



## Àrea d'Alcaldia

- ↘ Gabinet d'Alcaldia
- ↘ Estudis Socials i Europeus
- ↘ SGDAP
- ↘ Oficina de Comunicació
- ↘ Seguretat
- ↘ Unitat Municipal d'Anàlisi Territorial
- ↘ Drets Socials i Cooperació
- ↘ Promoció de la Salut



# Índex

<b>1. Gabinet d'Alcaldia</b>	<b>9</b>
1.1. Visites, reunions i actes de l'alcalde	10
1.2. Matrimonis civils celebrats a l'Ajuntament	13
<b>2. 1Estudis Socials i Europeus</b>	<b>15</b>
2.1. El Servei	16
2.2. Missió	16
2.3. Dotació i organització	16
2.4. Activitats desenvolupades	16
2.4.1. Transversalitat	16
2.4.2. Transnacionalitat	18
2.4.3. Recollida, anàlisi i difusió interna d'informació de disposicions i convocatòries de potencial interès per als diferents serveis	18
2.4.4. Comunicació. Apartat Relacions Externes del web municipal	19
<b>3. Gestió Documental, Arxius i Publicacions (SGDAP)</b>	<b>21</b>
3.1. Valoració general	22
3.2. Valoracions específiques	23
3.2.1. Programes d'actuació	23
3.2.2. Unitats d'actuació	37
3.2.3. Actuacions covid-19	44
3.2.4. Arxiu Santos Torroella	45
3.2.5. Dades globals del Servei	47
<b>4. Oficina de Comunicació</b>	<b>53</b>
4.1. El servei	54
4.2. Unitat de Premsa i Relacions amb els Mitjans de Comunicació	54
4.2.1. Relacions amb els mitjans de comunicació	54
4.3. Imatge i Disseny	56
4.3.1. Disseny gràfic	56
4.4. Audiovisuals	57
4.4.1. Fotografia	58
4.4.2. Vídeo	58
4.4.3. Plens municipals	58
4.5. Webs, app i butlletins	58
4.5.1. Actualització de la versió de Liferay	58
4.5.2. Estadístiques dels webs	59
4.5.3. Visites i consultes als webs municipals	60
4.5.4. App	65

4.5.5. Cartellera digital .....	65
4.5.6. Gestió de butlletins electrònics .....	66
4.5.7. Butlletí electrònic de l'Oficina .....	66
<b>4.6. Xarxes socials .....</b>	<b>66</b>
4.6.1. Twitter [@girona_cat] .....	66
4.6.2. Facebook .....	70
4.6.3. YouTube.....	73
4.6.4. Issuu.....	74
4.6.5. Instagram .....	75
<b>5. Seguretat.....</b>	<b>77</b>
<b>5.1. El servei: Policia Municipal .....</b>	<b>78</b>
5.1.1. Plantilla.....	78
5.1.2. Organigrama .....	79
<b>5.2. Recepció trucades .....</b>	<b>80</b>
5.2.1. Servei de Coordinació Operativa (CECOP).....	80
5.2.2. Demandes al 092 .....	80
<b>5.3. Unitat Serveis Centrals .....</b>	<b>82</b>
5.3.1. Agent tutor.....	82
5.3.2. Grup d'Atenció a la Víctima.....	84
<b>5.4. Policia de circulació .....</b>	<b>86</b>
5.4.1. Estudi de l'accidentalitat.....	86
5.4.2. Tipologia dels accidents.....	87
5.4.3. Causes dels accidents .....	91
5.4.4. Denúncies a l'Ordenança municipal de circulació .....	91
5.4.5. Denúncies Reglament General de Circulació .....	93
5.4.6. Denúncies del Servei Català de Trànsit.....	93
5.4.7. Denúncies de transports .....	95
5.4.8. Vehícles retirats de la via pública.....	95
5.4.9. Alcoholèmies .....	97
5.4.10. Controls drogues.....	99
5.4.11. Velocitat .....	100
5.4.12. Vehícles abandonats.....	101
<b>5.5. Policia de seguretat .....</b>	<b>103</b>
5.5.1. Seguretat ciutadana .....	103
<b>5.6. Policia judicial .....</b>	<b>104</b>
5.6.1. Auxili a l'administració de justícia.....	104
5.6.2. Atestats per delictes recollits per la secció d'Oficina Atenció al Ciutadà PMGi.....	105
5.6.3. Atestats instruïts per fets no delictius per la secció d'Oficina Atenció al Ciutadà de Policia Municipal de Girona .....	111
<b>5.7. Ordenances i faltes administratives .....</b>	<b>112</b>

5.7.1. Policia Administrativa .....	112
5.7.2. Ordenança de civilitat.....	113
5.7.3. Ordenança de tinença d'animals .....	114
5.7.4. Ordenança de sorolls .....	115
5.7.5. Ordenança de neteja i Ordenança reguladora de residus de Girona.....	116
5.7.6. Ordenança reguladora de les condicions d'instal·lació, funcionament i intervenció de determinats establiments públics dedicats a la restauració, espectacles i/o activitats recreatives i les seves terrasses.....	116
5.7.7. Llei de seguretat ciutadana .....	117
<b>5.8. Objectes perduts.....</b>	<b>119</b>
5.8.1. Objectes perduts .....	119
<b>6. Unitat Municipal d'Anàlisi Territorial (UMAT).....</b>	<b>121</b>
<b>6.1. Introducció .....</b>	<b>122</b>
<b>6.2. Producció .....</b>	<b>122</b>
6.2.1. Geodèsia .....	122
6.2.2. Taquimetria .....	123
6.2.3. Manteniment de la base topogràfica municipal (BTM) .....	124
6.2.4. Ortoimatges.....	133
6.2.5. Límit municipal .....	133
6.2.6. Pla cartogràfic de Catalunya .....	133
6.2.7. 3D Làser.....	135
<b>6.3. Gestió i manteniment de la informació.....</b>	<b>135</b>
6.3.1. Informació municipal de base .....	135
6.3.2. Informació municipal d'altres àrees .....	143
6.3.3. Informació municipal procedent d'altres organismes.....	148
<b>6.4. Anàlisi.....</b>	<b>149</b>
6.4.1. Elaboració de bàsics i estudis.....	149
6.4.2. L'Observatori .....	150
<b>6.5. Difusió .....</b>	<b>151</b>
6.5.1. Convenis i acords de cessió de cartografia .....	151
6.5.2. Web UMAT .....	151
6.5.3. Geoportal .....	154
6.5.4. Open Data.....	155
6.5.5. Portal intern Qlik.....	155
6.5.6. Projecte Girona Ciutat Intel·ligent.....	158
6.5.7. Mapa d'informació bàsica i guia de carrers de la ciutat.....	160
6.5.8. Actualització del portal de mapes oberts Open Street Map.....	160
6.5.9. Xarxa local SITUM-Girona .....	160
<b>7. Drets Socials i Cooperació.....</b>	<b>161</b>
<b>7.1. Els Serveis Bàsics d'Atenció Social (SBAS).....</b>	<b>162</b>

7.1.1. Introducció.....	162
7.1.2. Nombre de persones ateses.....	164
7.1.3. Descripció de la població atesa.....	165
7.1.4. Prevenció i tractament de les situacions d'exclusió social.....	170
7.1.5. L'atenció individual i familiar.....	175
7.1.6. El treball comunitari i socioeducatiu.....	176
7.1.7. Programa per a l'acollida i la ciutadania en suport a les persones nouvingudes.....	184
<b>7.2. Els Centres Oberts i els Espais Joves.....</b>	<b>188</b>
7.2.1. Els Centres Oberts.....	188
7.2.2. Els Espais Joves.....	191
7.2.3. El Programa d'educadors/es de carrer.....	208
<b>7.3. Porta d'entrada.....</b>	<b>210</b>
<b>7.4. Equip d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA).....</b>	<b>213</b>
7.4.1. Atenció individualitzada.....	214
7.4.2. La distribució territorial de casos.....	216
7.4.3. L'estat dels expedients a fi d'any.....	217
7.4.4. La col·laboració institucional i suport comunitari.....	220
7.4.5. Suport a professionals. La funció d'assessorament.....	221
<b>7.5. Servei d'Atenció a la Gent Gran i Dependències (SAGGiD).....</b>	<b>222</b>
7.5.1. Atenció a la Dependència.....	225
<b>7.6. Servei d'Atenció a les Dones (SIAD-EIVG).....</b>	<b>227</b>
7.6.1. Presentació.....	227
7.6.2. El Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD).....	228
7.6.3. Equip d'Intervenció en Violència de Gènere (EIVG) – Actuacions realitzades en el marc del Pacte d'Estat en matèria de violència de gènere.....	231
<b>7.7. El Centre d'Acolliment i Serveis Socials “La Sopa”.....</b>	<b>235</b>
7.7.1. L'atenció social.....	236
7.7.2. La intervenció en medi obert.....	237
7.7.3. Serveis bàsics: Serveis Puntuals // Centre de dia i allotjament nocturn.....	239
7.7.4. Serveis puntuals.....	239
7.7.5. Centre de dia i allotjament nocturn.....	240
7.7.6. Serveis de recuperació.....	240
<b>7.8. Unitat de Cooperació (UdC).....</b>	<b>247</b>
7.8.1. Promoció de l'educació pel desenvolupament i la sensibilització.....	247
7.8.2. Convocatòries de subvencions de l'Ajuntament de Girona.....	250
7.8.3. Suport a organismes i entitats de Cooperació.....	255
<b>7.9. L'Oficina Municipal d'Habitatge (OMH).....</b>	<b>256</b>
7.9.1. Prestacions socials pel pagament del lloguer.....	257
7.9.2. Gestió de les diferents modalitats d'accés a l'habitatge.....	260
7.9.3. Intervenció local pel dret a l'habitatge.....	263
7.9.4. Taula de Coordinació Local pel Dret a l'Habitatge.....	265

7.9.5. Oficina d'Eficiència i Pobresa Energètica .....	266
7.9.6. Gestió i tramitació de cèdules d'habitabilitat de segona ocupació .....	267
7.9.7. Ajuts a la rehabilitació .....	267
<b>7.10. La Xarxa de Centres Cívics (XCC) .....</b>	<b>267</b>
7.10.1. Impacte covid-19.....	268
7.10.2. Tipologia d'equipaments .....	269
7.10.3. Qui organitza les activitats? .....	271
7.10.4. Programacions, projectes i serveis .....	271
7.10.5. Espais per a l'associacionisme i relació social .....	275
<b>7.11. Secció d'Innovació i Planificació Estratègica .....</b>	<b>276</b>
7.11.1. Actuacions d'Innovació i Planificació Estratègica .....	276
7.11.2. Polítiques d'Igualtat de Gènere.....	281
7.11.3. Polítiques LGBTI.....	285
7.11.4. Òrgans de participació .....	285
<b>8. Promoció de la Salut .....</b>	<b>289</b>
<b>8.1. El servei .....</b>	<b>290</b>
<b>8.2. Projecte “Salut Infantil” .....</b>	<b>291</b>
8.2.1. Recursos educatius.....	291
8.2.2. Treball comunitari: col·laboració amb la Gasol Foundation.....	292
8.2.3. Controls i revisions .....	292
<b>8.3. Projecte “Salut Jove” .....</b>	<b>292</b>
8.3.1. Àmbit d'assessorament personal .....	293
8.3.2. Àmbit educatiu .....	297
8.3.3. Intervenció amb professionals .....	300
8.3.4. Àmbit de la comunicació i difusió .....	301
8.3.5. Formació continuada dels professionals.....	301
<b>8.4. Salut familiar .....</b>	<b>302</b>
8.4.1. Espai d'Orientació Familiar .....	303
8.4.2. Treball educatiu grupal.....	303
<b>8.5. Salut mental i addiccions .....</b>	<b>304</b>
8.5.1. Taula de salut mental.....	304
8.5.2. Programa de mesures alternatives .....	305
8.5.3. Taula tècnica d'addiccions .....	305



## **1. Gabinet d'Alcaldia**

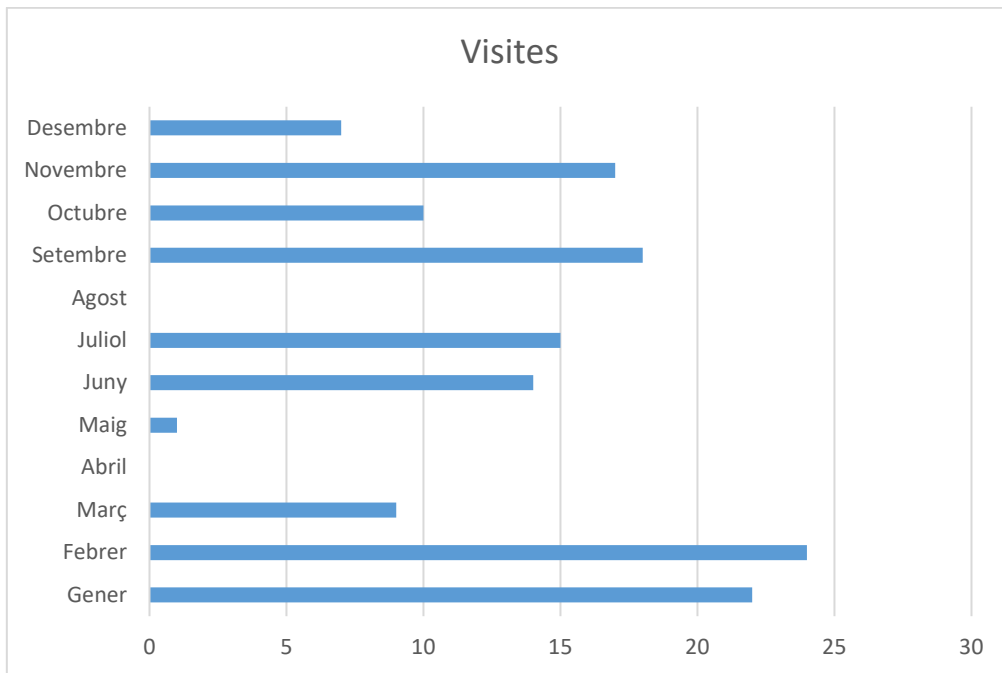
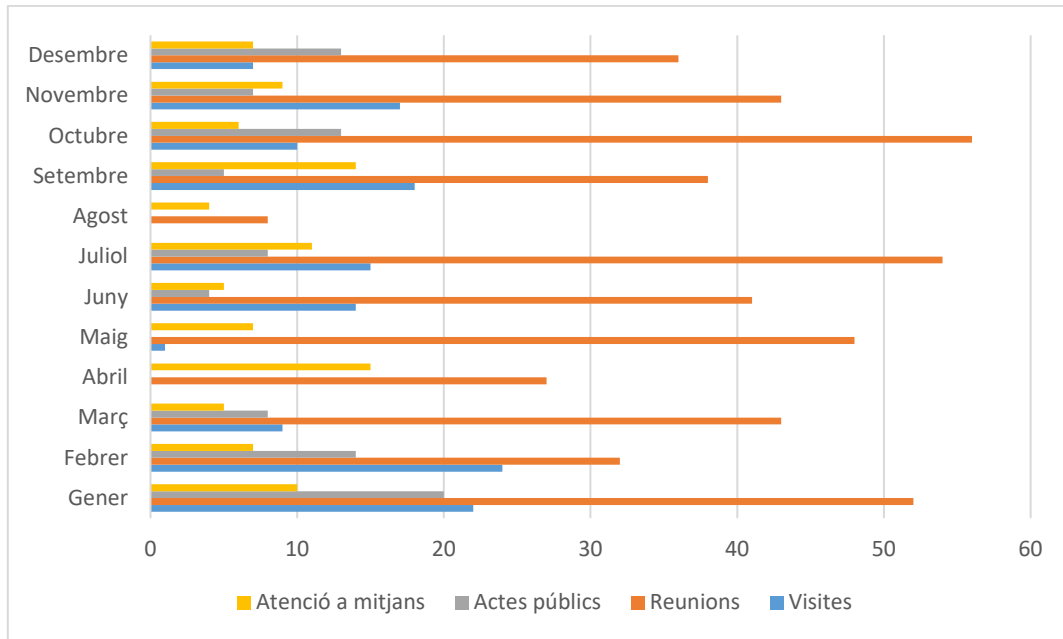
## 1.1. Visites, reunions i actes de l'alcaldesa

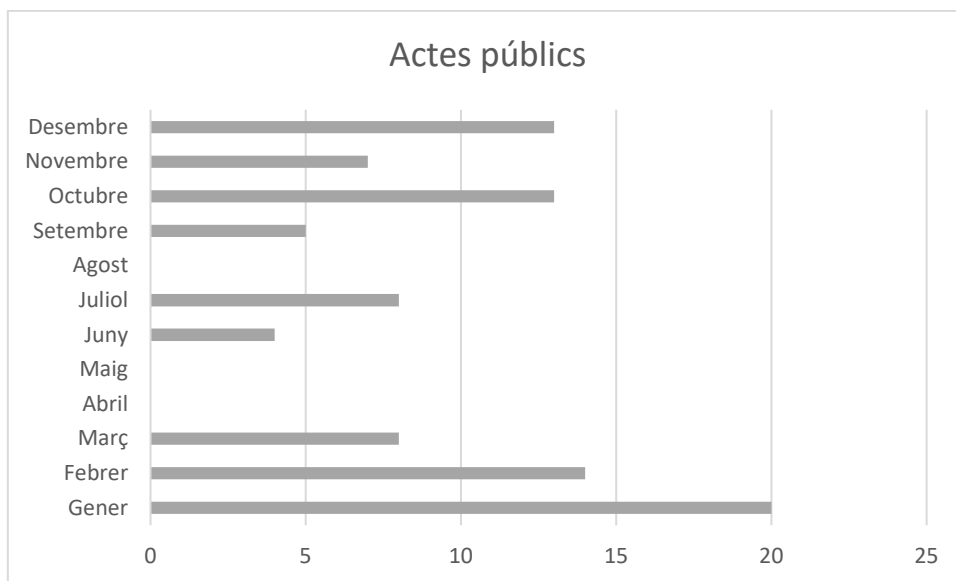
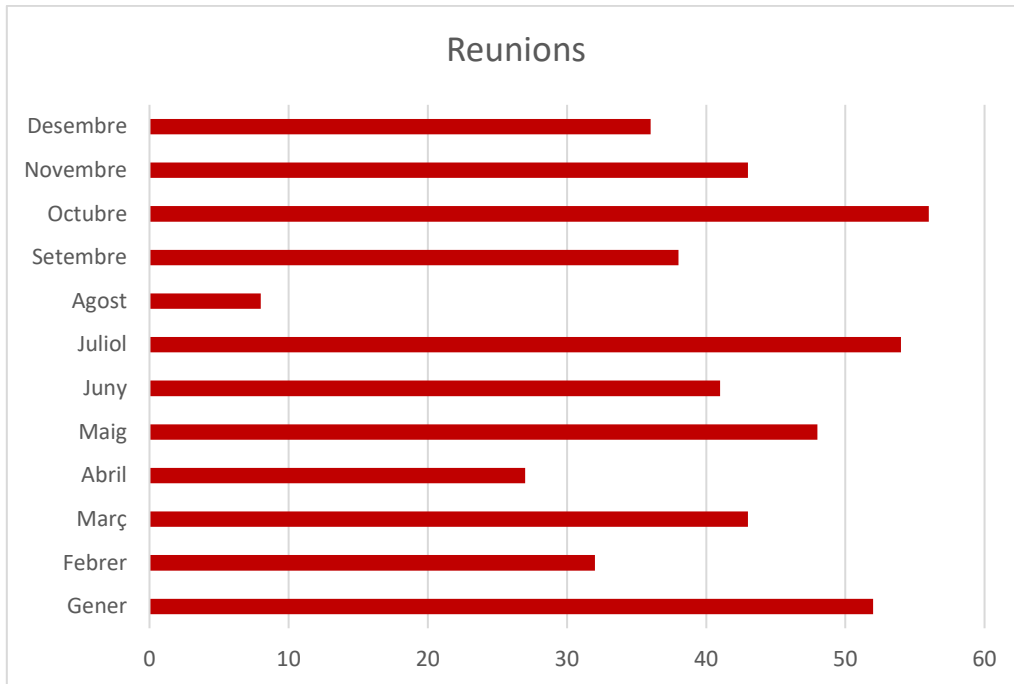
Del mes de gener al mes de desembre del 2020, el Gabinet d'Alcaldia ha gestionat 137 visites, 478 reunions de treball, tant a l'Ajuntament de Girona com a altres entitats i administracions; 92 actes públics i 100 rodes de premsa, atenció a mitjans i entrevistes. Aquestes dades representen una mitjana mensual d'11 visites ateses, 40 reunions, 8 actes públics i 8 atencions a mitjans.

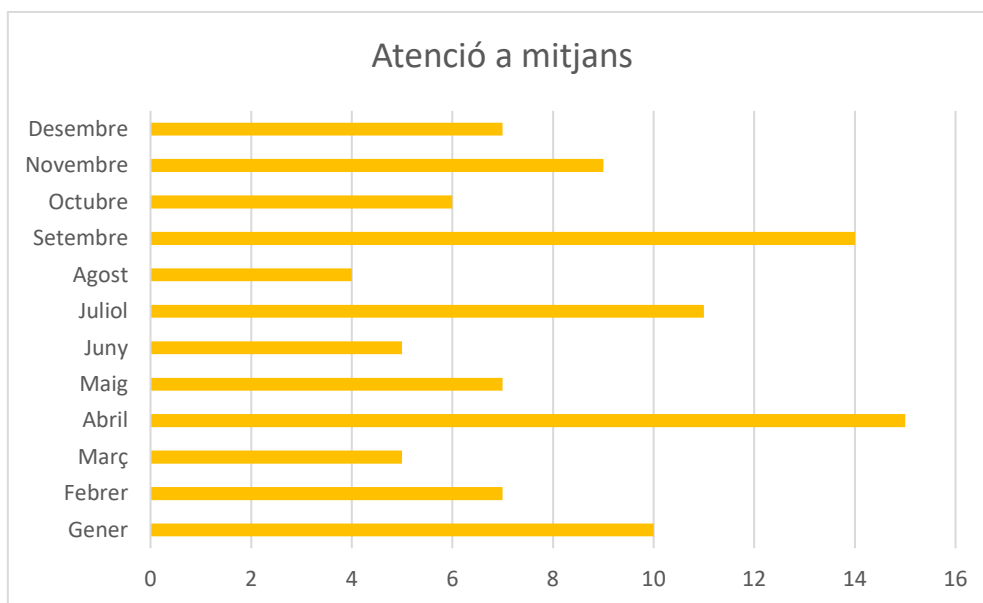
Arran de la pandèmia global de la covid-19, que ha afectat en totes les esferes de la vida pública i privada, en tots els àmbits, l'activitat al Gabinet de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Girona ha patit un descens, especialment a partir del mes de març. Per un costat, van aturar-se pràcticament les visites i actes públics, d'un dia per un altre, i, per l'altra, van augmentar les reunions de treball i d'emergències i el contacte amb els mitjans de comunicació per informar de la situació a la ciutat de Girona. Diàriament es van convocar reunions de treball internes per a la coordinació de totes les incidències que s'anaven produint arran de la pandèmia, més les reunions a nivell de coordinació entre l'ajuntament i l'administració sanitària.

### Resum de les dades

Període	Visites	Reunions	Actes públics	Atenció a mitjans
Gener	22	52	20	10
Febrer	24	32	14	7
Març	9	43	8	5
Abril	0	27	0	15
Maig	1	48	0	7
Juny	14	41	4	5
Juliol	15	54	8	11
Agost	0	8	0	4
Setembre	18	38	5	14
Octubre	10	56	13	6
Novembre	17	43	7	9
Desembre	7	36	13	7
<b>Total</b>	<b>137</b>	<b>478</b>	<b>92</b>	<b>100</b>







## 1.2. Matrimonis civils celebrats a l'Ajuntament

Durant aquest any 2020 el Gabinet d'Alcaldia ha gestionat la celebració de 73 matrimonis civils, els quals s'han dut a terme a diferents espais municipals.

### Resum de dades

Període	Matrimonis
Gener	3
Febrer	9
Març	6
Abril	1
Maig	2
Juny	9
Juliol	14
Agost	9
Setembre	7
Octubre	6
Novembre	4
Desembre	3
<b>Total</b>	<b>73</b>



## **2. 1 Estudis Socials i Europeus**

## 2.1. El Servei

El Servei d'Estudis Socials i Europeus és una unitat de l'Àrea d'Alcaldia de l'Ajuntament de Girona.

## 2.2. Missió

El servei té la missió de propiciar la transversalitat en els processos, iniciatives i accions per a l'endegament dels quals així li sigui encomanat en particular, i, de manera general, en l'acció de projectes europeus amb transnacionalitat que tant per la seva temàtica com per la seva metodologia – intercanvi d'experiències, identificació de bones pràctiques, acció-investigació – configuren un aprenentatge institucional en l'àmbit de les polítiques europees, ja sigui amb caràcter experimental, prova pilot, o per a la implementació d'accions verificades.

Recull, analitza i difon internament la informació referida a oportunitats generades en el marc de programes europeus susceptibles de resultar d'interès per als diferents serveis municipals i des del 2020 també dels fons de recuperació europeu post-pandèmia. En l'àmbit de les relacions externes de l'Ajuntament de Girona, recull i manté actualitzada en el *website* de l'Ajuntament de Girona la informació relativa a les estructures de cooperació europees i internacionals en les quals l'Ajuntament de Girona participa, agrupades en els apartats de Ciutats agermanades, Commemoracions anuals, Consell d'Europa-Premi d'Europa, Dia d'Europa, Eurodistricte, Jornades Lluís M. de Puig Olivé. Girona, Programes i projectes europeus, Relacions internacionals i Xarxes de ciutats, i fa remissió i enllaça als serveis de Solidaritat i Cooperació, Servei de Gestió Documental, Arxiu i Publicacions per a la temàtica relativa al Registre de la Memòria del Món de la UNESCO i al Servei d'Educació per a la temàtica relativa al Segell Ciutat Amiga de la Infància de l'UNICEF.

## 2.3. Dotació i organització

La dotació de recursos humans és unipersonal des del punt de vista d'agència, al mateix temps que pluripersonal dels del punt de vista d'organització mitjançant la seva incardinació en l'estructura general de suport administratiu de l'Àrea d'Alcaldia.

Tanmateix, i de forma excepcional, fins al setembre de 2020 el servei no ha disposat de recursos humans de dedicació exclusiva, tot i que s'han mantingut part de les accions principals del mateix mitjançant la seva delegació en altres unitats i personal de l'Àrea d'Alcaldia.

En coherència amb la transversalitat de la qual té mandat d'ocupar-se, el servei coopera amb els diferents serveis de les altres àrees municipals. L'organització per a l'exercici de les diferents tasques consisteix en els despatxos amb les unitats d'Alcaldia per a la impulsió de diverses activitats del servei; els despatxos amb responsables de serveis municipals per a accions específiques; la interlocució amb entitats externes i participativa; i, la comunicació digital en continu tant interna amb les persones dels diferents serveis responsables de les activitats i iniciatives com externa amb les persones responsables de projectes i programes transnacionals de la xarxa Eurotowns, de les ciutats agermanades d'Albi ide Reggio Emilia i d'altres.

## 2.4. Activitats desenvolupades

### 2.4.1. Transversalitat

#### Projectes europeus

Anàlisi de comunicacions i d'invitacions a participar en projectes rebudes per l'Oficina d'Estudis Socials i Europeus o per diferents serveis municipals que en fan o trasllat o consulta a l'Oficina i suport a les respectives unitats concernides per a la realització d'activitats de projectes en els quals es participa,

vuit en el període en què hi ha hagut disposició de recursos humans exclusivament dedicats al servei (de gener a abril), corresponent a àmbits com els de les iniciatives urbanes, la digitalització, la mobilitat urbana i d'altres.

## Activitats europees en l'àmbit local

### Girona Beca Premi d'Europa.

En col·laboració amb el Servei d'Educació, aprovació de la convocatòria anual segons les bases aprovades per Junta de Govern Local de 23 de febrer de 2018, i segons el calendari global següent fins a la presentació pública del projecte guanyador. La convocatòria de 2020 queda deserta degut a la situació de pandèmia que viu el planeta i que també atura l'activitat dels centres d'educació secundària durant part del curs vigent.

### Dia d'Europa i Setmana d'Europa als Municipis de Catalunya

El 9 de maig l'habitual commemoració institucional del Dia d'Europa, de forma excepcional per a la situació de confinament i pandèmia que vivia el país, no es va poder celebrar. En el seu lloc, i malgrat el context de crisi sanitària, es va optar per a recordar l'efemèride mitjançant un breu vídeo de commemoració institucional que es troba al web de Relacions externes.

### Jornada Lluís M. de Puig

La celebració de la 8a edició de la Jornada Lluís Maria de Puig, de forma excepcional per a la situació de confinament i pandèmia que viu el país, no es pot celebrar. En el seu lloc, i coincidint amb el 10 de desembre de 2020, amb la celebració del Dia Internacional dels Drets Humans, l'Ajuntament de Girona va publicar un vídeo de les jornades, anunciant el seu ajornament amb motiu de la crisi de la covid-19 i posant ja la mirada en la nova data del 2021. El material es va difondre per les xarxes socials. Sota el lema "Repensar Europa", s'anuncia l'esdeveniment per la primavera de 2021, al voltant del 9 de maig coincidint amb el Dia d'Europa.

## Col·laboració amb institucions europees i entitats europeistes a Catalunya

### Centre Europe Direct Girona de la UdG

Cooperació interinstitucional en el marc del conveni de col·laboració específica entre la Universitat de Girona–Centre Europe Direct Girona de la UdG i l'Ajuntament de Girona per al període fins a 31 de desembre de 2020, amb l'objectiu de col·laborar en l'organització d'accions així com en la seva difusió per tal que els ciutadans i les ciutadanes de Girona coneguin els serveis i les oportunitats que la Unió Europea posa a la seva disposició, conveni prorrogable fins a quatre anys addicionals per acord unànime de les parts sempre que en dit període la UdG continuï acollint el Centre Europe Direct.

S'aprova el recolzament institucional a la nova candidatura del Centre Europe Direct- Universitat de Girona per a continuar exercint com a Centre Europeu de referència a la ciutat els propers 4 anys.

### Consell Català del Moviment Europeu

L'Ajuntament és membre de la Junta Directiva del CCME, i com a tal, participa mensualment en les reunions de la Junta i en les activitats i preses de decisions de l'entitat vinculades a la difusió d'Europa i els valors europeus i en la creació de pensament crític.

### Oficina del Parlament Europeu a Barcelona

Recepció de trameses informatives i consulta del web de l'Oficina als efectes de difusió d'activitats i d'informació sobre convocatòries de potencial interès per als diferents serveis municipals.

### **Representació de la Comissió Europea a Barcelona**

Recepció de comunicats informatius i comunicats de premsa i consulta del web de la Representació, als efectes de difusió d'activitats i d'informació sobre convocatòries de potencial interès per als diferents serveis municipals.

## **2.4.2. Transnacionalitat**

### **Ciutats agermanades europees**

#### **Albi**

Degut a la situació de pandèmia que viu el país, les habituals activitats de cooperació institucional entre ambdues ciutats es veuen temporalment suspeses.

#### **Reggio Emilia**

Col·laboració en el marc del projecte School Mobility Challenge in Regional Policies-School Chance (2017–2021) liderat per l'Ajuntament de Girona i del qual l'Ajuntament de Reggio Emilia coordina l'estratègia de comunicació i difusió del projecte.

Col·laboració en el marc de la xarxa Eurotowns i dels Grups de Treball de la xarxa, de la qual ambdues ciutats són membres i la ciutat de Reggio Emilia Vicepresidència i membre del Consell Executiu.

### **Eurotowns – Xarxa de ciutats mitjanes europees**

#### **Assemblea General i Consell Executiu**

L'assemblea general té lloc virtualment el 23 d'octubre de 2020, degut i de forma excepcional a la situació de pandèmia que es viu.

#### **Grups de treball**

Es fa seguiment de les activitats dels diferents grups de treball i es participa a les reunions i Workshops dels grups de treball.

Es mantenen trobades virtuals per a la represa del contacte amb els Grups de Treball d'innovació social i de drets socials.

#### **Col·laboracions directes amb ciutats de la xarxa**

Amb la ciutat de Gävle i de Reggio Emilia, sota el lideratge del Servei de Mobilitat i Via Pública, l'Ajuntament de Girona coopera en el marc del projecte School Chance (2017-2021) del programa Interreg Europe.

## **2.4.3. Recollida, anàlisi i difusió interna d'informació de disposicions i convocatòries de potencial interès per als diferents serveis**

### **Diari Oficial de la Unió Europea**

Buidatge de les disposicions oficials al Diari Oficial de la Unió Europea per a la cerca de convocatòries de cofinançament i altres disposicions específiques de potencial interès per als serveis municipals, i trasllat a les àrees i serveis potencialment concernits per raó de la matèria.

## Informacions procedents de butlletins d'informació europea, locals i transnacionals

Trasllat als diferents serveis municipals, generalment en les mateixes trameses que les dels buidatges de les disposicions oficials al Diari Oficial de la Unió Europea, de les informacions que puguin resultar d'interès d'entre les rebudes a través de diferents butlletins d'informació europea locals i transnacionals i dels comunicats i trameses informatives i resultats de les consultes en els *websites* del Centre Europe Direct Girona, de la Representació de la Comissió Europea a Barcelona i de l'Oficina del Parlament Europeu a Barcelona, entre d'altres.

Com a novetat i degut a la situació de pandèmia, s'incorpora entre les tasques del servei la tramesa d'informació i suport en la coordinació i sol·licitud de subvencions vinculades a les convocatòries del Mecanisme de Recuperació i Resiliència aprovat per Europa per a fer front al a crisi generada per la covid-19. Entre d'altres, s'informa i s'assessora tant a l'equip de govern com als diferents caps tècnics de les oportunitats en aquest àmbit.

### 2.4.4. Comunicació. Apartat Relacions Externes del web municipal

S'actualitza el contingut i format de l'apartat de Relacions externes del web. La nova configuració del web està formada pels següents apartats, entre els que cal remarcar la incorporació d'un apartat específic sobre projectes europeus en execució a l'Ajuntament:

- Notícies
- Beca Girona Premi Europa
- Projectes Europeus
- Dia d'Europa
- Jornades Lluís Maria de Puig
- Premis i reconeixements
- Agermanaments
- Xarxes de ciutats



### **3. Gestió Documental, Arxius i Publicacions (SGDAP)**

## 3.1. Valoració general

L'Arxiu Municipal de Girona constitueix un univers configurat per milions de documents de molt diversa naturalesa, que abracen gairebé mil anys. Una visió, ja molt antiquada, atribuiria a les persones que hi treballem només l'interès en la recerca del passat. La realitat, però, i ja des de fa dècades, és que a nosaltres ens ocupa, també, la gestió de la contemporaneïtat. No són aspectes de cap manera antagònics, perquè allò que avui és suport a l'administració, gestió de documents i vocació de servei a la ciutadania en la tramitació dels seus afers quotidians, es convertirà, després del procés de valoració que també ens pertoca com a professionals, en patrimoni.

El ventall és ample: dels pergamins a la gestió de les dades que avui es generen; del patrimoni ja consolidat al control d'aquell que avui la nostra administració està creant. De la custòdia de documentació d'entitats i persones privades, a la permanent recerca i ingrés de nous fons documentals que ajudin a entendre el nostre present a les generacions futures.

Com la majoria de professions, la nostra ha augmentat en complexitat de manera paral·lela a l'assumpció de noves responsabilitats i la radical transformació de l'administració, especialment a partir de l'inici de la dècada de 1990. Des del Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions (SGDAP) fa més de disset anys que articulem els nostres serveis, les nostres accions, els nostres programes i els nostres projectes, en el Pla Estratègic quadriennal, el darrer dels quals fou aprovat per decret d'alcaldia de 14 de juliol de 2020.

La memòria anual que presentem, és fruit d'aquest Pla Estratègic i recull, de manera sistemàtica i exhaustiva, l'actuació de l'SGDAP durant l'any 2020. Un any, no cal dir-ho, que quedarà per sempre marcat pel covid-19, però que també (i així ho reflectim en aquestes pàgines) ha servit per a demostrar, i demostrar-nos, les possibilitats de continuar oferint serveis, tant a la nostra administració com a la ciutadania que ho requeria. I ha posat en evidència, també, allò que fa anys practiquem: l'aliança entre el Servei de Sistemes i Tecnologies de la Informació (SSTI) i l'SGDAP, que permet afrontar reptes majúsculs i esdevé una garantia en l'establiment i el manteniment de propostes i serveis d'alta qualitat. El primer premi durant els anys 2018 i 2019 (i el segon en els anys 2016 i 2017), en els Reconeixements d'Administració Digital, en ciutats de més de 50.000 habitants, atorgats per la Administració Oberta de Catalunya, en són una prova irrefutable.

De la lectura d'aquesta Memòria 2020, creiem que se n'extreuen un conjunt de compromisos que voldríem remarcar.

En primer lloc, un **compromís amb la permanent modernització de la nostra administració**. Les dades són ben eloqüents i ens informen de les accions realitzades des del sistema de gestió de documents (la renovació del gestor d'expedients en seria una de les més destacades) i els més de 750 serveis prestats en l'àmbit de la protecció de dades personals, funció que vàrem assumir el 2003, que ha tingut un creixement exponencial i que requereix una especialització i una dedicació cada vegada més intensa.

Un **compromís amb l'accessibilitat i l'ús de la documentació**. Descriure els documents que custodiem per tal de fer-los accessibles a la ciutadania és una de les tasques més rellevants de la nostra professió i enguany, malgrat el període de confinament, i gràcies a l'existència de grans conjunts digitalitzats, l'activitat s'ha mantingut a un altíssim nivell i el resultat han estat gairebé 900.000 unitats documentals tractades. És aquesta activitat de descripció, juntament amb la realitzada en tots els anys precedents, la que ha permès un total proper a les 3.500 consultes ateses presencialment i prop d'1.500.000 de consultes en línia.

**Compromís amb la difusió**. Aquest ha estat, des de fa dècades, un dels eixos clau del nostre Arxiu. La custòdia de la documentació adquireix el seu vertader sentit quan es projecta al conjunt de la ciutadania: exposicions, publicacions, recursos en línia, xarxes socials, és a dir, mitjans tradicionals i nous canals de participació que persegueixen l'objectiu de traslladar el contingut de la nostra documentació al major nombre de públic possible.

**Compromís amb la preservació.** Els professionals dels arxius estem absolutament compromesos amb el futur i, precisament per això, ens ocupa el futur del nostre passat i destinem recursos econòmics tant a la seva restauració (7 llibres d'èpoques dels anys 1358 a 1383) com a la seva digitalització (gairebé 98.000 unitats documentals). Aquest compromís amb la preservació també ha quedat reflectit en els divuit fons documentals ingressats a l'AMGi, fruit de donacions de persones particulars.

**Compromís amb la cooperació.** Com a servei absolutament transversal, l'SGDAP col·labora amb tots els departaments de l'administració municipal i participa en diverses comissions creades pels diferents òrgans de govern. Però és sobrerament coneguda la vocació de cooperació internacional del nostre equipament. Naturalment, la situació del 2020 no ha permès les trobades presencials, però les dades acrediten que tampoc en aquest àmbit d'actuació no s'ha vist reduït el nostre compromís en els diferents organismes, d'abast nacional i internacional, en els quals estem compromesos de fa anys.

**Compromís amb l'eficàcia i l'eficiència.** Les dades que reflecteixen l'administració de l'SGDAP, creiem que ens permeten afirmar que aquestes dues premisses són les que guien la nostra actuació. Els més de 325 expedients administratius incoats pel Servei (110 dels quals corresponen a donar resposta al dret d'accés a la documentació, i 102 a l'execució del pressupost), ens informen que més del 18% dels recursos de què disposem els hem destinat a preservació i conservació, el 17% a encàrrecs professionals, el 13% a convenis, l'11% a manteniment de les instal·lacions,... i que hem estat capaços d'obtenir recursos externs per un total superior als 56.000 €, procedents essencialment del Departament de Cultura de la Generalitat i de projectes europeus, quantitat que representa un 21% del pressupost.

Unes xifres finals, creiem que reflecteixen el volum de la nostra activitat durant l'any 2020: més de 450 accions realitzades; gairebé 1.400.000 unitats "d'informació" tractades i prop de 8.000 serveis prestats. Com és natural, aquests resultats només són explicables per **la força de l'equip**. El compromís permanent de les persones que configuren la plantilla de l'SGDAP és el que permet assolir la quantitat i, sobretot, la qualitat de la feina que oferim tant a la nostra administració com al conjunt de la ciutadania. La nostra vocació de servei públic es renova amb aquesta memòria i ens compromet a millorar en les nostres actuacions de futur.

## 3.2. Valoracions específiques

### 3.2.1. Programes d'actuació

#### A - Gestió de documents

##### Dades generals

ACCIONS REALITZADES	65	
RESULTATS	99.433 unitats tractades	2.386 unitats documentals 97.047 registres
	796 serveis	

#### A1 - Sistema de gestió de documents

##### Dades generals

1. Accions realitzades: 33
2. Resultats: 32 serveis prestats

#### Valoració

La principal línia estratègica en aquest àmbit ha estat la renovació del gestor d'expedients sobre el qual pivota el Sistema de Gestió de Documents, SIAGI-Expedients. Aquest projecte, de llarg recorregut i vinculat a la Comissió de Modernització creada ad hoc, ha implicat l'anàlisi i valoració dels punts forts i mancances de l'actual sistema i l'estudi de mercat a través de reunions informatives amb diferents empreses. La proposta final ha estat redissenyar internament tot el sistema però aprofitant l'actual estructura de la base de dades.

Aquest fet és especialment rellevant atès que l'Ajuntament de Girona havia obtingut el primer lloc en transformació digital en el reconeixement del Consorci Administració Oberta (AOC) als anys 2018 i 2019 i la segon posició en els dos anteriors. Per tant, l'opció finalment acceptada, un cop presentada a la direcció política i tècnica de l'Ajuntament, implica reforçar l'orientació a la gestió de dades de l'actual plataforma, sens dubte un salt molt important de cares als propers anys.

De cares al disseny del nou gestor s'han fet múltiples actuacions, però una de les més rellevants ha estat iniciar l'adequació de l'actual per al tancament automàtic d'expedients i la integració de la gestió de les transferències i de les eliminacions de documentació, així com la consulta integrada dels expedients ja transferits a l'Arxiu Administratiu. Il·lustra el volum de la feina feta els prop de 100.000 registres normalitzats i carregats al sistema.

També en l'àmbit dels sistemes, paral·lelament, s'ha treballat per a què sis organismes autònoms i ens públics vinculats a l'Ajuntament de Girona disposin d'un sistema de gestió de documents de cares a 2021. Per aquest motiu, s'han iniciat gestions amb l'AOC per a l'adopció del programari ERES de gestió d'expedients amb els corresponents serveis associats, així com la gestió administrativa per a dotar d'una persona de reforç per a la seva implantació i seguiment de la transformació digital d'aquests ens.

En relació amb la gestió de la pandèmia, cal remarcar el suport en l'adequació dels processos de gestió de la contractació d'emergència. Això ha suposat la revisió de documents i processos, l'assessorament al personal, majoritàriament en règim de teletreball, el disseny i la implementació de sistemes de control d'aquest tipus de contractació per part d'Intervenció i, entre altres, l'establiment de pautes específiques per a la documentació correcta dins del sistema de la gestió i l'acreditació dels lliuraments de diners en efectiu a justificar posteriorment.

Com efecte colateral del confinament, s'ha impulsat la iniciativa ja proposada al 2019 de crear un servei específic per a la gestió dels procediments sancionadors. Conjuntament amb el SSTI, s'han hagut de fer de manera urgent les anàlisis de processos per centralitzar-ne la gestió, amb implicacions a tots nivells quant a models de documents, actualització del sistema de classificació i arbres de tramitació assistida, etc. No obstant les dificultats, s'ha aconseguit la implantació i posada en marxa del nou servei en un temps record, però amb una intensitat de treball més que considerable.

## **A2 - Protecció de dades personals**

#### Dades generals

1. Accions realitzades: 22
2. Resultats: 759 serveis prestats

#### Valoració

Més enllà de les dades generals sobre els serveis prestats en relació amb la revisió de documents, assessoraments, gestió d'accessos i extraccions de dades o gestió d'incidències (23, una d'elles greu), que són serveis estructurals, cal remarcar les actuacions dutes a terme per a millorar d'adequació de la realitat municipal al que estableix el RGPD. En aquest sentit, s'ha iniciat la revisió i adaptació de les condicions de tractament de dades per part de les concessionàries de serveis públics. Concretament, s'ha regulat el tractament en relació amb Aigües de Girona, Salt i Sarrià de Ter SA (AGISSA) i Transports Metropolitans del Gironès (TMG), mentre que s'han fet gestions oportunes amb Girona+Neta (SERMUNEGISA).

En l'estudi i valoració de casos ha estat especialment rellevant, entre altres, l'assessorament al Servei d'Informació i Atenció a les Dones en relació amb el posicionament de l'Ajuntament i la comunicació de dades confidencials en diversos casos judicials. Aquesta intervenció ha derivat en un assessorament més general sobre com es gestiona la informació i la documentació al servei.

En relació amb la gestió de la pandèmia s'han incrementat els controls per a la gestió correcta de dades personals en diversos tipus d'actuació. La primera la regulació o l'assessorament en actuacions d'emergència realitzades per personal municipal voluntari a persones vulnerables. Per exemple, el protocol per al servei de suport a la gent major de 65 anys, o l'assessorament sobre la unitat de suport psicològic a la ciutadania.

Com efecte derivat de la prestació de serveis telemàtics arran del covid-19, cal remarcar la valoració de la plataforma G-Suite, de Google, per la seva especial complexitat d'anàlisi com a sistema de formació en línia part dels serveis municipals en activitats educatives no reglades.

També en l'àmbit de les plataformes tecnològiques, i en aquest cas pel seu impacte en la programació i la gestió d'activitats culturals, cal esmentar la revisió i assessorament entorn el desenvolupament de la plataforma EVA, promogut en el marc del Projecte d'Especialització i Competitivitat Territorial Indústries Culturals i Creatives de Girona (PECT-ICC). Això ha suposat revisar la documentació prèvia de disseny i participar activament en diverses reunions amb diferents serveis municipals i l'empresa pel seu impacte transversal des de múltiples perspectives (tecnològica, dades personals, gestió, programació, difusió, etc.)

### A3 - Suport tecnològic

#### Dades generals

1. Accions realitzades: 10
2. Resultats:
  - Tractament: 2.386 unitats documentals
  - Serveis prestats: 5

#### Valoració

El suport tecnològic té caràcter transversal al conjunt del Servei i, per tant, a tots els programes i àmbits d'actuació. Entre les actuacions que es porten a terme de forma estructural cal fer esment a les càrrega massiva de continguts en alguns dels serveis de consulta en línia, especialment aquells que impliquen l'ús d'eina Pandora, com per exemple el Servei de Premsa Digitalitzada. En aquest, l'actualització de premsa ha suposat incorporar 2.748 exemplars que equivalen a més de 84.000 pàgines, que amb les ja existents ja sumen més de 3.130.000 pàgines de premsa a disposició de la ciutadania.

Com actuacions específiques, s'ha de remarcar el disseny i desenvolupament de l'eina de suport al nou format del Pla Estratègic i, també, el suport a la migració a la nova versió de Fotoware, que dona servei a la gestió de la documentació audiovisual del CRDI.

## B - Accés a la documentació

#### Dades generals

ACCIONS REALITZADES	94
RESULTATS	911.925 unitats tractades
	883.022 unitats documentals
	299 unitats d'instal·lació
	28.604 registres

**5.730 serveis**

+ 1.411.033 consultes en línia

## **B1 - Tractament documental**

### Dades generals

1. Accions realitzades: 86
2. Resultats:
  - Tractament: 911.925 unitats
    - 883.022 unitats documentals
    - 299 unitats d'instal·lació
    - 28.604 registres
  - Serveis prestats: 18

### Valoració

Enguany, malgrat les limitacions imposades a causa del covid-19, s'han pogut mantenir les tasques de tractament documental en les diverses unitats del Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions. Així, durant el període de confinament es va continuar la descripció de documentació, mercè a la disponibilitat de nombrosos conjunts digitalitzats que no van requerir la consulta d'originals. Si bé algunes d'aquestes accions ja estaven previstes en el Pla Estratègic i, en alguns casos, només va caldre avançar-ne el calendari d'execució, d'altres no estaven planificades, com la indexació dels enterraments en fosses comunes dels anys 1932 a 1976.

Les principals intervencions de l'àmbit de tractament de documents textuais s'han centrat en el fons Ajuntament de Girona. Així, cal destacar la finalització del catàleg de *Documentació econòmica* dels anys 1799 a 1936, que ha suposat la descripció de 434 unitats documentals, i l'organització, classificació i catalogació de la documentació de *Desenvolupament econòmic i social*, en concret la referida a les seccions d'Abastaments, fires i mercats i Desenvolupament rural, que inclouen les antigues agrupacions Agricultura i ramaderia, Pesos i mesures, Mercats i Comerç i indústria. També cal assenyalar la catalogació de 1.303 expedients de la secció Recursos Humans corresponents a les sèries Concursos i oposicions, Expedients personals i Jubilacions i classes passives. També s'ha revisat el catàleg i classificació dels projectes urbanístics des de la unitat de Gestió Documental i Arxiu.

Pel que fa a la documentació fotogràfica cal remarcar el treball de selecció i normalització de la descripció del fons digital El Punt – Avui, amb un total intervingut de 383.293 imatges del període 2008-2012. També cal posar èmfasi en la catalogació dels fons de l'esport, principalment per la catalogació del fons del GEiEG, amb 8.257 fotografies, el fons Jaume Curbet, 2.289 fotografies, i la sèrie d'esports dels fons Narcís Sans, amb 18.700 fotografies. Menció especial mereix el fons Marcel Prat, per ser un fons amb important contingut artístic, i que suma un total de 1.873 fotografies. Pel que fa als fons audiovisuals, s'ha catalogat el conjunt de cintes digitalitzades anteriorment, un total de 711 registres, i s'han continuat els treballs de catalogació de la nova producció dels fons de mitjans de comunicació, 584 registres de Televisió de Girona i 40 de Ràdio Girona. A aquesta xifra cal sumar-hi els 196 registres del fons familiar de pel·lícules Super 8 de Josep Maria Terés.

Pel que fa a la biblioteca, enguany s'han rebut 401 nous ingressos corrents (186 exemplars la biblioteca i 215 l'hemeroteca) que han comportat tasques de selecció, catalogació, indexació i instal·lació, i 149 nous ingressos extraordinaris del fons Joaquim Nadal i Farreras, que s'han seleccionat per incorporar-los als catàlegs de la biblioteca o bé als inventaris. També s'ha rebut enguany un ingrés extraordinari provinent de la Biblioteca del MNAC, format per 10 llibres i 60 publicacions seriadades.

## B2 - Ús de la documentació

### Dades generals

1. Accions realitzades: 8
2. Resultats: 5.712 serveis prestats (\*consultes en línia excloses)
  - Cessions temporals: 2
  - Consultes ateses: 3.443
  - Reproduccions ateses: 2.261
  - Consultes en línia: 1.411.033 \*

### Valoració

Al llarg de l'any 2020 l'Arxiu Municipal de Girona ha atès un total de 3.443 consultes i 2.284 sol·licituds de reproducció i ús de la documentació. La consulta externa ha suposat el 55,5% del total, la meitat de la qual tenir per finalitat la recerca (50,3%) i el 45,6% la consulta administrativa. El 4'1% restant correspon a consultes de caràcter tècnic de professionals d'altres centres, entre les quals n'hi ha sobretot de Catalunya i Espanya, però també d'Alemanya, Argentina, Bèlgica, Costa Rica, Perú, Uruguai i Xile. Pel que fa al nombre de persones usuàries ateses, han estat 2.074, més de la meitat de les quals de procedència externa (55,3%), mentre que la resta han estat personal municipal.

En general, comparant aquestes dades amb la consulta del 2019, s'observa una davallada en un 28%, disminució equivalent al de persones usuàries d'un any a l'altre. Durant el confinament de març a maig, no es van atendre consultes presencials, però es va mantenir l'atenció telefònica i per correu electrònic. Després d'aquest període es va reprendre la consulta presencial, tot i que adaptada a les condicions de seguretat requerides amb motiu de la covid-19, per això només s'han acceptat consultes amb cita prèvia. És per aquest motiu que les consultes per correu electrònic (44%) i telefòniques (26%) aquest any han superat la consulta presencial (30%).

Pel que fa a les unitats d'actuació concretes, la consulta a l'Arxiu Administratiu, enguany hi ha hagut un total de 1.811 consultes i 2.085 reproduccions. Respecte a l'Arxiu Històric el nombre total de consultes ha estat de 802 consultes i 5 peticions de reproducció i ús de la documentació. Al Centre de Recerca i Difusió de la Imatge s'han atès 291 consultes i 171 reproduccions. Finalment, la Biblioteca Especialitzada ha atès 530 consultes.

En relació amb la documentació més demanada en consultes assistides, destaquen clarament les llicències d'obra (61,8%), seguides a molta distància per la llicències d'activitats econòmiques, amb prop d'un 16%.

Quant a la consulta al web s'ha mantingut en les xifres habituals, amb 1.411.033 pàgines consultades, de les quals el 9% han estat visualitzacions del canal de Youtube, que ha incrementat el nombre de subscriptors en 406 persones. També cal remarcar les prop de 5.000 consultes al nou web de la biblioteca, com a servei en línia completament renovat. No obstant això, la consulta del Servei de Premsa Digitalitzada continua essent la consulta en línia més utilitzada, seguida a distància per la consulta de recursos sobre la ciutat, audiovisuals i les Jornades Imatge i Recerca, a més de les consultes a la documentació fotogràfica.

Entre les consultes i altres estadístiques a Internet cal remarcar també les més de 3.000 consultes al web de les Galeries Dalmau, de l'Arxiu Rafael Santos Torroella, sota direcció tècnica del SGDAP. També els 320 nous perfils de Twitter que segueixen el compte [@arxiu\\_gi](#) i les visualitzacions del nou canal a Giphy, que va superar els 25 milions.

## C - Difusió de la documentació

### Dades generals

ACCIONS REALITZADES	92		
RESULTATS	251.257 unitats tractades	250.898 unitats documentals	359 registres
	117 serveis		

### C1 - Activitats de divulgació

#### Dades generals

1. Accions realitzades: 13
2. Resultats:
  - Serveis prestats 45
    - Impacte en premsa: 28
    - Organització d'activitats: 17

#### Valoració

Per la seva singularitat i repercussió, l'activitat més destacable d'enguany ha estat la preparació de l'exposició "La Mirada Captiva - Els Daguerreotips del Centre de Recerca i Difusió de la Imatge (CRDI) - Girona".

L'organització d'activitats ha estat profundament marcada per la situació sanitària de bona part dels mesos de l'any. Ha comportat l'endarreriment i el canvi d'ubicació de la celebració del cicle de Conferències a l'Arxiu i el format online del Dia Internacional dels Arxius. En la mateixa línia, han caigut en més de la meitat les visites acadèmiques i divulgatives (14 grups el 2019), si bé se n'han organitzat dues en format virtual, i les referències de premsa en un 65%.

Tota l'activitat d'actualització del Web que ha estat possible executar-la en teletreball, s'ha mantingut.

### C2 - Publicacions

#### Dades generals

1. Accions realitzades: 23
2. Resultats: 23 serveis prestats
  - Edicions: 12
  - Coedicions: 1
  - Col·laboracions editorials: 9
  - Documentació per edicions: 1

#### Valoració:

Malgrat la situació sanitària i econòmica de l'any 2020, des del Servei Municipal de Publicacions s'ha impulsat la publicació de vint-i-dos llibres, dotze dels quals d'edició pròpia.

Dins de l'àmbit de les edicions, el més remarcable és la continuïtat de col·leccions ja començades, amb publicacions de format senzill, però de molta rellevància pel seu contingut. Els publicats dins la col·lecció Conferències a l'Arxiu Municipal aporten coneixements sobre la burgesia i el naixement de l'Església local, respectivament, i de la documentació existent per al seu estudi. Les biografies dels alcaldes del període 1854-1856 amplien la recopilació de biografies d'alcaldes de Girona començada el 2016. De la mateixa manera, la col·lecció Història Urbana de Girona creix amb un estudi sobre el barri de Pedret de la ciutat.

Com a llibre singular, s'ha publicat "El Cementiri de Girona". Lluny de ser una publicació descriptiva i gràfica del Cementiri, s'acosta a la mort i els aspectes humans i protocol·laris que l'envolten des de diversos punts de vista: històric, social, artístic i filosòfic.

Entre les col·laboracions a l'edició, destaca "Autobiografia de Girona", d'Editorial Efadós, recull de la història i la realitat social de la ciutat a través de documents de l'Arxiu Municipal i fotografies del Centre de Recerca i Difusió de la Imatge i textos de l'arxiver i la tècnica en documentació històrica de l'Arxiu.

### C3 - Continguts en línia al web

#### Dades generals

1. Accions realitzades: 28
2. Resultats:
  - Tractament: 250.795 unitats tractades
    - 250.736 unitats documentals:
    - 59 registres
  - Serveis prestats: 6

#### Valoració:

Pel que fa a nous documents consultables en línia, cal esmentar en documentació textual la incorporació de 24 llibres dels segles XIV a XVIII corresponents a les sèries Capítols de corts, Llibres de franqueses, Llibres d'insaculacions i Llibres del nou redreç del fons Ajuntament de Girona. De documentació audiovisual, s'han incorporat 128.469 fotografies, principalment fotografia de premsa dels anys 60 i 70 del segle XX i dels anys 2008 a 2012 pel que fa als fons de nova creació digitals, i 1.377 registres, principalment dels fons televisius, de la productora Intervídeo i de Televisió de Girona.

En relació amb el Servei de Premsa Digitalitzada, s'han actualitzat i publicat 2.748 exemplars que equivalen a més de 84.000 pàgines, principalment de l'any 2018 de les capçaleres *Diari de Girona*, *El Punt Avui* i *El Punt Avui Comarques Gironines*, *El 9 Esportiu* i *El 9 Esportiu. Comarques de Girona*, *Presència*, *L'Econòmic* i *Catalonia Today*.

Quant a continguts del web de l'SGDAP, enguany cal destacar la creació d'una nova pàgina web dedicada a les Jornades Imatge i Recerca, amb motiu del seu 30è aniversari. La impossibilitat de celebrar les Jornades de manera presencial, va comportar repensar aquest esdeveniment, i el resultat fou la creació de nous continguts que s'articulen a partir tres eixos principals: innovació, recerca i comunicació, i que es poden trobar en una web renovada, juntament amb la resta de continguts generats durant els 30 anys de Jornades.

### C4 - Xarxes socials i portals externs

#### Dades generals

1. Accions realitzades: 4
2. Resultats:
  - Tractament: 462 unitats
    - Youtube: 52 unitats documentals
    - Giphy: 110 unitats documentals
    - Twitter: 300 registres
  - Serveis prestats: 1

#### Valoració:

La situació de confinament viscuda durant la primavera i la obligatorietat de realitzar teletreball, va impulsar dues campanyes de comunicació a través de Twitter, la primera de les quals va consistir en la difusió de les Efemèrides i la segona en la demanda de col·laboració ciutadana per a la documentació de fotografies del fons del GEiEG.

També a causa del confinament, des del canal de YouTube es varen difondre en format de recurs la informació recollida a *Què es recordarà de nosaltres?*. Per aquest motiu, el personal del CRDI i de l'Arxiu Municipal van elaborar una sèrie de vídeos didàctics sobre el tractament de la documentació en l'àmbit personal i familiar.

Finalment, la posada en funcionament a finals de 2019 del canal Giphy (una plataforma per a la difusió de Gifs animats) ha suposat una nova manera de difondre els fons d'imatge en moviment del CRDI a les xarxes. Fins a 31 de desembre de 2020 s'han pujat al canal 110 Gifs animats que han tingut més de 25 milions de visualitzacions.

## **C5 - Transferència de coneixement**

#### Dades generals

1. Accions realitzades: 24
2. Resultats: 42 serveis prestats
  - Activitats: 8
  - Articles a Viquipèdia: 18
  - Publicacions: 12

#### Valoració:

L'acció més significativa és la realització del recurs "30 anys de les Jornades Imatge i Recerca", el qual s'ha concretat en la publicació del llibre digital "Imatge i Recerca 1990-2020. Estat de la qüestió", la creació del nou Web "Jornades Imatge i Recerca" i dels recursos sobre innovació, recerca i comunicació. Totes aquestes accions s'han basat en el contingut de les Jornades Imatge i Recerca celebrades al llarg d'aquests trenta anys.

Viquipèdia: S'escriuen nous articles per a la Viquipèdia sobre les persones i organismes relacionats amb els fons del CRDI i l'Arxiu Municipal, com els de l'Agrupació fotogràfica i Cinematogràfica de Girona (AFIC), Impremta Franquet, Joan Carrera Dellunder, Juli Torres Monsó, Jaume Curbet Boj o Ferran Rahola i Auguet, entre altres.

Pel que fa a la formació en línia, cal destacar la iniciativa de la creació d'uns audiovisuals formatius de contingut general pensats per a la ciutadania, sobretot amb motiu del confinament. Es tracta de tres audiovisuals sobre materials fotogràfics i centrats en els temes de la gestió de l'arxiu digital, la conservació dels àlbums i la digitalització, un audiovisual sobre la conservació de pel·lícules

cinematogràfiques i vídeo i també un dedicat a la documentació personal i familiar. L'interès per a aquesta formació queda acreditat per les més de 1.400 visites que es comptabilitzen a YouTube.

Quant a publicacions tècniques, de 13 realitzades, remarcar l'autoria del volum *Autobiografia de Girona*, amb una clara orientació al coneixement de la història de la ciutat a partir del patrimoni documental. També s'han coordinat dues obres col·lectives. Una d'elles el volum digital amb motiu de les Jornades Imatge i Recerca i, l'altra, en la col·lecció de monografies de la revista professional Tábula, amb el títol *Recalculando archivos*. Cal destacar que, més enllà de l'interès de totes elles, 4 ha estat publicades en l'àmbit internacional, dues a *Comma*, la revista acadèmica del Consell Internacional d'Arxius, i tres més en el marc del projecte InterPARES: al web del projecte, en la monografia de l'equip europeu i al mateix volum de Tábula.

Finalment, fer esment a dues publicacions sobre hospitals, monestirs i convents que, alhora que apropen la història de la ciutat amb una forta base documental, també posen l'accent, especialment el segon, en el rol de les dones en l'àmbit religiós. Aquest text ha format part de les *Conferències a l'Arxiu Municipal* que s'organitzen anualment i, com a tal, s'ha inclòs al volum amb el conjunt de totes les del cicle.

## D - Preservació de la documentació

### Dades generals

ACCIONS REALITZADES	80	
RESULTATS	101.349 unitats tractades	96.279 unitats documentals 5.070 unitats d'instal·lació
	83 serveis	

### D1 - Gestió d'ingressos

#### Dades generals

1. Accions realitzades: 10
2. Resultats:
  - Tractament: 1.108 unitats d'instal·lació
  - Serveis prestats: 43
    - Transferències: 5
    - Eliminacions: 3
    - Donacions: 18
    - Adquisicions: 13
    - Gestió de fons: 4

#### Valoració

D'entre les divuit donacions de documentació a l'Arxiu Municipal, cal destacar el fons d'Enric Mirambell i Belloc, cronista de la ciutat, i el fons Guillem Soler i Gatvillaró, pintor, gravador i il·lustrador. També el fons fotogràfic de Marcel Prat, pel seu valor artístic i el fons cinematogràfic familiar de Josep Maria Terés.

### D2 - Protecció del patrimoni

#### Dades generals

1. Accions realitzades: 64
2. Resultats:
  - Tractament: 100.241 unitats
    - 96.279 unitats documentals
    - 3.962 unitats d'instal·lació

#### Valoració

En l'àmbit de la Protecció del patrimoni, és remarcable els treballs de digitalització duts a terme, per la incidència que tenen en l'accés a continguts digitals. El volum i la qualitat dels treballs posen de manifest la importància d'aquesta línia estratègica per a l'Arxiu. Podem fer esment de la digitalització de 35.962 fotografies de diferents fons fotogràfics (Narcís Sans, Jaume Curbet, Marcel Prat, Carrera de la Red, Fàbrica Gròber i Fornos Navarro). També cal assenyalar la digitalització de documentació històrica, i més concretament les sèries Bans i edictes i Llibres de decrets.

Pel que fa als treballs de restauració, s'ha dut a terme la restauració de 7 llibres d'èpoques dels anys 1358 a 1383.

### D3 - Instal·lacions i equipament

#### Dades generals

1. Accions realitzades: 6
2. Resultats: 6 serveis prestats

#### Valoració

Les tasques dutes a terme en aquest àmbit de continuació són bàsicament tasques de manteniment i de monitorització, com pot ser el control de temperatures i humitats dels dipòsits de documentació.

## E – Polítiques cooperatives

#### Dades generals

ACCIONS REALITZADES 83

RESULTATS 101 serveis

---

### E1 - Col·laboració interdepartamental

#### Dades generals

1. Accions realitzades: 12
2. Resultats: 17 serveis prestats

### Valoració

La col·laboració formal amb altres departaments municipals ha mantingut les línies habituals malgrat el context derivat de la pandèmia. Això és la gestió operativa de la Comissió de Seguretat Corporativa i la participació en la Comissió del Nomenclàtor i al jurat de la Beca 8 de març d'Estudis Històrics de les Dones a Girona. Però sens dubte, el projecte amb major impacte per volum de gestió i també per la incidència al conjunt de l'Ajuntament ha estat la creació de la Comissió Tècnica de Modernització del Programari de Gestió d'Expedients.

La Comissió és el resultat de la valoració prèvia de diverses estratègies realitzades al 2019 per a la transformació de l'actual gestor d'expedients. Si bé el confinament paralitzà momentàniament l'activitat, aquesta s'ha reprès amb intensitat sobretot a partir de setembre amb reunions setmanals. Fruit d'aquest treball i l'estudi de noves propostes tecnològiques per part del Servei de Sistemes i Tecnologies de la Informació (SSTI), la solució proposada finalment ha estat la que sempre s'ha defensat des de Gestió Documental i Arxiu: partir de l'actual sistema per reaprofitar i treure el màxim rendiment de les bases de dades existents. Tanmateix més enllà de defensar aquesta línia estratègica, l'adopció de nous llenguatges de programació fa que la proposta final sigui realment de transformació radical per la seva orientació a la dada i a la substitució absoluta de l'entorn de treball de l'usuari final.

Els resultats de la Comissió foren presentats als responsables polítics i tècnics i validats per al seu desenvolupament al llarg de 2021 i 2022, tot i que la millora del sistema esdevindrà una activitat continuada per a facilitar la integració de tots els actius de dades que ara es gestionen fora del sistema. La Comissió està formada pel SSTI, SGDAP i la Secretaria General.

També cal fer esment que, arran del treball de la Comissió, s'ha participat en el llançament de propostes per a l'elaboració d'un projecte corporatiu en el marc del fons europeu Next Generation. Això ha permès una dinàmica de reunions i d'intercanvi de propostes entre diferents departaments que, en principi, s'ha de materialitzar al llarg de 2021. A part del SSTI, també s'ha participat des de Serveis Socials, Centres cívics, Servei Municipal d'Ocupació i Girona Emprèn, sota la coordinació del Gabinet d'Estudis Europeus.

## **E2 - Projectes cooperatius**

### Dades generals

1. Accions realitzades: 28
2. Resultats: 28 serveis prestats

### Valoració

La participació en projectes cooperatius s'ha consolidat al llarg dels darrers anys fins esdevenir una línia estratègica essencial del Servei. A remarcar aquest 2020 és el tancament de dos projectes com són Europeana Kaleidoscope i InterPARES TRUST. En el cas de Kaleidoscope, ha calgut treballar activament en l'informe final i la sessió d'avaluació final per part dels auditors europeus, entre altres activitats com la validació de les imatges publicades a Europeana o la participació a la conferència final a Berlin.

Quant a InterPARES TRUST, el projecte s'ha allargat fins a 2020 arran, principalment, de la finalització o elaboració de productes derivats de l'estudi cas portat a terme per l'ajuntament de Girona. En aquest sentit, destaca l'informe final publicat a la web de projecte, i la publicació dels resultats en el volum de l'equip europeu i, també, a la revista professional Tábula. A més, la direcció del projecte va convidar el SGDAP a presentar els resultats al simposi final de tancament celebrat a Costa Rica.

Al 2020 també s'ha iniciat el projecte Europeana Sports, i s'ha mantingut la cooperació en l'organització del Postgrau de gestió, preservació i difusió d'arxius fotogràfics i el Seminari Internacional d'Arxius de l'Esport, finalment virtual. Però també s'ha participat en propostes que no han prosperat, per exemple a convocatòria Horizon 2020, amb un alt nivell de competència. Aquest ha estat el cas de I-Disrupt – per segon cop-, de l'equip europeu d'InterPARES, sobre l'aplicació de tecnologies disruptives a la gestió

de documents i als arxius; i del projecte REDIVE, sobre la vinculació del patrimoni en imatges a patrimoni immaterial com històries, cançons, poemes, etc.). Tampoc s'ha tingut sort amb el projecte Intangible Cultural Heritage (ICH) que, no obstant això, ha servit de base per al projecte WEAVE, que sí ha estat aprovat. El projecte Weave coincideix amb els objectius d'establir enllaços entre la patrimoni cultural tangible i intangible.

Finalment, apuntar que s'ha reprès una segona fase del projecte FIED (Foro Iberoamericano de Evaluación de Documentos), tot i que en aquest cas sí que la pandèmia n'ha aturat momentàniament el seu desenvolupament. I encara afegir que també s'ha col·laborat en la proposta de la Universitat Britànica de Colúmbia (Vancouver, Canadà) en el projecte Archives 4.0, sobre l'aplicació de la Intel·ligència Artificial

## E3 - Projecció institucional

### Dades generals

1. Accions realitzades: 41
2. Resultats: 51 serveis prestats

### Valoració

L'àmbit de projecció institucional inclou tant la participació activa en comitès o grups de treball formals, per tant, amb una missió que supera la gestió d'un projecte puntual de col·laboració; com la participació en esdeveniments professionals en qualsevol format. Sota aquesta perspectiva, el Servei continua present en vuit en organismes, sis dels quals són internacionals i, en general, la pandèmia pot haver repercutit en una menor intensitat, però no en la seva inactivitat. Aquest ha estat el cas de les participacions -ara virtuals- referides a organismes del Consell Internacional d'Arxius (ICA) com PCOM, CCAA i PAAG, entitats de cooperació com PhotoConsortium o RADI. En canvi, sí que ha suposat la pràctica aturada de l'Expert Group on Appraisal, també de l'ICA, que segurament serà reformulat.

A Catalunya, s'ha mantingut la participació en els grups de treball de la Comissió Nacional d'Accés i Avaluació i Tria Documental, tant el de documentació econòmica municipal com el de documentació audiovisual. D'àmbit estatal, la presència l Consell de Redacció de Tábula ha suposat la coordinació d'un nou volum -el cinquè en deu anys co-coordinat des de Girona- que ha posat el focus en la revisió crítica del rol dels arxius en temps de crisi.

Quant a esdeveniments professionals, al 2020 s'ha participat en 19 activitats: 9 conferències, 2 taules rodones i 5 activitats formatives, ja siguin cursos o sessions docents universitàries i, finalment, 3 col·laboracions en comitès científics o d'assessorament. Cal destacar que del conjunt d'activitats 8 han estat organitzades en el context internacional: Alemanya, Argentina (2), Costa Rica, Mèxic (2) i Perú. De fet, però, i a diferència d'anys anteriors, la major part de totes aquestes activitats han estat virtuals, motiu pel qual totes les obertes al públic han tingut ressò internacional.

## E4 - Col·laboració institucional

### Dades generals

1. Accions realitzades: 2
2. Resultats: 5 serveis prestats

### Valoració

Les estades professionals i en pràctiques, que habitualment són la principal línia de col·laboració, s'han vist reduïdes per la situació general. Tot i així, s'han signat dos convenis de col·laboració amb el CIFOG que no requerien presencialitat. El seu objectiu ha estat l'elaboració de recursos per part dels seus

alumnes. Concretament, un de tècnica fotogràfica del daguerreotip i un altre de recreació en 3D i fotogrametria de deu daguerreotips.

Pel que fa a enquestes oficials, s'han respost l'habitual Estadística d'Arxius 2019, del Servei d'Arxius de la Generalitat i que, per la seva exhaustivitat i variacions anuals en els indicadors, sempre suposa una reavaluació dels fons, serveis i activitats de l'Arxiu Municipal. També del mateix Servei d'Arxius, s'ha demanat l'actualització del directori d'arxius i, específicament sobre el context de pandèmia, una enquesta orientada a conèixer les afectacions provocades pel covid-19 en la prestació de serveis i funcionament generals de l'Arxiu.

## F - Administració del servei

### Dades generals

ACCIONS REALITZADES	38	
RESULTATS	22 unitats tractades	22 registres
	972 serveis	325 expedients
		270.174,60 € gestionats

### F1 - Polítiques i directrius

#### Dades generals

1. Accions realitzades: 1
2. Resultats: 1 servei prestat

#### Valoració

Un any més ha calgut posposar la finalització de la Política General de Documents i Arxius i les polítiques específiques l'han de desenvolupar, aquest any a causa dels efectes derivats del covid-19 i el confinament. Aquest conjunt de polítiques ha de substituir el Reglament vigent des de 1993 i la Normativa sobre la Gestió de Documents Electrònics aprovada al 2007. Tanmateix, atès la reformulació completa del sistema de gestió d'expedients, el plantejament inicial serà disposar de les respectives propostes a final de 2021, amb la seva aprovació prevista per a principi de 2022. No obstant això, sí que s'ha continuat treballant en la recopilació d'informació per a la seva elaboració.

Quant a directrius, s'ha finalitzat la guia de caràcter operatiu intern sobre la consulta de la Biblioteca especialitzada en el marc de la nova aplicació informàtica. Per a 2021 es preveu la finalització de guies específiques de tractament per a cada classe de documentació.

### F2 - Coordinació administrativa

#### Dades generals

1. Accions realitzades: 18
3. Resultats:
  - Tractament: 22 registres
  - Serveis prestats: 964

- 325 expedients tramitats
- 421 distribucions d'estocs
- 208 registres de Dipòsit Legal i ISBN
- 10 documents de coordinació

#### Valoració

Els expedients gestionats abracen quatre unitats: Arxiu Municipal, Centre de Recerca i Difusió de la Imatge, Servei Municipal de Publicacions i Protecció de dades personals. Reflecteixen tota l'activitat del Servei des de la consulta de documentació fins a l'execució del pressupost. Destaquem, pel seu nombre, els expedients de dret d'accés a la documentació (110), seguits dels d'execució de pressupost (102) i dels de consulta de documentació (60).

Quant a serveis realitzats i quantificables, es refereixen a accions realitzades en el marc del Servei Municipal de Publicacions: trameses, intercanvis i donacions.

El control de la gestió és duu a terme mitjançant instruments que permeten fer un seguiment d'actuacions d'àmbits molt diversos: ingressos de documentació, transferències de documentació procedents de les àrees administratives, avaluació i tria, consulta, reproducció i ús, controls dels números de registre i d'unitats d'instal·lació ocupades, topogràfics, gestió econòmica...

### **F3 - Execució del pressupost**

#### Dades generals

1. Accions realitzades: 12
2. Resultats: 102 serveis prestats
  - 102 expedients d'execució pressupostària
  - Pressupost gestionat: 270.174,60 €

#### Valoració:

En nombre d'expedients, els que són d'execució del pressupost representen una tercera part. D'aquests, 30 corresponen a contractació de subministraments i 48 a contractació de serveis.

A banda del Servei Municipal de Publicacions, que té característiques pròpies i que representa un 20,87 % del pressupost total, les despeses més representatives són:

- Encàrrecs de preservació i conservació, 22,79% (inclouen adquisició de material de conservació, digitalització i restauració).
- Encàrrecs professionals de tractament documental, 22,29%.

La distribució de la despesa segueix la mateixa línia que en els anys anteriors. La inversió prioritària es refereix a tractament documental, repartida en accions de restauració i digitalització i en actuacions de descripció.

La resta es reparteix en convenis, manteniment de les instal·lacions, adquisició de fons, organització d'activitats, formació i participació, i serveis i subministraments menors.

Respecte als ingressos externs, s'han mantingut estables gràcies a les subvencions per a descripció i activitats i la participació del Centre de Recerca i Difusió de la Imatge en projectes europeus. Destaca la caiguda dels ingressos per venda de publicacions, del 8% al 2019 al 4% al 2020, tot i que en números absoluts no representa una quantitat gaire elevada.

### **F4 - Recursos humans**

### Dades generals

1. Accions realitzades: 7
2. Resultats: 7 serveis prestats
  - 1 convocatòria pública de personal
  - 7 activitats de formació

### Valoració:

En relació amb la plantilla del Servei finalment s'ha pogut consolidar la plaça vacant de tècnic/a de grau mitjà de l'Arxiu Històric, coberta interinament des de fa anys. El procés s'ha fet mitjançant concurs oposició públic i personal del Servei ha pres part del tribunal, juntament amb un representant de l'Escola D'Administració Pública de Catalunya i representants del servei de Recursos Humans de l'Ajuntament de Girona.

Al marge de qualsevol decisió pròpia del Servei, part del personal laboral que hi és assignat va decidir presentar-se a la convocatòria interna de funcionarització, en el marc del procés general impulsat per l'Ajuntament en els darrers anys. Cal remarcar que totes les persones que s'hi varen presentar varen superar les proves i, per tant, actualment la major part de la plantilla té la categoria de funcionari/a públic/a.

Quant a la formació, el personal del Servei s'ha mantingut actiu malgrat el confinament, ja sigui per la possibilitat d'assistir presencialment a esdeveniments professionals abans de la pandèmia o, més sovint, per la participació virtual a webinars. En aquest sentit, de les set activitats realitzades, dues tenien per objectiu la protecció de dades personals, mentre que la resta posaven el focus en la preservació i la gestió dels documents digitals. Remarcar que dues d'aquestes activitats tenien caràcter internacional.

## 3.2.2. Unitats d'actuació

### Arxiu històric

#### Dades generals

PROJECTES EN CURS	11
ACCIONS REALITZADES	63
RESULTATS	8.042 unitats tractades
	7.711 unitats documentals
	299 unitats d'instal·lació
	32 registres
	848 serveis

### Valoració

Enguany les tasques més destacades realitzades a l'Arxiu Històric, en els diferents programes d'actuació i especialment en els àmbits de Tractament documental i Protecció del patrimoni, s'han centrat en diverses seccions del fons Ajuntament de Girona. Pel que fa al Tractament documental, cal assenyalar la finalització del catàleg de *Documentació econòmica* dels anys 1799 a 1936, que ha suposat la descripció de 434 unitats documentals, i l'organització, classificació i catalogació de la documentació de *Desenvolupament econòmic i social*, en concret la referida a les seccions d'Abastaments, fires i mercats i Desenvolupament rural, que inclouen les antigues agrupacions

Agricultura i ramaderia, Pesos i mesures, Mercats i Comerç i indústria. També cal assenyalar la catalogació de 1.303 expedients de la secció Recursos Humans corresponents a les sèries Concursos i oposicions, Expedients personals i Jubilacions i classes passives.

D'altra banda, durant el confinament es van dur a terme diverses intervencions de tractament documental no previstes en el Pla estratègic, com la indexació dels enterraments en fosses comunes dels anys 1932 a 1976, a partir del buidatge dels Registres d'inhumacions del cementiri, i la identificació dels fitxers digitals de les Actes del Ple de 1845 a 1819.

En l'àmbit de la Protecció del patrimoni, s'ha continuat la digitalització de les sèries Bans i edictes i Llibres de decrets, tasca que va quedar interrompuda durant el confinament. Per contra, en aquest període, es va aprofitar per revisar la qualitat de les imatges dels registres de població publicats al recurs *Població de Girona*; aquesta tasca va permetre identificar sèries documentals que convenia tornar a digitalitzar per millorar-ne la qualitat, com ha estat el cas dels Llibres de naixements, matrimonis i defuncions. En aquest mateix àmbit, s'han restaurat 7 llibres d'èpoques dels anys 1358 a 1383.

També al fons Ajuntament de Girona pertanyen els documents de les sèries Capítols de corts, Llibres de franqueses, Llibres d'insaculacions i Llibres del nou redreç que enguany s'han publicat al web. També en quant a la difusió de la documentació, cal destacar els treballs de selecció, digitalització i descripció de documents per a la publicació de l'*Autobiografia de Girona*, així com l'elaboració dels textos de cada apartat.

Finalment, cal esmentar que també s'ha intervingut en fons documentals que han ingressat a l'Arxiu Històric al llarg d'aquest 2020. Entre aquests cal destacar el fons de l'associació Casal de la Dona. Girona, el qual també ha estat descrit i publicat al web, el fons de Guillem Soler i Gatvillaró, del qual se n'ha realitzat inventari i s'ha catalogat part de la correspondència, i el fons Enric Mirambell Belloc.

## Biblioteca especialitzada

### Dades generals

PROJECTES EN CURS	7	
ACCIONS REALITZADES	36	
RESULTATS	22.763 unitats tractades	3.504 unitats documentals
		19.259 registres
	553 serveis	

### Valoració

L'any 2020 ha estat fortament marcat pels treballs vinculats a l'adquisició d'un nou sistema integrat de gestió de la biblioteca, basat en programari de codi lliure, amb l'objectiu de facilitar l'accés al catàleg i a nombrosos recursos bibliogràfics en línia. Per a la migració del catàleg s'ha necessitat portar a terme un seguit de treballs preparatoris per a facilitar el traspàs de dades i per ajustar aquestes a la nova estructura. Això suposo una revisió del total de la col·lecció i, concretament sobre 17.879 registres bibliogràfics i 1.380 registres hemerogràfics. La migració també ha requerit una constant relació amb l'empresa que ha implementat el programa ja que en estar basat en programari de codi lliure es pot adaptar a les necessitats de cada centre.

Com a resultat d'aquests treballs, el nou catàleg web de la Biblioteca de l'Arxiu Municipal esdevé un portal de recursos bibliogràfics que permet crear i explotar continguts digitals, alhora que s'adequa als estàndards internacionals i facilita la cooperació amb altres institucions i plataformes de continguts bibliogràfics. Amb l'entrada en funcionament d'aquest nou sistema, la Biblioteca de l'AMGI fa un salt qualitatiu vers dos objectius estratègics principals que s'havia plantejat: fer possible integrar els catàlegs

de la biblioteca i l'hemeroteca al Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC), i situar i donar visibilitat a la Biblioteca com a centre especialitzat en les àrees que li són pròpies dins el Sistema Bibliotecari de Catalunya.

Per altra banda, s'ha seguit treballant també en base als objectius estratègics de l'arxiu, ajustant els fons bibliogràfics i hemerogràfics cada vegada amb més precisió als criteris establerts a la política de col·lecció, donant-los el tractament documental adequat, fent accions per a la seva preservació i difusió. Les actuacions han estat diverses: revisió, manteniment i millora dels catàlegs i inventaris de biblioteca i hemeroteca, adquisició i ingrés de nous documents, depuració de la col·lecció per seccions, revisió, manteniment i millora del catàleg de recursos web, instal·lació o reinstal·lació dels exemplars, col·laboració en esdeveniments i activitats d'organismes diversos, així com informes i documents que acompanyen les actuacions.

Les tasques continuades de revisió, manteniment i millora dels catàlegs han suposat accions diverses. Al catàleg de la biblioteca i als inventaris s'hi han fet canvis i actualitzacions de forma massiva o puntual, en concret modificacions de dades de diversos camps al catàleg de la biblioteca, elaboració de recursos bibliogràfics i llistes, així com el manteniment de la llista de novetats i la progressiva digitalització de portades de llibres. Els treballs de migració a un nou sistema han comportat uns treballs intensius de revisió. El global de l'actuació és sobre 47.638 registres.

Pel que fa a la gestió dels exemplars, enguany s'han gestionat un total de 956 unitats, de les quals 620 corresponent a nous ingressos. Entre els ingressos extraordinaris cal destacar 10 llibres i 60 publicacions seriades de la Biblioteca del MNAC i 149 llibres a incorporar al fons Joaquim Nadal i Farreras. D'altra banda s'han reinstal·lat, a causa d'una reordenació dels espais, a la sala de consulta 4.463 llibres i 41 capçaleres de revistes, i al dipòsit 1.382 llibres, 4.782 fullets del segle XX (167 caps) i els fons Torres Monsó i JM Toca (189 caps). Finalment s'han derivat a altres institucions o eliminat 130 publicacions, monografies, fullets i publicacions seriades. S'ha actuat sobre un total aproximat de 22.000 exemplars.

La difusió i a la vegada preservació dels fons de la biblioteca i l'hemeroteca és un dels objectius estratègics del servei, per això s'ha treballat en la selecció acurada de documents bibliogràfics i hemerogràfics que puguin ser digitalitzats i passar a formar part dels recursos web de l'arxiu. Aquest any 2020 s'han seleccionat finalment 35 obres (8.568 pàgines) que han estat digitalitzades i s'ha estat treballant en 66 capçaleres d'hemeroteca (32.046 pàgines) per tal que en un futur estiguin en disposició de ser també digitalitzades.

S'ha participat al Cens de Biblioteques i Centres de Catalunya amb patrimoni bibliogràfic de la Biblioteca de Catalunya.

## Centre de Recerca i Difusió de la Imatge (CRDI)

### Dades generals

PROJECTES EN CURS	25	
PROJECTES NOUS	5	
PROJECTES FINALITZATS	2	
ACCIONS REALITZADES	107	
RESULTATS	1.222.784 unitats tractades	1.218.822 unitats documentals 3.962 unitats d'instal·lació

520 serveis

---

#### Valoració

Els treballs de catalogació i digitalització de fons fotogràfics continuen essent l'eix principal dels treballs duts a terme en aquest període. Uns treballs orientats sempre a l'evolució tecnològica del sector i que es concreten en el pla internacional dels diferents projectes dels quals es participa i, molt especialment, d'aquells projectes vinculats a Europeana, la plataforma del patrimoni digital europeu.

El volum important d'imatges al web, un total de 788.345 fotografies, i 34.518 documents audiovisuals (1.053 pel·lícules, 28.620 vídeos i 4.845 documents sonors), justifiquen en bona mesura la dedicació continuada en aquestes tasques. Cal tenir present que de les imatges fotogràfiques publicades al web, anteriors a la producció digital, la major part són accessibles a Europeana i que aquesta tasca de publicació en aquesta plataforma continua activa com a resultat de la participació en projectes europeus. Per tant, la vinculació dels catàlegs amb la plataforma europea continua essent un factor estratègic, ja que els treballs d'enriquiment de vocabularis en el procés de transformació de dades suposa, entre altres coses, un accés multilingüe als fons del CRDI. La visibilitat de les imatges de Girona en l'àmbit internacional és fa evident per la presència en publicacions i exposicions europees.

La digitalització constitueix un elements estratègic principal i per s'ha continuat amb els treballs de digitalització de manera intensiva. La infraestructura tecnològica d'última generació de què es disposa juntament amb una metodologia de treball cada cop més precisa, permeten presentar uns resultats satisfactoris tant pel que fa al volum de material tractat com pel que fa a la qualitat de les imatges obtingudes. A destacar la digitalització de 35.962 fotografies de diferents fons fotogràfics (Narcís Sans, Jaume Curbet, Marcel Prat, Carrera de la Red, Fàbrica Gròber i Fornes Navarro), però també és important la digitalització de petits conjunts procedents de donacions, com les plaques de vidre de l'editora Maria Pla, que constitueixen un total de 1.164 fotografies digitalitzades. Pel que fa a la documentació audiovisual cal destacar la digitalització de les falques publicitàries de la Voz de Gerona, un total de 217 registres sonors.

Com a intervencions de catalogació són destacables els treballs fets sobre fons de l'esport i, més concretament, el fons del GEiEG, el fons Jaume Curbet i el fons Narcís Sans (Sèrie Esports), que plegats sumen un total de 29.130 imatges. Pel que fa als fons audiovisuals, cal fer esment de la catalogació de 711 ítems del fons televisiu de la productora gironina Intervideo. Aquests registres catalogats, juntament amb la resta que es descriuen a la memòria, han estat publicats al web i per tant són d'accés públic.

Continuen els treball sobre l'arxiu digital, que es concentra en bona part en la intervenció de la ingesta de nous materials procedents dels mitjans de comunicació i més concretament de Televisió de Girona, Ràdio Girona i les fotografies de El Punt-Avui. A destacar el treball retrospectiu sobre el fons d'imatges de El Punt – Avui, amb una selecció feta sobre 383.293 imatges, corresponen al període 2008 – 2012.

En relació als projectes europeus, cal destacar la continuïtat ininterrompuda en diferents programes europeus des de 2012. En aquesta ocasió, per al 2020, s'ha finalitzat la participació en el projecte European Kaleidoscope, amb la conferència final a Berlín, i s'ha iniciat la participació en un nou projecte, també del programa CEF (Connecting Europe Facility), Europeana Sports, en què l'arxiu aporta contingut a la plataforma i es potencia la participació ciutadana. Aquest foment de la participació ciutadana per part del CRDI s'inscriu en el marc d'un impuls de la Comissió Europea per tal d'apropar el patrimoni a les persones i fer-ho mitjançant els recursos que aportat la tecnologia. Això explica el conjunt d'activitats organitzades pel CRDI amb aquesta mateixa orientació.

## Gestió Documental i Arxiu

### Dades generals

PROJECTES EN CURS	28	
PROJECTES NOUS	11	
PROJECTES FINALITZATS	4	
ACCIONS REALITZADES	72	
RESULTATS	107.468 unitats tractades	1.108 unitats d'instal·lació 106.360 registres
	3.972 serveis	

### Valoració

L'àmbit de treball natural és el programa d'actuació de Gestió de Documents. En aquest sentit, entre totes les actuacions realitzades cal remarcar-ne dues. D'una part, i de manera prioritària i gairebé exclusiva durant el confinament, l'impuls a intervencions orientades a implementar les mesures necessàries davant l'emergència sanitària, principalment garantir els processos de gestió vinculats i derivats de la contractació d'emergència. De l'altra, impulsar definitivament el projecte de renovació completa de la plataforma SIAGI-Expedients que, com a pedra angular del Sistema de Gestió de Documents de l'Ajuntament, afecta el conjunt de la gestió diària municipal. El projecte es preveu desenvolupar al llarg de 2021 i 2022, almenys en les seves funcions essencials.

Quant a l'accés, l'Arxiu Administratiu ha intentat mantenir la prestació de serveis amb les mínimes incidències per a les persones usuàries malgrat les circumstàncies. En aquest sentit, els prop de 4.000 serveis entre 1.815 consultes i 2.085 reproduccions gestionades ho il·lustren prou bé.

A part d'altres activitats pròpies, s'han mantingut les vinculades a polítiques cooperatives. A nivell intern s'ha treballat intensament en la revisió i reelaboració de les polítiques de seguretat conjuntament amb el Servei de Sistemes i Tecnologies de la Informació i, alhora, també en la formulació d'una proposta preliminar per als fons d'ajuda Next Generation Europe, en coordinació amb diferents serveis municipals.

En l'àmbit institucional, cal remarcar el tancament definitiu del projecte InterPARES TRUST amb la publicació en línia de l'estudi de cas realitzat a l'Ajuntament. A més de la publicació a la web del projecte, l'estudi ha donat lloc a altres publicacions al 2020 i d'aparició al 2021, així com ser presents per invitació en el darrer esdeveniment internacional organitzat a Costa Rica just abans del confinament.

Arran del mateix projecte, s'han treballat i presentat dos propostes més. El projecte Archives 4.0, liderat per la Universitat de la Columbia Britànica (Vancouver), i proposat als òrgans de recerca del Canadà, i el projecte I-Disrupt. Aquest darrer, reformulat i potenciat de nou, fou presentat altra vegada a la convocatòria Horizon 2020, liderat per la Universitat de Zagreb. Lamentablement, el projecte no rebé finançament tot i superar el primer tall de selecció, ates el volum de projectes presentats i la dura competència per a ser un dels tres únics seleccionats.

## Protecció de dades personals

### Dades generals

PROJECTES EN CURS	14
PROJECTES NOUS	5
ACCIONS REALITZADES	25
RESULTATS	762 serveis

### Valoració

La protecció de les dades personals en relació amb la gestió de la pandèmia i els efectes colaterals en la gestió diària ha estat un tema prioritari. Entre totes les actuacions realitzades cal destacar els assessoraments a les unitats en els traspessos d'informació, en els quals la urgència no havia d'implicar improvisació ni desprotecció. L'exemple més rellevant és l'elaboració del protocol de confidencialitat per a regular l'actuació del personal municipal voluntari en determinades accions de suport a població vulnerable.

Tot i així, les actuacions habituals han continuat, amb un total de 742 serveis entre revisió de documents, assessoraments, revisió d'accessos, etc. A part, la gestió i resolució de 23 incidències i dels estudis i valoració de casos concrets en els quals sovint ha calgut regular el tractament de dades personals. En aquest sentit, s'ha actuat especialment en la regulació de les concessions de serveis públics i, a nivell més general, en la incorporació per defecte del model de contracte d'encarregat del tractament (CET) en tots els processos de contractació.

## Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions

### Dades generals

ACCIONS REALITZADES	127	
RESULTATS	2.929 unitats tractades	2.548 unitats tractades
		22 registres
		359 referències
	914 serveis	325 expedients
		31 ingressos extraordinaris
		558 actuacions de divulgació

### Valoració

Com a unitat d'actuació, el Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions abraça totes aquelles accions en què participa més d'una unitat d'actuació, o bé les que tenen repercussió sobre tot el Servei, com ara la coordinació administrativa o l'execució del pressupost.

Enguany s'ha dissenyat un nou Pla Estratègic que també s'ha reflectit en la forma d'elaborar la memòria anual, fet que ha implicat la intervenció de nous membres de l'equip per la necessitat de suport tecnològic. A partir d'ara es gestionarà mitjançant el programari desenvolupat en Access i durant aquest

quadrienni 2020-2023 s'anirà adaptant a les necessitats per a reflectir totes les accions portades a terme, d'acord amb l'estructura del nou Pla Estratègic.

La gestió administrativa i del pressupost ha estat ininterrompuda i durant el confinament s'ha dut a terme de manera telemàtica gràcies als mitjans facilitats pel Servei de Sistemes i Tecnologies de la Informació, els quals han funcionat molt satisfactòriament.

D'entre les divuit donacions de documentació a l'Arxiu Municipal, cal destacar el fons d'Enric Mirambell i Belloc, cronista de la ciutat, i el fons Guillem Soler i Gatvillaró, pintor, gravador i il·lustrador.

Respecte a les activitats de divulgació, sense cap dubte les més rellevants són l'organització de dues activitats que han tingut una continuïtat considerable en el temps: la quinzena edició del Cicle de Conferències a l'Arxiu Municipal i els trenta anys de les Jornades Imatge i Recerca. La programació de les conferències es va haver d'endarrerir fins a la tardor i celebrar-les al Saló de Descans del Teatre Municipal, amb aforament limitat. Malgrat els entrebancs, l'assistència fou la màxima permesa (50 persones per conferència). Moltes persones van quedar en llista d'espera.

També s'han organitzat tres commemoracions: el Dia Internacional dels Arxius, dedicat als vint-i-cinc anys de relació entre l'Arxiu Municipal i el Consell Internacional dels Arxius, acció que també forma part del projecte 25 anys AMGI-ICA; el Dia Internacional dels Drets Humans, sobre el judici a Lluís Companys, i el Dia Mundial del Patrimoni Audiovisual, amb una conferència sobre Tomàs Mallol i el recurs Web "Cronologia del Patrimoni Audiovisual".

Quant a transferència de coneixement, destaquem les Jornades Imatge i Recerca. El projecte inicial es va substituir pel projecte *30 anys de les Jornades Imatge i Recerca* amb la finalitat d'organitzar una sèrie d'accions commemoratives d'aquest aniversari. La finalitat ha estat publicar un seguit de recursos amb l'objectiu principal de posar en valor i optimitzar els continguts en tots els àmbits de la gestió dels arxius fotogràfics i audiovisuals al llarg dels trenta anys de jornades. El resultat ha estat una publicació amb les aportacions més rellevants en aquests anys; la creació de tres recursos (recerca, innovació i comunicació), i el redisseny de la pàgina web.

Arran de la pandèmia va sorgir un nou projecte de *Formació en línia*, adreçada a la ciutadania. Es van elaborar cinc audiovisuals a partir de l'experiència *Què es recordarà de nosaltres*, realitzada amb motiu del Dia Internacional dels Arxius de 2015. Els temes dels vídeos eren la imatge digital, la conservació de pel·lícules i vídeos, la digitalització, l'àlbum de fotografies i l'arxiu personal i familiar.

Com a projectes cooperatius, s'ha col·laborat a l'organització del II Seminari Internacional d'Arxius de l'Esport conjuntament amb la Diputació de Girona, el Consell Català de l'Esport del Departament de Presidència, el Departament de Cultura i l'Associació d'Arxivers – Gestors de Documents de Catalunya. Va tenir lloc el 14 d'octubre de 2020 de forma virtual.

