



## Àrea d'Alcaldia

- ↘ Gabinet d'Alcaldia
- ↘ Estudis Socials i Europeus
- ↘ SGDAP
- ↘ Oficina de Comunicació
- ↘ Dinamització del Territori
- ↘ Unitat Municipal d'Anàlisi Territorial



# Índex

<b>1. Gabinet d'Alcaldia</b> .....	<b>7</b>
1.1. Visites, reunions i actes de l'alcaldesa .....	8
1.2. Matrimonis civils celebrats a l'Ajuntament .....	10
1.3. Cessió d'espais públics .....	11
<b>2. Estudis Socials i Europeus</b> .....	<b>13</b>
2.1. El Servei .....	14
2.2. Missió .....	14
2.3. Dotació i organització.....	14
2.4. Activitats desenvolupades .....	14
2.4.1. Transversalitat.....	14
2.4.2. Transnacionalitat.....	17
2.4.3. Recollida, anàlisi i difusió interna d'informació de disposicions i convocatòries de potencial interès per als diferents serveis.....	19
2.4.4. Comunicació. Apartat Relacions Externes del web municipal.....	20
<b>3. Gestió Documental, Arxius i Publicacions (SGDAP)</b> .....	<b>23</b>
3.1. Valoració.....	24
3.1.1. Ingressos extraordinaris.....	24
3.1.2. Gestió d'arxius i documents .....	24
3.1.3. Web del servei .....	29
3.1.4. Servei de consulta.....	30
3.1.5. Divulgació i comunicació pública .....	32
3.1.6. Servei Municipal de Publicacions .....	33
<b>4. Oficina de Comunicació</b> .....	<b>35</b>
4.1. Unitat de Premsa i Relacions amb els Mitjans de Comunicació.....	36
4.1.1. Relacions amb els mitjans de comunicació .....	36
4.1.2. Comunicació interna .....	39
4.2. Transparència .....	39
4.2.1. Portal de Transparència.....	39
4.2.2. Infoparticip@ .....	40
4.1. Imatge i Disseny.....	40
4.1.1. Disseny gràfic.....	40
4.1.2. Recursos educatius.....	46
4.2. Audiovisuals .....	46
4.2.1. Fotografia .....	46
4.2.2. Vídeo .....	46
4.2.3. Plens municipals .....	47

<b>4.3. Webs i app</b>	<b>47</b>
4.3.1. Resum de les estadístiques dels webs	47
4.3.2. Evolució històrica del web	48
4.3.3. Visites i consultes als webs municipals	49
4.3.4. Anàlisi i conclusions del web	52
4.3.5. Nous webs	52
4.3.6. Girona App	53
4.3.7. Cartellera digital	53
4.3.8. Butlletí electrònic	54
<b>4.4. Xarxes socials</b>	<b>56</b>
4.4.1. Twitter [@girona_cat]	56
4.4.2. Facebook	59
4.4.3. YouTube	62
4.4.4. Issuu	63
4.4.5. Instagram	64
<b>4.5. Formació</b>	<b>65</b>
<b>5. Dinamització del Territori</b>	<b>67</b>
<b>5.1. El Servei</b>	<b>68</b>
5.1.1. Festivitats tradicionals: Setmana Santa, Nadal i Cavalcada de Reis	69
5.1.2. Festes de Primavera - El Tarlà i XI Festa Reviu els Setges Napoleònics	71
5.1.3. Fires de Sant Narcís	72
5.1.4. Fires de Sant Narcís participatives	75
5.1.5. Festes de barri	75
5.1.6. Suport a la cultura popular: Carnestoltes, imatgeria festiva (àliga, gegants, diables...), festival Undàrius	77
<b>6. Unitat Municipal d'Anàlisi Territorial (UMAT)</b>	<b>79</b>
<b>6.1. Introducció</b>	<b>80</b>
<b>6.2. Producció</b>	<b>80</b>
6.2.1. Geodèsia	80
6.2.2. Taquimetria	81
6.2.3. Manteniment de la base topogràfica municipal (BTM) 1:500 i 1:2000	82
6.2.4. Ortoimatges	88
6.2.5. Límit municipal	88
6.2.6. Pla cartogràfic de Catalunya	88
6.2.7. 3D Làser	89
<b>6.3. Gestió i manteniment de la informació</b>	<b>90</b>
6.3.1. Informació municipal de base	90
6.3.2. Informació municipal d'altres àrees	96
6.3.3. Informació municipal procedent d'altres organismes	100

<b>6.4. Anàlisi</b> .....	<b>100</b>
6.4.1. Elaboració de bàsics i estudis.....	100
6.4.2. L'Observatori.....	101
6.4.3. Xarxa "El perfil de la ciutat".....	102
<b>6.5. Difusió</b> .....	<b>102</b>
6.5.1. Convenis i acords de cessió de cartografia.....	102
6.5.2. Portal de Cartografia.....	103
6.5.3. Web UMAT.....	104
6.5.4. Open Data.....	109
<b>7. Annexos</b> .....	<b>111</b>
<b>7.1. Annex SGDAP</b> .....	<b>112</b>



## **1. Gabinet d'Alcaldia**

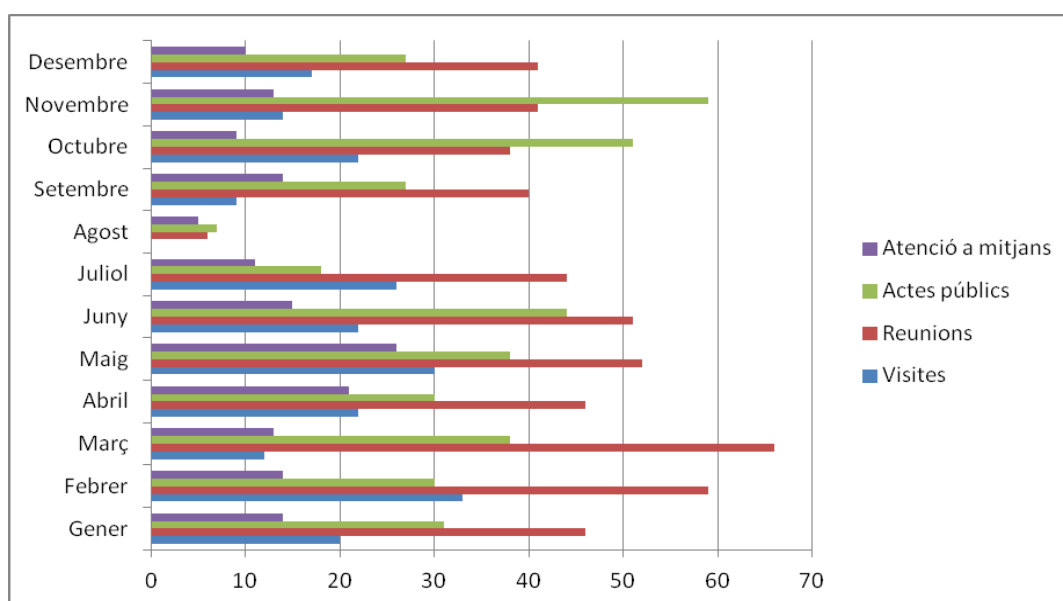
## 1.1. Visites, reunions i actes de l'alcaldesa

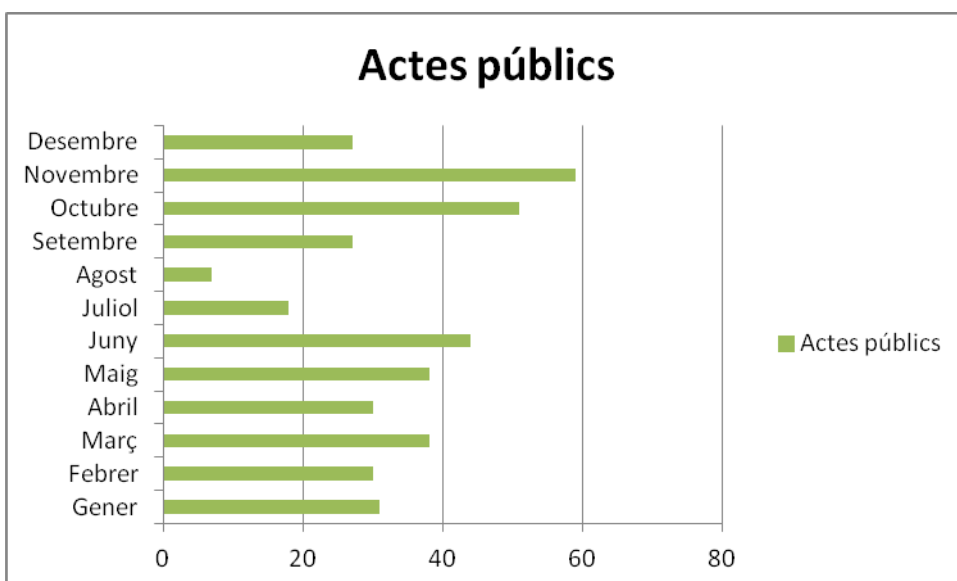
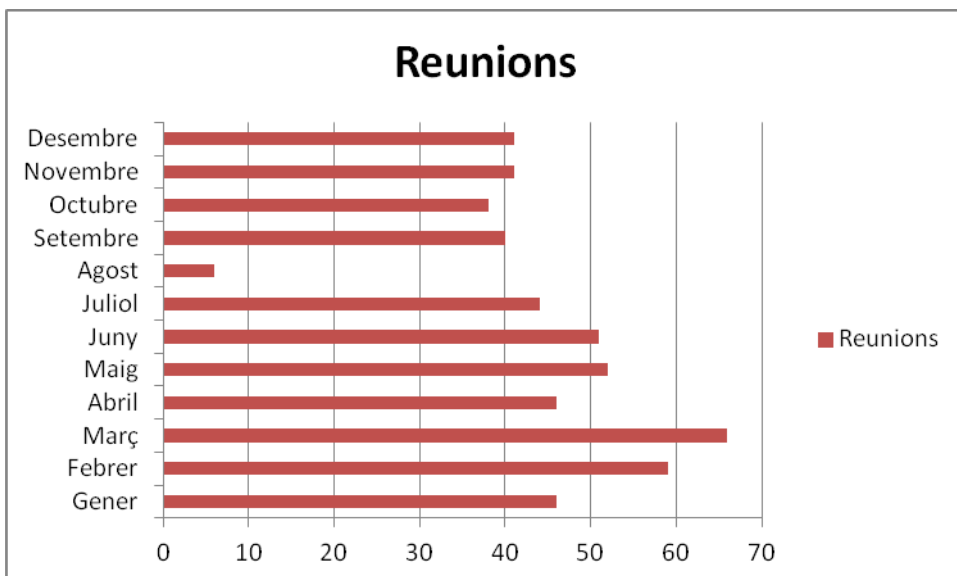
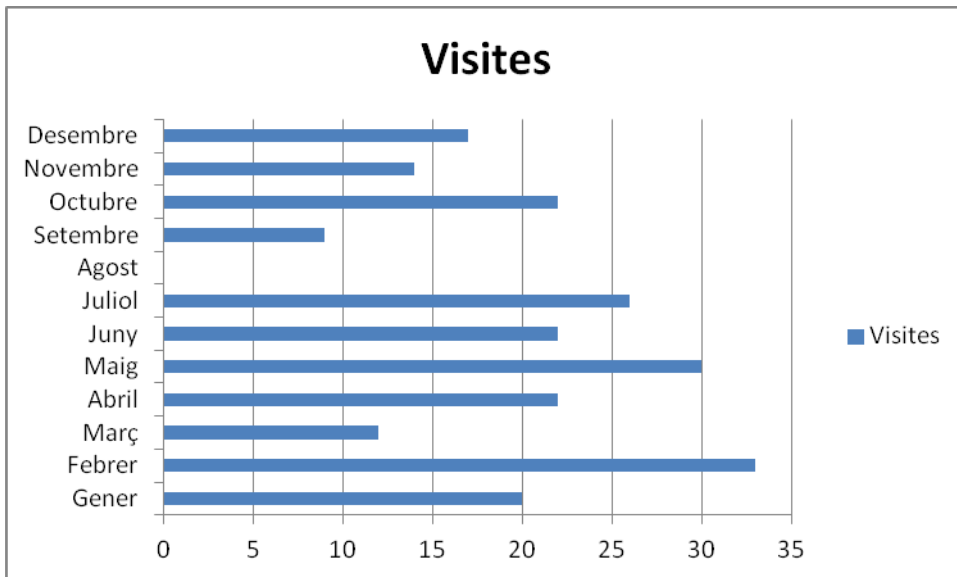
Al llarg de 2018 el Gabinet d'Alcaldia ha gestionat 227 visites, 530 reunions de treball, tant a l'Ajuntament com a altres entitats i administracions, 400 actes públics i 165 rodes de premsa i entrevistes, de l'alcaldesa.

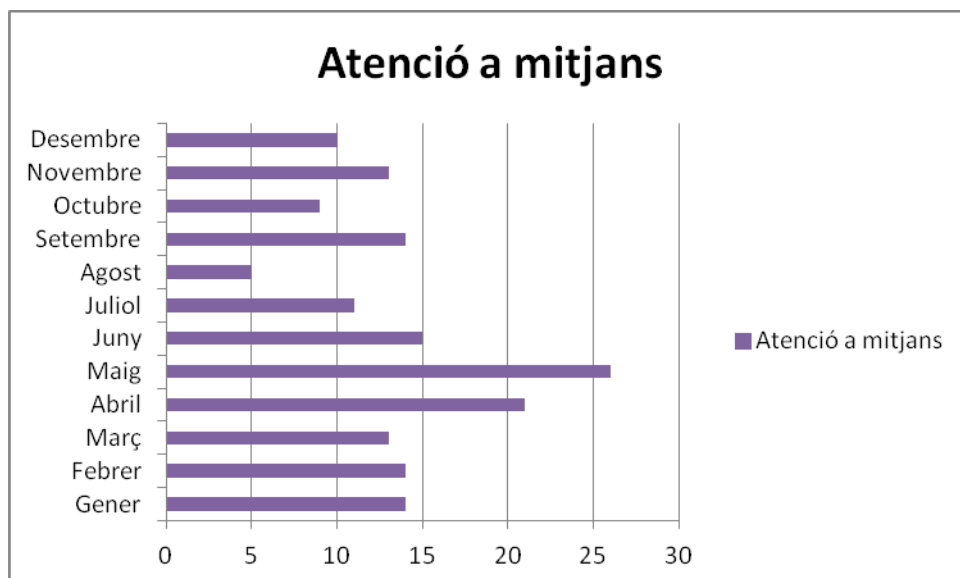
Aquestes xifres representen una mitjana per mes de 19 visites ateses, 44 reunions de treball, 33 actes públics i 13 rodes de premsa i entrevistes.

### Resum de les dades

Període	Visites ateses	Reunions	Actes públics	Rodes de premsa i entrevistes
Gener	20	46	31	14
Febrer	33	59	30	14
Març	12	66	38	13
Abril	22	46	30	21
Maig	30	52	38	26
Juny	22	51	44	15
Juliol	26	44	18	11
Agost	0	6	7	5
Setembre	9	40	27	14
Octubre	22	38	51	9
Novembre	14	41	59	13
Desembre	17	41	27	10
<b>Total</b>	<b>227</b>	<b>530</b>	<b>400</b>	<b>165</b>





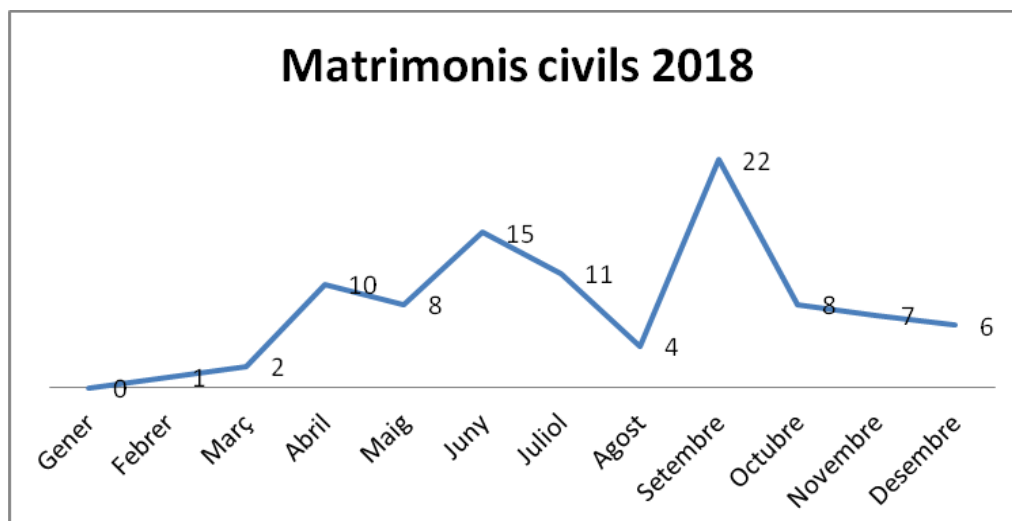


## 1.2. Matrimonis civils celebrats a l'Ajuntament

Durant aquest any 2018, el Gabinet d'Alcaldia ha gestionat la celebració de 94 matrimonis civils, els quals s'han dut a terme a diferents espais municipals.

### Resum de dades

Període	Matrimonis civils
Gener	0
Febrer	1
Març	2
Abril	10
Maig	8
Juny	15
Juliol	11
Agost	4
Setembre	22
Octubre	8
Novembre	7
Desembre	6
<b>Total</b>	<b>94</b>



### 1.3. Cessió d'espais públics

Durant l'any 2018 s'han cedit a diferents entitats i organitzacions el Teatre Municipal, el Saló de Descans i la Sala Miquel Diumé, per dur-hi a terme actes diversos.

El Teatre Municipal i el Saló de Descans s'han cedit 164 vegades per muntatges, celebracions i gales, actes institucionals, actes comunitaris, preses d'imatge i visites tècniques; la Sala Miquel Diumé per 161 actes i rodes de premsa externes a l'Ajuntament i el Saló de Sessions per 98 actes.

#### Resum de les dades

Període	Teatre Municipal i Saló de Descans	Sala Miquel Diumé	Saló de Sessions
Gener	12	6	6
Febrer	13	10	5
Març	4	18	6
Abril	15	24	10
Maig	9	20	14
Juny	15	22	12
Juliol	7	13	9
Agost	5	1	1
Setembre	12	16	7
Octubre	21	17	14
Novembre	26	17	13
Desembre	25	7	13
<b>Total</b>	<b>164</b>	<b>161</b>	<b>98</b>



## **2. Estudis Socials i Europeus**

## 2.1. El Servei

El Servei d'Estudis Socials i Europeus és una unitat de l'Àrea d'Alcaldia de l'Ajuntament de Girona.

## 2.2. Missió

El servei té la missió de propiciar la transversalitat en els processos, iniciatives i accions per a l'endegament dels quals així li sigui encomanat en particular, i de manera general, en l'acció de projectes europeus amb transnacionalitat que tant per la seva temàtica com per la seva metodologia –intercanvi d'experiències, identificació de bones pràctiques, acció-investigació– configuren un aprenentatge institucional en l'àmbit de les polítiques europees, ja sigui amb caràcter experimental, prova pilot, o per a la implementació d'accions verificades. Recull, analitza i difon internament la informació referida a oportunitats generades en el marc de programes europeus susceptibles de resultar d'interès per als diferents serveis municipals. En l'àmbit de les relacions externes de l'Ajuntament de Girona, recull i manté actualitzada en el website de l'Ajuntament de Girona la informació relativa a les estructures de cooperació europees i internacionals en les quals l'Ajuntament de Girona participa, agrupades en els apartats de Ciutats agermanades, Commemoracions anuals, Consell d'Europa-Premi d'Europa, Dia d'Europa, Eurodistricte, Jornades Lluís M. de Puig Olivé. Girona, Programes i projectes europeus, Relacions internacionals i Xarxes de ciutats, i fa remissió i enllaça als serveis Servei de Solidaritat i Cooperació, Servei de Gestió Documental, Arxiu i Publicacions per a la temàtica relativa al Registre de la Memòria del Món de la UNESCO i al Servei d'Educació per a la temàtica relativa al Segell Ciutat Amiga de la Infància de l'UNICEF.

## 2.3. Dotació i organització

La dotació de recursos humans és unipersonal des del punt de vista d'agència, al mateix temps que pluripersonal dels del punt de vista d'organització mitjançant la seva incardinació en l'estructura general de suport administratiu de l'Àrea d'Alcaldia. En coherència amb la transversalitat de la qual té mandat d'ocupar-se, coopera amb els diferents serveis de les altres àrees municipals. L'organització per a l'exercici de les diferents tasques consisteix en els despatxos amb les unitats d'Alcaldia per a la impulsió de diverses activitats del servei; els despatxos amb responsables de serveis municipals per a accions específiques; la interlocució amb entitats externes i participativa; i la comunicació digital en continu tant interna amb les persones dels diferents serveis responsables de les activitats i iniciatives com externa amb les persones responsables de projectes i programes transnacionals de la xarxa Eurotowns, de les ciutats agermanades d'Albi i de Reggio Emilia i d'altres.

## 2.4. Activitats desenvolupades

### 2.4.1. Transversalitat

#### Projectes europeus

Anàlisi de comunicacions i d'invitacions a participar en projectes rebudes per l'Oficina d'Estudis Socials i Europeus o per diferents serveis municipals que en fan o trasllat o consulta a l'Oficina.

Suport a les respectives unitats concernides per a la realització d'activitats de projectes en els quals es participa, l'any 2018 l'àmbit temàtic de la mobilitat, de l'esport i de l'any europeu del Patrimoni Cultural.

## Activitats europees en l'àmbit local

### **Girona, Premi d'Europa. Institució i primera convocatòria (edició 2018) de la 'Beca Girona Premi d'Europa' de l'Ajuntament de Girona**

En col·laboració amb el Servei d'Educació, preparació dels acords d'institució de la beca, d'aprovació de les bases reguladores i d'aprovació de la primera convocatòria, segons el calendari global següent fins a la presentació pública del projecte guanyador: institució de la beca i bases reguladores, aprovades el 23 de febrer de 2018; convocatòria, aprovada el 20 d'abril de 2018; resolució d'atorgament de la beca al projecte @Volta\_a\_Europa de l'Institut Santa Eugènia, adoptada el 21 de setembre de 2018; acte de lliurament de la beca, el 28 de novembre de 2018 en el marc de la Setmana de la Ciutat Educadora a Girona; presentació pública del projecte guanyador de la beca, el 28 de novembre 2018 en el marc de la Jornada Lluís M. de Puig.

### **Dia d'Europa i Setmana d'Europa als Municipis de Catalunya**

Acte institucional unitari de commemoració del Dia d'Europa el 9 de maig de 2018, organitzat per l'Ajuntament de Girona, la Diputació de Girona i la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Girona, amb la presentació del projecte '#Euroteens Ensembles' de l'Institut Santiago Sobrequés Vidal, guanyador de la Beca Premi d'Europa de l'Assemblea Parlamentària del Consell d'Europa i desenvolupat al llarg del curs 2017/2018, per part del director Sr. Joan Cumeras Costa, la coordinadora Sra. Anna Sagrera Vilallonga i estudiants participants en el projecte; la dissertació '2018 Any Europeu del Patrimoni Cultural i l'acció transfronterera', per part del director de la Casa de la Generalitat a Perpinyà Sr. Josep Puigbert Punset; la presentació per part del director de l'Escola de Música Moderna de Girona i portaveu de la Candidatura de la Rumba Catalana a Patrimoni Cultural Immaterial de la UNESCO Sr. David Coll Bailador 'La Rumba catalana com a patrimoni cultural europeu'; el parlament institucional en representació de les tres institucions convocants, per part de l'alcalde de Girona Marta Madrenas Mir; i l'audició musical i interpretació de l'Himne d'Europa, per part del Grup de Rumba Catalana de l'Escola de Música Moderna de Girona. L'acte s'organitza amb la col·laboració del Consell Català del Moviment Europeu i de la comissió participativa per a l'organització del Dia d'Europa a Girona formada pel professor de Filosofia i articulista Francesc Xavier Serra Besalú, el Centre Europe Direct Girona de la UdG, l'Associació Catalana per a l'Educació, la Formació i la Recerca-ACEFIR i l'associació Amics de la UNESCO de Girona.

En el transcurs de la setmana s'han dut a terme diferents iniciatives d'entitats, com són la Jornada acadèmica en ocasió del Dia d'Europa 'Valors democràtics a cent anys de la Gran Guerra', per part dels instituts Rafael Campalans d'Anglès, Salvador Espriu de Salt i de Cassà; la caminada des del monestir de St. Daniel fins a l'escultura 'Girona, llinda d'Europa' per part de l'Associació Amics de la UNESCO de Girona, amb la participació - coincidint amb la celebració del 25è aniversari de l'escultura- del seu autor, Bonaventura Ansón, i de l'entitat Nordic Walking Girona que apadrina l'escultura en el marc del projecte educatiu i ciutadà de l'entitat organitzadora 'Apadrinem Escultures'; i, les conferències als centres cívics municipals Onyar, Pont Major i Barri Vell-Mercadal 'Recent història d'Europa i les seves institucions', promogudes per l'Associació Catalana per a l'Educació, la Formació i la Recerca-ACEFIR amb el Centre Europe Direct de la Universitat de Girona i la Xarxa de Centres Cívics municipals.

### **Jornada Lluís M. de Puig**

L'Ajuntament de Girona ha organitzat la 6a Jornada Lluís M. de Puig 'Per una Europa de les persones', celebrada al Centre Cívic del Barri Vell-Mercadal el 28 de novembre de 2018, amb la inauguració de la Jornada per part de l'alcalde de Girona, Sra. Marta Madrenas Mir; la presentació de les conclusions del projecte del Consell Català del Moviment Europeu "La immigració exterior a la Unió Europea: reptes vs. oportunitats" per part del president de l'entitat, Sr. Xavier Ferrer Junqué; la presentació del projecte "@Volta\_a\_Europa", guanyador de la Beca Girona Premi d'Europa 2018 per part del director i de la coordinadora pedagògica de l'Institut Santa Eugènia, Sr. Francesc Martí Grau i Sra. Mercè Sánchez Frou; la impartició de la conferència "L'Europa de les

persones que tenim, és la somiada?” per part de la professora agregada i membre de l'àrea de Dret Internacional Públic de la Universitat de Girona, Dra. Mariona Illamola Dausà; i, la cloenda de la Jornada per part del regidor delegat d'Educació i Esports de l'Ajuntament de Girona, Sr. Josep Pujols Romeu.

## Col·laboració amb institucions europees i entitats europeistes a Catalunya

### Centre Europe Direct Girona de la UdG

Cooperació interinstitucional amb l'establiment d'un conveni de col·laboració específica entre la Universitat de Girona–Centre Europe Direct Girona de la UdG i l'Ajuntament de Girona per al període fins a 31 de desembre de 2020, amb l'objectiu de col·laborar en l'organització d'accions així com en la seva difusió per tal que els ciutadans i les ciutadanes de Girona coneguin els serveis i les oportunitats que la Unió Europea posa a la seva disposició, conveni prorrogable fins a quatre anys addicionals per acord unànime de les parts sempre que en dit període la UdG continuï acollint el Centre Europe Direct. En matèria de projectes europeus, col·laboració a la celebració de la iniciativa 'Diàlegs transfronterers: Cap a una esfera pública europea arrel de les eleccions al Parlament europeu 2019 – European Citizens, let's talk!' i participació en els diàlegs celebrats l'any 2018, a Girona el 8 de novembre de 2018 i a Argelers el 13 de desembre de 2018. En matèria participativa, l'Europe Direct Girona forma part de la comissió participativa per a l'organització de l'acte institucional de commemoració del Dia d'Europa 2018. En matèria educativa, l'Europe Direct Girona participa en els programes de Recursos Educatius 2017/2018 i 2018/2019 de l'Ajuntament de Girona amb el recurs 'Joves actius a la Unió Europea' adreçat a estudiants del cicle superior d'educació primària, educació secundària obligatòria i postobligatòria i adults, i en la Taula de Coordinació dels Recursos educatius de Girona. En matèria de Joventut, per a la difusió dels Tallers de Mobilitat Internacional 'el Rodamón' del Servei de Joventut de l'Ajuntament de Girona. Pel que fa a informació i documentació, s'efectua consulta del website del Centre en l'apartat informatiu de notícies i convocatòries als efectes de convocatòries de programes europeus i altres informacions d'interès, i s'ha col·laborat així mateix a la difusió del Centre Europe Direct.

### Consell Català del Moviment Europeu

Cooperació interinstitucional per a l'organització de l'acte institucional de commemoració del Dia d'Europa 2018 a Girona, l'adhesió de l'Ajuntament de Girona a la Declaració del Dia d'Europa 2018 del Consell Català del Moviment Europeu i la difusió a la ciutat i participació en la iniciativa del Consell 'Setmana d'Europa als Municipis de Catalunya'; participació del president del Consell Català del Moviment Europeu Sr. Xavier Ferrer Junqué a la Jornada Lluís M. de Puig 2018. Col·laboració per a la recerca temàtica a l'Arxiu Municipal de Girona relacionada amb la publicació del Consell prevista l'any 2019 amb motiu del 70è aniversari de la creació de l'entitat. Adhesió a l'acte de reconeixement a Joaquim Millan Alegret pels seus vint anys com a secretari general de l'entitat i pel seu europeisme. Presa de nota de l'acord de la certificació de la 'Via Carolíngia' impulsada pel Moviment Europeu dins del programa 'Rutes Culturals Europees' del Consell d'Europa. Recepció al llarg de l'any de comunicats, convocatòries d'assemblea, informació d'activitats de l'entitat i de matèries europees d'interès general.

### Oficina del Parlament Europeu a Barcelona

Recepció al llarg de l'any de trameses informatives i consulta del web de l'Oficina als efectes de difusió d'activitats i d'informació sobre convocatòries de potencial interès per als diferents serveis municipals.

## Representació de la Comissió Europea a Barcelona

Recepció al llarg de l'any de comunicats informatius i comunicats de premsa i consulta del web de la Representació, als efectes de difusió d'activitats i d'informació sobre convocatòries de potencial interès per als diferents serveis municipals.

### 2.4.2. Transnacionalitat

## Ciutats agermanades europees

### Albi

Col·laboració interinstitucional amb l'Ajuntament d'Albi per a: facilitar contactes entre clubs esportius d'Albi i clubs homòlegs de Girona per a la participació en iniciatives esportives a Albi, el mes de gener; la cerca per part d'un institut de Girona d'un centre homòleg a Albi per a proposta intercanvi acadèmic, el mes de febrer; la recepció d'una visita d'una delegació d'Albi a l'Exposició de Flors de Girona, el mes de maig; la cerca per part de dues escoles d'Albi de dues escoles a Girona per a l'establiment d'intercanvis acadèmics, el mes de juny; l'establiment de contacte amb la Universitat de Girona–Facultat de Turisme per part del centre de Formació Superior en Turisme d'Albi, el mes de juliol; l'organització d'una visita institucional d'una delegació de l'Ajuntament d'Albi a Girona, el mes d'agost; per a contactes amb Fira de Girona, el mes de setembre. Així mateix, atenció informativa a una estudiant de la UdG que efectua una estada Erasmus a Albi, el mes d'octubre; i, assistència a l'acte d'inauguració de l'exposició produïda pel centre Le LAIT d'Albi a Bòlit Centre d'Art Contemporani. Girona, el mes d'octubre.

### Reggio Emilia

Col·laboració interinstitucional amb l'Ajuntament de Reggio Emilia relativa al projecte International Sport Game – EXPOSPORT del programa Erasmus+ Sport / Nonfor-profit European Sport Events de la Unió Europea i la participació de Girona als Jocs Internacionals del Tricolore 2018, gener -juliol i octubre; presa en consideració de dues propostes de projectes per al programa Interreg Europe, març i maig; col·laboració a la difusió de la convocatòria del Festival Internacional de Cinema de Reggio Emilia, abril; trasllat de contacte amb el Museu del Cinema de Girona per a la participació en el Festival Internacional de Cinema de Reggio Emilia, previsiblement l'edició 2019, setembre; col·laboracions puntuals en el marc del projecte School Mobility Challenge in Regional Policies-School Chance (2017-2021) liderat per l'Ajuntament de Girona i del qual l'Ajuntament de Reggio Emilia coordina l'estratègia de comunicació i difusió del projecte, al llarg de l'any; en el marc de la xarxa Eurotowns i dels Grups de Treball de la xarxa, de la qual ambdues ciutats són membres i la ciutat de Reggio Emilia Vicepresidència i membre del Consell Executiu, al llarg de l'any.

## Consell d'Europa

Comunicació amb el Secretariat del Premi d'Europa per a informació sobre la institució i primera convocatòria de la Beca Girona Premi d'Europa de l'Ajuntament de Girona, de facilitació de contacte amb l'Institut Santa Eugènia de Girona guanyador de l'esmentada convocatòria, i trasllat informatiu dels enllaços web il·lustratius del projecte desenvolupat al llarg del curs 2017/2018 per part de l'Institut Santiago Sobrequés Vidal de Girona, guanyador de la Beca Premi d'Europa de l'Assemblea Parlamentària del Consell d'Europa (APCE) convocada l'any 2017, novembre; informació a l'Oficina d'Estratègia de San Sebastián sobre l'exposició 'El Premio de Europa. Europa de ciudad en ciudad' de l'Europe Prize Section de l'APCE a petició de l'esmentada oficina, novembre. Recepció de trasllats informatius de la Direcció de Comunicació del Consell d'Europa, agost i novembre.

### **Associació de Ciutats Premi d'Europa**

Manteniment de dades actualitzades segons el formulari anual de l'entitat, relatives a l'Ajuntament de Girona.

## **Eurotowns – Xarxa de ciutats mitjanes europees**

### **Assemblea General i Consell Executiu**

Seguiment del programa de treball 2018 aprovat a l'Assemblea General 2017 i dels resultats de les diferents sessions del Consell Executiu; suport a la participació del Regidor delegat de Relacions Exteriors de l'Ajuntament de Girona a l'Assemblea General 2018 i al seminari 'Global goals and medium-sized cities', a Schiedam els dies 17 i 18 d'octubre 2018; col·laboració a la celebració a Girona de la sessió de Consell Executiu els dies 7 i 8 de novembre 2018 amb la participació de les ciutats de Reggio Emilia, Sindelfingen, Schiedam, Hasselt, Gävle i Solingen, membres del Consell Executiu, i de Girona, Manresa i Sabadell en qualitat de ciutats convidades.

### **Grups de treball**

#### **STRATEGIC POLICY GROUP**

Seguiment de l'activitat del grup de treball, liderat per l'Ajuntament de Sindelfingen en la seva qualitat de Presidència d'Eurotowns, i suport a la participació del Regidor delegat de Relacions Exteriors de l'Ajuntament de Girona Narcís Sastre Fulcarà a les sessions de treball del grup celebrades a Brussel·les els dies 4 i 5 de maig 2018, amb l'adhesió de l'Ajuntament de Girona a la Declaració de l'Aliança per a la Cohesió del Comitè Europeu de les Regions a la qual s'adhereix així mateix la xarxa, i a Schiedam el dia 17 d'octubre 2018 a l'ocasió de l'Assemblea General.

#### **CULTURE TASK TEAM**

Seguiment de l'activitat del grup de treball, liderat per la ciutat de Schiedam; col·laboració a la participació des de l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament de Girona a la sessió del grup de treball 'City marketing and the creative and cultural sector' els dies 22 i 23 de març 2018, celebrada de manera extraordinària a la ciutat de Leeuwarden amb motiu de la capitalitat cultural d'aquesta ciutat 'Leeuwarden Frysland 2018-Capital Europea de la Cultura'; col·laboració així mateix a la participació des de l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament de Girona a la sessió del grup de treball 'City marketing & the creative and cultural sector: Challenge governance models and city image' celebrada a Manresa els dies 4 i 5 d'octubre 2018 a l'ocasió de la Fira Mediterrània de Manresa.

#### **INNOVATION TASK TEAM**

Seguiment de l'activitat del grup de treball, liderat per la ciutat de Sabadell; confirmació de la participació en el grup de treball i participació en la consulta de planificació de continguts del programa de treball 2019.

#### **MOBILITY TASK TEAM**

Seguiment de l'activitat del grup de treball, liderat per la ciutat de Hasselt.

#### **SOCIAL INCLUSION TASK TEAM**

Seguiment de l'activitat del grup de treball, liderat per la ciutat de Varberg.

### **Col·laboracions directes amb ciutats de la xarxa**

Amb la ciutat de Gävle: sota el lideratge del Servei de Mobilitat i Via Pública, l'Ajuntament de Girona coopera en el marc del projecte School Chance (2017-2021) del programa Interreg Europe.

Amb la ciutat de Manresa: celebració d'una entrevista entre la regidora de Projecció de la Ciutat de l'Ajuntament de Manresa i el regidor de Relacions Exteriors de l'Ajuntament de Girona, a Girona el mes de maig.

Amb la ciutat de Reggio Emilia: col·laboració en els termes exposats a l'apartat Ciutats agermanades.

Amb la ciutat de Schiedam: comunicació informativa sobre la continuació dels estudis de doctorat sobre una matèria treballada a Schiedam per part d'una doctoranda que formà part del grup d'estudiants del Màster en Smart Cities de la UdG 2015/2016 que efectuà les estades d'estudi a la ciutat de Schiedam, Sister City del Màster el curs esmentat.

Amb la ciutat de Solingen: comunicació informativa a propòsit del projecte en matèria de Mobilitat formativa del programa Erasmus+, del qual aquesta ciutat ha ofert informació a les ciutats de la xarxa.

### **2.4.3. Recollida, anàlisi i difusió interna d'informació de disposicions i convocatòries de potencial interès per als diferents serveis**

#### **Diari Oficial de la Unió Europea**

Buidatge de les disposicions oficials al Diari Oficial de la Unió Europea per a la cerca de convocatòries de cofinançament i altres disposicions específiques de potencial interès per als serveis municipals, i trasllat a les àrees i serveis potencialment concernits per raó de la matèria. Nombre de trameses efectuades l'any 2018: 41. Distribució mensual de les trameses efectuades: gener-3, febrer-2, març-5, abril-4, maig-2, juny-4, juliol-4, agost-2, setembre-4, octubre-4, novembre-4, desembre-3.

#### **Informacions procedents de butlletins d'informació europea, locals i transnacionals**

Trasllat als diferents serveis municipals, generalment en les mateixes trameses que les dels buidatges de les disposicions oficials al Diari Oficial de la Unió Europea, de les informacions que puguin resultar d'interès d'entre les rebudes a través de diferents butlletins d'informació europea locals i transnacionals i dels comunicats i trameses informatives i resultats de les consultes en els webs del Centre Europe Direct Girona, de la Representació de la Comissió Europea a Barcelona i de l'Oficina del Parlament Europeu a Barcelona.

#### **Participació en seminaris de formació i d'informació**

Gener-maig 2018. Realització del curs de designació corporativa 'Formació en seguretat informàtica', organitzat pel Servei de Sistemes i Tecnologies de la Informació de l'Ajuntament de Girona.

Maig-juny 2018. Realització del curs 'L'art de generar converses constructives' del programa de Formació contínua de l'Ajuntament de Girona.

Octubre 2018. Realització del curs 'Aprèn a gestionar les teves emocions' del programa de Formació contínua de l'Ajuntament de Girona.

#### **Participació en enquestes**

Febrer 2018. Enquesta 'Evaluation of the effects of INTERREG IVC projects' del Programa Interreg Europe (2014-2020) de la Comissió Europea.

Juny 2018. Enquesta 'Vocational Education and Training 2035' de l'European Centre for the Development of Vocational Training (CEDEFOP).

Setembre 2018. Enquesta 'EC information networks' de la Comissió Europea.

## **2.4.4. Comunicació. Apartat Relacions Externes del web municipal**

L'aparat informatiu Relacions Externes en el website de l'Ajuntament de Girona s'estructura en els diferents subapartats que es relacionen a continuació, el del Dia d'Europa de nova incorporació l'any 2018.

### **Ciutats agermanades**

Recull dels enllaços de referència a les ciutats agermanades d'Albi, Bluefields, Farsia i Reggio Emilia, i també a Perpinyà .

- Actualitzacions 2018.

### **Commemoracions anuals**

Recull de les commemoracions específiques de l'any en curs i de la llista de les commemoracions de dies internacionals organitzats al llarg de l'any per les entitats de la ciutat amb la col·laboració de l'Ajuntament de Girona o per l'Ajuntament de Girona mateix.

- Actualitzacions 2018.

### **Consell d'Europa – Premi d'Europa**

Recull informatiu del Premi d'Europa de l'Assemblea Parlamentària del Consell d'Europa, atribuït l'any 2016 a la ciutat de Girona.

- Actualitzacions 2018.

### **Dia d'Europa**

Recull informatiu de les diferents edicions de l'acte institucional de commemoració del Dia d'Europa i activitats relacionades.

- Apartat incorporat l'any 2018.

### **Eurodistricte**

Recull de la informació relacionada amb l'espai català de cooperació transfronterera de proximitat a partir de la Declaració de Ceret de 27 de juliol del 2007.

- Actualitzacions 2018 de la compilació de projectes europeus transfronterers en els quals l'Ajuntament de Girona participa o duts a terme per entitats de les quals l'Ajuntament de Girona forma part.

### **Jornades Lluís M. de Puig Olivé. Girona**

Recurs amb la informació de les diferents edicions de la Jornada, instituïda per l'Ajuntament de Girona l'any 2013, i amb la informació relativa a la Beca Premi d'Europa de l'Assemblea Parlamentària del Consell d'Europa i a la Beca Girona Premi d'Europa de l'Ajuntament de Girona.

- Actualitzacions 2018.

## Programes i projecte europeus

Recull dels projectes europeus de caràcter transnacional i iniciatives europees amb participació de l'Ajuntament de Girona.

- Actualitzacions 2018 consistents en l'actualització de la llista en portada amb les mencions del projectes en curs de realització durant l'any i, pel que fa al recull dels projectes completats, manteniment del document elaborat l'any anterior amb el recull històric 1987-2016 de 30 anys de projectes i inici d'un document nou amb el recull dels projectes completats l'any 2017.

## Relacions Internacionals

Recull de les recepcions, visites i altres actes institucionals amb component internacional que han tingut lloc al llarg de l'any.

- Actualitzacions 2018.

## Solidaritat i cooperació

Enllaç de remissió a l'apartat de Solidaritat i Cooperació en el website de l'Ajuntament de Girona.

## UNESCO. Registre de la Memòria del Món

Enllaç de remissió a l'apartat del Servei de Gestió Documental, Arxiu i Publicacions en el website de l'Ajuntament de Girona, específic sobre la inscripció del Llibre del Sindicat Remença de 1448 en el Registre del Programa Memòria del Món de la UNESCO.

## UNICEF. Segell Ciutat Amiga de la Infància

Recull informatiu sobre el reconeixement amb el Segell Ciutat Amiga de la Infància per part de la Secretaria Permanent del Programa Ciutats Amigues de la Infància, obtingut per l'Ajuntament de Girona el mes d'octubre de 2016, amb enllaç de remissió a l'apartat corresponent del Servei d'Educació en el website de l'Ajuntament de Girona.

## Xarxes de ciutats

Recull de les estructures de cooperació en les quals l'Ajuntament de Girona participa.

- Actualitzacions 2018.



### **3. Gestió Documental, Arxius i Publicacions (SGDAP)**

## **3.1. Valoració**

### **3.1.1. Ingressos extraordinaris**

Durant l'any 2018 l'Arxiu Municipal ha rebut un total de 20 donacions, 8 amb destinació a l'Arxiu Històric, 6 al Centre de Recerca i Difusió de la Imatge (CRDI) i les 6 restants inclouen documentació que es gestionaran conjuntament pels dos serveis.

Per la seva rellevància històrica, destaca el conjunt de 39 documents personals de Pere Cerezo Hernández cedits per la Fundació Josep Irla. Es tracta de documentació personal de qui fou alcalde de Girona i ocupà diversos càrrecs durant la II República. Són documents datats entre 1921 i 2007, especialment des de 1936 a 1949.

El fons Ferran i Maria Teresa Fornes i Navarro ingressà a l'Arxiu per donació de la família Nadal Farreras. Conté documentació i fotografies corresponents a l'activitat de mossèn Ferran Fornes, principalment a l'Escolania del Mercadal. Completa la documentació existent al fons de l'esmentada Escolania.

Com a fons més importants en volum que han ingressat al Centre de Recerca i Difusió de la Imatge, es pot citar la donació feta per Josep Maria Masferrer i Lourdes Juliol i la cessió de Lluís Lucero i Piñol. La primera, relacionada amb activitats d'atletisme a Girona, també conté documentació textual.

Algunes de les donacions rebudes completen fons ja ingressats anteriorment. És el cas de les donacions d'Anna Maria Coll Creixenti i Ferran Crescenti Llobet amb destinació al fons Salvador Crescenti; de Joan Mis Cabeza amb destinació al fons Josep Jou, i de Joaquim Nadal i Farreras amb destinació al fons propi i al fons AEIG Sant Narcís.

Respecte de l'adquisició de documents, el Centre de Recerca i Difusió de la Imatge (CRDI) ha adquirit un conjunt de 53 peces de la col·lecció Ángel Fuentes, que complementen les 49 adquirides el 2017, amb la finalitat d'integrar-les en la col·lecció de l'Ajuntament de Girona i així enriquir el fons custodiat pel Centre de Recerca i Difusió de la Imatge. El conjunt està format per daguerreotips datats entre 1840 i 1860, entre els quals trobem tres estoigs amb dues imatges daguerreotípiques i dues joies contenidores de daguerreotip.

En el marc del projecte "Arxiu, memòria i recerca", amb la finalitat d'enriquir la col·lecció de fotografies d'autor, enguany s'ha realitzat l'encàrrec al fotògraf Jordi Esteva Ortiga.

### **3.1.2. Gestió d'arxius i documents**

#### **Gestió documental i Arxiu Administratiu**

De les actuacions dutes a terme durant l'any 2018 en l'àmbit del Sistema de Gestió de Documents, s'ha continuat amb la implementació dels canvis derivats de la gestió de l'expedient digital, incorporant nous tràmits, com per exemple el de la factura, així com també noves funcionalitats i tramitacions, com per exemple la incorporació de la revisió de fiscalització en les resolucions, o bé la generació en un sol fitxer dels certificats i dels seus annexos.

Pel que fa al manteniment del Quadre de Classificació Corporatiu, s'han creat 16 noves sèries i s'han analitzat les sèries documentals corresponents a la integració a organismes, aportacions, suport a campanyes, adhesió a serveis i gestió de les incidències, donant com a resultat la modificació i actualització de les definicions de sèries documentals corresponents, minimitzant els errors de classificació.

Quant a les millores en el Sistema de Gestió de Documents cal destacar l'adaptació de les tramitacions de la contractació pel procediment obert simplificat abreujat i del procediment de contractació de persones físiques per a activitats docents, d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017 de contractes del sector públic. Així mateix, derivat de les noves ordenances municipals d'edificació,

s'han adaptat els tràmits de les actuacions urbanístiques en règim de comunicació prèvia i en règim de llicència i les instàncies i tràmits del Registre General d'Entrada de documents.

Finalment, també s'ha pautat la tramitació dels lliuraments a justificar i dels comptes justificatius, adaptant-los a l'expedient digital.

També en aquest àmbit, cal destacar l'actualització organitzativa en el sistema derivada de la modificació del cartipàs degut a la renúncia de la Isabel Muradás com a regidora, aprovada el 12 de juny de 2018: gestió de les àrees, gestió de les unitats d'expedients, gestió de les signatures delegades en les resolucions i en les notificacions, etc.

Una altra de les novetats pel que fa a l'expedient digital, és la generació de l'índex i l'extracció dels documents que en formen part. En aquest sentit, s'ha redactat el document del procés i requisits per a l'obtenció de l'índex automàtic dels documents dels expedients.

Quant a la Gestió de Serveis Específics, el 2018 se n'han gestionat un total de 574, mitjançant el Gestor de peticions. D'aquest total, 488 han estat de nova creació, i, en finalitzar l'any, s'havien resolt 469 serveis, 56 dels quals iniciats en anys anteriors. A 31 de desembre de 2018 en restaven 86 en curs.

Aquests valors estan dins dels paràmetres habituals, tot i que representen un petit repunt respecte a l'any anterior.

Per àmbits, la prestació de serveis predomina a *Sistema de Gestió d'Expedients*, que representa el 45% del total, seguit de *Protecció de dades personals*, amb un augment notable respecte a l'any anterior i que suposa un 30% del total (l'any 2017 era del 17%) i, ja a més distància *Arxivament i transferència*, amb un 14%.

Pel que fa a Transferència de Documentació, a l'Arxiu Administratiu s'han registrat 13 nous ingressos de documentació, dels anys 1998 a 2017, procedents de 13 unitats administratives, amb un total de 46,50 metres lineals, cosa que representa una disminució de gairebé un 19% respecte a l'any anterior. Les unitats que més volum han transferit són Recaptació, amb 14,60 ml, Secretaria General, amb 14,30 ml i Edificació i Ús del Sòl, amb 9,10 ml. Per sèries documentals, les més voluminoses han estat *Decrets d'Alcaldia* i *Expedients de constrenyiment*.

A l'Arxiu Central de Gestió (ACG) hi ha hagut 7 ingressos de documentació, dels anys 1996 a 2017, procedents de sis unitats administratives, amb un volum de 38,80 metres lineals, que suposa una disminució d'un 16,3% respecte a 2017. Les unitats que més metres lineals han ingressat són Recaptació, amb 17,40 ml, Intervenció, amb 10,80 ml i Contractació i Compres, amb 7 ml. Les sèries documentals més voluminoses han estat *Expedients de constrenyiment* i *Manaments de pagament*.

Tot i la decisió presa el 2017 de tancament de l'Arxiu Central de Gestió, s'han acceptat alguns nous ingressos en consideració a la limitació d'espai que tenen algunes unitats i, essencialment, pel fet que es tracta en la seva major part de documentació avaluada d'eliminació.

Amb l'objectiu de buidatge progressiu d'aquest arxiu, però, el 2018 s'ha continuat la revisió iniciada l'any anterior de la documentació que, per dates, ja no correspondria que hi fos. S'han fet diverses accions de control i seguiment amb les unitats, amb l'objectiu que es responsabilitzin de la seva documentació, bé transferint-la a l'Arxiu Administratiu, bé fent propostes d'eliminació. La tasca de l'Arxiu consisteix en promoure, impulsar, assessorar i gestionar trasllats per a les revisions i, en definitiva, fer el seguiment i assessorament de tot el procés.

En l'actualitat en aquest arxiu hi ha 3.077 unitats d'instal·lació, equivalents a 308 metres lineals.

Una altra acció destacada ha estat l'elaboració d'un nou document de pautes de transferència (encara referit a documentació en paper), en substitució de l'anterior, que datava del 2007. El nou document pretén ser més clar, complet i pedagògic per tal d'orientar millor les unitats en el procés de transferència d'acord amb les condicions del Reglament de l'Arxiu.

En Avaluació i Tria de Documentació, s'han gestionat 49 propostes d'eliminació que han comportat la destrucció de 122,25 metres lineals de documentació dels anys 1989 a 2017, 22,80 dels quals

corresponen a documentació custodiada a l'Arxiu Administratiu i 99,45 a les diferents unitats de l'Ajuntament, inclòs l'Arxiu Central de Gestió. Això suposa una disminució de més del 51% en relació al volum eliminat l'any 2017. Es tracta essencialment de documentació original a la qual s'apliquen les taules d'avaluació i les resolucions aprovades per la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental (CNAATD) i de còpies i documentació de treball. Les sèries documentals amb més volum eliminat són *Atestats*, amb 36,90 metres lineals, seguit d'*Expedients de constrenyiment*, amb 27,9 i *Llicències d'ús comú especial*, amb 14,8.

Quant a Normalització del Sistema de Descripció Documental, ha tingut continuïtat el desenvolupament dels treballs d'alineació de l'estructura de dades del Catàleg General al Sistema de Descripció de l'Arxiu Municipal (SDAM). S'han normalitzat 3.073 registres, dels quals 3.029 són de llicències urbanístiques i 44 de llicències d'activitats. Globalment, dels 54.090 registres del catàleg, 49.398 estan adaptats.

