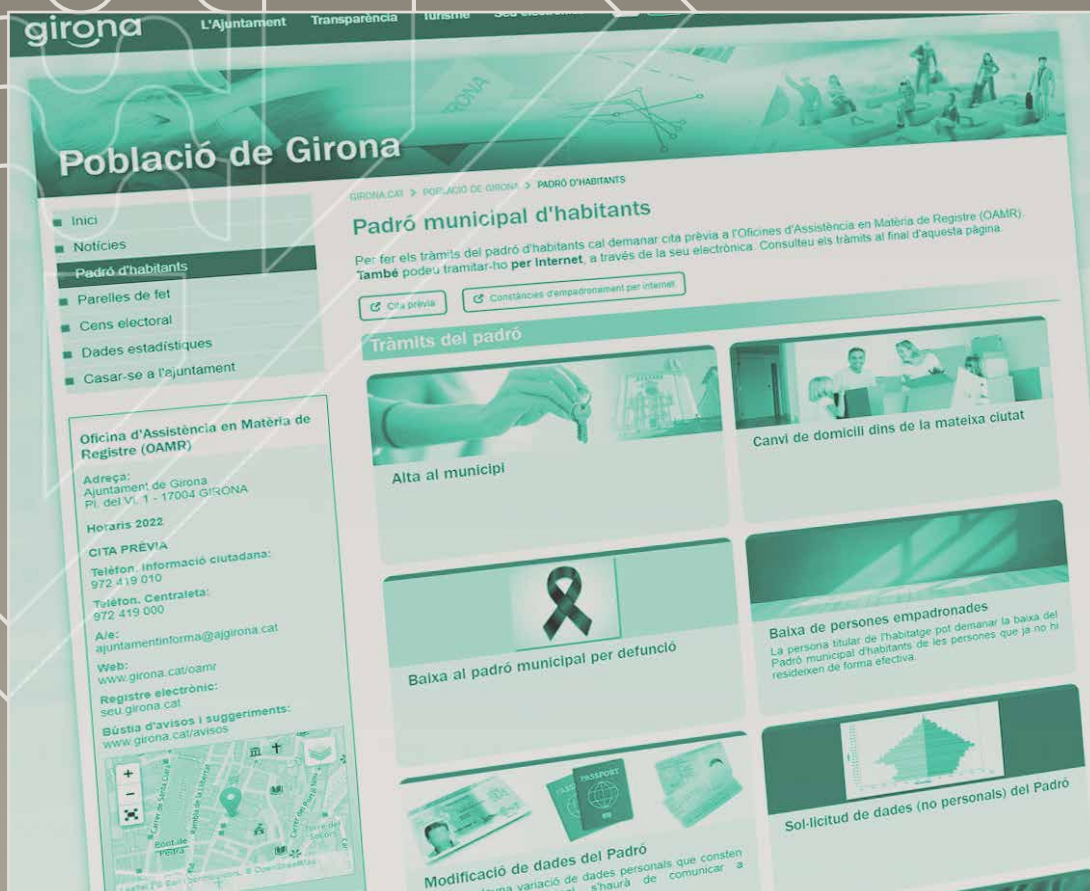




Àrea d'Hisenda i Règim Interior

- Hisenda i Règim Interior
- Gestió Tributària, Inspecció i Recaptació
- Serveis Administratius
- Oficina d'Atenció en Matèria de Registre (OAMR)

Índex

1. Hisenda i Règim Interior	7
1.1. Contractació i Compres	8
1.1.1. Introducció	8
1.1.2. Obres	9
1.1.3. Serveis	11
1.1.4. Subministraments	18
1.1.5. Contractes negociats sense publicitat amb proveïdor únic	21
1.1.6. Contractes menors.....	22
1.1.7. Procediments declarats deserts	24
1.1.8. Requeriment continuïtat contractes	25
1.1.9. Pròrrogues de contractes	25
1.1.10. Imposicions de penalitats	32
1.1.11. Contractes Suspesos.....	33
1.1.12. Aixecament de les suspensions	34
1.1.13. Devolucions de garantia / Liquidacions contracte	34
1.1.14. Resolució de contractes.....	37
1.1.15. Aprovació certificació final d'obra	38
1.1.16. Indemnització per danys i perjudicis.....	39
1.1.17. Ampliació del termini d'execució de contracte.....	40
1.1.18. Prohibició per contractar.....	40
1.1.19. Acordar l'ocupació efectiva de les obres	40
1.1.20. Execució sentència	40
1.1.21. Dret accés a la informació	41
1.1.22. Petició còpia documents.....	41
1.2. Patrimoni i inventari	41
1.2.1. Funcions	41
1.2.2. Estructura.....	41
1.2.3. Actuacions	42
1.2.4. Consultes de gestió patrimonial.....	43
1.2.5. Operativa del programa de gestió integral del patrimoni GPA	45
1.2.6. Protecció del patrimoni	47
1.2.7. Cost de les assegurances	47
1.2.8. Destacats de l'any.....	47
1.3. Sistemes i Tecnologies de la Informació	51
1.3.1. El servei	51
1.3.2. Projectes	58
1.3.3. Dades econòmiques	71

2. Gestió Tributària, Inspecció i Recaptació	75
2.1. Gestió Tributària i Recaptació	76
2.2. Inspecció de Tributs.....	81
3. Serveis Administratius	87
3.1. Serveis Administratius i Registre.....	88
3.1.1. Registre d'entrada.....	88
3.1.2. Registre de sortida	90
3.1.3. Exposició d'anuncis	92
3.1.4. Distribucions	94
3.1.5. Servei d'ordenances	95
3.2. Secció d'Estadística.....	96
3.2.1. Padró Municipal d'Habitants	96
3.2.2. Registre Municipal de Parelles de Fet.....	98
3.2.3. Per canals	99
3.2.4. Altres tasques	101
3.2.5. Eleccions al Parlament de Catalunya 2021	102
3.3. Unitat de Reprografia	102
3.3.1. Antecedents	102
3.3.2. Activitat	103
3.3.3. Impressions.....	103
3.3.4. Digitalització de documents	103
3.3.5. Gran format.....	105
3.3.6. Adquisicions	105
3.3.7. Altres tasques	105
4. Oficina d'Atenció en Matèria de Registre (OAMR).....	107
4.1. Atenció presencial.....	108
4.2. Atenció telefònica.....	116
4.3. Informació a través d'ajuntamentinforma@ajgirona.cat.....	118
4.4. Certificats digitals (idCAT).....	119
4.5. Targetes de transport urbà: T18, T25 i T70.....	119
5. Annexos.....	121
5.1. Funcions del Servei de Sistemes i Tecnologies de la Informació.....	122
5.1.1. Secció de sistemes	122
5.1.2. Secció manteniment i desenvolupament d'aplicacions	122
5.2. Catàleg d'aplicacions	123
5.2.1. Aplicacions a SIAGI	123
5.2.2. Portal del treballador.....	124
5.2.3. Altres aplicacions GIS	124
5.2.4. Altres aplicacions internes	125

5.2.5. Web Ajuntament	125
5.2.6. Aplicacions externes	126
5.3. Distribució de la telefonia per centres	129
5.4. Estadístiques del Portal del treballador.....	132
5.5. Estadístiques del SAU.....	135

1. Hisenda i Règim Interior

1.1. Contractació i Compres

1.1.1. Introducció

Segons consta al Cartipàs municipal correspon al servei de contractació de l'Ajuntament:

- Tramitar a instància de les àrees i/o serveis de l'Ajuntament els expedients de contractació que els correspongui l'aplicació del procediment obert simplificat no sumari, procediment obert, restringit, negociat...
- Redacció dels plecs de clàusules administratives generals, informes i resolucions d'aprovació, publicacions, celebració de les meses de contractació, requeriments de documentació, adjudicació i formalització dels contractes.
- Tramitar a instància dels responsables dels contractes que s'hagin tramitat des del servei de contractació i compres les incidències que sorgeixin en l'execució (modificació de contractes, pròrroques, interpretació, imposició de penalitats, reclamació de danys i perjudicis)
- Tramitar la devolució de les garanties dels contractes que s'hagin tramitat des del servei de contractació i compres, a instància del responsable del contracte o de les empreses licitadores.
- Tramitar certificats de bona execució a instància de les empreses, d'aquells contractes que hagin estat tramitats pel servei de contractació.
- Resoldre els recursos que es presentin contra resolucions que hagi tramitat el servei de contractació i compres.
- Gestió i tramitació de part de les compres agregades que es realitzen de forma agrupada per les diferents àrees i/o serveis de l'Ajuntament: material fungible d'oficina i informàtica (tònners), combustible vehicles, mobiliari oficina, productes químics, mobiliari d'oficina, independentment de quina sigui el procediment a utilitzar per la seva adjudicació.
- Establiment de processos comuns per a la tramitació de procediments de contractació la tramitació dels quals correspongui a les diferents Àrees i serveis de l'Ajuntament.

Aquesta memòria recull la informació dels diferents contractes tramitats i formalitzats pel servei durant l'any 2021, així com els estalvis generats per la seva adjudicació respecte dels imports inicials de la licitació. Tots els preus expressats són amb IVA exclòs.

Les dades dels contractes es mostren estructurades segons les diferents tipologies i d'acord amb el procediment d'adjudicació utilitzat en cada supòsit. S'inclouen les modificacions tramitades en relació amb els contractes d'obres, així com les tramitades pel servei i que ja estaven previstes en els plecs de clàusules administratives particulars que van regir la licitació (modificacions convencionals).

També s'afegeix la informació relativa a les pròrroques dels contractes, els desistiments, les renúncies, els procediments declarats deserts i els expedients d'imposició de penalitats en l'execució de contractes, entre d'altres.

Cal tenir present que el volum total de contractacions que realitza l'Ajuntament de Girona anualment, no deriva únicament i exclusivament del servei de Contractació i Compres, sinó que les contractacions menors, així com les que es tramiten pel procediment obert simplificat sumari de l'article 159.6 LCSP, es realitzen directament des de les diferents àrees i/o serveis.

S'inclouen també apartats en la memòria relacionats amb actuacions derivades de la situació d'emergència de salut pública generada per l'evolució del coronavirus COVID-19. En aquest sentit, s'inclou la informació de les tasques duts a terme amb relació a suspensió de contractes així com posteriors aixecaments de les suspensions i represa de les prestacions, i indemnització de danys i perjudicis derivades de dites suspensions.

Les dades mostrades en aquesta memòria son de caràcter objectiu i pretenen donar una visió general de les tasques efectuades des del servei de Contractació i Compres durant l'any 2021. Ara bé, no totes les dades estan incloses en la mateixa, així com totes les actuacions realitzades pel servei. Concretament:

- Adjudicació contractes. Per cada contractació s'ha hagut de tramitar per part del servei el corresponent procediment que inclou - Redacció dels plecs de clàusules administratives, informes i resolucions d'aprovació, publicacions, celebració de les meses de contractació, requeriments de documentació, adjudicació i formalització dels contractes.

Part dels tràmits i efectes de donar compliment a la normativa i als principis de transparència, es poden consultar al perfil del contractant de l'Ajuntament de Girona:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/girona/customProf

Pel què fa al contingut de les actes de les meses de contractació, una vegada celebrades es publiquen al Portal de Transparència de l'Ajuntament:

https://www.girona.cat/transparencia/cat/mesacontractacio_actes2021.php

- Incidències en l'execució dels contractes tramitats des del servei de contractació: modificacions contractes, resolució de contractes, imposició de penalitats ... Cal tenir present que aquestes resolucions porten implícit el seguiment d'un procediment, que en moltes ocasions requereix de la intervenció d'altres òrgans com és el cas, per exemple, de la comissió jurídica assessora quan existeix oposició en la resolució dels contractes.

Les Resolucions de contractes es poden consultar al Portal de transparència de l'Ajuntament:

https://www.girona.cat/transparencia/cat/contractes_resolucionsanticipades.php

-També s'inclouen les pròrrogues de contractes de caràcter successiu a instància del responsable del contracte. Es troben llistades en la present memòria.

- Liquidar es contractes i acordar la devolució de les garanties dels contractes que s'hagin tramitat des del servei de contractació i compres, a instància del responsable del contracte o de les empreses licitadores. En aquest cas consten relacionats a la present memòria.

- Tramitar certificats de bona execució a instància de les empreses, d'aquells contractes que hagin estat tramitats pel servei de contractació. Aquests no consten relacionats a la present memòria, però segons les dades obrants, al llarg de l'any 2021 se n'han tramitat 9.

- Resolució de recursos que es presentin contra resolucions que hagi tramitat el servei de contractació i compres.

1.1.2. Obres

Contractes d'obres oberts

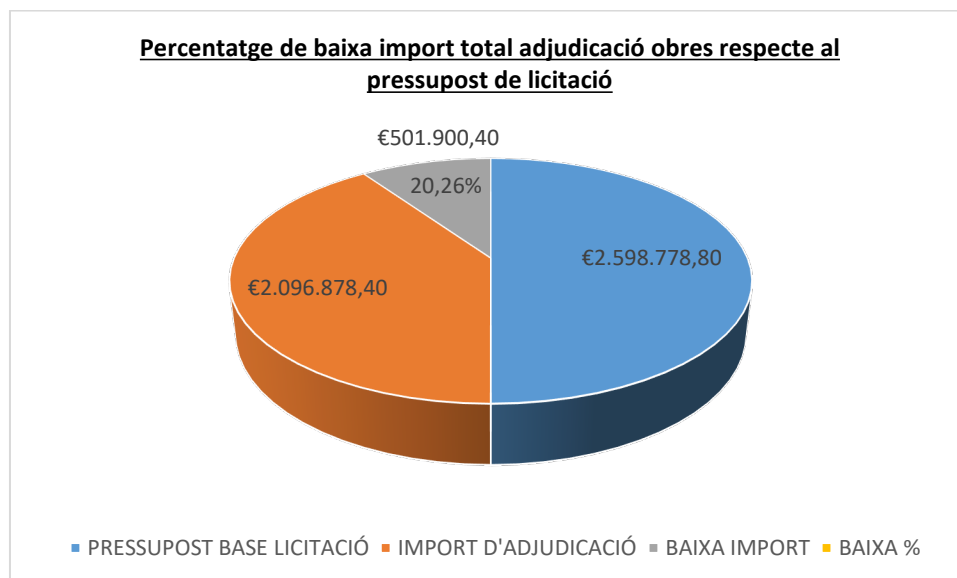
Contracte	Import de licitació	Import d'adjudicació	Baixa	% a la baixa
2021017786 Acord de Junta de Govern Local de data 23/07/2021. Adjudicació de la contractació de les obres de les obres de connexió del carril bici de Pont Major a Campdorà - Fase 3.	382.771,36 €	290.333,33 €	92.438,03 €	24,15 %
Inversions 2021				

Àrea d'Hisenda i Règim Interior

Hisenda i Règim Interior

2021019678 Decret de l'Alcaldia de data 12/08/2021. Adjudicació de les obres referides al Projecte bàsic de l'skatepark i executiu de la 1ª fase d'un nou skatepark al parc Mas Masó. Inversions 2021	200.148,26 €	158.350,00 €	41.798,26 €	20,88%
2021018970 Acord de Junta de Govern Local de data 03/09/2021. Adjudicació de la contractació de les obres d'enderroc de les naus de l'antiga fàbrica SIMON, situades al carrer Barcelona, números 142 i 144. Inversions 2021	320.717,51 €	150.057,95 €	170.659,56 €	53,21 %
2021025957 Acord de Junta de Govern Local de data 01/10/2021. Adjudicació de la contractació de les obres del projecte d'enderroc i condicionament de solar al carrer Universitat de Montpeller. Inversions 2021	103.517,16 €	76.085,11 €	27.432,05 €	26,50 %
2021023727 Acord de Junta de Govern Local de data 22/10/2021. Adjudicació de la contractació de les obres d'arranjament i consolidació del talús sud est del Camp Municipal de Montilivi.	183.115,18 €	168.465,97 €	14.649,21 €	8,00 %
2021027126 Acord de Junta de Govern Local de data 28/10/2021. Adjudicació de la contractació de les obres de rehabilitació i reparació de la pavimentació de diversos carrers de Girona. Pla asfaltatge 2020 – Fase 1 Inversions 2021	718.343,92 €	608.437,30 €	109.906,62 €	15,30 %
2021024160 Acord de Junta de Govern Local de data 05/11/2021. Adjudicació de la contractació de les obres i el manteniment del Projecte d'adequació de xarxa de mitja i baixa tensió per a donar servei a l'edifici del cinema Modern, al Teatre Municipal, a l'aparcament de la plaça del Pallol i a l'edifici de l'Ajuntament de Girona. Inversions 2021	261.683,58 €	238.091,00 €	23.592,58 €	9,01 %
2021025169 Acord de Junta de Govern Local de data 03/12/2021. Adjudicació de la contractació de les obres de les obres de coberta de la pista poliesportiva de Fontajau. Inversions 2021	428.481,83 €	407.057,74 €	21.424,09 €	5,00 %

Total	2.598.778,80 €	2.096.878,40 €	501.900,40 €	20,26%
-------	----------------	----------------	--------------	--------



Modificacions contractes d'obres

Contracte	Objecte	Import modificació
2021017786 Acord de Junta de Govern Local de data 30/12/2021. Obres de connexió del carril bici de Pont Major a Campdroà - Fase 3.	Aprovació de preu contradictori i modificació del contracte.	4.412,37 €

1.1.3. Serveis

Contractes serveis, harmonitzats

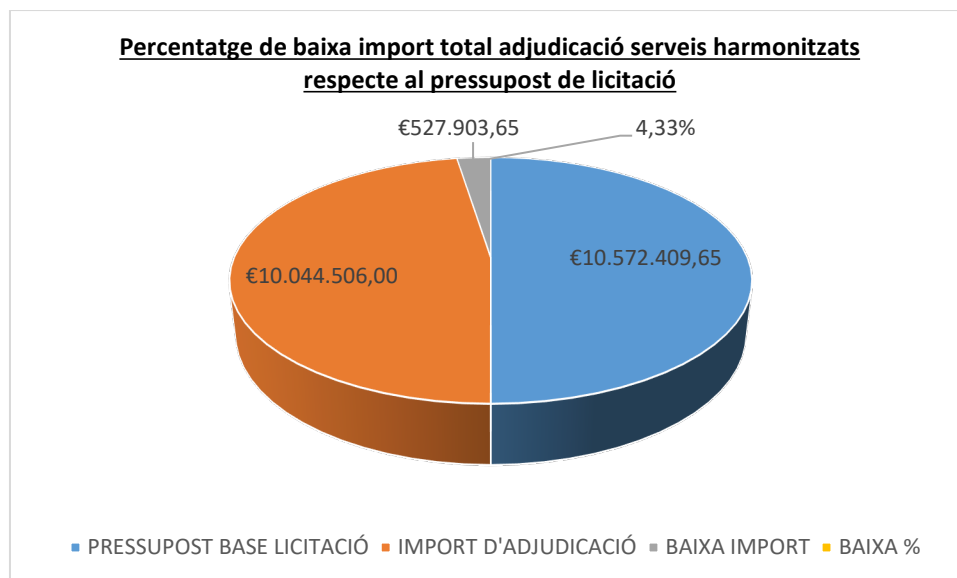
Contracte	Import de licitació	Import d'adjudicació	Baixa	% a la baixa
2020028708 Acord de Junta de Govern Local de data 19/03/2021. Adjudicació dels serveis de vigilància i seguretat per al Pavelló Municipal Girona-Fontajau i les Piscines d'Estiu de la Zona Esportiva de la Devesa de l'Ajuntament de Girona, LOT 1 i LOT 2.	344.379,50 €	344.379,50 €		*

Àrea d'Hisenda i Règim Interior

Hisenda i Règim Interior

2020028429 Acord del Ple de data 12/04/2021. Adjudicació de la contractació dels serveis de neteja d'edificis i dependències municipals de l'Ajuntament de Girona i ens dependents, LOT 1, LOT 2, LOT 3, LOT 4, LOT 5, LOT 7 i LOT 8.	7.958.957,24 €	7.596.325,19 €	362.632 €	4,55 %
2020042345 Acord de Junta de data Govern Local de 18/06/2021. Adjudicació de la contractació dels serveis de de manteniment del mobiliari urbà i paviments del domini públic de Girona.	542.382,76 €	526.111,30 €	16.271,46 €	3 %
2021003655 Decret de l'Alcaldia de data 10/08/2021. Adjudicació de la contractació dels serveis de manteniment, neteja i treballs de jardineria del Parc de la Devesa	518.911,74 €	518.911,74 €		*
2021016320 Acord de Junta de data Govern Local de 03/09/2021. Adjudicació de la contractació de subministrament en règim de lloguer, així com els serveis d'instal·lació, manteniment i desmuntatge de l'enllumenament nadalenc de la ciutat de Girona.	220.300,00 €	220.290,00 €	10,00 €	0,004 %
2021029915 Acord de Junta de Govern Local de data 10/12/2021. Adjudicació de la contractació dels serveis de manteniment correctiu i evolutiu del sistema de gestió de Recursos Humans (Meta4 PeopleNet) de l'Ajuntament de Girona.	108.130,00 €	107.000,00 €	1.130,00 €	1,04 %
2021030916 Acord de Junta de Govern Local de data 10/12/2021. Adjudicació de la contractació dels serveis de menjador de les escoles bressol municipals, pel que fa al LOT 1 (Servei de menjador escolar per a les escoles bressol "Baldufa", "L'Olivera" i "La Devesa").	311.050,97 €	311.050,97 €		*
2021011024 Acord de Ple de data 20/12/2021. Adjudicació de la contractació dels serveis de neteja de mercats.	568.297,44 €	420.437,30 €	147.860,14 €	26,02 %

Total	10.572.409,65 €	10.044.506,00 €	527.903,65 €	4,33 %
-------	-----------------	-----------------	--------------	--------



* *Es tracta de preus unitaris segons necessitats de l'Ajuntament en els que s'estableix un pressupost màxim.*

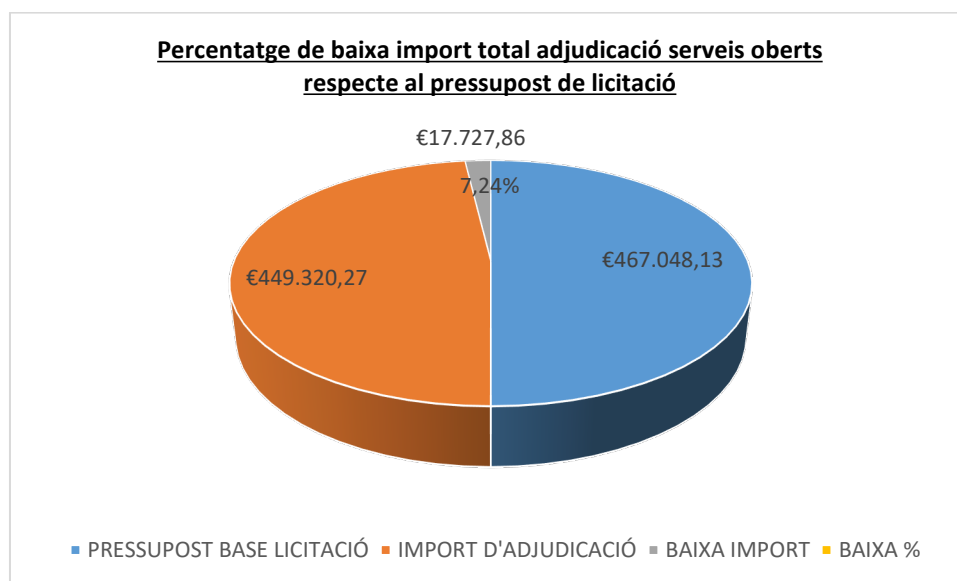
Contractes serveis, oberts

Contracte	Import de licitació	Import d'adjudicació	Baixa	% a la baixa
2020029072 Decret de l'Alcaldia de data 29/01/2021. Adjudicació de la contractació dels serveis d'assessorament pel recolzament de la correcta execució tècnica i justificació tècnica-financera del projecte europeu Clúster Edificat en el marc del Programa Interreg V-A-Espanya-França-Andorra (Poctefa 2014-2020).	22.070,00 €	19.421,60 €	2.648,40 €	12,00 %
2020046995 Decret de l'Alcaldia de data 15/02/2020. Adjudicació del contracte dels serveis de control i gestió diària d'incidències i peticions, control de la facturació mensual i assistència tècnica relatius al servei de neteja d'edificis municipals de l'Ajuntament de Girona.	19.958,46 €	14.980,00 €	4.978,46 €	24,94 %

Àrea d'Hisenda i Règim Interior

Hisenda i Règim Interior

2021005371 Acord de Junta de Govern Local de data 16/07/2021. Adjudicació de la contractació dels serveis de manteniment correctiu i preventiu de sots, flonjalls del paviment asfàltic i anellats de tapes de registre dels béns de domini públic municipal de la ciutat de Girona.	91.499,82 €	91.499,82 €		*
2021008283 Decret de l'Alcaldia de data 16/07/2021. Adjudicació de la contractació dels serveis per a la redacció del Pla Local de l'Habitatge del municipi de Girona per al període 2021-2026.	35.000,00 €	28.350,00 €	6.650,00 €	19 %
2021016251 Decret de l'Alcaldia de data 10/08/2021. Adjudicació de la contractació mitjançant concurs de projectes del servei de dinamització sociocultural a través d'una creació artística comunitària a l'espai públic del barri de Santa Eugènia de Girona - a L'Estació Espai Jove, en el marc del PECT Indústries Culturals i Creatives de Girona i el seu entorn territorial.	8.963,15 €	8.963,15 €		*
2021004828 Acord de Junta de Govern Local de data 08/10/2021. Adjudicació del contracte dels serveis de defensa lletrada i representació de l'Ajuntament de Girona davant dels Tribunals.	80.200,00 €	80.200,00 €		*
2021024316 Acord de Junta de Govern Local de data 08/10/2021. Adjudicació relativa al contracte dels serveis de serveis de recollida, dipòsit, custòdia, transport, recompte, classificació i distribució del fons efectiu del servei d'estacionament regulat de la ciutat de Girona.	36.925,70 €	36.925,70 €		*
2021028735 Acord de Junta de Govern Local de data 10/12/2021. Adjudicació de la contractació dels d'assistència tècnica, redacció, coordinació i seguiment de projectes de 'La Vora de Girona'.	172.431,00 €	168.980,00 €	3.451,00 €	2,00 %
Total	467.048,13 €	449.320,27 €	17.727,86 €	7,24 %



* Es tracta de preus unitaris segons necessitats de l'Ajuntament en els que s'estableix un pressupost màxim.

Modificacions contractes de serveis

Contracte	Objecte	Import modificació
2019024512 Acord de Junta de Govern Local de 5/02/2021. Serveis de manteniment dels aparells elevadors municipals de l'Ajuntament de Girona i la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol.	Modificar el contracte amb diferents equipaments a incloure i donar de baixa en el contracte.	382,44 €
2017001859 Acord de Junta de Govern Local de data 19/02/2021. Serveis d'actualització de "Service Packs", i de suport i de manteniment correctiu i evolutiu del sistema de gestió de Recursos Humans (Meta4 Peoplenet) de l'Ajuntament de Girona.	Modificació del contracte en el sentit d'incrementar les hores estimades inicialment, en un màxim de 165 hores més, per aquesta quarta anualitat.	6.187,50 €
2019033919 Acord de Junta de Govern Local de data 19/02/2021. Servei de vigilància de seguretat (sense armes) durant el desenvolupament de la mostra floral "Girona, Temps de Flors", corresponent al LOT 1 del contracte de servei de vigilància de seguretat (sense armes) per la mostra floral "Girona, Temps de Flors", per la Fira Mercat d'Alimentació Artesana de les Fires de St. Narcís, pel Mercat de Nadal en motiu de la celebració de les festes de Nadal, i per necessitats puntuals durant la celebració d'altres esdeveniments.	Modificació del contracte en el sentit de modificar l'inici de la prestació com a conseqüència de la suspensió de l'edició de la mostra floral "Girona, Temps de Flors" prevista per l'any 2020.	0 €

2019033919 Acord de Junta de Govern Local de data 19/02/2021. Servei de vigilància de seguretat (sense armes) durant el desenvolupament de la Fira Mercat d'Alimentació Artesana de les Fires de Sant Narcís, corresponent al LOT 2 del contracte de servei de vigilància de seguretat (sense armes) per la mostra floral "Girona, Temps de Flors", per la Fira Mercat d'Alimentació Artesana de les Fires de St. Narcís, pel Mercat de Nadal en motiu de la celebració de les festes de Nadal, i per necessitats puntuals durant la celebració d'altres esdeveniments.	Modificació del contracte en el sentit de modificar l'inici de la prestació com a conseqüència de la suspensió de l'edició de la Fira Mercat d'Alimentació Artesana de les Fires de Sant Narcís prevista per l'any 2020.	0 €
2017022532 Acord de Junta de Govern Local de data 19/02/2021. Serveis de neteja dels lavabos públics municipals (LOT 2).	Modificar el contracte en el sentit d'aprovar diferents peticions de neteges extraordinàries, ampliar el servei, i augmentar la periodicitat.	1.264,38 €
2017022532 Acord de Junta de Govern Local de data 19/02/2021. Serveis de neteja dels edificis adscrits a l'Àrea de Sostenibilitat i Medi Ambient, Mobilitat i Via Pública (LOT 1).	Modificar el contracte en el sentit d'aprovar diferents peticions d'ampliació de la neteja i desinfecció de diferents espais.	5.331,16 €
2017043844 Acord de la Junta de Govern Local de data 5/03/2021. Contractació ixta del servei de manteniment dels sistemes de climatització i d'aigua sanitària en els equipaments municipals i del subministrament dels recanvis necessaris per a portar-lo a terme, pel que fa al LOT 3 (EQUIPAMENTS ADMINISTRATIUS, SOCIALS I CULTURALS).	Modificació del contracte en el sentit d'incrementar l'import equivalent al 10% de l'import d'adjudicació del contracte, per tal de fer front a l'increment no previst de manteniment correctiu (avaries).	9.373,01 €
2017048075 Acord de Junta de Govern Local de data 26/03/2021. Contracte d'assegurança de multirisc per pèrdues o danys materials dels béns mobles i immobles que constitueixen el patrimoni de l'Ajuntament de Girona (LOT 1).	Modificació del contracte en el sentit d'incrementar el preu del contracte, per a la inclusió en les garanties de diferents béns.	3.159,14 €
2017001859 Acord de Junta de Govern Local de data 9/04/2021. Serveis d'actualització de "Service Packs", i de suport, i de manteniment correctiu i evolutiu del sistema de gestió de Recursos Humans (Meta4 PeopleNet) de l'Ajuntament de Girona.	Modificació del contracte en el sentit d'ampliar-lo en un total de 165 hores, resultants d'aplicar al preu d'adjudicació del contracte el preu unitari per hora establert (37.434,37*2*10%).	6.187,50 €
2020010863 Decret d'Alcaldia de data 28/05/2021. Pòlissa de Responsabilitat de Càrrecs electes i personal al servei de l'administració, contractada per l'Ajuntament de Girona en el marc de l'Acord marc del servei d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.01).	Increment del cost de l'import de la prima anual derivat de l'increment de l'impost de primes d'assegurances recollit a l'article 73 de la Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2021.	234,96 €

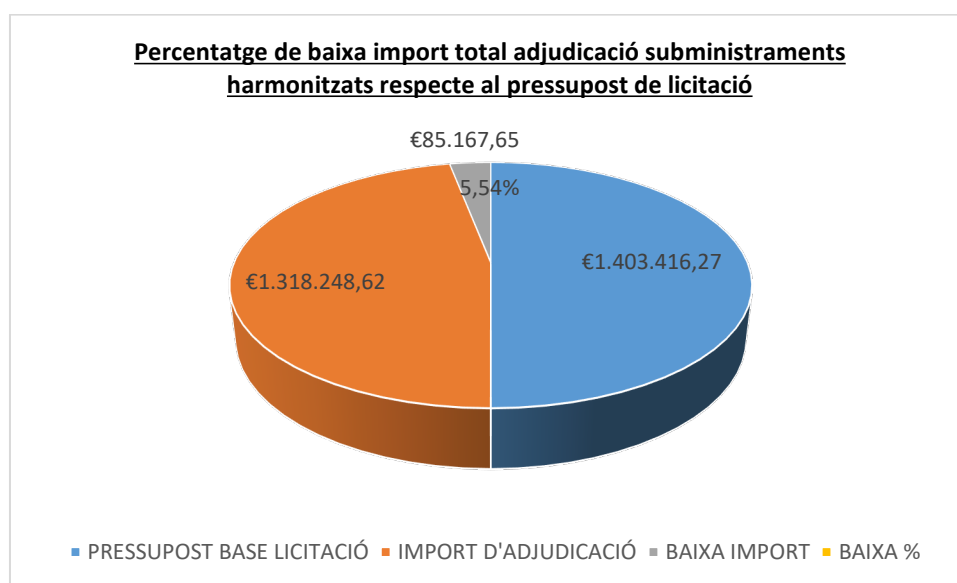
2019054985 Acord de Junta de Govern Local de data 4/06/2021. Serveis financers d'assegurances que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de l'ús i circulació de vehicles de motor de l'Ajuntament de Girona.	Procedir a l'actualització dels vehicles assegurats en el moment de l'adjudicació del contracte i modificació del contracte, per a la inclusió i exclusió de diferents vehicles durant la primera anualitat.	937,99 €
2017048075 Acord de Junta de Govern Local de data 25/06/2021. Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat patrimonial de l'Ajuntament de Girona (LOT 2).	Increment del cost de l'import de la prima anual derivat de l'increment de l'impost de primes d'assegurances recollit a l'article 73 de la Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2021.	2.566,00 €
2017007733 Acord de Junta de Govern Local de data 25/06/2021. Servei de manteniment preventiu de la xarxa d'enllumenat públic exterior del municipi de Girona.	Modificació, en el sentit d'incloure diferents actuacions previstes en els plecs de clàusules del contracte com a tasques de supòsit de modificació contractual.	20.466,52 €
2019033919 Decret de l'Alcaldia de data 18/08/2021. Servei de vigilància de seguretat (sense armes) durant el desenvolupament de la mostra floral "Girona, Temps de Flors", corresponent al LOT 1 del contracte de serveis de vigilància de seguretat (sense armes) per a la mostra floral "Girona, Temps de Flors", per la Fira Mercat d'Alimentació Artesana de les Fires de St. Narcís, pel Mercat de Nadal en motiu de la celebració de les festes de Nadal i per necessitats puntuals durant la celebració d'altres esdeveniments	Modificació, en el sentit d'ampliar el nombre d'efectius de vigilància de seguretat (sense armes) als previstos inicialment, a fi de poder donar cobertura a una zona més àmplia de l'exposició així com incrementar la presència del servei de seguretat i vigilància (sense armes) en determinats sectors de l'exposició i en espais expositius concrets, durant les franges horàries considerades com a més conflictives, durant l'exposició "Girona Temps de Flors 2021".	3.435,97 €
2019035592 Acord de la Junta de Govern Local de 12/11/2021. Contractació mixta del servei de manteniment de les cobertes i altres sistemes de drenatge pluvial en els equipaments municipals, així com del subministrament del material necessari per a dur-ne a terme el manteniment.	Modificar el contracte, en el sentit d'incloure i excloure el manteniment preventiu de diferents equipaments	4.041,21 €
2017048075 Acord de la Junta de Govern Local de 17/12/2021. Contracte d'assegurança de multirisc per pèrdues o danys materials dels béns mobles i immobles que constitueixen el patrimoni de l'Ajuntament de Girona (LOT 1).	Modificar el contracte, en el sentit d'incrementar el preu del contracte, per la inclusió en les garanties de diferents béns.	241,09 €
2019033919 Acord de la Junta de Govern Local de 17/12/2021 Serveis de manteniment i ajuda a l'explotació de les instal·lacions de control d'accés a les vies públiques amb pilons de la ciutat de Girona, així com el subministrament de comandaments i dels materials necessaris per portar a terme els treballs de MP i MC	Modificació, en el sentit de donar de baixa el piló automàtic identificat com a P22: Pílo automàtic: Passatge del Migdia - accés Plaça Josep Pallach i Carolà, amb efectes a partir del dia 1 de novembre de 2021.	-280,15 €

1.1.4. Subministraments

Contractes subministraments, harmonitzats

Contracte	Import de licitació	Import d'adjudicació	Baixa	% a la baixa
2020000948 Acord de Junta de Govern Local de data 26/02/2021. Adjudicació del subministrament de material per la mostra floral "Girona, Temps de Flors"	221.000,00 €	221.000,00 €		*
2020035630 Acord de Junta de Govern Local de data 05/03/2021. Adjudicació del contracte de subministrament de combustible per a vehicles i maquinària de l'Ajuntament de Girona.	236.826,45 €	236.826,45 €		*
2021004606. Acord de Junta de Govern Local de data 11/06/2021. Adjudicació del LOT 1 de la contractació del subministrament de sis turismes mitjançant sistema d'arrendament financer per la policia municipal.	235.524,48 €	218.880,00 €	16.644,48 €	7,06 %
2020021703 Decret de l'Alcaldia de data 21/08/2021. Adjudicació de la contractació del subministrament de tres (3) turismes de paisà (de la mateixa marca i model), sense equipament ni adaptació, deu (10) motocicletes, sis (6) de baixa i quatre (4) d'alta cilindrada, dos (2) furgons i un (1) vehicle tipus "pick-up" transformats/des condicionats/des i equipats/des per l'ús policial.	213.769,39 €	174.656,14 €	39.113,25 €	18,3 %
2021019681 Acord de Junta de Govern Local de data 17/09/2021. Adjudicació de la contractació del subministrament de vehicles elèctrics i híbrids nous per a la prestació de serveis de competència municipal de l'Ajuntament de Girona. Inversions 2021	255.600,00 €	230.000,00 €	25.600,00 €	10,02 %
2021020360 Acord de Junta de Govern Local de data 12/11/2021. Adjudicació del contracte de subministrament de material de lampisteria.	111.295,42 €	107.485,50 €	3.809,92 €	3,42 %

2021023145 Acord de Junta de Govern Local de data 12/11/2021. Adjudicació del contracte de subministrament de gasoil C per a calefacció i gasoil B per a grups electrògens pels diferents equipament municipals de l'Ajuntament de Girona.	129.400,53 €	129.400,53 €		*
Total	1.403.416,27 €	1.318.248,62 €	85.167,65 €	5,54%



* Es tracta de preus unitaris segons necessitats de l'Ajuntament en els que s'estableix un pressupost màxim.

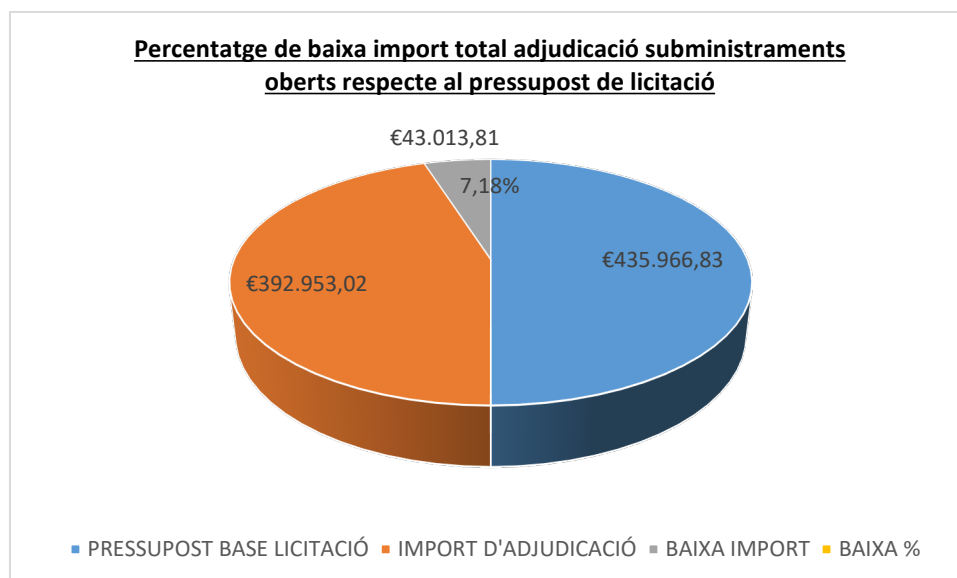
Contractes de subministraments oberts

Contracte	Import de licitació	Import d'adjudicació	Baixa	% a la baixa
2020022728 Acord de Junta de Govern Local de data 05/03/2021. Adjudicació de la contractació de subministrament en règim de lloguer, muntatge i desmuntatge d'un conjunt de 23 mòduls prefabricats de fusta (tipus caseta de fusta) pel mercat de Nadal.	40.588,63 €	37.000,00 €	3.588,63 €	8,84 %

Àrea d'Hisenda i Règim Interior

Hisenda i Règim Interior

2020042077 Acord de Junta de Govern Local de data 16/04/2021. Adjudicació de la contractació pel subministrament d'un vehicle industrial elèctric per a ús policial (unitat canina), dues motocicletes elèctriques, i un turisme tipus SUV híbrid endollable, amb etiqueta ambiental zero (sense kit de detinguts), tots ells transformats, condicionats i equipats per a ús policial, LOT 1, LOT 2 i LOT 3.	110.165,29 €	102.143,00 €	8.022,29 €	7,28 %
2020046160 Acord de Junta de Govern Local de data 14/05/2021. Adjudicació del contracte de subministrament d'àrids, terres, substrats, compost i torbes per a l'Ajuntament de Girona	81.460,02 €	81.460,02 €		*
2021015196 Decret de l'Alcaldia de data 19/08/2021. Adjudicació de la contractació de subministrament d'arbrat pel municipi de Girona. Inversions 2021	45.000,00 €	45.000,00 €		*
2021010805 Acord de Junta de Govern Local de data 03/09/2021. Adjudicació de la contractació del subministrament retirada del paviment existent i instal·lació d'un nou paviment de gespa artificial en diferents espais esportius del camp municipal de futbol de Germans Sàbat (camp de futbol-11, pista poliesportiva i zona entrenaments porters).	158.752,89 €	127.350,00 €	31.402,89 €	19,78%
Total	435.966,83 €	392.953,02 €	43.013,81 €	7.18%



* Es tracta de preus unitaris segons necessitats de l'Ajuntament en els que s'estableix un pressupost màxim.