## Servei Municipal de Publicacions

### Dades generals

ACCIONS REALITZADES	22
RESULTATS	230 serveis
	12 edicions
	1 coedició
	12 col·laboracions editorials
	208 inscripcions a DL i ISBN

### Valoració

En relació amb l'edició s'han continuat ampliant col·leccions ja començades, que aprofundeixen en el coneixement de diversos aspectes de la història de Girona. Dins la col·lecció *Girona. Biografies* s'ha publicat un nou volum sobre l'activitat política d'alcaldes gironins, en aquest cas del període 1854-1856. La col·lecció *Conferències a l'Arxiu Municipal* s'ha ampliat amb dos títols més, corresponents als cicles de 2019 i 2020 dedicats a la burgesia gironina i al naixement de l'Església a Girona, respectivament. El nou títol de la col·lecció *Història Urbana de Girona* estudia l'evolució del barri de Pedret, des del seu origen fins a finals de l'edat mitjana.

Tot i que no s'ha pogut celebrar la setzena edició de les Jornades Imatge i Recerca, es va reconvertir el projecte en la commemoració dels seus trenta anys. Aquest projecte ha donat lloc a la publicació *Imatge i Recerca, 1990-2020. Estat de la qüestió*, en què es reflecteixen les aportacions més rellevants en aquests àmbits: conservació, legislació, innovació tecnològica, metodologia i difusió.

Una altra publicació a destacar és *El Cementiri de Girona*. Fruit del treball de cinc autors, representa un acostament a la mort i als llocs d'inhumació a la ciutat des dels punts de vista històric, artístic i filosòfic.

En l'àmbit de la coedició s'ha continuat la col·laboració amb Rigau Editors amb l'edició del dissetè volum de la col·lecció *Girona. Fotògrafs*, enguany sobre el fotògraf Marcel Prat Prat. Tota la col·lecció està dedicada a l'estudi de la biografia i l'obra de fotògrafs relacionats d'una manera o altra amb la ciutat de Girona.

Pel que fa a la línia de col·laboracions a l'edició, enguany s'ha col·laborat a la publicació de nou llibres. En comparació amb anys anteriors, se n'ha triplicat el nombre, fet que suggereix que el teixit cultural de la ciutat és ben actiu. Entre totes, cal destacar el llibre *Autobiografia de Girona*, amb fotografies del Centre de Recerca i Difusió de la Imatge i textos de l'arxiver i la tècnica en documentació històrica de l'Arxiu Municipal.

Quant als aspectes organitzatius del Servei, en les accions de distribució de publicacions ha tingut un fort impacte la situació sanitària d'aquest any. El total de llibres distribuïts enguany per intercanvi, donació o venda representa només un 45,58 % del moviment que es va produir l'any anterior. Aquesta tendència també és observable en el nombre de dipòsits legals gestionats: dels 414 del 2019 a només els 201 d'enguany. És evident que la pandèmia ha afectat el nombre d'activitats organitzades.

### 3.2.3. Actuacions covid-19

No hi cap dubte de l'impacte del covid-19 tant en les activitats quotidianes com en les laborals, especialment durant el confinament i al llarg de tot el període de teletreball, encara vigent. Tot i així, l'Ajuntament de Girona va poder treballar des del primer dia en una xarxa virtual privada gràcies als esforços i preparació del Servei de Sistemes i Tecnologies de la Informació. Això va permetre poder continuar treballant amb normalitat en la major part dels serveis. Aquest va ser el cas del SGDAP, tot i que algunes feines sí que s'hagueren d'adaptar a les noves circumstàncies.

Els dos objectius prioritaris del Servei foren, d'una part, continuar garantint el servei de consulta amb les millors condicions possibles i en qualsevol de les unitats d'actuació. De l'altra, assegurar el suport a la gestió administrativa diària al personal municipal que estava fent teletreball.

El manteniment de la consulta fou especialment crític en aquells àmbits en els quals el nivell de digitalització era menor, especialment, a l'Arxiu Administratiu i a l'Arxiu Històric. No obstant això, la recerca es va poder mantenir amb nivells acceptables atès el volum de documentació disponible en línia del CRDI i de l'Arxiu Històric. L'Arxiu Administratiu, en canvi, hagué de mantenir bona part de les consultes a partir de còpies digitals de treball de la documentació essencial dels expedients de llicències d'obra. El personal de l'Administratiu s'incorporà de forma presencial el 4 de maig i es fixaren pautes de treball i calendari per al restabliment de la normalitat en les consultes que no s'havien pogut atendre, resoltes pràcticament totes amb la digitalització i tramesa telemàtica de la documentació sol·licitada.

La fi del confinament també feu possible el retorn a les consultes presencials, tot i que en règim de cita prèvia en tots els casos. Tant el retorn a la feina presencial com l'atenció de consultes requeriren

esforços addicionals per a l'adequació d'espais, preparació i disposició de materials de seguretat i, sobretot, l'elaboració de protocols específics per a garantir la seguretat de les persones. Aquest protocols se centraren en la circulació de persones, ventilació d'espais, manipulació de la documentació, desinfecció, etc.

Les consultes, tot i ser el més visible, no fou l'única prioritat. Com s'ha esmentat, l'altre objectiu principal fou continuar donant el suport indispensable, i fins i tot, incrementar-lo, al personal municipal que estava treballant en línia. Si bé el sistema de gestió no presentava variacions, la implementació de noves tramitacions orientades específicament a la gestió del covid-19 motivà l'assessorament en el revisió de processos, normalització de documents i, en alguns casos, la formació del personal i el seguiment de les incidències. També fou indispensable establir pautes per a la correcta gestió i ús de les dades personals de la ciutadania que, necessàriament, s'havien de compartir entre diferents departaments, o fins i tot institucions, per a poder fer front a la pandèmia, amb protocols específics per poder garantir la confidencialitat i al mateix temps la continuïtat en la prestació dels serveis.

Aquesta feina portes endins també es traslladà a actuacions alternatives a les quotidianes, però no per això menys necessàries ni importants. Així, per exemple, es portaren a termes tasques de verificació de documentació transferida i eliminada per actualitzar els sistemes d'informació i d'expedients municipals. També es realitzaren feines de revisió i control de fitxers derivats de la digitalització de la documentació, com per exemple els recomptes de població o el butlletí del GEIEG. Altres tasques tingueren per objectiu millorar l'accés a la informació. Per exemple, s'indexaren els enterraments en fosses comunes dels anys 1932 a 1976, o les ordres del dia del Ple municipal des de 1979 a 2004 i de la Comissió de Govern Local de 2004 i 2003.

El treball realitzat, però, no es limità a la consulta, el suport administratiu o tasques d'ordre intern, sinó que en la mesura del possible s'intentà continuar treballant en l'àmbit de la difusió i divulgació. Així, per exemple, el CRDI impulsà la campanya de participació ciutadana "Ajuda'ns a identificar fotografies" del fons del GEIEG a través de Twitter, amb l'objectiu tant de difondre el fons com d'oferir la possibilitat de col·laborar activament en la seva descripció.

També amb l'objectiu de donar a conèixer, en aquest cas concret, la història de Girona a partir del fons de l'Arxiu Municipal, s'impulsaren dues campanyes, també a Twitter, per a difondre el Servei d'Efemèrides i tot un seguit de lectures recomanades des de la Biblioteca especialitzada de l'AMGi. En el cas de les efemèrides, cadascuna d'elles sempre s'acompanya de diversos documents que hi donen suport. En el cas de les lectures, sempre tenien vinculació amb la ciutat, amb els fons de l'Arxiu, o directament amb els seu productors.

Finalment, cal fer un esment especial a l'elaboració d'audiovisuals a partir del recurs *Què es recordarà de nosaltres?* L'objectiu del qual era oferir formació bàsica a la ciutadania sobre el digitalització, tractament d'imatge digital, conservació de pel·lícules i vídeos, preservació d'àlbums familiars o tractament i organització de l'arxiu personal i familiar. Tots aquests vídeos es publicaren també al canal de Youtube del CRDI.

### 3.2.4. Arxiu Santos Torroella

El pla de treball de l'Arxiu i Biblioteca Rafael i María Teresa Santos Torroella inclou sis fases d'actuació. Entre els mesos de gener i desembre de l'any 2020 s'ha treballat en quatre de les sis fases del procés d'execució. Són les següents (en negreta):

- 1. Contextualització de l'Arxiu**
- 2. Revisió i identificació de la documentació.**
- 3. Catàleg de la correspondència**
4. Tractament de la documentació
5. Col·lecció fotogràfica

## 6. Difusió a Internet

La contextualització de l'Arxiu i Biblioteca Rafael i María Teresa Santos Torroella ha estat el primer punt de treball. En aquest sentit s'ha realitzat un estudi previ sobre la vida i obra de Rafael Santos Torroella. Fruit d'aquesta primera aproximació s'han apuntat i estudiat fins a 14 projectes vinculats directament al matrimoni Santos Torroella. Gràcies al coneixement adquirit sobre el fons l'any 2019, aquesta fase s'ha treballat d'una manera més específica l'any 2020.

Pel que fa a la revisió i identificació de la documentació s'ha treballat a partir del primer inventari bàsic de la documentació, creat entre els mesos de maig i juny de l'any 2019. Fruit d'aquesta primera inspecció i control de cadascun dels arxivadors, a l'any 2020 s'han ratificat les prioritats d'intervenció, s'ha realitzat una reformulació del calendari previst i s'han identificat tots els fons vinculats a l'Arxiu. A l'any 2021, tindrà lloc l'agrupació de la documentació per tipologies documentals i/o projectes, la substitució de les caixes originals per caixes homogènies, la transferència de llibres i obres d'art a les tècniques responsables de la catalogació de la Biblioteca i Col·lecció d'art, l'inventari bàsic de la documentació novament classificada i la proposta d'ordre de tractament de la documentació per raons de volums i/o d'importància.

El catàleg de la correspondència ha estat la primera prioritat de l'Arxiu i Biblioteca Rafael i María Teresa Santos Torroella. L'inventari bàsic de la documentació va permetre esmenar l'error de càlcul: enfront de les 3.000 cartes i 800 corresponsals esmentats en l'inventari de María Teresa Bermejo, l'Arxiu compta amb un volum de gairebé 10.000 cartes i més de 2.000 corresponsals. Per aquesta raó, al llarg de l'any 2020 s'ha treballat de manera intensa en la confecció del catàleg de la correspondència, que també inclou l'índex d'organismes, l'índex de persones i la divulgació d'articles tècnics i divulgatius vinculats amb la correspondència. A mitjans de l'any 2021 està prevista la finalització del catàleg i la instal·lació de la correspondència en materials de conservació.

Entres els mesos de març i maig del 2020, a conseqüència del teletreball imposat per la covid-19, no es va poder treballar directament amb la documentació de l'Arxiu. Durant aquests mesos, es va treballar en els aspectes metodològics de la catalogació de l'Arxiu: Guia de tractament de la documentació, estructuració de l'índex de corresponsals i organismes i pautes de tractament i de justificació de la documentació. També es van incorporar i/o modificar continguts vinculats a l'Arxiu Santos Torroella al portal Viquipèdia. Aquesta darrera tasca, forma part de les tasques associades a la fase dedicada a la difusió a Internet.

De manera transversal a les sis fases del procés de catalogació s'han anat resolent les diferents sol·licituds de documentació per part de persones usuàries externes.

### Quadre-resum de les actuacions realitzades l'any 2020

Fases	Finalitzat	En curs a 31/12/2020
<b>1. Contextualització</b>	- Projectes - Registres ISAAR	
<b>2. Revisió i identificació</b>	- Pauta de tractament - Inventari bàsic - Justificació tècnica	
<b>3. Catàleg de la correspondència</b>	- Pauta de tractament - Guia de tractament	- Catàleg de corresponsals - Índex de persones - Índex d'organismes - Interrelacions Arxiu i Biblioteca. - Divulgació (articles) - Justificació tècnica
<b>4. Tractament</b>	- Pauta de tractament	- Estructura general
<b>5. Col·lecció fotogràfica</b>	- Pauta de tractament	

<b>6. Difusió a Internet</b>	- Pauta de tractament - Incorporació de continguts.	- Incorporació de continguts.
------------------------------	--------------------------------------------------------	-------------------------------

### 3.2.5. Dades globals del Servei

#### Programes d'actuació: dades generals

- 452 accions realitzades
- 1.364.014 unitats d'informació tractades
- 7.771 serveis prestats

##### A - Gestió de documents

<b>Accions realitzades</b>	<b>65</b>	
<b>Resultats</b>	<b>99.433 unitats tractades</b>	2.386 unitats documentals 97.047 registres
	<b>796 serveis</b>	

##### B - Accés a la documentació

<b>Accions realitzades</b>	<b>94</b>	
<b>Resultats</b>	<b>911.925 unitats tractades</b>	883.022 unitats documentals 299 unitats d'instal·lació 28.604 registres
	<b>5.730 serveis</b>	+ 1.411.033 consultes en línia

##### C - Difusió de la documentació

<b>Accions realitzades</b>	<b>92</b>	
<b>Resultats</b>	<b>251.285 unitats tractades</b>	250.898 unitats documentals 387 registres
	<b>89 serveis</b>	

##### D - Preservació de la documentació

<b>Accions realitzades</b>	<b>80</b>	
<b>Resultats</b>	<b>101.349 unitats tractades</b>	96.279 unitats documentals 5.070 unitats d'instal·lació
	<b>83 serveis</b>	

**E – Polítiques cooperatives**

<b>Accions realitzades</b>	<b>83</b>
<b>Resultats</b>	<b>101 serveis</b>

**F - Administració del servei**

<b>Accions realitzades</b>	<b>38</b>	
<b>RESULTATS</b>	<b>22 unitats tractades</b>	22 registres
	<b>972 serveis</b>	208 inscripcions a DL i ISBN 325 expedients 439 serveis 270.174,60 € gestionats

**Unitats d'actuació: dades generals****Arxiu històric**

<b>Projectes en curs</b>	<b>11</b>	
<b>Accions realitzades</b>	<b>63</b>	
<b>Resultats</b>	<b>8.042 unitats tractades</b>	7.711 unitats documentals 299 unitats d'instal·lació 32 registres
	<b>848 serveis</b>	

**Biblioteca especialitzada**

<b>Projectes en curs</b>	<b>7</b>	
<b>Accions realitzades</b>	<b>36</b>	
<b>Resultats</b>	<b>22.763 unitats tractades</b>	3.504 unitats documentals 19.259 registres
	<b>553 serveis</b>	

**Centre de Recerca i Difusió de la Imatge (CRDI)**

<b>Projectes en curs</b>	<b>25</b>	
<b>Projectes nous</b>	<b>5</b>	
<b>Projectes finalitzats</b>	<b>2</b>	
<b>Accions realitzades</b>	<b>107</b>	
<b>Resultats</b>	<b>1.222.784 unitats tractades</b>	1.218.822 unitats documentals 3.962 unitats d'instal·lació

520 serveis

### Gestió Documental i Arxiu

<b>Projectes en curs</b>	<b>28</b>	
<b>Projectes nous</b>	<b>11</b>	
<b>Projectes finalitzats</b>	<b>4</b>	
<b>Accions realitzades</b>	<b>72</b>	
<b>Resultats</b>	<b>107.468 unitats tractades</b>	1.108 unitats d'instal·lació 106.360 registres
	<b>3.972 serveis</b>	

### Protecció de dades personals

<b>Projectes en curs</b>	<b>14</b>
<b>Projectes nous</b>	<b>5</b>
<b>Accions realitzades</b>	<b>25</b>
<b>Resultats</b>	<b>762 serveis</b>

### Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions

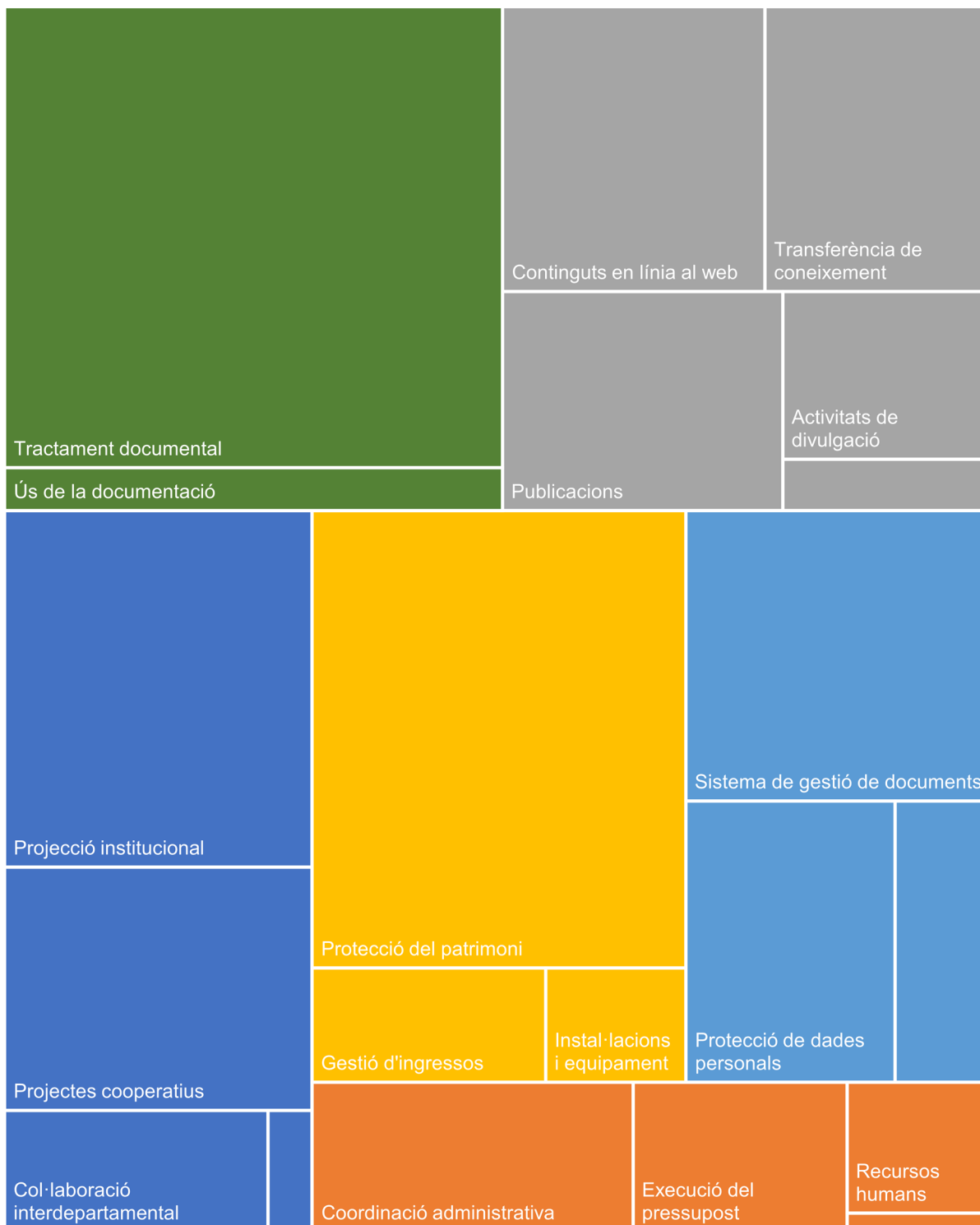
<b>Accions realitzades</b>	<b>127</b>
<b>Resultats</b>	<b>2.929 unitats tractades</b>
	2.548 unitats documentals 22 registres 359 registres
	<b>914 serveis</b>
	325 expedients 31 ingressos extraordinaris 558 actuacions de divulgació

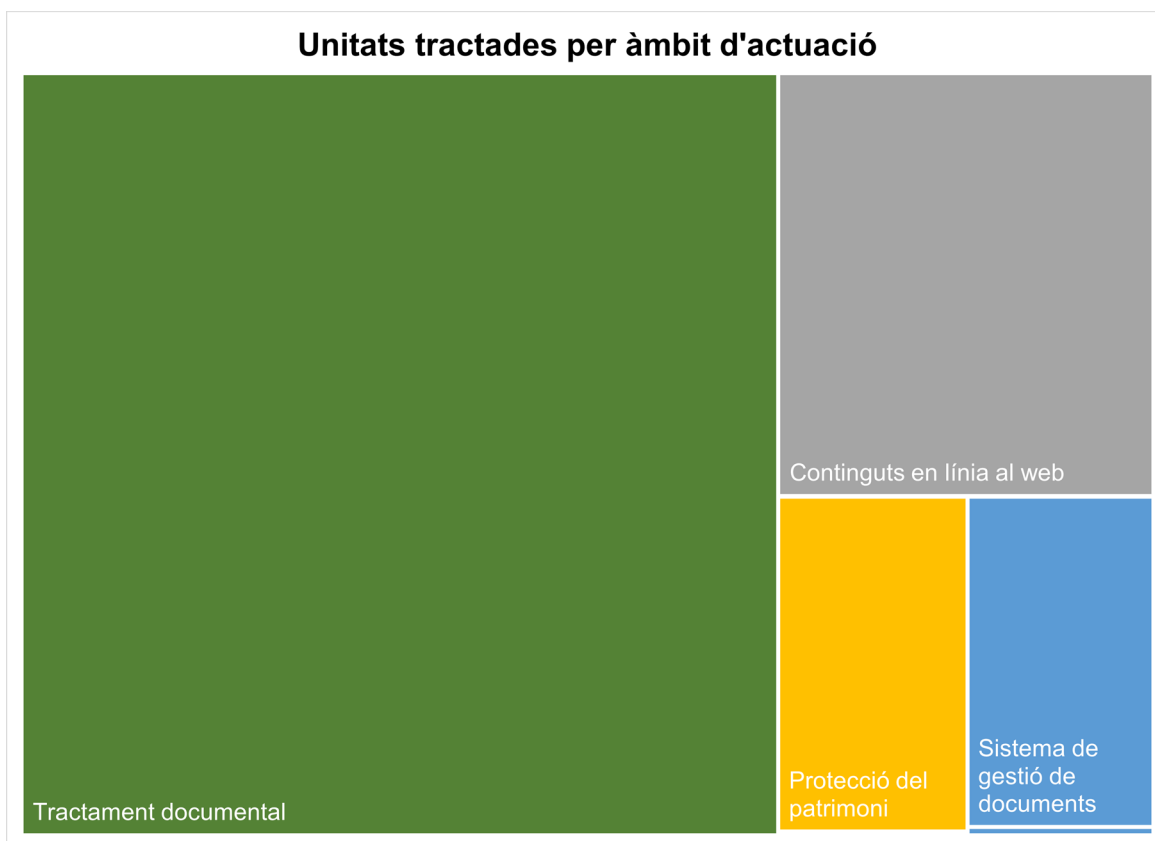
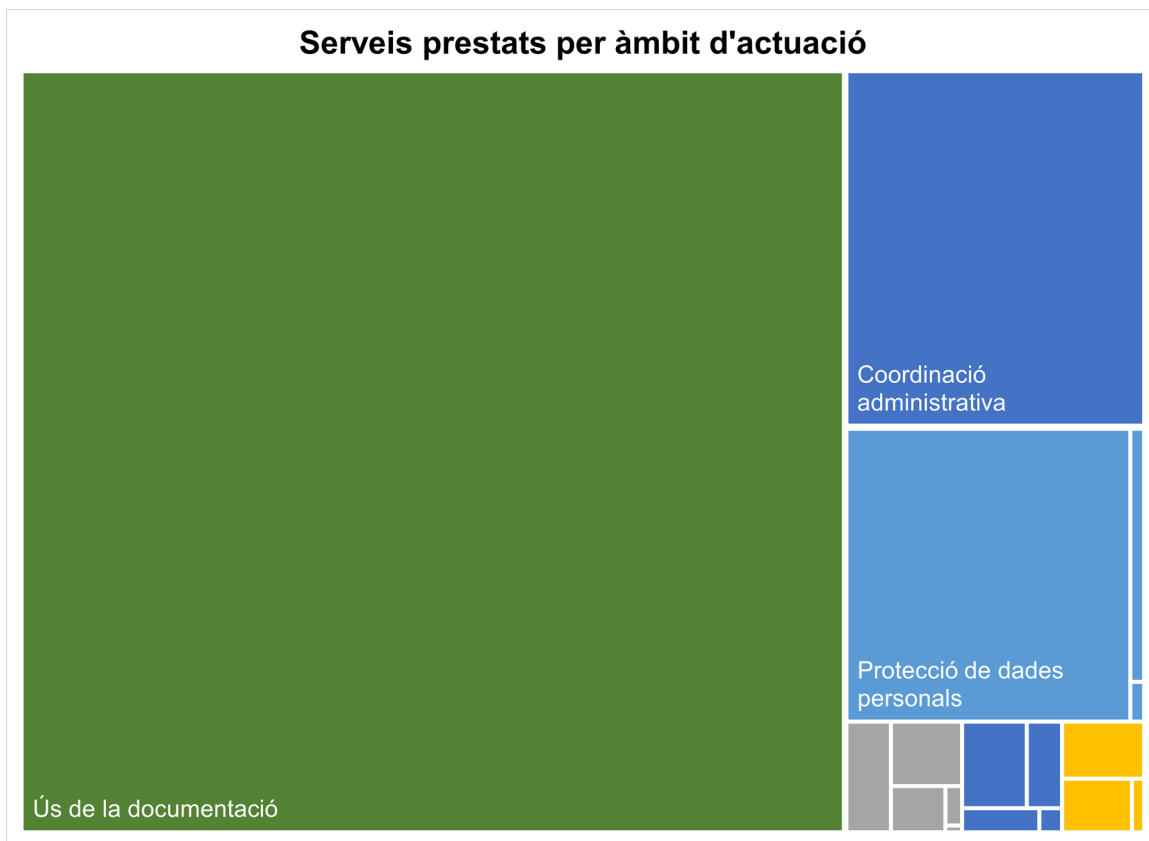
### Servei Municipal De Publicacions

<b>Accions realitzades</b>	<b>22</b>
<b>Resultats</b>	<b>230 serveis</b>
	12 edicions 1 coedició 9 col·laboracions editorials 208 inscripcions a DL i ISBN

### Accions per programa i àmbit d'actuació

- Gestió de documents
  - Difusió de la documentació
  - Polítiques cooperatives
- Accés a la documentació
  - Preservació de la documentació
  - Administració del servei







## **4. Oficina de Comunicació**

## 4.1. El servei

L'Oficina de Comunicació es va constituir com a tal l'any 2011 amb l'objectiu d'unificar l'acció comunicativa municipal en diferents àmbits. Una de les principals tasques de l'Oficina és donar a conèixer l'activitat de l'Ajuntament de Girona, adequant els continguts i la informació d'interès públic als canals per on es transmet i als usuaris als quals arriba.

L'Oficina de Comunicació està formada per les unitats de Premsa i Relació amb els Mitjans de Comunicació; Web i Xarxes Socials; Imatge i Disseny i Audiovisuals.

## 4.2. Unitat de Premsa i Relacions amb els Mitjans de Comunicació

La Unitat de Premsa i Relació amb els Mitjans de Comunicació és la que es responsabilitza principalment de la relació de la institució municipal amb els mitjans de comunicació locals i nacionals. Es tracta d'un servei que ha d'estar al corrent de l'activitat municipal i que pretén donar a conèixer a través dels mitjans de comunicació les diferents actuacions o polítiques municipals. Els objectius principals del servei municipal de premsa són els següents:

Gestionar les relacions entre l'Ajuntament de Girona i els mitjans de comunicació.

Donar visibilitat a les accions que es porten a terme des de totes les àrees, regidories i serveis de l'Ajuntament.

Adequar les dinàmiques internes a les rutines dels mitjans de comunicació.

Promoure les activitats i els serveis del consistori als mitjans de comunicació locals i nacionals.

Més enllà d'aquests propòsits que es circumscriuen directament a la relació amb els mitjans de comunicació, la Unitat de Premsa també s'ocupa dels diversos aspectes de la comunicació interna municipal, ja sigui a través de manteniment del web del treballador (Porta del Treball) o elaborant i enviant els comunicats interns oficials.

### 4.2.1. Relacions amb els mitjans de comunicació

Des de la Unitat de Premsa i Relacions amb els Mitjans de Comunicació es porten a terme comunicacions diàries amb els mitjans, ja sigui a través de notes, comunicats o rodes de premsa o bé a través de peticions d'informació fetes pels mitjans.

Durant el 2020, les comunicacions amb els mitjans de comunicació a través de notes, comunicats o rodes de premsa han estat 526, una xifra lleugerament inferior a les 583 del 2019, a les 700 del 2018 i a les 665 del 2017. De gener a desembre del 2020 es van fer 425 notes de premsa (28 menys que l'any anterior), 97 rodes de premsa (30 menys que el 2019) i 4 comunicats de premsa (1 més que el 2019).

Cal destacar que durant el confinament de la covid-19 s'han enviat notes de premsa, gairebé diàries, sobre les novetats en les mesures de l'Ajuntament de Girona per evitar la propagació del coronavirus. En concret, del 12 de març del 2020 i fins a mitjans de maig, s'han enviat 60 notes de premsa sobre aquesta qüestió.

Les àrees d'Alcaldia i Presidència (42,59%); de Drets de les Persones (29,18%); i de Territori (18,35%) són les que generen més notes de premsa del consistori, amb el 90% del total. A més, les àrees d'Alcaldia i Dret de les Persones lideren de nou el rànquing de rodes de premsa, amb un 50,51% i un 28,87% del total.

## Notes i rodes de premsa i comunicats

Àrea i regidoria	Notes premsa	Rodes premsa	Comunicats
<b>Àrea d'Alcaldia</b>	<b>181</b>	<b>49</b>	<b>2</b>
Presidència	24	17	2
Drets socials i Cooperació	28	8	
Salut	81	19	
Seguretat i altres	40	5	
UMAT, Ciutat Intel·ligent i Relacions Exteriors	8	0	
<b>Àrea d'Hisenda i Règim Interior</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	
<b>Àrea de Promoció Econòmica, Desenvolupament Local, Turisme i Ocupació</b>	<b>36</b>	<b>8</b>	
<b>Àrea de Territori</b>	<b>78</b>	<b>11</b>	<b>2</b>
Urbanisme i Activitats	28	0	
Mobilitat i Via Pública	20	2	
Participació	10	0	
Sostenibilitat i Qualitat Ambiental	20	9	2
<b>Àrea de Drets de les Persones</b>	<b>124</b>	<b>28</b>	
Cultura, Dinamització del Territori i Joventut	80	19	
Educació, Infància, Esports i Seguretat en el Treball	44	9	
<b>Total</b>	<b>425</b>	<b>97</b>	<b>4</b>

La Sala Miquel Diumé ha acollit la majoria de les rodes de premsa que es van fer durant l'any i altres espais de l'edifici consistorial, com el Saló de Descans del Teatre Municipal; altres equipaments municipals, com l'Auditori Palau de Congressos, el Pavelló Municipal Girona Fontajau o La Marfà, o llocs emblemàtics de la ciutat, com el pont de Pedra o la plaça del Vi, van ser també l'escenari d'algunes de les comunicacions. A banda d'aquestes ubicacions, cada cop es treballa més per acostar els protagonistes i els mitjans de comunicació als llocs i als equipaments on succeeixen les accions i que, per tant, tenen un valor afegit respecte d'altres espais.

Durant la propagació de la covid-19, a partir del mes de març, s'han deixat de fer les rodes de premsa de forma presencial i han passat a ser-ho en format virtual a través de la pàgina web. En concret, s'han celebrat 14 rodes de premsa virtual sobre les mesures de l'Ajuntament de Girona per evitar la propagació de la covid-19. A partir del mes de juny s'han començat a fer rodes de premsa a espais oberts de la ciutat i a la Sala Miquel Diumé. Alhora, els Plens també han passat a ser virtuals fins al 2021.

Per tal d'adequar-se al màxim a les rutines de producció dels mitjans de comunicació, els destinataris de les accions impulsades per la Unitat de Premsa, les rodes de premsa acostumen a fer-se en horari matinal: només 7 rodes es van fer a la tarda i 62 van ser abans o a les 12 h.

Les rodes de premsa que s'efectuen al llarg de l'any són un reflex de la complicitat amb el teixit social, institucional econòmic i cultural de la ciutat i, per aquest motiu, moltes de les rodes de premsa i notes de premsa es fan en col·laboració amb altres institucions, entitats i agents diversos.

**Relació amb els mitjans**

Mes	Comunicacions
Gener	47
Febrer	58
Març	51
Abril	33
Maig	44
Juny	36
Juliol	44
Agost	26
Setembre	45
Octubre	56
Novembre	44
Desembre	42
<b>Total</b>	<b>526</b>

**Comunicació interna**

A banda de la comunicació relacionada amb els mitjans de comunicació, des del Servei de Premsa es coordina també la comunicació interna del consistori. En aquest sentit, s'elaboren els comunicats interns d'informació que pugui ser d'interès per a tot el personal municipal i es gestiona la pàgina de notícies principal de la Intranet municipal (anomenada Porta del Treball). Durant el 2019 s'han penjat 52 notícies a l'apartat d'Actualitat corporativa, que recull les notícies d'interès general per al personal municipal, i 18 a l'apartat de Novetats administratives, que recull les informacions administratives i de gestió interna del personal de l'Ajuntament.

Per tal de fer arribar la informació dels mitjans de comunicació als tècnics municipals, des del Servei de Premsa es coordina també el recull de premsa diari, que reben els regidors i els caps d'àrea cada matí a primera hora.

**4.3. Imatge i Disseny****4.3.1. Disseny gràfic**

La unitat d'Imatge i Disseny Gràfic desenvolupa tasques de creació pròpia, adaptació i control gràfic de tot tipus de campanyes institucionals, informatives o promocionals que es porten a terme des de les diferents àrees de l'Ajuntament. Aquesta unitat vetlla per la uniformitat d'estils i pel compliment de la imatge corporativa municipal. A partir d'aquestes premisses, la unitat d'Imatge i Disseny de l'Oficina de Comunicació atén les peticions dels diferents serveis municipals que necessiten suport gràfic per desenvolupar els seus projectes.

La unitat treballa en projectes de diferents àrees rebent peticions amb objectius molt diversos: difondre activitats, donar a conèixer projectes, promocionar esdeveniments, crear imatges identificatives, senyalitzar equipaments o espais públics, dissenyar campanyes informatives, crear elements promocionals...

Aquest 2020, les feines de disseny s'han vist alterades per la pandèmia. Alguns dels grans esdeveniments de la ciutat com Temps de Flors o les Fires de Sant Narcís s'han vist afectats per les restriccions i no s'han pogut dur a terme com els altres anys. La comunicació de la majoria dels esdeveniments també ha canviat, donant més força a una comunicació digital prescindint de les impressions en paper.

Les principals tasques de disseny d'aquest 2020 han estat vinculades amb la covid-19. S'han creat cartells i senyalitzacions amb mesures actuals en funció de cada moment (per a equipaments, escoles, espais públics, empreses, esdeveniments...) i diferent tipus de material gràfic per comunicar les restriccions que han afectat el dia a dia de la ciutat. El principal objectiu ha sigut mantenir la ciutadania informada en tot moment i prevenir la propagació de la covid-19.

### Dissenys elaborats

Element dissenyat	Quantitat
Cartells	66
Fulletes, díptics, tríptics o desplegable	60
Anuncis	58
Llibrets	5
Targetes	8
Targetons impresos	3
Targetons digitals	15
Imatges digitals (baners web, xarxes i TV)	83
Campanyes digitals	15
Logos	4
Senyalitzacions	128
Roll-ups	5
Opis	13
Busos	9
Documents diversos	45
Varis (punts de llibre, adhesius, acreditacions, pancartes, elements promocionals de tot tipus...)	72

## 4.4. Audiovisuals

Des de l'Oficina de Comunicació es desenvolupen tasques de realització i gestió de reportatges fotogràfics i productes audiovisuals per activitats i campanyes.

També es gestiona conjuntament amb el Centre de Recerca i Difusió de la Imatge (CRDI) la gestió de drets d'imatge i la cessió de reportatges fotogràfics a publicacions i mitjans de comunicació.

Així mateix, també es gestiona la publicació i retransmissió en directe dels productes audiovisuals i streamings encarregats per les diverses àrees.

Una altra de les tasques de la unitat és la de gestionar la gravació i emissió a través d' streaming dels Plens Municipals.

Durant aquest any 2020 s'han generat 198 reportatges fotogràfics, 39 peces audiovisuals i 24 enregistraments de Plens municipals.

### 4.4.1. Fotografia

Aquest 2020 s'han realitzat o gestionat un total de 198 reportatges fotogràfics d'esdeveniments i temàtiques diverses. Les fotografies resultants han servit per il·lustrar notícies i notes de premsa, per cedir a diverses publicacions i diaris, i per realitzar anuncis i material comunicatiu.

### 4.4.2. Vídeo

Durant aquest 2020 s'han realitzat o gestionat un total de 39 productes audiovisuals de diversos formats i continguts, part de les quals s'han publicat als canals de YouTube de l'Ajuntament i les seves àrees i s'han difós per les xarxes socials.

### 4.4.3. Plens municipals

Aquest 2020 s'ha gestionat la gravació i l'emissió en directe a través d'streaming de 24 sessions de Plens municipals.

## 4.5. Webs, app i butlletins

### 4.5.1. Actualització de la versió de Liferay

A finals de l'any 2019 es va actualitzar la versió actual de Liferay del web municipal per poder adaptar el portal als nous hàbits i requeriments de la ciutadania, ja que s'ha detectat en els darrers anys un augment de les consultes fetes al web a través de dispositius mòbils i dels tràmits efectuats amb l'administració per la via electrònica. **La versió actual és la 7.3.4 CE GA5.**

Aquests canvis i les noves funcionalitats de la versió de Liferay actualitzada han permès grans millores pel que fa a la gestió de continguts, al rendiment, als suports per a dispositius mòbils o a la monitorització d'usuaris i servidors, entre altres aspectes. La nova versió permet també que la web municipal s'adapti al format responsive i sigui fàcilment accessible i consultable des de dispositius mòbils.

Aquesta nova versió del web tenia un nou canal de notícies i d'incidències, molt més atractiu, responsive i també accessible des del Girona App i Rss. Aquests nous canals va provocar que deixessin de funcionar les notícies i incidències del web antic (<http://www2.girona.cat>).

Així doncs, es començava l'any 2020 amb el repte de traspasar tots els continguts del web antic cap al nou entorn, alhora que es mantenien les tasques diàries d'actualització constant del web. Però en arribar la crisi sanitària de la covid-19, les tasques rutinàries varen minvar i això va permetre centrar els esforços en el traspàs de continguts fins al punt d'accelerar el procés a la meitat de temps. En l'experiència anterior s'havia tardat tres anys en la migració però en aquesta darrera actualització s'ha tardat un any i mig.

Podem considerar doncs que l'any 2020 ha estat l'any del traspàs de gairebé totes les pàgines web al nou entorn <https://web.girona.cat> juntament amb el web del covid-19, que es va fer per informar a la ciutadania de les novetats en les mesures de l'Ajuntament de Girona per evitar la propagació del covid-19 i mitigar-ne els efectes (<https://www.girona.cat/coronavirus>).

La resta de webs que estaven allotjades al servidor antic ja no s'hi podien actualitzar les notícies i progressivament s'han anat traspasant al nou entorn i esborrant del servidor vell.

## 4.5.2. Estadístiques dels webs

La major part de pàgines webs es gestionen amb el gestor de continguts Liferay Community Edition Portal 7.3.4 CE GA5. Aquestes pàgines webs o informacions es caracteritzen per tenir totes un mateix estil i disseny i que totes parteixen del mateix paraigua o marc a la part superior (logotip municipal i la divisió dels continguts entre La ciutat, L'Ajuntament, Transparència, Turisme i Seu electrònica).

També tenim d'altres webs allotjades al Servidor PHP / Oracle al servidor [www.girona.cat](http://www.girona.cat) i que són les que requereixen d'una identitat pròpia a nivell d'imatge i un manteniment més manual. Aquestes webs poden fins i tot tenir un domini propi. Aquí hi trobarem webs de fundacions, patronats, museus o festivals; webs que requereixen d'una traducció manual com és el web de turisme, i webs de serveis i activitats que es distingeixen per una marca (ex: la Girocleta).

Per qüestions legals de seguretat i accessibilitat tenim la Seu electrònica en un entorn apart i està gestionada amb un gestor específic que ens permet complir aquests requeriments.

Així doncs, els webs de l'Ajuntament de Girona estan allotjats en 4 servidors:

- Nou web principal: Gestor Liferay nou inaugurat el 04-12-2019 (<https://web.girona.cat>)
- Gestor Liferay inaugurat el 28-10-2011 (<https://www2.girona.cat>)
- OpenCms - Seu electrònica (<https://seu.girona.cat>)
- Servidor PHP + Oracle (webs que comencem amb [www.girona.cat](http://www.girona.cat) o tenen domini propi).

Creiem que era important explicar tot això per tal d'entendre les estadístiques que us mostrem a continuació. L'eina estadística que utilitzem és el Google Analytics.

### Glossari

Concepte	Definició
Usuaris/àries	Usuaris/àries que han iniciat almenys una sessió durant el període especificat.
Sessions	El nombre total de sessions durant un interval de dates concret. Una sessió és el període de temps en què un usuari ha interactuat en un web. El nombre de visites que rep el nostre lloc web. Fa referència a una sessió web per part de l'usuari. És considera una mateixa visita durant un període de temps de 30 minuts.
Pàgines vistes	Nombre total de pàgines visualitzades. Es comptabilitzen les visualitzacions repetides d'una mateixa pàgina.
Pàgines per sessió	Mitjana de pàgines visualitzades durant una sessió al nostre lloc web. Es comptabilitzen les visualitzacions repetides d'una mateixa pàgina

### Resum de dades

Servidor i/o gestor web	Sessions	Pàgines vistes
Total dels webs al servidor <a href="http://www2.girona.cat">www2.girona.cat</a>	365.998	740.084
Total dels webs al servidor <a href="http://web.girona.cat">web.girona.cat</a>	894.158	2.162.015
Seu electrònica – OpenCms - <a href="https://seu.girona.cat">https://seu.girona.cat</a>	522.672	1.935.788
PHP/Oracle <a href="http://www.girona.cat">www.girona.cat</a>	1.304.876	4.182.065
Plànol interactiu + VisorGis de mapes	78.579	103.367

Fotoweb <a href="http://sgdap.girona.cat/fotoweb/">http://sgdap.girona.cat/fotoweb/</a>	3.103	1.235
<b>Total</b>	<b>3.169.386</b>	<b>9.124.554</b>

### Evolució històrica de dades

Concepte	2016	2017	2018	2019	2020
Sessions (visites)	3.419.376	3.321.746	3.574.481	3.975.670	3.169.386
Pàgines vistes (consultes)	9.220.524	9.049.162	10.115.328	11.119.792	9.124.554

### 4.5.3. Visites i consultes als webs municipals

Les dades d'ús provenen del *google Analytics* i s'han organitzat les dades a partir del menú emergent del web principal de l'Ajuntament de Girona, que respon a una classificació temàtica dels webs més que no pas a una classificació política d'àrees i regidories.

#### Administració, organització i arxiu

Web	Sessions	Pàgines vistes	Observacions
Alcaldessa de Girona	7.694	17.479	PHP + Oracle
Transparència	66.395	143.075	PHP + Oracle
Defensor de la Ciutadania	1.024	3.092	Liferay
Gestió Documental, Arxius i Publicacions	178.932	1.266.259	PHP + Oracle
Oficina d'Assistència en Matèria de Registre (OAMR)	17.949	35.760	Liferay
Seu electrònica. Tràmits. E-Registre	522.672	1.935.788	OpenCms
Subvencions i ajuts	21.465	49.604	Liferay
Tractament de dades personals	611	1.212	Liferay
Perfil del contractant. Web informativa	665	4.307	Liferay

#### Centres cívics

Web	Sessions	Pàgines vistes	Observacions
Xarxa de centres cívics	97.543	177.743	Liferay
Setmana de la felicitat	248	909	Liferay

#### Cultura

Web	Sessions	Pàgines vistes	Observacions
Girona Cultura	61.273	128.574	PHP + Oracle
Servei de cultura. Subvencions	11.142	24.447	Liferay
Aula d'escriptura	3.632	16.291	Liferay

Auditori de Girona	54.076	198.368	PHP + Oracle
Biblioteques de Girona	52.246	137.926	PHP + Oracle
Bòlit. Centre d'Art Contemporani	15.994	41.428	Servidor extern
Centre Cultural La Mercè	16.653	48.080	Liferay
Cultura popular, festes i tradicions	1.617	3.455	Liferay
Fires de Sant Narcís	22.651	55.213	Liferay
Girona, carrers de música	2.239	4.968	Liferay
Girona, Film Office	1.046	2.057	Liferay
GironaMuseus	1.656	1.973	PHP + Oracle
La Marfà	25.516	50.797	Liferay
Llengua catalana	603	1.106	Liferay
Museu del Cinema	31.644	109.150	PHP+Oracle
Museu d'Història de Girona	14.803	42.925	PHP + Oracle
Museu d'Història dels Jueus	20.721	55.567	PHP + Oracle
Oficina de Foment de les Arts (OFA)	6.436	16.455	Liferay
Teatre Municipal	35.883	110.449	PHP + Oracle
Art al carrer	308	1.035	PHP + Oracle
Cicle Notes al parc	15.156	20.914	Liferay
Viu21música	1.966	4.168	Liferay

### Dones, feminisme i diversitat sexual

Web	Sessions	Pàgines vistes	Observacions
Igualtat	762	1.548	Liferay
Beca 8 de març	510	1.135	Liferay
25 de novembre	321	418	Liferay
LGTBI	970	2.503	Liferay

### Educació

Web	Sessions	Pàgines vistes	Observacions
Educació	52.929	213.946	Liferay
EEBB	11.841	42.435	Liferay
La Caseta	8.312	40.471	Liferay
CEM	4.056	9.842	Liferay
Girona, Ciutat Educadora	1.527	4.207	Liferay
Casals d'estiu	26.764	101.618	Liferay
Consell FPO	788	3.906	Liferay

## Àrea d'Alcaldia

Oficina de Comunicació

Consell d'Infants i adolescents	265	985	Liferay
Escola Municipal de Música	9.259	35.615	PHP + Oracle

## Esports

Web	Sessions	Pàgines vistes	Observacions
Esports	48.552	237.151	Liferay
Campionat de Funky Hip Hop	1.886	5.526	Liferay
Cursa de Sant Silvestre	3.579	9.466	Liferay
Jornada de l'Esport Femení	1.969	4.322	Liferay

## Gestió tributària i recaptació

Web	Sessions	Pàgines vistes	Observacions
Gestió tributària i recaptació	15.555	36.314	Liferay

## Habitatge

Web	Sessions	Pàgines vistes	Observacions
Oficina Municipal d'Habitatge	15.508	35.201	Liferay
Vivendes de Girona	1.050	3.369	Liferay

## Informació i comunicació

Web	Sessions	Pàgines vistes	Observacions
Informació de consum (OMIC)	5.146	9.380	Liferay
Girona App	4.770	6.335	Liferay
Oficina de Comunicació	12.577	24.816	Liferay
Ràdio municipal	29.619	68.988	PHP + Oracle
Agenda	178.769	106.327	PHP + Oracle

## Joventut

Web	Sessions	Pàgines vistes	Observacions
L'Estació Espai Jove	5.865	17.202	Liferay
Els Químics Espai Jove	1.387	4.368	Liferay
El Güell Espai Jove	990	3.245	Liferay
Joventut	1.067	2.131	Liferay

### Mobilitat, via pública i transports

Web	Sessions	Pàgines vistes	Observacions
Bus urbà. TMG	17.782	36.178	PHP + Oracle
Girocleta	31.435	334.680	PHP + Oracle
Mobilitat i Via pública	12.577	24.816	Liferay
Mobilitat escolar	659	2.893	Liferay
School Change	187	1.231	Liferay
Bicicletes	7.098	11.936	Liferay
App Bus. Temps real	181.990	694.423	PHP + Oracle

### Ocupació i empresa

Web	Sessions	Pàgines vistes	Observacions
Girona emprèn	4.794	11.398	Liferay
Servei Municipal d'Ocupació	64.595	169.257	Liferay

### Participació i associacionisme

Web	Sessions	Pàgines vistes	Observacions
Entitats i associacions	2.693	7.685	Liferay
Participació	586	1.183	Liferay
Pressupostos participats dels barris	974	2.961	Liferay
Per un nou vell	8	222	Liferay

### Polícia, seguretat i protecció civil

Web	Sessions	Pàgines vistes	Observacions
Polícia municipal i protecció civil	17.018	34.537	Liferay
Cursa de la policia municipal	1.161	3.540	Liferay

### Promoció econòmica, comerç i turisme

Web	Sessions	Pàgines vistes	Observacions
Turisme	134.002	346.849	PHP + Oracle
Comerç	11.607	26.402	Liferay
Promoció econòmica	4.794	11.398	Liferay
Palau de Congressos	10.622	19.859	PHP + Oracle
Girona, Temps de Flors	25.657	49.090	PHP + Oracle

## Àrea d'Alcaldia

### Oficina de Comunicació

Covid-19. Mesures i informació per a hotels, comerços i establiments de restauració	2.561	8.320	Liferay
Covid-19. Suport en l'àmbit laboral i de l'activitat econòmica	701	4.226	Liferay
Guia d'establiments emblemàtics i singulars	2.922	9.886	Liferay
PECT ICC Indústries Culturals Creatives	6.436	16.460	Liferay
Observatori del Mercat de Treball, del Comerç i del Turisme	164	1.109	Liferay
Fira vehicle elèctric	32	146	Liferay
Com funcionen les licitacions?	240	646	Liferay

### Relacions externes, solidaritat i cooperació

Web	Sessions	Pàgines vistes	Observacions
Dia d'Europa	148	294	Liferay
Jornades Lluís M. de Puig	126	549	Liferay
Relacions externes	593	1.174	Liferay
Solidaritat i cooperació	1.477	5.207	Liferay

### Salut

Web	Sessions	Pàgines vistes	Observacions
Centre Jove de Salut	4.072	11.273	PHP + Oracle
Coronavirus	94.865	197.573	Liferay
Promoció de la salut	1.620	4.069	Liferay

### Serveis Socials

Web	Sessions	Pàgines vistes	Observacions
Drets socials	18.874	31.293	Liferay
Gent gran	1.101	2.283	Liferay
La Sopa	6.154	8.033	Liferay
Consell de Cohesió i Serveis Socials	507	1.089	Servidor extern

### Sostenibilitat, medi ambient i neteja

Web	Sessions	Pàgines vistes	Observacions
CEGISA	127	184	Liferay
Neteja viària i Recollida de residus	8.900	21.218	Liferay
Sostenibilitat	28.099	60.374	Liferay

TRARGISA	2.431	6.313	Liferay
----------	-------	-------	---------

### Territori i ciutat intel·ligent

Web	Sessions	Pàgines vistes	Observacions
Cartografia i anàlisi territorial (UMAT)	80.992	108.664	PHP + Oracle
L'Observatori. Indicadors	5.942	31.407	PHP + Oracle
Open Data	7.576	28.296	PHP + Oracle
Plànol visor GIS	35.131	54.863	Sevidor de cartografia. GIS terra.girona.cat/visorgis/
Plànol de referència territorial	43.448	48.504	Servidor de cartografia terra.girona.cat/vu

### Urbanisme i activitats

Web	Sessions	Pàgines vistes	Observacions
Activitats econòmiques	761	4.570	Liferay
Urbanisme i planejament	12.424	62.955	Liferay
Història urbana de Girona	1.579	6.615	PHP + Oracle

## 4.5.4. App

La nova app de Girona ha crescut tant en contingut com en usuaris que la fan servir. A continuació hi ha un breu resum de les dades d'ús:

### Dades d'ús

Concepte	Dada
Total descàrregues	9.137 (+6.232 Android / +2.905 iOS)
Sessions	427.900 (149.900 sessions úniques)
Pàgines vistes	1.198.000
Notificacions push	0

## 4.5.5. Cartellera digital

L'Oficina de Comunicació gestiona les cartelleres digitals de diversos equipaments. Aquestes cartelleres consisteixen en una televisió de gran format connectada a un microordinador (actualment Raspberry Pi 3 Model B), que alhora està connectat a Internet per cable o per Wi-Fi. La majoria de cartelleres mostren diferents versions de l'Agenda de Girona ([www.girona.cat/agenda](http://www.girona.cat/agenda)).

### Al llarg de 2020 s'han instal·lat 2 cartelleres:

Equipament	Lloc	Contingut
------------	------	-----------

OAMR	Interior	Torns cita prèvia
OAMR	Entrada Ajuntament	Torns cita prèvia

**Actualment hi ha 28 cartelleres en total** instal·lades per l'Oficina de Comunicació.

#### 4.5.6. Gestió de butlletins electrònics

L'Oficina de Comunicació gestiona l'obertura i manteniment de comptes a eines d'enviament de correu massiu. La plataforma escollida per al 2020 ha estat **AcreliaNews**, on s'han traspassat la majoria de comptes des de Mailchimp. A part de gestionar l'alta, manteniment i baixa, l'Oficina s'engarrega de dissenyar les plantilles i fer formació a les persones gestores de cada butlletí.

#### 4.5.7. Butlletí electrònic de l'Oficina

L'any 2020 s'han enviat 31 butlletins electrònics, amb periodicitat setmanal. Enguany se n'han enviat menys, ja que durant les setmanes de confinament total no es va fer butlletí per falta d'activitats. D'aquests butlletins enviats, un 42% dels usuaris els han obert i un 9,5% han clicat en alguns dels enllaços per a ampliar la informació. Pel que fa al nombre de subscriptors, la mitjana ha sigut de 1.281, s'ha mantingut bastant igual, amb un lleuger augment (1,67% més que l'any anterior).

### 4.6. Xarxes socials

#### 4.6.1. Twitter [@girona\_cat]

L'Ajuntament de Girona ha guanyat, al llarg del 2020, seguidors a Twitter, amb 27.896 followers (un increment de 5.757 usuaris respecte l'any anterior), un total de 24.916.265 tuits publicats i 12 llistes creades.<sup>1</sup> Pel que fa al rànquing de consistoris més influents de Catalunya a les xarxes socials, el portal de consulta no oferia dades temporalment.<sup>2</sup>

##### Twitter

Mes	Tuits	Visites	Nous seguidors	Impressions	Mencions
Gener	324	125.000	2.360	1.810.957	3.652
Febrer	127	7.355	116	395.678	1.681
Març	414	35.500	622	1.287.754	2.343
Abril	366	13.900	180	684.941	1.309
Maig	262	17.800	147	697.015	1.971
Juny	118	8.705	6	399.947	1.332
Juliol	130	8.287	111	353.163	1.616
Agost	74	5.463	61	263.230	1.034
Setembre	135	13.300	147	374.266	1.411
Octubre	189	13.000	204	491.021	1.587
Novembre	194	16.300	89	407.758	1.280

<sup>1</sup> Dades extretes de l'eina Tweet Analytics.

<sup>2</sup> Dades consultades al web topinfluencers.es amb data 27 de setembre del 2021 i 27 de juliol del 2021.



Maig	🎉🎊 En aquests instants, Girona hauria d'estar celebrant la inauguració de Temps de Flors. Les circumstàncies no ho han fet possible, però l'esperit i la voluntat de seguir engalanant cada any la nostra ciutat hi segueix sent. Per això tornarem, us esperem el 2021!   #TempsdeFlors <a href="https://t.co/Qtve8fB8VQ">https://t.co/Qtve8fB8VQ</a>
Juny	👋 Un nou agent de la @pmgirona va prendre possessió del càrrec ahir a @girona_cat. Benvingut! <a href="https://t.co/ocFy8CxK4s">https://t.co/ocFy8CxK4s</a>
Juliol	📢 El govern de @girona_cat fa balanç avui del primer any de mandat. Un període marcat per: l'onada de protestes contra la sentència dels presos polítics, el temporal Glòria i la pandèmia de la covid-19. Tot i això, s'ha seguit treballant en el dia a dia amb actuacions importants <a href="https://t.co/gdYePo8KbZ">https://t.co/gdYePo8KbZ</a>
Agost	🏠 El Pavelló Municipal Girona-Fontajau ja està a punt. Els treballs d'instal·lació del nou parquet han finalitzat i el pròxim dilluns l'@unigirona i el @BasquetGirona ja podran entrenar-hi! <a href="https://t.co/f6tAptweCb">https://t.co/f6tAptweCb</a>
Setembre	🤝 Pacte de govern a l'Ajuntament de Girona entre Junts per Catalunya i Esquerra Republicana. L'@alcaldessa_gi i @quimayats presenten ara, en roda de premsa, aquest acord basat en la responsabilitat i la transformació! <a href="https://t.co/vAnZYIC1K7">https://t.co/vAnZYIC1K7</a>
Octubre	📋 Consulta com s'aplicaran les noves mesures per contenir la covid-19 a la ciutat de Girona 🗣️ <a href="https://t.co/ThJnYEptOk">https://t.co/ThJnYEptOk</a>
Novembre	🌟 Brilla, Girona! 🌟 <a href="https://t.co/qmF8NFrftZ">https://t.co/qmF8NFrftZ</a>
Desembre	🌟🎨 Ahir, Girona va gaudir de l'espectacle de llums i so "Reflexos a l'Onyar", un projecte de l'alumnat, professorat i personal de @UdGPolitecnica. Es tracta d'una mostra de col·laboració entre @girona_cat i @univgirona, i una iniciativa que obre vies de col·laboració pel futur! <a href="https://t.co/alNd11WRkJ">https://t.co/alNd11WRkJ</a>

Quant al format de les publicacions, els tuits combinen textos amb fotografies, vídeos o gravacions en directe. Precisament aquest últim format es va començar a utilitzar el 2016 per oferir a la ciutadania un servei informatiu més transparent i immediat i s'ha procurat potenciar des de llavors tenint en compte la bona rebuda per part dels usuaris. A banda de les emissions en directe, el vídeo és el format de més èxit, sobretot en el cas d'actes populars o relacionats amb esdeveniments de ciutat.

## Interacció amb els usuaris

La taula següent mostra el total d'impressions (visualitzacions dels tuits de @girona\_cat per part dels usuaris) i el total d'interaccions que han acumulat les publicacions fetes (nombre de vegades que els usuaris han fet alguna acció relacionada amb els tuits visualitzats). A la taula també es pot veure la relació entre ambdós conceptes a partir de la columna "ràtio d'interacció", que ens informa sobre quin percentatge d'usuaris ha interactuat amb els tuits de l'Ajuntament respecte tots els qui han visualitzat les publicacions.

### Interacció amb usuaris

Impressions	Interaccions	Ràtio d'interacció
7.446.112	397.678	5'34%

Dades del 2020 procedents de l'eina Tweet Analytics.

Resulta interessant observar les dades relatives al contingut audiovisual publicat. A la següent taula podem constatar l'augment d'interès dels usuaris en les imatges i vídeos que es publiquen: el 2020 hi va haver 235.387 visualitzacions de *media* (un 166,8% més que l'any passat, que n'hi va haver 88.229) i 189.900 interaccions (un creixement d'un 155,16% respecte el 2019, quan n'hi van haver 74.423 interaccions).

Mes	Visualitzacions Media	Interaccions amb Media
Gener	37269	30241
Febrer	13166	11842
Març	32902	24123
Abril	13628	9269
Maig	41890	26280
Juny	20285	18558
Juliol	11043	10524
Agost	13927	13292
Setembre	12779	10987
Octubre	15531	14960
Novembre	14302	12767
Desembre	8665	7057
<b>Total</b>	<b>235.387</b>	<b>189.900</b>

## Les llistes

Les llistes poden ser un recurs molt interessant a l'hora d'organitzar els contactes a Twitter, millorar els mecanismes d'escolta activa i, al mateix temps, segmentar les audiències quan es publiquen continguts. Amb aquest objectiu, el perfil de l'Ajuntament de Girona té creades un total de 12 llistes, i està subscrit en una més, segmentades en el següent ordre:

Nom	Membres	Nom	Membres
Regidors/es de Girona	24	Govern de Girona	11
Cultura	57	Ciutat de Festivals	22
Partits polítics	5	Ajuntaments de Catalunya	361
Generalitat de Catalunya	62	Universitats de Catalunya	10
Destacats gironins	76	Ajuntament de Girona	30
Universitat de Girona	25	Premsa	122
		Ajuntaments catalans	471

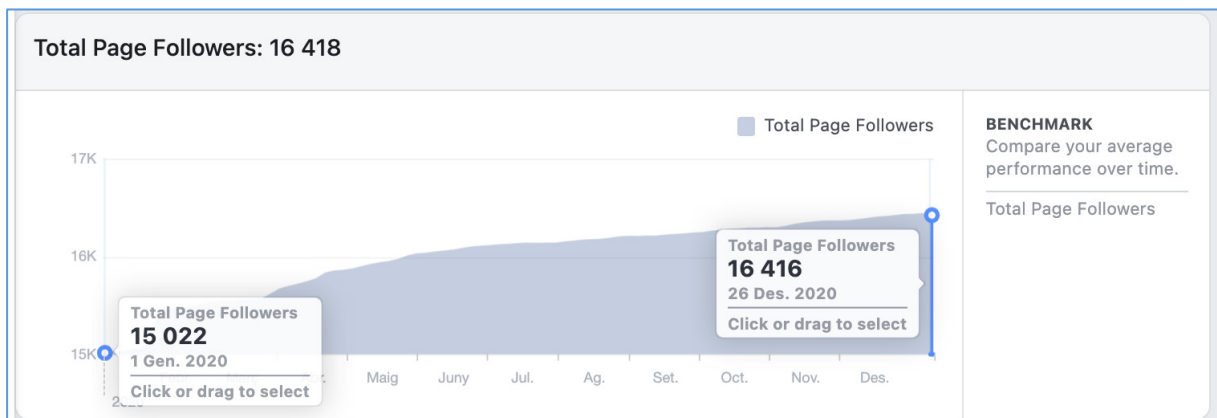
Dades del 2020 procedents de l'eina Tweet Analytics

## Avisos i suggeriments

Per acabar, cal destacar el paper de Twitter com a plataforma de transmissió d'avisos i suggeriments per part de la ciutadania. Anualment es reben a través de Twitter centenars de tuïts en els quals es menciona l'Ajuntament de Girona per comunicar alguna queixa, avís o suggeriment. De tots els temes tractats, alguns dels més destacats podrien ser: enllumenat, equipaments urbans malmesos o neteja de vies i parcs.

## 4.6.2. Facebook

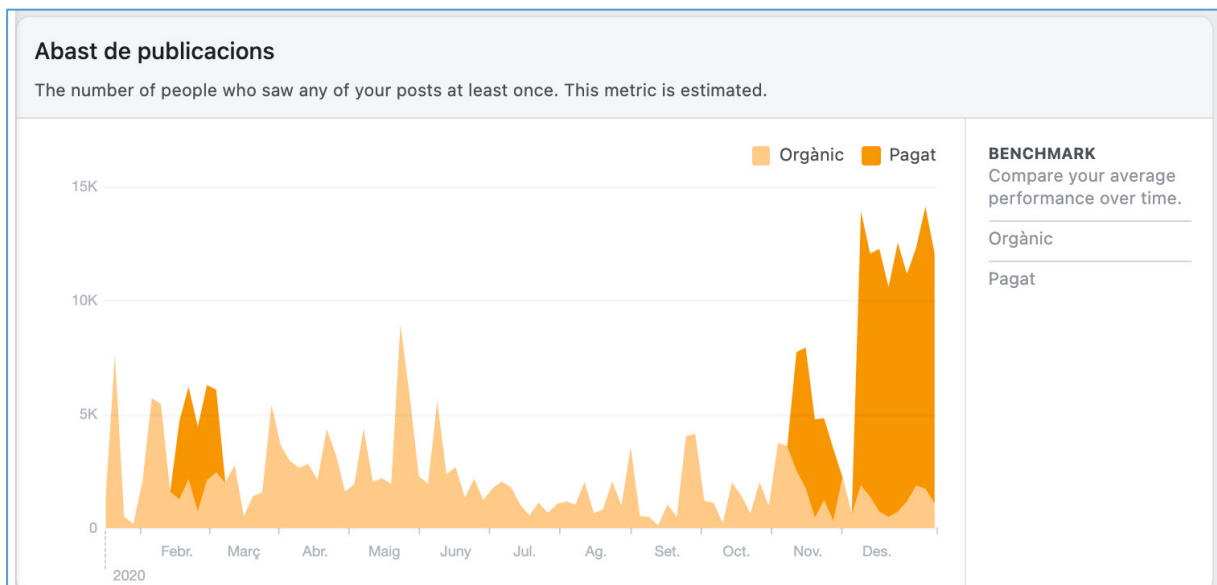
### Dades generals de la pàgina



La pàgina de Facebook de l'Ajuntament de Girona segueix creixent amb un augment sostingut en el nombre de seguidors. Entre l'1 de gener i el 31 de desembre del 2020 els *followers* de la pàgina s'han incrementat en 1.394 seguidors, amb dos pics d'augment als mesos de gener i març, coincidint possiblement amb l'arribada a Girona del temporal Glòria i de la pandèmia de la covid-19. L'augment progressiu de 'fans' ha permès una major capacitat d'influència i d'impacte dels missatges als usuaris. Tot i que des de les «fanpages» de les administracions és complicat captar nous seguidors, el resultat global és satisfactori.

De les dades se'n poden extreure les següents conclusions: el nombre de fans ha crescut considerablement i les dades indiquen que ho continuarà fent de forma sostinguda, seguint la tendència dels anys anteriors.

### Valoració de rendiment de la pàgina



Dades extretes de l'eina Anàlisi pròpia de Facebook

## Dades generals

La *fanpage* de l'Ajuntament de Girona segueix sent potent tant pel que fa a seguidors com a impacte de les publicacions. El 2020 la pàgina tanca amb 13.043 visites d'usuaris únics, que suposa un augment important respecte l'any anterior, amb un *engagement rate* també major, del 6,56%<sup>5</sup>. D'altra banda, destaquen la freqüència de publicacions, amb una mitjana que se situa als 2,6 post nous al dia; una elevada varietat de formats en les publicacions per motivar els seguidors, amb fotografies, vídeos i enllaços; una correcta utilització d'etiquetes i unes dades acceptables quant a temps de resposta<sup>6</sup>.

## Les millors entrades

La pàgina de Facebook de l'Ajuntament de Girona acumula, al llarg de l'any, una gran quantitat de publicacions, entre les quals n'hi ha algunes que destaquen especialment per la quantitat de visites que generen, els likes o les comparticions. En general, es pot afirmar, segons dades de la pròpia plataforma, que les entrades amb major èxit acostumen a coincidir en els mesos de maig i octubre per Temps de Flors i Fires de Sant Narcís. Ara bé, aquest any destaquen de nou les publicacions sobre l'arribada del temporal Glòria i de la pandèmia de la covid-19 a Girona, que es repetiran en diversos mesos, a banda de l'entrada en vigor de la nova ordenança de mobilitat.

A continuació es llista, cada mes, la publicació que ha tingut més seguiment a Facebook al llarg d'aquest any.

### Publicacions amb més seguiment a Facebook

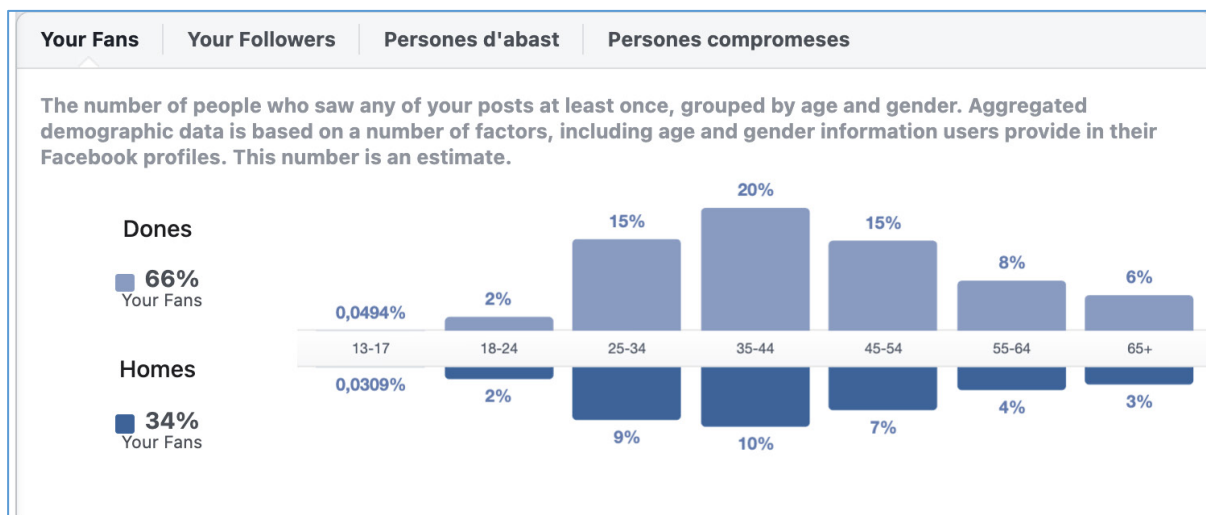
Mes	Publicacions
Gener	<p>📢 L'Ajuntament de Girona suspendrà les activitats municipals a partir de les 17h i recomana a la població minimitzar els desplaçaments. A més, arran del desembassament del pantà de Susqueda, augmenta el possible risc d'inundació per desbordament a les zones properes al riu Ter i als barris de Pedret, Sant Ponç i Pont Major. La C-255 segueix tallada al km.0,800, a l'alçada del pont de l'Aigua, a causa del sobreiximent del riu Ter 📍 <a href="https://bit.ly/3FaseEmergPlujaGi20">bit.ly/3FaseEmergPlujaGi20</a></p>
Febrer	<p>L'Ajuntament de Girona ha posat en marxa una nova aplicació mòbil basada en la gamificació per dinamitzar i fomentar la promoció de la ciutat. Es tracta de GIRONAQuiz, una eina gratuïta formada per preguntes i respostes sobre diferents aspectes relacionats amb el municipi. Està disponible tant a per a sistemes operatius iOS com Android. Més informació: <a href="https://web.girona.cat/promocio/noticies?id=280134">https://web.girona.cat/promocio/noticies?id=280134</a></p>
Març	<p>📢 L'Ajuntament de Girona activa el protocol d'emergència per la covid-19: amb l'objectiu de gestionar el risc, ara mateix en fase de prealerta, s'ha constituït un equip assessor que ja ha pres les primeres mesures 📍   #SalutGirona L' Alcaldessa de Girona ha activat aquest matí el Protocol d'actuació del Pla bàsic d'emergència Municipal per emergències associades a malalties transmissibles emergents amb potencial alt risc, en fase de prealerta, tal com estableix el mateix document. L'objectiu és coordinar tots els departaments municipals, establint mecanismes de prevenció de contagis, i també planificar l'organització dels serveis en funció de l'evolució en els contagis de covid-19 i seguint les directrius del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya. [...]</p>
Abril	<p>📢📍📢📍📢📍 Al personal sanitari, de transports, neteja, mercats i establiments de productes bàsics, cossos policials i emergències, voluntariat, personal municipal i, en definitiva, a tothom qui està posant un granet de sorra per superar aquesta crisi, 🙌🙌🙌🙌🙌🙌 Gràcies!</p>

<sup>5</sup> Relació entre les interaccions rebudes i l'abast de les publicacions. Dades extretes de l'excel d'analítiques propi de Facebook amb data 27 de gener del 2021.

<sup>6</sup> Dades extretes de l'excel d'analítiques propi de Facebook amb data 27 de gener del 2021.

Maig	🎉🗓️ En aquests instants, Girona hauria d'estar celebrant la inauguració de Temps de Flors. Les circumstàncies no ho han fet possible, però l'esperit i la voluntat de seguir engalanant cada any la nostra ciutat hi segueix sent. Per això tornarem, us esperem el 2021!   #TempsdeFlors
Juny	😊 Poseu el vostre granet de sorra per dinamitzar la ciutat i els negocis locals! Ara, més que mai, cal que promoguem el comerç del territori i fomentem el consum de productes de proximitat! 📄 <a href="https://bit.ly/CampanyaComerçGi20">bit.ly/CampanyaComerçGi20</a> 🌟 Més que comerç, persones! 🌟
Juliol	🛖 L' Ajuntament de Girona, la Generalitat de Catalunya i l' Ajuntament de Salt signen un acord per a la ubicació del nou Trueta i la planificació dels dispositius assistencials 🗨️   #SalutGirona
Agost	🚧📄 El carrer de Barcelona es reobrirà demà al trànsit després dels treballs d'urbanització al voltant d'El Corte Inglés: s'ha creat un nou carril per girar cap al carrer de Martí Sureda i Deulovol i s'han ampliat les voreres i condicionat els passos de vianants i la mitjana d'aquest punt 🗨️
Setembre	📄📄 L' Ajuntament de Girona amplia les restriccions per evitar la propagació de la covid-19: es prohibeix l'ús de parcs infantils, pistes poliesportives d'ús lliure i parcs de salut, i també l'ús de zones de pícnic. Al Mercat del Lleó es regularà l'aforament i se suspendran algunes activitats previstes 🗨️
Octubre	🎨📄🗓️ L' Ajuntament de Girona replanteja les Fires i organitza un Sant Narcís 100% cultural: s'han programat una trentena d'activitats culturals per a tots els públics en llocs estables com l' Auditori de Girona, La Mercè Girona i la Xarxa de Centres Cívics de Girona. Les entrades a les activitats i concerts estaran disponibles a partir de demà, dia 22 d'octubre, a les 12h, al web <a href="http://girona.cat/santnarcis">girona.cat/santnarcis</a> 🗨️   #SantNarcís
Novembre	🛖📄🗓️ Girona s'adapta i es transforma per incorporar en la seva circulació nous aparells de mobilitat personal (VMP). El proper dimarts, 24 de novembre, entrarà en vigor la nova ordenança municipal de circulació. Us n'expliquem alguns detalls 🗨️ 1📄 Els VMP són aparells amb les següents característiques: ▫ 1 o més rodes ▫ 1 única plaça ▫ Propulsats exclusivament per motor elèctric ▫ Velocitat màxima per construcció de 25km/h ▫ Només poden tenir seient si estan dotats d'un sistema d'autobalanceig 2📄 Però compte: si el vostre patinet té seient, és un ciclomotor! ▫ Necessitarà matrícula, assegurança i superar la Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV) ▫ Només el podeu conduir amb llicència ▫ Heu de portar casc homologat per ciclomotor 🗨️ Informeu-vos-en al web 📄 <a href="http://girona.cat/vmp">girona.cat/vmp</a>   #VMPGirona
Desembre	🎄📄🗓️ Del 25 al 29 de desembre, el Gran Circ de Nadal de Girona torna amb el xou "Adrenalina": un espectacle que suma la màgia del Nadal, el risc i el circ de qualitat i que tindrà lloc al Pavelló de Fontajau. L'espectacle complirà amb totes les mesures de seguretat 📄 <a href="http://www.circnadalgirona.com">www.circnadalgirona.com</a>

Quant al format de les publicacions, les entrades combinen sobretot textos amb fotografies o vídeos. Les gravacions en directe, que es va començar a utilitzar el 2016 també a Facebook per oferir a la ciutadania un servei informatiu més transparent i immediat, s'han frenat amb motiu de la pandèmia, tot i que l'objectiu és reprendre la pràctica properament, tenint en compte la bona rebuda que tenen per part dels usuaris. A banda de les emissions en directe, el vídeo és el format de més èxit, sobretot en el cas d'actes populars o relacionats amb esdeveniments de ciutat.



Dades extretes de l'eina Anàlisi pròpia de Facebook

## Avisos i suggeriments

Tal com succeeix amb Twitter, cal destacar en aquest cas el paper de Facebook com a plataforma de transmissió d'avisos i suggeriments per part de la ciutadania. Aquest any s'han rebut a través de la safata d'entrada de Facebook centenars de missatges per comunicar alguna queixa, avís o suggeriment. De tots els temes tractats, alguns dels més destacats podrien ser: mesures relacionades amb la covid-19, o activitats dels Reis d'Orient.

### 4.6.3. YouTube

El canal de YouTube de l'Ajuntament de Girona té com a objectiu ser un banc de vídeos d'interès per a la ciutadania de Girona. Aquest any, han estat especialment importants els vídeos per substituir activitats presencials, com ara rodes de premsa, a banda dels vídeos informatius habituals que volen apropar novetats en qualsevol àmbit de la ciutat. En aquest camp, destaquen els vídeos relacionats amb mesures i ajuts per la covid-19. A continuació, es poden veure les dades generals registrades aquest 2020:

#### Dades generals registrades

Visualitzacions	Hores visualitzades	Amb més temps visualitzat	Hores de visualització
58.567	1.604,40	Ascens del Girona FC a Primera Divisió	97'7 hores
<b>Demografia</b>	<b>Home</b>	<b>Dona</b>	<b>Major franja</b>
	65'8%	34'20%	35-44
<b>Ubicacions (Visualitzacions)</b>	<b>YouTube</b>	<b>Webs</b>	<b>Mòbils</b>
	10.542 (18%)	22.588 (38,6%)	28.987 (49,5%)
<b>Subscriptors</b>	<b>Aconseguits</b>		
1080	193		

Orígens de trànsit	Total	Hores visualitzades
Web extern	22.588 (38,6%)	704,1
Vídeo suggerit de YouTube	11.796 (20,1%)	214,6
Cerca a YouTube	10.542 (18,0%)	249,1

Dispositiu	Visualitzacions	Hores estimades
Mòbil	28.987 (49,5%)	743,6
Ordinador	20.747 (35,4%)	657,5
Tauleta	4.951 (8,5%)	102,2
TV	3.231 (5,5%)	87,6
Videoconsola	308 (0,5%)	5,8

## Valoració

En relació amb la plataforma Youtube, i com ja passava el 2019, durant aquest 2020 destaca especialment el creixement en nombre de visualitzacions i minuts visualitzats des dels dispositius mòbils respecte l'any anterior i l'augment d'interès en vídeos d'actualitat de la ciutat. Pel que fa al nombre de vídeos publicats, se n'han penjat 125, un increment molt important respecte els anys anteriors. Quant a tipus de públics, es manté la tendència de creixement del gènere masculí enfront del femení, però creix la franja d'edat, que ara va de nou dels 35-44 anys com a dominant.

En relació amb el seguiment, segueix sent cert que el fet que les grans xarxes permetin penjar vídeos (Facebook, Twitter, Instagram) ha provocat una disminució de la importància de Youtube. Ara bé, aquest any Youtube ha estat una plataforma d'allò més utilitzada amb motiu de la pandèmia de coronavirus, per tal de fer arribar informació d'interès a la ciutadania.

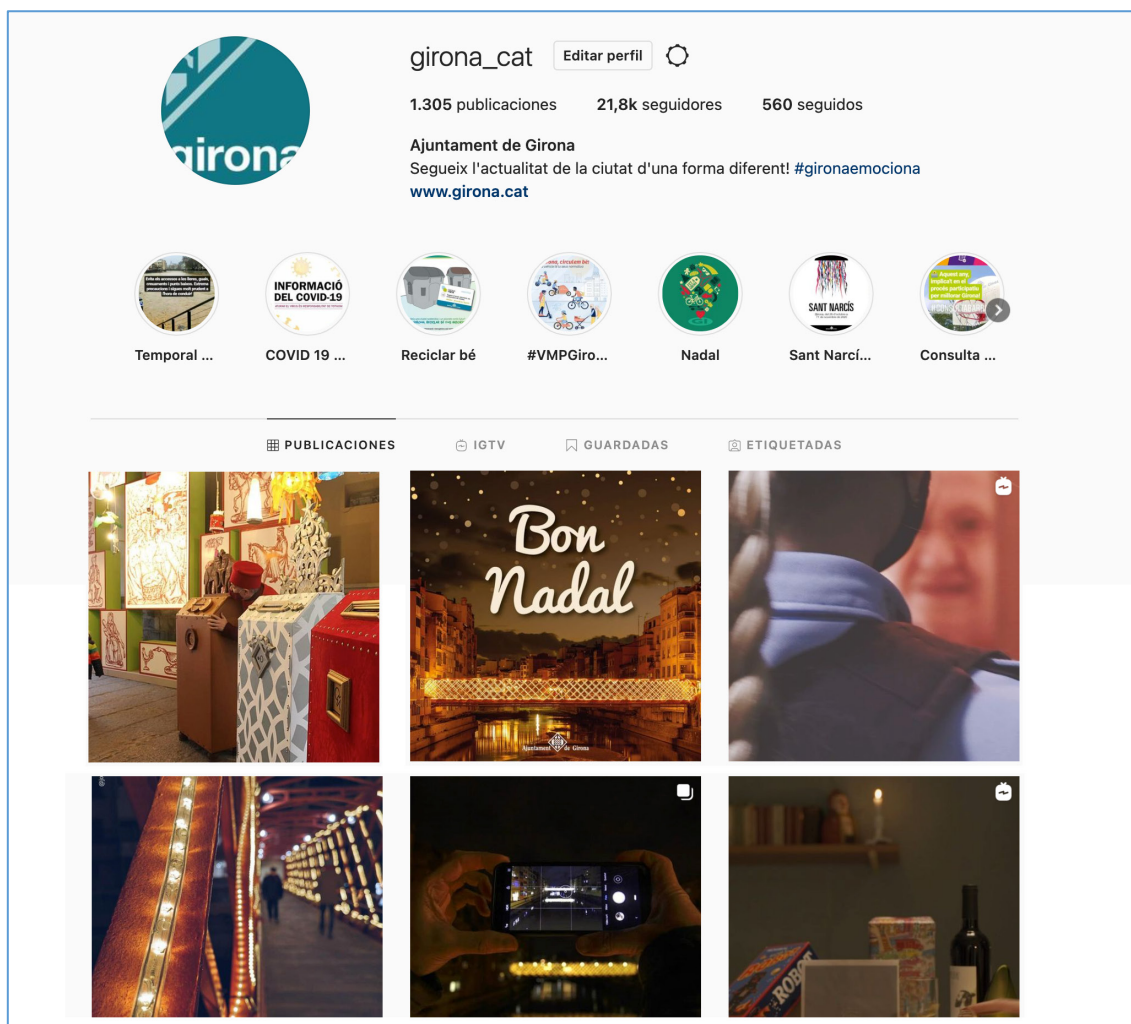
### 4.6.4. Issuu

L'Issuu es va crear el 2 de desembre de 2011 per fer més amena la lectura dels documents de l'Ajuntament de Girona, malgrat que ara la plataforma ja no permet la creació de continguts incrustats. Degut a la impossibilitat d'extreure estadístiques pròpies de l'eina bàsica, la única dada rellevant de l'any és el nombre de publicacions, que al 2020 ha estat de 5 elements publicats.

## Valoració

Issuu ha deixat de tenir la rellevància que havia adquirit en el passat ja que ha perdut la capacitat de facilitar la lectura o la compartició de documents. Aquelles publicacions que més interès desperten habitualment són les que tenen a veure amb esdeveniments d'impacte a la ciutat, com les Fires de Sant Narcís, Temps de Flors o la revista *Girona Cultural*. Ara bé, aquest any, per la pandèmia de la covid-19, la majoria d'aquests documents no s'han publicat, i només s'han mantingut aquelles relacionades amb el *Girona Cultural*. Tot i així, l'Issuu sol ser la plataforma en la qual el ciutadà pot consultar per primera vegada la informació completa sobre els grans actes de Girona abans que surti a qualsevol altre suport.

## 4.6.5. Instagram



L'aposta de l'Ajuntament de Girona per Instagram segueix donant resultats positius des que es va obrir el perfil en aquesta xarxa, ara ja fa 8 anys. L'impacte és immediat, global i gratuït, amb bones xifres d'impacte i d'interacció. Durant el 2020 s'han continuat potenciant les marques #Girona o #CiutatdeFestivals, mentre que la de #FiresGirona s'ha substituït temporalment per la de #SantNarcís amb motiu de la covid-19. L'objectiu principal de la xarxa segueix sent donar a conèixer les activitats més destacades del municipi i de l'activitat consistorial a través dels mitjans socials.

El 2020 tanca amb un total de 21.800 seguidors (+3.800) i de 30 fotografies penjades durant l'any, que han acumulat fins a 17.171 likes, 343 comentaris i 18.776 visualitzacions de vídeo<sup>7</sup>. L'etiqueta #Girona acumula 2.786.383 fotografies i la marca #GironaEmociona n'acumula 109.907. Com és habitual, al llarg del 2020 s'han fet diferents concursos, com el de #ViulaLlum, en el qual han participat més de 400 fotografies.

Algunes de les publicacions que acumulen més "m'agrada" corresponen, com és habitual, a l'època de Temps de Flors. En aquest any marcat per la pandèmia per la covid-19, però també destaquen les publicacions sobre el Temporal Glòria, sobre la mateixa pandèmia i sobre Nadal<sup>8</sup>.

<sup>7</sup> Dades extretes de la mateixa plataforma d'Instagram.

<sup>8</sup> Dades extretes de la mateixa plataforma d'Instagram.



## **5. Seguretat**

## 5.1. El servei: Policia Municipal

### 5.1.1. Plantilla

Les persones que han treballat durant aquest any 2020 i que han fet possible aquesta estadística que presentem són:



#### Plantilla de la Policia Municipal per escales

##### ESCALA EXECUTIVA

---

 1 INTENDENT

 1 INSPECTORA

##### ESCALA INTERMITJA

---


 3 SOTSINSPECTORS/ES

 5 SERGENTS/ES

##### ESCALA BÀSICA

---

 14 CAPORALS/ES

 121 AGENTS

##### PERSONAL DE SUPORT

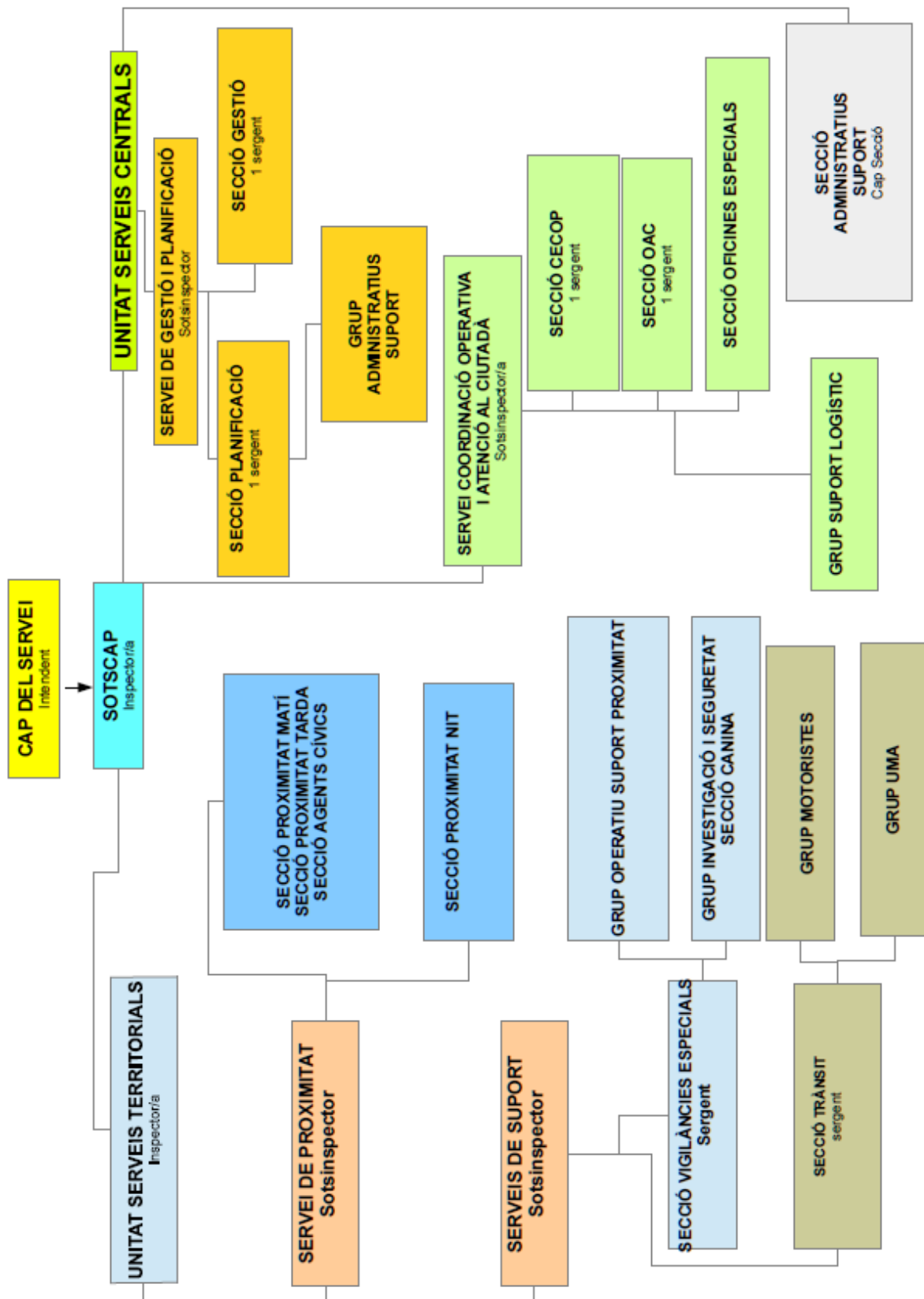
---

 5 ADMINISTRATIUS/VES

 8 AGENTS CÍVICS/QUES

**Total plantilla: 158**

5.1.2. Organigrama



## 5.2. Recepció trucades

### 5.2.1. Servei de Coordinació Operativa (CECOP)

La Central d'Operacions:

La recepció de trucades la fa per una empresa contractada per l'Ajuntament amb personal propi. Si la trucada requereix una intervenció policial, després d'agafar les primeres dades, passen la gestió al coordinador, que sempre és un/a policia.

Els coordinadors gestionen les trucades que deriven en un servei a prestar per la Policia Municipal. Gestionen i coordinen, juntament amb el/la responsable del torn, els recursos disponibles.

En aquesta mateixa sala del 092 es troba tot el sistema de control de trànsit de la ciutat, gestionat per una persona aliena al servei i amb dependència de Via Pública.

Com a funcions principals, hi ha les de ser el centre coordinador de tot el servei de la Policia Municipal tant en situacions de funcionament ordinari com en situacions d'emergència. Les seves dades es reflecteixen en els serveis i trucades al 092.