També s'ha continuat la tasca d'afegir la referència cadastral als expedients de llicències urbanístiques per tal de facilitar la seva identificació en el moment de la consulta. Actualment hi ha 17.574 registres que tenen aquesta dada, cosa que representa la incorporació de 1.374 noves referències durant el 2018.

Aquestes tasques de normalització, però, queden temporalment aturades amb motiu dels canvis de personal que hi ha hagut en el servei i la consegüent reorganització interna.

Pel que fa a les altres sèries documentals, s'actualitza i manté el catàleg elaborat a partir dels formularis de transferència. Al 2018 s'han registrat i revisat 1.343 noves entrades, mentre que les baixes derivades de l'eliminació regulada en aplicació de les taules d'avaluació documental han estat de 2.973 registres. Això permet disposar de la descripció i el control acurat i precís de la documentació de l'Arxiu Administratiu en cada moment.

En general, tant la transferència de documentació de les unitats a l'Arxiu Municipal, com l'eliminació de documentació i els treballs de normalització del Sistema de Descripció Documental s'han vist afectats enguany per la reducció de personal en el Servei amb motiu d'una baixa laboral no substituïda durant més de sis mesos, i durant la qual ha calgut prioritzar el servei de consulta.

En matèria de Protecció de Dades Personals cal destacar l'entrada en vigor del reglament 2016/679 del parlament europeu i del consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, conegut com a Reglament general de protecció de dades o RGPD.

Una de les tasques realitzades per a l'adequació al RGPD amb més repercussió als diferents serveis ha estat la gestió de la recollida de dades, tant en les instàncies específiques com en els formularis de recollida de dades per a activitats municipals o butlletins d'informació municipal. Les consultes relacionades amb aquesta tasca registrades han representat el 31% del total.

Amb l'entrada en vigor del RGPD també s'ha fet el nomenament de la figura del Delegat de Protecció de Dades i s'ha incorporat en la Comissió de Seguretat Corporativa.

En relació amb la gestió d'accessos a bases de dades i d'extracció de dades entre unitats, s'han resolt 21 peticions, 6 d'extracció i 16 d'accessos. També s'han revisat 615 acords i resolucions provinents de Recursos Humans, un 15% més que l'any passat.

Un altre element a destacar és la gestió interna i la comunicació a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) de la Violació de Seguretat que va tenir lloc el 23 de maig amb l'empresa Nexea, de Grupo Correos. L'ensobrament d'unes notificacions impreses malament van fer que es repartissin cartes amb dades personals barrejades. Fet que al tenir-ne coneixement es va parar immediatament de repartir i al tenir-ne coneixement el Delegat de Protecció de Dades va començar a recollir informació per tal de poder informar a l'APDCAT de la corresponent violació de seguretat.

Finalment, al llarg de l'any 2018 s'han atès 128 consultes i assessoraments, i s'han gestionat 18 incidències en matèria de dades personals, les quals s'han resolt totes.

## Arxiu Històric de la Ciutat

Una de les intervencions més destacades que s'han dut a terme a l'Arxiu Històric al llarg de l'any 2018 ha estat l'organització i descripció del fons Narcís-Jordi Aragó, intervenció que s'havia iniciat l'any 2017 i que enguany s'ha completat. Entre les tasques realitzades, s'ha finalitzat el catàleg de Correspondència del fons, que ha suposat la catalogació i indexació de 889 registres de les sèries Correspondència rebuda, Correspondència emesa i Correspondència entre tercers de les seccions Documentació personal i Activitat professional. També s'ha organitzat la sèrie Dossiers d'informació i obra aliena, amb la identificació, selecció i inventari de la documentació, formada per documents de treball, dossiers i 11.920 retalls de premsa.

Igualment, s'ha procedit al tractament documental dels fons privats i documentació puntual ingressada a l'Arxiu Municipal al llarg dels darrers anys, ja que entenem com una tasca prioritària la seva conservació, descripció i difusió. En aquest sentit, s'han actualitzat els inventaris dels fons Lluís M. de Puig Olivé i Joaquim Nadal Farreras amb la descripció de la documentació incorporada en els dos fons entre els anys 2017 i 2018. També s'han realitzat els inventaris complets del fons Francina Boris Codina i del fons Josep M. Corredor Pomés; d'aquest darrer fons també s'han catalogat 544 registres de Correspondència.

En paral·lel a la descripció de fons privats, han continuat les tasques d'organització i descripció de documentació del fons Ajuntament de Girona. Les intervencions més rellevants efectuades durant l'any 2018 s'han centrat en les sèries de *Bans, decrets i edictes* i *Pressupostos i comptes*. El treball a la sèrie *Bans, decrets i edictes*, ha suposat la reinstal·lació de documentació continguda en 41 unitats d'instal·lació i la identificació de 1.051 unitats documentals que han començat a ser catalogades. Pel que fa a *Pressupostos i comptes*, s'ha identificat, seleccionat i organitzat la documentació continguda en 98 unitats d'instal·lació.

També cal assenyalar la reinstal·lació dels plànols del fons Manel Baulida Soler: en concret s'han reinstal·lat en carpetes de conservació els 4.544 plànols dels 133 projectes de disseny del fons.

A més de la descripció dels fons documentals, l'altre objectiu prioritari i estratègic de l'Arxiu Històric és la seva digitalització, enfocada principalment a la seva difusió o accessibilitat a través de la pàgina web del SGDAP; així els tres projectes més destacats de digitalització empresos i finalitzats enguany han estat realitzats per a poder millorar la consulta on line de la documentació. Ens referim, en primer lloc, a la digitalització dels butlletins i cartells del fons GEIEG: els primers ja s'han bolcat al servei de Premsa digitalitzada de la web del SGDAP. En segon lloc s'ha digitalitzat la correspondència del fons Carles Rahola Llorens ingressada el 2016; en total s'han digitalitzat 1.189 registres que el març de 2019 se sumaran a les 5.055 cartes que ja hi ha catalogades i digitalitzades al web. Aquest any també s'ha acabat la digitalització dels *Expedients de depuració del personal municipal*, que ha suposat el tractament de 195 expedients (3.130 pàgines) del personal no sancionat i que s'han afegit al recurs web "Girona. La repressió del primer franquisme".

## Centre de Recerca i Difusió de la Imatge (CRDI)

L'increment de l'estadística en la consulta en línia, amb més de 650.000 imatges publicades al web, justifiquen en bona mesura la dedicació continuada en les tasques de digitalització i catalogació dels fons en imatge. Aquests treballs són la part central del treball realitzat al llarg del 2018. A més de l'accés a les imatges, s'ha incrementat també l'accés als catàlegs de reportatges, accessibles en consulta a base de dades i en format obert, que permeten una consulta que ultrapassa els 3 milions d'imatges referenciades. Cal tenir present que de les imatges publicades al web, la major part són accessibles a Europeana que aquest any ha experimentat un creixement significatiu amb els fons de vídeo, ja que s'ha publicat 2.075 títols del fons Narcís Sans. Per tant, la vinculació dels catàlegs amb la plataforma europea continua essent un factor estratègic, ja que els treballs d'enriquiment de vocabularis en el procés de transformació de dades suposa, entre altres coses, un accés multilingüe als fons del CRDI.

La digitalització constitueix un element estratègic principal i per això les actuacions són recollides en el pla de digitalització. S'ha continuat doncs amb els treballs de digitalització i s'ha fet de manera intensiva. La infraestructura tecnològica d'última generació de què es disposa juntament amb una

metodologia de treball cada cop més precisa, permeten presentar uns resultats satisfactoris tant pel que fa al volum de material tractat com pel que fa a la qualitat de les imatges obtingudes. A destacar la digitalització de 6.034 fotografies del fons Txus Sartorio, 4.700 fotografies del fons Juli Torres Monsó, les 2.600 del fons Valentí Farnoli (Arxiu Mas) i les 18.453 fotografies del fons Narcís Sans. Aquestes, juntament amb la digitalització de conjunts més petits sumen un total de més de 34.646 fotografies digitalitzades.

Com a intervencions de catalogació són destacables els treballs fets sobre conjunts de gran volum digitalitzats en el transcurs principalment de 2017 i, més concretament: el fons Joaquim Curbet (8.321 fotografies), el fons Juli Torres Monsó (5.097 fotografies) i el fons Txus Sartorio (11.439 fotografies). La catalogació sobre aquests materials digitalitzats ha permès la seva publicació en línia.

És destacable el treball sobre l'arxiu digital, que es concentra en bona part en la intervenció de la ingesta de nous materials, procedents de Televisió de Girona, la Televisió El Punt-Avui, Ràdio Girona i les fotografies de El Punt-Avui. En el cas de les fotografies, També s'inclou un treball retrospectiu de selecció i normalització de metadades del conjunt digital transferit el 2015, amb un resultat final de 1.753 imatges noves accessibles al Web.

En relació amb els fons audiovisuals, és destacable l'ingrés del fons Solà, per contenir pel·lícules de diferents formats dels anys cinquanta. En total s'han catalogat i publicat al web 81 pel·lícules cinematogràfiques de temàtica familiar i de gran interès per la ciutat. També cal subratllar la tasca de digitalització i catalogació del fons de la productora de televisió Intervideo, amb una intervenció sobre un total de 1.758 títols.

## Biblioteca Especialitzada de l'AMGi

Durant l'any 2018 hem seguit treballant per tal d'anar ajustant la col·lecció als criteris establerts per la política establerta, amb un seguit d'actuacions diverses: revisió, manteniment i millora dels catàlegs de biblioteca i hemeroteca, adquisició i ingrés de nous documents, recepció i tractament de donacions, depuració de volums per seccions, revisió, manteniment i millora del catàleg de recursos web i instal·lació o reinstal·lació dels documents.

Les actuacions de revisió, manteniment i millora dels catàlegs han consistit en tasques diverses. Al catàleg de la biblioteca s'hi han fet canvis i actualitzacions de diversos camps, s'han creat nous camps, s'han comprovat possibles extraviat i s'ha portat el control dels préstecs interns. També s'han actualitzat teixells. Així mateix s'ha revisat i recatalogat l'inventari del fons Josep Maria Gironella. S'ha actuat sobre un total de 2.189 registres.

El catàleg de recursos web, en concret el recurs del fons Joaquim Nadal i Farreras, s'ha actualitzat amb la incorporació de 1.080 registres nous. També s'ha analitzat el recurs sobre exposicions virtuals (12 exposicions) i s'ha fet una proposta per unificar-ne la descripció.

Pel que fa als ingressos corrents, aquest any s'han ingressat 208 títols de monografies, fullets i parts components a Biblioteca, mentre que a Hemeroteca s'han ingressat 121 unitats en paper corresponents a 32 capçaleres i 643 unitats digitals corresponents a 2 capçaleres. H ha hagut uns quants ingressos extraordinaris, pels quals s'han creat nous inventaris o bé s'han incorporat als catàlegs de biblioteca i/o hemeroteca i han comportat tasques de recompte, selecció, revisió, instal·lació i indexació. Són ingressos extraordinaris de monografies, fullets i publicacions seriadades: fons Carles Rahola, fons Lluís Bonavia, fons Carmel Rosa i Antònia Adroher, fons Joaquim Nadal i Farreras. En total s'ha intervingut sobre 4.276 unitats.

Seguint amb la depuració per seccions iniciada el 2017 amb la selecció i revisió de 1.860 ítems de la Secció d'Administració i Legislació, aquest any 2018, sobre 917 ítems seleccionats, se n'han descatalogat 497, dels quals 251 eren del fons Joaquim Nadal i Farreras i s'han retornat a l'inventari d'aquest fons, a la vegada que s'han fet propostes de derivació d'unes altres 166 unitats.

Finalment, totes aquestes actuacions han comportat el control, la instal·lació i la reinstal·lació de publicacions: siguin de nous ingressos corrents, nous ingressos extraordinaris o publicacions de la col·lecció bibliogràfica i hemerogràfica. En total s'ha actuat sobre 833 volums més 407 capsos.

En resum, hem treballat per seguir adequant el fons a la política de col·lecció, fet que ha permès guanyar coherència i solidesa i encaminar-nos progressivament a la millora que suposarà la migració a un sistema integrat de gestió bibliotecària.

### 3.1.3. Web del servei

Durant el 2018 la web del Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions de l'Ajuntament de Girona s'ha renovat parcialment per facilitar l'accés a la consulta. Concretament s'ha renovat el disseny de la pàgina d'inici per tal de facilitar la consulta de la documentació en línia. Ara, des de la pàgina d'inici, es pot accedir amb un sol clic a documents digitalitzats de tot tipus: llibres, fotografies, àudio, vídeo, cartells, gravats, mapes, etc., a les referències descriptives dels documents sense digitalitzar i al servei de premsa digitalitzada. Aquesta pàgina manté el vídeo del mes, les novetats i els bànners on s'anuncien els recursos més destacats i incorpora un requadre per anunciar les activitats més destacades del Servei.

A part dels canvis en el disseny, s'han introduït nous recursos relacionats amb la documentació que es custodia a l'arxiu. Un d'aquests és el titulat "*Girona. La repressió del primer franquisme*", a través del qual es pot consultar tota la informació i la documentació relacionada amb la repressió de la primera època franquista al municipi. A les seves pàgines es poden consultar els expedients de depuració del funcionariat de la ciutat. També s'inclouen altres informacions sobre els judicis sumaríssims, les persones afusellades i les accions de reparació de les víctimes que s'han fet en els últims anys.

Relacionats amb els fons documentals tractats a l'arxiu són els recursos web sobre els fons Pere de Palol i Poch, Miquel de Palol i Felip i Josep Pasqual i Prats. Respecte als dos primers, s'ha creat un recurs que porta per títol "*Pere i Miquel de Palol: versegant en català*" que relacionen l'obra literària d'ambdós escriptors gironins, pare i fill els quals, tot i pertànyer a dues generacions ben diferenciades, van destacar pel seu compromís en la recuperació i difusió de la llengua catalana. Respecte al metge Josep Pasqual i Prats, es va crear el recurs titulat "*Josep Pasqual i Prats. Epistolari de 1902. Un any de la vida del metge*" i es va presentar amb motiu de la commemoració del Dia Mundial del Correu, ja que es tracta d'una selecció de 120 cartes rebudes per Josep Pascual i Prats al llarg de l'any 1902. L'objectiu d'aquesta selecció és acostar-nos a la seva persona a través de les lletres que li dirigeixen.

Pel que fa als documents en imatge hem de destacar dos recursos que tenen en comú el fet de contenir una selecció dels fons fotogràfics del CRDI. El primer dels dos es titula "*101 fotografies*" i s'ha construït en base a una selecció de 101 fotografies de la col·lecció del Centre de Recerca i Difusió de la Imatge (CRDI) que es consideren rellevants. Són totes elles fotografies que destaquen per algun aspecte en concret: pel seu contingut visual, per la seva estètica, per la seva rellevància històrica, per la seva singularitat o per la seva excepcionalitat com a objecte fotogràfic.

El segon, titulat "*Retrats: cent anys a l'estudi (1840-1940)*", és un recurs visual centrat en la fotografia de retrat d'estudi. A partir d'una selecció de 10 retrats de cada dècada, l'objectiu és revalorar aquest gènere fotogràfic i fer possible que aquestes imatges adquireixin nous significats, estretament vinculats als temps de l'observador i exclusius dels objectes caiguts en desús. La selecció parteix d'una recerca històrica basada principalment en el llegat que ens han deixat les galeries fotogràfiques de la ciutat que en algun cas van arribar a ser centenàries.

Un recurs ja existent però que s'ha renovat completament és el de les *Efemèrides de Girona*. S'ha volgut crear un disseny més dinàmic amb més suport visual i per a això s'ha fet servir el programa MOVIO, pensat per a crear exposicions virtuals. Les efemèrides s'acompanyen ara de 524 fotografies, 408 vídeos, 390 pàgines de diari i 96 enllaços a altres recursos web.

Pel que fa als nous continguts relacionats amb les activitats que es realitzen periòdicament, hem de destacar les Jornades Imatge i Recerca que se celebren cada dos anys, i que enguany ens han deixat 38 nous textos corresponents a les ponències i comunicacions que es poden consultar i descarregar en PDF al web del Servei. A banda de les actes, també hi podem trobar el reportatge fotogràfic de les jornades, un vídeo amb imatges de la Col·lecció Àngel Fuentes de daguerreotips, ambrotips i ferrotips, adquirida per l'Ajuntament de Girona l'any 2018, i tota la informació relativa al programa i els horaris de les Jornades.

Una altra activitat que s'organitza, en aquest cas cada any, són les Conferències a l'Arxiu Municipal. L'edició de 2018 ha estat la segona part del cicle dedicat a la fotografia sota el títol "*Fotografiar Girona (II). Creació, tècnica i memòria*". A la web es pot consultar el programa de 2018 i els textos de les conferències dels anys anteriors.

Uns altres esdeveniments que generen continguts són les commemoracions del Dia Internacional dels Arxius, el Dia Mundial del Patrimoni Audiovisual i el Dia Mundial del Correu. Enguany, per commemorar el Dia Internacional dels Arxius es va fer una Viquimarató. Una Viquimarató és un esdeveniment on editors de Viquipèdia es reuneixen en un mateix espai per a publicar i millorar un tema o grup d'articles de la Viquipèdia, a més d'incloure una sessió de formació bàsica per a nous editors. La informació d'aquesta activitat es pot consultar al web. També podem trobar la informació del Dia Mundial del Patrimoni Audiovisual, que organitzen conjuntament el CRDI i el Museu del Cinema, i que el 2018 va consistir en una visita i conferència entorn de la llanterna màgica de fantasmagoria de l'Institut de Segon Ensenyament de Girona. Pel que fa al Dia Mundial del Correu, ja hem comentat que va comportar la creació del recurs "*Josep Pasqual i Prats. Epistolari de 1902. Un any de la vida del metge*".

Pel que fa a la incorporació de nous documents consultables en línia, podem esmentar, en primer lloc, la incorporació al Servei de Premsa Digitalitzada dels exemplars de les publicacions periòdiques de la ciutat corresponents al 2017 i que han estat publicades durant el 2018. El nombre de pàgines afegides ha estat de 102.927. Aquest nombre correspon als exemplars de les capçaleres *Diari de Girona*, *El Punt Avui* i *El Punt Avui Comarques Gironines*, *El 9 Esportiu* i *El 9 Esportiu. Comarques de Girona*, *Presència*, *L'Econòmic* i *Catalonia Today*. A tot això cal sumar-hi la incorporació del Butlletí del Grup Excursionista i Esportiu Gironí (1920-2016) amb 19.437 pàgines, coincidint amb el centenari d'aquesta entitat. Hem de dir que amb aquestes incorporacions s'han superat els 3 milions de pàgines digitalitzades.

Pel que fa a la documentació fotogràfica consultable en línia, s'han publicat al web 7.768 fotografies del fons Joaquim Curbet, 4.958 fotografies del fons Juli Torres Monsó, 11.039 fotografies del fons Txus Sartorio i 1.753 fotografies del fons El Punt Avui.

Pel que fa a la documentació audiovisual, l'any 2018 s'ha catalogat i publicat al web el fons Francesc Solà format per 81 pel·lícules dels anys 40 i 50 del segle passat. D'altra banda, s'han publicat al Web els fitxers catalogats procedents de les transferències de El Punt Avui TV (703) i Televisió de Girona (953) de 2018. Del fons Televisió de Girona també s'han publicat 2.173 documents de la programació històrica. Finalment, s'han publicat 501 documents sonors del fons del Tribunal de Reclamacions Nuclears de les Illes Marshall.

Durant el darrer any també s'han ampliat altres recursos, com és el de les *Efemèrides de Girona*, amb 21 noves referències, s'ha actualitzat el recurs *El Govern de la ciutat* amb les modificacions que s'han produït al Consistori, s'ha ampliat el catàleg de publicacions de l'Ajuntament de Girona, amb 11 nous títols i s'han incorporat 29 notícies i 7 nous enllaços a pàgines d'interès.

Quant al capítol que fa referència al Servei de Premsa Digitalitzada del web de l'SGDAP, s'han incorporat 100.893 pàgines noves. D'aquestes, 81.456 corresponen a les pàgines de l'any 2016 de les següents capçaleres: *Diari de Girona*, *El Punt Avui*, *El 9 Esportiu*, *L'Econòmic*, *Cultura*, *Presència*, *Catalonia Today* i *Diari de Girona*. També s'ha incorporat una nova capçalera, el Butlletí del Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEiEG), amb 19.437 pàgines, corresponents als anys 1920-2016.

### 3.1.4. Servei de consulta

Al llarg de l'any 2018 el Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions ha atès un total de 4.790 consultes formulades per 2.708 usuaris. En comparació amb l'estadística anual de l'any passat, el nombre de consultes ha disminuït al voltant d'un 14,94% que s'explica per la disminució de consultes de procedència interna a l'Arxiu Administratiu. Per contra, les consultes de procedència externa han augmentat en un 20,79%.

Per unitats de l'SGDAP, la consulta a l'Arxiu Administratiu ha retornat a uns valors més habituals després del més que destacable augment conjuntural experimentat l'any 2017 amb motiu de la

implementació del sistema digital d'expedients i tràmits a l'Ajuntament de Girona. Així, aquest 2018 hi ha hagut un total de 2.365 registres, que suposen una disminució d'un 34% de consultes i d'un 29% de persones usuàries, pràcticament els mateixos valors percentuals d'augment que s'havien produït l'any anterior.

Una mica més estable s'ha mostrat la consulta externa, amb un augment del 3%, tot i que cal remarcar que, pel que fa a persones usuàries, l'augment ha estat del 16%.

La consulta de documentació de l'Arxiu Central de Gestió (ACG) ha representat poc més del 3% del total, i la consulta de documentació històrica realitzada a l'Arxiu Administratiu aproximadament un 2%. Així, la consulta de documentació pròpia de l'Arxiu Administratiu és del 55%, mentre que el 40% restant correspon a gestió documental, no a documentació concreta.

Pel que fa a les persones usuàries, la consulta interna dels serveis administratius municipals representa el 77%, mentre que la consulta externa, de la ciutadania, suposa el 23% del total. La consulta externa és majoritàriament amb finalitat administrativa i principalment sobre les sèries de llicències d'obres i d'activitats, les més consultades també a nivell intern. Pel que fa a la variant sexe, el 64% de la consulta externa ha estat feta per homes i el 36% per dones.

Per assumptes, qualitativament cal remarcar les 27 consultes d'assessorament tècnic a professionals d'institucions de Catalunya, d'arreu de l'Estat i també de l'estranger en matèria d'avaluació documental, administració electrònica i gestió documental, preservació digital, drets de propietat intel·lectual, accés i protecció de dades, gestors documentals i software, assessorament en treballs de màster, etc., i, quantitativament, les 952 consultes internes de resolució immediata sobre Gestió documental, entre les quals destaquen les relatives a procediment administratiu i tramitació (379), qüestions tècniques del gestor d'expedients (368), o classificació documental (87).

Quant al mitjà utilitzat, la consulta presencial representa el 52% i la telefònica el 40%, mentre que la consulta per correu electrònic i la procedent de registre d'entrada i/o correu postal suposa un 8% del total.

Respecte a l'Arxiu Històric i per procedència de la consulta, disminueix la consulta interna alhora que augmenta l'externa, fet que condiona que el nombre total de consultes sigui pràcticament el mateix (només 20 de diferència). La consulta externa representa el 90,85% de la totalitat. La sèrie més consultada continua essent la de Llicències d'obres (504 sol·licituds), indicador que la consulta amb finalitat administrativa segueix tenint molt de pes, seguida de Padrons Municipals i de Correspondència del Consell Municipal.

El nombre de consultes i usuaris del Centre de Recerca i Difusió de la Imatge es manté respecte de l'any passat. Només un lleuger increment del 13% en usuaris i del 12,89% en consultes però es parteix d'una disminució important a partir de l'any 2013 en què es va publicar la major part de la documentació en imatge al Web sota la llicència Creative Commons. Aquesta dada té relació directa amb l'augment de les consultes al Web que analitzem més endavant.

La consulta a la Biblioteca Especialitzada s'ha pràcticament duplicat: es passa dels 456 llibres consultats el 2017 als 803 el 2018.

Si atenem a la finalitat de la consulta externa, es mantenen les tendències d'anys anteriors: la consulta per investigació continua essent la més freqüent, seguida de l'administrativa i la d'orientació a la recerca. Quant al mitjà utilitzat, destaca la disminució de les consultes telefòniques, que se situen a nivells d'anys anteriors, tal com s'ha argumentat en l'anàlisi de la consulta de l'Arxiu Administratiu.

Pel que fa a la consulta al Web les principals dades, segons Google Analytics, són:

### Ús del web

Concepte	Nombre
Sessions / visites	105.033

Usuaris diferents	58.226
Pàgines / consultes	523.118
Pàgines per sessió	4,98

Això suposa un increment en la consulta al Web del 15,20% pel que fa al nombre de visites; i del 129,74% en el nombre de pàgines consultades. Les consultes de documentació fetes en base a Fotoweb incrementen en un 19,77% segons Google Analytics, i les visualitzacions del canal de YouTube representen un 3.53% més que durant el 2017.

### 3.1.5. Divulgació i comunicació pública

La programació d'activitats de comunicació s'han centrat en les línies habituals ja consolidades:

El cicle *Conferències a l'Arxiu Municipal*, amb el títol "Fotografiar Girona. Creació, tècnica i memòria (II)", dirigit per Joan Boadas, en el marc de la celebració dels *20 anys dels CRDI*, i continuació del cicle de 2017. Ha comptat amb sis conferències i l'assistència de 244 persones.

El Open Data Day, el 5 de març, en el qual s'han publicat els fitxers amb els registres corresponents a 8 fons documentals, incorporats als instruments de descripció disponibles en format de dades.

El Dia Internacional dels Arxius, el 9 de juny, amb l'organització d'una Viquimarató per a la introducció a l'edició de continguts de la Viquipèdia i, alhora, la incorporació d'informació referida als fons de l'AMGi i del CRDI, que aplegà una vintena de persones.

El Dia Internacional del Correu, el 9 d'octubre, amb la publicació en web del recurs divulgatiu "Epistolari de 1902 de Josep Pascual i Prat. Un any de la vida del metge".

El Dia Mundial del Patrimoni Audiovisual, el 27 d'octubre, amb una visita i conferència sobre la llanterna màgica, en col·laboració amb el Museu del Cinema.

El Dia Internacional dels Drets Humans, el 10 de desembre, amb la conferència "Entre la divulgació històrica i la conservació patrimonial. El MUME com a dispositiu de transferència de la memòria democràtica", a càrrec de Jordi Font, en col·laboració amb l'Arxiu Històric de Girona.

Altres actuacions habituals han estat les visites guiades al servei, amb un total de 15 grups i 388 persones ateses, i el manteniment les xarxes socials del SGDAP, concretament amb el compte de Twitter i el canal de YouTube que han vist incrementada la seva activitat durant el darrer any. Concretament, a Twitter hi ha 219 nous seguidors, amb un total de 1.845.

Com activitats periòdiques rellevants aquest any s'ha organitzat, com ja es habitual cada dos anys, la 15a edició de les *Jornades Imatge i Recerca*, conjuntament amb dos tallers: "Quan es disparen les alarmes: cinc aspectes crítics per a la conservació de la fotografia" i "Digitalització de fotografia en color". La convocatòria ha tingut un notable èxit de participació amb un total de 154 persones assistents de 18 països diferents.

També s'ha coorganitzat amb el Consell Internacional d'Arxius i la Diputació de Girona el *I Seminari Internacional dels Arxius de l'Esport*, el qual es preveu convocar biennalment a la ciutat de Girona. El seminari compta amb un total de 93 persones assistents.

L'altra activitat específica d'aquest 2018 ha estat la finalització de la celebració dels 20 anys del CRDI, sota la qual s'havien programat 20 esdeveniments de diversa naturalesa, alguns dels quals han incorporat commemoracions anuals o les mateixes conferències a l'AMGi.

A banda, també s'han actualitzat alguns recursos web com *Efemèrides*, el *Llibre del Sindicat Remença*, amb la incorporació de les "Dones remences", *La repressió del primer franquisme a Girona*, i se n'ha creat un de nou: *Pere i Miquel de Palol: versegant en català*.

Quant als projectes cooperatius aquest any s'ha mantingut la participació en els projectes en curs (InterPARES TRUST, i Observatori Permanent d'Arxius i Televisions Locals), a més de l'inici d'un nou projecte: Kaleidoscope, centrat en la fotografia dels anys 1950 i orientat envers el portal Europeana. També s'han fet gestions per a relançar una nova edició de PREFORMA, sense èxit, i s'han iniciat els treballs per a una proposta a la convocatòria 2019 de Horizon 2020, de la Unió Europea, en aquest cas focalitzat en l'impacte de les tecnologies disruptives.

En relació amb la projecció pública com a part de la mateixa estratègia de presència internacional i de cooperació institucional, el SGDAP ha participat en 7 organismes professionals, 5 dels quals són internacionals, i 2 d'àmbit nacional. Com a novetat, esmentar la Red de Archivos Diplomáticos Iberoamericanos (RADI).

Des d'un punt de vista més qualitatiu:

- Dels organismes internacionals estan vinculats al Consell Internacional d'Arxius: el Programme Commission (PCOM), el Comitè Executiu del Coordinating Council of Audiovisual Archives Association (CCAAA), i el Comitè Directiu de l'Expert Group on Appraisal (EGA).
- Estan vinculats a la imatge: CCAAA, PhotoConsortium, i el Grup de treball sobre Documentació Audiovisual de la CNAATD.
- Estan vinculats a l'avaluació documental: el ja esmentat grup de treball de la CNAATD, més la participació en el Grup de Treball de Documentació Municipal, també de la CNAATD, i l'EGA, a nivell internacional.

En l'àmbit de la col·laboració institucional destacar l'estada en professional d'una arxivera de la ciutat de Gävle (Suècia) i la col·laboració amb Agència Nacional de Investigació e Innovación de Uruguay (ANII) per a la valoració de projectes de recerca, entre altres. També el conveni de col·laboració amb la Fundació Privada Institut Amatller d'Art Hispànic en relació amb l'Arxiu Mas de fotografia.

Com a resultat de tot plegat s'ha obtingut un impacte als mitjans de comunicació amb 79 referències periodístiques, 13 conferències ofertes per personal tècnic del servei, la participació en 1 taula rodona i la impartició de 13 cursos i tallers.

### 3.1.6. Servei Municipal de Publicacions

Durant l'any 2018 l'Ajuntament de Girona ha publicat 10 llibres, un dels quals en coedició amb AMR Publicitat, SL, i ha col·laborat a l'edició de tres títols més.

#### Edicions

A les portes de la celebració de l'Any Fargnoli, amb motiu de la commemoració del 75è aniversari de la seva mort, s'ha publicat el llibre *Fotografia en temps de noucentisme. Adolf Mas, Valentí Fargnoli, Jeroni Martorell i el Repertori Iconogràfic*, fruit d'una investigació exhaustiva de l'activitat del fotògraf gironí i la seva relació amb la creació d'un inventari gràfic del patrimoni català.

La col·lecció Girona. Biografies s'ha incrementat en dos títols més: *Alcaldes de Girona, 1923-1931 i Salvador Dabau i Caussa*, mestre i músic de Girona. Ja són vuit els títols d'aquesta col·lecció que recull la vida i obra de personatges significatius de la ciutat.

Dos projectes iniciats l'any 2017 han tingut continuïtat el 2018. D'una banda, el Cicle de Conferències a l'Arxiu Municipal ha aprofundit més en el tema de la fotografia a Girona. Com és habitual, el resultat de les conferències es publica en un llibre de divulgació.enguany: *Fotografiar Girona (II). Creació, tècnica i memòria*. De l'altra, dins la col·lecció Programes de Fires s'ha impulsat el llibre *Anar a Fires. Mirades creuades (II)*. Els textos de cinc escriptors i de cinc escriptores emergents han estat il·lustrats per cinc il·lustradores i cinc il·lustradors, respectivament, de reconegut prestigi. El llibre publicat l'any passat es dedicà a artistes emergents que il·lustraven textos d'escriptors consolidats.

Dins la col·lecció Història de Girona, que ja compta amb cinquanta-quatre volums, s'ha publicat un nou llibre, *Rafael Masó arqueòleg*. Aprofundeix en l'activitat cultural i de recuperació del patrimoni d'aquest reconegut arquitecte i urbanista gironí.

Des del 1995, els professors Josep M. Nolla, Eduard Canal i Jordi Sagrera L'areny de Girona duen a terme un estudi sobre l'evolució de la ciutat de Girona des dels seus inicis fins a l'època medieval. Enguany presenten un treball sobre l'evolució urbana i l'activitat econòmica de l'Areny de Girona durant els segles XI-XIV. És el dotzè volum de la col·lecció Història Urbana de Girona.

*Ferran Rahola i Auguet. Caricatures de l'exili català del 1939 i altres dibuixos* és un recull dels dibuixos del fill de Carles Rahola, exiliat a França, cedits per la família a l'Arxiu Municipal. A través d'aquesta publicació es posa en evidència la injustícia que van patir tota una generació de persones compromeses amb la cultura catalana i la República.

Finalment, enguany s'ha celebrat la quinzena edició de les Jornades Imatge i Recerca. El contingut de les ponències, experiències, comunicacions i tribunes presentades s'han recollit en un nou volum de la col·lecció Textos i Documents.

## Coedicions

S'ha continuat la col·laboració amb Rigau Editors amb l'edició del quinzè volum de la col·lecció Girona. Fotògrafs, dedicat a l'Agrupació Fotogràfica i Cinematogràfica de Girona (AFIC). Tota la col·lecció està dedicada a l'estudi de la biografia i l'obra de fotògrafs relacionats d'una manera o altra amb la ciutat de Girona.

## Col·laboracions

De les tres col·laboracions publicades aquest any, destaca especialment el llibre *Pere Cerezo. Entre Girona i Argentina*, escrit per l'historiador Pere Galí i Farrés i editat per la Fundació Josep Irla. Pere Cerezo fou alcalde de Girona durant la Guerra Civil, després de la qual es va haver d'exiliar a Argentina. La seva biografia reflecteix la Girona del moment i la situació de l'exili dels republicans de l'època.

## **4. Oficina de Comunicació**

L'Oficina de Comunicació es va constituir com a tal l'any 2011 amb l'objectiu d'unificar l'acció comunicativa municipal en diferents àmbits. Una de les principals tasques de l'Oficina és donar a conèixer l'activitat de l'Ajuntament de Girona, adequant els continguts i la informació d'interès públic als canals per on es transmet i als usuaris als quals arriba.

L'Oficina de Comunicació està formada per les unitats de Premsa i Relació amb els Mitjans de Comunicació; Web i Xarxes Socials; Imatge i Disseny i Audiovisuals.

## 4.1. Unitat de Premsa i Relacions amb els Mitjans de Comunicació

La Unitat de Premsa i Relació amb els Mitjans de Comunicació és la que es responsabilitza principalment de la relació de la institució municipal amb els mitjans de comunicació locals i nacionals. Es tracta d'un servei que ha d'estar al corrent de l'activitat municipal i que pretén donar a conèixer a través dels mitjans de comunicació les diferents actuacions o polítiques municipals. Els objectius principals del servei municipal de premsa són els següents:

- Gestionar les relacions entre l'Ajuntament de Girona i els mitjans de comunicació.
- Donar visibilitat a les accions que es porten a terme des de totes les àrees, regidories i serveis de l'Ajuntament.
- Adequar les dinàmiques internes a les rutines dels mitjans de comunicació.
- Promoure les activitats i els serveis del consistori als mitjans de comunicació locals i nacionals.

Més enllà d'aquests propòsits que es circumscriuen directament a la relació amb els mitjans de comunicació, la Unitat de Premsa també s'ocupa dels diversos aspectes de la comunicació interna municipal, ja sigui a través de manteniment del web del treballador (Porta del Treball) o elaborant i enviant els comunicats interns oficials.

### 4.1.1. Relacions amb els mitjans de comunicació

Des de la Unitat de Premsa i Relacions amb els Mitjans de Comunicació es porten a terme comunicacions diàries amb els mitjans, ja sigui a través de notes, comunicats o rodes de premsa o bé a través de peticions d'informació fetes pels mitjans.

Durant el 2018, les comunicacions amb els mitjans de comunicació a través de notes, comunicats o rodes de premsa han estat 700, una xifra lleugerament superior a les 665 del 2017 i a les 680 del 2016. De gener a desembre del 2018 es van fer 535 notes de premsa (35 més que l'any anterior), 164 rodes de premsa (1 més que el 2017) i 1 comunicat de premsa (1 menys que el 2017).

Les àrees d'Alcaldia (33%), Cultura, Benestar Social i Ciutadania (28,8%) i Sostenibilitat, Medi Ambient, Participació, Seguretat i Cooperació (18,9%) són les generen més notes de premsa del consistori, amb prop del 80% del total. A més, les àrees d'Alcaldia i Cultura lideren el rànquing de rodes de premsa, amb un 45,7% i un 29,7% del total.

## Notes de premsa i rodes de premsa

Àrea i regidoria	Notes de premsa	Rodes de premsa	Comunicats de premsa
<b>Àrea d'Alcaldia</b>			
Alcaldia	144	61	1
Dinamització del Territori	26	9	
Projecte Ferroviari	4	3	
UMAT, Ciutat Intel·ligent i Relacions Exteriors	2	2	
<b>Total àrea</b>	<b>176</b>	<b>75</b>	<b>1</b>

### Àrea de Sostenibilitat, Medi Ambient, Participació, Seguretat i Cooperació

Sostenibilitat i Medi Ambient	47	12	
Paisatge i Hàbitat Urbà	12	3	
Participació	6	0	
Seguretat	18	2	
Cooperació	8	0	
Salut	10	0	
<b>Total àrea</b>	<b>101</b>	<b>17</b>	

### Àrea d'Hisenda i Règim Interior

Hisenda i Règim Interior	5	1	
<b>Total àrea</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	

### Àrea de Promoció Econòmica, Desenvolupament Local, Turisme i Ocupació

Promoció Econòmica, Desenvolupament Local, Turisme i Ocupació	50	19	
<b>Total àrea</b>	<b>50</b>	<b>19</b>	

### Àrea d'Urbanisme, Activitats, Mobilitat i Via Pública

Urbanisme i Activitats	38	3	
Mobilitat i Via Pública	11	1	
<b>Total àrea</b>	<b>49</b>	<b>4</b>	

### Àrea de Cultura, Benestar Social i Ciutadania

Cultura	85	41	
Esports	30	6	

Educació	31	0	
Joventut	3	0	
Igualtat, Drets Socials i Ciutadania	5	1	
<b>Total àrea</b>	<b>154</b>	<b>48</b>	
<b>Total</b>	<b>535</b>	<b>164</b>	<b>1</b>

La Sala Miquel Diurné ha acollit la majoria de les rodes de premsa que es van fer durant l'any i altres espais de l'edifici consistorial, com el Saló de Descans del Teatre Municipal; altres equipaments municipals, com l'Auditori Palau de Congressos, el Pavelló Municipal Girona Fontajau o el Centre de Serveis Socials i Acollida La Sopa, o llocs emblemàtics de la ciutat, com el pont de Pedra o la plaça del Vi, van ser també l'escenari d'algunes de les comunicacions. A banda d'aquestes ubicacions, cada cop es treballa més per acostar els protagonistes i els mitjans de comunicació als llocs i als equipaments on succeeixen les accions i que, per tant, tenen un valor afegit respecte d'altres espais.

Per tal d'adequar-se al màxim a les rutines de producció dels mitjans de comunicació, els destinataris de les accions impulsades per la Unitat de Premsa, les rodes de premsa acostumen a fer-se en horari matinal (124 del total de 164, és a dir, un 75'60%, i 89 abans de les 12 h).

Les rodes de premsa que s'efectuen al llarg de l'any són un reflex de la complicitat amb el teixit social, institucional econòmic i cultural de la ciutat i, per aquest motiu, moltes de les rodes de premsa i notes de premsa es van en col·laboració amb altres institucions, entitats i agents diversos.

L'activitat amb els mitjans de comunicació durant l'any es distribueix de forma constant i homogènia, sense grans diferències entre mesos, tot i que amb motiu de Temps de Flors i de Fires de Sant Narcís els mesos amb més activitat són l'abril i el maig (67 i 91 comunicacions respectivament) i l'octubre i el novembre (67 i 71 comunicacions, respectivament).

### Comunicacions

Mes	Nombre
Gener	52
Febrer	57
Març	60
Abril	67
Maig	91
Juny	72
Juliol	49
Agost	25
Setembre	53
Octubre	67
Novembre	71
Desembre	36
<b>Total</b>	<b>700</b>

## 4.1.2. Comunicació interna

A banda de la comunicació relacionada amb els mitjans de comunicació, des del Servei de Premsa es coordina també la comunicació interna del consistori. En aquest sentit, s'elaboren els comunicats interns d'informació que pugui ser d'interès per a tot el personal municipal i es gestiona la pàgina de notícies principal de la Intranet municipal (anomenada Porta del Treball). Durant el 2018 s'han penjat 40 notícies a l'apartat d'Actualitat corporativa, que recull les notícies d'interès general per al personal municipal, i 29 a l'apartat de Novetats administratives, que recull les informacions administratives i de gestió interna del personal de l'Ajuntament.

Per tal de fer arribar la informació dels mitjans de comunicació als tècnics municipals, des del Servei de Premsa es coordina també el recull de premsa diari, que reben els regidors i els caps d'àrea cada matí a primera hora.

## 4.2. Transparència

### 4.2.1. Portal de Transparència

El Portal de Transparència de l'Ajuntament de Girona ([www.girona.cat/transparencia](http://www.girona.cat/transparencia)), creat l'any 2016, ha continuat creixent al llarg del 2018 i s'han anat actualitzant les dades anuals.

El portal ha tingut un increment del 51,7% de sessions i un 49,7% d'increment de pàgines vistes. El nombre d'usuaris també s'ha incrementat en un 51%.

Sessions (visites)	Usuaris	Nombre de pàg. vistes (consultes)	Nombre de sessions per usuari	Pàgines/sessió	Durada mitjana de la sessió	Percentatge de rebots
42.507	28.983 28.273 (nous)	105.395	1,47	2,48	00:02:25	62,32%

### Top 10 - Apartats més visitats del Portal de Transparència

Rànquing	Web	Entrades (visites)
1	Inici <a href="http://www.girona.cat/transparencia">www.girona.cat/transparencia</a>	11.309
2	Membres del consistori <a href="http://www.girona.cat/transparencia/cat/ple.php">www.girona.cat/transparencia/cat/ple.php</a>	5.378
3	Equip de Govern <a href="http://www.girona.cat/transparencia/cat/equipgovern.php">www.girona.cat/transparencia/cat/equipgovern.php</a>	5.337
4	Ordenances <a href="http://www.girona.cat/transparencia/cat/ple.php">www.girona.cat/transparencia/cat/ple.php</a>	5.059
5	El cartipàs i l'organització municipal <a href="http://www.girona.cat/transparencia/cat/cartipas.php">www.girona.cat/transparencia/cat/cartipas.php</a>	4.458
6	Normativa <a href="http://www.girona.cat/transparencia/normativa.php">www.girona.cat/transparencia/normativa.php</a>	4.153
7	Retransmissió del Ple en directe <a href="http://www.girona.cat/transparencia/cat/pledirecte.php">www.girona.cat/transparencia/cat/pledirecte.php</a>	3.331

8	Festes locals <a href="http://www.girona.cat/transparencia/cat/festeslocals.php">www.girona.cat/transparencia/cat/festeslocals.php</a>	2.910
9	Ordenances fiscals <a href="http://www.girona.cat/transparencia/cat/fordfiscals.php">www.girona.cat/transparencia/cat/fordfiscals.php</a>	2.852
10	Competències de les àrees <a href="http://www.girona.cat/transparencia/cat/competencies_arees.php">www.girona.cat/transparencia/cat/competencies_arees.php</a>	2.489

### 4.2.2. Infoparticip@

El Mapa InfoParticipa és una eina que impulsa el LPCCP de la Universitat Autònoma de Barcelona des del 2012 per fomentar la transparència i la qualitat de la informació de les administracions locals.

L'any 2018 l'Ajuntament de Girona va obtenir el Segell Infoparticip@ per la qualitat i la transparència de la comunicació pública municipal. El consistori va complir 51 dels 52 indicadors (un 98,08%) marcats pel Laboratori de Periodisme i Comunicació per a la Ciutadania Plural de la Universitat Autònoma de Barcelona (LPCCP). Les cartes de servei ha estat l'indicador que ens ha faltat.

L'acte de lliurament dels guardons va tenir lloc el 25 d'abril de 2018 a la Universitat Autònoma de Barcelona, en el marc de la 5a edició dels Premis InfoParticip@ organitzada pel LPCCP i el regidor de Cooperació de l'Ajuntament de Girona va ser l'encarregat de recollir-lo.

L'objectiu és complir el 100% dels indicadors i ser un referent en matèria de transparència, aconseguir un govern obert i que el ciutadà tingui facilitat per accedir a la informació pública.

Podeu consultar més informació sobre el Mapa InfoParticip@ al següent enllaç: <http://www.mapainfoparticipa.com/index/mapa/>

## 4.1. Imatge i Disseny

### 4.1.1. Disseny gràfic

La unitat d'Imatge i Disseny Gràfic desenvolupa les tasques de creació, adaptació i control gràfic de tot tipus de campanyes institucionals o informatives. Alhora des d'aquesta unitat es vetlla per la uniformitat d'estils i per al compliment de la línia estètica i gràfica municipal. És a partir d'aquestes premisses que la unitat d'Imatge i Disseny de l'Oficina de Comunicació atén les peticions dels diferents serveis municipals.

La unitat està involucrada en un ampli espectre de projectes municipals i és per aquesta raó que rep una forta demanda de peticions per difondre activitats, promocionar projectes, crear imatges corporatives i senyalitzar equipaments o espais públics de la ciutat.

Aquest any 2018 s'han dissenyat entre d'altres materials 92 cartells per anunciar activitats o campanyes, 119 díptics, tríptics o fullets de mà, 98 peces gràfiques per anuncis als mitjans, 23 llibrets de programacions, 37 roll-ups, lones o banderoles, 11 vinils per autobusos, 18 opis, 11 logotips i 77 dissenys d'elements digitals.

Com cada any, les campanyes més fortes han estat les de Fires de Sant Narcís, Girona Temps de Flors i Nadal.

## Cartells

Àrea, departament o campanya	Quantitat
Alcaldia	3
Auditori	1
Biblioteques	2
Bòlit	3
CPNL	1
Cooperació	3
Cultura	6
Dinamització del Territori	10
Educació	7
Esports	12
Estudis Europeus	1
Museu d'Història de Girona	7
Participació	2
Promoció i Turisme	8
Polícia Municipal	2
Salut	3
Serveis Socials	4
Sostenibilitat	12
Teatre Municipal	3
Urbanisme	2
<b>Total</b>	<b>92</b>

## Díptics, tríptics i fullets de mà

Àrea, departament o campanya	Quantitat
Alcaldia	3
Arxiu	2
Auditori	1
Bòlit	2
Call	3
Cooperació	1
Dinamització del Territori	15
Educació	7
Escola Municipal de Música	1
Esports	12

## Àrea d'Alcaldia

Oficina de Comunicació

Estudis Europeus	2
Museu d'Història de Girona	9
Mobilitat	2
Participació	2
Polícia Municipal	3
Promoció i Turisme	19
Salut	16
Serveis Socials	9
Sostenibilitat	5
Teatre Municipal	2
Urbanisme	3
<b>Total</b>	<b>119</b>

### Llibrets i programació

Àrea, departament o campanya	Quantitat
Arxiu	1
Call	1
Cultura	1
Educació	2
Esports	7
Promoció i Turisme	7
Serveis Socials	1
Sostenibilitat	2
Teatre Municipal	1
<b>Total</b>	<b>23</b>

### Anuncis

Àrea, departament o campanya	Quantitat
Alcaldia	11
Arxiu	3
Auditori	1
Cultura	4
Dinamització del Territori	3
Esports	20
Joventut	2
Mobilitat	5

Oficina de Comunicació	3
Participació	3
Promoció i Turisme	32
Salut	1
Sostenibilitat	10
<b>Total</b>	<b>98</b>

### Roll-ups, lones o banderoles

Àrea, departament o campanya	Quantitat
Alcaldia	3
Biblioteques	1
Cooperació	1
Cultura	3
Educació	3
Esports	7
Museu d'Història de Girona	1
Participació	1
Promoció i Turisme	10
Serveis Socials	2
Sostenibilitat	2
Urbanisme	3
<b>Total</b>	<b>37</b>

### Busos

Àrea, departament o campanya	Quantitat
Cooperació	1
Educació	1
Esports	4
Oficina de Comunicació	1
Participació	1
Promoció i Turisme	2
Sostenibilitat	1
<b>Total</b>	<b>11</b>

### Opis (objectes publicitaris il·luminats)

Àrea, departament o campanya	Quantitat
Cultura	4
Educació	1
Esports	4
Oficina de Comunicació	1
Participació	2
Promoció i Turisme	4
Serveis Socials	1
Sostenibilitat	1
<b>Total</b>	<b>18</b>

### Senyalització

Departament o equipament	Quantitat
Ajuntament	5
Equipaments	21
Senyalització via pública	19
Tòtems	4
<b>Total</b>	<b>49</b>

### Papereria

Àrea, departament o element	Quantitat
Segells	3
Targetes de presentació	16
<b>Total</b>	<b>19</b>

### Invitacions

Àrea, departament o campanya	Quantitat
Invitacions institucionals en paper	6
Invitacions institucionals electròniques	41
<b>Total</b>	<b>47</b>

### Logotips

Àrea, departament o campanya	Quantitat
Alcaldia	2
Call	1

Dinamització del Territori	1
Educació	2
Esports	2
Oficina de Comunicació	1
Salut	1
Serveis Socials	1
<b>Total</b>	<b>11</b>

### Disseny d'elements digitals

Àrea, departament o campanya	Quantitat
Alcaldia	5
Bòlit	3
Cultura	8
Esports	15
Oficina de Comunicació	11
Participació	2
Promoció i Turisme	21
Serveis Socials	2
Sostenibilitat	5
Urbanisme	5
<b>Total</b>	<b>77</b>

### Altres

Element	Quantitat
Acreditacions	9
Adhesius	5
Bustiades	8
Carnets	14
Calendaris	4
Dossiers	5
Diplomes i xecs	8
Pantalles	33
Plafons i materials d'exposicions	25
Plaques	3

Plaques de carrer	21
Targetons	12
<b>Total</b>	<b>147</b>

### 4.1.2. Recursos educatius

#### “Desmuntant el llibret municipal de la programació de Nadal”

Aquest recurs, ofert per La Caseta - Serveis Educatius i realitzat per tècnics de l'Oficina de Comunicació, s'ha tornat a presentar a escoles de primària de la ciutat. Enguany hi han participat dues escoles: el FEDAC Sant Narcís i l'Escola Eiximenis, amb un grup de tercer i quart de primària cadascuna.

El recurs consisteix una visita presencial a les escoles, des d'on s'explica com s'elabora el llibret de Nadal, des d'un punt de vista estructural, formal i de contingut. A cada sessió, d'una hora de durada, s'explica als infants tot el que intervé en la realització del llibret, i es demana que creïn icones i il·lustracions que es puguin fer servir al llibret.

Un cop imprès, el llibret --que inclou una selecció dels dibuixos que s'han realitzat al taller-- es reparteix per diferents equipaments de la ciutat.

## 4.2. Audiovisuals

La unitat d'Audiovisuals desenvolupa les tasques de realització i gestió de reportatges fotogràfics i productes audiovisuals per activitats i campanyes.

També es gestiona conjuntament amb el Centre de Recerca i Difusió de la Imatge (CRDI) la gestió de drets d'imatge i la cessió de reportatges fotogràfics a publicacions i mitjans de comunicació.

Una altra de les tasques de la unitat és la de gestionar la gravació i emissió a través d'*streaming* dels Plens Municipals.

Durant aquest any 2018 s'han generat 312 reportatges fotogràfics, 62 peces audiovisuals i 18 enregistraments de Plens municipals.

### 4.2.1. Fotografia

Aquest 2018 s'han realitzat o gestionat un total de 312 reportatges fotogràfics d'esdeveniments i temàtiques diverses. Les fotografies resultants han servit per il·lustrar notícies i notes de premsa, per cedir a diverses publicacions i diaris, i per realitzar anuncis i material comunicatiu.

### 4.2.2. Vídeo

Durant aquest 2018 s'han realitzat o gestionat un total de 62 productes audiovisuals de diversos formats i continguts. Aquestes peces s'han publicat als canals de YouTube de l'Ajuntament i les seves àrees i s'han difós per les xarxes socials.