Modificacions contractes de subministraments

Contracte	Objecte	Import modificació
Exp. 2019007384. Acord de Junta de Govern Local de 19/02/2021. Subministrament mitjançant arrendament, sense opció de compra, d'equips d'impressió per a diferents dependències municipals i serveis de manteniment d'equips d'impressió propietat de l'Ajuntament.	Modificació del contracte, amb la incorporació de 5 equips i el seu manteniment.	2.898,88 €
Exp. 2018029591 Acord de la Junta de Govern Local de 19/03/2021. Subministrament d'accessoris i equips complementaris de radio digital, compatibles amb la Xarxa de radiocomunicacions RESCAT, per a la Policia Municipal de Girona, mitjançant la modalitat d'arrendament financer.	Modificació del contracte, amb la incorporació de 12 equips portàtils més arrendats, amb efectes a partir del dia 1 de juny de 2021 i fins a 31 de març de 2023 (22 mesos).	4.651,64 €
Exp. 2019042785 Acord de la Junta de Govern Local de 12/11/2021. Subministrament de material d'enllumenat per al manteniment de l'enllumenat públic urbà i les instal·lacions elèctriques municipals de l'Ajuntament de Girona.	Modificació del contracte, en el sentit d'incrementar l'import equivalent a un 20% del preu inicial del contracte, per tal de fer front a l'increment de les necessitats de material.	20.384,40 €

1.1.5. Contractes negociats sense publicitat amb proveïdor únic

Contracte	Import de licitació	Import d'adjudicació	Baixa	% a la baixa
2021009585 Decret de l'Alcaldia de data 29/07/2021. Adjudicació del subministrament de les actualitzacions del programari Firmadoc i GPA i serveis de suport.		23.337,92 €		

2021031835 Decret de l'Alcaldia de data 27/10/2021. Adjudicació de l'actuació del grup musical ISEO&DODOSOUND en el marc de les festes de Sant Narcís 2021.	17.000,00 €
---	-------------

Total	40.337,92 €
-------	-------------

1.1.6. Contractes menors

Contracte

2021040348 Decret de l'Alcaldia de data 2/11/2021	Aprovar la renovació de la subscripció a la base de dades jurídiques en matèria de contractació pública a favor de l'entitat COM-PACTO SOLUCIONES Y PROYECTOS SL, amb NIF núm. B87227385, autoritzant la subscripció al Projecte CSP (www.contratosdelsectorepublico.es), amb accés per 4 usuaris simultanis durant un any a comptar des de l' 1 de novembre de 2021.	1.040,40 €
---	---	------------

Contractes derivats d'Acord Marc

Contracte	Import de licitació	Import d'adjudicació
2020046150 Decret de l'Alcaldia de data 04/02/2021. Adjudicar l'encàrrec de provisió del contracte derivat de l'Acord Marc de mobilitat sostenible, amb destinació a les entitats locals de Catalunya de la central de compres del Consorci Català de Desenvolupament Local i l'Associació Catalana de Municipis, relatiu al subministrament d'un vehicle elèctric pel Servei Municipal d'Ocupació.		25.988,76 €
2021002099 Decret de l'Alcaldia de data 03/03/2021. Adjudicació de l'encàrrec de provisió del contracte derivat de l'Acord marc pel subministrament d'equips d'impressió i de multifunció de la central de compres del Consorci Català de Desenvolupament Local i l'Associació Catalana de Municipis, relatiu al subministrament en règim d'arrendament de 2 equips d'Impressora Làser Multifuncional Color A3-A4 model BIZHUB C750i, per a la Unitat de Reprografia de l'Ajuntament de Girona.		56.016,00 €
2021012853 Acord de la Junta de Govern Local de data 07/05/2021. Adjudicar l'encàrrec de provisió del contracte derivat de l'Acord Marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya -Exp. 2018.09 - de la central de compres del Consorci Català de Desenvolupament Local i l'Associació Catalana de Municipis, relatiu a l'adquisició d'ordinadors portàtils, projectors, llicències antivirus i altres accessoris per a diferents àrees de l'Ajuntament de Girona.		76.469,91 €

2021017659 Decret de l'Alcaldia de data 14/06/2021. Aprovar la contractació en el marc de l'Acord Marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya -Exp. 2018.09 - de la central de compres del Consorci Català de Desenvolupament Local i l'Associació Catalana de Municipis, relatiu a l'adquisició de PC's professionals i7 per a diferents àrees de l'Ajuntament de Girona.	3.305,75 €
2021017656 Decret de l'Alcaldia de data 14/06/2021. Aprovar la contractació en el marc de l'Acord Marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya -Exp. 2018.09 - de la central de compres del Consorci Català de Desenvolupament Local i l'Associació Catalana de Municipis, relatiu a l'adquisició de portàtils ultrabook i7, iPad i accessoris per a diferents àrees de l'Ajuntament de Girona.	7.902,33 €
2021017663 Decret de l'Alcaldia de data 14/06/2021. Aprovar la contractació en el marc de l'Acord Marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya -Exp. 2018.09 - de la central de compres del Consorci Català de Desenvolupament Local i l'Associació Catalana de Municipis, relatiu a l'adquisició de 4 Tablets Android a través de l'Acord Marc de la Central de Compres del Mon Local.	760,00 €
2021021449 Acord del Ple de data 14/06/2021. Adhesió de l'Ajuntament de Girona al contracte 2019.03 - D1 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (EXP. 2019.03).	2.482.947,31 €
2021017653 Decret de l'Alcaldia de data 15/06/2021. Aprovar la contractació en el marc de l'Acord Marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya -Exp. 2018.09 - de la central de compres del Consorci Català de Desenvolupament Local i l'Associació Catalana de Municipis, relatiu a l'adquisició de Thin Clients, llicències Adobe, PC's, cables, DVD's, ratolins, teclats i displays per a diferents àrees de l'Ajuntament de Girona.	50.706,66 €
2021033320 Decret de l'Alcaldia de data 20/09/2021. Aprovar la contractació per adquirir 20 PC's Avançat i5 en el marc de l'Acord Marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya -Exp. 2018.09.	10.747,00 €
2021028874 Decret de l'Alcaldia de data 20/09/2021. Aprovar el subministrament d'un sistema d'emmagatzematge NAS a través de l'Acord Marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2018.09) subscrit pel Consorci Català pel Desenvolupament Local per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis. (amb licitació)	53.000,00 € 48.592,00 €

Àrea d'Hisenda i Règim Interior

Hisenda i Règim Interior

2021028531 Decret de l'Alcaldia de data 21/09/2021. Aprovar el subministrament de tres servidors d'aplicacions i de base de dades a través de l'Acord Marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2018.09). (amb licitació)	27.000,00 €	23.230,00 €
2021040745 Decret de l'Alcaldia de data 29/11/2021. Aprovar la contractació pel adquirir una pantalla interactiva de 75" amb destinació als espais del banc d'equipaments del PECT ICC en el marc de l'Acord Marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.09).		2.346,00 €
2021040744 Decret de l'Alcaldia de data 29/11/2021. Aprovar la contractació per adquirir ordinadors portàtils amb destinació als espais del banc d'equipaments del PECT ICC en el marc de l'Acord Marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.09).		2.865,00 €
2021040176 Acord de Junta de Govern Local de data 30/12/2021. Aprovar el subministrament d'una infraestructura hiperconvergent, formada per 3 nous servidors físics i les pertinents llicències de software a través de l'Acord Marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2018.09) subscrit pel Consorci Català pel Desenvolupament Local per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis. (amb licitació)	175.000,00 €	154.950,00 €
Total	492.107,41 €	463.879,41 €

1.1.7. Procediments declarats deserts

Contracte	Import de licitació
2020028649. Acord de Junta de Govern Local de data 08/01/2021. Subministrament de sis turismes mitjançant sistema d'arrendament financer per la Policia Municipal, tant pel què fa al Lot 1 com al Lot 2	235.524,48 € (Lot 1) 32.650,56 € (Lot 2)
2020028429 Acord del Ple de data 08/02/2021. Servei de neteja d'edificis i dependències municipals (Lot 6).	598.689,31 €
2020042301 Acord de la Junta de Govern Local de data 12/02/2021. subministrament de quatre furgons elèctrics nous per a l'Ajuntament de Girona.	104.500,00 €
2021004606 Acord de la Junta de Govern Local de data 30/04/2021. Subministrament de sis turismes mitjançant sistema d'arrendament financer per la policia municipal (Lot 2).	32.650,56 €

2021019681 Acord de Junta de Govern Local de data 30/07/2021. Subministrament de vehicles elèctrics i híbrids nous per a la prestació de serveis de competència municipal de l'Ajuntament de Girona (Lots 2, 3 i 4) .	86.865,00 € (Lot 2) 41.322,31 € (Lot 3) 23.100,00 € (Lot 4)
---	---

2021014598 Acord de la Junta de Govern Local de data 30/07/2021. Subministrament de tres (3) turismes de paisà (de la mateixa marca i model), sense equipament ni adaptació, deu (10) motocicletes, sis (6) de baixa i quatre (4) d'alta cilindrada, dos (2) furgons i un (1) vehicle tipus "pick-up" transformats/des condicionats/des i equipats/des per l'ús policial (Lot 4).	40.159,52 €
---	-------------

2021030916 Acord de Junta de Govern Local de data 05/11/2021. Servei de menjador escolar a les escoles bressol municipals de Girona (Lot 2).	245.103,89 €
--	--------------

2021031834 Decret de l'Alcaldia de data 15/11/2021. contractació de l'actuació de ZOO, per portar-la a terme el dia 6 de novembre de 2021 a l'espai de La Copa, en el marc de la seva programació musical de les Fires de Sant Narcís 2021.	18.000,00 €
---	-------------

1.1.8. Requeriment continuïtat contractes

Contracte

20160018608 Decret d'Alcaldia de data 19/03/2021.	Requerir a la FUNDACIÓ MAS XIRGU, amb CIF núm. G55121909, perquè continuï prestant els serveis de neteja i suport als treballs de jardineria del Parc de la Devesa de la ciutat de Girona, reservat a Centres Especials de Treball, en els mateixos termes que el contracte signat en data 30 de gener de 2017, i pel termini de sis mesos a partir del dia 31 de gener del 2021, o en tot cas fins a l'inici d'un nou contracte derivat de la seva formalització amb l'empresa adjudicatària del nou procediment de licitació.
---	---

2016015290 Decret d'Alcaldia de data 22/03/2021	Requerir a l'empresa OSG SERVEIS GRUP S.L.U, amb NIF B17395781, perquè continuï prestant els serveis de manteniment correctiu i preventiu de sots, flonjalls i anellats del paviment asfàltic de diferents carrers de la ciutat de Girona, en els mateixos termes que el contracte signat en data 13 de gener de 2017, i pel termini de sis mesos a partir del dia 14 de gener del 2021, o en tot cas fins a l'inici d'un nou contracte derivat de la seva formalització amb l'empresa adjudicatària del nou procediment de licitació.
---	--

2017015854 Decret d'Alcaldia de data 16/08/2021	Requerir a l'empresa "LOOMIS SPAIN S.A ", amb NIF A79493219, perquè continuï prestant el servei de furgons blindats per a la recollida, dipòsit, custòdia, transport, recompte, classificació i distribució de fons efectiu procedent de la recaptació del servei d'estacionament amb limitació horària a diversos carrers de la ciutat de Girona, en els mateixos termes que el contracte signat en data 24 de juliol de 2017, i pel termini de tres mesos a partir del dia 1 d'agost de 2021, o en tot cas fins a l'inici d'un nou contracte derivat de la seva formalització amb l'empresa adjudicatària del nou procediment de licitació.
---	---

1.1.9. Pròrroques de contractes

Contracte	
2019033919 Acord Junta de Govern Local de data 8/01/2021. LOT 3 dels serveis de vigilància de seguretat (sense armes) durant el desenvolupament del Mercat de Nadal de la Pl. Independència en motiu de la celebració de les festes de Nadal.	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 10 de gener del 2021.
2019033919 Acord de Junta de Govern Local de data 8/01/2021. LOT 4 dels serveis de vigilància de seguretat (sense armes) durant el desenvolupament de la mostra floral "Girona, temps de flors".	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 10 de gener del 2021.
2017030017 Acord de Junta de Govern Local de data 8/01/2021. Servei de manteniment de la jardineria dels parcs, jardins i arbrat de les zones urbanes de Girona pel que fa al LOT 2 (SECTOR SUD).	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 12 de gener del 2021
2017030017 Acord de Junta de Govern Local de data 8/01/2021. Servei de manteniment de la jardineria dels parcs, jardins i arbrat de les zones urbanes de Girona pel que fa al LOT 1 (EIXAMPLE SUD – PALAU), LOT 3 (MONTILIVI – PALAU) i LOT 4 (DOMENYS – SANT PONÇ).	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 12 de gener del 2021.
2017041637 Decret de l'Alcaldia de data 29/01/2021. Servei de manteniment del software de gestió dels serveis d'estacionament amb horari limitat de la ciutat de Girona.	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 de febrer del 2021.
2018030023 Acord de Junta de Govern Local de data 5/02/2021. Subministrament de fons documental per a les biblioteques municipals de Girona i els corresponents serveis d'extensió bibliotecària, pel que fa al LOT 3 (FONS AUDIOVISUAL).	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 27 de març del 2021.
2018030023 Acord de Junta Govern Local de data 5/02/2021. Subministrament de fons documental per a les biblioteques municipals de Girona i els corresponents serveis d'extensió bibliotecària, pel que fa al LOT 1 (FONS BIBLIOGRÀFIC) i al LOT 2 (FONS BIBLIOGRÀFIC INFANTIL).	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 27 de març del 2021.
2017043978 Acord de Junta de Govern Local de data 5/02/2021. Servei de prevenció aliè per a la prestació dels serveis que corresponen al desenvolupament de les disciplines preventives de Seguretat en el treball i Meicina del treball.	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 14 d'abril del 2021.
2018039457 Acord de Junta de Govern Local de data 5/02/2021. Servei de gestió de residus i subministrament de compactadores, contenidors i altres estris en règim de lloguer pel mercat de majoristes de fruites i verdures de Girona (Mercagirona).	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 d'abril del 2021.
2017039236 Acord de Junta de Govern Local de data 5/02/2021. Servei de recollida i manteniment dels animals de companyia del municipi de Girona.	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 d'abril del 2021.
2017042860 Acord de Junta de Govern Local de data 5/02/2021. Servei de coordinació de trucades per atendre les necessitats del centre coordinació d'emergències de Girona.	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 27 de març del 2021.
2018003083 Acord de Junta de Govern Local de data 19/02/2021. Subministrament de senyals verticals i d'abalisament per la Berigada de manteniment d'ela Via Pública de l'Ajuntament de Girona.	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 de juny del 2021.

2017048075 Acord de Junta de Govern Local de data 26/02/2021. Pòlisses d'assegurances de multisc per pèrdues o danys materials dels béns mobles i immobles que constitueixen el patrimoni de l'Ajuntament (LOT 1) i l'assegurança de responsabilitat civil i patrimonial de l'Ajuntament de Girona (LOT 2).	Pròrroga pel període d'un any a partir de les 24 hores del dia 31 de març del 2021.
2018004982 Acord de Junta de Govern Local de data 26/02/2021. Contractació mixta del servei de manteniment de les instal·lacions elèctriques de baixa tensió i de lampisteria i subministrament dels recanvis necessaris per portar-ho a terme dels equipaments del mercat municipal d'abastaments i de Mercagirona.	Pròrroga pel període d'un any a partir del dia 1 de juny del 2021.
2018008317 Acord de Junta de Govern Local de data 19/03/2021. Serveis d'assistència i manteniment dels sistemes de control de vehicles mitjançant lectura de matrícules dels quals disposa l'Ajuntament de Girona: el del Barri Vell mitjançant lectura de matrícules, el foto-vermell de la cruïlla del carrer Barcelona amb Emili Grahit (3 pre-instal·lacions i 2 equips de captació). I el software de gestió de propostes de denúncies d'aquests sistemes i d'un cinemòmetre instal·lat a la ciutat (3 pre-instal·lacions), i del subministrament dels recanvis necessaris per a portar-ho a terme.	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 de juliol del 2021.
2020010863 Decret de l'Alcaldia de data 22/03/2021. Adhesió de l'Ajuntament de Girona a l'Acord marc del servei d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.01) de la Pòlissa de Responsabilitat de Càrrecs electes i personal al servei de l'administració.	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 d'abril del 2021.
2019043152 Acord de Junta de Govern Local de data 26/03/2021. Subministrament de material d'eines i utilitats de ferreteria (LOT 1).	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 17 de juny del 2021.
2020012694 Acord de Junta de Govern Local de data 31/03/2021. Adhesió de l'Ajuntament de Girona a la primera pròrroga de l'Acord marc del servei d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.08) i contractar la Pòlissa d'Assegurança de Vida (LOT 1, de l'Acord marc del servei de pòlisses d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya).	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 7 d'abril del 2021.
2019011735 Decret d'Alcaldia de data 23/04/2021. Servei d'assistència telemàtica i telefònica per atendre tots els dubtes derivats de la gestió integral de patrimoni a través de l'aplicació GPA.	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 17 de juliol del 2021.
2017037553 Acord de Junta Govern Local de data 23/04/2021. Serveis de teleassistència per a persones majors de 65 anys i persones en situació de dependència, que visquin soles o amb altres persones grans, a la ciutat de Girona.	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 de juliol del 2021.
2019006897 Acord de Junta Govern Local de data 23/04/2021. Servei de repartiment d'àpats a domicili adreçats a persones majors de 64 anys i persones dependents que visquin a Girona, i als serveis de menjador per a la gent gran a la ciutat de Girona, reservat a Centres Especials de Trebal.	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 de juliol del 2021.
2017048669 Acord de Junta de Govern Local de data 23/04/2021. Serveis de suport de la seguretat de la informació i la protecció de dades de caràcter personal.	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 17 de juliol del 2021.

2018007265 Acord de Junta de Govern Local de data 14/05/2021. Servei de formació en els Espais Internet de les biblioteques municipals.	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 21 d'agost del 2021.
2017032018 Acord de Junta de Govern Local de data 14/05/2021. Serveis de desplegament del programa de Centres Oberts o serveis d'intervenció socioeducativa d'atenció diürna als diferents sectors de la ciutat de Girona, pel que fa als LOTS 1 (CENTRES OBERTS TAIALÀ-PONT MAJOR) i LOT 2 (CENTRES OBERTS PALAU-BARRI VELL-SANT NARCÍS).	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 19 de maig del 2021.
2017032018 Acord de Junta de Govern Local de data 14/05/2021. Serveis de desplegament del programa de Centres Oberts o serveis d'intervenció socioeducativa d'atenció diürna als diferents sectors de la ciutat de Girona, pel que fa al LOT 3 (CENTRES OBERTS SANTA EUGÈNIA).	Pròrroga pel període d'un any a partir del dia 19 de maig del 2021.
2017032018 Acord de Junta de Govern Local de data 14/05/2021. Serveis de desplegament del programa de Centres Oberts o serveis d'intervenció socioeducativa d'atenció diürna als diferents sectors de la ciutat de Girona, pel que fa al LOT 4 (CENTRES OBERTS GIRONA EST).	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 19 de maig del 2021.
2021017746 Acord de Junta de Govern Local de data 14/05/2021. Adhesió a la segona pròrroga del contracte basat (Exp. 2018.03-D1) en l'Acord marc de subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya, de la Central de Compres de l'ACM, per la contractació del subministrament de paper blanc DIN A4 i DINa 3 de 75 G per cobrir les necessitats de les Àrees i Serveis de l'Ajuntament de Girona.	Període de 9 de gener de 2021 a 8 de gener 2022.
2017050216 Acord de Junta de Govern Local de data 21/05/2021. Servei d'atenció socioeducativa i lleure en els espais joves de la ciutat de Girona, pel que fa als LOTS 1 (QUÍMICS ESPAI JOVE) i LOT 3 (SERVEI JOVE TER).	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 23 de juliol de 2021.
2017050216 Acord de Junta de Govern Local de data 21/05/2021. Servei d'atenció socioeducativa i lleure en els espais joves de la ciutat de Girona, pel que fa al LOT 2 (GÜELL ESPAI JOVE).	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 23 de juliol del 2021.
2020046995 Decret d'Alcaldia de data 24/05/2021. Serveis de control i gestió diària d'incidències i peticions, control de la facturació mensual i assistència tècnica relatiu al servei de neteja d'edificis municipals de l'Ajuntament de Girona.	Pròrroga pel termini d'un mes a partir del dia 17 de juliol del 2021.
2017043844 Acord de Junta de Govern Local de data 4/06/2021. Contractació mixta del servei de manteniment dels sistemes de climatització i d'aigua sanitària en els equipaments municipals i del subministrament dels recanvis necessaris per a portar-lo a terme, pel que fa al LOT 1 (EQUIPAMENTS ESCOLARS).	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 de juliol del 2021.
2017043844 Acord de Junta de Govern Local de data 4/06/2021. Contractació mixta del servei de manteniment dels sistemes de climatització i d'aigua sanitària en els equipaments municipals i del subministrament dels recanvis necessaris per a portar-lo a terme, pel que fa al LOT 2 (EQUIPAMENTS ESPORTIUS i LOT 3 (EQUIPAMENTS ADMINISTRATIUS, SOCIALS I CULTURALS).	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 de juliol del 2021.

2019005750 Acord de Junta de Govern Local de data 4/06/2021. Serveis de disseny, maquetació i seguiment de la producció de la guia impresa d'activitats trimestral GironaCultura i suports digitals i impresos complementaris.

Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 3 de juliol del 2021.

2020023167 Decret d'Alcaldia de data 15/06/2021. Adhesió de l'Ajuntament de Girona a l'Acord marc de serveis de col·laboració amb la Intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions (Expedient 2018.06 ACM). - Lot 4, sublot 4.2 Servei de col·laboració en les actuacions de control financer de subvencions.

Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 18 de setembre del 2021.

2019017606 Acord de Junta de Govern Local de data 18/06/2021 Serveis d'assistència, formació i manteniment dels parquímetres de la marca Parkare instal·lats a la ciutat de Girona, les seves comunicacions amb GPRS i els serveis d'allotjament (Hosting), gestió de les bases de dades, gestió del software i subministrament de components

Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 d'octubre del 2021.

2019005733 Acord de Junta de Govern Local de data 18/06/2021. Servei de manteniment de les fonts ornamentals del Parc Central i del Parc Migdia.

Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 21 de setembre del 2021.

2018045265 Acord de Junta de Govern Local de data 18/06/2021. Contracte mixt del servei del manteniment de les instal·lacions i sistemes tècnics instal·lats en les oficines municipals de la plaça del Vi i c/ Ciutadans, així com del subministrament de recanvis d'aquest manteniment.

Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 de juliol del 2021.

2020015381 Acord de Junta de Govern Local de data 25/06/2020. Contracte de subministrament i servei pel control de plagues i malalties del verd urbà, en relació als LOTS 1, 2, 3 i 5.

Prorrogua pel termini d'un any a partir del dia 11 d'agost del 2021.

2019046260 Acord de Junta Govern Local de data 25/06/2021. Serveis d'assistència sanitària preventiva i trasllat sanitari mitjançant ambulància, si s'escau, durant el desenvolupament d'esdeveniments i activitats culturals, festives, socials i esportives promogudes per l'Ajuntament de Girona o en les quals hi presta la seva col·laboració, pel que fa al LOT 2, LOT 3, LOT 4 i LOT 5.

Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 3 de juliol del 2021.

2020046995 Decret d'Alcaldia de data 28/06/2021. Serveis de control i gestió diària d'incidències i peticions, control de la facturació mensual i assistència tècnica relatiu al servei de neteja d'edificis municipals de l'Ajuntament de Girona.

Pròrroga pel termini d'un mes a partir del dia 17 d'agost del 2021.

2020017012 Decret d'Alcaldia de data 5/07/2021. Serveis de manteniment del programari de gestió de recursos humans del fabricant Meta4.

Pròrroga pel període d'un any a partir del dia 7 de setembre del 2021.

2016028363 Acord de Ple de data 12/07/2021. Subministrament d'un sistema informàtic per a la gestió tributària i recaptació.

Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 27 de juliol del 2021.

2020023168 Decret d'Alcaldia de data 16/07/2021. Contracte derivat de l'Acord marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2016.06), Lot 1, Sublot 1.2.1 Servei de col·laboració en les actuacions d'auditoria de comptes de les entitats subjectes al RD 424/2017.

Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 20 de novembre del 2021.

2019018486 Acord Junta Govern Local de data 16/07/2021. Subministrament del material d'obra, eines i utillatges utilitzats per les brigades municipals de l'Ajuntament de Girona. Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 25 de setembre de 2021.

2019018196 Acord de Junta de Govern Local de data 30/07/2021. Serveis d'atenció i informació històrica, cultural i turística al visitant, i d'elaboració i execució del servei educatiu del Museu d'Història de Girona. Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 19 de novembre del 2021.

2019019811 Acord Junta Govern Local de data 30/07/2021. Servei bancari de cobrament mitjançant targetes de crèdit o de dèbit per via telemàtica a través de passarel·la de pagament o per terminals punts de venda disponibles a les dependències municipals. Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 d'octubre del 2021.

2020046995 Decret de l'Alcaldia de data 13/08/2021. Serveis de control i gestió diària d'incidències i peticions, control de la facturació mensual i assistència tècnica relatiu al servei de neteja d'edificis municipals de l'Ajuntament de Girona. Pròrroga pel termini d'un mes a partir del dia 17 de setembre del 2021.

2018036377 Acord de Junta de Govern Local de data 3/09/2021. Adhesió a la tercera pròrroga del contracte derivat de l'Acord marc pel subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals (Exp. 2018.02 -D1). Pròrroga per un període de 12 mesos a partir de l'1 d'octubre de 2021 i fins el 30 de setembre de 2022.

2019054545 Acord de Junta de Govern Local de data 24/09/2021. LOT 1 (Servei de monitoratge de l'escola de tennis de la Zona Esportiva de la Devesa), del contracte dels serveis de monitoratge per a portar a terme les diferents activitats aquàtiques, tennis, fisicoesportives i sala de fitness del servei d'esports de l'Ajuntament de Girona. Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 d'octubre del 2021.

2019054545 Acord de Junta de Govern Local de data 24/09/2021. LOT 2 (servei de monitoratge de les activitats aquàtiques a les piscines municipals de Palau i Santa Eugènia - Can Gibert del Pla), del contracte dels serveis de monitoratge per a portar a terme les diferents activitats aquàtiques, tennis, fisicoesportives i sala de fitness del servei d'esports de l'Ajuntament de Girona. Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 d'octubre del 2021.

2019054545 Acord de Junta de Govern Local de data 24/09/2021. LOT 3 (servei de monitoratge de les activitats fisicoesportives en els pavellons de Palau, Sta. Eugènia i Girona - Fontajau, Espai Marfà, Centre Cívic Barri Vell-Mercadal, CREC de Sant Daniel, Germans Sàbat- Taialà i les instal·lacions de centres escolars Pla de Girona, Verd, Bruguera i Marta Mata, així com del monitoratge de la sala de fitness de la piscina de Santa Eugènia - Can Gibert del Pla), del contracte dels serveis de monitoratge per a portar a terme les diferents activitats aquàtiques, tennis, fisicoesportives i sala de fitness del servei d'esports de l'Ajuntament de Girona. Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 d'octubre del 2021.

2019024280 Decret d'Alcaldia de data 27/10/2021. Servei de manteniment del programari Euromus. Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 de gener del 2022.

2019022230 Acord Junta de Govern Local de data 28/10/2021. Serveis de distribució localitzada de material imprès de difusió d'activitats i serveis organitzats per l'Ajuntament de Girona. Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 de gener del 2022.

2020021703 Acord Junta de Govern Local de data 28/10/2021. Subministrament d'uniformitat, calçat i complements per la Policia Municipal, pel que fa al LOT 1 (SABATES I BOTES). Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 de gener del 2022.

2020021703 Acord Junta de Govern Local de data 5/11/2021. Subministrament d'uniformitat, calçat i complements per la Policia Municipal, pel que fa al LOT 2 (UNIFORMITAT DE GALA), LOT 3 (ROBA OPERATIVA) i LOT 4 (GORRES, COMPLEMENTS I EQUIPAMENT). Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 de gener del 2022

2019017566 Acord Junta de Govern Local de data 5/11/2021. Servei de menjador de les escoles bressol municipals, pel que fa al LOT 2 (Servei de menjador escolar (càterin) per a les escoles bressol "Cavall Fort", "El Pont", "El tren" i "Garbí"). Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 11 de gener del 2022

2018031405 Acord Junta de Govern Local de data 12/11/2021. Contractació mixta del servei de manteniment, la recepció d'avisos i l'assistència en les alarmes d'intrusió dels edificis municipals, així com del subministrament dels recanvis de mantenimentel contracte (LOT 1) Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 15 de gener del 2022

2018013791 Acord Junta de Govern Local de data 19/11/2021. Subministrament d'una plataforma de contractació electrònica. Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 28 de novembre del 2022

2019042785 Acord Junta de Govern Local de data 3/12/2021. Subministrament de material d'enllumenat per al manteniment de l'enllumenat públic urbà i les instal·lacions elèctriques municipals de l'Ajuntament de Girona. Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 26 de febrer del 2022

2019035592 Acord Junta de Govern Local de data 10/12/2021. Contractació mixta del servei de manteniment de les cobertes i altres sistemes de drenatge pluvial en els equipaments municipals, així com del subministrament del material necessari per a dur-ne a terme el manteniment Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 28 de gener del 2022

2019024512 Acord Junta de Govern Local de data 10/12/2022. Contractació mixta del servei de manteniment dels aparells elevadors municipals i el subministrament de recanvis de l'Ajuntament de Girona Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 de febrer del 2022

2019033919 Acord Junta de Govern Local de data 17/12/2021. LOT 1 (Prestació del servei de vigilància de seguretat (sense armes) durant el desenvolupament de la mostra floral "Girona, Temps de Flors"), del contracte del Servei de vigilància de seguretat (sense armes) per la mostra floral "Girona, Temps de Flors", per la Fira Mercat d'Alimentació Artesana de les Fires de St. Narcís, pel Mercat de Nadal en motiu de la celebració de les festes de Nadal, i per necessitats puntuals durant la celebració d'altres esdeveniments Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 10 de gener del 2022

2019042156 Acord Junta de Govern Local de data 17/12/2021. LOT 2 (Prestació del servei de vigilància de seguretat (sense armes) durant el desenvolupament de la Fira Mercat d'Alimentació Artesana de la Pl. Independència durant les Fires de St. Narcís), del contracte del Servei de vigilància de seguretat (sense armes) per la mostra floral "Girona, Temps de Flors", per la Fira Mercat d'Alimentació Artesana de les Fires de St. Narcís, pel Mercat de Nadal en motiu de la celebració de les festes de Nadal, i per necessitats puntuals durant la celebració d'altres esdeveniments Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 10 de gener del 2022

2019033919 Acord Junta de Govern Local de data 17/12/2021. LOT 3 (Prestació del servei de vigilància de seguretat (sense armes) durant el desenvolupament del Mercat de Nadal de la Pl. Independència en motiu de la celebració de les festes de Nadal, del contracte del Servei de vigilància de seguretat (sense armes) per la mostra floral "Girona, Temps de Flors", per la Fira Mercat d'Alimentació Artesana de les Fires de St. Narcís, pel Mercat de Nadal en motiu de la celebració de les festes de Nadal, i per necessitats puntuals durant la celebració d'altres esdeveniments Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 10 de gener del 2022

2019033919 Acord Junta de Govern Local de data 17/12/2021. LOT 4 (Prestació del Servei de vigilància de seguretat (sense armes) per necessitats puntuals durant la celebració d'altres esdeveniments), del contracte del Servei de vigilància de seguretat (sense armes) per la mostra floral "Girona, Temps de Flors", per la Fira Mercat d'Alimentació Artesana de les Fires de St. Narcís, pel Mercat de Nadal en motiu de la celebració de les festes de Nadal, i per necessitats puntuals durant la celebració d'altres esdeveniments	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 10 de gener del 2022
2020022728 Acord Junta de Govern Local de data 30/12/2021. Subministrament en règim del lloguer, muntatge i desmuntatge d'un conjunt de 23 mòduls prefabricats de fusta (tipus caseta de fusta) pel Mercat de Nadal	Pròrroga per a l'edició del Mercat de Nadal 2022
2018039457 Acord Junta de Govern Local de data 30/12/2021. Servei de gestió de residus i subministrament de compactadores, contenidors i altres estris en règim de lloguer pel mercat de majoristes de fruites i verdures de Girona (Mercagirona)	Pròrroga pel termini d'un any a partir del dia 1 d'abril de 2022.

1.1.10. Imposicions de penalitats

Contracte

2020016598 Acord de Junta de Govern Local de 23/07/2021. Subministrament del porta i eleva fèretres per a la brigada de cementiris.	Imposar penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, per la demora en l'execució del contracte de referència, i pels dies de demora en l'execució del contracte per causes imputables al contractista (10 dies). Essent el preu del contracte de 70.500 €, IVA exclòs, l'import de la penalitat diària és de 42,30 €. Total: 10 dies x 42,30 €/dia = 423,00 €.
2019050507 Acord de Junta de Govern Local de 23/07/2021. Obres de connexió del carril bici de Pont Major a Campdorà. Fase 2: Tram rampa des del pont de l'Aigua	Imposar penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, per la demora en l'execució del contracte de referència, i pels dies de demora en l'execució per causes a ell imputables (8 dies). Essent el preu del contracte de 176.042,59 € IVA exclòs, l'import de la penalitat diària és de 127,81 €. Total: 8 dies x 127,81 € = 1.022,48 €.
2020042077 Acord de Junta de Govern Local de 30/07/2021. Subministrament d'un vehicle industrial elèctric per a ús policial (unitat canina), dues motocicletes elèctriques, i un turisme tipus suv híbrid endollable, amb etiqueta ambiental zero (sense kit de detinguts), tots ells transformats, condicionats i equipats per a ús policial, Lot 2, (Dues motocicletes	Denegar la sol·licitud d'ampliació del termini de subministrament de dues motocicletes elèctriques, transformades, condicionades i equipades per a ús policial, i iniciar els tràmits per a la imposició d'una penalització per demora en l'execució del contracte pel termini de 10 dies naturals, des de l'endemà de la data de finalització del termini de subministrament, 29 de juny de 2021, i fins la data real de subministrament de les motocicletes, 8 de juliol de 2021, amb una penalitat diària de 20 euros per vehicle, fins a un màxim del 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació,

elèctriques, transformades, condicionades i equipades per a ús policial)

que pels 10 dies de demora, suposa un import total de quatre-cents euros (400,00 €).

1.1.11. Contractes Suspesos

Exp.2018040521. Per acord de Junta de Govern Local de data 22/01/2021

Suspensió del contracte del servei de socorrisme i primers auxilis a les piscines municipals de Palau, Santa Eugènia - Can Gibert del Pla i piscines municipals d'estiu de la zona esportiva de la Devesa, com a conseqüència de la situació d'emergència sanitària generada pel coronavirus COVID-19.

Exp. 2019032924. Per acord de Junta de Govern Local de data 26/02/2021

Suspensió del contracte mixt de les obres i serveis d'excavació arqueològica dins el projecte d'adequació de la Casa Pastors com a seu del Museu d'Art Modern i Contemporani de Girona, adjudicat a l'empresa FUERTES AVELLANEDA, MARIA ISABEL, amb NIF 40326304J amb efectes retroactius des de la data de 20 de desembre de 2019 fins la data de 19 d'abril de 2021.

Exp. 2015008843 Per Decret de l'Alcaldia de data 22/03/2021

Interrupció parcial del servei de monitoratge de les activitats esportives municipals, Lots 1 i 2, com a conseqüència de les mesures adoptades per la RESOLUCIÓ SLT/2700/2020, de 29 d'octubre i la RESOLUCIÓ SLT/2983/2020, de 21 de novembre, per les quals es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya..

Exp. 2019054545 Per Decret de l'Alcaldia de data 21/08/2021

Suspensió del contracte dels serveis de monitoratge per portar a terme les diferents activitats aquàtiques, tennis, fisicoesportives i sala de fitness del Servei d'Esports de l'Ajuntament de Girona, LOT 2: Servei de monitoratge de les activitats aquàtiques a les piscines municipals de Palau i Santa Eugènia, Can Gibert del Pla, motivada per les mesures de restricció per a la contenció de la COVID-19.

Exp. 2021011024 Per Decret de l'Alcaldia de data 5/10/2021

Oposició a la Suspensió del procediment de contractació del servei de neteja de Mercats i Centre d'Acolliment i Serveis Socials "La Sopa", a conseqüència de la interposició de Recurs especial amb matèria de contractació contra l'acta de la mesa de 30 d'agost del 2021 en la que s'acorda excloure l'oferta presentada per l'entitat CAN CET CENTRE D'INSERCIÓ SOCIO LABORAL SL, del procediment de contractació

Exp. 2021017786. Per acord de Junta de Govern Local de data 15/10/2021

Suspensió de l'inci de l'execució del contracte d'obres de connexió del carril bici de Pont Major a Campdorà - Fase 3.

Exp. 2014009967 Per Decret de l'Alcaldia de data 1/12/2021

Interrupció parcial dels serveis de consergeria i auxiliars de recepció en les instal·lacions esportives municipals, arrel de la situació d'emergència sanitària generada pel coronavirus COVID-19.

Exp. 2021025957. Per acord de Junta de Govern Local de data 10/12/2021

Suspensió de l'inici de l'execució del contracte d'obres del projecte d'enderroc i condicionament de solar al carrer Universitat de Montpeller.

1.1.12. Aixecament de les suspensions

Exp. 2018040521 Acord de Junta de Govern Local de data 26/02/2021

Aixecament de la suspensió del contracte de serveis de socorrisme i primers auxilis de les piscines municipals de Palau, Santa Eugènia- Can Gibert del Pla i piscines municipals d'estiu de la Zona Esportiva de la Devesa, suspès en motiu del COVID-19..

Exp. 2019017566. Decret de l'Alcaldia de data 17/02/2021

Aixecament de la suspensió del contracte de serveis de menjador de les escoles bressol Baldufa, Cavall Fort, El Pont, El Tren, Garbí, L'Olivera i La Devesa, LOT 2, suspès en motiu del COVID-19.

Exp. 2019017566. Decret d'Alcaldia de data 26/02/2021

Aixecament de la suspensió del contracte de serveis de menjador de les escoles bressol Baldufa, Cavall Fort, El Pont, El Tren, Garbí, L'Olivera i La Devesa, LOT 1, suspès en motiu del COVID-19.

Exp. 2019027173 Decret de l'Alcaldia de data 26/02/2021

Aixecament de la suspensió del contracte de serveis d'educadors i d'educadores per a la realització de monitoratges per a les diverses activitats del programa de recursos educatius de l'ajuntament de Girona, (LOTS 1, 2 i 3) suspès en motiu del COVID-19.

1.1.13. Devolucions de garantia / Liquidacions contracte

Contracte	Import de la garantia
2017004560 Acord de Junta de Govern Local de data 05/02/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa MARTIN GMBH FÜR UMWLET UND ENERGIETECHNIK, amb NIF DE 129409300, corresponent al contracte de subministrament de peces de graelles, alimentadors i extractors d'escòries per als dos forns d'incineració de la planta de valorització energètica de residus de Campdorà (Girona).	17.250,00 €
2014006282. Acord de Junta de Govern Local de data 12/02/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa PAVIMENTOS BARCELONA SA, amb NIF A08348039, corresponent al contracte de les obres de millora de la pavimentació de diversos carrers de la ciutat de Girona per l'any 2014.	6.300,00 €
2014006820 Acord de la Junta de Govern Local de data 12/02/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa AGLOMERATS GIRONA SA, amb NIF A17207168, corresponent al contracte de les obres d'urbanització de vial i vorera - sector nord passeig d'Olot (subfase 2 de la fase 2 de la restitució de l'àmbit afectat pel TAV a la zona Parc Central - Plaça Europa).	3.073,32 €
2016005681 Acord de la Junta de Govern Local de data 19/02/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa ETRA BONAL SA, amb NIF A08522955, corresponent al contracte de subministrament de 2 estacions de recàrrega ràpida de vehicles elèctrics.	2.583,75 €

2015011685 Acord de Junta de Govern Local de data 26/02/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa CIAS COM 2001 SL, amb NIF B62658521, corresponent al contracte del servei de control de qualitat i assistència tècnica per a l'optimització del servei de neteja d'edificis públics i locals de l'Ajuntament de Girona; i control i gestió diària de la central d'incidències i de la seva facturació mensual.	2.895,00 €
2017035538 Acord de Junta de Govern Local de data 26/02/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa BIANNA RECYCLING SLU, amb NIF B17282567, corresponent al contracte de subministrament i instal·lació de la cinta de recollida d'escòries de la planta de valorització energètica de residus de Campdorà (Girona).	2.697,50 €
2017036265 Decret de l'Alcaldia de data 08/03/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa LLIBRETERS GIRONINS ASSOCIATS SL, amb NIF B55205256, corresponent al contracte de subministrament de fons bibliogràfic per a les biblioteques municipals de Girona.	1.447,12 €
2018025001 Decret de l'Alcaldia de data 15/03/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa MAQUIMPRES SA, amb NIF A08536351, corresponent al contracte del servei de manteniment del programa Fotoware.	156,77 €
2015009508 Acord de Junta de Govern Local de data 19/03/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa ROS ROCA SA, amb NIF A25014382, corresponent al contracte del subministrament de tapes fixes pels contenidors de vidre de la ciutat de Girona.	2.350,00 €
2014016036 Acord de Junta de Govern Local de data 19/03/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa ASSESSORS GIRONINS D'ORIENTACIÓ RECURSOS I ACTIVITATS SL, amb NIF B17793068, corresponent al contracte dels serveis de gestió del centre d'informació juvenil l'Estació Espai Jove.	2.810,00 €
2018027496 Decret de l'Alcaldia de data 24/03/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa CRAN CONSULTING SL, amb NIF B83375451, corresponent al contracte del servei de manteniment del programari Cran Pandora.	113,40 €
2018044420 Acord de Junta de Govern Local de data 23/04/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa CONSTRUCCIONS RUBAU SA, amb NIF A17013863, corresponent al contracte de les obres de millora de la pavimentació de diversos carrers de la ciutat de Girona per a l'any 2018.	17.598,64 €
2020028708 Acord de Junta de Govern Local de data 23/04/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa IB2 SEURETAT CATALUNYA SL, de l'expedient de contractació dels serveis de vigilància i seguretat per al Pavelló Municipal Girona-Fontajau i les Piscines d'Estiu de la Zona Esportiva de la Devesa de l'Ajuntament de Girona.	12.720,25 € (Lot 1) 4.498,73 € (Lot 2)
2020028708 Acord de Junta de Govern Local de data 23/04/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa PROSEGUR SOLUCIONES INTEGRALES DE SEGURIDAD ESPAÑA SL, amb NIF B87222014, de l'expedient de contractació dels serveis de vigilància i seguretat per al Pavelló Municipal Girona-Fontajau i les Piscines d'Estiu de la Zona Esportiva de la Devesa de l'Ajuntament de Girona.	4.498,73 €
2017013586 Acord de Junta de Govern Local de data 30/04/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS SA, amb NIF A28037224, corresponent al contracte dels serveis de retirada de pintades en el Barri Vell i altres sectors de la ciutat de Girona.	11.185,80 €
2018020356 Decret de l'Alcaldia de data 10/05/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa META4 SPAIN SA, amb NIF A80125065, corresponent al contracte dels serveis de manteniment del programari de Recursos Humans META4 PEOPLENET SECTOR PÚBLICO.	610,00 €

2019011859 Decret de l'Alcaldia de data 02/06/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa ORACLE IBERICA SRL, amb NIF B78361482, corresponent al contracte del subministrament de llicències de manteniment del programari Oracle.	1.503,86 €
2020042077 Acord de Junta de Govern Local de data 11/06/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa ROMAUTO GRUP CONCESSIONARIS SL, de l'expedient de contractació del subministrament d'un vehicle industrial elèctric per a ús policial (unitat canina), dues motocicletes elèctriques, i un turisme tipus suv híbrid endollable, amb etiqueta ambiental zero (sense kit de detinguts), tots ells transformats, condicionats i equipats per a ús policial.	1.965,00 €
2018004949 Decret de l'Alcaldia de data 16/06/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa ORACLE IBÉRICA SRL, amb NIF B78361482, corresponent al contracte dels serveis de manteniment del software d'Oracle.	1.572,60 €
2016013500 Acord de Junta de Govern Local de data 18/06/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa MOIX SERVEIS I OBRES SL, amb NIF B61420352, corresponent al contracte dels serveis de manteniment i treballs de jardineria del Parc de la Devesa de la ciutat de Girona (Lot 1).	6.756,92 €
2015015632 Acord de Junta de Govern Local de data 16/07/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa CITYLIFT SA, amb NIF A17735135, corresponent al contracte de les obres d'instal·lació d'un ascensor públic al passatge Picapedrers.	4.673,26 € 464,29 € (modificació)
2016018307 Acord de Junta de Govern Local de data 16/07/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa SINERGIES PEL BENESTAR SL, amb NIF B17992512, corresponent al contracte dels serveis d'acolliment diürn per a gent gran i dependent a la ciutat de Girona, a les que el Servei d'Atenció a la Gent Gran i les Persones Dependents d'aquest Ajuntament hagin assignat la prestació de serveis.	6.301,68 €
2015012576 Acord de Junta de Govern Local de data 16/07/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa KOOBINEVENT SL, amb NIF B55075022, corresponent al contracte de subministrament d'una aplicació online, en règim d'arrendament amb cessió de dret d'ús, per a la venda d'entrades.	1.500,00 €
2017026833 Acord de Junta de Govern Local de data 30/07/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS SA, amb NIF A83052407, corresponent al contracte dels serveis postals de l'Ajuntament de Girona.	64.964,22 €
2015019163 Decret de l'Alcaldia de data 04/08/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa GERSA INFORMATICA SL, amb NIF B60202876, corresponent al contracte de subministrament de material fungible d'oficina i d'informàtica.	1.002,06 €
2020000948 Decret de l'Alcaldia de data 10/08/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa NOU JARDÍ 2000 SL, amb NIF B17444720, corresponent al contracte del subministrament de material per la mostra floral "Girona, Temps de Flors".	11.050,00 €
2014009349 Decret de l'Alcaldia de data 08/10/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa EXCAVACIONES Y PINTURAS SAU, amb NIF A17060898, corresponent al contracte de les obres de millora d'un gual inundable, situat al Grup Germans Sàbat.	2.269,25 €
2014006295 Acord de Junta de Govern Local de data 08/10/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa EXCAVACIONES Y PINTURAS SAU, amb NIF A17060898, corresponent al contracte de les obres d'urbanització de la MPGOU 28 - C/ Lluís Borrassà.	9.540,00 €

2009004580 Acord de Junta de Govern Local de data 22/10/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa ÀRIDS VILANNA SL, amb NIF B17240730, corresponent al contracte de les obres corresponents al projecte constructiu de rehabilitació del col·lector del sanejament en alta Galligants. 31.516,80 €

2020022126 Decret de l'Alcaldia de data 02/11/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa PROCOM RETAIL SL, amb NIF B67020834, corresponent al contracte dels serveis de consultoria per a desenvolupar el "Programa de suport i acompanyament a la planificació estratègica 2019: Pla estratègic per a la implantació d'una àrea de promoció econòmica urbana (APEU) a Girona". 1.270,00 €

2019021553 Acord de Junta de Govern Local de data 19/11/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa MONTCAU PRODUCCIONS SL, amb NIF B64443534, corresponent al contracte dels serveis de producció, realització, edició i emissió de programes de la programació bàsica de l'emissora municipal de ràdio de l'Ajuntament de Girona. 13.023,44 €

2016007156 Acord de Junta de Govern Local de data 17/12/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa COMERCIAL PAPERERA I MATERIALS D'OFICINA SL, amb NIF B17694530, corresponent al contracte de subministrament de material fungible d'oficina. 1.550,62 €

2018025355 Acord de Junta de Govern Local de data 30/12/2021. Devolució de la garantia definitiva a favor de l'empresa ILUMINACIONES XIMENEZ SA, amb NIF A14041362, corresponent al contracte de de subministrament i serveis en règim de lloguer de material per la instal·lació de l'enllumenat nadalenc de la ciutat de Girona 2018. 11.013,90 €

1.1.14. Resolució de contractes

Contracte

2016010450 Acord de Junta de Govern Local de 8/01/2021. Subministrament, instal·lació, configuració i posta en marxa d'un cinemòmetre per efecte doppler destinat a mesurar velocitats instantànies de vehicles a motor des d'un emplaçament fix i tres cabines de pal per al seu allotjament i el manteniment preventiu. Iniciar expedient de resolució del contracte

2017013289 Acord de Junta de Govern Local de 29/01/2021. Obres de condicionament, per a oficines municipals, de l'edifici de la Central del Molí. No acceptar les al·legacions i resoldre el contracte.