### 5.2.2. Demandes al 092

Trucades telefòniques rebudes a la Central del 092

**49.033**

Altres trucades

Total trucades rebudes + serveis policials (092 + serveis policials)

**58.761**

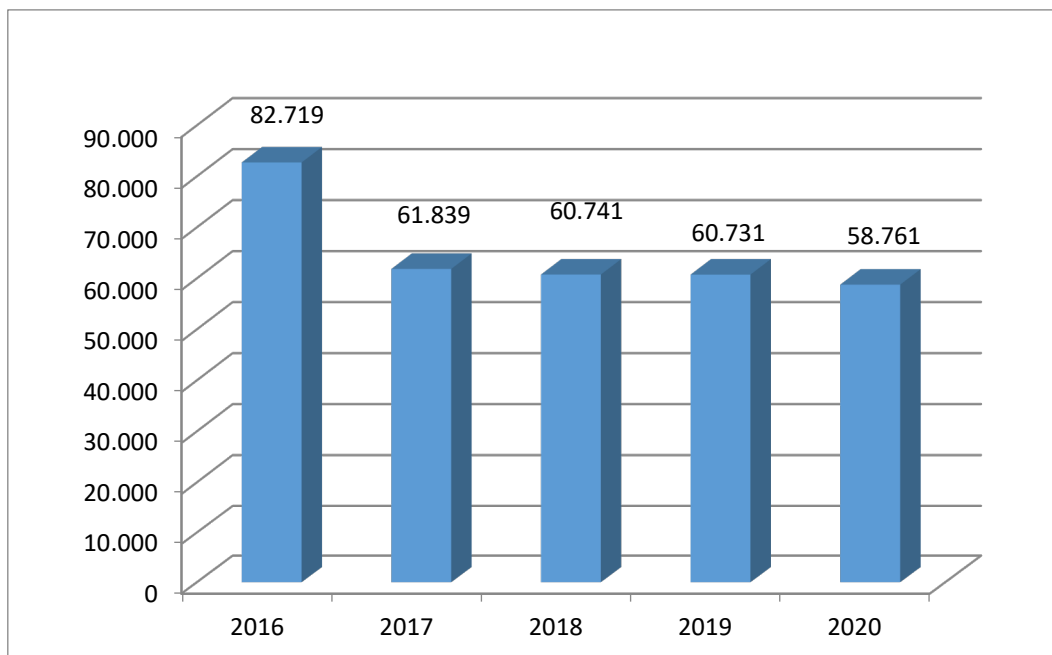
Total trucades informatives rebudes

**25.572**

## Per nombre de trucades rebudes

Taula comparativa de trucades + serveis policials totals al 092 - 2016-2020

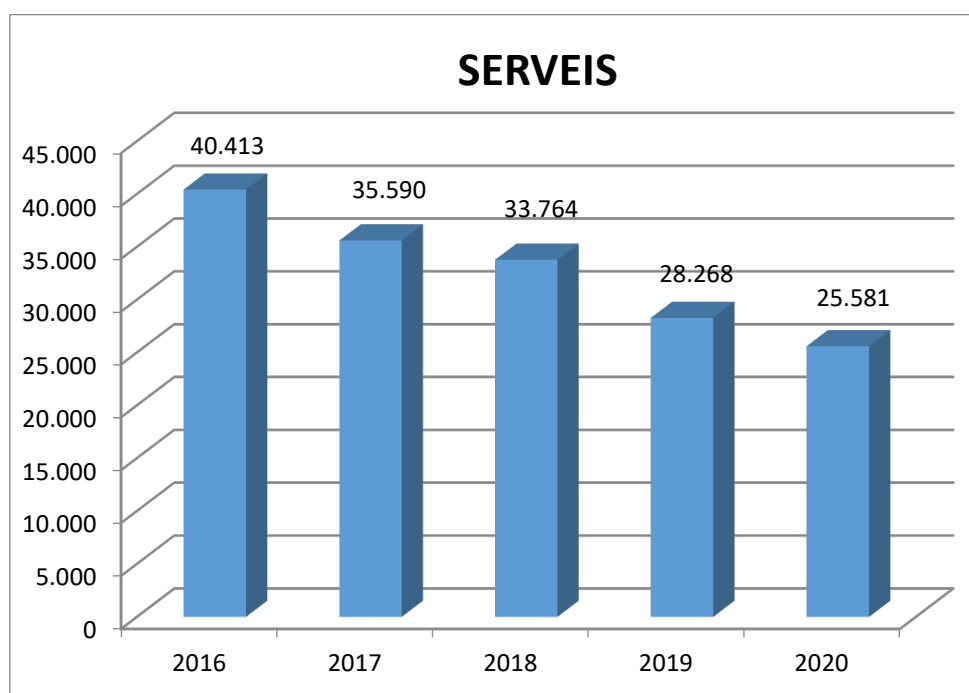
Any	2016	2017	2018	2019	2020
Trucades	82.719	61.839	60.741	60.731	58.761



Gràfic comparatiu trucades 2016-2020

**Taula comparativa de serveis 2016-2020**

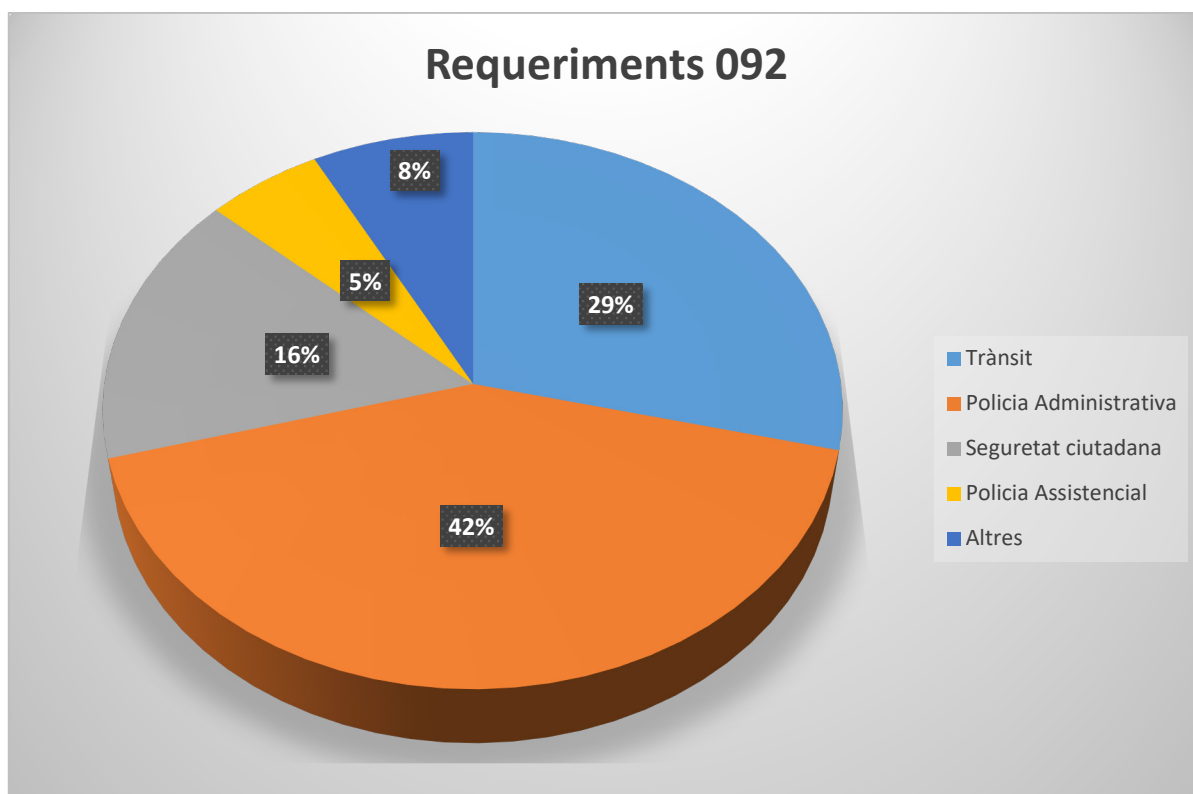
Any	2016	2017	2018	2019	2020
Serveis	40.413	35.590	33.764	28.268	25.581



Gràfic comparatiu trucades que han generat servei 2016-2020

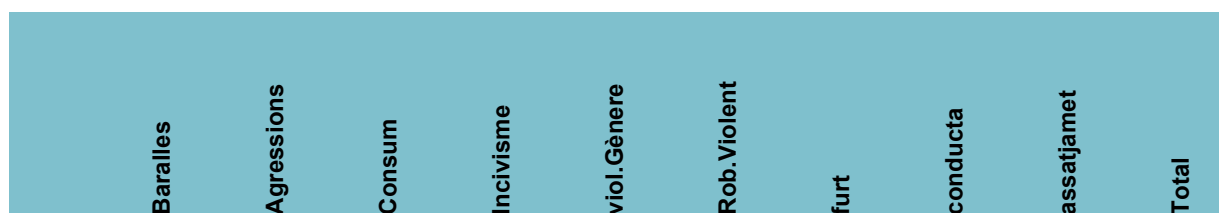
**Tipus de serveis per requeriment al 092 per tipologies:**

<b>Informatives</b>	<b>25545</b>
Trànsit	6759
Policia Administrativa	9860
Seguretat ciutadana	3744
Policia Assistencial	1308
Altres	1817
<b>Total</b>	<b>58.761</b>

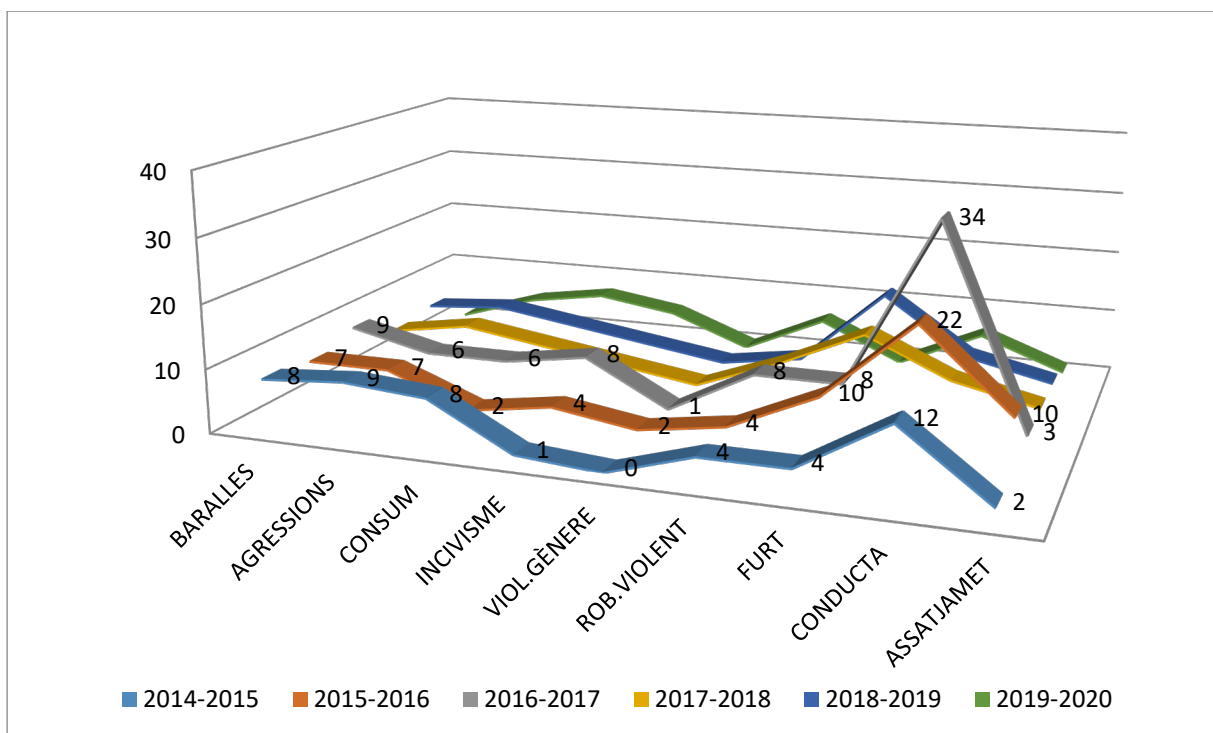


### 5.3. Unitat Serveis Centrals

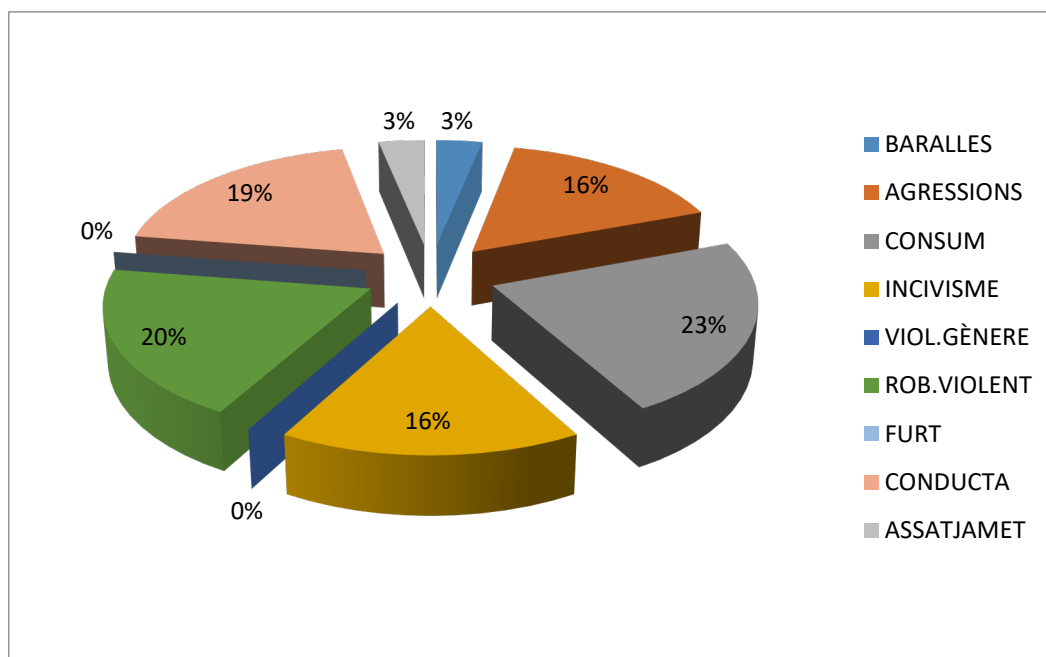
#### 5.3.1. Agent tutor



<b>2014-2015</b>	8	9	8	1	0	4	4	12	2	<b>48</b>
<b>2015-2016</b>	7	7	2	4	2	4	10	22	10	<b>68</b>
<b>2016-2017</b>	9	6	6	8	1	8	8	34	3	<b>86</b>
<b>2017-2018</b>	5	7	5	3	1	6	12	6	3	<b>50</b>
<b>2018-2019</b>	6	7	5	3	1	3	15	6	3	<b>49</b>
<b>2019-2020</b>	1	5	7	5	0	6	0	6	1	<b>31</b>



Gràfic comparatiu d'actuacions 2014-2019



Gràfic d'actuacions 2019-2020

### 5.3.2. Grup d'Atenció a la Víctima

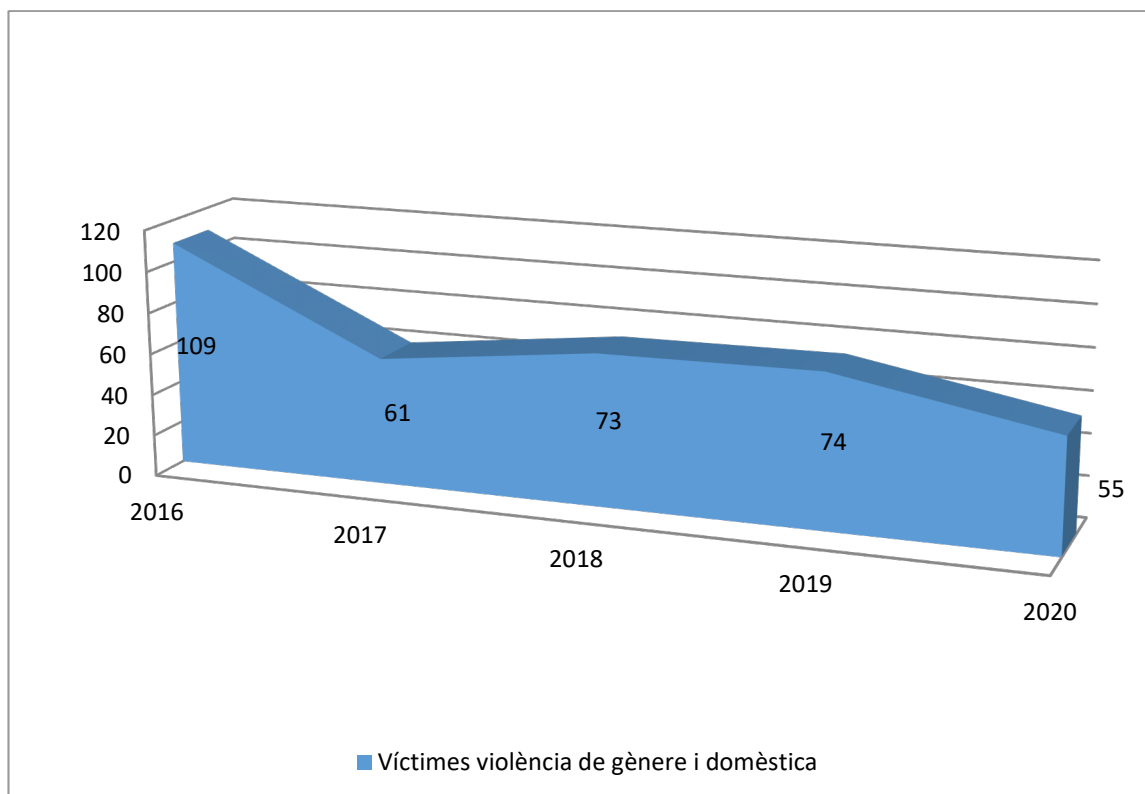
#### Comparativa 2016-2020

MOTIU	2016	2017	2018	2019	2020
Accidents trànsit amb ferits	542	399	506	514	310
Accidents Intervencions ferits i/o familiars	114	50	62	81	42
Víctimes violència de gènere amb GPS : trucades, entrevistes	264	107	213	213	171
Víctimes violència de gènere i domèstica. Trucades, entrevistes	776	467	597	440	497
Víctimes violència de gènere i domèstica. Expedients nous	109	61	76	74	50
Víctimes violència de gènere i domèstica. Diligències	85	58	60	48	28
Detinguts per delictes de violència de gènere i domèstica	45	22	28	29	22
Víctimes violència de gènere i domèstica. Coordinació acompanyaments	398	235	235	207	161
Ordres de prohibició d'apropament. Expedients nous	23	15	23	26	17
Víctimes de robatoris	23	21	29	8	11
Menors	43	40	8	9	8
Persones Grans	150	143	107	118	105
Atenció Personalitzada	449	378	329	247	238
Incidents tramesos a Serveis Socials	268	269	228	237	174
Trucades, entrevistes, amb treballadors de Serveis Socials	1544	1048	1282	1223	1141

Altres seguiments i gestions	539	416	608	532	359
<b>Total</b>	<b>5372</b>	<b>3729</b>	<b>4392</b>	<b>4010</b>	<b>3339</b>

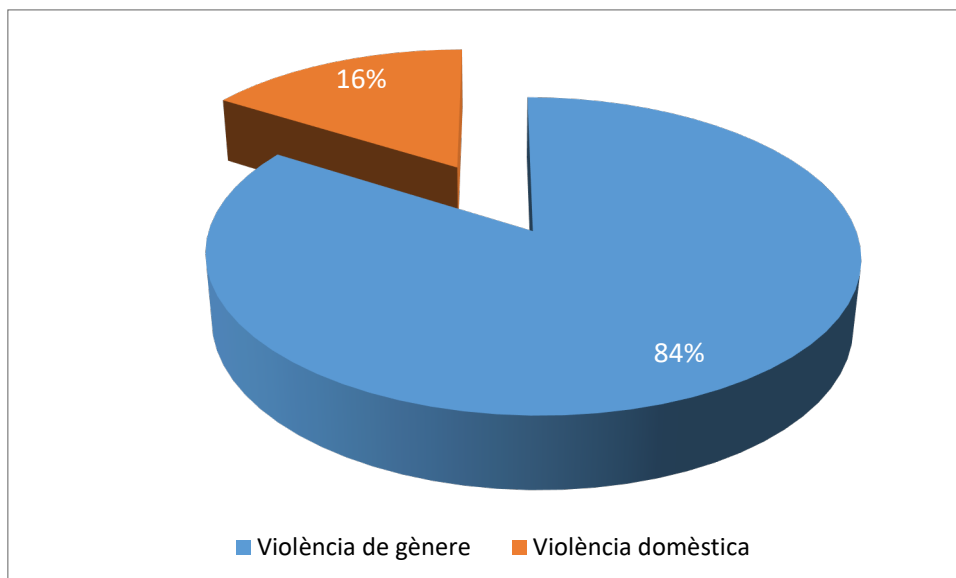
### Violència de gènere/domèstica

Expedients nous	2016	2017	2018	2019	2020
Víctimes violència de gènere i domèstica	109	61	73	74	55



Gràfic comparatiu del 2016 al 2020

Expedients nous tipus	Total
Violència de gènere	42
Violència domèstica	8



## 5.4. Policia de circulació

### 5.4.1. Estudi de l'accidentalitat

#### Transcripció d'informes tècnics d'accidents

	2016	2017	2018	2019	2020
Informes tècnics d'accidents de trànsit	1123	1104	1278	1700	1128

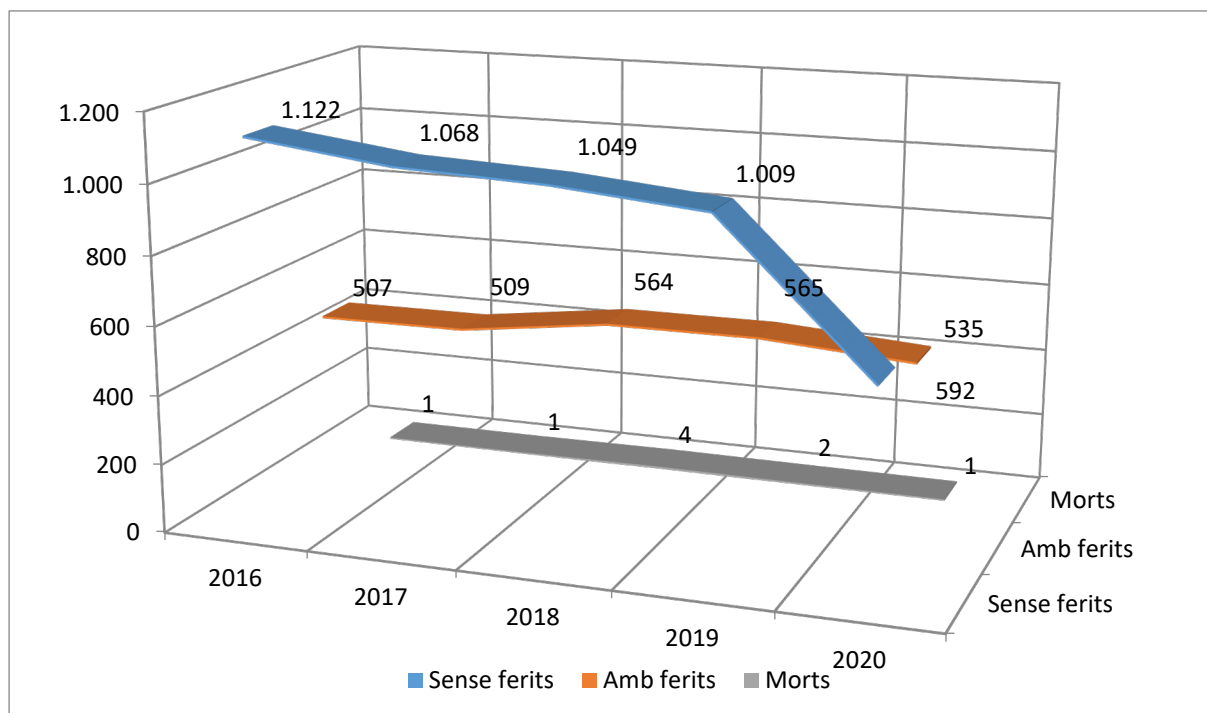
#### Víctimes

	2016	2017	2018	2019	2020
Accidents totals	1.630	1578	1617	1576	1128
Accidents mortals	1	1	4	2	1
Accidents amb ferits	507	509	564	565	536
Accidents sense ferits	1.122	1068	1049	1009	592
Persones lesionades lleument	623	643	681	671	516
Persones lesionades greument	18	21	25	31	20
Persones mortes	1	1	4	2	1

Ubicació dels accidents greus i mortals dins la xarxa urbana:

### Comparativa accidentalitat 2016-2020

	2016	2017	2018	2019	2020
Sense ferits	1.122	1.068	1.049	1.009	592
Amb ferits	507	509	564	565	536
Morts	1	1	4	2	1



Comparativa 2016-2020 accidents

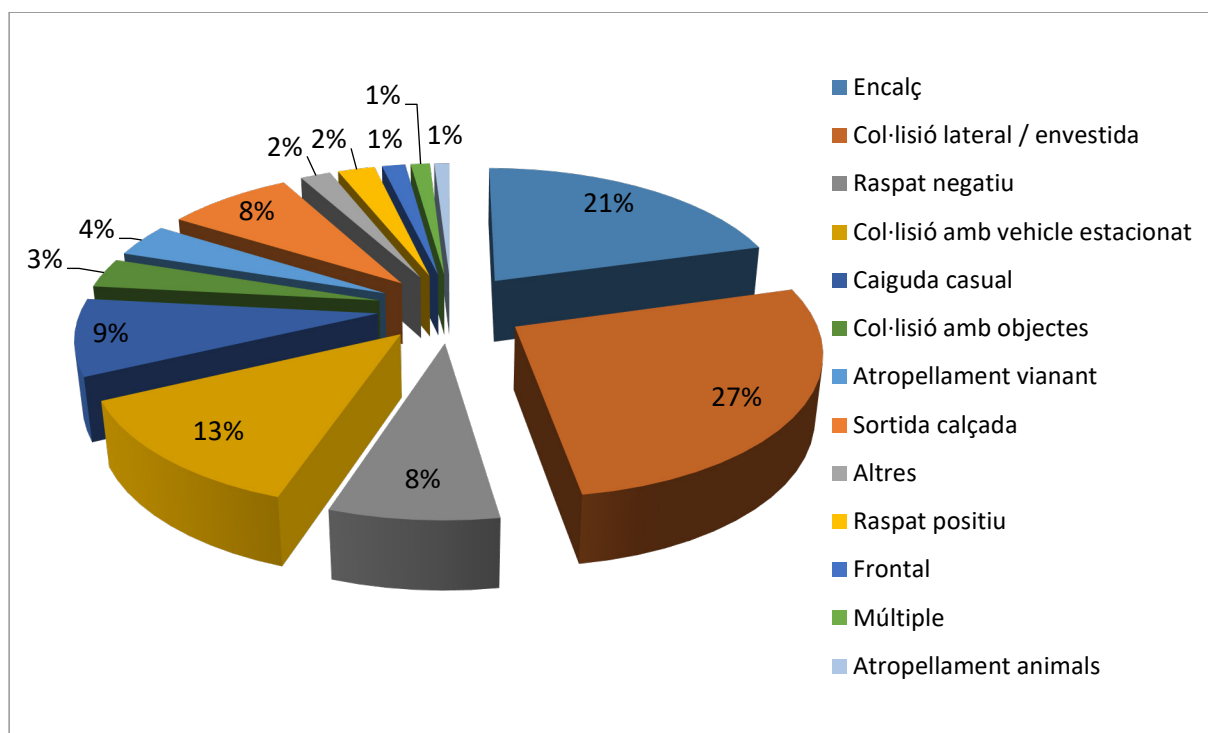
S'afegeix comparativa des de l'any 2016 del nombre d'accidents per 1.000 habitants i del nombre d'accidents per 1.000 vehicles.

Any	Població	Vehicles	Acc. amb víctimes	Acc. x 1.000 habitants	Acc. x 1.000 vehicles
2016	98.255	64.090	508	5,17	7,93
2017	99013	66859	510	5.2	7.6
2018	100.266	68.552	568	5.7	8.3
2019	104.548	69.511	567	5.4	8.2
2020	103.210	69.336	452	4,4	6,5

### 5.4.2. Tipologia dels accidents

Tipus d'accidents	2016	2017	2018	2019	2020
Encaç	474	405	402	382	233

Col·lisió lateral / envestida	395	398	413	402	303
Raspat negatiu	146	145	140	145	86
Col·lisió amb vehicle estacionat	164	178	177	188	145
Caiguda casual	101	103	110	98	98
Col·lisió amb objectes	98	116	42	45	38
Atropellament vianant	72	79	78	87	43
Sortida calçada	43	51	119	89	91
Altres	40	21	35	34	22
Raspat positiu	18	23	45	46	27
Frontal	40	30	31	26	17
Múltiple	43	22	23	20	14
Atropellament animals	5	6	2	7	11
<b>Total</b>	<b>1.630</b>	<b>1.577</b>	<b>1.617</b>	<b>1.569</b>	<b>1.128</b>



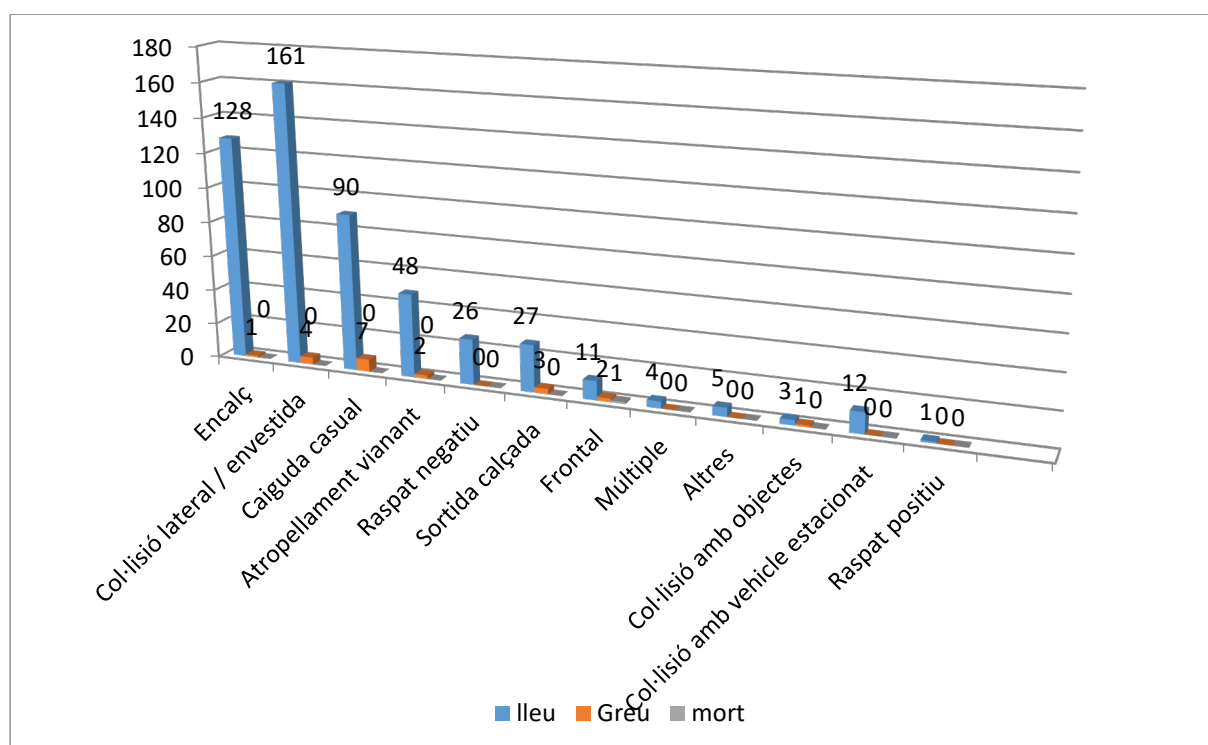
## Lesions per tipus d'accident

Tipus d'accident	2019			2020		
	Lleu	Greu	Mort	Lleu	Greu	Mort
Ençalç	192	1	0	128	1	0
Col·lisió lateral / envestida	197	6	0	161	4	0
Caiguda casual	88	4	0	90	7	0

Atropellament vianant	87	15	1	48	2	0
Raspat negatiu	30	0	0	26	0	0
Sortida calçada	33	3	1	27	3	0
Frontal	17	1	0	11	2	1
Múltiple	11	0	0	4	0	0
Altres	2	1	0	5	0	0
Col·lisió amb objectes	1	0	0	3	1	0
Col·lisió amb vehicle estacionat	3	0	0	12	0	0
Raspat positiu	6	0	0	1	0	0
<b>Total persones relacionades</b>	<b>667</b>	<b>31</b>	<b>2</b>	<b>516</b>	<b>20</b>	<b>1</b>

En la distribució de les persones lesionades en accidents de trànsit amb víctimes respecte al tipus d'accident es constata que la victimització es concentra, en la seva major part, en l'envestida lateral i en els encaïços entre vehicles. Tanmateix és en l'atropellament de vianants on trobem el nombre més elevat de víctimes greus.

En la variació respecte a l'any 2019 destaca una disminució de les persones lesionades greument en les envestides laterals però un significatiu augment de les víctimes greus per atropellament.



### Per mesos

	Sense ferits	Amb ferits	Amb morts	Total 2020	Total 2019
Gener	84	44	0	128	133
Febrer	80	55	0	135	128

Març	42	33	0	75	132
Abril	9	3	0	12	146
Maig	23	30	0	53	140
Juny	57	35	0	92	115
Juliol	68	47	0	115	134
Agost	50	32	0	82	97
Setembre	71	50	0	121	115
Octubre	76	50	1	126	160
Novembre	55	33	0	88	143
Desembre	62	39	0	101	126

En la distribució mensual dels accidents es constata una distribució oscil·lant entre els diferents mesos. Tanmateix sobresurt la dada del mes d'abril, amb tant sols tres accidents amb víctimes. Les contundents restriccions a la mobilitat d'aquell mes ocasionades per les mesures per reduir la pandèmia de la covid-19 van ocasionar la dràstica reducció de l'accidentalitat.

#### Localització (els 10 carrers amb més accidents)

Via	Total 2020
av. Josep Tarradellas	43
pg. d'Olot	41
c. Santa Eugènia	34
c. Barcelona	33
c. Riu Güell	26
c. Emili Grahit	26
av. Lluís Pericot	24
Ctra. Santa Coloma	22
gv. Jaume I	21
c. Migdia	20

En la distribució per vies comprovem que tot i ser molt variada es concentra bàsicament en les mateixes vies que l'any anterior. Aquestes solen ser les de més trànsit de vehicles amb interseccions complexes com per exemple les rotondes.

### 5.4.3. Causes dels accidents

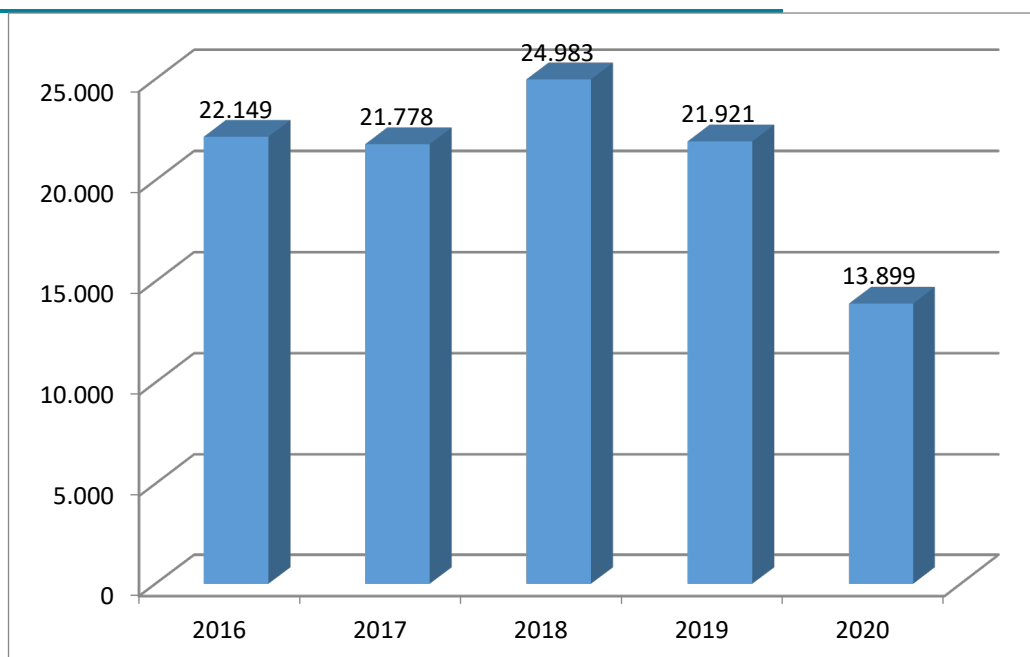
10 Causes principals	Total 2020
Errada del conductor	316
No deixar la distància de seguretat	129
Distracció	164
Canvi de carril improcedent	88
Altres causes	46
No respectar un cedi el pas	84
No respectar la preferència d'un vianant	26
Prioritat de pas en general	16
Incorporació a la circulació	31
No respectar un stop	34

### 5.4.4. Denúncies a l'Ordenança municipal de circulació

El total de denúncies que s'han posat aquest 2020 ha estat de 13.899 per ordenances municipal de circulació.

#### Taula de denúncies comparativa 2016-2020

	2016	2017	2018	2019	2020
Polícia Municipal	21.637	21.438	24.655	21.579	13.899



**Articles més infringits en les denúncies d'estacionament**

Art. (OMC)	Concepte	Denúncies
15.18	Estacionar en zona senyalitzada com a reserva de càrrega i descàrrega, llevat dels autoritzats	1.541
15.14	Estacionar a la vorera, andana, refugi, passeig, voral,...	1.146
15.24	Estacionar en zona temporalment prohibida (per activitats autoritzades, o que hagi de ser objecte de reparació, senyalització, neteja, etc.)	796
15.17	Estacionar en una zona senyalitzada com a reserva d'estacionament, llevat dels autoritzats (serveis de seguretat o d'urgència, etc.)	740
15.5	Estacionar en carril de circulació	571
15.1.a	No respectar el senyal vertical d'estacionament prohibit (R308)	564
15.19	Estacionar en gual correctament senyalitzat, ocupant-lo totalment o parcialment.	495
15.2.b	Estacionar en zona senyalitzada amb una línia longitudinal contínua de parada prohibida (M-7.8)	370
	No exhibir la targeta de control horari	424
15.20	Deixar estacionat un vehicle en un mateix punt de la via pública més de 72 hores consecutives	334
15.22	Estacionar fora dels límits de les marques viàries de delimitació de places d'estacionament autoritzat	327
15.17	Estacionar a les zones d'estacionament per ús exclusiu de persones amb discapacitat	279
15.12	Estacionar en els passos senyalitzats per a vianants o ciclistes	240
15.2.a	Estacionar on està prohibida la parada mitjançant un senyal vertical (R-307)	193
14.7	Estacionar al Barri Vell un vehicle no autoritzat	176
15.3	Estacionar on destorbi greument la circulació	164
15.16	Estacionar en una zona senyalitzada com a reserva de transport públic de viatgers (bus o taxi)	142

### 5.4.5. Denúncies Reglament General de Circulació

#### Denúncies per manca d'ús d'elements de seguretat

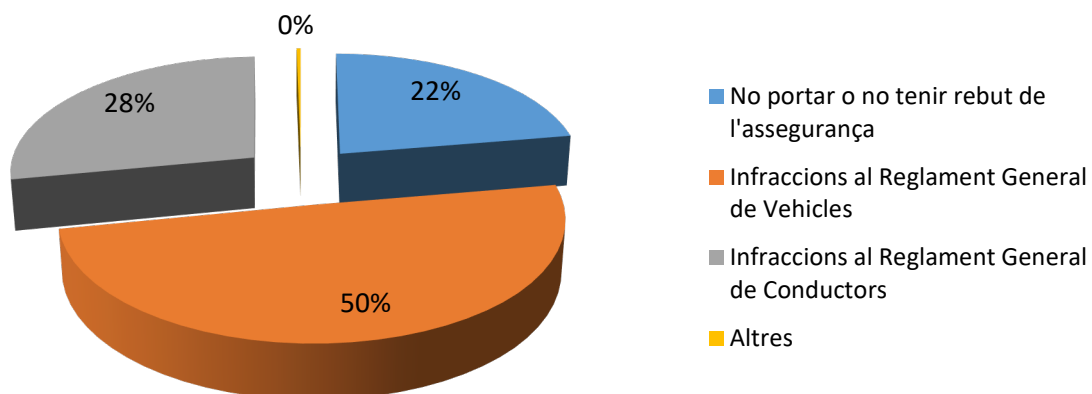
Art. (RGC)	Concepte	Denúncies
18.2	Conduir utilitzant telefonia mòbil, navegadors, cascos, auriculars...	276
117.1	No utilitzar el cinturó de seguretat, o no fer-ho adequadament, el conductor	29
117.1	No utilitzar cinturó de seguretat, o no fer-ho adequadament, el passatger	20
117.3	No utilitzar o no fer-ho adequadament, el passatger menor d'edat, el cinturó de seguretat o un dispositiu homologat i adequat a la seva talla i pes	0
118.1	No utilitzar el casc de protecció, o no fer-ho adequadament, el conductor	0

#### Denúncies de reglament general de circulació: 10 articles més infringits

Art. (RGC)	Concepte	Denúncies
152	No respectar senyal de prohibició d'entrada (R102)	1402
146	No respectar el llum vermell d'un semàfor	875
152	No respectar senyal de sentit obligatori dreta (R400.a)	139
167.a	No respectar línia longitudinal contínua	99
152	No respectar un senyal d'entrada prohibida (R101)	95
20	Conduir un vehicle amb una tasa d'alcohol superior a la permesa	86
121.5	Circular un vehicle a motor per zona de vianants	82
50	Circular a més velocitat de la permesa	69

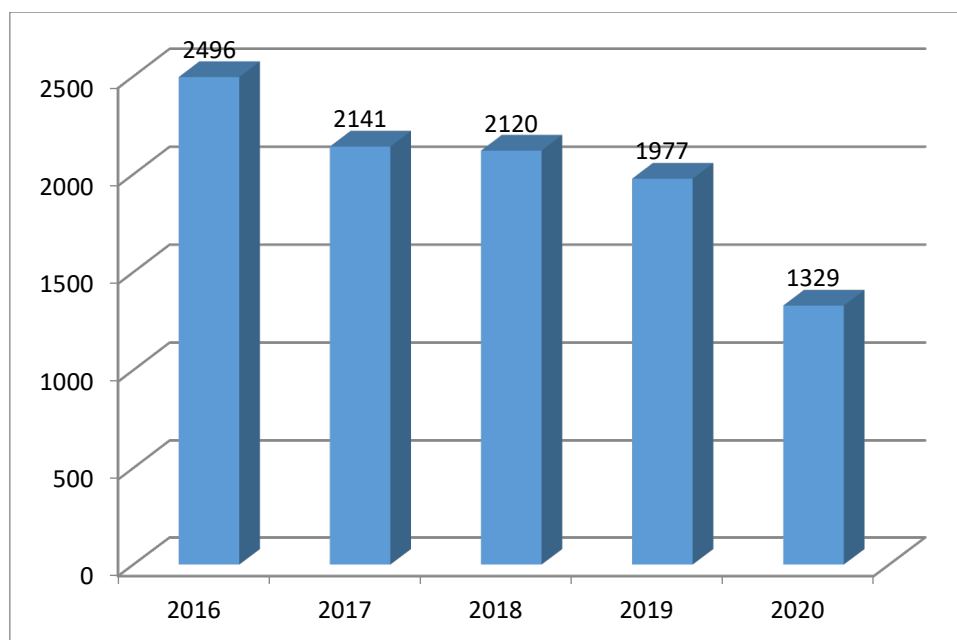
### 5.4.6. Denúncies del Servei Català de Trànsit

Tipus d'infracció	Denúncies
No portar o no tenir rebut de l'assegurança	297
Infraccions al Reglament General de Vehicles	659
Infraccions al Reglament General de Conductors	369
Altres	4
<b>Total</b>	<b>1329</b>



**Comparatiu de les denúncies del Servei Català de trànsit 2016-2020**

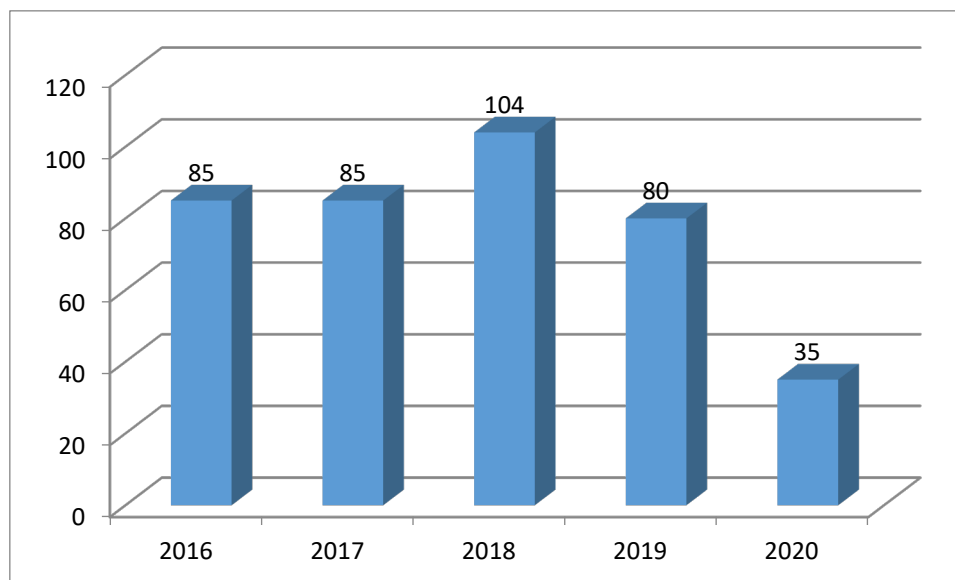
2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
2138	3128	2299	2403	3079	2496	2141	2120	1977	1329



Gràfic comparatiu 2016-2020

### 5.4.7. Denúncies de transports

2016	2017	2018	2019	2020
85	85	104	80	35



Gràfic comparatiu 2016-2020

### 5.4.8. Vehicles retirats de la via pública

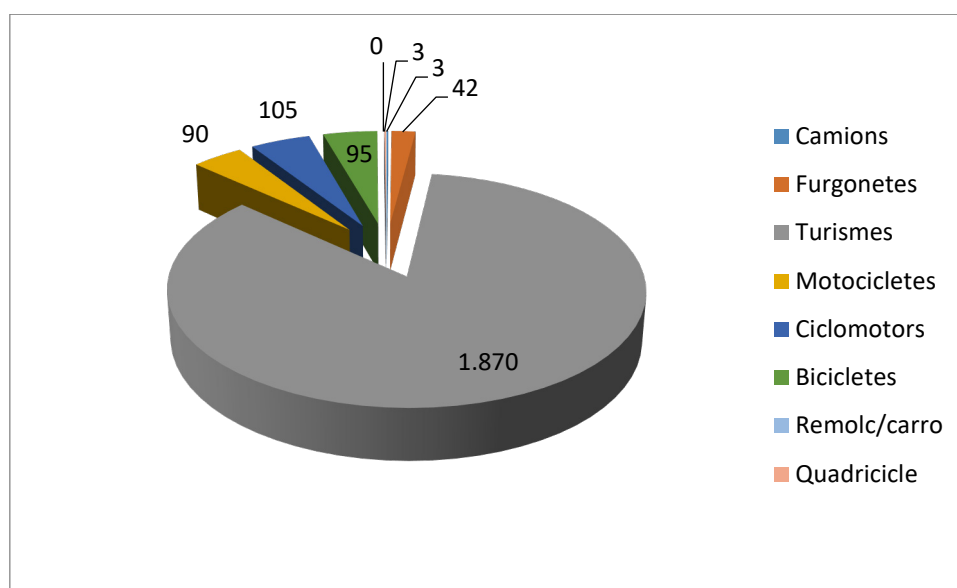
#### Vehicles retirats segons tipus d'infracció

Tipus d'infracció	Totals
Abandonament a la via pública	115
Accident de trànsit	65
Alcoholèmia/drogues	61
Càrrega/descàrrega	192
Credits	13
Doble filera	2
Dificultant la circulació	111
Indocumentat	297
Gual	361
Reserves mudances	23
Obres	58
Ordre autoritat	64
Poda d'arbres	49
Prohibit	450

Reservat bus	11
Requisitòria	40
Reservat general	79
Reservat minusvàlids	90
Reservat motos	41
Pas vianants	17
Sobre vorera	62
Zona vianants	62
Reservat taxis	1
<b>Total</b>	<b>2208</b>

### Vehicles per tipus

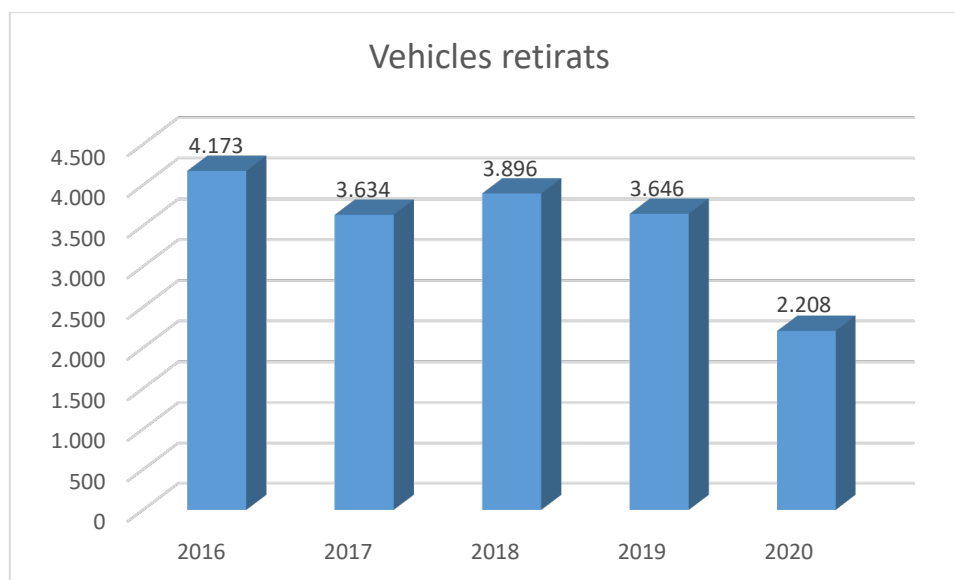
Vehicles	Total
Camions	3
Furgonetes	42
Turismes	1.870
Motocicletes	90
Ciclomotors	105
Bicicletes	95
Remolc/carro	0
Quadricicle	3
<b>Total</b>	<b>2.208</b>



Gràfic per tipus de vehicles retirats

**Taula comparativa vehicles retirats 2016-2020**

Any	2016	2017	2018	2019	2020
Vehicles retirats	4.173	3.634	3.896	3.646	2208



Comparatiu del Total de vehicles retirats de la via pública – 2016-2020

**5.4.9. Alcoholèmies**

Aquestes són les dades dels controls i proves d'alcoholèmia que la Policia Municipal ha desenvolupat durant el 2020:

	Nombre controls realitzats	Per control	Per accident	Per simptomat	Per infracció	Alcoholèmies realitzades	Alcoholèmies positives administratives	Positives penals	Negatives a realitzar la prova
Gener	97	9	73	5	10	259	12	12	1
Febrer	126	25	78	8	15	614	18	15	3
Març	41	1	37	1	2	85	2	3	0
Abril	3	0	0	3	0	3	0	2	1
Maig	18	0	13	3	2	25	3	3	1
Juny	50	4	35	2	9	133	7	8	0
Juliol	58	0	52	2	4	87	4	10	2
Agost	41	0	37	1	3	58	0	6	3

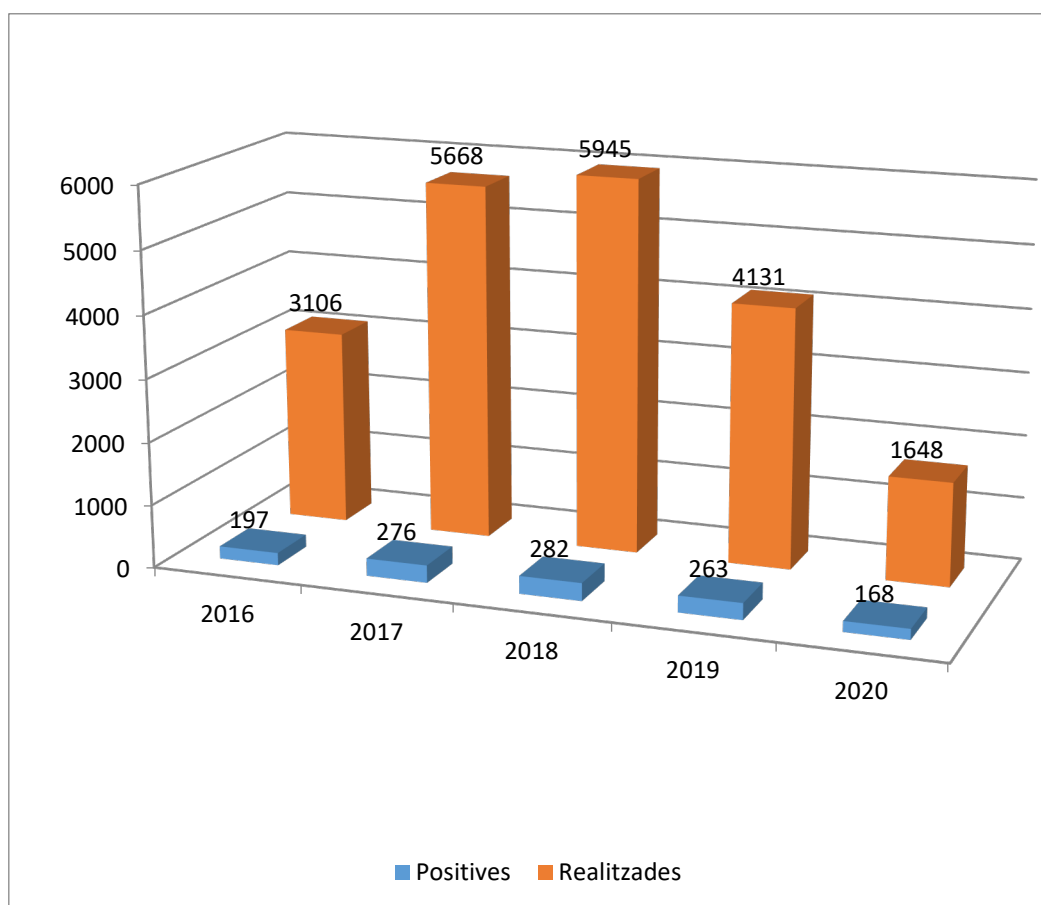
## Àrea d'Alcaldia

### Seguretat

Setembre	73	0	62	6	5	109	9	7	0
Octubre	75	3	61	5	6	108	9	4	4
Novembre	53	5	36	6	6	75	6	9	1
Desembre	62	9	42	4	7	92	11	8	0
<b>Total</b>	<b>97</b>	<b>9</b>	<b>73</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>259</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>1</b>

### Comparativa proves 2016-2020 realitzades i positives

	2016	2017	2018	2019	2020
Realitzades	3106	5668	5945	4131	1648
Positives	197	276	282	263	168

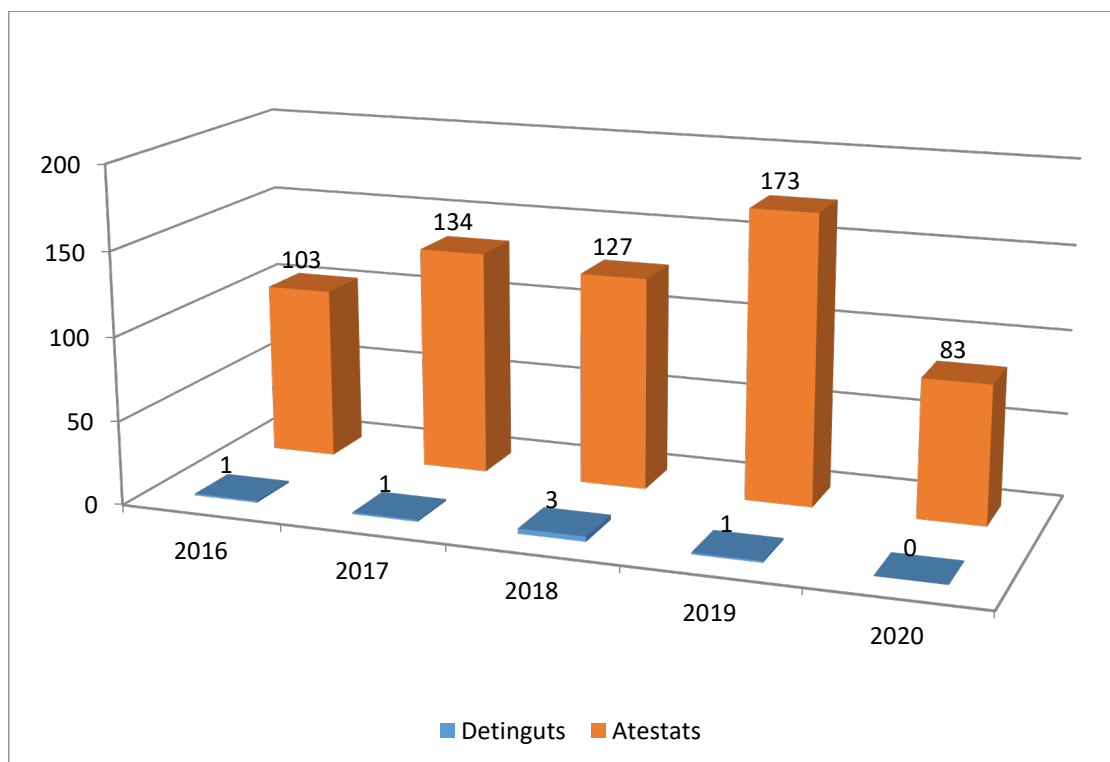


Gràfic comparatiu proves realitzades i positives 2016-2020

### Gràfic comparatiu atestats i detinguts per conduir sota els efectes d'alcohol o substàncies estupefaents i/o negativa a sotmetres a les proves reglamentàriament establertes 2016-2020

	2016	2017	2018	2019	2020
Atestats	103	134	127	173	83

Detinguts	1	1	3	1	0
-----------	---	---	---	---	---



Gràfic comparatiu atestats sense i amb detinguts per alcoholèmies 2016-2020

## 5.4.10. Controls drogues

Durant el transcurs de tot l'any 2020 els agents de la Policia Municipal de Girona, amb motiu del seu servei ordinari com a policia de trànsit han realitzat proves de detecció de consum de drogues als conductors que circulaven per la xarxa viària. Els resultats dels controls són els següents:

### Contraols drogues

	Nombre controls realitzats	Per control	Per accident	Per simptomatologia	Per infracció	Proves realitzades	Positives administ.	Positives penals	Negatives a realitzar la prova
Gener	4	3	1	0	0	4	2	0	0
Febrer	7	1	2	1	3	7	5	0	1
Març	4	1	1	0	2	4	3	0	0
Abril	1	0	0	1	0	1	1	0	0
Maig	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Juny	3	1	0	0	2	3	2	0	0

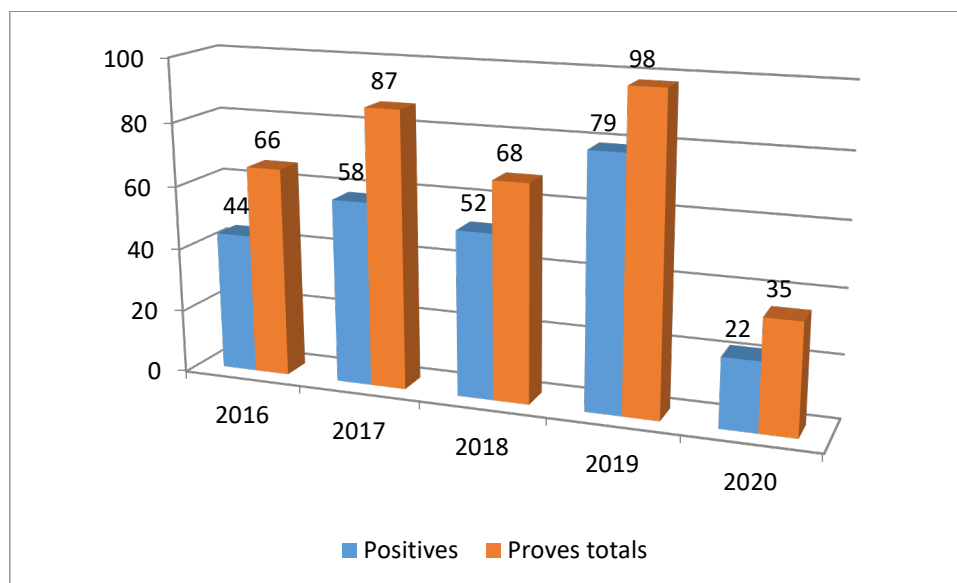
## Àrea d'Alcaldia

### Seguretat

Juliol	3	0	2	0	1	3	1	0	1
Agost	1	0	0	0	1	3	2	0	0
Setembre	3	0	0	0	3	3	1	0	0
Octubre	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Novembre	3	2	0	0	1	3	2	1	0
Desembre	4	2	1	0	1	4	3	0	0
Total	4	3	1	0	0	4	2	0	0

### Comparativa de proves i resultats positius

	2016	2017	2018	2019	2020
Proves totals	66	87	68	98	35
Positives	44	58	52	79	22



Gràfic comparatiu proves realitzades 2016-2020

## 5.4.11. Velocitat

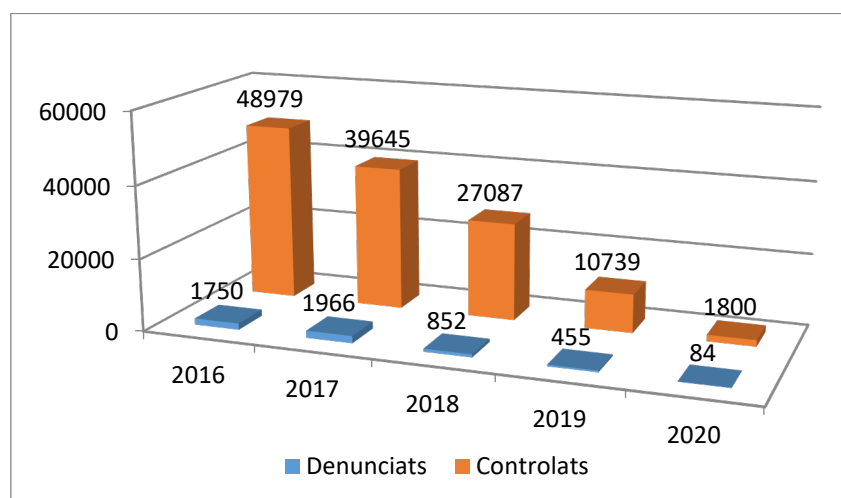
### Velocitat

	Nombre controls realitzats	Vehicles controlats	Vehicles denunciats	Diligències penals excés velocitat
Gener	0	0	0	0
Febrer	2	0	35	0
Març	2	1800	17	0

Abril	0	0	0	0
Maig	0	0	0	0
Juny	1	0	25	0
Juliol	0	0	0	0
Agost	0	0	0	0
Setembre	4	0	7	0
Octubre	0	0	0	0
Novembre	0	0	0	0
Desembre	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>9</b>	<b>1800</b>	<b>84</b>	<b>0</b>

### Taula comparativa 2016-2020

	2016	2017	2018	2019	2020
Controlats	48979	39645	27087	10739	1800
Denunciats	1750	1966	852	455	84



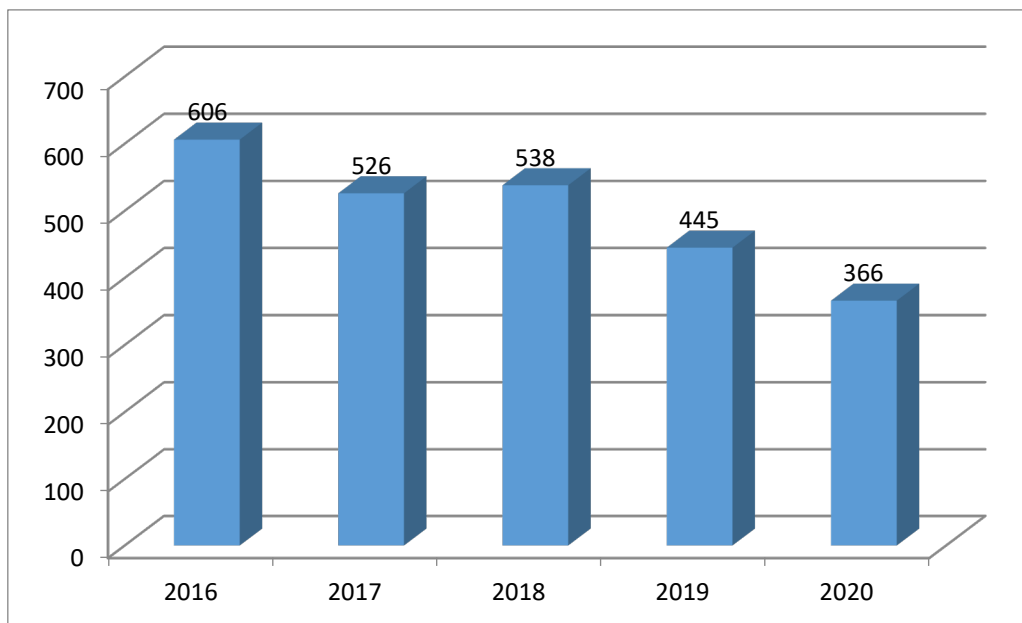
Comparatiu del Total de vehicles denunciats 2016-2020

## 5.4.12. Vehicles abandonats

La Policia Municipal de Girona controla els vehicles que queden abandonats al carrer i en gestiona la retirada quan cal.

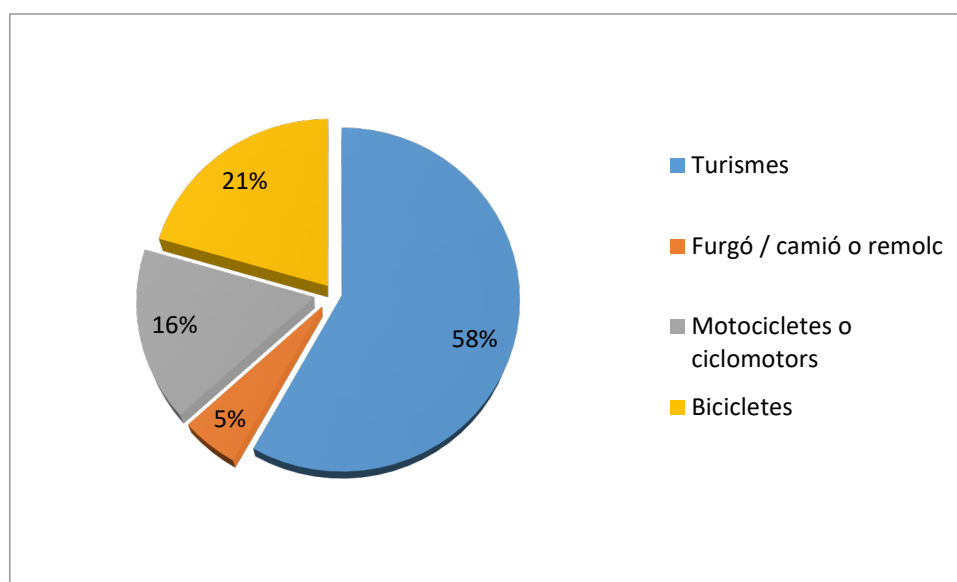
### Vehicles abandonats

Denúncies per vehicles abandonats	2016	2017	2018	2019	2020
Total	606	526	538	445	366

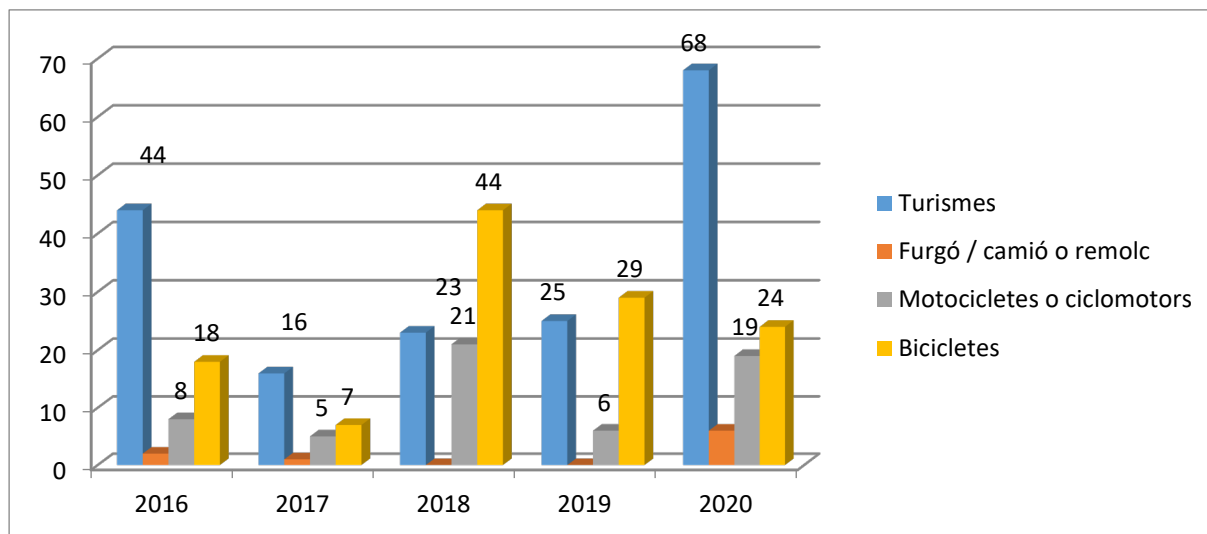


**Vehicles retirats al dipòsit municipal per abandonament**

Tipus	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Turismes	48	44	16	23	25	68
Furgó / camió o remolc	2	2	1	0	0	6
Motocicletes o ciclomotors	25	8	5	21	6	19
Bicicletes	44	18	7	44	29	24
<b>Total</b>	<b>119</b>	<b>72</b>	<b>29</b>	<b>90</b>	<b>60</b>	<b>117</b>



Gràfic per tipus de vehicle retirat abandonat



Gràfica comparativa 2016-2020

## 5.5. Policia de seguretat

### 5.5.1. Seguretat ciutadana

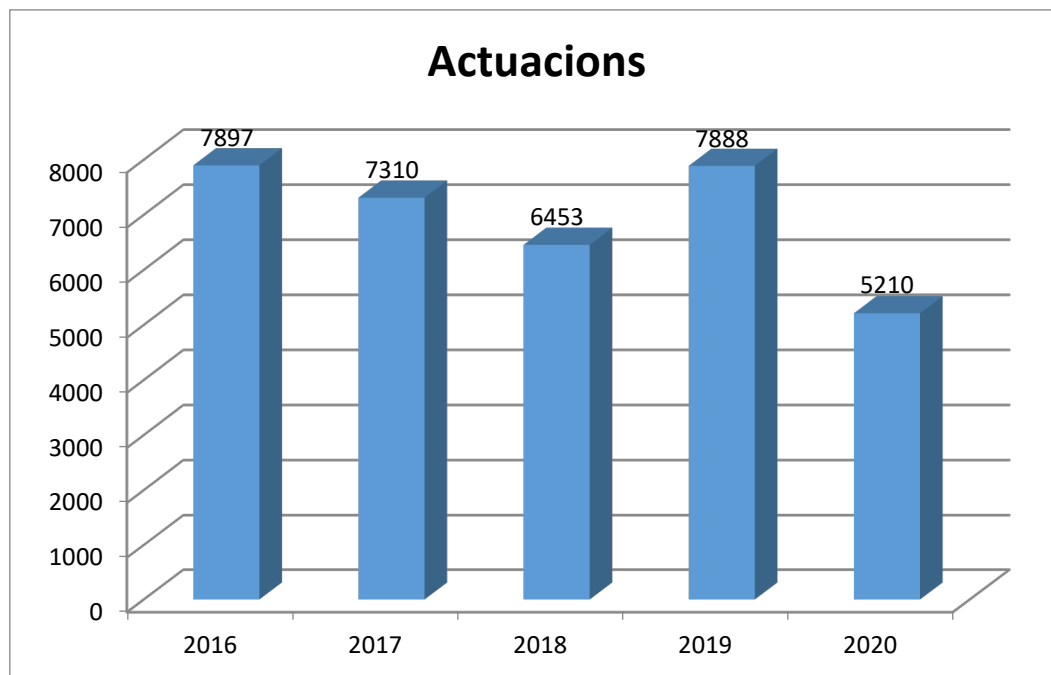
A la següent taula es pot veure quins han estat els més significatius.

#### Fets més significatius

Fet	Quantitat
Persona que causa inseguretat	1148
Problemes amb sense sostre	674
Danys	496
Furt	315
Robatori amb força a les coses o violència a les persones	365
Vigilància escala segura	201
Consum substàncies estupefaents en espai públics	114
<b>Altres</b>	<b>1.897</b>
<b>Total</b>	<b>5210</b>

#### Comparativa 2011-2020

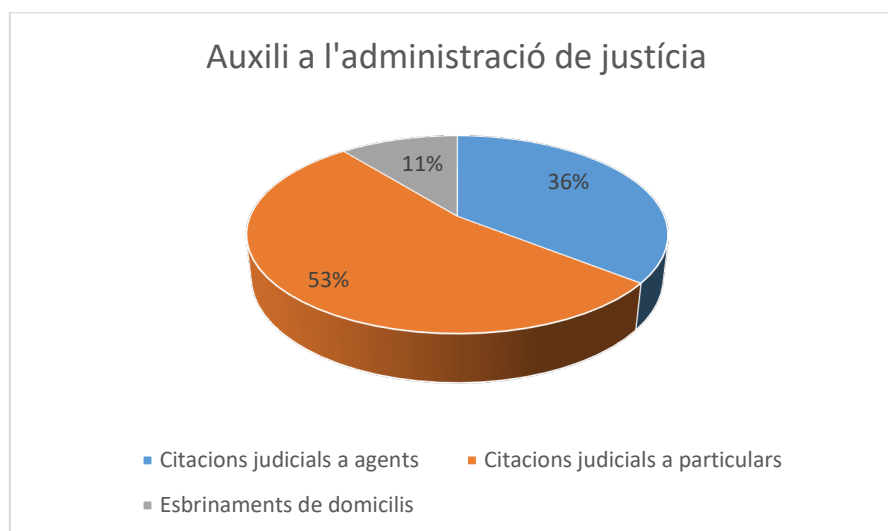
Any	2016	2017	2018	2019	2020
Actuacions	7897	7310	6453	7888	5210



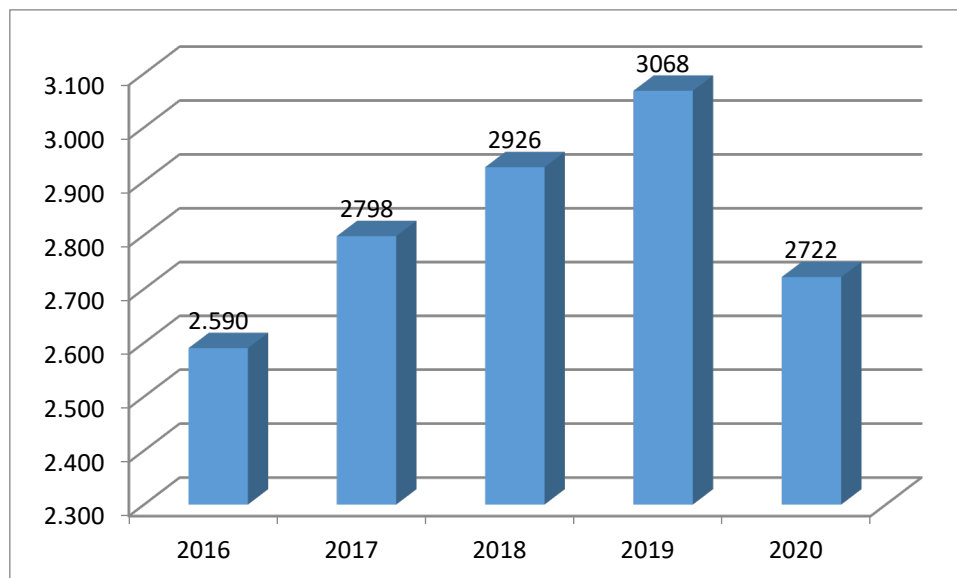
## 5.6. Policia judicial

### 5.6.1. Auxili a l'administració de justícia

Tipus de servei	2016	2017	2018	2019	2020
Citacions judicials a agents	822	882	896	1.152	971
Citacions judicials a particulars	1710	1896	1911	1.810	1457
Esbrinaments de domicilis	55	68	119	106	294
<b>Total</b>	<b>2.590</b>	<b>2798</b>	<b>2926</b>	<b>3068</b>	<b>2722</b>



Gràfic d'auxili a l'administració de justícia

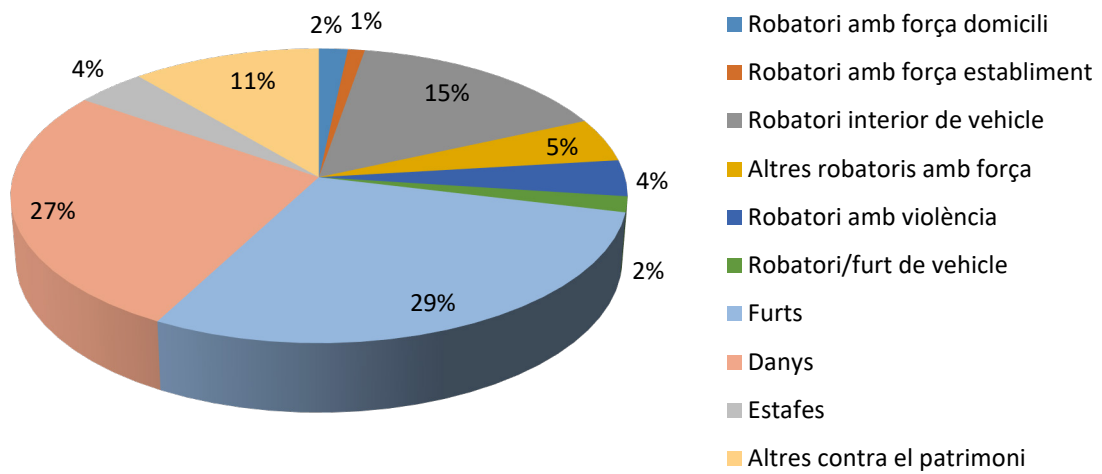


Gràfic comparatiu 2016-2020 auxili Administració de Justícia

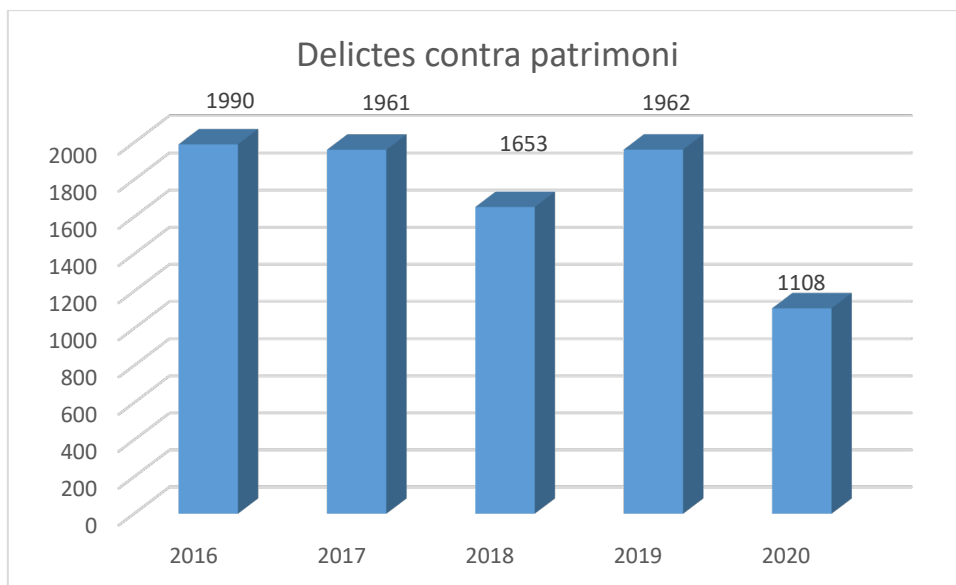
### 5.6.2. Atestats per delictes recollits per la secció d'Oficina Atenció al Ciutadà PMGi

#### Patrimoni

Delictes contra patrimoni	2016	2017	2018	2019	2020
Robatori amb força domicili	136	77	60	62	19
Robatori amb força establiment	47	19	16	32	11
Robatori interior de vehicle	230	265	154	259	173
Altres robatoris amb força	45	38	47	50	53
Robatori amb violència	70	74	72	57	44
Robatori/furt de vehicle	58	32	45	37	19
Furts	819	836	795	874	321
Danys	336	365	304	425	298
Estafes	190	200	123	75	46
Altres contra el patrimoni	59	26	37	91	124
<b>Total</b>	<b>1990</b>	<b>1961</b>	<b>1653</b>	<b>1962</b>	<b>1.108</b>



Gràfic de delictes contra el patrimoni

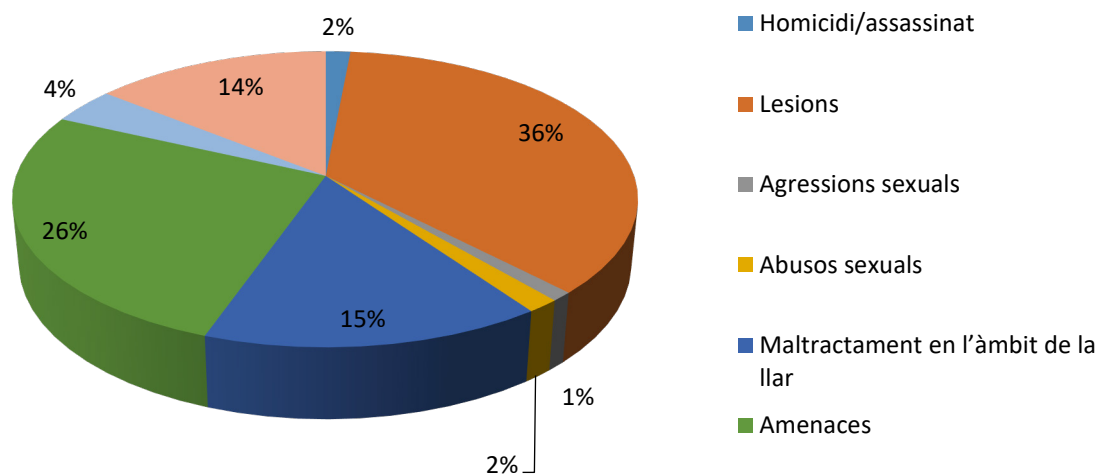


Gràfic comparatiu 2016-2020 Delictes contra el patrimoni

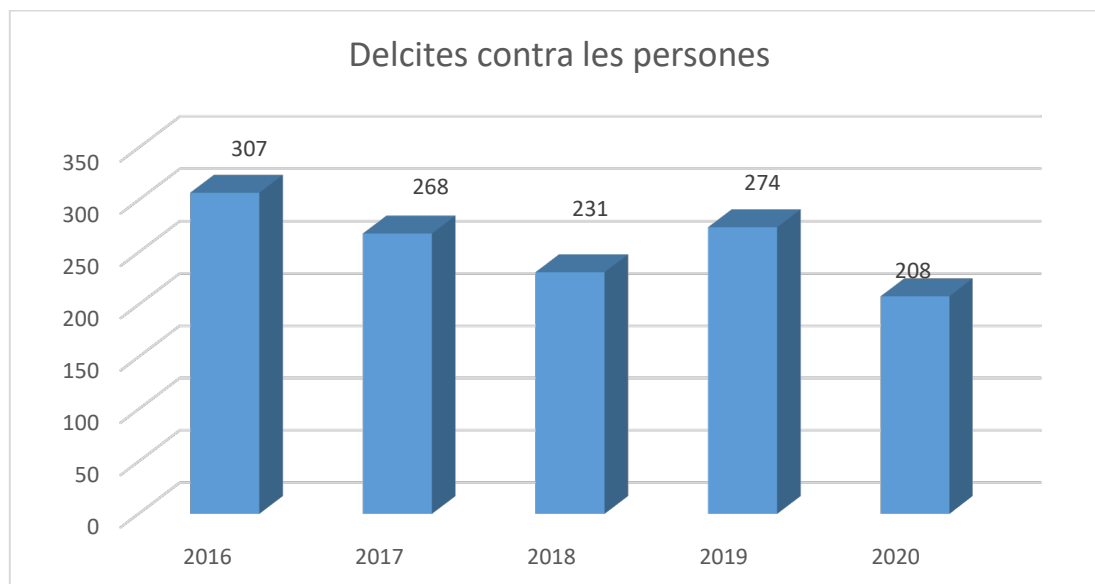
**Persones**

Delictes contra les persones	2016	2017	2018	2019	2020
Homicidi/assassinat	1	0	3	0	3
Lesions	106	114	96	108	74
Agressions sexuals	1	1	0	2	2
Abusos sexuals	11	2	6	1	3
Maltractament en l'àmbit de la llar	74	52	37	43	31

Amenaces	80	67	60	77	54
Coaccions	16	9	18	9	8
Altres contra les persones	16	22	10	34	29
<b>Total</b>	<b>307</b>	<b>268</b>	<b>231</b>	<b>274</b>	<b>208</b>



Gràfic de delictes contra les persones

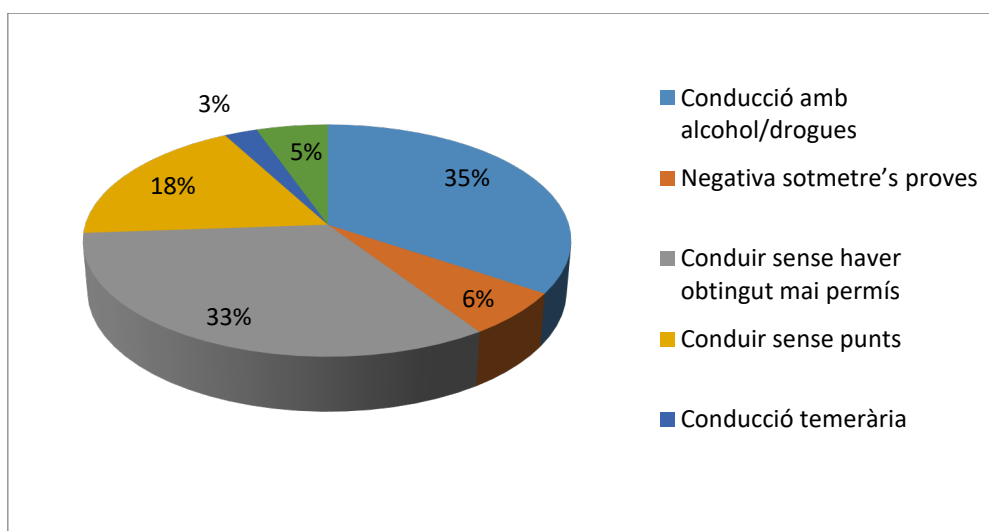


Gràfic comparatiu 2016-2020 Delictes contra les persones

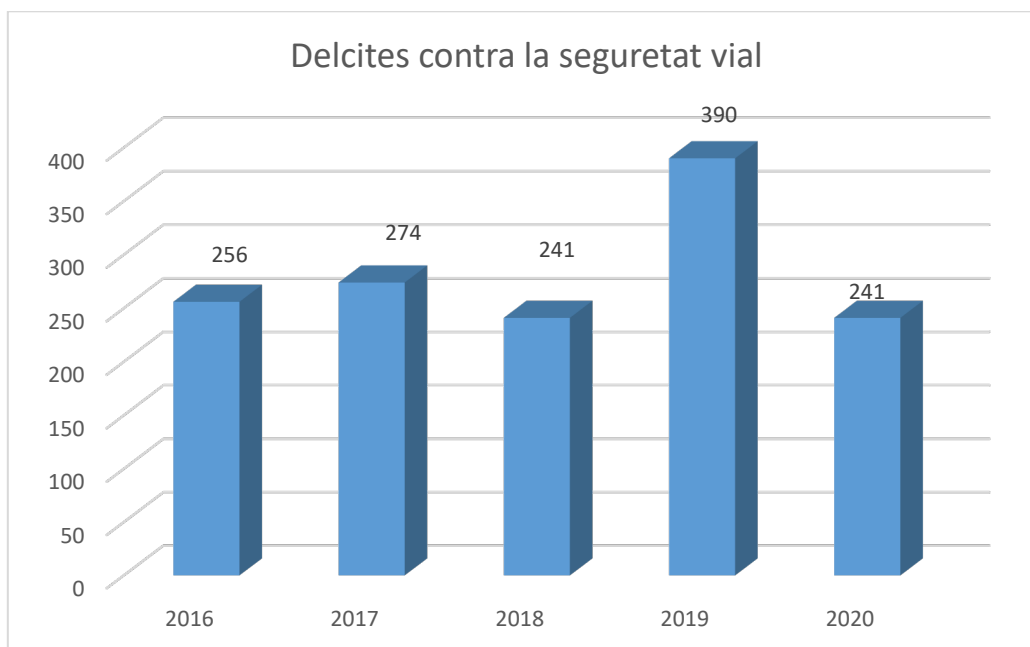
### Contra la seguretat viària

Delictes contra la seguretat vial	2016	2017	2018	2019	2020
Conducció amb alcohol/drogues	90	123	96	152	83
Negativa sotmetre's proves	13	17	14	21	15

Conduir sense haver obtingut mai permís	88	67	71	111	80
Conduir sense punts	39	53	30	74	44
Conducció temerària	11	5	4	10	6
Altres contra la seguretat vial	15	9	0	22	13
<b>Total</b>	<b>256</b>	<b>274</b>	<b>215</b>	<b>390</b>	<b>241</b>



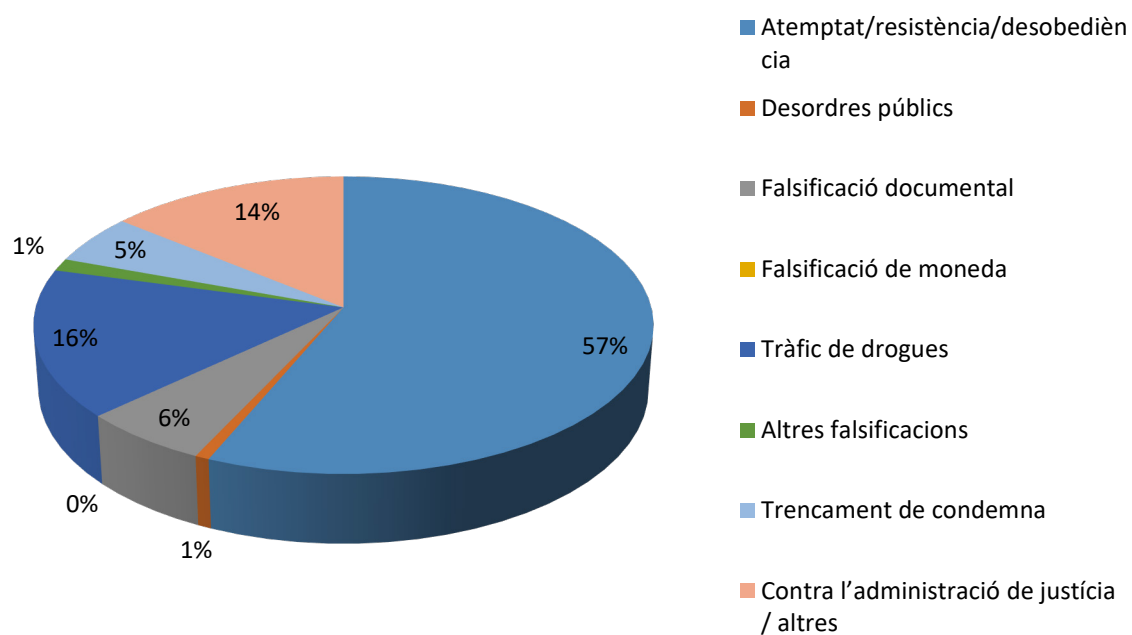
Gràfic de delictes contra la seguretat viària



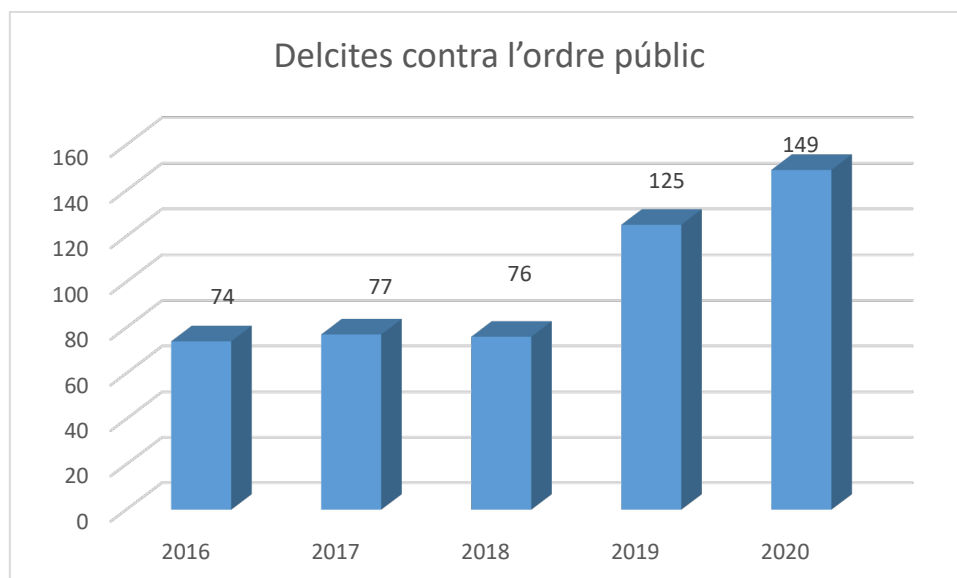
Gràfic comparatiu 2016-2020 Delictes contra la seguretat vial

Contra l'ordre públic i altres

Delictes contra l'ordre públic	2016	2017	2018	2019	2020
Atemptat/resistència/desobediència	25	29	41	45	84
Desordres públics	2	1	0	1	1
Falsificació documental	11	12	7	9	9
Falsificació de moneda	3	4	0	5	0
Tràfic de drogues	10	10	13	32	24
Altres falsificacions	2	5	1	18	2
Trencament de condemna	17	8	11	14	8
Contra l'administració de justícia / altres	4	8	3	1	21
<b>Total</b>	<b>74</b>	<b>77</b>	<b>76</b>	<b>125</b>	<b>149</b>



Gràfic de delictes contra l'ordre públic i d'altres

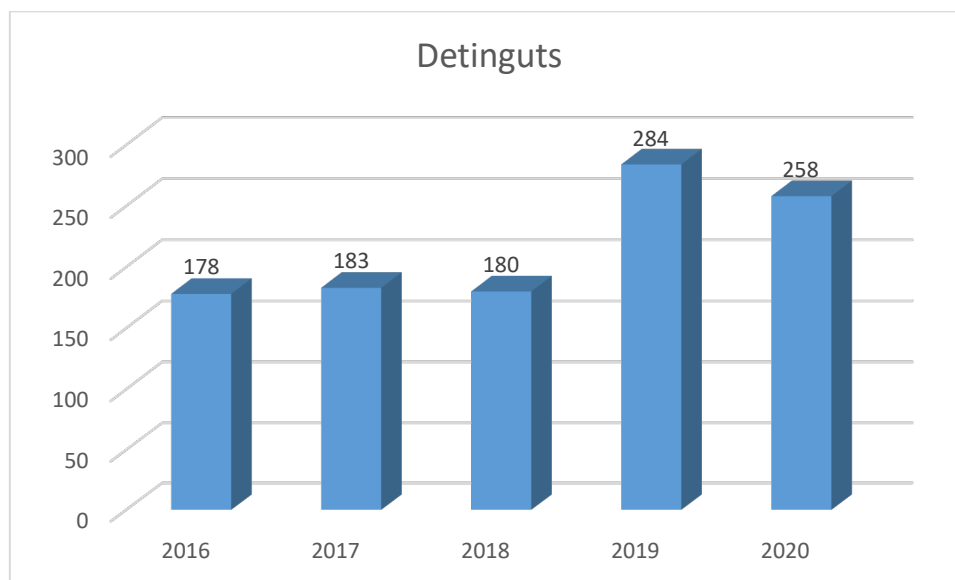


Gràfic comparatiu 2016-2020 Delictes contra l'ordre públic

### Detinguts realitzats per part del cos de la Policia Municipal de Girona

Atemptat / desobediència a agent de l'autoritat Recerca i detenció	51
Recerca i detenció	51
Furt	25
Maltractament en l'àmbit de la llar	17
Robatori amb força	25
Delicte contra la salut pública	17
Robatori amb violència i intimidació	15
Amenaces / coaccions	11
Delicte de lesions	9
Robatori amb força interior de vehicle	5
Danys	3
Agressió / abús sexual	4
Entrada a vivenda aliena	4
Quebrantament de condemna	4
Robatori amb força establiment comercial	4
Robatori i furt d'ús de vehicle	4
Estafa	3
Robatori interior d'habitatge	2
Delictes contra la seguretat viària	1

Homicidi	1
Receptació	1
<b>Total</b>	<b>258</b>

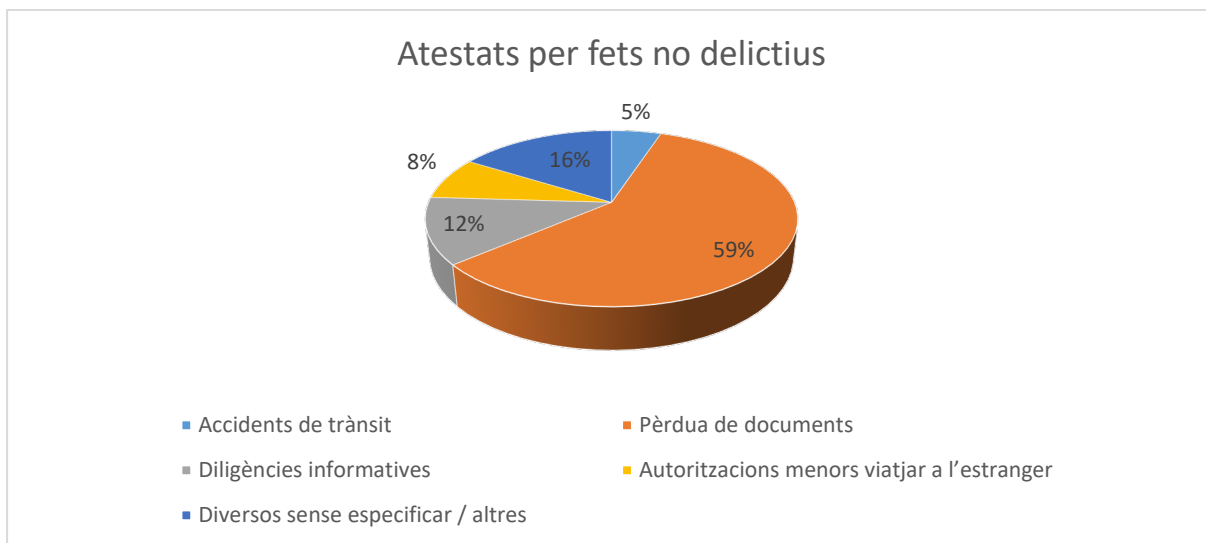


Gràfic comparatiu 2016-2020 detinguts

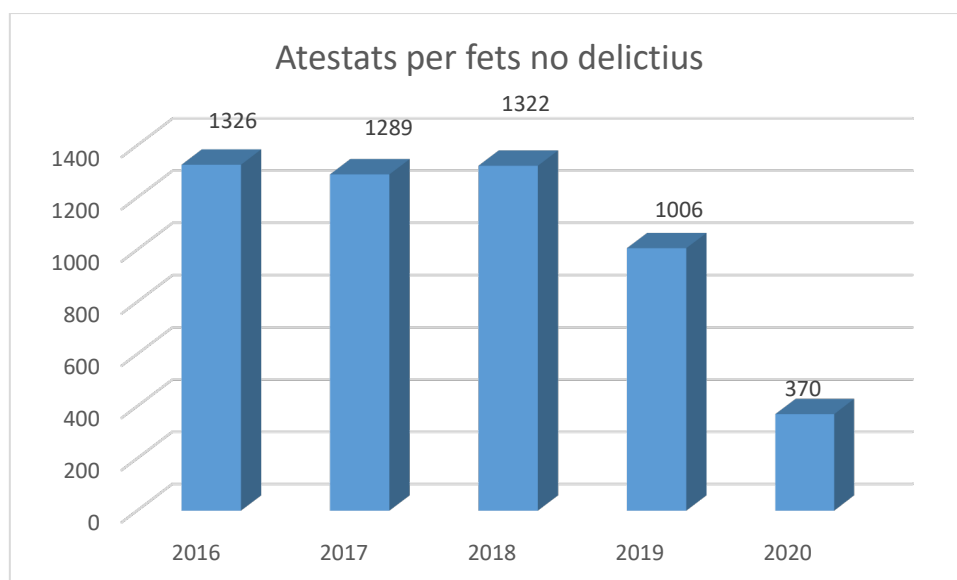
### 5.6.3. Atestats instruits per fets no delictius per la secció d'Oficina Atenció al Ciutadà de Policia Municipal de Girona

#### Atestats per fets no delictius

Atestats per fets no delictius	2016	2017	2018	2019	2020
Accidents de trànsit	23	25	30	49	19
Pèrdua de documents	655	624	547	660	217
Diligències informatives	127	83	71	62	45
Autoritzacions menors viatjar a l'estranger	289	321	357	114	29
Diversos sense especificar / altres	232	236	242	121	60
<b>Total</b>	<b>1326</b>	<b>1289</b>	<b>1322</b>	<b>1006</b>	<b>370</b>



Gràfic de d'atestats de fets no delictius



Gràfic comparatiu 2016-2019 atestats fets no delictius

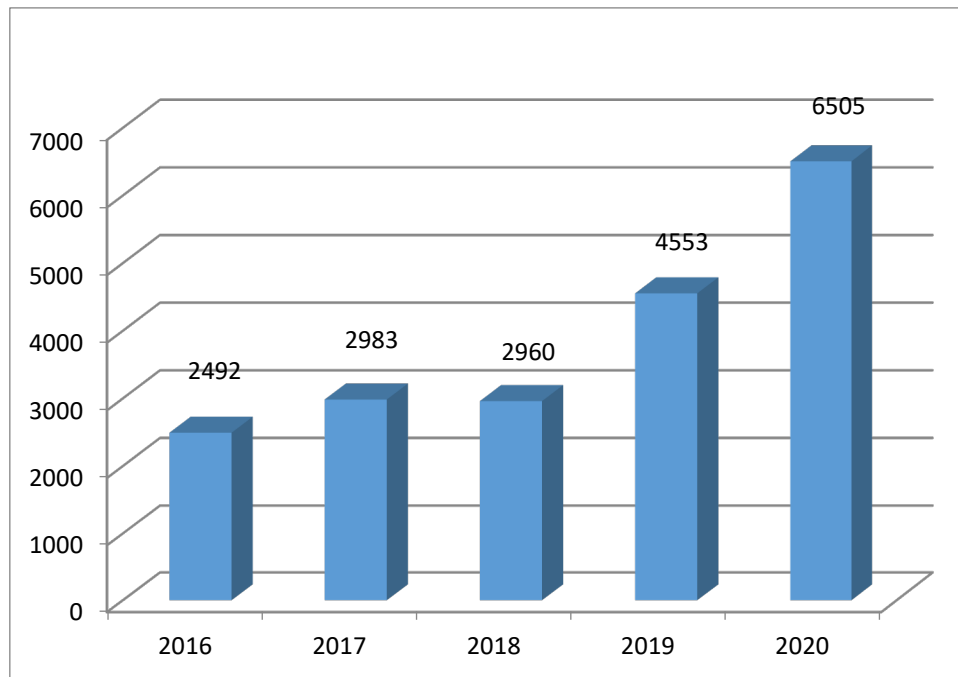
## 5.7. Ordenances i faltes administratives

### 5.7.1. Policia Administrativa

A continuació s'exposa la tasca administrativa en el compliment de les ordenances municipals de l'Ajuntament de Girona, i altres normes administratives, dins les funcions de policia administrativa de la que gaudeix la Policia Municipal de Girona en llurs funcions.