### 4.2.3. Plens municipals

Aquest 2018 s'ha gestionat la gravació i l'emissió en directe a través d'*streaming* de 18 sessions de Plens municipals.

## 4.3. Webs i app

### 4.3.1. Resum de les estadístiques dels webs

La major part de webs es troben al servidor [www2.girona.cat](http://www2.girona.cat) i es gestionen amb el gestor de continguts Liferay. Aquestes webs o informacions es caracteritzen per tenir totes un mateix estil i disseny i que totes parteixen del mateix paraigua o marc a la part superior (logotip municipal i la divisió dels continguts entre *La ciutat*, *L'Ajuntament*, *Transparència*, *Turisme* i *Seu electrònica*).

També tenim d'altres webs allotjades al Servidor PHP / Oracle al servidor [www.girona.cat](http://www.girona.cat) i que són les que requereixen d'una identitat pròpia a nivell d'imatge i un manteniment més manual. Aquestes webs poden fins i tot tenir un domini propi. Aquí hi trobarem webs de fundacions, patronats, museus o festivals; webs que requereixen d'una traducció manual com és el web de turisme, i webs de serveis i activitats que es distingeixen per una marca (ex: la Girocleta).

Per qüestions legals de seguretat i accessibilitat tenim la Seu electrònica en un entorn apart i està gestionada amb un gestor específic que ens permet complir aquests requeriments.

Així doncs, els webs de l'Ajuntament de Girona estan allotjats en 3 servidors:

- Gestor Liferay inaugurat el 28-10-2011 ([www2.girona.cat](http://www2.girona.cat)) - Web principal
- OpenCms - Seu electrònica (<https://seu.girona.cat>)
- Servidor PHP + Oracle (webs que comencem amb [www.girona.cat](http://www.girona.cat) o tenen domini propi).

Creiem que era important explicar tot això per tal d'entendre les estadístiques que us mostrem a continuació. L'eina estadística que utilitzem és el Google Analytics.

#### Glossari

Concepte	Definició
Usuaris/àries	Usuaris/àries que han iniciat almenys una sessió durant el període especificat.
Sessions	El nombre total de sessions durant un interval de dates concret. Una sessió és el període de temps en què un usuari ha interactuat en un lloc web. El nombre de visites que rep el nostre lloc web. Fa referència a una sessió web per part de l'usuari. És considera una mateixa visita durant un període de temps de 30 minuts.
Nombre de pàgines vistes	Nombre total de pàgines visualitzades. Es comptabilitzen les visualitzacions repetides d'una mateixa pàgina.
Pàgines per sessió	Mitjana de pàgines visualitzades durant una sessió al nostre lloc web. Es comptabilitzen les visualitzacions repetides d'una mateixa pàgina

## Resum

Servidor i/o gestor web	Sessions (visites)	% respecte any anterior	Nombre de pàgines vistes (consultes)	% respecte any anterior
Total dels webs al liferay www2.girona.cat	1.278.261	1,52%	3.095.419	-0,92%
Seu electrònica – OpenCms https://seu.girona.cat	390.405	29,71%	1.318.365	13,93%
PHP/Oracle www.girona.cat	1.790.545	9,02%	5.550.522	20,21%
Plànol interactiu. VisorGis de mapes http://terra.girona.cat/visorgis	111.720	-4%	145.219	0,3%
Fotoweb http://sgdap.girona.cat/fotoweb/	3.550	18%	5.803	19,77%
<b>Total</b>	<b>3.574.481</b>		<b>10.115.328</b>	

## Navegador més utilitzat

Chrome amb un 51,83 %  
 Safari amb un 18,82%  
 Internet Explorer amb un 14,67 %  
 Firefox amb un 6,09%

## Dispositius

50,60% ordinadors de sobre taula  
 44,48% mòbils  
 4,93% tauletes

## 4.3.2. Evolució històrica del web

L'evolució de les visites i les consultes a la pàgina web de l'Ajuntament sempre ha estat a l'alça. Només l'any 2017 varem tenir un lleuger decreixement, però aquest 2018 hem tornat a recuperar la tendència que havíem tingut sempre de creixement. Concretament les visites o sessions dels usuaris que hem rebut aquest 2018 han augmentat un 7,61% i les pàgines consultades han crescut un 11,78%.

### Evolució de les visites i consultes

Concepte	2015	2016	2017	2018	Respecte any anterior
Sessions (visites)	3.084.012	3.419.376	3.321.746	3.574.481	7,61 %
Pàgines vistes (consultes)	9.009.986	9.220.524	9.049.162	10.115.328	11,78 %

### 4.3.3. Visites i consultes als webs municipals

#### Rànquing web d'entrades i/o visites al web

WEB	Sessions i/o Entrades (visites)	Nombre de pàgines vistes (consultes)	Observacions
Seu electrònica - Tràmits	390.405	1.318.365	OpenCms
Turisme	351.559	1.040.978	PHP + Oracle
Agenda de Girona	251.597	583.465	PHP + Oracle
Pàg. d'inici www.girona.cat	232.674	308.069	Liferay
Girona, Temps de Flors	219.729	471.810	PHP + Oracle
Bus urbà - TMG	205.584	383.206	PHP + Oracle
Fires de Sant Narcís	181.348	443.155	Liferay
Auditori de Girona	111.752	386.692	PHP + Oracle
SGDAP - Arxiu	105.033	523.118	PHP + Oracle
Xarxa de Centres Cívics	85.042	220.831	Liferay
Biblioteques de Girona	84.992	133.364	Servidor extern
App Bus	84.788	308.312	PHP + Oracle
Plànol interactiu. Visor GIS	80.387	96.375	Visor GIS
Girona Cultura	77.877	160.699	PHP + Oracle
Servei Municipal d'Ocupació	68.597	131.056	Liferay
Notícies	68.468	119.183	Liferay
La Calaixera	65.000	465.662	PHP + Oracle
Teatre Municipal	64.140	179.551	PHP + Oracle
Servei Municipal d'Esports	59.586	258.552	Liferay
Urbanisme	53.840	6.481	Liferay
Educació	46.757	152.451	Liferay
Portal de Transparència	42.507	105.395	PHP + Oracle
Escoles Bressol Municipals	38.887	10.919	Liferay
Nadal	36.910	69.864	Liferay
Plànol interactiu. Visor ARGIS	31.333	48.844	Visor GIS nou
Girocleta	31.057	315.351	PHP + Oracle
Mobilitat	28.609	73.627	Liferay
Museu d'Història dels Jueus	24.584	72.495	PHP + Oracle
Setmana Santa	23.005	48.243	Liferay
Casals d'estiu	22.638	104.518	Liferay
Sostenibilitat	19.184	40.641	Liferay
Museu d'Història de Girona	19.156	60.176	PHP + Oracle
UMAT	18.410	40.603	PHP + Oracle
Polícia Municipal	18.198	40.577	Liferay
Bòlit	17.721	46.416	Servidor extern
Museu del Cinema	17.071	54.852	PHP + Oracle
OVT	15.274	SENSE DADES	Servidor extern (12-02-2018)
Cursa de Sant Silvestre	14.812	53.392	Liferay
OMH. Oficina Municipal d'Habitatge	14.540	34.069	Liferay

## Àrea d'Alcaldia

### Oficina de Comunicació

Centre Cultural La Mercè	13.394	44.791	Liferay
Drets socials	12.933	22.068	Liferay
Mobilitat partits Girona FC	12.880	15.262	Liferay
Espai Marfà	12.726	26.512	Liferay
Palau de Congressos	12.186	25.960	PHP + Oracle
OIAC	11.008	25.731	Liferay
Casa Masó	10.871	42.612	PHP + Oracle
Escola Municipal de Música	10.606	38.245	PHP + Oracle
Àrea de Cultura	10.279	28.943	Liferay
La Caseta. Serveis educatius	9.609	23.232	Liferay
VIBRA. Festa de la llum	9.143	51.464	Liferay
Guia turística per a infants	9.099	43.122	PHP + Oracle
Gestió tributària i recaptació	8.866	16.479	Liferay
Streaming del Ple	8.418	11.476	PHP + Oracle
L'ajuntament inici	8.146	71.492	Liferay
Girona comerç	8.144	19.868	Liferay
Nits de clàssica	8.067	21.691	PHP + Oracle
Art al carrer	7.014	68.919	PHP + Oracle
Fem vida al Parc	6.523	8.735	Liferay (22-05-2018)
Girona App	6.477	10.747	Liferay
GironaMuseus	6.433	7.559	PHP + Oracle
L'Estació Espai Jove	6.008	17.578	Liferay
L'Observatori	5.941	39.804	terra.girona.cat
Pressupostos participats	5.778	16.622	Liferay
Girona+Neta	5.218	13.381	Liferay
Beques i subvencions (La ciutat)	5.117	14.551	Liferay
Girona emprèn	5.111	12.641	Liferay
Alcaldessa	4.969	10.742	PHP + Oracle
Girona Open Data	4.678	18.337	terra.girona.cat
Carnestoltes	4.672	9.681	Liferay
Lleuresport	4.556	11.035	Liferay
OMIC	4.545	8.310	Liferay
Aula d'escriptura	4.462	15.799	Liferay
DTE	4.308	15.028	PHP + Oracle
Centre Jove de Salut	4.259	11.720	PHP + Oracle
Fotoweb	3.550	5.803	Fotoweb
Bústia d'avisos	3.550	34.884	PHP + Oracle
Urbanisme. Planejament	3.550	34.884	PHP + Oracle
Estiu. Programació d'estiu	3.437	8.063	Liferay
Any del xuixo	3.301	10.498	Liferay (15-10-2018)
Viu 21 Música	3.217	4.132	Liferay
TRARGISA	3.132	5.060	Liferay
Vivendes de Girona	2.921	8.564	Liferay
Girona, Carrers de Música	2.807	6.337	Liferay
CEM	2.687	4.797	Liferay

Oficina de comunicació	2.549	5.459	Liferay
Campionat de Funky Hip-Hop	2.407	9.325	Liferay
Premis i concursos (La ciutat)	2.321	5.206	Liferay
Sant Joan	2.319	5.491	Liferay
Festes majors de barri	2.262	4.801	Liferay
Medi Natural	2.005	19.698	PHP + Oracle
Història Urbana de Girona	1.939	5.584	PHP + Oracle
Incidències. Talls de carrers	1.790	5.189	Liferay
ICA 2014. Congrés d'arxius	1.774	2.675	PHP + Oracle
Sant Jordi	1.734	2.347	Liferay
Promoció	1.675	5.344	Liferay
Els Químics Espai Jove	1.619	5.303	Liferay
Concurs Intro	1.601	4.526	Liferay
Girona, Film Office	1.526	2.812	Liferay
CronosWeb	1.445	14.199	Aplicatiu web
Defensor de la ciutadania	1.422	3.446	Liferay
La ciutat inici	1.324	48.296	Liferay
Festes de primavera	1.304	2.533	Liferay
Temps d'Art	1.214	2.296	Liferay (18-04-2018)
Setmana de la Felicitat	1.063	2.928	Liferay (01-03-2019)
25 de novembre	1.028	1.873	Liferay
Girona Ciutat Educadora	1.011	2.297	Liferay
Joventut	980	3.350	Liferay
El Güell Espai Jove	932	2.975	Liferay
Salut	814	1.280	Liferay
Igualtat de gènere	742	1.636	Liferay
Càtedra Smart City	723	1.468	PHP + Oracle
Solidaritat i cooperació	716	1.831	Liferay
Casa Pastors	672	1.297	Liferay
Relacions externes	584	1.165	Liferay
LGTBI	519	732	Liferay
EMPSA	514	1.154	Liferay
Xarxa per a la Reforma Horària	495	833	Liferay
Dades personals	466	584	Liferay (25-05-2018)
Butlletins	450	1.262	Liferay
Pla Especial de la Devesa	444	738	PHP + Oracle
Acollida de refugiats	371	552	Liferay
Pla Integral de Sant Narcís	327	1.073	Liferay
Art de Girona	295	813	PHP + Oracle
Consulta pl. d'Espanya	272	965	Liferay
1 d'octubre	262	746	Liferay
Participació	242	1.142	Liferay
Consell de FP i Ocupacional	230	1.524	Liferay (22-06-2018)
Setmana de la Mobilitat	208	418	Liferay
Patrimoni	207	207	Liferay

Beca ajut d'allotjament universitari	201	466	Liferay
Campanya zívic	179	401	Liferay
Portal d'entitats de Girona	174	932	Liferay (18-10-2018)
School Change	154	457	Liferay
Jornades Lluís Maria de Puig	135	270	PHP + Oracle
Dia d'Europa	115	304	Liferay
Jornada de l'Esport Femení	73	136	Liferay (30-11-2018)
Consulta del cens electoral	56	69	PHP + Oracle

#### 4.3.4. Anàlisi i conclusions del web

L'augment de visites d'aquest any ha vingut provocat bàsicament per l'augment de visites a la seu electrònica, com a conseqüència de l'entrada en vigor de la nova Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Aquesta llei ha provocat que les persones jurídiques (entitats, associacions...) estiguin obligades a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques.

Aquest augment de visites a la seu electrònica ha estat tant significatiu que ha superat amb escreix el web de Turisme que tradicionalment ha estat la web més visitada i ara ha passat a estar en segona posició. Concretament les sessions o visites ha augmentat en un 29,71%.

També és considerable destacar com han pujat les visites a l'agenda de la ciutat fins al punt de situar-la en al tercera web més visitada. Probablement ha estat provocat per la progressiva integració de l'agenda als diferents webs dels serveis municipals com ara La Mercè, els espais joves, l'Espai Marfà, centres cívics, entre d'altres.

Podem veure també com "Girona, Temps de Flors", el bus urbà i les Fires de Sant Narcís es mantenen més o menys en el rànquing de les webs més visitades, al igual que el SGDAP i Auditori de Girona i per darrera la Xarxa de Centres Cívics i Biblioteques. Totes aquestes webs es caracteritzen o bé per tenir una massa crítica de seguidors considerables, o bé per tenir uns continguts d'interès ciutadà, o bé per ser uns dels esdeveniments més importants de la ciutat.

Per acabar és important destacar que només el 6,5% de les visites del web entren per la pàgina d'inici. Això indica que l'accés als continguts s'hi arriba directament des de google i això constata l'èxit de com es treballa amb el web. Intentem segmentar els continguts i tenir cura dels títols de les pàgines, facilitant així l'accés directe als continguts que es cerquen. També intentem canviar, de forma progressiva, les propietats dels pdf que pugem al servidor. Hi posem *metadades* i títols perquè els resultats de les cerques de google retornin un resultat net i entenedor, ja que tenint en compte que avui dia google indexa els pdf, els documents pdf s'han de treballar prèviament a penjar-los al servidor i entendre'ls com una pàgina de continguts web.

#### 4.3.5. Nous webs

Al llarg del 2018 els webs que s'han creat amb el gestor de continguts Lifera y o s'han fet a mida amb PHP han estat els següents:

Web	URL	Tecnologia
Setmana de la Felicitat	<a href="http://www.girona.cat/setmanadelafelicitat">www.girona.cat/setmanadelafelicitat</a>	Liferay
Temps d'Art	<a href="http://www.girona.cat/tempsdart">www.girona.cat/tempsdart</a>	Liferay
Jornada de l'Esport Femení	<a href="http://www.jornadaesportfemeni.cat">www.jornadaesportfemeni.cat</a>	Liferay
Dades personals	<a href="http://www.girona.cat/dadespersonals">www.girona.cat/dadespersonals</a>	Liferay

Consell Municipal de la Formació Professional i Ocupacional de Girona	<a href="http://www.girona.cat/consellfpo">www.girona.cat/consellfpo</a>	Liferay
Portal d'entitats de Girona	<a href="http://www.girona.cat/entitats">www.girona.cat/entitats</a>	Liferay
Any del Xuixo	<a href="http://www.girona.cat/xuixo">www.girona.cat/xuixo</a>	Liferay
Fem vida al parc	<a href="http://www.girona.cat/femvidalparc">www.girona.cat/femvidalparc</a>	Liferay
Nits de Clàssica edició 2018	<a href="http://www.auditorigirona.org/nitsdeclassica">www.auditorigirona.org/nitsdeclassica</a>	PHP
Retrats: cent anys a l'estudi (1840-1940)	<a href="http://www.girona.cat/sgdap/retrats">www.girona.cat/sgdap/retrats</a>	PHP

### 4.3.6. Girona App

La nova app de Girona ha crescut tant en contingut com en usuaris que la fan servir. A continuació hi ha un breu resum dels nous apartats i les dades d'ús:

#### Nous apartats

##### Apartat

Casals d'estiu

Plànol de neteja viària

Plànol d'obres i projectes d'urbanisme

Plànol de serveis mèdics

#### Dades d'ús

Concepte	Dada
Total descàrregues	<b>10.779</b> (6.954 Android / 3.825 iOS)
Sessions	<b>250.000</b> (85.600 sessions úniques)
Pàgines vistes	<b>917.700</b>
Notificacions push	<b>4</b>

### 4.3.7. Cartellera digital

L'Oficina de Comunicació gestiona les cartelleres digitals de diversos equipaments. Aquestes cartelleres consisteixen en una televisió de gran format connectada a un microordinador Raspberry Pi, que alhora està connectat a Internet per cable o per Wi-Fi. La majoria de cartelleres mostren diferents versions de l'Agenda de Girona ([www.girona.cat/agenda](http://www.girona.cat/agenda)).

Al llarg de 2018 s'han instal·lat **11 cartelleres**:

Equipament	Lloc	Contingut
Centre Cívic Barri Vell – Mercadal	Recepció	Agenda dels centres cívics
Centre Cívic Barri Vell – Mercadal	1r pis	Agenda dels centres cívics
Espai Cívic Mercadal	Sala	Agenda dels centres cívics
Espai Cívic La Rosaleda	Sala	Agenda dels centres cívics

Centre Cívic Ter	Recepció	Agenda dels centres cívics
Centre Cívic Onyar	Recepció	Agenda dels centres cívics
Centre Cívic Palau	Recepció	Agenda dels centres cívics
Centre Cívic Santa Eugènia	Recepció	Agenda dels centres cívics
Centre Cívic Sant Narcís	Sala	Agenda dels centres cívics
Centre Cívic Pont Major	Sala	Agenda dels centres cívics
Tótem mobilitat entrada Barri Vell	Plaça de Catalunya	Incidències de mobilitat al Barri Vell

**Actualment hi ha 25 cartelleres en total** instal·lades per l'Oficina de Comunicació.

### 4.3.8. Butlletí electrònic

L'any 2018 s'han enviat 51 butlletins electrònics, amb periodicitat setmanal, dels quals només un 40,4% els usuaris/àries els han obert i un 11,1% han clicat en alguns dels enllaços per a ampliar la informació.

Pel que fa al nombre de subscriptors, aquest 2018 hem perdut un 162,09% de persones subscriptores.

Número de butlletí	Data enviament	Subscriptors	Obertures	Clics
Butlletí núm. 324	13/12/2018	1.166	45.1	11.7
Butlletí núm. 323	05/12/2018	1.165	43.1	12.4
Butlletí núm. 322	30/11/2018	1.160	45.5	11.2
Butlletí núm. 321	22/11/2018	1.155	45.3	9.7
Butlletí núm. 320	15/11/2018	1.151	47.3	11.5
Butlletí núm. 319	08/11/2018	1.149	50.9	11.6
Butlletí núm. 318	02/11/2018	1.148	43.0	8.6
Butlletí núm. 317	25/10/2018	1.145	47.0	9.8
Butlletí núm. 316	18/10/2018	1.142	53.3	18.2
Butlletí núm. 315	11/10/2018	1.140	45.6	11.2
Butlletí núm. 314	05/10/2018	1.140	48.6	15.4
Butlletí núm. 313	27/09/2018	1.133	51.0	15.5
Butlletí núm. 312	20/09/2018	1.130	48.4	16.1
Butlletí núm. 311	13/09/2018	1.130	50.4	16.3
Butlletí núm. 310	06/09/2018	1.127	48.3	15.6
Butlletí núm. 309	30/08/2018	1.118	47.2	15.1
Butlletí núm. 308	24/08/2018	1.095	46.5	12.6
Butlletí núm. 308	23/08/2018	1.095	43.2	13.4
Butlletí núm. 307	16/08/2018	1.094	45.8	13.8
Butlletí núm. 306	09/08/2018	1.093	48.4	16.6
Butlletí núm. 305	03/08/2018	1.091	45.2	12.5

Butlletí núm. 304	26/07/2018	1.093	46.4	12.5
Butlletí núm. 303	19/07/2018	1.092	50.7	14.4
Butlletí núm. 302	12/07/2018	1.089	50.1	12.9
Butlletí núm. 301	05/07/2018	1.089	47.9	15.2
Butlletí núm. 300	28/06/2018	1.088	49.2	14.9
Butlletí núm. 299	21/06/2018	1.085	50.7	12.7
Butlletí núm. 298	14/06/2018	1.083	54.3	17.5
Butlletí núm. 297	07/06/2018	1.072	55.3	16.4
Butlletí núm. 296	31/05/2018	2.959	34.8	8.5
Butlletí núm. 295	24/05/2018	2.969	33.1	7.7
Butlletí núm. 294	17/05/2018	2.967	33.8	7.9
Butlletí núm. 293	10/05/2018	2.966	34.9	8.8
Butlletí núm. 292	03/05/2018	2.969	35.4	8.9
Butlletí núm. 291	26/04/2018	2.970	31.8	7.1
Butlletí núm. 290	19/04/2018	2.970	29.7	9.0
Butlletí núm. 289	12/04/2018	2.968	29.6	8.5
Butlletí núm. 288	05/04/2018	2.967	29.6	7.3
Butlletí núm. 287	29/03/2018	2.969	28.9	8.1
Butlletí núm. 286	22/03/2018	2.975	30.2	8.9
Butlletí núm. 285	15/03/2018	2.988	28.7	9.3
Butlletí núm. 284	08/03/2018	3.006	27.7	6.4
Butlletí núm. 283	01/03/2018	3.016	29.0	7.8
Butlletí núm. 282	22/02/2018	3.030	28.2	7.7
Butlletí núm. 281	15/02/2018	3.056	28.2	6.2
Butlletí núm. 280	08/02/2018	3.059	29.3	6.7
Butlletí núm. 279	01/02/2018	3.056	30.4	7.6
Butlletí núm. 278	25/01/2018	3.058	29.3	7.6
Butlletí núm. 276	18/01/2018	3.060	28.3	8.6
Butlletí núm. 275	12/01/2018	3.056	27.6	6.2
Butlletí núm. 274	04/01/2018	3.056	28.2	8.0

## 4.4. Xarxes socials

### 4.4.1. Twitter [@girona\_cat]

L'Ajuntament de Girona ocupa la quarta posició en el rànquing de consistoris més influents de Catalunya a les xarxes socials, per darrere dels de Barcelona, Badalona i Vic<sup>1</sup>. El consistori gironí també guanya seguidors a Twitter, amb 22.139 followers (un increment de 2.639 usuaris respecte l'any anterior), un total de 24.913.800 tuits publicats i 15 llistes creades.<sup>2</sup>

Mes	Tuits	Visites	Nous seguidors	Impressions	Mencions
Gener	179	11.700	247	289.389	1.383
Febrer	164	13.700	319	296.441	1.070
Març	163	11.700	380	282.499	1.088
Abril	195	18.000	522	323.318	2.169
Maig	211	12.400	174	369.270	1.416
Juny	207	9.520	134	261.221	1.167
Juliol	163	8.028	24	181.990	1.057
Agost	104	6.116	127	142.526	663
Setembre	139	7.955	176	217.421	878
Octubre	250	21.800	344	394.868	1.215
Novembre	208	12.100	101	239.568	1.216
Desembre	130	6.986	91	162.884	1.030
<b>Total</b>	<b>2.113</b>	<b>140.005</b>	<b>2.639</b>	<b>3.161.395</b>	<b>14.352</b>

### Ús d'etiquetes

L'Ajuntament de Girona continua potenciant l'ús de les etiquetes a l'hora de classificar les publicacions i d'interactuar millor amb la ciutadania. Així, a banda d'un ús continuat de la marca (#Girona) o d'un lema (#gironaemociona) també recorre a *hashtags* tant per potenciar la informació de les actuacions del consistori (per exemple: #consultabarris o #SalutGirona), com per difondre grans esdeveniments (com ara #FiresGirona, #Nadaldemocions o #Girona10).

De totes les etiquetes creades en segueixen destacant especialment tres: la que serveix per seguir en directe els plens ordinaris i extraordinaris (#plegirona), la que ja ha esdevingut tradicional per seguir tota la informació detallada minut a minut de #TempsdeFlors i la de l'esdeveniment #Nadaldemocions. Aquest any, una fita històrica de la ciutat també figura entre les etiquetes rellevants i entra a la llista la que es va utilitzar per fer referència al rècord de població de 100.000 habitants a Girona #SomCentMil.<sup>3</sup>

### Tuits i temàtiques destacades

@Girona\_cat, com a perfil oficial a Twitter de l'Ajuntament de Girona, recull informació molt diversa sobre temàtiques que afecten la ciutat (esdeveniments, normatives, actes institucionals, etc.). D'entre

<sup>1</sup> Dades extretes del web topinfluencers.es amb data 27 de setembre del 2019.

<sup>2</sup> Dades extretes de l'eina Tweet Analytics.

<sup>3</sup> Dades extretes del web Twitonomy.com amb data 27 de setembre del 2019.

tots els temes publicats durant el 2018, destaquen especialment aquells relacionats amb l'actualitat: política, esportiva o cultural. També són rellevants, com és habitual, les publicacions sobre Temps de Flors, Fires de Sant Narcís o esdeveniments de ciutat<sup>4</sup>.

A continuació es relaciona, mes a mes, el tuit que ha tingut més impressions a Twitter al llarg d'aquest any:

Mes	Tuits
Gener	Bona nit de Reis a tothom! Esperem que us n'aneu a dormir ben aviat i que us lleveu amb un bon carregament de regals i amb molta il·lusió pel nou any que tot just comença! 🎁   #ReisGi18 #Nadaldemocions 🎁👶👶 <a href="https://t.co/qJZ3ffRcuP">https://t.co/qJZ3ffRcuP</a>
Febrer	S'aprova per 18 vots a favor i 7 en contra la moció d'urgència presentada per CiU en nom també d'@ercmesxgirona i @CUPGirona per aprovar el canvi de nom de la plaça de la Constitució per "plaça de l'1 d'octubre del 2017" #plegirona
Març	Avui a 16h, @girona_cat rep un dels dels Reconeixements d'Administració Electrònica que otorga el Consorci Administració Oberta de Catalunya en el marc del Congrés de Govern Digital Local 2018 i que premien els ens capdavanters en transformació digital   #cgdl2018 #governdigital <a href="https://t.co/Xg1r53Y1B3">https://t.co/Xg1r53Y1B3</a>
Abril	Girona assumeix el repte de ser "Capitalitat del Bàsquet Femení 2018" després d'un acte institucional de relleu de la responsabilitat i ho celebra conjuntament amb els diversos clubs de la ciutat a la plaça del Vi <a href="https://t.co/i7JWheZZBF">https://t.co/i7JWheZZBF</a>
Maig	Demà a la tarda, el @GironaFC juga contra el @valenciacf a Montilivi 🏆. Per tant, tingues en compte 📅
Juny	La biblioteca Just M. Casero posa el nom de la periodista i traductora catalana Marina Ginestà a la seva sala polivalent per retre homenatge a la icona de la resistència antifeixista durant la Guerra Civil espanyola <a href="https://t.co/uQUcxr4CZT">https://t.co/uQUcxr4CZT</a> <a href="https://t.co/ixKWwzvKpe">https://t.co/ixKWwzvKpe</a>
Juliol	🌧️ Davant la pluja intensa que en aquests moments cau a Girona els serveis municipals treballen per minimitzar possibles afectacions. Extrema precaucions, fes cas als consells preventius i estigues atent a les xarxes socials per a més informació! <a href="https://t.co/5kIOIZ6H11">https://t.co/5kIOIZ6H11</a> 📱
Agost	📚📖 A partir d'avui, Girona comptarà amb dos punts de distribució gratuïta de llibres de segona mà: ara mateix, @girona_cat, Cimasa i Connexió Papyrus presenten el projecte conjunt "Rius de llibres", que pretén apropar la lectura a llocs d'afluència ciutadana. <a href="https://t.co/HGoOSjUjjA">https://t.co/HGoOSjUjjA</a>
Setembre	Es desestima per 18 vots en contra, 4 abstencions i 3 a favor la moció de @Cs_Girona de condemna a tota la violència a Catalunya i per a la convivència i el respecte entre tota la ciutadania #plegirona
Octubre	La pluja d'avui ha deslluït aquest primer dissabte de festa major, però ahir vam viure un inici de les Fires de Sant Narcís espectacular! Vols revivre'n alguns dels millors moments? Mira, mira! 😊🌧️   #FiresGirona <a href="https://t.co/GRSKGqpUOc">https://t.co/GRSKGqpUOc</a>
Novembre	L' Ajuntament de Girona condemna amb ràbia i pena l'agressió soferta divendres per la treballadora del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, a qui desitgem una ràpida recuperació. Estarem atents als actes de rebuig per ser-hi presents.
Desembre	📺 Tenim un nou vídeo promocional de Girona! S'hi destaquen valors de la ciutat com la importància de les persones, la proximitat i la sostenibilitat, la possibilitat de viure experiències, l'afany per al progrés o l'aposta pel futur 😊 <a href="https://t.co/5ivZ6GflmA">https://t.co/5ivZ6GflmA</a>   #modelGirona <a href="https://t.co/TJ5VqLdne3">https://t.co/TJ5VqLdne3</a>

Quant al format de les publicacions, els tuits combinen textos amb fotografies, vídeos o gravacions en directe. Precisament aquest últim format es va començar a utilitzar el 2016 per oferir a la ciutadania un

<sup>4</sup> Dades extretes de l'eina Tweet Analytics.

servei informatiu més transparent i immediat i s'ha procurat potenciar des de llavors tenint en compte la bona rebuda per part dels usuaris. A banda de les emissions en directe, el vídeo és el format de més èxit, sobretot en el cas d'actes populars o relacionats amb esdeveniments de ciutat.

## Interacció amb els usuaris

La taula següent mostra el total d'impressions (visualitzacions dels tuits de @girona\_cat per part dels usuaris) i el total d'interaccions que han acumulat les publicacions fetes (nombre de vegades que els usuaris han fet alguna acció relacionada amb els tuits visualitzats). A la taula també es pot veure la relació entre ambdós conceptes a partir de la columna "ràtio d'interacció", que ens informa sobre quin percentatge d'usuaris ha interactuat amb els tuits de l'Ajuntament respecte tots els qui han visualitzat les publicacions.

Impressions	Interaccions	Ràtio d'interacció
3.161.395	108.305	3,30%

Dades del 2018 procedents de l'eina Tweet Analytics.

Resulta interessant observar les dades relatives al contingut audiovisual publicat. A la següent taula podem constatar l'augment d'interès dels usuaris en les imatges i vídeos que es publiquen: el 2018 hi va haver 82.618 visualitzacions de mitjana (un 0,44% més que l'any passat, que n'hi va haver 82.255) i 58.106 visualitzacions (un creixement d'un 4,5% respecte el 2017, quan n'hi van haver 55.576).

Mes	Visualitzacions Media	Interaccions amb Media
Gener	7.232	5.247
Febrer	4.347	3.606
Març	8.359	5.141
Abril	8.063	6.080
Maig	10.495	7.718
Juny	4.082	3.498
Juliol	2.065	2.064
Agost	1.685	1.685
Setembre	4.740	3.545
Octubre	18.618	11.194
Novembre	7.734	4.871
Desembre	5.198	3.457
<b>Total</b>	<b>82.618</b>	<b>58.106</b>

## Les llistes

Les llistes poden ser un recurs molt interessant a l'hora d'organitzar els contactes a Twitter, millorar els mecanismes d'escolta activa i, al mateix temps, segmentar les audiències quan es publiquen continguts. Amb aquest objectiu, el perfil de l'Ajuntament de Girona té creades un total de 15 llistes, i està subscrit en una més, segmentades en el següent ordre:

Nom	Membres	Nom	Membres
Regidors/es de Girona	25	Govern de Girona	13

Cultura	49	Ciutat de Festivals	22
Partits polítics	9	Ajuntaments de Catalunya	362
Ocupació i Empresa	21	Universitats de Catalunya	10
Generalitat de Catalunya	57	Govern de la Generalitat	13
Destacats gironins	81	Ajuntament de Girona	25
Cooperació i Solidaritat	22	Premsa	115
Universitat de Girona	21	Ajuntaments catalans	425

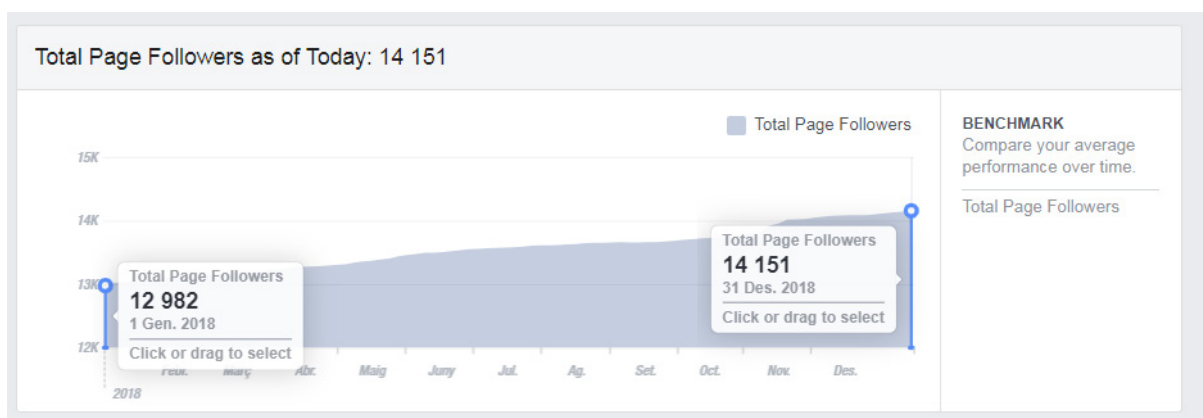
Dades del 2018 procedents de l'eina Tweet Analytics

## Avisos i suggeriments

Per acabar, cal destacar el paper de Twitter com a plataforma de transmissió d'avisos i suggeriments per part de la ciutadania. Aquest any s'han rebut a través de Twitter més de 200 tuïts en els quals es mencionava l'Ajuntament de Girona per comunicar alguna queixa, avís o suggeriment. De tots els temes tractats, alguns dels més destacats podrien ser: enllumenat, equipaments urbans malmesos o neteja de vies i parcs.

### 4.4.2. Facebook

#### Dades generals de la pàgina



La pàgina de Facebook de l'Ajuntament de Girona segueix creixent amb un augment sostingut en el nombre de seguidors. Entre l'1 de gener i el 31 de desembre del 2018 els followers de la pàgina s'han incrementat en 1.169 seguidors. L'augment progressiu de 'fans' ha permès una major capacitat d'influència i d'impacte dels missatges als usuaris. Tot i que des de les «fanpages» de les administracions és complicat captar nous seguidors, el resultat global és satisfactori.

De les dades se'n poden extreure les següents conclusions: el nombre de fans ha crescut considerablement i les dades indiquen que ho continuarà fent de forma sostinguda, seguint la tendència dels anys anteriors.

## Valoració de rendiment de la pàgina



Dades extretes de l'eina Anàlisi pròpia de Facebook

## Dades generals

La fanpage de l'Ajuntament de Girona segueix sent potent tant pel que fa a seguidors com a impacte de les publicacions. El 2018 la pàgina tanca amb 7.967 visites d'usuaris únics, que suposa una disminució respecte l'any anterior, però amb un *engagement rate* acceptable del 4,57%<sup>5</sup>. D'altra banda, destaquen la freqüència de publicacions, amb una mitjana que se situa als 2,2 post nous al dia; una elevada varietat de formats en les publicacions per motivar els seguidors, amb un 5% de fotografies, un 8% de vídeos i un 86% d'enllaços; una correcta utilització d'etiquetes i unes dades acceptables quant a temps de resposta<sup>6</sup>.

## Les millors entrades

La pàgina de Facebook de l'Ajuntament de Girona acumula, al llarg de l'any, una gran quantitat de publicacions, entre les quals n'hi ha algunes que destaquen especialment per la quantitat de visites que generen, els likes o les comparticions. En general, es pot afirmar, segons dades de la pròpia plataforma, que les entrades amb major èxit acostumen a coincidir en els mesos de maig i novembre per Temps de Flors i Fires de Sant Narcís. Enguany, també destaquen els períodes de Sant Jordi (i Festa de la Primavera) i de Nadal pel seu interès entre la ciutadania.

A continuació es llista, cada mes, la publicació que ha tingut més seguiment a Facebook al llarg d'aquest any:

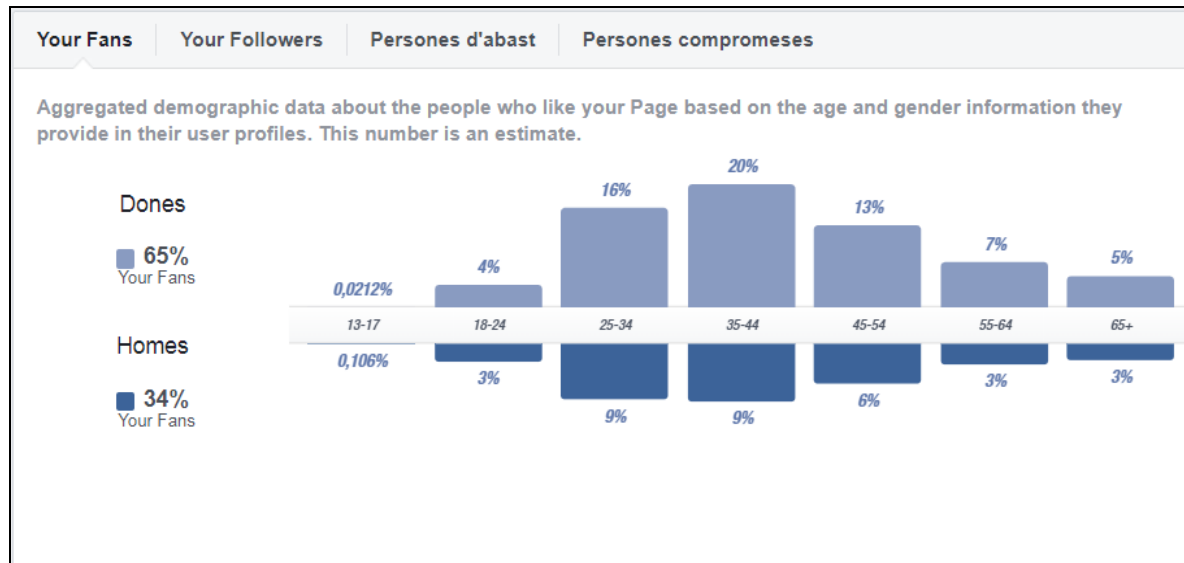
Mes	Publicacions
Gener	Arrenca la cavalcada dels Reis de l'Orient a Girona! Recordeu que fins al 7.01 podeu participar al concurs d'Instagram #ViuLaLlum: animeu-vos, que la màgia dels Reis ajuda a fer fotos plenes de sort! Consulteu les bases a <a href="https://bit.ly/ViulaLlum17">bit.ly/ViulaLlum17</a>   #ReisGi18 #Nadaldemocions

<sup>5</sup> Relació entre les interaccions rebudes i l'abast de les publicacions. Dades extretes de l'excel d'anàlitiqes propi de Facebook amb data 27 de setembre del 2019.

<sup>6</sup> Dades extretes del web Likealyzer.com amb data 27 de setembre del 2019..

Febrer	* <input type="checkbox"/> Consulteu tota la informació relacionada amb la possible nevada a la ciutat de Girona al web <input type="checkbox"/> <a href="http://girona.cat/protecciocivil">girona.cat/protecciocivil</a> <input type="checkbox"/> Última hora de totes les afectacions <input type="checkbox"/> Incidències de trànsit <input checked="" type="checkbox"/> Consells de prevenció
Març	Les actuacions del pont del Dimoni tenen com a objectiu recuperar un símbol d'identitat del barri de Santa Eugènia, llargament reivindicat pels veïns i veïnes, que es va desmuntar el 1968.
Abril	<input type="checkbox"/> Girona ha inaugurat avui la seva plaça de l'U d'Octubre de 2017: una resposta democràtica de la ciutat als fets de l' #1OCT i que pretén homenatjar les víctimes de la repressió. Si us ho heu pedut, podeu reviuire l'acte amb la galeria de fotos i vídeos <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Maig	Queden només 4 dies per #TempsdeFlors! Si encara no sabeu què visitar, consulteu el mapa oficial i prepareu-vos la millor ruta per no perdre-us cap dels espais d'enguany!   Girona Temps de Flors #EuropeforCulture <input type="checkbox"/>
Juny	Comptem amb vosaltres per millorar Girona <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Cada any, els Pressupostos Participats permeten construir uns barris més dignes <input type="checkbox"/> Si voleu col·laborar-hi, participeu a la #consultabarris fins al 24.06 Informeu-vos-en i voteu <input type="checkbox"/> <a href="http://girona.cat/consultabarris">girona.cat/consultabarris</a>
Juliol	L' Alcaldessa de Girona, Marta Madrenas, anuncia el compromís del govern de gestionar l'aigua a la ciutat de forma 100% pública a partir del 2020.
Agost	Ja podeu consultar la programació de cursos i tallers de la Xarxa de centres cívics de Girona per al curs 2018-2019. Les preinscripcions seran de l'1 al 13 de setembre
Setembre	<input type="checkbox"/> Esteu a punt? A partir de les 12h, l' Ajuntament de Girona presenta la programació musical de les Fires de Sant Narcís 2018. <input type="checkbox"/> Seguiu totes les novetats en directe per Twitter amb l'etiqueta #FiresGirona. <input type="checkbox"/> I per fer memòria, mireu aquest vídeo de l'any passat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Octubre	L' Alcaldessa de Girona, Marta Madrenas, dóna la benvinguda a tothom a les Fires de Sant Narcís 2018. Molt bones #FiresGirona! <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Novembre	<input type="checkbox"/> La pujada d'un pilar de 4 que cada any aconseguen fer els Marrecs de Salt per les escales de la Catedral de Girona és realment impressionant. Felicitats, castellers! <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Mira totes les fotos i vídeos de l'ascens <input type="checkbox"/> <a href="http://bit.ly/AlbumFiresGirona18">bit.ly/AlbumFiresGirona18</a>   #FiresGirona <input type="checkbox"/>
Desembre	<input type="checkbox"/> Tenim un nou vídeo promocional de Girona! S'hi destaquen valors de la ciutat com la importància de les persones, la proximitat i la sostenibilitat, la possibilitat de viure experiències, l'afany per al progrés o l'aposta pel futur <input type="checkbox"/> <a href="http://bit.ly/ValorsGirona18">bit.ly/ValorsGirona18</a>   #modelGirona

Quant al format de les publicacions, les entrades combinen textos amb fotografies, vídeos o gravacions en directe. Tal com succeïa amb Twitter, aquest últim format es va començar a utilitzar el 2016 també a Facebook per oferir a la ciutadania un servei informatiu més transparent i immediat i s'ha procurat mantenir durant el 2018 tenint en compte la bona rebuda que ha tingut per part dels usuaris. A banda de les emissions en directe, el vídeo és el format de més èxit, sobretot en el cas d'actes populars o relacionats amb esdeveniments de ciutat.



Dades extretes de l'eina Anàlisi pròpia de Facebook

## Avisos i suggeriments

Tal com succeeix amb Twitter, cal destacar en aquest cas el paper de Facebook com a plataforma de transmissió d'avisos i suggeriments per part de la ciutadania. Aquest any s'han rebut a través de la safata d'entrada de Facebook fins a 161 missatges per comunicar alguna queixa, avís o suggeriment. De tots els temes tractats, alguns dels més destacats podrien ser: sorolls, tala d'arbrat i vegetació o neteja de vies i parcs.

### 4.4.3. YouTube

El canal de YouTube de l'Ajuntament de Girona té com a objectiu ser un banc de vídeos d'interès per a la ciutadania de Girona. Per aquest motiu són especialment interessants els formats de videonotícia, que tenen uns dos minuts de durada i pretenen apropar novetats en qualsevol àmbit de la ciutat. A continuació, es poden veure les dades generals registrades aquest 2018:

Visualitzacions	Minuts visualitzats	Vídeo més vist	
52.077	84.387	A punt per les Fires de Girona 2018	
Demografia	Home	Dona	Major franja
	60%	40%	35-45
Ubicacions (Visualitzacions)	YouTube	Webs	Mòbils
	10.322 (19,8%)	23.905 (45,9%)	23.791 (45,7%)
Subscriptors	Aconseguits		
848	118		
M'agrada	Amb més m'agrada	Retenció	
122	Girona emociona ;)	1 min 42 seg	

Orígens de trànsit	Total	Minuts visualitzats
Web extern	23.905 (45,9%)	42.478
Vídeo suggerit de YouTube	11.026 (21,2%)	15.971
Cerca a YouTube	10.322 (19,8%)	14.970

Dispositiu	Visualitzacions	Minuts estimats
Mòbil	23.791 (45,7%)	35.466
Ordinador	20.559 (39,5%)	40.840
Tauleta	5.858 (11,2%)	8.868
TV	1.749 (3,4%)	3.967

## Valoració

En relació amb la plataforma Youtube, i com ja passava el 2017, durant aquest 2018 destaca especialment el creixement en nombre de visualitzacions i minuts visualitzats des dels dispositius mòbils respecte l'any anterior i l'augment d'interès en vídeos d'actualitat de la ciutat. Pel que fa al nombre de vídeos publicats, se n'han penjat 61, seguint la tendència del 2016. Quant a tipus de públics, es manté la tendència de creixement del gènere masculí enfront del femení, però creix la franja d'edat, que ara va dels 35-44 anys com a dominant.

En relació amb el seguiment, segueix sent cert que el fet que les grans xarxes permetin penjar vídeos (Facebook, Twitter, Instagram) ha provocat una disminució de la importància de Youtube. Si en fem una anàlisi més profunda, però, podem arribar a la conclusió que, en general, les xifres es mantenen força semblants respecte les de l'any anterior.

### 4.4.4. Issuu

L'Issuu, creat el 2 de desembre de 2011 per fer més amena la lectura dels documents de l'Ajuntament de Girona, segueix tenint un molt bon rendiment, malgrat el fet que la plataforma ja no permeti la creació de continguts incrustats. A continuació, es poden observar algunes de les dades més rellevants de l'any:

Publicacions	Lectures	Impressions	Temps lectura
Fires de Girona 2018	19.570	10.2327	2:45
Revista Temps de Flors 2018	1.501	4.089	2:34
Programació musical Fires 2018	4.186	16.706	1:41
<b>Global publicacions canal</b>		<b>Subscriptors</b>	153
<b>Total fins al 2018</b>	<b>272.384</b>	<b>1.986.366</b>	--

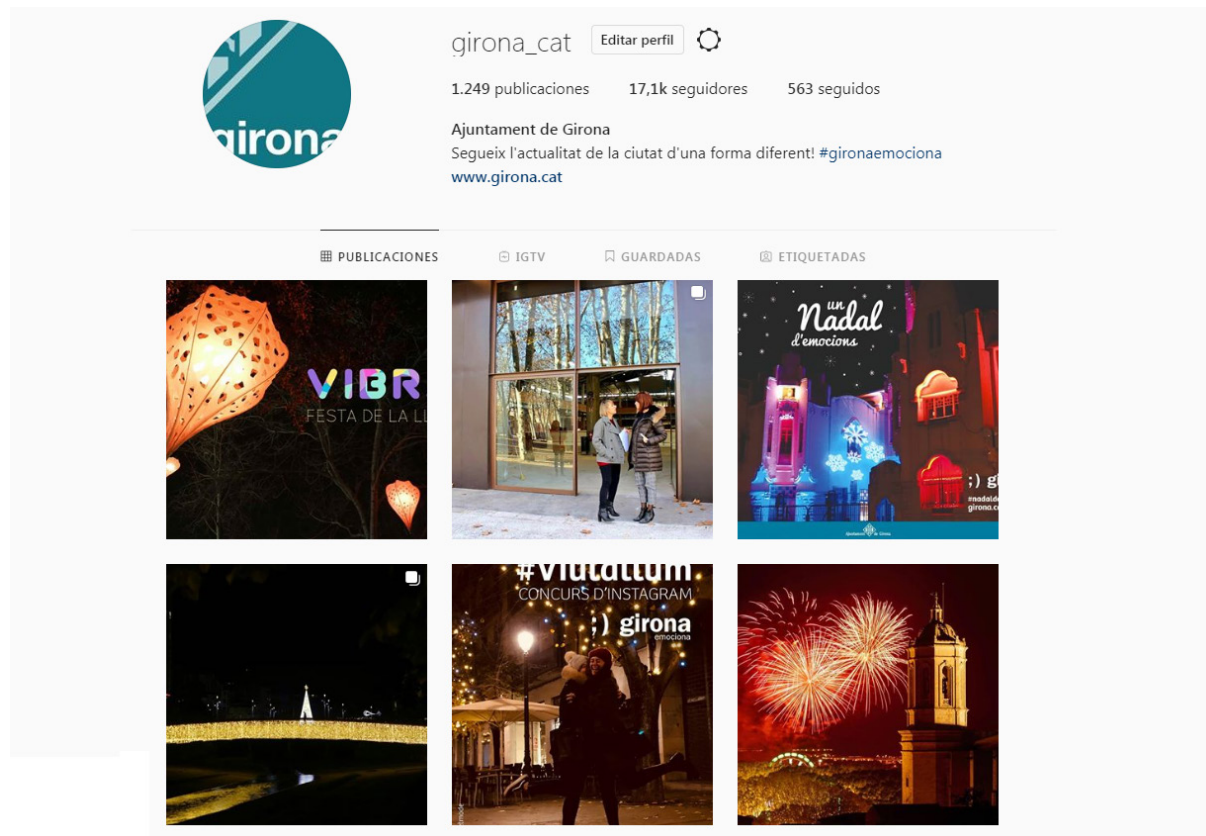
Dades extretes de l'eina pròpia de l'Issuu

## Valoració

Issuu es continua consolidant ja que agrada per la seva facilitat a l'hora de llegir o compartir. Òbviament, aquelles publicacions que més interès desperten són les que tenen a veure amb esdeveniments d'impacte a la ciutat, com les Fires de Sant Narcís, Temps de Flors o la revista *Girona Cultura*. A més, l'Issuu sol ser la plataforma en la qual el ciutadà pot consultar per primera vegada la

informació completa sobre els grans actes de Girona abans que surti a qualsevol altre suport; una exclusivitat que els usuaris han vist i saben apreciar.

### 4.4.5. Instagram



L'aposta de l'Ajuntament de Girona per Instagram segueix donant resultats positius des que es va obrir el perfil en aquesta xarxa, ara ja fa 6 anys. L'impacte és immediat, global i gratuït, amb bones xifres d'impacte i d'interacció. Durant el 2018 s'han continuat potenciant les marques #Girona, #GironaEmociona, #FiresGirona o #CiutatdeFestivals, amb l'objectiu principal de donar a conèixer les activitats més destacades del municipi i de l'activitat consistorial a través dels mitjans socials.

El 2018 tanca amb un total de 15.000 seguidors (+3.000) i de 135 fotografies penjades durant l'any, que han acumulat fins a 60.484 likes i 584 comentaris<sup>7</sup>. L'etiqueta #Girona acumula 2.310.938 fotografies i la marca #GironaEmociona n'acumula 96.905<sup>8</sup>. Com és habitual, al llarg del 2018 s'han fet diferents concursos, com el de #ViulaLlum, en el qual han participat més de 300 fotografies.

Les publicacions que acumulen més "m'agrada" corresponen, com és habitual, a les èpoques de Temps de Flors i de Fires de Girona. A les imatges següents podem veure com les 3 millors publicacions de l'any i l'evolució anual en nombre de likes constaten aquesta afirmació.