2018048511 Acord de Junta de Govern Local de 29/01/2021. Obres de la coberta de la pista poliesportiva de Fontajau, Estimar parcialment l'escrit d'al·legacions presentat i iniciar els tràmits per resoldre el contracte

2019051346 Acord de Junta de Govern Local de 1/10/2021. Obres de construcció de la marquesina transversal dins del projecte de marquesines a l'Estació Centra Declarar caducat l'expedient de resolució del contracte, per haver transcorregut el termini màxim de 8 mesos previst per a la instrucció i iniciar l'expedient de resolució

2018048511 Acord de Junta de Govern Local de 2/11/2021. Obres de la coberta de la pista poliesportiva de Fontajau Resoldre el contracte

2011003280 Acord de Junta de Govern Local de data 24/09/2021. Obres d'urbanització del carrer Migdia, Ultònia i Plaça Calvet i Rubalcaba.

Resoldre contracte.

1.1.15. Aprovació certificació final d'obra

Contracte

2019029688 Acord de Junta de Govern Local de data 5/02/2021.

Aprovació de la certificació final de les obres del projecte d'ampliació del Centre cívic de Sant Narcís per a aula de cuina i reforç estructural puntual de la casa de la Volta.

2018048714 Acord de Junta de Govern Local de data 12/02/2021

Aprovació de la certificació d'obra final de les obres de reforma del carrer Cardenal Margarit i tram de Maluquer Salvador fins al carrer Migdia

2018035757 Acord de Junta de Govern Local de data 12/02/2021

Aprovació de la certificació d'obra final de les obres de reforma de la cruïlla dels carrers Reggio Emilia-Cardener

2018048750 Acord de Junta de Govern Local de data 12/02/2021

Aprovació de la certificació d'obra Final de les obres de reforma del Carrer Muntanya

2019053646 Acord de Junta de Govern Local de data 19/02/2021

Aprovació de la certificació final de les obres de millora de la xarxa de sanejament en baixa del carrer Migdia, tram comprès entre el carrer de la Creu i Emili Grahit.

2019053557 Acord de Junta de Govern Local de data 30/04/2021

Aprovació de la certificació final de les obres de rehabilitació i reparació de la pavimentació de diversos carrers de la ciutat de Girona. Pla d'asfaltatge 2019.

2019053171 Acord de Junta de Govern Local de data 9/07/2021

Aprovació de la certificació final de les obres del projecte de reforma de la urbanització del carrer del Riu Freser entre els carrers de Santiago i Sant Isidre.

2019046250 Acord de Junta de Govern Local de data 3/09/2021

Aprovació de la certificació final de les obres del Projecte de reforma de la Plaça dels Germans Sàbat.

1.1.16. Indemnització per danys i perjudicis**Contracte**

2016003523 Acord de Junta de Govern Local de data 12/03/2021. Indemnització pels danys i perjudicis efectivament soferts durant el període de suspensió del contracte del servei de manteniment de mobiliari urbà i paviments dels espais públics de Girona.

2016003523 Decret de l'Alcaldia de data 22/03/2021 Indemnització pels danys i perjudicis efectivament soferts durant el període de suspensió del contracte de servei de manteniment de mobiliari urbà i paviments dels espais públics de Girona, reservat a centres especials de treball.

2019017566 Acord de Junta de Govern Local de data 7/05/2021. Indemnització pels danys i perjudicis efectivament soferts durant el període de suspensió del contracte del servei de menjador de les escoles bressol municipals Baldufa, Cavall Fort, El Pont, El Tren, Garbí, l'Olivera i la Devesa, LOT 2

2018040521. Acord de Junta de Govern Local de data 21/05/2021 Indemnització pels danys i perjudicis efectivament soferts durant el període de suspensió del contracte dels serveis de socorrisme i primers auxilis de les piscines de Palau, Santa Eugènia - Can Gibert del Pla i piscines municipals d'estiu de la Zona Esportiva de La Devesa

2019017566 Acord de Junta de Govern Local de data 25/06/2021 Indemnització pels danys i perjudicis efectivament soferts durant el període de suspensió del contracte del servei de menjador de les escoles bressol municipals Baldufa, Cavall Fort, El Pont, El Tren, Garbí, l'Olivera i la Devesa, LOT 1.

2018040521 Acord de Junta de Govern Local de data 2/07/2021 Indemnització pels danys i perjudicis efectivament soferts durant el període de la segona suspensió del contracte dels serveis de socorrisme i primers auxilis de les piscines de Palau, Santa Eugènia - Can Gibert del Pla i piscines municipals d'estiu de la Zona Esportiva de La Devesa.

2019035603 Acord de Junta de Govern Local de data 16/07/2021 Desestiment i arxiu de la sol·licitud d'indemnització pels danys i perjudicis derivats de la suspensió del contracte del servei de manteniment i neteja dels rius i rieres, espais verds periurbans, itineraris de natura, el sector de les hortes de Santa Eugènia i varis sectors de parcs, jardins i arbrat viari de Girona. reservada per a la inserció sociolaboral de col·lectius amb discapacitat, LOTS 1, 2, 3, 4, 5 i 6

2014009967 Decret de l'Alcaldia de data 25/08/2021 Indemnització pels danys i perjudicis efectivament soferts durant el període d'interrupció de la prestació del servei de consergeria i auxiliars de recepció en les instal·lacions esportives municipals.

1.1.17. Ampliació del termini d'execució de contracte

Contracte

2020016598 Acord de Junta de Govern Local de data 30/04/2021.	Ampliar en un mes el termini inicial d'execució del contracte de subministrament d'un porta i eleva fèretres per a la brigada de Cementiris.
---	--

1.1.18. Prohibició per contractar

Contracte

2021020446 Acord de Junta de Govern Local de data 17/09/2021.	Acordar la declaració de la prohibició per contractar a l'empresa adjudicatària del contracte d'obres de condicionament, per a oficines municipals, de l'edifici de la Central del Molí.
---	--

1.1.19. Acordar l'ocupació efectiva de les obres

Contracte

2019050507 Acord de Junta de Govern Local de data 25/06/2021.	Acordar l'ocupació efectiva de les obres de connexió del carril bici de Pont Major a Campdorà. Fase 2: Tram rampa del Pont de l'Aigua.
---	--

1.1.20. Execució sentència

Contracte

2015013494 Acord de Junta de Govern Local de data 30/07/2021. obres relatives al projecte d'urbanització de la plaça Josep Pallach i Carolà (fase 1).	Acordar l'execució de la sentència núm. 128/201 de data 3 de maig del 2021 dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Girona, recaiguda en el Recurs Contenciós Administratiu núm.260/2019, tramitat pel procediment abreujat, interposat per l'empresa adjudicatària, contra l'acord de Junta de Govern Local de 31 de maig del 2019, que desestima el recurs de reposició interposat contra l'acord de Junta de Govern Local, de 5 d'abril del 2019, d'imposició d'una penalitat de l'1 % de l'import d'adjudicació del contracte, per no trobar-se les obres en estat de ser rebudes en el moment de la recepció.
---	---

1.1.21. Dret accés a la informació

Contracte

2017026833 Decret de l'Alcaldia de data 25/08/2021.

Dret d'accés a la informació expedient 2017026833 - Contractació dels serveis postals de l'Ajuntament de Girona.

1.1.22. Petició còpia documents

Contracte

2019051346 Decret de l'Alcaldia de data 21/09/2021.

Petició de còpia de documents continguts en l'expedient 2019051346 - Contractació de les obres de construcció de la marquesina transversal dins del projecte de marquesines a l'Estació Central.

2021010805 Decret de l'Alcaldia de data 22/09/2021

Petició de còpia de documents continguts a l'expedient 2021010805 - Contractació del subministrament, retirada del paviment existent i instal·lació d'un nou paviment de gasta artificial en diferents espais esportius del Camp Municipal de futbol de Germans Sàbat.

1.2. Patrimoni i inventari

1.2.1. Funcions

Les funcions del servei de Patrimoni consisteixen en el control i l'inventari dels béns i drets que integren el patrimoni de l'Ajuntament de Girona. Aquestes funcions s'emmarquen en dos grans grups de gestió:

- Gestió i tramitació de les adquisicions i alienacions d'immobles, expedients d'expropiació forçosa no urbanístics, contractació d'arrendaments, les concessions demaniales i qualsevol altre acte de gestió patrimonial en l'àmbit de la corporació que no estigui expressament assignat o delegat a una altra àrea o servei.
- Portar el control i registre de l'inventari de béns mobles i immobles de la corporació, realitzar el seguiment i control dels béns i gestionar o registrar tots els seus moviments (compres, traspassos, donacions, cessions, altes, baixes, etc.). Dintre d'aquest grup s'inclou la gestió de la contractació de tres assegurances:
 - Tot risc per pèrdues o danys materials dels béns mobles i immobles
 - Flota de vehicles que cobreix les conseqüències econòmiques derivades de l'ús i circulació de vehicles de motor
 - Responsabilitat civil patrimonial.

1.2.2. Estructura

- 1 cap de servei

- 1 tècnic d'administració especial
- 1 administrativa

1.2.3. Actuacions

A partir de les dades resultants dels expedients registrats en el SIAGI, es presenta una distribució dels nous expedients tramitats durant l'exercici 2022, i la seva comparativa amb exercicis anteriors. De l'evolució de les dades es desprèn un any més un increment del nombre d'expedients gestionats, que en bona part es deu per una part a la millor classificació dels expedients en funció de la seva naturalesa i per altra part a la millor racionalització de les gestions amb la implantació progressiva de la digitalització dels expedients. És especialment significatiu l'augment d'expedients en la sèrie 179 d'inventari de béns i drets, motivat fonamentalment per la introducció del certificat d'inventari en les actuacions, bàsicament urbanístiques i de mobilitat, sobre béns de titularitat municipal, principalment immobles i vies públiques.

Pel que fa a les resolucions, hi ha estabilització en el nombre conjunt d'acords de Ple, de JGL i Decrets gestionats des del servei respecte d'anteriors exercicis. Aquesta estabilització es deu principalment al fet que en els darrers exercicis s'han regularitzat els procediments de les diferents operacions tècniques i jurídiques que són competència del servei, tot i que una gran part de les resolucions continuen derivant-se de la revisió i regularització de situacions administratives que no havien estat degudament resoltes en el passat.

Gestió d'expedients i incidències

Expedients	2019	2020	2021
Expedients nous	150	176	226
Total Expedients registrats al SIAGI	1.921	2.097	2.323

Resolucions	2019	2020	2021
Decrets d'Alcaldia	117	96	100
Acords adoptats per la Junta de Govern Local	8	10	15
Acords adoptats pel Ple	6	16	5
Despeses Menors	38	35	33
Total Resolucions	169	157	153

Distribució dels expedients nous

Sèrie	Total expedients 2019	Total expedients 2020	Total expedients 2021
002 – Contractació de subministraments	1	0	1
003 – Contractació de serveis	7	9	2
004 – Convenis de col·laboració	0	0	1
014 – Contractació d'assegurances	0	1	0
015 - Correspondència	6	3	5
034 – Memòries i estadístiques	1	1	0

035 – Beques i ajuts	1	1	1
036 – Adquisició de béns i drets	7	17	26
065 – Alienació de béns immobles	0	0	0
081 – Nomenaments i delegacions	2	1	1
086 – Concessions administratives demaniales	6	12	4
147 – Expropiació forçosa	8	1	1
179 – Inventari de béns i drets	10	12	78
180 – Alteració de la qualificació jurídica de béns i drets	3	5	1
181 – Recuperació d'ofici de béns i drets	5	4	1
182 – Acció investigadora de béns i drets	4	3	4
184 – Llicències d'ús privatiu	2	3	2
185 – Cessió de béns immobles patrimonials municipals	2	0	0
187 – Arrendament de béns i drets patrimonials	0	0	0
188 – Arrendament de béns i drets privats	6	6	4
189 – Drets de superfície sobre béns immobles	1	2	1
192 – Delimitació de béns immobles i drets	49	69	66
194 – Títols de drets, de domini i de possessió de béns	1	0	0
197 – Cessió d'ús de béns i drets de tercers	2	0	5
319 – Liquidacions fiscals i preus públics d'altres ens	3	5	6
482 – Accés telemàtic a serveis de tercers	0	0	1
499 – Organització administrativa	0	0	4
524 – Autoritzacions i concessions demaniales a l'Ajuntament	1	0	1
529 – Expedients de modificació de pressupost	0	1	1
558 – Aranzels registrals i notariais	10	13	6
559 – Dret d'accés a la informació	5	5	1
560_ Quotes periòdiques a entitats	2	1	1
561 – Seguiment de contractes	3	1	0
566 – Reconeixement extrajudicial de crèdits	2	0	0
597 – Revisió d'ofici d'actes administratius	0	0	1
Total	150	176	226

1.2.4. Consultes de gestió patrimonial

S'ha continuat desenvolupant el procediment de consultes de patrimoni a la Porta del Treball iniciat l'octubre de 2011. A través d'aquesta aplicació s'aconsegueix:

- Un control dels expedients que són consultats per altres àrees o serveis.
- Optimitzar el temps invertit en gestió ordinària de tot tipus de consultes.

- Millorar la transmissió de la informació i reduir les interpretacions incorrectes i els errors propis de la comunicació informal.
- Obtenir informació sobre el volum de feina que no queda reflectida en el control numèric dels expedients o les resolucions.
- Accedir a la informació de consultes en qualsevol moment d'una forma ràpida i fiable.

De la distribució de dades que tot seguit es mostren s'observa que la tendència dels dos darrers anys és un augment sensible de consultes respecte els exercicis anteriors. Aquest increment es centra de forma especial en tres tipus de consultes: La consulta d'expedients patrimonials, les consultes relacionades amb el programa de patrimoni GPA i les consultes sobre informació del patrimoni municipal.

Pel que fa a la consulta d'expedients i la informació sobre el patrimoni municipal, l'increment de consultes ve donat principalment per una major especialització en els darrers anys en la gestió dels expedients de les diferents àrees que tenen un component de gestió patrimonial, a més d'un increment generalitzat del volum de gestió. Això fa que es consultin més sovint els antecedents existents que acrediten la titularitat o la intervenció municipal en l'adquisició de béns o l'establiment de drets a favor o en contra.

Pel que fa al programa GPA, s'ha avançat de forma sensible en la coordinació de les operacions patrimonials i la comptabilitat municipal. Això ha derivat en un major rigor en la tramitació de les propostes d'operacions patrimonials que a la vegada a motivat un major nombre de consultes. En aquest sentit, es fa necessari impulsar actuacions formatives per als operadors del programa GPA assignats per les diferents àrees i serveis, per tal de minimitzar l'impacte de dedicació en la gestió d'incidències que es poden reduir mitjançant l'especialització de les persones.

Durant l'exercici 2021 s'han generat un total de 238 peticions, amb la següent distribució:

Tipologia de peticions a Patrimoni a través del Portal

Tipus	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Certificats d'inventari	4	5	6	2	2	1	1	4
Consulta d'expedients patrimonials	52	32	36	12	22	15	15	33
GPA CONSULTES	147	132	54	31	59	37	42	86
GPA-SICALWIN	4	9	3	5	2	3	7	21
Informació del patrimoni municipal	78	95	53	56	44	33	37	53
Consultes assegurances	28	36	21	20	14	9	9	16
Altes i baixes assegurances vehicles	-	-	-	-	-	13	8	14
Canvis llista vehicles	-	-	-	-	-	2	1	0
Altres	11	8	26	22	22	9	18	11
Total	328	318	199	148	165	122	138	238

Origen de peticions a Patrimoni a través del Portal

Origen	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Àrea d'Alcaldia	34	21	10	15	8	25	21	45
Àrea de Promoció i Ocupació	54	10	3	4	3	1	2	8
Àrea de Sostenibilitat i Medi Ambient		111	42	38	39	15	28	31

Àrea d'Hisenda i Règim Interior	84	-	44	26	25	12	16	20
Àrea D'Urbanisme i Activitats		64	54	22	26	22	24	50
Àrea de Mobilitat i via pública		53	*0	*0	26	20	20	30
Àrea de Drets de les Persones			8	11	31	19	25	54
Total	328	318	199	148	165	122	138	238

1.2.5. Operativa del programa de gestió integral del patrimoni GPA

Des del mes de març de 2013, totes les operacions amb transcendència patrimonial que comporten una gestió econòmica es gestionen a través del programa de gestió del patrimoni GPA. L'entrada en el sistema de cada operació s'efectua per part dels operadors dels serveis gestors de cada àrea implicada, amb la supervisió del servei de Patrimoni pel que fa a la correcta gestió de les dades i el seu enllaç amb comptabilitat.

Tota la gestió d'assessorament intern i execució de l'operativa de l'aplicació ha estat desenvolupada pel tècnic de patrimoni, que ha supervisat i dirigit tant els contactes amb les àrees com les consultes i interpretacions del programa amb l'empresa SAGE AYTOS i amb l'empresa BONSER, amb la qual es contracta el servei d'assistència i consultes.

La distribució de les operacions ha estat la següent:

Operacions comptabilitzades/validades pels centres gestors

Centre gestor	Altes	Baixes
Alcaldia	6	
Biblioteques	27	
Cultura	27	
Educació	15	
Esports	9	1
Habitatge	6	
Joventut	1	
Mobilitat	68	6
OAMR	1	1
Recursos humans	1	
Patrimoni		14
Polícia	9	6
Promoció	11	
Registre general	1	2
Sistemes (informàtica)	38	1
Sostenibilitat	40	
Serveis socials	32	

Àrea d'Hisenda i Règim Interior

Hisenda i Règim Interior

UMAT	7	
URB	43	2
Total	342	33

Operacions alta GPA per capítol 6

Tipus d'operació	Total
Accessió	1
Cessió d'ús temporal	3
Cessió gratuïta del domini	1
Cessió urbanística obligatòria	1
Compra	273
Constitució d'un dret revertible	1
Construcció realitzada per contracte amb tercers	59
Inventari, investigació o inspecció física	2
Reversió per incompliment de condició	1
Total	342

Operacions de baixa GPA per capítol 6

Tipus d'operació	Total
Amortització d'inversió general	1
Baixa per reintegrament de pagaments	1
Baixa per revisió d'inventari	8
Cessió gratuïta o donació	4
Destrucció, demolició, pèrdua	12
Alienació o venda	1
Fi d'arrendament o renting	2
Fi de constitució d'un dret revertible	1
Reversió d'un bé rebut en cessió d'ús temporal	3
Total	33

Operacions revertibles

Tipus d'operació	Total
Cessió d'ús temporal	2
Total	2

Segregacions

Tipus d'operació	Total
Trasllat de millores	6
Total	6

Canvi de dades

Tipus d'operació	Total
Canvi de classificació	3
Modificació	47
Total	50

Amortització

Tipus d'operació	Total
Dotació d'amortització	1
Total	1

1.2.6. Protecció del patrimoni

Durant l'exercici 2021 s'ha mantingut la vigència dels contractes d'assegurances de l'Ajuntament de Girona que més endavant es detallen en els terminis que també s'especifiquen:

- Assegurança multirisc i contra incendis de béns mobles i immobles amb la companyia asseguradora "Zurich", de l'1 d'abril de 2021 al 31 de març de 2022.
- Assegurança de responsabilitat civil general amb la companyia "Zurich", de l'1 d'abril de 2021 al 31 de març de 2022.
- Assegurança dels vehicles de propietat municipal amb "Seguros Catalana Occidente", de l'11 de juliol de 2021 al 10 de juliol de 2022.

1.2.7. Cost de les assegurances

Tipus d'assegurança	Companyia	Cost Anual
Multirisc Immobles	Zurich	117.388,09 €
Responsabilitat Civil	Zurich	138.756,45 €
Vehicles	Catalana Occidente	33.443,75 €
Total		289.588,29 €

1.2.8. Destacats de l'any

Adquisició d'un habitatge a l'Avinguda de Sant Narcís, 98 1r 1a per destinar-lo a habitatge social

El dia 19 de juliol de 2021 es va signar l'escriptura per l'adquisició d'un habitatge a l'Avinguda Sant Narcís, 98, 1r 1a, per destinar-lo a habitatge social adscrit a l'Oficina Municipal d'Habitatge.

L'habitatge ha estat adquirit mitjançant tanteig i retracte autoritzat per l'Agència Catalana de l'Habitatge.

Adquisició d'un habitatge al carrer de la Barca, 16-18 2n 3a per destinar-lo a habitatge social

El dia 13 d'octubre de 2021 es va signar l'escriptura per l'adquisició d'un habitatge al carrer de la Barca, 16-18 2n 3a, per destinar-lo a habitatge social adscrit a l'Oficina Municipal d'Habitatge.

L'habitatge ha estat adquirit mitjançant tanteig i retracte autoritzat per l'Agència Catalana de l'Habitatge.

Adquisició de 10 habitatges, 12 aparcaments i 2 locals a l'edifici situat als carrers Santa Eugènia, números 149-153 i al carrer Bassegoda, número 1, per destinar-los a habitatges socials i finalitats socials

El dia 13 d'octubre de 2021 es va signar l'escriptura per l'adquisició de 10 habitatges, 12 aparcaments i 2 locals a l'edifici situat en el xamfrà dels carrers Santa Eugènia, números 149-153 i Bassegoda, número 1. Tots els immobles es destinaran a les finalitats socials en matèria d'habitatge gestionades per l'Oficina Municipal d'Habitatge.

Els immobles han estat adquirits mitjançant tanteig i retracte autoritzat per l'Agència Catalana de l'Habitatge.

Cessió d'ús gratuïta a favor de l'Ajuntament de Girona d'un local propietat del Bisbat al Grup Torre Gironella 102

Per Acord de la Junta de Govern Local del dia 17 de desembre de 2021 es va aprovar la cessió d'ús per part del Bisbat de Girona a favor de l'Ajuntament de Girona, de la planta baixa de l'immoble de la Capella de Torre Gironella, situada al Grup Torre Gironella, número 102, així com l'ús compartit de sala polivalent de 73'50 m² situada a la planta pis, per un termini de 15 anys a partir de la data de signatura del conveni regulador de les condicions de la cessió gratuïta. El conveni es va signar definitivament el dia 4 de gener de 2022. El local es destina a local social del barri.

Cessió d'ús a favor de l'Agrupament Escolta Pare Claret – Minyons Escolta i Guies Sant Jordi de Catalunya, de l'immoble situat al carrer Pedret, 97 de Girona

Per Acord del Ple del dia 14 de juny de 2021 es va aprovar la cessió d'ús en favor de l'Agrupament Escolta Pare Claret (Minyons Escolta i Guies St. Jordi de Catalunya), amb caràcter de precari i per un termini de cinc anys, de la finca de propietat municipal anomenada

"Aurora", situada al carrer Pedret, 97 de Girona, per destinar-la a la difusió i exercici de l'escoltisme a la ciutat de Girona i demés activitats que li són pròpies.

Cessió d'ús gratuïta a favor de l'Ajuntament de Girona d'un local propietat del Bisbat al Passatge Puigneulós, números 8-10, de Girona

Per Decret de l'Alcaldia del 29 de desembre de 2021 es va aprovar la cessió d'ús per part del Bisbat de Girona a favor de l'Ajuntament de Girona del local situat al Passatge Puigneulós, números 8-10 de Girona i gestionat per l'entitat Salesians Sant Jordi PES Girona, amb efectes des de la data de signatura del conveni regulador de les condicions de la cessió d'ús gratuïta i fins el 22 de juliol de 2022, data en què finalitza la vigència del contracte de servei de desplegament del Programa de Centres Oberts o Serveis d'intervenció socioeducativa d'atenció diürna als diferents sectors de la ciutat.

Mutació demanial a favor del Servei Català de la Salut d'un espai de titularitat municipal confrontant amb el CAP Can Gibert del Pla per atendre l'oferta de serveis sanitaris amb motiu de la covid-19

Per Decret de l'Alcaldia del 10 de febrer de 2021 es va aprovar la mutació demanial d'ús subjectiva a favor del Servei Català de la Salut d'una porció de terreny de 35 m2 situada en un espai públic de titularitat municipal corresponent a la parcel·la amb referència cadastral 3968105DG8436H0001FM, lliure d'edificacions i confrontant amb el CAP Can Gibert del Pla, al carrer Taga número 9, per destinar-la a la instal·lació provisional d'un mòdul per atendre l'oferta de serveis sanitaris amb motiu de la Covid-19 durant un període inicial de 18 mesos, a comptar des de la data de la signatura del document de conveni regulador de les condicions de la mutació demanial el dia 24 de febrer de 2021.

Mutació demanial a favor del Servei Català de la Salut d'un espai de titularitat municipal confrontant amb el CAP Joan Vilaplana per atendre l'oferta de serveis sanitaris amb motiu de la covid-19

Per Decret de l'Alcaldia del 10 de febrer de 2021 es va aprovar la mutació demanial d'ús subjectiva a favor del Servei Català de la Salut d'una porció de terreny de 60,61 m2 situada en un espai públic lliure confrontant amb el CAP Joan Vilaplana, al carrer Modeguera Gran, número 1, lliure d'edificacions, per destinar-la a la instal·lació provisional d'un mòdul per atendre l'oferta de serveis sanitaris amb motiu de la Covid-19 durant un període inicial de 18 mesos, a comptar des de la data de la signatura del document de conveni regulador de les condicions de la mutació demanial el dia 24 de febrer de 2021.

Cessió d'ús onerosa a favor de l'Ajuntament d'una finca privada situada al carrer Narcís Blanch amb destinació a aparcament públic provisional de vehicles

Per Decret de l'Alcaldia del 26 d'abril de 2021 es va aprovar la cessió d'us onerosa per un termini de 5 anys d'una finca privada de 480 m2 de superfície, situada al xamfrà dels carrers Narcís Blanch i Ctra. Barcelona, amb destinació a aparcament públic provisional de vehicles.

Regularització de les autoritzacions a l'entitat ONCE per la ocupació de la via pública per la instal·lació de casetes de venda de cupons

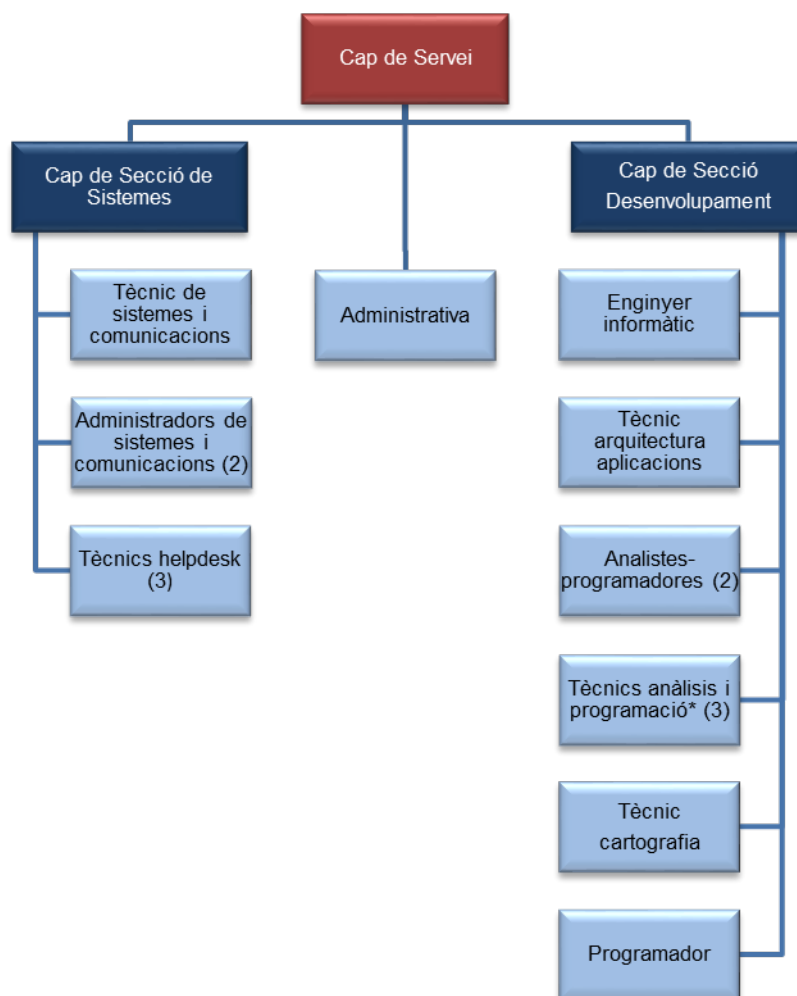
En el transcurs de l'exercici 2021 des del servei de Patrimoni s'ha efectuat una revisió de les autoritzacions d'ocupació de la via pública per part de l'empresa ONCE per la instal·lació de casetes de venda de cupons, atès que la gran majoria ja eren caducades o no es disposava dels antecedents de les autoritzacions. Després d'un exhaustiu treball de recerca d'antecedents, per Decret de l'Alcaldia del 22 d'octubre de 2021 es va aprovar l'atorgament a l'entitat ONCE de les llicències per ocupació temporal de la via pública de les casetes de venda de cupons actualment instal·lades a la ciutat en els següents emplaçaments, per un termini de quatre anys:

- 1-Avinguda Lluís Pericot, 19
- 2-c/ Joan Maragall, 33
- 3-Plaça de Mossèn Josep Iglesias, 1 acc
- 4-c/ Mossèn Joan Pons, 6
- 5-Rambla Xavier Cugat, 28
- 6-c/ Bastiments, 9
- 7-c/ Santa Eugènia, 2
- 8-c/ Santa Clara, 33
- 9-Plaça Catalunya, 23
- 10-Avinguda Jaume I, 84
- 11-Avinguda Jaume I, 37
- 12-Plaça Poeta Marquina, 1 acc
- 13-Ronda de Sant Antoni Ma. Claret, 28A
- 14-Carretera Barcelona 106
- 15-c/ Santa Eugènia, 169
- 16-c/ Creu, 10
- 17-c/ Narcís Blanch, 41
- 18-c/ Nou, 14
- 19-Plaça de Francesc Calvet i Rubalcava, 14
- 20-c/ Emili Grahit, 14
- 21-Passeig d'Olot, 22

1.3. Sistemes i Tecnologies de la Informació

1.3.1. El servei

Estructura del servei



* Contracte programa

Serveis del SSTI

A continuació es detallen els serveis que s'ofereixen:

- Informàtica d'escriptori
- Aplicacions informàtiques
- Missatgeria electrònica
- Accés a internet
- Portal web corporatiu
- Xarxa de comunicacions
- Telefonia fixa
- Telefonia mòbil
- Xarxa Wi-Fi ciutat

- Emmagatzemament i compartició de fitxers
- Salvaguarda i restauració de dades
- Seguretat dels sistemes d'informació
- Compra de material informàtic
- Consultoria TIC
- Servei d'atenció a l'usuari

Xarxa de veu i dades

Xarxa municipal

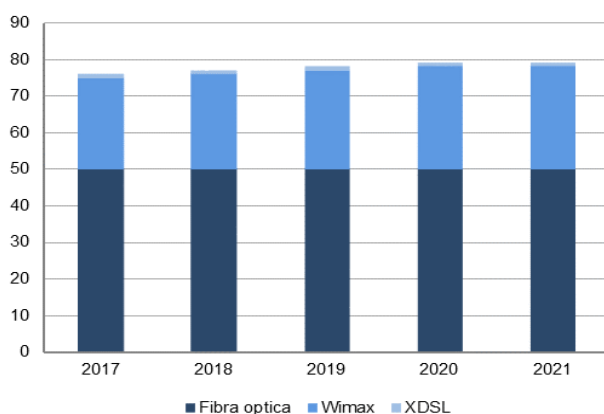
La xarxa municipal de l'Ajuntament de Girona comprèn la connexió de 79 centres municipals amb l'edifici de l'Ajuntament. El detall de les tecnologies utilitzades és el següent:

Tecnologies utilitzades

Tipus de connexió	Quantitat
Centres connectats amb fibra òptica (xarxa municipal)	50
Centres connectats amb WIMAX (xarxa municipal)	28
Centre connectat amb SHDSL 1 Mbs (operador TESA)	1

Evolució

Any	Fibra òptica	Wimax	XDSL
2021	50	28	1
2020	50	28	1
2019	50	27	1
2018	50	26	1
2017	50	25	1



Enllaços de còpies de seguretat

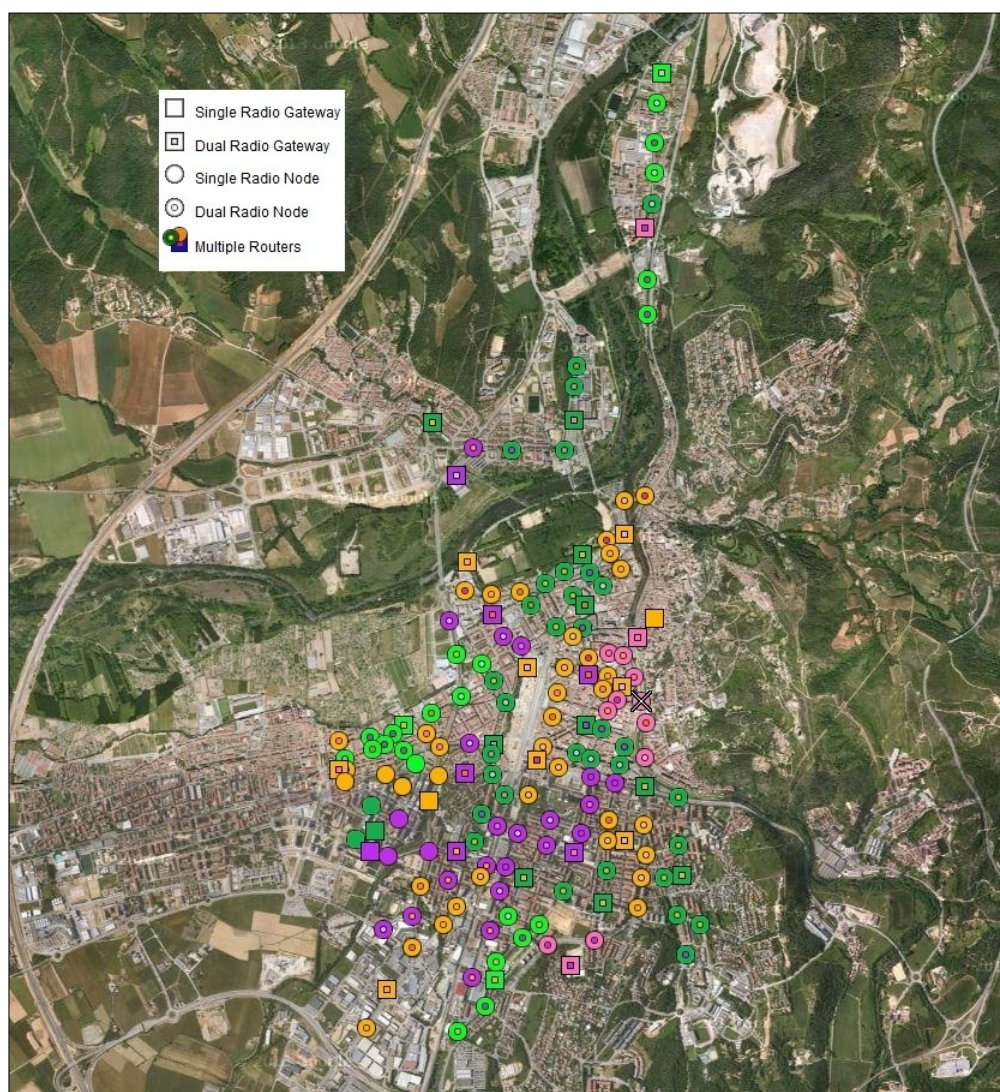
Tipus de connexió	Quantitat
Línies ADSL Backup (8 MB) (operador TESA)	2

Connexions externes

Tipus de connexió	Quantitat
Línies ADSL a internet	14
Línia Macrolan (800 Mb) connexió internet	1
Línia Macrolan Backup (300 Mb) connexió internet	1
Línia connexió internet per a serveis públics (300Mb)	1

Xarxa Wi-Fi ciutat

La xarxa Wi-Fi de la ciutat consta de 171 nodes, repartits pels següents sectors: Can Gibert del Pla, Santa Eugènia, Sant Narcís, Mas Xirgu, Eixample Nord, Eixample Sud, Güell, Fontajau, Pont Major, Pedret i Barri Vell. La distribució en el plànol és la següent:



Inventari d'equipaments

Servidors

La xarxa de l'Ajuntament disposa de 20 equips servidors físics i de 253 servidors virtuals, el detall del qual és el següent:

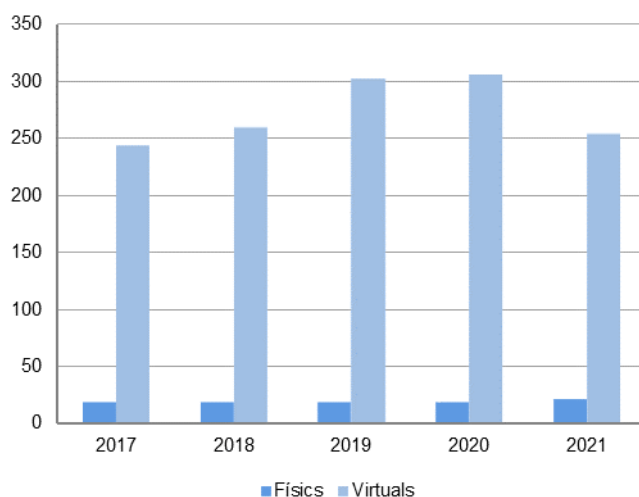
Servidors físics

Funció	Quantitat
Pool servidors virtuals CPD principal	10
Pool servidors virtuals DR	2
Servidors base de dades	4
Servidors de gestió <i>backups</i> i emmagatzemament	2
Servidors d'aplicacions	2

Distribució

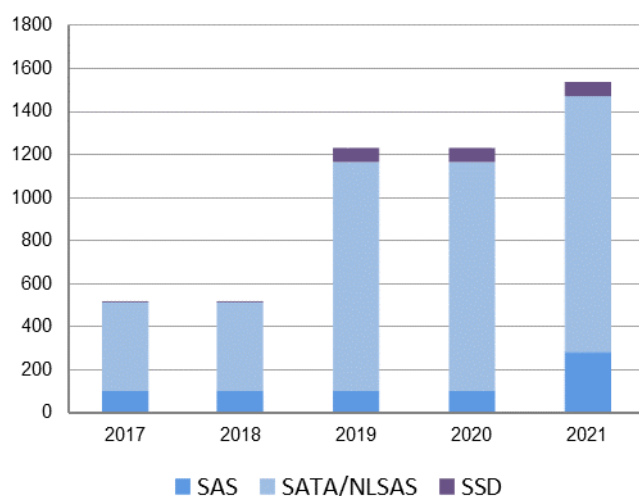
Any	Físics	Virtuals
2021	20	253
2020	18	305
2019	18	301
2018	18	259
2017	18	243

Capacitat en disc (Tb)



Concepte	2021	2020	2019	2018	2017
SAS	278	102	102	102	102
SATA/NLSAS	1.186	1.059	1.059	410	410
SSD	67	66,4	66,4	3,60	3,60
Total	1.531,00	1.227,40	1.227,40	515,60	515,60

Ordinadors personals



L'inventari d'ordinadors personals amb any d'adquisició 2014 o superior és de 1.481. A la taula es detalla la distribució per tipus:

Tipus	Quantitat
PC sobretaula	692
Portàtils	283
Thin Clients	467
Tauletes	39
Total	1.481

Impressores

Disposem d'un total de 319 impressores. A la taula és detalla la distribució segons el seu ús i tecnologia:

Tipus	Quantitat
Impressora làser B/N	87
Impressora làser color	8
Multifuncional làser B/N	99
Multifuncional làser color	50
Multifuncional tinta	5
Impressora tinta	7
Especials	63

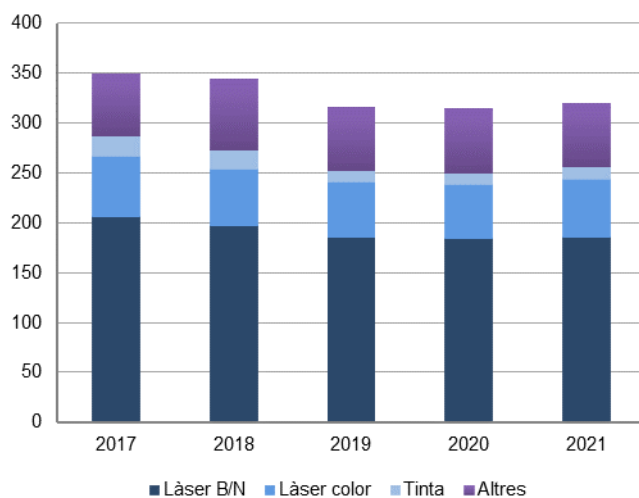
Evolució de la quantitat d'impressores

Tipus	2021	2020	2019	2018	2017
Làser B/N	186	184	186	197	206
Làser color	58	54	55	57	61
Tinta	12	12	12	19	20

Àrea d'Hisenda i Règim Interior

Hisenda i Règim Interior

Altres	63	64	63	71	62
--------	----	----	----	----	----



(Altres: tèrmiques i especials)

Altres dispositius

Aparell	Quantitat
Dispositius intel·ligents	32
Dispositius xarxa i comunicacions	485
Escàners	91
Altres (gravadores, lectors ,...)	294

Telefonia fixa

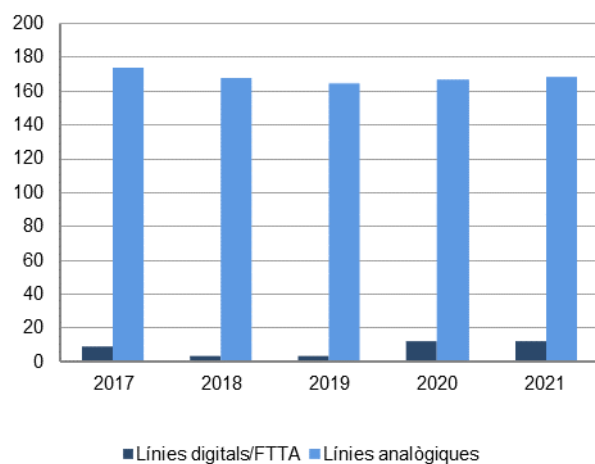
Es disposa de 7 centraletes. La distribució per tipus de línia és la següent:

Tipus	Quantitat
Xarxa de nova generació (XNG)	1
Digitals bàsica/FTTA	12
Analògiques	168
Extensions	1.232

Evolució

Concepte	2021	2020	2019	2018	2017
XNG / Primaris	1	1	1	1	1
Línies digitals/FTTA	12	12	4	4	9
Línies analògiques	168	166	164	167	173

Es pot veure la distribució de les línies i centraletes per centres a l'annex.