#### Comparativa 2016-2020 denúncies Ordenances Municipals i llei de seguretat ciutadana

2016	2017	2018	2019	2020
2492	2983	2960	4553	6505

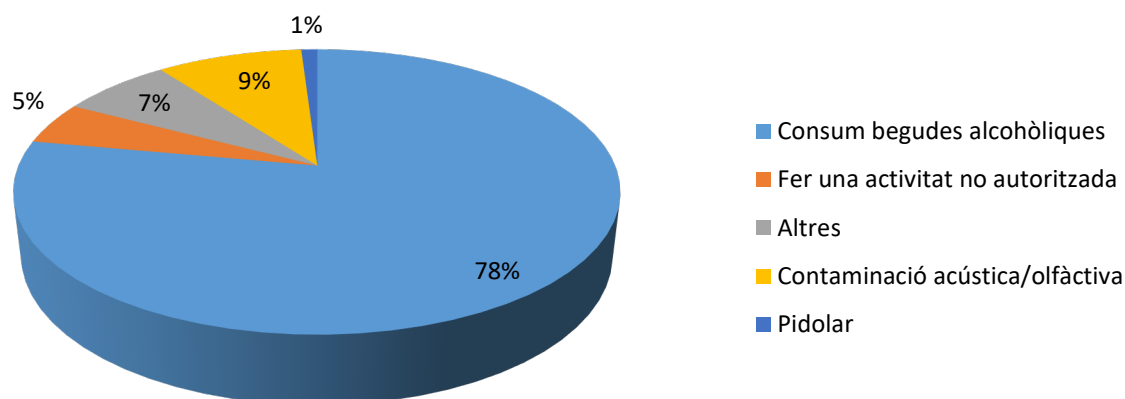


Gràfic comparatiu denúncies OMC i Llei de seguretat ciutadana 2016-2020

## 5.7.2. Ordenança de civilitat

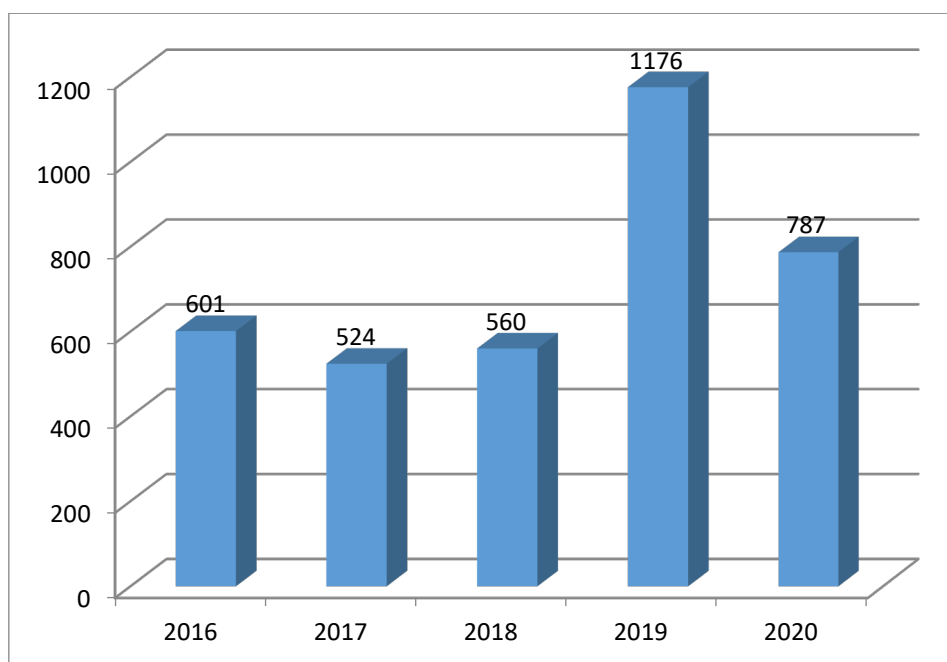
### Denúncies Ordenança Civilitat

Denúncies Ordenança de Civilitat	
Consum begudes alcohòliques	613
Fer una activitat no autoritzada	38
Altres	55
Contaminació acústica/olfactiva	73
Pidolar	8
<b>Total</b>	<b>787</b>



### Comparativa 2016-2020 denúncies Ordenança Civilitat

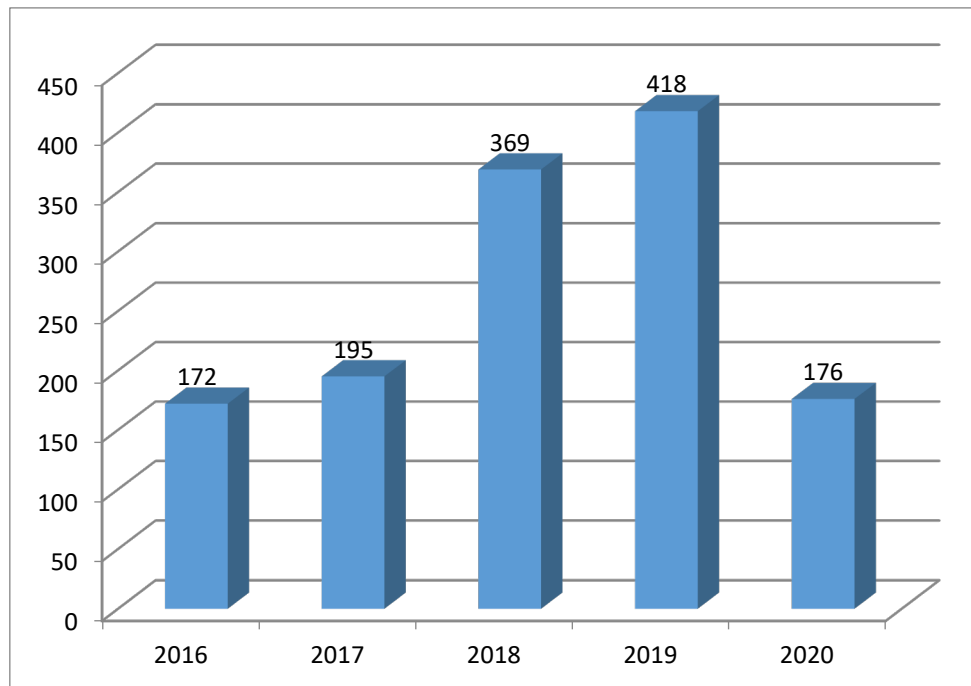
2016	2017	2018	2019	2020
601	524	560	1176	787



### 5.7.3. Ordenança de tinença d'animals

#### Comparativa 2016-2020 denúncies Ordenança de tinença d'animals

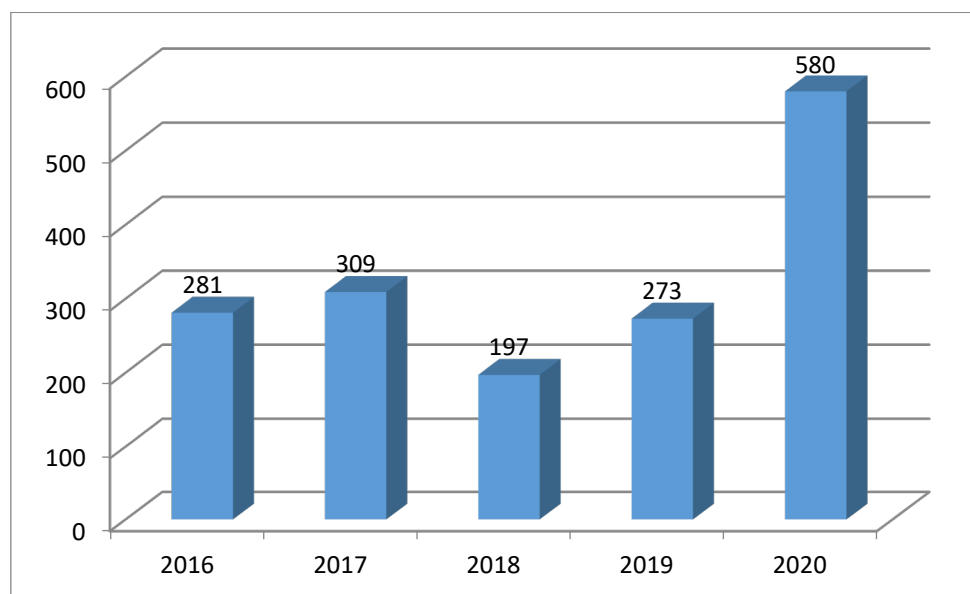
2016	2017	2018	2019	2020
172	195	369	418	176



#### 5.7.4. Ordenança de sorolls

##### Comparativa 2016-2020 denúncies Ordenança de sorolls

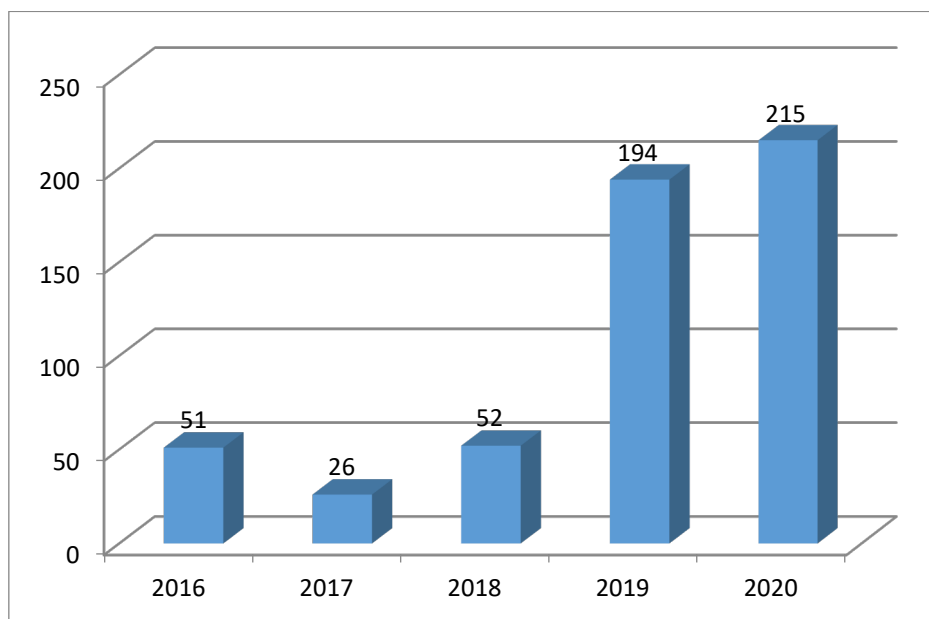
2016	2017	2018	2019	2020
281	309	197	273	580



### 5.7.5. Ordenança de neteja i Ordenança reguladora de residus de Girona

#### Comparativa 2016-2020 ordenança de neteja i l'ordenança reguladora de residus

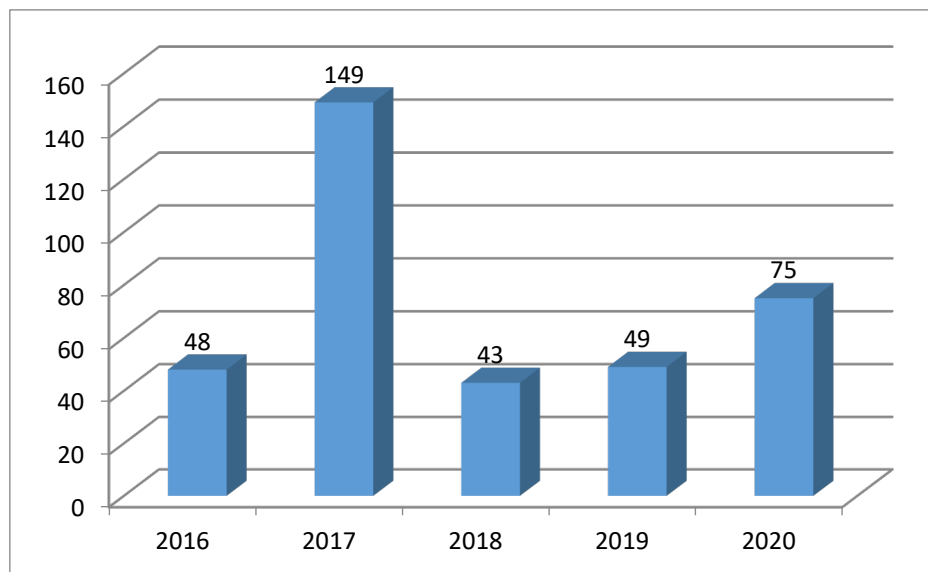
2016	2017	2018	2019	2020
51	26	52	194	215



### 5.7.6. Ordenança reguladora de les condicions d'instal·lació, funcionament i intervenció de determinats establiments públics dedicats a la restauració, espectacles i/o activitats recreatives i les seves terrasses.

#### Comparativa 2016-2020 ordenança d'oci

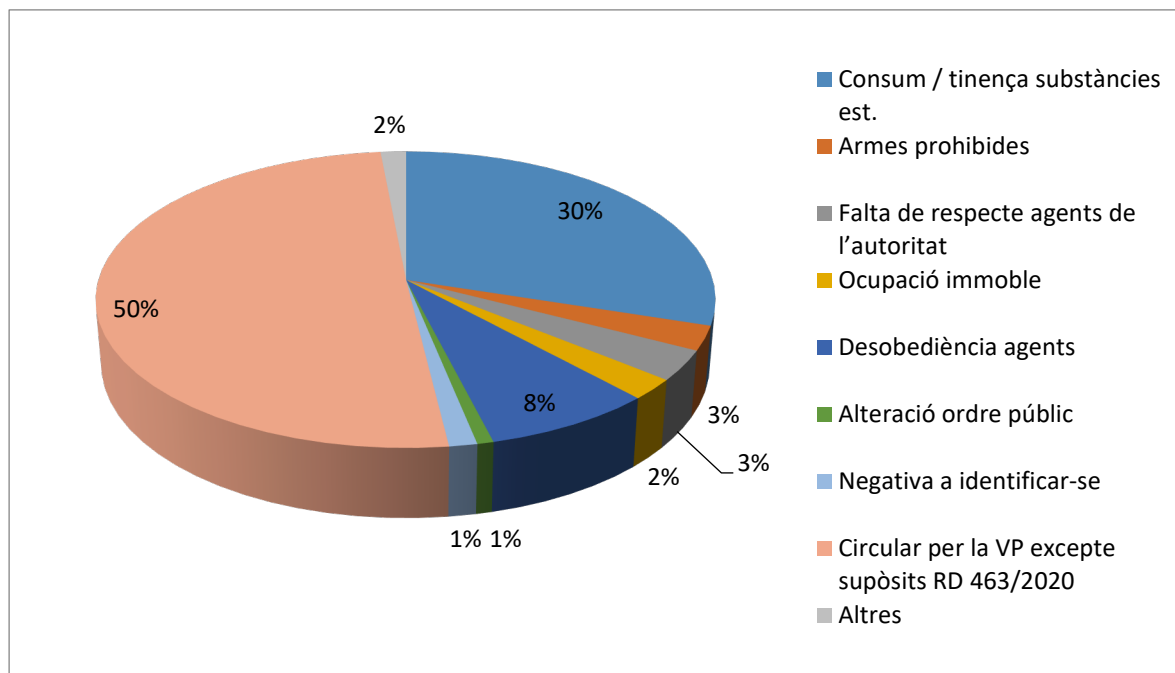
2016	2017	2018	2019	2020
48	149	43	49	75



### 5.7.7. Llei de seguretat ciutadana

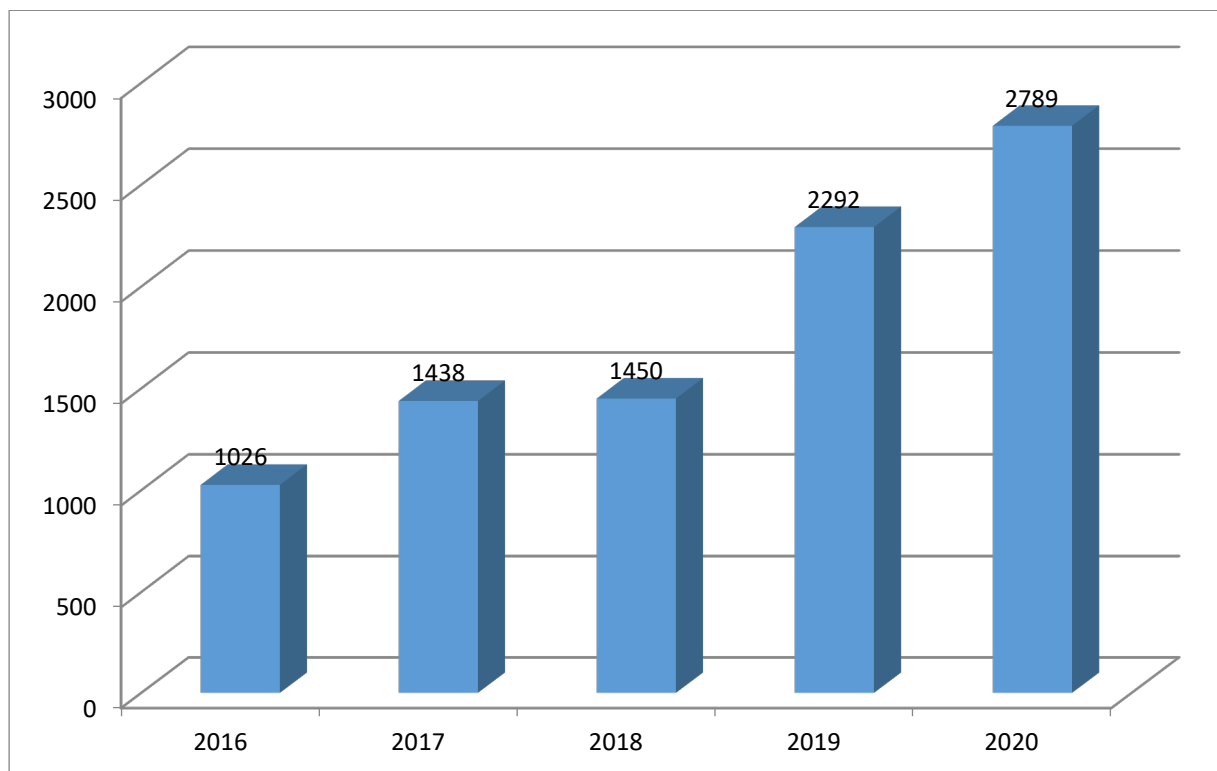
#### Denúncies Ordenança Llei seguretat ciutadana

Denúncies Llei seguretat ciutadana	
Consum / tinença substàncies est.	833
Armes prohibides	74
Falta de respecte agents de l'autoritat	92
Ocupació immoble	63
Desobediència agents	221
Alteració ordre públic	21
Negativa a identificar-se	36
Circular per la VP excepte supòsits RD 463/2020	1406
Altres	42
<b>Total</b>	<b>2789</b>



**Comparativa 2016-2020 denúncies Llei seguretat ciutadana**

2016	2017	2018	2019	2020
1026	1438	1450	2292	2789



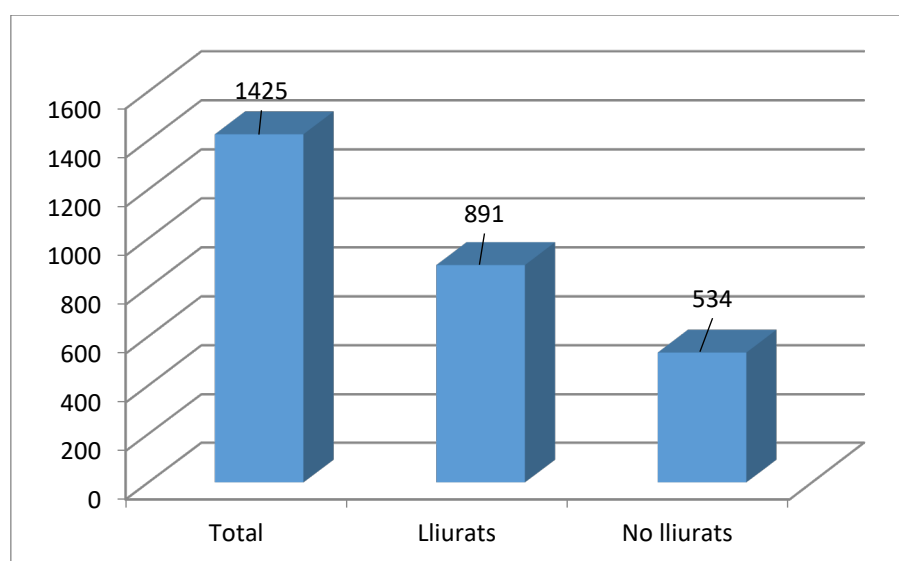
## 5.8. Objectes perduts

### 5.8.1. Objectes perduts

Enguany s'ha retornat als seus propietaris un total de 1.138 objectes del total de 2.964 que s'han lliurat a les nostres dependències.

#### Entrades i sortides d'objectes perduts

Mes	Total	Lliurats	No lliurats
Gener	215	143	72
Febrer	162	98	64
Març	87	53	34
Abril	0	0	0
Maig	64	52	12
Juny	72	52	20
Juliol	179	75	104
Agost	150	87	63
Setembre	67	46	21
Octubre	156	110	46
Novembre	166	109	57
Desembre	107	66	41
<b>Total</b>	<b>1425</b>	<b>891</b>	<b>534</b>



Gràfic dels objectes gestionats durant el 2020



## **6. Unitat Municipal d'Anàlisi Territorial (UMAT)**

## 6.1. Introducció

La memòria anual de la UMAT s'ordena a partir dels quatre àmbits estructurals de la unitat: producció, gestió, anàlisi i difusió de la informació cartogràfica.

S'entén per producció la captació i el tractament de la informació territorial de base, que es concreta en l'elaboració i el manteniment de les bases topogràfiques 1:500 i 1:2000, el manteniment i ampliació de la xarxa geodèsica local i el model digital del terreny.

En l'àmbit de gestió s'inclou el manteniment de la base de referència territorial (BRT), tant gràfica com alfanumèrica, i de la resta de dades (corporatives o no) susceptibles de ser cartografiades. Es tracta d'informació facilitada per altres departaments de l'Ajuntament o per institucions externes, de caire menys bàsic i més temàtic, i que utilitza el personal tècnic de les diferents àrees, o bé nodreix d'informació els diferents serveis allotjats al servidor de cartografia.

Els àmbits de producció i de gestió permeten obtenir les dades necessàries per l'anàlisi de diverses variables. En aquest sentit, pot tractar-se, tant d'aquells treballs analítics que es realitzen sistemàticament amb caràcter anual (estudis de padró, d'activitat), com dels que es realitzen de forma puntual, fruit d'una demanda concreta.

L'apartat d'anàlisi inclou l'elaboració d'estudis i tractament de les dades de la ciutat, l'anàlisi del padró d'habitants i altres dades, recollides bàsicament al web de l'Observatori.

Finalment, en l'apartat de difusió es detallen els aspectes referents a la divulgació de la informació, tan a nivell intern (àmbit corporatiu), com a nivell extern (web UMAT).

## 6.2. Producció

### 6.2.1. Geodèsia

#### **Oficialització de la Xarxa Topogràfica Municipal (XTM)**

S'han iniciat les tasques de documentació, segons el plec oficial aprovat per la Comissió de Coordinació Cartogràfica de Catalunya (CCCC), amb la finalitat que la Xarxa Topogràfica Municipal pugui ser inscrita al Registre Cartogràfic de Catalunya (RCC) i formi part del Servei de Posicionament Geodèsic Integrat a Catalunya (SPGIC) i, per tal que s'oficialitzin les coordenades dels vèrtexs que la componen, d'acord amb l'article 10.4 de la Llei 16/2005 i l'article 42.6 del Decret 398/2006.

#### **Manteniment de la Xarxa Topogràfica Municipal (XTM)**

Manteniment i actualització de la Xarxa Topogràfica Municipal (XTM), l'objectiu de la qual és el recolzament dels treballs topogràfics que es realitzin dins l'àmbit municipal, a la vegada que estableix el marc de referència necessari per l'elaboració de la cartografia del plànol topogràfic municipal oficial de Girona (sèries 1:500 i 1:2000).

Això inclou l'actualització periòdica de la informació dels vèrtexs geodèsics, tant de la Xarxa Utilitària de Catalunya (XU) de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (ICGC), com dels vèrtexs de densificació propis de la XTM.

Al llarg del 2020, amb l'execució dels treballs d'actualització de la cartografia digital 3D a escala 1:500, a la XTM no ha estat necessari densificar ni modificar cap vèrtex i se n'ha eliminat 1. Però, degut a l'increment de nous vèrtexs en els darrers dos anys, enguany si ha estat necessària la creació d'un plec d'especificacions tècniques per a la contractació dels treballs de càlcul, anàlisi, ajust i integració en bloc de la XTM (octubre 2020).

Actualment, la XTM consta de 794 vèrtexs, més 36 vèrtexs de referència de la xarxa geodèsica d'ordre superior, la Xarxa Utilitària de Catalunya (XU), propietària de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (ICGC).

## 6.2.2. Taquimetria

### Aixecaments topogràfics

Es realitzen dos tipus d'aixecaments topogràfics per taquimetria: Aixecaments a escala 1:200 sol·licitats per l'àrea d'Urbanisme, i aixecaments a escala 1:500, pel manteniment de la base topogràfica municipal (BTM) oficial. En el cas dels 1:500, distingim dues línies de treball. Els aixecaments d'alineacions de façanes estan planificats per realitzar el reajustament d'illes requerit per la Comissió de Coordinació Cartogràfica de Catalunya (CCCC), i els aixecaments de manteniment, que són els realitzats segons les necessitats d'actualització de la pròpia BTM.

#### **Aixecaments 1:200 segons les peticions de l'àrea d'Urbanisme**

Durant el 2020 s'han executat les següents peticions:

Recuperació de finca municipal

Topogràfic zona passallís del tanatori

Mesurament pendent rampa al cementiri vell

Ampliació aixecament fase 2 carril bici Campdorà

Comprovar replanteig parcel·les al Camí Vell de Fornells

Perfil longitudinal de l'aixecament pel carril bici, darrera la Nestlé

Rotonda Carrer Barranc amb Carrer Guadiana

Vorera CAP Montilivi

Vorera escola Montjuïc

Aparcament Torre Gironella

Vorera Pont Major, Carrer Joan Bosco, del Carrer Filipines a Can Catà

Condicionament exterior local social Palau-Avellaneda

Acabament Plaça Comtessa Ermessenda a Sant Narcís

Aixecament topogràfic de la illeta del Carrer Planura

Aixecament vorera zona Pavelló de Palau

Aixecament parc davant escola Marta Mata

Aixecament camp de futbol Germans Sàbat

Aixecament Carrer Sant Medir

Perfils i aixecament camí davant la Nestlé

Aixecament topogràfic vorera escola Àgora

Aixecament voreres escola Cassià Costal

Ampliació topogràfic Avinguda Tarradelles-Maristes fins Can Ninetes

Aixecament Avinguda Sant Narcís amb Passeig d'Olot

Aixecament per passarel·la entre Carrer del Carme i Carrer Emili Grahit

Aixecament punts al Carrer Osca

### **Aixecaments 1:500 d'alineacions de façanes**

Per adequar el plànol topogràfic 1:500 a les normes i estàndards establerts per la Comissió de Coordinació Cartogràfica de Catalunya (CCCC) i, garantir així, l'oficialitat de la cartografia municipal. Aquests aixecaments serveixen també per actualitzar la topografia de voreres.

Durant el 2020, s'ha executat la taquimetria de voreres, alineacions de façanes i presa de mobiliari urbà i serveis públics d'un total de 16,92 km lineals, corresponents als següents àmbits:

Barri de Montjuïc: 12.7 km lineals

Barri de l'Eixample, zona nord: 2.83 km lineals

Carretera de Barcelona, cruïlla Carrer Marquès de Caldes de Montbui: 0.12 km lineals

Rotonda frontissa amb Salt, a Santa Eugènia: 0.12 km lineals

Plaça Catalunya: 0.5 km lineals

### **Aixecaments 1:500 pel manteniment del plànol topogràfic municipal**

Es realitzen en àmbits delimitats segons auditories de canvi per imatge aèria, segons notificacions de brigades i àrees municipals, i segons necessitats del seguiment d'aixecaments topogràfics de final d'obra (As-Built), d'ús obligatori en el moment de contractació de qualsevol execució d'obra d'àmbit municipal.

Nou planejament de Carretera de Barcelona, zona de l'Avellaneda: 0.65 km lineals

## **6.2.3. Manteniment de la base topogràfica municipal (BTM)**

Produïda a escala 1:500 a l'àmbit urbà i, a 1:2000 per tot l'àmbit municipal, la base topogràfica municipal (BTM) es manté sobre una base CAD continua i es distribueix en dues bases oficials: base topogràfica de Girona a escales 1:500 i 1:2000, en format dgn i dwg.

Des del juliol de 2015, la BTM oficial és continua, amb una única unitat d'organització i es distribueix en un arxiu únic per cada escala i format.

L'actualització permanent de la BTM topogràfica s'ajusta al manteniment dels nivells d'informació descrits al catàleg d'elements del plec d'especificacions tècniques, per a l'elaboració de cartografia

topogràfica 2D i 3D a escala 1:500 (CT-5C), aprovat per la Comissió de Coordinació Cartogràfica de Catalunya (C4).

Des de l'àmbit de producció de la UMAT, el manteniment de la BTM comporta dos grups de tasques:

**Restitució.-** Processos de captura d'informació realitzats a l'estació de restitució fotogramètrica digital, a partir d'imatge aèria, en visió estereoscòpica.

**Edició.-** Refosa de la taquimetria a la base continua en entorn CAD, manteniment de la base de dades de gestió, publicació de la cartografia i manteniment continuat a partir de la base d'obres i adreces.

En tots els casos, es segueix un procediment de depuració d'errors i control de qualitat, previ a qualsevol incorporació de cartografia a la base continua BTM.

Durant el 2020, les tasques de restitució i de posada en marxa d'un restituidor, s'han vist considerablement afectades per la pandèmia de la covid-19, atès que només s'han pogut portar a terme de forma presencial.

## Restitució

### Restitució de manteniment i reajustament d'illes

La restitució de manteniment delimita àmbits de treball, a partir dels àmbits executats d'aixecaments d'alineació de façana i també a partir de projectes d'obra, projectes d'urbanització, o canvis detectats en la cartografia, per auditoria sobre ortoimatge aèria.

Els procediments de reajustament d'illes incorporen la precisió dels aixecaments topogràfics d'alineacions de façana als elements que configuren illes del plànol topogràfic 1:500, que van ser cartografiats exclusivament per restitució fotogramètrica al seu moment, abans del anys 2013-2014 (segons àmbit). Des del juliol de 2017, el reajustament d'illes es fa de forma integrada a les tasques de restitució de manteniment de la BTM a l'àmbit urbà. A l'àmbit no urbà no es fa reajustament.

Pels diferents àmbits, doncs, s'ha efectuat el reajustament i l'actualització pertinent de tot allò que ha canviat (interiors d'illa), en visió estereoscòpica, sobre les imatges del vols disponibles. S'ha treballat sobre imatges d'àmbit urbà, d'un vol realitzat el mes d'abril de 2017 de precisió per cartografia 1:500, amb el suport d'un vol fet al març de 2019 de precisió per cartografia 1:1000 i d'abast municipal.

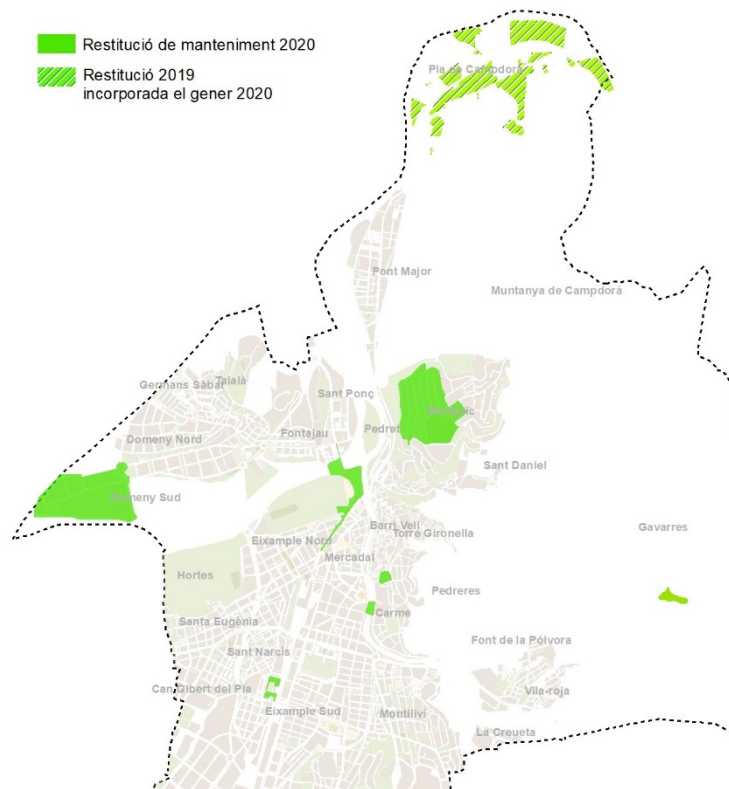
Al llarg del 2020, s'han actualitzat a la BTM 131 ha, una part de les quals (44.3 ha) van ser restituïdes a finals del 2019 i no es van refondre a la BTM fins el gener de 2020 a la zona del Pla de Campdorà.

A final d'any es comptabilitzen 1.027,15 ha ajustades a tota l'àrea urbana, de les quals, 86,77 ha s'han executat aquest any i han quedat resoltes topogràficament 31 llicències d'obres.

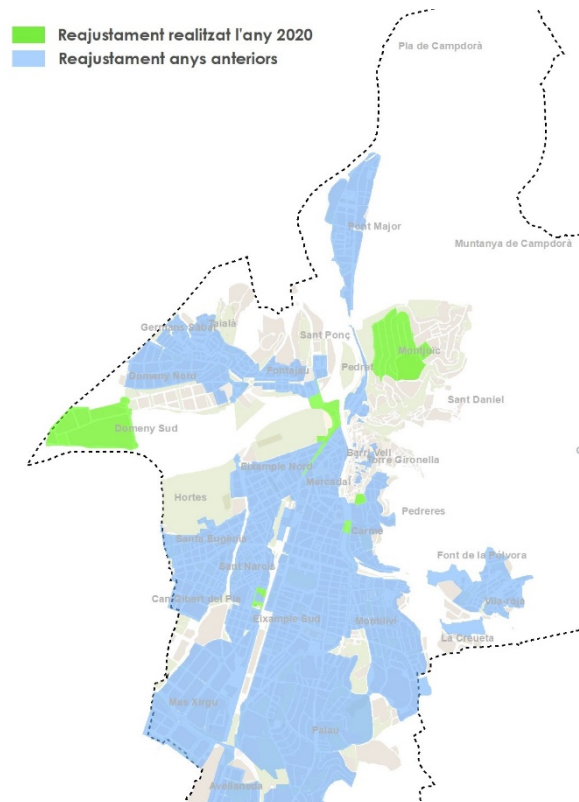
### Àmbits de restitució de manteniment

Àmbits 2020	Executat (ha)*	Incorporat a la BTM (ha)
Pla de Campdorà (masos PG zona 1)	0	44.3
Domeny	43	43
Montjuïc	31.1	31.1
Eixample Nord	8.4	8.4
Altres (Jardins Pedreres, Can Ferriol, Illes 384 i 226_2)	4.27	4.27
<b>Total</b>	<b>86.77</b>	<b>131</b>

\* Ha. aproximades



**Àmbits de manteniment de cartografia actualitzats el 2020**



**Àmbits amb reajustament d'illes complet a desembre de 2020**

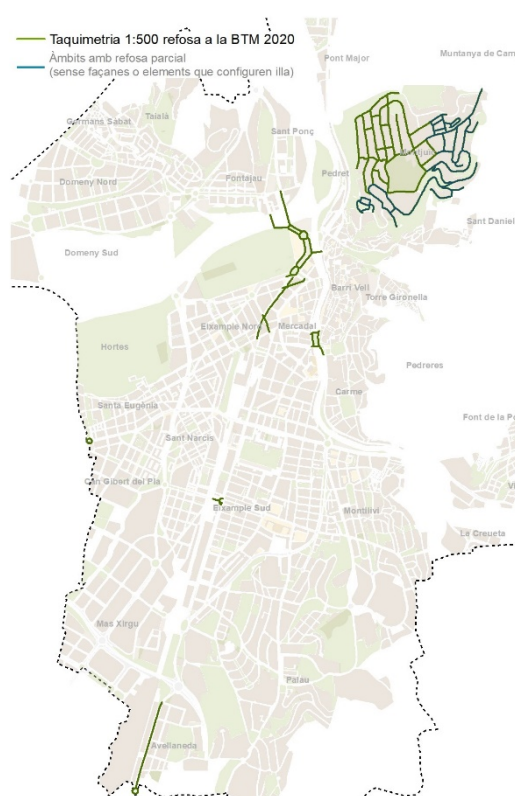
## Edició de cartografia

### Refosa de taquimetria a la BTM

Tota la taquimetria 1:500 executada el 2020 s'ha refós a la BTM i s'ha fet el seguiment per àmbits de de la taquimetria 1:200, posterior a les dates dels vols disponibles, per la incorporació de determinades entitats en els procediments d'actualització.

La major part es refon, de forma conjunta, a les tasques de restitució i reajustament d'illes, no obstant, quan es disposa d'àmbits grans d'aixecament executats, es refonen a la BTM abans de la restitució, amb l'objectiu de mantenir la BTM el màxim d'actualitzada possible. En aquest cas, es bolquen a la BTM totes les dades del carrer (vorereres i serveis), excepte les alineacions pròpiament dites (murs i façanes que configuren la illa).

Al llarg del 2020, això ha estat així a bona part de Montjuïc, amb la taquimetria executada i refosa a la BTM en la seva totalitat i la restitució al 50% a final d'any. El cas contrari, és el de Domeny, que la taquimetria va ser bolcada a la BTM el 2019 i la restitució s'ha fet el 2020.



Àmbits amb taquimetria 1:500 incorporats a la BTM el 2020

### Manteniment continuat d'elements constructius i piscines segons control d'obres

Actualització de les bases topogràfiques de construcció, poblament i hidrologia, amb la incorporació de nous elements constructius, a partir de les primeres ocupacions, dels informes dels inspectors/es i de la documentació gràfica disponible (ortoimatges). Paral·lelament, s'incorporen a la base de toponímia els atributs d'alçada de cadascun dels volums.

Les incorporacions provinents d'obres es diferencien amb una simbologia pròpia, fins que poden ser verificades per restitució o per taquimetria i, si es dóna el cas, es rectificquen segons les precisions establertes al plec d'especificacions tècniques de la cartografia.

Manteniment continuat d'anotacions de carrers i números de policia.

Reajustament de les anotacions de carrers i números, d'acord amb les alineacions de façana per taquimetria. Manteniment, a partir de la incorporació d'obres noves o reformes, en el cas de la numeració postal.

### **Manteniment de la cartografia afectada per obres menors a la via pública**

A l'octubre de 2016, es va iniciar una via de comunicació entre la UMAT i les persones responsables de la Unitat Operativa i de Serveis (UOS), per buscar una metodologia més eficaç de control de canvis a la cartografia, per actuacions a la via pública. Es pretenia afegir aquesta font d'informació als protocols de manteniment habitual de la base topogràfica, amb l'objectiu que l'estat d'actualització d'aquesta, sigui sempre el més òptim possible.

La proposta buscava una metodologia per localitzar aquest tipus d'actuacions, a partir de la idea que les tasques de localització representin un valor afegit en el flux de treball de les UOS, amb la creació d'un gestor propi d'actuacions. A desembre de 2020, el projecte segueix aturat.

### **Llinatge i atributs dels elements (metadades al CAD)**

La BTM utilitza metadades, com a descriptors d'atributs específics de les seves entitats. Les metadades fan referència a la data, origen i tipus de captura de tots els elements de la BTM. Són assignades i gestionades amb programari propi en el procés productiu, tant a les fases de restitució, com d'edició.

Aquest any 2020, s'ha continuat amb les tasques de revisió i assignació de metadades a la cartografia existent, fora del procés productiu, amb l'objectiu de tenir metadades a la BTM completa.

No s'han implementat noves metadades ni cap modificació important de procediment.

### **Mapa topogràfic 1:10.000**

Generalització temàtica de la Base Topogràfica 1:2000. Conté una selecció d'entitats lineals de la Base Topogràfica oficial, segons les directrius del catàleg d'elements 1:10.000, publicat per la Comissió de Coordinació Cartogràfica de Catalunya (mt10mv11esp\_01ca.pdf), amb algunes adaptacions. No conté textos, ni vèrtexs geodèsics. L'equidistància de corbes de nivell és de 5 m i no hi ha cotes altimètriques. La geometria és la mateixa que a la BT2M, no hi ha elements escalats ni generalitzats. Es distribueix conjuntament amb una versió monocapa i monocolor .

El 2020, es va actualitzar el febrer i al desembre de forma paral·lela a la Publicació dels 500 i el 2000.

### **Publicació de la BTM**

La cartografia topogràfica 1:500 i 1:2000 que s'ofereix des del web municipal té caràcter oficial. Això és així d'acord amb el conveni de col·laboració entre el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Girona, per a la delegació de l'oficialització de l'actualització contínua de la cartografia topogràfica a escala 1:500 i 1:2000 que aquest genera, entre inscripcions successives al RCC.

Al llarg del 2020, s'ha actualitzat la cartografia topogràfica disponible al web UMAT, que vincula les descàrregues de forma centralitzada al portal Open Data, els mesos de febrer i de desembre.

Tota la informació de les bases topogràfiques, es publica també, als mapes base dels geoserveis de la UMAT, que mostren la cartografia oficial de detall (plànol 1:500) en vistes ampliades. L'actualització de febrer 2020, és la darrera d'aquest any, ja que la del desembre no es va poder fer fins a principis del 2021.

## Nou format shape

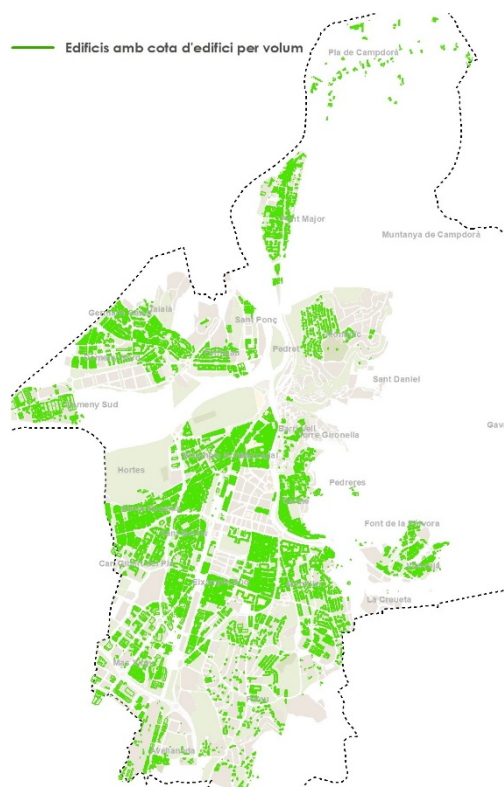
El mes de maig de 2020, es va preparar i publicar, per primera vegada, el format "ESRI shapefile" de la base topogràfica municipal. Recull les dades de planimetria i altimetria (línies i punts) de les bases 1:500 i 1:2000 oficials del municipi i està pensada per les persones usuàries de cartografia amb consulta d'atributs.

La base shape incorpora a seva la taula d'atributs, informació com la data o el mode de captura de cada element, conjuntament amb el nom i categoria de les entitats. Així, es publica en un format estàndard la informació corresponent a les metadades CAD, actualment assignades 75% dels elements de l'àmbit urbà.

Aquesta primera distribució no inclou la toponímia ni la simbologia, disponible als formats CAD (dgn i dwg).

## Cotes d'edificis

Incorporació de cotes d'edifici a tots els àmbits de cartografia topogràfica nous o actualitzats, al llarg del 2020. Les dades han de servir per generar models 3D de ciutat i, de moment, són d'ús intern i no es distribueixen amb la cartografia.



Àmbit d'edificis amb cota d'edifici per volum, a desembre de 2020

## Manteniment de la base de dades de cartografia

Manteniment de la base de dades i implementació de noves eines o millores en les existents, al programari utilitzat per l'edició, depuració i controls de qualitat de la cartografia (Mapia).

A principis del 2020, s'ha culminat la implementació de la nova base de dades BT2019, que ha substituït l'anterior model BT2010.

L'objectiu principal de la nova base de dades és crear, i suportar, l'edició i manteniment de la nova versió 3.1 de la base topogràfica municipal de Girona, d'acord amb les especificacions de format DGN oficial, aprovades per la Comissió de Coordinació Cartogràfica de Catalunya.

Com a resultat del canvi, la BT2019 segueix funcionant amb criteri multiescala (manteniment de dades per comportament d'entitats sense duplicitats), no obstant, la publicació final classifica i anomena la informació en model "MicroStation Design File v8" (DGNv8), segons la definició per escala dels plecs oficials 1:500 (CT-5C) v2.0 i 1:2000 (CT-2M- v2.2).

La part més important de les tasques de creació de la nova BT2019 (definició del model d'entitats, programació i configuració de procediments automàtics i semiautomàtics i migració de model de les bases DGN), es va dur a terme l'any anterior. Durant el 2020, s'ha culminat el projecte de migració amb les següents tasques:

- Actualització de procediments de publicació
- Actualització dels procediments del servei de descàrrega per àmbit
- Redacció de documents de Plec v3.1
- Publicació de la BTM, segons la nova estructura per la descàrrega lliure
- Tràmits de registre cartogràfic oficial de la BTM v3.1 de Girona
- Migració de les metadades al format de metadades IDEC
- Adaptació de la BT2019 del mapa topogràfic 1:10.000

### **Adaptació de base Comunicació-Vialitat a les especificacions de format oficial**

D'acord amb les especificacions de format DGN oficial aprovades per la C4, i amb la implementació de la nova base de dades BT2019, ha estat necessària l'adaptació d'una sèrie d'elements de la cartografia, on la seva classificació s'ha vist estrictament alterada. En el cas de la base temàtica Comunicació-Vialitat, s'han reclassificat:

- Element Vorera segons tipologies a:
  - Vorera exterior (COM\_17EX)
  - Vorera exterior amb gual per a cotxes (COM\_17EG)
  - Vorera interior (COM\_17IN)
  - Vorera a nivell (COM\_17VN)

S'han canviat segons criteri descrit al diccionari de dades oficial:

- Element Voral a:
  - Desguàs (COM\_11)
  - Cuneta de terra (COM\_12)
- Alguns elements identificats com a límit de paviment (COM\_03) a:
  - Voral (COM\_20)

### **Canvi de Global Origen (GO)**

Desplaçament de la Base Topogràfica Municipal (BTM). La BTM vigent tenia un GO desplaçat respecte l'aconsellable 0,0 (origen coordenades UTM).

Aquest canvi s'ha realitzat aprofitant la implementació de la BTM 2019.

## Procediments semiautomàtics (scripts)

Modificacions any 2020:

- Procediment 1603 (Refosa): Procediment de publicació de cartografia afectat per la introducció de les noves entitats 500 amb subtipus. S'hi ha afegit un procés de connexió de voreres i de murs amb l'objectiu d'evitar la fragmentació excessiva al 2000.
- Procediment 1304 (PostPublicació 2000): Actualització en coherència amb l'script anterior (script d'ús molt puntual).

Nou procediment 2020: Plug-in Mapia-UMAT

- Extensió de Mapia programada per garantir la interoperabilitat de la BTM amb la nova estació de restitució i model de dades. Serveix per exportar/importar dades entre el format DGN i la base de dades BTM d'ArcGis. Exporta/importa dades amb estructura correcta. Utilitza el format GeoJSON com a intercanvi de dades. A microstation funciona com una macro. A ArcGisPro s'activa com un nou menú d'eines personalitzat a l'interfície d'usuari.
- Posat en funcionament a l'octubre de 2020, la versió 1.7 de final d'any, incorpora millores de depuració i identificació d'errors i una eina de Backup.

## Mòdul Mapia Box

És el mòdul que permet la integració d'informació geoespacial interna i externa (internet, intranet i local), a l'entorn de treball, d'acord amb les necessitats de cada persona usuària. El 2020 s'ha mantingut actualitzat sense incorporació de noves dades.

## Error puntual i restauració de la BTM

El mes de juny, es va detectar que la BTM d'ús intern era corrupte en 3D i va ser necessari aturar l'edició per corregir les dades. La incidència va afectar el procés de producció però, en cap cas, la cartografia de publicació que es distribueix a les persones usuàries.

L'origen de l'error es va localitzar en una modificació d'un procediment automàtic feta a finals del 2019 (versió 1.7 del Procediment 1301), que aplicava un test pensat per les corbes de nivell, a totes les línies. Va afectar els testos d'estructura realitzats entre aquesta data i el mes de febrer 2020. L'error deixava planes totes les línies, a un valor constatat de z a intervals de 0,5 metres, sense modificar la seves coordenades planes x i y. No afectava els elements puntuals ni topònims.

Durant el mes de juny, es va procedir a corregir les dades amb una rutina semiautomàtica programada per restaurar el valor z de tots els vèrtexs, sense modificar línies ni atributs. Amb això es va evitar la repetició de les tasques d'edició realitzades des de novembre 2019. S'estima que es va poder corregir el 95%, o més, dels vèrtexs amb z corrupte i, a juliol de 2020, la BTM va quedar restaurada.

## Nova estació de restitució i model de dades

Després de diverses proves efectuades l'any anterior, el gener de 2020, es va disposar d'una llicència definitiva del programari SUMMIT Evolution (*GTBiberica*), instal·lada a la nova estació de restitució, per iniciar un nou fluxe de producció de la BTM en entorn ArcGisPro (*ESRI*) amb el mòdul de captura DAT/EM.

Amb l'objectiu inicial de substituir l'actual ImageStation 2013 (*Intergraph*), que funciona en entorn Microstation (Bentley) fora de manteniment i amb problemes d'estabilitat i baix rendiment, es va optar

per iniciar un nou cicle productiu amb captura de dades desde ArcGis i apostar per una futura migració del model de dades de la Base Topogràfica en entorn SIG, que té millor potencial de producció i d'explotació multiescala que l'actual model CAD en DGN.

Les possibilitats de visualització d'imatges per la captura d'informació de SUMMIT i l'entrada de dades desde teclat virtual, representen una millora molt important respecte l'estació actual. Les eines de captura i edició en visió estereoscòpica, no ostant, són més limitades i pot ser convenient una personalització optimitzada.

Al llarg del 2020, han conviscut les dues estacions i programes de restitució.

Amb DAT/EM Summit Evolution i ArcGIS Pro s'ha dissenyat i implementat una primera fase del manteniment de la BTM en aquest entorn, que consisteix en utilitzar la nova estació per l'entrada de dades, mantenint sense canvis, tots els procediments productius, de depuració, control de qualitat i publicació amb DGN i mapia. Amb aquesta primera fase es preveu avaluar l'eficiència i possibilitats del nou sistema, abans de fer una migració definitiva.

Concretament s'ha fet el següent:

- Test d'interfícies de captura ArMap i ArcGisPRO.
- Disseny d'un model de dades BTM en format geodatabase, segons l'estructura de la BT2019 UMAT, amb dominis d'atribut corresponents a les metadades mapia actuals, amb topologia simple captura de línies i punts i textos definits com atributs.
- Disseny de plantilles de restitució per ArcMAP.
- Configuració d'interfícies d'usuari, mouse 3D i teclat virtual en tauleta.
- Planificació de necessitats d'interoperabilitat i implantació del Plugin Mapia UMAT, que utilitza el format GeoJSON d'intercanvi entre el geodatabase i el DGN amb atributs de la BT2019.
- Entrada en producció, el mes d'octubre 2020, en el marc de l'actualització i reajustament d'illes, a l'àmbit de Monjuic.

### Versió Connect de MicroStation

S'ha fet una jornada de formació telemàtica de la versió Connect i, durant el confinament, es va disposar de llicències per fer autoaprenentatge.

Configuració, a mode de prova, de les eines Mapia amb versió Connect. S'ha testejat el funcionament estàndard de les eines Mapia en la versió Connect de MicroStation.

### Auditoria sobre ortoimatge de l'any 2019

L'auditoria detecta les incoherències entre la imatge aèria més recent disponible (març de 2019), i la cartografia municipal. Es tracta d'identificar, de manera gràfica, sobre un arxiu dgn de MicroStation, aquells canvis detectats sobre el terreny, que no queden reflectits a la cartografia, ja que, per algun motiu, s'escapen dels protocols fixes d'actualització. S'elabora també un informe per classificar i planificar l'actualització de les discrepàncies detectades.

En l'auditoria realitzada durant el mes de novembre de 2020 s'han detectat 111 discrepàncies classificades, segons nivells temàtics i font d'actualització.

Auditoria sobre ortoimatge 2019	Restitució	Taquimetria
<b>Hidrologia - Obres hidràuliques</b>		
Piscines	7	0

**Construcció poblament**

Edificis (nova construcció, porxos, coberts)	25	0
Enderrocs	13	0
Camps d'esports	3	0

**Comunicació Vialitat**

Voreres	13	11
Parcs	18	0
Camins	7	0
Aparcaments	14	0

## 6.2.4. Ortoimatges

Durant l'any 2020, s'han utilitzat, publicat i distribuït, dues ortoimatges adquirides el 2017 i el 2019. La imatge del 2019 és d'un vol d'abast municipal, realitzat el mes de març i l'anterior, de l'abril de 2017, és d'àmbit només urbà, fins la variant de la NII. Les dues són ortoimatges de bona qualitat amb una mida de píxel terreny de 8 cm (resolució espacial). El vol original de 2017 és de major qualitat planimètrica.

Des del web municipal es distribueix en format GeoTIFF per descàrrega lliure, la imatge més recent disponible que, durant tot l'any 2020, ha estat la ortoimatge 2019.

Durant el 2020, no s'ha disposat de cap imatge nova pròpia, ni tampoc de la sèrie de l'ortofoto de Catalunya 1:2500 v33 de 25 cm de Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya que, quan és necessari, s'utilitza com a base de referència i treball.

## Vols fotogramètrics

Durant el 2020, no s'ha realitzat cap vol fotogramètric nou.

L'últim vol, realitzat per l'elaboració de la ortoimatge 2019, i amb precisió per producció de cartografia 1:1000 oficial, es va incorporar al flux de producció de la base topogràfica de la UMAT i serveix de suport al vol anterior de 2017, de precisió 1:500 oficial.

Cap canvi a la Base Índex de Vols (format SDE). És la base que localitza sobre el terreny, les imatges originals de les diferents sèries de fotografia aèria dels vols fotogramètrics disponibles a la UMAT.

## Model d'elevacions

El 2020 no s'ha realitzat cap model d'elevacions nou .

## 6.2.5. Límit municipal

Des de la finalització de les tasques de delimitació del terme municipal de Girona de l'any 2017, no s'ha realitzat cap canvi. La revisió del límit entre Girona i Celrà està en procés.

## 6.2.6. Pla cartogràfic de Catalunya

### Registre i oficialització de la base topogràfica municipal

La base topogràfica municipal està inscrita a la secció oficial del Registre Cartogràfic de Catalunya (RCC) des del 20 de desembre de 2010 i, des de l'11 de novembre de 2016, està vigent un conveni

entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Girona, pel qual, aquest últim, té delegada l'oficialització de l'actualització de la BTM entre inscripcions successives al RCC.

Des de principis de 2020, amb la culminació de la implementació de la nova base de dades BT2019 i la conseqüent versió 3.1 de la Base Topogràfica Municipal de Girona, d'acord amb les especificacions de format DGN oficial aprovades per la Comissió de Coordinació Cartogràfica de Catalunya, es realitzen les tasques d'oficialització al RCC.

En data 17 de febrer de 2020, es va sol·licitar la inscripció en la secció OFICIAL del Registre Cartogràfic de Catalunya, de la versió 3.1 de la Base Topogràfica Municipal 2D de Girona, a escales 1:500 i 1:2.000.

En data 1 de juliol de 2020, la direcció de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (ICGC), va emetre, previ control de qualitat realitzat pel serveis tècnics de l'ICGC, l'informe de qualificació en sentit positiu. Tot i així, cal realitzar algunes esmenes i recomanacions especificades en l'informe.

La resolució va ser notificada a l'Ajuntament en data 6 de juliol de 2020, on consta la inscripció en la secció OFICIAL del Registre Cartogràfic de Catalunya, la versió 3.1 de la Base Topogràfica Municipal 2D de Girona, a escales 1:500 i 1:2.000.

Respecte les recomanacions i esmenes dels controls de qualitat rebuts des de l'ICGC, s'acorda planificar-les segons cada cas.

Aquesta v3.1 oficial ha de ser la última de la UMAT amb plec d'especificacions propi.

## Comissió Tècnica en Geoinformació (CT2:GI)

La Comissió de Coordinació Cartogràfica de Catalunya (CCCC), a través de la seva Comissió Tècnica en Informació Geogràfica de l'Administració Local (CT2:IG ALC), va crear, l'any 2010, grups de treball formats per l'Institut Cartogràfic de Catalunya i representants de les Administracions Locals, del qual, l'Ajuntament de Girona en forma part.

## Grup de treball per l'elaboració d'especificacions tècniques (GT CT2:IG ALC ET)

Durant l'exercici 2020, es va convocar telemàticament la sessió #23 de la GT CT2:IG ALC ET, malgrat no assistir-hi, s'ha pogut recopilar la informació tractada a la reunió, a través de la plataforma "confluence" i elaborant un document, a partir del feedback amb els altres components de la comissió.

A grans trets, els temes debatuts han estat:

- Concepte de multiescala de la cartografia oficial.
- Definició del nou plec oficial d'especificacions tècniques per l'elaboració de cartografia on:
  - S'amplien els mètodes de captura per l'elaboració de la cartografia oficial.
  - Eliminació de talls de full i caràtules.
  - Implementació d'un únic format de distribució.

En termes de calendari, es va acordar l'execució del nou plec durant l'exercici 2021.

## Grup de treball de la base de carrers (GT CT2:IG ALC BC)

Durant el 2020 no hi ha hagut cap sessió del grup de treball de la base de carrers en l'elaboració de les especificacions tècniques del sistema viari integrat de Catalunya.

## Grup de treball de Cartografia i Cadastre

Aquest grup de treball té com objectiu l'anàlisi de la problemàtica que es genera pel fet de coexistir, sense estar coordinades, la cartografia topogràfica urbana oficial amb la cartografia cadastral, i planteja encetar contactes amb la DG del Catastro per aconseguir aquesta sincronització.

Al llarg de l'any 2020 no hi ha hagut cap actuació al respecte.

### 6.2.7. 3D Làser

L'Ajuntament de Girona, l'any 2018, inicià un procés d'inventari històric municipal, amb la contractació d'un servei de reconstrucció virtual tridimensional.

Dels projectes realitzats amb làser escàner, s'obté una reconstrucció tridimensional virtual (núvols de punts i panorames), obtenint informació que servirà per enriquir la base gràfica de caràcter georeferencial, aplicat a projectes tècnics d'adequació i millora d'espais, projectes de subsòl de la ciutat, estudis patrimonials i divulgació i materials per a la dinamització d'aquests espais.

Amb la contractació del servei de lloguer d'un làser-escàner, durant el 2020, s'han realitzat els següents projectes:

- Pl. dels Jurats
- Pda. de Sant Domènec
- Pl. del Pallol
- Teatre Municipal

Per la seva difusió i publicació cal disposar d'un servei web amb funcions de geoportal 3D web.

La possibilitat de disposar d'un portal de difusió d'aquest tipus d'informació és l'única forma que es considera viable de poder donar accés, tant a persones usuàries a nivell intern de l'Ajuntament, com en obert per a tothom, a una informació de difícil gestió, pel que fa al gran volum d'informació que genera i que demana d'eines molt concretes per a poder ser utilitzada de forma fàcil i entenedora.

Al llarg del 2020, s'han iniciat els tràmits per a la contractació d'aquest servei.

## 6.3. Gestió i manteniment de la informació

### 6.3.1. Informació municipal de base

#### Base de Referència Territorial (BRT)

És el manteniment del sistema de geocodificació de l'Ajuntament, que inclou:

### Manteniment del cens d'edificis i locals

A partir de les noves llicències d'obra i els expedients de cadastre:

Entrats 177 expedients d'obres a la base d'edificis i locals

Entrades 57 primeres ocupacions

Entrats 100 expedients de cadastre a la base d'edificis i locals

### Base d'adreces de la ciutat

Introduïdes, a la base i a la cartografia, les noves adreces derivades dels expedients entrats, i notificades 36 adreces, distribuïdes segons tipus de la següent manera:

#### Tipus d'entrada de les noves adreces

Tipus	Nombre
Llicències d'obres	15
Ofici	0
Sol·licituds	21

#### Comparativa

Tipus	2016	2017	2018	2019	2020
Llicències d'obres	11	16	17	36	15
Ofici	9	1	2	0	0
Sol·licituds	16	16	31	34	21

Carrers: manteniment dels atributs de carrers: velocitats, prioritats i sentits de circulació a la cartografia d'eixos viaris.

### Comissió del Nomenclàtor

Durant l'any 2020 s'han celebrat dues reunions de la Comissió del Nomenclàtor, de les quals n'han sorgit els següents acords:

- **Reunió 21.07.2020:**
- Incloure al catàleg de noms la denominació “**A les gironines afusellades pel franquisme**”.
- Incloure al catàleg de noms la denominació “**Guillem Soler i Gatvillaró**”.
- Denominar “**Plaça Fidel de Palau i Lola de Can Vert**” la plaça al costat de la pista esportiva del Carrer dels Jocs Olímpics de Barcelona.
- Denominar “**Jardins d'Esperança Bru Oller**” els jardins al costat del Carrer de Can Benet del Riu, al sector del Pla de Baix de Domeny.
- Denominar “**Parc de Jordi Vilamitjana i Pujol**” el nou parc a Can Gibert del Pla.

- Denominar “**Placeta de Pepa Bouis**” l’espai que queda en l’encreuament entre els carrers de Pare Coll, de Santiago Rusiñol i de Narcís Monturiol.
- Denominar “**Placeta de Mercè Huerta**” l’espai que hi ha a l’encreuament entre el Carrer Albereda i el Carrer dels Vern, on hi ha ubicada la font de Mossèn Jacint Verdaguer.
- Denominar “**Parc de Pepe Guerrero Romero**” el parc situat entre els carrers Mas Catofa i Modeguera Gran.
- **Reunió 03.12.2020:**
- Denominar “**Parc de la Guingueta de Fontajau**” l’espai lúdic-esportiu situat a la cruïlla de l’Avinguda Amical Mauthausen amb el Carrer Antoni Varés i Martinell, al costat del camp de futbol de Sant Ponç i on s’ha construït una guingueta pel barri.
- Denominar “**Plaça de Dolors Condom**” l’espai situat entre el Carrer Barcelona, Carrer Creu i Carrer Francesc Ciurana.
- Denominar “**Jaume Curbet i Hereu**” la placeta situada davant l’edifici de la Policia Municipal.
- Denominar “**Jardí de la Infància**” l’espai situat entre el Carrer del Carme i la Plaça del General Marvà.
- Denominar “**Plaça de la Sardana**” l’espai lliure al final de la Ronda de Ferran Puig, tocant al Parc de la Devesa.
- Denominar “**Plaça de les Sardanes**” una plaça del Disseminat Sant Daniel.
- Incloure al catàleg de noms la denominació “**Bep Marquès**”.
- Incloure al catàleg de noms la denominació “**Font de la Lluna**”.
- Incloure al catàleg de noms la denominació “**Cristina Cervià**”.
- Aturar el procés de redacció del protocol de modificació de denominacions de vials i espais públics i, cada vegada que es plantegi un cas, demanar al departament de Participació que duguin a terme el procés participatiu que correspongui.

### Comparativa de nous vials o modificacions

Any	Nombre
2020	12
2019	21
2018	1
2017	18
2016	0

### **Enviament periòdic del cens d’edificis i locals**

A Aigües de Girona, Salt i Sarrià de Ter: periòdicament s’envia el cens d’edificis i locals de la ciutat a l’empresa d’aigües, per tal que puguin utilitzar la base de referència territorial municipal per a la gestió dels comptadors d’aigua.

Al Consell Comarcal del Gironès: trimestralment s'envia el cens d'edificis i locals de la ciutat al Consell, per tal que puguin utilitzar la base de referència territorial municipal per a la gestió dels abonats a la deixalleria municipal.

### **Manteniment de la base topogràfica municipal (BTM) en format SIG**

Actualització de cartografia d'informació bàsica, en format ORACLE, per la seva disponibilitat en operacions SIG i visualització en geoserveis, a partir de l'actualització permanent de la base topogràfica municipal (BTM) en format CAD.

L'any anterior, s'havia creat una llibreria d'estils BTM\_girona, en format ArcMAP, per la representació de punts CAD als mapes base de geoserveis, substituint l'actual base de línies provinents de les cel·les CAD. La substitució no s'ha fet efectiva el 2020, no obstant, la llibreria s'ha implementat al nou model de la BTM, per restitució en entorn SIG.

### **Manteniment de la base de topònims**

La toponímia es manté de forma contínua a CAD i SDE, a partir dels canvis comunicats en l'actualització del SIAGI, i es publica a Open Data cada inici d'any. S'ha corregit una deficiència en la geolocalització del topònim del Riu Galligants.

## **Localització territorial i relació de dades territorials de l'Ajuntament**

Tasques de suport a la localització territorial de les diferents bases de l'Ajuntament:

Localitzador comptadors AGSST:

- Localització comptadors d'aigües, a partir de la Base de Referència Territorial de l'Ajuntament: com marca el reglament del servei d'aigües, a finals del 2009, s'havien de coordinar les relacions de persones usuàries del servei, amb els corresponents padrons municipals, especialment amb el cens d'habitatges i locals del municipi. S'ha treballat per vincular les dues bases de dades, revisant les adreces dels comptadors i enviant periòdicament el cens d'edificis i locals, per tal que tinguin la informació actualitzada per poder localitzar correctament els comptadors, així com resolent dubtes per la correcta localització de nous comptadors.

Localització i adreces dels IBIs: Treball de suport a la localització territorial dels IBIs:

- Suport als treballs de Gestió Tributària per localitzar els IBIs no lligats automàticament per adreça.
- Treballs de suport per la localització territorial dels nous registres d'IBI, a partir del cens d'edificis i locals.

Localització d'altres tributs:

- Suport als treballs de localització dels rebuts de la taxa d'escombraries i de les plusvàlues.

Localització dels domicilis del Padró Municipal d'Habitants:

- Treballs de suport a la localització de nous empadronaments i treballs amb la secció d'Estadística per la localització territorial dels domicilis del Padró Municipal d'Habitants no localitzats.

Localització del cens d'activitats:

- Suport als treballs de localització de les activitats econòmiques.
- Localització del cens d'activitats:

Suport a la localització de les Ocupacions de la Via Pública (OVP):

- Guals, rètols i altres: localització territorial correcta dels nous registres i revisió de les bases de dades existents.

Localització de les obres i dels expedients de disciplina urbanística: suport a la localització d'aquestes dades.

Localització d'habitatges per a concessió de cèdules de segona ocupació per a l'Oficina Municipal d'Habitatge.

Localització d'equipaments municipals: manteniment de la localització territorial dels equipaments esportius (camps de futbol, pavellons, pistes esportives, ping-pong al carrer, piscines, frontons i tennis), educatius, sanitaris, socials, culturals i administratius.

Suport a la localització de fets i titulars a la secció de multes.

## Edificis i regions SIG

El manteniment dels edificis i regions en format SIG es fa a partir de les actualitzacions que es realitzen a la base topogràfica, tant si deriven de primeres ocupacions, de processos de restitució o d'altres cadastrals. Aquest any s'han concedit 57 primeres ocupacions d'edificis i locals i s'han realitzat 100 revisions derivades d'expedients cadastrals.

## Hidrologia i piscines

Actualització de la base SIG d'hidrologia, incorporant el manteniment d'altres elements del mateix àmbit temàtic: piscines, basses, dipòsits, canals, rius, rieres i sèquies.

Paral·lelament, s'ha continuat amb el manteniment de les piscines de la ciutat, a partir de la informació que ens aporten les llicències d'obra, les tasques de restitució i el reajustament massiu de les zones de reajustament.

## Façanes SIG

Representació gràfica i alfanumèrica de les façanes de la ciutat, codificades segons l'identificador d'edifici i el codi de carrer que correspon a cadascuna. Té com a principal objectiu permetre la cerca per carrer i número en els llocs web de l'Ajuntament.

La base de façanes delimita la propietat privada de la ciutat i, normalment, coincideix amb algun element físic existent (façana, mur, tanca...). Cadascuna d'aquestes entitats es fragmenta segons el codi d'edifici (codi únic intern que diferencia cada entitat constructiva de la ciutat) i el codi carrer (codi únic segons nomenclàtor municipal) que li correspon, donant com a resultat una base que diferencia cada façana per carrer i entitat constructiva.

Per localitzar les entitats aïllades (masos), es realitza una sola façana que envolta la construcció principal.

Al llarg d'aquest any, s'han realitzat nombroses actualitzacions d'aquesta base provinents de: reajustaments d'illes, reajustament de zones, llicències d'obres, reparcel·lacions, canvis en el cens d'edificis i locals i actualitzacions de la base topogràfica.

## Llicències d'obra

Al llarg del 2020, han estat incorporades 177 llicències d'obra a les bases gràfiques i alfanumèriques. Segons la seva tipologia, les obres entrades es classifiquen en:

### Classificació d'obres

Tipus	Nombre
Ampliacions o reformes	59
Obra nova	24
Piscines	27
Enderrocs	14
Parcel·lacions o canvis d'ús	53

### Comparativa

Tipus	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Ampliacions o reformes	29	39	32	53	69	59
Obra nova	11	16	24	36	28	24
Piscines	16	22	12	16	8	27
Enderrocs	2	4	9	14	18	14
Parcel·lacions o canvis d'ús	23	24	37	24	38	53

S'han revisat els comunicats tipus 2 atorgats i s'ha fet seguiment de les alteracions en les tramitacions de les obres: caducitats, renúncies i modificacions.

El manteniment de la base de llicències d'obra ens permet un control sobre els canvis urbanístics privats de la ciutat, que fa possible una actualització constant de la base topogràfica municipal.

Per altra banda, també possibilita la consulta, a través d'un visor intern, de les obres que s'estan realitzant a la ciutat, del seu estat en cada moment (obra acabada, aturada, en obres...) i de les persones responsables de realitzar el control (aparellador/a i inspector/a).

L'actualització d'aquestes dades és setmanal, coincidint amb l'aprovació de les llicències urbanístiques, per part de la Junta de Govern Local.

Paral·lelament, s'han incorporat els projectes d'obra pública aprovats.

## Open Data: portal de dades obertes

Actualització de les bases de dades a l'administrador de dades obertes i al CKAN (Girona Open Data). Aquest any 2020 s'ha creat un nou recurs anomenat "Jocs Infantils", que localitza les diferents zones de jocs infantils i parcs saludables de la ciutat de Girona. En total hi ha disponibles un total de 49 conjunts de dades.

[terra.girona.cat/opendata/](https://terra.girona.cat/opendata/)

## Espais lliures

Entenem per espais lliures, aquells àmbits públics, lliures de construcció i que no pertanyen al sistema viari. S'estableix una classificació per tipologia, segons si es tracta de: zones verdes, espais lliures, aparcaments o illetes de vialitat.

Al llarg d'aquest any s'ha reajustat i actualitzat la cartografia dels espais lliures, seguint les actualitzacions incorporades a la base topogràfica 1:500.

## Delimitacions administratives

Manteniment a la cartografia i a SIAGI de les delimitacions administratives per portals.

## Edificis en 3D

Cartografia dels edificis, planta per planta, i amb la divisió de locals a partir del fitxer FXCC de cadastre, passant-lo a SIG i codificant cada local amb el seu codi, segons el cens d'edificis, per tal de poder aixecar els edificis en 3D. Enguany s'han incorporat 17 edificis a la base, arribant a un total de 600.

## Acotacions de voreres

Base cartogràfica d'acotacions de voreres i calçades de la ciutat. El seu manteniment és continuat, a partir de les modificacions del topogràfic 1:500.

## Plaques de carrer

Gestió i manteniment de la base de les plaques de carrer de la ciutat, que inclou:

Gestió de les comandes de plaques (encarregar noves plaques per la ciutat).

Control i preparació de les tasques de col·locació de les plaques.

Gestió de les demandes de la ciutadania i de les plaques que es col·loquen d'ofici (per acabament d'obra nova o denominació de nous vials).

Aquest any s'han col·locat un total de 78 plaques:

- 5 plaques metàl·liques amb suport.
- 73 plaques de pedra (de paret).
- Enguany no s'ha col·locat cap placa metàl·lica sense suport. Es tracta de les plaques dels ponts de la ciutat, amb la denominació aprovada per Ple i amb indicació del nom del riu que travessen.

Gestió del sistema de manteniment de les plaques de la ciutat, amb l'objectiu de revisar l'estat de les plaques, d'acord amb uns sectors delimitats. Durant el 2020 s'han revisat i repintat les plaques de part dels sectors de l'Eixample Sud, Eixample Nord i de l'Avellaneda. En total s'han reparat 100 plaques.

Control de les plaques que entren i surten del magatzem (inventari de plaques existents i seguiment).

Manteniment de la cartografia de plaques (localització plaques col·locades i previstes) i codificació de plaques i fotografies.

Actualització de dades al geoservei de plaques de carrer.

### Comparativa

Tipus	2016	2017	2018	2019	2020
Plaques metàl·liques	50	54	34	30	5
Plaques de pedra	45	100	90	90	73
Plaques restaurades	15	41	47	52	100

### Localitzador de l'Ajuntament

Manteniment del localitzador de l'Ajuntament al portal: en cercar una persona, existeix la possibilitat d'obrir el plànol interactiu situant-la a l'Ajuntament.

Manteniment, a partir dels canvis i redistribucions de l'Ajuntament, i enviament al departament de recursos humans, per tal que modifiquin les ubicacions del personal:

- Manteniment de la cartografia de les plantes de l'Ajuntament.
- Manteniment de la base de dades de SIAGI de les dependències municipals.
- Manteniment de la part del portal on hi ha els pdfs de cada planta de l'Ajuntament i el servidor de cartografia interactiva.

### Catàleg de dades de la UMAT

Durant l'any 2020 s'ha dut a terme un manteniment continuat del catàleg de dades de la UMAT, on s'hi actualitzen les dades referents als diferents conjunts de dades, amb caràcter geogràfic, que es produeixen o es gestionen a la UMAT, i s'hi han afegit set noves capes d'informació.

El catàleg té per objectiu ordenar, classificar i descriure correctament totes les dades de què es disposa, per tal de millorar-ne la gestió i l'accés.

### Protocols

Redactats i actualitzats 121 protocols per documentar els procediments de treball i les principals característiques tècniques de les bases cartogràfiques municipals.

L'objectiu és sistematitzar i estructurar les tasques de manteniment de la informació i detectar possibles incoherències en els processos que es duen a terme, en definitiva, millorar la metodologia de treball.

### Producció de dades i cartografia per a persones usuàries internes i externes

Plànol amb ubicació dels espais per Temps de Flors 2020.

Peticions de plànols de la ciutat o de barris concrets, amb informació bàsica per a diferents seccions de l'Ajuntament i usos finals.

Plànols xarxa viària segons jerarquies i velocitats, per a redefinició velocitats a mobilitat.

Demandes de carrers i trams de la ciutat, per diferents delimitacions administratives i relació entre diferents delimitacions administratives.

Demandes de nombre i localització d'habitatges o domicilis per tipologia o per zona.

Demandes de nombre i localització d'activitats per tipus o per zona.

Demandes corresponents a la base topogràfica, plànols topogràfics de l'àmbit urbà i no urbà i ortoimatges o imatge aèria.

Demandes de canvi de sistema de referència de bases cartogràfiques anteriors al 2014.

## 6.3.2. Informació municipal d'altres àrees

### Àrea d'Alcaldia

#### Agenda territorial

Aplicació per coordinar, gestionar i localitzar els actes públics que tenen lloc en espais lliures. Resolució de dubtes i incorporació de noves persones usuàries. Actualment usen l'aplicatiu un total de 127 persones.

#### WC públics

Actualització del cens de lavabos públics de la ciutat d'acord amb les noves incorporacions.

#### Banderoles

Base cartogràfica de punts i eixos que marca les banderoles de la ciutat. S'inicia el treball de creació d'un administrador de gestió d'aquests elements.

#### Cadastre 1970

Disseny d'un visor de consulta 3D amb la ciutat l'any 1970 i la ciutat actual, que permet consulta de dades, comparació d'estructura urbana i imatge 3D. Incorporació d'informació documental de diferents punts, seguint indicacions del Centre de Recerca i Difusió de la Imatge.

#### Inventari de sensors

Inventari del número de sensors en actiu en les següents àrees: Serveis Socials, Sostenibilitat, Promoció Econòmica, Mobilitat, Sistemes i Tecnologies de la Informació, OARM, Urbanisme, Policia Municipal i Cultura.

#### Sensors

Base cartogràfica dels sensors instal·lats en l'espai públic. Recull la ubicació exacta i les principals característiques de cada aparell.

#### Punts wifi

Manteniment de la base cartogràfica dels punts wifi de la ciutat amb la incorporació dels nous punts instal·lats al sector Barri Vell. Recull la ubicació exacta i les principals característiques de cada aparell.

#### Drets Socials

Treball coordinat amb el personal tècnic de l'àrea, per tal de revisar el model de dades que s'utilitza actualment per a la gestió dels Serveis Socials a Girona. D'aquesta manera, s'ha pogut dur a terme una diagnosi inicial clara de quina informació s'obté, com es gestiona i, per part de qui, i quins fluxos d'informació, es generen a partir d'aquestes dades, que ha de permetre treballar en la posterior optimització del model.

#### Treballs covid-19

En el marc de les actuacions durant el període de confinament per la covid-19, es va realitzar, coordinadament amb l'àrea, la localització de les persones majors de 65 anys. En aquest context, es

facilitava als SBAS tota la informació necessària, de manera que s'hi pogués contactar i fer seguiment del seu estat i necessitats durant els mesos de duració de l'estat d'alarma.

## Salut

Actualització mensual i manteniment del visor de farmàcies de guàrdia, d'acord amb les dades extretes del Col·legi de Farmacèutics de Girona.

## Àrea de Drets de les Persones

### Cultura

#### Escultures

Manteniment del mapa vinculat al web municipal "Art al Carrer", que localitza l'inventari existent d'escultures i enllaça amb la seva fitxa descriptiva. S'ha establert la necessitat d'establir un nou protocol d'actualització i publicació de les dades temàtiques al marge del mapa, no concretat al llarg del 2020.

#### Equipaments culturals

Manteniment de la cartografia i dades dels equipaments culturals i extracció de dades per al portal Open Data.

### Educació

#### Revisió del mapa de zones escolars

Suport a l'Àrea d'Educació en la determinació del mètode a seguir en el plantejament de la nova zonificació escolar, d'acord amb els criteris exposats en els treballs previs de la UdG, sobre zones escolars a Girona. Treball amb les variables proposades i simulació de les diferents opcions i participació del personal tècnic de la UMAT, en sessions de treball conjuntes, sempre que ha estat requerit.

Elaboració de la documentació necessària per als processos d'aprovació de la nova zonificació i incorporació de la nova zonificació a la BRT i a les bases cartogràfiques vigents.

#### Centres educatius i zones de matriculació

Elaboració del plànol amb la zonificació vigent i els centres escolars corresponents per a totes les etapes educatives: escoles bressol, educació infantil i primària i educació secundària, d'acord amb les indicacions rebudes per l'àrea corresponent, i que es trametrà a les famílies per a informar en període de preinscripció.

### Esports

Curses esportives: enguany s'ha modificat el recorregut de la Cursa de la Dona i s'han creat dos nous recorreguts saludables a la Devesa.

Manteniment de la base d'equipaments esportius de la ciutat: actualització dels equipaments i noves tipologies: taules d'escacs i parcs de cal·listènia. Exportació per al portal Open Data.

Actualització del visor d'instal·lacions esportives i nou visor d'Esport a l'espai públic.

### Participació

#### Pressupostos participats

Durant el 2020, s'ha procedit a les modificacions sol·licitades en la cartografia, de les zonificacions dels Pressupostos Participats dels barris i a la codificació a SIAGI dels trams corresponents. Igualment, s'han calculat els ítems (població, superfícies i característiques de la població), definits des de l'àrea responsable, per a l'adjudicació dels imports econòmics de la convocatòria corresponent dels Pressupostos Participats, i a la seva publicació en el visor públic de consulta.

### Publicitat dinàmica

Manteniment de la delimitació de les zones de publicitat dinàmica de la ciutat segons els criteris de l'àrea.

## Àrea d'Hisenda i Règim Interior

### Informació cadastral i tributària

El mes d'octubre de 2020, es va signar el nou conveni de Gestió Cadastral, a partir del qual s'estan redefinint les tasques relatives a la gestió de la informació cadastral. Durant aquest any, la UMAT s'ha centrat bàsicament en els tres àmbits següents de manteniment/treball de la informació:

#### Actualització d'expedients cadastrals:

Actualització de la cartografia cadastral, a partir de les altes presentades voluntàriament per les persones contribuents, a través d'expedients tramitats electrònicament.

#### Expedients 900D per tipus d'alteració

Tipus d'expedient	Quantitat
Agrupació /Segregació	20
Ampliació	17
DPH	10
Enderroc	2
Obra nova	20
Rehabilitació / Reforma	9
Canvi d'ús / Titular	20
Correcció errors / Omissions	2
<b>Total</b>	<b>100</b>

Aquest procés s'inicia amb la recepció de l'expedient, o modificació corresponent, i la seva actualització a la cartografia municipal en els formats Cad i Sig. Paral·lelament, s'actualitza la cartografia oficial del cadastre, així com els fitxers d'intercanvi FXCC, treballant a través d'escriptori remot contra les pròpies bases cadastrals.

Posteriorment, es duu a terme l'elaboració del croquis, que s'adjunta a l'expedient digital, així com la comunicació pel seguiment d'edificis i locals; la informació cadastral incorporada es comprova respecte les bases cartogràfiques d'obres i d'edificis i el cens d'edificis i local.

Així, s'han incorporat a la cartografia cadastral, per part de l'Ajuntament, 100 expedients, en base als quals s'han modificat finques, tant a les bases cad i sig municipals, com a la cartografia cadastral oficial que s'actualitza telemàticament.

Fruit de les dinàmiques anteriorment expressades, l'evolució de les tramitacions d'alteracions cadastrals els darrers anys ha estat la següent:

### Tipus d'expedient tramitat

Tipus	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Expedients 902	84	55	94	71	94	100
Expedients inspecció	77	8	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>161</b>	<b>63</b>	<b>94</b>	<b>71</b>	<b>94</b>	<b>100</b>

#### Informació fiscal i tributària:

Actualització i cartografia de la informació dels trams fiscals i polígons fiscals, d'acord amb les ordenances vigents.

Localització de les finques afectades per transformacions urbanístiques que ens comuniquen des de l'OPG municipal, i tramesa del fitxer amb les seves dades, d'acord amb el conveni de col·laboració signat amb l'AEAT.

#### Geolocalització de la base tributària de l'IBI:

A partir dels fitxers FIN de càrrega de variacions mensuals/annuals es revisa que, cada nova finca o càrrec, tingui la seva correspondència en un local del cens d'edificis i locals. De la mateixa manera, es desvinculen aquells càrrecs i finques donats de baixa o que ja no existeixen.

#### **Informació sobre tràmits dels Registres de la Propietat i Notaries (55)**

Atenció i resposta als comunicats de la Secció de Patrimoni i Inventari, sobre la possible afectació a finques municipals, motivats per les comunicacions dels tràmits d'inscripcions de finques colindants amb espais municipals, procedents dels Registres de la Propietat i les notaries de la ciutat.

El treball consisteix en posar en relació la informació registral, la cadastral i la del Planejament Urbanístic quan correspongui, per tal de detectar possibles afectacions o discrepàncies i informar-ne als efectes oportuns.

Igualment, es dona suport a aquells departaments que ho necessiten, en la conversió de fitxers GML per a totes les tramitacions amb el Registre de la Propietat.

#### **Estadística**

Actualització de la cartografia de la zonificació electoral i dels col·legis electorals, arran de les restriccions per covid-19, per a difusió al web de consulta del col·legi electoral.

## Àrea de Territori

### **Urbanisme i Activitats**

#### **Terrasses de bars i restaurants**

Manteniment de la base cartogràfica de terrasses segons indicacions de l'àrea. L'objectiu és registrar, tant l'àmbit d'ocupació de la terrassa, com els elements que en formen part: taules, cadires i altres accessoris. La base d'ocupacions es completa amb unes acotacions que indiquen la mida de l'ocupació i les distàncies als elements més propers.

#### **Enllumenat públic**

Actualització diària i publicació, en un visor extern, dels punts de llum que estan en manteniment, per part de l'empresa que gestiona l'enllumenat públic.

#### **PGOU**

Actualització periòdica de les modificacions de la refosa del planejament per fer-ne difusió als diferents visors de consulta.

Incorporació de noves capes d'informació relacionades amb els àmbits de protecció dels sistemes ferroviari, viari i aeri.

## **Mobilitat i Via Pública**

### **Aparcaments i xarxa de bicicletes**

Des de la UMAT es dona suport al personal tècnic de l'àrea, tant en el maneig del programa, com en la resolució dels dubtes i problemes en la gestió/estructura de la informació relativa a la mobilitat: aparcaments, xarxa pedalable i eixos viaris pacificats.

Enguany, s'ha incorporat a la cartografia de la Xarxa Ciclable i d'Eixos de carrers, la informació referent als Aparells de Mobilitat Personal, d'acord amb les modificacions aprovades a l'Ordenança Municipal de Circulació.

### **Bus urbà**

Actualització de la informació de línies i parades actualitzades, a partir de les modificacions facilitades des de TMG, que nodreixen el visor corresponent.

### **Jocs infantils**

Manteniment de la base cartogràfica dels jocs infantils i dels parcs saludables del municipi, a partir de la informació que ens aporta l'àrea responsable.

### **Fibra òptica**

Manteniment de les dades de cable de la ciutat, a través del gestor Administrador Cable Òptic, que permet recollir les dades gràfiques i alfanumèriques, derivades de la xarxa del cable i, al mateix temps, facilita la consulta i la gestió de la xarxa.

L'entrada de dades s'ha realitzat de forma gràfica i alfanumèrica en quatre apartats diferents, segons l'element que s'introdueix: arquetes, canalitzacions, cables o enllaços.

Al llarg d'aquest any, s'han incorporat al gestor un total de 4 expedients provinents de Mobilitat i Via Pública.

### **Guals**

Manteniment de la informació cartogràfica de guals de la ciutat, a partir de les noves llicències per guals atorgats per via pública i de la informació derivada de les llicències d'obra nova atorgades. Al llarg del 2020 s'han incorporat un total de 25 nous guals.

### **Sentits de circulació**

Actualització dels canvis en els sentits de circulació aprovats per Junta de Govern Local, a la base cartogràfica de sentits de circulació i als eixos viaris de la ciutat.

### **Protecció Civil**

Treball de càlcul de variables i actualització de cartografia per a la gestió de protecció civil: Actualització de nova delimitació de zones inundables segons noves dades publicades per l'ACA a finals de 2019: actualització de les següents capes cartogràfiques:

- Zona inundable període de retorn 10 anys
- Zona inundable període de retorn 100 anys

- Zona inundable període de retorn 500 anys

#### **Fonts urbanes**

Actualització anual de la localització i tipus de fonts urbanes de la ciutat, publicada al geoservei de fonts. Les dades provenen d'una base de dades recopilada i mantinguda, des de fa temps, per la Unitat Operativa i de Serveis (UOS lampistes). L'actualització de les dades es fa segons el protocol de notificació de canvis establerts, a l'espera de la creació d'un gestor de dades vinculat al mapa, que doni sortida a les necessitats de gestió continuada per part de les UOS.

#### **Sostenibilitat**

##### **Actualització i manteniment de la cartografia dels espais verds de la ciutat**

Actualització de la cartografia d'espais verds de gestió municipal, d'acord amb les indicacions del personal tècnic responsable.

##### **Manteniment de la base de contactes de propietaris/àries forestals**

A partir de les finques cadastrals en sòl forestal, es manté una base amb la informació aportada des de l'Àrea de Sostenibilitat, que es completa amb altres dades d'interès (telèfons, adreces, persones representants...), facilitades per les pròpies persones interessades.

##### **Actualització de la cartografia dels espais de passeig per a gossos i els serveis relacionats**

Inclouen els centres d'acollida d'animals, els itineraris canins recomanats, els espais tancats per a gossos deslligats i els expenedors de bosses.

##### **Actualització de les colònies de gats**

Actualització de la ubicació i de les principals característiques de les colònies de gats del municipi. Publicació d'un visor de consulta intern.

##### **Contenidors de reciclatge i zones de neteja**

Actualització anual de la localització dels contenidors de reciclatge, les zones de neteja i de les dades associades. Publicació a diferents visors de consulta.

##### **Actualització del geoservei de la deixalleria mòbil**

Actualització anual de les dades del geoservei de la deixalleria mòbil. El geoservei localitza la deixalleria fixa i mòbil a la ciutat i enllaça amb el web municipal per a més informació i consulta del calendari de funcionament. El 2020 s'hi han incorporat els dos punts nous de deixalleria mòbil.

##### **Registre d'Activitats Econòmiques**

Extracció i depuració de les dades d'activitats econòmiques existents al Registre Municipal d'Activitats econòmiques amb la finalitat d'oferir dades per tipologia i localització al portal Open Data.

### **6.3.3. Informació municipal procedent d'altres organismes**

#### **Companyies de Serveis**

Actualització de les dades cartogràfiques i alfanumèriques de les xarxes de les companyies de serveis i publicació en un únic visor intern per permetre una consulta integrada.

Actualització de la cartografia CAD i SIG provinent de l'empresa Aigües de Girona, Salt i Sarrià de Ter SA: hidrants, escomeses, vàlvules, boques de reg, xarxa d'aigua i sanejament de la ciutat.

Actualització de les xarxes de gas i telefonia en format CAD.

Actualització de les bases cartogràfiques de semàfors i enllumenat.

## 6.4. Anàlisi

### 6.4.1. Elaboració de bàsics i estudis

Els bàsics són documents d'anàlisi en profunditat de diferents variables, a partir de les dades corporatives extretes dels diferents padrons municipals que es mantenen de forma continuada (habitants, fiscal, llicències d'obra, base d'edificis i locals, etc.). Al llarg de l'any 2020 s'han elaborat els següents:

#### Anàlisi del padró d'habitants

Redacció del document bàsic d'anàlisi de les dades del Padró Municipal d'Habitants 2020.

De la mateixa manera, les dades de població provinents del Padró Municipal d'Habitants, sovint s'han d'analitzar d'acord amb les diferents sectoritzacions vigents al municipi, agrupant-les d'acord amb paràmetres concrets, a petició de les àrees i departaments corresponents, en funció de les seves necessitats.

En aquest sentit, s'ha donat suport a les àrees de "Drets Socials i Cooperació", "Drets a les persones", "Promoció Econòmica" i "Territori", analitzant la població definida per diversos àmbits, tant temàtic (Plans de Desenvolupament Comunitari, Serveis d'Atenció a la Gent Gran, Plans d'Ocupació, Plans d'Actuació de Centres Cívics i Socials, Servei Municipal d'Ocupació, Pla Local de Joventut, Pla Local de Salut), com territorials (Zonificacions de Pressupostos Participats de Barris, SBAS, Serveis Socials, Zones Escolars...).

D'altra banda, institucions externes, mitjans de comunicació, i estudiants o ciutadania, a nivell particular, sovint necessiten dades sobre les característiques de la població dels seus àmbits de treball, com ara les diferents Àrees Bàsiques de Salut del municipi a través dels CAPs, l'agrupació a partir dels codis postals, municipis de l'àrea metropolitana...

#### Localització de l'habitatge buit

S'ha realitzat l'estudi anual de l'estimació de l'habitatge buit per a l'Observatori de la ciutat. Aquest estudi recompta i localitza els habitatges buits de la ciutat, a partir de les fonts municipals, procedint al filtratge progressiu de les dades, per localitzar les entitats de tipus habitatge on no s'hi consumeix aigua i, on no hi ha hagut ningú empadronat el darrer any.

#### Recompte d'habitatges en obres de la ciutat

Aquest estudi recompta el nombre d'habitatges en obres de nova construcció, o reformes integrals, que hi ha actualment a la ciutat de Girona i els localitza sobre el territori. Amb aquestes dades, es pot estimar el nombre de nous habitatges que incorporarà la ciutat, així com el nombre de persones que els poden arribar a ocupar.

#### Quantificació i localització de consum d'aigua a la ciutat de Girona

L'objectiu d'aquest estudi és quantificar el consum d'aigua potable de xarxa a la ciutat de Girona i localitzar-lo sobre el territori. A partir del consum de les persones abonades de la ciutat i la seva localització territorial, s'obtenen dades de distribució del consum als diferents sectors de la ciutat, per tipologia de consum (domèstic, domèstic amb activitat, grans consums industrials, equipaments

municipals, regs de jardins, fonts i escameses d'incendis), i ens posen en relació amb els habitants i activitats econòmiques existents.

## Informes amb dades del portal AirDNA

Informes mensuals de dades extretes del portal AirDNA, que proporciona dades referents als habitatges d'ús turístic publicats als portals de reserva Airbnb i Vrbo, amb anàlisi de les propietats del lloguer i mapes amb la ubicació dels habitatges d'ús turístic.

## Aplicatiu City Program

En el marc del conveni signat amb l'empresa Tom Tom, s'ha disposat d'accés a l'aplicatiu City Program durant 3 mesos. Aquest programa ha permès consultar i descarregar dades de mobilitat de l'àrea urbana de Girona i matrius de mobilitat origen/destí entre municipis.

Es tracta d'estimacions estadístiques, a partir de vehicles que disposen d'aquests dispositius de localització i que permetran realitzar una comparació entre anys (2018, 2019 i 2020), per diferents períodes (febrer, maig i octubre), per diferents tipus de dies (laborables i festius) i per franges horàries (de 7h a 10h, de 13h a 16h, i de 18h a 21h).

## Dades mensuals d'habitatges en obres per tipologies

Seguiment estadístic de l'evolució mensual dels habitatges en obres i de les primeres ocupacions segons tipologia de l'obra: obra nova o reforma.

## Pla Local per l'Habitatge

En tant que unitat encarregada del contracte, s'ha procedit a la redacció del Plec de Prescripcions Tècniques i del document de Característiques per a la contractació del servei per a la redacció del Pla Local de l'Habitatge del municipi de Girona per al període 2021-2026.

### 6.4.2. L'Observatori

Més de 10 anys després de la seva creació, l'Observatori ha esdevingut una font consolidada d'informació rigorosa i fiable sobre la ciutat, assolint els seus objectius inicials. La nova versió presentada l'any 2016 va suposar, a més de la seva adaptació a la imatge corporativa, sobretot una millora notable de les seves funcionalitats i de la interacció amb les persones usuàries.

A finals de 2020, a l'Observatori s'ofereixen 398 indicadors, que s'actualitzen amb periodicitat anual (368), mensual (45) i/o trimestral (17). D'aquests indicadors, 63 estan disponibles, a més de pel conjunt del municipi, a nivell de barri i sector.

Al llarg del 2020 s'ha donat resposta, elaborant informació personalitzada, a 15 peticions realitzades per la ciutadania, a través del web de l'Observatori, que s'han incorporat i comptabilitzat dins de l'aplicació de les peticions ateses setmanalment per la UMAT. A més, s'ha orientat la resta de consultes en la cerca de continguts a l'Observatori – en cas que la informació sol·licitada hi estigui publicada - o bé se les ha adreçat a les fonts adients per a trobar aquella informació que cercaven i no estava disponible.

Les principals tasques associades a la gestió de l'Observatori han estat:

- Actualització d'indicadors a partir de les dades facilitades, tant per altres departaments de la corporació, com per altres institucions; alguns es produeixen directament a la UMAT, a través de l'explotació de diferents bases de dades municipals.

- Difusió de tots els estudis analítics que s'han realitzat, o contenen dades del darrer any, amb les corresponents fitxes descriptives i mapes.

Resposta a les peticions de dades en el termini màxim d'una setmana, i orientació en la cerca de continguts.

En aquest sentit, periòdicament s'ha dut a terme l'actualització de tots aquells apartats del web de l'Observatori que ho requereixen (indicadors, estudis, fitxes).

L'Observatori ha tingut aquest any 2020, 3.732 persones usuàries úniques (3.604 el 2019), que han fet 5.942 visites (5.838 el 2019) a 31.407 pàgines de l'Observatori (34.128 el 2019), segons Google Analytics.

Això representa una mitjana de 16,27 visites diàries (15,99 el 2019), amb una mitjana de 5,29 pàgines per visita (5,85 el 2019); essent les pàgines més visitades – deixant de banda la pàgina d'inici - la guia d'indicadors anuals i la pàgina d'accés als estudis (segons Google Analytics).

## 6.5. Difusió

### 6.5.1. Convenis i acords de cessió de cartografia

En el transcurs de 2020, no s'ha efectuat cessions d'ús de la Cartografia Digital Municipal, no obstant, sí que s'ha facilitat a empreses adjudicatàries de projectes municipals, la cartografia necessària per tal de dur a terme la redacció dels projectes encomanats.