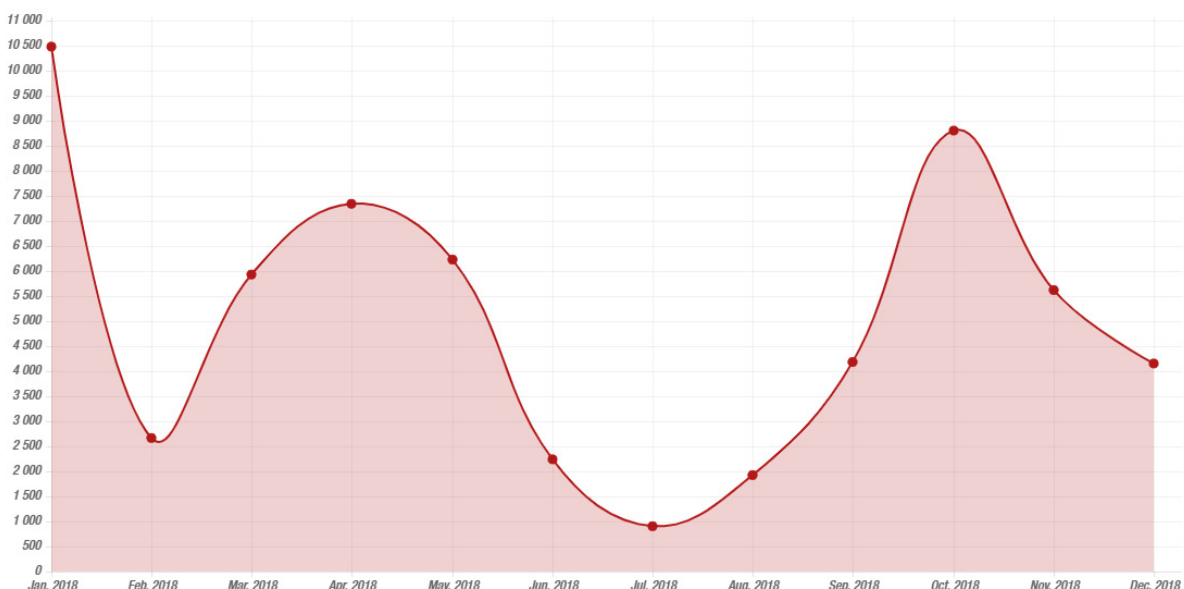
<sup>7</sup> Dades extretes del web Gabstats.com.

<sup>8</sup> Dades extretes de la mateixa plataforma d'Instagram.

Best 3 posts by total likes received



Total likes received during time



## 4.5. Formació

El personal que integra l'Oficina de Comunicació ha assistit a les següents sessions formatives aquest 2018:

### Comunicació no sexista

*Comunicació sexista o no sexista. Qüestionari per auditar el sexisme a la comunicació.* Impartit el dia 30 de gener per l'Observatori de les Dones en els Mitjans de Comunicació.

A través d'un qüestionari, basat en una sèrie de preguntes, podem reconèixer i objectivar la presència de missatges que invisibilitzen les dones o promouen la seva discriminació en relació als homes, que utilitzen la imatge de les dones de forma vexatòria o que fomenten els estereotips sexistes o la violència masclista. Aquest instrument està pensat per poder ser aplicat en el conjunt de la comunicació de l'Ajuntament, de manera que serveix per detectar sexisme a la llengua, als llenguatges audiovisuals, a les xarxes socials, a l'espai públic (senyalística), als mitjans de comunicació i a les campanyes institucionals.

### **Llei 11/2014 de drets LGTBI (Art. 15) : Mitjans de comunicació**

*Article 15 sobre els "Mitjans de comunicació" de la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.* Impartit el 20 de juny per Joan Bosch Bosch, dels Serveis Territorials de Treball, Afers Socials i Famílies a Girona.

L'article 15 estableix que la comunicació que transmetem a través dels mitjans de comunicació ha de respectar els principis d'aquesta llei. Fa recomanacions sobre com ens hem de referir a l'homosexualitat, la bisexualitat, la transidentitat i la intersexualitat i com oferir continguts respectuosos amb les persones LGTBI.

## **5. Dinamització del Territori**

## 5.1. El Servei

Dinamització del Territori és la regidoria que executa el conjunt de les diverses actuacions al foment de les manifestacions culturals i dutes a terme per entitats sense finalitat de lucre per crear i difondre la cultura en tot el territori i la protecció patrimonial.

Els resultats d'aquestes seria la subvenció a l'activitat festiva més que no al foment de l'associacionisme.

Dinamització del Territori té com a objectiu emprendre accions per dinamitzar les accions de cultura, la vida cultural i la cohesió social de la ciutat. Les seves activitats se centren en l'organització i gestió de diferents activitats culturals i de cultura popular als barris i sectors de la ciutat amb accions diverses com poden ser les festes de carnestoltes, les festes majors de barri, les Festes de Primavera, les activitats realitzades en el marc de la campanya de Nadal i l'organització de les Fires de Sant Narcís (la festa major de la ciutat), que és quan Girona rep una major afluència de visitants organitzant-se, durant 10 dies, tot un seguit d'activitats musicals, culturals, lúdiques, esportives, tant als espais tradicionals com a nous espais, als diferents barris de la ciutat.

Per poder desenvolupar aquesta tasca s'han subscrit un seguit de convenis amb entitats que treballen dins el món de la cultura popular, tradicional i del circ.

### Convenis amb entitats

Entitat	Actes que organitzen	Dates
Junta de Confraries de Setmana Santa de Girona	Processó de Setmana Santa	Setmana Santa
Confraria de Jesús Crucificat - Manaies de Girona	Cavalcada de Reis	5 de gener
Associació Colla Gegantera Fal·lera Gironina	Trobada de gegants per Fires de Sant Narcís i diferents actuacions periòdiques	Fires de Sant Narcís i al llarg de tot l'any
Amics de la Sardana Terranostra	Audicions de sardanes	Fires de Sant Narcís i al llarg de tot l'any
Marrecs de Salt	Actuacions castelleres, especialment el pilar de quatre a les escales la Catedral	Fires de Sant Narcís i al llarg de tot l'any
Diablers de l'Onyar	Correfoc i espectacle de foc	Fires de Sant Narcís
Girona Banda Band	Concert de música de banda	Fires de Sant Narcís

## 5.1.1. Festivitats tradicionals: Setmana Santa, Nadal i Cavalcada de Reis

### Setmana Santa

#### Actes de Setmana Santa coordinats per Dinamització del Territori

Acte	Data	Realització
Pregó a l'Auditori Josep Irla, a càrrec de Josep M. Fonalleras	<b>Dijous 22 de març, 20 h</b>	Junta de Confraries
"Exposanta", exposició de l'església dels Dolors	<b>Del 23 al 29 de març</b>	Junta de Confraries
Fira del Ram	Dissabte 24 de març	
Concert de música sacra a l'església del Mercadal, a càrrec de Cor Maragall, Cor de Cambra Girona i Capella Polifònica de Girona	<b>Dissabte 24 de març, 18 h</b>	Junta de Confraries
Benedicció de palmes de Diumenge de Rams	<b>Diumenge 25 de març, 11 h</b>	
<b>Concert de música sacra a l'església Mare de Déu dels Dolors</b>	Diumenge 25 de març, 18 h	Junta de Confraries
Processó dels Manaies de Girona -lliurament Penó-	<b>Dimecres 28 de març, 20 h</b>	Manaies de Girona
Exposició de l'església de Sant Lluc - Castrum dels Manaies	Diumenge 25 i divendres 30 de març, de 10 a 14 h	Manaies de Girona
Exposició de passos a la plaça de la Catedral	Divendres 30 de març	Junta de Confraries
Processó dels Manaies de Girona -recollida Penó-	Divendres 30 de març	Manaies de Girona
Processó del Sant Enterrament	Divendres 30 de març	Junta de Confraries
Concert de banda	Dissabte 31 de març	Junta de Confraries

#### La Processó del Sant Enterrament (Divendres Sant)

Una activitat de caire religiós, tradicional i popular. És una manifestació ordenada de persones amb vesta (confreres), en silenci, agrupades en confraries, que acompanyen dotze passos i dues grans creus. Participen també el maniple amb 120 manaies i quatre bandes de música (uns 100 músics en total). La processó dura unes tres hores.

Participen activament unes 1.220 persones. La processó té un seguiment important de gent que la veu passar per la ciutat, en especial al Barri Vell. S'estima que poden seguir la processó unes 12.000 persones. Comença i acaba en el mateix punt, a les escales de la Catedral.

El conjunt d'actes de Setmana Santa estan coordinats per la Junta de Confraries, que aglutina el conjunt de confraries, associacions religioses formades generalment per laics, antigament molt lligades a gremis. En ella s'agrupen les 12 confraries de la ciutat de Girona: *Confraria de Jesús i els Nens*, *Confraria Sant Honorat*, *Sant Isidre Llauredor i Sant Galderic*, *Confraria del Silenci*, *Confraria de la Santa Faç*, *Confraria de la Passió*, *Confraria de la Passió i Mort de Nostre Senyor Jesucrist*, *Confraria de la Puríssima Sang*, *Confraria del Davallament*, *Confraria de la Mare de Deu dels Dolors*, *Confraria del Sant Sepulcre i la Confraria de Jesús Crucificat*, altrament anomenada *Manaies de Girona*. Aquesta darrera confraria desenvolupa, de manera particular, accions molt representatives durant la Setmana Santa. Cadascuna d'elles està lligada a un pas concret, o misteri, com se'ls anomena en altres indrets, que són les representacions escultòriques d'escenes de la Passió.

## Nadal

### Pessebre

Al pati de l'entrada de la casa consistorial s'instal·la, de la mà de l'Associació de Pessebristes de Girona, un pessebre de les mides següents: 5 metres d'amplada x 4 de fondària x 4 d'alçada. Aquest pessebre va ser construït seguint els canons tradicionals del món del pessebrisme català, en el qual s'hi poden localitzar les figures més típiques d'un pessebre, a banda del Naixement: s'hi poden veure pastors, xais, els Reis d'Orient..., així com la figura que en un bon pessebre no hi pot faltar, el caganer. Es va poder visitar des de el pont de la Puríssima fins passat Reis.

### Cavalcada de Reis

El 5 de gener, a punta de fosc, Ses Majestats els Tres Reis de l'Orient arriben com cada any al Campament que la comitiva rossa ha preparat als jardins Fora Muralla, al costat de la Pujada de les Pedreres. Una estona abans, cap a les quatre de la tarda, els primers membres del seguici reial ja han entrat a la ciutat pel nord. Músics, xanquers, malabaristes, escaladors i equilibristes salten i ballen al so d'unes melodies màgiques que fan sortir al carrer a petits i grans. Poc a poc van fent camí, seguint la guia que marca l'Onyar, cap al lloc on cal fer els darrers assajos abans d'engegar la Cavalcada, o sigui, el Campament. Allà ja hi trobaran els homes del foc que han entrat a la vila per l'est, per on cada dia surt el sol, juntament amb els cuiners. Uns encendran les fogueres que serviran per encendre totes les torxes que, quan sigui negra nit, guiaran juntament amb els fanalets dels nens i nenes gironins, els més de dos-cents cinquanta components de la Comitiva Reial pels carrers principals. Els altres escalfaran la llet per poder fer la xocolata que serviran a tothom qui s'atansi a la cuina i necessiti quelcom que li ajudi a escalfar-se una mica les galtes, rogenques per una fred cada vegada més intensa. Els cavalls reposaran encara un xic al sud de la ciutat, tot esperant la seva participació a la desfilada, mentre els palafreners acabaran de revisar les carrosses que es faran servir. Tot és a punt.

A les sis tots han baixat del campament i es disposen a recórrer durant més de dos hores carrers i places de la ciutat fins arribar a la Plaça del Vi. És un autèntic esclat de foc, música, balls... i màgia. Cares diàfanes, curulles d'il·lusió, que emmarquen uns ulls d'infant oberts i brillants com la més clara de les llums. No hi ha res més engrescador.

Finalment i un cop davant la Casa de la Vila, el Rei Ros ofereix als gironins i gironines un tall de la coca que els ha ajudat a suportar el llarg viatge, el Rei Negre adreça unes paraules d'agraïment a tothom, i el Rei Blanc llença un colom blanc també vingut de l'orient simbolitzant el més fort crit de pau al món que ens puguem imaginar.

Cal destacar que enguany, el Rei Baltasar, ha estat caracteritzat per una persona de color de pell negra, evitant el fet del maquillatge.

### Coordinació de la cavalcada de Reis

Entitat organitzadora	Confraria de Jesús Crucificat - Manaies de Girona
Persones participants de la cavalcada	250/300 persones
Composició de la cavalcada	10 carrosses engalanades i un total de 29 cavalls
Comitives	5

Dispositiu de la cavalcada	1 coordinador, 1 sotscoordinador, 3 responsables de comitiva, 1 responsable de la Plaça del Vi, entre 250 i 300 participants a la cavalcada, 2 persones del servei sanitari, 32 agents de la Policia Municipal (inclòs sotsinspector-cap del dispositiu i un sergent) i 6 agents cívics vinculats a la Policia Municipal. En total: 300 / 350 persones.
----------------------------	--

Caramels repartits	1.500 Kg
--------------------	----------

La secció de Dinamització del Territori s'ocupa de la coordinació logística i de la comunicació entre les diferents àrees de l'Ajuntament que hi estan implicades, així com la coordinació amb els mateixos organitzadors de la cavalcada.

## 5.1.2. Festes de Primavera - El Tarlà i XI Festa Reviu els Setges Napoleònics

### Festes de Primavera

Aquest any 2018 s'ha celebrat una nova edició de les Festes de Primavera, que ha organitzat l'Ajuntament de Girona juntament amb l'Associació de Veïns de la Rambla-Argenteria i l'Associació de Comerciants del Centre, amb l'objectiu de dinamitzar la figura del Tarlà. Cal destacar de l'edició d'enguany, la cessió a la colla dels Trons de l'Onyar de la figura municipal recuperada l'any 2017, el Drac Major. Els Trons de l'Onyar seran els reponsables de la cura, exhibició i participació del recuperat Drac Major de Girona en diferents actes de la ciutat.

#### Programació Festes de Primavera

Activitat	Data
Cercavila amb el Tarlà	21 d'abril
Penjada del Tarlà i pregó	21 d'abril
Lectura de l'Auca del Tarlà	21 d'abril
Cavallets ecològics, a càrrec de The Fabula Mobile a la Rambla Llibertat	21 d'abril
Presentació del petit Drac Major de Girona. Entrega del petit Drac Major de Girona a la colla Trons de l'Onyar (colla infantil dels Diablers de l'Onyar)	21 d'abril
Cercavila amb la Mula Baba, la Mula Petita i la Mulassa, amb la participació de la Somera de Falset i acompanyament musical de la Girona Marxing Band, a la Rambla Llibertat i plaça dels Jurats	22 d'abril

### XI Festa "Reviu els Setges Napoleònics"

El 15 i 16 de setembre es va celebrar la XI Festa "Reviu els Setges Napoleònics": recreacions històriques dels fets esdevinguts a la ciutat de Girona entre 1808 i 1809, durant la Guerra del Francès o Guerra de la Independència, en què la ciutat va patir tres setges enfront de les tropes napoleòniques abans de capitular el desembre del 1809.

Les activitats són organitzades per l'Associació Girona 1809 - Amics de la Girona Napoleònica, amb la col·laboració de l'Ajuntament de Girona.

Les activitats que s'han dut a terme són les següents: recreacions històriques en diferents escenaris de la ciutat, com la plaça de la Independència i els carrers del Barri Vell; teatre de carrer; actes culturals i jocs de guerra napoleònics... i un dels actes més destacats de la festa ha estat la recreació del Gran Dia de Girona, dividit en sis escenes.

En aquesta edició, les recreacions que es van dur a terme el diumenge 16 de setembre van ser executades a la zona de les Ribes del Ter, lloc on les *tropes* tenien instal·lades les tendes d'acampada dels diferents exèrcits participants. Amb el canvi d'escenari es va guanyar en seguretat i visibilitat ja que el públic podia seguir les accions assegut a les grades que hi ha darrere del pavelló de Fontajau.

### 5.1.3. Fires de Sant Narcís

Del 26 d'octubre al 4 de novembre s'han celebrat les Fires de Sant Narcís, la festa major de la ciutat de Girona, esdeveniment que atrau més visitants a la ciutat al llarg de tot l'any.

L'any 2017 es va iniciar un procés de treball amb diferents entitats de la ciutat per poder donar un impuls que fes més participatives les fires i festes de la ciutat. Amb aquest esperit neix el projecte Festa Major dels 4 Rius. Es tracta d'animar a les persones i entitats per tal que organitzin diferents activitats i participin en nom d'un dels quatre rius de la ciutat, i així viure més intensament la festa, se la facin seva i puguin participar a la seva nova dimensió. La idea parteix de fer una divisió de la ciutat a través d'un símbol de la ciutat, els 4 Rius. No és una divisió estricta, però sí que és orientativa. Cada ciutadà podrà triar amb quin riu se sent identificat. Durant les Fires hi han diferents activitats que impliquen la participació dels quatre equips, un per cada riu. Cada riu es diferenciarà dels altres pel mocador amb un logotip i color diferent cadascun. L'objectiu és afavorir la participació i la coneixença entre els veïns i veïnes i potenciar que aquests siguin els veritables protagonistes de la Festa Major de Girona. Aquest projecte continua vigent durant l'any 2018 i es va reforçant.

#### Els 4 Rius

- TER: Taialà, Germans Sàbat, Pont Major, Campdorà, Fontajau, Sant Ponç, Domeny i Devesa.
- GÜELL: Sant Narcís, Santa Eugènia, Can Gibert del Pla i Eixample.
- ONYAR: Palau, Pla de Palau, Montilivi, Creueta, Mas Ramada, Font de la Pólvora, Vila-roja i Carne-Vista Alegre.
- GALLIGANTS: Montjuïc, Sant Daniel, Barri Vell, Torre Gironella, Pedret, Pujada de la Torrassa, Pedreres i Mercadal.

#### Activitats del 4 Rius

Activitat	Lloc	Data
Vermut musical i distribució de mocadors	Plaça del Vi	20 d'octubre
Gimcana central	Plaça de Catalunya	27 d'octubre
Gimcana fotogràfica	Pla de Palau	27 d'octubre
Campionat de bitlles	La Copa	29 d'octubre
Estirada de corda	C. Nou	3 de novembre
Tronada en honor dels 4 Rius	Plaça de Catalunya	3 de novembre

Altres entitats van organitzar activitats dins del marc de la Festa Major dels 4 Rius:

- Marató de Donació de Sang - Germandat de Donadors de Sang
- Descoberta fotogràfica dels barris del riu Onyar – A.V. Pla de Palau
- Concurs d'arrossos - Comissió de la Copa
- Baixada d'andròmines - Agrupaments escoltes

- Tirada de mosques - Fal·lera Gironina
- Versots - Fal·lera Gironina / Diables de l'Onyar / El Forn

En aquesta segona edició el riu guanyador va ser l'Onyar: Palau, Pla de Palau, Montilivi, Creueta, Mas Ramada, Font de la Pólvora, Vila-roja i Carme-Vista Alegre.

Amb la programació de les Fires de Sant Narcís 2018, els Diables de l'Onyar van fer visible el seu 30è aniversari. Van ser els responsables de realitzar el Pregó de Fires. I entre altres fets, van aprofitar una ajuda municipal per renovar tot el seu vestuari.

La programació d'actes de les Fires de Sant Narcís és especialment rellevant pel que fa a la cultura popular i tradicional, ja que aquest sector cultural va agafant pes dins de les programacions, i esdevé part d'alguns dels actes més destacats. Cal deixar constància que el 2018 és l'any on es recupera la vella tradició de la Tronada, feta amb morters festius, datada pels vols del 1588 i oblidada en el temps. Així que tenim una ciutat que dóna la benvinguda a la festa amb un retró de coets, fa un esclat de pirotècnia aèria en 9 punts de la ciutat i una Tronada a la plaça de Catalunya que consta de 21 mascles d'artilleria festiva més 3 canterelles que fan ressò de la festa per tota la ciutat. Per altra banda hem de destacar que, per primera vegada, el Drac Major retorna als carrers de Girona, participant a l'acte inaugural de les Fires.

### Actes destacats de les Fires de Sant Narcís

Acte	Entitat organitzadora	Data
Toc de rams	Fal·lera Gironina	20 d'octubre
Cercavila d'inauguració	Fal·lera Gironina, Gegants de Santa Eugènia, Gegants de l'Esquerra del Ter, Mula Baba i Drac Major	26 d'octubre
Anella de foc	Diables de l'Onyar	26 d'octubre
Correfoc	Diables de l'Onyar	27 d'octubre (ajornat al 3 de novembre per causes meteorològiques)
Castells de vigília	Esperxats de l'Estany, Castellers d'Andorra i Marrecs de Salt	28 d'octubre
Jornada castellera	Minyons de Terrassa, Capgrossos de Mataró i Marrecs de Salt	29 d'octubre
Pilar de 4 a les escales de la Catedral	Marrecs de Salt	1 de novembre
Tronada de festa major		3 de novembre
Correfoc infantil	Diables de l'Onyar - Trons de l'Onyar	4 de novembre

La Comissió de La Copa ha organitzat part de la programació de Fires, presentant una oferta musical, artística i lúdica de qualitat i aportant els recursos econòmics necessaris.

### Actes programats per la Comissió de la Copa

Acte	Companyia	Data
Vermut Rock	Silverflame	27 d'octubre
Circuit d'aventura - Pista americana		27 d'octubre
Espectacle de circ "The Flamingo's"	Cia. Los Herreritas	29 d'octubre, 20 h

Vermut Rock	Bad Mongos	1 de novembre
Vermut Rock	Beatjammers	3 de novembre
Espectacle infantil "Rojo"	Cia. Mireia Miracle	1 de novembre, 20 h

A banda del ja coneguts i "tradicionals" concerts a la Copa, de caràcter gratuït, cal destacar la consolidació de l'escenari de la plaça Sant Feliu, que ha entrat a formar part, per tercer any consecutiu, de la programació de Fires, amb un camió-escenari que es munta i desmunta abans i després de totes les actuacions i que programa concerts amb uns estils que abasten des del world music al blues i jazz. Totes les activitats musicals, des de Bateria de Girona a Boomerang fa festa! -espai d'oci en un context musical inexistent a Girona per a persones amb discapacitats- van tenir un gran èxit de públic.

L'envelat de la plaça Miquel de Palol va acollir, una vegada més, els tradicionals balls i concerts de festa major i s'hi va gaudir de les millors orquestres de ball del moment: l'Orquestra Selvatana, l'Orquestra Maravella i La Principal de La Bisbal, omplint de gom a gom l'espai.

### Activitats familiars a l'envelat de la plaça Miquel de Palol

Espectacle	Companyia	Data
Dansa del lleó	Artistes del col·lectiu xinès	2 de novembre, 12 h, 12.50 h i 16.30 h
Fil	Madame Gaüc	2 de novembre, 12.15 h
En Bernat el Pescador	Galiot Teatre	2 de novembre, 17 h
Percussió i danses	Arrels Africanes	2 de novembre, 18 h

A nivell d'accions destinades a un públic infantil, hem de valorar la diversitat i l'augment d'activitats. Els espectacles programats van ser de diferents formats: titelles, carpes, atraccions sostenibles, teatre, tallers...

### Activitats infantils

Acte	Espai
Titelles	Espai Mercadal
<i>Simfolab</i>	Espai Mercadal
Cavallets ecològics	Passeig Ramon Berenguer II i plaça Pere Calders
Atraccions sostenibles	Plaça Ciutat de Figueres i carrer Can Sunyer
Penjada de mosques	Plaça de l'Assumpció
Jocs tradicionals	Vista Alegre
Teatre de carrer	Espai Mercadal
<i>Fes la teva Mula Baba</i>	Plaça del Pallol

Altres accions que s'han dut a terme, amb un marcat accent solidari, han sigut la recollida de fons destinat a l'associació Duchenne en el marc del tradicional concert d'havaneres o el got solidari de la Comissió de la Copa, que ha aconseguit més de 20.000 k. d'aliments pel banc dels aliments. Així mateix, destaca la jornada econòmica de les atraccions el dia 30 d'octubre.

### 5.1.4. Fires de Sant Narcís participatives

En les darreres edicions de les Fires de Sant Narcís s'ha buscat una major participació, tant de les entitats com dels propis ciutadans i ciutadanes. En aquest sentit es va dur a terme un treball de camp l'objectiu del qual era engrescar a les diferents entitats i als ciutadans/nes de Girona, per tal que a poc a poc s'anessin fent seves les fires de la ciutat.

Amb aquesta finalitat neix l'activitat del Sopar Popular, concebut com una espècie de revetlla de Sant Narcís. En aquesta edició, unes 250 persones van gaudir del sopar i l'actuació de l'Orquestra Maravella. Un element a tenir en compte és que el servei de càtering del sopar va ser realitzat per una empresa del tercer sector, la Fundació Ramon Noguera. Així podem comprovar que la participació no està renyida amb la solidaritat.

Entitats com l'Associació de Veïns de Sant Narcís i els esplais del barri, amb el suport de la secció de Dinamització del Territori, van dur a terme l'activitat "Penjada de mosques de Sant Narcís", el primer dissabte de Fires. Activitat en la qual els nens i nenes de Girona, acompanyats pel monitoratge de les entitats del barri, van portar a terme la penjada de mosques a la façana del Centre Cívic del barri de Sant Narcís. Aquesta activitat neix amb la pretenció de consolidar-se en properes edicions.

Enguany la 7a Baixada d'Andròmines del s.XXI pel riu Onyar, activitat ja consolidada dins la programació de Fires, es va portar a terme el dia 3 de novembre. Gràcies a l'entusiasme mostrat per part dels agrupaments escoltes de la ciutat es van omplir els ponts de la ciutat, des de la Passera de Sant Feliu al Pont de Pedra, d'espectadors que no es volien perdre l'agossarada travessa dels participants.

Les activitats desenvolupades per la Comissió de la Copa, concerts al migdia, accions de circ, espectacles de foc i activitats d'aventura a l'esplanada de La Copa van donar un toc diferent a l'espai de barraques, que ja hem citat anteriorment.

Les Fires Populares, realitzades per l'Ateneu 24 de Juny, l'ADAC i el Casal Independentista El Forn, entre altres, suposen un compendi de propostes que ja han arrelat a la ciutat i que remarquen el fet participatiu, tant de la ciutadania com del teixit associatiu de la ciutat.

#### Activitats coordinades per les Fires de Sant Narcís

Tipus	Nombre	Activitat
Actes populars	22	Castellers, focs artificials, gegants i capgrossos, caminada nocturna, sopar popular, campionat de botifarra.
Musicals	27	Concerts, orquestres, sardanes, havaneres.
Esportius	6	Tornejos, trofeus, matinals esportius.
Infantils	22	Jocs i tradicions populars catalanes, concerts matinals, contes, teatre, circ.

### 5.1.5. Festes de barri

Al llarg de l'any 2018 s'han celebrat 22 festes majors als diferents barris i sectors de la ciutat, en el marc de les quals les diferents associacions de veïns i comissions de festes organitzen actes festius, culturals i populars que mantenen la idiosincràsia de cada barri, fomenten la convivència veïnal i la cohesió social pel fet de sentir-se part i copartípeps de la ciutat i del barri o sector en concret. Les festes majors es desenvolupen en els espais més emblemàtics de cada barri o sector, així per exemple el barri de Sant Narcís pren com a referència la plaça Assumpció, el barri de Fontajau la plaça de la Font, el barri de Santa Eugènia la plaça Núria Terés, el barri de Palau la pista del carrer Jocs Olímpics de Barcelona i el barri de Montilivi la plaça Ciutat de Figueres.

Cal esmentar que l'any 2018 el barri de Mas Ramada i el Barri Vell - St. Feliu no van celebrar la seva festa major a causa de problemes organitzatius de la propia associació. En conjunt s'ha atorgat, en

concepte de col·laboració econòmica per a l'organització de les festes major, la quantitat total de 17.118 €, quantitat inferior a altres anys per la no execució de les festes abans esmentades. S'ha facilitat el subministrament de material divers: equipament de llum i so, taules i cadires, lavabos, tarimes, etc., i s'han prestat serveis de coordinació logística i organitzativa entre les diferents àrees municipals implicades en la prestació de subministraments i serveis, servei de seguretat, de neteja d'espais, de recollida de residus, etc.

Requisits per ser objecte de subvenció per festes de barris:

- Les entitats han d'estar inscrites al Registre d'Entitats de l'Ajuntament de Girona i han de tenir la documentació actualitzada (memòria de l'any anterior i programació de l'any en curs, així com el corresponent pressupost anual d'ingressos i despeses).
- Cal estar al corrent de les obligacions fiscals amb la Hisenda Local. En cas de tractar-se de comissions integrades per més d'una entitat, aquests requisits seran exigibles a cadascuna d'elles.
- De manera excepcional, i en el cas que cap entitat o grup d'entitats s'encarregui de l'organització de la festa major d'algun barri o sector de la ciutat, es podran atendre les sol·licituds de subvenció que hagin presentat col·lectius de ciutadans i ciutadanes que, de forma puntual, promoguin la festa major del barri o sector on visquin.

### Ajut econòmic a les entitats organitzadores de les festes majors de barri

Entitat	Import
Associació de Veïns de l'Eixample	918 €
Associació de Veïns de Vista Alegre - Carme	972 €
Associació de Veïns de Sant Narcís	1.242 €
Associació de Veïns de Montilivi	1.134 €
Associació de Veïns de Germans Sabat	1.026 €
Associació de Veïns Les Pedreres - Fora Muralla	918 €
Associació de Veïns del Barri del Mercadal	648 €
Associació de Veïns de Fontajau - Xavier Cugat	1.080 €
Associació de Veïns de Sant Narcís Sud	756 €
Associació de Veïns de Sant Ponç	486 €
Associació de Veïns de Vila-roja	378 €
Associació de Veïns de Mas Ramada	864 €
Associació de Veïns del Pla de Palau - Sant Pau	1.026 €
Associació de Veïns Pont Major	1.242 €
Associació de Veïns de Santa Eugènia de Ter	1.350 €
Associació de Veïns de la Vall de Sant Daniel	1.134 €
Associació de Veïns de Montjuïc	918 €
Associació de Veïns de la Devesa - Güell	1.026 €
Associació Cultural El Burg de Sant Pere	756 €
Associació de Veïns de Can Gibert del Pla	1.188 €

Associació de Veïns de Torre de Tàlala	702 €
Associació de Veïns de Palau Sacosta	1.026 €

### 5.1.6. Suport a la cultura popular: Carnestoltes, imatgeria festiva (àliga, gegants, diables...), festival Undàrius

#### Carnestoltes

De la mateixa manera que l'Ajuntament de Girona col·labora amb l'organització de les festes majors de barri, col·labora també amb la celebració de la festivitat del carnestoltes que organitzen també les associacions de veïns i entitats ciutadanes de la ciutat, ja que són manifestacions de caràcter popular i tradicional que contribueixen a fomentar la vida social als diferents barris de la ciutat i tenen una repercussió econòmica i comercial que s'esdevé a partir d'aquests actes.

L'any 2018 s'han celebrat a la ciutat les següents festes de carnestoltes: Sector Esquerre del Ter, Girona Est, Sant Narcís, Santa Eugènia, Montilivi, Pla de Palau, Montjuïc, Pont Major, Vista Alegre, Devesa-Güell, així com les escoles de Girona Est i l'AMPA de l'escola Àgora, i el col·lectiu de ciutadans bolivians que van organitzar un carnaval al Camp de Mart de la Devesa.

Aquestes entitats han rebut suport de tipus infraestructural (escenari, llum i altres) i un ajut econòmic:

#### Ajut econòmic a les entitats organitzadores de festes de Carnestoltes

Entitat	Import
Associació de Veïns de Sta. Eugènia	450 €
Associació de Veïns de Montilivi	225 €
Associació de Veïns de Mas Ramada (Sector Est)	450 €
Associació de Veïns de Montjuïc	225 €
Associació de Lleure Les Mosques - Pont Major	225 €
Associació de Veïns de Sant Narcís	225 €
Associació de Veïns de Pla de Palau	225 €
Barri Vell	450 €
Coordinadora d'Entitats de l'Esquerra del Ter	450 €
<b>Total</b>	<b>2.832,00 €</b>

Les accions necessàries pel bon desenvolupament dels carnestoltes són responsabilitat de diverses àrees:

#### Àrees participants en els Carnestoltes

Àrea	Regidoria
Àrea de Ciutadania	Regidoria Delegada de Sostenibilitat i Atenció Ciutadana
	Regidoria Delegada de Seguretat, Mobilitat i Via pública
Àrea de Serveis a les Persones	Regidoria d'Educació i Esports
	Regidoria de Serveis Socials, Cooperació i Participació

## Àrea d'Alcaldia

### Dinamització del Territori

---

Àrea d'Alcaldia

Presidència, Oficina de Comunicació

Àrea de Promoció i Ocupació

Regidoria Delegada d'Ocupació i Empresa, secció de  
Dinamització del Territori

## **6. Unitat Municipal d'Anàlisi Territorial (UMAT)**

## 6.1. Introducció

La memòria anual de la UMAT s'ordena a partir dels quatre àmbits estructurals de la unitat: producció, gestió, anàlisi i difusió de la informació cartogràfica.

S'entén per producció la captació i el tractament de la informació territorial de base, que es concreta en l'elaboració i el manteniment de les bases topogràfiques 1:500 i 1:2000, el manteniment i ampliació de la xarxa geodèsica local i el model digital del terreny.

En l'àmbit de gestió s'inclou el manteniment de la base de referència territorial (BRT), tant gràfica com alfanumèrica, i de la resta de dades -corporatives o no- susceptibles de ser cartografiades. Es tracta d'informació facilitada per altres departaments de l'Ajuntament o per institucions externes, de caire menys bàsic i més temàtic, i que utilitzen els tècnics de les diferents àrees, o bé nodreix d'informació els diferents serveis allotjats al servidor de cartografia.

Els àmbits de producció i de gestió permeten obtenir les dades necessàries per l'anàlisi de diverses variables. En aquest sentit, pot tractar-se, tant d'aquells treballs analítics que es realitzen sistemàticament amb caràcter anual (estudis de padró, d'activitat), com dels que es realitzen de forma puntual, fruit d'una demanda concreta.

L'apartat d'anàlisi inclou l'elaboració d'estudis i tractament de les dades de la ciutat, l'anàlisi del padró d'habitants i altres dades, recollides bàsicament al web de l'Observatori.

Finalment, en l'apartat de difusió es detallen els aspectes referents a la divulgació de la informació, tan a nivell intern (àmbit corporatiu) com a nivell extern (web UMAT).

## 6.2. Producció

### 6.2.1. Geodèsia

#### **Oficialització de la Xarxa Topogràfica Municipal (XTM)**

S'han iniciat les tasques de documentació, segons el plec oficial aprovat per la Comissió de Coordinació Cartogràfica de Catalunya (CCCC), amb la finalitat que la Xarxa Topogràfica Municipal pugui ser inscrita al Registre Cartogràfic de Catalunya (RCC) i formi part del Servei de Posicionament Geodèsic Integrat a Catalunya (SPGIC) i, perquè s'oficialitzin les coordenades dels vèrtexs que la componen, d'acord amb l'article 10.4 de la Llei 16/2005 i l'article 42.6 del Decret 398/2006.

#### **Manteniment de la Xarxa Topogràfica Municipal (XTM)**

Manteniment i actualització de la Xarxa Topogràfica Municipal (XTM), l'objectiu de la qual és el recolzament dels treballs topogràfics que es realitzin dins l'àmbit municipal, a la vegada que estableix el marc de referència necessari per l'elaboració de la cartografia del plànol topogràfic municipal oficial de Girona (sèries 1:500 i 1:2000).

Això inclou l'actualització periòdica de la informació dels vèrtexs geodèsics, tant de la Xarxa Utilitària de Catalunya (XU) de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (ICGC), com dels vèrtexs de densificació propis de la XTM.

Al llarg del 2018, amb l'execució dels treballs d'actualització de la cartografia digital 3D a escala 1:500, la XTM s'ha densificat i modificat de la següent manera:

- 67 vèrtexs de nova instal·lació

- 4 vèrtexs desapareguts

Per tant, la XTM ha quedat formada per un total de 671 vèrtexs, més 36 vèrtexs de referència que comparteix amb la Xarxa Utilitària realitzada per l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (ICGC).

## 6.2.2. Taquimetria

### Aixecaments topogràfics

Es realitzen dos tipus d'aixecaments topogràfics per taquimetria: Aixecaments a escala 1:200 sol·licitats per l'àrea d'Urbanisme, i aixecaments a escala 1:500, pel manteniment de la base topogràfica municipal (BTM) oficial. En el cas dels 1:500, distingim dues línies de treball. Els aixecaments d'alineacions de façanes estan planificats per realitzar el reajustament d'illes requerit per la Comissió de Coordinació Cartogràfica de Catalunya (CCCC), i els aixecaments de manteniment, que són els realitzats segons les necessitats d'actualització de la pròpia BTM.

#### Aixecaments 1:200 segons les peticions de l'àrea d'Urbanisme

- Aixecament topogràfic solar antiga nau SIMON
- Aixecament tram del Torrent Bullidors
- Aixecament carrers aproximació cinema Modern
- Aixecament parcel·les Pedreres
- Replanteig arbres a Pl. Catalunya
- Aixecament topogràfic C. Hortènsia
- Taquimètric Pl. Espanya
- Aixecament topogràfic PA88
- Presa de punts de la nova Clínica Girona
- Taquimètric zona aparcament UdG
- Aixecament camp C. Mas Vendrell
- Aixecament voreres Av. Sant Narcís, davant Pl. Comtessa Ermessenda
- Topogràfic vorera C. Vista Alegre
- Topogràfic vorera i pas de vianants al barri de Montilivi
- Aixecament al barri de les Torres de Palau
- Perllongació d'un topogràfic existent al CAP Pont Major
- Comprovació alineacions Leroy Merlin
- Aixecament vorera C. Figuerola
- Aixecament parcel·la noves escoles Campdorà
- Aixecament voreres C. Enderrocades
- Aixecament C. Pruner
- Aixecament voreres entre Camí vell de Fornells i C. Mas Figueres
- Aixecament cruïlla C. Sunyer i Ctra. Taietà
- Aixecament del C. Rosselló
- Aixecament del C. Planura
- Aixecament zona verda costat Riera Bullidors
- Aixecament a Vista Alegre
- Aixecament a Domeny – Taietà

#### Aixecaments 1:500 d'alineacions de façanes

Per adequar el plànol topogràfic 1:500 a les normes i estàndards establerts per la Comissió de Coordinació Cartogràfica de Catalunya (CCCC) i garantir així, l'oficialitat de la cartografia municipal. Aquests aixecaments serveixen també per actualitzar la topografia de voreres.

Durant el 2018 s'ha executat la taquimetria de voreres, alineacions de façanes i presa de mobiliari urbà i serveis públics d'un total de 12,32 km lineals, corresponents als següents àmbits:

- SUDEST\_6, equivalent a 1,5 km lineals

- SUDEST\_13, equivalent a 3,77 km (contractat a empresa externa en l'exercici 2017)
- SUDEST\_14 i SUDEST\_11, equivalents a 7,05 km lineals, contractats i executats al llarg de l'any 2018

#### **Aixecaments 1:500 pel manteniment del plànol topogràfic municipal**

Es realitzen en àmbits delimitats segons auditories de canvi per imatge aèria, segons notificacions de brigades i àrees municipals i segons necessitats del seguiment d'aixecaments topogràfics de final d'obra (As-Built), d'ús obligatori en el moment de contractació de qualsevol execució d'obra d'àmbit municipal.

- La frontissa del Güell
- Taquimètric de l'entorn de la biblioteca Carles Rahola
- Aixecament entorn nova estació AVE
- Carrer Hortènsia equivalent a 0,31 km

### **6.2.3. Manteniment de la base topogràfica municipal (BTM) 1:500 i 1:2000**

Produïda a escala 1:500 a l'àmbit urbà i a 1:2000 per tot l'àmbit municipal, la base topogràfica municipal (BTM) es manté sobre una base CAD contínua i es distribueix en dues bases oficials: Base topogràfica de Girona a escales 1:500 i 1:2000, en format dgn i dwg.

Des del juliol de 2015, la BTM oficial és contínua, amb una única unitat d'organització i es distribueix en un arxiu únic per cada escala i format.

L'actualització permanent de la BTM topogràfica s'ajusta al manteniment dels nivells d'informació descrits al catàleg d'elements del plec d'especificacions tècniques, per a l'elaboració de cartografia topogràfica 2D i 3D a escala 1:500 (CT-5C), aprovat per la Comissió de Coordinació Cartogràfica de Catalunya (C4).

Des de l'àmbit de producció de la UMAT, el manteniment de la BTM comporta dos grups de tasques:

- Restitució.- Processos de captura d'informació realitzats a l'estació de restitució fotogramètrica a partir d'imatge aèria, en visió estereoscòpica.
- Edició.- Refosa de la taquimetria a la base contínua en entorn CAD, manteniment de la base de dades de gestió, publicació de la cartografia i manteniment continuat a partir la base d'obres i d'adreces.

En tots els casos, es segueix un procediment de depuració d'errors i control de qualitat, previ a qualsevol incorporació de cartografia a la base contínua BTM.

## **Restitució**

### **Restitució de manteniment i reajustament d'illes**

La restitució de manteniment delimita àmbits de treball a partir dels àmbits executats d'aixecaments d'alineació de façana i també a partir de projectes d'obra, projectes d'urbanització, o canvis detectats en la cartografia per auditoria sobre ortoimatge aèria.

Els procediments de reajustament d'illes incorporen la precisió dels aixecaments topogràfics d'alineacions de façana als elements que configuren illes del plànol topogràfic 1:500, que van ser cartografiats exclusivament per restitució fotogramètrica al seu moment, abans dels anys 2013-2014 (segons àmbit). Des del juliol de 2017, el reajustament d'illes es fa de forma integrada a les tasques de restitució de manteniment de la BTM a l'àmbit urbà.

Pels diferents àmbits doncs, s'ha efectuat el reajustament i l'actualització pertinent de tot allò que ha canviat (interiors d'illa), en visió estereoscòpica, sobre les imatges del vol disponible, corresponent al mes d'abril de 2017 que abarca tot l'àmbit urbà fins la variant.

Al llarg del 2018 s'han actualitzat al voltant de 284 ha.

A final d'any es comptabilitzen aproximadament 740 ha. reajustades a tota l'àrea urbana, de les quals, 228 ha. s'han executat aquest any i han quedat resoltes topogràficament 127 llicències d'obres.

### Àmbits de restitució de manteniment

Àmbit	Executat (Ha)*	Incorporat a la BTM
Auditoria 2017 (*)	64.12	juny
Sud-Est 13 (L'Avellaneda)	53.10	desembre
Sud-Oest 2 (Mas Xirgo)	52.88	juny
Sud-Oest 1 (Mas Xirgo)	29.69	juny
Mercaderies (Mas Xirgo)	23.44	febrer
Sud-Est 9 (Palau)	12.47	abril
Sud-Est 3 (Palau)	11.52	juliol
Sud-Est 6 (Palau)	9.92	octubre
Pl. Espanya – Estació - Pierre Vilar (Eixample Nord)	7.89	febrer, abril i maig
Barri Vell	3.10	agost
Sud-Est 14 - parcial (Montilivi)	4.60	no incorporat
Frontissa Güell (Santa Eugènia)	3.76	març
Altres Àmbits: Biblioteca Carles Rahola, tram Emili Grahit, Pedreres Hotel AC i carrer Hortènsia	7.73	abril, maig, juny i octubre
<b>Total</b>	<b>284.22</b>	

\* Ha. aproximades

(\*) L'àmbit Auditoria 2017 es correspon amb diversos àmbits puntuals, dispersos, detectats com a pendent d'actualització al realitzar una auditoria sobre l'ortoimatge del 2017. Són àmbits no previstos en la planificació de taquimetria i reajustament que han sigut actualitzats aquest any. Inclou petites zones a l'àmbit no urbà (de la part que abarca la imatge), els accessos al Pont del Ter, la llar infantil Puig d'en Roca i la passera sobre el riu Onyar al Tanatori, entre altres trams de carrers urbans més petits.



## Edició de cartografia

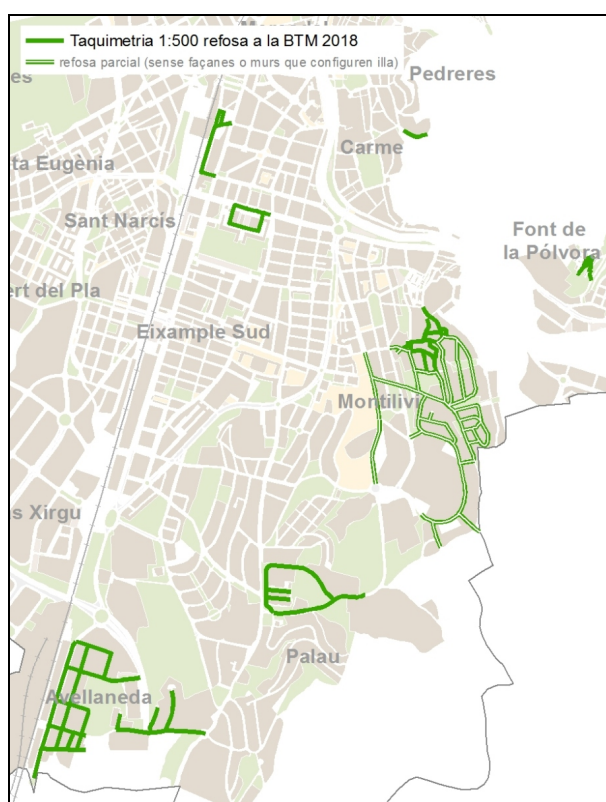
### Refosa de taquimetria a la BTM

Tota la taquimetria 1:500 executada el 2018 s'ha refós a la BTM.

La major part es refon de forma conjunta a les tasques de restitució i reajustament d'illes, no obstant, allà on les tasques de restitució no estan finalitzades, s'incorporen igualment amb l'objectiu de mantenir la BTM el màxim d'actualitzada possible. En aquest cas, es bolquen a la BTM totes les dades del carrer (voreres i serveis), excepte les alineacions pròpiament dites (murs i façanes que configuren la illa).

Al llarg del 2018, aquest és el cas dels següents àmbits: SUDEST 11 (a Palau) i bona part de SUDEST 14 (a Montilivi).

També s'ha incorporat a la BTM, i de forma conjunta, a les tasques de reajustament d'illes, alguna informació de referència, provinent d'aixecaments 1:200 posteriors a la data del vol 2017 de restitució.



Àmbits amb taquimetria 1:500 incorporats a la BTM el 2018

### Manteniment continuat d'elements constructius i piscines segons control d'obres

Actualització de les bases topogràfiques de construcció, poblament i hidrologia, amb la incorporació de nous elements constructius a partir de les primeres ocupacions, dels informes dels inspectors i de la documentació gràfica disponible (ortoimatges). Paral·lelament, s'incorporen a la base de toponímia els atributs d'alçada (nombre de plantes) de cadascun dels volums.

Les incorporacions provinents d'obres es diferencien amb una simbologia pròpia, fins que poden ser verificades per restitució o per taquimetria i, si es dóna el cas, es rectifiquen segons les precisions establertes al plec d'especificacions tècniques de la cartografia.

Manteniment continuat d'anotacions de carrers i números de policia.

Reajustament de les anotacions de carrers i números, d'acord amb les alineacions de façana per taquimetria. Manteniment, a partir de la incorporació d'obres noves o reformes, en el cas de la numeració postal.

#### **Manteniment de la cartografia afectada per obres menors a la via pública**

L'octubre de 2016, es va iniciar una via de comunicació entre la UMAT i els responsables de la Unitat Operativa i de Serveis (UOS), per buscar una metodologia més eficaç de control de canvis a la cartografia, per actuacions a la via pública. Es pretenia afegir aquesta font d'informació als protocols de manteniment habitual de la base topogràfica, amb l'objectiu que, l'estat d'actualització d'aquesta, sigui sempre el més òptim possible.

La proposta buscava una metodologia per localitzar aquest tipus d'actuacions a partir de la idea que les tasques de localització representin un valor afegit en el flux de treball de les UOS, amb la creació d'un gestor propi d'actuacions. A desembre de 2018 el projecte està aturat.

#### **Llinatge i atributs dels elements (metadades al CAD)**

La BTM utilitza metadades, com a descriptors d'atributs específics de les seves entitats. Les metadades fan referència a la data, origen i tipus de captura de tots els elements de la BTM. Són assignades i gestionades amb programari propi en el procés productiu, tant a les fases de restitució, com d'edició.

Aquest any 2018, s'ha continuat amb les tasques de revisió i assignació de metadades a la cartografia existent, fora del procés productiu, amb l'objectiu de tenir metadades a la BTM completa.

No s'han implementat noves metadades ni cap modificació important.

#### **Publicació de la BTM**

La cartografia topogràfica 1:500 i 1:2000 que s'ofereix des del web municipal té caràcter oficial. Això és així d'acord amb el conveni de col·laboració entre el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Girona, per a la delegació de l'oficialització de l'actualització contínua de la cartografia topogràfica a escala 1:500 i 1:2000 que aquest genera, entre inscripcions successives al RCC.

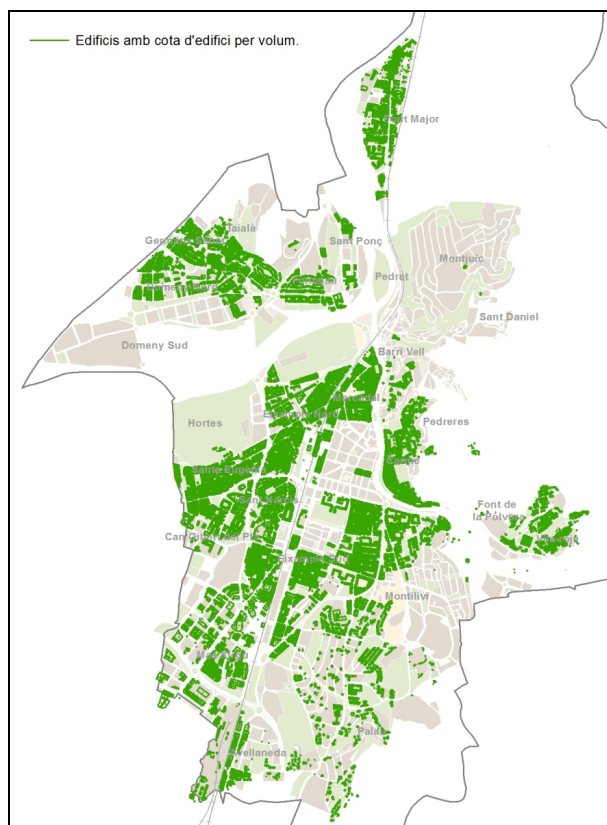
Al llarg del 2018, s'ha actualitzat la cartografia de descàrrega lliure del web UMAT, portal intern de cartografia i portal Open Data, els mesos de gener, maig, juliol i novembre.

Com a novetat, s'ha fet públic el plànol topogràfic 1:10.000, que és una generalització temàtica de la cartografia 1:2.000 i que, fins el novembre de 2018, era d'ús exclusiu intern.

També s'han actualitzat les versions pdf del plànol topogràfic d'àmbit urbà i municipal. El primer és un póster de 110x150 cm de tot l'àmbit urbà a escala 1:5.500 d'actualització bianual i, el segon, recull cartografia bàsica municipal a escala 1:12.000 i no s'actualitzava des del 2011.

#### **Cotes d'edificis**

Incorporació de cotes d'edifici a tots els àmbits de cartografia topogràfica nous o actualitzats al llarg del 2018. Les dades han de servir per generar models 3D de ciutat i, de moment, són d'ús intern i no es distribueixen amb la cartografia.



Àmbit d'edificis amb cota d'edifici per volum, a desembre 2018

## Manteniment de la base de dades de cartografia

Manteniment de la base de dades i implementació de noves eines o millores en les existents, al programari utilitzat per l'edició, depuració i controls de qualitat de la cartografia (Mapia).

Al llarg del 2018, s'han definit dos nous procediments semiautomàtics (scripts) per agilitzar la refosa a la BTM dels aixecaments a escala 1:200 que es realitzen a petició del serveis tècnics municipals.

- Mapia1801-ControlEstructura: depuració d'estructura segons la base de dades de taquimetria (serveis tècnics). Permet la conversió automàtica d'entitats 1:200 a 1:500.
- Mapia1802-Convertio ST: Estructuració de dades segons model d'intercanvi de dades amb els serveis tècnics municipals.