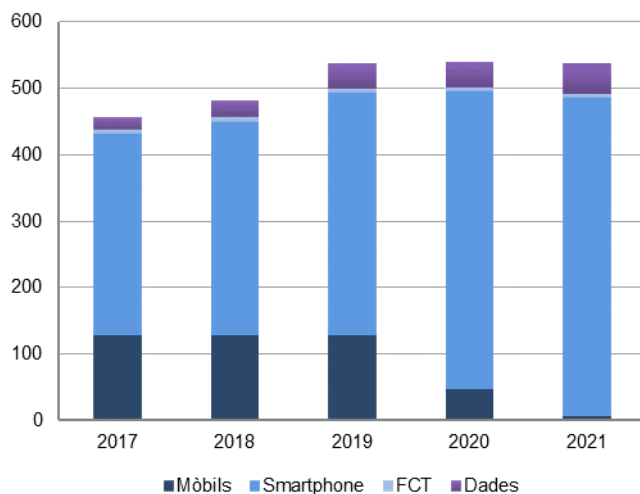
Telefonia mòbil

Hi ha 592 dispositius de telefonia mòbil, distribuïts segons la seva funció com segueix:

Funció	Quantitat
Mòbil	8
Smartphone	478
Control enllumenat	7
FCT	6
Transmissió de dades	46
Altres	47

Evolució

Funció	2021	2020	2019	2018	2017
Mòbils	8	48	129	130	130
Smartphone	478	449	365	320	302
FCT	6	6	7	7	7
Dades	46	36	37	24	17
Total	538	539	538	481	456



1.3.2. Projectes

Sistemes i comunicacions

Servidors

S'ha contractat el manteniment del programari de virtualització de servidors amb tecnologia VMware, de les eines de gestió vCenter i vRealize Operations Manager pels centres de processament de dades principal i secundari, així com el programari de rèplica Site Recovery Manager.

Hiperconvergència

En el context de la profunda transformació de totes les tecnologies que utilitzem, el SSTI està immers en el redisseny complet de les infraestructures de servidors i de connectivitat de xarxa.

Un dels grans reptes és la transformació de la infraestructura de servidors, actualment al límit, en un nou model anomenat “hiperconvergent” i “de cloud privat”, que aportarà millores notables de rendiment i de seguretat, i que en cas que falli el CPD principal, es pugui garantir que els serveis continuaran funcionant.

Tècnicament, el canvi consisteix en que els serveis s'oferiran des de servidors allotjats en diferents punts de la nostra ciutat, i no dependran d'un únic equip.

En aquest sentit, l'any 2021 s'ha contractat, a través de l'acord marc de la Central de Compres del Mon Local, el subministrament, posta en marxa i configuració d'una nova infraestructura híper convergent, formada per tres servidors físics i les pertinents llicències de software. És tracta d'un clúster Nutanix de 3 Servidors HPE ProLiant DX380 12LFF Gen10 basat en AHV (Acropolis Hypervisor). La instal·lació i posada en marxa es realitza el 2022.

Aquest sistema concentrarà els serveis de virtualització de servidors, xarxa i emmagatzemament en una única plataforma, es gestionarà de forma centralitzada i aportarà les següents avantatges:

- Simplifica la gestió, imprescindible per a poder créixer en nombre de serveis
- Arquitectura Cloud escalable, que permet la deslocalització geogràfica dels serveis
- Resiliència, ja que millora disponibilitat davant problemes hardware

- Aplicació del model de seguretat de xarxa ZeroTrust, imprescindible a dia d'avui per a poder fer front a les noves amenaces de seguretat
- Integració amb la infraestructura actual, que permetrà una migració per fases i de forma no disruptiva

Seguretat

En concepte de seguretat s'han dut a terme les següents actuacions:

- Per qui fa teletreball, es va posar en funcionament una autenticació multifactorial per entrar a Citrix des de casa. Aquest sistema consisteix en demanar, a banda del nom d'usuari/ària i la contrasenya, un codi que rebem al telèfon mòbil per garantir que som realment nosaltres els que estem fent una connexió des de l'exterior cap als servidors del consistori. L'objectiu d'aquesta autenticació és que les connexions siguin més segures, ja que existeix la possibilitat que els equips que usem des de casa estiguin infectats per troians que poden capturar les nostres credencials.
- Per realitzar l'autenticació multifactorial dels usuaris que es connecten a la xarxa municipal a través d'accessos remots via Citrix, s'han adquirit 400 llicències per usuari nominal de programari Swivel Secure AuthControl Sentry
- En temes de seguretat és molt important la conscienciació i la formació dels usuaris per poder evitar una gran part dels atacs a les xarxes informàtiques. Per això s'ha contractat el subministrament de les llicències d'ús d'una plataforma d'aprenentatge basada en tecnologia web per 850 usuaris en temes de ciberseguretat i serveis de suport per part de l'integrador, la formació s'iniciarà el 2022. En aquest sentit, cal remarcar que l'esquema nacional de seguretat (ENS) també estableix com a obligació la formació i la conscienciació dels usuaris en aspectes de seguretat informàtica
- Contractació del manteniment pels sistemes de tallafocs perimetrals de l'Ajuntament sobre la plataforma CheckPoint
- Contractació del servei d'actualització del software Aruba Clearpass i Aruba Airware

Emmagatzemament

El creixement de les necessitats de les diferents àrees en els seus discs departamentals, la implantació de l'expedient digital, els nous projectes relacionats amb el nou gestor d'expedients i les necessitats derivades dels projectes de Smart City (amb incorporació massiva de dades provinents de sensors) requeria l'ampliació de la capacitat del sistema d'emmagatzematge de dades que es trobava al límit. S'han realitzat les següents actuacions:

- S'ha ampliat la cabina de disc NAS Synology amb 8 discos WD de 4 Tb
- S'ha adquirit un sistema d'emmagatzematge NAS empresarial, compatible a tots els nivells amb el sistema actual, Dell EMC2 Isilon A200. Consta de 4 nodes de computació i d'emmagatzemament de 15 discos NL-SAS de 4 Tb connectables en calent i les llicències de programari per tota la capacitat addicional. També s'ha contractat el manteniment del maquinari per 48 mesos

Serveis de còpies de seguretat

Per tal de garantir el funcionament integral del programari de còpies de seguretat, s'ha contractat el manteniment del programari Commvault Simpana

Plataforma Oracle

L'any 1997, l'Ajuntament de Girona va implementar Oracle com a gestor de base de dades corporativa, amb la finalitat de facilitar l'emmagatzematge, accés i gestió de les dades en la majoria de les seves aplicacions informàtiques.

La base de dades Oracle és l'element més crític de la infraestructura informàtica municipal degut a que conté totes les dades dels programaris de Siagi (Sistema Informàtic de l'Ajuntament de Girona), la comptabilitat, patrimoni i recursos humans, entre d'altres.

El maquinari que executa aquesta base de dades és obsolet degut a la seva edat i prestacions. La versió de la base de dades també és obsoleta i cal migrar a noves versions per poder mantenir la compatibilitat amb els nous entorns de desenvolupament d'aplicacions entre les que s'inclou la gestió d'expedients.

Davant la necessitat de superar l'obsolescència de la plataforma Oracle actual, tant pel que fa al maquinari –servidor– com per a la versió de base de dades, s'ha contractat el subministrament d'una nova plataforma per a la base de dades Oracle i els serveis d'instal·lació, configuració i posada en marxa. En concret, amb les següents actuacions:

- En l'entorn de producció, situat al CPD principal de la plaça del Vi, el subministrament d'un servidor de base de dades i un servidor d'aplicacions i la instal·lació i configuració d'una versió de base de dades actual. Renovar el servidor que dona servei a la base de dades Oracle ha de significar una millora en el rendiment de les aplicacions en quant a velocitat de processament de les dades
- En l'entorn de contingència, destinat com a solució de recuperació de desastres en cas de fallades de hardware, desastres naturals o errades humanes, emplaçat a la seu de la Policia Municipal, el subministrament d'un servidor de base de dades i un servidor d'aplicacions i la instal·lació
- Adquisició del programari de rèplica, s'ha optat per l'opció DBvisit
- Contractació dels serveis de migració de la base de dades

Gestió d'accessos a la informació (IRM)

És important que determinats documents que contenen informació confidencial puguin ser accedits únicament per part de les persones autoritzades i de mantenir aquesta confidencialitat, no únicament dins la xarxa de dades municipal sinó també després que aquests documents siguin enviats fora de la mateixa, a més de poder disposar d'una traçabilitat dels accessos a aquests.

El programari per poder realitzar aquestes tasques s'anomena IRM, que correspon a gestió dels accessos a la informació (Information Rights Management, per les seves sigles en anglès).

La informació estarà protegida, independentment de la seva ubicació (dins o fora de la xarxa de dades municipal) i del suport emprat (correu-e, solucions al núvol, dispositius USB,...), evitant d'aquesta forma la fuga incontrolada de dades i possibilitant l'auditoria d'accessos als documents sensibles protegits.

Durant el 2021 s'ha realitzat la contractació pel subministrament de les llicències d'ús de programari IRM per 25 usuaris protectors per un període de 36 mesos i els serveis d'instal·lació i configuració del programari, formació i suport al llarg del període contractual per part de l'integrador.

Parc d'impressió

Subministrament, mitjançant arrendament, de 5 nous equips d'impressió per a diferents dependències municipals amb el servei de manteniment corresponent.

Gestor de comunicacions telefòniques

Actualització i millora del programari del gestor de comunicacions telefòniques per tal de flexibilitzar al màxim les comunicacions i poder estendre la xarxa telefònica municipal fora de les fronteres marcades pels espais de titularitat municipal, donat que la implantació del teletreball suposa que cal poder donar a l'usuari el mateix servei tan si treballa des del seu escriptori municipal com si es troba realitzant teletreball.

Configuració del gestor de comunicacions telefòniques per implantar els serveis de trunking SIP per a trucades a mòbils i del nou pla de numeració de telefonia mòbil.

Chromebook

La situació de pandèmia viscuda ha transformant de forma radical les necessitats del personal municipal per connectar-se als sistemes d'informació que proveeix els serveis de STI. Així, els usuaris necessiten, cada cop amb major mesura, dispositius de baixa capacitat de càlcul (bàsicament, dispositius per connectar a sistemes d'escriptori remot amb tecnologia Citrix) i molta mobilitat (per permetre teletreball i treball en mobilitat, tant al carrer com per visites domiciliàries).

Per altra banda, el servei de STI precisa poder tenir un control de la configuració d'aquests dispositius, per poder disposar d'un inventari permanentment actualitzat i per poder gestionar les aplicacions instal·lades i les polítiques de seguretat de forma remota.

Les tecnologies tradicionals, amb ordinadors portàtils o fixos amb sistema operatiu Windows o MacOS, requereixen una gestió complexa i costosa. A més, poden representar un risc de seguretat en el sentit de que si no es controla de forma directa la seva configuració mitjançant polítiques i programari antivirus, aquests dispositius poden ser fàcilment atacats per programari maliciós.

La tecnologia ChromeOS és un nou concepte, en tant que permet les funcionalitats de control centralitzat a través de polítiques i les proveeix a un preu molt econòmic, raó per la qual resulta molt adequada per les necessitats exposades.

Per poder avaluar de forma acurada la seva viabilitat en un desplegament amb un abast mitjà, s'han adquirit, configurat i posat en funcionament una sèrie de dispositius Chromebook de varies mides (11" i 15,6").

L'avaluació s'ha realitzat, per una banda, a la subàrea de Drets de les Persones, que ho requeria per la posada en marxa de diversos projectes (redefinició de l'Espai Jove Güell, mobilitat del personal que realitza tasques d'atenció domiciliària, aules de centres cívics), i per l'altra a un grup de treballadors que realitzen teletreball.

Citrix

Les actuacions en aquest entorn han estat les següents:

- Contractació del servei de suport del dispositiu de tecnologia d'escriptoris virtuals Citrix Virtual Apps and Desktops i Citrix Netscaler
- Adquisició de 20 llicències thin client Prais

Controlador per punts d'accés WIFI

L'Ajuntament de Girona disposa d'una xarxa WiFi d'ús ciutadà amb tecnologia Aruba desplegada a zones de l'Eixample Nord i del Barri Vell. Aquesta xarxa disposa actualment de 25 punts d'accés d'alta capacitat desplegats en diversos elements de mobiliari urbà i en els exteriors de diversos centres municipals.

Per tal de poder gestionar correctament el tràfic generat pels diferents punts d'accés de la xarxa, s'ha substituït la controladora Aruba 7005, obsoleta, per un model amb major capacitat, capaç de gestionar el tràfic generat per la xarxa, en concret per la controladora Aruba 7030.

Nous enllaços sense fils

Instal·lació d'un radioenllaç punt a punt per a la connexió de l'edifici del Cinema Modern a la xarxa informàtica de l'Ajuntament, en aquest edifici s'hi ubica l'Oficina de Foment de les Arts.

Adquisició d'equipament

Adquisició d'aparells

Aparells	Quantitat
PC sobretaula i Thin Clients	144
Ordinadors portàtils	122
Impressores	10
Altres perifèrics (escàners, projectors, ...)	5

A més, s'ha contractat el subministrament de dispositius perifèrics d'informàtica –monitors, auriculars, webcam, lector de targetes, teclats, ratolins, entre altres– i accessoris de telefonia –telèfons i auriculars–, per proveir a alguns llocs de treball d'accessoris addicionals i per millorar-ne d'altres.

Treballs diaris

Cada dia es realitzen aquestes tasques:

- Administració i monitorització de la xarxa.
- Administració i monitorització dels servidors
- Administració i monitorització de bases de dades
- Gestió de l'emmagatzemament
- Gestió de la seguretat
- Gestió del backup
- Gestió del correu electrònic
- Gestió de l'accés a Internet
- Gestió de les telecomunicacions
- Gestió del sistema de videovigilància
- Instal·lació d'equips d'usuari
- Manteniment del parc microinformàtic
- Servei d'atenció als usuaris
- Gestió dels expedients de la contractació del SSTI

Manteniment i desenvolupament d'aplicacions

Catàleg d'aplicacions

Pel que fa a aplicacions, el sistema informàtic de l'Ajuntament consta de 3 parts:

- Un ERP (aplicació de gestió integrada) que comprèn la major part de funcionalitat pròpia de l'Ajuntament. Està formada pel SIAGI, el GIS, el web corporatiu i el Portal del Treballador.
- Aplicacions externes. Totes aquelles aplicacions per les quals s'ha trobat una solució satisfactòria al mercat. En la mesura del possible i segons les necessitat s'intenta integrar aquestes aplicacions amb l'ERP.
- Aplicacions estàndards. Totes aquelles eines informàtiques de caràcter general que donen suport a l'operativa diària dels treballadors: eines d'ofimàtica, disseny i dibuix, comunicació...



Estructura general de les aplicacions

A l'annex hi ha el catàleg complet de les aplicacions.

Nous desenvolupaments

Gestió d'expedients en general

Dins la gestió d'expedients les principals funcions i modificacions implementades són:

- Funció per mantenir el fitxer dels Organismes Públics i tasques depuració (eliminació de duplicats, actualització de noms)
- Adaptació del circuit de signatura de Secretaria per als Decrets d'Alcaldia degut a la modificació de la política operativa
- Funció per generar directament un tràmit de volants d'empadronament en determinats tipus d'expedients
- Realització de transferències i eliminacions d'expedients

Expedients de contractació

Nova funcionalitat per a la publicació de la compra menor dins el registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya i perfil de contractant.

Expedients de Junta de Govern i Ple

Adaptacions per a la modificació del ordre del dia de les sessions plenàries.

Registre

Nova funció per poder marcar al Registre general les entrades dels serveis de Gestió tributària i Recaptació com tramitades a l'aplicació específica d'aquests serveis (SIT).

Activitats econòmiques

Adaptació de l'aplicació a la nova llei d'activitats 18/2020, bàsicament degut als canvis a la classificació de les activitats.

Gestió vehicles a la via pública

Adaptació de l'aplicació per la incorporació d'una nova càmera de control d'accessos, mitjançant la lectura de matricules, a la plaça Josep Pallach.

Targetes bus

Canvi i activació del servei d'expedició de targetes de bus des d'OAMR a l'oficina de TMG.

Gestió tributària

Adaptació del procés de comunicació a la DGT dels impagats del padró de l'impost de vehicles de tracció mecànica, a partir de les dades rebudes de l'aplicació de Gestió tributària i Recaptació de GTT.

Educació

Noves funcionalitats d'ajuda en el procés d'entrada de dades a les sol·licituds de preinscripció per evitar duplicats i validació de les adreces segons el padró d'habitants.

Activitats d'esports

Nou procés per automatitzar les devolucions (totals i/o parcials) a les persones usuàries de les activitats municipals d'esports degut a la suspensió total o parcial de l'activitat

Serveis socials

S'han realitzat les següents actuacions:

- Millores en l'enregistrament i gestió d'actuacions a les persones usuàries
- Nova funció per la gestió de persones usuàries duplicades
- Nova gestió de pagaments d'ajuts d'urgència mitjançant ingrés a compte corrent de l'usuari
- Nova gestió d'ajuts d'urgència de suport al pla de treball familiar modalitat "Ajut suport de pla treball sostre 360"
- Nova funcionalitat per a la gestió de peticions de roba a Càrites
- Implementació de la gestió d'informes socials per ajudes pel menjador adreçats al Consell Comarcal del Gironès
- Implementació de la gestió d'ajuts complementaris pel menjador
- Nous models d'informes resposta a peticions d'actuacions d'usuari
- Estudi pel desenvolupament d'una l'eina de suport a la detecció de persones amb necessitats d'atenció social complexes, mitjançant la matriu d'autosuficiència SSM-CAT

Control horari

Adaptació de l'aplicació al nou concepte de marcatge de control horari per flexibilitat menstrual.

Telecomunicacions

Adaptació dels processos de comprovació de la regularització de la facturació arrel de la contractació dels serveis de telefonia fixe a Telefònica.

Aplicació IPAM

S'ha desenvolupat una aplicació amb APEX per a la gestió de les adreces de xarxa que utilitzen els equipaments informàtics de l'Ajuntament, per tal de registrar quines IPs estan lliures i quines estan ocupades. Permet agrupar per blocs i segments, calcular rangs d'adreces en funció de la màscara, fer pings per detectar si l'adreça està activa o no, cercar per IP, rang o descripció.

Gestió d'identitats

S'ha continuat treballant en la millora dels processos d'altres, baixes i canvis de rol del SIAGI i s'han introduït més sistemes de control i depuració d'usuaris/àries.

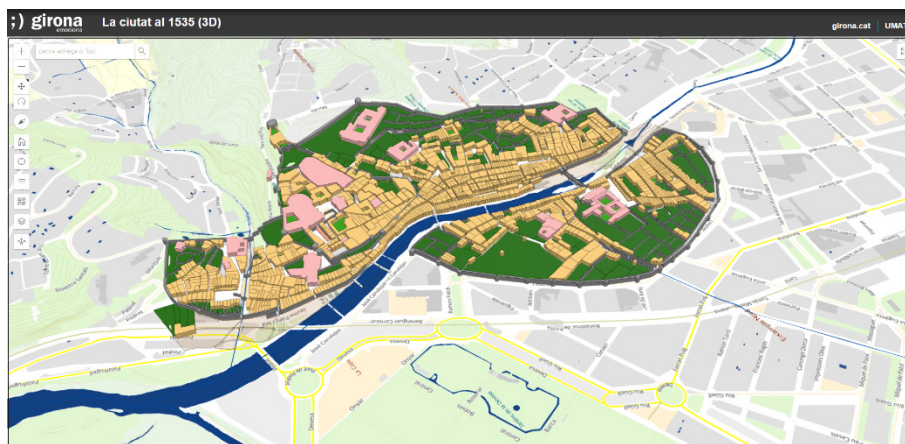
Visors de mapes

Actuacions realitzades en el visors de mapes:

- Actualització del visor del plànol de la ciutat. La principal millora és el mapa de base que està fet amb dades vectorials on no es perd la qualitat de la visualització en zooms molt propers, a més disposa d'un cercador avançat de capes i carrers
- Actualització del visor de la base de referència territorial. La principal millora és en l'àmbit de consulta, no cal activar noves capes per accedir a la informació principal. El mapa de base està fet amb dades vectorials
- Nou visor de cartografia històrica de la ciutat l'any 1535 en 3D

Ciutat a l'any 1535

Control de plagues



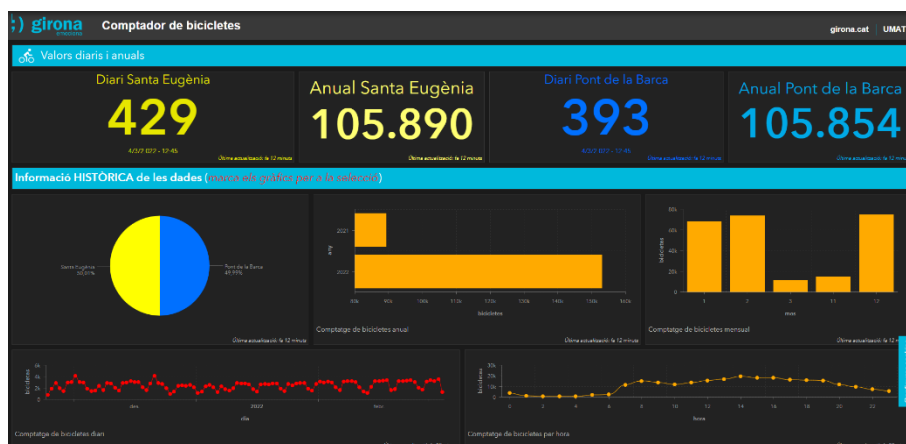
S'ha desenvolupat i posat en marxa una aplicació de mòbil per al control de plagues. L'aplicació es basa en un formulari d'entrada assistida de dades sobre el terreny. Les principals funcionalitats són:

- Registre d'inspecció i diagnosi de les plagues i les accions realitzades
- Registre dels tractaments amb Biocides
- Registre de la Vespa Velutina
- Permet treballar sense connexió

Aplicacions Smartcity

S'han realitzat les següents actuacions:

- Dins les accions de recollida d'informació per l'avaluació de mobilitat sostenible, s'ha desenvolupat un procés de càrrega de dades dels dispositius de comptatge de bicicletes de la carretera de Santa Eugènia i del Pont de la Barca i la representació en un quadre de control



Quadre de control

- En el context ALE (Analytics and Location Engine), dispositius amb capacitat de poder capturar l'adreça de xarxa wifi dels telèfons mòbils, s'ha desplegat un entorn, servidor, base de dades i aplicació, capaç de poder rebre i simplificar el volum d'informació recollida. S'ha fet l'actualització i un procés de filtratge de dades en detall que ha donat com a resultat un quadre de comandament per a la representació de les dades filtrades

Implantació i integració d'aplicacions externes

Enterprise Data Analytics

S'ha instal·lat i posat en funcionament l'Enterprise Data Analytics, és una aplicació basada en codi obert per a la representació de dades pública. La instal·lació d'aquest programari permet a la ciutadania disposar de tota la informació de manera amigable.

Programari d'automatització robòtica de processos (RPA)

El creixement constant de la complexitat i de l'abast dels sistemes informàtics de les organitzacions ha portat que aquestes disposin de sistemes de diferents fabricants que no es comuniquen entre ells o que ho fan de forma deficient. Això ha generat en molts casos la creació de silos d'informació, estancs entre ells, de forma que cal duplicar l'entrada de dades en diferents sistemes.

Per solucionar aquests problemes d'ineficiència, molts sistemes informàtics ofereixen interfícies de programació per tal que altres sistemes puguin consultar o fins i tot modificar la informació que contenen. Aquests sistemes es poden implantar a través de webservices o de crides API. No tots els sistemes, però, ofereixen aquesta possibilitat o la ofereixen de forma molt limitada.

Per tal de poder avançar en la integració dels diferents sistemes informàtics en aquells sistemes que no disposen d'eines d'automatització prou potents cal disposar de sistemes que siguin capaços de simular el treball manual d'un operador humà, treballant amb la mateixa interfície gràfica amb la que ho podria fer una persona. Aquests sistemes, anomenats genèricament sistemes d'automatització robòtica de processos o RPA per les seves sigles en anglès, ofereixen el gran avantatge de que es pot automatitzar pràcticament qualsevol tipus de procés rutinari encara que algun dels sistemes no disposin d'eines de programació pròpies.

L'Ajuntament disposa de diversos programaris de diferents fabricants que generen la necessitat de realitzar tasques manuals d'entrada de dades de forma duplicada.

S'ha contractat els serveis d'implantació d'un sistema d'automatització robòtica de processos i el subministrament de llicències de programari associades. La implantació i el desenvolupament dels processos es realitzarà durant el 2022.

Millores i ampliació de funcionalitats

Millores, ampliació de funcionalitat i nous llistats en les aplicacions de:

- Accessos al SIAGI
- Activitats econòmiques
- Bústia de tasques
- Cita prèvia
- Control de presència
- Disciplina urbanística
- Educació
- Escoles bressol
- Gestió d'expedients
- Gestió d'expedients de contractació
- Gestió d'expedients sancionadors
- Gestió de plens i juntes de govern
- Gestió vehicles via pública
- Habitants
- Inscripcions a activitats municipals
- La Sopa
- Multes
- Notificacions
- Obres
- OMH
- Ocupació de via pública
- Personal
- Persones
- Policia Municipal
- Projectes urbanisme
- Portal
- Recaptació
- Registre d'entrada
- Seu electrònica
- Serveis Socials
- Targetes de bus
- Telecomunicacions
- Territori
- Tiquets
- Web municipal

Aplicacions en desenvolupament

Aplicació gestió d'expedients

Durant el 2021, en col·laboració amb el Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions (SGDAP), s'ha iniciat el desenvolupament de la nova aplicació d'expedients sobre la proposta presentada a l'alcalde i als caps d'àrea el mes de novembre de 2020.

El mes de juny, es van incorporar al projecte 3 persones, tècnics analistes-programadors, contractades per aquest propòsit.

S'han recollit propostes de les àrees i s'ha estat desenvolupant la primera fase, només permet consultes. Ha començat el procés de proves i un conjunt d'usuaris i usuàries l'ha estat validant, inclou els següents mòduls:

- Bústia d'entrada:
 - Documents nous
- Consulta d'expedients:
 - Cerca per referència
 - Cerca completa avançada
- Signatura de documents:
 - Documents pendents de signar
 - Documents pendents de rebre
 - Documents signats per mi en tràmit
 - Documents creats per mi en tràmit
- Gestió econòmica:
 - Estat de partides de despeses
- Estadístiques:
 - Estadístiques anuals

Cal destacar la millora de moltes funcionalitats respecte al Siagi, sobretot en aspectes visuals, molt més amigable, en la cerca i filtratge de la informació i en la exportació de la mateixa.

A més s'ha desenvolupat el control d'accessos, el menú del quadre de comandament i la funcionalitat perquè la persona usuària se'l pugui configurar segons les seves preferències.

Durant el 2022, quan estigui en marxa la nova versió de la base de dades Oracle, aquesta primera fase es posarà a disposició de tot el personal i s'anirà desenvolupant i posant a disposició la segona fase que inclourà l'actualització de dades.

Aplicació bústia d'avisos

La Bústia d'avisos i suggeriments és una via de fàcil accés per fer arribar a l'Ajuntament tot allò que en una determinada situació pot preocupar la ciutadania i incorporar així la seva veu en els afers municipals, es va posar en marxa al 2004.

En tot aquest temps, l'eina ha sofert millores tecnològiques i de gestió interna però ja no responia a totes les necessitats actuals.

Per donar resposta a aquestes necessitats, durant el 2021, s'ha iniciat el desenvolupament d'una nova aplicació amb l'eina Apex. En concret, s'ha estat treballant en la part de gestió interna, el 2022 es posarà en marxa i es desenvoluparà la part del ciutadà.

Adquisició de llicències de programari

Llicències de programari

Programari	Quantitat
Acrobat Standard	34
Acrobat Professional	9
CDN	1
Zoom	15

Operacions periòdiques

- Manteniment correctiu de totes les aplicacions de SIAGI.
- Processos periòdics d'intercanvi de dades amb tercers:
 - INE
 - Aigües de Girona, Salt i Sarrià de Ter
 - Proveïdors
- Suport als processos de tancament de la comptabilitat i del compte de recaptació
- Processos de publicació trimestral massiva de dades de contractació menor dins el Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, del Perfil del Contractant i Portal de Transparència de l'Ajuntament de Girona
- Processos d'inscripcions a activitats
- Processos electorals
- Processos dels pressupostos participats
- Instal·lacions, actualitzacions i resolució d'incidències d'aplicatius externs
- Avaluació de nous aplicatius externs
- Processos de depuració de dades (domicilis, habitants, ...)
- Administració del Web Municipal
- Gestió de dominis web
- Gestió de despeses de telecomunicacions
- Gestió de la despesa dels equips d'impressió
- Manteniment estructura de documents i continguts al portal del treballador

Altres

Migració Forms i Reports

Les versions de les eines que es fan servir per desenvolupar o mantenir aplicacions, Forms i Reports 6i, estan obsoletes a nivell tecnològic, no estan suportades i tenen problemes amb les versions més modernes de la base de dades d'Oracle i dels sistemes operatius instal·lats a l'Ajuntament.

El conjunt dels mòduls desenvolupats amb aquestes eines, juntament amb altres accessoris, formen el SIAGI (Sistema Informàtic de l'Ajuntament de Girona).

Per superar l'obsolescència i per poder integrar els nous desenvolupament que es realitzin amb el nou entorn Oracle APEX amb l'antic entorn SIAGI (realitzats amb Oracle Forms i Reports 6i), cal actualitzar aquest darrer sistema migrant les aplicacions a una versió en entorn web (Oracle Forms i Reports 12c),

que permeti una transició més fluïda entre els desenvolupaments antics i els moderns, així com també per resoldre els problemes de compatibilitat de versions de la base de dades.

Les aplicacions migrades mantenen el mateix look per minimitzar la gestió del canvi amb els usuaris, però guanyant noves capacitats i disposant d'una arquitectura que permet integrar-les amb tecnologies estàndard web. El nou entorn s'anomena SIAGI+.

El procés de migració de Forms i Reports a la versió 12c l'ha realitzat, progressivament, la secció de desenvolupament i manteniment d'aplicacions. Per aconseguir-ho amb les màximes garanties i amb la finalitat de reduir els riscos associats, les incidències, els costos i el temps s'ha contractat el suport d'una empresa externa, d'experiència contrastada en el tema.

Durant el 2021 s'ha estat treballant en el procés de migració i posant a disposició del personal municipal algunes aplicacions. El procés de migració ha estat una tasca complexa i laboriosa, que ha durat varis mesos, i que finalitzarà dins el primer trimestre del 2022.

El nou entorn, entre altres millores, ha d'augmentar el rendiment de les aplicacions, permetrà escollir el factor de zoom, entre 3 opcions, per a visualitzar el SIAGI segons les preferències de la persona usuària i generarà tots els llistats directament en entorn web i en format PDF.

Apex

En el context de la modernització, evolució tecnològica i agilització en la realització dels programes informàtics es va optar per Oracle Application Express (APEX).

Davant la necessitat d'accelerar la corba d'aprenentatge sobre la plataforma APEX per part del personal de la secció de Desenvolupament i Manteniment d'Aplicacions i amb l'objectiu d'obtenir resultats satisfactoris des de l'inici, el més ràpid possible, s'ha contractat el suport d'una empresa externa, per donar servei d'assessorament, consultoria i assistència tècnica en el desenvolupament d'aplicacions en l'entorn APEX.

En aquest entorn es desenvolupa el conjunt d'aplicacions corporatives que anomenarem RITA, entre elles el nou gestor d'expedients.

Llicències Oracle

Les actuacions realitzades han estat:

- Adequació de les llicències disponibles, això va implicar migrar algunes llicències a versions superiors i substituint-ne d'altres de productes que quedaran en desús per llicències de nous productes
- Contractació de llicències de suport del programari del fabricant Oracle

Firmadoc i GPA

Contractació del manteniment del programari Firmadoc i GPA i serveis de suport. Actualització del gestor documental i portafirmes FirmaDoc de la versió 16 a la 19.1, incloent la formació a nivell d'administrador.

Meta4

Contractació, juntament amb el servei de RRHH, dels serveis de suport i de manteniment correctiu i evolutiu del sistema de gestió de Recursos Humans.

1.3.3. Dades econòmiques

Dades generals

Despeses serveis TIC (€)

Concepte	2021	2020	2019	2018	2017
Personal	1.027.335	849.613	818.483	792.442	828.755
Despeses TIC	961.873	903.062	855.410	1.010.503	778.603
Despeses telecomunicacions	216.151	242.923	250.512	247.620	203.870
Inversions	467.179	323.760	364.457	214.882	435.570
Pressupost TIC	2.672.538	2.319.358	2.288.862	2.265.447	2.246.798

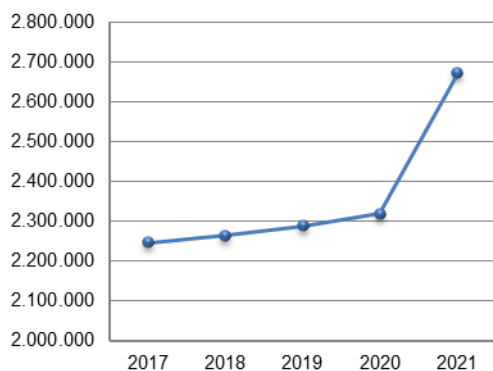
Finançament serveis TIC (€)

Concepte	2021	2020	2019	2018	2017
Capítol 1	1.027.335	849.613	818.483	792.442	828.755
Pressupost SSTI inicial	1.440.000	1.470.000	1.067.895	997.000	1.140.400
Transferència	90.393	62.213	20.538	8.910	25.798
Altres partides	330.349	282.613	391.465	622.176	338.639
Subvencions	9.000	10.080	10.080	10.080	9.000
Total	2.897.077	2.674.519	2.308.461	2.430.608	2.342.592

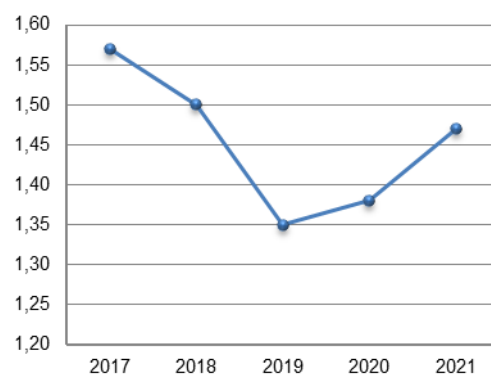
Comparativa pressupost TIC amb pressupost de l'Ajuntament (€)

Concepte	2021	2020	2019	2018	2017
Pressupost TIC	2.672.538	2.319.358	2.288.862	2.265.477	2.246.798
Pressupost Ajuntament	182.401.476	167.793.271	169.131.782	151.921.061	143.239.421
% TIC / Ajuntament	1,47	1,38	1,35	1,50	1,57

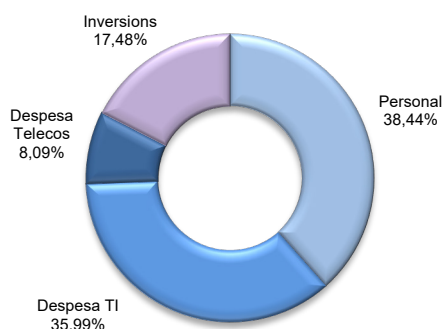
Evolució pressupost TIC



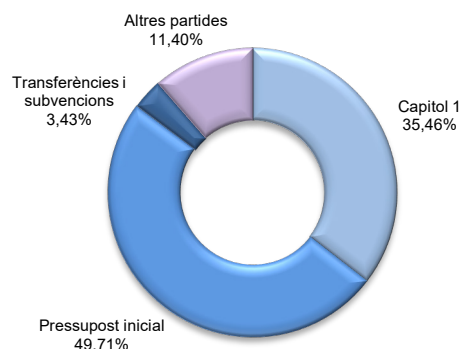
% Pressupost TIC/Ajuntament



Distribució pressupost 2021



Finançament serveis TIC 2021



Detall TIC

Personal

Concepte	SSTI	Altres	Total
Retribucions	815.893		815.893
Seguretat Social	211.442		211.442
Total	1.027.335		1.027.335

Despeses corrents

Concepte	SSTI	Altres	Total
Manteniment servidors, xarxa i comunicacions	7.735		7.735
Manteniment de PC i perifèrics	35.706		35.706
Manteniment d'instal·lacions	3.405		3.405
Manteniment de software d'aplicacions	103.132	330.349	433.481
Manteniment de software de sistemes	131.867		131.867
Rènting de servidors i xarxa	79.778		79.778
Rènting de PCS i perifèrics	28.900		28.900
Subministraments	4.893		4.893
Serveis	234.500		234.500
Altres despeses	1.608		1.608
Total	631.524	330.349	961.873

Inversions

Concepte	SSTI	Altres	Total
Equips servidors i xarxa	134.022		134.022

PC i perifèrics	176.054	176.054
Programari d'aplicacions	79.720	79.720
Programari de sistema	77.383	77.383
Total	467.179	467.179

Telecomunicacions (telefonía fixa)

Telefonía fixa	SSTI	Altres	Total
Central i perifèrics	31.824		31.824
Total	31.824		31.824

Telecomunicacions (telefonía mòbil)

Telefonía mòbil	SSTI	Altres	Total
Accés directe central + FCT	7.677		7.677
Mòbils (veu i dades)	128.053		128.053
Total	135.730		135.730

Telecomunicacions (transmissió de dades – quotes i consum)

Transmissió de dades (quotes i consum)	SSTI	Altres	Total
Xarxa Metropolitana	22.775		22.775
Internet	13.905		13.905
Altres	11.917		11.917
Total	48.597		48.597
Total telecomunicacions	216.151		216.151
Total TIC	2.342.189	330.349	2.672.538

2. Gestió Tributària, Inspecció i Recaptació

2.1. Gestió Tributària i Recaptació

Llista cobradora de l'Impost sobre Béns Immobles de naturalesa urbana (IBI)

Concepte	Quantitat
Nombre de rebuts	80.754
Import del padró	35.348.638,35 €
Import anul·lat	185.752,04 €
Import cobrat en període voluntari	32.603.042,13 €
Percentatge de cobrament	92,72%

Llista cobradora de l'Impost sobre Béns Immobles de naturalesa rústica (IBI)

Concepte	Quantitat
Nombre de rebuts	472
Import del padró	31.030,08 €
Import anul·lat	0 €
Import cobrat en període voluntari	29.469,00 €
Percentatge de cobrament	94,97%

Padró de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica (IVTM)

Concepte	Quantitat
Nombre de rebuts	64.110
Import del padró	5.411.644,82 €
Import anul·lat	32.754,53 €
Import cobrat en període voluntari	3.993.428,29 €
Percentatge de cobrament	74,24%

Padró de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE)

Concepte	Quantitat
Nombre de rebuts	1.587
Import del padró	5.538.135,62 €
Import anul·lat	11.640,63 €
Import cobrat en període voluntari	4.975.403,28 €
Percentatge de cobrament	90,03%

Padró de la taxa pel serveis de recollida i gestió de residus derivades d'activitats econòmiques

Concepte	Quantitat
Nombre de rebuts	8.674
Import del padró	4.011.400,03 €
Import anul·lat	56.890,25 €
Import cobrat en període voluntari	3.377.791,14 €
Percentatge de cobrament	85,42%

Padró de la taxa per conservació de cementiris

Concepte	Quantitat
Nombre de rebuts	12.279
Import del padró	355.656,65 €
Import anul·lat	395,50 €
Import cobrat en període voluntari	308.318,15 €
Percentatge de cobrament	86,79%

Padró de la taxa per ocupació de la via pública

Concepte	Quantitat
Nombre de rebuts	6.893
Import del padró	785.040,28 €
Import anul·lat	1.904,56 €
Import cobrat en període voluntari	711.917,79 €
Percentatge de cobrament	90,91%

Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (IIVTNU)

Concepte	Quantitat
Nombre de liquidacions i autoliquidacions	4.928
Import total	4.020.350,92
Import anul·lat	27.631,30
Import cobrat	3.139.512,74
Percentatge de cobrament	78,63%

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

Concepte	Quantitat
Nombre de liquidacions	1.661

Àrea d'Hisenda i Règim Interior

Gestió Tributària, Inspecció i Recaptació

Import total	3.078.529,62
Import anul·lat	44.623,83
Import cobrat	1.748.823,03
Percentatge de cobrament	57,64%

Padró de la taxa pels serveis de control i tinença d'animals

Concepte	Quantitat
Nombre de rebuts	3.754
Import del padró	127.636,00 €
Import anul·lat	442,00 €
Import cobrat	89.862,00 €
Percentatge de cobrament	70,65%

Import dels beneficis fiscals IVTM

Concepte	Quantitat
D'atorgament voluntari	62.498,95 €
D'obligada aplicació	283.422,66 €
Total	345.921,61 €

Import dels beneficis fiscals ICIO

Concepte	Quantitat
D'atorgament voluntari	56.548,50 €
Total	56.548,50 €

Import dels beneficis fiscals IBI

Concepte	Quantitat
D'atorgament voluntari	61.551,10 €
D'obligada aplicació	3.079.047,41 €
Total	3.140.598,51 €

*Els beneficis fiscals dels col·legis concertats es compensen: 412.855,16 €

Import dels beneficis fiscals de la taxa pel servei de recollida i gestió de residus

Concepte	Quantitat
D'atorgament voluntari	258.000,10 €
Total	258.000,10 €

Import dels beneficis fiscals IIVTNU

Concepte	Quantitat
D'atorgament voluntari	260.547,93
D'obligada aplicació	12.367,27
Total	272.915,20

Total beneficis fiscals

Concepte	Quantitat
Beneficis fiscals d'atorgament voluntari	699.146,58
Beneficis fiscals d'obligada aplicació	3.374.837,34
Total	4.073.983,92

Total cobrat en executiva

Concepte	Quantitat
Principal	8.017.840,65 €
Recàrrecs de constrenyiment recaptats	1.066.281,25 €
Interessos de demora recaptats	287.041,92 €
Costes de procediment executiu recaptades	63.278,92 €
Total	9.434.442,74 €

Quantitats retingudes per actuacions d'embargament

Concepte	Quantitat
Embargament comptes corrents	1.944.769,55 €
Embargaments devolucions tributàries AEAT	773.418,94 €
Embargament sous, salaris i pensions	167.653,08 €
Providències de constrenyiment i altres embargaments (devolucions, crèdits, immobles, vehicles...)	6.548.601,17 €
Total	9.434.442,74 €

Expedients de constrenyiment

Estat	Nombre
Vius a 01/01/2021	24.009
Oberts 2021	12.465
Tancats 2021	12.672
Vius a 31/12/2021	23.802

Diligències d'embargament tramitades

Concepte	Quantitat
Embargament de crèdits, devolucions i compensacions	804
Embargaments de comptes tramitats	60.641
Embargament de devolucions tributàries AEAT efectuades	1.924
Embargaments de sous, salaris i pensions tramitats	420
Embargament d'immobles tramitats	68

Altres actuacions del procediment recaptatori

Concepte	Quantitat
Recursos contra procediment executiu	445
Certificacions efectuades	168
Fraccionaments tramitats en període voluntari	575
Fraccionaments tramitats en període executiu	1673
Altres sol·licituds	326
Pla personalitzat de pagament	163

IBI a tres terminis

Concepte	Quantitat
Rebutis IBI 3 terminis gestionats	37.226
Percentatge cobrament 1r termini	97,80%
Percentatge cobrament 2n termini	99,46%
Percentatge cobrament 3r termini	99,15%

Altres actuacions

Concepte	Quantitat
Canvis de domicili fiscal i actuacions de manteniment	23.375
Expedients tramitats	12.628

Comparativa 2020-2021

A banda d'aquelles conclusions que poden ser extretes fàcilment d'una simple lectura de les dades de la memòria, cal destacar els següents fets:

Durant l'any 2021 ha persistit una època d'incertesa degut al COVI-19 i les seves variants, s'han succeït varies onades de la pandèmia afectant a diferents activitats. No obstant això, aquest any, respecte l'anterior, han millorat gairebé tots els percentatges de cobrament.

2.2. Inspecció de Tributs

L'oficina d'inspecció de tributs de l'Ajuntament de Girona és la unitat administrativa constituïda pels inspectors de tributs que, dins l'autonomia funcional i orgànica reglamentària, tenen encomanada la funció de comprovar i investigar l'adequat compliment de les obligacions no declarades tributàries amb la Hisenda Municipal i procedir, en el seu cas, a la regularització de la situació tributària de l'obligat mitjançant la pràctica d'una o diverses liquidacions, així com la gestió i liquidació de la taxa per aprofitament especial de domini públic, amb l'1,5% dels ingressos obtinguts per la facturació.

També exerceixen les funcions administratives d'investigació, comprovació, obtenció d'informació, comprovació de valors, comprovacions limitades, informació als obligats tributaris, assessorament, i totes aquelles actuacions especificades a l'art. 141 de la Llei general tributària.

A petició d'Intervenció i serveis jurídics d'Hisenda es realitzen tasques d'inspecció i elaboració d'informes que procedeixin.

La inspecció actua segons el contingut del pla de control tributari aprovat anualment que estableix els criteris d'actuació sectorials, territorials o temporals, quantitius o comparatius, o bé de qualsevol altra classe que hagin de servir per seleccionar els subjectes passius o obligats tributaris que seran objecte de comprovació o investigació o d'obtenció d'informació.