#### **Adhesió de l'Ajuntament de Girona a la declaració Join, Boost, Sustain de Living-In.eu**

Per acord de Junta de Govern Local, de data 19 de juny de 2020, es va aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Girona a la Join, Boost, Sustain de Living-In.eu, com a manifest d'impuls del procés de transformació digital de la nostra ciutat i seguir-ne els principis globals que s'hi exposen. La declaració agrupa el conjunt d'iniciatives, recomanacions, casos d'ús, eines per al desenvolupament i propostes per a les ciutats que volen, o han iniciat, el procés de transformació digital. Com a document marc, i que representa aquesta voluntat d'impuls en iniciatives de transformació digital, aquestes entitats promouen l'adhesió a la declaració anomenada Join, Boost, Sustain on s'hi detallen els principis essencials que han d'orientar el procés de transformació digital, els compromisos a assolir i es detallen inicialment disponibles per a les ciutats en aquest context.

#### **Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Girona i Mayordomo per la prova pilot de lliurament de paqueteria de darrera milla**

Per acord de Junta de Govern Local, de data 19 de juny de 2020, s'ha aprovat el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Girona i l'empresa Mayordomo, per a la implementació d'un sistema de lliurament centralitzat de paqueteria comercial de darrera milla, mitjançant la utilització de vehicles elèctrics i receptacles de recollida ubicats a la via pública.

### 6.5.2. Web UMAT

La pàgina web UMAT ([www.girona.cat/umat](http://www.girona.cat/umat)) és el portal públic d'accés al servei municipal de cartografia. Dóna accés al mapa de la ciutat i geoserveis (mapes interactius), a la descàrrega lliure de productes cartogràfics, a informació territorial i permet la sol·licitud genèrica d'informació geogràfica i de geodèsia.

L'any 2020 el web de la UMAT ha registrat 52.771 usuaris/àries, en 80.992 sessions, que han visitat 108.664 pàgines. Això representa una mitjana diària entorn els 145 usuaris/àries, en 222 sessions diàries.

**Peticions UMAT**

Al llarg de 2020 s'han atès 288 sol·licituds d'informació, entesa en sentit ampli (cartografia digital, dades, aplicatius, etc.), de les quals, 32 (11%) corresponen a la ciutadania, i 256 (89%), corresponen a usuaris/àries interns/es del propi Ajuntament.

**Peticions usuaris/àries interns/es Ajuntament per àrea de procedència**

Procedència	Percentatge
Àrea de Territori	43%
Àrea d'Alcaldia	40%
Àrea de Drets de les Persones	10%
Àrea de Promoció Econòmica	6%
Àrea d'Hisenda i Règim Interior	1%

**Peticions per contingut i procedència**

Tipologia	Ciutadania	Ajuntament	Total
Adreces i plaques de carrer	3	18	21
Anàlisi de dades	0	6	6
Cadastre	0	79	79
Demografia	1	8	9
Gestió de plànols personalitzats	2	22	24
Observatori	9	6	15
Plànols. Informació base	1	31	32
Plànols. Informació base > Cartografia topogràfica 1:500 i 1:2000	3	5	8
Plànols. Informació base > Geodèsia o Xarxa topogràfica municipal	0	1	1
Plànols. Informació base > Ortoimatges	0	4	4
Plànols. Informació base > Plànol emplaçament	1	4	5
Plànols. Informació base > Taquimetria. Aixecaments topogràfics	0	26	26
Rutes	0	2	2
Varis	11	45	56
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>257</b>	<b>288</b>

El 23% de les sol·licituds es varen resoldre el mateix dia, el 39% es varen resoldre entre l'endemà i una setmana, mentre que el 38% es van demorar més d'una setmana, ja fos per motius tècnics, o per manca de feedback ràpid amb l'usuari/ària.

## Servidor de cartografia

### Mapes dels serveis essencials covid-19

Mapes de consulta online amb la localització i característiques dels serveis i establiments que van romandre oberts, o amb servei a domicili, durant el confinament covid-19. Actius desde el 25 de març fins el 29 de maig de 2020, van registrar una mitjana de 90 persones usuàries diàries.

Inicialment, es va publicar un recull d'establiments del sector sanitari i del sector alimentació de la ciutat. En un segon bloc, es va fer extensiu a altres sectors amb serveis oberts. El mes de maig es va publicar un mapa que incorporava una eina per delimitar àmbits de 1km de passeig.

### Rànquing de geoserveis interns més consultats

Geoserveis i mapes en línia: S'hi accedeix des del web de la UMAT, per enllaços directes o des d'altres pàgines webs municipals. Hi ha geoserveis externs (d'accés públic i pels usuaris/àries de l'Ajuntament) i geoserveis interns (únicament visibles per als usuaris/àries municipals). D'aquests últims, uns pocs són de caire restringit i s'hi accedeix amb usuari/ària i contrasenya.

#### Geoserveis més consultats

Geoserveis	Pàgines vistes	%
Base de referència territorial	45.127	41,53
Bus	10.453	9,62
Planejament	8.205	7,55
Mobilitat	7.771	7,15
Farmàcies	6.042	5,56
Planejament Siagi	3.253	2,99
Escoles primària	2.699	2,48
Paisatge i biodiversitat	2.196	2,02
Llicències d'obres	1.891	1,74
Neteja	1.446	1,33
Esports	1.287	1,18
Deixalleries de Girona	1.264	1,16
Escultures	1.128	1,04

### Servei de descàrrega de cartografia per àmbit (DCV)

És el servei que envia per correu electrònic el retall del plànol topogràfic de Girona que es sol·licita *on-line*, en format DGN, DWG o PDF.

És l'eina, d'ús públic i intern, que des de 2007, permet l'obtenció de la base topogràfica municipal a escala 1:500 o 1:2000 per àmbits de lliure elecció.

El 2020, 81 perfils d'usuaris diferents han efectuat 393 descàrregues, majoritàriament en format DWG (84%). El servei, doncs, s'ha utilitzat pràcticament a diari amb més de 25 descàrregues mensuals de mitjana.

A desembre de 2020, consten encara 1.908 perfils donats d'alta (81 actius aquest any). El progressiu descens de l'ús del servei, s'estima proporcional a l'increment de descàrregues de la base topogràfica completa. La cartografia és la mateixa. El servei però, ofereix la possibilitat de descarregar un àmbit escollit per adreça i les persones usuàries l'utilitzen per àmbits concrets i reduïts. I també per l'emplaçament en format PDF (un 13,4% el 2020).

### Evolució

Any	Descàrregues	Usuaris/àries
2020	393	81
2019	495	130
2018	604	146
2017	572	195
2016	509	150

### 6.5.3. Geoportal

El portal permet l'accés, amb distinció d'usuaris interns i externs, al conjut de dades geogràfiques disponibles per a consulta. Les dades s'estructuren per àmbits temàtics de cerca. Cada dada disposa d'una fitxa informativa del contingut i les possibilitats de consulta, ja sigui a través d'un visor de cartografia, de la descàrrega d'un arxiu amb la informació cartogràfica o, un enllaç amb protocol estàndard per a l'accés directe al servei de cartografia en entorns web.

<https://www.girona.cat/umat>

### Elements publicats

Fonts de dades	Nº elements
Públiques	205
Privades	123
<b>Total</b>	<b>328</b>

### Elements segons temàtica

Temàtica	Nº elements
Activitats	2
Base Topogràfia	10
Comerç	4
Cultura	11
Educació	6
Esport	3
Geodèsia	1

Imatge	33
Medi Natural	50
Mobilitat	5
OAMR	5
Referència Territorial	123
Salut	5
Seguretat	2
Serveis Socials	2
Sostenibilitat	12
Turisme	1
Urbanisme	22
Via Pública	8
Xarxes de Serveis	21
Altres	1

#### Elements segons tipologia d'accés

Tipologia d'accés	Nº elements
Elements de descàrrega	42
Visors relacionats	214
Serveis disponibles	157
Gestors	5

#### 6.5.4. Open Data

El portal d'Open Data va ser públic a partir del 19 de setembre de 2014. Durant l'any 2020 hi ha hagut 5.790 usuaris/àries, en 7.576 sessions, que han visitat 28.296 pàgines. Això representa una mitjana diària entorn als 16 usuaris/àries.

L'estadística d'ús d'aquest portal permet inferir el nombre de descàrregues dels productes cartogràfics, atès que la tota la cartografia i la base topogràfica de descàrrega lliure des del web de la UMAT, està centralitzada a aquest portal. Actualment, no es disposa de dades quantificades.

#### 6.5.5. Portal intern Qlik

El portal de consulta interna de dades Qlik és un portal d'accés intern per al personal municipal, que permet la consulta interactiva de les dades analítiques més rellevants sobre el municipi i que dona suport a la gestió i presa de decisions a nivell corporatiu.

Existeixen dos entorns de difusió (QlikView i Qlik Sense) i la consulta s'estructura en diferents projectes segons el tipus de dades:

#### **Activitats econòmiques**

Projecte per a la consulta i anàlisi de dades existents al registre municipal d'activitats i projecte específic per la consulta i gestió de les activitats recreatives.

#### **Mobilitat**

Projecte per a la consulta i anàlisi de dades referents a les multes de trànsit imposades per la policia municipal i a l'accidentalitat dins del municipi i registrada per la policia municipal.

#### **Gestió de patrimoni**

Projecte per a la consulta i anàlisi de dades existents al programa de gestió de patrimoni.

#### **Actuacions policials**

Diferents projectes per a la consulta i anàlisi de les actuacions realitzades per la policia municipal.

#### **Serveis Socials**

Projecte per a la consulta i anàlisi de les dades derivades de la gestió de l'àrea de Serveis socials.

#### **Gesparc**

Projecte per a la consulta i anàlisi de les tasques vinculades a la gestió dels parcs i jardins públics.

#### **Agenda Territorial**

Projecte per a la consulta i anàlisi dels actes registrats a l'agenda territorial.

#### **Base de Referència Territorial**

Projecte per a la consulta i anàlisi del cens d'edificis i locals municipi.

#### **Certificats d'eficiència energètica**

Projecte per a la consulta i anàlisi dels certificats d'eficiència energètica emesos al municipi de Girona.

#### **Padró Municipal d'Habitants**

Projecte per a la consulta i anàlisi de les dades existents al Padró Municipal d'Habitants.

#### **Preus d'habitatges i locals comercials**

Projecte que permet consultar les dades extretes de diferents portals immobiliaris, referents a preu de venda i lloguer d'habitatges i preu de lloguer de locals comercials. Aquest projecte requereix la depuració mensual de les dades, per tal de nodrir correctament el projecte de consulta.

**Wifi comptatge de mòbils**

Projecte amb comptadors del número de mòbils totals i per antena, per data, al municipi de Girona.

**Cadastre**

Projecte per a la consulta i anàlisi de les dades de Cadastre al municipi de Girona.

**Consums d'aigua**

Projecte per a la consulta de les bases de dades de consum d'aigua a la ciutat de Girona.

**Establiments turístics**

Projecte per a la consulta del registre d'establiments turístics del web de la Generalitat de Catalunya.

**Mobilitat amb dades de telefonia mòbil**

Projecte per a la consulta i anàlisi de les dades de l'estudi de mobilitat, a partir del posicionament per telefonia mòbil realitzat per l'INE i referents al municipi de Girona.

**Llicències d'obres**

Projecte per a la consulta i anàlisi de les dades del registre municipal de llicències d'obres.

**AirDNA**

Projecte per a la consulta de dades d'allotjaments i pernoctacions al municipi de Girona.

**Covid-19**

Projecte per a la consulta de dades de la situació epidemiològica referents al SARS-CoV-2 al municipi de Girona.

**Establiments LaCompra**

Projecte per a la consulta de dades dels establiments del municipi de Girona adherits a l'aplicatiu de compra per mòbil [LaCompra](#).

**Locals comercials**

Projecte per a la consulta de l'inventari de locals en planta baixa al municipi de Girona amb dades procedents del portal de dades obertes de la Generalitat de Catalunya.

**Mercat de lloguer**

Projecte per a la consulta del número de contractes i preu del lloguer d'habitatges al municipi de Girona, amb dades procedents del portal de dades obertes de la Generalitat de Catalunya.

### Sensors de qualitat de l'aire

Projecte per a la consulta de dades del sensor Libelium. Mesura dels valors de concentració de gasos contaminants i partícules. Índex de qualitat de l'aire. Mesures del nivell de soroll.

### Sensor de pàrquing

Projecte per a la consulta de dades del sensor d'aparcament.

## 6.5.6. Projecte Girona Ciutat Intel·ligent

### Tasques dins el marc del Projecte Girona Ciutat Intel·ligent

Al llarg del 2020, en el marc del Projecte Girona Ciutat Intel·ligent, s'han realitzat les següents tasques:

- Redacció del Projecte Girona Ciutat Intel·ligent:
  - Antecedents, diagnosi i objectius generals
  - Disseny de la plataforma IoT
  - Revisió del mapa de fibra òptica municipal
  - Revisió del conveni amb la Càtedra SmartCity de la Universitat de Girona
- Redacció dels plecs de prescripcions tècniques per a la licitació de la contractació del servei de gestió de vídeo municipal.
- Manteniment del sensor Gps Sigfox:
  - Creació d'un webhook per al registre d'activitat
- Seguiment del projecte de Geotèrmia municipal de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (ICGC).
- Proposta d'un conveni de sensors de qualitat de l'aire amb la Universitat de Girona.
- Disseny d'una proposta de sensorització dels serveis de neteja municipal.
- Projecte i creació d'11 punts de LPR (càmeres de seguretat en via pública).
- Revisió del conveni de l'ús de l'espai de la Torre del Pirulí per a xarxes de comunicacions municipals.
- Gestió del projecte d'ubicació d'infraestructura de telecomunicacions a l'edifici de l'Ajuntament (Plaça del Vi), per part de l'empresa Telxius.
- Disseny del sistema "smart" d'enllumenat municipal:
  - Característiques dels fanals
  - Revisió del projecte d'enllumenat del Parc de la Devesa
- Redacció del plec de prescripcions tècniques de les càmeres (per a ús corporatiu).
- Creació de la xarxa municipal de comunicacions Lorawan per a comunicacions IoT:
  - Configuració de gateways Multitech

- Revisió de la disponibilitat i accessibilitat de les dades dels registres de vehicles disponibles a nivell municipal (Mobilitat).
- Creació de 6 nous punts wifi al sector de Barri Vell.
- Revisió de la proposta de conveni amb Fibracat.
- Projecte de monitorització del pàrquing per a busos turístics a Pedret.
- Redacció del plec de prescripcions tècniques per a la contractació del subministrament elèctric a fanals.
- Revisió de la normativa per la creació d'un PIU (punt únic d'informació) corporatiu per a la coordinació d'obres en espai públic.
- Revisió de la normativa de Codi Europeu de les Comunicacions Electròniques per el desplegament de la xarxa 5G al municipi de Girona.
- Prova pilot de sensorització pel reg automàtic a la rotonda del Rellotge (Devesa). Laboratori Smart Catalonia.
- Prova pilot SmartPoint Girona per al repartiment intel·ligent de paqueteria de darrer quilòmetre a la ciutat de Girona. Empresa adjudicatària: Droppo. Laboratori Smart Catalonia.
- Revisió de la proposta del sistema de claus intel·ligents per al control d'equipaments municipals.
- Revisió de la proposta del conveni per a eines predictives SAD (Serveis Socials – Generalitat de Catalunya).
- Adhesió a la xarxa europea Living-In.eu:
  - Adscripció al grup de treball Monitoring and measuring
- Assistència al congrés Smartcity 2020.
- Redacció de l'informe per a la creació d'un contracte agrupat de manteniment de sensors municipals.
- Gestió de sensors de qualitat de l'aire HOPU (4 punts).
- Configuració de la plataforma de sensors Libelium.
- Avaluació de la proposta d'ús de la xarxa Lorawan, per part de l'Ajuntament de Sarrià de Ter, per a sensors de qualitat de l'aire.

### **Comissió tècnica municipal Smartcity**

Presentació a la comissió tècnica Smartcity de diferents projectes urbanístics i recull de les millores proposades per les diferents àrees de l'ajuntament:

- Carrer Reggio Emilia – Cardener
- Casa Pastors
- Cruïlla Montessori – Tennis
- Carrer Figuerola
- Torre Malla – Camí Vell de Fornells

- UNED
- Antiga fàbrica Simon (Carrer Barcelona)
- Carrer Oliva i Prat
- Plaça d'Espanya
- Nova seu de la Policia Municipal – Can Burrassó
- Plaça d'Espanya
- Carrer Josep M<sup>a</sup> Pons i Guri – Puigsacalm
- Carril bici Maristes – Can Ninetes
- Carrer Punta del Pi 2-3 fase
- Mur de protecció per a usos urbans del Ter
- Instal·lació de wc públics al Barri Vell
- Rehabilitació de l'antic Cinema Modern
- Carrer del Carme - Pont de l'Areny
- Xalet Soler - Museu de les Matemàtiques

#### 6.5.7. Mapa d'informació bàsica i guia de carrers de la ciutat

Actualització i edició anual del plànol de la ciutat de Girona amb una guia de carrers i informació útil referent a equipaments i llocs d'interès de la ciutat. Sortida en format .pdf descarregable del web d'Open Data.

#### 6.5.8. Actualització del portal de mapes oberts Open Street Map

Actualització dels mapes que ofereix el portal Open Street Map, afegint i modificant nous vials segons aprovacions pel ple municipal, noves adreces atorgades per l'Ajuntament, noves edificacions donades d'alta per primera ocupació i nous equipaments públics.

#### 6.5.9. Xarxa local SITUM-Girona

Enguany s'ha revistat la cartografia existent al portal i demanada l'actualització, segons l'últim seccionat aprovat a la ciutat. S'ha participat també en la gestió per afegir Girona al control de la vespa asiàtica, juntament amb Sostenibilitat.

## **7. Drets Socials i Cooperació**

## 7.1. Els Serveis Bàsics d'Atenció Social (SBAS)

### 7.1.1. Introducció

#### Descripció del servei

El Servei Bàsic d'Atenció Social (SBAS) és un servei municipal integrat per set equips tècnics ubicats en els diferents barris de la ciutat i que ofereixen suport i acompanyament individual, grupal i comunitari per promoure el benestar i la inclusió social de les persones i les famílies i la cohesió en els barris. Treballen per conèixer, prevenir i intervenir en persones, famílies i grups socials, especialment si es troben en situació de risc o d'exclusió social.

Els equips estan formats per professionals de les disciplines del treball social, educació social i integració social i atenen a la població des de la proximitat del seu territori i per mitjà de recursos específics i del seu propi entorn comunitari.

L'any 2020 ha estat marcat per l'impacte de la pandèmia de la covid-19, aquest fet ha marcat de manera absoluta l'atenció realitzada pels diferents serveis, tant pel que fa al tipus d'atencions realitzades, el nombre de persones ateses així com la cartera de serveis.

L'impacte en els projectes comunitaris i grupals ha estat important per les limitacions obligades pels confinaments i les restriccions en l'exercici dels drets de reunió i mobilitat.

#### Servei de proximitat

Els Servei Bàsic d'Atenció Social a Girona s'organitza des del criteri de proximitat al ciutadà i al territori. S'organitza en set equips bàsics d'atenció social. S'ubiquen dins els Centres Cívics dels diferents barris.

#### Serveis Socials als Barris

A la ciutat de Girona hi ha 7 equips d'atenció en 7 barris diferents de la ciutat:

- EBAS Barri Vell
- EBAS Girona Est
- EBASP Sta. Eugènia
- EBASP St. Narcís
- EBASP Taialà
- EBASP Pont Major
- EBASP Palau (Montilivi-Eixample)

#### Funcions principals

Oferir informació, orientació i assessorament a les persones en relació amb els drets i els recursos socials i amb les actuacions socials a què poden tenir accés.

Detectar les situacions de necessitat personal, familiar i comunitària en llur àmbit territorial.

Valorar i fer el diagnòstic social, socioeducatiu i sociolaboral de les situacions de necessitat social a petició de l'usuari o usuària, del seu entorn familiar, convivencial o social o d'altres serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, d'acord amb la legislació de protecció de dades.

Acomplir les actuacions preventives, el tractament social o socioeducatiu i les intervencions necessàries en situacions de necessitat social i fer-ne l'avaluació.

Intervenir en els nuclis familiars o convivencials en situació de risc social, especialment si hi ha menors.

Impulsar projectes comunitaris i programes transversals, especialment els que cerquen la integració i la participació social de les persones, les famílies, les unitats de convivència i els grups en situació de risc.

Orientar l'accés als serveis socials especialitzats.

Promoure mesures d'inserció social, laboral i educativa.

Gestionar prestacions d'urgència social.

Aplicar protocols de prevenció i d'atenció davant de maltractaments a persones dels col·lectius més vulnerables.

Gestionar la tramitació de les prestacions econòmiques d'àmbit municipal i les altres que li siguin atribuïdes.

Coordinar-se amb els serveis socials especialitzats, amb els equips professionals dels altres sistemes de benestar social, amb les entitats del món associatiu i amb les que actuen en l'àmbit dels serveis socials.

Informar a petició de jutges i fiscals sobre la situació personal i familiar de persones afectades per causes judicials.

Conèixer els recursos i les prestacions socials existents i informar i ajudar en la gestió dels tràmits.

## Àmbits de treball

Els equips i professionals dels serveis bàsics treballen des de:

### **L'atenció individual i familiar**

Entenem aquella atenció que es realitza a través de la intervenció directa amb l'usuari i directa o indirectament amb el seu nucli familiar. Les actuacions més freqüents des d'aquesta intervenció són l'entrevista diagnòstica, l'entrevista de seguiment de pla de treball, l'acompanyament a recursos i serveis, el treball a domicili com a eina diagnòstica i de seguiment, la vertebració i gestió de prestacions...

### **El treball grupal**

Entenem aquella atenció que es fa a través de la intervenció en un grup per un objectiu compartit amb tots/es les participants. Responen a un projecte definit per l'equip d'SBAS i que pot ser compartit per altres serveis (centre cívic, entitats...)

### **El treball comunitari**

Així, des de la proximitat en els diferents barris els serveis desenvolupen accions i programes de desenvolupament comunitari amb les entitats, comunitats veïnals i agents socials de cada un dels barris. Aquestes accions impliquen la dinamització d'espais participatius de professionals i d'agents dels barris, i el disseny i planificació d'actuacions per a sustentar necessitats o problemes diagnosticats conjuntament.

## Treball en xarxa i coordinació

Participació i dinamització de xarxes de coordinació professional a nivell de barri o ciutat. Fan referència a l'aplicació de protocols i eines pel treball de cas o vertebració de recursos.

### 7.1.2. Nombre de persones ateses

#### Segons la tipologia d'atenció

Atenció individual i familiar	2019	2020
Persones ateses	6.024	7.189
Nombre de nuclis familiars a què corresponen les persones ateses	4.066	4.739

Font: SIAGI

#### Segons projectes i programes comunitaris

Concepte	Quantitat
Persones ateses	6.045

Font: Memòria dels programes comunitaris

Els serveis bàsics d'atenció social atenen i es relacionen amb els ciutadans des de diferents espais. L'espai per excel·lència és l'atenció individual que permet conèixer i valorar la situació individual i familiar. També altres espais com l'acompanyament i la visita a domicili de característiques similars, que faciliten el recull d'informació pel diagnòstic social, i el vincle pel suport i acompanyament en un pla de treball de millora de la situació. En la memòria les dades quantitatives que es presenten són recollides en el marc d'aquestes actuacions.

Les persones ateses des dels programes i accions comunitàries són aquelles persones que participen en actuacions dissenyades per SBAS i en col·laboració amb altres serveis i que fomenten la cohesió veïnal i la pertinença grupal i comunitària.

#### Segons el gènere

Atenció individual i familiar	Persones	Percentatge
Dones	4.414	61,39%
Homes	2.640	36,72%
En blanc	135	1,87 %
Total	7.189	100%

Font: SIAGI

#### Distribució de la població segons edat i gènere

Edat	Dones	Homes	Conjunt	Població
Fins a 11 anys	284	289	573	13050
De 12 a15 anys	202	200	402	4827
De 16 a18 anys	124	107	231	3631
De 19 a 25 anys	360	281	641	8.977

De 26 a 30 anys	413	206	619	7.074
De 31 a 40 anys	1102	437	1.539	15.002
De 41 a 50 anys	944	466	1.410	16.940
De 51 a 60 anys	515	330	845	13.328
De 61 a 75 anys	315	224	539	13.672
Més de 75 anys	190	70	260	7.049
Dada no recollida	100	30	75	
<b>Total</b>	<b>4.549</b>	<b>2.640</b>	<b>7.189</b>	<b>103.550</b>

Font: SIAGI

### 7.1.3. Descripció de la població atesa

Els tècnics socials d'SBAS, en el primer pas de l'atenció individual diagnostiquem les situacions de risc d'exclusió social en què es troba una persona. També els col·lectius i els entorns. Si bé entenem que els processos d'inclusió - exclusió són dinàmics i afecten a tots els àmbits de la persona, a l'hora de poder fer un diagnòstic social identifiquem diferents àmbits d'exclusió, i els valorem segons indicadors de vulnerabilitat: àmbit econòmic, àmbit laboral, àmbit residencial, àmbit formatiu, àmbit relacional, àmbit de la salut i àmbit de ciutadania.

En funció del motiu pel qual s'atén a una persona es recullen dades diferents per tant les dades que presentem a continuació sempre s'han de llegir sobre el total de persones a qui els hi hem recollit aquesta informació i no pas sobre el total de persones ateses presentat en el quadres anteriors.

Per tant, segons les situacions de vulnerabilitat o risc d'exclusió, descrivim les persones ateses en les següents situacions o necessitats socials:

#### Situació o àmbit econòmic

L'àmbit econòmic és l'eix vertebrador de la vulnerabilitat en altres àmbits. La fragilitat dels ingressos econòmics suposa, actualment, una gran fragilitat en l'àmbit residencial. Des de fa uns anys que la despesa associada al manteniment i accés a l'habitatge en el mercat ordinari és impossible pels perfils descrits.

#### Valoració de les necessitats bàsiques

Nombre	Tipus
El 53%	Es considera que els seus ingressos són insuficients per a cobrir necessitats bàsiques (alimentació, habitatge, consum energètic).
El 39%	Es resol que els seus ingressos són insuficients per un desenvolupament adequat (lligades a temes de salut, educació i lleure, activitats extraescolars, etc.)
El 8%	Es valora que els seus ingressos són suficients per la cobertura de necessitats d'un desenvolupament adequat.

Del total de persones ateses (7.189), s'ha valorat la seva situació econòmica a 5.244 persones (aproximadament el 67% de total de persones ateses). Font: SIAGI

L'any 2020 ha augmentat el percentatge de les llars valorades i endeutades arribant al 75% de les llars ateses, això implica més dificultats en la recuperació de la situació de les famílies ateses. A la memòria 2019 indicàvem un 67% d'endeutament de les llars ateses, empitjorant doncs la situació de les llars ateses valorades.

**Valoració d'endeutament**

Nombre	Percentatge	Concepte
518	25%	No hi ha situació d'endeutament
1618	75%	Hi ha una situació d'endeutament

**Tipus d'endeutament**

Tipus	Nombre
Hipoteques i lloguers	777
Subministres	859
Targetes bancàries i préstecs	222
Altres	257
<b>Total</b>	<b>1.618</b>

De total de persones ateses s'ha registrat la situació d'endeutament de 1.618 persones (un 22,5% del total de persones ateses).  
Font: SIAGI

**Situació o àmbit en la cobertura d'habitatge**

L'accés i el manteniment de l'habitatge és actualment una de les variables que més està desestabilitzant i precaritzant a les famílies, en relació directe a la fragilització de la cobertura de necessitats bàsiques i endeutament.

Això implica una afectació a la seguretat emocional, a l'estabilització de l'entorn i la xarxa, i sovint també es fa notable en el seguiment als processos educatius dels infants i l'augment de conflictivitat en l'àmbit relacional familiars.

**Règim d'habitatges**

Concepte	Nombre	Percentatge
Sense habitatge	1.531	28,84%
Risc de pèrdua de l'habitatge	261	4,91% de la població atesa valorada
Habitatge estable	3.516	66,23% de la població atesa valorada

Del total de persones ateses, s'ha valorat la seva situació d'habitatge a 5.308 persones, aproximadament el 74%. Situació a 31/12/2020, font: SIAGI.

**Sense habitatge**

Concepte	Nombre
Acollits	361
Habitació llogada	511
Habitatge compartit	127
Ocupació	532
<b>Total</b>	<b>1.531</b>

### Risc de pèrdua de l'habitatge

Concepte	Nombre
Lloguer amb data llançament	74
Procés d'execució hipotecari obert o amb llançament	80
Acollit amb avís de sortida	24
Avís finalització lloguer, sense renovació	42
Sense contracte de lloguer	41
<b>Total</b>	<b>261</b>

### Habitatge estable

Concepte	Nombre
Lloguer	2.317
Lloguer social	398
Propietat	801
<b>Total</b>	<b>3.516</b>

Les situacions de no habitatge o de risc de pèrdua de l'habitatge són situacions complexes i amb pocs recursos per treballar des del servei. Les principals dificultats estan lligades a l'accés al mercat ordinari: cada vegada més restrictiu. Segons dades dels nostres usuaris, per una habitació s'està pagant entre: 200 i 300 €. Les persones que viuen en una habitació tenen ingressos d'entre 150€ i 420€.

L'interval més freqüent del preu del lloguer dels nostres usuaris oscil·la de 350€ a 650€, tenint en compte que les persones que estan de lloguer els seus ingressos oscil·len entre 450€ i 900€, les possibilitats d'accés a l'habitatge i poder cobrir les altres necessitats bàsiques és difícil.

Cal tenir en compte també es condicions o requeriments per accedir a un lloguer. Per llogar un pis s'ha de donar fiança i anticipar un parell de mesos de lloguer, amb els ingressos que dèiem anteriorment, es posa en evidència que la capacitat d'estalvi és nul·la i per tant impossible de complir aquestes condicions.

Les possibilitats d'accés a un habitatge social és complicat per l'escassetat que hi ha i per els perfils a qui s'adrecen.

## Situació laboral

De les persones en edat laboral ateses, un 62,54% estan en situació d'atur i més d'un 28,86% correspondrien a situacions no estables a nivell laboral.

### Situació laboral

Tipus	Nombre	Percentatge
Aturats	1.653	62,54%
Contractes eventuais	363	13,73%
Treballs sense contracte	227	8,58%
Contracte fixe	198	7,49%

Altres (estudiant, llar, autònoms...)	202	7,64%
<b>Total</b>	<b>2.643</b>	<b>100%</b>

Del total de persones ateses en edat laboral (5.560 persones), s'ha recollit la situació laboral a 2.643 persones. No han estat comptabilitzades les persones en situació d'ERTE. Font: SIAGI.

En relació als grups d'edat, aquells col·lectius especialment vulnerables en relació a aquesta variable són els joves i els majors de 45 anys, per les dificultats que suposa entrar al mercat laboral.

Per raons de gènere, les dones també presenten més vulnerabilitat que els homes. De les 1.653 persones aturades registrades, un 67,87% són dones.

La precarització dels sous i la inestabilitat laboral suposa també que sobre el 26% del total de persones que hi ha registrades que estan treballant, no poden cobrir les necessitats bàsiques.

## Estructura familiar i suport de la xarxa familiar

El suport familiar i de la xarxa propera és una de les variables de resiliència per afrontar situacions de crisi puntuals. La situació de poc o nul suport de la xarxa familiar o social suposa molta més vulnerabilitat.

L'escassetat de xarxa pot venir donat tant per situacions de migració i pèrdua com d'esgotament, quan la situació de crisi s'ha allargat en el temps o tota la xarxa més propera està en situació de vulnerabilitat.

El suport que des dels serveis socials o entitats socials es dona és sovint l'únic suport amb que poden comptar. Aquest suport és de caràcter constant, encara que no sempre requereix la mateixa intensitat, i implica processos d'acompanyament a mig i llarg termini.

Afavorir i fomentar els contextos veïnals i comunitaris de suport i protectors és una de les eines preventives més importants dels serveis socials.

### Suport i xarxa

Nombre	Tipus
El 84%	Tenen família
El 16%	No tenen família

Del total de persones ateses, s'ha recollit la seva xarxa de suport a 2.441 persones, aproximadament el 33,95%. Font: SIAGI

## La salut

La salut és una variable clau en el pronòstic del risc d'exclusió social. Les persones amb salut més fràgil tenen més possibilitats de quedar aïllades, de no accedir al mercat de treball i per tant, de tenir més dificultats per afrontar despeses bàsiques. Per això és important conèixer i acompanyar a aquestes persones en els seus itineraris personals, tenint en compte que la seva fragilitat pot afectar el procés evolutiu d'altres, per exemple, el 17% de les persones que tenen alguna afecció o malaltia mental lleu o greu tenen entre 25 i 45 anys, per tant moltes tenen càrregues familiars que suposen elements estressos i responsabilitats a vegades difícils de gestionar.

### Situació de salut

Nombre	Tipus
60%	Es registra que no tenen cap afecció o malaltia mental coneguda.
12%	Es registra que tenen alguna afecció o malaltia mental lleu o greu.

3% Es registra que tenen alguna addicció.

25% Altres.

Del total de persones ateses, s'ha valorat la seva situació de salut a 2.109 persones, aproximadament el 29'33%.

## Situació del seguiment escolar dels menors

Del total de 1046 menors d'entre 3 i 16 anys atesos, 693 tenen seguiment i suport en el procés d'escolarització. D'aquest total, el 50% són alumnes de secundària i el 50% d'infantil i primària.

### Seguiment escolar

Estudis	Nens	Nenes	Total
Infantil i Primària		183	161
ESO	172		177
			349

El seguiment escolar s'activa quan hi ha risc que el menor no pugui acabar el procés escolar de manera adequada, per tant quan hi ha un rendiment acadèmic insuficient. S'identifiquen tres elements claus per poder finalitzar l'escolarització de manera adequada:

**L'assistència a l'escola.** L'absentisme és una fenomen que es dona sobretot en l'etapa de secundària. Del total de menors en seguiment a secundària, s'identifica que el 15 % fan absentisme, tot i que hi ha un número superior amb una assistència irregular, que tampoc garanteix un seguiment escolar suficient.

**Les dificultats d'aprenentatge.** Del total dels menors en seguiment sobre el 54% tenen dificultats d'aprenentatge o necessitats educatives especials.

**Un acompanyament a l'escolaritat ajustat a les seves necessitats maduratives, competencials, etc..** Del total de menors en seguiment el 5% es valora que la principal dificultat s'identifica en un acompanyament a l'escolaritat inadequat. Independentment de les dificultats d'aprenentatge que pugui tenir o l'assistència, el suport que rep o és insuficient o és inadequat.

## Situació d'accés a la ciutadania

En aquest espai volem donar visibilitat a dues situacions que dificulten l'exercici dels drets de les persones sense nacionalitat espanyola: la primera, és tenir una situació administrativa irregular que limita l'accés al dret del treball, i la segona, limita també l'accés a altres recursos que posen en risc la cobertura més bàsica de subsistència.

### Situació administrativa

Nombre	Tipus
61%	Té una situació administrativa regular, que li permet residir i treballar
8%	Té una situació administrativa, que només li permet residir. Destaquem que el 59 % d'aquest total té edat laboral entre 16 i 65 anys
28%	Té una situació administrativa irregular. El 89% d'aquest grup estan en edat laboral, entre 16 i 65 anys
3%	Estan tramitant la regularització de la seva situació o estan en procés de renovació

Del total de persones ateses, amb nacionalitat no espanyola, s'ha registrat la situació administrativa, a 3.806 persones.

Tenir una situació administrativa regular implica poder accedir a uns drets i a uns recursos, entre aquests drets, el dret del treball. El 15% del total de persones que ateses a SBAS en edat laboral tenen una situació de irregularitat administrativa que fa molt difícil l'accés al treball regularitzat. Això afecta i dificulta un procés d'integració i inclusió econòmic però també social, per elles i les seves famílies.

### 7.1.4. Prevenció i tractament de les situacions d'exclusió social

Els tècnics dels SBAS, una vegada explorada la situació particular dels casos posen en joc un conjunt de recursos professionals de suport, i acompanyament socioeducatiu i psicoemocional així com prestacions i ajudes en relació a un pla de millora de la situació del cas pactat i elaborat conjuntament amb la persona.

L'acompanyament socioeducatiu es treballa a partir de les entrevistes, visites a domicili o altres entorns, i seguiments als acords i pactes establerts, treball grupal, presència en espais informals. Cada cas és particular i té uns ritmes i estratègies ajustats i en funció de cada pla de treball.

Tot seguit s'exposen els recursos que són eines de suport per aquesta tasca, i que si bé pretenen incidir en la cobertura o contenció d'una necessitat concreta, no es poden entendre sense el treball d'acompanyament socioeducatiu.

## Prestacions econòmiques

Ajuts de caràcter econòmic de suport al seguiment i plans de millora dels casos i que afronten situacions de vulnerabilitat i exclusió econòmica. En alguns dels ajuts és SBAS qui proposa, valora i adjudica l'ajuda, en d'altres l'administració o l'àrea adjudicatària no és el propi ajuntament ni l'àrea. En aquests casos SBAS valora i proposa l'ajuda i dona suport al tràmit però no és qui resolt ni adjudica l'ajuda.

### Tipus d'ajuts

Finalitat	Nom	Adjudicatari	Beneficiaris 2019	Beneficiaris 2020
Ajuts econòmics puntuals i finalistes. Volen donar suport a una necessitat puntual o resoldre l'espera de la resolució d'una ajuda més estable	Ajut d'urgència social	SBAS	1.270 persones i 2.536 ajuts	2.043 persones i 5.664 ajuts
A través d'un conveni amb el col·legi de farmacèutics es dona suport a aquelles persones que es troben en una situació fràgil de salut i que implica una despesa significativa en medicaments i que no hi poden fer front de manera regular	Ajut per medicaments	SBAS	255 persones i 4.600 vals expedits	280 persones i 4.743 vals expedits
Complement a la beca de menjador que permet rebaixar el cost de les beques parcials, o accedir al menjador bonificat en casos que no es pot accedir a beca	Ajut complementari a la beca de menjador escolar	SBAS	423 infants	388 infants
Donar suport al cost de serveis de conciliació (extraescolars i bàsics)	Beques menjador escolar	Generalitat	417 infants amb sol·licitud amb informe social	611 infants amb sol·licitud amb informe social

	Reducció de quota per llar d'infants municipals	Educació Aj. Girona	100 nens/es derivats amb informe social per reducció quota	90 nens/es derivats amb informe social per reducció quota
Complementar la cobertura de necessitats bàsiques en alimentació	Centre de Distribució d'Aliments (CDA)	Conveni de col·laboració entre Càritas, Creu Roja i Banc dels Aliments i Ajuntament de Girona	7.300 persones (2.636 famílies)	7.646 persones (2.793 famílies)
Minimitzar l'impacte de les obligacions tributaries	Informes per fraccionament deutes municipals	Recaptació Aj. de Girona	17 informes de sol·licitud	7 informes de sol·licitud
	Treball ens benefici a la comunitat	Sostenibilitat, Ajuntament de Girona	98 informes de sol·licitud	72 informes de sol·licitud
Garantir l'accés als subministres	Informes de vulnerabilitat per subministres . Evitar talls de subministres (aigua, llum i gas)	Empreses subministradores	526 informes de vulnerabilitat energètica 434 llars (expedients) cada expedient pot tenir 1 o més informes de vulnerabilitat energètica	471 informes de vulnerabilitat energètica 241 llars (expedients) cada expedient pot tenir 1 o més informes de vulnerabilitat energètica
	Pagament de deutes de subministres	SBAS	226 ajuts i 477 beneficiaris (AUS subministres)	344 ajuts i 733 beneficiaris (AUS subministres)
Garantir un suport econòmic estable en perfils de risc social	Pensió no contributiva (regular)	Generalitat	0 informes	2 informes
	Renda de garantia social	Generalitat	Expedients vigents:625 / Beneficiaris: 1.485 / Nombre de menors: 583	Expedients vigents:931 / Beneficiaris: 2.177 / Nombre de menors: 777
Facilitar el pagament de despeses bàsiques	Enterraments de beneficència		7	9

## Recursos per afrontar situacions de risc de pèrdua de l'habitatge

Una de les situacions que més ha empitjorat t durant aquest 2020 ha estat la de les famílies que han perdut el seu habitatge o que han passat a viure en situacions d'instabilitat o irregularitat en la tinença d'habitatge. Aquesta situació afecta greument a l'estabilitat emocional i relacional de les persones i les famílies, valorant-se com a situacions d'alta emergència i fragilitat, en molts casos.

Quan una família està en risc de pèrdua de l'habitatge i ja ha esgotat qualsevol possibilitat de trobar un habitatge pels seus propis mitjans, sigui a través de la família (un 23% dels que no tenen habitatge estan acollits) o buscant una modalitat més assequible, (un 41,6% dels que no tenen habitatge comparteixen habitatge o estan en una habitació llogada), des de SBAS es valora la idoneïtat de sol·licitar l'accés a un habitatge social. És la comissió d'habitatge qui prioritzarà i assignarà un recurs habitacional mentre duri la situació de vulnerabilitat de la família.

## Recursos per afrontar situacions de vulnerabilitat laboral

La covid-19 ha marcat de manera molt dura en el mercat laboral arribant la taxa d'atur al 12'86%, i amb milers de persones en situació d'ERTO, amb dificultats de cobrar els subsidis.

Des dels Serveis Socials s'ha continuat treballant amb el Servei Municipal d'Ocupació, en projectes i programes per als col·lectius més vulnerables, com són els següents:

Programa Girona Actua. És un programa promogut pel Servei Municipal d'Ocupació i Serveis Socials, que promou l'ocupació a través d'incentius econòmics a la contractació de col·lectius vulnerables. Durant aquest 2020 s'ha derivat al Girona Actua 80 persones des dels SBAS.

S'han realitzat informes socials adreçats a empreses d'inserció per tal que puguin accedir a un treball protegit.

## Projectes i actuacions per a la millora de la xarxa relacional familiar i social

Per tal de pal·liar aquestes situacions de vulnerabilitat social i risc relacional, s'utilitza el treball individualitzat amb seguiments periòdics però també es fan projectes, i es proposen grups que ajudin a enfortir a aquestes persones en marcs de relació diferents.

Quan parlem del treball de cas parlem de risc relacional en les següents situacions:

Manca o debilitat de la xarxa social i de relació que afecta en la soledat i manca de suport de les persones i nuclis.

Manca o dificultat per l'exercici de la parentalitat.

Manca o dificultat per les relacions familiars i les dinàmiques familiars sanes.

### Projectes i actuacions

Orientació del projecte	Nom del projecte, gestor i finançador	Barri/SBAS	Nombre de beneficiaris curs 2018-2019
A potenciar espais de relació maternofiliars i acompanyament entre grups d'iguals	Proinfancia. Projecte finançat per Fundació la Caixa i de gestió amb les entitats socials del territori	Barri Vell i Palau	80 famílies (122 infants)
	Espai familiar (0-3 anys). Sbas Barri Vell i Centre Cívic Barri Vell	Barri Vell	12 famílies i 13 infants

	Fent Xarxa (tallers de creativitat) SBAS Barri Vell i Centre Cívic Barri Vell	Barri Vell	7 dones
Ampliar la xarxa de relació de persones majors de 65 anys que es troben soles	Projecte Sempre Acompanyats. Projecte finançat per Fundació la Caixa i gestionat per Creu Roja Girona	Barri Vell i Sant Narcís	Beneficiaris: 63. Agents de la xarxa: 15
Enfortir habilitats personals d'afrontament, per persones a partir de 18 anys	Projecte Àmbar. Projecte finançat per Dipsalut en cooperació amb les entitats del Consell de Cohesió i Serveis socials	De ciutat	184 persones beneficiàries*

En aquells territoris on hi ha la implementació d'un Pla de Desenvolupament Comunitari és des d'aquest marc que es dinamitzen les accions i projectes que incideixen en l'àmbit de relacional i participatiu. Aquests projectes i accions es descriuen posteriorment.

## Situacions de risc greu de desemparament en infància i adolescència

Quan les situacions són risc social greu es treballa a nivell de detecció i exploració del cas per tal de transmetre la informació a les instàncies pertinents, Dgaia, EAIA i Fiscalia.

Durant aquest any 2020, en el període del primer estat d'alarma, s'ha fet un seguiment de tots els menors en situació de risc conjuntament els SBAS i el Centre Oberts, amb un suport a 290 menors. Alhora s'ha prestat suport a l'alimentació a tots els menors en situació de risc atesos pels Centres Oberts durant el període abril-agost 2020.

### Tipus d'informes socials

Tipus	Servei	Nombre
Informes socials relatiu a menors	DGAIA	3
	EAIA	10
	Fiscalia i Jutjats	5
	Altres	2
Informes socials relatiu a adults	Fiscalia	1
	Jutjat	5

## Situacions de vulnerabilitat en l'àmbit de la salut

Els serveis socials organitzen l'atenció a les persones grans i dependents des dels serveis de SAGGID, que té un memòria específica en aquest document. Des dels Serveis Bàsics d'Atenció Social per poder afrontar les situacions de fragilitat, tenim tres instruments bàsics:

#### **Els serveis d'atenció a domicili**

Servei per donar suport puntual a tasques quotidianes davant situacions de manca d'autonomia personal. Durant aquest 2020, des dels equips bàsics d'atenció social, s'han tingut en seguiment:

116 persones que tenen el Servei d'Atencions Personals

82 persones amb Serveis d'Atenció a la Llar

77 persones en seguiment que han tingut el Servei de càtering (augment del 208%)

#### **Els recursos de la xarxa socio sanitària**

Des d'SBAS i conjuntament amb l'equip de gent gran es posen en relació també els recursos de centres de dia, recursos residencials de llarga estada, hospitals de dia, etc.. per afrontar situacions més greus de salut o càrrega de cuidadors. També ajudem en el tràmit del reconeixement de dependència o discapacitat.

#### **El treball amb la xarxa de salut**

En la majoria de casos el treball coordinat i el treball de cas és l'eina principal d'acompanyament en processos de reconeixement de diagnòstic o de control en el desenvolupament. Es fan coordinacions periòdiques amb les treballadores socials dels Centres d'Atenció Primària de Salut i coordinacions específiques per casos concrets amb ells i també amb els professionals dels Centre Jove de Salut Integral. S'estima que el 25% de les coordinacions professionals es fa amb representats de salut.

També existeixen espais específics de coordinació per temes més concrets com per exemple:

- La Taula de ciutat sobre Salut Mental, on es participa fent seguiment de casos concrets, i on hi participen diferents agents de la xarxa de salut mental.

Taula Local per la prevenció de la Mutilació Genital Femenina i Matrimonis Forçats. On es fa seguiment de casos de risc de la ciutat de Girona, i s'articula el protocol preventiu.

Taula Provincial per la prevenció de la Mutilació Genital Femenina i Matrimonis Forçats. És una taula de caràcter més institucional on s'intenta coordinar accions conjuntes per tot el territori de la província de Girona i es dona suport a les taules locals.

Pla Local de Salut, durant el 2020 s'ha participat en la taula d'addiccions del nou Pla Local de Salut.

## Situacions de vulnerabilitat escolar

L'acompanyament a l'escolarització com a eina per afrontar l'èxit escolar, però també la integració social i relacional, és un objectiu àmpliament treballat des de les línies d'SBAS. Per afrontar i poder enfortir l'acompanyament a l'escolaritat utilitzem diferents estratègies.

Durant el 2020 s'ha realitzat un gran esforç de seguiment durant el primer període de l'estat d'alarma per la covid-19, realitzant un seguiment telefònic dels menors en seguiment escolar per part dels equips d'SBAS.

Projectes d'acompanyament escolar, en col·laboració amb agents i entitats del territori:

Reforç escolar a Torre Gironella

Programa Integrant Accions: Projecte d'acompanyament a l'escolarització, serveis de reforç escolar

Programa comunitari Construïm Ponts, amb el suport als projectes de Servei d'Intervenció Educativa de Càritas, Programa d'Acompanyament a l'Escolarització de Càritas, suport als tallers d'èxit escolar

Programa Educació i Convivència de Santa Eugènia: suport als tallers d'èxit escolar

Grups de reforç del programa Proinfància de Barri Vell i Palau

El treball indirecte a través de l'acompanyament parental en la tasca escolar, en el marc de les entrevistes de seguiment.

El treball amb la xarxa educativa a través de coordinacions exhaustives pel seguiment dels menors . Durant el 2020, s'estima que el 50% de les reunions de coordinació dels equips, són coordinacions amb les escoles, per fer aquests seguiments i el 25% en serveis socioeducatius d'acompanyament, com els Centres Oberts.

El treball amb la xarxa de serveis d'atenció a menors per treballar casos i seguiment de protocols concrets. A Ambdós grups de treball els SBAS hi participen a través d'un representant del servei i en formen part agents de caràcter ben diferent que poden intervenir en una situació concreta, des de la mateixa escola, fins la policia.

Comissió Absentisme: Es fan reunions mensuals per fer seguiment de casos, durant el curs escolar.

Comissió Conflictivitat: Aquesta comissió es reuneix bimensualment per fer seguiment de situacions de conflicte dins i al voltant dels instituts.

El treball participació de caràcter més estratègic, per tal de millorar la planificació en espais de coordinació específics com El Consell Municipal de la Formació Professional i Ocupacional de Girona.

## Situacions de vulnerabilitat en l'exercici d'alguns drets d'accés a la plena ciutadania

### Tràmits per afavorir la integració i regularització

Per afrontar i prevenir les situacions d'irregularitat, la llei d'estrangeria determina un processos concrets per mantenir la regularitat administrativa i/o per poder-la aconseguir o bé per poder tornar el país d'origen. Des dels SBAS tenim un paper de suport en determinats tràmits, que ajuden en aquest processos.

#### Tipus de tràmits

Nom del tràmit	Adjudicatari	Nombre
Arrelament social	Govern civil	360
Reagrupament familiar	Govern civil	24
Retorn voluntari	Govern civil	2

### Per garantir l'accés al padró

El Padró és un requisit per l'accés a diferents prestacions i recursos. Durant l'any 2020, s'han realitzat un total de 209 informes dirigits a validar el lloc de residència per facilitar el padró dels ciutadans/es, quan no es pot aportar la informació sol·licitada per tràmit ordinari, això ha permès l'empadronament de 917 ciutadans

## 7.1.5. L'atenció individual i familiar

En relació a les situacions observades entre els usuaris atesos durant aquest 2020 des de l'atenció individual i familiar, destaquem:

Contínua i s'accentua l'increment de la vulnerabilitat o risc residencial. Any rere any una situació econòmica insuficient s'ha fet evident amb l'augment de persones en una situació de risc residencial. La xarxa ja no és suficient, l'impacta directa és la pèrdua de l'habitatge però sobretot la impossibilitat d'accedir a cap tipus d'habitatge en el mercat ordinari, ni tant sols habitacions de lloguer. Ha augmentat de nou el preu del lloguer a la nostra ciutat i això està suposant que qui acaba el contracte ja no es renova amb les mateixes condicions econòmiques dificultant la renovació o la recerca d'una alternativa. L'accés i el manteniment de l'habitatge és actualment una de les variables que més està desestabilitzant i precaritzant a les famílies, en relació directe a la fragilització de la cobertura de necessitats bàsiques i endeutament però tenint en conte també el que suposa d'afectació a la seguretat emocional, a la estabilització de l'entorn i la xarxa.

Dificultat d'inserció laboral per a persones amb baixos perfils d'ocupabilitat. Seguim destacant les dificultats de les persones amb qui treballem en el mercat laboral. El perfil amb qui treballem majoritàriament van ser ocupables en sectors i moments concrets, quan la formació i les competències no eren condicions imprescindibles per accedir a un lloc de treball. La pràctica inexistència de plans especial d'ocupació per aquests perfils i l'alta necessitat de treball, fa que les ofertes que surten siguin orientades per aquells amb més competències, deixant els que no en tenen tantes fora de qualsevol possibilitat.

Afegit aquest fet, i l'esgotament de les xarxes de suport, els recursos, prestacions i ajudes actualment estan essent insuficients per garantir i estabilitzar processos d'inclusió.

En relació a les estratègies i instruments per pal·liar les situacions de risc que s'identifiquen, destaquem:

La necessitat de poder continuar treballant en projectes que estimulin les xarxes i relacions de les persones, que les faci sentir actives en el seu entorn, evitant processos de desactivació i aïllament.

Es manté la quantitat d'ajuts d'urgència, i s'incrementen les partides destinades a ajuts per subministres.

Cal continuar reforçant l'acollida i integració de les persones novingudes facilitant i adaptant la informació de l'accés als recursos.

### 7.1.6. El treball comunitari i socioeducatiu

El treball comunitari, definit com una metodologia i com un model per a la intervenció social, és el marc que ha de permetre la intervenció en l'àmbit de les relacions i acomplir l'objectiu de l'apoderament de les persones i els col·lectius per tal que assoleixin l'equilibri en la interacció entre l'autonomia funcional i la integració relacional, i permetre entorns inclusius i sans per les persones que hi viuen.

En altres paraules, l'acció comunitària és la que té a veure amb els processos col·lectius de millora de certes condicions de vida de la gent, treballant des de la identificació conjunta i compartida de les situacions problema i la cooperació en la recerca i implementació de solucions. Es tracta doncs de processos d'enfortiment ciutadà, processos necessaris perquè la gent pugui ser protagonista, i que tenen a veure amb les formes d'organització col·lectiva i de participació veïnals, i amb les estratègies i les formes de relació entre persones, les entitats i els serveis públics.

Aquest any 2020, tot i l'impacte que ha tingut la pandèmia tant en el treball de les professionals com en el conjunt de la ciutadania, els SBAS han seguit promovent i participant el treball comunitari a través de programes de desenvolupament comunitari i els diferents projectes i accions que es desenvolupen en els diferents barris.

## Programes comunitaris

### Línies d'actuació del Programa Integrant Accions – Barris de Girona Est

#### Dades

Programa comunitari	Barri	Agent promotor	Agent dinamitzador	Agents participants
Programa Integrant Accions	Vilaroja, Grup Sant Daniel i Font de la Pólvora	Taula Directiva del Pla i àrea de Serveis socials	SBAS Girona Est i centre cívic Onyar	Entitats socials del 3er sector, entitats del barri, AAVV veïns, serveis públics municipals (salut, educació, serveis socials, seguretat, espais públics), serveis públics de competència autonòmica (Salut, Ensenyament)

Línia I: fomentar el treball conjunt entre institucions per millorar l'eficàcia de la intervenció en els barris de Girona est

1.1. Assajar i desenvolupar projectes, procediments i actuacions que ens permetin ser més eficaços en la intervenció i també que permetin optimitzar els recursos invertits.

1.2. Fer més visible el coneixement entre barris i també una imatge més positiva del sector est cap a la resta de la ciutat.

Línia II: Apoderar la població de Girona Est

2.1. Potenciar la responsabilitat i autonomia de la població atesa pels serveis.

2.2. Apoderar a la pròpia població i el seu teixit social per tal que siguin actors que contribueixin a millorar els propis barris i el conjunt del sector est.

Aquests eixos és desenvolupen en 8 àmbits d'intervenció:

- Acompanyament a l'escolaritat
- Educació no formal, educació al llarg de la vida.
- Habilitats parentals
- Laboral-ocupacional
- Participació i suport associacions i col·lectius
- Millora de l'entorn i de l'espai col·lectiu
- Salut comunitària
- Acollida i formació professionals

També fora de l'àmbit d'influència directe del Pla, s'ha participat en la redacció de propostes de millorar per a la transformació del territori:

- Participació en el procés deliberatiu sobre el model d'escolarització (40 propostes presentades)
- Impulsar una actuació integral en seguretat (25 propostes presentades)
- Participació en la redacció de mesures del Pla Integral de Girona Est, fent aportacions d'un caire estratègic a nivell de planejament urbà, millora de la connectivitat, ubicació d'equipaments de ciutat que facin efecte imant, i altres mesures similars

**Projectes vinculats al Programa****Acompanyament a l'escolaritat**

Nom projecte	Beneficiaris (curs 2019-20)
Aprèn en família (reforç escolar primària)	32 infants
Taller d'estimulació psicomotriu	9 infants
SIE (reforç escolar secundària)	39 joves
PAE, acompanyament tutora secundària	207 alumnes
Un pas més-abordatge absentisme	42 alumnes
Acompanyament formació d'adults	65 persones

**Educació no formal**

Nom projecte	Beneficiaris (curs 2019-20)
Suport per fomentar l'esport a les escoles com activitats extraescolar	50 places
Programació de casals i activitats d'estiu	60 infants i adolescents
Suport al Club de Futbol Girona Est	80 infants
Intervenció de carrer amb joves	61 joves

**Habilitats parentals**

Nom projecte	Beneficiaris (curs 2019-20)
Fem família	8 famílies
La Xarranca	13 famílies
Espai infantil	8 infants
Comissió infància en risc	24 famílies

**Ocupacional – laboral**

Nom projecte	Beneficiaris (curs 2019-20)
Joves plus	48 joves

**Participació i suport associacions i col·lectius**

Nom projecte	Beneficiaris (curs 2019-20)
Suport d'associacions i col·lectius. Treball en xarxa "coordinadora d'entitats"	12 entitats ateses per suport i 2 col·lectius (grups)
Xarxa de dones	13 dones segons activitats (16 i 80 anys)
Coordinadora d'entitats	18 entitats (associacions i serveis)

	8 actes col·lectius
Projecte VESPA, accions promoció dones	65 a 150 dones

### Millora de l'entorn i de l'espai col·lectiu

Nom projecte	Beneficiaris (curs 2019-20)
Projecte per Escales	37 comunitats de veïns (174)

### Promoció salut comunitària

Nom projecte	Beneficiaris (curs 2019-20)
Taula de salut comunitària hàbits saludables (campanyes, tallers, caminades saludables, etc.)	495 persones

### Acollida nous professionals i formació

Nom projecte	Beneficiaris (curs 2019-20)
Programa de formació conjunta	9 participants

## **Programa Pla d'Educació i Convivència – Barri de Santa Eugènia**

### Dades

Programa comunitari	Barri	Agent promotor	Agent dinamitzador	Agents participants
Pla Educació i Convivència	Santa Eugènia	Taula institucional	EBASP Santa Eugènia i centre cívic Santa Eugènia	SBAS i centre cívic, altres departaments municipals i altres agents públics del territori i entitats i associacions del barri. Aquest pla agrupa el Pla de Dinamització Comunitària de Santa Eugènia i el Pla Educatiu d'Entorn

Línies d'actuació:

- Taula 1. Suport a l'associacionisme i dinamització de la relació veïnal
- Taula 2. Educació i esports. L'objectiu és promoure d'accions per la igualtat d'oportunitats en l'àmbit escolar.
- Taula 3. Nous reptes socials i apoderament. Aquesta taula vol promoure accions comunitàries d'apoderament per fer front a les diverses conseqüències que suposa la situació de crisi i els nous reptes que es plantegen.

### Projectes vinculats al Programa

El 2020 s'ha limitat de manera important la possibilitat de realització dels diferents projectes vinculats al programa, vinculat tant al període confinament com a les mesures del Procicat.

**Tipus**

Destinatari	Nom projecte	Beneficiaris (curs 2019-20)
Alumnes de primària i secundària amb dificultats en el rendiment escolar	Taller d'estudi	130 places primària de les escoles públiques de SN i SE i 20 places de secundària
Entitats, ciutadania i tècnics	Document diagnòstic barri Santa Eugènia	Conjunt participants programa i barri
Alumnes dels centres escolars públics del barri	Programa beques activitats extraescolars	45 alumnes
Alumnes dels centres escolars de primària	Festival Monar'T	El conjunt de la comunitat.
Veïnes i veïns de Santa Eugènia	Programació de la Taula de Suport a l'Associacionisme i Foment de la Participació	activitats de caire cultural, esportiu i de dinamització comunitària organitzades per les associacions i entitats del sector

**Programa Construïm Ponts – Pont Major**

**Dades**

Pla comunitari	Barri	Agent promotor	Agent dinamitzador	Agents participants
Programa Construïm Ponts	Pont Major	Taula institucional, taula Directiva del Pla i àrea de Serveis Socials	SBAS Pont Major i centre cívic Pont Major	SBAS i centre cívic del territori juntament amb altres agents públics (Servei Municipal d'Educació, Biblioteca J. Casero, Escola Bressol el Pont, centre educatiu i Departament d'Ensenyament), entitats del tercer sector (Càritas, Suara, Fundació Gentis i Fundació Sergi) i associacions de barri (AAVV Pont Major, La Unió, La Cata, Ass. Esqueix, Ampas, Kerunda en famílies, Ass Rociera, Ass DDI).

**Línies d'actuació del Pla Construïm Ponts**

Transversal: Objectius: 1) Millora la convivència al barri : compartir mirada; reduint el nivell de conflictes al barri, especialment dins els equipaments públics i recursos socioeducatius; i creant un projecte únic socioeducatiu al barri, que englobi els projectes i serveis existents. 2) Promoure el coneixement mutu, el sentiment de pertinença, la participació i la reflexió compartida de tots els agents comunitaris del barri. 3) Incorporar el tema d'igualtat de gènere en tots els projectes, accions i serveis.

Àmbit veïnal: Objectius: 1) Dinamitzar, acompanyar i recolzar a les entitats en la seva constitució i autoorganització autònoma 2) Detectar i recolzar grups informals 3) Identificar i donar visibilitat a col·lectius poc visibles 4) Promoure el coneixement mutu, la convivència, la "vida de barri", el no aïllament i la cohesió entre persones i col·lectius diversos 5) Identificar referents i lideratges 6) Incorporar entitats i veïns al Pla Comunitari Construïm Ponts" 7) Capacitar a la població en competències lingüístiques i competències per a promoure la seva inclusió, acollida i accés a recursos laborals, als serveis i activitats del barri i altres.

Taula de convivència: Objectius: 1) Reduir la conflictivitat en Biblioteca i Centre Cívic. 2) Millorar el protocol i procés de resolució de conflictes (seguiment, comunicació i tancament de casos). 3) Donar eines i informació als treballadors que els aportï confiança en maneig del conflicte.

Taula de centres educatius: Objectius: 1) Enfortir la implicació de la comunitat educativa en els projectes i accions intercentres i en experiències d'aprenentatge-servei al barri. 2) Promoure la participació i implicació de les famílies en els centres, per tal de fomentar les habilitats parentals i el suport educatiu als seus fills/es. 3) Treballar els aspectes de gènere (objectiu transversal).

Taula de recursos socioeducatius: Objectius: 1) Oferir suport i acompanyament a alumnes de primària i secundària amb dificultats d'aprenentatge, amb situacions de vulnerabilitat o risc d'exclusió. 2) Garantir una transició adequada de primària a secundària i de formació obligatòria a postobligatòria que afavoreixi l'èxit escolar. 3) Prevenir l'absentisme escolar, especialment en l'etapa obligatòria. 4) Integrar les propostes i projectes dels diferents agents de la comunitat educativa i organitzar activitats conjuntes amb objectius comuns. 5) Crear i establir el funcionament d'un espai dedicat a la població adolescent i jove del barri i que promogui l'acció educativa en els seus àmbits: cultural, lúdic, esportiu i associatiu. 6) Promoure l'accés dels joves a les diferents accions i serveis que s'ofereixen a nivell de ciutat i de barri. 7) Promoure la participació dels joves en la vida comunitària del barri.

### Projectes vinculats al Programa

#### Tipus

Destinatari	Nom projecte	Beneficiaris
Veïns i veïnes del barri	Sant Jordi als balcons	120 participants
Veïns i veïnes del barri	Projecte d'intervenció artística comunitària "Festegem el Carrer" dins de la convocatòria del programa ART I BARRIS.	Participants: 150
Veïns i veïnes del barri	Carnestoltes	Participants: 400 participants
Veïns i veïnes del barri	Cercles de conversa en català / voluntaris per a la Llengua	Participants: 8 persones
Dones	Classes àrab adults	10 dones
Veïns i veïnes del barri	Nadal als balcons	25 participants
Dones	Classe alfabetització en català i A1, amb suport comunitari (curs 2019-20)	15 dones
Dones	Alfabetització digital (curs 2018-19)	5 dones
Veïns i veïnes del barri	Lletres per tothom: Llengua + mòduls d'acollida	30 participants
Dones	Grup A, B i C de formació en català (curs 2019-20)	45 dones
Dones	Català digital (curs 2019-20)	5 dones
Dones	Suport en el Carnet de Conduir	7 dones
Infants	Plantant maduixes: espai artístic d'experimentació de menors de cicle infantil de les dues escoles de primària	28 infants i 21 mares
Infants	Apadrinament lector (curs 2019-20)	6 infants / 6 adults

Infants i adolescents	La Lectura, un procés integrador (acció educativa dins la biblioteca) Curs 2019-20	32 infants
Infants i adolescents	Projecte Interaccions: trobades a la biblioteca d'infants d'EB, Primària i Institut. Curs 19-20	209 alumnes
Infants i adolescents	Reforç Casals Estiu, juliol 2020	70 participants (50 infants, 20 adolescents i 5 monitors del barri)
Infants i adolescents	Viu la Música: espai obert d'expressió a través de la dansa	25 infants
Infants	Centre Obert Infantil. Curs 2019-20	12 infants
Infants	Centre Obert Infantil. Curs 2019-20	16 infants
Adolescents	Centre Obert Adolescent. Curs 2019-20	13 adolescents
Adolescents	Centre Obert Adolescent. Curs 2019-20	15 adolescents
Infants	Servei Intervenció Educativa (SIE). Curs 2020-21	18 infants
Infants	Servei Intervenció Educativa. Curs 2019-20	11 infants
Adolescents	Projecte Acompanyament Escolaritat. Curs 2019-20	17 adolescents
Adolescents	Projecte Acompanyament Escolaritat. Curs 2020-21	15 adolescents
Adolescents	Projecte Estiu PAE. Juliol 2019	16 adolescents
Adolescents i Joves	Hip Hop	10 adolescents
Adolescents i Joves	Taller d'Èxit Escolar	12 adolescents
Adolescents i Joves	Itineraris individuals, acompanyaments	31 joves (16 a 19 anys)
Adolescents i Joves	Punt de Trobada jove: Espai obert de relació (2 dies setmana)	21 joves assistència mitjana 21 joves assistència mitjana

### Programa comunitari Taialà - Fontajau

#### Dades

Programa comunitari	Barri	Agent promotor	Agent dinamitzador	Agents participants
Programa Comunitari Taialà-Fontajau	Taialà i Fontajau	Taula Directiva del Pla i àrea de Serveis Socials	SBAS Taialà i centre cívic Ter	SBAS del territori i el centre cívic juntament amb altres agents públics (Secció Joventut Municipal, Departament d'Ensenyament), grups i associacions veïnals del barri (AAVV, Associacions joves, Ass

Dones,...) i entitats i serveis (Suara, Oxalis, Oscobe, ..)

### Línies d'actuació del Pla

Àmbit Joves: Objectius: 1) Acompanyar a joves que no treballen ni estudien per tal que puguin incorporar-se a programes formatius i laborals. 2) Facilitar l'èxit escolar dels alumnes de secundària per garantir el seu itinerari formatiu i laboral futur. 3) Generar hàbits i competències de participació i comunicació en els alumnes de secundària. 4) Generar espais relacionals positius dels joves on trobar-se, detectar inquietuds i potencials i vehicular-los a accions integrades i diverses al territori. 5) Garantir que hi hagi recursos de lleure per adolescents i joves del sector i facilitar el seu accés. 6) Enfortir el teixit associatiu jove del territori. 7) Facilitar i acompanyar processos de participació basats en projectes.

Àmbit Dones: Objectius: 1) Generar un espai de socialització per a dones de diferents procedències culturals residents al barri, on puguin participar a la vida comunitària del barri i ser-ne agents actius. 2) Facilitar les accions que els diferents grups de dones porten a terme, integrar-les i generar projectes conjunts a partir d'un diagnòstic i actuació comuna.

Àmbit Veïnal: Objectius: 1) Dinamitzar potencialitats, ordenar, orientar i articular els recursos dels mateixos veïns en benefici de la comunitat. 2) Dissenyar i desenvolupar accions conjuntes amb els diferents serveis i entitats del barri per tal de generar sentiment de pertinença i fomentar el treball cooperatiu.

### Projectes vinculats al Programa

#### Tipus

Destinatari	Nom projecte	Beneficiaris (curs 2019-20)
Joves	Seguiments individuals	179 joves
Joves	Assessoraments puntuals	22 joves
Joves	Tallers de recerca de feina i CV als alumnes de 4rt d'ESO de l'institut Carles Rahola, amb l'objectiu de vincular-los al professional referent d'espais joves	Activitat suspesa per restriccions covid-19
Joves	Seguiment post-obligatori (telefònic i en algun cas presencial)	Alumnes que han continuat: 54 Alumnes que no treballen ni estudien: 2 Alumnes que repeteixen curs: 3 Famílies que no han contestat les trucades: 19 Activitat suspesa per restriccions covid-19
Joves	Punt d'Informació dins Institut Carles Rahola (11 sessions)	74 joves per sessió
Joves	Taller d'Èxit Escolar: Alumnes 3er i 4art d'ESO (curs 2019-20) Alumnes 2n i 3er d'ESO (curs 2020-21)	19 joves inscrits (12 mitjana) Activitat suspesa per restriccions covid-19
Joves	Punt de Trobada Esquerra del Ter (dilluns i dijous de 19:30 a 21h).	66 joves (14 assistència mitjana).

	Inclou espai de trobada lliure, 3 tallers monogràfics, assemblees, cinema...	
Joves	Aula de suport al treballs de Recerca als alumnes de 1r BATX, 2020	4 alumnes
Joves	HS FEST ONLINE (Festa major Germans Sàbat)	6 joves
Joves	Centre obert adolescent	20 adolescents
Dones	Espai de la Dona	15 dones (participació regular de 14 dones).
Dones	Actes 8 de març (sopar de dones, Exposició...)	40 dones
Dones	Flash Mod – 25 de novembre	60 persones, majoritàriament dones
Dones	Decoració Temps de Flors (exposició virtual de Flors als Balcons i generar un vídeo)	40 dones organitzen
Veïns i veïnes del barri	Setmana de la Felicitat: Emocions i Felicitat (de març 2020) L'activitat es va cancel·lar parcialment pel confinament, tot i ja haver fet el procés d'organització	290 persones participants. Organitzen: 12 serveis. Participen: 20 professionals i persones voluntaris, 28 grups i associacions, 15 serveis, 14 empreses col·laboradores.

### 7.1.7. Programa per a l'acollida i la ciutadania en suport a les persones nouvingudes

Durant l'any 2020 planteja reptes molt importants per al programa com ara la construcció del Pla de Ciutadania i de les Migracions, dins del marc del Consell de Cohesió i Serveis Socials, on s'ha organitzat un procés participatiu amb les entitats de la ciutat i la ciutadania per al seu desenvolupament.

També es segueix amb el desplegament del programa, amb els que s'estructura i consoliden les actuacions per un pla d'acollida i ciutadania a la ciutat.

### Serveis de primera acollida

La ciutat compta amb una xarxa d'agents i entitats d'acollida amb qui cal sumar i cooperar per a la vertebració d'una intervenció integral i coherent que faciliti l'acollida i l'adaptació de les persones nouvingudes a la ciutat.

En aquest sentit, el disseny del circuit d'acollida de la ciutat i la programació dels mòduls formatius es treballa de manera conjunta amb les entitats que estan realitzant actuacions en acollida per vertebrar els mòduls d'acollida i revisar i valorar noves necessitats i possibilitats.

#### Servei de primera acollida

Concepte	Participants
Entrevistes d'acollida	441
Sessions de benvinguda	95

Mòduls C i mòduls B	130
Lletres per tothom-mòdul A	26

Aquest any 2020, s'han atès 441 **persones** al Servei de Primera Acollida de l'Ajuntament de Girona.

Aquesta atenció, enguany s'ha vist interrompuda per la pandèmia de la covid-19, en els mesos de març a juny. S'ha canviat d'emplaçament degut a la pandèmia i actualment enlloc de realitzar-se la primera acollida a l'Oficina d'Atenció en Matèria de Registre, s'està realitzant al hall del teatre Municipal.

En l'atenció individualitzada a persones que s'empadronen/arriben per primera vegada a la ciutat, per a la recepció, orientació, detecció de necessitats, informació sobre els recursos i serveis municipals. I gestió del que se'n deriva:

- Informació i assessorament en relació a l'empadronament.
- Informació i acompanyament en l'accés universal als serveis públics (Salut, Educació, Habitatge i Ocupació)
- Derivacions i seguiment a serveis socials bàsics i acollida especialitzada.
- Acompanyament a la participació cívica, comunitària i cultural de les persones ateses.
- Suport al procés d'acompanyament del reagrupament familiar, i arrelament.
- Gestió i suport en els tràmits derivats dels procediments d'estrangeria. Exploració del possibles situacions d'irregularitat sobrevinguda.

Organització i desenvolupament de les **sessions institucionals de Benvinguda**, que es realitzen mensualment. Els objectius d'aquestes sessions és oferir un primer contacte amb la institució municipal i emmarcar els serveis principals de la ciutat que poden necessitar en el moment inicial de l'arribada. Durant el 2020 es varen realitzar 6 sessions amb un total de 95 participants. En aquestes sessions participa la regidora de Drets Socials i Cooperació. Les sessions grupals de benvinguda han fet un gir en el seu format i desenvolupament, ja que ens hem tingut que adaptar a la nova normativa de la covid-19. També tenim la col·laboració del CNL que explica al grup els cursos que imparteixen i aprofitem per apuntar a tots els participants als cursos i per últim comptem amb la col·laboració dels estudiants del CFGS de Guia Turístic de l'Escola d'Hosteleria i Turisme Així doncs, a les sessions grupals de benvinguda no hem comptat amb la col·laboració de cap associació del territori, a excepció dels mesos de gener i març, on sí que van participar.

**Coneixement de la societat catalana i el seu marc jurídic – Mòdul C** s'insereix en el bloc de formació que preveu la Llei 10/2010, de 7 de maig, d'acollida de les persones estrangeres immigrades i les retornades a Catalunya i forma part de les accions dirigides a l'Acollida de les persones nouvingudes a la ciutat de Girona. Es un mòdul formatiu on s'introdueix als participants en coneixements bàsics del funcionament de la societat gironina i catalana. Durant el 2020 s'han organitzat 9 mòduls C en conveni amb tres entitats socials de la ciutat:

### Mòduls d'acollida

Entitat prestadora	Mòduls	Inscripcions
Càritas	3 mòduls C	23
Creu Roja	3 mòduls C	23
Fundació SER.GI	3 mòduls C	35
Total		81

Al llarg del 2020 a la ciutat de Girona han impulsat aquest mòdul formatiu d'acollida el SMO (Servei Municipal d'Ocupació) i CCOO (Comissions Obreres). La formació en Coneixements laborals – Mòdul B es centra en la transmissió d'aquells coneixements que permetin a l'alumnat fer front a un món laboral diferent al d'origen. Els participants han d'adquirir les competències laborals i de formació necessàries

que l'ajudin a decidir el propi camí professional, tenint en compte que la majoria d'aquests no tenen NIE.

Tot i que aquesta formació es vol oferir de manera continuada al mòdul B; aquest any 2020 no s'ha pogut oferir així degut a la pandèmia. S'ha optat per un format híbrid que hem anat assajant i posant al servei dels ciutadans que han participats dels mòduls formatius. Al febrer vam començar de manera presencial. Aquesta no es va poder reprendre fins al mes d'octubre. A l'octubre vàrem tornar a iniciar els mòduls de manera presencial i al desembre com a prova pilot, donem inici amb un format online.

#### Dades mòdul B

Entitat prestadora	Nombre mòduls	Inscripcions
CCOO	4 mòduls B	4

El 2020 s'han ofert a la ciutadania dos **Mòduls de català A** (competències lingüístiques bàsiques) per poder acreditar coneixements en la llengua catalana. Parlem doncs, de dos tallers d'alfabetització de 90 hores cadascun "Lletres Per Tothom". D'entre el perfil dels joves participants, hi trobem joves que fa des de tres mesos que han arribat a Catalunya fins a tres anys., amb un total de 26 participants.

#### Dades mòdul A

Entitat prestadora	Nombre mòduls	Inscripcions
CNL	2 mòduls A	26

#### Reagrupament familiar (adequació de l'habitatge)

Nombre d'informes

137

#### Infomes socials per integració social (arrelament)

Nombre d'informes

360

## Equip d'acollida i ciutadania

L'Equip d'acollida i ciutadania de la ciutat de Girona forma part de l'àrea de Drets Socials i Cooperació. L'està format per dues tècnics: 1 tècnic de polítiques migratòries a jornada completa i 1 agent d'acollida a jornada completa. Han realitzat les següents tasques:

Respecte a la Pandèmia covid-19 (de març a juny):

Al llarg de la pandèmia es van aturar les tasques pròpies de l'equip de ciutadania per agafar encàrrecs i funcions noves per poder donar una resposta efectiva a la situació d'emergència del moment. Així que les dues professionals de l'equip de ciutadania es van reorientar per donar resposta a un doble objectiu:

- **Garantir l'atenció presencial. Punt d'atenció social directa:** La tècnica de polítiques migratòries estava ubicada en un dels dos punts d'atenció social directa que estaven ubicats a la ciutat. Donant atenció social bàsica a les persones que ho requerien.
- **Donar atenció a les persones en situació sense llar:** L'agent d'acollida de l'equip de ciutadania va estar ubicada al pavelló de Palau.

Respecte el circuit d'acollida:

Organització i dinamització del circuit de primera acollida de les persones nouvingudes a la ciutat

Entrevistes d'acollida: atenció individualitzada a persones que s'empadronen/arriben per primera vegada a la ciutat per a la recepció, orientació, detecció de necessitats, informació sobre els recursos i serveis municipals. I gestió del que se'n deriva.

Organització i desenvolupament de les sessions institucionals de Benvinguda, que es realitzen mensualment

Organització dels mòduls B i C i lletres per tothom

Detectar necessitats i organitzar actuacions en relació a l'acollida específica

Respecte les actuacions per a la cohesió i la ciutadania:

Coordinació i participació en els equips de: Pla Local d'inclusió, Consell de cohesió i serveis socials, Plans comunitaris dels barris, Taula provincial de MGF i MF, Taules locals de MGF i MF de Sarrià, Celrà i Girona, Taula de ciutadania del gironès; Taula de ciutadania de les comarques gironines.

Suport i dinamització del procés de construcció del pla de Ciutadania i de les Migracions de la ciutat de Girona .

Suport i dinamització de projectes: Treballadores de les cures; Mercats de proximitat; projecte Enllaç.

## Projectes de promoció de la cohesió social

Es vertebren al voltant de tres actuacions principals:

**Assessorament i acompanyament a les associacions de territori:** Al llarg del 2020 i en motiu de la pandèmia s'ha anat creant una xarxa interna de suport als ciutadans a través de les associacions. Es defineix un projecte comú i consensuat a través del qual les entitats han donat suport i orientació als seus socis. Degut al tancament dels serveis i recursos municipals les associacions prenen protagonisme alhora que actuen com agents d'acollida municipals. La creació d'espais de reflexió permet substituir la improvisació i apropar l'organització municipal i els serveis a tots els ciutadans. En aquest sentit s'estableixen criteris de derivació als serveis municipals (sobretot serveis socials, OAMR i educació i projecte Ambar). Aquest espai a nivell de primera acollida ha estat molt adequat per treballar i enxarxar l'administració municipal amb totes les entitats socials de la ciutat.

**Diagnosi i disseny del Pla de Ciutadania i de les Migracions:** El Pla de Ciutadania i de les Migracions ha permès per desenvolupar formes de treball coordinat, en xarxa i cooperatiu entre l'administració, les entitats socials i la ciutadania. El Pla pretén articular els objectius compartits, visibilitzant el compromís conjunt de tots els actors implicats de la ciutat. Al llarg del 2020 s'ha realitzat el diagnòstic i disseny del Pla d'Acció 2021-2024. S'han realitzat quatre sessions participades, convocant als tècnics municipals, entitats i ciutadania al mateix temps. Totes les sessions s'han realitzat de manera descentralitzada en espais de la xarxa de Centres Cívics. En aquests sentit i ampliant al màxim la base participativa s'han realitzat processos amb les entitats concretes que ho han demanat. També s'han produït diferents converses tant amb la UDG com amb la Generalitat per acabar d'emmarcar aquest Pla de Ciutadania i de les Migracions.

### Comissió del Consell de Cohesió i Serveis Socials

El Consell de Cohesió i Serveis Socials de Girona vol ser una eina capaç d'eleva a l'òrgan polític necessitats socials i propostes d'intervenció i a la vegada poder concretar el treballar temes i situacions per afrontar alguns dels principals problemes que afecten als ciutadans, de manera consensuada i en xarxa amb totes les entitats participants. El pla de treball 2019-2021 del CCSS s'ha dirigit a consensuar amb tots els agents socials de la ciutat propostes i projectes de millora a l'acollida i integració de les persones nouvingudes. En aquests moments es fa una prospecció de l'estat dels projectes del Consell de Cohesió i Serveis Socials i s'estableixen prioritats i el seu finançament pels propers anys. 2021-2024. Els projectes que s'han treballat al llarg del 2020 són:

- Projecte El Pont. Projecte dissenyat i amb el seguiment de la comissió de ciutadania i subvencionat per Dipsalut, gestionat per Fundació SER.GI. Han participat 33 joves. El màxim objectiu ha estat evitar situacions d'exclusió severa en joves que han migrat sols
- Projecte IN. L'Any 2020 s'ha treballat en aquest projecte per donar resposta a les necessitats derivades de la pandèmia i del confinament. Un projecte de lluita contra la fractura digital en xarxa amb els centres cívics de Girona. Projecte dissenyat i en seguiment de la comissió de ciutadania i subvencionat per Dipsalut.
- En el marc de la comissió d'ocupació, tot i no desplegar-se cap projecte específic al llarg del 2020 s'han generat idees de projecte que s'han prioritzat per al seu disseny i desenvolupament per al 2021. Aquests són:
  - Projecte de suport per als primers contractes per a ciutadans en situació administrativa irregular.
  - Projecte de suport a les treballadores de les cures.

## Accions de suport a persones refugiades

Amb la vertebració del Plan Nacional de Ayuda al Refugiado estan arribant a la nostra ciutat de forma periòdica persones refugiades. Les prestacions i ajudes que s'apliquen des d'aquest Pla (que tenen una durada d'un any), així com l'atenció a les persones refugiades no acollides al Pla, no són suficients per cobrir les necessitats bàsiques, emocionals i socials d'aquestes persones durant el temps que necessitaran per establir-se personalment i integrar-se en el territori.

S'ha fet el suport en la vertebració a la ciutat les mesures del Plan Nacional de Ayuda al Refugiado de manera que siguin accions enxarxades al territori, amb les entitats gestores del Pla Nacional d'Ajuda al refugiat, Creu Roja i Fundació ApipAcam.

S'han enllaçat les diferents fases del programa de refugiats amb el circuit d'acollida de la ciutat de Girona, i s'han facilitat i fomentat la participació d'aquestes persones en el circuit de primera acollida. S'ha fet suport en treball de casos dels refugiats que estan a l'espera d'entrar al programa; s'ha fet suport en treball de casos dels refugiats que surten del programa; treball en xarxa es realitzen varies accions: Treball grupal amb les famílies. Es fomenta la participació d'aquestes persones al circuit de primera acollida de la ciutat de Girona. Suport jurídic. Suport i treball coordinat amb les entitats que fan assistència jurídica. Mentoria social: col·laboració amb els projectes liderats per la Generalitat en relació al mentoria de les famílies refugiades.

## 7.2. Els Centres Oberts i els Espais Joves

### 7.2.1. Els Centres Oberts

Els Centres Oberts són una de les tipologies de serveis d'Intervenció socioeducativa no residencial per infants i adolescents definits en la cartera de serveis socials de la Generalitat de Catalunya. Es defineixen com serveis diürns preventius, fora de l'horari escolar, que donen suport, estimulen i potencien l'estructuració i el desenvolupament de la personalitat, la socialització, l'adquisició d'aprenentatges bàsics i l'esbarjo, i compensen les deficiències socioeducatives de les persones ateses mitjançant el treball individualitzat, el grupal, la família, el treball en xarxa i amb la comunitat.

El 2020, marcat per la covid-19, ha suposat tot un repte en l'atenció dels Centres Oberts. En un primer moment fent atenció i seguiment telefònic i telemàtic de la situació dels infants i les famílies, posteriorment aplicant els plans de seguretat en l'atenció directe d'infants i famílies, acompanyant totes les vivències i situacions de vulnerabilitat generades.

L'objectiu és proporcionar atenció a tots els menors en situació de risc afavorint el seu desenvolupament personal i integració social i l'adquisició d'aprenentatges, prevenint i evitant el deteriorament de les situacions de risc i compensant dèficits socioeducatius. Les funcions principals són:

Prestar serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents proporcionant-los acolliment i convivència, atenció individual i en grup.

Derivació i integració a recursos normalitzats de la comunitat.

La coordinació amb els serveis bàsics d'atenció social pel treball familiar.

A Girona existeixen els següents centres oberts de titularitat municipal amb gestió externalitzada prestada per les següents entitats:

### Gestió externalitzada

Servei	Entitat gestora
Centre Obert Adolescents St. Narcís	Suara Cooperativa
Centre Obert Adolescents Esquerra del Ter	Suara Cooperativa
Centre Obert Sector Est – Adolescents	Associació ADIS
Centre Obert Güell (Adolescents Sta. Eugènia)	Salesians St. Jordi (PES Girona)
Centre Obert Sector Est – Infants	Associació ADIS
Centre Obert Infants St. Narcís	Suara Cooperativa
Centre Obert Infants Esquerra del Ter	Suara Cooperativa
Centre Obert Palau – Infants	Suara Cooperativa
Centre Obert Sta. Eugènia – Infants (I i II)	Salesians St. Jordi (PES Girona)
Centre Obert Barri Vell – Infants	Suara Cooperativa
Centre Obert Barri Vell – Adolescents	Suara Cooperativa
Centre Obert Adolescents Pont Major	Suara Cooperativa
Centre Obert Infants Pont Major	Suara Cooperativa
Centre Obert Palau – Adolescents	Suara Cooperativa

### Recursos humans

Recursos directes esmerçats	Dades
Personal propi	Coordinador Centres Oberts
Personal dels contractes de prestació serveis	18 educadors/es socials (16 dones i 2 homes), 15 Integradors/es socials (12 dones i 3 homes) i 2 Monitores i 1 monitor

### Taula comparativa anual d'usuaris del Centre Obert

Curs	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20
Cicle inicial (6-8)	54	58	45	19	49
Cicle mig (9-10)	77	69	71	82	54
Cicle superior (11-12)	79	75	64	86	64
1r cicle d'ESO (13 a 14)	102	115	100	93	95
2n cicle d'ESO (15 a 16)	95	72	79	71	57

## Àrea d'Alcaldia

### Drets Socials i Cooperació

Total	407	389	359	351	319
-------	-----	-----	-----	-----	-----

Han participat als centres oberts durant el curs 2019-2020, un total de 319 infants i adolescents 157 nens i 162 nenes (50,8%).

#### Infants participants per barris

Centres oberts	2019-20	% noies	Cicle inicial (6-7 anys)	Cicle Mitjà (8-9 anys)	Cicle Superior (10-11 anys)	% variació interanual
Centre Obert Sta. Eugènia – Infants	65	46%	22	22	21	2%
Centre Obert Sector Est – Infants	34	36%	13	9	12	-25%
Centre Obert Infants Taialà	10	50%	1	3	6	-24%
Centre Obert Palau – Infants	13	38%	2	3	8	0%
Centre Obert Infants St. Narcís	13	30%	1	3	9	-24%
Centre Obert Barri Vell – Infants	16	44%	4	7	5	7%
Centre Obert Infants Pont Major	16	50%	6	7	3	7%
Total	167	52%	49	54	64	-11%

#### Adolescents participants per barris

Centres oberts	2019-20	% noies	12 a 13 anys	14 a 16 anys	% variació interanual
Centre Obert Sector Est – Adolescents*	36	40%	25	2	33%
Centre Obert Güell (adolescents Santa Eugènia)	38	46%	18	21	-39%
Centre Obert Adolescents Pont Major	15	53%	10	5	-7%
Centre Obert Barri Vell – Adolescents	13	31%	7	6	-8%
Centre Obert Adolescents Taialà	19	73%	13	6	5.5%
Centre Obert Adolescents St. Narcís	13	77%	11	2	-14%
Centre Obert Palau – Adolescents	18	39%	11	7	63%

<b>Total</b>	<b>152</b>	<b>48%</b>	<b>95</b>	<b>57</b>	<b>-8%</b>
--------------	------------	------------	-----------	-----------	------------

## 7.2.2. Els Espais Joves

El programa municipal d'Espais Joves ha estat aquest 2020 implicat totalment en evitar l'aïllament del jovent i la pèrdua d'oportunitats degudes a la covid-19. La connexió del jovent durant tot el període del confinament i alhora amb els serveis educatius, socials i formatius ha estat clau.

“El Güell Espai Jove” junt amb la intervenció educativa amb joves als sectors de Taialà i Pont Major (reforçant els “punts de trobada jove” a través de la intervenció dels dinamitzadors) ha permès que molts joves segueixin connectats entre ells i amb serveis per a la seva promoció personal i social. Hi ha un descens en l'atenció deguda al tancament forçat per la covid-19-

D'aquesta manera es continua el camí cap a una vertebració d'una xarxa d'equipaments específicament juvenils, especialitzats amb diferents temàtiques i que pretenen atendre la població de 16 a 29 anys des d'una perspectiva de dinamització, mobilització, generació d'activitats, tallers i espais d'intervenció per a prevenir la inactivitat juvenil i fomentar, entre altres coses, la definició d'una trajectòria vital.

Es tracta d'un programa impulsat per les regidories de Serveis Socials, Joventut i Ocupació. Els objectius generals d'aquests serveis continuen essent bàsicament els mateixos:

Diagnosticar, valorar, mesurar, les característiques individuals dels joves que passen pel servei, i que ens permetin identificar les seves capacitats, els seus punts forts, i també els seus punts febles, les seves debilitats. Descobrir i identificar talent en aquests joves participants, potenciar-lo i facilitar mecanismes per desenvolupar-lo.

Dissenyar a partir d'aquestes orientacions personals, accions i activitats que permetin de manera individual i especialment de manera col·lectiva generar canvis i afrontar el propi creixement i progrés personal, orientant la pròpia trajectòria personal.

Potenciar la millora de la xarxa relacional, l'augment de les relacions i vincles com un element positiu que afavoreixi la millora de l'autonomia.

Afavorir la connexió dels joves amb el seu entorn més proper i, sobretot, amb serveis i experiències que els puguin ajudar a la consecució dels seus objectius i amb altres joves/experiències de la ciutat.

Identificar el treball conjunt, el treball coordinat, la generació d'experiències com un element que ha de permetre iniciar noves propostes: accions concretes a fer, o a recollir en cas necessari per ésser traslladades a altres organismes o institucions.

Per fer això, s'han estructurat els diferents projectes, tallers i accions en general en:

**Atencions individuals:** Són totes aquelles accions que consisteixen a atendre al jove de manera individualitzada per diagnosticar i proposar un itinerari concret. És una de les portes principals per orientar al jove al ventall de propostes que es generen en els diferents equipaments. En els espais joves, l'atenció individual és un mitjà per fer que els joves participin en les activitats i accions més idònies a les seves necessitats i demandes. L'atenció individual permet establir vincles entre el jove i el tècnic, fet imprescindible perquè els joves participin al ventall d'activitats i projectes que existeixen.

**Accions informatives/formatives grupals:** Es tracta de les xerrades o accions puntuals que es fan de manera grupal amb joves que tenen la mateixa necessitat i/o demanda.

**Tallers lúdics i formatius:** Són aquelles accions que s'organitzen de manera grupal al voltant d'un centre d'interès o d'un tema concret i que fomenten per una banda un augment en les relacions entre els joves participant i per altra banda, un descobriment o coneixement d'una matèria o temàtica desconeguda o d'interès pel jove participant.

**Projectes:** Són intervencions de durada mitjana i intensitat en el temps en que es pretén aconseguir diversos objectius compartits amb els participants, amb l'objectiu principal de fomentar l'autonomia del jove i d'ajudar-lo (des de diverses perspectives) a construir una part del seu projecte vital.

Els espais de relació: Són espais poc estructurats en que a través de la dinamització d'un tècnic, diversos joves es troben, es relacionen i són capaços de crear demandes basades en els seus interessos.

### Recursos

Recursos directes esmerçats	Dades
Personal propi	Directora Espai Jove Güell
Personal a través de contractes de prestació serveis	6 tècnics dinamitzadores.

## Espai Jove Güell

El Güell Espai Jove va obrir les portes el mes de maig de 2017. Actualment creiem que podem parlar un model d'intervenció consolidat pel que fa a la línia pedagògica basada en el treball continuat, de proximitat i l'acompanyament socioeducatiu a les persones. Que intervé en el marc de la vida quotidiana dels joves de manera integral a partir de la creació de vincles socioafectius entre els educadors i educadores del nostre servei i els joves que hi participen. Els resultats obtinguts també ens porten en la línia de consolidar el model d'organització pel que fa als eixos d'intervenció, el model d'activitats, la manera de relacionar-nos amb l'entorn, i el funcionament de l'equip.

Pel que fa a l'organització diària i quotidiana del servei i dels projectes i activitats que organitzem, parlem d'un projecte viu, que incorpora, modifica i amplia constantment les accions i intervencions per tal de donar respostes el més adaptades possible a les necessitats que dia a dia presenten els adolescents i joves que hi participen. Altres factors que ens fan estar permanentment actius i en disposició d'adaptació, són les oportunitats d'intervenció socioeducativa que ens planteja la interacció amb la vida social i cultural del barri i de la ciutat de Girona.

Arran del confinament, i per diversos motius relacionats amb les característiques de l'equipament pel que feia a les mesures de prevenció de contagis del covid 19 i de la reestructuració interna del Servei Municipal d'Ocupació de Girona, aquest va canviar d'ubicació els serveis que adreça a la formació i recerca laboral de joves. Aquests serveis actualment ja no s'ubiquen el Güell Espai Jove. Disposar de més espai ens ha permès ampliar alguns dels projectes i començar de nous.

Aquesta memòria recull les activitats i accions desenvolupades des de la perspectiva de l'espai obert dins els 4 àmbits d'intervenció; formació i ocupació, dinamització del temps lliure, participació i ciutadania i treball de carrer. Ha estat elaborada conjuntament amb la Plataforma Educativa Salesians Sant Jordi amb qui l'Ajuntament te establert un conveni per a l'execució del servei.

L'equip educatiu, esta integrat per tres educadors/es socials a jornada complerta. Una d'elles porta a terme la direcció del projecte des de l'àrea de Serveis Socials.

Aquest any 2020 el Güell Espai Jove ha acollit dos pràcticums de cicles formatius fins al més de març, un d'Integració Social i un d'Animació Sociocultural. També persones d'un Pla d'Ocupació des del més de setembre fins al més de desembre.

Ressaltar també la col·laboració en la dinàmica del Güell de dos voluntàries en el projecte "T'Acompanyo".

Aquest ha estat un any marcat pel confinament arran de la pandèmia, que va comportar el tancament de l'equipament des del dia 13 de març fins al 25 maig. Durant aquests dos mesos i mig, els educadors i educadores del Güell ens vàrem incorporar a l'equip de treball que va donar atenció al dispositiu

d'atenció a les persones sense sostre que es va crear en el Pavelló de Palau de Girona. Vàrem compaginar aquesta feina amb el seguiment online de joves, algunes activitats a través de l'Instagram, el repartiment d'ordinadors als domicilis dels joves que seguien els estudis i a la distribució d'aliments a les llargs que ho necessitaven.

Durant els mesos del confinament vàrem recollir totes les intervencions realitzades. En aquesta memòria presentem un resum, sobretot de les dades quantitatives i afegim com a annex els documents que es van elaborar.

Per últim dir, que contràriament a altres espais joves que han mantingut essencialment intervencions individualitzades i amb cita prèvia, el Güell Espai Jove va fer l'opció de restar oberts des del 25 de maig. Durant aquest temps, la dinàmica de funcionament i activitats ha patit canvis constants per les necessitats d'adaptar-se a les necessitats dels joves, a les restriccions vigents i a nous horaris. També hem estat confinats 15 dies durant el mes d'octubre i 10 dies durant el mes de novembre per dos casos positius de covid 19

## **Aspectes metodològics i de programació**

### **Aspectes educatius**

El model socioeducatiu aplicat pel que fa a l'acollida i vinculació amb els participants ha permès crear una dinàmica interna molt positiva. El servei actua com a referent de molts dels joves del territori. Volem destacar especialment que és un referent no només pels participants, sinó per molts dels serveis, entitats i veïns del barri. Pràcticament a diari, algun veí, professional o membre d'una entitat propera, s'adrecen al Güell presencialment per fer acompanyaments de joves. El Güell Espai Jove cada cop és més conegut i referenciat a la ciutat com a equipament juvenil.

L'estabilitat de l'equip i el fet de compartir una mateixa lectura de les necessitats i potencialitat que presenten els joves i de les metodologies socioeducatives a l'hora d'intervenir, han propiciat la qualitat de les intervencions i el creixement del projecte en diversos aspectes.

### **Aspectes de relació amb el territori**

El Güell manté molt bona relació amb el veïnatge, les entitats i els serveis. La coordinació es fluida i permet la participació i implicació dels joves en els actes i projecte comunitaris.