Mòdul Mapia Box:

És el mòdul que permet la integració d'informació geoespacial interna i externa (internet, intranet i local) a l'entorn de treball, d'acord amb les necessitats de cada persona usuària. El 2018 s'ha fet una reedició i ampliació del catàleg de dades UMAT per totes les persones usuàries i s'ha implementat tot el mòdul a l'entorn SIG (ArcMap-ESRI). L'any anterior només el teníem en entorn microstation.

## Altres

- Revisió del format DWG de la base topogràfica municipal. S'ha instal·lat una llicència flotant d'AutoCAD a la UMAT. S'ha aplicat un canvi en l'escala del codi de línia en el moment de fer l'exportació de DGN a DWG de la BTM i s'ha editat llibreria d'estils BTMGirona.lin útil per a determinades persones usuàries.

- Nou geoservei de manteniment de cartografia. Geoservei d'ús intern per la consulta de l'estat dels treballs de manteniment de cartografia i reajustament d'illes.
- S'han realitzat proves per avaluar la conveniència de publicar entitats poligonals en entorn CAD. Es disposa de les eines adequades per realitzar-ho de forma àgil en els àmbits recents de cartografia, però no es disposa, encara, d'informació amb l'estructura adient per tota la BTM.

#### 6.2.4. Ortoimatges

Durant tot l'any 2018 s'ha utilitzat, publicat i distribuït una ortoimatge del 2017. És una ortoimatge de molt bona qualitat (8 cm), que abarca tot l'àmbit urbà, fins la variant de la N-II, produïda a partir de les imatges d'un vol fotogramètric d'abril i maig de 2017.

Aquesta ortoimatge del 2017, s'ha distribuït a nivell intern i públic, per descàrrega lliure en diversos formats, des del web de la UMAT i del portal intern de cartografia i, exclusivament, en format GeoTIFF desde Open Data.

S'ha fet servir l'ortofoto de Catalunya 1:2500 v33 de 25 cm de Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, de l'any 2016, com a base de referència i treball a la resta del municipi a l'àmbit no urbà.

A final d'any s'ha procedit a la contractació del servei de creació d'una ortofoto de qualitat de tot el municipi de Girona, que s'ha d'efectuar entre els mesos de març i abril de 2019.

#### Índex de vols

Nova base cartogràfica d'índex de vols. Correspon a la localització, sobre el terreny, de les imatges originals de les diferents sèries de fotografia aèria dels vols fotogramètrics disponibles a la UMAT i descripció del tipus d'imatge segons els atributs bàsics del vol. Conté els punts corresponents als centres de totes les fotografies de cada sèrie, per tots els vols a diferents escales i tipus, des de 1999 i, per alguns anys, el polígon de l'extensió aproximada de cada imatge. Dades transformades a ETRS89 per vols anteriors a 2014.

#### 6.2.5. Límit municipal

Des de la finalització de les tasques de delimitació del terme municipal de Girona de l'any 2017 no s'ha realitzat cap canvi. La revisió del límit entre Girona i Celrà està en procés.

#### 6.2.6. Pla cartogràfic de Catalunya

##### Registre i oficialització de la base topogràfica municipal

La base topogràfica municipal està inscrita a la secció oficial del Registre Cartogràfic de Catalunya (RCC) des del 20 de desembre de 2010 i, des de l'11 de novembre de 2016, està vigent un conveni entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Girona, pel qual l'ajuntament té delegada l'oficialització de l'actualització de la BTM entre inscripcions successives al RCC.

##### Comissió Tècnica en Geoinformació (CT2:GI)

La Comissió de Coordinació Cartogràfica de Catalunya (CCCC), a través de la seva Comissió Tècnica en Informació Geogràfica de l'Administració Local (CT2:IG ALC) va crear, l'any 2010, grups de treball formats per l'Institut Cartogràfic de Catalunya i representants de les Administracions Locals, del qual, l'Ajuntament de Girona en forma part.

Durant el 2018 s'ha fet el seguiment de les dues sessions generals de la CT2:IG realitzades (sessions 23 i 24 CT2:IG ALC).

### **Grup de treball per l'elaboració d'especificacions tècniques (GT CT2:IG ALC ET).**

Al llarg del 2018 el grup ha treballat en dos temes diferents:

Cartografia 1:500, especificacions de format: Aquesta comissió, formada per diferents ajuntaments productors de cartografia urbana, té per objectiu crear les especificacions de format per a la cartografia a escala 1:500.

Cartografia 1:1000 v3: A partir de les aportacions de tots els productors/es i persones usuàries de cartografia, membres del grup de treball, s'està fent l'anàlisi del diccionari de la versió 2.2 i addendes existents, per tal de definir nous objectes que caldria afegir o millorar-ne la classificació i les definicions a la propera v3.

S'ha assistit a la sessió de treball 22 de la GT CT2:IG ALC ET, en data 5 de desembre de 2018, on es debat el model d'especificacions de format oficial, i s'inicia una línia de treball per modificar i simplificar el vigent format i compromís de tancar la nova versió durant l'exercici 2019.

### **Grup de treball de la base de carrers (GT CT2:IG ALC BC)**

Seguiment de la sessió 28 de publicació de la BDMAC 3 i actualització del plec d'especificacions tècniques de la BDMAC

### **Conjunts d'Informació Geogràfica (CIG)**

Al llarg del 2018 no ha sigut necessària cap revisió de l'estat actual dels CIGs del PCC.

### **Grup de treball de Cartografia i Cadastre (CT2:IG ALC – Objectiu 2)**

Aquest grup de treball té com objectiu l'anàlisi de la problemàtica que es genera pel fet de coexistir, sense estar coordinades, la cartografia topogràfica urbana oficial amb la cartografia cadastral, i planteja encetar contactes amb la DG del Catastro per aconseguir aquesta sincronització.

Al llarg de l'any 2018 no hi ha hagut cap actuació al respecte.

### **Conjunts d'Informació Geogràfica (CIG)**

Al llarg del 2018 no ha sigut necessària cap revisió de l'estat actual dels CIGs del PCC.

## **6.2.7. 3D Làser**

Durant l'any 2018, l'Ajuntament de Girona ha iniciat un procés d'inventari històric municipal, amb la contractació d'un servei de reconstrucció virtual tridimensional de l'espai de la Cisterna de Caputxins. A mode de proves, per la posterior autonomia del servei, s'ha realitzat la reconstrucció virtual tridimensional de l'espai Refugi antiaeri situat al Jardí de la Infància.

L'execució d'aquests treballs consisteix:

En la captura i georeferenciació de l'espai. Captura a partir d'escanejat làser. La captura ha d'ajustar el resultat a partir de la ubicació amb coordenades al sistema de referència i coordenades ETRS89/UTM.

El resultat són uns fitxers de punts (núvol de punts) amb georeferència ETRS89/UTM, format LAS o POD o ASCII (xyz). Posteriorment, en post-procés, s'obté el modelat 3D que és una generació del model 3D del conjunt de punts en escala de grisos i la generació d'un recorregut virtual del conjunt. El passeig virtual ha de permetre el reconeixement de l'emplaçament i la navegació virtual de l'espai tractat.

## 6.3. Gestió i manteniment de la informació

### 6.3.1. Informació municipal de base

#### Base de Referència Territorial (BRT)

És el manteniment del sistema de geocodificació de l'Ajuntament, que inclou:

#### Manteniment del cens d'edificis i locals

A partir de les noves llicències d'obra i els expedients de cadastre:

- Entrats 143 expedients d'obres a la base d'edificis i locals
- Entrades 39 primeres ocupacions
- Entrats 71 expedients de cadastre a la base d'edificis i locals

#### Base d'adreces de la ciutat

Adreces: Introduïdes, a la base i a la cartografia, les noves adreces derivades dels expedients entrats i notificades 50 adreces, distribuïdes segons tipus de la següent manera:

Tipus	Nombre
Llicències d'obres	17
Ofici	2
Sol·licituds	31

#### Comparativa 2013-2018

Tipus	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Llicències d'obres	1	16	18	11	16	17
Ofici	1	3	4	9	1	2
Sol·licituds	13	16	15	16	16	31

Així mateix, s'ha resolt un requeriment de canvi de numeració a la façana d'un portal.

Carrers: manteniment dels atributs de carrers: velocitats, prioritats i sentits de circulació a la cartografia d'eixos viaris.

#### Comissió del Nomenclàtor

Durant l'any 2018 s'han celebrat tres reunions de la Comissió del Nomenclàtor, de les quals n'han sorgit els següents acords:

- Informar favorablement de la proposta de canvi de denominació de la Plaça de la Constitució per Plaça de l'U d'octubre de 2017, que es va aprovar posteriorment pel Ple. Aquesta modificació s'ha reflectit a les bases de dades i cartogràfiques municipals.
- Aprovar inicialment la modificació del Reglament del Nomenclàtor, que afecta els articles 4, 6, 7, 8, 9, 10 i 12, que es va aprovar posteriorment pel Ple.

### Comparativa 2013-2018 de nous vials o modificacions aprovades pel Ple

Nous vials o modificacions	Nombre
2018	1
2017	18
2016	0
2015	1
2014	0
2013	6

### Enviament periòdic del cens d'edificis i locals

- A Aigües de Girona, Salt i Sarrià de Ter: periòdicament s'envia el cens d'edificis i locals de la ciutat a l'empresa d'aigües, per tal que puguin utilitzar la base de referència territorial municipal per a la gestió dels comptadors d'aigua.
- Al Consell Comarcal del Gironès: trimestralment s'envia el cens d'edificis i locals de la ciutat al Consell, per tal que puguin utilitzar la base de referència territorial municipal per a la gestió dels abonats a la deixalleria municipal.

### Manteniment de la base topogràfica municipal (BTM) en format SIG

Actualització de cartografia d'informació bàsica en format Oracle, per la seva disponibilitat en operacions SIG, i visualització en geoserveis, a partir de l'actualització permanent de la base topogràfica municipal (BTM), en format CAD.

Després de les proves realitzades a finals de 2017, aquest any 2018 s'ha implementat un procediment automàtic per l'exportació a Oracle de la BTM en format DGN. El format Oracle permet la seva exportació habitual en entorn SDE i és apte per altres programaris genèrics que utilitzen dades cartogràfiques o SIG. El format Oracle millora el rendiment del format exclusiu de SDE utilitzat l'any anterior.

Aquesta base incorpora la informació de la BTM en format DGN completa i permet la seva gestió per entitats cartogràfiques i amb consulta d'informació de tots els atributs dels elements (metadades de Mapia).

La BTM en format SIG es difon també en forma de mapa base a tots els geoserveis o visors de cartografia nous que, en vistes de detall, incorporen les bases topogràfiques 1:500 i 1:2000 completes.

Paral·lelament, durant el 2018, s'han realitzat proves per l'exportació de la simbologia de punts de la BTM CAD (cel·les de Microstation) per ser utilitzades en l'entorn SIG. Actualment s'utilitza simbologia pròpia del programari SIG o una base de línies SDE. L'objectiu és deixar d'utilitzar la base de línies per representar símbols puntuals, però mantenir una simbologia uniforme en la cartografia CAD i SIG.

### Manteniment de la base de topònims

La toponímia es manté de forma contínua a CAD i SDE, a partir dels canvis comunicats en l'actualització del SIAGI, i es publica a Open Data cada inici d'any.

Durant el 2018 s'ha iniciat un projecte d'exportació de la toponímia en format Oracle, per ser utilitzada sobre la propera versió de *Microstation Connect*, de forma integrada al SIAGI.

## Localització territorial i relació de dades territorials de l'Ajuntament

Tasques de suport a la localització territorial de les diferents bases de l'Ajuntament:

- Localitzador comptadors AGSST:
  - Localització comptadors d'aigües, a partir de la Base de Referència Territorial de l'Ajuntament: com marca el reglament del servei d'aigües, a finals del 2009, s'havien de coordinar les relacions de persones usuàries del servei, amb els corresponents padrons municipals, especialment amb el cens d'habitatges i locals del municipi. S'ha treballat per vincular les dues bases de dades, revisant les adreces dels comptadors i enviant periòdicament el cens d'edificis i locals, per tal que tinguin la informació actualitzada per poder localitzar correctament els comptadors.
- Localització i adreces dels IBIs: Treball de suport a la localització territorial dels IBIs:
  - Suport als treballs de Gestió Tributària per localitzar els IBIs no lligats automàticament per adreça.
  - Treballs de suport per la localització territorial dels nous registres d'IBI, a partir del cens d'edificis i locals.
- Localització d'altres tributs:
  - Suport als treballs de localització dels rebuts de la taxa d'escombraries i de les plusvàlues.
- Localització dels domicilis del Padró Municipal d'Habitants:
  - Treballs de suport a la localització de nous empadronaments i treballs amb la secció d'Estadística per la localització territorial dels domicilis del Padró Municipal d'Habitants no localitzats.
- Localització del cens d'activitats:
  - Suport als treballs de localització de les activitats econòmiques.
- Suport a la localització de les Ocupacions de la Via Pública (OVP):
  - Guals, rètols i altres: localització territorial correcta dels nous registres i revisió de les bases de dades existents.
- Localització de les obres i dels expedients de disciplina urbanística: suport a la localització d'aquestes dades.
- Localització d'equipaments municipals: manteniment de la localització territorial dels equipaments esportius (camps de futbol, pavellons, pistes esportives, ping-pong al carrer, piscines, frontons i tennis), educatius, sanitaris, socials, culturals i administratius.
- Revisió d'adreces i dades amb el Sistema d'Alarbes: revisar habitants en locals i activitats en habitatges.

## Edificis i regions SIG

El manteniment dels edificis i regions en format SIG es fa a partir de les actualitzacions que es realitzen a la base topogràfica, tant si deriven de les primeres ocupacions de les llicències d'obres, com si deriven del procés de restitució. Aquest any s'han concedit 39 primeres ocupacions d'edificis i locals, que s'han incorporat com a edificis nous a la base.

Al llarg d'aquest any i com una tasca puntual, s'ha realitzat un procés massiu d'actualització de diferents zones de reajustament.

Aquesta base SIG també s'actualitza per altres àmbits:

- Expedients cadastrals: 71 modificacions revisades

### Hidrologia i piscines

Actualització de la base SIG d'hidrologia, incorporant el manteniment d'altres elements del mateix àmbit temàtic: piscines, basses, dipòsits, piscines, canals, rius, rieres i sèquies.

Paral·lelament, s'ha continuat amb el manteniment de les piscines de la ciutat, a partir de la informació que ens aporten les llicències d'obra, les tasques de restitució i el reajustament massiu de les zones de reajustament.

### Façanes SIG

Representació gràfica i alfanumèrica de les façanes de la ciutat codificades segons l'identificador d'edifici i el codi de carrer que correspon a cadascuna. Té com a principal objectiu permetre la cerca per carrer i número en els llocs web de l'Ajuntament.

La base de façanes delimita la propietat privada de la ciutat i normalment coincideix amb algun element físic existent (façana, mur, tanca...). Cadascuna d'aquestes entitats es fragmenta segons el codi d'edifici (codi únic intern que diferencia cada entitat constructiva de la ciutat) i el codi carrer (codi únic segons nomenclàtor municipal) que li correspon, donant com a resultat una base que diferencia cada façana per carrer i entitat constructiva.

Per localitzar les entitats aïllades (masos), es realitza una sola façana que envolta la construcció principal.

Al llarg d'aquest any, s'han realitzat nombroses actualitzacions d'aquesta base provinents de: reajustaments d'illes, reajustament de zones, llicències d'obres, reparcel·lacions, canvis en el cens d'edificis i locals i actualitzacions de la base topogràfica.

### Llicències d'obra

Al llarg del 2018 s'han aprovat un total de 395 llicències d'obra major i 143 han estat incorporades a les bases gràfiques i alfanumèriques. Segons la seva tipologia, les obres entrades es classifiquen en:

Tipus	Nombre
Ampliacions o reformes	53
Obra nova	36
Piscines	16
Enderrocs	14
Parcel·lacions o canvis d'ús	24

**Comparativa 2013-2018**

Tipus	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Ampliacions o reformes	20	29	29	39	32	53
Obra nova	5	16	11	16	24	36
Piscines	8	12	16	22	12	16
Enderrocs	3	6	2	4	9	14
Parcel·lacions o canvis d'ús	10	30	23	24	37	24

El manteniment de la base de llicències d'obra ens permet un control sobre els canvis urbanístics privats de la ciutat, que fa possible una actualització constant de la base topogràfica municipal.

Per altra banda, també possibilita la consulta, a través d'un visor intern, de les obres que s'estan realitzant a la ciutat, del seu estat en cada moment (obra acabada, aturada, en obres...) i de les persones responsables de realitzar el control (aparellador/a i inspector/a).

L'actualització d'aquestes dades és setmanal, coincidint amb l'aprovació de les llicències d'obra major i menor, per part de la Junta de Govern Local.

**Open Data: portal de dades obertes**

Actualització de les bases de dades a l'administrador de dades obertes i al CKAN (Girona Open Data). Durant el 2018 s'han incorporat nous recursos: calendari de festes locals i laborals, cost de les campanyes de publicitat institucional, plànol de l'àmbit urbà de Girona i mapa topogràfic 1:10.000. En total hi ha disponibles un total de 48 conjunts de dades.

[terra.girona.cat/opendata/](http://terra.girona.cat/opendata/)

**Espais lliures**

Entenem per espais lliures, aquells àmbits públics, lliures de construcció i que no pertanyen al sistema viari. S'estableix una classificació per tipologia, segons si es tracta de: zones verdes, espais lliures, aparcaments o illetes de vialitat.

Al llarg del 2018 s'han actualitzat segons les obres públiques realitzades.

**Delimitacions administratives**

Manteniment a la cartografia i a SIAGI de les delimitacions administratives per portals.

**Edificis en 3D**

Cartografia dels edificis, planta per planta, i amb la divisió de locals a partir del fitxer FXCC de cadastre, passant-lo a SIG i codificant cada local amb el seu codi, segons el cens d'edificis, per tal de poder aixecar els edificis en 3D.

**Acotacions de voreres**

Manteniment constant de la base cartogràfica d'acotacions de voreres i calçades i del visor de consulta.

**Plaques de carrer**

Gestió i manteniment de la base de les plaques de carrer de la ciutat, que inclou:

- Gestió de les comandes de plaques (encarregar noves plaques per la ciutat).

- Control i preparació de les tasques de col·locació de les plaques.
- Gestió de les demandes de la ciutadania i de les plaques que es col·loquen d'ofici (per acabament d'obra nova o denominació de nous vials).
- Aquest any s'han col·locat un total de 124 plaques:
  - 30 plaques metàl·liques amb suport
  - 4 plaques metàl·liques sense suport. Es tracta de les plaques dels ponts de la ciutat, que s'han col·locat d'acord amb la denominació aprovada per Ple, amb indicació del nom del riu que travessen.
  - 90 plaques de pedra (de paret)
- Gestió del sistema de manteniment de les plaques de la ciutat, amb l'objectiu de revisar l'estat de les plaques, d'acord amb uns sectors delimitats. Durant el 2018 s'han revisat i repintat les plaques de la zona de Barri Vell.
- Control de les plaques que entren i surten del magatzem (inventari de plaques existents i seguiment).
- Manteniment de la cartografia de plaques (localització plaques col·locades i previstes) i codificació de plaques i fotografies.
- Actualització de dades al geoservei de plaques de carrer.

### Comparativa 2014-2018

Tipus	2014	2015	2016	2017	2018
Plaques metàl·liques	21	40	50	54	34
Plaques de pedra	55	47	45	100	90
Plaques restaurades	15	25	15	41	47

### Localitzador de l'Ajuntament

- Manteniment del localitzador de l'Ajuntament al portal: en cercar una persona, existeix la possibilitat d'obrir el plànol interactiu situant-la a l'Ajuntament.
- Manteniment, a partir dels canvis i redistribucions de l'Ajuntament, i enviament al departament de recursos humans, per tal que modifiquin les ubicacions del personal:
  - Manteniment de la cartografia de les plantes de l'Ajuntament.
  - Manteniment de la base de dades de SIAGI de les dependències municipals.
  - Manteniment de la part del portal on hi ha els pdfs de cada planta de l'Ajuntament i el servidor de cartografia interactiva.

### Manteniment itineraris Ajuntament

Amb l'aplicació Gooltracking, es duu a terme el manteniment dels itineraris gestionats per l'Ajuntament de Girona, esportius, culturals, patrimonials, etc.

### Catàleg de dades de la UMAT

Durant l'any 2018 s'ha completat la incorporació al catàleg dels diferents conjunts de dades, amb caràcter geogràfic, que es produeixen o es gestionen a la UMAT.

## Àrea d'Alcaldia

Unitat Municipal d'Anàlisi Territorial (UMAT)

El catàleg té per objectiu ordenar, classificar i descriure correctament totes les dades de què es disposa, per tal de millorar-ne la gestió i l'accés.

### Protocols

Redactats 112 protocols per documentar els procediments de treball i les principals característiques tècniques de les bases cartogràfiques municipals.

L'objectiu és sistematitzar i estructurar les tasques de manteniment de la informació i detectar possibles incoherències en els processos que es duen a terme, en definitiva, millorar la metodologia de treball.

### Producció de dades i cartografia per a persones usuàries internes i externes

- Plànol amb ubicació dels espais per Temps de Flors 2018.
- Demandes de carrers i trams de la ciutat, per diferents delimitacions administratives i relació entre diferents delimitacions administratives.
- Demandes de nombre i localització d'habitatges o domicilis per tipologia o per zona.
- Demandes de nombre i localització d'activitats per tipus o per zona.
- Demandes corresponents a la base topogràfica, plànols topogràfics de l'àmbit no urbà i no urbà i ortoimatges o imatge aèria.

## 6.3.2. Informació municipal d'altres àrees

### Àrea d'Alcaldia

#### Agenda territorial

Aplicació per coordinar, gestionar i localitzar els actes públics que tenen lloc en espais lliures. Resolució de dubtes i incorporació de noves persones usuàries.

#### Cartelleres

Actualització de la base de cartelleres de la ciutat d'acord amb les noves incorporacions.

#### WC públics

Actualització del cens de lavabos públics de la ciutat d'acord amb les noves incorporacions.

## Àrea de Cultura, Educació, Benestar Social i Ciutadania

### Cultura

#### Escultures

Manteniment del mapa vinculat al web municipal "Art al Carrer" que localitza l'inventari existent d'escultures i enllaça amb la seva fitxa descriptiva.

### Igualtat, Drets Socials i Habitatge

Revisió dels criteris de gestió i depuració de les diferents bases de dades gestionades des de l'àrea, en el marc dels treballs del Mapa Socioeconòmic 2018.

## Educació

### Centres educatius i zones de matriculació

Elaboració del plànol amb la zonificació vigent i els centres escolars corresponents per a totes les etapes educatives: escoles bressol, educació infantil i primària i educació secundària, d'acord amb les indicacions rebudes per l'àrea corresponent, i que es trametrà a les famílies per a informar en període de preinscripció.

## Esports

Curses esportives: actualització dels nous recorreguts de les curses esportives que es promouen des del Servei Municipal d'Esports i càlcul dels seus perfils altimètrics. Manteniment de la base d'equipaments esportius de la ciutat i el visor corresponent.

## Àrea d'Hisenda i Règim Interior

### Informació cadastral

La feina relativa a la gestió de la informació cadastral al llarg del 2018, ha continuat condicionada pels treballs de regularització per part de la Gerència Territorial del Cadastre, de manera que els treballs de depuració de les bases cadastrals i els d'inspecció de fets impositius no declarats, han continuat interromputs i no hi ha hagut cap finca revisada sota aquests criteris per part de l'Ajuntament.

Per aquestes raons, les tasques relatives a la gestió de la informació cadastral, al llarg del 2018, s'han centrant bàsicament en dos àmbits de manteniment/treball de la informació:

#### Actualització d'expedients 902:

Actualització de la cartografia cadastral, a partir de les altes presentades voluntàriament pels contribuents, a través d'expedients tramitats electrònicament.

#### Expedients 902 per tipus d'alteració

Tipus d'expedient	Quantitat
Agrupació /Segregació	15
Ampliació	6
DPH	13
Enderroc	2
Obra nova	6
Rehabilitació / Reforma	14
Canvi d'ús / Titular	15
<b>Total</b>	<b>71</b>

Aquest procés no ha variat pel fet de tramitar-se els expedients electrònicament; s'inicia amb la recepció de l'expedient o modificació corresponent i la seva actualització a la cartografia municipal en els formats Cad i Sig. Paral·lelament, s'actualitza la cartografia oficial del cadastre, així com els fitxers d'intercanvi FXCC, treballant a través d'escriptori remot contra les pròpies bases cadastrals.

Posteriorment, es duu a terme l'elaboració del croquis, que s'adjunta a l'expedient digital, així com la comunicació pel seguiment d'edificis i locals; la informació cadastral incorporada es comprova respecte les bases cartogràfica d'edificis i el cens d'edificis i local.

## Àrea d'Alcaldia

Unitat Municipal d'Anàlisi Territorial (UMAT)

Així, s'han incorporat a la cartografia cadastral per part de l'Ajuntament, 71 expedients, en base als quals s'han modificat finques, tant a les bases cad i sig municipals, com a la cartografia cadastral oficial que s'actualitza telemàticament.

Fruit de les dinàmiques anteriorment expressades, les tramitacions d'alteracions cadastrals l'any 2018 han estat les següents:

Tipus d'expedient tramitat	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Expedients 902	53	77	84	55	94	71
Expedients inspecció	31	25	77	8	0	0
<b>Total</b>	<b>84</b>	<b>102</b>	<b>161</b>	<b>63</b>	<b>94</b>	<b>71</b>

### Informació fiscal i tributària

Actualització i cartografia de la informació dels trams fiscals i polígons fiscals, d'acord amb les ordenances vigents.

Localització de les finques afectades per transformacions urbanístiques i tramesa del fitxer amb les seves dades, d'acord amb el conveni de col·laboració signat amb l'AEAT.

## Àrea de Sostenibilitat, Medi Ambient, Participació, Seguretat i Cooperació

### Sostenibilitat

#### Actualització i manteniment de la cartografia dels espais verds de la ciutat

Durant l'any 2018, des de la UMAT, s'ha continuat donant suport a l'àrea en el maneig del programa i la gestió de la informació, resolent els dubtes i problemes de la persona responsable, i actualitzant la cartografia d'espais verds de gestió municipal, d'acord amb les seves indicacions.

#### Manteniment de la base de contactes de propietaris forestals

Es tracta de la propietat de les parcel·les de rústica, segons les dades del Cadastre i modificada segons les dades que ens aporta Medi Natural. A part de la propietat, es completa amb altres dades d'interès (telèfons, adreces, representants...) facilitades per les pròpies persones interessades.

#### Actualització de la cartografia dels espais de passeig per a gossos i els serveis relacionats

Inclouen els itineraris canins recomanats, els espais tancats per a gossos deslligats i els expenedors de bosses.

#### Actualització dels DEAS

Actualització de la base de desfibril·ladors de la ciutat; a més de localitzar la seva ubicació, s'actualitzen les dades associades i s'incorpora una foto.

#### Actualització de les colònies de gats

Actualització de la ubicació i de les principals característiques de les colònies de gats del municipi. Publicació d'un visor de consulta intern.

#### Bases cartogràfiques de Medi Natural

Actualització continuada de les bases cartogràfiques de treball en boscos, camins i camps; i difusió en diferents geoserveis de consulta.

## **Participació**

### **Pressupostos participats**

Durant el 2018, s'ha procedit a les modificacions sol·licitades en la cartografia, de les zonificacions dels Pressupostos participats dels barris i a la codificació a SIAGI dels trams corresponents. Igualment, s'han calculat els ítems (població, superfícies i característiques de la població) definits des de l'àrea responsable, per a l'adjudicació dels imports econòmics de la Convocatòria 2019 dels Pressupostos participats, i a la seva publicació en el visor públic de consulta.

### **Publicitat dinàmica**

Manteniment de la delimitació de les zones de publicitat dinàmica de la ciutat segons els criteris de l'àrea.

## **Àrea d'Urbanisme, Activitats, Mobilitat i Via Pública**

### **Espais públics: ubicació de punts de llum i d'aigua**

Creació i manteniment de la base cartogràfica de punts de llum i aigua dels espais públics. Publicació d'un visor de consulta intern.

### **Aparcaments i xarxa de bicicletes**

S'ha continuat donant suport als tècnics de l'àrea, tant en el maneig del programa, com en la resolució dels dubtes i problemes en la gestió/estructura de la informació.

A partir de la revisió de la informació efectuada pels tècnics de l'àrea, s'ha elaborat un nou visor de Mobilitat, on es presenta tota la informació d'aparcaments, xarxa pedalable i eixos viaris pacificats.

### **Bus urbà**

S'ha publicat una nova versió del visor de Bus urbà, amb tota la informació de línies i parades actualitzades.

### **Guals**

Manteniment de la informació cartogràfica de guals de la ciutat, a partir de les noves llicències per guals atorgats per via pública i de la informació derivada de les llicències d'obra nova atorgades.

### **Jocs infantils**

Manteniment de la base cartogràfica dels jocs infantils i dels parcs saludables del municipi, a partir de la informació que ens aporta l'àrea responsable.

### **Terrasses de bars i restaurants**

Manteniment de la base cartogràfica de terrasses, que marca l'àmbit d'ocupació dels elements que formen les terrasses (taules i cadires), i marca amb acotacions la distància a façana i vorera. Difusió de les dades a un visor intern.

### **Sentits de circulació**

Actualització dels canvis en els sentits de circulació, aprovats per Junta de Govern Local, a la base cartogràfica de sentits de circulació i als eixos viaris de la ciutat.

### **Protecció Civil**

Treball de càlcul de variables i actualització de cartografia per a la gestió de protecció civil.

#### **Contenidors de reciclatge i zones de neteja**

Actualització anual de la localització dels contenidors de reciclatge, les zones de neteja i de les dades associades. Publicació a diferents visors de consulta.

#### **Fibra òptica**

Manteniment de les dades de cable de la ciutat, a través del gestor Administrador Cable Òptic, que permet recollir les dades gràfiques i alfanumèriques derivades de la xarxa del cable i, al mateix temps, facilita la consulta i la gestió de la xarxa.

L'entrada de dades s'ha realitzat de forma gràfica i alfanumèrica en quatre apartats diferents, segons l'element que s'introdueix: arquetes, canalitzacions, cables o enllaços.

Al llarg d'aquest any, s'han incorporat al gestor un total de 10 expedients provinents de Mobilitat i Via Pública.

#### **PGOU**

Actualització permanent de les modificacions de la refosa del planejament per fer-ne difusió als diferents visors de consulta.

#### **Fonts urbanes**

Des de 2015 incorporem, a les bases cartogràfiques corporatives, la informació de la localització i tipus de fonts urbanes de la ciutat. Les dades provenen d'una base de dades recopilada i mantinguda, des de fa temps, per la Unitat Operativa i de Serveis (UOS lampistes).

L'actualització de les dades es realitza segons el protocol de notificació de canvis establerts, a l'espera de la creació d'un gestor de dades vinculat al mapa, que doni sortida a les necessitats de gestió continuada per part de les UOS.

### **6.3.3. Informació municipal procedent d'altres organismes**

#### **Companyies de Serveis**

Actualització de les dades cartogràfiques i alfanumèriques de les xarxes de les companyies de serveis i publicació, en un únic visor intern, per permetre una consulta integrada.

- Actualització de la cartografia CAD i SIG provinent de l'empresa Aigües de Girona, Salt i Sarrià de Ter SA: hidrants, xarxa d'aigua i sanejament de la ciutat.
- Actualització de les xarxes de gas i telefonia en format CAD.
- Incorporació de les boques de reg i els punts Wi-Fi com uns elements més de consulta i manteniment.
- Actualització de les bases cartogràfiques de semàfors i enllumenat.

## **6.4. Anàlisi**

### **6.4.1. Elaboració de bàsics i estudis**

Els bàsics són documents d'anàlisi en profunditat de diferents variables, a partir de les dades corporatives extretes dels diferents padrons municipals que es mantenen de forma continuada

(habitants, fiscal, llicències d'obra, base d'edificis i locals, etc.). Al llarg de l'any 2018 s'han elaborat els següents:

### **Anàlisi del padró d'habitants**

Redacció del document bàsic d'anàlisi de les dades del Padró Municipal d'Habitants.

No obstant això, les dades de població provinents del Padró Municipal d'Habitants, sovint s'han d'analitzar d'acord amb les diferents sectoritzacions vigents al municipi, agrupant-les d'acord amb paràmetres concrets, a petició de les àrees i departaments corresponents, en funció de les seves necessitats.

En aquest sentit, s'ha donat suport a les àrees de Serveis Socials, Joventut, Cultura, Esports, Urbanisme, Serveis a les Persones, etc., analitzant la població definida per diversos àmbits, tant temàtics (Plans de Desenvolupament Comunitari, Serveis d'Atenció a la Gent Gran, Plans d'Ocupació, Pla de Barris, Plans d'actuació de Centres Cívics i Socials, Servei Municipal d'Ocupació – Antena de l'Observatori del Treball, Pla Local de Joventut, Pla local de Salut), com territorials (Zonificacions de Pressupostos participats de barris, SBAS, Serveis Socials, Zones Escolars...).

D'altra banda, institucions externes, mitjans de comunicació i estudiants o ciutadania a nivell particular, sovint demanen dades sobre les característiques de la població dels seus àmbits de treball, com ara les diferents Àrees Bàsiques de Salut del municipi a través dels CAPs, l'agrupació a partir dels codis postals, municipis de l'àrea metropolitana...

### **Llicències d'obra i memòria urbanística**

Aquest estudi analitza la distribució territorial de les llicències d'obra privades concedides al municipi al llarg del 2017. Les dades ens permeten analitzar la distribució per cadascuna de les tipologies, ja sigui tipus de sol·licituds (obra, pròrrogues, renunciacions..), com tipus d'obra (nova, ampliacions, enderrocs...).

Realització del càlcul estadístic de la Memòria Urbanística, que realitza un seguiment de les dades de les llicències d'obra des del 2007.

### **Mapa Socioeconòmic**

Elaboració del Mapa Socioeconòmic, en coordinació amb els tècnics de l'Àrea d'Igualtat, Drets Socials i Habitatge. En aquest document es desenvolupen un total de 60 variables concretades en 45 indicadors d'àmbits diversos, estructurats en tres blocs de treball: indicadors econòmics, indicadors demogràfics, indicadors relatius a l'Activitat Assistencial, així com d'un bloc final de síntesi, que en facilita una lectura transversal, permet posar-los en relació entre ells, de manera que es pugui donar resposta a l'objectiu central de detectar desequilibris i desigualtats entre els sectors de la ciutat.

### **Pacte Local per l'Habitatge**

Diagnosi de l'estat actual de l'habitatge a la ciutat, a partir del desenvolupament de diverses variables estructurades en 5 blocs: àrea urbana, parc d'habitatges existents, planejament, projeccions demogràfiques, mercat de l'habitatge, anàlisi per sectors i anàlisi comparada. Desenvolupament d'un bloc final de conclusions que permetin una diagnosi profunda i exhaustiva de la situació actual de l'habitatge, com a base per al posterior debat i desplegament d'actuacions.

## **6.4.2. L'Observatori**

Des de la seva creació el 2007, l'Observatori es continua consolidant com una font d'informació rigorosa i fiable sobre la ciutat, assolint els seus objectius inicials. La nova versió presentada el mes

de maig de l'any 2016 va permetre, no tan sols la seva adaptació a la imatge corporativa, sinó sobretot, una millora notable de les seves funcionalitats i de la interacció amb la persona usuària.

Les millores iniciades amb la nova versió de l'Observatori han continuat l'any 2018, incrementant-se el nombre d'indicadors que s'ofereixen per barris i sectors, donant protagonisme a les dades de caràcter inframunicipal, que permeten posar el focus en altres àmbits territorials d'anàlisi dins del municipi.

A finals de 2018, a l'Observatori s'ofereixen 374 indicadors que s'actualitzen anualment, 40 mensualment i 17 trimestralment. 62 d'aquests indicadors estan disponibles, no només pel conjunt del municipi, sinó també a nivell de barri i sector.

Al llarg del 2018 s'ha donat resposta, elaborant informació personalitzada, a 23 consultes realitzades per la ciutadania a través del web de l'Observatori, que s'han incorporat i comptabilitzat dins de l'aplicació de les peticions ateses setmanalment per la UMAT. A més, s'han orientat la resta de consultes en la cerca de continguts a l'Observatori –en cas que la informació sol·licitada hi estigui publicada- o bé se les ha adreçat a les fonts adients per a trobar aquella informació que cercaven i no estava disponible.

Les principals tasques associades a la gestió de l'Observatori han estat:

- Actualització d'indicadors a partir de les dades facilitades, tant per altres departaments de la corporació, com per altres institucions; alguns es produeixen directament a la UMAT, a través de l'explotació de diferents bases de dades municipals.
- Difusió de tots els estudis analítics que s'han realitzat o contenen dades del darrer any, amb les corresponents fitxes descriptives i mapes.
- Resposta a les peticions de dades en el termini màxim d'una setmana, i orientació en la cerca de continguts.

En aquest sentit, periòdicament s'ha dut a terme l'actualització de tots aquells apartats del web de l'Observatori que ho requereixen (indicadors, estudis, fitxes).

L'Observatori ha tingut aquest any 2018, 3.518 persones usuàries úniques (2.737 el 2017), que han fet 5.941 visites (4.758 el 2017) a 39.804 pàgines de l'Observatori (38.037 el 2017), segons Google Analytics.

Això representa una mitjana de 16,27 visites diàries (13,05 el 2017), amb una mitjana de 6,70 pàgines per visita (7,99 el 2017); essent les pàgines més visitades –deixant de banda la pàgina d'inici- la guia d'indicadors anuals, els indicadors de demografia, economia i qualitat de vida, i la pàgina d'accés als estudis (segons Google Analytics).

### 6.4.3. Xarxa “El perfil de la ciutat”

El 2018, l'Ajuntament de Girona s'ha desvinculat de la Xarxa “El perfil de la ciutat”.

## 6.5. Difusió

### 6.5.1. Convenis i acords de cessió de cartografia

En el transcurs de 2018, no s'ha efectuat cessions d'ús de la Cartografia Digital municipal.

**Memoràndum d'entesa (MOU) entre Generalitat de Catalunya, l'empresa Bettair Cities SL i l'Ajuntament de Girona**

Per Decret de l'Alcaldia de 6 d'agost de 2018, es va aprovar un memoràndum d'entesa entre la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Girona i l'empresa Bettair Cities SL per una prova pilot o

prova de concepte de la sol·lució de l'empresa Bettair Cities SL, mitjançant la instal·lació a la via pública de quatre nodes de mesura ambiental, a aquelles ubicacions que l'Ajuntament de Girona consideri oportunes.

### Conveni de col·laboració entre la companyia TomTom España i l'Ajuntament de Girona

Per Junta de Govern Local de data 11 d'octubre de 2018, es va aprovar un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Girona i la companyia TomTom España per l'intercanvi d'informació geogràfica.

## 6.5.2. Portal de Cartografia

El portal de cartografia (<http://umatsit.ajgirona.org/portal/>) ha centralitzat els accessos a la cartografia, dades geogràfiques i distribució de la base topogràfica municipal per l'ús intern de totes les àrees de l'Ajuntament, des de març de 2011, fins el 16 de novembre de 2018, que ha quedat substituït pel nou web umat intern. En tot aquest temps, 592 usuaris/àries municipals diferents<sup>9</sup> han realitzat 8.940 descàrregues de cartografia.

Durant l'any 2018, el portal de cartografia ha registrat 646 descàrregues de productes cartogràfics, per part de 131 usuaris/àries diferents. Es comptabilitza un lleuger descens respecte les descàrregues i usuaris/àries de l'any anterior motivat, en bona part, pel descens en l'accés a la imatge aèria, ja que és la mateixa que l'any passat.

El producte més descarregat és la base topogràfica 1:500 seguida, aquest any, de la cartografia temàtica de barris i sectors, la base topogràfica 1:2000, la guia pdf de carrers i informació bàsica i la imatge aèria. El format preferent de descàrrega és el DWG, per les dades CAD i PDF, per la resta.

### Descàrregues per tipus

Tipus	%	Descàrregues
Cartografia temàtica	38,4	248
Cartografia topogràfica	38,2	247
Imatge aèria	8,2	53
Cartografia de base	8,2	53
Llistats de carrers	7,0	45
<b>Total</b>	<b>100,0</b>	<b>646</b>

### Descàrregues per producte (agrupats per concepte)

Producte	Descàrregues
Base topogràfica 1:500	141
Barris i sectors	102
Base topogràfica 1:2000	96
Guia de carrers	67
Ortoimatges	53
Llistat de carrers	45

<sup>9</sup> Descàrregues directes de cartografia: Control estadístic des de l'administrador de difusió de la UMAT que comptabilitza els productes descarregats i els usuaris/àries que efectuen les descàrregues.

Topogràfic urbà PDF	31
Districtes i seccionat	21
Carrers	18
Illes urbanes	18
Mapa municipal PDF	18
Toponímia	13
Altimetria	8
Regidories de barri	6
Límit municipal	4
Mapa Sant Daniel	3
Base topogràfica 1:10M (refosa)	2
<b>Total</b>	<b>646</b>

### Evolució 2013-2018

L'evolució del número total de descàrregues i del nombre d'usuaris/àries diferents és un reflex de la intensitat d'ús, si bé no permet fer-ne la comparativa quantitativa, ja que alguns productes de descàrrega han canviat de format de distribució. És el cas, sobretot, de la base topogràfica que, a partir del juliol de 2015, per exemple, passa a ser en format continu i arxiu únic, i es deixa de comptabilitzar una descàrrega per cada full de les sèries topogràfiques.

Any	Descàrregues	Usuaris/àries
2018	646	131
2017	895	145
2016	581	145
2015	1.121	132
2014	1.567	147
2013	1.143	142

### 6.5.3. Web UMAT

El web UMAT ([www.girona.cat/umat](http://www.girona.cat/umat)) és el portal públic d'accés al servei municipal de cartografia, actualment amb activitat de manteniment amb previsió de l'edició d'un nou geoportal ajustat al nou format del web municipal. Dóna accés al mapa de la ciutat i geoserveis (mapes interactius), a la descàrrega lliure de productes cartogràfics, al servidor d'imatges, a informació territorial i permet la sol·licitud genèrica d'informació geogràfica i de geodèsia.

L'any 2018 el web de la UMAT ha registrat 11.260 usuaris/àries, en 18.410 sessions, que han visitat 40.603 pàgines. Això representa una mitjana diària entorn els 31 usuaris/àries, en 50 sessions diàries.

#### Activitat del web

- Actualització trimestral de la Base Topogràfica Municipal en format CAD i redirecció de descàrregues al portal Open Data.

## Peticions UMAT

Al llarg de 2018 s'han atès 298 sol·licituds d'informació, entesa en sentit ampli (cartografia digital, dades, aplicatius, etc.), de les quals 60 (20%) corresponen a la ciutadania, i 238 (80%) corresponen a usuaris/àries interns/es del propi Ajuntament.

### Peticions usuaris/àries interns/es Ajuntament, per àrea de procedència

Procedència	Percentatge
Àrea de Sostenibilitat, Medi Ambient, Participació, Seguretat i Cooperació	31%
Àrea d'Urbanisme, Activitats, Mobilitat i Via Pública	29%
Àrea de Cultura, Educació, Benestar Social i Ciutadania	21%
Àrea de Promoció Econòmica, Desenvolupament Local, Turisme i Ocupació	8%
Àrea d'Alcaldia	6%
Àrea d'Hisenda i Règim Interior	3%

### Peticions per contingut i procedència

Tipologia	Ciutadania	Ajuntament	Total
Adreces i plaques de carrer	13	12	25
Cadastre	0	44	44
Demografia i dades analítiques	1	31	32
Gestió de plànols personalitzats	8	34	42
Observatori	5	18	23
Plànols. Informació base	4	11	15
Plànols. Informació base > Cartografia topogràfica 1:500 i 1:2000	3	3	6
Plànols. Informació base > Ortoimatges	1	4	5
Plànols. Informació base > Plànol emplaçament	3	3	6
Plànols. Informació base > Taquimetria. Aixecaments topogràfics	0	31	31
Rutes	0	1	1
Varis	22	46	68
<b>Total</b>	<b>60</b>	<b>238</b>	<b>298</b>

El 32% de les sol·licituds es varen resoldre el mateix dia, el 31% es varen resoldre entre l'endemà i una setmana, mentre que el 37% es van demorar més d'una setmana, ja fos per motius tècnics o per manca de feedback ràpid amb l'usuari/ària.

### Descàrregues efectuades

Descàrregues directes de cartografia: control estadístic des de l'administrador de difusió de la UMAT.

S'han descarregat un total de 1.058 productes. El 12% de les descàrregues corresponen al producte "Base topogràfica 1:500 continua DWG".

Producte	Descàrregues	%
Base topogràfica 1:500 contínua DWG	132	12%
Plànol PDF Girona	125	12%
Barris	121	11%
Ortoimatge 2017	67	6%
Districtes i seccions	62	6%
Base topogràfica 1:2M contínua DWG	35	3%
Límit municipal	33	3%
Altimetria 3D 1:500 contínua DWG	32	3%
Barri Eixample	30	3%
Barri Centre	27	3%
Espais lliures de la ciutat	25	2%
Illes	25	2%
Mapa municipal versió 2011	23	2%
Mapa municipal versió 2011 (per imprimir)	18	2%
Altimetria 3D 1:2M contínua DWG	17	2%
Barri Sud	16	2%
Base topogràfica 1:500 contínua DGN	16	2%
Eixos carrers	16	2%
Noms de carrer	16	2%
Barri Oest	15	1%
Ortoimatge 2012	15	1%
Eixos i noms de carrers SIG	14	1%
Ortoimatge 2012 ETRS89	14	1%
Façanes Rambla i Argenteria Est	12	1%
Barri Est	11	1%
Façanes Onyar Est	11	1%
Ortoimatge PDF. Àmbit urbà (2017)	11	1%
Barri Montjuic	9	1%
Barri Nord	9	1%
Barris (zones regidories A3)	9	1%
Façanes Plaça del Vi i Calderers	9	1%
Façanes Pujada Sant Feliu	9	1%
Façanes Rambla i Argenteria Oest	9	1%
Barri Mas Xirgu	8	1%
Barri Santa Eugènia	8	1%
Façanes Ballesteries	8	1%

Topogràfic digital E/1:12000	8	1%
Altimetria 3D 1:500 contínua DGN	7	1%
Números 500 SIG	7	1%
Base topogràfica 1:2M contínua DGN	6	1%
Números 500 CAD	4	0%
Ortoimatge PDF. Àmbit urbà (2014)	4	0%
Mapa de Sant Daniel	2	0%
Ortoimatge PDF. Àmbit urbà (2012)	2	0%
Topogràfic 1:2000 SID	1	0%
<b>Total</b>	<b>1.058</b>	

## Servidor de cartografia

### Rànquing de geoserveis interns més consultats

Geoserveis i mapes en línia: S'hi accedeix des del web de la UMAT, des del portal de cartografia, per enllaços directes o des d'altres pàgines webs municipals. Hi ha geoserveis externs (d'accés públic i pels usuaris/àries de l'Ajuntament) i geoserveis interns (únicament visibles per als usuaris/àries municipals). D'aquests últims, uns pocs són de caire restringit i s'hi accedeix amb usuari/ària i contrasenya.

### Relació de visors migrats a nou format

- Girona 1535
- Topogràfic corbes nivell
- Imatge aèria
- Història urbana

### Relació de nous visors

- Manteniment de cartografia
- Pressupostos Participats 2018: cadascuna de les zones permet consultar la informació dels paràmetres de valoració, així com els punts i import econòmic assignat a l'àmbit.
- Línies i parades de bus urbà
- Incidències en l'enllumenat públic: permet consultar les incidències diàries en l'enllumenat públic
- Gestió de neteja
- Ordenança de publicitat
- Consulta de la zonificació per la protecció de la contaminació lluminosa

**Geoserveis més consultats**

Geoserveis	Pàgines vistes	%
Base de referència territorial	71.282	49.09
Bus	13.437	9.26
Planejament	7.665	5.28
Farmàcies	5.961	4.10
Mobilitat	9.358	6.45
Deixalleria mòbil	3.694	2.54
Escoles primària	3.276	2.26
Planejament	2.827	1.95
Llicències d'obres	1.975	1.36
Manteniment enllumenat	1.626	1.12
Neteja	1.591	1.10
Esports	1.480	1.02
Paisatge i biodiversitat	1.462	1.01
Cadastrè urbà	1.215	0.84
Escultures	953	0.66
Cadastrè	939	0.65
Pressupostos participatius	842	0.58
Serveis socials	772	0.53
Girona 1939	713	0.49
Carrers	712	0.49

**Servidor d'imatges**

El 2018 s'ha deixat d'utilitzar Express Server (©Lizatrtech) com a servidor d'imatges i s'ha migrat a GeoServer, que és un servidor de codi obert per la publicació de dades geoespacionals que utilitza formats estàndards.

El 2018 s'ha utilitzat GeoServer per la gestió de l'arxiu històric d'imatge aèria, i la seva publicació des dels geoserveis o per WMS.

**Servei de descàrrega de cartografia per àmbit (DCV)**

És el servei que envia per correu electrònic el retall del plànol topogràfic de Girona que l'usuari/ària sol·licita on-line en format DGN, DWG o PDF.

Actualment l'aplicació trameta per mail la base topogràfica municipal completa (abans de juliol 2015 es distribuïa una versió simplificada) i és l'eina d'ús públic i també intern, per descarregar àmbits definits per l'usuari/ària de la base topogràfica municipal a escala 1:500 o 1:2000.

El 2018, 146 usuaris/àries diferents han efectuat 604 descàrregues, majoritàriament en format DWG. El servei, doncs, és utilitzat cada dia, amb més de 50 descàrregues mensuals de mitjana.

A desembre de 2018 consten 1.778 usuaris/àries donats d'alta (146 actius aquest any).

### Evolució 2013-2018

Any	Descàrregues	Usuaris/àries
2018	1.178	146
2017	1.659	195
2016	1.533	150
2015	1.428	139
2014	1.337	130
2013	1.272	129

### 6.5.4. Open Data

El portal d'Open Data va ser públic a partir del 19 de setembre de 2014. Durant l'any 2018 hi ha hagut 3.499 usuaris/àries, en 4.678 sessions, que han visitat 18.337 pàgines. Això representa una mitjana diària entorn als 9 usuaris/àries.



## 7. Annexos

## SEGUIMENT DEL PLA ESTRATÈGIC

---

### 100 INFRAESTRUCTURES I EQUIPAMENT

#### SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIUS I PUBLICACIONS

##### 01 *Manteniment de les instal·lacions*

001 Condicionament dels dipòsits de l'Arxiu Històric

*La necessitat d'espai per a la instal·lació i conservació de documentació creixen per l'ingrés de nous fons i col·leccions. El condicionament de nous magatzems és imprescindible.*

- Adquisició de prestatges per a l'entresolat de la zona d'administració de cara a instal·lar-hi la col·lecció de biblioteca antiga.
- Adquisició de prestatges per a l'espai de la sala del claustre per a instal·lació de publicacions.

004 Controls a l'equipament de l'Arxiu Administratiu

*Gestió del manteniment de l'ascensor, de prevenció d'incendis i de climatització dels dipòsits.*

- Control setmanal de dades de temperatura i humitat dels dipòsits 1 i 2 i gràfiques corresponents.

005 Controls a l'equipament de l'Arxiu Històric

*Gestió del manteniment de l'ascensor, de prevenció d'incendis i de climatització dels dipòsits.*

- Control mensual de l'ascensor, anual del sistema de prevenció d'incendis i extintors, setmanal de dades de temperatura i humitat amb l'elaboració de les gràfiques corresponents.

## 200 GESTIÓ DE SERVEIS

### SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIUS I PUBLICACIONS

#### 03 *Administració del Servei*

##### 008 Estadístiques

*Estadístiques demanades per tercers: Generalitat de Catalunya, Administració de l'Estat, administracions locals, associacions professionals.*

- Estadística d'Arxius 2017. Generalitat de Catalunya, Departament de Cultura.
- World Guide to Librairies 2018.
- Direcció General del Patrimoni Cultural. Actualització de les dades de l'Arxiu Municipal.