El treball realitzat per la Inspecció de Tributs és molt important i necessari per garantir el principi constitucional que tots contribuïràn al sosteniment de les despeses públiques d'acord amb la seva capacitat econòmica, mitjançant un sistema tributari just inspirat en els principis d'igualtat i progressivitat que en cap cas tindran abast confiscador, de forma que si no es vigila i controla els contribuents que no presenten declaracions tributàries i no paguen els tributs que els corresponen, comporta que només contribueixin a sostenir les despeses públiques els contribuents complidors.

Dos blocs d'inspecció

- Inspecció relacionada amb activitats (IAE, escombraries, taxes, etc.)
- Inspecció relacionada amb immobles: IIVTNU, incidència en l'IBI

Comprovacions d'altres tributs que afecten als padrons

Elaboració d'informes com a resultat de la comprovació i investigació d'altres tributs com escombraries, IBI, OVP amb rètols, guals, tendals, caixers automàtics, traslladant aquesta informació als departaments corresponents per tal que es pugui realitzar les actuacions d'altres, baixes i modificacions que correspongui dels subjectes passius, depurant així els padrons i els rebuts pendents que se'n deriven.

Informes tècnics emesos pel departament d'inspecció i traslladats als departaments d'Intervenció, Sostenibilitat, Gestió Tributària, Vialitat, Recaptació i Serveis Jurídics d'Hisenda

- Informes al departament de Vialitat i a l'OMCA, cosa que afecta a la modificació del padró d'OVP, altres i baixes.
- Informes al departament de Gestió Tributària (altres i baixes d'IBI, escombraries, IAE, OVP...) amb el resultat de liquidacions complementàries per part del departament corresponent dels quatre anys enrere no prescrits o bé anul·lació de rebuts d'aquests conceptes, segons resulti dels indicats informes.
- Informes amb efectes canvi de titularitat del padró de l'IBI com a conseqüència dels expedients tramitats per l'IIVTNU.

- Informes al departament de Recaptació, notificant aquelles actuacions que tenen efectes en l'estat dels rebuts pendents dels subjectes passius revisats, que formen part en el procés d'expedients de constrenyiment o embarg.
- Informes i actuacions de comprovació i investigació a sol·licitud del departament d'Intervenció.
- Informes i actuacions de comprovació i investigació a sol·licitud del departament dels Serveis Jurídics d'Hisenda.

Es realitza la gestió i liquidació a les empreses explotadores de serveis de subministraments per la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic, liquidant la taxa de l'1,5% d'aquelles societats que han declarat els ingressos bruts i requerint aquelles que no l'han presentat.

Altres Actuacions d'inspecció.

- Realització de la inspecció, control i informes en relació amb les concessions administratives .
- Comprovació de les adreces fiscals d'aquelles societats que no es troben en el domicili que consta en els nostres registres, consultant al Registre Mercantil per via telemàtica o bé comprovant les dades en les oficines del Registre Mercantil de Girona.
- Examen de les dades aportades pels obligats tributaris en les seves declaracions així com els justificants aportats o que es requereixin.
- Sol·licituds de dades de societats efectuades al Registre Mercantil i consultes a Axesor per donar suport als departaments d'Intervenció i Serveis Jurídics així com per elaborar informes sol·licitats per altres àrees i tramitar expedients d'inspecció.
- Sol·licituds de dades registrals de finques efectuades al Registre de la propietat per tal de desenvolupar la correcta actuació inspectora.

Gestió i suport administratiu

Altres actuacions d'inspecció de tributs tals com:

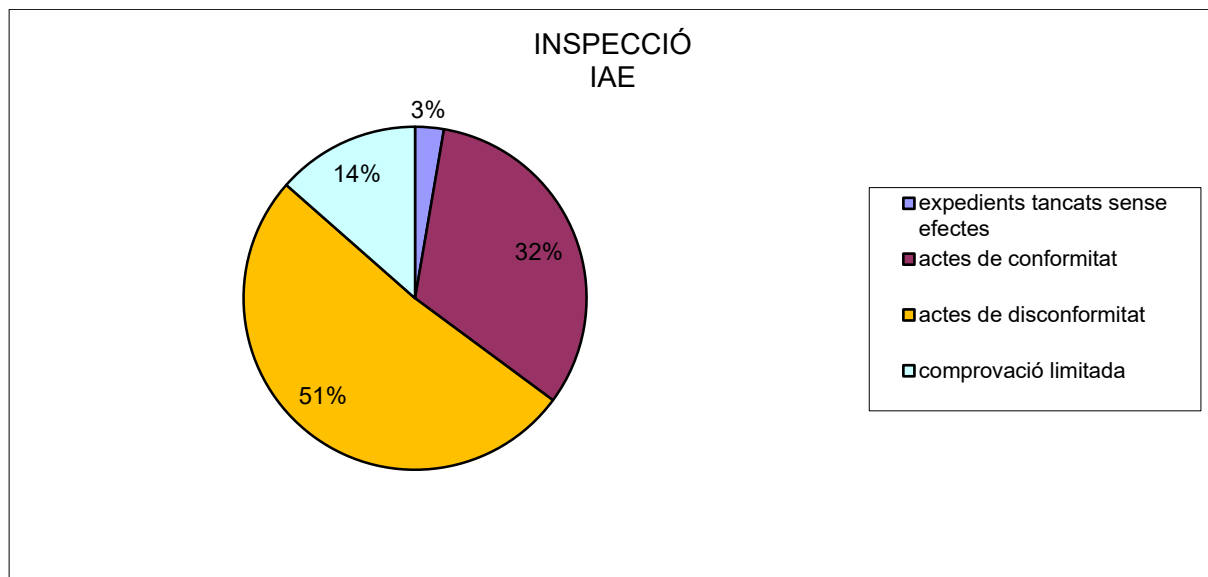
- Gestionar expedients i documentació administrativa
- Elaborar informes tècnics propis de l'àmbit de treball
- Elaborar informes tècnics sol·licitats pels departaments d'Intervenció, Gestió Tributària, Sostenibilitat, Recaptació i Serveis Jurídics d'Hisenda.
- Donar suport administratiu i tècnic
- Altres actuacions com a conseqüència d'ordre superior
- Preparar expedients per a la presentació al jutjats contenciosos administratius.

Impost sobre activitats econòmiques

S'han iniciat 18 expedients amb requeriment amb el resultat de:

Tipologia	Nombre
Expedients tancats sense efectes	1

Actes signades amb conformitat	12
Actes signades amb disconformitat	19
Expedients de comprovació limitada	5



Total liquidat IAE 2021

131.703,11€

Taxes liquidades per l'aprofitament especial de domini públic pel departament d'inspecció

Taxes liquidades pel departament d'inspecció per la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic municipal per aquelles societats explotadores de serveis de subministres.

Expedients liquidació taxa exercici 2021 a empreses comercialitzadores de gas i electricitat: 151

Expedients liquidació taxa exercici 2021 a empreses de telecomunicacions: 9

Total liquidat empreses telefonia fixa 2021 Total liquidat empreses gas i elèctriques 2021

38.759,34€

1.204.719,50€

Impost sobre l'increment de valor del sòl de naturalesa urbana

Tractament de dades

Tractament de les dades trameses pels Notaris i els Registres de la Propietat 1,2 i 4 a través de correu electrònic, i manteniment de les bases de dades de Notaris d'Espanya que tramet el Consejo General del Notariado.

Fet imposable de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana acreditat en actes "inter vivos"

Actualització de dades de l'impost sobre béns immobles del resultat dels expedients d'inspecció de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana:

- Comprovar i investigar l'impost que no s'ha auto liquidat, acreditat en els protocols que figuren a les relacions mensuals trameses via electrònica pels registres de la propietat núm. 1, 2 i 4 de Girona, en la documentació tramesa pels notaris.
- Buidatge, comprovació i tramitació d'expedients d'inspecció de l'impost acreditat arran de les transmissions per causa de mort.
- Comunicar al departament de Gestió Tributària mitjançant informes tècnics, els canvis de titularitat al padró de l'Impost sobre Béns Immobles, detectats arran de les transmissions regularitzades per la inspecció de l'I.I.V.T.N.U.
- Depurar el pendent de pagament de tributs que s'acredita periòdicament i altres ingressos de dret públic respecte a successors del deute tributari en expedients d'inspecció de l'I.I.V.T.N.U. tramitats per transmissions "mortis causa".
- Comprovar l'Impost sobre Béns Immobles en casos de pendents de pagament.

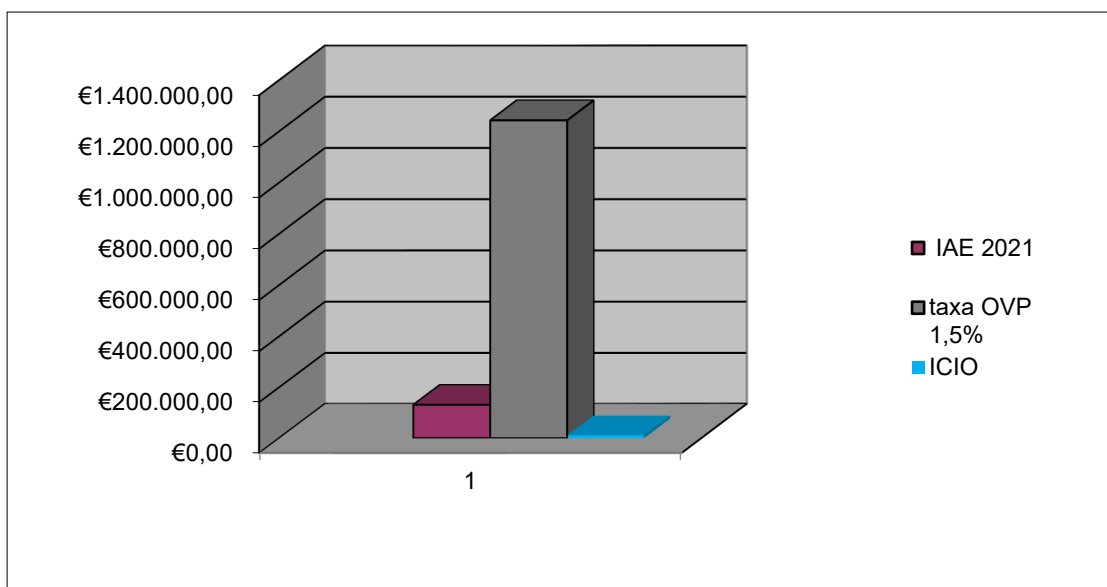
Trametre a la Delegació Territorial de l'Agència Tributària de Catalunya de conformitat amb el que preveu l'article 33 de la Llei 29/1987 de 18 de desembre, de l'impost sobre successions i donacions, les dades corresponents als canvis de titularitats de l'Impost sobre Béns Immobles.

Actualització de dades de l'impost sobre béns immobles del resultat dels expedients d'inspecció de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Comunicar al departament de Gestió Tributària, mitjançant informes tècnics, els canvis de titularitat al padró de l'impost sobre béns immobles, detectats arran de les transmissions regularitzades per la inspecció de l'IIVTNU.
- Depurar el pendent de pagament de tributs que s'acredita periòdicament i altres ingressos de dret públic respecte a successors del deute tributari en expedients d'inspecció de l'IIVTNU tramitats per transmissions "mortis causa".
- Comprovar l'impost sobre béns immobles en casos de pendents de pagament.

Resum liquidacions 2021

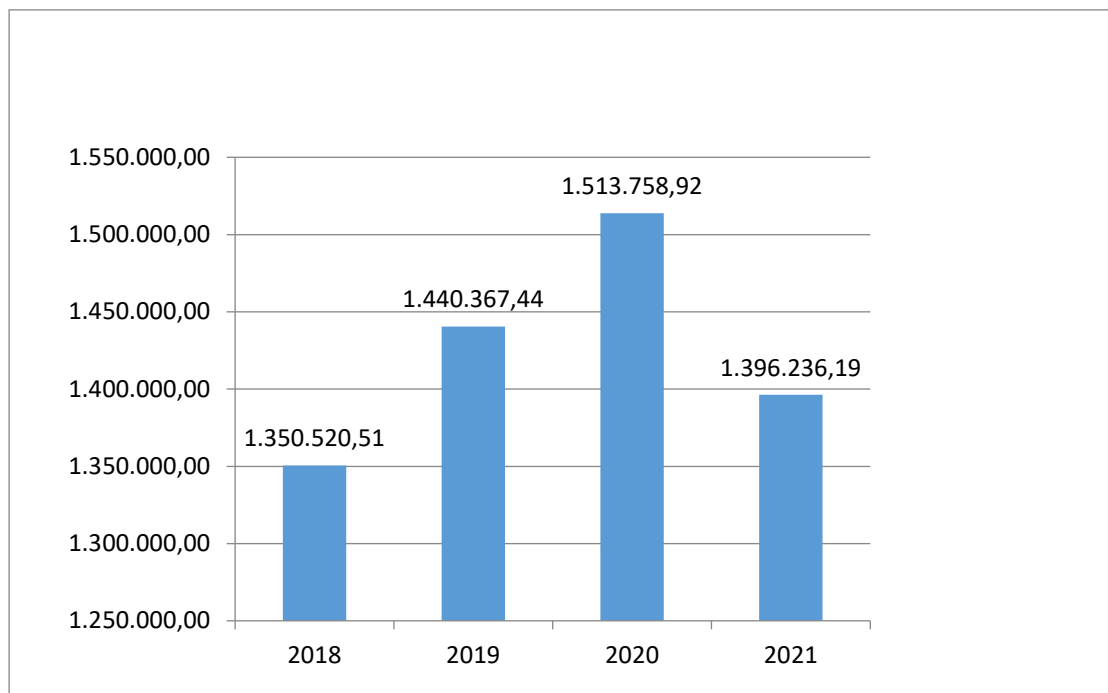
IAE	ICIO	Taxa 1,5	Total
131.703,11€	11.054,25€	1.243.478,83€	1.386.236,19€



Total liquidat pel departament d'Inspecció exercici 2021: 1.396.236,19€

COMPARATIVA DELS INGRESSOS DEL DEPARTAMENT D'INSPECCIÓ 2018 A 2021

2018	2019	2020	2021
1.350.520,51	1.440.367,44	1.513.758,92	1.396.236,19



3. Serveis Administratius

3.1. Serveis Administratius i Registre

La secció de Registre General té com a funcions principals el manteniment del Registre General de l'Ajuntament de Girona, el servei de correspondència i notificacions, la gestió de la correspondència i paqueteria amb les diferents dependències municipals, la gestió i manteniment de les cartelleres d'informació municipal, la distribució de material informatiu i divulgatiu i la publicació d'edictes i anuncis en general.

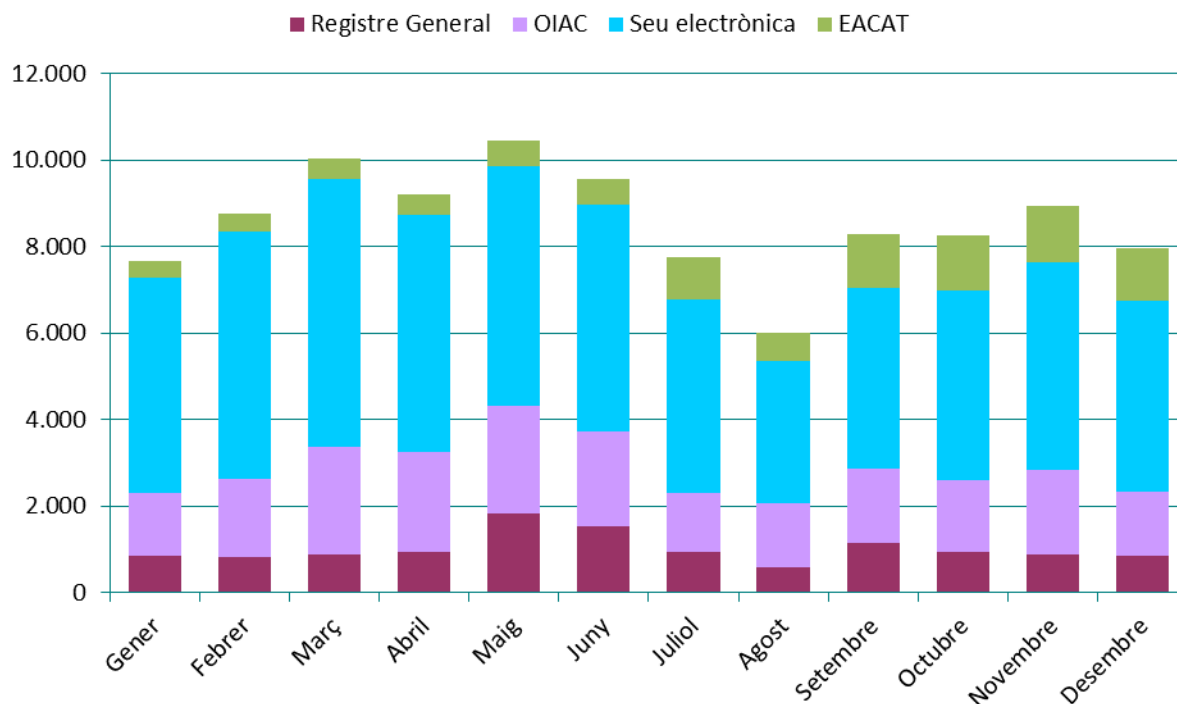
Com a finalitat establerta per llei, el Registre General dona fe a efectes jurídics de la recepció de la documentació administrativa de procedència externa (ciutadania, empreses, entitats, administració), i de l'emissió de la documentació administrativa per part de les diferents unitats gestores municipals.

3.1.1. Registre d'entrada

A l'any 2021, l'activitat del Registre d'Entrada ha estat la següent:

- **102.816 assentaments d'entrada** de documents; essent el mes de maig el més actiu, amb 10.445 (10,16%) i el mes de gener el de menys activitat, amb 7.650 (7,44%).
- El 33,54% dels registres d'entrada han estat tramitats en suport paper -presencialment, per correu i missatgeria- a través del Registre General (12.137) i l'Oficina d'Atenció en Matèria de Registre-OAMR (22.350), amb 11,80% i 21,74% respectivament dels assentaments totals.
- El 66,46% dels registres d'entrada han estat tramitats telemàticament, a través de la plataforma EACAT de tramitació interadministrativa (9.590 i 9,33%) i la Seu electrònica municipal (58.739 i 57,13%).

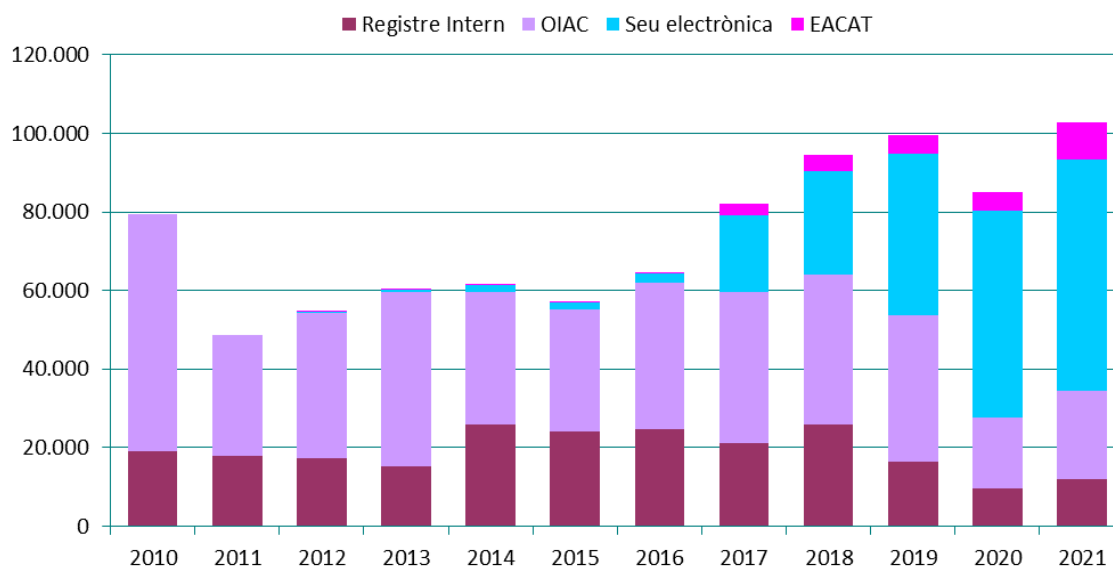
ENTRADES PRESENCIALS I TELEMÀTIQUES 2021

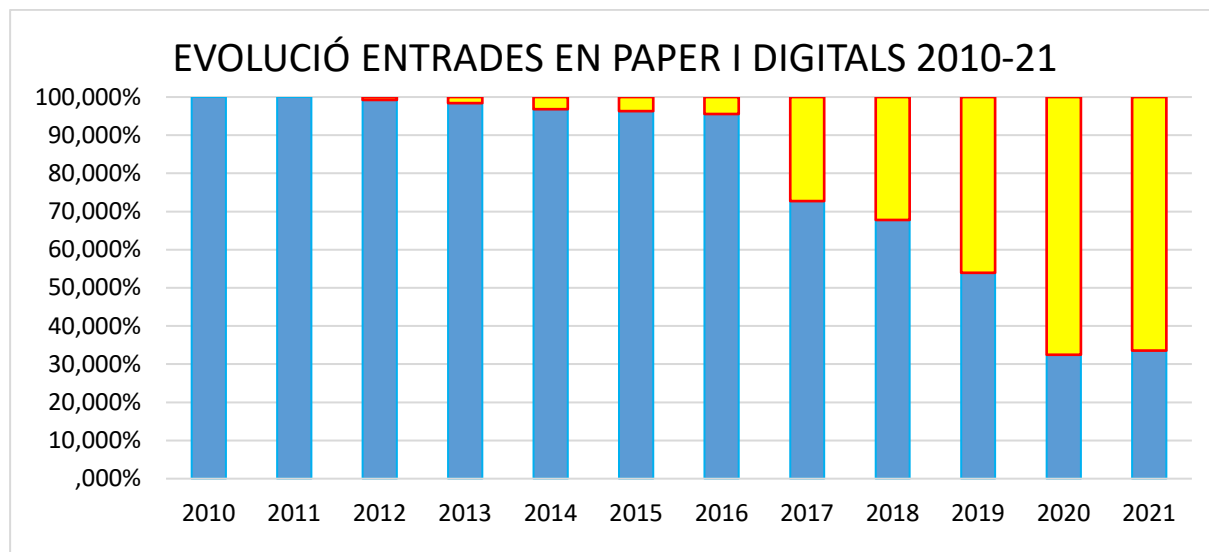


Tramitació manual: Registre General i OAMR / Tramitació digital: EACAT i Seu electrònica



ENTRADES PRESENCIALS I TELEMÀTIQUES 2010-2021



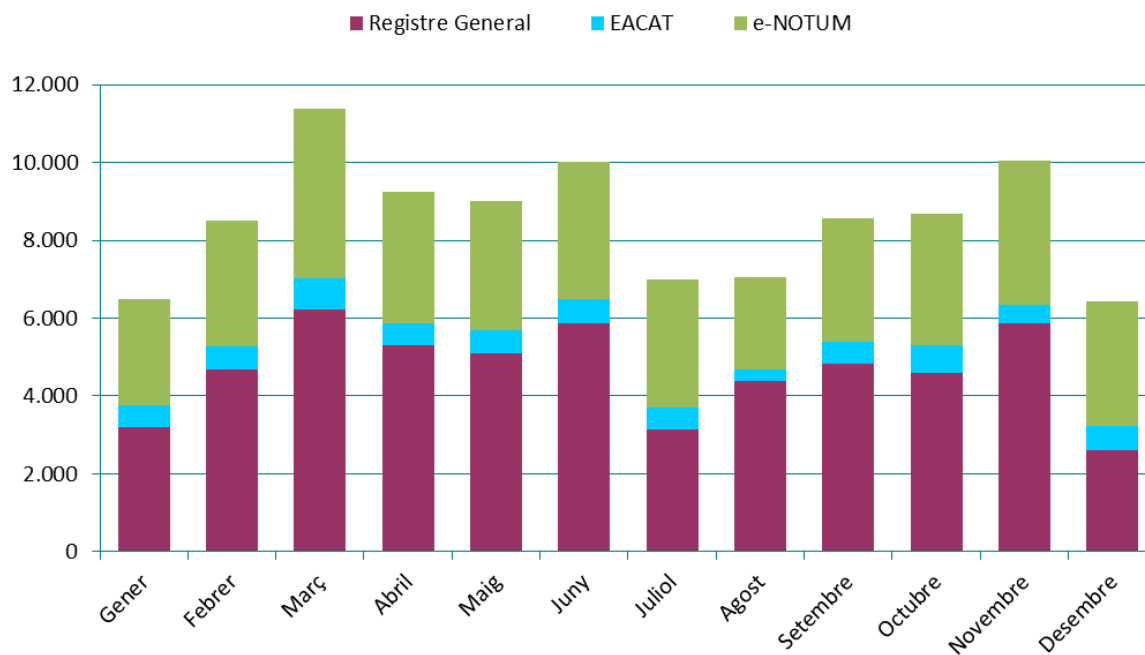


3.1.2. Registre de sortida

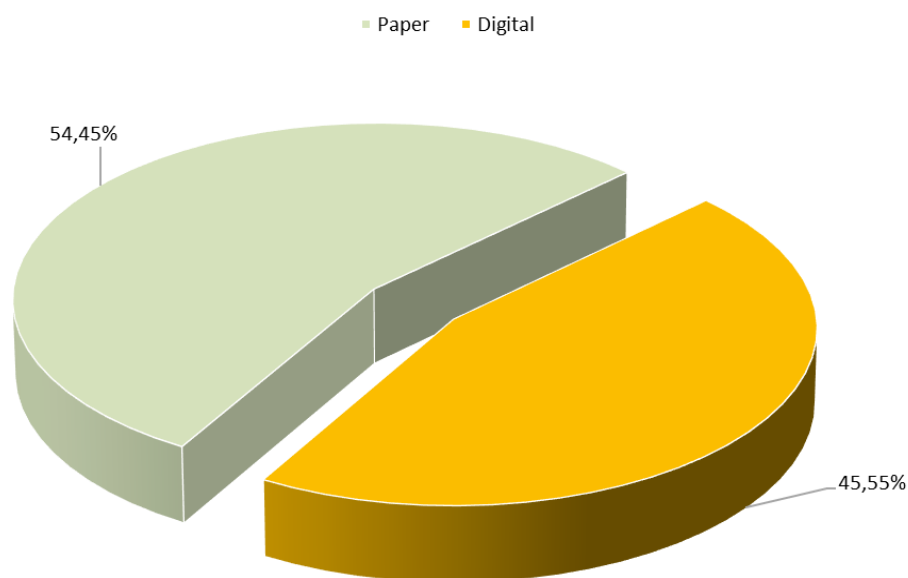
Al l'any 2021, s'han registrat:

- **102.457 assentaments de sortida** de documents, amb un màxim mensual al març (11.367, 11,09% del total) i un mínim al desembre (6.418 i 6,26% del total).
- El 54,45% dels registres de sortida han estat tramitats en suport paper a través del Registre General (55.788).
- El 45,55% dels registres de sortida (46.669) han estat tramitats de forma telemàtica, el 6,79% mitjançant EACAT (6.952) i el 38,76% mitjançant la plataforma de notificacions electròniques, e-NOTUM (39.717).

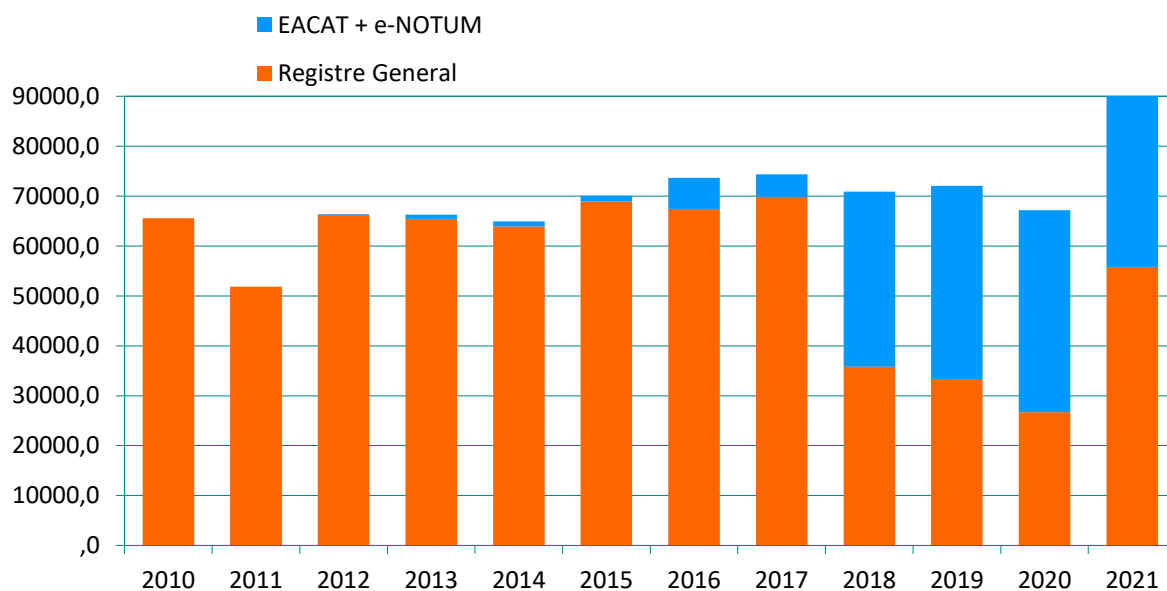
SORTIDES FÍSQUES I TELEMÀTIQUES, ANY 2021

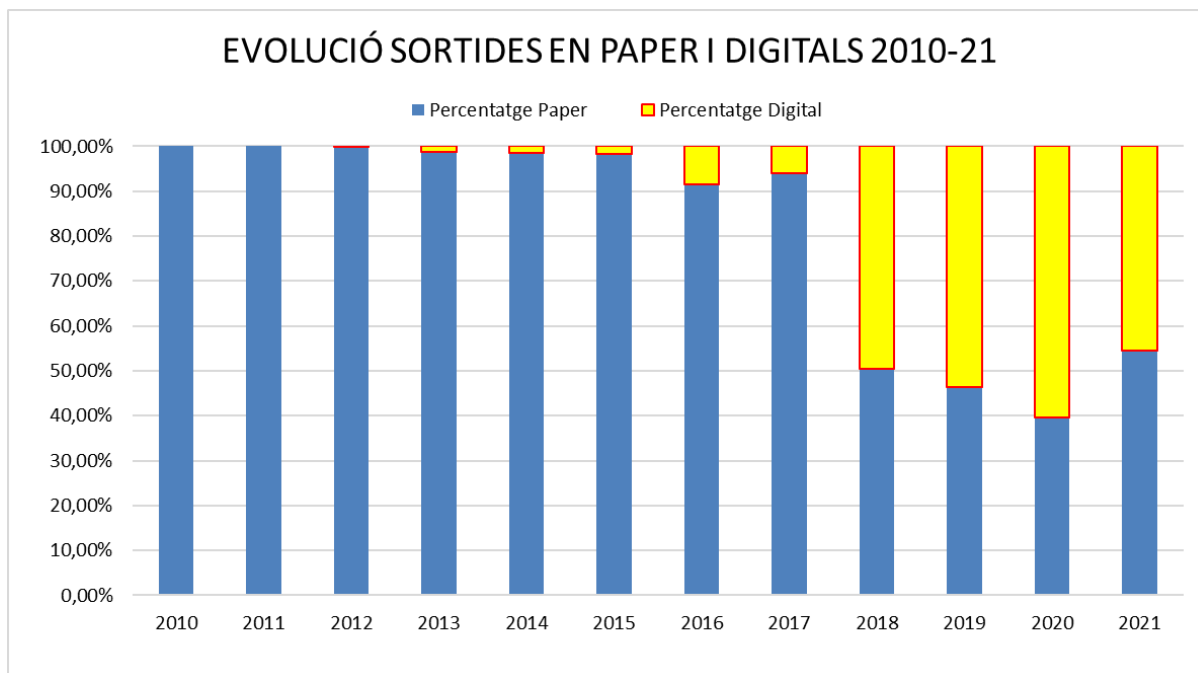


SORTIDES EN PAPER I DIGITALS 2021



EVOLUCIÓ SORTIDES FÍSQUES I TELEMÀTIQUES 2010-21

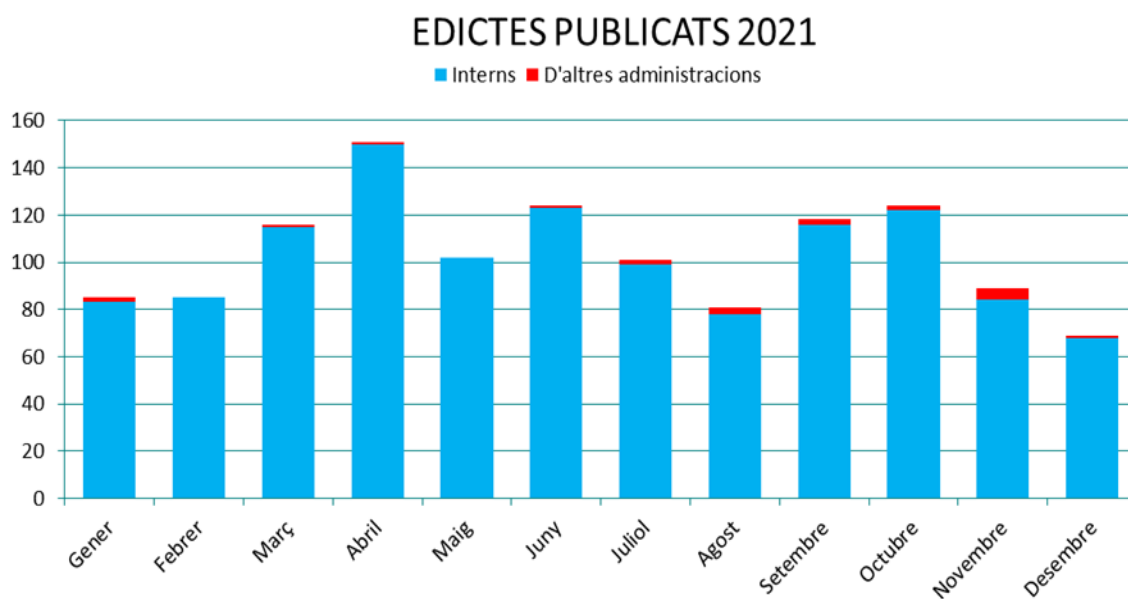




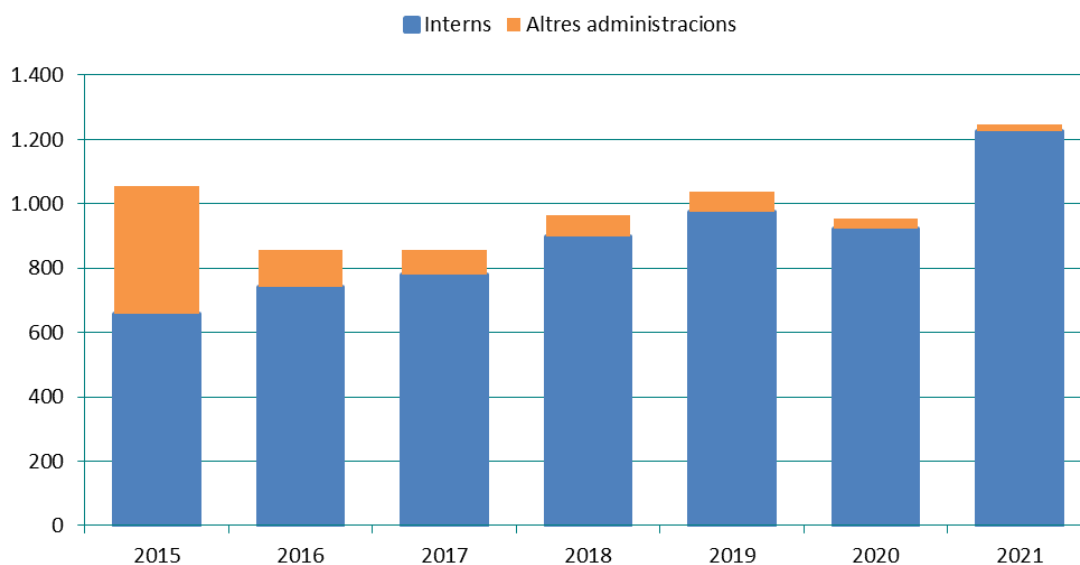
3.1.3. Exposició d'anuncis

A través de la plataforma de publicació electrònica d'edictes i anuncis, e-TAULER, l'any 2021 s'han publicat

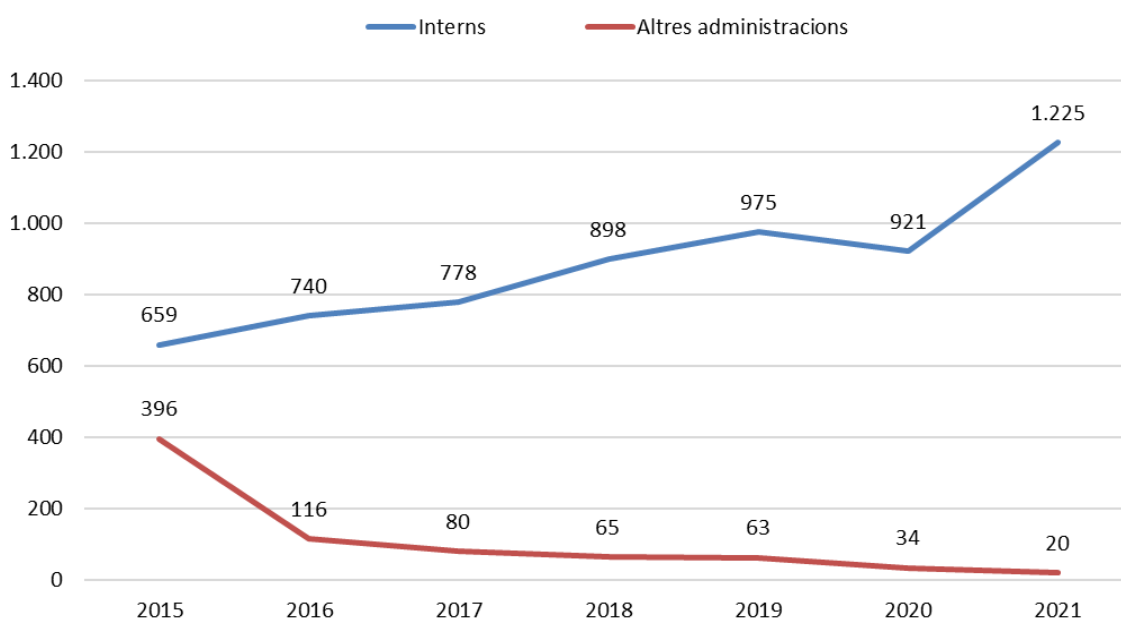
- **1.245 anuncis** d'edictes i anuncis, un increment de 270 respecte l'any 2020, que representen un 28,27% més.
- El 98,39% dels anuncis publicats han estat de procedència interna (1.225) i 1,61% d'altres administracions (20).



EVOLUCIÓ EXPOSICIÓ D'ANUNCIS 2015-21



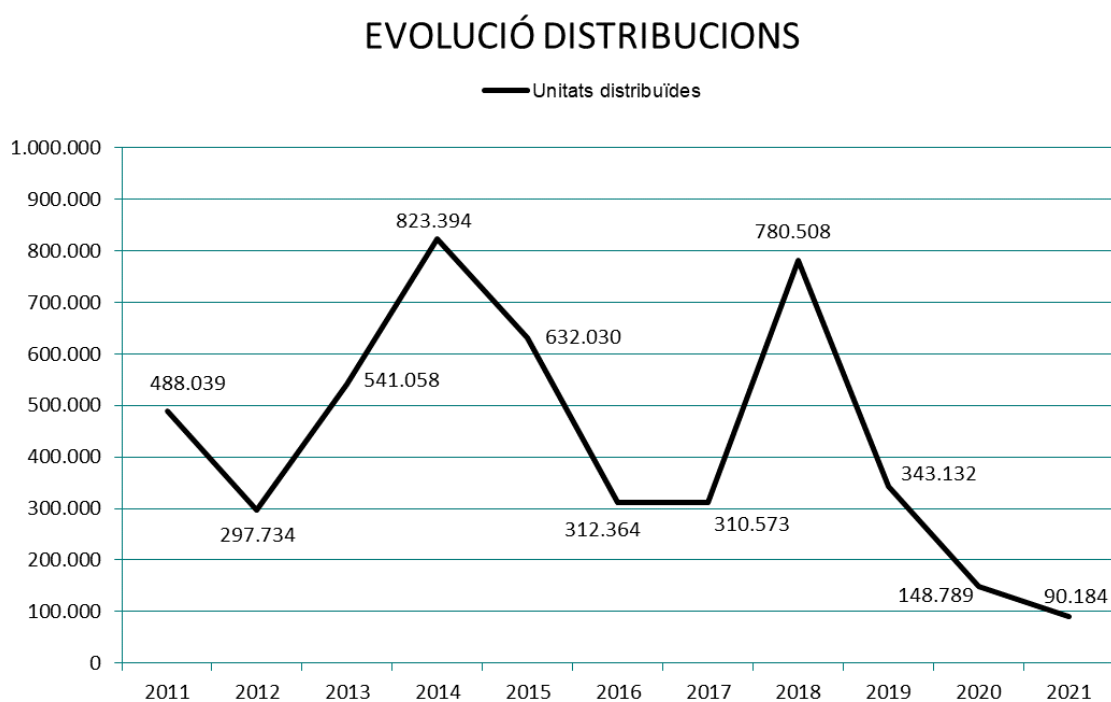
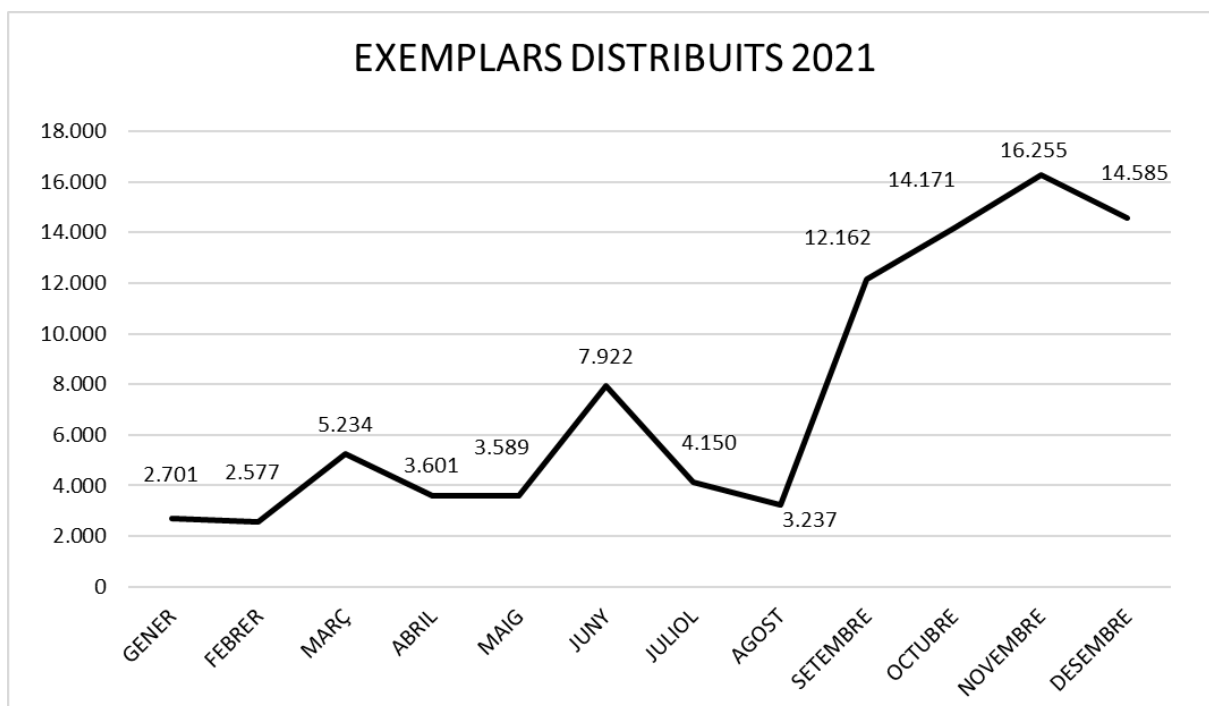
EVOLUCIÓ EXPOSICIÓ D'ANUNCIS 2015-21



3.1.4. Distribucions

A l'any 2021, ens han fet 343 peticions de distribució de material, amb el següent resultat:

- **90.184 exemplars** informatius i divulgatius distribuïts (cartells, díptics, tríptics, fulletons, llibrets, etc.), amb un màxim mensual el novembre (16.255, 18,02%) i un mínim al febrer (2.577, 2,86%).
- A més, s'han distribuït **163 cartells** a les diferents cartelleres municipals ubicades als barris de la ciutat.