La situació de pandèmia també ha comportat que disminuís molt la participació de voluntaris en el centre de distribució d'aliments, ja que moltes de les persones són jubilades. Els joves del Güell Espai Jove ha participat activament descarregant furgonetes i preparant lots d'aliments quan ens ho han sol·licitat.

### **Aspectes del treball conjunt i la coordinació amb altres serveis i/o entitats**

Amb el canvi d'ubicació del Dispositiu de treball als barris que l'SMO desenvolupava en el Güell, s'ha interromput el treball conjunt que es realitzava. Ara mantenim coordinacions només per a seguiments d'itineraris formatius i/o laborals.

En general podem dir que han disminuït les coordinacions per activitats o actes, en canvi s'han multiplicat les coordinacions per seguiments individuals dels joves. La situació de pandèmia ha comportat situacions personals i familiars en els nois i noies que han necessitat d'acompanyaments socioeducatius i en coordinació amb altres serveis i entitats; centres educatius, centres de salut, centres de formació, de gestions administratives....

### **Aspectes de programació**

El coneixement dels joves i de les necessitats que presenten, ens permet defugir d'una programació basada únicament en l'oferta d'activitats, la majoria de caire puntual o d'un màxim de dos o tres

sessions, cap a una programació que articula les accions al voltants de projectes o conjunt d'activitats vinculades a una finalitat . Això ens permet poder formular objectius de treball i avaluar-ne les accions.

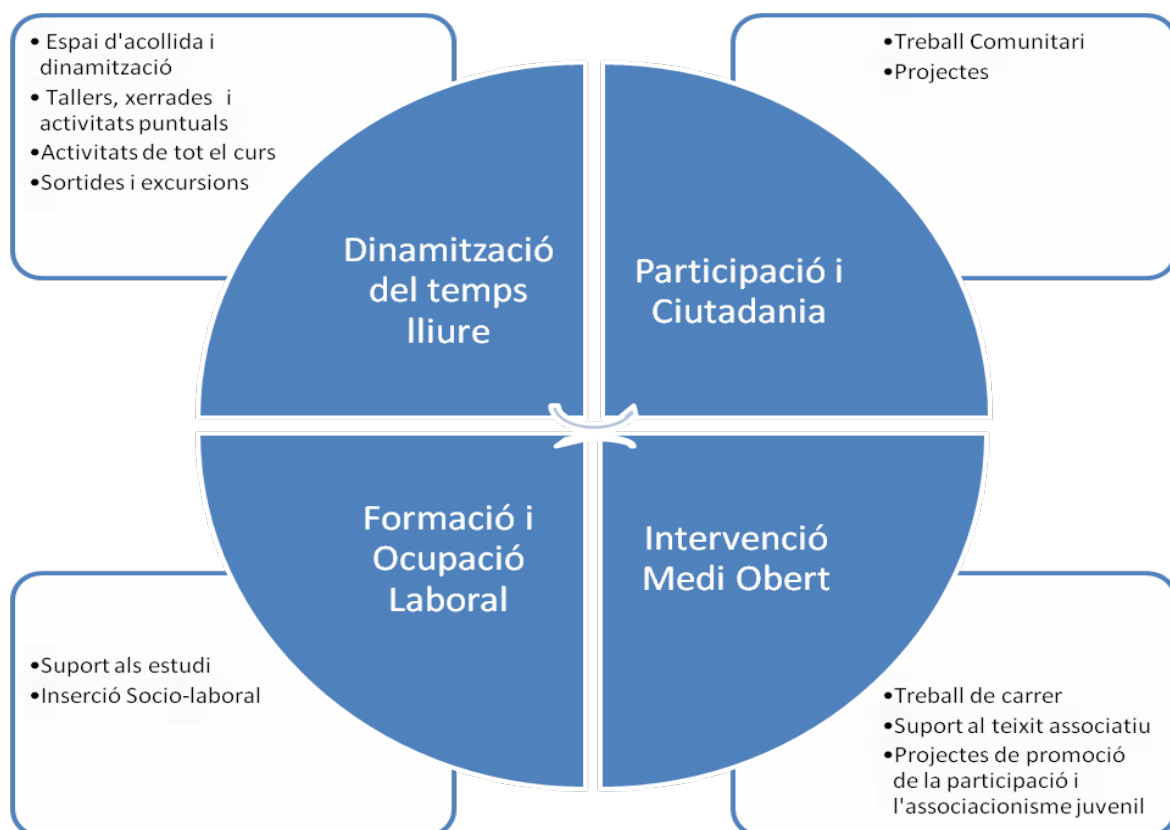
Amb el Còvid, això ha canviat radicalment, aquest any, la situació ens ha obligat a programar amb molt poc marge de temps. Les restriccions i els aforaments han comportat força improvisació en la programació.

Aquest any donat per la situació de pandèmia i no s'han fet sortides del grup excursionista ni actes comunitaris.

### Avaluació quantitativa

A continuació presentem l'esquema dels Àmbits d'Intervenció que ens dona una imatge gràfica de les accions que desenvolupem en el Güell Espai Jove. Seguidament expliquem a grans trets aquestes accions i les dades quantitatives en relació a la participació.

### Esquema dels àmbits d'intervenció



Inclou: l'espai d'acollida i dinamització, tallers i activitats puntuals, activitats de tot el curs i sortides i excursions.

L'espai d'acollida i dinamització funciona de dilluns a divendres de les 15h a les 20:30h. Dins d'aquest espai trobem:

Un espai d'acollida tres dies a la setmana. En aquest espai, un educador o educadora acull als joves derivats i/o acompanyats des d'altres serveis de manera Un punt de primera atenció a les persones que s'adrecen al Güell Espai Jove per demanar informació.

Dos espais de joc i lleure equipats amb una taula de ping-pong, futbolí, diana, jocs de taula...

Un espai amb 4 ordinadors de lliure accés per fer consultes a webs, obrir correu o jugar.

Una sala equipada amb 15 ordinadors per estudiar, fer treballs , recerca de feina, elaboració de currículums...

Una sala i un despatx a disposició de petits grups de joves que els demanen per reunir-se o fer treballs vinculats als seus estudis.

L'Espai Obert és el punt d'entrada de molts dels joves que assisteixen al servei. Ens permet conèixer i vincular-nos als joves des de un espai de lleure. Conèixer la seva situació i necessitats i poder orientar-los cap a altres projectes del Güell Espai Jove.

Aquest va estar en funcionament fins al confinament el dia 13 de març. Quan vàrem poder reobrir., els joves tenien molta necessitat de recuperar espais de relació i temps lliure. Acudien molts al Güell. Vàrem limitar a dos, el número de dies que cada jove podia assistir.

Ha augmentat molt la intervenció individualitzada en front de la grupal o comunitària.

Tallers i activitats

Nom de l'activitat	Observacions	Noies	Nois
Gener, febrer i març			
Dilluns d'esport	8 sessions	15 noies	24 nois
Taller d'Èxit escolar	17 sessions	15 noies	15 nois
Ball	7 sessions	14 noies	3 nois
Castellà	5 sessions	3 noies	15 nois
Taller d'angles	1 sessió	12 noies	
Intercanvi CO Adolescents	1 sessió	16 noies	20 nois
Parkour	4 sessions		8 nois
Robòtica	1 sessió	4 noies	10 nois
Taller de cuina	5 sessions	6 noies	7 nois
Torneig joc en línia	1 sessió		10 nois
Escacs	1 sessió		2 nois
Taller sexualitat	1 sessió	5 noies	2 nois
Taller de pancartes	1 sessió	3 noies	1 noi
Torneig de futbol	1 sessió		32 nois
Abril, maig i juny			
Kahoot	4 sessions	7 noies	8 nois
Receptes de cuina online	3 sessions	4 noies	4 nois
Joc de lògica	1 sessió	3 noies	2 nois
Visites virtuals a museus	1 sessió	3 noies	3 nois
Enquestes Instagram de cultura, història, sexualitat	4 sessions	22 noies	21 nois

Suport a les inscripcions als joves en ofertes laborals i formatives	Continuat	15 noies	18 nois
Suport als estudis	Continuat Juliol, agost i setembre	10 noies	8 nois
Excursions	4 sessions	20 noies	25 nois
Reparació de bicicletes	2 sessions	2 noies	10 nois
Cuina d'estiu	4 sessions	6 noies	6 nois
Jocs de taula	3 sessions	10 noies	12 nois
Esports	4 sessions	10 noies	25 nois
Suport sol·licitud beques	Continuat durant el setembre Octubre, novembre i desembre	18 noies	20 nois
Taller de mascaretes	1 sessió	8 noies	4 nois
Taller fusteria de nadal	1 sessió		3 noi
Taller de torrons	1 sessió	12 noies	15 nois
Dia contra la violència de gènere	1 sessió	5 noies	2 nois
Participació fira treballem Gi	1 sessió		3 nois
Anglès	19 sessions	4 noies	7 nois
Trobada Nous Cims	1 sessió	5 noies	3 nois
Córrer	3 sessions	2 noies	3 nois
<b>Total 2020</b>		<b>259</b>	<b>351</b>
<b>Total 2019</b>		<b>307</b>	<b>590</b>

### Àmbit formació i ocupació laboral

Dins aquest àmbit trobem projectes organitzats pel Dispositiu d'Inserció Sociolaboral per joves que depèn del Servei Municipal d'Ocupació, d'altres organitzats per l'àrea de Joventut i d'altres que són organitzats per l'equip de l'espai obert que depèn de Serveis Socials. Avaluarem aquí, aquells serveis organitzats o en els que intervé directament l'equip de l'Espai Obert.

#### Projecte Fem Feina

Projecte d'acompanyament sociolaboral i formatiu adreçat a joves entre els 16 i 29 anys. Acompanyament i atenció continuada en els itineraris. Es desenvolupa conjuntament amb els Serveis Socials de Santa Eugènia. Hi ha dos tècnics de referència i funciona dos matins a la setmana.

#### Participació

Noies	Nois
43	58

Pel que fa als números, veiem que aquest 2020 hi ha hagut un petit descens, mantenint-se però l'equiparació entre número de nois i noies.

Durant els mesos de confinament, molts dels joves que havien obtingut alguna feina, sobretot en el camp del comerç i l'hostaleria van quedar de nou aturats.

Després del confinament vàrem treballar molts casos des del projecte que s'adreçaven demanant suport per cercar feina. Molts d'aquests joves es trobaven cursant estudis post-obligatoris que pensaven abandonar per poder donar suport a casa, sobretot en nuclis familiars on els adults havien perdut el treball. Van centrar sobretot la intervenció en mantenir als joves dins el sistema educatiu.

### Tallers d'èxit escolar a 3r i 4t d'ESO

Projecte que implementa l'àrea de Joventut en diversos barris de la ciutat. Fa suport en els estudis i les tasques escolars a alumnes derivats i als que es fa seguiment des de l'Institut de Santa Eugènia. Hi ha dos monitors, està coordinat en el territori per un educador de l'espai obert i funciona dues tardes per setmana.

### Participació

Noies	Nois
15	15

Aquests tallers formen part del projecte d'Èxit Educatiu que Joventut desenvolupa a diferents barris de la ciutat, i que en el cas dels barris de Santa Eugènia i Sant Narcís, ubica en el marc del projecte Güell Espai Jove

Els tallers d'èxit escolar tenen una durada de curs escolar, per això es comptabilitzen els participants en dos períodes, el que correspon als mesos de setembre a desembre de 2019 i els mesos de gener a maig de 2020. Els tallers van quedar interromputs amb el confinament el mes de març i ja no es varen tornar a reprendre.

### **Àmbit de participació i ciutadania**

Aspectes a destacar del 2020:

Com hem dit a l'inici, la pandèmia ha condicionat totalment les activitats comunitàries i la nostra participació.

Aquest curs no hem pogut fer una nova edició del projecte Connectem Generacions..

### Projecte t'Acompanyo

Nom de l'activitat	Observacions	Noies	Nois
"T'acompanyo"	Projecte d'acollida de joves nouvinguts majors de 16 anys que viuen en família i necessiten un referent educatiu estable. - Amb poc domini de la llengua. - El projecte t'acompanyo dona atenció a aquests joves un matí a la setmana durant 4 hores. Aprenen català, van dos dies al mes a la piscina a fer natació i dos dies més fan cuina.	10 noies	23 nois

Hi ha una demanda constant de joves que s'adrecen al servei o de professionals que volen fer derivacions al projecte T'Acompanyo. Hi ha una llista d'espera important, que estem atenen des d'altres espais en el Güell.

### Àmbit d'intervenció en medi obert

L'any 2017 en que es va posar en funcionament el Güell Espai Jove, i durant un període de 8 mesos, vàrem comptar amb un quart educador que realitzava la seva tasca bàsicament amb una metodologia de treball de carrer. Ens permetia poder intervenir amb joves que habitualment no venen al Güell, conèixer-los, vincular, orientar-los i acompanyar-los a recursos. Alguns d'aquests joves participaven d'activitats a l'espai jove, d'altres no. També permetia tenir més presència en els actes comunitaris i fomentar la participació juvenil.

### Dades generals

Fins aquí les dades numèriques parlaven de la participació de joves en les diferents activitats que organitza el Güell. Molts d'aquests joves però, repeteixen activitats.

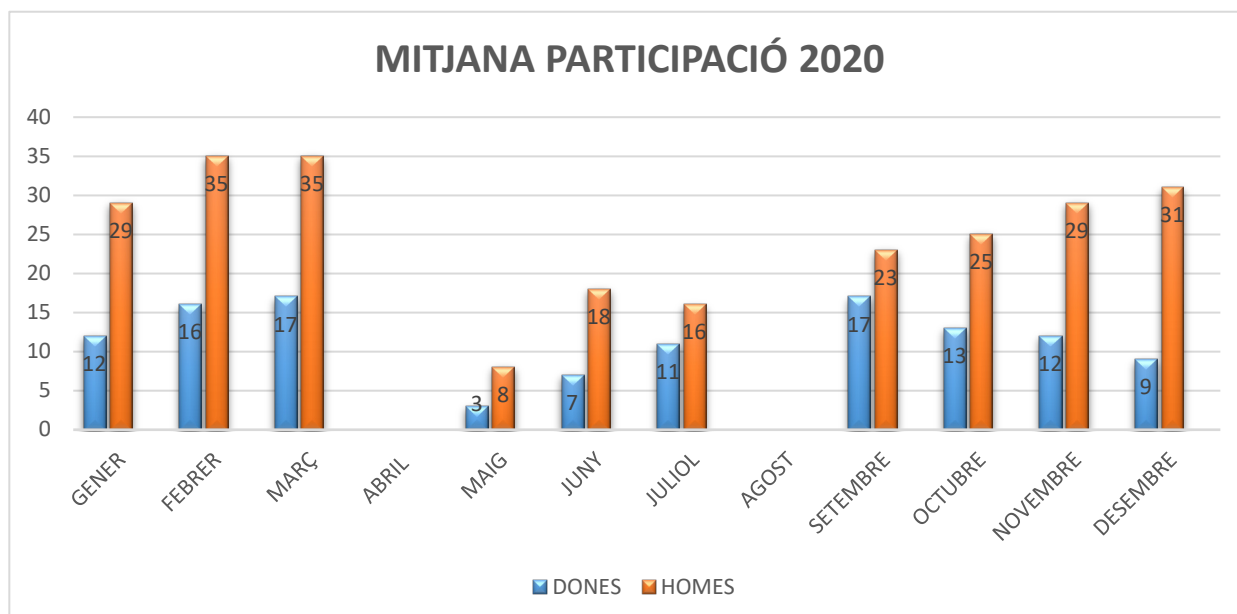
Aquest any 2020 hem de tenir en compte que tant els mes d'abril, com una part del mes de març i maig l'equipament estava tancat a causa del confinament. Durant el mes de setembre i novembre vam haver de tancar dues setmanes respectivament per contacte estret amb dos positius. No obstant això, la mitjana de participació no s'ha vist afectada respecte anys anteriors

Participants	2019	2020
Noies	166	118
Nois	258	249
<b>Total</b>	<b>424</b>	<b>367</b>

El registre que realitzem ens permet recollir quants nois i noies han passat aquest any pel Güell Espai Jove. Cal dir que no registrem per exemple, els que han visitat una exposició o aquells joves que han passat pel Güell de manera puntual a fer alguna activitat d'un sol dia.

Aquest any 2019 hem pogut registrar dia a dia el volum de nois i noies que assistien a activitats dia a dia. Els comptem però no registrem el nom, per tant, tenim de nou dades pel que fa als usos però no del número de vegades que un o una jove ha assistit al Güell durant un any.

Registre dia a dia del volum de nois i noies que assisteixen a les activitats



Mes	Participants
Gener	41
Febrer	51
Març	52
Abril	0 (confinament)
Maig	11 (confinament)
Juny	25
Juliol	27
Agost	0 (tancat vacances)
Setembre	40
Octubre	38
Novembre	41
Desembre	40

### Intervenció dins el període excepcional de gestió de la pandèmia Covid 19

Durant el període de confinament total, el Güell espai jove ha estat actiu a través de les xarxes socials i de les trucades per videoconferència, especialment amb els joves que presenten algunes dificultats personals, familiars o socials.

## Espai Jove Els Químics

El projecte d'Els Químics Espai Jove està promogut per les Àrees de Serveis Socials i de Joventut de l'Ajuntament de Girona i, gestionat per Suara Cooperativa. Aquest projecte s'engloba dins el programa dels Espais Joves i es desenvolupa durant tot l'any fent petites aturades durant el mes d'agost i Nadal. L'equip educatiu està format per dues educadores socials, que treballen dues tardes de dilluns a divendres a mitja jornada.

L'Espai Jove Els Químics és un equipament que està impulsat des de l'àrea de Serveis Socials i Joventut. Tot i que les edats dels participants d'aquest espai oscil·len entre els 14 i 23 anys, aquest darrer any 2020 davant el context sociosanitari de covid-19 i les seves mesures preventives pertinents, aquest any la dinàmica general de l'espai jove s'ha vist afectada. Per aquest motiu s'han anat trobant altres maneres d'estar presents com a referents juvenils i així poder acompanyar als i les joves en el que han requerit i necessitat, sobretot en moments de vulnerabilitat social. En aquesta situació, la majoria d'activitats programades prèviament s'han hagut d'ajornar o anul·lar. Tot i així s'han trobat altres vies per tal d'apropar recursos socioculturals als i les joves, fomentant la participació, promovent valors socials i informant de diferents temàtiques i actualitats adreçades a joves. En aquesta línia i preveient l'allargament de mesures restrictives en activitats de contacte social, al mes de novembre es va dissenyar el projecte ***In Touch, aprenentatges col·lectius***. Un projecte que pretén ser un punt de vinculació i participació juvenil en format digital).

Els projectes de Tallers d'Èxit Escolar i Grup de Conversa en Català no s'han pogut iniciar amb normalitat degut a l'aturada de llicitacions pel context covid-19.

Pel que fa a la participació a l'espai jove, s'ha generat un petit grup de joves d'assistència diària (anomenat "grup bombolla"). En aquest espai no s'han pogut realitzar activitats habituals, però ha esdevingut un espai de socialització.

S'observa que la majoria de joves vinculats (de manera presencial o digital) no viuen al barri de Palau i en la seva majoria són joves en situació precària i d'estructures familiars vulnerables i amb poca xarxa social.

Cal dir que arrel de la situació de pandèmia covid-19, es va haver de tancar el servei durant uns mesos. Durant aquests temps s'ha fet un seguiment telemàtic dels joves mitjançant trucades de telèfon, Instagram i WhatsApp. A principis de juny es varen fer tutories individuals de manera presencial amb cita prèvia i algunes accions amb grups reduïts. S'ha observat en aquest període un increment pel que fa als acompanyaments dels i les joves a nivell de gestió i suport emocional (tant en la fase telemàtica com presencial), així com altres maneres de relacionar-nos més enllà del contacte físic donats els protocols de prevenció com les noves dinàmiques de relació (distanciament físic i ús de mascaretes).

Durant el mes de juliol es van poder realitzar les setmanes temàtiques (càpsules d'activitats d'estiu) mantenint els protocols de prevenció. La participació de joves va ser activa i positiva.

Al setembre es prenen algunes activitats però resten a l'espera els projectes acadèmics pendent de l'evolució del context sanitari. Durant el mes d'octubre la situació pandèmica empitjora i de nou es prenen mesures preventives més restrictives, havent d'ajornar les activitats programades, reduint la ràtio de joves assistents a l'espai relacional i adaptant horaris d'atenció al públic.

### Tallers, cursos i activitats

S'han realitzat un seguit de tallers i cursos on s'han treballat aspectes com el compromís, la responsabilitat i la constància amb els i les joves. També s'ha continuat mantenint la mirada metodològica en clau de valors socials, de pensament crític i d'autonomia personal, entre d'altres. La perspectiva de gènere es treballa de forma transversal en tots els tallers i activitats.

Cal tenir en compte que des del març 2020 fins al desembre 2020 han quedat suspeses la majoria d'activitats i tallers, havent d'ajornar-les o canviar-les a format digital seguint el protocol de salut..

### Participació

Tallers, cursos i activitats	Noies	Nois	Total	
Autodefensa femenina		10	0	10
Torneig de ping-pong		4	9	13
Iniciació a la guitarra		2	5	7
Desmuntem l'amor romàntic		12	5	17
Formules sexuals: Quina és la teva?		6	7	13
Maquillatge de carnestoltes		5	5	10
Jocs de taula (jugar x jugar)		3	5	8
Mural participatiu en femení				
Pentinant Estils		queda suspès per prevenció del covid-19		
Gimcana cooperativa				
Tarda de jocs de taula				
Slow down [Tècniques de relaxació]				
Dislike al sexisme [Consciència a través de les pantalles]				
Afro-fusió [Dance]				

Mural participatiu en femení			
Gimcana cooperativa			
Tècniques de circ			
Especial Sant Jordi			
Robòtica			
Teatre [Joc escènic]			
Torneig de ping-pong			
Audiovisuals	9	6	15
Àgora jove	ajornat	ajornat	ajornat
Teatre i expressió corporal	7	3	10
Mural participatiu	5	4	9
Tècniques de circ	2	7	9
Jocs de taula	3	5	8
Cinema d'animació	4	6	10
Organitza't el curs	4	5	9
Espai de lliure creació	4	3	7
Àgora jove	4	4	8
Cinema crític	3	5	9
Afrodance	6	4	10
Afrodance (Live instagram)	Mes de 50 persones s'han connectat els dos directes a través de l'Instagram.		
In Touch consum, responsable (Live Instagram)	Mes de 50 persones s'han connectat el directes a través de l'Instagram.		
Mercat d'intercanvi			
Espai Artístic Macramé	Les activitats presencials queden suspeses degut a noves mesures de seguretat de la covid-19		
Rap Up			
Cinema			
Decorem l'espai de Nadal			
La Nave Va			
Castaween			
Cinema Crític Àgora Jove			
Cinema de terror			
Robòtica (FDAC)			
Àgora Jove			
Desemmascarant les violències sexuals			
Cinema Crític			
<b>Total</b>	<b>100 (52%)</b>	<b>92 (48%)</b>	<b>192*</b>

\*Total de joves participants a activitats i tallers. Alguns/es d'aquests participants també fan us de l'espai obert de relació, per la qual cosa no és sumatori del total de joves participants a l'espai obert de relació

### Espai obert de relació

Els Químics Espai Jove pretén ser també un espai a on els i les joves puguin relacionar-se i establir vincles amb el grup d'iguals, així com amb les professionals de referència; on es puguin sentir bé i fer de l'espai un lloc agradable de trobada i co-creació.

En aquests espais quotidians i sovint imprevistos, és on es detecten moltes de les necessitats i inquietuds dels i les joves i d'on sorgeixen diferents iniciatives a nivell formatiu, laboral i/o personal.

Durant aquest any 2020 cal observar que degut a la pandèmia hi ha hagut una davallada de presencialitat a l'espai de trobada. Els mesos de gener, febrer i part del març, hi havia una mitjana de 54.5 joves de manera mensual, de les quals el 40.59% han sigut noies. Pel que fa als mesos de juny fins a desembre la mitjana mensual és de 27.33 joves on el 40,86 % són noies.

### Participants

Mes	Mitjana de participants	Noies	% noies	
Gener		51	22	43,14%
Febrer		58	22	37,93%
Març	41 joves fins al dia 16 , a partir del dia 16 acompanyament telemàtic de 27 joves.		14	34,15%
Abril	Equipament tancat 27 joves setmanals amb acompanyament telemàtic. Un total de 41 joves		18	43,9%
Maig	Equipament tancat 27 joves setmanals amb acompanyament telemàtic. Un total de 41 joves.		18	43,9%
Juny		13	9	47,37%
Juliol		31	13	41,94%
Setembre		34	13	38,24%
Octubre		30	12	40%
Novembre		31	10	32,26%
Desembre		25	10	40%

### Projectes

Hi ha tres projectes molt diferenciats, els quals duren tot el curs escolar i es treballa per aconseguir una constància i responsabilitat de grup. La seva aplicació ha estat enguany totalment condicionada per la situació de pandèmia.

### Tallers d'Èxit Escolar.

Durant l'any 2020 només s'han pogut realitzar dos mesos d'activitat del projecte donat que al març 2020 es van haver d'aturar totes les activitats per motiu covid-19, i fins al moment (desembre 2020) no s'han pogut reprendre. Pel que fa als mesos de gener-març 2020, s'ha comptabilitzat un total de 48 joves (28 noies i 20 nois), un 57% de gènere femení i el 43% de gènere masculí.

**Espai d'estudi autònom:** Es tracta d'una zona habilitada per a que els/les joves puguin estudiar en un ambient adequat, fer treballs en grup. A partir del setembre 2020 es resolen algunes incidències pel que fa als recursos digitals i s'observa un increment de joves que fan ús de l'espai d'ordinadors i d'estudi autònom.

**Grup Conversa Català:** Observant la manca d'espais amb la que alguns/es joves nous/noves es troben a l'hora de poder practicar el català, .

A l'inici del curs 2020 el grup de joves estava consolidat i l'assistència era molt positiva, només va haver-hi una baixa dels 10. D'aquests grup de joves 5 eren noies i 5 eren nois.

A partir del març es va suspendre el projecte degut a la covid-19, i no s'ha pogut iniciar aquest nou curs 2020-2021, per les noves restriccions de la situació de crisi sanitària actual.

## Servei d'intervenció amb joves de Taialà

El Servei d'Atenció a Joves de l'Esquerra del Ter es comença a desenvolupar l'any 2014, impulsat a través de l'àrea de Serveis Socials. El servei pretén donar resposta a les necessitats dels joves del sector i treballar per reforçar el teixit associatiu.

Progressivament l'àrea de Joventut s'ha afegit a la gestió del servei a través de la Taula Tècnica, que aglutina altres equipaments i agents del territori a fi de coordinar la intervenció amb joves. El professional –contractat a mitja jornada- realitza les funcions de:

Dinamització comunitària

Atenció directa a joves i seguiment de casos en coordinació amb SS

Dinamització d'espai obert

També es realitza atenció individual. A finals de gener, la professional de reforç passa a ocupar el lloc de referència del servei. Tot i així, no hi ha canvis de professionals, ja que es manté la parella educativa. En aquest sentit, podem dir que hi ha un professional referent al servei i un altre, que prové de l'àrea de joventut i que dedica unes hores setmanals al barri. L'atenció individual es divideix en dues tipologies segons la seva naturalesa:

**Orientacions:** consultes específiques a les que es dona resposta en un moment donat i que no tenen continuïtat.

**Seguiment de casos:** es realitza un acompanyament més extens del procés de la persona.

Al llarg d'aquests mesos s'ha tancat el servei a causa de factors externs: per una banda a causa del temporal Glòria (2 dies) i per altra banda, el confinament per la covid-19. Pel que fa a aquest últim esdeveniment, el servei es va tancar el 15 de març i durant els dies de confinament es va incidir en l'atenció individual de cada jove, en realitzar activitats adaptades a les noves tecnologies i en donar informació a través de la xarxa social d'Instagram.

### Punt de trobada

Aquest projecte pretén crear un Punt de Trobada Jove per als joves de l'Esquerra del Ter on puguin anar per relacionar-se i fer activitats pròpies de la seva edat. La idea és crear un espai referent per, a la llarga, crear un Espai Jove al territori.

Hi ha hagut una participació de 61 joves que han passat durant aquests mesos que hem estat actius. La mitjana d'assistència diària abans del confinament es de 14 joves. S'han realitzat diferents activitats: cinema, tallers de cuina, ioga, sensibilització en temes de xarxes socials, tornejos de videojocs, jocs de taula, taller de fotografia... La programació mensual es decideix mitjançant reunions mensuals on els joves proposen activitats en funció dels seus interessos i motivacions.

Donada la situació actual i fent una anàlisi de les necessitats dels joves s'ha decidit mantenir el punt de trobada obert durant els mesos de juny i juliol. Durant els mesos de setembre, octubre, novembre i desembre s'han creat tres grups de convivència

Durant el quadrimestre de setembre a desembre hi ha hagut una participació de 45 joves. Cal recordar, però, que al llarg d'aquests mesos s'han establert diferents mesures sanitàries i aquest fet ha reduït la participació dels joves, ja que ens hem adaptat a les normatives vigents. La falta d'un espai propi i la falta d'hores no permet treballar amb els grups estables de forma continuada perquè tenim dos grups que venen quinzenalment i el tercer un cop a la setmana.

### Taller d'èxit escolar

El taller d'èxit escolar és una activitat que es porta a terme des de l'Àrea d'ensenyament e l'Ajuntament de Girona adreçada als alumnes d'ESO de tots els instituts de la ciutat. A l'Institut Carles Rahola s'ofereix aquesta activitat als alumnes de 3er i 4rt d'ESO amb certes dificultats per aprovar el curs però que amb aquest suport poden assolir els coneixements necessaris per aprovar el curs.

Hi ha hagut un total de 15 inscrits amb un 71,1% d'assistència total. El professional del servei d'atenció a joves fa tasques de coordinació i seguiment del projecte amb la direcció de l'institut, famílies i tutors/es, sobre tot en temes de derivació i seguiment dels joves.

El servei queda suspès el dia 15 de març amb motiu de l'alarma sanitària pel covid 19 i continua sense iniciar-se al setembre-desembre.

### Atenció individual

El servei pretén acompanyar a joves del sector en els seus processos vitals i facilitar la presa de decisions en l'àmbit laboral, acadèmic o vital. L'atenció individual es divideix en dos tipologies segons la seva naturalesa:

Durant els mesos de gener, febrer i març hi ha hagut 21 orientacions/assessoraments i 15 joves en seguiment. En els mesos de confinament hi ha hagut 53 joves en seguiment i 15 orientacions. Cal destacar que al llarg dels mesos de juny i juliol s'han reduït els seguiments a causa de la jornada laboral de l'educador (19,50 hores setmanals). Tot i així, s'ha continuat seguint a molts telemàticament i presencialment. Pel que els mesos de Setembre a desembre s'han fet 19 orientacions/assessoraments i 34 seguiments

### Dinamització comunitària

Durant el curs s'han realitzat diferents activitats involucrant a joves, entitats i agents del barri a partir de propostes temàtiques.

Es valora positivament ja que s'ha pogut realitzar un treball coordinat amb diferents agents i entitats del barri. Algunes de les activitat que s'han realitzat són les següents:

- Concert online de joves per la festa majors de Germans Sàbat.
- La Porta Violeta. Aquest és un espai per a noies que volen treballar diferents aspectes relacionats amb el gènere, la sexualitat, el masclisme i el feminisme entre d'altres.

### Alarma sanitària covid-19

L'alarma sanitària sobre el covid-19 va obligar que les dinàmiques dels servei d'atenció a joves canviés. En aquest sentit les accions que s'han realitzat són les següents:

### Atenció grupal i individual

- Grup de Punt de trobada de + 18: Es va crear un grup a Instagram amb els joves més fixes del punt de trobada. Aquest grup ens ha servit com un espai relacional on s'han realitzat debats sobre la situació del moment, els drets de les persones, l'empatia i la responsabilitat social individual.
- Grup HSFEST: Abans del confinament s'estava preparant i organitzant amb un grup de joves un concert de música per les festes de Germans Sàbat. Finalment, es va poder realitzar una festa major online del barri i els joves van fer un concert a través de les xarxes.
- Seguiments individuals: s'han realitzat seguiments individuals a 53 joves. Alguns d'aquests seguiments han estat diaris i d'altres setmanals o quinzenals.

### Accions realitzades a través d'Instagram

- Concurs de Reptes: els serveis d'atenció a joves de l'esquerra del Ter i de Pont Major van realitzar (conjuntament) un concurs de reptes setmanals.
- Històries d'Instagram

### Punt de trobada format l'estiu

Com hem mencionat anteriorment, donades les circumstàncies sanitàries i les necessitats dels joves arran del confinament, es va decidir mantenir el punt de trobada obert durant el mes de juliol. L'espai ha estat obert els dimarts i els dijous. Es valora positivament ja que era el primer contacte que es tenia amb els joves després de mesos de confinament (pel que fa un espai relacional). En aquests sentit es van poder treballar moltes necessitats que venien donades per la situació de pandèmia.

### Dades de Participació

Servei – Taialà	Temporalitat	Participants	% noies
<b>Activitats anuals</b>			
Participants totals al Punt de Trobada	gener-desembre	83	40%
Seguiments individuals	gener-desembre	89	41%
Assessoraments puntuals	gener-desembre	23	30%
Orientacions acadèmiques	gener-desembre	42	24%
<b>Activitats estiu</b>			
Aula d'estiu	juliol	4	100%
<b>Suport a recursos socioeducatius</b>			
Centre Obert Adolescents	Gener-juny		
Taller d'Èxit escolar	Gener-març	19	47%
Thashlab	Gener-juny	260	*
HSFEST	Juny	300	*

\*No s'han pogut recollir les dades de participació per gènere

## Servei d'intervenció amb Joves de Pont Major

El servei d'atenció a Joves de Pont Major consolida en el 2018 un canvi de paradigma, destinant un educador a mitja jornada exclusivament per a aquest territori. Pont Major és un lloc amb les seves singularitats, és un barri petit amb poca població i molt dispersa, existint solament dos nuclis amb una mica més de volum, els pisos verds (Salesians) i on es troba l'institut i els pisos sindicals, al costat de les dues escoles del barri. El total de la població és de 2.938 habitants, dels quals 155 són joves de 12 a 16 anys i 175 de 17 a 22 anys. El servei, gestionat per una professional de l'entitat Suara, compta amb una professional, contractada a mitja jornada, que s'encarrega de la gestió del servei d'atenció a joves de Pont Major.

A partir del 15 de març el servei tanca a causa de la pandèmia (covid19) i per tant la professional comença a fer teletreball. Els mesos d'abril, maig i juny la professional destina una part del seu horari laboral al Pavelló de Palau on s'ha muntat un servei per a persones sense sostre durant els mesos d'estat d'alarma. Per tant, treballa activament als dos serveis.

Al juliol la professional es torna a incorporar íntegrament al servei de Pont Major. En aquest cas es pacta amb Serveis Socials i amb els professionals que treballen al casal d'estiu de Pont Major quins seran els joves que aniran al casal i quins a l'Espai Jove, ja que amb la covid-19 l'Espai Jove només pot assumir a 10 joves sent aquest un grup estable. Recalcar que els joves del punt de trobada i els joves del casal han fet una activitat conjunta durant el mes d'estiu (activitat comunitària) per veure quina era la mirada dels joves envers el barri de Pont Major.

A partir dels mes de setembre, a causa de la covid-19, al punt de trobada s'han fet dos grups estables d'atenció grupal (2 grups de 10 persones) el primer grup ve els dimarts i el segon grup els dijous. La resta de dies es fa atenció individualitzada i treball intern

En tercer lloc, s'han publicat històries a l'Instagram perquè els joves responguessin com estaven, quines activitats feien des de casa, entre d'altres d'una manera més atractiva que obrir-los per privat i preguntant-los.

Per últim, juntament amb l'Espai Jove de Taialà, s'ha fet un concurs de reptes pels dos barris a partir de l'Instagram.

### L'atenció individual

En l'atenció individual s'acompanya el jove cap al seu objectiu de futur, per tant es fa un acompanyament diferent a cada jove segons les seves necessitats. Així doncs en els acompanyaments individuals es poden fer tasques com: orientació i derivació a recursos de ciutat, informació estudis post-obligatoris, suport a tramitació beques estudis post-obligatoris, informació, derivació i acompanyament al programa de Garantia Juvenil, informació, acompanyament i derivació de joves a programes prelaborals, acompanyament en la recerca de feina entre d'altres.

S'ha realitzat l'acompanyament de 46 nois i noies entre 16 i 27 anys que han acudit en cerca de formació i/o suport en la recerca d'ocupació. En general els resultats han estat satisfactoris i s'ha pogut trobar recursos per a la major part.

S'ha acompanyat a joves a la Cambra de Comerç de Girona, a la Generalitat de Catalunya a Girona, OSCOBE, entre d'altres. Dos joves, s'han derivat a cursos del CIFO i actualment els han agafat al lloc de pràctiques. D'altres s'han matriculat per a la prova d'accés a grau superior, entre d'altres.

Altres joves han rebut informacions i acompanyaments puntuals, a més d'elaboració de currículum i cerca de treball online.

### L'atenció grupal: Punt de trobada

S'ha creat un espai obert que ofereixi la possibilitat de desenvolupar tot tipus d'accions grupals pels joves del territori des de dos àmbits:

**Espai obert/espai de relació:** pensat com a punt de trobada (joves, grups no formals i entitats) que acabi convertint-se en un espai motor del barri, tot entès sempre des d'una visió lúdica i oberta. És també un espai d'informació per a que els joves puguin aconseguir tota aquella informació necessària per assolir un coneixement de les possibilitats reals que ofereix la nostra societat.

**Projectes:** tallers i activitats de durada determinada que fomenten la participació dels joves

La programació ha anat simultaniejant les activitats realitzades per talleristes i altres activitats desenvolupades pels mateixos usuaris i l'educadora. Durant aquest any s'han aconseguit mobilitzar diferents grups naturals i aconseguir la interacció entre ells. Aquest any s'ha continuat assumint per part de l'educadora del servei la tutorització del projecte Tallers d'Èxit escolar, per a joves de 3r i 4t de l'ESO, que es desenvolupa al Centre Cívic

### Alarma sanitària Còvid-19

L'alarma sanitària sobre el covid-19 va obligar que les dinàmiques dels servei d'atenció a joves canviés. En aquest sentit les accions que s'han realitzat són les següents:

#### Atenció grupal i individual

- Grup de Punt de trobada
- Seguiments individuals: s'han realitzat seguiments individuals a uns 25 joves. Alguns d'aquests seguiments han estat diaris i d'altres setmanals o quinzenals

#### Accions realitzades a través d'Instagram

- Concurs de Reptes: els serveis d'atenció a joves de l'esquerra del Ter i de Pont Major van realitzar (conjuntament) un concurs de reptes setmanals. Històries d'Instagram

### Participació

Servei – Pont Major	Temporalitat	Participants	%noies
<b>Activitats anuals</b>			
Usuaris seguiment individual	gener-juny	6	50%
	setembre-desembre	46	44%
Participants totals al Punt de Trobada	gener-juliol	15	53%
	setembre-desembre	15	53%
Tallers Èxit Escolar	gener-març	12	50%
<b>Activitats Puntuals</b>			
Jocs de Taula	Gener a Març	12	50%
Ping-Pong/Futbolín	Gener a Març	9	44%
Taller de rap	Gener a Març	10	60%

Sortida al centre de Girona	Febrer	10	50%
Berenars diversos	Febrer i Març	15	55%
Manualitats (carnestoltes)	Febrer	12	58%
Cine	Març	10	40%
Torneig PlayStation	Març	12	30%
Sortida al centre de Girona.	Gener	14	50%
Concurs Instagram	Abril	16	50%
Art i barri	Juliol	10	50%
Taller de pizzes	Juliol	10	50%
Torneig Play Station	Juliol	10	50%
Taller de Tacos	Juliol	10	50%
Berenar Kebab	Novembre	12	58%
Gravar vídeo felicitació festes	Desembre	6	100%

### 7.2.3. El Programa d'educadors/es de carrer

#### Projecte Joves Migrats Sols

Des de l'any 2018 l'Ajuntament de Girona ha estat realitzant una intervenció específica amb joves migrats sols i sense referents familiars al territori que, o bé un cop complerta la majoria d'edat i per diferents motius, han estat expulsats del sistema de protecció (català o d'altres comunitats autònomes), o bé arriben a la ciutat ja majors d'edat però en la franja d'edat entre 18 i 21 anys, i que es troben en situacions d'extrema vulnerabilitat.

La manca de xarxa social i familiar d'aquets joves provoca per una banda la no cobertura de les necessitats més bàsiques (alimentació, habitatge...) i per altra banda la necessitat de figures adultes referents que puguin acompanyar aquests joves en els complexos processos tant relacionats amb la seva situació legal, com per altres situacions provocades per la situació d'extrema vulnerabilitat al no disposar de cap suport al territori.

L'any 2019 i gràcies a l'impuls del Consell de Cohesió i Serveis Socials de Girona (òrgan destinat a fomentar la participació ciutadana i el debat entorn a la cohesió social a Girona), sorgeix i s'estructura el Projecte de Joves Migrats sols que ordena les intervencions amb aquest perfil concret de noies i nois. També permet dimensionar les intervencions amb el col·lectiu amb més recursos i professionals a partir del juny de 2019 gràcies a la convocatòria de la Diputació de Girona "Benestar i Comunitat", que permet oferir una cobertura de les necessitats més bàsiques de manera individual i integral i un acompanyament socioeducatiu als joves emigrats sols, majors d'edat, en una situació de greu marginalitat, amb la finalitat d'evitar que es perpetuïn en aquesta situació, evidenciant i aprofitant potencials dels propis joves i de xarxa social.

A principi de l'any 2020, l'Ajuntament de Girona integra també en aquest marc de treball les figures professionals de 4 Dinamitzadores Cíviques per l'emancipació juvenil finançats a través de la fitxa 44 del contracte programa signat entre l'Ajuntament de Girona i el Dept. De Treball, afers socials i famílies de la Generalitat de Catalunya, realitzant una part de les actuacions previstes en el projecte de joves migrats sols de la ciutat de Girona.

Aquestes 4 figures tècniques municipals, han estat treballant durant tot el 2020 en el projecte joves migrats sols juntament amb els dos tècnics de la fundació SERGI finançats a través de la subvenció del Benestar i comunitat, conformant un únic equip d'intervenció amb diferents especialitats.

A partir de mitjans de març del 2020, tot el projecte joves es reconverteix i s'adapta per la nova situació provocada per la pandèmia SARS COVID 19. Durant aquest període (especialment durant el confinament més estricte), els tècnics del projecte joves donen cobertura a diferents situacions en que es troben els nois/es:

- Per una banda, donant suport i atenció als prop de 30 joves confinats a l'Alberg Cerverí de la ciutat els mesos de març, abril maig, provinents de la Tancada pels Drets feta a la UDG en els primers dies de març de 2020.
- Per altra banda, atenent joves que es troben en situacions d'habitatge irregular o infrahabitatge, facilitant un espai d'atenció virtual, així com també un espai d'urgència d'atenció presencial per facilitar ajuts d'urgència especials per alimentació (targes pre-pagament COVID), ajudes per medicaments o altres necessitats vitals que poguessin sorgir durant el confinament més estricte.

## Organització

En relació a l'estructura del projecte joves, cal diferenciar tres grans àmbits d'intervenció, basats tots ells en uns principis comuns:

- Foment de l'apodarement i autonomia del jove
- Implicació de tota la xarxa local i ciutadania
- Participació, autogestió i referencialitat amb les joves

Els àmbits en que s'estructura el projecte són:

ÀMBIT 1. Cobertura necessitats bàsiques + Espai de trobada

ÀMBIT 2: Acompanyament socio-educatiu i legal (especialment, suport jurídic, curs i salut física, mental i psicoemocional, i formació i inserció socio-laboral

ÀMBIT 3: Accions per la inclusió. Augment de la xarxa relacional. Vincle i compromís de ciutat.

## Dades per àmbits

Joves atesos\* durant el 2020 entre 18 i 24 anys..

Gènere	Joves atesos
Noies	4
Nois	60
<b>Total</b>	<b>64</b>

\*Més d'una entrevista/intervenció. No es comptabilitzen els joves que només han fet una consulta puntual o amb qui s'ha contactat puntualment en context de medi obert i amb qui no s'ha establert més relació

## Àmbit 1. accions per a cobertura de necessitats bàsiques

- a) **Espai de trobada El Pont** (antiga UNED). Un espai d'obertura diària els dies lectius, entre 13:00 i 16:00 i on els joves, prèvia derivació per part de l'equip de dinamitzadores cíviqes per l'emancipació juvenil, poden fer un àpat calent, disposar d'un espai de dutxa i higiene personal, de neteja de roba i de descans.  
Joves atesos en Espai d'Alimentació (usuaris diferents)

Nois: 35

Noies: 2

Mitjana de joves diaris a l'espai d'alimentació: 12

#### b) Accions dirigides a la cobertura de situacions emergència habitacional

- Joves beneficiaris d'ajuts d'emergència habitacional: 13 joves (14 ajudes urgència per emergència habitacional). Són suports per donar cobertura habitacional a l'alberg Cerverí o en algun allotjament hostel/pensió per joves durant un període puntual i concret (d'una dia fins a dues setmanes), en situació d'emergència sanitària o per algun altre motiu d'urgència.
- Joves beneficiaris de suport econòmic per cobertura habitacional gràcies al projecte "Actuació per a la cobertura de necessitat d'emergència habitacional i subsistència per a joves migrats sols" dins les "Accions destinades a l'acollida i inclusió social de joves en risc d'exclusió", projecte co-finançat per una subvenció de l'organisme de Salut pública de la Diputació de Girona (DIPSALUT). = 15 joves (dels quals 4 coordinats en un projecte habitacional de l'entitat Resilis).
- Operació fred específica per joves Hivern 2020. L'operació fred per persones en situació de sensellarisme que es va produir durant els mesos d'hivern de finals de 2020, sumat als nous confinaments nocturns del darrer trimestre de l'any, van portar a obrir un recurs temporal d'urgència al Pavelló Firal de la ciutat. Ara bé, l'alta ocupació d'aquest recurs i la necessitat de més places, així com les dificultats d'adaptació dels joves, porten a crear un recurs específic per joves, ubicat en una casa de Colònies al cantó de la ciutat (a menys d'1km del nucli urbà), amb suport socio-educatiu de professionals. Aquest recurs obria en horari nocturn (de 20:00 vespre a 8:00 matí) tots els dies de la setmana (festius i vacances nadalenques incloses). Es va obrir el desembre del 2020 i tancar febrer 2021. Joves atesos desembre de 2020: 14. Mitjana joves pernoctant per nit: 11

#### Àmbit 2: Acompanyament socio-educatiu i legal \*

\*especialment, suport jurídic, cura i salut física, mental i psicoemocional, i formació i inserció socio-laboral

- a) **Espai "Porta entrada"** i accés al projecte Joves. Ubicat als Químics Espai jove, durant dos matins la setmana, i en horari de 10 a 13, atén, sense cita prèvia, joves que es troben en situació d'extrema vulnerabilitat. Els joves venen a través de la detecció de medi-obert, per pròpia voluntat (a través del boca-orella) o derivats per serveis socials bàsics de la ciutat, el centre acolliment la Sopa, o entitats socials i del tercer sector com Càritas, Creu Roja... Fa un primer diagnòstic i implementació d'accions d'urgència per minimitzar la situació de risc (per ex: accés a l'espai d'alimentació el Pont.) Total Joves atesos: 60 nois i 4 noies
- b) **Suport i acompanyament a joves amb pla de treball.** Joves que inicien un pla de treball pactat amb el seu referent, adaptat a la necessitat de cada jove tant en l'àmbit socio-sanitari com en el formatiu i ocupacional. 36 nois i 2 noies
- c) **Accions formatives** pròpies (grup de conversa en Català). 1 grup amb 7 joves.

#### Àmbit 3: Accions per la inclusió. Augment de la xarxa relacional. Vincle i compromís de ciutat.

Aquest ha estat l'àmbit de treball més restringit durant l'any 2020 degut bàsicament a les restriccions provocades per la covid-19, que no han permès seguir amb les accions de sensibilització iniciades durant l'any anterior.

Destacar només la recuperació del projecte de mentories amb estudiants de la UDG al que van participar fins a 6 joves més els seus mentors el darrer quadrimestre de l'any 2020.

## 7.3. Porta d'entrada

Aquest any 2020, la pandèmia ha provocat que els serveis de l'àrea de Drets Socials i Cooperació, i especialment els Serveis Bàsics d'Atenció Social i l'Oficina Municipal d'Habitatge, han hagut

d'intensificar els diferents mecanismes per a donar cobertura a les necessitats de la ciutadania, ja sigui a través dels recursos i prestacions propis, com a través de la canalització de les necessitats cap a altres recursos públics.

Aquest recursos i mecanismes també venen condicionats per l'adopció de les mesures de prevenció sanitàries que cal prendre, tant per les persones usuàries com pels treballadors: existència del teletreball, prioritització atenció telemàtica, atenció amb cita prèvia, articulació dels recursos a través de plataformes i formularis digitals, etc.

El programa **Porta d'Entrada** s'inicia al maig del 2020 per tal de facilitar i garantir l'accés de la ciutadania als serveis d'atenció social de la ciutat. Es tracta d'un dispositiu desplegat, inicialment, per les limitacions que la crisi sanitària ha imposat a l'atenció presencial, amb una clara voluntat de continuïtat.

El dispositiu ha estat seleccionat com a **bona pràctica** en el cicle "Drets i innovació en els serveis a les persones en temps de crisi. Compartim aprenentatges i bones pràctiques en l'àmbit social i sanitari" organitzat per DIXIT Girona Centre de Documentació de Serveis Socials Marià Casadevall i la Fundació Campus Arnau d'Escala.

Amb aquesta clara voluntat d'agilitzar l'accessibilitat i la resposta en la detecció i en l'atenció social s'ha creat Porta d'Entrada.

Aquest dispositiu s'organitza al voltant de tres blocs:

- L'atenció inicial centralitzada de diferents serveis d'atenció social de la regidoria.
- El suport al tràmit telemàtic.
- El suport al padró.

Es posen a disposició de la ciutadania diferents vies de comunicació, des d'on s'ofereix una atenció centralitzada i polivalent dels diferents serveis d'atenció social de la regidoria: Equips d'Atenció Social Bàsica, Servei d'Atenció a la Gent Gran i Dependència i Oficina Municipal d'Habitatge. A través d'aquests canals es facilita a la ciutadania informació general sobre serveis, prestacions i recursos, i cita prèvia per a ser atès en el SBAS que correspon per domicili de residència i també servei de suport al tràmit.

La ciutadania es posa en contacte amb Porta d'Entrada telefònicament, per correu electrònic o bé derivats de l'OAMR.

Un cop s'han recollit les demandes el personal del programa s'ocupa de la gestió de les trucades i correus electrònics de totes aquelles persones que volen o necessiten informació i assessorament en matèria d'ajuts i d'atenció i social o bé es deriva la demanda als serveis pertinents.

A continuació es presenta el recull de dades quantitatives del Servei Porta d'Entrada des del seu inici, el 18 de maig de 2020, fins al 31 de desembre del mateix any.

### El registre d'informació

Principals motius pels quals la persona es posa en contacte amb Porta d'Entrada

Tipologia de demandes	Núm. demandes	Percentatge demanda principal
OMH: Cita prèvia	582	3,03%
OMH: Informació sobre tràmits, consultes, dubtes	1.752	9,13%
OMH incidència en pis municipal	71	0,37%
Gent Gran	433	2,25%

Demandar informació sobre tràmits, prestacions...	5.810	30,29%
Val de medicaments	72	0,37%
Queixes	205	1,06%
Sol·licitar cita prèvia	760	3,96%
Ajuda aliments	1.933	10,07%
Sol·licitar cita TS/ES	2.574	13,41%
Primera visita	1.318	6,87%
Professional	727	3,79%
Demandar estat d'un tràmit	1.154	6,01%
Altres municipis	151	0,78%
Primera acollida i estrangeria	156	0,81%
Informar sobre una situació, incidència, denúncia	1.483	7,73%
<b>Total</b>	<b>19.181</b>	<b>100%</b>

Font: Siagi

#### Canal d'accés

Total de demandes	19.181	%
Telefònic	18.642	97,18%
Derivat OAMR	238	1,24%
Correu electrònic	301	1,56%

Font: Siagi

L'equip tècnic de Porta d'Entrada s'ocupa de totes aquelles persones que es posen en contacte per primera vegada amb els serveis socials o bé que fa més d'un any que no hi assisteixen.

Situacions a derivar als SBAS	Maig/Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
Casos nous	200	79	50	56	60	71	48
Casos sense atenció social de més d'un any	75	39	27	40	59	57	43
Casos en seguiment a SBAS	65	27	8	12	14	10	12
Consultes i informacions resoltes des de Porta d'Entrada	39	18	20	28	18	16	11
Il·localitzables	36	9	15	16	24	11	5
<b>Total</b>	<b>415</b>	<b>172</b>	<b>120</b>	<b>152</b>	<b>175</b>	<b>165</b>	<b>119</b>

Font: Ajuntament de Girona

\*Casos nous: Vol dir que s'ha obert ID (identificació) i derivat a SBAS

Casos sense atenció social de més d'un any: vol dir que ja tenia ID però torna a ser com si fos un cas nou, així que es deriva a SBAS igual que l'anterior, només que vam començar a diferenciar i després hem seguit pensant en que pot ser val la pena saber la gent que va deixar de necessitar i ara hi torna.

Casos en seguiment a SBAS: Es refereix als casos que tenien ID i que han tingut entrevista molt recentment. Inicialment són casos que no havien d'arribar a l'equip tècnic però com que per diferents motius sí ho han fet s'ha enviat un correu electrònic de derivació SBAS i alguns s'ha fet trucada.

Consultes i informacions resoltes des de Porta d'Entrada: Casos que s'han resolt sense la derivació a SBAS, consultes de professionals que tampoc ha calgut derivar i casos de persones que no estan empadronades a Girona però se'ls ha assessorat.

Il·localitzables: Es recullen els casos que no s'ha pogut contactar per problema del telèfon (número erroni o no contesten després de 3 intents).

## 7.4. Equip d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)

L'Equip d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA) és un equip especialitzat d'atenció a la infància i adolescència en situacions de risc de desemparament o en situació de desemparament, així com amb les seves famílies. L'EAIA és un equip multiprofessional, format per psicòlegs, pedagogs, treballadors socials i educadors socials, amb un funcionament interdisciplinari, que té com a objectius la prevenció, diagnòstic, tractament i seguiment d'aquests infants i llurs famílies.

### Professionals EAIA

#### Professionals

- 3 psicòlegs
- 3 treballadors socials
- 1 educadora
- 1 pedagoga
- 1 advocada a temps parcial
- 1 aux. administratiu

Les funcions són assignades per llei (Decret de creació 338/1986 de 18 de novembre DOGC núm. 780, de 19/12/86), i l'equip desenvolupa amb qualitat:

- Atenció individualitzada
- Suport comunitari
- Col·laboració institucional
- Suport a professionals

## 7.4.1. Atenció individualitzada

### Comparativa atenció individualitzada

Estat	2016	2017	2018	2019	2020
Menors amb expedient vigent durant l'any	281	292 (de 180 famílies, 165 homes + 126 dones + 1 nasciturus*)	332 (de 221 famílies) 202H 130D	423 (de 307 famílies) 277H 146D	<b>420</b> <b>(de 296 famílies)</b> <b>258H</b> <b>162D</b>
Altes de menors	44 (de 34 famílies)	57 (de 47 famílies) 40H 17D	103 (de 79 famílies) 64H 36D	140 (de 121 famílies) 106H 34D	<b>82</b> <b>(58 famílies)</b> <b>47H</b> <b>35D</b>
Baixes totals	47 (de 37 famílies)	62 (de 42 famílies) 32H 29D 1 nasciturus	49 (de 42 famílies) 30H 19D	86 (de 75 famílies) 66H 20D	<b>77</b> <b>(63 famílies)</b> <b>51H</b> <b>26D</b>
Actius a fi d'any	235 (de 140 famílies)	231 (de 146 famílies)	285 (de 191 famílies)	338 (de 242 famílies)	<b>344</b> <b>(245 famílies)</b>

(\* )Que ha de néixer

No és un equip d'accés directe per la ciutadania i atén famílies que són derivades bé des de la Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència (DGAIA) de la Generalitat de Catalunya, o bé des dels Serveis Bàsics d'Atenció Social del territori de Girona.

### Origen dels expedients (casos oberts)

Origen	2016	2017	2018	2019	2020
DGAIA	28	31 22H 9D	77 56H 21D	125 95H 30D	<b>54</b> <b>33H</b> <b>21D</b>
SBAS Girona	16	26 18H 8D	26 11H 15D	15 11H 4D	<b>28</b> <b>14H</b> <b>14D</b>
<b>Total</b>	<b>44</b>	<b>57</b>	<b>103</b>	<b>140</b>	<b>82</b>

**Distribució territorial dels 28 nous casos oberts pels SBAS de Girona**

Sector	Menors	Famílies
Barri Vell	4	3
Santa Eugènia	7	3
Palau	5	3
Pont Major	1	1
Vila-roja	6	2
Sant Narcís	3	2
Taietà	2	2
<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>16</b>

La DGAIA deriva a l'EAIA aquells casos detectats des del "Telefonema" de la Infància, Fiscalia, xarxa de salut, etc., des d'on s'aprecia que es pot estar davant d'una situació de risc de desemparament. En aquells casos en què s'aprecia la presència d'indicadors de risc social, deriva el cas als SBAS, que iniciaran les actuacions que corresponguin.

**Tipus d'expedient oberts**

Tipus	2016	2017	2018	2019	2020
Expedient per desemparament amb mesura cautelar	6 (5 famílies)	12 (8 famílies) 6H/6D	21 7H/14D	11 5H/6D	8 5H/3D
• Amb els menors ingressats en Centre d'Acollida	3	10	9 4H/5D	2 2H	5 4H/1D
• Amb els menors amb proposta de família d'urgència i diagnòstic	2	1	6 1H/5D	2 1H/1D	1 1H
• Amb Família Extensa	1	1	6 2H/4D	7 2H/5D	2 2D
Expedient de desemparament sense mesura cautelar	8 (6 famílies)	6 (4 famílies) 4H/2D	6 3H/3D	9 5H/4D	15 7H/8D
Expedient de risc per valoració	12 (8 famílies)	16 (9 famílies) 12H/4D	13 7H/6D	15 9H/6D	22 8H/14D
Expedient de risc per seguiment de COSE	0	1 (1 família) 1H	1 1D	2 1H/1D	4 2H/2D
Expedient de tutela	18 (15 famílies)	20 (19 famílies) 16H/4D	60 50H/10D	64 55H/9D	15 12H/3D

Guarda Protectora	0	2 (2 famílies) 1H/1D	1 1D	1 1H	4 3H/1D
Guarda Judicial	0	0	0	0	0
Expedient Assistencial			1 1D	38 30H/8D	14 10H/4D
<b>Total</b>	<b>44 (35 famílies)</b>	<b>57 (41 famílies)</b> <b>40H/17D</b>	<b>103 (79 famílies)</b> <b>67H/36D</b>	<b>140 (121 famílies)</b> <b>106H/34D</b>	<b>82 (58 famílies)</b> <b>47H/35D</b>

## 7.4.2. La distribució territorial de casos

### Distribució territorials dels 82 nous casos segons les àrees d'atenció social

Barri Serveis Socials	2016	2017	2018	2019	2020
Barri Vell	4	12 9H/3D	10 7H/3D	28 20H/8D	13 10H/3D
Santa Eugènia	19	8 5H/3D	28 19H/9D	55 42H/13D	19 12H/7D
Palau	5	16 8H/8D	31 27H/4D	19 16H/3D	30 16H/14D
Pont Major	2	8 6H/2D	7 2H/5D	4 4H/	5 3H/2D
Vila-roja	2	0	7 2H/5D	9 9H	6 4H/2D
Sant Narcís	7	6 5H/1D	5 2H/3D	4 4H/	5 1H/4D
Taialà	5	1 1H	12 5H/7D	12 11H/1D	4 1H/3D
Altres	0	6 6H	3 3H	0	0
<b>Total</b>	<b>44</b>	<b>57</b> <b>40H/17D</b>	<b>103</b> <b>67H/36D</b>	<b>140</b> <b>106H/34D</b>	<b>82</b> <b>47H/35D</b>

### Distribució territorial de ciutat dels 420 expedients vigents durant l'any

Barri Serveis Socials	2016	2017	2018	2019	2020
Santa Eugènia	98	87 47H/40D	90 53H/37D	133 88H/45D	125 77H/48D
Vila-roja	29	25 14H/11D	23 10H/13D	24 16H/8D	25 17H/8D

Barri Vell	35	43	48	<b>75</b>	<b>78</b>
		26H/17D	32H/16D	<b>52H/23D</b>	<b>56H/22D</b>
Palau	34	46	67	<b>76</b>	<b>87</b>
		25H/21D	48H/19D	<b>55H/21D</b>	<b>55H/32D</b>
Taialà	29	24	34	<b>43</b>	<b>37</b>
		13H/10D/ 1Nasciturus	18H/16D	<b>27H/16D</b>	<b>20H/17D</b>
Pont Major	18	24	29	<b>26</b>	<b>25</b>
		12H/12D	14H/15D	<b>13H/13D</b>	<b>13H/12D</b>
Sant Narcís	31	33	30	<b>44</b>	<b>42</b>
		21H/12D	17H/13D	<b>24H/20D</b>	<b>19H/23D</b>
Sense barri assignat	7	10	11	<b>2</b>	<b>1</b>
		7H/3D	10H/1D	<b>2H/</b>	<b>1H/</b>
<b>Total</b>	<b>281</b>	<b>292</b>	<b>332</b>	<b>423</b>	<b>420</b>
		<b>165H/126D/ 1Nasciturus</b>	<b>203H/130D</b>	<b>277H/146D</b>	<b>258H/162D</b>

### 7.4.3. L'estat dels expedients a fi d'any

Es consideren desemparats els infants o els adolescents que es troben en una situació de fet en que els manquen els elements bàsics per al desenvolupament integral de la personalitat, sempre que per llur protecció efectiva calgui aplicar una mesura que impliqui la separació del nucli familiar. Aquests expedients corresponen als expedients de seguiment de mesura.

#### Expedients oberts

Situació dels expedients	2017	2018	2019	2020
<u>Expedients oberts en estudi</u>				
En estudi	34	39	35	<b>46</b>
Pendent d'estudi	0	0	0	<b>0</b>
<i>Total oberts en estudi</i>	34	39	35	<b>46</b>
	22H/12D	14H/25D	19H/16D	<b>21H/34D</b>
<u>Expedients oberts en seguiment de mesura</u>				
En acolliment en un centre	10	28	31	<b>16</b>
	7H/3D	21H/7D	21H/10D	<b>13H/3D</b>
En acolliment en família extensa	0	6	1	<b>1</b>
		5H/1D	1H	<b>1H</b>
En acolliment en família aliena	3	1	1	<b>0</b>
	1H/2D	1D	1H	
En UCAE	0	0	0	<b>0</b>
En guarda (altres comunitats)	0	0	0	<b>0</b>
En acolliment preadoptiu	1	0	0	<b>0</b>
	1H			

Mesures Transició a la Vida Adulta	7	28	70	16
	7H	27H/1D	63H/7D	11H/5D
<i>Total en seguiment de mesura</i>	21	63	103	32
	16H/5D	53H/10D	86H/17D	24H/8D
<u>Expedient oberts de risc i seguiment del compromís socioeducatiu</u>	1	1	2	4
	1H	1D	1H/1D	2H/2D
<u>Expedients Centre de Dia</u>	0	0		
<u>Seguiment Guarda Judicial</u>	0	0		
<b>Total expedients oberts</b>	<b>57</b>	<b>103</b>	<b>140</b>	<b>82</b>
	<b>40H/17H</b>	<b>67H/36D</b>	<b>106H/34D</b>	<b>47H/35D</b>

### Expedients oberts i tancats

Tipus	2018	2019	2020
Per trasllat domicili fora Girona.	1	0	0
Per derivació SBAS	3	0	0
Trasllat d'Expedient	1	7	1
Majoria d'edat	1	3	1
Pla Inter	3	2	0
Traspàs informació sol·licitada per SAIA	1	7	0
Retorn domicili familiar	1	1	2
Tutela judicial	1	0	0
Trasllat domicili fora de Girona	1	0	3
Seguiment STAIA	0	1	0
Baixa Voluntària de Recurs Exp Assistencial	0	0	1
<b>Total</b>	<b>13</b>	<b>21</b>	<b>8</b>
	<b>6H/7D</b>	<b>17H/4D</b>	<b>7H/1D</b>

### Tancaments

Expedients tancats el 2020 segons any obertura								
Abans 2013	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
3	1	1	5	4	5	17	33	8
2H/1D	1H	1D	5H	1H/3D	5D	9H/8D	26H/7D	7H/1D

Durant l'any 2020, s'han tancat un total de 77 expedients. Es mostren en aquesta taula.

### Tancaments expedients 2020

Motius de tancament d'expedients	2016	2017	2018	2019	2020
Desaparició factors de risc	16	18 18H/8D	4 3H/1D	6 4H/2D	3 1H/2D
Majoria d'edat	13	9 6H/3D	7 4H/3D	16 9H/7D	15 10H/5D
Trasllat expedient	3	14 5H/9D	2 1H/1D	22 21H/1D	10 8H/2D
Derivació SBAS	2	6 4H/2D	4 3H/1D	1 1H	6 5H/1D
ASJTET	5	5 1H/4D	15 11h/4d	14 13H/1D	8 7H/1D
Trasllat domicili fora Girona	2	1 1H	1 1D	2 2D	12 6H/6D
Traspàs informació sol·licitada per SAIA	1	-	0	10 5H/5D	5 4H/1D
Defunció (pare)	-	-	1 1D	0	0
Desaparició territori	2	3 2H/1Nasciturus	0	1 1H	1 1H
Desestimació demanda	-	1 1D	0	0	1 1H
Adopció	1	1 1D	5 3H/2D	5 5H	1 1H
No localització	-	-	0	0	0
Traspàs a Servei Atenció Infància Adolescència de la Generalitat	-	1 1H	2 1H/1D	0	0
Retorn domicili	1	-	1 1D	2 2H	3 1H/2D
Incapacitació Fundació Tutelar	-	1 1H	3 3H	3 1H/2D	2 1H/1D
Impossibilitat treball menor/família	1	1 1H	1 1D	2 2H	2 2H
Tutela Judicial		1 1D	0	1 1H	1 1H
Defunció			2 2H/1D	0	0
Seguiment STAIA				1 1H	1 1H
Baixa voluntària recurs Exp Assistencial					7 4H/3D
Tancament Co-Referència					3 1H/2D
<b>Total</b>	<b>47</b>	<b>62</b> 32H/29D/1 nasciturus	<b>49</b> 30H/19D	<b>86</b> 64H/20D	<b>77</b> 51H/26D

### 7.4.4. La col·laboració institucional i suport comunitari

Per tal de desenvolupar les funcions de manera adequada, l'Equip d'Atenció a la Infància i Adolescència, es coordina amb tota la xarxa de recursos assistencials i educatius que poden ajudar-lo a:

- Recollir aquella informació necessària per poder fer l'estudi i valorar la situació.
- Ordenar la intervenció en un pla d'actuació que permeti un procés de modificació.
- Garantir el compliment de les mesures aprovades.

## La xarxa de serveis

### Classificació dels serveis

Tipus	Nom dels serveis
Serveis Educatius	Escoles Bressol, Escoles, Instituts, EAP (Equips atenció psicopedagògica), UEC (Unitats escolarització compartida)
Serveis de lleure socioeducatiu	Centres Oberts CDIAP (Centres de desenvolupament infantil i atenció precoç)
Serveis residencial i atenció social	CRAE (centre residencial d'acció educativa), Centre Acolliment la Sopa,
Serveis atenció social	Serveis Bàsics d'Atenció Social. Altres Equips d'Atenció Infància i Adolescència, ICIF (Institucions col·laboradores d'integració familiar), Càritas
Serveis de Salut	CSMIJ (Centre salut mental infància i juvenil), Centres Atenció drogodependències, Hospitals, ABS (Àrees bàsiques de Salut )
Serveis terapèutics	Centre de dia per famílies. Centre Jove de Salut Integral.
Serveis jurídics	Justícia, Jutjats, centres penitenciaris.

L'equip a més forma part de :

- Grup de treball del protocol contra els maltractaments infantils.
- Comissió tècnica de la taula territorial d'Infància a Girona.
- En el marc del Programa comunitari Integrant Accions que es desenvolupa en el barri de Vila-roja, participa en la comissió d'infància en risc. La comissió dirigida per SBAS vincula els diferents serveis i entitats que treballen amb la infància i adolescència ubicats al territori (CAP, SBAS, EAIA, EAP,..).
- Projecte d'assessorament psicopedagògic a les Escoles Bressols municipals.
- Comissió d'Absentisme.
- EAIA és un centre receptor d'alumnes en pràctiques (conveni amb la UdG).
- Col·laboracions externes amb diferents entitats.
- UdG, sessions informatives.

### 7.4.5. Suport a professionals. La funció d'assessorament

L'assessorament és una funció pròpia de l'EAIA, que consisteix en aportar elements tècnics d'intervenció des d'una perspectiva especialitzada i coneixedora del marc legal i administratiu en l'àmbit de la infància. Un assessorament és una intervenció complementària que suposa la col·laboració i l'aportació des d'un equip especialitzat.

#### Nuclis familiars EAIA

	2016	2017	2018	2019	2020
Nuclis familiars sobre els quals l'EAIA ha realitzat assessoraments a altres professionals	116	126	226	125	138

### Motius principals per demanar assessorament

1. Assessoraments en el diagnòstic. Es sol·licita quan hi ha dubtes a l'hora de determinar el diagnòstic del menor o dels seus pares o de la gravetat a atribuir al problema identificat es el tipus de demanda més freqüent.
2. Assessoraments en el pla de treball. S'ha demanat assessorament en relació al plantejament del pla de treball, perquè hi ha dubtes sobre què fer per aconseguir un objectiu específic. O quan hi ha dubtes per identificar per on començar o sobre què fer primer per aconseguir l'objectiu general. És el menys freqüent.
3. Assessoraments en estratègies d'intervenció. Aquest tipus d'assessorament ha estat per orientar estratègies per superar una dificultat del procés. Són casos en els que hi ha dubtes de com plantejar una entrevista o per quin membre de la família començar, com aconseguir superar una actitud de resistència, com introduir un tema en una entrevista, etc.

### Assessorament i assistència jurídica

Durant l'any 2020 la consultoria tècnica i assistència professional de l'advocat, pel que fa al suport jurídic que té assignat a l' Equip d' Atenció a la Infància i a l'Adolescència en alt risc social de Girona ha consistit en:

- Informació i assessorament a les famílies sobre les qüestions jurídic-legals en relació a temes diversos, especialment relacionats amb el dret de família: separacions, divorcis, amb especial incidència a les relacions paterno-filials i a tots els efectes que en sí mateix comporta el trencament de la parella i les repercussions d'aquest al que és el nucli familiar (préstecs, hipoteques, temes successoris i hereditaris...)
- Atendre les consultes de l'EAIA com a equip i assessorar-lo en les diferents intervencions que els professionals que el componen hagin de realitzar en l'exercici de les seves funcions.
- Seguiment i participació en l'estudi dels casos en que l'equip hi tingui intervenció a través de les reunions que es programen setmanalment, en les elaboracions de les propostes així com en els seguiments, efectuant les entrevistes oportunes per tal d'orientar a les persones implicades.
- Intervenció en reunions de coordinació en els sectors que ho requereixin.
- Prestació de serveis fora de l'horari assignat, a través de consultes telefòniques, via mail i gestions jurídiques.

- Seguiment dels procediments judicials iniciats, en tràmit i inclús arxivats d'aquells progenitors o familiars dels menors que, a criteri dels membres de l'equip els sigui d'interès l'estudi d'antecedents i situació personal judicialitzada.
- Seguiment dels procediments judicials iniciats, en tràmit i inclús arxivats d'aquells progenitors o familiars dels menors que, a criteri dels membres de l'equip els sigui d'interès l'estudi d'antecedents i situació personal judicialitzada.

## 7.5. Servei d'Atenció a la Gent Gran i Dependències (SAGGiD)

El Servei d'Atenció a la Gent Gran i Persones amb Dependència és el servei de referència dels ciutadans de Girona usuaris de serveis d'atenció domiciliària i/o amb un grau de dependència reconegut. El SAGGiD dona cobertura a diversos serveis: els serveis d'atenció domiciliària, el servei d'atenció a les persones amb dependència, el servei de menjador per a gent gran, suport al Consell Municipal de la Gent Gran i altres programes de ciutat.

El Servei d'Atenció a la Gent Gran i persones Dependents ha atès durant el 2020 en els seus diferents serveis d'atenció domiciliària un total de 3.253 persones, que suposa un augment del 1,40% respecte l'any anterior.

Els motius de baixa continuen essent els ingressos en centres de dia, residència geriàtriques i defuncions.

Els Serveis d'Atenció a Domicili (SAD) inclouen els següents serveis:

### **Servei de cura de la llar**

Suport en les tasques diàries domèstiques per aquelles persones que tenen limitada temporal o permanentment la seva autonomia.

### **Servei de cura personal**

Suport en la cobertura de necessitats i hàbits bàsics com la higiene, control de mediació, alimentació, gestions de la llar... per aquelles persones que tenen limitada temporal o permanentment la seva autonomia.

### **Servei de càtering**

Servei que s'ofereix a persones que no poden sortir del domicili i presenten impediments o dificultats per ser autònoms en la preparació correcta dels àpats. És un servei restrictiu i limitat a casos d'impediment de mobilitat, ja que es prioritza el servei de menjador que ofereix un marc de socialització i relació més ampli.

Destacarem que aquest any 2020, els usuaris han augmentat degut a la situació provocada per el Còvid -19, com menjadors i centres tancats o la falta de l'ajuda habitual a domicili.

### **Servei de teleassistència**

Servei de caràcter preventiu, de control i alarma en cas d'emergència per a persones que viuen al seu domicili soles o amb altres també grans. Els usuaris solen ser persones grans. Suposa un treball personalitzat de prevenció d'urgències sanitàries o socials. I a la vegada de ràpida actuació en cas d'emergència durant tots els dies i hores de l'any.

Aquest any el servei s'ha mantingut amb un creixement baix degut a que han aparegut altres operadors privats que ha provocat una diversificació de la demanda.

## Ajuts tècnics

Suport físics per a la millora de la autonomia de les persones dependents. Aquest any hem de destacar que no s'ha pogut contractar la gestió dels ajuts tècnics durant tot l'any, sinó des del mes d'octubre.

## Menjador Gent Gran

Consta del Servei de Menjador per a Gent Gran de Santa Eugènia, que té una capacitat de 28 persones, i del Menjador al sector del Barri Vell-Mercadal, amb una capacitat de fins a 24 persones.

Aquests serveis s'han vist interromputs per la situació provocada per el Còvid-19, deixant de funcionar el 12 de març de 2020.

## Centre de Dia

Places conveniades amb el Centre de Dia Girona.

El Centre de Dia Girona és un conveni de 7 places. Com en anys anteriors, la gran majoria han estat ocupades per dones aquest any, en virtut de la valoració de la situació sociofamiliar, econòmica i de risc de la persona demandant.

Aquest any degut al Còvid-19 s'ha suspès l'activitat, des del mes d'abril fins el dia 29 de juny.

## Atenció de les persones en els diferents serveis d'atenció a domicili

Persones usuàries	2019	2020	% creixement anual	% dones 2020
Servei de cura personal	410	468	14,45 %	70,51 %
Servei de cura de la llar	209	221	5,74 %	73,30 %
Servei de càtering	25	103	312 %	53,40 %
Servei de teleassistència	2.053	2.331	13,54%	78 %
Ajuts tècnics	80	51	-36,25 %	70,45 %
Menjador Gent Gran	94	68	-27,66 %	63,23 %
Servei de Centre de Dia	15	11	-26.67 %	81,82 %
<b>Total</b>	<b>3.208</b>	<b>3.253</b>	<b>1,40 %</b>	<b>75,41 %</b>

Cal remarcar les persones usuàries dels serveis de cura personal i cura de la llar, amb o sense dependència:

## Persones usuàries del servei d'ajuda a domicili, amb o sense valoració de dependència

	2019	2020	% creixement anual	% dones 2020
Servei de cura personal (*)	410	468	14,15 %	70,51 %
Amb dependència reconeguda	278	361	29,85 %	71,19 %
% dep. reconeguda sobre cura personal	67,80 %	77,14%		
Amb dependència no reconeguda	132	107	-18.94 %	68,22 %

Servei de cura llar (**)	209	221	5,74 %	73,30 %
Amb dependència reconeguda	108	135	25 %	74,07 %
% dep. reconeguda sobre cura llar	51,67%	61,08%		
Amb dependència no reconeguda	101	86	-14,85 %	72,09 %
<b>Total</b>	<b>467</b>	<b>517</b>	<b>10,71 %</b>	

El servei de cura personal ha augmentat el número d'usuaris en un 14,15%, i el total d'hores prestades en un 1,49%. El servei de cura de la llar ha augmentat en usuaris un 5,74% en comparació a l'any anterior, però les hores d'aquest servei es veuen disminuïdes degut que durant l'estat d'alarma no es van poder dur a terme. En general, el nombre d'hores d'atencions personals s'ha mantingut similar al de l'any anterior però no el nombre d'usuaris i això es degut a que aquest any 2020, degut a la pandèmia, s'han suspès temporalment molts serveis però s'han donat d'alta més usuaris que necessitaven poques hores de servei. Es tracta de persones que durant un període curt de temps degut a la covid-19, han necessitat suport del servei d'atencions personals sigui perquè el cuidador ha emmalaltit o perquè la persona gran ho ha fet.

El servei de teleassistència ha crescut moderadament, per sota del previst degut que han aparegut altres operadors que han diversificat la demanda. Aquest any es tanca amb 1.760 domicilis, sent un total de 119 més que el 2019. El total de beneficiaris atesos durant l'any 2020 ha estat de 2.331 persones usuàries, 278 persones més que l'any anterior. El servei dona cobertura al 12,70% de les persones majors de 65 anys de Girona.

De 308 baixes definitives, destaquen les baixes per defunció (54,55%), ingrés residencial (22,08%) i trasllat de domicili (8,36%).

Degut a la impossibilitat de fer altes al servei de teleassistència durant el confinament, és va habilitar una línia gratuïta 900, per a aquelles persones usuàries que no comptessin amb el servei i en volguessin gaudir, amb les mateixes prestacions, tot i que provisionalment sense la tecnologia associada. Així, 33 persones van utilitzar la línia 900 provisional, de les quals 20 han passat a formar part del servei local de teleassistència i ja compten amb la tecnologia a les seves llars.

Un cop passat el confinament, amb una situació més controlada i més accés a EPIS, es va reprendre l'activitat presencial, especialment amb aquelles persones usuàries amb més risc de salut o social i per fer noves altes de servei.

Respecte el servei d'ajuts tècnics, ha disminuït a causa de la manca de contractació fins al mes d'octubre. Els materials més sol·licitats han continuat sent el llit articulat i la grua.

Degut a la situació excepcional del Còvid-19, l'Ajuntament va cedir, de manera temporal i urgent, material disponible al magatzem per a donar les atencions necessàries als afectats per la situació sanitària. Aquest material cedit a SUMAR constava de : 2 carros elevadors, 5 baranes universals, 2 grues, 1 cadira de dutxa, 6 arnesos i 3 seients giratoris de banyera.

Les recollides es caracteritzen per l'ús dels llits complets i matalassos antiescares, sent un total de set i quatre respectivament. Aquest any no s'han realitzat reparacions de material, però sí que s'han realitzat les comprovacions pertinents dels motors i la baixa del material que estava en més mal estat.

El servei de menjador de Santa Eugènia i el del Centre Cívic del Barri Vell es van tancar per la pandèmia el 12 de març, sense poder tornar a funcionar la resta d'any.

**Repartiment d'hores, àpats, terminals, ajuts i places dels serveis**

Servei	2019	2020	Variació
Servei de cura personal	54.748 h	55.564 h	1,49 %
Servei de cura de la llar	11.999 h	9.371h	-21,90 %
Servei de càtering	2.063 àpats bàsics 4.271 àpats complets	2.712 àpats bàsics 12.548 àpats complets	31,46 % 194 %
Servei de teleassistència	1.641 terminals	1.760 terminals	%
Ajuts tècnics	62	0	
Menjador Gent Gran	7.063 àpats bàsics 234 àpats complets	1.948 àpats bàsics	-72,42 %
Servei de Centre de Dia	7 places	7 places	

**Hores dels serveis de cura personal i cura de la llar, amb o sense dependència**

Tipus	2019	2020	Variació %
Total h Servei de cura personal	54.748h	55.564h	
amb dependència reconeguda	44.814 h	45.648h	
% dep. reconeguda sobre cura personal	81,86%	82,15%	0,35 %
amb dependència no reconeguda	9.934h	9.916h	
Servei de cura llar	11.999h	9.371h	
amb dependència reconeguda	7.244	6.048h	
% dep. reconeguda sobre el total cura llar	60,37%	64,54%	6,91 %
amb dependència no reconeguda	4.755	3.323h	
<b>Total</b>	<b>66.747h</b>	<b>64.935h</b>	<b>-2.71 %</b>

**7.5.1. Atenció a la Dependència**

L'Equip d'Atenció a la Dependència vetlla per una atenció integral de les persones valorades com a dependents. En la intervenció es prioritza la cobertura de les necessitats bàsiques i el manteniment i promoció de l'autonomia personal amb l'objecte de mantenir la qualitat de vida de la persona dependent en el domicili.

**Població atesa**

A la ciutat de Girona, hi ha unes 1.747 persones dependents que viuen en el seu domicili i són usuaris en seguiment del servei. Durant l'any 2020 han arribat un total de 519 resolucions, un 30% menys que

l'any anterior. D'aquestes, 306 corresponen a dones i 213 a homes. Del total, 220 són de grau I, 170 de grau II i 129 de grau III.

L'any 2020 l'Equip tècnic del Servei d'Atenció a la Gent Gran i la Dependència ha atès a 1.590 persones, de les quals 321 han estat nous usuaris. Veiem que respecte l'any passat han augmentat els nous casos un 9,56%. El nombre d'intervencions: entrevistes 1.745 ( 145,78 % més), 564 reunions de cas (150,67% més), 42 reunions de coordinació (35,48% més), 42 reunions d'àmbit comunitari (-26,32% menys).

### Atenció i coordinació

Atenció i coordinació	2019	2020	% creixement anual	% dones 2020
Persones ateses ( persones dependents i els seus cuidadors)	1.182	1.590	34,52 %	64,60%
Nous usuaris amb dependència	293	321	9,56 %	
Visites domiciliàries	915	411	-55,10 %	
Entrevistes	710	1.745	145,78 %	
Reunions de cas	225	564	150,67 %	
Reunions de coordinació	31	42	35,48 %	
Reunions d'àmbit comunitari	57	42	-26,32 %	
Reunions d'equip	44	44	0 %	

L' any 2020 ha estat un any especialment extraordinari degut a la situació provocada per el Còvid-19. On els treballadors socials han hagut de reduir les visites domiciliàries i introduir l'entrevista telefònica com un dels principals recursos. Fins ara no s'havia utilitzat tant, i ha permès avançar en casos fent entrevistes amb profunditat sense haver d'anar als domicilis, que degut a la situació hi ha hagut moments que no ha estat possible desplaçar-se o les famílies han preferit no tenir visites.

Els casos continuen essent d'alta complexitat en la seva majoria, amb dependència severa i cuidadors d'edat avançada.

Les persones cuidadores/familiars de les persones dependents són molt importants a l'hora de treballar amb la situació de dependència. Aquests familiars i cuidadors reben també molta intervenció per part dels professionals. Aquestes poden ser suport emocional, assessorament, contenció, acompanyament al dol, apoderament....

En aquest any més, ja que degut el confinament hi ha hagut recursos que s'han reduït, de manera que han estat més hores fent de cuidadors. La gent que anava al centre de dia s'ha deteriorat molt al no poder-hi assistir, els cuidadors han tingut una sobrecàrrega. Especialment greu, la situació dels cuidadors de persones amb discapacitat i malaltia mental.

També hem observat una disminució important d'ingressos en residència geriàtrica atès que les persones que l'havien sol·licitat i estaven en llista d'espera, han renunciat a ingressar quan se'ls ha avisat degut a la por a la covid-19. Només han ingressat aquells casos molt greus que no tenien altra opció. Això ha provocat que aquests ingressos han pogut realitzar-se sense gaire temps d'espera.

La xarxa de relacions de l'equip és molt extensa i clau per dur a terme les diferents intervencions. És per això que fem un treball coordinat amb entitats (Creu Roja, Càritas), amb treballadors socials d'altres equips (SBAS, ABS, Centre de Salut Mental, La Sopa, centres de dia, residències, centres ocupacionals, hospitals de dia, centres sociosanitaris), fiscalia, policia municipal, mossos d'esquadra, empreses de serveis d'atenció domiciliària (Televida, SUMAR, MIFAS, Fundació privada Mas Xirgu). També s'està participant en el Consell de Cohesió i Serveis Socials de Girona, en el Programa Sempre Acompanyats i en els Consells de participació dels centres ocupacionals, d'atenció diürna o

residencials de MIFAS, Oxalis, Fundació Ramon Noguera, Fundació Astres, Maria Gay, Centre de dia Onyar, Centre de dia Girona, DRISSA.

## 7.6. Servei d'Atenció a les Dones (SIAD-EIVG)

### 7.6.1. Presentació

El Servei d'Atenció a les Dones per portar a terme la seva missió i assolir els seus objectius consta de dos serveis: SIAD i Equip d'Intervenció en Violència de Gènere (en endavant, EIVG) que treballen de forma integrada.

#### El Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD)

És un servei específic per a les dones de Girona i un espai de relació que ofereix informació, orientació i assessorament des d'una perspectiva de gènere i facilita l'accés als recursos de la ciutat, especialment en aspectes relacionats amb la violència masclista.

Treballa en col·laboració amb diferents serveis de la ciutat per promoure la igualtat. Impulsa la participació de les dones a la vida pública de la ciutat i contribueix a que totes les dones puguin millorar en la seva autonomia i condicions de vida.

#### L'Equip d'Intervenció en Violència de Gènere (EIVG)

L'objectiu d'aquest servei és ser punt de referència en l'atenció i recuperació de les dones que han patit o pateixen violència de gènere en l'àmbit de la parella, tant per la ciutadania en general com per als professionals dels diferents serveis del municipi.

La funció principal de l'EIVG és l'atenció, l'acompanyament i la recuperació psicològica de les dones per millorar les conseqüències d'haver patit una situació de violència de gènere en la parella.

#### Equip tècnic professional

SIAD	
	1 tècnica SIAD
	1 psicòloga d'atenció a les dones
Personal	1 advocada
	1 auxiliar administrativa que és compartida amb l'EIVG
EIVG	
	1 psicòleg de dones i coordinador SIAD-EIVG
Personal	1 psicòloga infanto-juvenil

#### Funcions

Tècnica SIAD: Fa l'acollida de totes les dones que s'adrecen al servei. Realitza tasques d'informació, d'orientació i d'assessorament a les dones, detecció de situacions de violència de gènere, suport i contenció, psicoeducació sobre violència de gènere, treball comunitari, relació amb la xarxa, promoció de programes i recursos.

Psicòleg i psicòloga d'atenció a les dones: Realitzen l'assessorament psicològic i la intervenció terapèutica en situacions de violència de gènere en la parella.

Psicòloga infanto-juvenil: Porta a terme el projecte de suport a la marentalitat i promoció de la resiliència infantil.

**Advocada:** Ofereix informació i assessorament en temes legals sobre processos penals de violència de gènere i processos civils de separació i divorci o qualsevol altra casuística on calgui un assessorament jurídic.

**Auxiliar administrativa:** Realitza tasques de suport i gestió administrativa als dos serveis.

**Coordinador:** Responsable del servei que exerceix les funcions de direcció i coordinació interna i externa, comptabilitzant aquestes tasques amb les de psicòleg d'atenció a les dones.

## La intervenció del SIAD en situacions de violència masclista en el context de la pandèmia covid19

La situació de confinament obliga a les dones que pateixen una situació de violència masclista per part de les seves parelles a "conviure" de manera estreta amb els seus agressors; aquests a la vegada, aprofiten aquesta circumstància per extreure la pressió sobre les seves víctimes.

Les dones afectades per la covid-19, han de fer front a les seves necessitats de salut soles, amb l'agreujant que la seva vulnerabilitat física serà utilitzada per les seves parelles per intensificar el control sobre elles.

La condició de mare d'aquestes dones també en resulta afectada. En nombroses situacions, l'agressor utilitza de manera intencionada i perversa el règim de visites amb els seus fills i filles, de tal manera que busca allunyar-los de la mare o bé forçar les visites (amb una actitud de control i domini) posant en risc de contagi els seus fills i filles.

El més ajustat a la realitat parlar d'un augment de la intensitat de la violència masclista que no pas d'un augment de casos. El confinament no ha provocat la violència sinó que l'ha facilitada i la intensificada, de tal manera que la fa més evident i visible. Tanmateix, pels serveis que treballem amb situacions de violència masclista, si que representa un augment de les nostres intervencions i ens exigeix una mirada més acurada i ajustada al moment present..

El SIAD ha continuat funcionant a ple rendiment i ajustant-se a les circumstàncies actuals; el gruix de la nostra intervenció s'ha realitzat a través del contacte telefònic. Hem elaborat un llistat de situacions ordenat per prioritats i necessitats de les dones, de tal manera que hem establert seguiments diaris (situacions de risc/urgència), seguiments continuats i seguiments esporàdics.

Les dones en general valoren molt positivament la possibilitat de comptar amb un suport psicològic i legal especialitzat i permanent. A nivell intern, el SIAD i els SBAS actuen de forma coordinada, de tal manera, que quan un dels dos serveis detecta una situació de violència masclista posa en coneixement de l'altre aquesta circumstància, podent així, actuar de manera integral i ràpida.

A nivell extern, el SIAD continua en contacte permanent amb els altres serveis de la xarxa de recursos contra la VM: Policia Local, Mossos d'Esquadra, CAPs de Salut...

### 7.6.2. El Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD)

#### Dones ateses

2015	2016 (*)	2017	2018	2019	2020
325	224	225	213	219	199

(\*) El nombre de dones ateses pel SIAD disminueix significativament durant el 2016 per un canvi en el sistema de recollida de dades. L'objectiu és oferir unes dades més clares a la ciutadania i a la resta de professionals. S'entén doncs que a partir del 2016, "dones ateses pel SIAD" es refereix exclusivament a dones que han fet una primera visita/consulta al servei. En anys anteriors, es feia una combinatòria que recollia aquestes primeres visites d'acollida, amb altres tipus d'atencions al SIAD (assessorament

jurídic, contenciós, etc.). Tanmateix, es creu que són dades que queden recollides igualment d'una forma clara en d'altres taules.

En l'extracció de dades d'aquesta memòria, s'han tingut en compte les primeres visites d'acollida i l'assessorament jurídic.

## Perfil de les dones ateses pel SIAD

El Servei d'informació i atenció a les dones atén majoritàriament dones que tenen entre 30 i 45 anys (55%), i enguany, per primera vegada s'han atès en visites d'acollida més dones de nacionalitats no espanyoles (un 56%). S'estima que aproximadament entre el 80% i el 90% de les primeres visites consulten temes relacionats directament amb situacions de violència de gènere, la resta s'adrecen al servei per motius diversos (salut, dificultats socioeconòmiques, problemes familiars, etc.)

### Distribució per edats

Grup d'edat	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Menys de 18 anys	9	2	0	6	2	0 (0%)
18 - 29 anys	60	51	43	38	61	31 (16%)
30 - 45 anys	179	119	117	120	108	111 (55%)
46 - 65 anys	71	43	46	47	47	53 (27%)
Més de 65 anys	2	9	4	2	2	4 (2%)
No registrat	4	0	15	0	0	0
<b>Total</b>	<b>325</b>	<b>224</b>	<b>224</b>	<b>225</b>	<b>219</b>	<b>199</b>

### Distribució per nacionalitat

Nacionalitat	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Nacionalitat espanyola	196	133	139	110	118 (54%)	87 (43%)
Nacionalitat no espanyola	112	91	81	103	101 (46%)	111 (56%)
No registrat	17	0	5			1 (1%)
<b>Total</b>	<b>325</b>	<b>224</b>	<b>225</b>	<b>213</b>	<b>219</b>	<b>199</b>

### Distribució territorial

Barri	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Barri Vell	38	45	37	41	41	34 (17%)
Palau	96	52	53	59	58	47 (24%)
Pont Major	33	9	8	10	5	9 (4%)
Sant Narcís	46	29	35	32	33	32 (16%)
Santa Eugènia	62	39	39	47	43	28 (14%)

Ter (Taialà-Fontajau)	24	22	20	19	22	16 (8%)
Vila-roja i Girona Est	7	9	7	5	7	9 (5%)
Altres	19	19	26		10	24 (12%)
<b>Total</b>	<b>325</b>	<b>224</b>	<b>225</b>	<b>213</b>	<b>219</b>	<b>199</b>

### Destaquem

Una dada que volem destacar, malgrat no queda reflectida en les taules, és que durant el 2020, s'han atès al SIAD dones de fins a 27 nacionalitats diferents. La nacionalitat espanyola representa el 43% de les acollides.

La majoria de les dones que acudeixen al SIAD a fer una primera acollida, no ha denunciat mai una situació de violència.

La majoria de dones que s'atenen es continuen trobant entre els 30 i els 45 anys (55%), i enguany, a diferència de l'any passat, la segona franja d'edat més freqüent és la d'entre 46 i 65 anys (27%).

El barri/sector de procedència més freqüent és el de Palau (24%), aquest és un factor que no canvia en els últims anys. Pensem que és per un motiu de proximitat al servei (Palau és on es troba ubicat el servei). Els barris/sectors de procedència menys freqüents al SIAD, continuen essent Vila-Roja/Girona Est (5%) i Pont Major (4%), seguidament del Ter/Fontajau (8%). El factor de proximitat al territori sembla doncs decisiu a l'hora de facilitar l'accés al recurs.

Pel que fa al canal d'entrada, continua essent la iniciativa pròpia el canal més important (un 23%), molt seguit per les derivacions dels SBAS (20%) i derivacions de cossos policials (tant de Mossos d'Esquadra com de Policia Local (18%). Finalment, les derivacions de Salut representen el 16%.

En relació a la situació econòmica de les dones que han estat ateses en primera acollida, aproximadament la meitat (48%) no tenen una situació d'independència econòmica, i depèn per tant, de les seves parelles, ex parelles i/o ajudes socials.

### Nombre d'atencions a dones

Tipus de visita	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Primera acollida	251	224	225	213	219	165
Assessorament legal	198	154	177	119	163	228
Suport i contenció	69	60	60	42	39	31
Seguiment ATENPRO	81	68	42	39	57	50
Tramitació ATENPRO	19	26	24	30	24	16
Assessorament a professionals i estudiants			16	13	17	
Altres	21	28				
<b>Total</b>	<b>639</b>	<b>708</b>	<b>560</b>	<b>544</b>	<b>519</b>	<b>490</b>

### El servei ATENPRO

Des del SIAD i en coordinació amb Creu Roja, es realitza la gestió del servei d'Atenció i Protecció per a les Víctimes de Violència de Gènere (ATENPRO). Es tracta d'un dispositiu de telefonia mòbil amb localitzador GPS que permet a les usuàries posar-se en contacte amb un centre atès per personal qualificat i preparat per donar una resposta adequada a situacions d'emergència.

És un servei prestat per Creu Roja i des del SIAD es gestiona l'accés al servei i les incidències que es puguin generar. Una vegada que estan donades d'alta al servei, el SIAD fa un seguiment de les usuàries, ja sigui per donar atenció psicosocial, valorar necessitats d'orientació legal o jurídica, donar pautes de protecció, etc.

Els requisits per accedir a aquest servei són: ser dona víctima de violència de gènere en la parella, no conviure amb la persona agressora, participar en els programes d'atenció especialitzada i acceptar les normes de funcionament del servei. Cal haver posat una denúncia per violència de gènere, independentment de si en el procés judicial s'ha acordat una ordre de protecció o no. En el cas que una dona hagi estat víctima de violència de gènere en la parella i no hagi posat denúncia també es pot demanar el servei (alta excepcional), sempre que la dona compleixi amb els altres requisits.

La durada del servei és d'un any, tot i que la mateixa usuària pot demanar la baixa abans si considera que el risc ha disminuït o ha desaparegut (l'agressor ha marxat del país, ha ingressat a presó,...). En finalitzar l'any, si la usuària percep risc, pot demanar continuar amb el servei durant un any més.

### Comparativa atencions

Estat	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Altes durant l'any	20	33	25	30	24	17
Baixes durant l'any	27	31	28	16	24	19
En servei a fi d'any	40	38	34	44	34	31

## Activitats de sensibilització en relació a la violència de gènere

8 de març, Dia Internacional de les Dones Treballadores:

Dos tallers de gènere i feminisme a grup de dones "Dona't" dels Serveis Bàsics d'Atenció Social de Santa Eugènia.

25 de novembre, Dia Internacional per a l'eliminació de la violència envers les dones:

Adhesió a la campanya de l'ICD: Diposita aquí el teu masclisme.

Participació a la taula rodona "La violència contra les dones en temps de pandèmia", organitzada per la Facultat de Dret de la Universitat de Girona.