##### 009 Expedients de gestió

*Expedients generats per la gestió del Servei com ara subministraments, contractes de serveis, convenis amb tercers, moviments de documentació... dividits en quatre unitats de gestió: Arxiu Municipal, Centre de Recerca i Difusió de la Imatge, Servei Municipal de Publicacions i Protecció de Dades de Caràcter Personal.*

- 244 expedients gestionats per l'Arxiu Municipal.
- 65 expedients gestionats pel Centre de Recerca i Difusió de la Imatge.
- 60 expedients gestionats pel Servei Municipal de Publicacions.
- 15 expedients gestionats per Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Vegeu annex 9

##### 010 Gestió del Pla Estratègic

*Valoració permanent dels ítems i accions amb integració de noves accions sorgides durant la gestió i modificació d'accions projectades en un inici. Es duu a terme en sessions periòdiques de tot l'equip o en reunions dels tècnics implicats en cada projecte.*

- 7 reunions de seguiment de projectes.

##### 011 Memòria anual

*Recollida de les accions dutes a terme en cada exercici, d'acord amb la planificació prevista en el Pla Estratègic. S'elabora el mes de gener de cada any.*

- Elaboració de la memòria 2017.

#### 04 *Coordinació interdepartamental*

##### 012 Comissió Tècnica de Seguretat - Comissió de Seguretat Corporativa

*Òrgan que té per funció garantir el compliment del Document de Seguretat, avaluar els informes i les consultes dels Administradors de Seguretat, avaluar les propostes de cessió de dades a tercers, garantir els drets de les persones afectades i impulsar les mesures necessàries per a garantir l'exercici dels drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, controlar la realització d'auditories i l'adopció de les mesures correctores adequades.*

- Sessió de la Comissió de Seguretat Corporativa, 3 de maig.

- Aprovació de la modificació de la Comissió de Seguretat Corporativa. Junta de Govern Local, 25 de maig.
- Nomenament de figures de responsabilitat de Seguretat Corporativa. Junta de Govern Local, 31 de maig.

013 Taula de Coordinació de Recursos Educatius

*Òrgan que coordina els serveis municipals i les entitats ciutadanes que ofereixen activitats educatives als centres escolars. Els seus objectius són divulgar conjuntament i vetllar per la qualitat pedagògica d'aquestes activitats.*

- Reunió de coordinació, 27 d'abril.

014 Comissió del Nomenclàtor Participació del cap del Servei en la Comissió per a la denominació d'espais urbans.

- Assistència a tres reunions.

## 05 Gestió de serveis bàsics

017 Consulta de documentació

*Recompte de la documentació consultada per unitats de gestió: Arxiu Administratiu, Arxiu Històric, Centre de Recerca i Difusió de la Imatge i Servei Municipal de Publicacions. A part de les sèries consultades, es recullen dades sobre la finalitat de la consulta i el mitjà utilitzat.*

Arxiu Històric: 2.133 consultes, de les quals 140 internes.

- 1.537 consultes amb finalitat d'investigació.
- 509 consultes amb finalitat administrativa.
- 82 consultes amb finalitat d'orientació a la recerca.
- 5 consultes amb finalitat d'informació sobre el Servei.

Arxiu Administratiu: 2.337 consultes, de les quals 507 externes.

- 1.830 consultes internes amb finalitat administrativa, de les quals 52 són de documentació de l'Arxiu Històric i 952 relatives a gestió documental.
- 452 consultes externes amb finalitat administrativa, de les quals 4 són de documentació de l'Arxiu Històric.
- 43 consultes amb finalitat d'Investigació.
- 2 consultes amb finalitat d'orientació a la recerca.
- 10 consultes amb finalitat d'informació sobre el Servei.

Centre de Recerca i Difusió de la Imatge: 249 consultes, de les quals 20 internes.

- 29 consultes amb finalitat d'investigació.
- 72 consultes amb finalitat administrativa.
- 132 consultes amb finalitat d'orientació a la recerca.
- 16 consultes amb finalitat d'informació sobre el Servei.

Vegeu annex 3.

018 Eliminació de documentació

*Aplicació de les Taules d'Avaluació Documental aprovades per la Comissió Nacional d'Accés i Avaluació i Tria Documental de Catalunya.*

- 1 resolució d'eliminació.
- 49 propostes, de les quals 6 són de l'Arxiu Municipal i 43 de la resta d'unitats administratives de l'Ajuntament.

- S'han eliminat 122,25 metres lineals de documentació dels anys 1989 a 2017, dels quals 22,80 a proposta de l'Arxiu Administratiu i 99,45 de la resta d'unitats de l'Ajuntament, inclòs l'Arxiu Central de Gestió.
- Revisió i tria de documentació eliminable de la sèrie 003 Contractació de serveis d'Educació: 23 unitats d'instal·lació.
- Elaboració del Registre d'Eliminació de Documentació corresponent a l'any 2018.
- Modificació del formulari de proposta d'eliminació i revisió del procediment de tramitació.
- Elaboració d'un model de comunicat per a justificar una eliminació realitzada.
- Equivalència de les sèries documentals de l'Ajuntament amb les taules d'accés i avaluació documental.

#### 019 Gestió d'ingressos

*Donacions, adquisicions, adquisició de reportatges fotogràfics.*

- 20 donacions.
- 3 adquisicions de fons documental.
- 1 adquisició de reportatges fotogràfics.

Vegeu annex 1.

#### 020 Instruments de gestió: actualització i manteniment

*Manteniment del catàleg d'aplicacions, traspàs de transferències al catàleg general, gestió de dipòsits, registres específics, registres de gestió econòmica.*

- Actualitzacions: topogràfics de l'Arxiu Històric, de l'Arxiu Administratiu i Arxiu Central de Gestió, dels registres de gestió econòmica, del registre de reproducció i ús, dels registres de control d'unitats d'instal·lació i de registre general, del registre de préstecs temporals amb finalitat diferent a la de consulta i del registre d'actes de la CNAATD i taules d'accés i avaluació documental (TAAD).
- Incorporació de la URL de les TAAD al fitxer de registre d'actes i TAAD.
- Traspàs d'una transferència al catàleg general: llicències d'obres, 191 registres.
- Inscripcions a activitats: Conferències a l'Arxiu, Jornades Imatge i Recerca.

#### 021 Reproducció i ús de documentació

*Registre de les reproduccions de documentació realitzades i la seva finalitat. Aplicació de la normativa de taxes i preus públics.*

- 123 reproduccions amb finalitat pública.
- 936 reproduccions en concepte de còpia privada a l'Arxiu Històric.
- 2.054 reproduccions en concepte de còpia privada a l'Arxiu Administratiu.

Vegeu annex 5.

#### 022 Transferència de documentació

*Gestió de la documentació que es transfereix des de les diverses àrees de l'Ajuntament a l'Arxiu Central de Gestió i a l'Arxiu Administratiu i des d'aquests a l'Arxiu Històric. Hi poden haver transferències directes al Centre de Recerca i Difusió de la Imatge.*

- Revisió i actualització de la circular relativa a Normes per a la transferència de documentació a l'Arxiu Administratiu.
- Arxiu Administratiu: 13 transferències. 46,50 ml. Anys 1998-2017.
- Arxiu Central de Gestió: 7 ingressos. 38,80 ml. Anys 1996-2017.

Vegeu annex 2.

## 06 Gestió de serveis específics

### 023 Assessorament a unitats administratives

*Resolució de consultes del personal referides a gestió de documents i protecció de dades personals que requereixen de certa anàlisi i aprofundiment en el context. En certs casos pot derivar en un informe.*

- 27 peticions actives a inici de 2018.
- 488 peticions noves.
- 470 peticions resoltes.
- 42 peticions actives a final de 2018.

### 024 Assessorament extern i visites de caràcter tècnic

*Consultes i visites de professionals del sector sobre tractament documental i processos tant pel que fa a documentació textual com a documentació en imatge.*

- 40 consultes d'assessorament tècnic al Centre de Recerca i Difusió de la Imatge.
- 6 visites d'assessorament tècnic al Centre de Recerca i Difusió de la Imatge.
- 2 consultes d'assessorament tècnic a l'Arxiu Històric.
- 27 consultes d'assessorament tècnic a la Secció de Gestió Documental i Arxiu.
- 1 visita d'assessorament tècnic a la Secció de Gestió Documental i Arxiu.

Visites:

- Universitat de Brasília. 10 de gener.
- Universidades Pontifica de Goyás. Instituto Goyano Prehistoria & Arqueologia. 23 de gener.
- Museu Marítim de Barcelona. 27 de febrer.
- Centre Nacional del Patrimoni de Helsinki. Ismo Malinen. 13 de juny.
- Ajuntament de Reus. 20 de setembre.
- Fundació Toni Catany. 23 d'octubre.

### 025 Control i auditoria de documentació

*Controls i revisions d'ofici relatives a préstec de documentació, a l'aplicació de normatives internes en l'execució de transferències i eliminacions, a l'ús i operativa dels registres vinculats a la gestió d'expedients i en matèria de protecció de dades personals.*

- 14 controls actius a inici de 2018.
- 72 controls nous.
- 62 controls resolts.
- 29 controls actius a final de 2018.

### 026 Gestió d'incidències

*Detecció, identificació, registre i resolució d'irregularitats de funcionament de caire procedimental en matèria de gestió de documents i de protecció de dades personals.*

- 11 incidències actives a inici de 2018.
- 53 incidències noves.
- 56 incidències resoltes.
- 7 incidències actives a final de 2018.

027 Gestió de millores

*Anàlisi, disseny i implementació de canvis de procediment en matèria de gestió de documents i de protecció de dades personals a partir de la detecció d'incidències o la realització de controls sobre la documentació.*

- 11 accions de millora actives a inici de 2018.
- 31 accions de millora noves.
- 34 accions de millora resoltes.
- 7 accions de millora actives a final de 2018.

029 Petició de serveis

*Accions puntuals, a petició de les unitats, referides a accés i protecció de dades personals, arxivament i transferència, conservació i eliminació i sistema de gestió d'expedients.*

- 19 peticions actives a inici de 2018.
- 161 peticions noves.
- 162 peticions resoltes.
- 18 peticions actives a final de 2018.

030 Reproducció, edició i documentació de fotografies per a publicacions

*Suport en la selecció i preparació d'imatges per a publicacions.*

- Documentació de fotografies per a 9 publicacions editades per l'Ajuntament de Girona.

223 Formació del personal municipal

*Formació i assessorament en gestió documental i en matèria de protecció dades personals.*

- Comunicats a les persones usuàries relatius a la gestió dels tràmits de certificats. 2 de març.

## 300 GESTIÓ DE PROJECTES

### ARXIU ADMINISTRATIU

#### **12 Fons Ajuntament de Girona. Llicències urbanístiques**

- 041 Revisió de la descripció d'expedients transferits i addició de dades  
*Identificació d'errors i d'incompletesa dels assentaments dels expedients de llicències.*  
*La revisió es fa de forma sistemàtica per ordre cronològic, però combinada sobre cada petició de consulta o préstec*
- Revisions i homogeneïtzació del camp emplaçament i interessat/da de llicències urbanístiques: 191 registres.
  - Addició de 1.365 referències cadastrals associades a llicències urbanístiques.

#### **13 Fons Ajuntament de Girona. Projectes urbanístics**

- 042 Catàleg de projectes urbanístics  
*Instrument independent i complementari a la descripció dels expedients corresponents, atès que la seva integració o vinculació és molt complexa.*
- Classificació de 2813 projectes urbanístics.

#### **30 Accions transversals en la gestió de fons**

- 231 Normalització instruments de descripció  
*Adequació del Catàleg General als criteris i estructura del Sistema de Descripció de l'Arxiu Municipal (SDAM): adequació dels camps i del contingut de les sèries.*
- Adaptació del contingut dels camps:
    - Sèries de llicències d'activitats. 27.261 registres adaptats fins a 2018.
    - Sèries de llicències urbanístiques. 21.233 registres adaptats fins a 2018.

#### **109 Tractament del fons Indústries Químicas Tartáricas SA (IQTSA)**

- 304 Avaluació i tria documental
- Redacció de fitxes ISAD-G del fons Químics i subfons associats.
  - Finalització del catàleg.
  - Eliminació de la documentació triada: 107 caixes, 85 metres lineals.

## GESTIÓ DE DOCUMENTS

### 15 *Gestió de l'expedient digital*

048 Foliació de l'expedient (Vinc. 055-284)

*Definició d'un procés de foliació automàtic de l'expedient. Pels expedients amb fitxers grans fora de SIAGI, a la unitat de xarxa posada a disposició es tractarà a banda.*

- Identificació de les unitats que han utilitzat l'opció de "Documents addicionals" per tal de vincular a l'expedient els documents amb una mida superior a 10 MB (aquesta opció no està vinculada a sèries documentals).
- Redacció del document del procés i requisits per a l'obtenció de l'índex.
- Implementació de millores en l'índex obtingut per l'aplicatiu Firmadoc.

278 Millores en el tràmit de resolucions amb notificacions a AAPP

- Millores en el tràmit de resolucions amb notificacions a AAPP.

305 Gestió d'expedients: nou tràmit Factura

*Implementació d'un nou tràmit i tipus de document en els expedients bàsics i de contractació*

- Implementació del nou tràmit i document ENI Factura.

306 Safata d'Informes i Comunicats

*Implementació de la tramitació de comunicats interns des de l'actual Safata d'Informes.*

- Implementació de la tramitació de comunicats interns des de la Safata d'Informes.

308 Gestió d'expedients: millores en el tràmit Certificat

*Millores en la gestió del document certificat quan va acompanyat de documents annexos.*

- Implementació de la generació en un únic fitxer del document certificat i els seus annexos.

334 Registre d'Entrada: Instància general i justificant de registre

*Actualització dels documents corresponents a la instància general i justificant de registre segons la nova normativa del procediment administratiu i protecció de dades.*

- Substitució del text de protecció de dades per tal de complir amb el Reglament General de Protecció de Dades.
- Obtenció automàtica de l'adreça de correu electrònic, en instàncies tramitades via seu electrònica, des del certificat.
- Sol·licitud de treure l'apartat corresponent a l'eliminació de la documentació en les instàncies tramitades via seu electrònica.

### 16 *Registre General d'Expedients*

050 Gestió de persones interessades

*Millora en la gestió de les dades de persones interessades dels expedients.*

- Gestió de les excepcions de persones jurídiques identificades amb la lletra Q, amb les quals el canal per interoperar / notificar no és EACAT sinó eNotum.
- Sol·licitud de càrrega del fitxer amb els números d'identificació de les administracions públiques, per tal d'identificar-les correctament en els assentaments del Registre d'Entrada (TIC 35884 i 36459).
- Càrrega del fitxer amb els números d'identificació de les administracions públiques, per tal d'identificar-les correctament en els expedients.

#### 051 Auditories de control

*Seguiment i avaluació de les tasques de registre d'expedients de les unitats.*

- Auditoria de gestió de la unitat de Recursos Humans i redacció de la proposta de gestió documental.
- Auditoria de classificació: Anàlisi de les sèries documentals corresponents a la integració a organismes, aportacions, suport a campanyes, adhesió a serveis i gestió de les incidències. El resultat ha estat de modificació i actualització de les definicions de sèries documentals, detecció d'errors de classificació i nova sèrie documental.

#### 301 Règim de comunicació prèvia en activitats urbanístiques

*Actualització de la tramitació de les actuacions urbanístiques en règim de comunicació prèvia.*

- Implementació d'una tramitació específica per a les comunicacions prèvies.
- Adaptació dels temes del Registre General d'Entrada de Documents i dels documents a aportar per la ciutadania derivats de la modificació de les ordenances d'edificació.
- Proposta de simplificació de sèries documentals.

#### 307 Policia Municipal: Redefinició i simplificació dels circuits de gestió administrativa

- Identificació dels documents generats per les actuacions de la Policia i de les bases de dades utilitzades (pròpies i alienes).
- Assessorament en el traspàs de dades i gestió en el SIPCAT.
- Assessorament en la generació de documents i circuit de signatures.

#### 309 Expedients de contractació: tramitació simplificada abreujada (POSA) i contractació d'activitats docents

*Adaptació de Llei 9/2018 en la tramitació dels expedients de contractació sotmesos al procediments abreujats simplificats i contractacions a persones físiques per activitats docents.*

- Anàlisi dels tràmits i documents.
- Adaptació de la tramitació dels expedients de contractació major, adjudicats pel procediment obert simplificat abreujat.
- Redacció del document de suport, per a les persones usuàries, amb l'esquema de tramitació del procediment obert simplificat abreujat.
- Adaptació i gestió dels expedients de contractació de persones físiques per a activitats docents.

#### 323 Gestió de les unitats polítiques, administratives derivades del cartipàs municipal

*Manteniment de les unitats polítiques, administratives derivades del cartipàs municipal per tal que les propostes siguin signades per qui correspon i per ordenar-*

*les automàticament als ordres del dia de les sessions de Ple i Junta de Govern Local corresponent.*

- Actualització de les unitats polítiques i administratives derivades de la modificació del cartipàs resultant de la renúncia de la regidora Isabel Muradàs.

324 Gestió dels càrrecs i delegacions de signatures dels regidors i regidores

*Manteniment dels càrrecs i delegacions de signatura i d'atribucions de les regidories delegades a les sèries documentals corresponents per tal que el peu de signatura i el text de delegació al qual es fa referència siguin els correctes*

- Actualització dels circuits de signatures de les regidories, i del text de delegació al qual fa referència, en les sèries documentals de contractació, arran de l'aplicació de la llei 9/2018, de contractes del sector públic.
- Actualització dels circuits de signatures de les regidories, i del text de delegació al qual fa referència, en les sèries documentals corresponents, arran dels canvis produïts en el cartipàs municipal derivat de la renúncia de la regidora Isabel Muradàs.
- Actualització dels càrrecs arran del decret de delegació del secretari en les convocatòries i actes de consells i comissions municipals.

325 Expedients de lliuraments a justificar i bestretes

*Adaptació a la tramitació electrònica dels expedients d'aprovació i de justificació dels lliuraments a justificar.*

- Revisió de la tramitació.
- Proposta de gestió dels expedients, generació de documents i signatures.
- Comunicació del procediment a les persones usuàries.

330 Fitxes de proveïdors

*Adaptació a la tramitació electrònica de les fitxes de proveïdors - comunicació de dades bancàries*

- Revisió de la tramitació.
- Proposta de gestió dels expedients i creació de sèries documentals corresponents.
- Actualització del peu de protecció de dades del document "Fitxa de creditors".

332 Reconeixement i ordenació del pagament: gestió de la signatura de la regidoria delegada

*Identificar on es tramiten decrets de reconeixement de l'obligació i/o ordenació del pagament, per tal que generi el circuit de signatures correcte, en base a la delegació de signatures aprovada per les bases del pressupost.*

- Identificació de les sèries documentals que generen decrets de reconeixement de l'obligació i ordenació del pagament (fase ADO).
- Identificació de les sèries documentals que generen decrets d'obligació i ordenació del pagament (fase O).
- Establiment del circuit de signatures corresponent, segons es tracti de decrets d'aprovació de fase O o aprovació de fases ADO.
- Implementació de la funcionalitat per a la generació correcta del circuit de signatura (Opció "Decret d'ordenament de pagament" dins el formulari de 'Resolucions').
- Deixar sense efecte l'opció de generar el decret d'ordenació de pagament, degut a la modificació de les bases del pressupost.

333 Ajuts al menjador (Serveis Socials)

*Modificació de la gestió dels expedients d'ajuts al menjador atorgats pels Serveis d'Atenció Primària*

- Revisió de la tramitació i de la documentació.
- Proposta de gestió i tractament dels expedients.

## **21 Preservació de registres en bases de dades**

312 Gestió de dades i conformació del Registre d'autoritzacions de despeses de 2015 – 2017

*Procés anual d'extracció i validació de registres administratiu vàlid jurídicament i preservable en el temps.*

- Sol·licitud d'extracció del Registre d'autoritzacions de despeses de 2016 (Petició 42936).
- Sol·licitud d'extracció del Registre d'autoritzacions de despeses de 2017 (Petició 42936).

321 Gestió de dades i conformació del Llibre de Decrets i índexs corresponents de l'any 2017

*Procés anual d'extracció i validació de registres administratiu vàlid jurídicament i preservable en el temps.*

- Extracció del Llibre de Decrets i índexs corresponents de l'any 2017, amb les diligències d'autenticació corresponents.

## **108 Control intern de fiscalització**

303 Control intern de fiscalització

*Revisió de procediments i assessorament en la implementació de les mesures de control intern de fiscalització, establertes per RD 424/2017, en la gestió d'expedients.*

- Anàlisi de la tramitació i documentació en la qual aplica l'acumulació de les fases d'autorització de despesa, disposició i reconeixement de l'obligació.
- Proposta de gestió de les signatures i documents.
- Posada a disposició de la documentació a la Porta del treball.
- Identificació de les sèries documentals sotmeses a fiscalització prèvia.

## **110 Gestor de consultes de l'Assessoria jurídica**

302 Gestor de consultes de l'Assessoria jurídica

- Assessorament al SSTI en la modificació dels circuits de revisió dels assessors.

## **111 Transferència i eliminació de documentació del cementiri**

313 Gestió del retorn i eliminació de la documentació per part de Mèmora

*Procediments per a la transferència i eliminació de la documentació en mans de l'empresa concessionària.*

- Identificació de la documentació susceptible de ser transferida i de ser eliminada.

- Assessorament en el procediment de retorn i proposta d'eliminació de la documentació.

## **PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS**

### **25 Auditories biennals**

279 Auditoria de protecció de dades 2018

*Auditoria i control periòdic sobre la gestió i ús de dades i fitxers amb dades de caràcter personal.*

- Col·laboració amb l'auditoria de compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat.
- Col·laboració amb l'auditoria de compliment del Reglament General de Protecció de Dades.

### **27 Gestió de fitxers**

326 Registre d'Activitats de Tractament

*Compliment amb el Reglament General de Protecció de Dades sobre la implementació del Registre d'Activitats de Tractament.*

- Extracció del Registre d'Activitats de Tractament des del registre de fitxes declarats.

### **111 Adequació al Reglament General de Protecció de Dades**

310 Actualització de la documentació de protecció de dades de la corporació

- Adequació dels textos de recollida de dades al Reglament General de Protecció de Dades.
- Adequació dels protocols de confidencialitat.
- Aprovació i incorporació a la Comissió de Seguretat Corporativa de la figura del Delegat de Protecció de Dades.

329 Gestió de violacions de seguretat

- Comunicació de la violació de seguretat de l'empresa d'ensobrament i enviament de notificacions a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

## **ARXIU HISTÒRIC DE LA CIUTAT**

### **30 Accions transversals en la gestió de fons**

077 Gestió de l'ingrés

*Tasques derivades de l'ingrés de fons documentals i destinades a elaborar una primera identificació i organització de la documentació. Les accions poden ser:*

*Documentació gràfica de l'estat del conjunt i de la intervenció.*

*Selecció i eliminació.*

*Instal·lació en material de conservació (definitiu o provisional).*

*Assignació de registre específic i topogràfic.*

*Digitalització (si es considera necessari).*

*Recollida i sistematització d'informació d'origen.*

*Informes de conservació (si es considera necessari).*

- Fons Masferrer, Fons Congregació Mariana, Fons Josep Planas Mundet (procedència J. Masferrer). Fitxa d'ingrés i organització dels fons. 9 carpetes.
- Col·lecció Ajuntament de Girona: documentació de la Fàbrica Grober (donació M. Bosch). Fitxa d'ingrés i organització. 3 capsos d'arxiu.

#### 078 Organització i descripció

*Organització, descripció a nivell d'inventari i instal·lació de la documentació de fons de particulars. Inclou la creació d'un quadre de classificació i l'assignació de sèries documentals, a més de la descripció a nivell de fons (o l'actualització de la fitxa ISAD-G). En alguns casos pot comprendre també la descripció d'unitats documentals. La instal·lació normalitzada en materials de conservació pot implicar tasques addicionals de selecció i eliminació de materials.*

- Fons Ferrocarril Olot - Girona. Normalització de l'instrument de descripció, 956 registres.
- Fons Francina Boris Codina. Inventari (6 unitats d'instal·lació).
- Fons Lluís Maria de Puig Olivé. Actualització de l'inventari (3 unitats d'instal·lació).
- Fons Joaquim Nadal i Farreras. Actualització de l'inventari amb la incorporació dels ingressos de 2016 a 2018.
- Fons Batlle i Solés (46 capsos d'arxiu). Reinstal·lació i ordenació dels projectes.

#### 079 Conservació

*Restauració de documentació del fons històric i instal·lació en materials de conservació definitius.*

- Fons Manel Baulida i Soler. Documentació cartogràfica (133 projectes). Instal·lació de 4.544 plànols.
- Reinstal·lació de documentació del fons de l'empresa MARFÀ. En curs.

#### 080 Digitalització

*Digitalització de documentació.*

- Fons Ferran Forns - Escolania del Mercadal. Digitalització de 3 dietaris (489 pàgines).

#### 081 Normalització instruments de descripció

*Normalització d'inventaris i catàlegs de documentació a l'estructura del Sistema de Descripció de l'Arxiu Municipal. Es tracta, en la majoria de casos, d'inventaris de fons en Word dels quals cal elaborar una fitxa de descripció per fons i sèries documentals.*

- Fons Pere de Palol Poch.
- Fons Laureà Dalmau Pla.

### **31 Fons Ajuntament de Girona. Intervencions puntuals**

#### 083 Organització i descripció

*Organització, descripció a nivell d'inventari o catàleg i instal·lació de la documentació de sèries o agrupacions documentals concretes del fons Ajuntament de Girona.*

- Sèrie temàtica alfabètica. Identificació i reinstal·lació de la documentació (20 capses d'arxiu). Catàleg. 260 registres.
- Documentació d'Urbanisme, Vialitat i Mobilitat. Catàleg. 394 registres.
- Documentació de serveis funeraris, unificació i normalització dels catàlegs, 295 registres.
- Llibres de decrets, 1989-1997. Catàleg. 170 registres.
- Bans, decrets i edictes, segles XV-XX. Identificació i organització de la documentació, 41 unitats d'instal·lació.
- Bans, decrets i edictes, segles XVIII-XX. Ordenació i reinstal·lació. Catàleg. 1.051 registres. En curs.
- Elaboració de la cronologia sobre el Cementiri Municipal de Girona.
- Llibres manuscrits de tema divers (8 lligalls). Identificació i reinstal·lació de la documentació.

#### 084 Conservació

*Instal·lació de la documentació en materials de conservació definitius i elaboració d'informes de conservació.*

- Restauració de documentació del fons històric. Restauració de 23 manuals d'acords, corresponents als anys 1614, 1620-1622, 1635, 1636, 1642, 1652, 1654, 1656, 1657, 1663, 1683, 1687, 1694, 1724-1728, 1734, 1683 i 1685.

#### 086 Digitalització

*Digitalització de documentació.*

- Pergamins de gran format, digitalització de 279 documents (tractament de 562 fitxers).
- Expedients de depuració del personal no sancionat. 195 expedients, 3.130 pàgines.
- Carnets del personal de 1937. 182 documents (364 fitxers).

#### 327 Elaboració de recursos de consulta

- Recurs de consulta dels llibres de sepultures i d'inhumacions dels cementiris de Girona.

### **33 Fons Ajuntament de Girona. Manuals d'acords - actes del Ple**

#### 090 Elaboració de recursos de consulta

*Identificació de les dates i les matèries tractades en les reunions del Consell de la ciutat i del Ple de l'Ajuntament cara a l'elaboració d'un recurs específic de consulta.*

- Informatització dels índexs de manuals d'acords. Buidatge de 8 índexs, anys 1924-1931.

### **34 Fons Ajuntament de Girona. Documentació econòmica i de Patrimoni**

#### 091 Organització i descripció

*Organització, descripció a nivell de catàleg i reinstal·lació de les agrupacions documentals referides a Gestió econòmica i Patrimoni pendents de tractament. Alguna documentació correspon també a la secció d'Urbanisme.*

- Documentació econòmica: pressupostos i comptes, 1939-1989. Identificació i organització de la documentació (98 unitats d'instal·lació).

### **36 Col·lecció Ajuntament de Girona. Documentació textual**

#### 095 Gestió de l'ingrés

*Tasques derivades de l'ingrés de documentació procedent de donacions de poc volum i incorporada a la Col·lecció Ajuntament de Girona i destinades a identificar i organitzar mínimament la documentació.*

- Fitxes d'ingrés de les donacions: fons Salvador Crescenti (documentació textual), fons Ferran Forns, Esther Rivera Panella, Albert de Quintana i Andreu, Mònica Bosch i Portell, M. Dolors Fulcarà i Torroella, Josep Maria Birulés, Fundació Irla, Bernat Catllar, Jordi Gifré i Castellana.

### **92 Fons Carles Rahola i Llorens**

#### 300 Digitalització

- Correspondència. Digitalització de 1.189 cartes. 2.282 fitxers.

### **93 Fons Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEiEG)**

#### 266 Digitalització

- Digitalització de butlletins dels anys 1930-2016, 15.428 pàgines.
- Digitalització de 488 cartells (506 fitxers).

### **96 Fons Narcís-Jordi Aragó i Masó**

#### 254 Descripció

- Finalització del catàleg de la correspondència. 889 registres.
- Organització de la sèrie Documentació de treball: identificació i selecció dels retalls de premsa per eliminar (5 caixes, 17 unitats d'instal·lació; en total 11.920 retalls de premsa).

### **113 Fons Josep Maria Corredor i Pomés**

#### 316 Descripció

- Elaboració de la fitxa ISAD-G.
- Inventari del fons, 12 unitats d'instal·lació.
- Catàleg de la correspondència, 544 registres.

## CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE (CRDI)

### 37 Accions transversals en la gestió de fons

#### 098 Gestió de l'ingrés

*Treballs orientats principalment a conjunts de poc volum. Els treballs poden incloure:*

*Documentació gràfica de l'estat del conjunt i de la intervenció.*

*Selecció i eliminació.*

*Instal·lació en material de conservació (definitiu o provisional).*

*Assignació de registre específic i topogràfic.*

*Digitalització (si es considera necessari).*

*Recollida i sistematització d'informació d'origen.*

*Informes de conservació (si es considera necessari).*

- Fons Llibreria 22. Catalogació i publicació al Web de 171 documents audiovisuals (2009-2012).
- Donació d'Anna Maria Coll Creixenti i Ferran Crescenti de 207 fotografies en paper que s'integren al fons Salvador Crescenti de negatius existent. Instal·lació en materials de conservació i digitalització.
- Fons fílmic Francesc Solà. Digitalització de 40 pel·lícules cinematogràfiques en formats de 16 mm, 9,5 mm i 8 mm i catalogació de 81 pel·lícules cinematogràfiques familiars.
- Donació de Joan Viñals Giralt i M. Assumpció Teixidor Falsina. Digitalització i instal·lació normalitzada de 132 fotografies.
- Fons Josep Maria Masferrer. Selecció, instal·lació normalitzada, digitalització i catalogació bàsica de 1.297 fotografies.
- Fons Josep Planas Mundet. Instal·lació normalitzada, digitalització i catalogació bàsica de 77 fotografies.
- Fons Carles Rahola. Digitalització de 81 postals fotogràfiques.
- Donació de Lluís Ribas Peracaula. Digitalització i catalogació bàsica de 40 fotografies del Girona FC.
- Fons Joan Margarit. Digitalització, instal·lació normalitzada i catalogació bàsica de 200 fotografies.
- Fons Marcel·lí Trias. Digitalització, instal·lació normalitzada i catalogació bàsica de 162 fotografies.
- Fons Josep Maria Reigt. Digitalització i catalogació bàsica de 8 fotografies i 18 plaques de llanterna màgica.
- Donació de Dolors Fulcarà. Digitalització i catalogació bàsica de 44 fotografies.
- Donació de Josep Maria Birulés. Digitalització i catalogació bàsica de 64 fotografies.
- Fons Jaume Busquets. Instal·lació de 389 fotografies (197 negatius de plàstic i 192 plaques de vidre). Introducció de les dades de descripció física.
- Fons Josep Lluís Lucero. Digitalització de 212 fotografies, instal·lació normalitzada i catalogació bàsica.

#### 099 Catalogació, instal·lació i digitalització

*Catalogació, indexació i classificació de conjunts de poc volum. També inclou la descripció a nivell de fons o l'actualització de la fitxa ISAD(G), la creació d'un quadre*

*de classificació, l'assignació de sèries documentals i la descripció per unitat documental simple de conjunts descrits a nivell d'unitat documental composta. La instal·lació normalitzada en materials de conservació, pot implicar tasques addicionals de neteja, selecció i eliminació de materials. També es durà a terme la digitalització si no s'ha fet durant l'ingrés.*

- Fons Francesc Riuró. Catalogació per unitat documental simple de 1.077 fotografies.
- Fons Josep Maria Gironella. Digitalització de 491 fotografies.
- Buidatge dels butlletins de l'AFIC entre gener 1956 i desembre de 1975.
- Fons Joan Subias Galter. Catalogació. 3.750 fotografies. En curs.
- Digitalització del fons Valentí Fagnoli (Arxiu Mas).
- Fons Foto Lux. Descripció per unitat documental simple. 137 registres.

#### 100 Transferències periòdiques dels mitjans de comunicació

*Transferències de materials digitals de nova producció procedent dels mitjans de comunicació amb els quals es té conveni. La transferència inclou el treball de normalització de la descripció que es rep d'origen.*

- El Punt. Fotografia. Ingesta de nova producció: 47.831 imatges.
- El Punt-Avui Televisió. Ingesta en el sistema de 626 documents.
- Televisió de Girona. Recodificació i ingesta en el sistema de 1.051 documents.
- Ràdio Girona. 263 documents.

#### 101 Transferències periòdiques internes (Ajuntament de Girona)

*Transferències de materials digitals de nova producció procedent de diferents serveis municipals. La transferència inclou el treball de normalització de la descripció que es rep d'origen.*

- Selecció, normalització de la descripció i publicació al Web de 14.684 fotografies.

#### 102 Publicació al portal Europeana

*Existeix la possibilitat de publicar a Europeana aquells fons i col·leccions que es considerin oportuns. Aquesta acció serà possible mentre el servidor utilitzat per els projectes europeus MINT estigui en funcionament. En principi això està garantit fins a 2020.*

- Publicació de vídeos del fons Narcís Sans. 2.075 títols.

#### 103 Estratègia de preservació de material audiovisual

*Actuacions concretes per a la preservació d'aquests materials que impliquin algun tipus d'intervenció, més enllà de l'anàlisi.*

- Aplicació de les taules CNAATD als fons de Televisió de Girona.

#### 267 Publicació de documentació al Web

- Fons audiovisuals. Fons Francesc Solà. Publicació al Web de 81 pel·lícules cinematogràfiques familiars.
- Fons del Tribunal de Reclamacions Nuclears de les Illes Marshall. Publicació al web del 507 fitxers.

### **38 Fons Ajuntament de Girona**

105 Projecte Arxiu, Memòria i Recerca

*Selecció i encàrrec a autors contemporanis per a la creació d'obra fotogràfica. El projecte compta amb la col·laboració amb la galeria Foto Colectania.*

- Encàrrec de l'obra al fotògraf Jordi Esteva Ortiga.

### **39 Fons El Punt**

108 Arxiu digital

*Organització de l'arxiu digital, 1997-2015 (1.900.000 fotografies).*

- Selecció, catalogació i publicació al web de 1.753 imatges del fons fotogràfic El Punt Avui, corresponents al període: desembre 2016.

### **40 Fons Joaquim Curbet Hereu**

109 Digitalització del fons

*Digitalització de fotografies a partir d'una selecció feta per reportatge.*

- Digitalització de 8.321 fotografies.
- Publicació al Web de 7.768 fotografies.

110 Arxiu digital

*Organització de l'arxiu digital, resultant de la digitalització.*

- Selecció sobre reportatges.
- Catalogació i indexació a nivell d'unitat documental simple. Catalogació de 8.321 fotografies.

### **42 Fons Juli Torres Monsó**

114 Arxiu digital

*Organització de l'arxiu digital, resultant de la digitalització.*

- Selecció sobre reportatges.
- Catalogació i indexació a nivell d'unitat documental simple. Catalogació de 5.097 fotografies.
- Publicació al Web de 4.958 fotografies.

296 Digitalització

- Digitalització de 4.700 fotografies.
- Digitalització de les fotografies de concurs de Juli Torres Monsó (gran format). 397 fotografies.

### **43 Fons Txus Sartorio Lorenzo**

115 Digitalització

*Digitalització de fotografies a partir d'una selecció feta per reportatge.*

- Digitalització en base a una selecció dels negatius, 16.709 fotografies.
- Digitalització de 6.034 fotografies.

#### 116 Arxiu digital

*Organització de l'arxiu digital, format per 32.084 imatges, més les imatges resultants de la digitalització.*

- Avaluació i selecció del conjunt digital del fons. Eliminació del 80% (26.431 fotografies).
- Selecció sobre reportatges (digitalització).
- Catalogació i indexació a nivell d'unitat documental simple d'11.439 fotografies.
- Publicació al Web d'11.039 fotografies

### **45 Fons Salvador Crescenti Miró**

#### 121 Catalogació de fotografies

*Elaboració del catàleg partint de la catalogació bàsica ja existent. Elaboració del quadre de classificació i de la fitxa de descripció de fons.*

- Quadre de classificació i fitxa ISAD(G).
- Publicació al Web de 9.300 fotografies.

### **48 Fons Narcís Sans Prats**

#### 132 Digitalització

*Digitalització de reportatges fotogràfics en base a una selecció del 20 - 30 %.*

- Digitalització de 18.453 fotografies.

### **49 Fons Onda Rambla**

#### 134 Catalogació del fons sonor

*Elaboració del catàleg partint de la descripció de metadades que contenen els fitxers. Elaboració del quadre de classificació i de la fitxa descripció de fons*

- Ingesta de 41.984 fitxers dels anys 2003-2011. Exportació de metadades i indexació de 1.862 registres de l'any 2003.

### **87 Fons Intervídeo**

#### 228 Catalogació

- Catalogació de 1.758 registres.

#### 299 Digitalització i recodificació

- Digitalització de 1.658 vídeos.

## PROJECTES COOPERATIUS

### 51 **Observatori Permanent d'Arxius i Televisions Locals (OPATL)**

136 Seminari anual

*Reunió de contacte on s'exposen experiències, recursos elaborats pels membres de l'OPATL, idees i projectes. Es marquen les línies d'actuació futures.*

- Reunió a Andorra el dia 8 d'octubre de 2018. Participació de David Iglésias i de Pau Saavedra.

Vegeu ordre del dia a l'annex 10.

### 52 **Projecte InterPARES TRUST (International Research on Permanent Authentic Records in Electronic Systems)**

137 Participació en el projecte

*Projecte internacional liderat per la University of British Columbia (Vancouver, Canadà) sobre els requisits d'autenticitat per a la gestió dels documents i els arxius en el núvol informàtic. Durada: 2013-2018.*

- Electronic services between Public Administrations: some recommendations for design and policies based on the case study of Girona City Council, conferència al 7th International Symposium of InterPARES Trust: Working with Digital Records: Studies in Archival Theory and Practice, a càrrec de Lluís-Esteve Casellas. Jerusalem, 19 de juny.
- InterPARES Trust European Team Workshop, participació i presentació de resultats de l'estudi de cas, EU06: Girona City Council in the Cloud: Analysis of e-Services between Public Administrations, a càrrec de Lluís-Esteve Casellas. Jerusalem, 20-21 de juny.
- Conferència "Trustful e-Services in the Government-to-Government Context", a càrrec Lluís-Esteve Casellas a Trusting Records in the Cloud - The InterPARES Trust Open Seminar. Roma, organitzat per l'Associazione Nazionale Archivistica Italiana (ANAI) i la Biblioteca Nazionale Centrale, 10 de desembre.
- InterPARES Trust European Team Workshop, reunió de tancament de projecte i preparació de la nova proposta a la convocatòria Horizon 2020, amb participació de Lluís-Esteve Casellas. Roma, 10 i 11 de desembre.
- InterPARES TRUST Terminology Database Col·laboració en la traducció a l'espanyol.

### 53 **PREFORMA (PREservation FORMAts for culture information/e-archives)**

138 Tasques tècniques en la realització del projecte

*El projecte té l'objectiu el desenvolupament d'una aplicació de programari lliure amb la finalitat d'identificar, caracteritzar, validar i alertar d'errors en determinats formats estàndard de documents electrònics. Com a representant de l'Ajuntament hi participa Sònia Oliveras i Artau.*

- Revisió del document per lliurar D4.8 Dissemination Report Year 4.
- Presentació de les justificacions financeres al portal europeu.

## **79 Consell de redacció de la revista "Tábula"**

- 196 Participació en les reunions periòdiques
- Participació de Lluís-Esteve Casellas i Serra com a membre del Consell.
  - Tasques de coordinació i de revisió d'articles com a coeditor del volum de 2018.

## **104 Projecte KALEIDOSCOPE**

- 319 Participació en el projecte.
- Projecte tecnològic centrat en la fotografia dels anys 1950. L'objectiu és desenvolupar un portal Web i un conjunt d'eines que permetin que la ciutadania s'involucri amb el contingut d'Europeana.*
- Reunió d'inici del projecte, en el marc del programa Telecom. Participació de David Iglésias en representació del CRDI. Leuven, 20 i 21 de setembre.
  - Participació de David Iglésias en el taller "Fifties in Europe Kaleidoscope: Engaging images of the people's dream for a better life in post-war Europe of the 1950s". Brussel·les, 10 i 11 de desembre.

## **106 PREFORMA (PREservation FORMAts for culture information/e archives) RELOADED**

- 297 Reunions de preparació del projecte
- Participació en reunions virtuals de preparació de la participació d'un nou projecte europeu anomenat PRESENT, continuació del projecte europeu PREFORMA, relacionat amb la preservació digital i la transferència de la informació, amb l'assistència de David Iglésias i Franch i Sònia Oliveras i Artau, 28 de març, 4 i 10 d'abril.

## **BIBLIOTECA ESPECIALITZADA DE L'AMGI**

### **56 Gestió de la col·lecció**

- 142 Valoració del fons antic
- Informe de contextualització i valoració del fons antic de cara a la seva divulgació.*
- Catalogació i avaluació de l'estat de conservació dels Manuscrits, 39 volums.
  - Catalogació i avaluació de l'estat de conservació dels Impresos dels segles XVI-XVII, 88 volums.
- 144 Selecció i depuració de la col·lecció bibliogràfica
- Revisió del contingut de cada secció d'acord amb la política d'ingressos de la col·lecció i revisió i actualització del catàleg.*
- Secció Administració i Legislació : sobre selecció de 917 ítems (dels 1.860 revisats el 2017):
- Descatalogats, 246 ítems.
  - Proposta: derivació UdG o eliminació, 96 ítems.
  - Proposta: derivació a Arxiu Històric o eliminació, 32 ítems.
  - Altres, 38 ítems.

Secció Administració i Legislació: del Fons Nadal i Farreras:

- Descatalogats i derivats a inventari del Fons Nadal, 251 ítems.

147 Col·lecció en línia

*Selecció, digitalització i publicació al Web d'obres d'interès de la col·lecció local en el domini públic.*

- Col·lecció bibliogràfica de tècnica fotogràfica. Edició i publicació al web de 2.339 gravats i dibuixos.
- Col·lecció Programes de Fires. Digitalització del programa de Fires 1922: "Xuixo de Girona".

148 Catàleg de recursos Web

*Catalogació, manteniment i actualització dels recursos disponibles al Web. Inclusió a catàleg de la Biblioteca.*

- Total tractat: 1.080 registres corresponents a 1237 ítems tractats, dels quals 50 són monografies dedicades i 107 són provinents del catàleg de la biblioteca.
- Exposicions virtuals: proposta d'unificació de la descripció de 12 exposicions.

149 Servei de premsa digitalitzada

*El Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions publica periòdicament nous diaris digitalitzats d'acord amb els convenis signats amb les corresponents empreses editores o bé per noves digitalitzacions del fons històric.*

- Control de qualitat i actualització de 81.456 pàgines (1.827 exemplars), corresponents a l'any 2016 de les capçaleres Diari de Girona, El Punt Avui, Catalonia Today, El 9 esportiu, Presència, l'Econòmic i Cultura.
- Càrrega de 19.437 pàgines del Butlletí del Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEiEG).dels anys 1920-2016.

## **58 Gestió d'ingressos**

152 Gestió d'ingressos corrents

*Selecció i tractament dels ingressos periòdics derivats de donacions puntuals, intercanvis o adquisició.*

Hemeroteca:

- 643 unitats digitals incorporades a catàleg corresponents a 2 capçaleres.
- 121 unitats en paper incorporades corresponents a 32 capçaleres.

Biblioteca:

- 208 títols de monografies, fullets i parts components incorporats a catàleg.

153 Gestió d'ingressos extraordinaris

*Selecció i tractament d'ingressos de conjunts o col·leccions fruit de donacions.*

- Fons Carles Rahola: nou inventari, 1165 unitats.
- Fons Carles Rahola: selecció d'exemplars per exposició Museu d'Història de la ciutat, 199 unitats.
- Fons Carles Rahola: indexació ítems de comarques gironines, 214 unitats.
- Fons Lluís Bonavia: nou inventari, 126 unitats.
- Fons Lluís Bonavia: selecció per derivar al Museu del Cinema, 9 unitats.
- Fons Carmel Rosa i Antònia Adroher: nous inventaris (biblioteca i hemeroteca).

- Fons Carmel Rosa i Antònia Adroher - Biblioteca, 111 unitats.
- Fons Carmel Rosa i Antònia Adroher - Hemeroteca, 9 unitats.
- Fons Joaquim Nadal i Farreras: recompte i selecció de monografies, fullets i publicacions seriadades per inventari i catàleg, 1168 unitats.
- Fons Joaquim Nadal i Farreras: inventariats, 1237 unitats (dels quals 50 dedicats i 107 provenen del catàleg de biblioteca).
- Fons Joaquim Nadal i Farreras: catalogats, 38 unitats.

154 Propostes d'adquisició

*Adquisició de llibres i revistes d'interès per als usuaris.*

- Adquisició de 3 llibres i de butlletins de l'Associació Fotogràfica i Cinematogràfica de Girona dels anys 1950-1970.

## **89 Accions transversals en la gestió de fons**

227 Revisió, manteniment i control del catàleg

Biblioteca:

- Canvis en els camps Tipus i CCUC, 1540 registres.
- Canvis al camp Topogràfic, 86 registres.
- Actualització camp CDU i teixells nous, 150 registres.
- Nou camp de verificació: Digitalització, 127 registres.
- Revisió préstecs interns - Actualització del catàleg, 40 registres.
- Fons Gironella: revisió i recatalogació, 127 registres.
- Actualització del teixell, 112 registres.
- Comprovació de possibles extraviat, 7 registres.

240 Control i instal·lació de publicacions

Biblioteca:

- Reserva a Sala de Consulta: instal·lació, 70 caps.
- Reinstal·lació de publicacions: fons Gironella i altres, 133 volums.

Reinstal·lació de publicacions:

- Fons Carles Rahola, fons Bonmatí i fons Bonavia i altre, 58 caps.
- Fullets, 178 caps.
- Fullets segle XVIII, 16 unitats.

Instal·lació de nous ingressos, 329 unitats.

- Fons Joaquim Nadal i Farreras: instal·lació per inventari, 240 ítems.
- Instal·lació d'ingressos extraordinaris: fons Nadal i Farreras, 101 caps.

Hemeroteca:

- Reinstal·lació de publicacions periòdiques, 115 volums.

## 400 DIVULGACIÓ I COMUNICACIÓ PÚBLICA

### SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIUS I PUBLICACIONS

#### 59 *Cicle de conferències a l'Arxiu Municipal de Girona*

157 Fotografiar Girona. Creació, tècnica i memòria (II).

*Cada any l'Arxiu Municipal organitza un cicle de sis conferències amb la finalitat d'aprofundir en el coneixement d'aspectes concrets de la història i la societat de la ciutat. Enguany tindran lloc cada dijous, del 3 al 31 de maig.*

- Programació dels continguts.
  - Redacció, edició i publicació de textos.
  - Difusió del programa i publicació al Web
  - Gestió logística. 244 participants.
- Vegeu programa a l'annex 10.

#### 60 *Serveis pedagògics*

159 Visites amb finalitats acadèmiques i divulgatives

*Oferta de serveis a grups d'estudiants de diferents nivells acadèmics, ja siguin d'ensenyament bàsic o especialitzat. Així mateix, també s'ofereixen serveis a col·lectius amb interessos diversos amb finalitat divulgativa.*

- Grup Grau Comunicació Cultural, 45 persones, 12 de març.
- Grup Centre d'Estudis Adams, 18 persones, 14 de març.
- Grup Grau d'Història de la Universitat de Girona, assignatura Patrimoni, 20 persones, 19 de març.
- Grup Associació de Dones de Sant Narcís, 13 persones, 12 d'abril.
- Grup 1r Batxillerat Escola Maristes de Girona, 28 persones, 26 d'abril.
- Grup d'estudiants de Grau Superior d'Assistència a la direcció. IES Montilivi: Gestió de Documents i Arxiu. 21 persones. 23 de maig.
- Grup Gentalent de treballadors de la Generalitat de Girona, 27 persones, 13 de juny.
- Grup Fundació Autoocupació, 13 persones, 26 de setembre.
- Grup Oficina d'Atenció a la Ciutadania de la Generalitat, 9 persones, 9 d'octubre.
- Grup Oficina d'Atenció a la Ciutadania de la Generalitat, 17 persones, 17 d'octubre.
- 2 grups Grau Educació Primària de la Universitat de Girona, 84 persones, 23 d'octubre.
- Grup Grau Educació Primària de la Universitat de Girona, 40 persones, 26 d'octubre.
- Grup 1r i 2n Batxillerat de Institut Santiago Sobrequés, 20 persones, 31 d'octubre.
- Grup Escola d'Art d'Olot. 20 persones, 4 de desembre.
- Grup Grau d'Història de la Universitat de Girona. 13 persones, 5 de desembre.

## 61 Jornades Imatge i Recerca

### 162 Organització Jornades Imatge i Recerca

*Preparatiu per a la celebració biennal de les Jornades que inclou tant les tasques de programació com les logístiques.*

- Elaboració del programa.
- Encàrrec de les ponències.
- Valoració i selecció de les comunicacions i tribunes d'experiències presentades.
- Revisió i traducció de textos.
- Gestió de la inscripció i de la logística.
- Publicació en línia de les ponències i comunicacions.
- 112 assistents.

Vegeu programa a l'annex 12

### 163 Tallers Jornades Imatge i Recerca

*Tallers de formació en l'àmbit de la conservació de la fotografia patrimonial.*

- Digitalització de fotografia en color. Bea Martínez. Cap d'Estudis i Professora del Centre de la Imatge i Tecnologia Multimèdia (CITM) de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC).
- Quan es desapareixen les alarmes. 10 aspectes crítics per a la conservació de la fotografia. Fernando Osorio. Conservador de fotografia, Mèxic.
- 42 assistents.

## 63 Commemoracions

### 166 Open Data Day

*Se celebra a principi de març. 2018: 3 de març.*

- Extracció, revisió i publicació al Web en motiu de l'Open Data Day de 8 fitxers CSV d'inventaris i catàlegs de l'Arxiu Municipal: fons Junta Governativa de Girona, Tripijoc, GEIEG, Impremta Masó, Presència, Família Burgués, Família Casadevall Rosés i Casa Caramany - Hotel Centre.

### 167 Dia Internacional dels Arxius

*Se celebra el dia 9 de juny. Programació d'una activitat de difusió de documentació conservada a l'Arxiu.*

- Viquimarató a l'Arxiu Municipal. Trobada d'editors de Viquipèdia (viquipedistes) per publicar i millorar un tema o grup d'articles de la Viquipèdia. Inclou una sessió de formació bàsica per a nous editors a càrrec d'Àlex Hinojo, director d'Amical Wikimedia i ambaixador de la Viquipèdia en català. Arxiu Històric de la Ciutat, 9 de juny de 2018.
- Organització de la informació relativa a noms de llocs, notaris i síndics del Llibre del Sindicat Remença de 1448, amb l'objectiu de crear i millorar els articles de la Viquipèdia sobre el tema.

### 168 Dia Internacional del Correu

*Se celebra el dia 9 d'octubre. Publicació de documentació rellevant per a la comprensió de la història.*

- Publicació del recurs "Epistolari de 1902 de Josep Pascual i Prats. Un any a la vida del metge".