3.1.5. Servei d'ordenances

El servei d'ordenances s'encarrega de la distribució diària de material i documentació entre els a prop de 70 serveis o equipaments municipals repartits per la ciutat. També fan lliurament de documentació, comunicacions i notificacions a altres administracions, entitats o particulars.

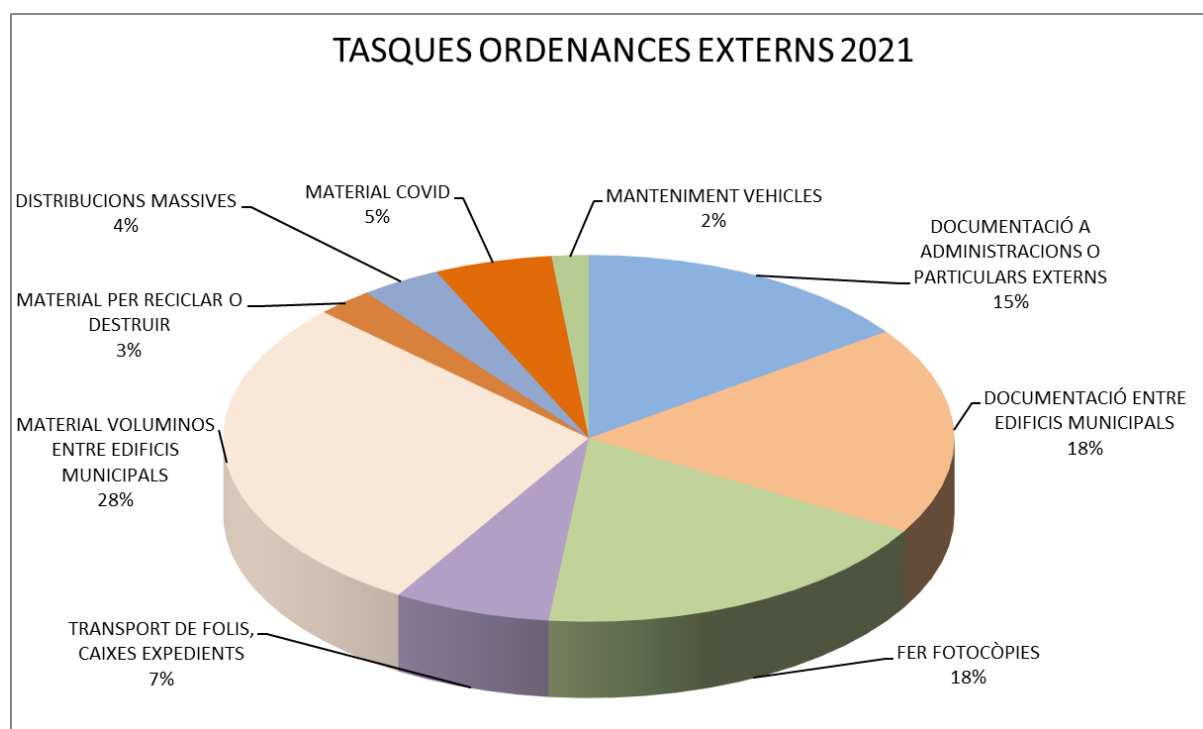
En total durant l'any 2021 s'han realitzat 2.143 tasques (portar documentació a entitats externes, altres edificis municipals, etc.) pels ordenances externs, i 314 tasques (traslladar materials voluminosos, folis, feines de manteniment, etc) per part dels ordenances interns.

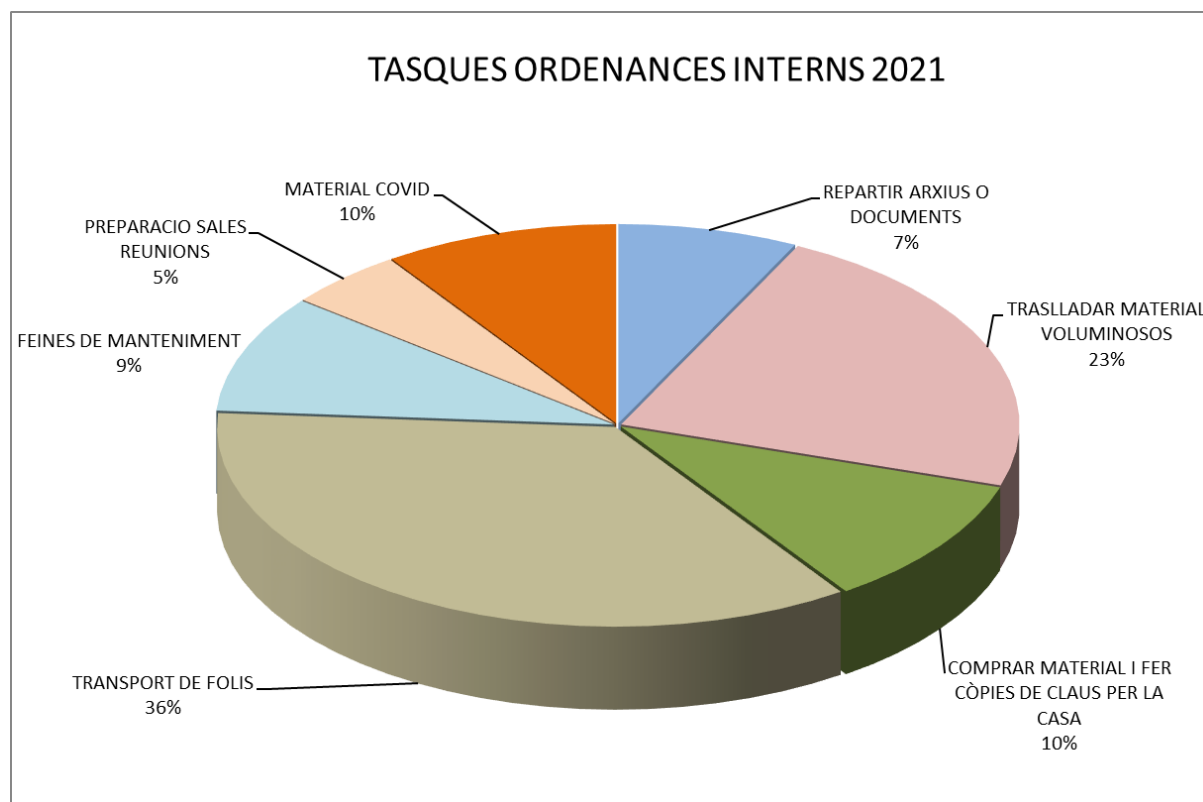
El servei d'ordenances també han intervingut en la logística de les 19 sessions plenàries celebrades l'any 2021.

També s'han realitzat treballs d'ensobrament i distribució interna, així com de control d'accés i circulació de les persones a l'edifici municipal. L'any 2021 s'ha comptabilitzat que varen accedir a les dependències municipals (exclosa l'OAMR) 40.816 persones.

També s'ha intervingut en 222 visites rebudes per les tardes.

S'ha de tenir en compte que s'han fet urgències que no estan comptabilitzades perquè no s'han sol·licitat pel canal establert. Hi ha també peticions que comporten més d'una feina, i només s'en comptabilitza una.





3.2. Secció d'Estadística

3.2.1. Padró Municipal d'Habitants

Una de les principals tasques que té assignada la unitat d'Estadística entre altres és la formació, actualització, gestió, custòdia i explotació de dades estadístiques del Padró Municipal d'Habitants.

L'any 2021 es van registrar **35.007** variacions padronals que de manera detallada són:

Altes

Tipus	Quantitat
Altes per omisió	914
Altes per canvi de residència	6.989
Altes per naixement	820
Total	8.723

Baixes

Tipus	Quantitat
Baixes per defunció	834
Baixes per duplicat	8

Baixes per canvi de residència	5.227
Baixes per inclusió indeguda	2.087
Baixes per caducitat	626
Total	8.782

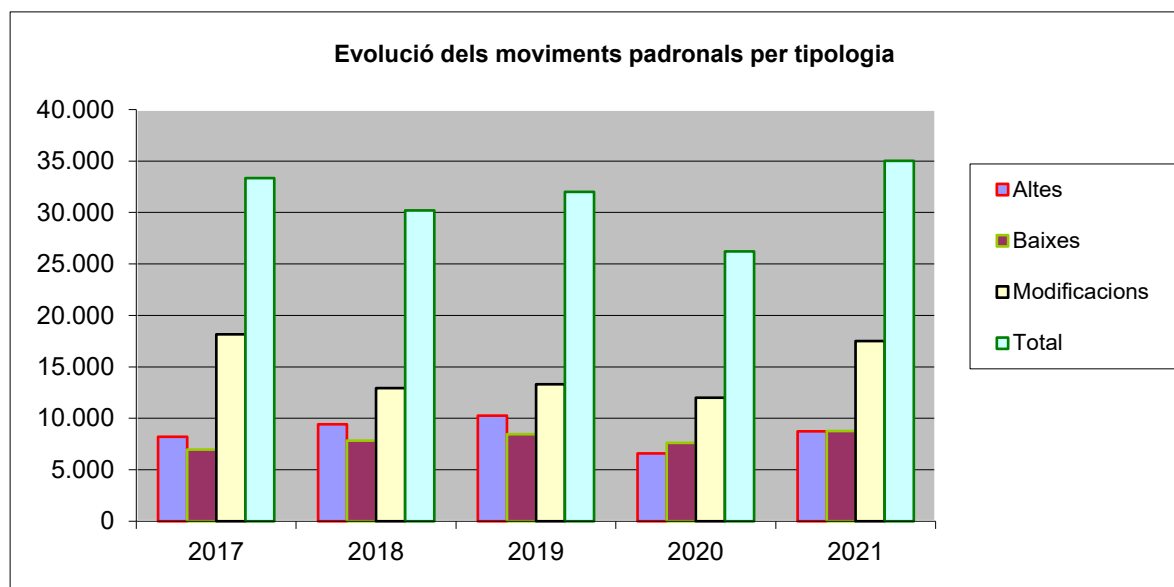
Modificacions

Tipus	Quantitat
Moviments de confirmació	818
Renovacions padronals	2.875
Dades personals	6.200
Rectificacions de dades territorials	1.962
Canvis de domicili dins de la ciutat	5.647
Total	17.502

Si comparem amb les dades dels darrers anys, observem que el nombre total d'altres al municipi realitzades el 2021 es recupera després de l'inici de la pandèmia. Pel que fa al nombre de baixes s'estabilitza a nivells abans del 2019. El nombre de canvis de domicili és el més alt dels darrers anys, igual que les modificacions de dades personals.

Evolució moviments padronals

	2017	2018	2019	2020	2021
Altes	8.219	9.419	10.260	6.598	8.723
per omisió	736	748	852	629	914
per canvi de residència	6.574	7.785	8.620	5.268	6.989
per naixement	909	886	788	701	820
Baixes	6.960	7.840	8.446	7.628	8.782
per canvi de residència	4.432	5.135	5.433	4.961	5.227
per defunció	661	820	664	675	834
Altres	1.867	1.885	2.349	1.992	2.721
Modificacions	18.166	12.928	13.307	12.007	17.502
de dades personals	5.736	5.340	5.490	5.979	6.200
canvis de domicili	5.012	5.496	5.590	3.964	5.647
Altres	7.418	2.092	2.227	2.064	5.655
Total	33.345	30.187	32.013	26.233	35.007



Cal aclarir que la gestió del padró municipal d'habitants es realitza en col·laboració amb l'Oficina d'Atenció en Matèria de Registre. La unitat d'Estadística tramita íntegrament totes les peticions que entren per la seu electrònica. En el cas d'altres, canvis de domicilis i modificacions de dades personals, revisa la documentació, requereix les millores si s'escauen, realitza els moviments padronals i trameta a la ciutadania els fulls padronals que han de ser signats i retornats, tot de forma telemàtica. Pel que fa a les peticions de forma presencial, intervé en totes les variacions; en el cas d'altres, canvis de domicili i modificacions de dades personals, realitza les funcions de suport, validació i comunicacions amb altres administracions (INE, ajuntaments, jutjats, etcètera), i en el cas de certificacions, baixes, altres per naixement d'ofici, exclusions padronals i la resta de modificacions en gestiona tota la tramitació.

Una de les tasques a destacar en la gestió de les dades del padró d'habitants són els procediments de baixes d'ofici. Cal destacar els derivats de les sol·licituds de baixes de persones que ja no viuen en un domicili, realitzats a petició de les persones titulars de l'habitatge.

A l'any 2021, s'han rebut 745 sol·licituds d'exclusió del padró d'habitants, i s'ha tramitat la baixa del padró de 1.816 persones. Cal aclarir que, d'aquestes, 330 van ser iniciades al 2020 i resoltes en el Consell d'Empadronament al 2021, 424 han estat iniciades al 2021 i resoltes en els primers Consells del 2022.

3.2.2. Registre Municipal de Parelles de Fet

L'Ajuntament de Girona disposa d'un registre per inscriure les unions de parelles estables des de l'any 2003. El nombre de noves parelles inscrites és inferior a l'any anterior, possiblement per la posada en funcionament del Registre de Parelles Estables de Catalunya.

Nombre de parelles per any

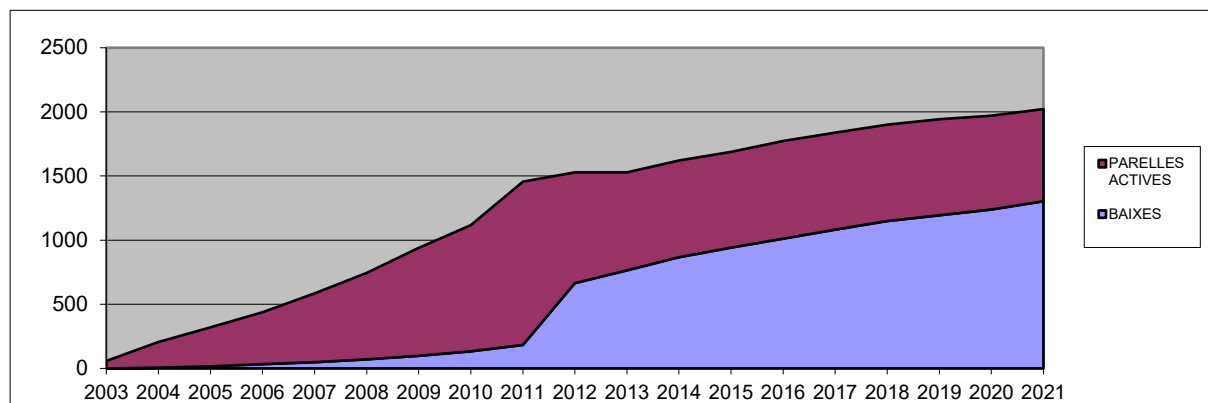
2017	2018	2019	2020	2021
64 ¹	63	43	27	52

¹ Posada en funcionament del Registre de Parelles Estables de Catalunya

Evolució històrica del nombre de parelles de fet

	2017	2018	2019	2020	2021
Altes	1.837	1.900	1.943	1.970	2.022
Baixes	1.082	1.150	1.195	1.239	1.303
Parelles actives	755	750	748	731	719

El nombre de parelles actives s'ha estabilitzat, des de la modificació dels criteris d'inscripció.

**3.2.3. Per canals****Registre d'entrada**

S'han rebut 23.533 instàncies al Registre d'entrada de l'Ajuntament de Girona adreçades a la unitat d'Estadística, de forma detallada són:

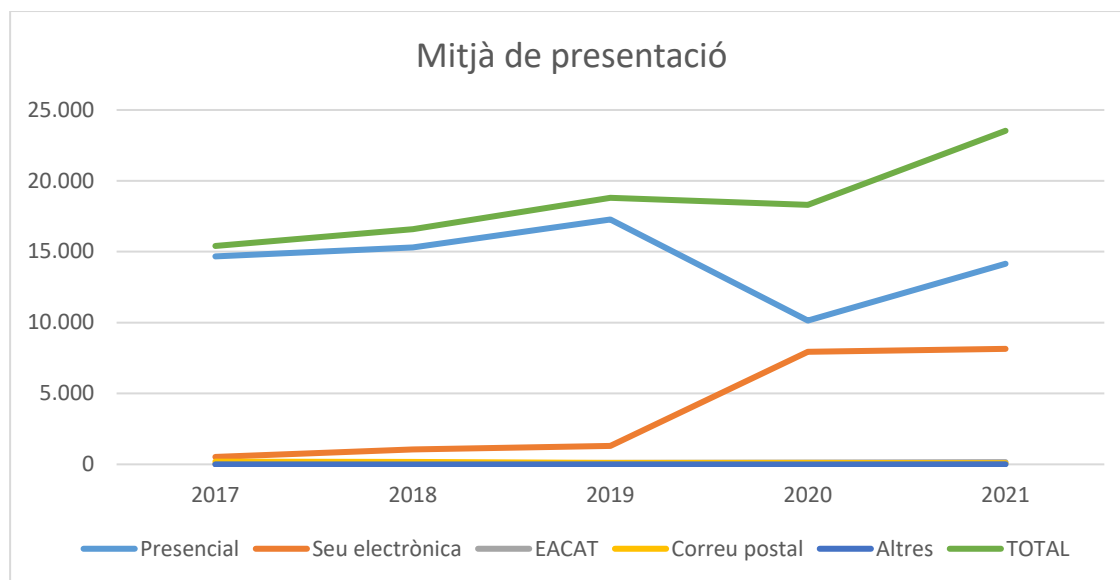
Registre d'Entrada

Mitjà de presentació	Quantitat
Presencial	15.141
Seu electrònica	8.148
EACAT	158
Correu postal	80
Altres	6
TOTAL	23.533

Comparativa de l'evolució del mitjà de presentació

Mitjà de presentació	2017	2018	2019	2020	2021
Presencial	14.667	15.307	17.274	10.144	14.141
Seu electrònica	524	1.050	1.312	7.932	8.148

EACAT	24	66	96	129	158
Correu postal	192	163	114	101	80
Altres	0	1	0	1	6
TOTAL	15.407	16.587	18.796	18.307	23.533



Registre d'Entrada

Tipus	Quantitat
Sol·licituds de certificats del Padró Municipal d'Habitants	4.920
Sol·licituds de certificats del Registre de Parelles de Fet	81
Sol·licituds d'exclusió padronal	929
Sol·licituds d'altres i canvis de domicili	11.902
Altres	5.701

Per altres canals

Altres canals

Tipus	Quantitat
Peticions per correu electrònic d'altres administracions	492
• Mossos d'Esquadra	238
• Policia	142
• Ajuntaments	112
Peticions de departaments municipals:	1.912
• Oficina Municipal d'Habitatge	1.419

• Serveis Socials	304
• Esports	73
• Joventut	25
• Altres	91
Constàncies de padró a través de la carpeta ciutadana	7.527
Consultes de padró a través de l'AOC (Administració Oberta de Catalunya)	89.077

Comparativa de l'evolució de les peticions per canals i tipus

Concepte	2017	2018	2019	2020	2021
Sol·licituds de certificats del Padró Municipal d'Habitants	491	1.117	1.098	4.538	4.920
Sol·licituds de certificats del Registre de Parelles de Fet	111	78	97	42	81
Peticions d'altres administracions	196	287	279	375	52
Peticions per la seu electrònica	524	1.050	1.312	7.932	8.148
Sol·licituds d'exclusió padronal	971	901	983	755	929
Sol·licituds d'altres i canvis de domicili	9.692	12.193	12.147	9.350	11.902
Altres	3.640	1.987	4.305	3.622	5.701
Peticions per correu electrònic d'altres administracions	350	311	994	612	492
Peticions de departaments municipals	2.969	955	3.514	1.423	1.912
Constàncies de padró a través de la carpeta ciutadana	758	1.262	1.571	6.460	7.527
Consultes de padró a través de l'AOC	12.635	14.185	13.614	61.653	89.077

Cal destacar l'increment dels certificats de padró, que ja es va multiplicar per quatre l'any anterior i aquest any ha continuat incrementant-se, per la necessitat d'acreditar el padró per obtenir ajudes i prestacions.

L'any rere any el nombre de peticions per la seu electrònica i les expedicions de constàncies a través de la carpeta ciutadana de la seu electrònica han anat agafant més pes, però aquest any l'increment de consultes realitzades a través del servei Padró de Via Oberta de l'Administració Oberta de Catalunya, s'incrementa un 45%, passant de 61.653 consultes a 89.077. Aquest servei que facilita l'intercanvi de les dades del padró municipal d'habitants entre les administracions públiques i altres entitats amb garanties jurídiques i de seguretat, per evitar que la ciutadania hagi de presentar documentació per acreditar el seu domicili.

També s'ha produït un increment del 17% en l'obtenció de constàncies d'empadronament que la ciutadania ha descarregat des de la carpeta ciutadana, passant de 6.460 a l'any 2020 a les 7.527 per aquest any passat.

3.2.4. Altres tasques

De la resta de tasques que ha realitzat la unitat d'Estadística destaquen:

- Col·laboració en la formació del cens electoral.
- Elaboració i aprovació de la xifra oficial de població anual.
- Cessió d'urnes a entitats i organismes, per a realitzar processos electorals i sortejos.
- Proporcionar dades del Padró a les àrees de la corporació i altres organismes.
- Peticions pel dret d'accés a la informació (Llei de transparència): 3 peticions.
- Col·laborar en l'elaboració del catàleg de noms per denominació d'espais públics formant part de la Comissió Tècnica del Nomenclàtor.
- Denominar espais públics: 20 noves denominacions, 1 modificació, 1 perllongació i 1 anul·lació

3.2.5. Eleccions al Parlament de Catalunya 2021

L'Ajuntament de Girona intervé en la realització dels processos electorals. La Unitat d'Estadística s'encarrega de la coordinació amb les diferents administracions implicades en el procés (Junta Electoral de Zona, Subdelegació del Govern o Oficina de Processos Electorals) i el personal col·laborador. Les principals tasques són: l'exposició del cens electoral, l'oferiment d'espais públics i locals a disposició de la Junta Electoral, la selecció, coordinació i suport del personal que representa a l'Administració, la preparació del Ple del sorteig dels membres de les meses electorals, l'autorització dels actes electorals i la notificació dels actes autoritzats per la Junta Electoral de Zona als partits polítics, la composició i notificació dels membres de mesa amb coordinació amb la Junta Electoral, i la recollida i tractament de resultats.

Amb la col·laboració del personal de diferents serveis, els dies previs a la celebració dels comicis, es realitzen les tasques de muntatge i adequació dels col·legis electorals.

Per les eleccions al Parlament de Catalunya s'han instal·lat 103 meses electorals, distribuïdes en els 19 col·legis electorals, corresponents a les 6 districtes i 61 seccions de la ciutat.

El cens era de 65.741, i van participar 37.875 electors, que suposa un 57.61% de participació.

3.3. Unitat de Reprografia

3.3.1. Antecedents

L'1 de gener de 2005 entra en funcionament el Servei de Sistemes i Tecnologies de la Informació, antic Departament d'Informàtica, i s'hi adhereix la unitat de Reprografia que, fins aleshores, depenia de Secretaria. En concret, passa a dependre del cap de secció de Desenvolupament i Manteniment d'Aplicacions.

Per decret de l'Alcaldia, el passat 1 de juliol de 2019, es va aprovar el cartipàs municipal, ratificat pel Ple Municipal de 9 de juliol. El 18 de juliol, es va revocar el decret anterior i es va aprovar un de nou. Dins els canvis organitzatius, la unitat de Reprografia s'incorpora a Secretaria.

L'unitat de Reprografia està destinada a atendre les peticions d'impressió i digitalització de les diverses àrees de l'Ajuntament de Girona. Dins d'aquesta diversitat de tasques, hi podem trobar l'impressió i manipulació per a la difusió de l'informació de diferents activitats dels centres de l'Ajuntament, documents per a ús intern, reproducció i/o digitalització de documentació susceptible a confidencialitat, així com tasques de processos amb dades personals, com per exemple l'impressió i ensobrat de multes i impostos.

3.3.2. Activitat

Durant aquest any 2021 s'han portat a terme 3.253 tasques d'impressió de documentació, dels quals 766 tasques han estat de cartelleria (473 en format A3 i 293 en format A4), 130 feines per a impressió de fulletons i 41 tasques per a la confecció de revistes (A4 i A5). A més, s'han portat a terme 105 feines d'impressió de díptics i 100 feines d'impressió de tríptics.

Cal esmentar també la realització de còpies i digitalització d'expedients de les diferents àrees de l'Ajuntament.

Durant l'any 2021 s'han fet 50 feines de plastificacions de cartells per a senyalització

3.3.3. Impressions

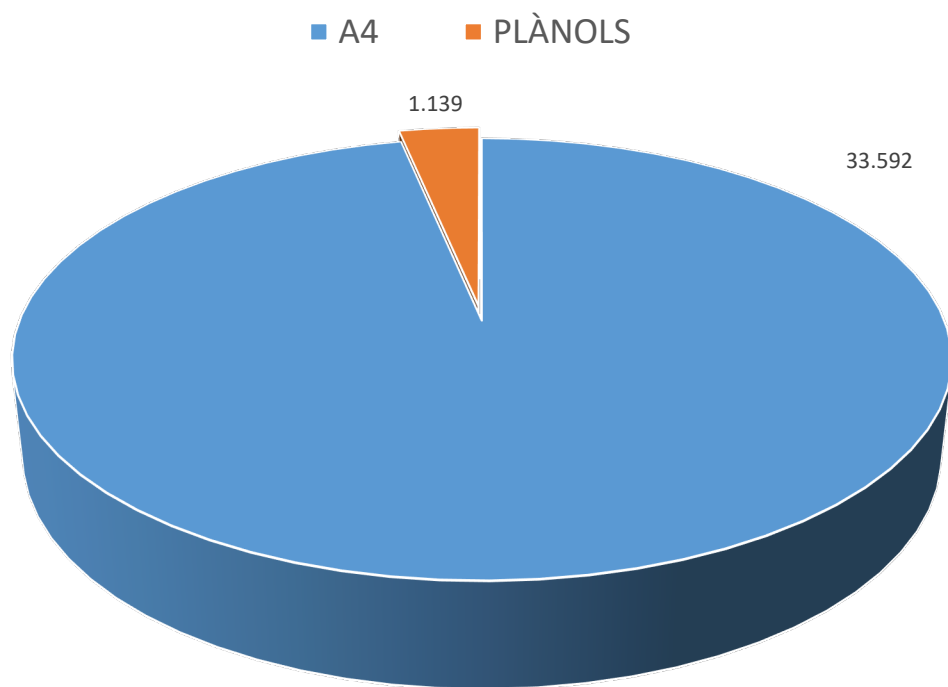
En el departament s'ha efectuat un total de 1.072.879 impressions, amb el següent desgloss:

IMPRESSIONS	KONICA MINOLTA BIZHUB C759	KONICA MINOLTA C750i (1)	KONICA MINOLTA C750i	TOTAL
B/N	164.927	200.295	177.000	542.222
COLOR	225.590	161.392	143.675	530.657
TOTAL	390.517	361.687	320.675	1.072.879

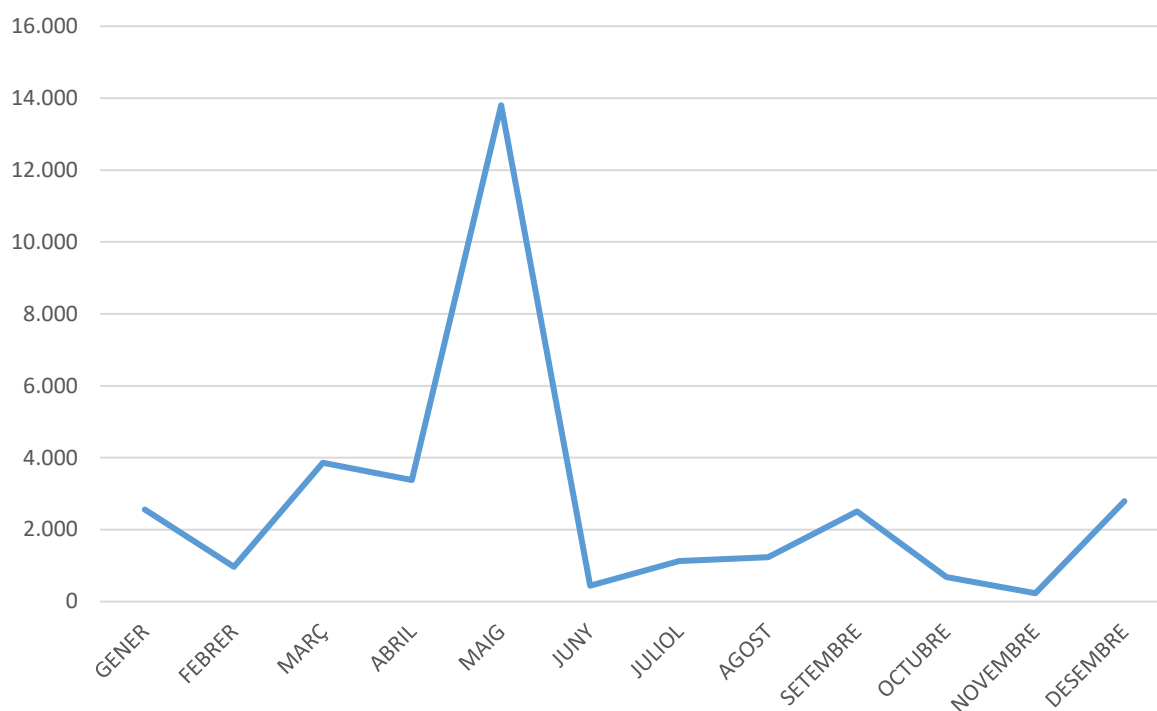
3.3.4. Digitalització de documents

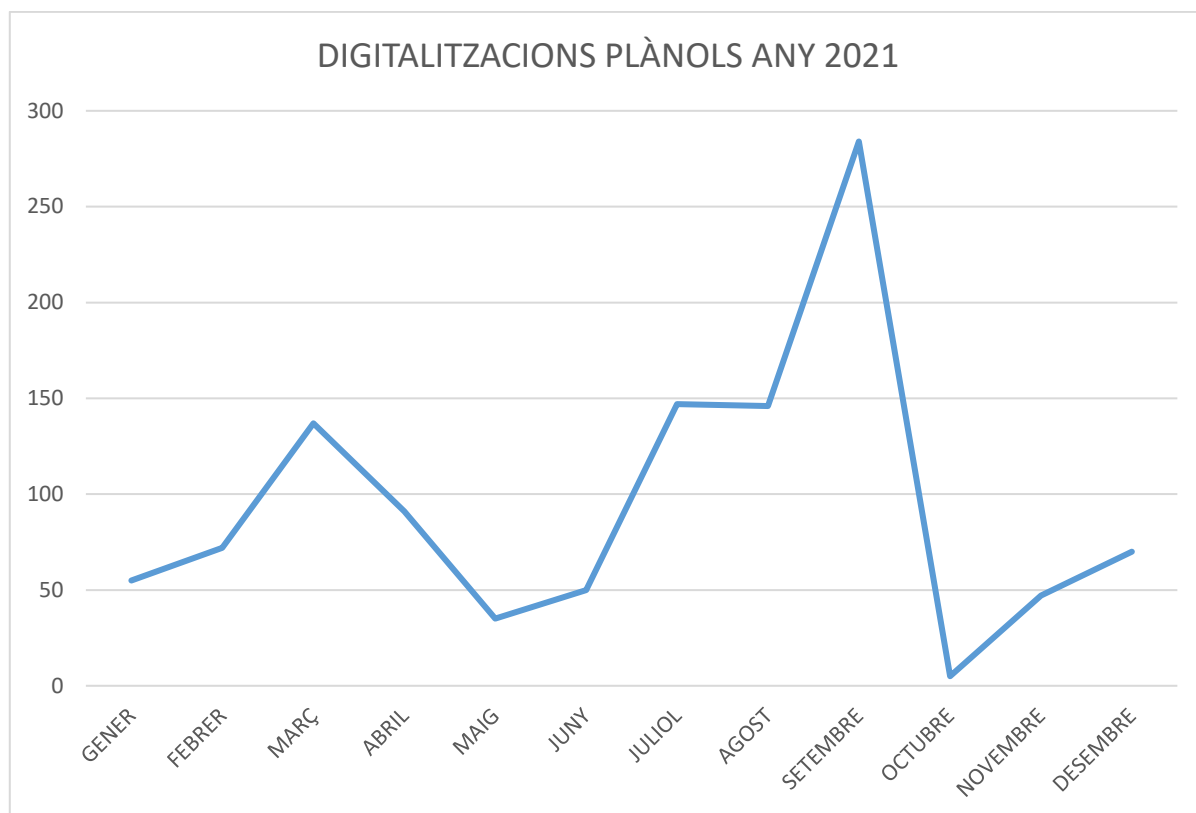
Hi ha hagut 188 peticions de digitalització feta de diferents àrees, entre elles Arxiu Municipal, Urbanisme, Serveis Jurídics, Contractació, Sostenibilitat, Secretaria, Gestió Tributària, Recursos Humans. Entre la documentació destaquem expedients, dossiers i plànols, amb un total de 33.592 fulls A4 i 1.139 plànols digitalitzats.

DIGITALIZACIONS ANY 2021



DIGITALITZACIONS A4 ANY 2021





3.3.5. Gran format

En quant a gran format, es porta a terme l'escaneig de plànols per a diferents àrees, còpies de plànols, i la impressió d'arxius tamany DIN-A0, DIN-A1, DIN-A2, cartells a tamany 70x100 cm i altres formats, alguns d'aquests acabats amb Cartró Ploma.

3.3.6. Adquisicions

A partir del mes de març es varen incorporar dues impressores model Kónica Minolta KM-750i, amb calaix auxiliar, que substitueixen a les màquines Konica Minolta KM 1100 i Ricoh C7100

3.3.7. Altres tasques

Durant l'any 2021 s'ha portat a terme processos de impressió dels documents i posterior ensobrat dels Tributs del departament de Recaptació, amb un total de 137.911 cartes, desglosats en els següents conceptes: IBI, Rústica, Escombraries, Tracció Mecànica, Cementiris, Gossos i Ocupació de Via Pública. A més, s'han imprès i ensobrat 18.006 documents relacionats amb multes, en concepte de denúncies, sancions, incoacions i requeriments de conductors.

També s'han realitzat la impressió i ensobrat de 160 cartes varies per a bustiades informatives a la ciutadania.

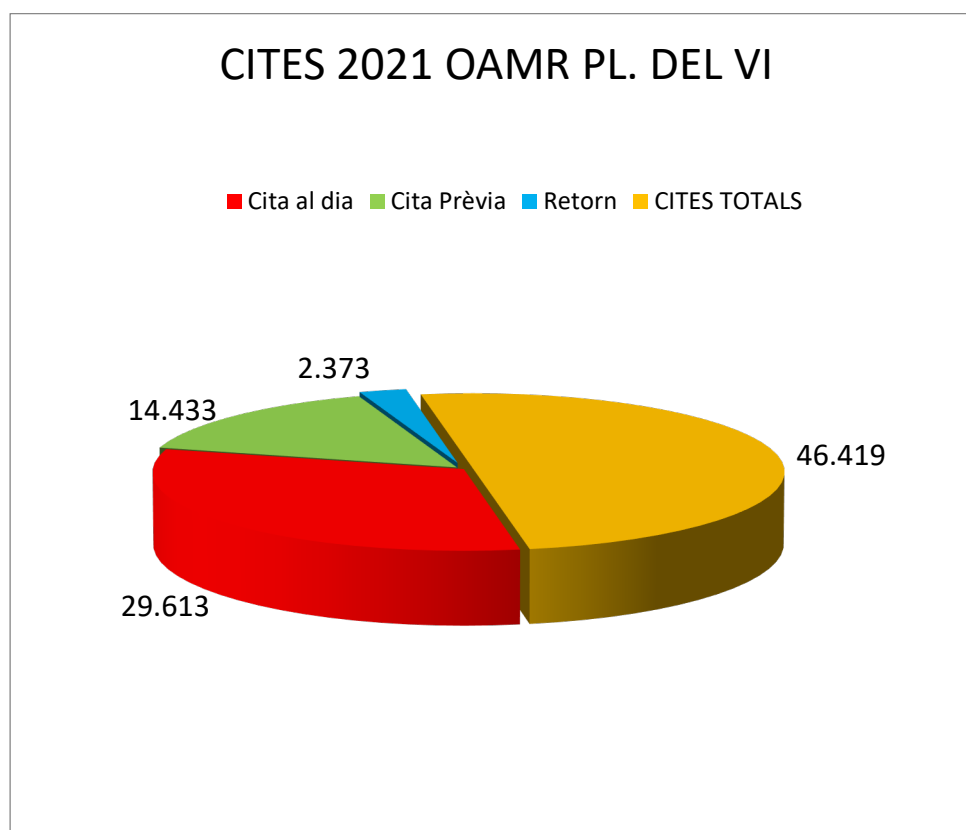
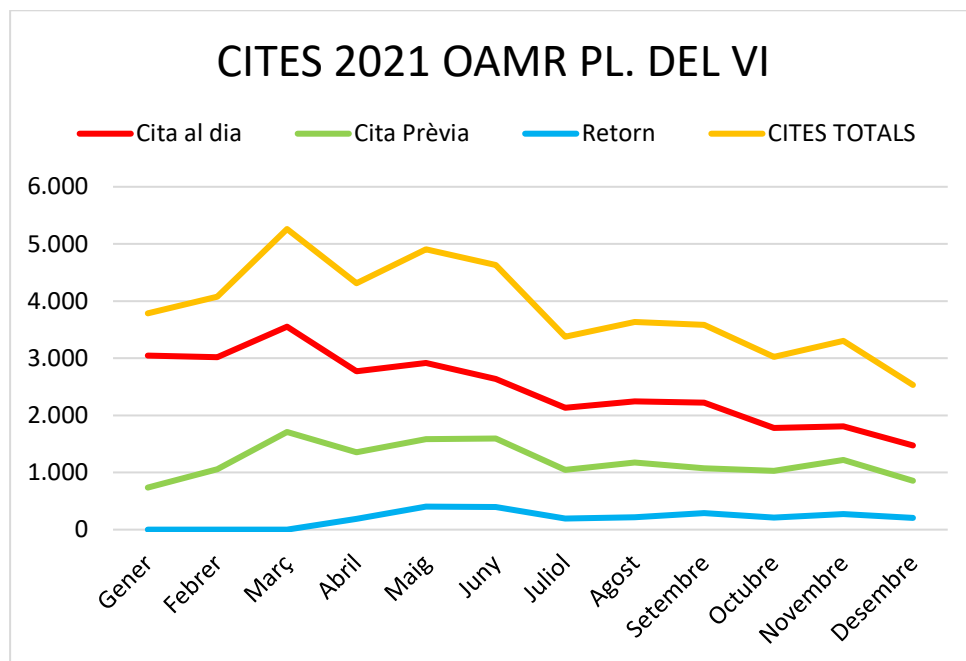
Des del departament de Reprografia també es gestionen les comandes, la recepció del material de paper i sobres per a ús propi i llur distribució a les dependències municipals. Aquest any 2020 s'han portat a terme 26 comandes de paper A4, amb un total de 1.248 caixes de paper de 2.500 fulls cadascuna.

En quant a sobres, s'han fet gestions de comanda i entrega de sobres per a Registre de Sortida de documents i altres àrees de l'Ajuntament i comandes per els sobres propis utilitzats pel departament de Reprografia (Multes i Cobrança).