### 7.6.3. Equip d'Intervenció en Violència de Gènere (EIVG) – Actuacions realitzades en el marc del Pacte d'Estat en matèria de violència de gènere.

En el marc del Pacte d'Estat en matèria de violència de gènere, des de l'Ajuntament de Girona, s'ha facilitat la consolidació i prestació dels serveis de l'equip d'intervenció en violència de gènere. Aquest equip dona resposta psicosocial i psicoterapèutica a les dones ajudar-les a sortir de situacions de violència masclista en l'àmbit de la parella, així com oferir un espai de suport a la marentalitat i promoció de la resiliència infantil.

#### Dones ateses per l'EIVG

Com comentàvem a la presentació de la memòria, el personal tècnic del SIAD i l'EIVG treballa de forma integrada. A continuació exposem les dades que considerem rellevants per a informar de la intervenció en casos de violència masclista. Quan parlem de dones ateses per EIVG ens referim a dones que han iniciat un procés d'ajuda psicològica/psicosocial amb psicòleg/a referent durant l'any 2019, així com també dones que ja havien iniciat aquest procés amb anys anteriors i que segueixen acudint al servei.

2015	2016	2017	2018	2019	2020
278	256	245	220	239	217

## Perfil de les dones ateses per l'Equip d'Intervenció en Violència de Gènere

En relació al perfil de les dones ateses, no s'observen canvis significatius respecte a anys anteriors. La majoria de dones amb qui s'ha treballat durant aquest 2019 tenien creences distorsionades sobre la violència de gènere; creences i mites sobre rols tradicionals i estereotips de gènere; dificultats en la gestió de les competències emocionals, en posar límits en situacions d'abús i a protegir-se de situacions de risc, així com, a vincular-se emocionalment amb persones sanes. Cal remarcar, però, que aquestes qüestions estan directament connectades amb l'entorn cultural, social i educatiu (patriarcat). No tenir-ho present i posar l'èmfasi en «la personalitat» de la dona resulta revictimitzador.

### Distribució per edat

Grups d'edat	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Menys de 18 anys		3		0	9	2 (1%)
De 18 a 29 anys	42	44	28	28	37	24 (11%)
De 30 a 45 anys	160	147	140	123	134	126 (58%)
De 46 a 65 anys	59	51	62	48	60	58 (27%)
Més de 65 anys	4	6	10	11	5	8 (3%)
No registrat	10	6	5	1	1	0
<b>Total</b>	<b>278</b>	<b>256</b>	<b>245</b>	<b>220</b>	<b>239</b>	<b>217</b>

### Distribució per nacionalitat

Nacionalitat	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Espanyola	192	176	160	137	150	131 (60%)
No espanyola	74	61	83	83	89	86 (40%)
No registrat	12	19	2			
<b>Total</b>	<b>278</b>	<b>256</b>	<b>245</b>	<b>220</b>	<b>239</b>	<b>217</b>

**Distribució territorial**

Barri	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Palau	78	68	70	55	72	43 (20%)
Santa Eugènia	44	48	37	43	50	24 (11%)
Sant Narcís	39	34	39	30	32	24 (11%)
Barri Vell	33	52	51	47	44	24 (11%)
Pont Major	26	12	9	7	5	8 (4%)
Taietà	23	25	20	21	30	22 (10%)
Vila-roja	8	2	4	4	4	7 (3%)
Altres	27	15	15	13	2	65 (30%)
<b>Total</b>	<b>278</b>	<b>256</b>	<b>245</b>	<b>220</b>	<b>239</b>	<b>217</b>

**Intervenció individual**

Intervencions	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Nombre d'entrevistes	1.155	973	1.017	1.549	1.250	1.082
% de noves usuàries	43 %	46%	36%	35%	48%	38%
<b>Total</b>	<b>278</b>	<b>256</b>	<b>245</b>	<b>220</b>	<b>239</b>	<b>217</b>

**Motius de Baixa**

Baixes	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Baixa per haver realitzat un procés de recuperació amb compliments objectius.		56	58	24	26	11	37
Baixa administrativa		29	80	39	25	39	48
Baixa per haver marxat fora de Girona		6	3	2	3	3	1
Baixa per canvi de recurs		5	1	3	2	0	4
Defunció			1		0	0	0
<b>Total</b>		<b>96</b>	<b>143</b>	<b>68</b>	<b>56</b>	<b>53</b>	<b>90</b>

- Pel que fa al perfil de dones ateses a EIVG, no hi ha variació significativa en relació a les dones ateses pel SIAD. La franja d'edat més freqüent de les dones usuàries de l'EIVG és la de 30 a 45 anys (58%), seguida de la franja de 46 a 65 (27%), i tot seguit la de 18 a 29 anys (11%).
- La majoria de dones són de nacionalitat espanyola, són un 60%, xifra lleugerament més alta que les usuàries del SIAD (43%). El barri de procedència més freqüent de les dones ateses per EIVG, coincideix amb el del SIAD, que és el barri de Palau. Això ens reafirma amb la idea de la importància de la proximitat territorial per facilitar l'accés als recursos.
- En general podríem dir que les xifres d'atencions dels últims anys mantenen una mateixa línia, en quant a número d'atencions i dones ateses.
- Cal una millora en la manera de registrar les dades relatives a les baixes del servei, ja que les dades sobre els motius de baixa poden no reflectir de manera acurada la realitat del servei. Entenem que les baixes per compliment d'objectius són casos on usuària i psicòleg/a referent han acordat una baixa del servei entesa com un èxit terapèutic, on la dona ha pogut sortir d'una relació de parella violenta, i millorar el seu benestar i eines personals per fer front a la nova etapa.
- Són també freqüents els casos de baixes administratives (dones ateses que deixen d'acudir al servei sense haver acordat una baixa) però que al cap d'un temps retornen i segueixen amb el seu procés de recuperació i empoderament. Es tracta d'un fenomen normal i habitual en els processos que es donen dins la violència masclista en l'àmbit de la parella.

## L'atenció a infants i joves

### L'atenció a infants i joves víctimes de violència de gènere

Durant l'any 2020 s'ha dut a terme el projecte de suport a la marentalitat i promoció de la resiliència infantil per a dones i infants víctimes de violència de gènere en l'àmbit de la parella.

Els objectius generals del projecte han estat:

- Apoderar i reforçar les dones en el seu rol marental a través d'un espai d'interacció amb els seus fills i filles.
- Enfortir el vincle afectiu mare-fill/a així com les capacitats i habilitats marentals.
- Promoure la resiliència dels infants exposats a violència de gènere en la parella.

La inclusió de les mares, fills i filles al projecte s'ha valorat cas per cas, durant les reunions setmanals de l'equip SIAD-EIVG. Els psicòlegs referents de les dones han realitzat la proposta a l'equip, exposant la situació familiar. L'equip, conjuntament, ha valorat la idoneïtat de la proposta i la inclusió al projecte.

S'han atès un total de 28 mares i 10 infants, amb diverses metodologies: grups de mares i fills/es, grups de mares i visites individuals.

Els grups de mares i fills/es va iniciar-se al mes de desembre 2019 i es va haver d'interrompre amb l'inici del confinament, al mes de març. Hi van participar 9 mares i 9 infants. Les sessions eren dutes a terme cada dilluns a la tarda. Amb l'inici del confinament, l'activitat del grup es va veure interrompuda, però es va mantenir el contacte a través d'un grup de whatsapp on la psicòloga referent feia seguiment de les famílies i propostes d'activitats.

### Comparativa persones ateses

Suport a la marentalitat i promoció de la resiliència infantil	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Unitats familiars (mares ateses)	14	14	15	25	23	28
Infants atesos	18	19	18	11	13	10
Total visites	69	189	83	79	163	218
Mitjana de sessions per unitat familiar	4.9	13.5	5.5	3	7	4

## 7.7. El Centre d'Acolliment i Serveis Socials "La Sopa"

És un centre d'atenció social per a persones sense llar en situació d'exclusió social. El servei té dues funcions principals:

La protecció i la creació de les condicions bàsiques per iniciar un procés de recuperació.

La intervenció a la comunitat amb l'objectiu de sensibilitzar i conscienciar la ciutadania

El Consorci i centre d'Acolliment Serveis Socials la Sopa està constituït per:

- L'Ajuntament de Girona
- L'Ajuntament de Salt
- Consell Comarcal del Gironès
- Generalitat de Catalunya
- El Bisbat de Girona
- Càrites de Girona
- Patronat Fundació privada Sta. Creu de la Selva
- Creu Roja Girona
- Federació Catalana del voluntariat social a Girona

I rep la col·laboració de la Diputació de Girona

El centre treballa amb la premissa de que l'ús periòdic i/o regular de serveis, en un espai socialitzador, que cobreixen necessitats bàsiques amb un baix grau de compromís facilita la creació de vincles més o menys estables amb iguals i amb professionals. Aquest vincle permetrà a les persones ateses finançar, de manera progressiva, nous compromisos. Primer en l'ús de serveis i, després, en la seva pròpia recuperació personal.

Des d'aquesta lògica el centre organitza la seva activitat en diferents nivells de compromís segons poden i volen comprometre's les persones usuàries:

- La intervenció en medi obert, o treball de carrer.
- Serveis bàsics:
  - Centre de Dia i Allotjament nocturn.
  - Serveis bàsics puntuals: Higiene personal, Menjador Social, Bugaderia i Correspondència
- Serveis de recuperació: Centre Residencial, Pisos d'Inclusió Compartits i Pisos Individuals "Primer la Llar".

De les persones que s'atenen en algun d'aquests serveis, es fa una intervenció social i un seguiment de pla de treball.

Pel desenvolupament del servei, treballa amb un equip professional format per:

## Recursos

Recursos directes	A fi 2020
Personal	5 tècnics/ques intervenció social 1 treballadora familiar 12 responsables de torn 2 administratives 1 tècnica en Administració i serveis jurídics 2 cuiners/es 3 ajudants de cuina 3 responsables de neteja 1 tècnica intervenció de carrer 1 directora

### 7.7.1. L'atenció social

#### Comparativa persones ateses

Concepte	2018	2019	2020
Persones en seguiment i intervenció social	1697	1.788	1.627
Nous usuaris/es			912
Baixes:			521
Baixes per bitllet Transport			43
Baixes per Resolució de la problemàtica			161
Baixes per voluntat pròpia			70
Baixes per fi de Serveis			247

S'han atès, durant aquest 2020, un 9% menys de persones que l'any passat. Degut al període de confinament i per l'atenció rebuda pels dispositius d'emergència. D'aquestes persones, 912 són altes noves.

#### Perfil de persones ateses

Característiques	2018	2019	2020
Sexe	Homes 83%	Homes 79 %	Homes 81 %
Estat civil	Solters	Solters 84%	Solters 84%
Edat	Entre 30 i 50 anys	Entre 30 i 65 anys 61% Entre 18 i 29 anys 35% Mes de 65 anys 4%	Entre 30 i 65 anys 69% Entre 18 i 29 anys 26% Mes de 65 anys 3%
Xarxa de suport	El 95% no tenen xarxa de suport familiar i/o social	95% sense xarxa de suport familiar i/o social	95% sense xarxa de suport familiar i/o social
Sostre	El 95% no tenen sostre	90% no tenen sostre	90% no tenen sostre ni llar

Ingressos	El 70 % no tenen ingressos i els que en tenen solen comptar entre 370 € i 426 € al mes	El 75 % no tenen ingressos i els que en tenen solen comptar entre 370€ i 600€ al mes	El 75 % no tenen ingressos i els que en tenen solen comptar entre 400€ i 664€ al mes
Nacionalitat	Un 72 % són de nacionalitat no espanyola	Un 87 % de nacionalitat no espanyola	Un 81 % de nacionalitat no espanyola
Salut	75% tenen un estat de salut precari. El 85% tenen problemes de salut mental i/o addiccions sense tractar	El 75 % tenen un estat de salut precari. El 85% tenen problemes de salut mental i/o addiccions sense tractar	El 75 % tenen un estat de salut precari. El 85% tenen problemes de salut mental i/o addiccions sense tractar
Situació laboral	90 % aturats	Un 95% aturats	Un 97% aturats
Situació administrativa	35% situació administrativa irregular	50% situació administrativa irregular	48% situació administrativa irregular
Hàbits i competències relacionals bàsiques	Entre un 85% i 90 % tenen dèficits en hàbits i habilitats relacionades amb l'establiment de les relacions personals sanes (com dèficits en hàbits bàsics, de relació social, en el procés de socialització, resistència a l'acceptació de les normes formals o dèficits en l'autocontrol de l'agressivitat)	Un 90 % tenen dèficits en hàbits i habilitats relacionades amb l'establiment de les relacions personals sanes (com dèficits en hàbits bàsics, de relació social, en el procés de socialització, resistència a l'acceptació de les normes formals o dèficits en l'autocontrol de l'agressivitat)	Un 90 % tenen dèficits en hàbits i habilitats relacionades amb l'establiment de les relacions personals sanes (com dèficits en hàbits bàsics, de relació social, en el procés de socialització, resistència a l'acceptació de les normes formals o dèficits en l'autocontrol de l'agressivitat)
Atesos anteriorment	65% usuaris que retornen a la Sopa	50% usuaris que retornen a La Sopa	47% usuaris que retornen a La Sopa
Temps sense llar	El 80% fa més de 3 anys que pateix aquesta situació	El 75 % fa més de 3 anys que pateix aquesta situació.	El 75 % fa més de 3 anys que pateix aquesta situació.

El 2020, estímem que un 85% compleix amb més de 5 factors a la vegada..

## 7.7.2. La intervenció en medi obert

Des del Centre d'Acolliment es fa una tasca activa per la localització de persones que viuen en els carrers de Girona . L'objectiu és poder fer-ne un seguiment i donar-los informació del propi centre d'acolliment o d'altres alternatives; així com l'apropament dels recursos del territori adients a la seva situació. Són el primer contacte al carrer, i actuen seguint un model proactiu basat en l'estímul de la generació de demanda i motivació, per tal que les persones s'adrecin als serveis i recursos específics.

### Persones que viuen al carrer

Persones	2018	2019	2020	Variació	Homes
Total persones ateses	354	362	384	6%	82 %
Noves deteccions	95	116	218	87%	82 %

### Perfil de les persones ateses en medi obert

Característiques	2019	2020
<b>Sexe</b>	Homes 85 %	Homes 82%
<b>Edat</b>	Entre 21 i 65 anys	Entre 21 i 65 anys
<b>Vincles familiars</b>	Sense vincles familiars i/o socials o amb vincles febles i/o amb relació de conflicte	
<b>Nacionalitat</b>	No Espanyola 86%	No Espanyola 79%
<b>Salut</b>	Presenten malaltia mental i addiccions un 85 %	
<b>Temps sense llar</b>	Més de 2 anys en aquesta situació	

### Resultats destacats de la intervenció en medi obert

Resultats	2018	2020
Han deixat de viure al carrer	29	35
Han començat a utilitzar algun servei del centre d'acolliment	204	330
Usuari que passa de carrer a Primer la Llar		1

- Es consolida aquesta línia com un treball d'èxit sobretot en el coneixement del territori i de la situació de les persones. La intervenció passa per l'escolta i l'acompanyament.
- Destaquem que la gran majoria de persones que estan al carrer venen al Centre de Dia a fer serveis de dutxa, menjador i bugaderia. També reben ajuts per medicació i atenció social. Estan molt vinculats al Centre, fet que valorem molt positivament.
- Destaquen el treball conjunt amb un grup d'entitats i voluntaris que fan suport al carrer amb l'objectiu d'anar coordinats de cara a les intervencions que fa cadascú i als missatges que s'han de donar segons sigui la problemàtica. Es fan reunions cada dos mesos i hi participen La Sopa, IAS, Creu Roja, Pan y Caldo, Hacuna , Càrites jove, policia municipal, mossos d'esquadra. Es valora molt positivament per part de tots/es el treball conjunt.
- Preocupa el nombre de persones entre 18 i 23 anys estrangeres de països no comunitaris, sense documentació, que viuen al carrer, amb problemes d'addicció.

## La intervenció amb grups

### Trobades amb Sostre;

Està obert de dilluns a divendres de 9h a 13h, on hi han participat un total de 140 persones dels quals el 89% són homes. Aquestes trobades es fan en un local cedit per l'Ajuntament, a Pedret.

El grup té l'objectiu de donar suport i acompanyar a les persones que viuen al carrer i no venen al Centre, posar en comú aspectes que els preocupen i facilitar eines per l'abordatge de les situacions difícils.

Hi ha un grup molt fix format per 4 persones i d'altres que van i venen. Destaquem la gran participació per part del grup, en debatre i buscar sortides als problemes de viure al carrer. Ho valorem molt positivament ja que surten del seu individualisme, comparteixen experiències i es donen suport mútuament.

La situació derivada de la covid-19 no ha permès obrir degut a la dificultat en l'aforament i la manca d'espai que assegurí mantenir les mesures de protecció adequades.

### 7.7.3. Serveis bàsics: Serveis Puntuals // Centre de dia i allotjament nocturn

El Centre de Dia, a més de l'ús dels serveis d'higiene, menjador i bugaderia inclou:

- Espai d'estada de dia i participació en les activitats organitzades.
- Allotjament nocturn (que no suposa estar al Centre Residencial sinó que suposa un ús puntual).
- Serveis puntuals bàsics d'atenció a necessitats bàsiques

#### Àpats

Àpat	Quantitat
Esmorzars	20.949
Dinars	28.072 (inclou carmanyoles)
Berenars	10.008
Sopars	25.837 (inclou carmanyoles)
Entrepanes	14.318

### 7.7.4. Serveis puntuals

Els serveis de menjador, dutxes, bugaderia i correspondència, són serveis que a més d'estar a disposició de les persones que resideixen en el centre d'acollida de manera temporal o que hi dormen puntualment, estan oberts a tots aquells que, malgrat residir habitualment a Girona, no tenen llar, i també per aquelles persones que esporàdicament dormen en cases de coneguts o en habitacions rellogades o en cases ocupades.

Aquests serveis ens ajuden a establir un vincle amb les persones que viuen al carrer, o en situacions de precarietat.

El servei de menjador disposa d'un màxim de 110 places i serveix els 4 àpats del dia. És un servei per als que resideixen al centre i també per a persones de la ciutat que viuen en habitacions rellogades sense possibilitats de cuina, doncs és un servei complementari al Centre de Distribució d'Aliments. Si tenen cuina, se'ls deriva principalment a aquest centre.

#### Serveis oferts

Tipus de Servei	2019	2020	Variació
Servei de Higiene Personal			
Usuaris no residents	94	121	22%
Servei de Menjador Social			
Usuaris no residents	400	341	-14%
110 places x 4 àpats/dia			
Servei de Bugaderia			
Usuaris no residents	94	85	-10%

### 7.7.5. Centre de dia i allotjament nocturn

El Centre de Dia, a més de l'ús dels serveis d'higiene, menjador i bugaderia -que se sumarien a les dades anteriors- inclou:

- Allotjament nocturn (que no suposa estar al Centre Residencial sinó que suposa un ús puntual).

#### Centre de dia i allotjament nocturn

Servei	2019	2020	Variació
Centre de dia			
Persones Ateses		1046	
Nous usuaris/es		740	
Usuaris allotjament nocturn	216	135	-37%
Han passat al Centre Residencial	53	64	17%

En relació al Centre de dia, destaquem:

- Tot i ser un recurs de curta estada, cada vegada hi ha menys mobilitat d'usuaris en aquest servei, perquè les estades s'allarguen bàsicament per motiu de salut i tràmits documentació, perquè al centre d'inserció no hi ha suficients places. Un 60% retornen al carrer un cop acabada el màxim d'estada permesa perquè moltes són persones estrangeres en situació administrativa irregular, i sovint sobrevinguda.
- El centre de dia resulta una bona eina per millorar el vincle i poder incrementar els compromisos: 64 persones han passat pel Centre Residencial per iniciar un pla de recuperació. La majoria dels que han passat són usuaris que han iniciat un tractament de desintoxicació, mèdic o bé tenen possibilitat de fer un pla de millora de la seva situació: trobar habitació, aconseguir ingressos.
- El període de confinament ha fet que es redueixi el núm d'usuaris d'allotjament nocturn i es va allargar l'estada fins que vàrem poder agafar noves altes. Alhora s'han reduït les places d'allotjament per complir amb les mesures de distanciament. De 16 a 11 places.
- L'Obertura dels serveis d'emergència de Palau i Pavelló firal ens ha permès donar atenció d'allotjament a les persones que no han pogut ser allotjades al centre d'acolliment i donar més cobertura d'atenció i serveis a la població sense llar de la ciutat. Així com donar la possibilitat de complir amb les mesures d'aforament i distàncies al centre d'acolliment.
- La cobertura del servei de bugaderia extern també ens ha permès cobrir la necessitat de les persones ateses i assegurar l'aforament del centre d'acollida.

### 7.7.6. Serveis de recuperació

#### El centre residencial

##### Centre residencial

Concepte	2019	2020	Variació	Homes
Capacitat de 50 places // 47 places (2 hab. aïllament)	100%	100%	0%	90%

Usuaris Atesos	234	136	-42%	89 %
Nous usuaris/es		102		
Usuaris/es derivats/des a pisos		12		

### La derivació d'usuaris /es

Agent derivant	2019	2020
Centre de Salut mental		6
Dispositius emergència		22
ESMAS		4
Consorci Gironès-Salt	12	10
SBAS Girona	22	28
CAS		4
Creu Roja	6	9
Hospital	5	3

- Durant el 2020 la majoria d'usuaris del Centre Residencial (un 75 %) tenen una mitja d'estada de 12 mesos a 18 mesos. El període de confinament ha allargat l'estada dels usuaris/es del servei residencial davant la manca de sortides possibles a la seva situació.
- Un 20 % dels residents tenen un estat de salut delicat. Algunes persones en situació de salut crònica i degenerativa.
- La mitja d'envelliment de les persones es situa de 12 a 15 anys d'envelliment prematur de la resta de població.
- Els motius principals de baixa són: la majoria per aprovació de prestacions com la RGC, PNC, RAI així com l'acompanyament a l'estalvi un 80 %.. La limitació que ha suposat l'accés als tràmits durant la pandèmia a endarrerit els processos de sol·licituds i la dificultat en els tràmits administratius en general.
- El 42% de les persones ateses són de nacionalitat Espanyola.
- Durant la pandèmia s'han reduït a 47 les places d'allotjament davant la necessitat d'aïllament de les persones pendents de PCR en la gestió de la seva alta al centre de recuperació (2 habitacions per aïllament); seguint la normativa de prevenció i mesures per la covid-19.

### Demanda desatesa

Es quantifica en un 28% la demanda que no s'ha pogut atendre en el centre residencial d'estada limitada per no tenir els requisits. La majoria de les demandes desateses són de les persones estrangeres en situació administrativa irregular. Sense possibilitat d'un pla de millora de la seva situació per raons administratives i manca d'accés als recursos existents.

Les sortides d'habitatge de les persones ateses al centre d'acolliment cada vegada són més limitades degut a l'augment de la demanda i l'increment dels preus de les habitacions.

## Els pisos d'inclusió

Els pisos d'inclusió són un recurs d'habitatge i una eina que permet consolidar hàbits a la llar i la suficient autonomia per finalitzar el procés al centre d'acollida. Actualment, però, ocupen els pisos sobretot persones amb situacions econòmiques que no els permet habitatges en el mercat ordinari, i estan pendents d'algun tipus de prestació i/o estalvi per accedir a una habitació en pis compartit. Actualment, es disposa de 6 pisos, amb un total de 20 places.

### Altes i baixes

Tipus	2019	2020
Persones ateses		29
Altes noves	15	13
Baixes	16	15
Passen de Centre de recuperació a pisos		12

- El temps mitjà d'estada és de 10 mesos a 12 mesos.
- El 58 % de nacionalitat espanyola i el 42% No espanyola.
- Els resultats són molt positius ja que és un recurs molt normalitzador que permet treballar hàbits d'autonomia i habilitats de relació social en un context d'acompanyament i suport, fet que facilita el salt a la recuperació de relacions i hàbits que condueixen cap a processos d'integració i autonomia.

## Projecte Housing First - Primer la Llar

S'hi contempla l'habitatge individual, estable i permanent com a punt de partida del procés de millora amb un enfocament de reducció de danys. Orientat a persones cròniques de carrer, esgotats de la xarxa de serveis socials i que no els hi funciona el procés d'escala d'alberg social residencial.

5 pisos individuals.

1 Baixa per canvi de residència i 1 Alta nova.

Es fa una valoració molt positiva pel que fa a millora de salut, alimentació, higiene, descans, seguretat i comunicació. Tots han millorat considerablement el seu aspecte i es relacionen bé amb els veïns i amb els professionals de suport. La dificultat més gran és el tema econòmic, ja que costa molt aconseguir que siguin autònoms econòmicament, s'està treballant el tema de consciència sobre les despeses dels subministraments i elements com la participació en la comunitat i l'aïllament com a factors a millorar en els processos d'integració social.

El propis destinataris d'aquest projecte el valoren molt positivament i manifesten que ha representat un canvi molt important i una gran millora en la seva vida.

Durant el període de confinament :

- S'ha intensificat l'atenció de suport psicoemocional a persones que ja estaven en seguiment tan a pisos d'inclusió com a Primer la Llar mitjançant trucades de seguiment.
- Cistelles d'alimentació a domicili i dotació de material de protecció.

## Principals problemàtiques detectades

Durant aquest any a sigut difícil de compaginar la situació covid-19 i un esforç en reajustar el servei als requeriments de protecció i seguretat establerts.

El CASS La Sopa ha hagut de reorganitzar el servei per adaptar-lo a un nombre de places que garantís els protocols de salut i confinament. S'ha prioritzat el confinament dels usuaris/es residents al Centre i a pisos, aquest fet ens ha obligat a no donar servei de menjador ni bugaderia dins del Centre substituint-los per entrepans i bugaderia externa.

L'obertura del pavelló de Palau i el Palau Firal ha estat un recurs de recolzament important per donar atenció adequada a les persones sense llar i sense sostre i alhora controlar l'aforament del centre d'acollida per evitar riscos.

- Increment de problemàtica de salut orgànica
- Increment de problemàtica de salut mental i/o addiccions.
- Impossibilitat de legalitzar la situació administrativa irregular de les persones estrangeres de països no comunitaris.
- Manca de possibilitats d'accés al mercat laboral.
- Manca d'accés a l'habitatge.
- Manca d'accés als recursos de salut en les persones irregulars.
- Manca de recursos residencials per a persones amb malaltia mental.
- Manca de reconeixement i efectivitat de Drets Socials.
- Problemes judicials, d'endeutament.

## Recursos i ajuts tramitats

L'objectiu dels recursos i ajuts és minimitzar l'impacte de la situació d'exclusió en el desenvolupament de les persones. El temps resulta clau per millorar el pronòstic. Quan més temps passa més possibilitats hi ha que augmentin els factors d'exclusió i/o que es faci real un procés de deteriorament personal.

Les prestacions o ajuts són suports de caràcter econòmic, o d'ajuda a la cobertura de necessitats bàsiques.

### Tipus d'ajut

Tipus		
Ajut econòmic	<b>164 ajuts</b>	
	S'ha realitzat un total de 773 vals de medicació	
Motiu		
	Desplaçament i acompanyaments	122
	Tràmits documentació	42
Ajut de subsistència		
	Centre de Distribució d'Aliments	175
	Rober de Càritas	88
Tràmits de suport i accés a drets		
	RGC (Renda Garantida Ciutadania)	54
	Ingrés Mínim vital	21

Reconeixement situació de discapacitat	29
Empadronaments	401
RAI (Renda Activa d'Inserció)	36
PNC	37
Dependència	24
SAD	17

### “El Club” Associació de voluntaris Traçant Camins

El Club es fa al Centre de Dia de La Sopa, de dilluns a dijous de 17 h a 19 h de la tarda. És un espai on es fa companyia a gent que està molt sola, també fan acompanyaments, donen tiquets per anar a la perruqueria, dos dies a la setmana van al cinema, fan gestions coordinades amb l'equip del centre, activitats de lleure i tallers de manualitats. Hi participen diàriament entre 30 i 35 persones en període normalitat, la majoria homes que viuen al carrer, un 75 %. Omplen un buit de relació, d'escolta i de solitud.

Es valora molt positivament aquest espai que ajuda a vincular-se als serveis del Centre, a relacionar-se entre ells i a estar molt més actius participant en les diferents activitats.

Durant la pandèmia queda tancat pel risc de contagi .

Durant el període covid-19 ofereixen acompanyaments individuals i reforç personal per les persones vinculades al Club.

Es preveu obertura 2021 en breu i la utilització d'espai obert al Pati de Centre de dia.

### Sensibilització : estudiants de la UdG, d'Instituts i d'altres

Participació en la setmana sense llar (novembre 2020) juntament amb Càrites Jove de Girona :

- Participació en la realització del vídeo “Batecs de carrer” a càrrec de Càrites Jove i usuaris voluntaris del centre d'acolliment.
- Taula Rodona
- Flash Movie i lectura del manifest

Col·laboració Diari de Girona

Col·laboració Revista de Girona

Aquest any 2020 ens han visitat:

- Estudiants de Treball Social de la UdG de Girona.
- Estudiants d'Educació Social de la UdG de Girona.
- Estudiants d'Integració Social del FEDAC, St. Narcís , Montilivi, Montesori, Blanes, ESADE.
- Estudiants de Criminologia de la UdG de Montilivi.
- Grup formació OSCOBE. FP. Hostaleria

Per altra banda han assistit de forma individual i/o grupal alumnes que pel seu interès han fet visita al centre i entrevistes als professionals.

La situació generada per la covid-19 no ha permès realitzar visites presencials durant el període estat alarma. Algunes s'han realitzat amb format online.

## Protecció i cura dels professionals

- Supervisions mensuals amb un professional extern.
- Reconeixements mèdics anuals.

## Coordinacions tècniques i treball en xarxa

- Reunions setmanals de coordinació, tècnics i direcció.
- Reunions quinzenals de seguiment i coordinació. CAS Teresa Ferrer, CAP Santa Clara, Centre de Salut Mental. I l'equip de ESMAS. Online
- Reunions bimensuals de seguiment i coordinació. Tècnics, Responsables de torn i direcció.
- Reunions bimensuals de seguiment. Responsables de torn i direcció.
- Reunions bimensuals de seguiment del Treball de carrer. Tècnics, direcció, Policia Municipal, Oficina d'Atenció a la Víctima, CAS, Creu Roja, Pan y Caldo, Hakuna, Càrites Jove i voluntaris.
- Reunió bimensual: Grup de treball abordatge casos complexos. CSMA, CAS Teresa Ferrer, Policia Municipal, Mossos d'Esquadra, Sistema d'Emergències Mèdiques, Fundació Tutelar, Serveis Socials d'Atenció Primària, Serveis Socials d'Atenció Primària de Salut i Centre d'Acolliment La Sopa.
- Coordinació setmanal Pavelló firal
- Coordinació periòdica amb Dependència i EIPP

## D'altres:

- "Projecte atenció infermeria" a les persones usuàries de La Sopa, conjuntament amb el CAP Santa Clara.
- Participació a las Jornades de Persones sense Llar de Catalunya al municipi de Vic. Online
- Membres de la Taula de Participació Social de Girona del Departament de Justícia. Centre Penitenciari Obert de Girona.
- Membres del Consell de Cohesió Social de la ciutat.
- Participació en el Pla de ciutadania ajuntament de Girona
- Participació en el grup de treball Grup de Treball UDG "Expertesa i Transformació Social" amb usuaris/es del centre.
- Participació projecte Hort solidari UDG

## Donatius

El nostre agraïment a totes les entitats i ciutadans de Girona i província que amb la seva aportació voluntària, sigui en aliments o en roba, col·labora amb el Centre d'Acolliment i ens encoratja a seguir endavant. Principalment i com habituals i periòdics destaquem:

- Banc d'aliments
- Caritas - Ecosol
- Mercadona
- La Fageda
- Disfred
- La Croket
- Palmira Dolços Sirians
- El Rebot

- Els Cuits de l'Àvia
- Mobles Butiñà
- Toni Pons
- IAS
- Cuinats Jotri
- Granja la Selvatana
- Panaderia-pastisseria Cortés
- Diga-li Pa

## Necessitats urgents i propostes de futur

L'exclusió social i el sensellarisme avança a les grans ciutats. L'exclusió residencial –atès que l'habitatge no es considera un dret sinó un negoci–, la dificultat d'accés al mercat de treball, l'erosió de les polítiques de protecció social i de garantia de rendes i les polítiques migratòries generen un degoteig constant de persones que pateixen situacions d'exclusió social severa.

L'impacte que ha tingut l'aparició de la pandèmia ha suposat l'agreujament de situacions de les persones en risc d'exclusió residencial, que es trobaven en una llar insegura o inadeguada, que s'estan veient expulsades dels seus habitatges. I tot això ha comportat adaptar els serveis a les mesures de seguretat i protecció.

Cal posar de manifest que actualment es fa molt difícil des de La Sopa poder assumir totes les demandes del col·lectiu de persones sense llar de la ciutat i de la província. Ha augmentat el nombre de persones sense documentació que pernocten al carrer, la majoria són molt crònics amb problemes de salut, salut mental i addiccions que fa que cada vegada més requereixen una atenció més especialitzada, no només de l'àmbit social i resulta difícil de sostenir en un context convivencial i de servei.

Cal remarcar que s'atén a un nombre cada vegada més elevat de persones amb problemes crònics degeneratius i sense sortida viable.

El Centre s'ha quedat petit, falten despatxos pels tècnics i administració i espais per poder estar-se els usuaris..

Aquestes instal·lacions requereixen obres i millores contínuament, amb una despesa econòmica important.

Per dur a terme l'objectiu del Centre d'Acolliment que és cobrir les necessitats bàsiques però per damunt de tot, facilitar itineraris de recuperació adequats a les possibilitats de cada persona per tal d'aconseguir la seva inserció i integració social, calen una sèrie de millores:

### 1.- Reformar el Centre actual.

Arreglar instal·lacions d'aigua, canviar canonades, arreglar els degoters, arreglar les canalitzacions del terrat, disposar d'un servei de consigna, reformar els lavabos, etc.

Es considera necessari i urgent poder crear un centre nou de primera acollida amb múltiples serveis bàsics i reconvertir l'actual Sopa en un centre residencial per a persones que estan en procés de recuperació i fent un pla de millora per recuperar l'autonomia i poder sortir del carrer.

### 2.- Centre de primera acollida, amb serveis d'atenció social, higiene, bugaderia i menjador.

2.1.- Centre nocturn de BAIXA EXIGÈNCIA tot l'any i anul·lar el pla de fred, adaptant-lo a les mesures actuals de seguretat i prevenció. Assegurant la intimitat i facilitant la convivència amb l'entorn.

2.2.- Centre de dia (actualment Espai de Trobades amb Sostre) els matins.

2.3.- Espai "El Club" Associació de voluntaris Traçant Camins a les tardes.

2.4 Espai d'accés a les noves tecnologies i tràmits administratius que donin suport al tràmit (sol·licitud de prestacions, renovació Dardo, revisió expedients estrangeria, etc.) i a l'accés a la recerca de recursos de sortida com habitacions, etc.

## 7.8. Unitat de Cooperació (UdC)

La Unitat de Cooperació treballa per construir una societat més justa i solidària a través de l'organització i suport a activitats de cooperació pel desenvolupament, solidaritat internacional i educació pel desenvolupament. Els objectius específics del servei són:

- Donar suport i promoure a nivell local activitats i recursos que promoguin valors basats en la solidaritat, la justícia, la interculturalitat, el respecte i promoció dels drets humans, així com la cohesió i inclusió social i la sostenibilitat.
- Donar suport i promocionar projectes de cooperació en l'àmbit internacional.
- Promoure la participació i col·laboració entre entitats solidàries d'àmbit local i regional.

### Professionals de la Unitat:

1 responsable administratiu

1 tècnica de cooperació internacional

1 tècnica de sensibilització

### 7.8.1. Promoció de l'educació pel desenvolupament i la sensibilització

La Unitat de Cooperació promou recursos i activitats educatives i de sensibilització des del convenciment que, impulsant un model basat en l'educació pel desenvolupament i la cooperació, es pot avançar cap a una societat més justa i solidària que, en la mesura de les seves possibilitats, podrà pal·liar les desigualtats entre el Sud i el Nord. Aquesta unitat és un dels principals promotors d'activitats de sensibilització entorn la Cooperació i els Drets Humans de la ciutat. És un punt de referència conegut i reconegut pels diferents agents de cooperació de Girona i de les comarques gironines, així com també dels interlocutors a nivell de Catalunya.

### Activitats desenvolupades:

S'han desenvolupat un seguit d'activitats dirigides a la sensibilització i difusió de l'àmbit de la cooperació i els drets humans.

### Cicle de Cinema i Solidaritat

L'any 2020 s'ha preparat l'edició 2020-2021 del Cicle de Cinema i Solidaritat que ha començat el mes de setembre de 2020 i acabarà el mes de juny de 2021. La temàtica seleccionada ha sigut l'actual situació d'emergència climàtica que estem vivint. Sota el títol "Emergència Climàtica, una advertència

global” s’ha buscat sensibilitzar i fer reflexionar sobre com el canvi climàtic està generant greus impactes arreu del món. Problemàtiques com el dret a l’aigua, l’extractivisme i la explotació de recursos naturals, la necessitat de preservar la biodiversitat, entre altres, s’han anat aproximant als espectadors que han assistit al cinema Truffaut, a través de documentals i films projectats.

Diverses entitats gironines implicades en l’educació i sensibilització pel medi ambient, la lluita contra el canvi climàtic i la justícia ambiental, s’encarreguen d’introduir les pel·lícules abans de veure-les i de moderar un debat just a l’acabar.

A causa de l’actual situació de crisi sanitària que estem vivint per la pandèmia de la covi-19, el mes de novembre s’han tancat les sales de cinemes i teatres, motiu pel qual, el film previst per el mes de novembre s’ha projectat de manera virtual, a través de la plataforma “youtube” de l’Ajuntament de Girona.

Aquest any hi participen un total de 11 entitats de la ciutat de Girona i s’hi projecten 10 pel·lícules.

### **Campanya del DENIP**

La campanya del Dia Escolar de la Noviolència i la Pau ha arribat enguany a la seva desena edició. El lema ha sigut “Fem les Paus!” i han participat 1.147 infants des de cycle infantil fins a cycle superior, de sis escoles de Girona.

Per tal de celebrar el 10è aniversari del DENIP, en comptes d’organitzar-se una sola festa de cloenda, s’han organitzat tres actes de cloenda diferents, en funció i adaptats als grups d’edat dels nens i nenes participants.

Aquests actes finals de campanya han estat directament relacionats amb el tema treballat als tallers amb la intenció de donar més elements per a la reflexió a cada cycle.

Una altra novetat és que per primera vegada, s’ha dut a terme una prova pilot per tal que els i les alumnes dels Cicles Formatius d’Educació Infantil i Integració Social de l’IES Vallvera de Salt, i també els i les estudiants del Cycle Formatiu d’Animació sociocultural de l’INS Montilivi, després de rebre unes formacions per part de la tècnica de la Coordinadora d’ONGs, siguin els talleristes que aniran a explicar i fer els tallers del DENIP a les nenes i nens de les Escoles participants.

La primera festa de cloenda, s’ha celebrat el dijous 30 de gener de 2020 a les 11 hores del matí al Parc del Migdia, i s’ha dedicat a l’alumnat d’educació infantil i primer cycle de primària, de les escoles de Girona que han participat, un any més, a les activitats i tallers d’aquesta Campanya.

Abans de venir a la festa final, els i les alumnes han estat treballant aspectes sobre la pràctica i cultura de la pau, en els tallers dinamitzats per l’alumnat de cycles formatius.

La segona cloenda, ha sigut amb els i les alumnes de cycle mitjà. Aquests s’han trobat a l’Auditori de la Mercè, on s’han projectat els vídeos de “Receptes de Pau”, que prèviament havien elaborat a classe, i posteriorment s’ha dinamitzat una entrega de premis.

Finalment el dia 11 de febrer de 2020 ha tingut lloc la última activitat de la campanya del DENIP 2020 “Fem les Paus” que conclou amb activitats de teatre social per als nens i nenes de cycle superior, en relació amb el treball previ fet amb els tallers a les escoles sobre les violències en l’entorn escolar. L’activitat facilitada per La Nave Va al Centre Cultural de la Mercè, ha permès als participants explorar algunes de les causes de les violències així com mitjans de resolució noviolenta que els hi poden ser útils en el seu dia a dia.

## Cantata per la Pau

L'Associació UAP eduquem per la Pau, amb el suport de l'Ajuntament de Girona, ha organitzat un any més la Cantata per la Pau contant amb la participació dels diferents instituts de les comarques gironines que s'hi han sumat.

L'espectacle final anomenat "GALILEU GALILEI. FE, RAÓ, CIÈNCIA" s'ha pogut veure al Teatre Municipal de Girona en tres sessions diferents. La primera el divendres 31 de gener a les 19 hores, la segona el dissabte 1 de febrer a les 18 hores i la tercera, el mateix dissabte a les 20 hores.

La Cantata és protagonitzada pels i les alumnes dels instituts de les comarques gironines que hi decideixen participar, i organitzada pels professors i professores de música dels seus respectius centres educatius, sota la direcció de Mercè Rigau i Món Bover.

L'espectacle 2020 s'inspira en l'obra de teatre de Bertolt Brecht Galileu Galilei que reflexiona sobre la fe, la raó i la ciència i es qüestiona si aquests són conceptes independents o bé, entre ells hi ha una relació inevitable.

Aquesta és una cantata de caire solidari, en la qual es busca fomentar la pau i la solidaritat a través del cant i la música.

Els instituts que hi han participat són els següents:

Col·legi Cor de Maria de la Bisbal - La Bisbal; Col·legi Pompeu Fabra - Salt; Col·legi Vilagran - Salt; Escola La Salle - Girona; Escola Vedruna - Girona; Escolàpies - Figueres; IE Francesc Cambó i Batlle - Verges; Institut Alexander Deulofeu - Figueres; Institut Bosc de la Coma - Olot; Institut Cap de Creus - Cadaqués; Institut Cassà de la Selva - Cassà de la Selva; Institut Cendrassos - Figueres; Institut de Caldes de Malavella - Caldes de Malavella; Institut de Celrà - Celrà; Institut de Llagostera - Llagostera; Institut de Llançà - Llançà; Institut de Sarrià de Ter - Sarrià de Ter; Institut de Sils - Sils; Institut Ermessenda - Girona; Institut Escola Salvador Vilarrasa - Besalú; Institut Font del Ferro - Palafolls; Institut Illa de Rodes - Roses; Institut Jaume Vicens Vives - Girona; Institut Josep Brugulat - Banyoles; Institut la Garrotxa - Olot; Institut la Jonquera - Jonquera; Institut la Miquela - Bescanó; Institut Maçanet de la Selva - Maçanet de la Seva; Institut Montgrí - Torroella de Montgrí; Institut Montilivi - Girona; Institut Narcís Monturiol - Figueres; Institut Narcís Xifra i Masmitjà - Girona; Institut Olivar Gran - Figueres; Institut Pla de l'Estany - Banyoles; Institut Teresa Pàmies - Barcelona; Institut Rafael Campalans - Anglès; Institut Ramon Coll i Rodés - Lloret de Mar; Institut Ramon Muntaner - Figueres; Institut Salvador Sunyer - Salt; Institut Sant Elm - Sant Feliu de Guíxols; Institut Sant Quirze - Lloret de Mar; Institut Santa Eugènia - Girona; Institut Santiago Sobrequés i Vidal - Girona; Institut Serrallarga - Blanes; Institut Vall de Llémna - Sant Gregori; Institut Vallvera - Salt; Sagrats Cors - Centelles.

## Ciutats Defensores dels Drets Humans

El Projecte, impulsat conjuntament pel FCCD, la Comissió Catalana d'Ajuda al Refugiat, l'Institut de DDHH de Catalunya i l'Institut Català Internacional per la Pau, així com d'altres institucions i entitats de tots els municipis, té com a objectiu principal donar a conèixer la feina dels defensors i defensores dels drets humans d'arreu del món, i d'aquesta manera contribuir a conscienciar la població de les ciutats participants.

L'edició d'enguany s'ha hagut de reformular per complet degut a l'actual context de pandèmia que vivim, ja que arrel d'aquesta situació, els defensors i defensores no s'han pogut desplaçar a les nostres ciutats com es feia habitualment. Per aquest motiu els Ajuntaments participants no han fet cap aportació econòmica al projecte i les despeses del mateix han sigut assumides per altres organismes i institucions.

Aquest any s'ha organitzat una trobada virtual, el dia 9 de novembre de 2020, la qual portava per títol: DEFENSORS I DEFENSORES DE DRETS HUMANS DAVANT LA PANDÈMIA: amenaces, reptes i resistències. En aquesta jornada, oberta a totes les persones interessades, es va comptar amb la participació de Mary Lawlor, relatora especial de les Nacions Unides, sobre la situació dels defensors i defensores de Drets Humans, també amb persones defensores: Maria Sol Taulé, Ruth Mumbi i Danilo Chammas, i d'altres testimonis d'entitats i institucions.

Així mateix s'han organitzat un seguit d'activitats dirigides a les Escoles i instituts de Catalunya, com el "Fòrum dels Drets Humans" que ha consistit en una trobada virtual, amb la participació de la Karla Avelar, activista col·lectiu LGBTI, i altres fòrums, aquest gravats, per tal que les escoles els puguin projectar quan millor els vagi. Les defensores participants han sigut les següents: Yurany Cuellar "Les dones camperoles construeixen pau i defensen la terra, el territori i el mediambient a Colòmbia", -Dimir Viana "Activisme social i artístic per a la transformació social al Brasil", i Victor Ochen "Construcció de pau i defensa dels drets de la joventut a Uganda".

Per últim també s'ha treballant en la Campanya de defensors i defensores empresonades.

### Altres aspectes a destacar

Campanya solidària del 0'7% del sou dels treballadors i treballadores de l'Ajuntament:

En relació a la "Campanya solidària del 0,7 % del sou mensual dels treballadors de l'Ajuntament", el nombre de participants ha estat de 14 persones, amb una recaptació econòmica total de 1.449,66 euros, que s'ha destinat a un total de de 23 projectes: 13 cooperació internacional i 10 sensibilització.

Distribucions des del servei de l'Ajuntament de Girona:

S'han tramitat x encàrrecs de distribució sobre diferents actes, presentacions, xerrades i exposicions.

## 7.8.2. Convocatòries de subvencions de l'Ajuntament de Girona

L'Ajuntament de Girona va fer públiques dues convocatòries de subvencions durant l'any 2020.

La primera d'elles és la convocatòria de subvencions per a projectes de sensibilització i educació al desenvolupament a la ciutat de Girona.

La segona és la convocatòria per a projectes de cooperació al desenvolupament d'àmbit internacional, dins de la qual distingim:

- a) la convocatòria per a projectes de cooperació pel desenvolupament (de concurrència competitiva),
- b) la convocatòria directa per a projectes que es desenvolupen a les ciutats agermanades amb Girona.

### Convocatòria de subvencions per a projectes de Sensibilització:

L'Ajuntament de Girona promou l'educació pel desenvolupament i la sensibilització, a través de la convocatòria de subvencions per a projectes de projectes de sensibilització a la ciutat.

Aquest any 2020 s'ha donat suport a un total de 10 projectes, aportant un total de 36.133,50€ per aquests.

Les entitats que desenvolupen aquestes activitats de sensibilització, ja sigui en forma de tallers, xerrades, col·loquis, o exposicions, i que han estat subvencionades per l'Ajuntament, són les següents: Fundació Servei Gironí Pedagogia Social, Fundació Privada Utopia, Associació Naturalistes, Associació Valentes i Acompanyades, Solidaridad, Educación y Desarrollo, Fundació Resilis, Associació Cultural La Nave Va, Associació La Guerrilla Comunicacional, Associació ECCIT i Associació Educativa Nousol.

Algunes de les temàtiques més treballades per les entitats gironines, ja siguin orientades a la ciutadania en general o a les escoles de la ciutat, són la interculturalitat, la igualtat de gènere, la cooperació i les desigualtats Nord-Sud, el dret a l'educació, el consum responsable, la cultura de Pau i la resolució pacífica de conflictes, entre d'altres.

### Entitats i projectes subvencionats:

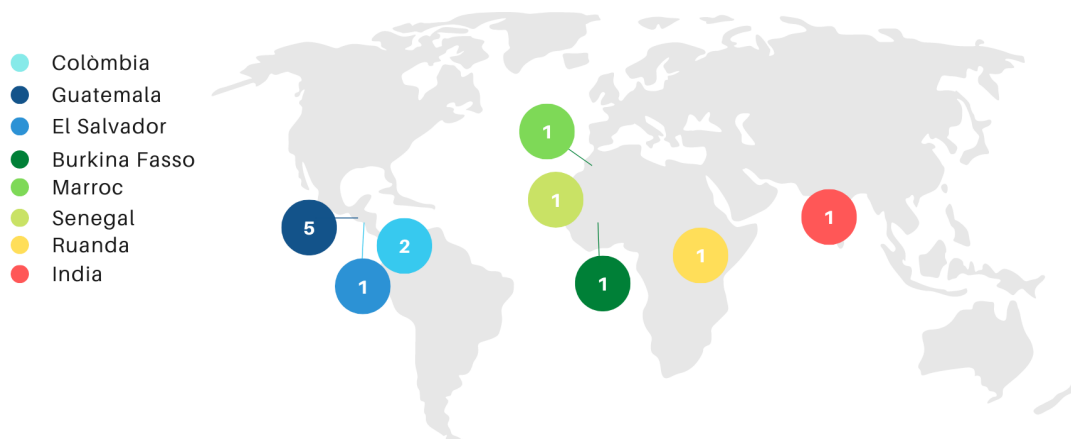
Entitat	Projecte sensibilització musical	Import otorgat
F. Servei gironí pedagogia social	Diversitat i Convivència	5.550,00 €
F. Privada Utopia	Nahual Girona 2020	3.978,16 €
Associació Naturalistes	Transició energètica a Girona, per una justícia social i ambiental	1.631,00 €
A. Cultural La Nave Va	Viu la Solidaritat 2020	9.060,00 €
Associació La Guerrilla Comunicacional	Llibre: "La força del coneixement. Crònica de 40 anys de l'educació a les comarques gironines"	2.625,00 €
A. Valentes i Acompanyades	Suport a nenes i joves que pateixen l'amenaça d'un matrimoni forçat	2.190,00 €
Fundació Resilis	La salut infantil a Guatemala	3.146,36 €
SED	Per una educació inclusiva, equitativa i de qualitat per a totes les persones	1.044,74 €
Nousol	Projecte sensibilització musical	2.905,00 €
Associació ECCIT	Convivència i interculturalitat en temps de covid19	4.003,25 €
Total de subvencions atorgades a educació pel desenvolupament i sensibilització		36.133,51 €

## Convocatòria de subvencions per a projectes de cooperació al desenvolupament d'àmbit internacional

L'Ajuntament de Girona promou la cooperació pel desenvolupament a través de les ajudes econòmiques que destina a projectes de cooperació internacional. Aquest any 2020 s'ha donat suport a un total de 16 projectes, a través de les següents convocatòries:

- Convocatòria de subvencions per a projectes de cooperació al desenvolupament (129.985,34€ a través de 13 projectes)
- Convocatòria de subvencions per a projectes amb ciutats agermanades amb Girona (73.212,31€ a través de 3 projectes)

### Projectes de Cooperació Internacional 2020



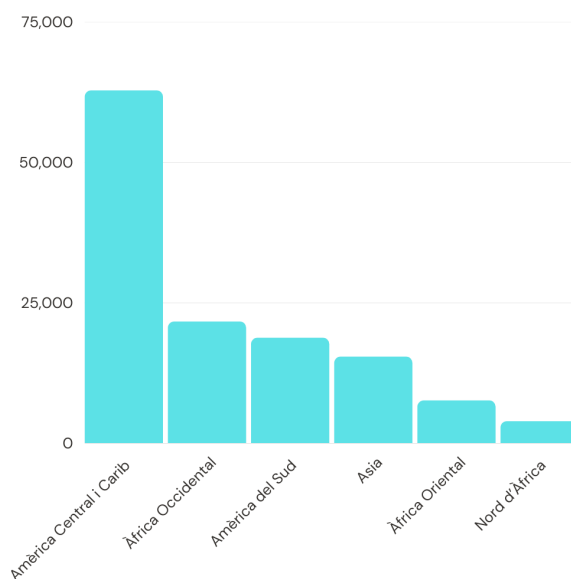
Aquest any s'han subvencionat, en règim de concurrència competitiva, un total de 13 projectes de cooperació al desenvolupament, destinant l'import total de **129.985,34€**. Els projectes i entitats subvencionades són els següents:

Entitat	País	Projecte	Import atorgat
Associació Socioeducativa NouSol	Burkina Faso	Projecte de l'exclusió a la inclusió dels nens, nenes, joves i adolescents en situació de vulnerabilitat de Bobo-Dioulasso	10.111,99€
Associació Enginyeria Sense Fronteres	El Salvador	Aplicación de soluciones integrales e innovadoras para la sostenibilidad y buena gestión de los sistemas comunitarios de agua	8.760,00€
Associació ECCIT	Marroc	Intercanvi i formació entre professorat de Girona i Xauen en temps de covid-19 (9ª edició 2020)	3.875,00€
Associació Naturalistes de Girona	Colòmbia	Soberanía Alimentaria y Sostenibilidad Ambiental por el Desarrollo Sostenible Rural, Tinjacá, Boyacá, 2020.	8.219,99€
Associació pel Desenvolupament del Riu Senegal	Senegal	Promoure el desenvolupament social i econòmic de les dones de l'associació <i>Yaakaare Gomou Gobou</i> mitjançant la implementació d'un sistema de crèdits rotatius	11.525,10€
DAGUA	Colòmbia	Dret a l'educació, educació i salut per a 40 nens i nenes de Buenaventura	10.515,10€
Fundació Utopia	Guatemala	EFCI Dones emprendedores Nahualá	7.454,32€
Fundació Vicente Ferrer	Índia	Accés al dret a un habitatge digne amb sanejament bàsic per a 56 dones i les seves famílies en situació de vulnerabilitat de la comunitat rural de H.R. Palyam, a l'àrea de Madakasira, districte d'Anantapur	15.375€

Fundació Proide	Guatemala	Propuesta educativa para la prevención de la violencia de género	8.553,81€
Fundació RESILIS	Guatemala	Millora de la Nutrició infantil del departamento de Totonicapan	9.617,31€
Grup Editor de la Revista del Discapacitat (GERD)	Guatemala	Programa Integral de Atención Especial para Personas con Discapacidad de Aguacatán	16.750€
Gestora de Recursos pel Desenvolupament del Discapacitat (GERDD)	Guatemala	Gestión de la escuela de educación especial del maestro Fermín, Aguacatán	11.655€
SED	Ruanda	Mejora la calidad de vida de las mujeres en la escuela marista TTC Mururu	7.572,72€
<b>Total de subvencions atorgades a Cooperació Internacional</b>			<b>129.985,34€</b>

### Distribució segons àrea geogràfica receptora dels projectes de cooperació al desenvolupament d'àmbit internacional

Àrea Geogràfica	Quantitats per regió	Percentatge del total
Amèrica Central i Carib	62.790€	48,3%
Àfrica Occidental	21.637,09€	16,6%
Amèrica del Sud	18.735,09€	14,4%
Àsia	15.375€	11,8%
Àfrica Oriental	7.572,72€	5,8%
Nord d'Àfrica	3.875€	2,9%



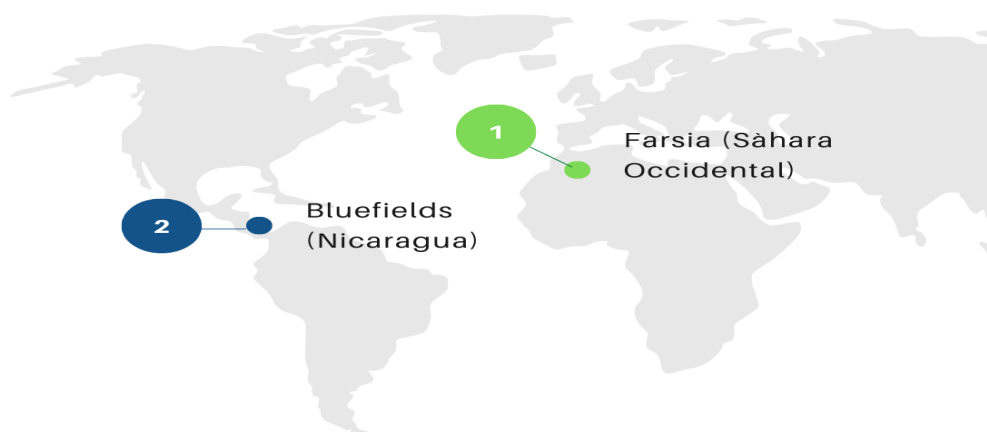
**Projectes per país**

País	Projectes per país
Colòmbia	2
Guatemala	5
Burkina Faso	1
Marroc	1
Senegal	1
Ruanda	1
El Salvador	1
India	1
<b>Total</b>	<b>13</b>

**Convocatòria de subvencions per a projectes amb ciutats agermanades amb Girona**

L'Ajuntament de Girona segueix oferint una línia de subvencions directes, destinada als projectes que es desenvolupen a les ciutats agermanades amb Girona: Bluefields (Nicaragua) i Farsia (Sàhara occidental):

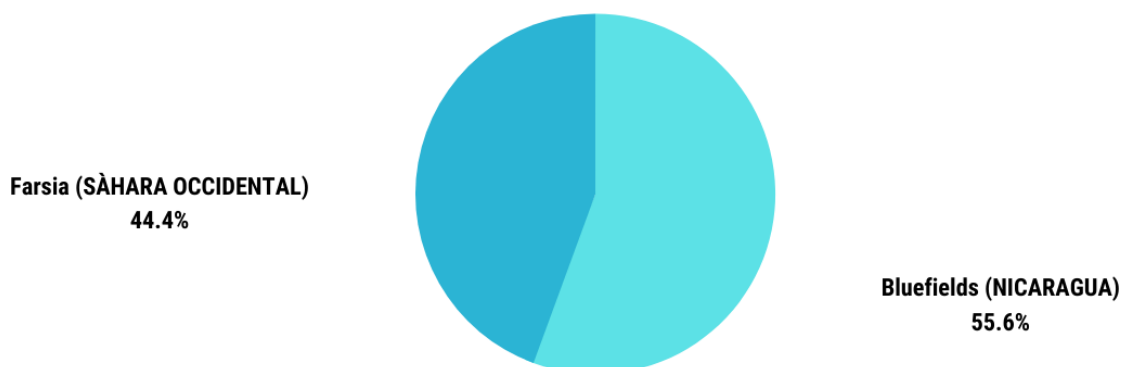
Aquest any 2020 s'ha donat suport a les ciutats agermanades amb la ciutat de Girona, Bluefields (Nicaragua) i Farsia (Sàhara occidental) a través de 3 subvencions, per un import total de **73.212,31€**.

**Projectes amb Ciutats Agermanades**

Subvencions a projectes amb ciutats agermanades

Entitat	Ciutat	Projecte	Import	% Convocatòria
Associació d'Educació Popular Carlos Fonseca Amado	Bluefields	"Projecte integral d'Educació Popular en l'illa de Rama Cay, Bluefields, de Salut, Producció i Educació"	20.350€	27.79%
Fundació Drissa	Bluefields	"Projecte per la Salut Mental al municipi de Bluefields (RACCS), Nicaragua. Període 2020"	20.350€	27.79%
Associació Catalana d'Amics del Poble Saharai (ACAPS)	Farsia	Projectes "de Cooperació Internacional als camps de refugiats saharauis de Tindouf a Algèria, 2020" i "Vacances de Pau 2020"	32.512,31€	44.40%
Total			73.212,31€	

## PROJECTES AMB CIUTATS AGERMANADES AMB GIRONA



### 7.8.3. Suport a organismes i entitats de Cooperació

L'ajuntament de Girona segueix donant suport a entitats vinculades i amb experiència en el món de la cooperació i l'educació pel desenvolupament.

Per un costat a la Coordinadora d'ONGs de les comarques gironines i l'Alt Marseme, entitat de segon nivell clau i de referència del nostre territori, i de les entitats. I també el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, en tant que entitat supramunicipal amb àmplia experiència en donar suport i impulsar projectes de cooperació.

#### Suport a la Coordinadora d'ONGs de les comarques gironines i l'Alt Marseme:

L'any 2020 es va concedir una subvenció a l'Associació CeDRe - Coordinadora d'ONG Solidàries de les comarques gironines i l'Alt Maresme. Aquesta subvenció es va formalitzar a través d'un Conveni de col·laboració per import de **40.000 euros**.

Cal destacar que el projecte de l'Agenda Llatinoamericana, al que anteriorment s'havia donat suport directament a través d'un conveni, aquest any s'ha presentat com a comissió de la Coordinadora d'ONGs i per tant, ha estat previst dins del conveni amb l'Associació CeDRe.

#### Suport a Projectes a través del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament:

El FCCD és l'òrgan format per tots els municipis de Catalunya que desenvolupen accions de cooperació, ocupant-se de promoure la coordinació de les accions municipals en l'àmbit de la solidaritat i la cooperació. L'Ajuntament de Girona és soci del FCCD des de l'any 1987, i la Unitat de Cooperació és qui participa en la Junta i les següents comissions i grups de treball:

- Comissió de Migracions i Desenvolupament:
- Grup de treball: Gàmbia
- Grup de treball: Senegal
- Comissió de Construcció de Pau
- Coordinadora Catalana d'Ajuntament Solidaris amb el Poble Sahrauí
- Ciutats defensores dels drets humans
- Comissió de Drets Humans

S'ha continuat donant suport al Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, a través d'una subvenció articulada per mitjà d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Girona (amb vigència fins a 31 de desembre de 2020), per import de **20.000€**.

Els projectes amb els que s'ha col·laborat, els podem classificar en les següents tipologies:

#### Accions de cooperació al desenvolupament:

Suport a l'alimentació i escolarització infants de la Majada Verde, **Honduras**.

Establiment d'un perímetre agrícola per a la millora de la productivitat i dels ingressos d'un gènere de dones i per la seguretat alimentària a la comuna de Tankanto Escale (**Senegal**)

Aigües comparties: gestió urbana per al maneig integral dels recursos hídrics a la regió de **Trifinio** (Centreamèrica: ciutats frontereres de Candelaria de la Frontera a El Salvador; Esquipulas a Guatemala; i Ocotepeque a Hondures)

Rassif, Millora de les situacions de risc dels menors migrants a Tànger (**Marroc**)

## 7.9. L'Oficina Municipal d'Habitatge (OMH)

L'Oficina Municipal d'Habitatge és el servei de referència en matèria d'habitatge de la ciutat de Girona. Les seves funcions principals són, per una banda, millorar l'accés a l'habitatge de la població en general, i especialment per a aquelles persones que es troben en risc d'exclusió residencial, i, per l'altra, promoure el manteniment i la rehabilitació dels habitatges i edificis de la ciutat.

Al llarg dels anys l'Oficina Municipal d'Habitatge ha anat creixent en tasques i funcions assignades, així com en tramitacions i serveis prestats, constituint-se com un pilar bàsic de la política social de l'Ajuntament de Girona.

Equip professional:

#### Professionals

- 7 auxiliars administratius/es a jornada completa
- 1 auxiliar administrativa a temps parcial
- 2 auxiliars administratives de reforç
- 3 arquitectes tècnics
- 1 tècnic de mediació en habitatge
- 1 treballador/a social
- 1 tècnic jurídic

1 cap de servei

### 7.9.1. Prestacions socials pel pagament del lloguer

Des de l'Oficina Municipal d'Habitatge es tramiten les prestacions socials i d'especial urgència. Aquest any 2020 hi ha hagut les següents convocatòries :

- Per les persones que complien els requisits per al manteniment del dret a obtenir, per a l'exercici 2020, les prestacions permanents per al pagament del lloguer (GLJ), convocatòria oberta del 20-01-2020 al 30-04-2020.
- Concessió d'ofici, davant la situació excepcional com a conseqüència de la pandèmia, a les persones majors de 65 anys que ja havien estat beneficiàries o sol·licitants d'ajuts al lloguer durant l'any 2019 (GG renovats d'ofici)
- Concessió, en règim de concurrència competitiva, de les subvencions per al pagament del lloguer per a persones majors de 65 anys, corresponent a l'any 2020 (GG)
- Concessió, en règim de concurrència competitiva, de les subvencions per al pagament del lloguer (MITMA)

#### Atencions: quantia destinada a ajuts d'habitatge

Atencions	2017	2018	2019	2020
Sol·licituds ateses	1.126	1.266	1.247	1345
Sol·licituds d'ajuts lloguer	1.076	1.211	1.217	1049
Sol·licituds de prestacions d'urgència	50	55	30	296(*)
Quantia destinada a prestacions socials per pagament de lloguer	1.696.095,41€ (anual)	1.829.060,31€ (anual)	1.560.303,55€ (anual)	1.437.162,98€ (anual)
Quantia destinada prestacions econòmiques d'especial urgència	42.417,51€ (anual)	66.170,44€ (anual)	50.892,00€ (anual)	305.550,50€ (anual)
<b>Total</b>	<b>1.853.903,79 €</b>	<b>1.995.918,93 €</b>	<b>1.610.670,96 €</b>	<b>1.742.713,48 €</b>

(\*) L'any 2020 degut a l'impacte de la covid-19 sobre habitatge es va aprovar una línia d'ajuts d'especial urgència destinats a cobrir 6 mesos del pagament dels lloguers a les persones afectades pels ERTOS, el que va suposar tramitar 241 sol·licituds d'aquest tipus d'ajut però degut a les restriccions pressupostàries únicament se'n van poder resoldre favorablement 85.

### Prestacions socials per al pagament del lloguer (lloguer just)

Són ajuts a fons perdut per fer front al pagament del lloguer de les unitats de convivència que tinguin ingressos baixos o moderats, a qui el cost de l'habitatge pot situar en risc d'exclusió social residencial. L'ajut està destinat a persones físiques que:

- Acreditin la residència legal a Catalunya (NIF/NIE vigent sol·licitant de l'ajut).

- Tinguin uns ingressos anuals de la unitat de convivència iguals o superiors a 0,6 vegades IRSC o, en cas que l'import anual del lloguer sigui inferior a 0,6 vegades l'IRSC indicat, els ingressos mínims exigibles seran els equivalents a l'import del lloguer.
- Siguin titulars d'un contracte de lloguer d'un habitatge destinat a domicili habitual i permanent, amb un import màxim de renda de lloguer de 550 €.
- Justificar com a mínim 3 rebuts de lloguer pagats des de 1 de gener fins a data d'inici de la convocatòria.
- Pagar el lloguer, com a mínim a partir del mes següent a la data de presentació de la sol·licitud, per transferència bancària, rebut domiciliat o rebut emès per l'administrador de la finca.

L'import de la subvenció és del 20 % de l'import del lloguer anual quan l'esforç per a pagar el lloguer sigui igual o inferior al 30 % dels seus ingressos. Del 30 % de l'import de la renda del lloguer anual quan l'esforç per a pagar el lloguer sigui superior al 30 % i inferior al 40 % dels ingressos. Del 40 % de l'import del lloguer anual quan l'esforç per a pagar el lloguer sigui igual o superior al 40 % dels ingressos de la unitat de convivència l'habitatge habitual i permanent, amb un límit màxim de 2.400 euros anuals per habitatge.

#### Sol·licituds Lloguer just

Tipus	Sol·licituds	Impacte econòmic (€)
D'antics perceptors (GLJ, GLP, GLC)	22	57.840,48 € (anual)
De nous perceptors (GG)	140	208.807,66 € (anual)
De nous perceptors (GM)	886	1.170.514,84 € (anual)
<b>Total</b>	<b>1.049</b>	<b>1.437.162,98 € (anual)</b>

#### Resolució sol·licituds

Concepte	Resoltes favorablement	Denegades per incompliment de requisits o error
D'antics perceptors (GLJ, GLP, GLC)	22	0
De nous perceptors (GG)	105	35
De nous perceptors (GM)	634	252

L'import mig anual d'ajut concedit per perceptor és d'1.846,24 euros anuals.

L'any 2020 s'han resolt favorablement el 100 % d'antics perceptors (GLJ) i un 75% dels nous perceptors majors de 65 anys (GG) i un 74,56% de nous perceptors generals (GM).

## Prestacions econòmiques d'especial urgència

Són prestacions a fons perdut que s'atorguen també a persones que han contret deutes en relació amb l'habitatge, amb la finalitat de garantir un habitatge a la persona sol·licitant i a la seva unitat de convivència. L'ajut està destinat a persones físiques amb deutes contrets per rebuts impagats de:

Rendes de lloguer

Quotes d'amortització de préstec hipotecari

Així com també a les persones que han perdut l'habitatge com a conseqüència d'un procés de desnonament o execució hipotecària o altres processos reconeguts i validats d'intermediació en què s'hagi perdut l'habitatge, com en els casos de dació en pagament, que quedin degudament acreditats.

### Prestacions econòmiques d'urgència

Prestacions econòmiques d'especial urgència, a fons perdut (1G-2G-3G-5G-6G-7G)	2017	2018	2019	2020
<b>Sol·licituds per ajuts derivats de deutes de lloguer (1G)</b>	38	43	21	47
de les quals resoltes favorablement	15	22	15	15
amb un impacte econòmic de	22.065,40€	38.052,09€	28.593€	28.210,03€
de les quals desfavorables	23	20	6	32
de les quals pendents de resolució	0	0	4	24
<b>Sol·licituds per ajuts per al pagament dels deutes derivats de quotes d'amortització d'hipoteca (3G)</b>	3	1	1	2
de les quals han estat resoltes favorablement	1	0	0	0
amb un impacte econòmic de	1.085,63 €	0 €	0€	0€
de les quals desfavorables	2	1	1	0
de les quals pendents de resolució	0	0	0	2
<b>Ajuts a les persones que han perdut l'habitatge com a conseqüència d'un procés de desnonament o d'execució hipotecària (ajut que s'atorga pel període d'un any) (2G)</b>	7	9	5	5
de les quals amb procés de desnonament	7	9	5	3
de les quals han estat resoltes favorablement	4	7	4	3
amb un impacte econòmic de	10.266,48 €	15.552,20 €	12.639,00€	12.400,00€
de les quals desfavorables	2	1	1	0
de les quals pendents de resolució	0	0	1	1
<b>Ajuts a les persones que tenen deutes de lloguer amb continuïtat (5G - 6G)</b>	2	2	1	1
de les quals han estat resoltes favorablement	2	2	3	1
amb un impacte econòmic de	9.000 €	12.566,15€	9.660,00 €	2.400,00€
de les quals desfavorables	0	0	0	0
de les quals pendents de resolució	0	0	0	0
<b>Ajuts a les persones en situació de vulnerabilitat econòmica i social sobreviguda a conseqüència de la covid--19 (7G)</b>				241
de les quals han estat resoltes favorablement				85
amb un impacte econòmic de				213.036,76€
de les quals desfavorables				156
de les quals pendents de resolució				0

## 7.9.2. Gestió de les diferents modalitats d'accés a l'habitatge

### Modalitats d'accés a l'habitatge

- Habitatges de Protecció Oficial (HPO)
- Borsa de mediació per al lloguer social
- Habitatges d'inclusió
- Habitatges procedents d'entitats financeres
- Habitatges procedents de la Mesa d'Emergències

### Gestió d'habitatges gestionats per l'Oficina

Tipus	Núm.
Habitatges de Protecció Oficial (HPO)	50
Habitatges d'Inclusió	98
Habitatges amb renda antiga (procedents de Patrimoni)	19
Habitatges municipals dins el programa de Borsa de mediació	1
Habitatges de la Borsa de mediació per al lloguer social (exceptuant els de l'Ajuntament)	82
<b>Total habitatges gestionats</b>	<b>250</b>
Habitatges procedents d'entitats financeres	0
Habitatges adjudicats a través de la Mesa d'Emergències	0
Habitatges adjudicats a través de la Mesa d'Emergències (de BORSA)	0

\*Del total d'habitatges, n'hi ha 4 que estan cedits a entitats (Càritas i La Sopa).

## Habitatges de Protecció Oficial (HPO)

La finalitat dels habitatges de protecció oficial és la d'assolir una oferta significativa d'habitatges destinats a polítiques socials, que sigui territorialment equilibrada, i presti una atenció especial als col·lectius que pateixen exclusió o risc d'exclusió, per raons estructurals o conjunturals, en l'accés al mercat de l'habitatge.

Es gestionen un total de 52 habitatges de protecció oficial que inicialment estaven destinats a lloguer.

Per decret d'Alcaldia de 9 de juny de 2016 es va declarar la necessitat d'habitatge social per cobrir les situacions d'emergència en matèria d'habitatge per aquells col·lectius més vulnerables i destinar els habitatges de protecció oficial que quedin buits de les promocions ubicades als sectors de Mas Masó, Plaça de Braus i Aurora Bertrana a habitatges d'inclusió social.

Aquest acord suposa un increment dels habitatges d'inclusió en detriment dels habitatges de protecció oficial.

## Comparativa

Concepte	2017	2018	2019	2020
Habitatges HPO per lloguer social	57	56	52	50
Inscripcions al registre de sol·licitants d'HPO registrades a l'OMH	344	317	239	420
Núm. de contractes signats	0	0	0	0
Nombre de rescissions signades	1 (reconvertit en cessió)	2	1	2
Preu mig del lloguer mensual	284€	284€	300,50€	300,50€
Núm. de renúncies i desistiments a habitatges adjudicats	0	0	0	0

L'Oficina informa sobre les promocions d'habitatge protegit que hi pugui haver al municipi i té la funció de recollir les dades de les persones que volen accedir a un habitatge de protecció oficial mitjançant la inscripció al Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial.

Pel que fa a l'esmentat Registre l'Oficina tramitava i gestionava les seves inscripcions però a partir del mes de setembre de 2013 es va passar a gestionar a través de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per la qual cosa l'Oficina només recull la documentació i la trameta a l'Agència pel seu tràmit d'inscripció.

El 100% dels contractes signats ho són amb la inclusió com a titulars de tots els convivents adults de l'habitatge (home i dona en cas de matrimoni, per exemple).

## Borsa de mediació per al lloguer social

El programa de mediació s'articula mitjançant la borsa de mediació per al lloguer social conveniada amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya. El conjunt de borses de mediació per al lloguer social constitueixen la Xarxa de Mediació que dona cobertura als diversos àmbits territorials de Catalunya. Les borses actuen com a mediadores entre les persones propietàries dels habitatges i les arrendatàries, els donen confiança i vetllen pel cobrament i bon ús dels habitatges, negocien rendes de lloguer per sota de mercat i cerquen l'habitatge més adequat per a cada unitat de convivència sol·licitant.

El programa de mediació s'articula mitjançant la borsa de mediació per al lloguer social conveniada amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya. El conjunt de borses de mediació per al lloguer social constitueixen la Xarxa de Mediació que dona cobertura als diversos àmbits territorials de Catalunya. Les borses actuen com a mediadores entre les persones propietàries dels habitatges i les arrendatàries, els donen confiança i vetllen pel cobrament i bon ús dels habitatges, negocien rendes de lloguer per sota de mercat i cerquen l'habitatge més adequat per a cada unitat de convivència sol·licitant.

A partir de novembre 2017 aquesta Borsa es gestiona directament des de l'Ajuntament de Girona, motiu pel qual es va incorporar una tècnica per la Borsa i també un reforç administratiu; fins aleshores havia estat contractat mitjançant contracte de serveis amb la Fundació Servei Gironí de Pedagogia Social.

El programa de mediació per al lloguer social té per objecte incrementar el parc d'habitatges que es destina a lloguer social per possibilitar l'accés a l'habitatge de la població amb ingressos baixos, mitjançant l'establiment d'un sistema de garanties públiques per a les persones propietàries d'habitatges desocupats.

L'any 2013 i per tal d'incentivar la captació de nous habitatges a la Borsa l'Oficina Municipal d'Habitatge va aportar un nou servei per a les persones propietàries disposades a entrar el seu habitatge en el programa de la Borsa de Mediació, que és la confecció, gestió i tramitació de la cèdula d'habitabilitat de segona ocupació i el certificat d'eficiència energètica sense cap cost per les persones propietàries.

Pel que fa als requisits bàsics per accedir a aquest tipus d'habitatges, es té en compte un nivell d'ingressos mínims per unitat de convivència (al voltant dels 1.000€ mensuals) així com l'adequació de l'habitatge a la composició familiar. Aquest nivell mínim d'ingressos és bàsic per tal de garantir a les persones propietàries el pagament del lloguer per part de les persones arrendatàries.

### Resultats obtinguts

Concepte	2017	2018	2019	2020
<b>Propietaris</b>				
Contactes amb persones propietàries particulars	13	20	5	2
Visites a habitatges	11	16	23	2
Altes d'habitatges a la Borsa de Mediació	3	16	1	1
<b>Llogaters</b>				
Sol·licituds registrades de persones interessades en accedir a un habitatge de la Borsa	156	151	60	8
Entrevistes a persones demandants d'habitatge	147	48	13	9
Contractes signats	11	16	13	12
Preu mitjà de lloguer mensual	375,71 €	371,81 €	365,52 €	366,53 €
Habitatges actius a final d'any	96	99	92	82
de la Borsa (contractes propietari-lloguer)	94	93	83	69
De la Borsa (contractes del programa 60-40)	0	4	7	11
de l'antic programa de cessió de l'Agència	2	2	2	2

## Habitatges derivats del Programa 60-40

Atesa la gran demanda de real·lotjament d'emergència, les limitacions del parc públic de lloguer, les dificultats derivades de les adjudicacions d'habitatges i les obligacions de les administracions derivades de l'aplicació de l'article 5.6 de la Llei 24/2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit d'habitatge i la pobresa energètica.

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya, l'any 2018, va posar en marxa el Programa 60-40 al que s'hi poden acollir aquells municipis amb forta demanda i un elevat preu de lloguer, i ofereix a les administracions locals poder llogar un habitatge al mercat privat de lloguer i demanar la seva adhesió a la Xarxa d'Habitatges d'Inserció Social, com a mesura que s'activa per aquells casos destinats a real·lotjar persones/famílies amb valoració favorable de la Mesa d'Emergències i on les administracions actuant no disposin de cap alternativa de real·lotjament.

Aquest Programa 60-40 s'ha aplicat al 2020 en 3 habitatges nous de la Borsa de mediació per al lloguer social, resultant un total de 10 habitatges amb contracte vigent per tal de donar resposta a famílies que havien estat desnonades i sense una alternativa d'habitatge.

## Habitatges d'inclusió

Són habitatges que es destinen a atendre persones que requereixen una atenció especial i/o d'urgència i que són derivades pels Serveis Socials municipals.

Aquests habitatges s'adjudiquen a partir de la proposta d'una comissió formada per personal tècnic de l'Oficina Municipal d'Habitatge, la Borsa de Mediació de Lloguer Social i els Serveis Socials d'Atenció Primària. La forma contractual aplicada a aquest tipus d'habitatges és la cessió d'ús i generalment tenen

una durada inferior a l'any, atès que la seva finalitat és ajudar a aquelles persones en situació de necessitat i d'urgència que arriben als Serveis Bàsics d'Atenció Social.

El 100% dels contractes signats ho són amb la inclusió com a titulars de tots els convivents adults de l'habitatge (home i dona en cas de matrimoni, per exemple).

Aquest any 2020, a causa de la covid-19 s'han pogut incorporar 4 habitatges adquirits mitjançant adquisició directa per incorporar-los a la borsa d'habitatges d'inclusió per donar resposta a les necessitats urgents com a conseqüència de l'estat d'alarma pe la covid-19.

### Dades

Tipus d'habitatges	2017	2018	2019	2020
Habitatges actius	77	88	92	98
Contractes signats	9	7	9	7
Rescissions signades	8	6	4	2
Preu mig del cànon de cessió mensual	154,29 €	144,81€	156,25 €	156,25€

El cànon que es paga per aquests tipus d'habitatges s'adapta als ingressos de les famílies que els ocupen, pagant 1/3 dels seus ingressos, en trams que van dels 140€, 210€ i 300€ mensuals.

Convé tenir en compte que aquests ajustaments de les rendes de lloguer es va començar a aplicar l'any 2012 per tots els habitatges d'inclusió i de la promoció de Gaudiana atès que per decret d'alcaldia d'11 de novembre de 2011 es va declarar zona d'escassa demanda amb necessitat d'atenció especial.

## Habitatges adjudicats mitjançant la Mesa d'Emergències de Girona

El juliol de 2016 es va reunir per primera vegada la Mesa d'Emergències de Girona, integrada per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Girona.

Les reunions d'aquesta Mesa tenen una periodicitat mensual i en ella l'Agència de l'Habitatge de Catalunya aporta els habitatges del municipi de Girona que es destinen a situacions d'emergència en matèria d'habitatge i l'Ajuntament de Girona (a través dels Serveis Socials municipals i l'Oficina d'Habitatge) realitza les propostes per la seva adjudicació.

El fet que aquesta Mesa es reuneixi a Girona ha permès agilitzar les propostes d'adjudicació, així com també que les famílies es puguin quedar al municipi atès que amb anterioritat a aquesta Mesa les propostes eren centralitzades a Barcelona i es podia adjudicar un habitatge de qualsevol municipi de Catalunya.

L'any 2020 atès les mesures de prevenció derivades de la covid-19 no hi va haver reunions de la Mesa d'Emergències i per tant NO es va poder adjudicar cap habitatge per les famílies en situació de pèrdua d'habitatge. Aquest fet ha suposat una tensió exponencial en les situacions d'emergència habitacional derivada de la pèrdua d'habitatge, que sí bé és cert que es van prendre mesures per evitar desnonaments, una part de la població més vulnerable no es va veure protegida per aquestes mesures i van viure situacions de pèrdua de l'habitatge (bé perquè estaven compartint habitacions d'un habitatge i al confinar les persones als domicilis les van fer fóra de l'habitació rellogada, bé per situació de violència de gènere, o altres situacions d'extrema vulnerabilitat en habitatge).

### 7.9.3. Intervenció local pel dret a l'habitatge

La intervenció local pel dret a l'habitatge es fa a través del:

Servei de Mediació per l'habitatge amb deutes

Taula de Coordinació local pel dret a l'habitatge

Comissió de seguiment per a la sanció d'habitatges permanentment desocupats

## Servei de Mediació per l'habitatge

El servei de mediació per l'habitatge oferta per l'Oficina Municipal d'Habitatge té la finalitat de donar sortida a la problemàtica que actualment afecta gran part de la població en matèria d'habitatge.

### Tramitació d'expedients

Tramitació d'expedients d'intermediació per l'habitatge	2018	2019	2020
Expedients oberts (any)	450	477	494
Expedients en gestió (acumulats)	184	189	201
Expedients en gestió tancats (acumulats)	265	288	293
Expedients resolts amb operacions de refinançament	0	0	0
Expedients resolts amb dació en pagament	1	3	0
Expedients resolts amb lloguer social sense dació en pagament	23	21	3
Expedients acabats amb desnonament	0	0	0
Expedients en negociació (acumulat)	184	189	201
Atencions presencials efectuades	605	440	103
Expedients coordinats amb els Jutjats de Girona per aplicació del Protocol de Diligències de Llançaments a Catalunya	32	35	14

### Desnonaments

Desnonaments	2018	2019	2020
Suspesos	102	98	58
Resolts per altres vies	54	27	23
<b>Total</b>	<b>156</b>	<b>125</b>	<b>81</b>

Des del mes de març de 2012, moment en què es va iniciar aquest servei, s'està treballant per tal de poder atendre i assessorar totes i cadascuna de les demandes ciutadanes que presenten conflicte en matèria en habitatge, treballant així en tots els aspectes que així ho facin necessari. Intentant assolir, d'aquesta manera, el major nombre de solucions possibles en aquest context de crisi econòmica en el que es veuen immerses un gran nombre de famílies de la nostra ciutat i del nostre país.

El servei de mediació per l'habitatge que ofereix l'Ajuntament de Girona des de la Oficina Municipal d'Habitatge el podem definir com un servei integrat d'atenció a la ciutadania on s'intenta donar sortida a tots els tràmits i gestions relacionades amb les qüestions relacionades en mediació de l'habitatge. Aquestes qüestions poden anar des d'un simple assessorament telefònic inicial a l'acompanyament davant notari quan es finalitza la negociació en determinats casos, passant per totes les fases intermèdies del procediment com pot ser l'acompanyament, l'entrega de documentació, la negociació davant l'entitat, suspensió de llançaments, etc..

En aquest sentit, doncs, i atesa la problemàtica actual en aquesta matèria, volem dotar d'universalitat aquest servei atesa la importància que té el nombre de famílies afectades per aquest fet, que dia a dia creix i es planteja com una de les problemàtiques més importants de casa nostra.

El servei de mediació per l'habitatge que ofereix la oficina d'habitatge de Girona, i per tant totes les actuacions que es duen a terme a través d'aquest, es porten a terme mitjançant la figura d'un advocat que presta els seus serveis exclusivament per aquesta qüestió.

Des de l'inici de la posada en marxa del servei l'any 2012, s'ha fet visible un gran augment de la demanda d'usuaris en qüestions relacionades amb la problemàtica que ha generat aquests últims temps l'habitatge, problemàtica prou important i que probablement no es pugui atendre suficientment des del servei degut al gran augment de la demanda, i de la diversitat de situacions diferents que es generen de manera freqüent, que fa cada vegada més difícil arribar amb els mateixos mitjans a tots els àmbits relacionats amb la matèria, ja que van sorgint noves problemàtiques i nous fenòmens socials, com ara les ocupacions, la falta d'habitatge en règim de lloguer social, la captació d'habitatge de les entitats financeres, l'aplicació de protocols i noves lleis, la coordinació cada vegada més pronunciada amb els Serveis Socials, etc.

Així doncs, és necessari poder donar el màxim de cobertura possible a les situacions d'exclusió social que es generen constantment en matèria d'habitatge, matèria que com hem dit està en constant evolució i que exigeix un grau d'implicació major degut al moviment constant de la tendència i de la problemàtica social. Cal doncs, dotar una bona cobertura en aquest sentit per tal d'intentar així minimitzar els efectes negatius i devastadors que suposen avui en dia aquest tipus de situacions per a les famílies de la nostra ciutat.

Un fet important a tenir en compte d'aquest darrer any 2020 és l'efecte que ha tingut la pandèmia generada per la covid-19 sobre el funcionament del servei de mediació per l'habitatge. Cal posar de manifest que degut a la pandèmia i a les mesures aprovades per tal de fer-hi front hi ha hagut una disminució significativa de l'activitat exercida per aquest servei, quedant així directament afectat per l'estat d'alarma i totes les seves afectacions com són el confinament, suspensió de l'activitat judicial durant mesos, aplicació del teletreball, etc.). Tan és així, que s'ha hagut d'adaptar el servei a aquesta circumstància, un exemple clar és la reducció forçada de les atencions presencials i l'augment considerable de les atencions telefòniques i les comunicacions telemàtiques.

Finalment també interessa destacar que degut a l'actual pandèmia s'han generat tot un seguit de situacions i problemàtiques fins ara mai experimentades tan per part del servei com de la ciutadania en general, fet que de ben segur provocarà una adaptació constant als canvis i noves situacions que vagin sorgint dia a dia en matèria d'habitatge.

#### 7.9.4. Taula de Coordinació Local pel Dret a l'Habitatge

La Taula de Coordinació Local pel Dret a l'Habitatge es va crear el març del 2012 amb la finalitat de coordinar les actuacions en matèria d'habitatge de totes les entitats que treballen en aquest àmbit. Actualment hi formen part l'Ajuntament de Girona, la Generalitat de Catalunya, la Fundació Servei Gironí de Pedagogia Social, la Plataforma d'Afectats per la Hipoteca, el Col·legi d'Advocats de Girona, Càritas Diocesana de Girona i el Defensor de la Ciutadania (que actua com a portaveu). Resum de les actuacions:

Actualització, en base a les novetats legals, de la guia d'informació i actuacions per les persones afectades per la hipoteca, confeccionada pels membres de la Taula .

Seguiment del Servei de Mediació per l'habitatge, que es du a terme a través de l'Oficina Municipal d'Habitatge Posada en marxa, el març del 2012.

Seguiment del protocol aprovat per acord de Junta de Govern Local de 11 d'octubre de 2013, en el que l'Ajuntament de Girona es va adherir al Protocol d'execució de les diligències de llançament als partits judicials de Catalunya.

Contactes amb el Jutjat per l'homogeneïtzació dels procediments i aplicació de la nova Llei 24/2015, així com la petició de creació del torn d'ofici de les execucions hipotecàries amb una comissió especialitzada, amb resultats molt positius.

Coordinació en el desplegament de la Llei 24/2015, tant per evitar desnonaments com en matèria de pobresa energètica.

Presentació de l'estudi per les estratègies de mobilització dels habitatges buits a la ciutat de Girona a principis del 2018.

Durant el 2020, atesa la situació excepcional, la Taula únicament es va poder reunir de forma presencial el 18 de febrer de 2020 i, de forma telemàtica ja el 26 de novembre de 2020.

En la reunió presencial del 18 de febrer es va presentar la diagnosi del Pacte Local d'Habitatge realitzada per la Unitat Municipal d'Anàlisi Territorial de l'Ajuntament de Girona, i es va prendre l'acord de constituir formalment la Taula de Coordinació Local pel Dret a l'Habitatge de Girona.

Ja per la reunió telemàtica del 26 de novembre de 2020 es va treballar un esborrany de reglament que es va acordar abordar el document definitiu a través d'un grup de treball per elaborar una proposta consensuada per aprovar pel Plenari de la Taula.

### 7.9.5. Oficina d'Eficiència i Pobresa Energètica

Per acord de Junta de Govern Local de 14 de setembre de 2018 es va aprovar el programa de l'Oficina d'Eficiència i Pobresa Energètica de l'Oficina Municipal d'Habitatge amb la finalitat de donar compliment al servei contemplat en l'acord de Ple de 12 de desembre de 2016 d'establiment del Servei Municipal d'Habitatge on es feia esment dels serveis relacionats amb l'eficiència i pobresa energètica de l'habitatge.

En base a aquest acord de Junta de Govern, l'Oficina Municipal d'Habitatge ha incorporat un tècnic de l'àmbit social.

Entenem per eficiència energètica l'ús eficient de l'energia, és a dir, optimitzar l'ús de l'energia utilitzant el mateix amb menys consum.

Entenem per pobresa energètica la dificultat o incapacitat per mantenir la llar amb unes condicions adequades de temperatura a un preu adequat.

Els principals objectius en relació a l'eficiència energètica són:

Sensibilitzar la població sobre la despesa energètica de les llars

Millorar l'eficiència energètica de les llars

Millorar les condicions de confort i salubritat

Reduir els costos dels subministraments

Els principals objectius en relació a la pobresa energètica són:

Detectar i atendre a les persones en situació de pobresa energètica

Protegir a les persones en situació de pobresa energètica

Derivar als serveis especialitzats de protecció del consumidor, en cas de vulneració i abús per part de les companyies subministradores

Informar a la ciutadania d'ajuts, suports, serveis i circuits en relació als temes d'eficiència energètica

L'Oficina d'Eficiència i Pobresa Energètica de Girona ha contactat durant el 2020 amb 85 llars vulnerables de la ciutat amb els següents resultats

Concepte	2020
Auditoria pendent	19

Auditoria rebutjada	7
Auditoria realitzada	58
<b>Total</b>	<b>85</b>

### 7.9.6. Gestió i tramitació de cèdules d'habitabilitat de segona ocupació

La cèdula d'habitabilitat de segona ocupació és el document administratiu que acredita que un immoble és apte per a ser destinat a ús residencial i compleix degudament les condicions tècniques d'habitabilitat que regula la normativa.

#### Cèdules d'habitabilitat

Concepte	2019	2020
Sol·licituds	1.143	1.040
de les quals se n'han visitat/inspeccionat	13,74%	6,35% (*)

(\*) El 2020 s'ha vist una reducció important en la inspecció de les cèdules motivada pel confinament i les mesures de protecció davant la propagació de la covid-19

### 7.9.7. Ajuts a la rehabilitació

Aquest any 2020 hi ha hagut convocatòria d'ajuts a la rehabilitació d'edificis i habitatges. En total s'han rebut 19 sol·licituds d'ajuts a la rehabilitació: 4 per interior d'habitatges (persones de 65 anys o més) i 15 per edificis unifamiliars o plurifamiliars.

## 7.10. La Xarxa de Centres Cívics (XCC)

Els Centres Cívics de Girona són equipaments de titularitat pública municipal, que formen part de les polítiques socials de l'ajuntament. Són un servei de proximitat als barris; de la ciutadania i per la ciutadania. Es tracta d'espais d'alt valor social, que doten al territori d'un lloc de trobada i de relació. Enforteixen els vincles, donant la possibilitat d'establir noves xarxes de confiança; per compartir, per conèixer i per millorar les relacions socials.

Són instruments de cultura, educació permanent i d'inclusió per créixer, expressar-se i transformar. Faciliten i potencien la participació individual i col·lectiva, fer coses junts. Afavoreixen la construcció i l'enfortiment del teixit associatiu com a motor del desenvolupament comunitari. I contribueixen a l'articulació entre els barris i la ciutat.

Personal de la Secció:

1 Cap de secció

Personal de la Secció que desenvolupa les funcions als equipaments territorialitzats (36 persones):

8 directores/ors

10 tècnics auxiliars

11 auxiliars pràctics

1 administrativa

1 ajudant de centre cívic

5 dinamitzadores (en programa)

#### 7.10.1. Impacte covid-19

L'any 2020 la covid-19 ha marcat profundament a la Xarxa de Centres Cívics amb un fort impacte a causa de l'aturada de l'activitat social, cultural, educativa i de lleure que ha representat la pandèmia. La funció vertebradora del territori per part dels Centres Cívics s'ha vist damnificada per una situació que ha afectat a les dinàmiques pròpies dels equipaments cívics com a serveis públics, però també ha afectat a la força i resiliència de la xarxa associativa de la ciutat i al col·lectiu de talleristes, artistes i professors vinculats a projectes, programacions i serveis de caire sociocultural que es duen a terme.

Com a primer efecte immediat la ciutadania va perdre el centres cívics com a espais de trobada de la ciutadania, espais de relació veïnal al voltant de la programació de cursos, tallers i altres activitats. L'aïllament ha sigut una conseqüència directa de la pandèmia i són els propis usuaris habituals de la xarxa els que han fet arribar aquesta sensació de pèrdua i la necessitat de que es reobrin tots els espais relacionals com més aviat millor.

Molta ciutadania relata que ha perdut aquest espai de proximitat, trobada, informació i socialització que són els centres cívics. Més enllà d'un espai on "anar a fer quelcom" els centres són un punt en el mapa quotidià de les persones del barri. Un espai on rebre informació i on els veïns es troben entre ells.

La xarxa associativa de la ciutat també ha hagut de reinventar-se en un moment com l'actual. Des dels centres hem vist com al reduir la nostra activitat com a espais de dinamització de la xarxa associativa dels barris això també ha tingut un impacte en voluntaris, juntes i entitats. Els centres no han pogut oferir espais de trobada i reunió a entitats i han perdut la possibilitat d'enxarxar comunitàriament (ja sigui en el marc de plans comunitaris o des de l'àmbit més quotidià) a les entitats no vinculades a la xarxa associativa. Els que ja en formen part han vist reduïdes les seves formes de vincle i relació amb altres agents del territori.

Especialment greu en el cas de les entitats que són les nostres principals sòcies i col·laboradores. Les entitats més vinculades a cada centre cívic han patit les restriccions d'obertura i de programació d'activitats i servei. Això ha fet desaparèixer el motiu d'ésser d'algunes d'elles i altres entitats han vist durament disminuïda les seves possibilitats de fer quelcom.

Per últim no podem oblidar el sector professional de talleristes, monitors i professors de les diverses activitats que es desenvolupen a la Xarxa de Centres Cívics. És un col·lectiu que sempre ha sigut clau per nodrir les nostres programacions, projectes i serveis de qualitat tècnica acompanyada de mirada comunitària. Ara aquest col·lectiu ha vist reduïdes les seves fonts d'ingressos, la seva feina i les opcions de dur a terme projectes i activitats. Es tracta d'un sector que treballa des d'una dificultat i imprevisibilitat molt alta (depenen molt del funcionament a nivell de demanda de les activitats proposades) i amb la situació actual ha vist molt precaritzades les seves vies professionals. Això desmotiva profundament a un capital humà que, fins ara, havia prioritzat l'opció de promoure, participar i oferir activitats vinculades a l'àmbit sociocultural pel valor afegit que impliquen de retorn social als barris. Ara mateix, buscant opcions laborals per sobreviure, aquest col·lectiu potser no estarà tant disposat i disponible per entomar projectes i programacions de barri, sovint no tan ben pagades com l'oferta privada.

La situació post-pandèmia es preveu molt complexa amb un teixit associatiu castigat per mesos de tancament de projectes, activitats i serveis; una ciutadania que canviarà els hàbits de relació, funcionament i consum d'activitats socioculturals; i amb un teixit professional de l'àmbit sociocultural en una situació molt precària lluitant per la seva supervivència.

Des de la Xarxa de Centres Cívics veiem que caldrà fer una reconstrucció del nostre espai de treball a cada barri. Una reconstrucció que passa per: enfortir de nou les entitats més properes als centres i als

barris; oferir de nou espais de trobada, relació i formació per recuperar la centralitat en la quotidianitat de la ciutadania; i tenir cura dels artistes i professionals del nostre àmbit per poder comptar amb elles per a tot aquest repte.