- 169 Dia Internacional del Patrimoni Audiovisual  
*Se celebra el dia 27 d'octubre. Programació d'una activitat de difusió relacionada amb documentació conservada al CRDI.*  
- La cultura audiovisual a la Girona del segle XIX. Visita i conferència entorn de la llanterna màgica de fantasmagoria de l'Institut d'Ensenyament Secundari de Girona. Museu del Cinema, 23 d'octubre.
- 170 Dia Internacional dels Drets Humans  
*Se celebra el dia 10 de desembre. Organització conjunta amb Arxivers sense Fronteres a través de l'Arxiu Històric de Girona amb la finalitat de posar en valor la importància de la documentació en la preservació de la memòria històrica.*  
- Conferència "Entre la divulgació històrica i la conservació patrimonial. El MUME com a dispositiu de transferència de la memòria democràtica", a càrrec de Jordi Font Agulló. Arxiu Històric de Girona, 10 de desembre.
- 171 20 aniversari del Centre de Recerca i Difusió de la Imatge (CRDI)  
*Programació de vint accions al llarg de l'any 2017 destinades a la difusió del Centre.*  
- "Retrats: cent anys a l'estudi (1840-1940). Recurs visual centrat en la fotografia de retrat d'estudi. L'objectiu és revalorar aquest gènere fotogràfic a partir principalment del llegat que ens han deixat les galeries fotogràfiques de la ciutat.

## **64 Elaboració de recursos i continguts propis en línia**

- 172 Efemèrides de Girona  
*Relació d'esdeveniments ocorreguts en diferents èpoques, referits a un dia determinat. Mitjançant subscripció, es poden rebre cada dia al correu desitjat.*  
- Actualització de 21 ítems.  
- Nou recurs que incorpora 524 fotografies, 408 vídeos, 390 pàgines de diaris i 96 enllaços a altres recursos Web.
- 173 Enllaç a recursos externs  
*Recursos externs que poden ser d'interès per als usuaris del Web del Servei.*  
- 7 enllaços nous.
- 174 Gestió de novetats  
*Recull de les notícies més destacades publicades a la premsa en una determinada data.*  
- 29 notícies incorporades.
- 177 Incunabula  
*Recurs divulgatiu sobre els dos incunables de l'AMGi. El recurs preveu la publicació de les còpies digitals dels llibres i l'elaboració d'informació de context sobre cadascun d'ells.*  
- Estudi codicològic i elaboració dels textos per a un recurs Web.
- 288 Girona. La repressió del primer franquisme  
- Transcripció i comentari dels documents.  
- Elaboració i publicació del recurs.

- Entrevista a Lluís-Esteve Casellas, Recurs web "Girona. La repressió del primer franquisme", dins l'espai Girona, ara. L'apunt d'Eduard Cid, a FeM Girona 92.7 fm. <http://femgirona.cat/gironaara/lluis-estev-casellas-recurs-web-girona-la-repressio-del-primer-franquisme/>
- Entrevista a Lluís-Esteve Casellas, "Expedients depuració personal municipal Girona després de la Guerra Civil" al programa de ràdio La Tarda, per a la Xarxa de Comunicació Local, FeM Girona 92.7 FM. 12 de febrer de 2018. <http://programes.laxarxa.com/audio/134948>

293 Les dones del Llibre del Sindicat Remença de 1448

- Transcripció i comentari dels documents.
- Elaboració i publicació del recurs amb motiu de la celebració del Dia Internacional de la Dona.

295 Pere i Miquel de Palol: versegant en català

- Transcripció i comentari dels documents.
- Elaboració i publicació del recurs en el marc del Festival MOT. Festival de Literatura de Girona - Olot.

317 Llibre del Cementiri

- Buidatge de la documentació de l'Arxiu Municipal i de l'Arxiu Diocesà.

318 Fons Josep Pascual i Prats.

- Elaboració i publicació del recurs "Epistolari de 1902 de Josep Pascual i Prats. Un any a la vida del metge".

## 66 Xarxes socials

179 Facebook

*Seguiment en directe d'actes; anunci d'activitats; publicació de vídeos, fotos, presentacions...; novetats del Web.*

- Publicació del programa de les 15es Jornades Imatge i Recerca. 55 clics en publicacions i 37 reaccions i comentaris.

180 Twitter

*Anunci i invitacions a actes; seguiment d'activitats en directe; continguts elaborats exclusivament per a Twitter a partir d'informacions contrastades de la xarxa.*

- Nombre de tuïts: 168. Seguidors: 1.845 dels quals 219 són nous. Mencions: 473.

## 67 YouTube

181 Actualització i manteniment

*Continguts: reportatges sobre les activitats de la institució; entrevistes a responsables de la institució sobre determinades activitats; reportatges o exposicions dels fons i col·leccions de la institució; pel·lícules o fragments de pel·lícules custodiades a la institució; reportatges d'esdeveniments rellevants: conferències, jornades, debats, etc.; reportatges amb caràcter divulgatiu per a la docència o la investigació.*

- Vídeos publicats: 371.

- Visualitzacions: 61.243.
- Nous subscriptors: 148.

### **108 I Seminari Internacional d'Arxius de l'Esport**

#### 315 Col·laboració a l'organització

*Preparatius per a la celebració del Seminari conjuntament amb el Consell Internacional d'Arxius / Secció Internacional d'Arxius de l'Esport (ICA /SPO) i la Diputació de Girona, el dia 9 d'octubre a l'EspaiCaixa de Girona.*

- Reunions d'organització.
- Contractació de la traducció simultània.
- Contactes amb EspaiCaixa per a la cessió de l'auditori.
- Col·laboració a la logística.

## 500 PROMOCIÓ I PROJECCIÓ

### SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIUS I PUBLICACIONS

#### 01. COL·LABORACIÓ INSTITUCIONAL

##### **69 Formació acadèmica i professional**

290 Estada professional

- Estada professional. Johanna Holmkvist, Arxiu Municipal de Gävle (Suècia). Formació en digitalització i catalogació de fotografia. 9 al 18 d'abril.

##### **107 Conveni amb la Fundació Privada Institut Amatller d'Art Hispànic - Arxiu Mas**

298 Seguiment i execució del conveni

*Conveni de cooperació per a la reproducció i l'explotació de fotografies de Valentí Fargnoli.*

- Trasllat de les plaques de vidre.
- Digitalització de les imatges.

#### 02. PARTICIPACIÓ EN ORGANISMES PROFESSIONALS

##### **72 Comitè Executiu del Coordinating Council of Audiovisual Archives Association (CCAAA)**

188 Participació en les reunions periòdiques

*Participació de David Iglésias i Franch, com a membre del Comitè.*

- Assemblea anual. Participació de David Iglésias en representació del Consell Internacional d'Arxius (ICA). París, 8 i 9 de març.
- Audioconferència. Participació de David Iglésias en representació del Consell Internacional d'Arxius (ICA), 13 de setembre.

##### **73 Programme Commission (PCOM) del Consell Internacional dels Arxius**

189 Participació en les reunions periòdiques

*Participació de Joan Boadas i Raset, com a membre del Comitè Executiu.*

- Reunió del Comitè Executiu del Programme Commission (PCOM) del Consell Internacional d'Arxius. París, 15-17 d'abril. Participació de Joan Boadas.
- Nomenament de Joan Boadas com a membre del Comitè de Programa de la Conferència Internacional d'Arxius. Yaoundé -Camerun-. Novembre 2018.
- Col·laboració en l'avaluació de la plataforma educativa, ICA's Learning Management System, del programa educatiu, Training Programme.

## **74 Comissió Nacional d'Accés i Avaluació i Tria de Documentació (CNAATD)**

- 190 Participació en les reunions del Grup d'Avaluació de Documentació Audiovisual  
*Participació de Pau Saavedra Bendito en representació del Centre de Recerca i Difusió de la Imatge.*  
- Participació en dues reunions del grup de treball.
- 191 Participació en les reunions del Grup de Treball de Documentació Municipal  
*Participació de Maria Reixach i Urcola en representació del Servei.*  
- Participació en tres reunions.

## **77 Consortium for Photographic Heritage, Photoconsortium**

- 194 Participació en el projecte  
*Associació sense ànim de lucre, d'àmbit europeu, amb l'objectiu de promoure i revalorar la cultura i el patrimoni fotogràfic. Participació del Centre de Recerca i Difusió de la Imatge com a membre del Consell Executiu.*  
- Reunió de treball a Barcelona. Participació de David Iglésias com a membre del Consell Executiu. Barcelona, 11 de juny.  
- Jornada "Digital Cultural Heritage as a lab for fostering win-win collaboration between the public and the private sector". Photoconsortium. Barcelona 12 de Juny. Amb la participació de David Iglésias en el debat de la taula rodona.
- 289 Vocabularis  
- Mapeig del vocabulari d'Europeana Photography amb els termes relacionats amb fotografia publicats a l'AAT de Getty.  
- Selecció de Getty pel MINT dels termes referents a fotografia per tal de ser inclosos en servidor MINT utilitzat per fer el mapeig de metadades per a la transformació d'aquestes en EDM, estàndard d'Europeana.

## **95 Consell Internacional dels Arxius, Grup d'Experts sobre Avaluació de Documents**

- 253 Participació en les reunions periòdiques  
*Participació de Lluís-Esteve Casellas i Serra.*  
- Revisió de l'Informe Anual d'Activitats per a l'ICA.  
- Discussió de propostes per a la Conferència Anual ICA Yaoundé 2018  
- Discussió de propostes per a la ICA-SUV Dundee 2019.

## **105 Red de Archivos Diplomáticos Iberoamericanos (RADI)**

- 294 Valoració de projectes tècnics del Programa de Cooperació Internacional  
- Incorporació de Lluís-Esteve Casellas al Comitè Ad Honorem, 15 de febrer de 2018.

- Informe de valoració per al finançament de projectes, a càrrec de Lluís-Esteve Casellas com a membre del Comitè Ad Honorem de RADL.

### **114 Col·laboracions puntuals**

328 Col·laboració i suport professional puntual.

- Consell Internacional d'Arxius (iICA): (ex 328) Col·laboració en la revisió i tests de prova de la plataforma d'aprenentatge en línia, a càrrec de Sònia Oliveras i Artau.
- Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents (ESAGED): Participació al Focus Group sobre nous plantejaments i enfocaments del Postgrau en gestió de documents electrònics, Universitat Autònoma de Barcelona, a càrrec de Sònia Oliveras i Artau.
- Agencia Nacional de Investigación e Innovación de Uruguay (ANII). Participació en la valoració i informe d'un projecte de recerca per al seu finançament.

## **03. PROJECCIÓ PÚBLICA**

### **81 Comunicació**

198 Presència en mitjans de comunicació

Notícies sobre el Servei aparegudes a la premsa.

- 79 referències periodístiques.
- 13 notes de premsa.
- 7 rodes de premsa.

199 Publicacions del personal del Servei

*En el marc de treball del SGDAP, vinculat a la projecció pública del personal del Servei, s'elaboren o es col·labora en diverses publicacions de caire tècnic o, també, divulgatiu. L'ítem reflecteix aquesta activitat.*

- Boadas, Joan. "Fotografia en temps de noucentisme. Adolf Mas, Valentí Fagnoli, Jeroni Martorell i el Repertori Iconogràfic". Girona, Ajuntament, 2018.
- Boadas, Joan. "Trenta anys en la gestió del patrimoni fotogràfic. Una projecció cap al futur" a Jornades Imatge i Recerca. Esperències, ponències i comunicacions. Girona, Ajuntament, 2018.
- Boadas, Joan. Valentí Fagnoli: fotografia al servei del patrimoni. A: Fotografiar a Girona (II): Creació, tècnica i memòria. (Conferències a l'Arxiu Municipal, 13). Girona, Ajuntament, 2018.
- Casellas, Lluís-Esteve. "La repressió del primer franquisme a Girona", a El Cartipàs, núm. 111 (març 2018). Butlletí de l'Arxiu Comarcal de la Garrotxa. Olot, p. 1.
- Casellas, Lluís-Esteve. "Evaluación archivística, más allá de evaluar para conservar y eliminar." Revista REDAR, nº 4 - Año 2 (Julio-Diciembre 2017). Córdoba (Argentina): RED de Archiveros Graduados de Córdoba, p. 49-77.
- Iglésias Franch, David; Oliveras Artau, Sònia; Saavedra Bendito, Pau. "El projecte Preforma. Funcionalitats i potencialitats en la perspectiva del Centre de Recerca i Difusió de la Imatge", a "Imatge i Recerca. Ponències, experiències i comunicacions. Girona, Ajuntament, 2018. p. 118-119.

- Iglésias Franch, David. Retos para la fotografía patrimonial en el ámbito internacional. A: Revista Canaria de Patrimonio Documental. Ed. Cartas Diferentes. Gran Canaria, 2018.
- Iglésias Franch, David. L'edat d'or de la postal a Girona. A: Fotografiar a Girona (II): Creació, tècnica i memòria. (Conferències a l'Arxiu Municipal, 13). Girona, Ajuntament, 2018.
- Iglésias Franch, David. Algo se mueve. El archivo fotográfico del siglo XXI. A: Tábula, n. 21. pp. 21-43. Ed. Asociación de Archiveros de Castilla y León. Salamanca, 2018.

## 82 Participació en actes públics

### 200 Conferències i taules rodones

Participació de tècnics del Servei en conferències i taules rodones per invitació de les entitats organitzadores de l'acte.

- IV Jornades de Fotografia Històrica de Canàries. Ponència a càrrec de David Iglésias. 20-22 de març.
- Conferència "L'Arxiu Josep Maria Gironella: possibilitats per a la recerca", a càrrec de Joan Boadas i Anna Gironella. Arxiu Municipal de Girona, 15 de maig.
- Conferència Joan Boadas - Anna Gironella per commemorar el 5è aniversari de la inclusió del Llibre del Sindicat Remença 1448 a la llista de Memòria del Món de la UNESCO. Casa de Cultura de Girona. 18 de juny.
- Conferència "Gènesi d'una exposició: La ciutat de les dames. Dona i creació artística a Girona (segles X-XVIII), en el marc de la taula d'experiències del Gabinet de Curiositats: Museus, monuments i gènere", a càrrec d'Anna Gironella. Museu d'Història de Girona, 18 de juny.
- Electronic services between Public Administrations: some recommendations for design and policies based on the case study of Girona City Council, conferència al 7th International Symposium of InterPARES Trust: Working with Digital Records: Studies in Archival Theory and Practice, a càrrec de Lluís-Esteve Casellas. Jerusalem, 19 de juny.
- Conferència: "El Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions. Un model d'Arxiu en línia". Trobada professional de les biblioteques públiques i la biblioteca universitària de l'àmbit gironí: els fons patrimonials i arxivístics, a càrrec de Joan Boadas, Lluís-Esteve Casellas, David Iglésias i Anna Gironella. Biblioteca Carles Rahola, 2 de juliol.
- Conferència: "Els pergamins de l'Arxiu del monestir de Sant Daniel de la mà de Cecília de Foixà", a càrrec d'Anna Gironella i Delgà. Acte de presentació de la digitalització dels pergamins del monestir. Biblioteca de la Universitat de Girona, 9 de juliol.
- Jornades sobre Patrimoni Audiovisual. Sant Cugat del Vallès, 25 i 26 d'octubre. Conferència a càrrec de David Iglésias i Pau Saavedra.
- Conferència "Fotografia. Memòria i Oblit", a càrrec de Joan Boadas en la Jornada de presentació de la Col·lecció Miquel Galmes. Barcelona, IEF, 16 d'octubre.
- Realització de dues conferències a Buenos Aires (Vicente López), els dies 26 i 29 d'octubre, a càrrec de Joan Boadas.
- Conferència "Fotografia en temps de Noucentisme. Adolf Mas, Valentí Fargnoli, Jeroni Martorell i el Repertori Iconogràfic", a càrrec de Joan Boadas. Associació Fotoconnexió. Barcelona, Cercle Artístic de Sant Lluç, 5 de novembre.

- Taula rodona "El patrimoni a debat". Organitza l'escola Bell-lloc. Participació de David Iglésias. 7 de novembre.
- Conferència "Trente ans de gestion du patrimoine photographique. Une projection ver le futur", a càrrec de Joan Boadas. Conferència Internacional d'Arxius. Yaoundé, Camerun, 26-28 de novembre.
- Conferència "Trustful e-Services in the Government-to-Government Context", a càrrec Lluís-Esteve Casellas a Trusting Records in the Cloud - The InterPARES Trust Open Seminar. Roma, organitzat per l'Associazione Nazionale Archivistica Italiana (ANAI) i la Biblioteca Nazionale Centrale, 10 de desembre.

## 201 Cursos i sessions de formació

Participació de tècnics del Servei com a professors en cursos de formació organitzats per altres entitats.

- Curs de formació sobre preservació digital. Sessió a càrrec de David Iglésias. Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya. Barcelona, 16 de març.
- Sessió de formació a un curs de Comunicació de la UdG. A càrrec de David Iglésias. 12 de març.
- Sessió de formació a un curs de Patrimoni de la UdG. A càrrec de Fina Navarrete. 19 de març.
- Sessió sobre recerca en fotografia i audiovisuals. Sessió sobre arxius fotogràfics i audiovisuals a càrrec de David Iglésias. Seminari de Recerca i inserció professional en arxivística. ESAGED (UAB). 18 d'abril.
- Sessió sobre la gestió d'arxius audiovisuals, a càrrec de Pau Saavedra. Màster d'Arxivística ESAGED (UAB). 25 d'abril.
- Sessió formativa "Administració Electrònica i Gestió Documental". Postgrau en Administració Electrònica i Govern Obert al Món Local de la Universitat de Girona, a càrrec de Lluís-Esteve Casellas. Girona, 9 de novembre.
- "El derecho de acceso a la información. Taller práctico," a càrrec de Lluís-Esteve Casellas, en el marc de Encuentro de Archivos de Euskadi 2018: Transparencia, acceso y protección de datos, organitzat per ALDEE. Bilbao, 28 de setembre de 2018.
- Curs de formació sobre gestió d'imatge digital. Sessió a càrrec de David Iglésias. Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya. Barcelona, 25 de setembre.
- Curs de formació. El patrimoni fotogràfic. Estratègies per la seva dinamització. Sessió a càrrec de Joan Boadas. Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya. Barcelona, 3 d'octubre.
- Curs de formació: Gestió de fons audiovisuals. Impartir per Pau Saavedra. Organitza la Diputació de Barcelona. 27 de novembre de 2018.
- Curs de formació: Gestió de fons fotogràfics. Impartir per David Iglésias. Organitza la Diputació de Barcelona. 28 de novembre de 2018.
- Curs virtual organitzat per l'Arxiu Comarcal d'Urgell. Organitzar les fotografies digitals a l'ordinador. Impartit per David Iglésias. Del 26 de novembre al 14 de desembre.
- Curs virtual organitzat per BAMAD Galícia (Asociación Profesional de Archivos, Bibliotecas, Museos y Centros de Documentación). Gestión de fondos fotográficos. Impartit per David Iglésias. Del 26 de novembre al 14 de desembre.

## 600 SERVEI MUNICIPAL DE PUBLICACIONS

### SERVEI MUNICIPAL DE PUBLICACIONS

#### 83 Edició de publicacions

##### 203 Edicions pròpies de l'Ajuntament de Girona

*Publicacions editades íntegrament amb pressupost municipal.*

- Fotografiar Girona (II). Creació, tècnica i memòria. Conferències a l'Arxiu Municipal, 13.
- Alcaldes de Girona, 1923-1931. Girona. Biografies, 7.
- Salvador Dabau i Causa. Girona. Biografies, 8.
- Rafael Masó arqueòleg. Història de Girona, 53.
- L'areny de Girona (segles XI-XV). La formació del cor econòmic de la ciutat medieval. Història Urbana de Girona, 12.
- Anar a Fires. Mirades creuades (II). Programa de Fires.
- Fotografia en temps de noucentisme. Adolf Mas, Valentí Fargnoli, Jeroni Martorell i el Repertori Iconogràfic. Publicacions diverses.
- Ferran Rahola i Auguet. Caricatures de l'exili català del 1939 i altres dibuixos. Publicacions diverses.
- Imatge i Recerca. Ponències, experiències i comunicacions. Textos i documents, 18.

##### 204 Coedicions

*Publicacions editades conjuntament amb altres entitats.*

- AFIC. Agrupació fotogràfica i cinematogràfica de Girona. Fotògrafs, 15. Coedició amb AMR Publicitat.

##### 205 Col·laboracions

*Publicacions a les quals l'Ajuntament de Girona hi aporta un ajut econòmic.*

- La casa noucentista: arquitectura unifamiliar a Catalunya (1913-1932). Fundació Rafael Masó i Úrsula Llibres.
- Dones de les terres gironines que han fet història. Editorial Base.
- Pere Cerezo. Entre Girona i Argentina. Fundació Josep Irla.

#### 84 Gestió del Servei Municipal de Publicacions

##### 206 Catàleg de publicacions: manteniment

*Actualització del catàleg amb les publicacions que s'editin, ja siguin edicions pròpies, coedicions o col·laboracions.*

- 9 edicions.
- 1 coedició.
- 3 col·laboracions a l'edició.

##### 207 Distribució de publicacions

*Intercanvi, donació i venda de les publicacions editades per l'Ajuntament de Girona.*

- 2.321 exemplars distribuïts en concepte de donació.

- 807 exemplars distribuïts en concepte de venda.

208 Gestió de l'ISBN

*Tramitació de l'ISBN de totes les publicacions de l'Ajuntament de Girona que ho requereixin segons la llei.*

- 11 números d'ISBN gestionats.

209 Gestió del Dipòsit Legal

*Tramitació del Dipòsit Legal de totes les publicacions de l'Ajuntament de Girona que ho requereixin segons la llei*

- 445 dipòsits legals gestionats.

## 700 PERSONAL

### SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIUS I PUBLICACIONS

#### 85 Personal

##### 211 Provisió de places

- Creació de la plaça de cap de la Secció de Documentació Fotogràfica i Audiovisual (promoció interna).
- Creació de la plaça de tècnic de grau mitjà del CRDI.

##### 212 Formació

###### *Formació contínua del personal del Servei.*

- Curs "Nova llei de contractes del sector públic". Pla de Formació Contínua, del 5 al 7 de febrer. Assistència de Maria Reixach, Annabel Ventura i Núria Surià.
- Curs "Nova llei de contractes del sector públic". Pla de Formació Contínua, del 26 al 28 de febrer. Assistència de Marta Aragon, Nadine Garralda i Sònia Oliveras.
- Jornada La destrucció de la informació pública: com fer-ho bé, organitzada per l'Associació d'Arxivistes i Gestors de Documents de Catalunya i l'Oficina Antifrau de Catalunya. Assistència de Lluís-Esteve Casellas Barcelona, 21 de febrer de 2018.
- Sessió de formació de l'aplicatiu de Gestió Tributària SIT a càrrec de l'empresa GTT, amb assistència de Nadine Garralda Hollenberg i Sònia Oliveras i Artau. Girona, 15 de març.
- Congrés Govern digital, agafa l'onada del canvi, amb assistència de Lluís-Esteve Casellas i Sònia Oliveras. Barcelona, 22 de març.
- Taller: "Tramitació d'una licitació pel procediment obert simplificat abreujat". Pla de Formació Contínua, amb assistència de Maria Reixach Urcola i Núria Surià Ventura. Girona, 5 i 19 d'abril.
- Sessió de formació de l'aplicatiu de Gestió Tributària SIT a càrrec de l'empresa Berger Levraut, "SIT-Expedientes: cómo explotar los expedientes administrativos con una visión territorial", amb assistència de Maria Reixach Urcola i Sònia Oliveras i Artau. Sessió virtual, 10 d'abril.
- Curs: "Mindfulness". Pla de Formació Contínua. Assistència de Maria Reixach i Annabel Ventura. 9 d'abril al 7 de maig.
- Segona trobada professional de les biblioteques públiques i la biblioteca universitària de l'àmbit gironí: els fons patrimonials i arxivístics. Participació de Joan Boadas, Lluís-Esteve Casellas, David Iglésias i Anna Gironella. Girona, Biblioteca Carles Rahola, 2 de juliol.
- Curs: "Tractament de la informació numèrica (virtual nivell 3 ACTIC)". Pla de Formació Contínua. Realització per part de Sònia Oliveras i Maria Reixach. 28 de maig al 6 de juliol.
- Curs: "L'art de generar converses constructives". Pla de Formació Contínua, amb assistència d'Annabel Ventura. 29 de maig a 5 de juny.
- Curs: "Anàlisi de dades amb Google Analytics". Pla de Formació Contínua, amb assistència de Sònia Oliveras i Artau i Pau Saavedra i Bendito. 11 a 20 de juny.
- Curs: "Taller de curació de continguts: aprèn a cercar, filtrar, extreure i organitzar la informació" (virtual). Pla de Formació Contínua. Realització per part de Sònia Oliveras i Maria Reixach. 2 a 31 d'octubre.
- Curs: "Distinció entre contractes conveni de col·laboració, i subvenció. Anàlisi del contracte menor", amb assistència d'Annabel Ventura, Núria Surià, Marta Aragón i Maria Reixach. 7 i 29 de novembre.

- Curs: "Tractament de les dades - nivell 3". Escola d'Administració Pública de Catalunya. Assistència de Sònia Oliveras i Artau.
- Curs virtual: "Línies bàsiques de la protecció de dades personals a les administracions públiques". Escola d'Administració Pública de Catalunya. Assistència de Sònia Oliveras i Artau i Annabel Ventura i Teixidor.
- Curs virtual: "Catalogació i forma RDA: el nou estàndard". Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de Catalunya. Realització per part de Gisela Vicenç, 19-26 de setembre i 3-30 d'octubre.
- I Seminari Internacional d'Arxius de l'Esport. Diputació i Ajuntament de Girona. Participació de Joan Boadas i Lluís-Esteve Casellas. Girona, 9 d'octubre.
- Curs "Desenvolupament de mapes mentals." Pla de Formació Contínua. Realització per part de Lluís-Esteve Casellas, del 18 al 25 de setembre.
- Trusting Records in the Cloud - The InterPARES Trust Open Seminar, amb assistència de Lluís-Esteve Casellas. Roma, 10 de desembre.
- Curs "Distinció entre contractes, convenis de col·laboració i subvenció, Anàlisi del contracte menor", de designació corporativa, 2a sessió. Assistència d'Annabel Ventura i Maria Reixach. 29 de novembre

## 800 PRESSUPOST

### SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIUS I PUBLICACIONS

#### 86 Execució del pressupost

- 213 Infraestructura tecnològica: adquisició de nous equips  
*Adquisició d'equips informàtics necessaris per al funcionament del Servei.*  
- Adquisicions anuals per 2.226,61 €.  
Vegeu relació a l'annex 8.
- 214 Adquisició de béns i equips de material no informàtic  
*Adquisició de béns inventariables no informàtics necessaris per al funcionament del Servei.*  
- Adquisicions anuals per 7.774,55 €.  
Vegeu relació a l'annex 8.
- 215 Adquisició de patrimoni documental i bibliogràfic  
*Adquisició de documentació textual, bibliogràfica o en imatge, que passarà a formar part del patrimoni de l'Ajuntament de Girona.*  
- Adquisicions anuals per 13.483,47 €.  
Vegeu annex 7.
- 216 Contractació de subministraments  
*Adquisició de material de conservació.*  
- Adquisicions anuals per 6.985,81 €.  
Vegeu annex 7.
- 217 Contractació de serveis  
*Contractació de serveis relatius a manteniment de l'edifici, tractament documental o subministraments i serveis menors.*  
- Encàrrecs professionals per valor de 108.045,00 €.  
- Subministraments i serveis menors per valor de 41.196,00 €.  
- Consums per valor de 13.522,93 €.  
Vegeu annex 7.
- 218 Participació i organització d'activitats  
*Organització de conferències, cursos i tallers i participació en activitats organitzades per tercers.*  
- Jornades Imatge i Recerca: 41.802,78 €  
- Conferències a l'Arxiu Municipal: 3.600,00 €.  
- I Seminari Internacional d'Arxius de l'Esport: 2.024,80 €.  
- Formació i participació: 4.204,78 €.  
- Convenis: 40.384,40 €.  
- Programes europeus: 3.001,53 €.  
Vegeu annex 7.

219 Servei Municipal de Publicacions

*Cost de les edicions, coedicions i col·laboracions amb aportació econòmica de l'Ajuntament de Girona.*

- Edicions: 41.775,40 €.
- Coedicions: 8.586,34 €.
- Col·laboracions: 18.000,00 €.
- Serveis menors Publicacions: 598,21 €.

Vegeu annex 7.

220 Ingressos

*Ingressos generats pel Servei per taxes, preus públics i venda de publicacions.*

- Ingressos per valor de 31.764,97 € per aquests conceptes.

Vegeu annex 7.

221 Subvencions a projectes

*Finançament d'altres organismes a projectes en què participa el Servei.*

- Ingressos totals per aquest concepte: 38.353,00 €.

Vegeu annex 7.







# 1 NOUS INGRESSOS A L'ARXIU MUNICIPAL

---

## 1.1 DONACIONS

---

### **BIRULÉS BERTRAN, JOSEP MARIA**

66 fotografies sobre Girona, Catalunya i balnearis, 1920-1980.

13 fullers i material imprès menor, 1929-1988.

Documentació textual familiar, 1939, 1945, 1988.

### **BOSCH I PORTELL, MÒNICA**

Fotografies de Girona.

Documentació textual de la fàbrica Gròber, SA, relativa a l'activitat com a representant de l'empresa d'Àngel Portell, 1949-1963.

Documentació sobre l'Escola Foment de la Cultura i de l'Orfeó Cants de Pàtria, 1934-1957.

### **CASADESÚS, IGNASI**

35 fotografies, anys 1866-1968. Retrats d'estudi.

### **CATLLAR, BERNAT**

Diploma del Saló Internacional de Fotografia de Gerona atorgat a Jean Dieuzaide. Girona, 1954.

### **COLL CREIXENTI, ANNA MARIA**

171 fotografies sobre Girona i Salt datades entre els anys 1926 i 1978, que s'integraran al fons Salvador Crescenti.

6 documents textuais familiars.

### **CRESCENTI LLOVET, FERRAN**

36 fotografies sobre Girona, Salt i Barcelona datades entre els anys 1910 i 1970, que s'integraran al fons Salvador Crescenti.

Una taula d'exposicions (diafragma/velocitat), 1926.

Un exemplar de la revista "Mundo Ilustrado", 1929.

### **FAMÍLIA NADAL FARRERAS**

15 llibres i 10 exemplars de revista.

3.000 fotografies, aproximadament.

Documentació generada per l'activitat de mossèn Ferran Forns, especialment a l'Escolania del Mercadal.

### **FULCARÀ TORROELLA, M. DOLORS**

44 fotografies, 1920-1971.

Donació a través del Museu d'Història de Girona:

Documentació textual de Josep Fulcarà Punsí, anys 1920-1961.

Documentació impresa, 1921-1929.

### **FUNDACIÓ IRLA**

Documentació personal de Pere Cerezo Hernáez, 1921-2007, predomina 1936-1949.

### **GRIFÉ CASTELLANA, JORDI**

Documentació textual referida a la fàbrica Marfà, 1927-1970.

**JULIOL I ALBERTÍ, GRISELDA I LOURDES**

Documentació textual de la Congregació Mariana de Girona, 1944-1951.

**LUCERO PIÑOL, LLUÍS**

195 fotografies en paper, blanc i negre i color, dues de les quals de gran format.

8 cintes de vídeo 8.

Documentació annexa.

**MASFERRER CASTELLÀ, JOSEP MARIA; JULIOL ALBERTÍ, LOURDES**

1.800 fotografies, aproximadament, referents a atletisme. Còpies en paper, blanc i negre i color.

Documentació textual i gràfica de Josep Planas i Mundet.

Documentació textual sobre activitats relacionades amb l'atletisme.

**MIS CABEZA, JOAN**

35 fotografies sobre Girona, anys 1900-1940, en diversos suports, que s'integren al fons Josep Jou.

**NADAL I FARRERAS, JOAQUIM**

20 retrats d'estudi, positius paper, datats entre els anys 1920 i 1950.

32 fotografies per tal d'integrar-les al fons AEIG Sant Narcís.

62 fotografies corresponents al fons Joaquim Nadal i Farreras.

**QUINTANA I ANDREU, ALBERT DE**

18 llibres editats entre 1906 i 1949.

**RIVERA PANELLA, ESTHER**

Auca "Ferias y Fiestas de S. Narciso. Inmortal Gerona", 1950.

**ROSSELL FERRER, ARTEMI**

Llibre: "Biografies celranenques". Taller d'Història de Celrà.

**VALL SEGURA, JOSEP**

Paper bitllet emès per l'Ajuntament de Girona, 1937.

**VIÑALS GIRALT, JOAN**

122 fotografies datades entre 1860 i 1940.

# 1 NOUS INGRESSOS A L'ARXIU MUNICIPAL

---

## 1.2 ADQUISICIONS

---

**ASSOCIACIÓ D'HISTÒRIA RURAL DE GIRONA**

Subscripció anual a les publicacions de l'entitat.

**BISBAT DE GIRONA**

Llibre: "La Santíssima Veracreu de Besalú".

**ESTEVA ORTIGA, JORDI**

Projecte fotogràfic "Arxiu. Memòria i Recerca".

**JUAN NARANJO, SL**

Adquisició de 53 daguerreotips.

**PORTAL DEL COL·LECCIONISTA**

Adquisició de butlletins de l'AFIC, 1950-1970.

**SOLER Y LLACH, SL**

Adquisició d'un lot de fotografies antigues sobre Girona.

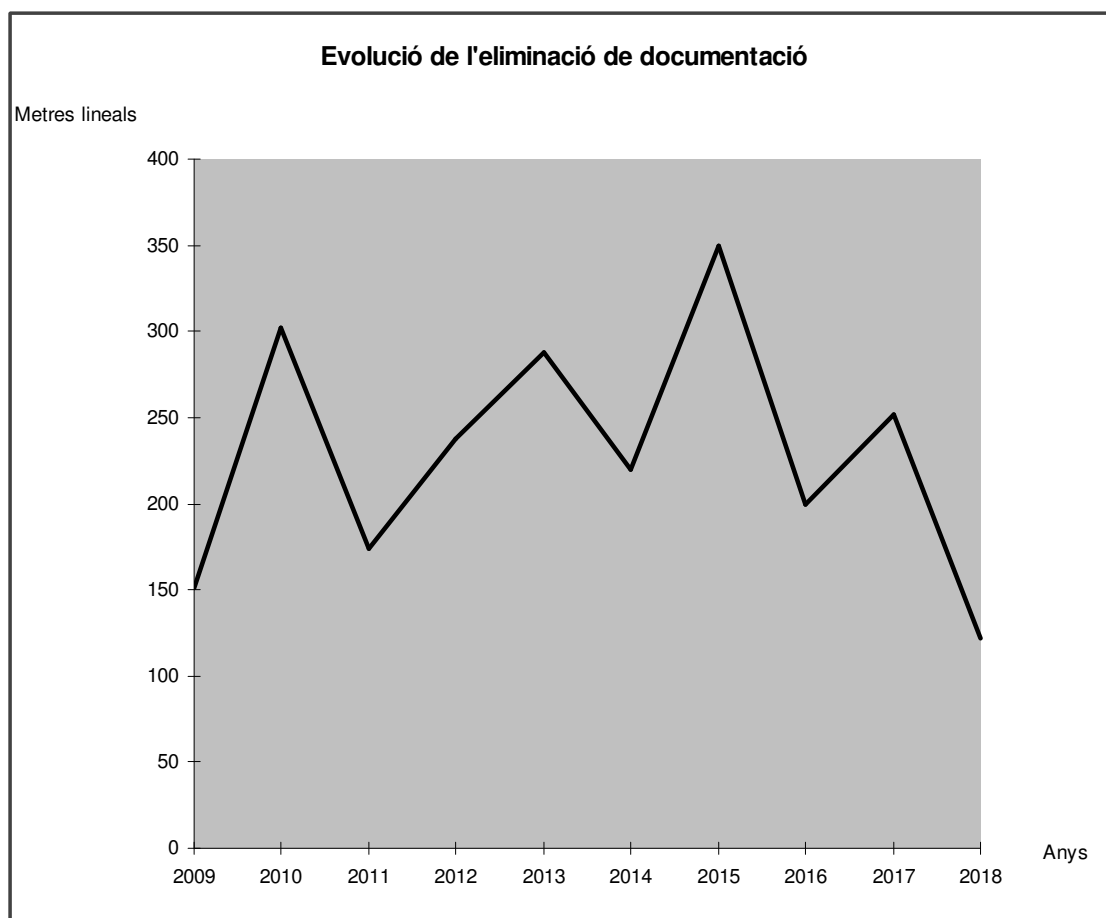
**ZOCONET, SL - TODOCOLECCIÓN**

Llibre "El arte en España. Exposición Internacional de Barcelona 1929. Guía Museo Palacio Nacional.

## 2 MOVIMENTS DE DOCUMENTACIÓ

		Propostes
<b>ELIMINACIÓ DE DOCUMENTACIÓ</b>	Total de propostes	49
	Metres lineals	122,25
	Dates extremes	1989 - 2017
	Registre d'Eliminació de Documentació	2018/1 – 2018/49

		Arxiu Administratiu	Arxiu Central de Gestió
<b>TRANSFERÈNCIA DE DOCUMENTACIÓ</b>	Unitats administratives	13	6
	Transferències	13	7
	Dates extremes	1998 - 2017	1996 - 2017
	Format: capses	322	388
	Format: llibres	301	0
	Format: expedients	0	0
	Unitats d'instal·lació	623	388
	Metres lineals	46,50	38,80



### 3 SERVEI DE CONSULTA

Tipologia del servei		Arxiu Admtiu.	Arxiu Històric	CRDI	Biblioteca	SMP	TOTAL
Procedència interna	Usuaris/àries	1.254	63	22	8	-	1.347
	Consultes	1.778	127	22	65	-	1.989
Procedència externa	Usuaris/àries	379	583	272	152	2	1.361
	Consultes	503	1.261	267	738	2	2.771
TOTAL	Usuaris/àries	1.633	646	294	160	2	2.708
	Consultes	2.308	1.388	289	803	2	4.790

WEB	Usuaris/àries						58.226
	Consultes						523.118

MITJÀ UTILITZAT (USUARIS/ÀRIES)	Presencials						1.364
	Telefòniques						962
	Correu electrònic / web / postal						382

FINALITAT DE LA CONSULTA EXTERNA	Investigació						1.610
	Administrativa						881
	Orientació a la recerca						209
	Assessorament tècnic						40
	Informació sobre el Servei						31

VISITES	Grups						15 grups (367 usuaris)
	Assessorament tècnic						6 visites (11 usuaris)
	<b>Total</b>						<b>21 visites (378 usuaris)</b>

ACTIVITATS	Conferències						252 usuaris
	Dia Internacional dels Arxius						10 usuaris
	Dia Internacional del Patrimoni Audiovisual						Museu del Cinema
	Dia Internacional dels Drets Humans						Arxiu Històric de Girona

SERVEIS ESPECÍFICS INTERNS (GESTIÓ DOCUMENTAL)		Accions noves	Accions resoltes	Actives a 31.12.2017
	Assessoraments	164	146	27
	Gestió d'incidències	53	55	11
	Gestió de millores	31	34	11
	Auditories de sistemes	72	62	14
	Formació de personal	-	-	-
	Peticions de serveis	161	162	19
	Gestió de projectes	7	10	4
	<b>Total</b>	<b>488</b>	<b>469</b>	<b>86</b>

SERVEIS ESPECÍFICS INTERNS (ARXIU HISTÒRIC)	Informes per a certificacions	4 informes; 8 certificacions
---	-------------------------------	------------------------------

## Documentació més consultada

---

### Documentació

### Nombre de consultes

#### Arxiu Administratiu

1. Llicències d'obres .....	711
2. Llicències d'activitats .....	260
3. Obres d'infraestructura i serveis.....	74
4. Contractació d'obres .....	31
5. Construcció i manteniment d'equipaments municipals .....	24
6. Contractació de serveis.....	22
7. Convenis de col·laboració .....	18
8. Manaments de pagament.....	17
9. Expedients personals .....	14
10. Plans especials .....	13

#### Arxiu Històric

1. Llicències d'obres .....	504
2. Padrons municipals .....	102
3. Correspondència del Consell Municipal .....	74
4. Manuals d'Acords o llibres d'actes .....	68
5. Cementiris. Serveis fúnebres .....	61
6. Llegats i arxius patrimonials. Fons Família Burgués .....	45
7. Llegats i arxius patrimonials. Fons Pelagi Negre .....	36
8. Obres públiques i urbanisme .....	33
9. Defensa. Llibres diversos i correspondència .....	27
10. Sanitat .....	27

### Web de l'SGDAP. Google Analytics.

	2018	2017	% de canvi
Sessions	105.033	91.169	+15,20%
Usuaris	58.226	59.918	-02,82%
Pàgines	523.118	227.691	+129,74%
Pàgines úniques	442.098	182.399	+142,37%
Pàgines / sessió	4,98	2,50	+99,20%
Temps mitjà	00:00:56	00:02:00	-53,33%

### Principals pàgines (<http://www.girona.cat/sgdap/cat/...>)

	2018	2017	%
../premsa.php	75.537	72.858	+3,67%
../index.php	47.087	47.990	-1,88%
../consulta.php	13.641	10.681	+27,71%
../sgdap/cat/servei_serveis.php	3.433	-	
../consulta_fons_ambit.php	3.395	2.465	+37,72%
../sgdap/cat/recursos_fotografia.php	3.020	2.537	+22,51%
../sgdap/cat/recursos.php	2.730	1.642	+66,26%
../sgdap/cat/dades_obertes.php	2.501	2.448	+2,16%
../sgdap/cat/crdi_portada.php	2.302	3.821	-39,75%
../sgdap/cat/servei.php	2.248	1.612	+39,45%

### Consulta Fotoweb

	2018	2017	%
Pàgines	5.803	4.845	+19,77%

## Consulta YOUTUBE CRDI

---

**Visualitzacions:** **61.243 (+3,53%)**

**Minuts de visualitzacions estimats:** **140.128 (+3,73%)**

**Visualitzacions per títols (més vistos):**

<b>Títol</b>	<b>Temps de visualització (minuts)</b>	<b>Visualitzacions</b>
<i>Daguerrotipo</i>	9.734	<b>4.941</b>
<i>Cronofotografia. Muybridge. Chronophotography</i>	2.566	<b>3.633</b>
<i>Ferrocarril de Girona a Olot (1912 ca)</i>	9.027	<b>3.437</b>
<i>Costa Brava (1955)</i>	14.418	<b>3.346</b>
<i>Narcís Sans. Últim viatge del tren de Sant Feliu</i>	4.740	<b>1.790</b>
<i>Heliogravure (photogravure on copper plate)</i>	4.475	<b>1.555</b>
<i>Visca els tres reis (cavalcada de reis 1989)</i>	2.292	<b>1.515</b>
<i>Jamones Gerona SA</i>	630	<b>1.189</b>
<i>Roberto Bolaño. Los detectives salvajes</i>	3.751	<b>1.179</b>
<b><i>L'Onyar glaçat (gener 1985)</i></b>	<b>1.140</b>	<b>1.132</b>

**Homes: 54 %**

**Dones: 46 %**

## 4 GESTIÓ DE SERVEIS ESPECÍFICS

SERVEIS	Assessoraments			Auditories			Formació			Incidències			Milliores			Accions		
	ÀMBITS	N	R	A	N	R	A	N	R	A	N	R	A	N	R	A	N	R
Accés i protecció de dades	101	92	20							18	23	1	1	2		27	29	7
Anàlisi documental													5	5	3			
Arxivament i transferència	6	5	1	51	51	11				8	7	2	2	2		2	2	
Conservació i eliminació	10	7	4	19	9	16				2	1	2	3	2	1	4	3	2
Gestió adm. i procediment													1	1	2			
Gestió d'expedients	47	42	17	2	2	2				25	24	2	19	22		126	126	9
Preservació digital															1			
Recerca de documentació																2	2	
<b>Totals</b>	<b>164</b>	<b>146</b>	<b>42</b>	<b>72</b>	<b>62</b>	<b>29</b>				<b>53</b>	<b>55</b>	<b>7</b>	<b>31</b>	<b>34</b>	<b>7</b>	<b>161</b>	<b>162</b>	<b>18</b>

**N:** Nous

**R:** Resultats

**A:** Actius

## 5 DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL PUBLICADA

---

### **Edicions**

Balade, SL

#### ***Homenots***

Diari de Girona, SA

***La Molina, 75 anys d'història en blanc***

***29 anys de la mort de Salvador Dalí***

***El pas dels fenòmens meteorològics més  
extremes a la província***

***Quan la mort balla als carrers***

***Un parc molt lligat al ferrocarril***

***El maig del 68, de París a Girona***

***Una nova monografia de Girona tracta sobre la  
gent que dia a dia ha fet la ciutat***

***Mor Josep Ros, l'arquitecte de l'estadi de  
Montilivi i del "Bolet"***

***75 anys dels jardins romàntics de la Devesa***

***Una pionera de la dansa a Girona***

***Cases amb arrels però modernes***

***Fages de Climent, el gran oblidat***

***ENRIC PUJOL: "El primer govern Tarradellas va  
assentar les bases de la Generalitat"***

***Oubiña va fer les pràctiques de la carrera a la  
Costa Brava***

***Els polítics gironins de la Constitució***

Edicions Cal·lígraf, SL

***Memorias de un cuatrienio***

Editorial Efadós, SL

***Calendari Girona 2019***

Enciclopèdia Catalana, SLU

***Catalunya 1980-2015***

Flor Edicions, SL

***Pompeu Fabra. Vida i obra en imatges***

Hermes Comunicaciones, SA

***La grip que tenia mal nom***

***Un cortal als aiguamolls***

***L'obra del pont del Dimoni, a final de mes***

***Mig segle a Palamós del pont de la Devesa de  
Girona***

***Infància entre murs***

**Consorti "interruptus"**

**Resurrecció de Ripoll**

**Cremallera i Estatut**

**Històries de ceràmica**

**El rei Mides a Figueres**

**L'ADAG i la revolta**

**La paret i la por**

**Girona i el circ. Fires de Sant Narcís 2018**

**Muntanya i santuari màgic**

Imatge 9, SL

**Trenta personatges singulars de les comarques gironines**

Llibres del 9 Angle, SL

**Sebastià Salellas, advocat i activista**

Masgrau Ventura, Mia

**Història de l'esport a Banyoles**

The Dalí Museum (Florida)

**Avant-garde Studies Journal**

**Exposicions**

Fundació Rafael Masó

**Treball per l'art: la impremta Masó de Girona (1889-1992)**

Museu d'Història de Girona

**Damià Escuder, totes les vides**

Valvi Alimentació i Serveis, SLU

**Fotografia per decorar un establiment d'alimentació a l'Avinquada Sant Narcís, 98**

**Projeccions o realitzacions**

Corporació Catalana de Mitjanes Audiovisuals,  
SA

**Notícia sobre la inauguració de la temporada d'esquí a Masella**

**Notícia sobre els 50 anys de l'estació d'esquí de la Masella**

Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals,  
SA

**Sense Ficció: "Firaire"**

Fundació Gala-Salvador Dalí

**Salvador Dalí a la recerca de la immortalitat**

Globo Media, SL

***Vis a Vis***

Moto Films

***Ava Gardner: the Gipsy of Hollywood***

Telesquís de la Tossa de Alp Das y Urus, SA  
(TTADUSA)

***Vídeo commemoratiu dels 50 anys de l'estació  
d'esquí de la Masella***

**Publicitat**

Viube Foods, SL

***Mikso - xips de verdure***

## 6 REFERÈNCIES PERIODÍSTIQUES RELACIONADES

---

1. "L'Ajuntament de Girona, guardonat en la primera edició dels premis Fotoconnexió". *GiDONA*, Gener de 2018.
2. "Josep Maria Gironella, el supervendes franquista oblidat". JOAN SAFONT. *El Nacional.cat*, 3 de gener de 2018.
3. "Una altra Girona". EVA VÀZQUEZ. *El Punt Avui*, 7 de gener de 2018.
4. "Ressenya del llibre "Xavier Cugat i Mingall" ". *Serra d'Or*, Gener de 2018.
5. "Un llibre recupera els "tipus gironins" que Foto Lux va retratar entre el 1920 i el 1940". DANIEL BONAVENTURA. *Diari de Girona*, 9 de gener de 2018.
6. "El senyor Lux". JORDI BOSCH. *Diari de Girona*, 9 de gener de 2018.
7. "Actualitat de la Comissió del Museu: Visita a l'Arxiu Històric de la Ciutat". *GEIEG núm. 45*, Gener de 2018.
8. "La modernitat de Foto Lux". EVA VÀZQUEZ. *El Punt Avui*, 18 de gener de 2018.
9. "Girona escull les 101 fotos més rellevants de la ciutat". JORDI CAMPS I LINNELL. *El Punt Avui*, 24 de gener de 2018.
10. "Les millors 101 fotos entre tres milions". DANIEL BONAVENTURA. *Diari de Girona*, 24 de gener de 2018.
11. "Pere el Gran constitueix la primera corporació municipal de Girona". MARC PONS. *El Nacional.cat*, 25 de gener de 2018.
12. "Girona crea una web para documentar los primeros años del franquismo en la ciudad". *La Vanguardia*, 1 de febrer de 2018.
13. "L'Ajuntament crea un nou recurs web per "no oblidar" el "terror" feixista a Girona". DANIEL BONAVENTURA. *Diari de Girona*, 2 de febrer de 2018.
14. "Girona obre els expedients de depuració del personal municipal del 1939 al 1945". GEMMA BUSQUETS. *El Punt Avui*, 2 de febrer de 2018.
15. "Població callada i atemorida, i sense premsa". GEMMA BUSQUETS. *El Punt Avui*, 4 de febrer de 2018.
16. "L'inici de la repressió". GEMMA BUSQUETS. *El Punt Avui*, 4 de febrer de 2018.
17. "Poca cosa ha canviat". ANNA PUIG. *El Punt Avui*, 4 de febrer de 2018.
18. "Franquisme". JOAQUIM NADAL I FARRERAS. *El Punt Avui*, 5 de febrer de 2018.
19. "Un llibre revela la faceta desconeguda de l'arquitecte Rafael Masó com a arqueòleg". DANIEL BONAVENTURA. *Diari de Girona*, 6 de febrer de 2018.
20. "Un llibre redescobreix el Rafael Masó arqueòleg". PERE BOSCH I CUENCA. *El Punt Avui*, 9 de febrer de 2018.
21. "Girona, en 101 fotografies". *Telenotícies comarques, Televisió de Catalunya*, 12 de febrer de 2018.
22. "Imatge i memòria". MIQUEL FAÑANÀS. *Diari de Girona*, 19 de febrer de 2018.
23. "El passat". NARCÍS COMADIRA. *Ara*, 24 de febrer de 2018.
24. "Una biografia per acostar Aurora Bertrana als lectors". EVA VÀZQUEZ. *El Punt Avui*, 26 de febrer de 2018.
25. "Girona recibe el fondo documental del hijo de Carles Rahola". *La Vanguardia*, 13 de març de 2018.