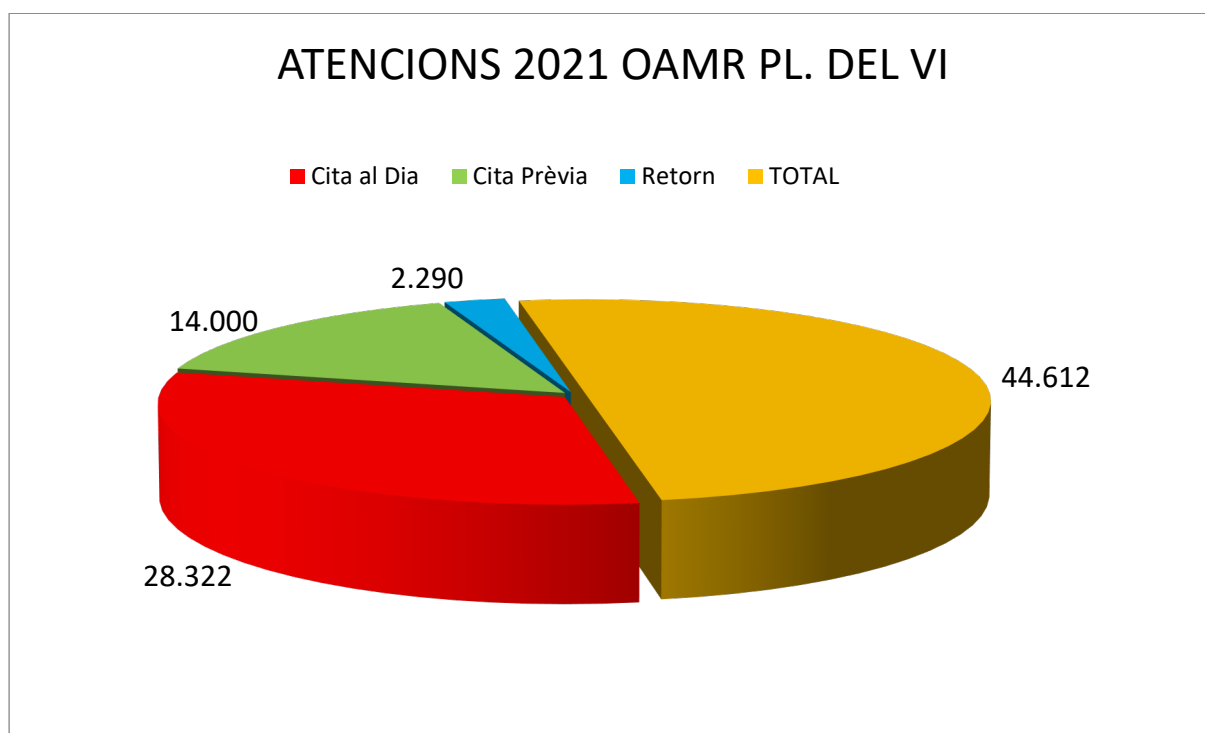
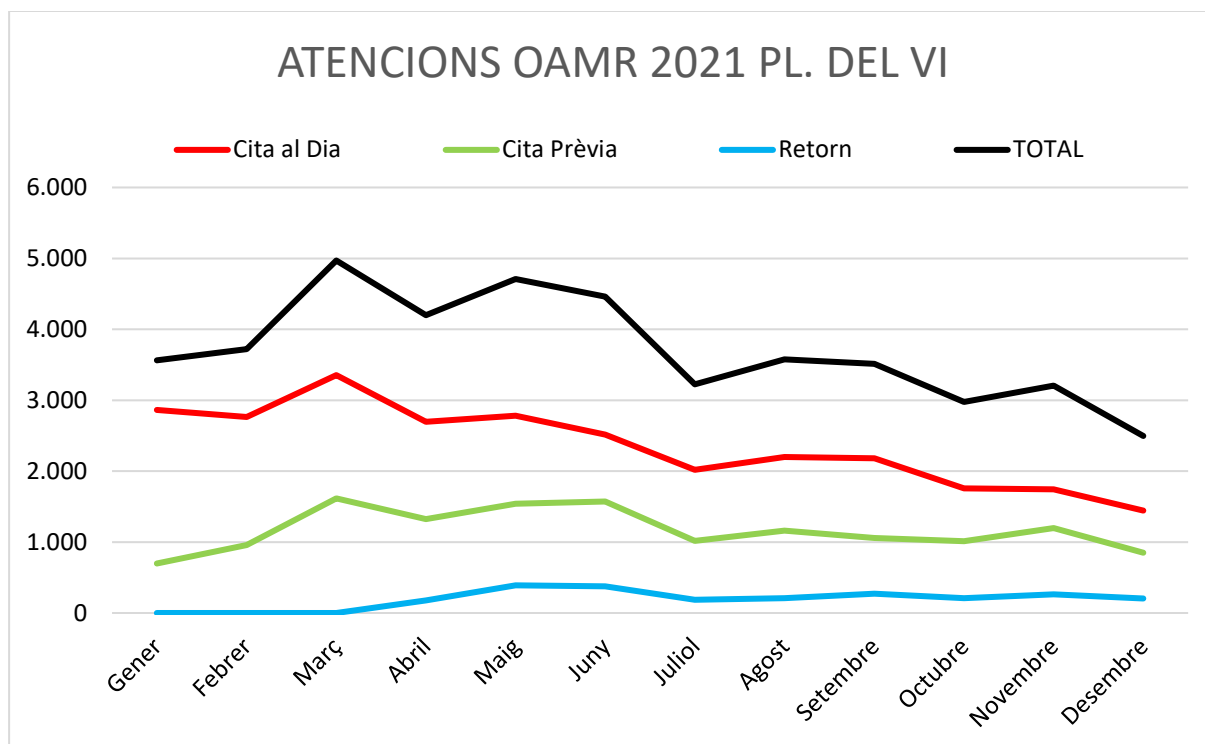
4. Oficina d'Atenció en Matèria de Registre (OAMR)

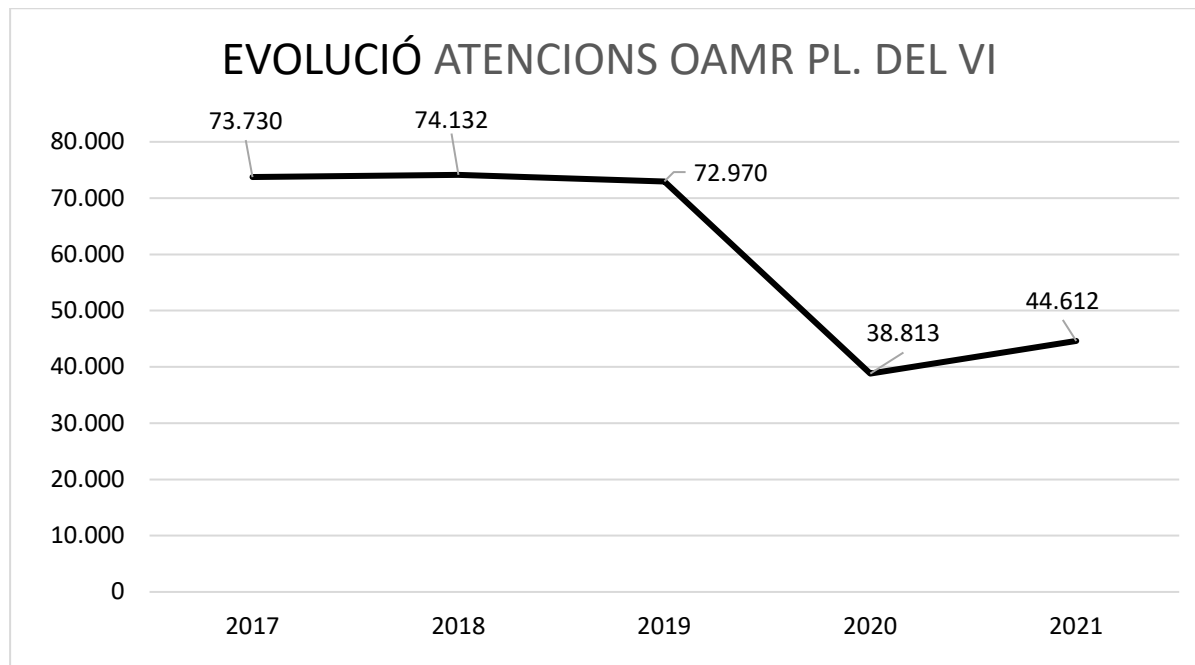
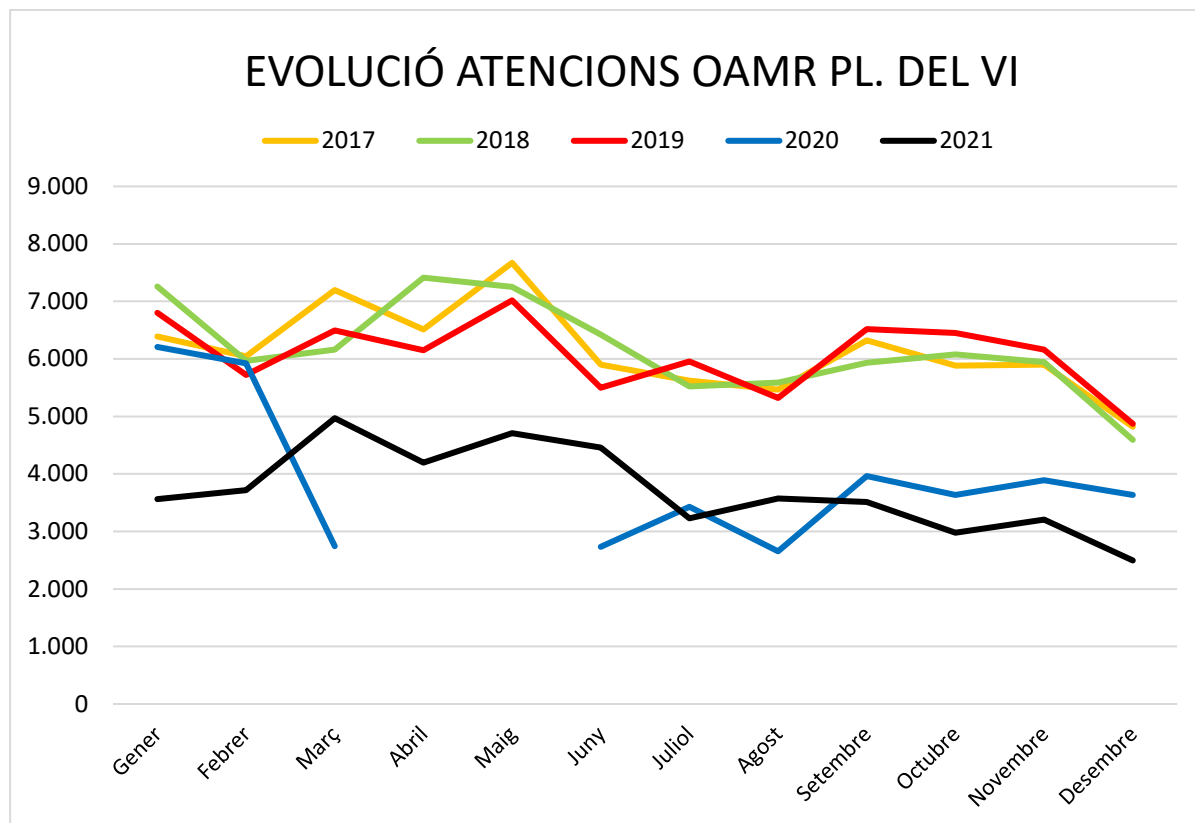
4.1. Atenció presencial

Al llarg dels 296 dies en que l'Oficina d'Atenció en Matèria de Registre, ubicada a la plaça del Vi, ha estat oberta durant l'any 2021, s'han donat un total de **46.419 cites**, de les quals 29.613 son de Cita al Dia, 14.433 de Cita Prèvia i 2.373 de Retorn, havent-hi un màxim al mes de març, amb 5.261 i un mínim al mes de desembre, amb 2.532.

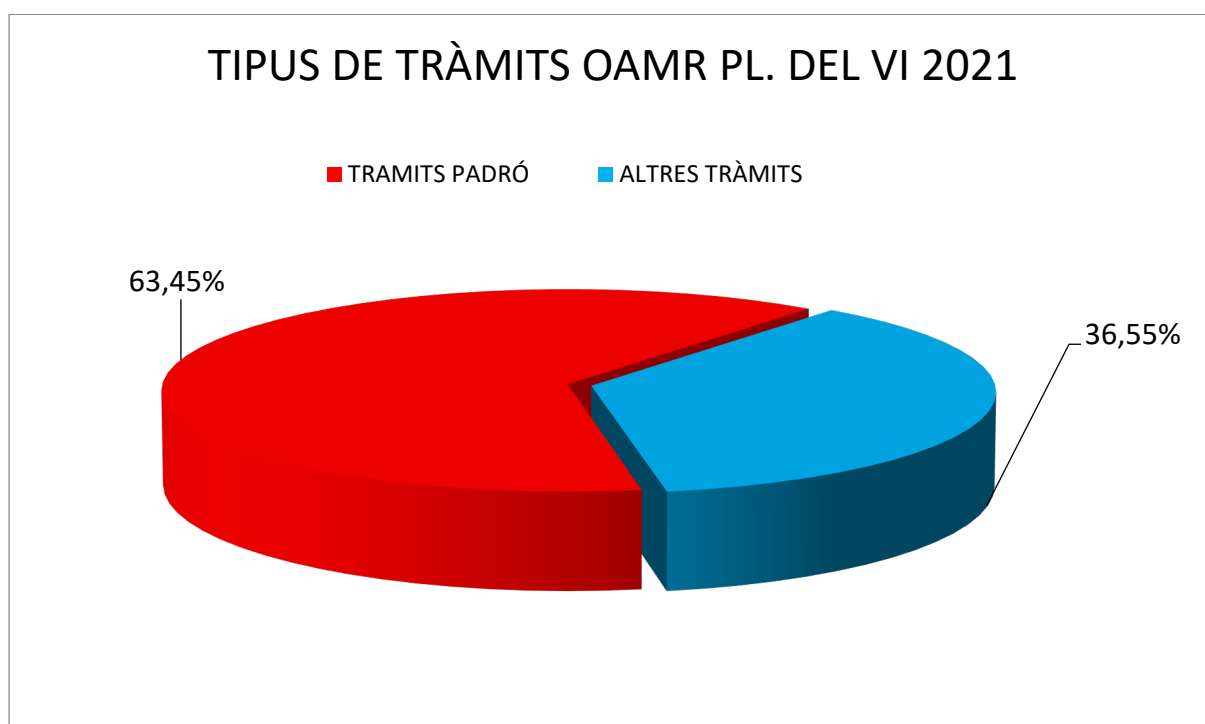
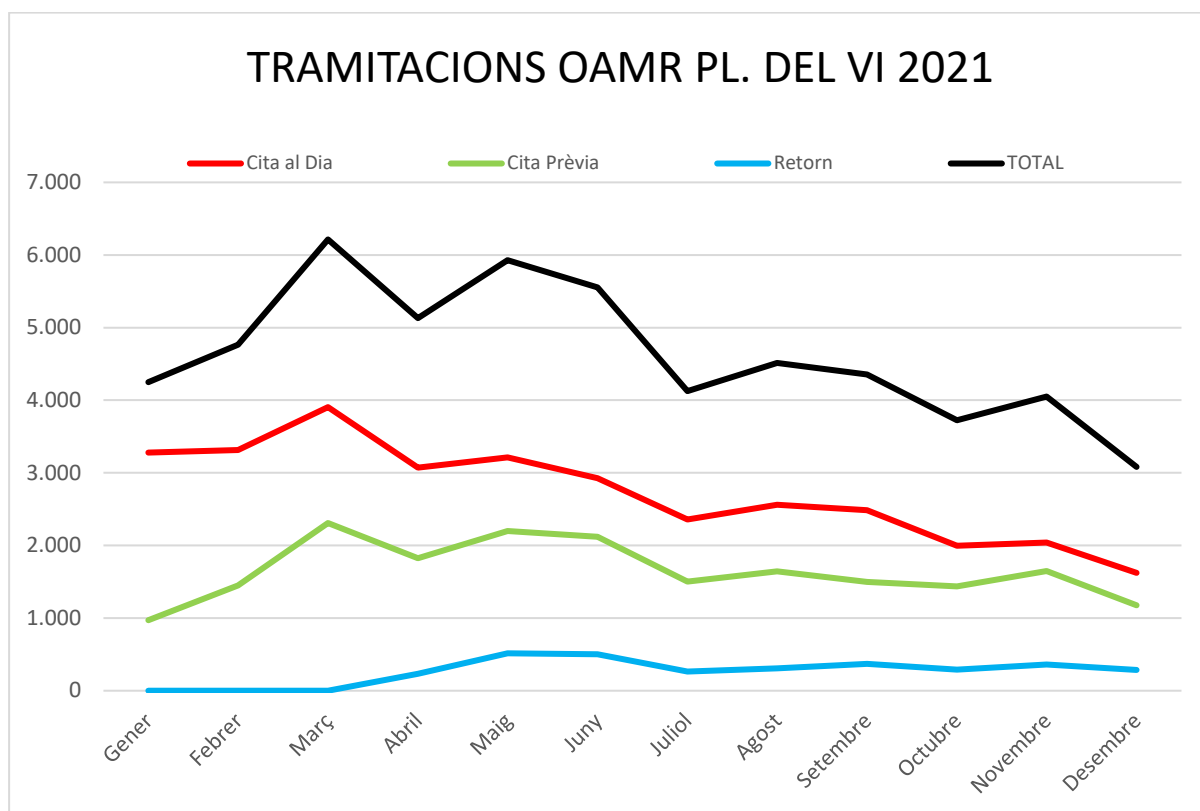


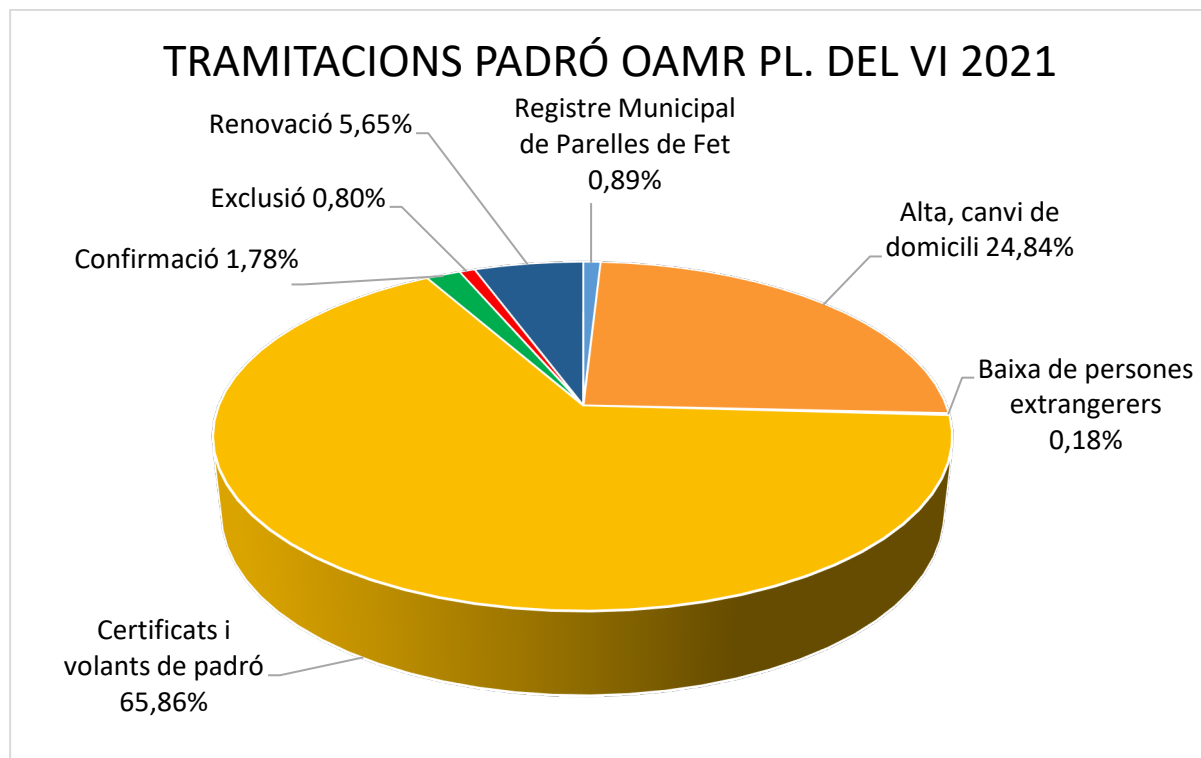
Durant aquest període, s'ha atès una **mitjana de 151 persones al dia**, el que representa una disminució de 47 persones per dia respecte a l'any 2020. En total s'han realitzat **44.612 atencions**, el que representa **un 14,94% més** que a l'any 2020. Hi ha hagut un màxim al març, amb 4.970 atencions, i un mínim el desembre, amb 2.496.





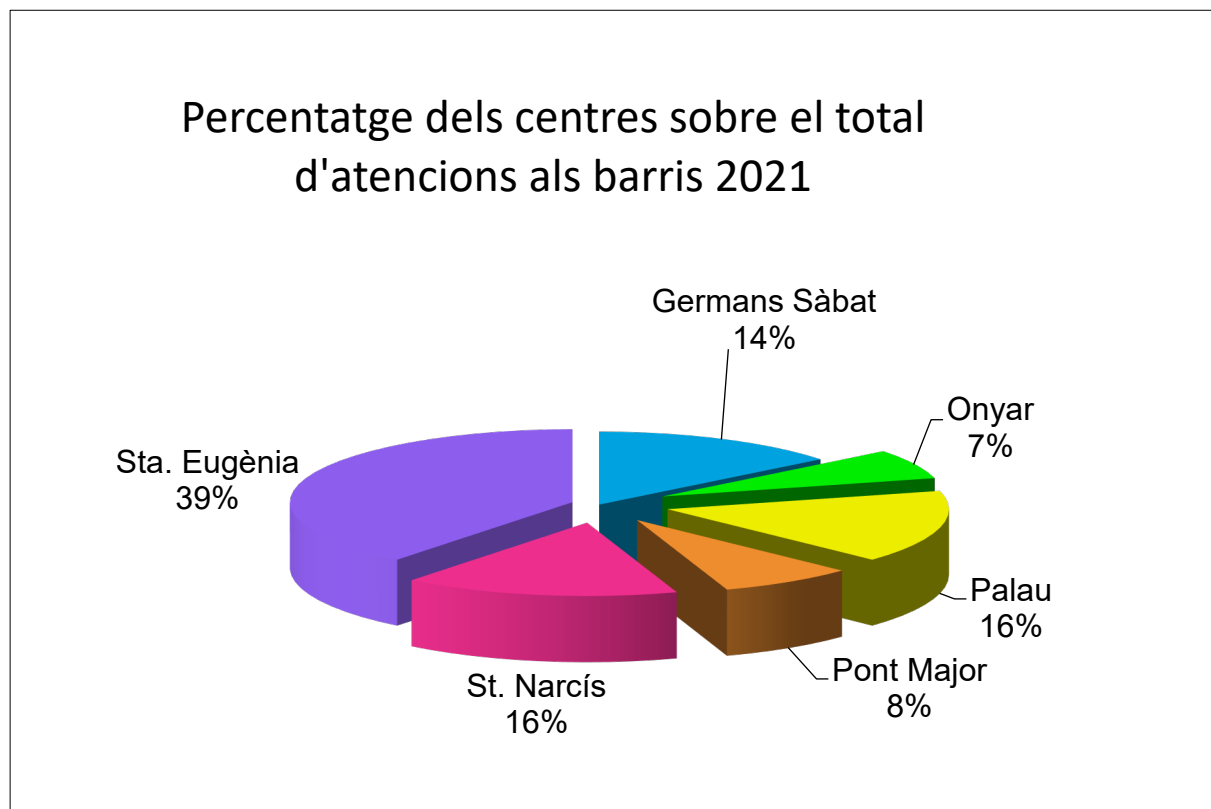
El durant aquest any 2021, aquestes persones han realitzat o demanat informació referent a **55.688 tràmits**, el que representa un **augment del 31,39 %** respecte a l'any 2020, en que s'hi varen fer 42.383 tràmits.

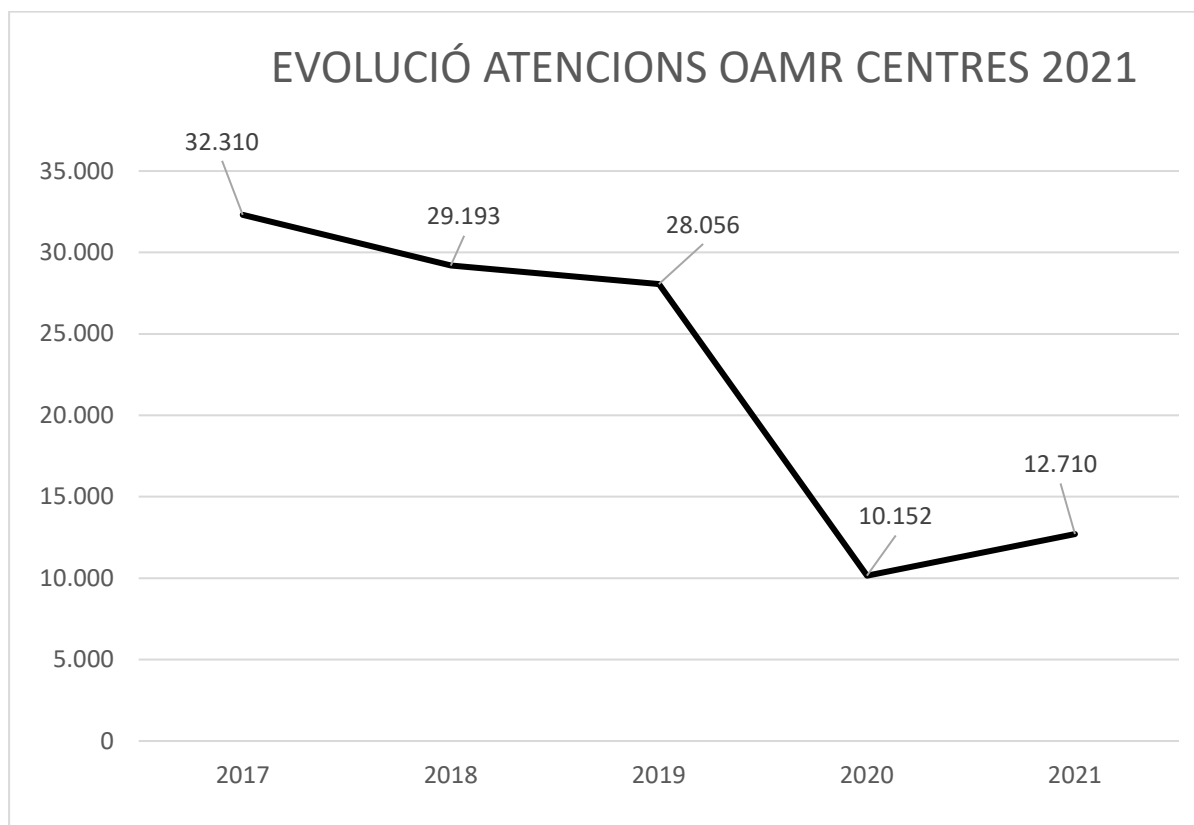
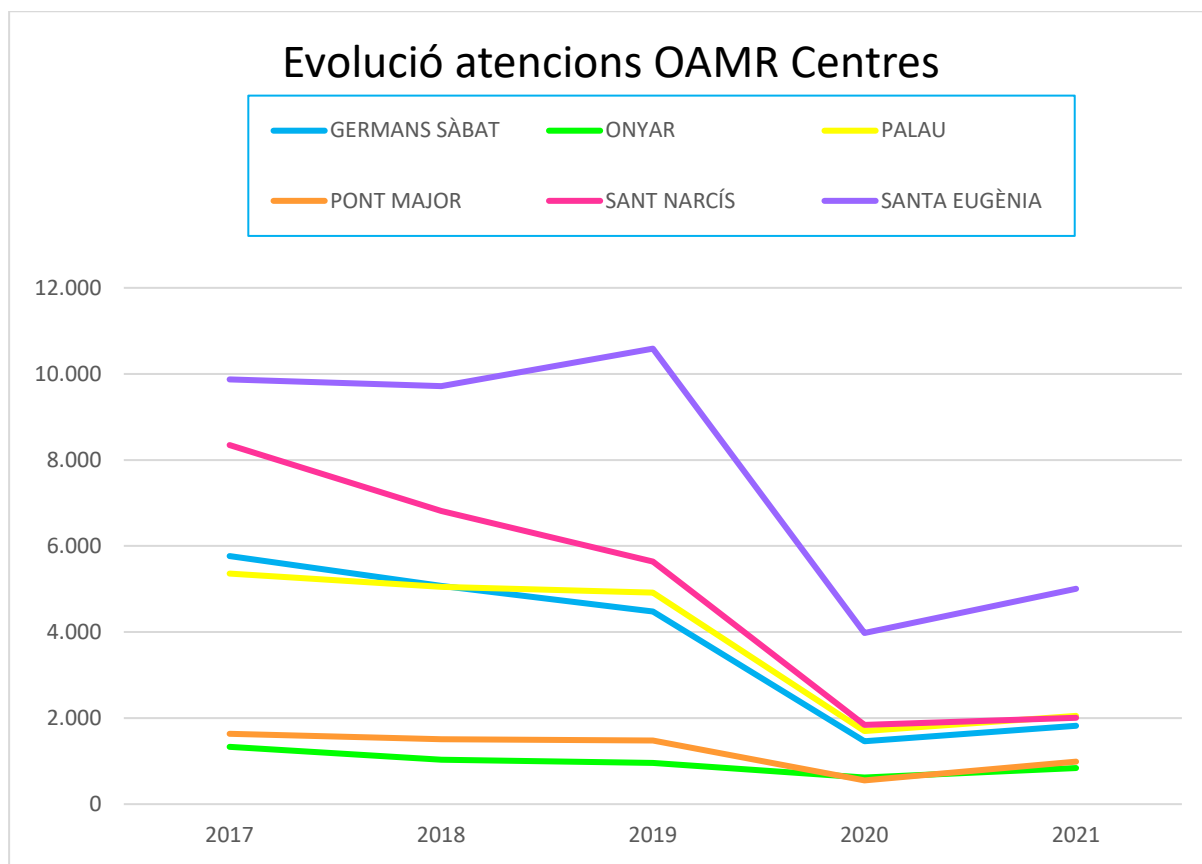




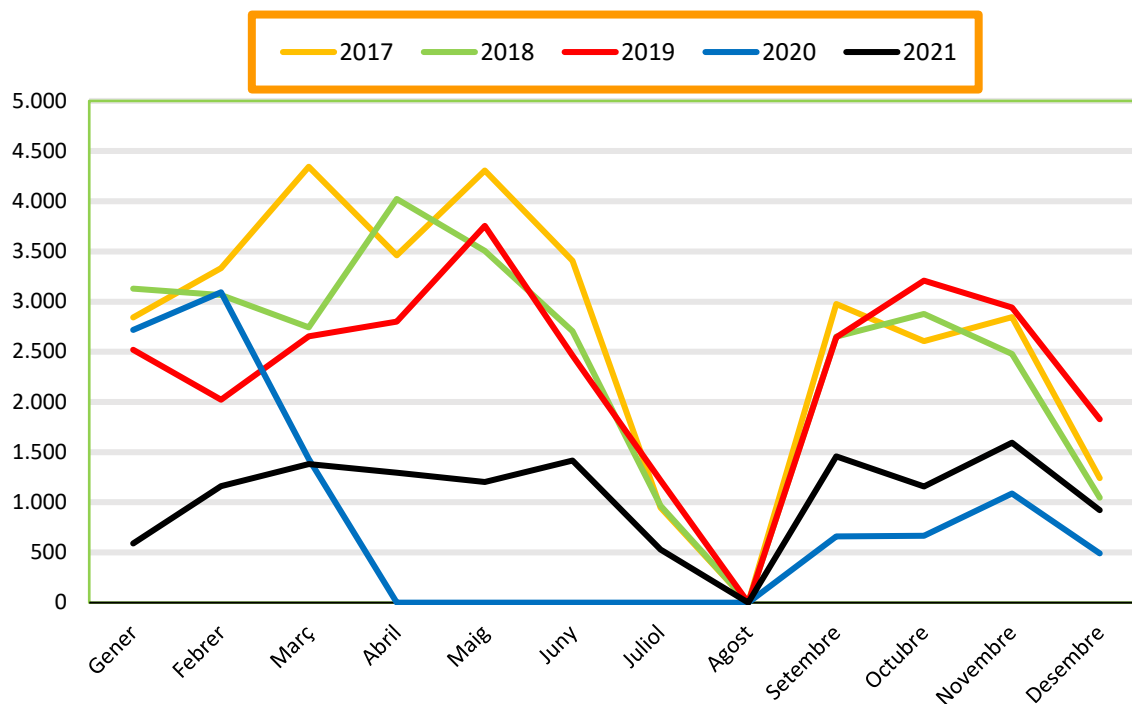
A les oficines del servei MÉS A PROP, ubicades als barris de la ciutat, s'ha intervingut en **12.710 tràmits**, davant els **10.152** realitzats l'any 2020; això representa un **increment del 25,20%**.

En referència a les oficines MÉS A PROP, cal dir que les atencions han augmentat a totes les oficines: Germans Sàbat 1.823 (1.462 el 2020); Onyar 841 (619 el 2020); Palau 2.053 (1.699 l'any 2020); Pont Major 985 (552 l'any 2020); Sant Narcís, 2.004 (1.842 l'any 2020); Santa Eugènia 5.004 (3.978 l'any 2020).

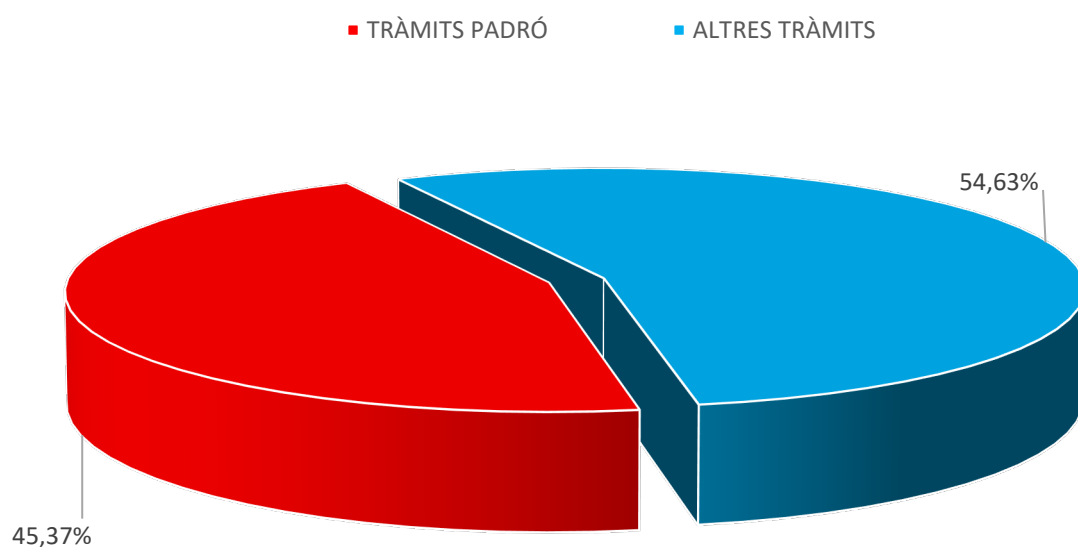




TRÀMITS OAMR CENTRES 2021

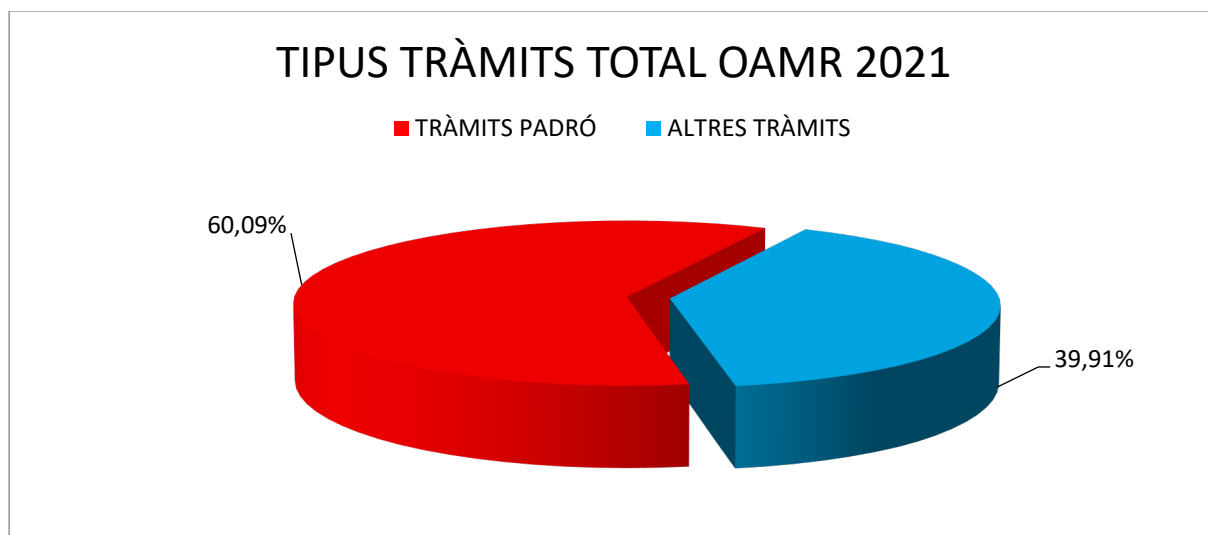


TIPUS DE TRÀMITS OAMR CENTRES 2021

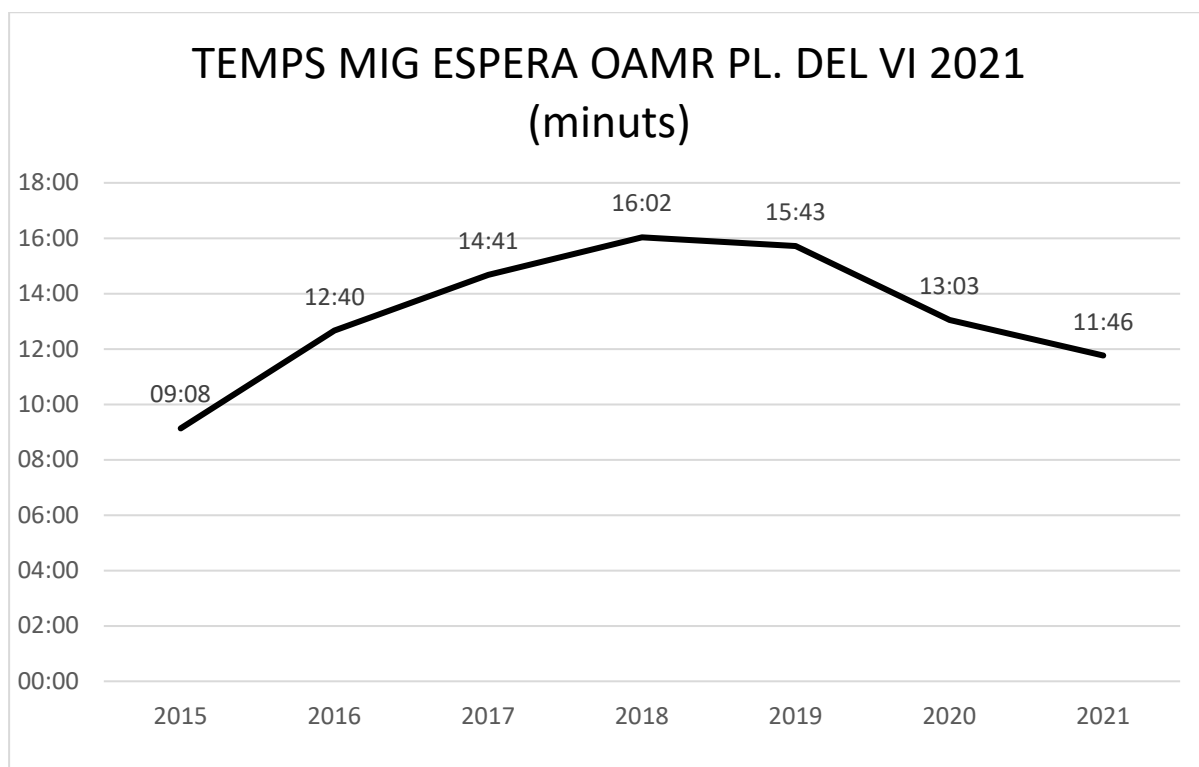


Si sumem els tràmits fets per l'oficina de la Plaça del Vi i el servei MÉS A PROP, veiem que l'any 2020 es van realitzar **52.535 tràmits** i aquest any **68.398**, un 30,20% més.

Del total de tramitacions realitzades en l'atenció presencial a les diferents oficines, les relacionades amb el **padró d'habitants** són les més freqüents; representen el 63,45% de les realitzades a l'oficina de la plaça del Vi, el 45,37% en el cas de les oficines del MÉS A PROP i el 60,09% del total.



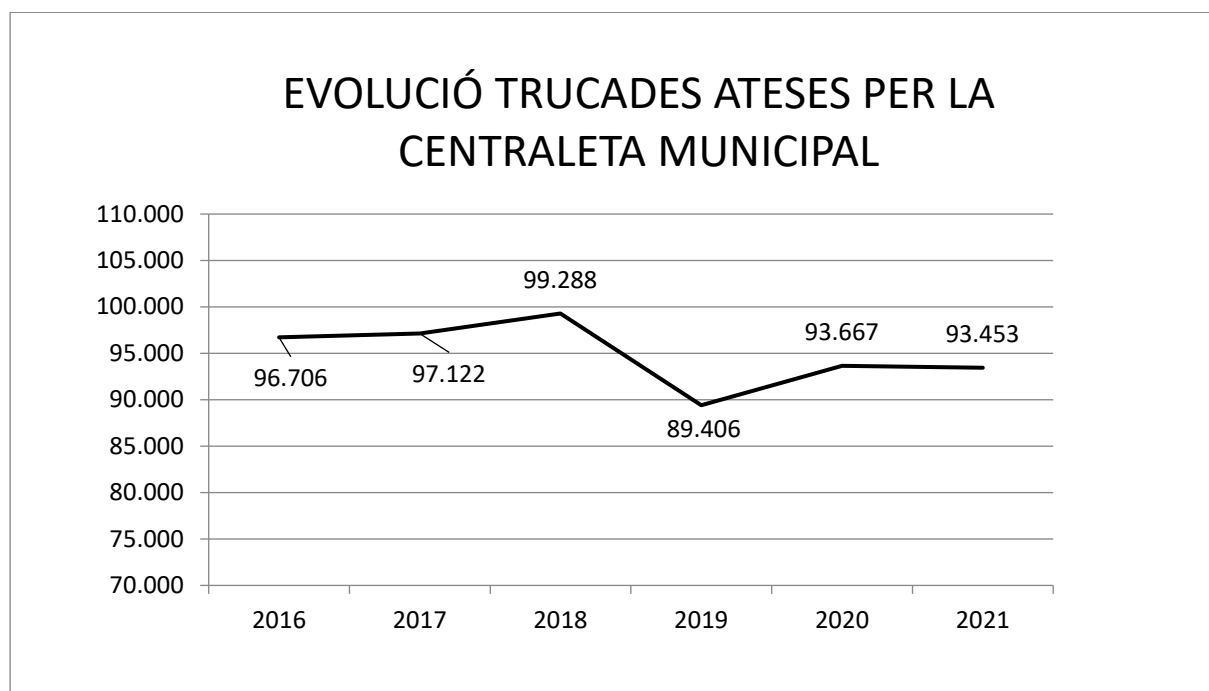
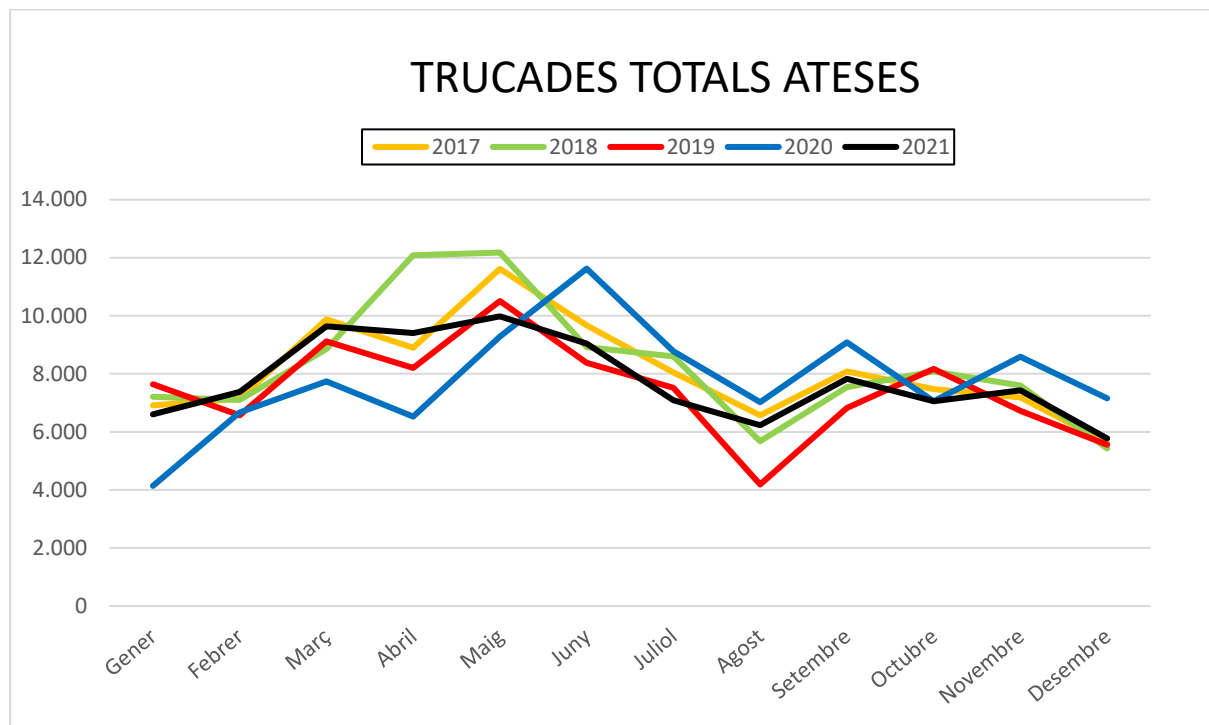
Pel que fa al temps que han d'esperar les persones que acudeixen a l'oficina de plaça del Vi per ser ateses, ha disminuït; passant de 13:03 minuts l'any 2020 a 11:46 minuts l'any 2021.



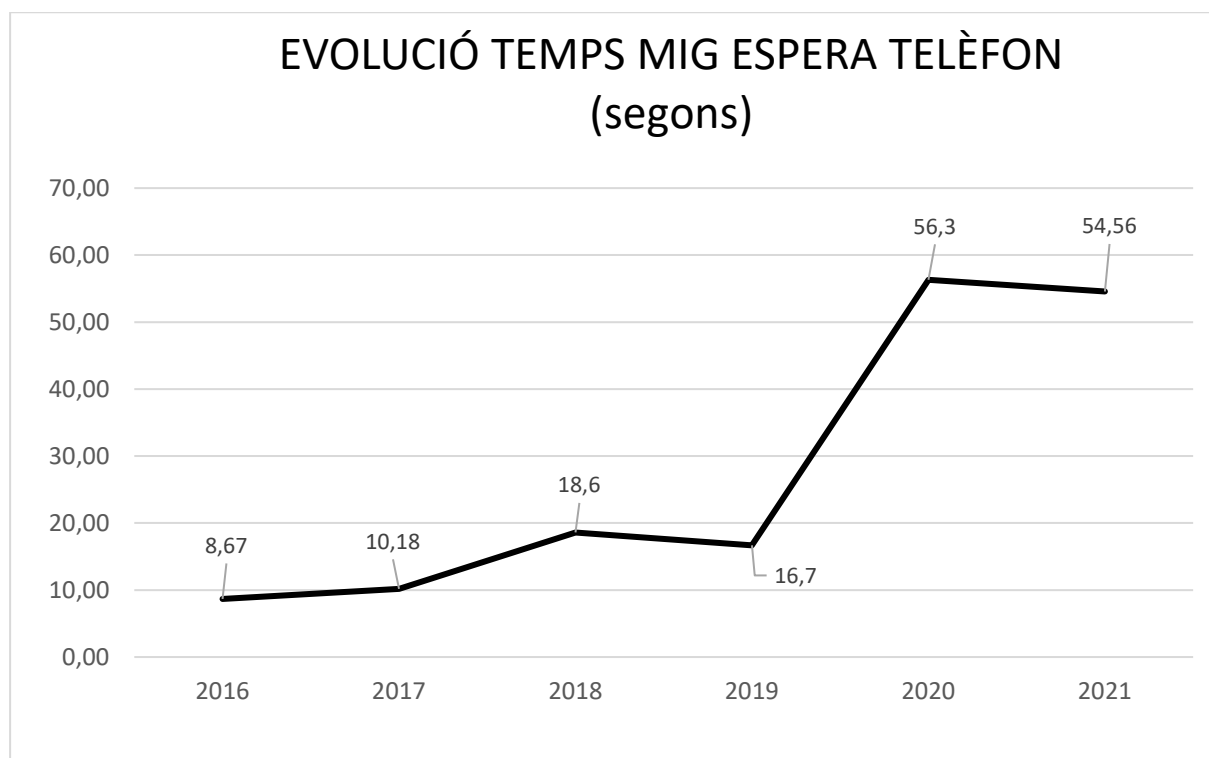
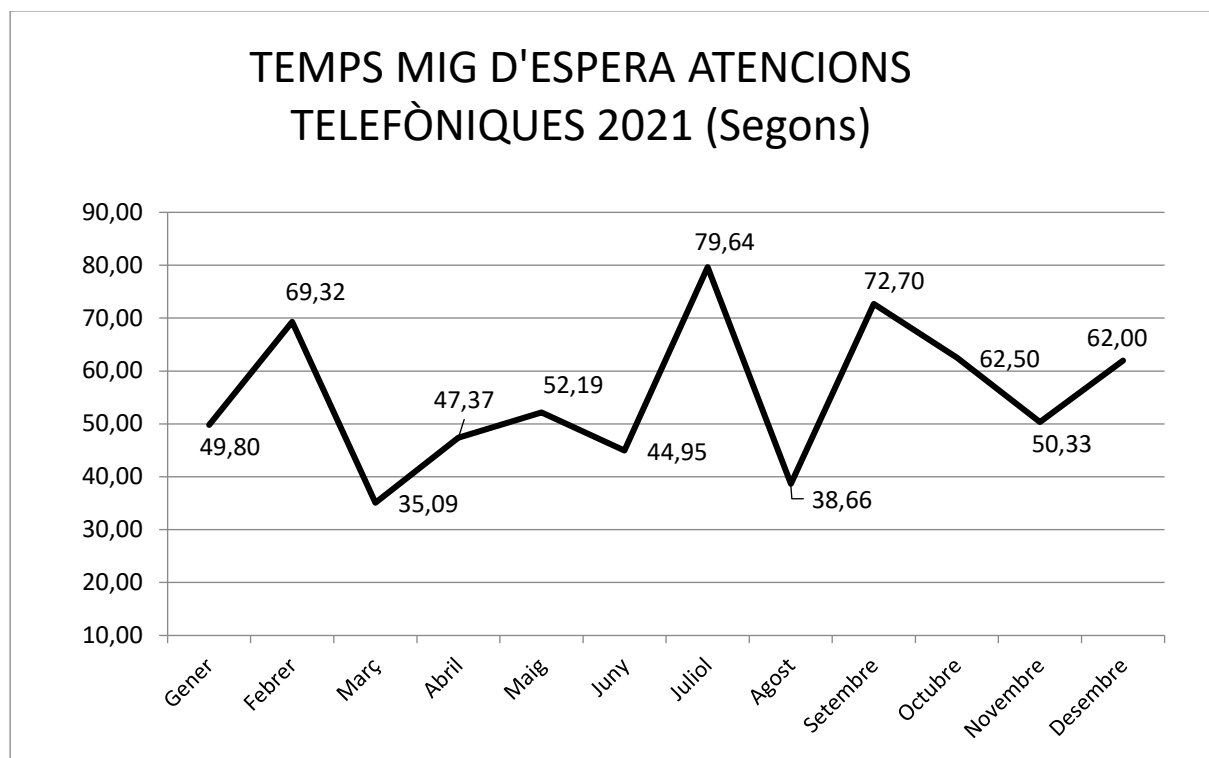
El temps d'atenció ha passat d'un promig de 8 minuts 37 segons l'any 2020 a 7 minuts i 35 segons l'any 2021.