## 7.10.2. Tipologia d'equipaments

Els **Centres Cívics** són equipaments de proximitat de titularitat pública municipal i el seu àmbit de servei és bàsicament territorial.

Els **Espais Cívics** són equipaments de proximitat, vinculat als centres cívics i que manté les característiques de la definició del centre cívic, però que es diferencia per unes dimensions d'espai més reduïdes, una major cogestió amb les entitats i una major atenció a un grup de població o a un barri concret. S'observa una tendència a demanar, des de la ciutadania, que la gestió sigui cada cop més municipal. Això ens fa plantejar la necessitat de tenir-hi personal estable per garantir-ne uns horaris fixes d'obertura.

Els **Locals Socials** són equipaments de proximitat de titularitat variable (pot ser municipal, supramunicipal, associativa o privada). Són espais de gestió ciutadana, dinamitzats per entitats dels barris on estan ubicats, principalment associacions de veïns. Segons la titularitat hi ha locals autogestionats i altres on s'ha cedit la gestió. Tot i la diversitat, l'Ajuntament cerca una complementarietat / coherència en les actuacions territorials. La Xarxa de Centres Cívics ofereix suport en la gestió dels espais i dinamització a diferents nivells, a partir de convenis de col·laboració o d'altres formes de gestió col·laborativa.

### Nombre d'equipaments

Any	2016	2017	2018	2019	2020
Nombre	36	36	36	37	38

### Nombre d'equipaments per tipus

Tipologia equipament	Centres cívics	Espais Cívics	Locals Socials	Total
Nombre	8	7	23	38

### Principals xifres

Concepte	2017	2018	2019	2020
Activitats	4.382	4.444	4.723	2.821
Usos	653.315	647.004	697.229	314.255
Usuaris amb seguiment nominal	35.747	37.779	42.565	23.150

### Activitats

Activitats	2018	2019	2020	% variació interanual	% activitats segons tipologia 2020
Actes populars	298	314	85	-72,9%	3,0%
Assajos	231	195	112	-42,6%	4,0%

## Àrea d'Alcaldia

### Drets Socials i Cooperació

Casals educatius	147	125	103	-17,6%	3,7%
Cursos / tallers	1.638	1.830	1.364	-25,5%	48,4%
Entrevistes	132	124	145	+16,9%	5,1%
Espais Trobada i casals de gent gran	289	320	209	-34,7%	7,4%
Espectacles	249	293	95	-67,6%	3,4%
Exposicions	86	74	49	-43,8%	1,7%
Reunions	1.114	1.166	564	-51,6%	20,0%
Visites	35	35	13	-62,9%	0,5%
Xerrades, presentacions	225	247	82	-66,8%	2,9%
<b>Total</b>	<b>4.444</b>	<b>4.725</b>	<b>2.821</b>	<b>-40,3%</b>	<b>100,0%</b>

### Usos

Usos	2018	2019	2020	% variació interanual	% usos segons tipologia 2020
Actes populars	44.934	53.148	13.646	-74,3%	4,3%
Assajos	30.034	32.120	11.731	-63,5%	3,7%
Casals educatius	38.497	40.348	18.610	-53,9%	5,9%
Cursos	274.558	307.276	155.211	-49,5%	49,4%
Entrevistes	25.863	23.155	10.195	-56,0%	3,2%
Espais Trobada i casals de gent gran	135.300	145.862	62.064	-57,5%	19,7%
Espectacles	31.056	29.346	8.182	-82,1%	2,6%
Exposicions	17.704	15.559	13.592	-12,6%	4,3%
Reunions	36.565	38.515	17.877	-53,6%	5,7%
Visites	956	779	714	-8,3%	0,2%
Xerrades, presentacions	11.537	11.121	2.433	-78,1%	0,8%
<b>Total</b>	<b>647.004</b>	<b>697.229</b>	<b>314.255</b>	<b>-54,9%</b>	<b>100,0%</b>

### Persones usuàries

Usuaris d'activitats*	2019	2020	% variació interanual	% sobre els usuaris totals 2020
<b>Sexe</b>				
Homes	15.779	8.135	-48,4%	35,1%
Dones	26.786	15.015	-43,9%	64,9%
<b>Edat</b>				

Infants	8.401	4.183	-50,2%	18,1%
Joves	4.851	2.020	-58,4%	8,7%
Adults	22.828	12.557	-45%	54,2%
Gent gran	6.485	4.390	-32,3%	19,0%
<b>Procedència</b>				
Del barri	27.043	14.584	-53,9%	63,0%
Altres barris de Girona	12.121	6.806	-43,8%	29,4%
De fora ciutat	3.401	1.760	-48,3%	7,6%
<b>Total</b>	<b>42.565</b>	<b>23.150</b>	<b>-45,7%</b>	<b>100%</b>

Amb seguiment nominal (cursos, casals educatius, espais de trobada i assajos habituals).

### 7.10.3. Qui organitza les activitats?

La Xarxa de Centres Cívics és un espai on les entitats desenvolupen les seves programacions i projectes; un espai per crear, promoure i dinamitzar amb i des de l'associacionisme.

#### Organització de les activitats

Tipus d'organització	2019	2020	% variació interanual	% 2020 sobre el total activitats
Municipals	821	666	-18,9%	23,6%
Coproduïdes	905	504	-44,3%	17,9%
Entitats/associacions	2.997	1.651	-44,9%	58,5%
<b>Total</b>	<b>4.723</b>	<b>2.821</b>	<b>40,3%</b>	<b>100,0%</b>

### 7.10.4. Programacions, projectes i serveis

#### Programació

La programació estable i puntual d'activitats que es realitzen a cada centre cívic responen a la demanda veïnal, als interessos associatius i als objectius de la Xarxa. Així, es configura una programació d'activitats rica, extensa i plural pensant en les necessitats socials i culturals de cada territori. Es pretén estructurar un model de convivència a través de l'activitat conjunta.

#### Activitats

Tipus activitat	2020	% variació interanual	Usos	% variació interanual usos
Actes populars	85	-72,9%	13.646	-74,3%
Cursos	1.364	-25,5%	155.211	-49,5%
Espectacles	95	32,4%	8.182	-82,10%
Exposicions	49	-67,5%	13.592	-12,60%

## Àrea d'Alcaldia

### Drets Socials i Cooperació

Reunions	564	-51,6%	17.877	-53,60%
Xerrades	82	-66,8%	2.433	-78,10%
<b>Total</b>	<b>2.239</b>	<b>57%</b>	<b>210.941</b>	<b>-46,4%</b>

## Projectes

La Xarxa de Centres Cívics és un servei per la comunitat i el projecte és una de les seves eines bàsiques. Els nous projectes serveixen per seguir creixent i per adaptar-se als canvis i a les noves situacions de cada barri. La Xarxa vol jugar un rol estratègic: facilitar més que fer; promoure i, finalment, coproduir. Els projectes permeten innovar, arribar a nous públics, afrontar noves situacions i assajar noves metodologies.

### Tipus de projectes

Tipus	2019	2020	% variació interanual
Culturals	11	9	-18,2%
Socioeducatius	19	14	-26,3%
Comunitaris	14	15	+7,1%
<b>Total</b>	<b>44</b>	<b>38</b>	<b>-13,6%</b>

## Serveis

Dins la dinàmica de cada centre cívic, els Serveis representen espais de socialització que fomenten les relacions, posen en contacte persones amb el seu entorn i trenca aïllaments. Els centres cívics esdevenen punts naturals de trobada, un referent en el mapa mental i social dels veïns. L'Ajuntament vetlla perquè el centre cívic sigui un espai acollidor, on tothom hi tingui cabuda.

La Xarxa de Centres Cívics posa a disposició de la ciutadania i entitats una ampla franja horària i diferents espais, molts d'ells especialitzats. Aquest servei, complementari a la cessió d'ús garanteix un accés immediat, pròxim i plural.

### Temps d'obertura

Hores d'obertura i espais	2020	% variació interanual
Hores ordinàries d'obertura	14.590 h	-37,5%
Hores extraordinàries d'obertura	772 h	-68,3%

La facilitació d'espais de trobada i d'activitat és un servei bàsic i essencial de la XCC.

### Sol·licituds d'ús dels espais dels centres cívics

Centre cívic	Registrades	Denegades
Sant Narcís	41	3
Onyar	13	0
Santa Eugènia	54	1

Pont Major / Pedret	23	0
Pla de Palau	67	1
Ter	103	10
Barri Vell	79	1
<b>Total</b>	<b>380 (-53,4%)</b>	<b>16 (-15,7%)</b>

### Projecte IN

La situació de pandèmia ha agreujat els elements d'exclusió de bona part de la ciutadania, en l'accés a drets, informació i serveis per la realitat de la fractura digital present a la nostra societat.

El projecte té com a objectiu disminuir l'impacte de la fractura digital a Girona.

El projecte neix de la detecció en el marc del Consell de Cohesió i Serveis Socials que la fractura digital a la ciutat de Girona s'ha incrementat per diferents motius: 1) dificultat d'accés a la connectivitat o als equips 2) necessitat de més capacitat d'alguns perfils de ciutadania i 3) digitalització de les administracions (informació, tràmits, certificat digital, Sepe, Soc, Hisenda, Ajuntaments, ...)

Aquesta situació té efectes molt importants a nivell d'accés a drets i alhora ha impactat en molts dels serveis d'atenció a persones (sbas, espais joves, Centres cívics, biblioteques, entitats socials...). Amb aquestes constatacions, en el marc del Consell es va decidir, al juliol de 2020, presentar-se a la subvenció *Benestar i Comunitat especial covid19* de Dipsalut amb aquest projecte.

Per a desenvolupar-lo s'han definit 3 eixos d'actuació:

Accessibilitat

Capacitació

Eliminació de barreres i suport al tràmit

El *Projecte IN* desenvolupa accions en aquests tres àmbits; facilitar l'accessibilitat a les TIC, capacitar la ciutadania i aportar eines de suport presencial al tràmit, amb criteri de distribució territorial a tota la ciutat i acompanyament, aprofitant la implantació i experiència de la Xarxa de Centres Cívics i els equipaments de proximitat.

### Cites prèvies

Cites prèvies	Núm. Sol·licituds
Cites ateses	275
Cites anul·lades	31
<b>Total</b>	<b>306</b>

### Tràmits realitzats

Tràmits realitzats	Núm. Tràmits
<b>Total</b>	<b>343</b>

### Tràmits més demandats

Tràmits més demanats	Núm. Sol·licituds
IMV	42
Cites prèvies	62
Renda Garantida	22
HPO	37
Certificats Digital	49
SEPE	36
<b>Total</b>	<b>248</b>

### Serveis municipals acollits a la XCC

Els principals serveis que acull i/o organitza la XCC són: esplais, casals de gent gran, grups de rol, espais familiars, escacs, jocs de taula i centres joves, entre d'altres.

Els centres cívics també acullen, quan cal i segons la configuració dels mateixos, serveis municipals descentralitzats com els serveis socials d'atenció primària, regidor de barri, policia municipal, oficina d'atenció al ciutadà, Projecte Àmbar, centres oberts, punt de trobada jove...

Activitats	2020	% variació interanual	Usos	% variació Interanual usos
Assajos	112	-42,5%	11.731	-63,4%
Casals educatius	103	-17,6%	18.610	-53,9%
Entrevistes	145	16'9%	10.195	-66%
Espais trobada i casals gent gran	209	-34,6%	62.064	-57,5%
Visites	13	62,2%	714	-8,3%
<b>Total</b>	<b>582</b>	<b>-27,1%</b>	<b>103.314</b>	<b>-57,3%</b>

Els casals de gent gran són un dels serveis més antics de la xarxa de centres Cívics. Com espais de trobada informal i de joc grupal constitueix un espai relacional càlid i referent.

### Casals de gent gran

Centre cívic referent	Casal	Número de socis	Nombre d'activitats
Sant Narcís	As. Gent Gran de Sant Narcís	550	24
Onyar	As. Pensionistes i Jubilats de Vila Roja	340	13
Santa Eugènia	As. Llar de Jubilats i Pens. St Joan C Gibert	128	25
	As. Gent Gran Sta Eugènia del Ter	355	29
Pont Major – Pedret	Unió Gent Gran de Pont Major	143	19

	As. Gent Gran de Pedret	91	9
Ter	As. Pensionistes i Jubilats de Taialà	490	31
Barri Vell - Mercadal	As. Gent Gran del Mercadal	725	48
	As. De Gent Gran de Sant Daniel	50	4
<b>Total</b>		<b>2.872 (-5,5%)</b>	<b>202 (-38%)</b>

### 7.10.5. Espais per a l'associacionisme i relació social

Els Centres Cívics són una oportunitat per a les entitats d'organitzar, organitzar-se i construir plegats una millor ciutat. El teixit associatiu és un element clau per a la bona convivència i la transformació en tots els barris de la ciutat.

#### Entitats de la Xarxa de Centre Cívics

Concepte	2020	% variació interanual
De forma activa	367	+3,1%
De forma esporàdica/puntual	192	-52,8%
<b>Total</b>	<b>559</b>	<b>-26,7%</b>

#### Tipologia entitats amb més implicació

Tipus	2020	% 2020 sobre el total d'entitats	% variació interanual
Entitats culturals	65	18,3%	+6,2%
Associacions de gent gran	14	3,9%	0%
AMPAS	13	3,7%	0%
Associacions de veïns	26	7,3%	-23,1%
Casals infantils	8	2,2%	0%
Associacions esportives	12	3,4%	-26,7%
Comunitats de veïns			1000%
Associacions juvenils	8	2,2%	-12,5%
Entitats educatives	42	11,8%	-11,9%
Grups de dones	26	7,3%	-7,7%
Entitats de música, dansa i teatre	43	12,1%	-9,3%
Entitats de salut i autoajuda	31	8,7%	+9,7%
ONG de cooperació	10	2,8%	-10%
Entitats socials del tercer sector	33	9,3%	+9,1%

Entitats naturalistes	4	1,1%	0%
Moviments socials	6	1,7%	+50%
Altres	10	2,8%	-40%
<b>Total</b>	<b>356</b>		<b>-3%</b>

## 7.11. Secció d'Innovació i Planificació Estratègica

### 7.11.1. Actuacions d'Innovació i Planificació Estratègica

Des de la Secció d'Innovació i Planificació Estratègica per al 2020 s'ha proposat la realització d'una feina transversal a través de la relació i el seguiment dels diferents serveis de la regidoria, que ajuda a l'avaluació de projectes, programes i serveis, i a articular internament instruments i paràmetres de treball que permetin l'anàlisi i la millora de l'acció dels serveis de la regidoria. També ens hem proposat establir eines de planificació i comunicació, que permetin compartir la informació i el coneixement que es pugui generar amb la població en general i entre els propis serveis. Permetre, a través de la informació i el coneixement generat a la planificació i la presa de decisions, el foment de projectes de treball conjunt i de treball en xarxa.

La secció ha incorporat el PLIS (Pla Local d'Inclusió Social), la tècnica d'Igualtat, l'advocada de suport tècnic jurídic, i 3 tècnics socials més.

D'aquesta manera els àmbits de treball de la secció s'han orientat cap als següents blocs d'intervenció:

- 1 Coneixement aplicat:
- 2 Planificació i suport a l'Àrea i a les Seccions
- 3 Planificació i suport a processos
- 4 Generar xarxa i treball conjunt
- 5 Personal: suport en l'organització

Aquest 2020 però les actuacions han estat totalment condicionades per les actuacions socials que ha comportat la covid-19 i l'estat d'alarma decretat pel govern d'Espanya i les mesures que s'han anat adoptant des del Procicat. És en aquest sentit que afegim les diferents actuacions relacionades amb la pandèmia als blocs esmentats anteriorment.

### Coneixement aplicat

**-Objectiu:** recollir informació que permeti mesurar i analitzar la realitat social i la intervenció de la pròpia àrea, per tal que sigui un suport útil en la planificació (diagnòstic i predicció), en la presa de decisions, i també en la modelització de bones pràctiques, així com la creació de debat i

**-Com ho fem?**

- Àrea: Generant espais de treball conjunt, de coordinació i coproducció amb les Seccions
- Intern Ajuntament: relació amb la UMAT
- Extern: Dipsalut, establint col·laboracions amb diferents actors: Dipsalut; UDG, altres

**-Què s'ha fet durant el 2020?**

**-Recollir i processar dades per disposar d'informació (quantitativa i qualitativa) que sigui útil i aplicada a les necessitats de l'àrea**

Informe qualitatiu i quantitatiu intervenció Social a l'Ajuntament de Girona en la pandèmia covid -19, realitzat el mes de juliol 2020.

Enquesta i anàlisi situació entitats socials del tercer sector (Membres del Consell de Cohesió) en el temps de pandèmia.

Memòria àrea Drets Socials.

Aglutinar la informació i donar suport a les seccions per elaborar la Memòria anual de Drets Socials.

Recollida de la informació mensual sol·licitada pel Dept. de Treball, Afers Socials i Família, a través del GABSS (Gestió Àrees Bàsiques de Serveis Socials).

Recollida d'informació sobre la població migrada a la ciutat i altres dades de relacions socials, per incorporar-ho en la fase de diagnòstic del Pla de ciutadania.

#### **-Accedir a noves eines de recollida i anàlisi de la realitat social de la ciutat**

Contacte i relació amb l'Observatori de la desigualtat socials del Dipsalut (Diputació de Girona) per avaluar la possible col·laboració com Ajuntament.

Elaboració del indicadors de Qualitat de Vida de l'Observatori de dades de l'Ajuntament de Girona

Participació definició indicadors Observatori Dipsalut: Construcció sistema d'indicadors

#### **-Participar en la realització d'iniciatives de recerca i coneixement aplicat**

Incorporació a la Taula del Campus de Cohesió Social Universitat de Girona: Espais de treball temàtic que connecten amb el grups de recerca de la UDG

Participació del grup de treball de la recerca AI-FORA (Artificial Intelligence For Assessment, conjuntament amb la UdG

Participació en l'estudi INSESS-Covid 19, Identificació de necessitats socials emergents com a conseqüència de la covid-19 i efecte sobre els Serveis Socials del territori.

#### **- Avaluar la intervenció, recollir i modelitzar bones pràctiques de l'àrea, per compartir i transferir**

El dispositiu "Porta d'entrada" va ser seleccionat com a bona pràctica en el cicle "Drets i innovació en els serveis a les persones en temps de crisi. Compartim aprenentatges i bones pràctiques en l'àmbit social i sanitari" organitzat per DIXIT Girona Centre de Documentació de Serveis Socials Marià Casadevall i la Fundació Campus Arnau d'Escala.

## **Planificació i suport a l'Àrea i a les Seccions**

### **-Objectiu:**

-Generar espais de reflexió conjunta per compartir mirada estratègica. Dissenyar les eines de planificació i avaluació que necessita l'àrea, i desenvolupar-les en la pràctica.

-Aportar un suport directe i adaptat a les necessitats específiques de cada una de les seccions de l'àrea.

### **-Com ho fem?**

-Assignació de referents tècnics per seccions.

-A través de la participació en el disseny de Plans, programes i projectes, així com en la coproducció en l'acció.

### **-Què s'ha fet durant el 2020?**

#### **-Planificació general de l'àrea**

Disseny, redacció i seguiment del Pla d'actuacions 2021-24 de l'Àrea de Drets Socials i Cooperació

#### **-Suport en el disseny conjunt de projectes transversals d'àrea, així com en el seu impuls i desenvolupament**

Disseny conjunt amb les seccions implicades del Projecte "IN", d'accés, capacitat, acompanyament en el tràmit, per afrontar l'esclat digital a la ciutat.

Disseny, implementació i aprovació del Programa Porta d'Entrada per a facilitar i agilitzar l'accés als drets socials a la ciutadania.

Suport en el disseny i en el procés de construcció del Pla de Ciutadania i de les migracions de la ciutat de Girona

Impuls del Pla d'Igualtat d'Empresa de l'Ajuntament de Girona.

#### **- Explorar i avaluar si es possible acollir-se a noves vies de finançament**

S'han establert contactes en diferents serveis per disposar d'una informació directa d'accés a les diferents vies de finançament de projectes de la Unió Europea (Diputació de Girona; campus UDG). I a nivell intern, com Ajuntament, s'ha fixat una coordinació continuada amb el Gabinet d'Estudis Europeus.

#### **-Suport específic a les seccions**

Anàlisi i proposta en implementació d'una APP de prevenció de violències masclistes

Disseny i implementació del dispositiu d'acollida a persones sense Llar en el 1r estat d'alarma, ubicat en el Pavelló Esportiu de Palau.

Disseny i implementació del dispositiu d'acollida a persones sense Llar en el nou estat d'alarma i toc de queda, ubicat en el Palau Firal.

Disseny del dispositiu d'acollida per a joves al Bosc de la Massana

Desenvolupament del dispositiu d'atenció telefònica i realització dels informes de vulnerabilitat energètica derivats pel Servei d'Aigües de Girona.

Realització del Pla d'actuacions de Gènere

Realització d'actuacions vinculades al Programa social "Llum per a la Font de la Pólvora", en el procediment per la regularització d'accés als comptadors de llum, i altres mesures.

## **Planificació i suport a processos, procediments i metodologies**

#### **-Objectiu:**

-Disseny i creació d'aquelles eines/instruments que aportin milloren els processos d'intervenció tècnics, i que permetin modelitzar les metodologies.

-Analitzar processos d'intervenció per buscar la manera d'optimitzar-los.

#### **-Com ho fem?**

-Creació conjunta de protocols tècnics, de procediments intervenció social per tràmits, d'eines de seguiment temporal, adaptats segons necessitats.

-Espais de treball conjunt amb les seccions implicades.

#### **-Què s'ha fet durant el 2020?**

#### **-Suport específic en el processos de contractació de l'àrea**

En l'organització interna, amb el procés de consolidar el grup de treball de gestió i tràmit d'Àrea (incorporar cronogrames i agendes de seguiment)

En la redacció de les memòries justificatives dels diferents convenis, així com en la redacció dels convenis i acords de subvencions atorgades a tercers sense règim de concurrència.

En la gestió dels contractes d'emergència relacionats amb els serveis específics que s'han generat a causa de la crisi sanitària.

En la gestió i tramitació dels contractes realitzats a través del procediment obert simplificat abreujat (POSA) de les diferents seccions de l'Àrea.

### -Suport en el disseny de procediments tècnics

- Disseny del Pla d'Emergència, pel que fa al bloc d'acollida que es responsabilitat de l'àrea, per tal d'incorporar-ho al Pla d'emergència municipal
- Suport en el disseny i tutorial del procés d'ajuts complementaris menjador escolar
- Recollir necessitats de millora de les diferents seccions en relació al Servei Informació i Sistema Informàtic Ajuntament Girona (SIAGI), adaptació i connexió amb Informàtica, per tal d'operativitzar-lo.
- Disseny i implementació de les mesures de suport al tràmit, conjuntament amb les seccions implicades.
- Millores en la gestió de cites prèvies vinculat a l'Equip Porta d'entrada.
- Millores en el circuit d'atenció en relació a les demandes ciutadanes i d'altres administracions (procediment per demandes ciutadanes a través de bústia d'avisos; peticions del síndic de greuges i d'altres entitats), i gestió en l'acollida dels mateixos.

## Generar xarxa i treball conjunt

### Objectiu:

- Promoure, acompanyar i dinamitzar espais de trobada i de treball conjunt. Compartir metodologies de participació i coproducció, dirigides a enfortir el treball en xarxa entre actors, i també l'abordatge i l'apoderament comunitari
- Enfortir el treball conjunt entre àrees municipals.

### Com ho fem?

- Suports als consells municipals i espais de participació (Consell de gent gran, CCSS, Igualtat, LGTBI, i en taules de ciutat (habitatge)
- Suport en els Plans comunitaris
- Suport en els Plans de ciutats i transversals de l'àrea.
- Participació i promoció de jornades i debats de ciutat.
- Suport a projectes pilot dels consells i plans

### Què s'ha fet durant el 2020?

#### Dinamització dels consells municipals

Suport i impuls dels Consells Cohesió i Serveis Socials: Execució i avaluació Pla estratègic Consell de Cohesió i Serveis Socials, impuls a projectes vinculats als grups de treball del Consell

Projecte de "Joves migrats sols": amb l'objectiu d'evitar situacions d'exclusió

Projecte Àmbar d'atenció psicosocials a persones en situació de vulnerabilitat social i laboral

Projecte contra la fractura digital: Projecte IN, accessibilitat, capacitació i suport al tràmit a tota la ciutadania

Taula Rodona "Les treballadores de la llar i la cura: Invisibles i en precari"

Suport als Consells de participació de Drets socials: Consell d'Igualtat, Consell LGTBI, Consell de la Gent Gran

#### **Enfortir el treball transversal amb altres àrees municipals, participació en taules de treball**

Suport i impuls tècnic en els Plans de ciutat:

Taula tècnica Ciutat Educadora

Taula de treball Policia local i Drets Socials: estructuració espais de trobada, coordinació, continguts de treball i procediments

Taula d'habitatge: Elaboració Reglament de participació a la Taula d'habitatge

Participació en el Pla d'actuacions comissió d'addiccions de Pla local de Salut

Participació en el grup de treball "Girona ciutat digital", amb el projecte "IN", presentat en el Projecte "capacitació i talent digital pel S.XXI" per accedir als fons Next Generation.

#### **Support als Plans comunitaris des de la visió de ciutat**

Suport específic en la dimensió contractual i als grups motor dels plans

## **Suport als equips:**

### **Què s'ha fet durant el 2020?**

#### **Suport en l'organització i desenvolupament del pla formatiu de l'àrea**

Pla de formació Drets Socials 2020: Formació en Prevenció de les discriminacions en els Serveis Socials. Formació en ètica aplicada als serveis de Drets Socials.

Realització de la formació de formadors en l'ús de la nova eina de cribratge d'anàlisi de l'autosuficiència promoguda per la Generalitat, SSM-Cat, amb l'objectiu que posteriorment

#### **Afavorir la comunicació i visibilitat de l'àrea**

Treball conjunt amb les seccions per la renovació de continguts i disseny de la Web Drets socials (disseny i continguts).

Dissenyar el pla de comunicació d'àrea

#### **Aportar espais de reflexió i anàlisi de la intervenció professional**

Creació, secretaria i implementació de l'Espai de Reflexió Ètica dels Serveis Socials de l'Ajuntament de Girona

#### **Organització de la logística d'àrea en diferents àmbits de necessitat dels equips**

Distribució, compra i gestió del material de protecció en salut, destinat prevenció a equipaments i professionals de la covid19 (material EPI, productes gels, desinfectants, mampares, etc.)

Gestió del procés d'adquisició de material informàtic i telefònic, destinat a cobrir necessitats dels professionals i equipar alguns serveis.

### Coordinació accés dels estudiants de pràcticum a l'àrea

Procés i acollida d'estudiants que realitzen pràcticums

Gestió del programa de voluntariat de Mentoria comunitària amb joves adreçat a estudiants de la UdG

## 7.11.2. Polítiques d'Igualtat de Gènere

### Resum d'accions, programes i polítiques

S'ha seguit donant suport a les àrees per a la realització dels seus plans de gènere dins el Pla Municipal d'Igualtat 2016-2019, i, alhora, s'ha treballat en la realització de les accions d'igualtat següents:

Aplicació del Protocol de dol de ciutat en cas de femicidi per violència masclista a Catalunya.

S'ha exposat l'exposició "Dona la volta a les llegendes" de coeducació i la prevenció de les violències masclistes a tres escoles de la ciutat fins abans de la pandèmia: Escola Bosc de la Pabordia, Escola Domeny i Escola Migdia. A més, es va acompanyar d'una formació de coeducació adreçada al professorat, tallers per l'alumnat i xerrades per famílies. A partir del setembre, no s'ha fet cap tipus d'activitat als centres educatius a causa de la covid-19 però s'han programat ja els tallers i l'exposició pel 2021.

S'han programat jornades formativa sobre igualtat de gènere adreçada a educadors i educadores dels Centres Oberts de Girona pel 2021.

El febrer es va programar el Punt Lila que havia quedat suspès durant les Fires de Sant Narcís 2019 i també es va fer una formació sobre prevenció de violències sexuals a les persones voluntàries.

S'han realitzat tallers de coeducació i anàlisi de les llegendes amb perspectiva de gènere a diferents escoles amb l'alumnat de 5è i 6è de primària i a Centres d'Educació Secundària treballant la prevenció de violències masclistes.

Malgrat la pandèmia, la Comissió de Gènere de Cultura s'ha anat reunint per programar accions d'igualtat de gènere en la cultura com la realització d'una formació adreçada al personal de l'àmbit cultural amb perspectiva de gènere.

Des de l'àrea d'igualtat també es va programar una formació sobre llenguatge no sexista i inclou adreçat al personal de l'Ajuntament.

A finals d'any també s'han realitzat tallers online a algun centre de secundària de la ciutat de Girona i formació al professorat sobre coeducació i prevenció de violències masclistes.

El Jurat de la Beca 8 de març, de memòria històrica de les dones a Girona, es va reunir el 25 de novembre de 2020 per decidir el projecte guanyador que va ser per Daniela Abreu Pacheco amb el treball "Les dones també jugaven. Història de l'esport femení a la ciutat de Girona entre 1875 i 1977".

Pel que fa a les polítiques LGBTIQ+, el Servei d'Atenció Integral (SAI) va seguir amb la seva activitat per informar, sensibilitzar i atendre persones del col·lectiu LGBTIQ+, i, alhora, donar suport a l'activitat comunal de l'Espai LGTBI. En total, s'han atès unes 12 persones, majoritàriament persones trans.

Pel 8 de març, com cada any, s'ha donat suport als actes unitaris i a la iniciativa de Xarxa Dones Girona per compensar el dèficit de reconeixement de les dones a Girona, amb la campanya per denominar sales o altres parts d'equipaments de la ciutat.

Durant la campanya del 25 de Novembre s'ha realitzat una campanya titulada "Dipositada aquí el teu masclisme" juntament amb l'Institut Català de les Dones per convidar a la ciutadania i a les entitats a

enganxar adhesius amb aquest lema per sensibilitzar entorn a la prevenció de les violències masclistes.

El 2020 es segueix treballant per dur a terme durant el 2021 la contractació del Pla d'Igualtat Intern de l'Ajuntament.

## Transversalitat de la perspectiva de gènere

A nivell intern, l'any 2020 es segueix un treball transversal de gènere de l'Ajuntament vehiculat a través de la tècnica d'igualtat, la qual estableix una coordinació amb un grup de treball de cada àrea. Es va iniciar amb l'àrea de cultura per dur a terme una diagnosi amb perspectiva de gènere conjunta per tal de poder establir un pla d'acció que partiran d'unes necessitats detectades, d'uns objectius i d'uns eixos estratègics. Durant el 2020 es va voler continuar amb aquest treball però la covid-19 i la baixa de maternitat de la tècnica van fer que es parés aquesta voluntat de crear d'altres comissions amb les diferents àrees.

D'altra banda, a nivell de la ciutat de Girona, es disposa del Consell Municipal d'Igualtat format per diferents entitats del municipi que vetlla per tal que es duguin a terme les accions previstes en el V Pla transversal de Gènere.

## Formació

**Formació en coeducació:** formació al professorat a escoles de primària per part de la tècnica d'igualtat a principis d'any i, a finals d'any es va realitzar una formació virtual també a docents sobre com aplicar la perspectiva de gènere en la formació. En total van participar 9 dones i 3 homes.

**Formació sobre prevenció de violències sexuals:** Durant el febrer es va dur a terme la formació "Per unes fires lliures d'agressions sexistes" a càrrec d'Alba Alfageme a les voluntàries del Punt Lila en el que hi van participar 10 dones i 1 home.

**Formació en perspectiva de gènere en la cultura:** amb el suport de l'àrea d'igualtat, l'àrea de cultura va dur a terme una formació de cultura titulada "Gestió Cultural i Gènere. Cap a una programació paritària" a càrrec de la sociòloga Patricia Soley-Beltrán en el que hi van participar 9 persones. La formació van consistir en 3 sessions de 2 hores en format virtual i hi van participar 22 dones i 4 homes.

**Formació en llenguatge no sexista i inclusiu:** la tècnica d'igualtat de l'Ajuntament va dur a terme una formació sobre llenguatge no sexista i inclusiu en el que hi van participar 13 treballadores de l'Ajuntament. La formació va consistir en 3 sessions de 2 hores de durada de forma virtual i 4 hores de treball individual

**Formació en LGTBI:** Des del SAI de la Generalitat es van oferir unes formacions virtuals a personal de l'Administració.

## Plans

### Pla de gènere de l'àrea d'Igualtat i de l'àrea de Dinamització del Territori

Malgrat la COVI-19 ha frenat moltes accions, l'àrea disposa dels següents serveis i protocols.

I. "Protocol d'actuació davant agressions sexistes en espais d'oci de Girona" que s'activa per eradicar sexisme i agressions sexistes durant les festes.

II. Continuació del Punt Lila en diferents esdeveniments de la ciutat, com a espai d'informació, sensibilització i atenció davant les violències masclistes (febrer de 2020).

III. Formació sobre prevenció de violències sexuals durant les Fires de Sant Narcís.

### **Pla d'Igualtat de Ciutadania**

Recursos educatius de coeducació i prevenció de violències masclistes.

Participació en diferents comissions (nomenclàtor) i plans comunitaris per aportar la perspectiva de gènere.

Designació de la persona guanyadora de la beca 8 de març.

### **Pla de gènere de Comunicació (amb el suport de l'àrea d'Igualtat)**

Incorporació d'una comunicació inclusiva i no estereotipada.

Realització de campanyes amb perspectiva de gènere: campanya del 25 de Novembre dedicada a la sensibilització sobre el masclisme "Diposita aquí el teu masclisme", per unes Fires Lliures de Sexisme i Dia de la Nena i la ciència.

### **Pla de gènere d'Educació**

Consolidació de la igualtat, l'educació afectiva i sexual i la prevenció de les violències masclistes a l'oferta dels recursos educatius amb perspectiva de gènere .

Recursos coeducatius: manteniments dels tallers de coeducació i prevenció de violències masclistes. També s'ha treballat per fer un treball conjunt amb el col·lectiu LGTBI i oferir un recurs de diversitat sexual i de gènere de cares al 2021.

Realització dels recursos didàctics per mainada i professorat sobre el contingut de l'exposició "Dona la volta a les llegendes" que finalitzarà a l'abril del 2021.

Cada escola que sol·licita un recurs de l'itinerari de coeducació i sexoafectivitat disposa, durant una setmana, de l'exposició de les llegendes al voltant de la qual s'organitzen: tallers per infants (2 sessions), una sessió formativa en coeducació pel professorat i una sessió per famílies per tal d'adquirir eines coeducatives.

Itinerar l'exposició "Dona la volta a les llegendes" per a totes les escoles de Girona per treballar la coeducació i la prevenció de les violències masclistes.

Tot i que s'ha treballat per dur a terme un projecte pilot de coeducació vinculat als recursos de coeducació, aquest es va veure frenat per la pandèmia i s'iniciarà en el curs 2021-2022.

### **Pla de gènere dels Serveis Socials**

Incorporació de la perspectiva de gènere en les formacions realitzades als equips tècnics.

Transversalització de la perspectiva de gènere en els documents bàsics.

Pla d'acollida amb visió de gènere i diversitat cultural.

### **Centres oberts**

Inclusió de la coeducació en el treball de centres oberts i espais.

### **Xarxa de Centres Cívics**

Formació sobre igualtat i coeducació als educadors i educadores.

#### **Pla de gènere de Promoció, Comerç i Indústria.**

"Els estudis de ciència, tecnologia, enginyeria i matemàtiques, un impuls per la ciutat i una oportunitat per les noies."

#### **Pla de gènere de Salut**

Recursos educatius sobre sexoafectivitat, per tal de treballar un desenvolupament sa i lliure de violències masclistes.

#### **Pla de gènere de Cultura**

Consolidació d'una comissió de treball per dur a terme la diagnosi del Pla de Cultura.

Anàlisi d'un qüestionari entre el personal de l'àrea de cultura per avaluar la incorporació de la perspectiva de gènere en el treball quotidià del personal i de les programacions culturals de la ciutat.

#### **Pla de gènere d'ocupació**

Organització de jornades virtuals sobre treball i gènere.

## Programes

El 2019 s'havia d'iniciar el VI Pla Municipal d'igualtat 2020-2023. Tant mateix, s'ha prorrogat per la situació de la covid-19. El treball s'iniciarà el 2022.

Hi ha algunes àrees que disposen de plans propis:

Pla de gènere de cultura (inclou Dinamització del Territori).

Mapa d'instal·lacions Esportives Municipals (MIEM)

Pla local de Joventut.

Pla Local de Salut.

L'objectiu és ajustar transversalment l'acció municipal de cada àrea als requeriments de les lleis d'igualtat, en especial la Llei 17/2015, de 21 de Juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

## Campanyes realitzades i material de difusió

#### **Només sí és sí. Per unes fires lliures de sexisme i d'agressions sexuals.**

Només sí és sí. Per unes Fires lliures de sexisme i d'agressions sexuals.

La campanya tenia per objectiu vetllar per tenir uns espais d'oci lliures de sexisme i d'agressions sexuals. Es va voler incidir en les actituds que normalitzen situacions que poden tenir com a conseqüència un assetjament o una agressió sexual i assolir tenir els espais d'oci segurs.

#### **25 de Novembre, Dia Internacional contra la violència de gènere**

Va tenir lloc la campanya "Diposita aquí el teu masclisme". L'objectiu va ser convidar a la ciutadania i a les diferents entitats a compartir el missatge de llançar el masclisme a les papereres de la ciutat i contribuir a fer un treball conjunt per eradicar aquesta violència.

## Dia Internacional de les Nenes i les Dones en la Ciència

De l'11 al 15 de febrer fan taules rodones, conferències i tallers per reivindicar la presència femenina en els àmbits científic i tecnològic.

## Ocupació en clau de gènere

Al llarg del 2020 es van anul·lar algunes jornades relacionades amb el món del treball i el gènere i d'altres es van fer en format online.

### 7.11.3. Polítiques LGBTI

El mes de maig de 2020 el Servei d'Atenció Integral (SAI) LGBTI de Girona va seguir la seva activitat. Un servei públic que atén i assessora sobre un ampli espectre de situacions relacionades amb l'afectivosexualitat i la identitat de gènere, ja sigui sobre els drets o que puguin ser un cas de discriminació o violència per raó de l'orientació sexual, la identitat o l'expressió de gènere. Es tracta d'un servei obert a totes les persones usuàries de totes les edats, professionals, siguin del col·lectiu LGBTI o no. Les persones menors de 26 anys s'han derivat a serveis especialitzats com el Centre de Salut Jove o al servei de Trànsit i les majors de 26 anys, en cas que requereixin un acompanyament, s'han derivat a un servei que ofereix el SAI de la Generalitat de Catalunya.

D'altra banda, es va fer un treball amb el col·lectiu LGBTI per poder trobar una forma de treball conjunta i constructiva a l'hora d'abordar la prevenció de les violències LGBTIfòbiques i les polítiques LGBTI.

### 7.11.4. Òrgans de participació

## Consell de Cohesió i Serveis Socials

El Consell de Cohesió i Serveis Socials és un òrgan de participació de ciutat format per 35 entitats del tercer sector, associacions ciutadanes, sindicats, patronals i serveis públics de diferents administracions. El seu objectiu principal és fomentar la participació ciutadana entorn del debat sobre la cohesió social i la inclusió a Girona.

Des del gener de 2013 s'emmarca en la voluntat municipal que el Consell sigui una eina capaç de treballar en temes i situacions concretes afrontant alguns dels principals problemes que afecten als ciutadans, de manera consensuada i en xarxa amb totes les entitats participants.

El gener del 2019 es va aprovar el Pla estratègic 2019-2021. El Pla estratègic marca la metodologia i organització de treball i també els continguts, estructurats principalment a partir de dos grups de treball. D'una banda, la Comissió de Ciutadania que es centra en el treball col·laboratiu entre l'Ajuntament i les entitats en polítiques d'acollida, amb joves en situació de risc i per l'accés als drets socials. D'altra banda la Comissió d'Ocupació que fa propostes i treball coordinat entre entitats, administració i el món de l'empresa per a al inserció laboral efectiva de persones precaritzades i en risc d'exclusió.

L'any 2020 també l'activitat del Consell ha estat marcada per la pandèmia de covid-19 i el confinament i restriccions derivades.

Al mes de **gener de 2020**, es va començar l'any amb un activitat programada per part de la Comissió d'Ocupació. La Taula Rodona "Les treballadores de la llar i la cura: Invisibles i en precari" es va realitzar el 30 de gener de 2021, a la Casa de Cultura de Girona, amb l'objectiu de visibilitzar la situació d'aquest col·lectiu i la necessitat de tenir espais de suport, formació i acompanyament.

El mes de **febrer** es va convocar la reunió del Plenari del Consell de Cohesió i Serveis Socials el dia 18 de febrer on es va rendir comptes de la feina feta el 2019 i es marcaven els objectius pel 2020. No obstant, pocs dies després, amb el confinament decretat el 13 de març, l'activitat del Consell es va

veure interrompuda i es va haver de reformular tant els objectius, com les accions previstes en aquest nou context.

Així, el mes de **maig de 2020**, en ple confinament però conscients que les entitats socials i els propis serveis de l'Ajuntament estaven treballant per sobre de les seves possibilitats per tal d'atendre les necessitats socials de la ciutat, es va elaborar una enquesta que es va fer arribar a totes les entitats membres del Consell on es preguntava sobre la seva situació, ja sigui interna de l'entitat, com respecte les accions i projectes que s'estaven realitzant, a més de poder diagnosticar quines noves necessitats i demandes havia fet aflorar el context de la pandèmia i el confinament.

Les entitats membres van respondre puntualment a l'enquesta i el **mes de juliol** es va convocar una nova reunió plenària del Consell de Cohesió i Serveis Socials. En aquesta reunió es va fer un retorn dels resultats de l'enquesta realitzada a les entitats membres del consell i es va fer una presentació preliminar de l'informe "l'Impacte de la Crisi covid19 en l'atenció social a Girona", elaborat per l'Àrea de Drets Socials i Cooperació de l'Ajuntament.

En aquesta reunió Plenària es va fer un exercici de prioritització d'accions amb la perspectiva de presentar-se a la convocatòria de Dipsalut extraordinària en motiu de la Crisi de la covid que comprenia el període març 2020 al març 2021. Es fa la proposta al Consell de desenvolupar projectes de suport a col·lectius amb especial afectació per la crisi covid-19. Es fan dues propostes, no excloents entre elles: "Projecte de cobertura de necessitats bàsiques" i "Projecte de reducció de la fractura digital".

El Plenari del Consell acorda desenvolupar un projecte en relació la reducció de la fractura digital, que es presenta el dia 21 de juliol de 2021 a la convocatòria de Dipsalut.

**Entre els mesos de setembre i desembre** de 2020, les accions proposades i/o compartides en el marc del Consell de Cohesió i Serveis Socials han estat:

- 1- Inici dels **tallers participatius per l'elaboració del Pla de Ciutadania i de les Migracions**: Es realitzen diferents tallers els mesos d'octubre i novembre per generar propostes, les entitats que formen part de la Comissió de Ciutadania i altres de la ciutat hi han estat convidades.
- 2- **Desplegament del projecte "IN" de lluita contra la fractura digital**: tal i com es va acordar a la reunió plenària en aquesta convocatòria de subvencions de Dipsalut extraordinària covid-19.

A grans trets les línies que es proposen son: accessibilitat, capacitat i suport en el tràmit digital. El projecte es recull i s'implanta des de la Xarxa de Centres Cívics i el suport de la secció de planificació i innovació.

## Consell Municipal de la Gent Gran

És un òrgan consultiu, plural i autònom, mitjançant el qual es promouran les accions participatives de les diverses associacions i entitats relacionades amb la Gent Gran i ubicades a la ciutat de Girona. Per obtenir els seus fins, està organitzat en 4 comissions i un consell plenari, que es reuneixen periòdicament. Atès la situació de pandèmia de l'any 2020, la major part de les reunions s'han hagut d'anul·lar ja que les entitats a les que representen no han pogut tenir activitats.

**Comissió Gent Gran i ciutat**: Serà la responsable de canalitzar les funcions que el reglament atorga al Consell Municipal de la Gent Gran: participació, promoció, informació i consulta. Només es va reunir una vegada.

**Comissió de la Diada**: Organitza la gran festa de germanor de la gent gran però aquest any, atès la situació de pandèmia, es va haver d'anul·lar. Per això, la comissió que l'organitza només es va reunir una vegada, a principi d'any per començar a preparar-la

**Comissió El Roure:** forma el Consell de Redacció de la revista El Roure, que publica tres números anuals. No obstant això, l'any passat va poder publicar 2 números, el 62 i el 63, en lloc dels 3 habituals. S'han reunit 3 vegades

**Comissió Permanent:** és la responsable de vetllar pel bon funcionament del Consell i està formada pels coordinadors de les anteriors comissions. L'any 2020 no es va reunir cap vegada.

**El consell Plenari:** format per totes les entitats que integren el consell. L'any 2020 no es va poder celebrar pels motius excepcionals de la pandèmia

## Consell Municipal de Lesbianes, Gais, Transsexuals, Bisexuals i Intersexuals (LGTBI)

És un òrgan consultiu sectorial de participació creat el 2012, prèviament a l'aprovació 11/2014 que garanteix els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia. El Consell està format per les organitzacions de defensa dels drets del col·lectiu LGTBI, els grups polítics municipals, sindicats i altres entitats de la societat civil.

Mitjançant el treball del Consell Municipal LGTBI es va aprovar el Pla municipal d'igualtat de tracte i no discriminació de les persones LGTBI, 2016-19, amb els següents objectius:

Promoure la supressió d'estereotips que afecten la imatge de les persones LGBTI i desenvolupar iniciatives que s'orientin a la igualtat de tracte i no discriminació de les persones LGBTI.

Desenvolupar, a nivell municipal, els mecanismes propis necessaris per garantir la implementació de la Llei 11/2014.

Garantir suport integral a les persones en situacions de discriminació per raó d'orientació sexual.

Diagnosticar la situació de Girona en relació amb el reconeixement de drets de les persones LGBTI i de l'eradicació de l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

Durant el 2020 la situació covid-19 va complicar les activitats dels grups de treball que s'havien implementat a través de la Comissió Permanent del Consell LGTBI. Per tant, moltes activitats quedarien anul·lades o es van adaptar a un format online. A més, va quedar pendent l'elecció de la nova persona que ocuparia la vicepresidència del Consell Municipal LGTBI. No obstant, el primer trimestre de l'any, es van establir contactes amb el FC Girona per treballar el dia internacional contra l'homofòbia a l'esport, es va participar d'un programa de ràdio per parlar de diversitat sexual i de gènere, es va participar en el programa de TV3 de Tabús per part d'una membre de l'Espai LGTBI i també es van fer acompanyaments al registre civil per canvis de noms sentits.

Per tant, el conjunt d'activitats previstes en el Pla municipal d'igualtat de tracte i no discriminació de les persones LGTBI pel mandat 2020-2023 va seguir però amb aquesta adaptació de forma i establint una prioritització dels objectius de la Guia d'indicadors clau per a les polítiques públiques LGBTI als ens locals (Generalitat de Catalunya, 2019), prioritzats d'acord amb el diagnòstic local del projecte Divercity (UdG, 2018) publicat a "Diversitat sexual i de gènere a Girona Una aproximació a la situació de les persones LGTB a la ciutat".

## Consell Municipal d'Igualtat de Gènere

És un òrgan consultiu sectorial de participació creat el juny de 2016 com a espai que reuneix les entitats que treballen per la igualtat de gènere en aplicació de la Llei 17/2015, d'igualtat entre dones i homes, amb el precedent de la Comissió Ciutat Igualtat, que va funcionar des del 1999.

Reglament de Polítiques Municipals d'Igualtat de Gènere, aprovat també durant el 2016.

A través de la Comissió de Treball en Xarxa, es segueixen coordinant les accions que les diferents entitats realitzen al voltant del 8 de març, Dia Internacional de les Dones i del 25 de novembre, Dia

Internacional per l'Eliminació de la Violència envers les Dones. Tot i que durant el 2020 no es van dur a terme les Fires de Girona, fou a través del Consell d'Igualtat que es va treballar la formació i primera implementació del Protocol contra les agressions sexistes en espais d'oci.

Durant el 2020, es va seguir amb aquest treball tot i que moltes entitats van veure frenades les seves activitats per les dificultats d'adaptar els continguts en format online tal com es recomanava des del Departament de Salut de la Generalitat.

En el darrer Consell Municipal d'Igualtat de Gènere es van fer propostes per ampliar la representació d'entitats feministes de la ciutat. A més, s'ha començat a treballar el nou Pla Municipal d'Igualtat de Gènere de la ciutat de Girona que comptarà amb la participació del Consell i de les entitats que en formen part.

## **8. Promoció de la Salut**

## 8.1. El servei

El servei de Promoció de la salut de la ciutat de Girona treballa per promocionar la salut entenent aquesta com a l'entramat d'accions i reaccions orientades a oferir una millor qualitat de vida i a sostenir el benestar de les persones com a membres productius i contributius de la societat, donant-los la responsabilitat de triar les millors opcions en salut, ajudant-los a fer-ho amb els recursos adequats, oportuns i ben orientats per assolir els millors resultats possibles.

El servei de Promoció de la Salut té com a objectius principals els següents:

- Promocionar els hàbits saludables i els benestar emocional de la ciutadania.
- Reduir l'adquisició de comportaments que poden afectar negativament a la salut en un futur no llunyà
- Potenciar el caràcter participatiu i d'implicació de la comunitat en temes de salut.
- Fomentar el grau de compromís de la població amb la salut.
- Coordinar i col·laborar amb altres institucions i entitats que treballen per a la salut.
- Acostar projectes de salut ja existents al territori
- Ser referent en temes de promoció de la salut

Per fer-ho possible es treballa a partir de 4 projectes: Salut Infantil, Salut Jove, Salut Familiar i Salut Mental i Addiccions.

Destacar que durant aquest 2020 s'ha continuat treballant seguint les línies estratègiques marcades en el **1r Pla Local de Salut**:

- Alimentació i activitat física
- Salut mental i conductes addictives
- Salut sexual. Afectiva i reproductiva
- Desigualtats Socials

Aquest Pla es concep com un projecte de caràcter transversal i participatiu que té per objectiu impulsar accions que actuïn sobre els determinants de salut a la ciutat amb la finalitat de millorar la salut de la ciutadania i a través de la promoció de l'estratègia de salut en totes les polítiques i del treball conjunt amb totes les àrees municipals i agents de territori. A partir d'aquí s'ha constituït la Taula de Salut, estructura orgànica que tindrà per objectiu vetllar i garantir el desplegament transversal i en xarxa del Pla.

Professionals:

- 2 DI (una com a directora del CJS)
- 1 DI/ llevadora
- 1 ginecòloga
- 3 psicòlegs
- 1 administrativa
- 1 auxiliar administrativa d'atenció al públic

## 8.2. Projecte “Salut Infantil”

En la promoció d'hàbits saludables, el treball amb LA POBLACIÓ ESCOLAR és molt important, ja que s'ha constatat que a les edats primerenques és quan les persones adquireixen els hàbits que influiran en la resta de la seva vida. És també imprescindible treballar amb les famílies ja que està igualment demostrat que els infants amb referents familiars amb hàbits de vida saludables tenen major predisposició a adoptar-los i a rebutjar-los.

Les actuacions les podem classificar segons 3 blocs:

**Recursos educatius primària:** Oferir els recursos necessaris per informar i educar els infants en temes de salut, dotar-los de recursos i habilitats personals i augmentar la consciència de la importància d'adquirir estils de vida saludables.

**Treball comunitari:** col·laboració amb la Gasol Foundation.

**Controls i revisions** Revisió menús escolars de primària, conjuntament amb l'ASPCAT i control brots de pols.

### 8.2.1. Recursos educatius

Les activitats dutes a terme durant l'any 2020 son:

#### Itinerari de benestar emocional

- **2n primària: Benestar emocional: “Gestionar les emocions”:** s'ha arribat a un total de 4 centres educatius, 5 grups i 107 alumnes.
- **3r primària: “El Bosc Encantat”:** s'ha arribat a un total de 2 centres educatius, 2 grups i 32 alumnes
- **5è primària: “Emociona't tot jugant”:** s'ha arribat a 3 centres educatius, 5 grups i 95 alumnes.
- **6è primària: “Prevenió de les conductes abusives entre iguals”:** s'ha arribat a 5 centres educatius, 9 grups i 208 alumnes.

#### Itinerari d'alimentació i activitat física

**3r primària: “Menjar bé és divertit”:** s'ha arribat a 5 centres, 6 grups i 138 alumnes

**4t primària: “Menjo, menges, mengem”:** s'ha arribat a 3 centres, 4 grups i 91 alumnes.

#### Itinerari d'educació sexoafectiva

**5è primària: Coeducació: “Som diversos, som iguals”:** s'ha arribat a 4 centres, 6 grups i 136 alumnes.

**6è primària: “Pubertat què em passa?”:** s'ha arribat a 4 centres, 8 grups i 128 alumnes.

#### Recursos educatius realitzats

Destinatari	2019	2020
Centres educatius	43	30
Grups/classe participants	64	45
Alumnes participants	1.307	935

Famílies

-

-

## 8.2.2. Treball comunitari: col·laboració amb la Gasol Foundation

Una de les línies estratègiques de treball marcada pel Pla Local de Salut és treballar l'alimentació i l'activitat física, potenciant les activitats educatives que fomenten els hàbits alimentaris saludables. És per aquest motiu que a principis de 2019 s'inicien converses amb la Gasol Foundation arran de l'interès mutu, per prevenir el sobrepès i l'obesitat infantil. Es fa una valoració del territori i del programa en qüestió i arribem a la conclusió que en una de les zones on pot tenir més impacte aquest treball, arran de les dades que ens mostra el Pla Local de Salut, és Santa Eugènia, amb els infants i les seves famílies del Centre Obert Santa Eugènia.

Durant el 2020 s'han fet les intervencions dins el marc del projecte SAFALIN al centre obert Santa Eugènia, començant el 12 de febrer amb les avaluacions, el 19 de febrer es fa la presentació i primera sessió, el 29 de febrer es fa la sessió d'alimentació que es fa al Cellar de Can Roca, i el 13 de març es fa la sessió sobre son i descans. Aquesta és la darrera sessió presencial que es pot dur a terme, degut al confinament i tancament dels centres escolars i extraescolars del 2020. Arran d'això, la Gasol Foundation crea una alternativa i es treballa de manera virtual, a través de seguiment per telèfon, whatsapp, amb les famílies i la mainada, així com coordinats amb els professionals del centre obert. Es fan treballs fins a finals de curs, on es toquen tots els temes que quedaven pendents de la Galaxia Saludable, només que es fa de manera virtual amb un projecte que es diu Somriures saludables.

El nombre d'infants que participen en aquest projecte són 20, i les seves famílies, amb els germans i tots els convivents, que participen activament de tot el procés.

## 8.2.3. Controls i revisions

**Controls menús escolars.** Demanda dels menús escolars a totes les escoles d'infantil i primària de la ciutat de Girona per tal que des del Departament de Salut en faci la revisió i recomanacions pertinents.

## 8.3. Projecte "Salut Jove"

El Projecte de Salut Jove de la ciutat de Girona treballa per **promoure la salut i prevenir les conductes de risc, mitjançant la seva intervenció educativa, orientativa i de suport**, a través d'un discurs en positiu. Sabem que els joves no tenen més patologia que els altres col·lectius, sinó que estan en una etapa més vulnerable davant determinades situacions de risc i que segons com les afrontin poden comprometre la seva salut física i mental.

Per aconseguir-ho:

- D'una banda, acompanya els mateixos menors i joves, amb intervencions **educatives, orientatives i de suport**, de caràcter individual, parella, familiar, i també de grup.
- De l'altra fa una tasca estratègica d'assessorament, formació i acompanyament a professionals que treballen en àmbits diferents amb aquest mateix grup de població. Per tal que aquest professionals siguin més receptius, sensibles a determinats indicadors i també tinguin informació suficient per poder fer una acompanyament a espais més especialitzats si cal.

Participa en totes aquelles iniciatives d'àmbit comunitari que s'engeguin a nivell de la ciutat de Girona.

### 8.3.1. Àmbit d'assessorament personal

Aquesta tasca es desenvolupa en el marc del programa de Centre Jove de Salut i el jove troba en aquest espai un servei de proximitat; un espai on ser escoltat i on es pot sentir còmode precisament per la seva especificitat. Per tant, aquest projecte és un complement, un servei diferenciat de l'atenció en salut que es pot trobar en un centre d'atenció primària ordinari. Els elements que més valoren les persones que durant aquest any han estat ateses són:

La intensitat en l'acompanyament.

La proximitat dels professional on destaquen sentir-se escoltats.

L'espai de confiança mútua. El jovent valora el fet de trobar professionals propers que generen confiança per poder treballar aspectes que formen part de la intimitat.

La rapidesa en l'atenció.

#### Persones ateses

Concepte	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Usuàries</b>	539	510	516	531	524	376
<b>Usuaris</b>	135	162	110	84	92	102
<b>Visites individuals</b>	1.569	1.789	1.805	1.613	1.504	1.196

#### Atencions

Atencions	2017	2018	2019	2020
<b>Usuaris</b>	<b>626</b>	<b>615</b>	<b>524</b>	<b>478</b>
% noies	82,4%	86,3%	85%	79%
per atenció psicològica i emocional	217	230	193	231
per atenció a la salut afectiva i sexual	461	444	467	292
% que han utilitzat els dos serveis d'atenció*	8,3%	9,5%	20%	9,4%
<b>Visites individuals</b>	<b>1.805</b>	<b>1.613</b>	<b>1.502</b>	<b>1.196</b>
primeres visites	361	390	355	223
% de primeres visites sobre el total	20%	24,1%	23,6%	18%
per atenció psicològica i emocional	717	649	514	682
per atenció a la salut efectiva i sexual	1.088	964	988	514

\*La utilització dels **dos serveis** permet treballar des d'una perspectiva amplia d'**atenció integral** al jovent. Aquest any ha augmentat significativament el nombre de joves que han utilitzat els dos serveis. Cal continuar esmerçant esforços en no perdre de vista la perspectiva de treball integral de la salut física i la salut emocional. L'acció pedagògica es consolida amb el temps.

Esmentar que les primeres visites, tant en salut afectiva i sexual com emocional, es caracteritzen perquè compten amb un **espai d'acollida** per a tots les i les joves amb dos objectius o finalitats: informar detalladament del que es fa des del programa de Centre Jove de Salut i aconseguir l'acomodació necessària dels i les joves per poder realitzar una intervenció eficaç.

A l'anomenat **espai d'acollida específic** per a joves de centres diversos (centres acollida, serveis socials, etc.) que volen conèixer el servei i valorar si necessiten demanar una hora de consulta, durant aquest 2020 si han fet 2 atencions arribant a un total de 3 joves de 2 serveis diferents i dels que 2 han derivat en hores de visita per salut sexual.).

Enguany es produeix una davallada en el nombre total de visites com a conseqüència de dos fets: per una banda la pandèmia que ens ha obligat a anul·lar visites o substituir-les per atencions virtuals i per altra que durant sis mesos no hem comptat amb servei de ginecòloga.

La xifra que es veu més afectada és el nombre de visites en salut afectiva i sexual. Com ja hem esmentat això és degut a que des del mes de juliol no hem comptat amb servei de ginecologia, donat que l'Institut Català de la Salut ha deixat de prestar aquest servei. Això ha fet que durant aquests mesos la tasca de la llevadora també s'hagi vist alterada donat que ha tingut que restringir els motius de consulta.

Actualment el servei no pot atendre a més joves per les limitacions de personal que tenim. Mantenim els terminis de temps d'espera en salut afectiva i sexual però en salut emocional, malgrat d'inici contemplàvem 15 dies de llista d'espera, actualment estem a mes vista. Per solventar aquest fet hem limitat el nombre de primeres visites per tal de poder donar més continuïtat als seguiments i poder tancar amb menys temps els casos.

### Jovent atès

Per edats	2019	%dones	%homes	2020	%dones	%homes
Menys de 14 anys	6	83,3%	16,7%	6	66,6%	33,4%
Entre 14 i 17 anys	143	82,5%	17,5%	132	75,3%	24,3%
De 18 a 21 anys	218	86,2%	13,8%	185	78,3%	21,7%
De 22 a 25 anys	134	81,2%	18,8%	133	81,9%	18,2%
Més de 25 anys*	23	73,9%	26,1%	22	86,3%	13,7%
<b>Total</b>	<b>524</b>	<b>81,4%</b>	<b>18,6%</b>	<b>478</b>	<b>78,8%</b>	<b>21,2%</b>

\*Familiars o parelles.

Es els darrers anys es va apreciar un augment de la demanada d'usuaris de menys de 14 anys, la major part derivats per d'altres serveis. Aquesta tendència ens ha portat a endarrerir l'edat d'entrada al servei en els casos de salut emocional als 13 anys, donat que les intervencions en aquestes franges d'edat necessiten molta més implicació familiar i es fa difícil poder fer intervencions breus. Aquesta mesura ens porta a veure que els dos darrers anys hem atès a menys menors de 14 anys. La franja d'edat on es fan més atencions continua essent la que va dels 18 als 25. Aquest any es detecta un lleuger augment d'atencions a homes.

D'altra banda s'han atès múltiples consultes per diferents canals, tal i com es pot apreciar en la següent taula:

### Consultes ateses

Tipus de consultes	2017	2018	2019	2020
Trucades telefòniques consultes concretes	145	139	197	246
Correus electrònics	47	31	45	96
Presencial, per informar-se puntualment	32	36	53	44

Si ho mirem per sexes consulten més les dones que els homes. Enguany han augmentat el nombre de consultes telefòniques i on-line donat que alguns períodes de temps hem fet teletreball. Destacar també que un alt nombre de consultes telefòniques no queden registrades com a tal, donat a què es converteixen en hores d'atenció personal dins la programació del servei.

Les dades posen en relleu que aquest programa cada cop està més consolidat en el territori, esdevenint un **referent pels joves i les seves famílies** en relació a la seva salut afectiva, sexual i emocional. També és un suport per aquells pares i mares amb dubtes i necessitats d'orientacions en l'acompanyament d'aquest moment vital.

## L'atenció en línia

Les visites a la web de Centre Jove s'han reduït en relació amb altres anys, tot i que durant el 2018 vam remodelar la part dels continguts de salut emocional. Pensem que ha arribat el moment de modernitzar la web i donar-li un format més atractiu pels joves doncs pensem que és **un espai molt important pel coneixement del servei** i una bona forma de complementar i accedir a més informació. Els mesos de major activitat són de febrer a maig, coincidint amb l'època en què es realitzen els tallers educatius als centres educatius de secundària. La majoria de les consultes en línia són adreçades a la tècnica de salut reproductiva, afectiva i sexual.

### Visites en línia

Tipus	2017	2018	2019	2020
<b>Visites web</b>	<b>4.259</b>	<b>4.345</b>	<b>3.081</b>	<b>3.151</b>
% nous visitants web	78,21%	79,12%	79,7%	76,57%
<b>Consultes en línia</b>	<b>37</b>	<b>50</b>	<b>58</b>	<b>58</b>
% noies	89%	80%	89,6%	81%

## Perfil i motius de consulta de les persones ateses en salut emocional i salut afectiva i sexual

Dels serveis adreçats directament als joves, les noies segueixen essent les principals usuàries del Centre Jove de Salut Integral; sobretot s'han atès a noies entre 14 i 21 anys. Aquesta dada ha canviat en relació a d'altres anys i s'aprecia un augment de consultes entre els joves de 14 i 17 anys i una davallada dels que tenen entre 22 i 25 anys.

### Salut emocional

L'atenció psicològica es consolida any rere any. Aquestes dades fan evident la necessitat d'una atenció específica i especialitzada en els temes de desenvolupament emocional del jove, ja que aquesta necessitat no està coberta amb la mateixa intensitat per cap altre servei. L'adolescència i l'entrada a l'edat adulta són processos difícils i l'existència d'aquest programa permet treballar de manera preventiva aquest procés o canvi en el cicle vital.

### Atenció psicoemocional

Concepte	2017	2018	2019	2020
Usuaris	217	230	193	231
% noies	66%	75,2%	77%	70,5%
Visites psicologia	717	649	514	682

Enguany observem un augment pel que fa a nombre d'usuaris i nombre de visites respecte a l'any anterior donat a què tot i que em fet teletreball en alguns moment de l'any, no hem aturat les intervencions amb els joves i hem comptat amb professionals de la psicologia durant tot l'any.

Les principals situacions o dificultats que s'han treballat amb les persones ateses aquest 2019 son les mateixes que altres anys i han estat:

La inestabilitat emocional per canvis en el seu moment vital.

Dificultats en les habilitats d'autoafirmació per establir relacions afectives sanes.

Les dificultats per aplicar estratègies d'afrontament a fets vitals.

Destacar també que des de la implementació del programa de Mesures Alternatives al consum o tinença de cànnabis a la via pública, han augmentat les demandes d'atenció en relació a les addiccions. Aquestes demandes son ateses pel servei de psicologia.

La **mitjana de visites** per cas es situa entre **tres i quatre**, mantenint-se així el format de **teràpia breu**.

### Salut afectiva i sexual

L'atenció en salut afectiva i sexual es manté totalment consolidada i les dades ens indiquen que els i les joves necessiten d'una atenció específica, especialitzada i integral. Cal destacar que la salut afectiva i sexual dels joves no s'aborda amb la mateixa intensitat ni de la mateixa manera per cap altre servei. L'adolescència i l'entrada a l'edat adulta són processos difícils i l'existència d'aquest programa permet treballar de manera preventiva aquest procés o canvi en el cicle vital evitant així conductes sexuals de risc.

### Atenció sexual i afectiva

Atenció sexual i afectiva	2017	2018	2019	2020
Usuaris	461	444	467	292
% noies	87%	92%	88%	85,9%
Visites ginecologia	1088	964	988	514

Podem veure amb les dades que aquest any han disminuït tant el nombre d'usuàries com de visites. Això ha estat a causa que des del passat mes de juny el servei no ha comptat amb la professional de ginecologia que fins ara es prestava serveis cedida per l'Institut Català de la Salut. Aquest fet també ha comportat que durant els darrers mesos de l'any la llevadora ha vist mermada la seva cartera e serveis al no disposar de cap facultatiu de referència. Cal esmentar que hem estat treballant per trobar noves formes de col·laboració per poder tornar a oferir el servei i que a partir del gener del 2021 tot tornarà a la normalitat gràcies a un conveni de col·laboració amb l'Associació de Drets Sexuals i Reproductius.

El principal motiu de consulta és l'orientació, informació, assessorament i l'acompanyament per una sexualitat responsable. La DI/ llevadora és una figura clau que fa de pont entre els problemes de salut física i emocional.

D'aquest servei també volem destacar, a diferència del servei que donen els ASSIRS, que **s'atenen als nois**, si bé encara molts venen com a "parelles de", la seva implicació creix i la salut afectiva/sexual es comença a veure i sentir com una cosa compartida. El principal motiu de consulta dels nois es per cribatge de malalties de transmissió sexual, essent aquest un dels aspectes que més els preocupa.

En relació a les proves diagnòstiques durant l'any 2020 s'han realitzat 94 cultius, 41 citologies, i 77 analítiques.

El fet d'insistir i treballar en la línia d'atendre als nois "parelles de", fa que detectem casos d'infeccions asimptomàtiques en aquests.

### Infeccions de transmissió sexual

Infeccions de Transmissió sexual	2015	2016	2017	2018	2019
Infecció per Clamídies	23 (85%)	35 (92%)	31(88%)	23 (96%)	28 (82,3%)
Altres	4	3	4	1	6
Noies	87%	83%	85%	91,3%	78,57%
Nois	13%	17%	15%	8,7%	21,43%
<b>Total</b>	<b>27</b>	<b>38</b>	<b>35</b>	<b>24</b>	<b>34</b>

Amb tot això podem afirmar que:

Es manté la tendència a una primera entrada al programa diversificada. Si fa uns anys la majoria de persones entraven per primera vegada al nostre servei des de l'espai de salut afectiva i sexual, aquesta entrada es diversifica. A poc a poc es trenquen els tabús entre la població més jove i la salut es percep de manera integral més enllà del malestar físic.

Destacar que el principal motiu de consulta en salut afectiva i sexual continua essent el que fa referència a l'orientació i assessorament per a una sexualitat responsable, fet que ens indica la major responsabilització dels joves envers la seva sexualitat i el fet de poder treballar des d'una perspectiva de promoció de la salut

El principal motiu de consulta en l'àmbit emocional és el suport i orientació personal fet que posa de manifest la vulnerabilitat dels joves en aquest moment vital.

### En relació a com han conegut el servei

La majoria dels joves atesos per primera vegades, han conegut el programa mitjançant les **xerrades i tallers** realitzats en els centres d'educació secundària, seguit dels amics i en tercer lloc els serveis sanitaris, sobretot des dels centres d'atenció primària de salut (sanitaris i equip de suport psicològic). Altres derivants són els serveis d'atenció social, els agents tutors, l'oficina d'atenció a la víctima,...

Destacar que dels 231 usuaris/es que han utilitzat el servei per atenció psicològica i emocional, 46 han estat derivacions de professionals de la xarxa pública de salut, representant un 22'5% del total. Quan a les atencions per salut afectiva i sexual les derivacions de la xarxa pública de salut han representat un 10%. La major part de derivacions a salut sexual provenen dels centres d'acollida i CRAES.

## 8.3.2. Àmbit educatiu

### Recursos als centres d'ensenyament secundari

#### Itinerari d'alimentació i activitat física

**1r d'ESO: "Mou-te i juga".** S'ha arribat a 1 centre, 2 grups i 60 alumnes.

#### Itinerari d'educació sexoafectiva

**1r d'ESO: "Prevenió de les violències masclistes: Canvia el conte":** s'ha arribat a 4 centres, 9 grups i 426 alumnes

**3r d'ESO: "Educació sexual":** s'ha arribat a un total de 6 centres, 17 grups i 498 alumnes

**1r ESO: "SIDA: Què cal saber-ne?":** S'ha arribat a 2 centres, 2 grups i 25 alumnes.

## Itinerari de prevenció d'addiccions i de danys associats al consum de drogues

**1r ESO: "No et fumis la salut":** S'ha arribat a 4 centres, 18 grups i 440 alumnes.

**3r ESO i 4t ESO:** Prevenció Joc on-line: S'ha arribat a 3 centres, 6 grups, 145 alumnes

## Prevenció de prevenció dels mals usos de les TIC

**1r ESO: "Salutació Digital":** s'ha arribat a 9 centres, 14 grups i 365 alumnes.

Amb aquestes activitats educatives s'ha arribat a tots els instituts públics de Secundària de la ciutat i un PTT, fent 68 tallers, amb un total de 1.959 participants.

### Recursos educatius realitzats

Concepte	2019	2020
Grups/classe participants	204	68
Alumnes participants	5.589	1.959

Destacar que el nombre d'alumnes participants a les diferents activitats ofertades a través dels recursos educatius, han disminuït considerablement a causa del confinament domiciliari dels mesos de març, abril i maig. És en aquest període del curs escolar quan hi ha més demanada d'activitats. Destacar que el nombre d'alumnes participants a les diferents activitats ofertades a través dels recursos educatius, han disminuït considerablement a causa del confinament domiciliari dels mesos de març, abril i maig. És en aquest període del curs escolar quan hi ha més demanda d'activitats.

## Centre Jove de Salut

Projecte "**Mares joves**": durant el 2020 hem continuat fent atencions amb aquest col·lectiu amb l'objectiu de treballar el vincle mare/fill. S'han fet visites individuals amb 2 joves.

**Grup d'HABILITATS PER A LA VIDA:** activitat grupal adreçada a noies i nois d'entre 12 i 16 anys amb una finalitat preventiva i també terapèutica i madurativa. L'objectiu principal és potenciar l'autonomia dels joves i crear, estimular o fomentar recursos personals per tal de millorar l'adaptació en el seu entorn i aconseguir un millor benestar emocional. Aquest grup pretén ser un medi natural on es puguin donar noves experiències, aprenentatges, interrelacions, que els hi siguin útils a l'hora de desenvolupar-se de forma més saludable en altres grups com la família, els companys, els amics, etc.

Durant aquest 2020 hem finalitzat les sessions d'un primer grup de 9 joves i s'ha iniciat un nou grup de 9 joves més (tot noies) que hem hagut de reformular per la situació excepcional de la pandèmia, tan pel que fa al format (de presencial l'hem passat a online durant el confinament, com en el nombre de persones, ja que en el post confinament vam poder reprendre els grups presencials però amb un número reduït de persones per la capacitat de la sala). En total hem arribat a 18 joves i s'han realitzat 16 sessions (algunes presencials i d'altres en format telemàtic).

Hem continuat participant en la realització dels tallers d'educació afectiva i sexual dirigits als alumnes de segon cicle de l'educació secundària de l'itinerari d'educació afectiva i sexual a través dels recursos educatius de la ciutat. Les dades numèrica estan incloses en l'apartat de Recursos Educatius.

**Grup PARÈNTESI:** el curs 2019-2020 es va iniciar un projecte formatiu dirigit a joves de 18 a 25 anys basat en crear un espai de trobada on treballar diferents aspectes relacionats amb la salut emocional, relacional i també afectivosexual. Durant el 2020 s'ha continuat amb aquesta activitat però per l'excepcionalitat de la pandèmia ens hem vist obligats a reinventar l'espai, oferint la possibilitat de participar en format virtual.

A més, per les conseqüències derivades de la covid-19, hem intensificat l'acompanyament en sessions quinzenals, fet que ha ajudat a molts joves a sostenir millor aquesta situació tan difícil que estem vivint. Hem arribat a un total de 25 joves, si comptabilitzem els grups que es van poder fer en format presencial previs a la pandèmia, i els grups post-confinament que s'han recuperat però en format virtual. També volem destacar la riquesa que ha suposat per als joves el fet de poder compartir un espai de debat amb joves molt diversos, ja que hem potenciat la incorporació al grup d'altres joves que són usuaris de serveis més especialitzats (dins l'àmbit social com de la xarxa de salut mental pública: pisos tutelats, Equip d'intervenció precoç-EIPP de l'IAS, etc.).

Hem continuat oferint les anomenades **VISITES INFORMATIVES DE CENTRE**, activitats grupals obertes a tots els i les joves de la ciutat on expliquem què és i quan i com poden utilitzar el Centre Jove de Salut. També treballem, a través d'alguna metodologia dinàmica i participativa, aspectes lligats a l'educació afectiva i sexual o al consum de drogues com el tabac, l'alcohol o el cànnabis. Enguany i donat la pandèmia i els confinaments s'han reduït considerablement aquestes activitats. S'ha arribat a 6 centres, fent-se un total de 15 tallers representant això 140 joves.

OSCOBE: amb sis grups de joves d'oscobe s'han realitzat vuit activitats educatives "Visita informativa de centre: SEXUALITAT'S. Amb aquest treball hem arribat a un total de 6 visites informatives de centre arribant a un total de 65 joves.

CENTRE EDUCATIU NOVES OPORTUNITATS: amb aquest col·lectiu de joves s'han dut a terme una Visita informativa de centre: SEXUALITAT'S i una visita informativa de centre: LA LÍNIA VERMELLA DE LES ADDICCIONS, arribant a un total de 21 joves.

ESPAI JOVE ELS QUIMICS: amb aquest grup de joves s'ha fet una activitat educativa en el seu espai per treballar la sexualitat, arribant a un total de 14 nois i noies. També s'hi ha fet una activitat educativa sobre addiccions a les noves tecnologies, arribant a un total de 15 noies i nois.

CENTRE OBERT BARRI VELL: amb aquest grup de jove s'ha dut a terme una visita informativa de centre: LA LÍNIA VERMELLA DE LES ADDICCIONS amb la que s'ha arribat a 6 joves.

SERVEI PRIMERA ACOLLIDA: amb aquest grup de joves s'ha dut a terme una visita informativa de centre: LA LÍNIA VERMELLA DE LES ADDICCIONS arribant a un total de 15 nois i noies.

JUSTICIA JUVENIL: amb aquest grup s'ha dut a terme la Visita informativa de centre: SEXUALITAT'S arribant a un total de 4 nois..

### Visites informatives de centre

Concepte	2018	2019	2020
Grups	30	30	15
Centres participants	10	13	136
Alumnes participants	330	302	140

## Universitat de Girona (UdG)

Formació en temes de salut per la formació de voluntariat de la UdG per a Salutació. Aquest any donades les circumstàncies s'ha hagut de fer en format virtual a través d'unes píndoles informatives d'uns 30 minuts de durada i d'una sessió de plenari. Cal esmentar que des del servei de promoció de la salut, concretament des del centre jove de salut, s'ha elaborat la píndola de salut emocional i el mateix professional del camp de la psicologia ha participat a la sessió de plenari. Hi han assistit 20 joves universitàries i universitaris, de 15 graus diferents.

Estava previst participar com cada any en el practicum de psicologia dels alumnes de 3r curs del grau de psicologia a través d'una sessió formativa. Al coincidir la data amb els primers dies de confinament domiciliari la UdG va anul·lar l'activitat.

Col·laboració i relació amb la Unitat de Compromís Social de la UdG per coordinar accions de difusió per donar a conèixer el centre Jove de Salut entre la població universitària i engegar col·laboracions en aspectes educatius.

Col·laboració amb la Facultat d'Infermeria en un seminari sobre sexualitat i concretament a la part de les ITS. Van ser tres sessió de dues hores i es va arribar a un total de 45 alumnes.

## Salutació

Enguany degut a les mesures preventives del contagi de la covid-19 no s'ha fet l'Expo Jove ni les barraques de les fires de Girona, on es centrava gran part del gruix de l'activitat de Salutació. S'han fet 5 reunions virtuals i treball continuat en xarxa per coordinar la preparació dels tallers de prevenció de mals usos de les pantalles i les exposicions "Sota Pressió i Febre del divendres Nit". També per la formació on-line del voluntariat de Salutació, que al no poder participar a les barraques enguany, participarà a una hackatò al 2021 per la proposta de disseny de noves intervencions en promoció de la salut per a la gent jove.

## Altres

Espai quinzenal joves emigrats (no) sols: sessions grupals a nivell preventiu sobre salut psicoemocional, consums i sexualitat. S'han fet 5 sessions amb els joves que residien a l'Alberg Cerverí de Girona fins a l'inici de la pandèmia. Grup de 12 joves d'uns 16-20 anys.

Tallers de prevenció de mals usos de les pantalles amb 14 usuàries del Güell Espai Jove.

### 8.3.3. Intervenció amb professionals

A continuació s'exposen les diferents intervencions amb professionals que s'han realitzat:

- Diversos assessoraments individuals a professionals i estudiants.
- Activitat de formació de formadors amb l'INS Narcís Xifra. "El rol del docent en l'educació per a la salut"
- Assessoraments a l'equip de professionals dels Espais Joves de la ciutat.
- Participació en l'organització de la setmana de Ciutats Educadores.
- Reunions de treball per a la confecció conjunta de l'itinerari d'educació afectiva i sexual amb els tècnics d'Igualtat de l'Ajuntament de Girona.
- Participació a la Comissió Cohesió i Serveis Socials i a la Taula de Ciutadania.
- Participació a les reunions de la comissió LGTBI.
- Participació a les reunions de la Taula directiva del programa Integrant Accions.
- Reunions de coordinació amb professionals de l'ASSIR Girona.
- Reunions de coordinació amb la Fundació Gasol.
- Reunió de coordinació amb el Centre Jove de Salut (CJAS) de Barcelona.
- Reunions de coordinació a la taula de salut SALUTACCIÓ.
- Reunions de coordinació amb els professionals de l'Agència de Salut Pública de Girona (projecte de prescripció social, Girona sense fum,.....), Àrees bàsiques de Salut i Dipsalut.

- Reunions periòdiques de coordinació per seguiment de casos amb l'equip de suport a primària, EAIA, SIAD, Agents tutors, Fundació La Tutela, EIPP...
- Reunions de coordinació amb el responsable de la residència del Girona F.C. per oferir algun taller per treballar la sexualitat amb els nois residents.
- Participació en el grup redactor de SEXE JOVE (BCN)
- Coordinació i proposta de programa d'educació afectiva i sexual pel centre d'educació especial Font de l'Abella.
- Elaboració de menús saludables per repartir amb les ajudes menjador durant el confinament domiciliari.
- Elaboració d'un protocol d'actuació en qüestions relacionades a les mesures higièniques i de salut a tenir en compte durant la pandèmia en el pavelló de Palau on s'hi van allotjat persones sense llar durant dos mesos.
- Participació en el procés participatiu organitzat per l'observatori del Dipsalut.
- Diversos assessoraments individuals a professionals i estudiants.
- Assessoraments a l'equip de professionals de l'Espai Jove l'Estació.
- Reunions de coordinació amb ASPCAT, CAS i veïnat de sector Est sobre possibles intervencions de reducció de danys relacionades amb el consum de drogues.
- Reunions de coordinació amb la tècnica d'igualtat pel actualitzar l'itinerari d'educació sexual.
- Reunions amb referents de salut jove de la província de Girona per les millores en la coordinació d'Espais de Salut i Punts Liles i polítiques d'igualtat en intervencions en festes majors i oci nocturn.
- Reunions de coordinació amb tècniques d'educació i cooperació per actualització i optimització dels itineraris educatius.

#### 8.3.4. Àmbit de la comunicació i difusió

Aquetes són les intervencions que s'han realitzat en l'àmbit de la comunicació i la difusió:

- Elaboració d'un vídeo promocional del Centre Jove de Salut.
- Manteniment de l'activitat del blog del Centre Jove de Salut on periòdicament hi apareixen temes i articles de salut jove que pensem poden ser del interès de la població.
- Redisseny de la web del servei de promoció de la salut de l'Ajuntament de Girona. Actualment els nous continguts estan a comunicació pendents de fer l'actualització.
- Repartiment d'aproximadament 500 tríptics del programa de Centre Jove de Salut.
- Obertura i manteniment d'un perfil d'Instagram de Centre Jove de Salut (al setembre).
- Aquest 2020 s'hi ha fet 21 publicacions, i s'ha passat de 0 a 260 follower.

#### 8.3.5. Formació continuada dels professionals

A continuació es detallen les formacions continuades dels professionals:

- Taula rodona: "Afecte i sexualitat en les masculinitats: mirades de canvi vers les masculinitats alternatives".
- Participació en les diferents taules rodones organitzades per la Càtedra de Promoció de la Salut.
- Xerrada a càrrec del psicòleg Jaume Funes en motiu de la presentació dels recursos educatius del curs 2020-21.
- Curs "Sexualitat: tu decideixes! Educació sexual a l'adolescència"
- Curs "Abordatge en serveis generalistes d'homes que exerceixen Violència Masclista contra la parella".
- Curs "Sexualitat i pornografia"
- Curs "Intervencions grupals en els homes que seran pares"
- Sessió "Com enfocar l'educació grupal en anticoncepció mitjançant la plataforma Teams"
- Curs "Primers Auxilis Psicològics" de la UAB.
- Sessió "Sensibilització sobre els riscos del consum d'alcohol en temps de covid" a càrrec de Joan Colom, Toni Gual i Jürgen Rehm.
- Assistència a les jornades de sensibilització sobre els riscos de consum i alcohol, organitzades per l'ASPCAT.
- Assistència a la jornada PAAS
- La gestió d'expedients a l'Ajuntament de Girona
- Formació on-line per gestió on-line visites (cita prèvia). Ajuntament de Girona

### Altres

- Pràcticum alumna de 4rt del grau de psicologia de la UdG.
- Pràcticum alumna de 4rt del grau de psicologia de la UOC.

## 8.4. Salut familiar

El Servei de Promoció de la Salut ha anat detectant, al llarg dels anys, la necessitat de promoure el treball familiar amb un caire preventiu i no terapèutic, entenent que la família és un pilar fonamental en el desenvolupament dels infants i joves.

El programa d'Espai d'Orientació Familiar neix amb el propòsit d'oferir als pares i mares un espai informatiu i formatiu d'escolta, orientació, assessorament i acompanyament a una parentalitat positiva.

El model bàsic de projecte familiar és el de **promoure la salut i millorar les relacions familiars** a través d'un discurs positiu i proper, des d'una vessant de suport i assessorament.

Tenint en compte les característiques del servei i els objectius que es volen assolir, el nostre sistema de funcionament parteix d'un enfoc multidisciplinar i integral de treball. D'una banda, tots els/les professionals del servei compartim una mateixa manera d'entendre les famílies, una unitat en qualsevol de les seves formes (tradicional, monoparental, reconstituïda,...) que tenen com a missió educar als seus fills/es a través dels seus models.

El treball familiar es fomenta en tres pilars:

- Assessorament i orientació familiar
- Treball educatiu grupal
- Assessorament i supervisió de casos als professionals

### 8.4.1. Espai d'Orientació Familiar

L'Espai d'Orientació Familiar és un espai d'atenció individualitzada que vol ajudar a millorar la qualitat de la convivència familiar, incidint de forma positiva en l'àmbit de la prevenció de conflictes i la millora de les relacions familiars. La finalitat és oferir recursos als pares i mares a l'hora de tractar situacions quotidianes amb els seus fills/es, potenciant l'adquisició d'estratègies personals, emocionals i educatives que els permetin implicar-se de forma eficaç en la seva educació. Aquest espai s'adreça a famílies amb fills o filles adolescents i joves que tinguin qualsevol dubte relatiu a l'educació i/o al desenvolupament dels seus fills/es.

Durant l'any 2019 han rebut el servei **13 famílies**, de les quals **6** eren seguiments familiars i 7 pares/mares del grup d'habilitats per a la vida.

#### Dades servei

Concepte	2017	2018	2019	2020
Famílies ateses	30	10	25	13
Visites realitzades	57	26	32	30
Nous casos	18	4		
Mitjana de visites	2-3	2-3	1-2	2-3

Els principals **motius de consulta** han estat:

- Relacions familiars
- Conductes de risc
- Etapa adolescent
- Problemes escolars

### 8.4.2. Treball educatiu grupal

Els objectius de les accions grupals familiars són: informar, orientar, sensibilitzar i educar a les famílies en temes lligats a la salut adolescent (sexualitat, addiccions, alimentació, etc.), així com el treball de les habilitats parentals, per tal de prevenir conductes que poden suposar un risc per als seus fills i filles. Generalment, la presa de contacte amb el nostre servei la fan els professionals de referència dels diferents sectors de la ciutat (Serveis Socials i Centres d'ensenyament secundari) o les AMPAS, i majoritàriament és per via telefònica o correu electrònic.

La principal característica en les intervencions educatives grupals és poder treballar amb un nombre reduït de pares i mares, i d'aquesta manera poder dissenyar activitats dinàmiques i participatives que promoguin el canvi de comportaments i actituds. La ubicació dels diferents tallers serà variable en funció de les característiques del grup i la procedència de la demanda. El projecte de salut familiar de l'Ajuntament de Girona està obert a treballar transversalment amb altres serveis o institucions que desenvolupen projectes educatius amb les famílies.

Durant l'any 2020 hem continuat oferint a tots els centres educatius de secundària de la ciutat de Girona, a través del web de Centre Jove de Salut, la possibilitat de programar tallers educatius per treballar temes lligats a la salut adolescent i que a vegades no són fàcils d'abordar.

Algunes de les accions dutes a terme durant aquest any han estat:

- Dins del projecte d'habilitats per la vida per a joves menors d'edat es contempla una part de treball amb les famílies. Amb aquestes s'han dut a terme dues sessions educatives arribant a un total de 4 mares i 1 pare.
- En el marc de l'exposició "Llegendes" s'ha dut a terme una intervenció amb pares i mares dels alumnes de 5è i 6è de primària a l'escola Montfalgars, per treballar la sexualitat dels infants. Amb aquesta activitat hem arribat a un total de 7 famílies
- Participació en el projecte educatiu La Pissarra del Ter. Sessions preventives per a mares i pares de l'institut Carles Rahola, a nivell de consums, noves tecnologies/videojocs i salut emocional. Amb aquesta activitat s'han fet 3 tallers (1 de presencial i 2 on-line). S'ha arribat a una mitjana de 15 pares i mares.

## Assessorament i supervisió de casos als professionals que treballen directament amb famílies

Hem intentat dues vegades poder fer reunions de coordinació amb les professionals de l'ETAF del departament de justícia de la Generalitat de Catalunya i donades les circumstàncies no ha estat possible. Finalment vam contactar en format virtual i ens van derivar un cas.

## 8.5. Salut mental i addiccions

La Salut Mental s'ha convertit en els darrers anys en un objectiu primordial ja que s'estima que aproximadament un 15% de la població pateix o patirà algun trastorn al llarg de la seva vida. Es davant aquesta evidència que es fa del tot necessari impulsar i desplegar intervencions preventives i de promoció dirigides als segments de la població més vulnerables, essent aquests la infància, l'adolescència i la gent gran.

D'acord amb aquest context el servei de Promoció de la Salut en el marc de les polítiques de salut de l'Ajuntament de Girona, ha treballat conjuntament amb els diferents agents implicats, per la prevenció, promoció i atenció de la salut mental.

Durant el 2020 el treball de la Salut mental i les conductes addictives s'ha enfocat en tres direccions:

- Treball coordinat a través d'un òrgan de participació sectorial de consulta, assessorament i participació impulsat per l'Ajuntament
- Implementació i execució del programa de mesures Alternatives
- Taula tècnica d'addiccions

### 8.5.1. Taula de salut mental

La **Taula de Salut mental** té com a finalitat donar a conèixer la situació de les persones afectades per un trastorn mental i les seves famílies, representar i defensar els seus drets i col·laborar en la millora i/o creació de recursos sanitaris i socials necessaris, tant des de l'àmbit de la promoció i prevenció com de l'assistència.

La Taula de Salut Mental es proposa com un òrgan de participació sectorial, de consulta, assessorament i anticipació impulsat per la regidoria de salut de l'Ajuntament de Girona. Es planteja com una plataforma estable de treball, debat i proposta en temes referents a la Salut Mental.

Durant l'any 2020 s'han fet tres reunions, una de presencial i dues de virtuals, on hi ha participat representants de les següents institucions i entitats: Ajuntament de Girona (grups municipals, servei de promoció de la salut i policia Municipal), Associació Familiars de Malalts Mentals, Fundació Drissa, Centre de Salut mental i Centre de salut Mental Infanto Juvenil, Facultat de Medicina i de Infermeria de la UdG, Fundació Teresa Ferrer, Fundació Ramón Noguera, Fundació La Tutela, TRESA, Grup ATRA, Unitat de Ludopaties i Fundació Catalunya La Pedrera i la Fundació APSAS.

Les accions que s'han dut a terme ha estat l'organització de la Setmana de la Salut Mental els dies del 5 al 10 d'octubre i la col·laboració amb APSAS per treballar ja de manera molt seriosa la prevenció del suïcidi.

### **Dia salut mental**

Enguany el lema del 2020 ha estat: Salut mental per a tothom, major inversió i millor accés. Tothom a tot arreu!

S'ha fet en format on-line, amb diferents activitats proposades per l'organització i per totes les entitats que participen en la mateixa, que s'ha habilitat un web on es va centralitzar tota la informació per fer-ho més accessible i fàcil. S'ha fet un acte sobre covid-19.

## **8.5.2. Programa de mesures alternatives**

Enguany s'ha donat continuïtat al Programa de Mesures Alternatives, posat en marxa durant l'any 2018. Aquest programa és d'aplicació a menors entre 14 i 17 anys empadronats a Girona, que infringeixin l'article 36.16 de la Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana a la ciutat de Girona, sempre i quan **no siguin reincidents ni siguin addictes**.

L'objectiu d'aquest programa és que els/les menors de 18 anys denunciats/des per consum o tinença de drogues il·legals en la via pública, assumeixin les seves accions reconeixent els fets comesos i acceptant la realització d'una tasca reeducadora, que substitueix la sanció administrativa, que permeti aconseguir la reducció de riscos i danys associats al consum i avaluar les conseqüències personals del consum.

Es tracta d'una proposta educativa **d'intervenció familiar breu** (6 sessions) amb intervencions a nivell individual i familiar.

Durant l'any 2020 s'ha atès a 14 menors i a les seves famílies. Això representa un total de 62 intervencions; sense tenir en compte als nois/es que han decidit seguir fent sessions un cop finalitzat el programa. De la mateixa manera que en altres àrees, també aquí cal tenir en compte l'impacte de la pandèmia i el confinament. Tots els casos han obtingut el resultat d'apte a efectes de redimir la sanció. A partir del curs 2020-2021, s'ha decidit ampliar el programa de 4 a 6 sessions, ja que el volum de casos actual ho permet i els joves podran aprofitar millor la intervenció. Això ha suposat duplicar el número de sessions individuals que reben, atès que una de les sessions és amb la família i una altra és conjunta (joves i família). D'aquesta manera, els casos rebuts a partir del setembre del 2020 ja s'han atès en format de 6 sessions i no de 4.

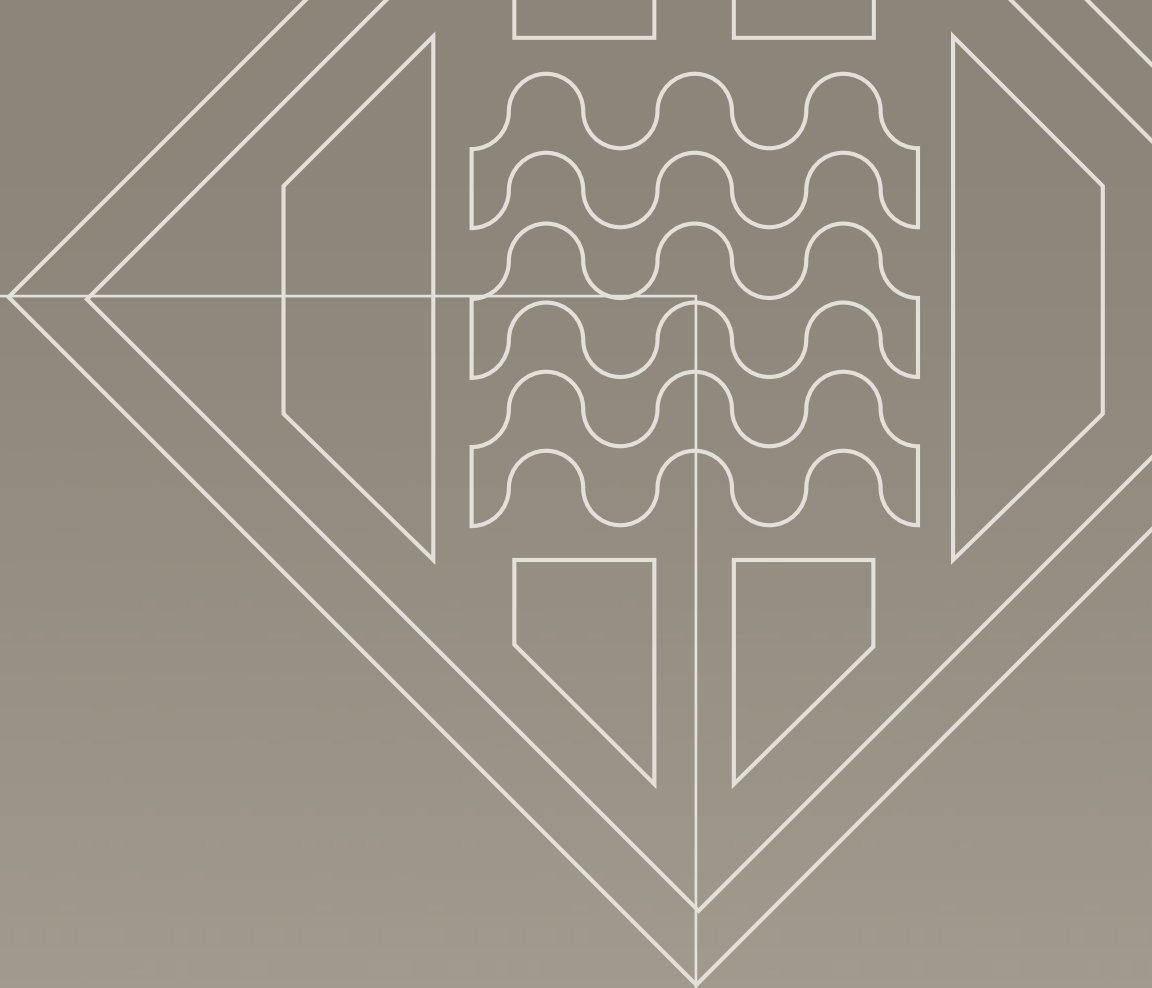
## **8.5.3. Taula tècnica d'addiccions**

Durant el 2019 es va iniciar el treball de la comissió tècnica d'addiccions, amb l'objectiu d'anar avançant per l'elaboració del Pla municipal d'addiccions de Girona.

Durant el 2020 s'ha treballat en la recollida de dades per poder fer una avaluació de la situació. S'han fet 4 reunions de la comissió d'addiccions, i s'ha consensuat el treball a fer durant els propers mesos i l'any vinent.

En el tercer trimestre de 2020 es van recollir les dades quantitatives i durant el darrer trimestre s'han recollit les dades qualitatives pel que fa a les entrevistes en profunditat, faltant per recollir les dades dels tres grups focals, que per motius de pandèmia i de gestió no s'ha pogut dur a terme abans de finalitzar l'any.

Està previst que durant el primer semestre del 2021 es faci l'anàlisi de les dades recollides, i que abans de finalitzar el 2021 tinguem ja una avaluació feta així com una primera proposta de redactat del pla.



# MEMÒRIA 2020

↳ **Ajuntament de Girona**

Plaça del Vi, 1  
17004 GIRONA  
Tel. 972 419 001  
[www.girona.cat](http://www.girona.cat)