26. "El Rahola que ens faltava". EVA VÀZQUEZ. *El Punt Avui*, 14 de març de 2018.
27. "Retorna a Girona el rellotge de butxaca de l'escriptor afusellat Carles Rahola". DANIEL BONAVENTURA. *Diari de Girona*, 14 de març de 2018.
28. "Girona serà present al Comitè Ad Honorem de la Red de Archivos Diplomáticos Iberoamericanos". *Diari de Girona*, 23 de març de 2018.
29. "Els Palol verseggen a la xarxa". EVA VÀZQUEZ. *El Punt Avui*, 28 de març de 2018
30. "Aurora Bertrana. Neus Real n'escrui la biografia". *Diari de Girona*, 12 d'abril de 2018.
31. "L'arxiu de Girona incorpora el fons de la família de Ferran Rahola". *Telenotícies comarques, Televisió de Catalunya*, 19 d'abril de 2018.
32. "La figura de Fagnoli va ser ahir protagonista de la conferència titulada "Valentí Fagnoli: fotografia al servei del patrimoni" que va fer l'arxiver municipal dins el cicle de conferències "Fotografiar Girona II" ". *Televisió de Girona*, 11 de maig de 2018.
33. "Darnius continua amb els actes del centenari de Josep Maria Gironella, a Girona". *Setmanari de l'Alt Empordà*, 15 de maig de 2018.
34. "Un web pioner documenta la repressió dels primers anys del franquisme a Girona". *Telenotícies comarques, Televisió de Catalunya*, 23 de maig de 2018.
35. "Viquimarató a l'Arxiu Municipal de Girona amb esmorzar inclòs". *Diari de Girona*, 1 de juny de 2018.
36. "L'Arxiu Municipal de la Ciutat organitza una Viquimarató gratuïta el pròxim dissabte". *Diari de Girona*, 7 de juny de 2018.
37. "La web del Servei de Gestió Documental de l'Ajuntament de Girona es renova". *Diari de Girona*, 23 de juny de 2018.
38. "Millores en el web de l'Arxiu". JORDI CAMPS I LINNELL. *El Punt Avui*, 23 de juny de 2018.
39. "Professionals de les biblioteques comparteixen coneixements per millorar els serveis a la ciutat". *Web UdG*, 28 de juny de 2018.
40. "Resseña del llibre "Rafael Masó arqueòleg" ". *L'Avenç, número 447*, juny de 2018.
41. "L'arxiu de Girona rep documents de Pere Cerezo". LURDES ARTIGAS. *El Punt Avui*, 11 de juliol de 2018.
42. "Girona rep documentació de Pere Cerezo, alcalde entre 1937 i 1939". *Diari de Girona*, 11 de juliol de 2018.
43. "Cessió de documents de l'alcalde de Girona entre 1937 i 1939". *Diari de Girona*, 11 de juliol de 2018.
44. "Girona is hosting another edition of the IMAGE AND RESEARCH International Conference from November 21th-24th, 2018, in Girona". LAURA KAMISLI. *Secretariat d'Eurotowns*, 16 de juliol de 2018.
45. "Girona conmemorará el 75 aniversario de la muerte de Valentí Fagnoli". *La Vanguardia*, 16 de juliol de 2018.
46. "L'Ajuntament de Girona commemorarà el 2019 els 75 anys de la mort del fotògraf Valentí Fagnoli". *VilaWeb*, 16 de juliol de 2018.
47. "Girona commemorarà el 2019 els 75 anys de la mort del fotògraf Valentí Fagnoli". *El Gerió Digital*, 16 de juliol de 2018.
48. "L'Ajuntament de Girona commemorarà el 2019 els 75 anys de la mort del fotògraf Valentí Fagnoli". *Catalunya Ràdio*, 16 de juliol de 2018.
49. "Valentí Fagnoli anava en bicicleta a Tossa de Mar a fer una foto per 75 cèntims". DANIEL BONAVENTURA. *Diari de Girona*, 17 de juliol de 2018.

50. "Girona commemorarà el 2019 els 75 anys de la mort de Valentí Fargnoli". DANIEL BONAVENTURA. *Diari de Girona*, 17 de juliol de 2018.
51. "Les cares de la notícia. La fotografia de Fargnoli". *El Punt Avui*, 17 de juliol de 2018.
52. "La fotografia perdurable". XAVIER CASTILLÓN. *El Punt Avui*, 17 de juliol de 2018.
53. "Repertori Fargnoli". JORDI CAMPS I LINNELL. *El Punt Avui*, 17 de juliol de 2018.
54. "Girona crea un nou recurs web amb el retrat d'estudi com a protagonista". *Diari de Girona*, 31 de juliol de 2018.
55. "Tal com érem". EVA VÀZQUEZ. *El Punt Avui*, 5 d'agost de 2018.
56. "L'apartat de turisme i el de tràmits, els més visitats del web municipal de Girona". LURDES ARTIGAS. *El Punt Avui*, 2 de setembre de 2018.
57. "Girona serà la seu d'un seminari dels arxius de l'esport". *L'Esportiu*, 20 de setembre de 2018.
58. "Televisió de Girona @tvgirona es fa ressó de la presentació del 1r Seminari Internacional dels Arxius de l'esport #SIAE2018 que tindrà lloc a Girona el proper 9 d'octubre". *Diputació de Girona*, 20 de setembre de 2018.
59. "Presenten un llibre sobre els alcaldes de Girona entre 1923 i 1931". *Diari de Girona*, 20 de setembre de 2018.
60. "L'Observatori d'Arxius es reunirà el 8 d'octubre". *Bon dia - Andorra*, 25 de setembre de 2018.
61. "Retrats d'estudi". MIQUEL FAÑANÀS. *Diari de Girona*, 1 d'octubre de 2018.
62. "L'epistolari de Pascual i Prats". *El Punt Avui*, 9 d'octubre de 2018.
63. "Es publica l'epistolari de Josep Pascual i Prats de l'any 1902". *Diari de Girona*, 9 d'octubre de 2018.
64. "Presenten el llibre de Fires de Sant Narcís". ÒSCAR PINILLA. *El Punt Avui*, 16 d'octubre de 2018.
65. "Girona presenta el segon llibre sobre experiències a les Fires". *Diari de Girona*, 16 d'octubre de 2018.
66. "Dia Mundial del Patrimoni Audiovisual. La cultura audiovisual a la Girona del segle XIX". *Diari de Girona*, 19 d'octubre de 2018.
67. "Dia Mundial del Patrimoni Audiovisual. La cultura audiovisual a la Girona del segle XIX". *Diari de Girona*, 21 d'octubre de 2018.
68. "El futur del Patrimoni Sonor i Audiovisual". PAU SAAVEDRA. *El Temps de les Arts*, 31 d'octubre de 2018.
69. "Present i futur del patrimoni de Girona". *El Punt Avui*, 8 de novembre de 2018.
70. "Directors de museus gironins qualifiquen de "problema" la "sobreexplotació turística" ". DANIEL BONAVENTURA. *Diari de Girona*, 8 de novembre de 2018.
71. "La imatge en temps de "fakes" ". XAVIER CASTILLÓN. *El Punt Avui*, 21 de novembre de 2018.
72. "Les 15es Jornades Imatge i Recerca "Antoni Varés" tracten com arribar a nous públics". *Diari de Girona*, 21 de novembre de 2018.
73. "Entre la divulgació històrica i la conservació patrimonial". *Diari de Girona*, 8 de desembre de 2018.
74. "Quan parlen les imatges". EVA VÀZQUEZ. *El Punt Avui*, 8 de desembre de 2018.
75. "Ressenya del llibre "Rafael Masó arqueòleg" ". *Serra d'Or, número 708*, desembre de 2018.

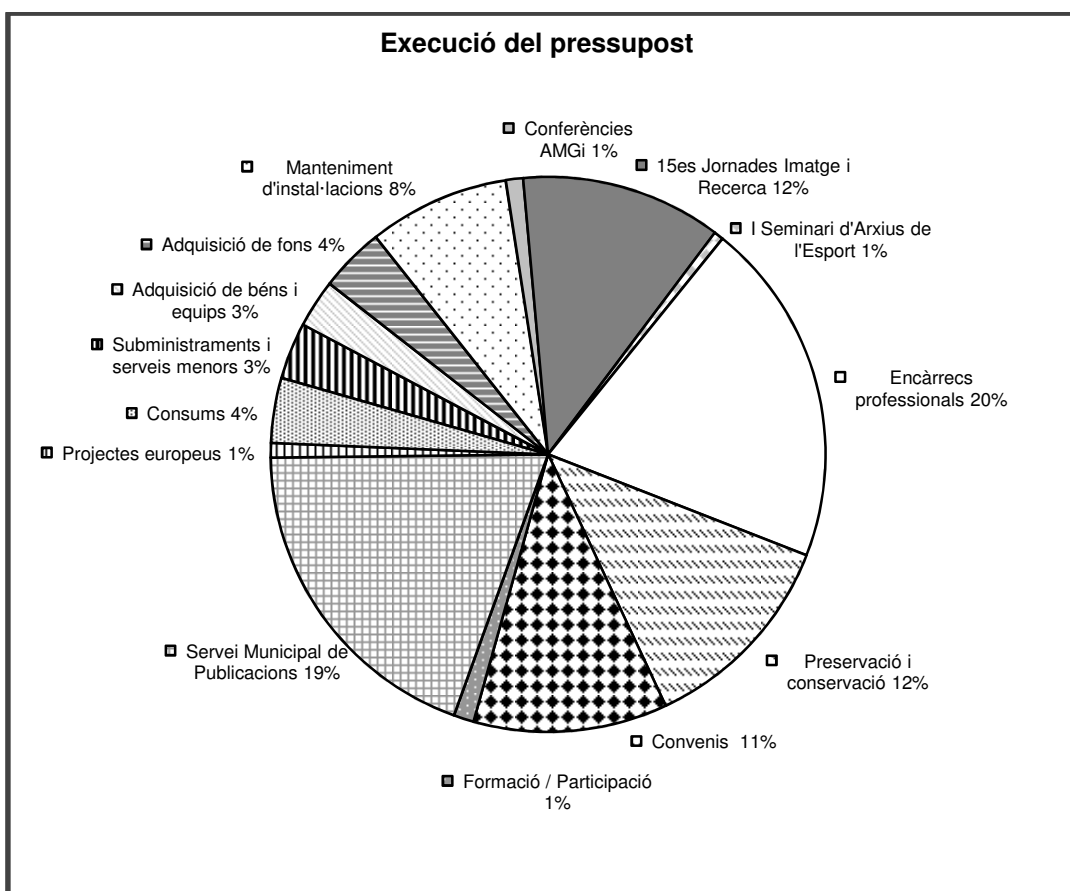
2018.

76. "Omnipresent Fargnoli". EVA VÀZQUEZ. *El Punt Avui*, 16 de desembre de 2018.
77. "15es Jornades Imatge i Recerca. Girona, del 21 al 24 de novembre de 2018". DAVID IGLÉSIAS FRANCH. *arxivers.com*, 17 de desembre de 2018.
78. "Joan Boadas reivindica Valentí Fargnoli com un fotògraf de talla internacional". DANIEL BONAVENTURA. *Diari de Girona*, 18 de desembre de 2018.
79. "Fargnoli". JOAQUIM NADAL FARRERAS. *El Punt Avui*, 24 de desembre de 2018.

## 7 GESTIÓ ECONÒMICA

### Execució del pressupost de despeses

Adquisició de béns i equips	10.001,16 €
Adquisició de fons	13.483,47 €
Conferències a l'AMGi	3.600,00 €
15es Jornades Imatge i Recerca	41.802,78 €
I Seminari Internacional d'Arxius de l'Esport	2.024,80 €
Programes Europeus	3.001,53 €
Convenis	40.384,40 €
Formació / Participació	4.204,78 €
Manteniment d'instal·lacions	29.359,53 €
Preservació i conservació (material i encàrrecs professionals)	43.230,81 €
Subministraments i serveis menors	11.836,47 €
Encàrrecs professionals de tractament documental	71.800,00 €
Servei Municipal de Publicacions	68.361,74 €
Consums	13.522,93 €
<b>Total</b>	<b>357.212,61 €</b>

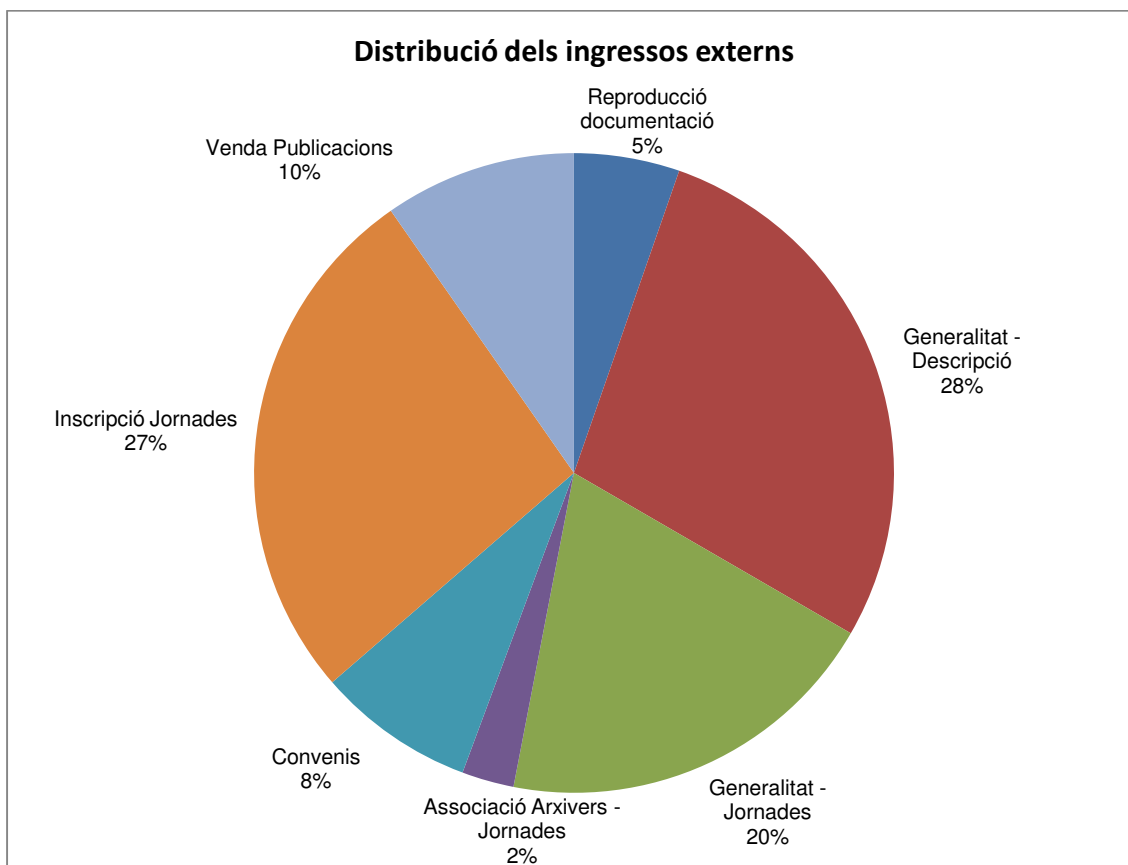


## Execució del pressupost d'ingressos

CONCEPTE	IMPORT	INGRESSAT
<b>APORTACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA</b>		<b>281.017,74 €</b>
<b>SUBVENCIONS A PROJECTES</b>		<b>38.353,00 €</b>
Generalitat de Catalunya - descripció	21.353,00 €	
Generalitat de Catalunya – Jornades	15.000,00 €	
Associació d'Arxivers – Gestors de Documents	2.000,00 €	
<b>CONVENIS</b>		<b>6.076,90 €</b>
Diari de Girona, SA	5.079,20 €	
Hermes Comunicacions, SA	997,70 €	
<b>ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS</b>		<b>20.305,00 €</b>
15es Jornades Imatge i Recerca	20.305,00 €	
<b>VENDES PUBLICACIONS</b>		<b>7.400,04 €</b>
<b>TAXES I PREUS PÚBLICS</b>		<b>4.059,93 €</b>
<b>Total</b>		<b>357.212,61 €</b>

## Ingressos externs

**76.194,87 €**



## 8 ADQUISICIÓ DE BÉNS I EQUIPS

---

### **Adquisició de béns i equips de material no informàtic**

Quatre cadires de despatx	842,52 €
Prestatges per a la instal·lació de la biblioteca històrica	4.690,87 €
Prestatges per a la instal·lació de publicacions	1.743,31 €
Armaris modulars despatx sala de treball	282,35 €
Armari modular despatx zona administració	215,50 €

### **Infraestructura tecnològica: adquisició de nous equips**

Connexions i adaptadors per a vídeo i gravadora	60,06 €
Ordinador amb destinació al CRDI	1.160,77 €
Vídeo càmera i accessoris	120,12 €
Reproductor de vídeo Betamax	163,29 €
Tres microscopis digitals	722,37 €

## 9 EXPEDIENTS GESTIONATS

---

	<b>EXPEDIENTS GESTIONATS</b>
<b>ARXIU MUNICIPAL (codi 001)</b>	
002 Contractació de subministraments	18
003 Contractació de serveis	45
004 Convenis	3
005 Subvencions	1
007 Enquestes	1
010 Lliuraments a justificar	10
015 Correspondència	2
033 Programació i organització d'activitats	5
034 Memòries i estadístiques	2
036 Adquisició de béns i drets	6
044 Liquidacions periòdiques de taxes i preus públics	2
143 Informacions i certificats municipals	15
171 Expedients de transferència de documentació	21
172 Expedients d'eliminació de documentació	2
174 Consulta de documentació	80
175 Reproducció i ús de la documentació, objectes i obres d'art	18
177 Registre de moviments de documentació	1
184 Llicències d'ús privatiu	1
529 Expedients de modificació del pressupost	2
560 Quotes periòdiques a entitats	3
563 Pagament de drets derivats de la propietat intel·lectual	3
566 Reconeixement extrajudicial de crèdits	1
578 Registre d'eliminació de documentació	1
579 Registre de transferència de documentació	1
<b>Total</b>	<b>244</b>
<b>CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE (codi 019)</b>	
002 Contractació de subministraments	12
003 Contractació de serveis	40
004 Convenis de col·laboració	5
005 Subvencions	1
015 Correspondència	2

134 Plans, programes i projectes	4
566 Reconeixement extrajudicial de crèdits	1
<b>Total</b>	<b>65</b>

**SERVEI MUNICIPAL DE PUBLICACIONS (codi 022)**

003 Contractació de serveis	47
004 Convenis	2
006 Subvencions atorgades a tercers	2
015 Correspondència	1
044 Liquidacions de taxes i altres ingressos	3
064 Aprovació d'ordenances i preus públics	1
319 Liquidacions fiscals a d'altres ens públics	2
484 Gestió de l'ISBN	1
512 Gestió del Dipòsit Legal	1
<b>Total</b>	<b>60</b>

**PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL (codi 108)**

081 Nomenaments i delegacions	1
399 Convocatòries i actes de comissions – grups de treball	2
499 Organització administrativa	1
504 Gestió de fitxers amb dades de caràcter personal	1
505 Gestió d'accessos	8
510 Gestió d'incidències en matèria de protecció de dades	1
536 Procediments sancionadors a l'Ajuntament de Girona	1
<b>Total</b>	<b>15</b>

<b>Total expedients gestionats</b>	<b>384</b>
------------------------------------	------------

## 10 ACTIVITATS ORGANITZADES PEL SERVEI

---

### **Reunió de l'Observatori Permanent d'Arxius i Televisions Locals (OPATL)**

8 d'octubre. Sala 2 del Govern d'Andorra. Andorra la Vella. Principat d'Andorra

#### **Ordre del dia**

#### **9.30 - 9.45 h – Paraules de benvinguda**

#### **9.45 - 10 h – Balanç de les accions de l'Observatori**

Valoració dels compromisos de la reunió del 2017.

Introducció i moderació: Susanna Vela. Cap de l'Àrea d'Arxius i Gestió de Documents del Govern d'Andorra.

#### **10.00 - 10.30 h – Les taules d'avaluació de documents audiovisuals per a les televisions**

Presentació de les taules aprovades el mes de desembre del 2017 per la CNAATD.

Presentació de la guia manual per a l'aplicació de les taules i valorar possibles traduccions (anglès i castellà).

Presentació: David González. Arxiu històric de Sabadell i secretari del grup de treball per a la CNAATD.

#### **10.30 – 11:00 h – Pausa i cafè**

#### **11:00 - 11.30 h – Les taules d'avaluació de documents audiovisuals per a les televisions**

L'aplicació de les taules d'avaluació. El cas de Televisió de Girona i El cas de la TV del Clot

Presentació: Pau Saavedra. Tècnic d'arxius audiovisuals. Centre de Recerca i de la Imatge

I Rudy Van der Ploëg. Responsable de l'Arxiu de TV Clot

#### **11.30 - 13.00 h – Taula rodona sobre els formats i metadades tècniques i descriptives**

Moderació: Montserrat Bailac, responsable del fons històric del departament de documentació de TV3.

#### **Identificació de metadades bàsiques en els documents dels productors**

Presentació: Teresa Cardellach. Arxivera en cap de l'Ajuntament de Terrassa.

#### **Formats, còdecs de digitalització, qualitat de les imatges, imatges procedents de càmeres diferents, etalonatge etc...**

A l'arxiu ens arriben materials rodats tant per equips propis com per productores externes. Tothom treballa professionalment però amb diferents criteris que cal sistematitzar abans d'acceptar-los a l'arxiu. Estem dissenyant amb el departament de Tècnica la forma d'incorporar el màxim de metadades d'imatges possible, generades en el moment del rodatge, i incorporar-les a les nostres metadades arxivístiques per

assegurar que no es perd informació i assegurar que es farà una bona reutilització de les mateixes.

Presentació: Mònica Bechini, responsable d'Informatius i Esports de TVC

### **13.00 - 14.00 h – La nova televisió**

Els nous models de negoci de les televisions: serveis a la carta, nous perfils d'audiència, nous productes... La necessària documentació prèvia d'aquestes produccions i el seu arxivament. Plataformes de gestió i indexació, distribució de continguts i cerca d'audiències.

Presentació i moderació: Miquel Herrada, cap de l'Àrea d'Estratègia, Desenvolupament i Tecnologia de la Xarxa Audiovisual Local (XAL).

### **14.00 - 14.30 h – Proposta de debat i Conclusions**

Deu anys de l'Observatori Permanent d'Arxius i Televisions Locals (OPATL). Decisions estratègiques per als deu anys vinents.

### **15,00 h - Dinar de grup**

## **CICLE CONFERÈNCIES A L'ARXIU MUNICIPAL**

### ***Fotografiar Girona (II). Creació, tècnica i memòria***

#### **Del 3 al 31 de maig**

3 de maig: *Les galeries fotogràfiques a la ciutat de Girona. 1860-2004.*  
JEP MARTÍ, historiador i arxiver

10 de maig: *Valentí Fagnoli: fotografia al servei del patrimoni*  
JOAN BOADAS, arxiver municipal i director del CRDI

17 de maig: *L'edat d'or de la postal a Girona*  
DAVID IGLÉSIAS, tècnic arxiver del CRDI

24 de maig: *L'Agrupació Fotogràfica i Cinematogràfica de Girona (AFIC)*  
FINA NAVARRETE, historiadora i col·laboradora del CRDI

31 de maig: *Noves imatges i tecnologies per a l'espectador de la societat de masses*  
BERNARDO RIEGO, professor de la Universidad de Cantabria

## **DIA INTERNACIONAL DELS ARXIUS**

### ***Viquimarató a l'Arxiu Municipal***

Trobada d'editors de Viquipèdia (viquipedistes) per publicar i millorar un tema o grup d'articles de la Viquipèdia. Inclou una sessió de formació bàsica per a nous editors a càrrec d'Àlex Hinojo, director d'Amical Wikimedia i ambaixador de la Viquipèdia en català.

9 de juny – Escape Room de sobretaula

## **DIA MUNDIAL DEL PATRIMONI AUDIOVISUAL**

### ***La cultura audiovisual a la Girona del segle XIX***

Visita i conferència entorn de la llanterna màgica de fantasmagoria de l'Institut d'Ensenyament Secundari de Girona.

23 d'octubre – Museu del Cinema de Girona.

## **DIA INTERNACIONAL DELS DRETS HUMANS**

### ***Entre la divulgació històrica i la conservació patrimonial. El MUME com a dispositiu de transferència de la memòria democràtica***

10 de desembre – conferència a càrrec de Jordi Font Agulló, Arxiu Històric de Girona

## 11 PRIMER SEMINARI INTERNACIONAL DELS ARXIUS DE L'ESPORT

---

**ORGANITZADORS:** ICA/SPO - AJUNTAMENT DE GIRONA - DIPUTACIÓ DE GIRONA

**Data:** 9 d'octubre de 2018

**Lloc:** Girona, Espai Caixa Girona – La Caixa Obra Social. Pl. Poeta Marquina, 10

### PROGRAMA

09:00-09:30 Lliurament documentació

09:30-10:00 Inauguració

10:00-10:30 Fina SOLÀ, Presidenta de la Secció d'Esports del Consell Internacional d'Arxius, *"Iniciatives internacionals sobre els arxius de l'esport"*

10:30-11:15 Albert LLOVERA, Pilot d'automobilisme i ortopeda, *"No Limits"*

11:15-11:45: *Pausa - cafè*

11:45-12:30 Dr. Xavier PUJADAS, Director Grup de Recerca en Esport i Societat (URL), *"Entre la memòria i l'oblit. Contribucions a una estratègia per a la preservació material i documental de la història de l'esport"*.

12:30-13:00 Dr. Doudou Sall GAYE, Archives & Records manager, IAAF Heritage Department, *"Step back to jump better!"*

13:00-13:30 Dr. Ramon OLIVÉ, Cap del departament de medicina de l'Esport, Consorci Sanitari de Terrassa - CAR de Sant Cugat, *"El rendiment curricular de l'esportista"*

13:30-14:00 DEBAT

14:00-16:00 *Dinar*

16:00-16:45 Imma PEDEMONTE, Periodista esportiva, *"La importància de conservar les imatges a la televisió. Com han canviat els temps"*

16:15-16:45 Daniel MARCOS, Professor grau de Fisioteràpia (EUSES\_UdG). Centre SOMA fisioteràpia i osteopatia, *"La gestió de la documentació clínica en fisioteràpia. Processament de dades clíniques de diagnòstic i rehabilitació esportiva"*

16:45-17:45

Joaquim BORRAS, Arxiver en Cap, Arxiu Municipal de Barcelona, *"Arxius dels jocs olímpics. El cas de Barcelona'92"*

Tim HARRIS, Arxiver London Metropolitan Archive, *"The London approach to documenting the 2012 Olympic Games"*

## 12 15ES JORNADES IMATGE I RECERCA

---

L'Ajuntament de Girona, mitjançant el Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions, per decret de 8 de març de 2018, va aprovar l'organització de les 15es Jornades Imatge i Recerca, a celebrar a la ciutat de Girona del 21 al 24 de novembre del mateix any.

### **Objectius**

La finalitat genèrica és la d'aprofundir en aspectes relacionats amb la conservació i tractament de la imatge i en la seva importància com a mitjà de recerca històrica. Aquest objectiu s'aborda des de diferents punts de vista: arxivístics, històrics, tecnològics i comunicatius. En la present edició s'han abordat temes tecnològics com la integritat de la imatge digital i la digitalització de negatius en color, i temes de gestió de fons fotogràfics i d'accés de la ciutadania als fons.

D'altra banda, es recullen experiències i projectes de diferents parts del món, enguany de Suïssa, Brasil, Mèxic i Uruguai. L'espai de debat ha estat dedicat a la comunicació social i audiovisual.

S'han presentat, també, trenta comunicacions i tribunes d'experiències, procedents de deu països diferents, la relació de les quals es pot consultar als apèndixs III i IV.

### **Organització**

L'organització ha anat a càrrec del Centre de Recerca i Difusió de la Imatge (CRDI), adscrit al Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions de l'Ajuntament de Girona, i l'Associació d'Arxivers – Gestors de Documents de Catalunya, amb el suport del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i la promoció del Consell Internacional dels Arxius (ICA). S'ha comptat amb la col·laboració de Digital Culture, Michael Culture Association, del Sindicat de la Imatge (UPIFC), de l'Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya (IEFC), de la Federación Española de Asociaciones de Archiveros, Bibliotecarios, Arqueólogos, Museólogos y Documentalistas (ANABAD), del Co-Ordinating Council of Audiovisual Archives Associations (CCAAA) i de l'empresa Arte & Memoria.

### **Contingut**

Els dies 21 i 24 de novembre van tenir lloc els tallers a les dependències del Centre de Recerca i Difusió de la Imatge i els dies 22 i 23 de novembre l'exposició de ponències, experiències, espai de debat, comunicacions i tribunes d'experiències a l'Auditori – Palau de Congressos de Girona.

### **Tallers**

El dia 21 es va oferir un taller sobre conservació amb el títol "Quan es disparen les alarmes, cinc aspectes crítics per a la conservació de la fotografia", a càrrec del mexicà Fernando Osorio, un reconegut conservador de fotografia de l'escena internacional.

El dia 24 es desenvolupava un taller dedicat a la gestió del color, a càrrec de Bea Martínez, professora de la Imatge i la Tecnologia Multimèdia (CITM) de la UPC, màxima experta en el color digital.

Participació de 42 persones.

### Ponències

En aquesta edició es va comptar amb la presència de Frederik Temmermans, de la Vrije Universiteit (Brussel) i cap de recerca de l'IMEC (Interuniversity Microelectronics Center), que va explicar el desenvolupament de tecnologia amb la finalitat de garantir la integritat de la imatge. Tomislav Ivanjko, assistent de recerca a la Universitat de Zagreb, va presentar una ponència centrada en la gammificació dels arxius fotogràfics, com a sistema de participació ciutadana. Bea Martínez, també professora del taller, va fer una aportació més teòrica a la digitalització de la fotografia en color. Finalment, Joan Boadas, director del CRDI de l'Ajuntament de Girona, va dedicar la conferència a la teorització i la reflexió sobre la gestió, i va aportar una visió personal i un seguit de propostes per al desenvolupament futur dels arxius fotogràfics.

### Experiències

Les experiències d'aquesta edició es van centrar principalment a l'Amèrica llatina, amb l'objectiu d'apropar-se a la realitat d'aquests països i de conèixer els fons i l'activitat que duen a terme determinades institucions, d'àmbit públic o privat. En aquest sentit, es va comptar amb la participació de Sergio Burgi, de l'Instituto Moreira Salles de Brasil; de Daniel Sosa, del Centro de Fotografía de Montevideo (Uruguai), i de Fernando Osorio, en representació de l'empresa mexicana Televisa. Aquestes presentacions van deixar en evidència la important tasca que s'està duent a terme en aquests països amb algunes iniciatives pioneres en l'àmbit del patrimoni. Per últim, una experiència ben diferent, a càrrec d'Alain Dubois, arxiver del cantó suís de Valais, que va explicar el treball fet amb un software de reconeixement de veu a l'arxiu de la televisió d'aquest cantó.

### Espai de debat

Amb el títol "*A la cerca de nous públics*", es va debatre les possibilitats que ofereix l'entorn digital per arribar a usuaris aliens al món dels arxius. Es va parlar de la interacció amb l'usuari, del bon ús de les xarxes socials i molt especialment d'Instagram, de la importància de la creativitat professional, del bon ús de les noves tecnologies, de les dificultats per arribar a determinades franges d'edat, etc. Per fer-ho, es va establir un diàleg entre David Iglésias, cap de la Secció de Documentació Fotogràfica i Audiovisual del CRDI i Irina González, empresària del sector de la comunicació audiovisual que va aportar una visió innovadora i creativa al públic assistent.

### Memorial Ángel Fuentes

Com en l'anterior edició es va programar un espai dedicat a aquest conservador. Enguany es va fer la presentació de la col·lecció de daguerreotips, ambrotips i ferrotips adquirida pel CRDI i que constitueix una de les col·leccions més importants del país. El conservador de fotografia Josep Pérez en va fer una valoració. També es va dedicar

un temps al record més personal, a partir del relat de Fernando Osorio, col·lega de professió en l'àmbit llatinoamericà.

### Comunicacions

Es tracta d'un àmbit obert a totes les persones que vulguin proposar una reflexió metodològica o teòrica relacionada amb el contingut de les Jornades, a partir de la seva recerca o experiència. S'han presentat un total de vint-i-dos comunicacions procedents de nou nacionalitats diferents.

### Tribunes d'experiències

Aquest espai permet a totes les persones que ho desitgin, exposar la seva experiència concreta en el seu treball, ja sigui la realització d'una exposició, d'una publicació, d'un tractament d'un fons o qualsevol altra activitat. S'han presentat un total de vuit propostes.

### **Participants**

El total de participants ha estat de 154 persones: 112 persones a les Jornades i 48 persones als tallers, procedents de 18 països diferents. En comparació amb edicions anteriors, es manté la inscripció quant al nombre de participants però es constata un increment de la participació de persones procedents d'altres països, fet que permet afirmar que la internacionalització de les Jornades Imatge i Recerca es va consolidant.

### **Valoració dels resultats**

Si atenem als resultats del qüestionari de satisfacció contestat per Internet, destaquem els resultats de les qüestions més significatives. Sobre un barem de l'1 al 5, han obtingut la puntuació que segueix:

Les Jornades han respost les teves expectatives:	4,77
Mitjana de la valoració de les ponències i experiències:	4,29
Valoració de l'espai de debat:	4,23
Com valora l'organització:	4,95
Valoració del taller "Quan es disparen les alarmes, 5 aspectes crítics per a la conservació de la fotografia"	4,17
Valoració del taller "Digitalització de negatius en color"	4,60

## PROGRAMA DELS TALLERS

### TALLER: “QUAN ES DISPAREN LES ALARMES: 5 ASPECTES CRÍTICS PER A LA CONSERVACIÓ DE LA FOTOGRAFIA”

#### **Professor:**

Fernando Osorio. Conservador de fotografia

#### **Descripció:**

Reflexió sobre cinc aspectes crítics de la conservació. Es tracta de donar un enfocament pràctic als assistents per tal que puguin atendre la conservació dels seus fons amb més criteri i segons les seves possibilitats. Es tracta, en definitiva, de traslladar el coneixement científic en l'àmbit de la conservació de fotografia a la realitat dels nostres arxius. Els principis d'actuació es basarien en estratègies sostenibles, adequació als recursos, consideració del tractament massiu i prevenció en el temps de resposta. Guió:

1. Nous enfocaments sobre Ta. i RH. Polítiques de conservació sostenible a nivell econòmic i mediambiental. Consideracions sobre el cost total del manteniment. El debat sobre la conservació en fred i la congelació.
2. Contaminació atmosfèrica: prevenció i intervenció. Aspectes de debat sobre la ubicació dels dipòsits dels arxius institucionals amb gestions d'ingrés finalitzades en llocs i edificis remots amb oportunitats per a l'establiment de condicions idònies per mitjans passius. Aprofitament de vies alternatives apreses d'entorns aliens obligats al possibilisme.
3. Casuística específica de determinats materials: color, acetats, nitrats. Presència estadística, característiques de finitud inherents als materials, puntes conjunturals respecte a les possibilitats reals i la disponibilitat de temps de resposta. El debat sobre el manteniment dels artefactes originals (objecte/imatge) i les problemàtiques derivades: rendibilitat cultural i costos.
4. Instal·lació: materials protecció íntima. Avistament de possibles problemàtiques derivades de l'aplicació de plàstics diferents al polièster: perspectiva històrica en casos aplicats i anàlisi d'alarmes aparegudes en alguns mitjans. Anàlisi de les diferències reals a nivell fisicoquímic entre materials barats i ultrabarats (arxiu/oficina) i comparativa de preus. Monitorització a mitjà i llarg termini del material cultural però també del material de protecció íntima respecte de la seva resposta prevista al pas del temps i en funció de les condicions ambientals particulars i les seves possibles fluctuacions.
5. Rendibilitat cultural i patrimonial de la custòdia d'originals. Es tracta de plantejar perquè ho fem i veure el retorn que té per a la societat. Debat: la digitalització com a alternativa? Els costos que exigeix la custòdia. Com traslladem aquestes alertes als responsables polítics? Les condicions reals permeten garantir la conservació? Com ens hem de posicionar al respecte?

## **TALLER: DIGITALITZACIÓ DE FOTOGRAFIA EN COLOR**

### **Professora:**

Bea Martínez. professora de la Imatge i la Tecnologia Multimèdia (CITM) de la UPC.

### **Descripció:**

#### **Els fonaments de la reproducció del color (presentació teòrica):**

- La reproducció del color com a paràmetre de qualitat d'imatge.
- Problemàtica de la reproducció del color amb dispositius digitals.
- La base teòrica de la gestió del color
- Factors que afecten a la correcta reproducció del color:
  - o Font de llum: elecció d'una font de llum adequada – uniformitat, estabilitat, temperatura de color, corba de distribució espectral, CRI.
  - o Sistema de captació: càmeres vs. Escàners. Sensors. Afecta el tipus de càmera?
  - o Processament de la imatge: processament del RAW, corba de transició de luminància, balanç de blancs.
  - o Gestió del color: creació i aplicació de perfils ICC
- Creació de perfils ICC per escàner i per càmera
- Aplicació de perfils ICC
- Comprovació dels resultats:
  - o Mesures objectives
  - o Valoracions visuals.
- Casos amb dificultats específiques:
  - o Autocroms: condicions de visualització
  - o Negatius color: com comprovar els resultats, tant de forma objectiva com a nivell visual?

#### **El flux de treball amb Gestió del Color (demostracions pràctiques):**

- Procés de creació d'un perfil ICC pas a pas
- Creació dels perfils ICC per condicions de processament diferents i comparació del nivell de precisió en la reproducció del color.

#### **Processament de negatius en color: extracció de la màscara i inversió de la imatge (explicació a partir de casos pràctics):**

- Comportament del balanç de blancs sobre diferents lluminositats
- Efecte del balanç de blancs sobre l'histograma.
- L'expansió de l'histograma: concepte, criteris i efectes sobre la imatge
- Resultats de la metodologia proposada en funció de l'exposició de la imatge
- Aplicació del mètode a una sèrie d'imatges – selecció de la imatge de referència.
- Aplicació sobre imatges especialment conflictives.
- Altres aspectes del procés a tenir en compte (perfil ICC de sortida)

## DESENVOLUPAMENT DE LES PONÈNCIES, EXPERIÈNCIES, ESPAI DE DEBAT, MEMORIAL ÀNGEL FUENTES, COMUNICACIONS I TRIBUNES D'EXPERIÈNCIES

### Programa

#### 22 de novembre, matí

09:00 h Lliurament de la documentació

09:30 h **ACTE D'OBERTURA DE LES JORNADES**

Cap de taula: BERNARDO RIEGO

10:00 h *LA INTEGRITAT DE LA IMATGE DIGITAL*

**FREDERIK TEMMERMANS.** IMEC – Interuniversity MicroElectronics Center –  
Vrije Universiteit Brussel

10:45 h Debat

11:00 h Pausa

11:30 h *DESCRIPCIONS D'IMATGES AMB PROVEÏMENT PARTICIPATIU FENT SERVIR LA  
LUDIFICACIÓ*

**TOMISLAV IVANJKO.** Universitat de Zagreb

12:15 h Debat

Cap de taula: JOAN SOLER

12:30 h *REPTES I INNOVACIÓ EN EL RECONeixEMENT DE VEU. EL CANAL 9 COM A CAS D'ESTUDI*

**ALAIN DUBOIS.** Arxius de l'Estat de Valais - Suïssa

13:00 h *ELS FONS I LES COL·LECCIONS FOTOGRÀFIQUES DE L'INSTITUTO MOREIRA SALLES*

**SERGIO BURGI.** Instituto Moreira Salles - Brasil

13:30 h Debat

14:00 h Dinar al mateix Palau de Congressos

#### 22 de novembre, tarda

**Cap de taula: LAIA FOIX**

15:00 h *LA INTERVENCIÓ DE CONSERVACIÓ EN LA COL·LECCIÓ TELEVISA*

FERNANDO OSORIO. **Conservador de fotografia- Mèxic**

15:30 h *MISSIÓ I OBJECTIUS DEL CENTRO DE FOTOGRAFÍA DE MONTEVIDEO (CDF)*

**DANIEL SOSA,** director del CDF

16:00 h Debat

#### 16:30 h – 17:30 h **MEMORIAL ÀNGEL FUENTES, 1955 – 2014**

Intervenció de Fernando Osorio i Josep Pérez – conservadors de fotografia

---

**23 de novembre, matí**

---

- Cap de taula: JOAN FERRER
- 09:15 h *LA DIGITALITZACIÓ DE NEGATIUS EN COLOR EN LA PERSPECTIVA DELS FONDS D'ARXIU*  
BEA MARTÍNEZ. **Centre de la Imatge i Tecnologia Multimèdia (CTIM) de la Universitat Politècnica de Catalunya**
- 10:00 h **Debat**
- 10:15 h **Pausa**
- Cap de taula: IMMA NAVARRO
- 10:45 h *30 ANYS EN LA GESTIÓ DELS FONDS FOTOGRÀFICS. UNA PROJECCIÓ CAP AL FUTUR*  
JOAN BOADAS. **Director del Centre de Recerca i Difusió de la Imatge (CRDI)**
- 11:45 h **Debat**
- 12:00 h **ESPAI DE DEBAT**  
**A LA CERCA DE NOUS PÚBLICS**
- **Irina González**, Laboratori 8-85.
  - **David Iglésias**, Centre de Recerca i Difusió de la Imatge (CRDI)
- 13:30 h Dinar al mateix Palau de Congressos

---

**23 de novembre, tarda**

---

15:00 h **COMUNICACIONS I TRIBUNES D'EXPERIÈNCIES**

---

19:00 h **CLAUSURA DE LES JORNADES**

---

### RELACIÓ DE COMUNICACIONS PRESENTADES

1. ***Bodil Biorns photos from Armenia***  
Anette Alsvik, Astrid Carlsen - The National Archives of Norway, Wikimedia Norge
2. ***Macaronesia. La fotografía en las islas de la Felicidad***  
Gabriel Betancor Quintana - FEDAC – Cabildo de Gran Canaria
3. **Digitisation at the crossroads. Differences and parallels between digitization of photographs with scanners and photographic equipment from an archives perspective**  
Mateusz Bolesta, Anna Skała, Aleksandra Brzozowska - National Digital Archives Warsaw

4. **Photography in times of war. German photography of Ghent during the First World War**  
Storm Calle, Pieter-Jan Lachaert - Archives of the City of Ghent
5. **Projecte de recerca sobre fotografia naval del Museu Marítim de Barcelona**  
Silvia Dahl Termens - Museu Marítim de Barcelona
6. **The Photographic Archivist is Dead, Long Live the Photographic Archivist!**  
Stephen J. Fletcher - University of North Carolina at Chapel Hill
7. **La col·lecció Miquel Galmes. La materialització de la fotografia al llarg de la història**  
Laia Foix, Pep Parer - Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya
8. **Preservation and Reusability of Instagram content – with examples from the public sector of Sweden**  
Rikard Friberg von Sydow - Södertörn University
9. **La fotografia pornogràfica i la polèmica entre els retratistes sabadellencs a principis del segle XX**  
David González Ruiz - Secció d'Imatge i So de l'Arxiu Històric de Sabadell
10. **El projecte Preforma. Funcionalitats i potencialitats en la perspectiva del CRDI**  
David Iglésias, Sònia Oliveras, Pau Saavedra – Centre de Recerca i Difusió de la Imatge
11. **Archives and Museums Collecting Social Media Photographs For The Future – Some Scandinavian Examples**  
Bente Jensen, Elisabeth Boogh, Kajsa Hartig, Anni Wallenius - Aalborg University/Aalborg City Archives, Stockholm County Museum, The Nordic Museum, The Finnish Museum of Photography
12. **Los negativos de Juan Almagro en la Colección Fotográfica del Museo de Bellas Artes de Murcia**  
Asensio Martínez Jódar
13. **Cine y trabajo: la producción audiovisual de empresas en Italia**  
Mariangela Michieletto - Archivio Nazionale Cinema d'Impresa
14. **Refugio y turismo en las Islas Baleares. Fotógrafos y artistas multidisciplinares en el período de entreguerras**  
Maria-Josep Mulet Gutiérrez - Universitat de les Illes Balears
15. **Reflexiones para el estudio de los archivos fotográficos institucionales del siglo XX**  
Zenaida Osorio - Universidad Nacional de Colombia
16. **El Arxiu Mas de Barcelona: funcionamiento interno de un establecimiento fotográfico especializado en patrimonio**  
Carmen Perrotta - ARS PICTA (Universitat de Barcelona) - Institut Amatller d'Art Hispànic
17. **El fons fotogràfic de la revista Popular Film. Un fons aturat en el temps d'un origen sorprenent**  
Miquel Àngel Pintanel Bassets, Laura Suárez Garrido - Filmoteca de Catalunya
18. **Realitat(s) fotogràfiques i discurs (Juli Torres, Narcís Sans, Joaquim Curbet)**  
Anna Pujols i Grifè – Centre de Recerca i Difusió de la Imatge
19. **Pràctiques artístiques i arxius d'imatges. Nous usos dels fons i col·leccions fotogràfiques**

Josep Ros Nicolau - INSPAI, Centre de la Imatge. Diputació de Girona

20. **Subtitulació automàtica d'imatges. Estat de l'art i limitacions en el context arxivístic**  
Lluís Gómez, Marçal Rusiñol, Ali Furkan Biten, Dimosthenis Karatzas - Centre de Visió per Computador, Universitat Autònoma de Barcelona
21. **Sistema de gestió integral d'INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona**  
Laura Tàrrega Tàrrega, Joan Turon Rabert
22. **Telling the story: a curation driven approach to image metadata improvement and development**  
Frederik Truyen, Sofie Taes - KU Leuven – Photoconsortium

## RELACIÓ DE TRIBUNES D'EXPERIÈNCIES PRESENTADES

1. **La gestió del contingut generat per l'usuari a l'Arxiu de TV3 i Catalunya Ràdio**  
Mònica Bechini, Jaume Pedragosa - Documentació TVC
2. **Un patrimoni líquid. Recuperació d'una col·lecció de productes químics procedents del laboratori fotogràfic de Jaume Ferrer Massanet**  
Lourdes Berdié, Ricard Martínez, Susanna Muriel Ortiz - Arqueologia del Punt de Vista
3. **El cas dels autocroms del fotògraf Josep Vilallonga Coromines: restaurar, digitalitzar i replicar**  
Laura Covarsí, Bea Martínez, Quim Roca – Arxiu Comarcal de la Garrotxa
4. **La nissaga dels Català. Deu idees per a gestionar un fons fotogràfic**  
Pablo Giori – col·laborador de l'Arxiu Nacional de Catalunya
5. **Fotografia a Catalunya. Dissenyar per comunicar**  
Luz Gámiz Bellver, Albert Sierra Reguera
6. **Bales de plata. Seminari sobre els usos de la imatge a la Guerra Civil Espanyola**  
Albert Gusi, Ricard Martínez, Lourdes Prades, Jordi Serchs
7. **Kâulak: instantànea de un artista del retrato**  
Belén Palacios Somoza - Biblioteca Nacional de España
8. **La veu de l'Arxiu. Proposta d'adaptació de l'exposició de fotografia "Huellas-Humberto Rivas" per a persones amb capacitats visuals diverses**  
Maria Canales Mundet , Helena Colom Montoriol, Jordi Julian Casaban, Iris Paniagua Martínez i Anna Rovira Marcelino - En col·laboració amb l'Arxiu Fotogràfic de Barcelona

## 13 RECURSOS HUMANS

---

### Plantilla de personal

Joan BOADAS i RASET	Cap de servei
Lluís-Esteve CASELLAS i SERRA	Cap de secció
David IGLÉSIAS i FRANCH	Cap de secció
Anna GIRONELLA i DELGÀ	Tècnica de grau superior d'arxiu
Sònia OLIVERAS i ARTAU	Tècnica de grau superior informàtica
Sebastià VILLALON i BARRAGAN	Tècnic de grau mitjà d'arxiu
Pau SAAVEDRA I BENDITO	Tècnic de grau mitjà d'arxiu
Maria REIXACH i URCOLA	Tècnica de grau mitjà d'arxiu
Cristina FEIXAS i QUINTANA	Tècnica de grau mitjà d'arxiu
Gisela VICENÇ i PASQUAL	Bibliotecària
Annabel VENTURA i TEIXIDOR	Tècnica de grau mitjà de gestió
Núria SURIÀ i VENTURA	Tècnica de grau mitjà de gestió
Jordi TOLEDANO i VENTOSA	Tècnic auxiliar
Marta ARAGON i SUY	Administrativa
Nadine GARRALDA i HOLLENBERG	Administrativa, fins al 16 de maig
Augusto COLOMA SAAVEDRA	Administratiu, a partir del 17 de maig
Pau ALQUÉZAR i URCOLA	Ordenança

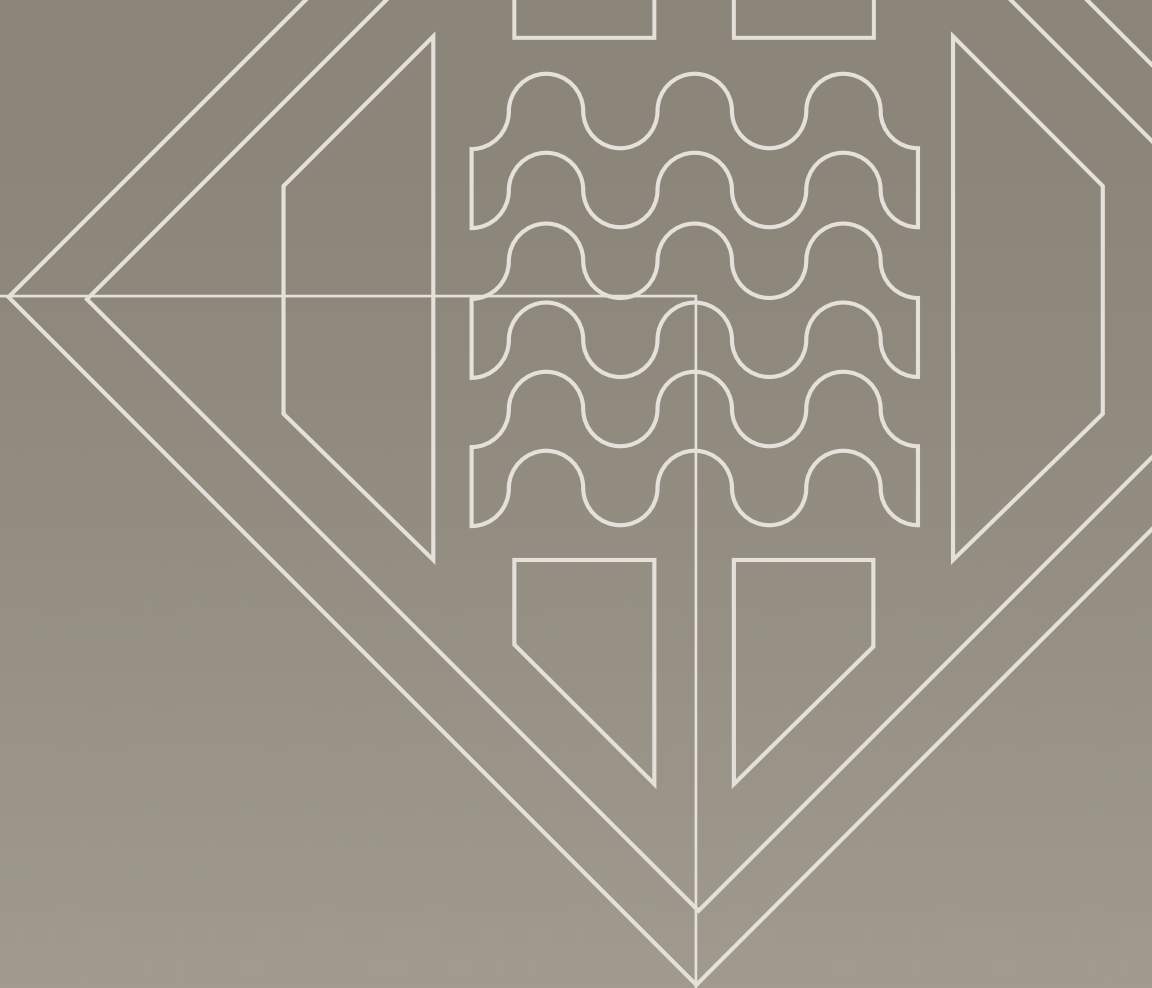
### Col·laboradors/ores

Núria FAIG i VILA	Arxiu Històric de la Ciutat
Gerard FUGUERAS CORDERO	<i>Centre de Recerca i Difusió de la Imatge</i>
Frederic LAMAÑA i RUPPMAN	<i>Arxiu Administratiu</i>
Fina NAVARRETE i SÁNCHEZ	<i>Centre de Recerca i Difusió de la Imatge</i>
Eduard PONS i RAMOS	<i>Arxiu Històric de la Ciutat</i>
Anna PUJOLS i GRIFÈ	<i>Centre de Recerca i Difusió de la Imatge</i>

### Col·laboradors en pràctiques

Maria GROBARCIKOVA (Programa ERASMUS)	<i>Arxiu Històric de la Ciutat</i>
---------------------------------------	------------------------------------





# MEMÒRIA 2018

↳ **Ajuntament de Girona**

Plaça del Vi, 1  
17004 GIRONA  
Tel. 972 419 001  
[www.girona.cat](http://www.girona.cat)