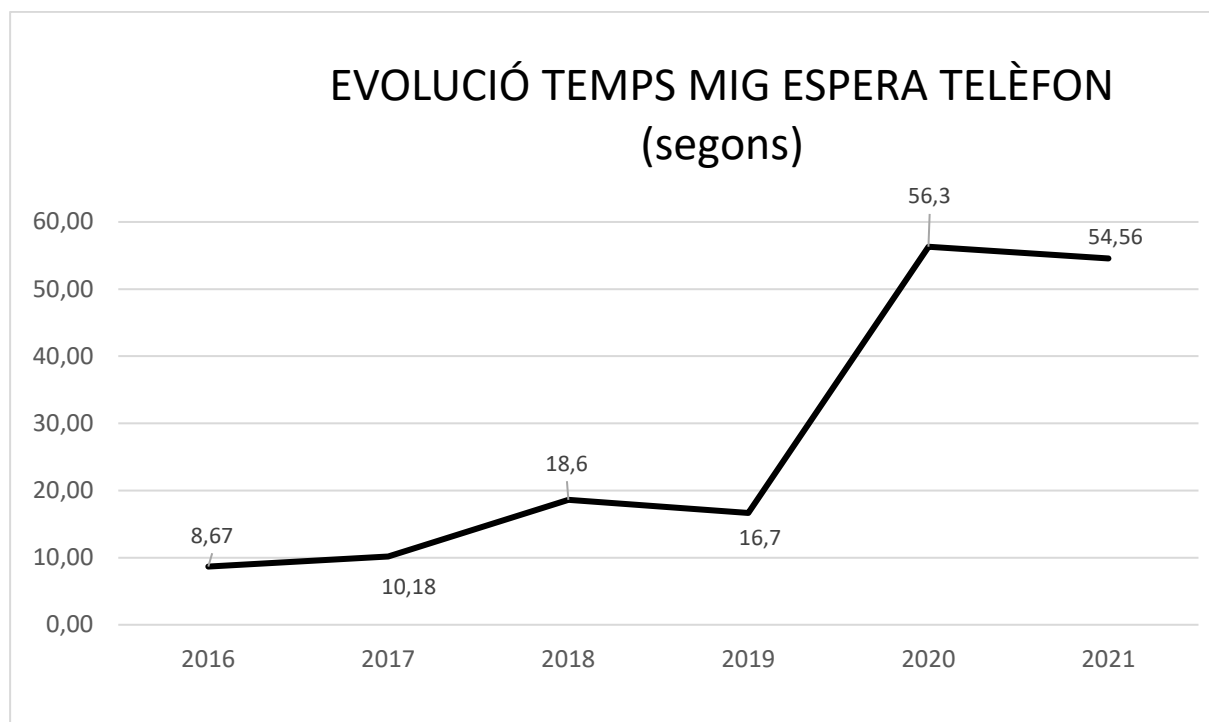
4.2. Atenció telefònica

Durant l'any 2021 s'han atès **93.453 trucades**, el que representa una petita disminució de 214 respecte les **93.667** que es van atendre el 2020.



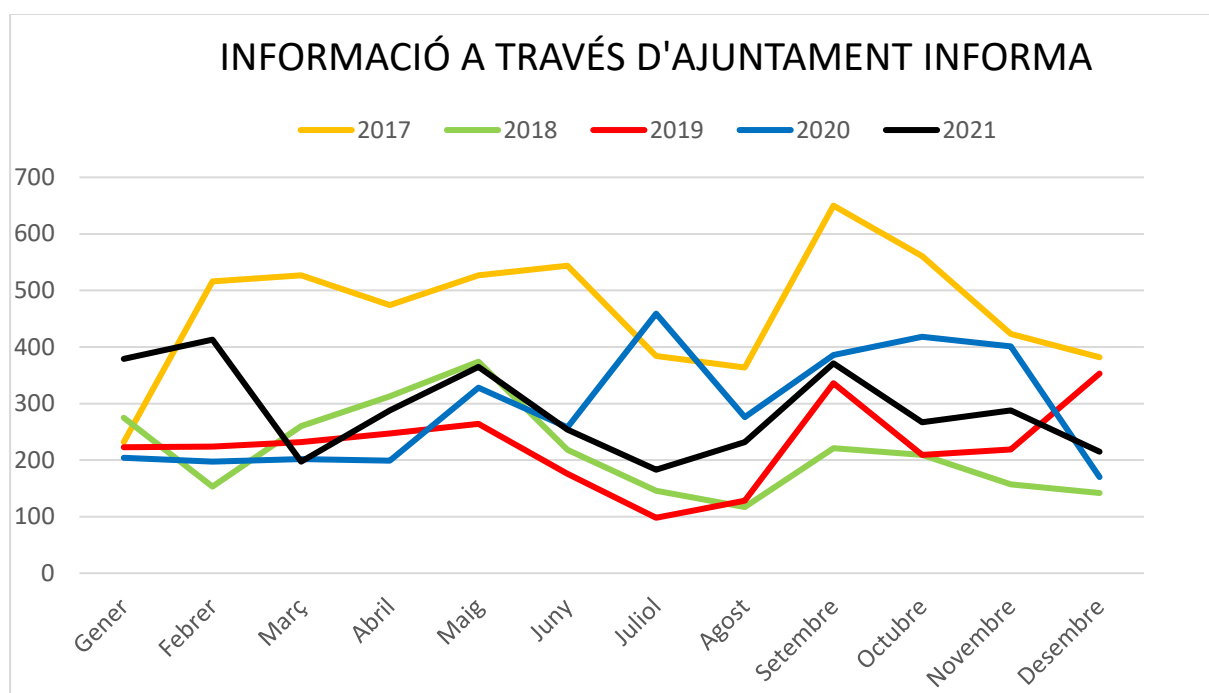
En relació al temps d'espera per atendre les trucades, s'ha passat d'una mitjana de 56,3 segons d'espera l'any 2020 a 54,56 segons el 2021.

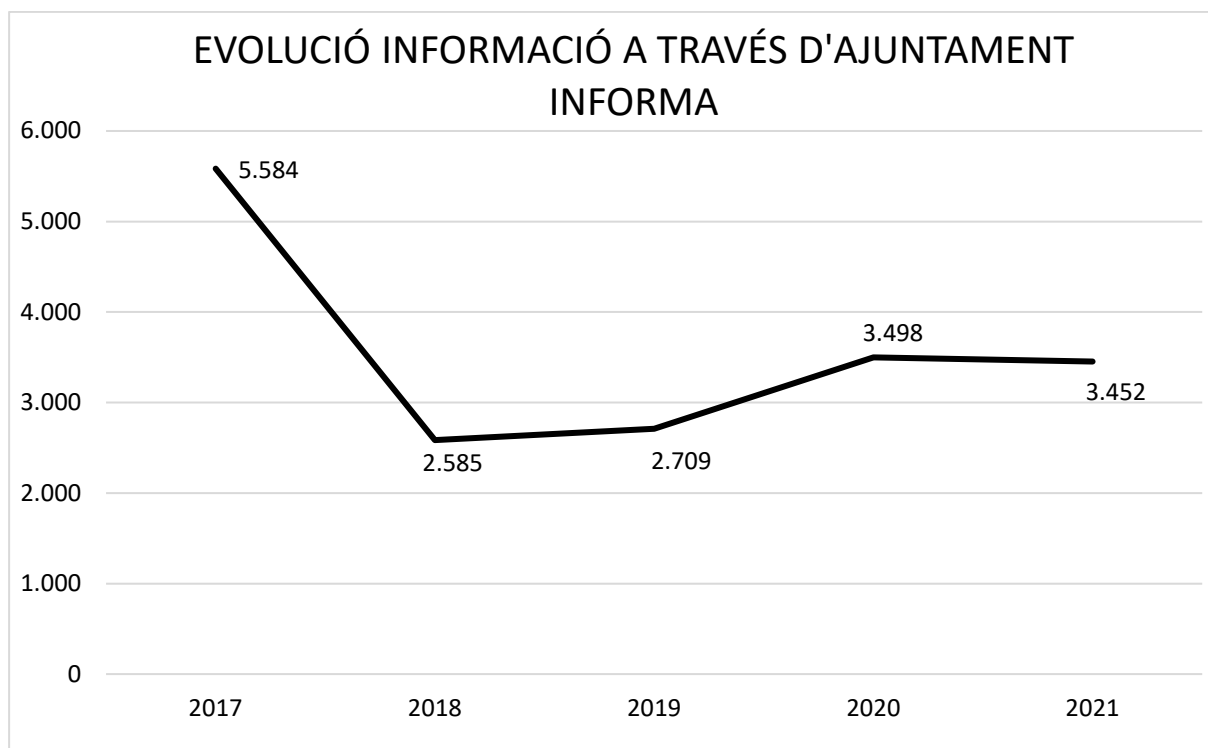




4.3. Informació a través d'ajuntamentinforma@ajgirona.cat

En referència als correus de demandes d'informació realitzades per correu electrònic a la bústia, han disminuït lleugerament durant l'any 2021, passant de 3.498 l'any 2020 a 3.452 l'any 2021 (disminució de 46, un 1,31%)





4.4. Certificats digitals (idCAT)

L'any 2021 s'han atès **818** peticions d'emissió o revocació de certificats digitals IdCat, envers dels **453** de l'any 2020. Això representa un increment de 365, un 80,57% més que l'any anterior.

4.5. Targetes de transport urbà: T18, T25 i T70

L'any 2013, el nostre servei va començar a emetre i lliurar targetes de transport urbà per a certs col·lectius de persones empadronades a Girona: la T18 per a nens i nenes de 13 a 18 anys i la T70 per a totes les persones majors de 70 anys. Durant l'any 2021 s'ha emès, també, T25, per joves entre 19 i 25 anys. L'any 2020 es varen lliurar **1.954 targetes**. L'any 2021 el total de targetes emeses han estat **203**. Aquesta disminució pot venir donada pel fet que aquest any les targetes també s'han fet des de l'estació d'autobusos.

5. Annexos

5.1. Funcions del Servei de Sistemes i Tecnologies de la Informació

5.1.1. Secció de sistemes

- Manteniment i gestió del parc microinformàtic
- Instal·lació i supervisió de dispositius de computació personals (PC, PDA...)
- Instal·lació de dispositius perifèrics (impressores, dispositius de captura d'imatges, com escàners i màquines fotogràfiques, dispositius d'emmagatzemament de dades, d'identificació d'usuaris...)
- Instal·lació i configuració del programari d'aplicació
- Manteniment i explotació dels servidors de dades
- Implantació de nous serveis
- Supervisió del funcionament per monitorització dels logs i del rendiment de les màquines
- Gestió dels usuaris del sistema
- Administració del sistema d'emmagatzemament (SAN)
- Realització de còpies de seguretat
- Manteniment i explotació de les xarxes de comunicacions
- Implantació i gestió de l'electrònica activa de comunicacions (commutadors, enrutadors, tallafocs, proxies, dispositius de tunelització)
- Supervisió de la disponibilitat i el rendiment de les línies de comunicació
- Implantació i manteniment de les línies de comunicació de veu i de dades sobre infraestructura pròpia o de tercers
- Manteniment de les centraletes de comunicacions de veu
- Instal·lació i manteniment d'infraestructura
- Implantació de nou cablatge (UTP, fibra òptica, sense fils...)
- Supervisió dels paràmetres ambientals del Centre de Processament de Dades
- Garantir la seguretat de la xarxa de dades corporativa
- Garantir la seguretat perimetral de la xarxa corporativa i detecció d'intrusions
- Garantir la seguretat dels sistemes de computació (servidors i ordinadors personals)
- Identificació, autorització i auditoria dels usuaris
- Formació dels usuaris en temes de seguretat
- Serveis d'atenció als usuaris
- Altes, baixes, modificacions i gestió d'incidències en els comptes d'usuari i bústies de correu
- Resolució de consultes dels usuaris relatives a aplicacions instal·lades als ordinadors personals
- Gestió i administració de les bases de dades

5.1.2. Secció manteniment i desenvolupament d'aplicacions

- Assessorament tècnic i consultoria informàtica

- Anàlisi, disseny, programació i implementació de noves aplicacions
- Manteniment correctiu de les aplicacions corporatives pròpies
- Actualització tecnològica i ampliació de funcions de les aplicacions corporatives pròpies
- Atenció a l'usuari, pel que fa referència a les aplicacions, mitjançant el servei de Help Desk
- Servei d'explotació de dades
- Ajuntament Virtual
- Gestió del manteniment d'aplicacions externes
- Formació de les aplicacions de desenvolupament propi

5.2. Catàleg d'aplicacions

5.2.1. Aplicacions a SIAGI

- Agenda Ciutadana – L'Informatot
- Agenda Policia
- Arxiu Històric
- Cementiris
- Cita prèvia
- Cens activitats
- Dipòsit municipal
- Disciplina urbanística
- Educació
- Efemèrides
- Eleccions
- Escoles bressol
- Expedients de contractació
- Expedients de projectes d'Urbanisme
- Facturació impressió
- Formularis web
- Gestió de notificacions
- Gestió de projectes
- Gestió Decrets de l'Alcaldia, Junes de Govern Local i Plens
- Gestió expedients
- Gestió sol·licituds Policia Municipal
- Gestió targetes BUS
- Gestió vehicles a la via pública
- Habitants
- Inscripcions a activitats municipals
- Intercanvi a tercers

- La Sopa
- Llicències activitats
- Multes
- Obres i llicències urbanístiques
- Ocupació via pública
- Oficina Municipal d'Habitatge
- Personal
- Persones
- Registre d'Entrada/Sortida
- Registre d'IPS
- Registre incidències LOPD
- Serveis Socials
- Telecomunicacions
- Territori
- Tiquets

5.2.2. Portal del treballador

- Directori i organigrama
- Aplicacions estàndard
- Bústia de tasques
- Documents FirmaDoc
- Gestió de peticions genèric
- Gestió de peticions TIC
- Tràmits de Recursos Humans
- Consulta nòmines
- Consulta expedient personal
- Traslats interns (informes, notificacions internes)
- Consulta d'expedients
- Consultes jurídiques
- Pàgines de contingut
- Aplicacions pròpies *framework*

5.2.3. Altres aplicacions GIS

- Visors de cartografia
- Govern Obert
- Catàleg Open Data
- Senyalització Urbana
- Gesparc: gestió de parcs i jardins

- Arbrat de la Devesa
- Accidents Policia Municipal
- Gestor de BUS
- Productes DCV (descàrrega virtual) de la web de la UMAT
- Farmàcies de guàrdia
- Nomenclàtor (cercador)
- Control de plagues
- Gestor de traspassos de dades i automatització de processos (Coloma)
- Números de policia
- Gestió d'obres de la Oficina Tècnica
- Gestió reserva banderoles
- Gestió incidències a l'asfalt
- Gestió de voreres
- Vèrtexs geodèsics
- Carrers de música
- Gestor de cable òptic
- Gestor documental d'informació interna (Wiki)
- Agenda territorial

5.2.4. Altres aplicacions internes

- Gestió Expedients/Registre LITE

5.2.5. Web Ajuntament

Aplicacions web

- Agenda territorial
- AOC padró - expedició telemàtica de volants de padró
- Avisos i suggeriments
- Borsa de treball
- Cementiris
- Descàrrega de cartografia vectorial
- Estadístiques web
- Gestió d'espais i equipaments
- Gestor de continguts
- Gestió bicicletes dipòsit vehicles
- Inscripcions a activitats municipals
- Recurs bústia d'avisos
- Seu electrònica
- Sol·licitud cita prèvia

- Transparència

Webs

- Web Municipal
- Web Auditori Palau de Congressos
- Web Carnet Cultura
- Web de Premsa
- Web Girona Temps de Flors
- Web Museu del Cinema
- Web Museus de Girona
- Web Ocupació
- Web SGDAP
- Web Turisme
- Web UMAT

5.2.6. Aplicacions externes

Gestió

- AEAT - Declaracions Informatives
- Apartot - Gestió Aparelladors
- Base de dades Duns Catalunya 40.000
- Cadastre - Citrix
- CES – Cost efectiu dels serveis
- CISS - Atlas Fiscal
- Clauer idCat
- CliCportal - Portal municipal d'entitats de Girona
- CoffeeCup Software
- SICE - Control Accés Vehicles
- SICE - Control semàfor vermell
- Documents de Vis@t
- DOGC
- Esp@is Internet
- EUROMUS - Gestió entrades i reserves museus.
- Evalos CRM
- FaceID - Control d'identitats
- FirmaDoc - Gestió documental
- FirmaDoc – OCR
- Fotoware
- GPA - Gestió patrimonial

- GAC - Gestió Actius
- Gestió de flotes d'autobusos
- Gestió del servei Girona Emprèn
- Gestió esportiva - calendaris resultats classificacions
- GIA – Gestió integrada d'accions (SOC)
- Gico - 360pri-TE. Gestió integrada de riscos laborals
- Gico - i360R. Gestió integrada de riscos laborals
- Girocleta
- GP Met - Gestió pressupostària
- Ipronet – Gestió càmeres de seguretat
- I2A Cronos – Gestió usuaris/àries i instal·lacions esportives
- Itec -preus Bedec
- Maexbic - Carnet jubilats
- Movio - Exposicions virtuals
- Meta 4 - Nòmina i recursos humans
- Millenium - Gestió préstec biblioteques
- Museum Plus - Museu d'Història
- Museum Plus - Museu del Cinema
- Netfincas
- Open CMS
- Pandora - Motor cerca documental
- Partitec - Pressupostos obra
- Presto Pressupostos Obra
- Quantor fiscal
- Rocket – Aplicació xat
- Sicalwin Comptabilitat
- SIE - Gestió energètica i control enllumenat
- SIG (Sistema d'Informació Geogràfica)
- Taiga – Gestor de projectes
- Tempo - Control horari i de presència
- Wrike – Gestió de projectes
- XRT Cash
- XRT Comunicacions
- ZOOM – Videoconferències

Ofimàtica

- Adobe Acrobat Reader DC
- Adobe Acrobat Standart DC
- Adobe Acrobat Pro DC

- Filemaker Pro varies versions
- Microsoft Acces varies versions
- Microsoft Office Professional varies versions
- Microsoft Office Standard varies versions
- Microsoft Project 2010
- Microsoft Publisher varies versions
- Microsoft Visio varies versions
- Microsoft Windows Exchange Cal 2003
- Libre Office
- Solid Converter - Conversor PDF
- Smartdraw Standard Edition 2016

Aplicacions remotes

- ANICOM – Cens animals de companyia
- Aranzadi - Legislació i Jurisprudència
- BOP
- Cias.com
- Consulta matrícules DGT
- Consultor
- EACAT
- eNotum
- ERI - Generador de certificats de Catcert
- Genweb - Control energètic
- Gestió borsa de treball Talent Clue
- Plataforma de pagament red.es
- Plataforma de serveis de contractació pública
- Portal entitats ciutadanes
- Quantor fiscal
- SIT – Gestió Tributària i Recaptació
- Sol·licitud de subvencions Diputació de Girona
- Telefònica factura
- Ubintia - Gestió de cues
- Ubintia – Cites prèvies
- Venda entrades Teatre - Koobin

CAD/GIS

- ArcGis
- AutoCAD
- AutoCAD LT

- AutoCAD Map 3D
- Bentley Map
- Esri
- GeoMedia
- QlikView
- QlikView Maps
- Toposis

Edició i Imatge

- Adobe photoshop varies versions
- Adobe illustrator
- Adobe Premiere Pro (llicències educacionals)
- BCS-2 software per a escàner
- Dreamweaver varies versions
- Geoexpress with MrSID
- Gooltraking – Publicació d'itineraris
- Lizardtech Express Server TM 6
- Microsoft Media Services - Streaming Vídeo
- Omnipage Professional V.15
- Pagemaker
- Pinnacle Studio

5.3. Distribució de la telefonia per centres

Centre	XNG	Línies analògiques	Línies digitals/FTTA	Línies ADSL	Centraletes
Ajuntament	1	5		2	1
Antiga Caseta Edu. Ambiental		1			
Antiga Ome (La Rosaleda)		1			
Antigues Escoles Campdorà			1		
Arxiu Històric de La Ciutat		2			
Auditori - Palau Congressos		5			
Aula de Formació de L'smo		2			
Banc d'aliments		2		1	
Biblioteca Antònia Adroher		1			
Biblioteca Ernest Lluch		1			
Biblioteca Just M. Casero		1			
Camp Futbol Torres de Palau		1			

Can Po Vell	2		
Capella de Sant Nicolau		1	
Caseta Jardiniers Devesa	1		
CEE Font de L'abella	1		
CEE Palau	1		
Cementiri	1	1	
Cent Llars	1		
Central Molí	2		
Centre Acolliment La Sopa	1		1
Centre Cívic Barri Vell	2		
Centre Cívic del Ter	2		
Centre Cívic Onyar	7		1
Centre Cívic Pedret	2		
Centre Cívic Pla de Palau	2		
Centre Cívic Pont Major	2		
Centre Cívic Sant Narcís	3		
Centre Cívic Santa Eugènia	3		
Centre Cultural La Mercè	3		
Centre de Dia Font Pólvera	1	1	
Centre d'Iniciatives Locals	1		
Centre Jove Salut Integral	1		
Centre Obert Güell	2		
Centre Obert Taialà	1		
Cinema Truffaut - Ràdio	3	1	
Consultori Pont Major	1	1	1
Escola Àgora	1		
Escola Cassia Costal	2		
Escola Dalmau Carles	1		
Escola Eiximenis	1		
Escola Bosc de La Pabordia	2		
Escola Annexa-Joan Puigbert	1		
Escola Balandrau	2		
Escola Bressol Cavall Fort	3		
Escola Bressol El Pont	1		
Escola Bressol Garbí	1		
Escola Bressol La Baldufa	2		
Escola Bressol L'Olivera	1		

Escola Carme Auguet	1		
Escola de Música	1		
Escola Domeny	1		
Escola Font de La Polvora	1		
Escola Joan Bruguera	2		
Escola Marta Mata	3		
Escola Migdia	2		
Escola Montfalgars	1		
Escola Montjuïc	1		
Escola Pericot	2		
Escola Pla de Girona	1		
Escola Sta. Eugènia	1		
Escola Taialà	3		
Escola Taller	1		
Escola Verd	2		
Escola Vila-Roja	1		
Espai Cívic Mercadal	1	1	
Espai de Solidaritat	1		
Estació Renfe I Autobusos		1	
Fundació Rafael Masó	2		
Habitatges P. Sant Martí, 8	1		
La Marfà	2		
L'estació Espai Jove	5		
Llar d'avis Sant Joan		1	
Local Social de Vista Alegre		1	
Masia de La Torre			1
Mercagirona	1		
Mercat Lleó	5	1	
Museu del Cinema	1		
Museu d'història	1		
Oficina Municipal Habitatge	2		
Oficina Tav			
Patrimoni Històric		1	
Patronat Call Girona	1	1	1
Pavelló de Fontajau	3		
Pavelló de Palau	3		1
Pavelló de Santa Eugènia	1		

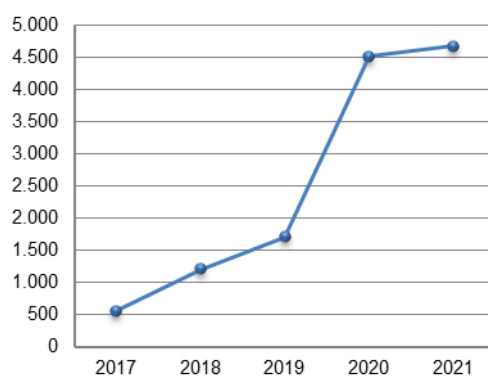
Pavelló de Vila-Roja		1			
Piscina Can Gibert del Pla		1			
Plaça Jurats		3		1	
Polícia Municipal	1	5	1		1
PTT		1			
Punt de Benvinguda		2			
Punt Lect. Torre Gironella			1		
Químics			1		
Sala Fidel Aguilar		1			
Servei Zona Blava		1			
Servei d'Atenció Gent Gran		3	1		
Servei Municipal d'Ocupació		4			
Teatre Municipal		4			
Tractament Residus		1			
Zona Esportiva la Devesa		1			
Total	2	168	12	10	7

5.4. Estadístiques del Portal del treballador

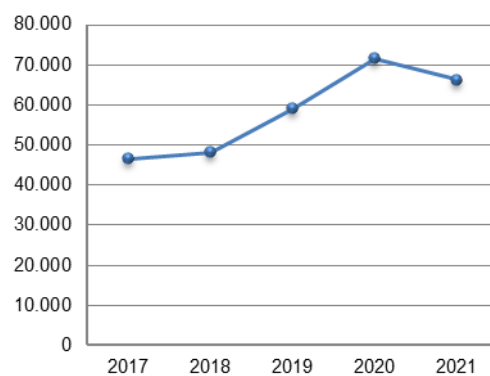
Estadístiques generals

Descripció	2017	2018	2019	2020	2021
Documents publicats	551	1.209	1.705	4.522	4.679
Visites a documents	46.559	48.251	59.148	71.642	66.255
Ús d'aplicacions	4.262.869	4.156.956	4.512.330	4.004.373	3.786.915
Peticions pels gestors	31.773	32.886	34.608	36.361	40.508

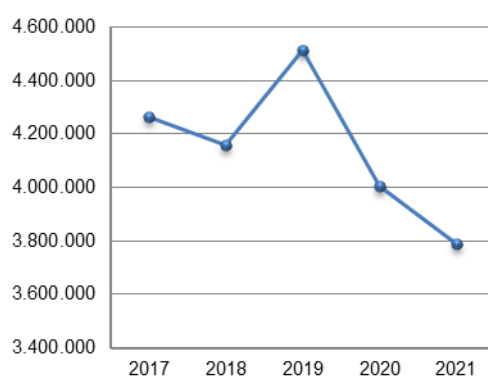
Documents publicats



Visites a documents



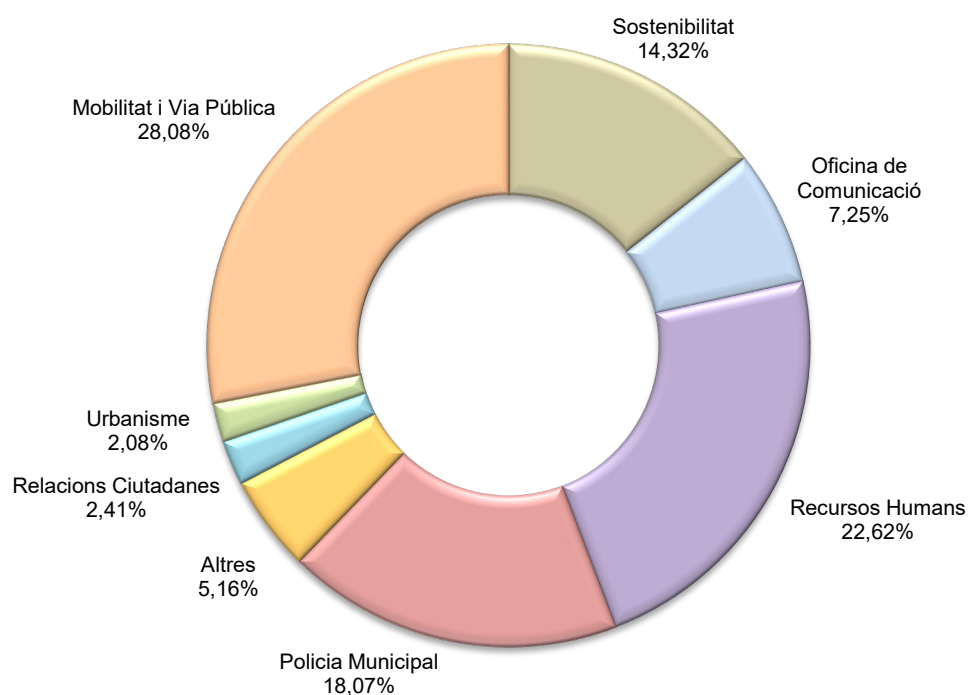
Ús d'aplicacions



Gestor de peticions per àrees

Àrea	Peticions	%
Educació	342	0,84
Esports	136	0,34

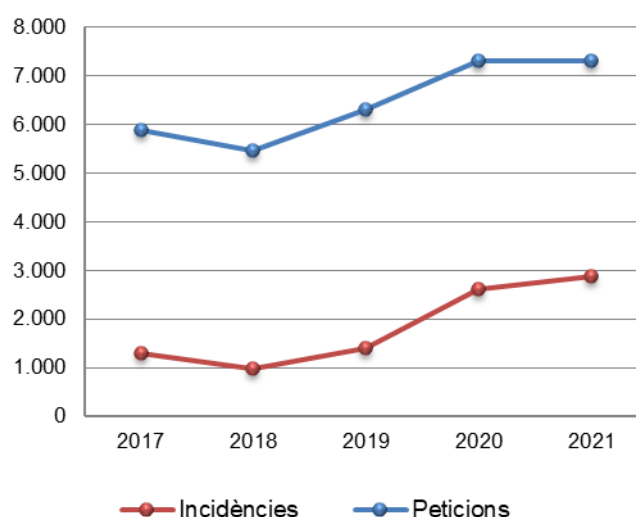
Oficina de Comunicació	2.935	7,25
Participació	441	1,09
Patrimoni	241	0,59
Polícia Municipal	7.321	18,07
Prevenió de riscos	102	0,25
Promoció econòmica	7	0,02
Recursos Humans	9.164	22,62
Relacions Ciutadanes	976	2,41
Serveis Jurídics	3	0,01
Serveis Socials	139	0,34
SGDAP	414	1,02
Sostenibilitat	5.801	14,32
UMAT	267	0,66
Urbanisme	844	2,08
Mobilitat i Via Pública	11.375	28,08
Total	40.508	



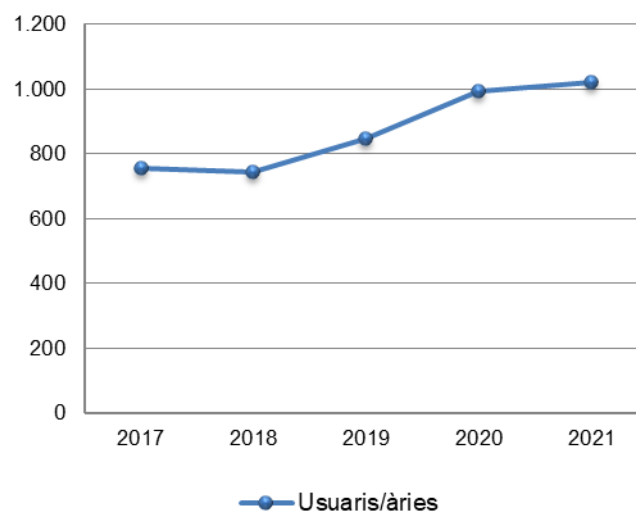
5.5. Estadístiques del SAU

Estadístiques generals

Descripció	2017	2018	2019	2020	2021
Incidències	1.280	979	1.400	2.619	2.877
Peticions	5.876	5.475	6.301	7.320	7.303
Total	7.156	6.454	7.701	9.939	10.180
Mitjana diària d'incidències	5,2	4,0	5,7	10,7	11,6
Mitjana diària de peticions	23,9	22,3	25,6	29,5	29,3
Usuaris/àries atesos/esses	758	743	849	992	1.021
Mitjana de peticions TIC per usuari/ària	9,4	8,7	9,1	10,0	10,0

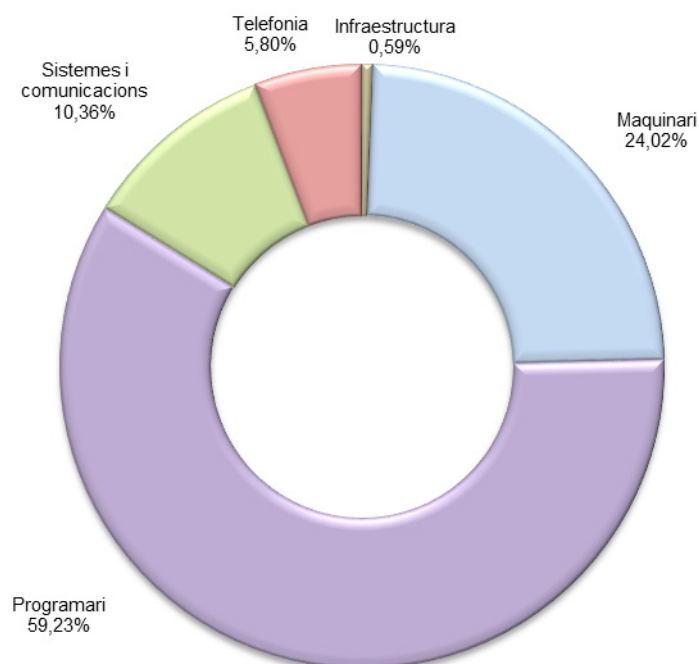


Incidències per servei



Servei	Categoria	Quantitat
Infraestructures		17
Maquinari		
	Impressora/Multifunció/Escàner	164
	PC/Portàtil	273
	Perifèrics	146
	Thin Client	108
Programari		
	Aplicació específica externa	353
	Aplicació GIS	6
	Aplicació interna No SIAGI	31
	Aplicació ofimàtica	86
	Aplicacions a SIAGI	500
	Aplicacions Web	39
	Aplicacions TI	625
	Portal del treballador	33
	Teleaplicacions	14
	Webs	17
Sistemes i Comunicacions		
	Altres	30
	Accés a Internet	57
	Correu electrònic	47
	Emmagatzemament de fitxers	33
	Hub/Switch/Router/Firewall	5
	Servidors	12
	Xarxa	114
Telefonia		
	Incidència massiva telefonia fixa	4
	Incidència massiva telefonia mòbil	3
	Incidència telefonia fixa	113
	Incidència telefonia mòbil	47
Total		2.877

Distribució d'incidències per servei

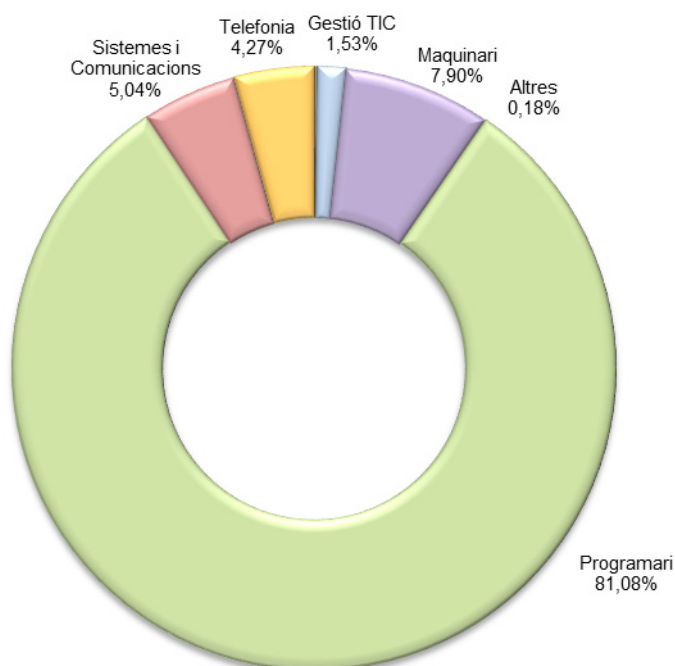


Peticions per servei

Servei	Categoria	Quantitat
Infraestructures		13
Gestió TIC		
	Administració	27
	Compres	81
	Altres	4
Maquinari		
	Impressora/Multifunció/Escàner	97
	Monitor/TV/Projector	57
	PC/Portàtil	261
	Perifèrics	121
	Thin Client	41
Programari		
	Aplicacions TI	797
	Altres aplicacions internes	32
	Aplicació específica externa	457
	Aplicació GIS	3

	Aplicació ofimàtica	98
	Aplicacions a SIAGI	1.709
	Aplicacions Web	117
	Correu electrònic	316
	Gestió d'usuaris	1.702
	Internet	2
	Portal del treballador	74
	Signatura electrònica	287
	Teleaplicacions	244
	Webs	83
Sistemes i Comunicacions		
	Altres	10
	Backup	91
	Bases de dades	1
	Cablejat	16
	Emmagatzemament de fitxers	131
	Servidors	11
	Tallafocs	14
	Xarxa	60
	Xarxa Wi-Fi	34
Telefonia		
	Telefonia fixa	157
	Telefonia mòbil	155
Total		7.303

Peticions per servei



Enquestes de satisfacció

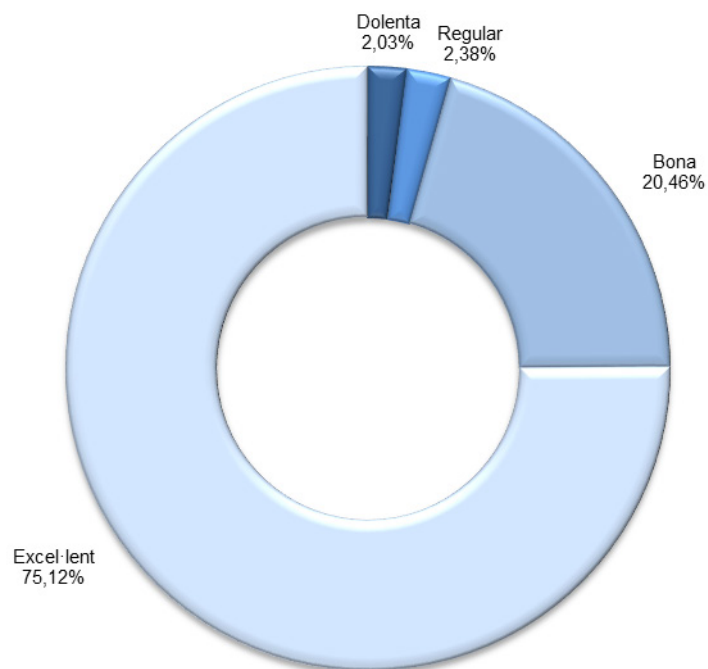
Descripció	2017	2018	2019	2020	2021
Enquestes enviades	7.156	6.454	7.701	9.939	10.180
Enquestes contestades	3.020	2.726	2.926	3.323	3.147
Percentatge contestat	42,20	42,24	38,00	33,43	30,91

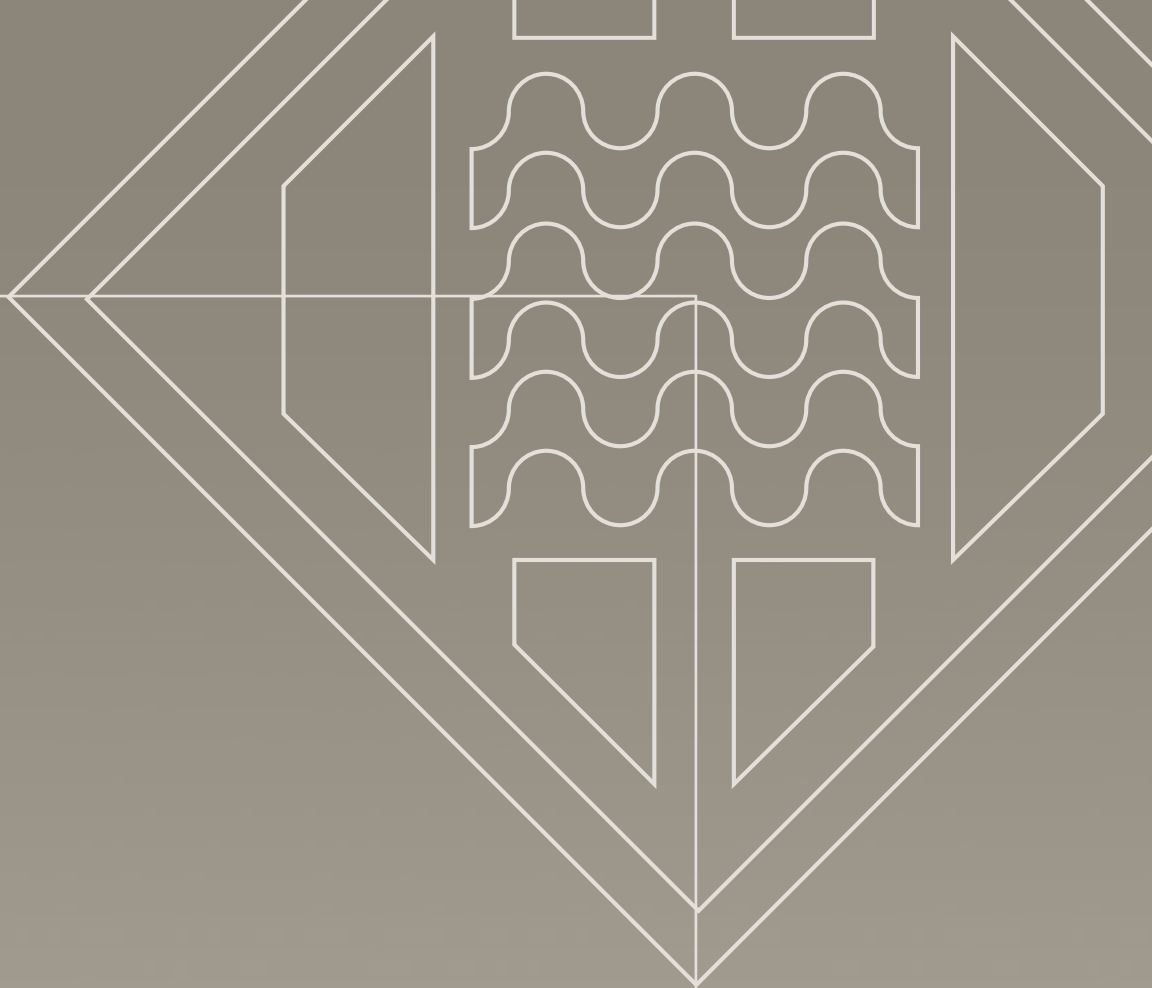
Resultats

Valoració	2017	2018	2019	2020	2021
Dolenta	59	26	47	82	64
Regular	51	56	43	81	75
Bona	526	410	557	560	644
Excel·lent	2.384	2.234	2.279	2.600	2.364
Total	3.020	2.726	2.926	3.323	3.147
Valoració mitja (0 a 10)¹	9,18	9,33	9,07	9,01	9,04

¹ Es considera 0 (Dolenta), 4 (Regular), 7 (Bona) i 10 (Excel·lent)

Valoració satisfacció SAU





MEMÒRIA 2021

↘ **Ajuntament de Girona**

Plaça del Vi, 1
17004 GIRONA
Tel. 972 419 001
www.girona.cat