

Sol·licitant

<input type="checkbox"/>	Sr.	Nom o		Doc. identificatiu:	
<input type="checkbox"/>	Sra.	Raó social:			

Representant

Nom:		Doc. identificatiu:	
------	--	---------------------	--

Dades per a notificacions

Adreça electrònica:			
Telèfon mòbil:		Telèfon fix:	
Titular de l'adreça:			
Adreça (en cas de ser persona física):			
Municipi:		CP:	
Vull rebre notificacions a través d'e-NOTUM:			<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

Exposo

(Si cal, podeu utilitzar el revers o un full addicional)

--

Demano

--

Girona, ___ de/d' _____ de 20__

Signatura,

TRACTAMENT DE DADES PERSONALS:

Responsable del tractament: Ajuntament de Girona.

Finalitat: Exclusiva per aquesta tramitació. No se cediran a tercers sense el vostre consentiment excepte que una norma legal ho autoritzi.

Base legal: El tractament està legitimat per la Llei municipal i de règim local de Catalunya (DL 2/2003, art. 66) i la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques (L 39/2015, art. 28.1 i 66).

Drets ARSLOP: Podeu exercir els drets sobre les vostres dades mitjançant sol·licitud presentada al Registre General (plaça del Vi, 1, 17004-Girona) o a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Girona (<https://seu.girona.cat>). **Més informació** a www.girona.cat/dadespersonals.

ALCALDIA PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA

Sol·licitud per a la realització de festivals que formen part de Girona Cultura

Informació del festival¹

Nom del festival:			
Promotor/a/organitzador/a:		NIF:	
Àmbit artístic:	<input type="checkbox"/>	Arts visuals, art urbà i cultura digital	
	<input type="checkbox"/>	Arts escèniques	
	<input type="checkbox"/>	Cinema i audiovisuals	
	<input type="checkbox"/>	Música	
	<input type="checkbox"/>	Pluridisciplinari i pensament	
	<input type="checkbox"/>	Cultura popular	
Calendari horaris: ²			
Espais: ³			
Aforament previst: ⁴			
Assegurança de responsabilitat civil: ⁵			

Infraestructura i logística

Infraestructura pròpia del festival	
Escenari/camió escenari: ⁶	
Generador:	
Bar o venda d'aliments: ⁷	
Tanques:	
Cadires:	
WC:	
Altres elements:	

¹ Caldrà que la informació es presenti per Registre d'Entrada amb una antelació mínima de 2 mesos de l'inici del festival

² En cas de diverses dates completar la informació en un document adjunt

³ La cessió d'espais municipals per a la realització de festivals està subjecta a la liquidació de les corresponents taxes i preus públics d'acord amb les ordenances fiscals d'aquest Ajuntament

⁴ En cas d'aforaments previstos superiors a 500 persones caldrà tramitar la corresponent llicència municipal per a espectacles públics o activitats recreatives de caràcter extraordinari: https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/e-registre/AaZ/1576.html

⁵ Presentar declaració responsable relativa a la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil https://seu.girona.cat/export/sites/default/dades/tramits/_descarrega_ca/Declaracio-responsabilitat-civil_ca.pdf

⁶ Indicar les mides

⁷ Caldrà presentar una declaració responsable en matèria de salut alimentària per cadascun dels paradistes: https://seu.girona.cat/export/site/default/dades/tramits/_annex_ca/1565.pdf

Necessitats tècniques sol·licitades a l'Ajuntament de Girona⁸								
Escomesa de llum:		Potència:						
Sortida d'aigua:								
Enllumenat públic:								
Mides de tarimes:		Situació: ⁹						
Núm. de tanques de circulació:								
Núm. de tanques d'obra:								
Núm. de cubells i contenidors: ¹⁰								
Altres:								
Muntatge i desmuntatge								
Data de muntatge:								
Horari del muntatge:								
Reserva d'aparcament:		Lloc:						
Data:		Tram horari:						
Vehicle:		Matrícula:						
Data de desmuntatge:								
Horari de desmuntatge:								
Reserva d'aparcament:		Lloc:						
Data:		Tram horari:						
Vehicle:		Matrícula:						
Necessitats tècniques d'ús de la via pública								
Espai:								
Data:		Tram horari:						
Tall de circulació de vehicles i/o vianants:	<input type="checkbox"/>	Cap	<input type="checkbox"/>	Intermitent	<input type="checkbox"/>	Parcial	<input type="checkbox"/>	Total
Pilones:		Accés al Barri Vell: ¹¹						
Difusió de l'activitat								
<input type="checkbox"/>	Difusió de l'activitat ¹²							

⁸ La cessió del material municipal descrit en aquest apartat dependrà de la disponibilitat de l'Ajuntament de Girona en funció de les dates del Festival i estarà subjecta al pagament de taxes i preus públics segons l'establert en les Ordenances fiscals d'aquest ajuntament. L'Ajuntament de Girona es reserva el dret a realitzar els canvis que consideri oportuns respecte a les demandes realitzades.

⁹ Podeu adjuntar croquis de situació Escala 1:100

¹⁰ El subministrament de cubells i contenidors, així com la neteja posterior de l'espai, estan subjectes als preus públics pel servei de l'àrea de sostenibilitat de les Ordenances Fiscals d'aquest Ajuntament.

¹¹ Identificar matrícula del vehicle

¹² Distribució dels programes i cartells en diferents equipaments públics de la ciutat, al Girona App i a l'Agenda del web municipal. Per poder publicar l'acte a l'Agenda cal enviar una imatge (mínim 1024x768 pixels) i un text descriptiu d'entre 300 a 1900 caràcters a l'adreça electrònica agenda@ajgirona.cat i un cop s'autoritzi l'esdeveniment es publicarà al web www.girona.cat/agenda. Sense aquests requisits l'acte no podrà aparèixer al web ni al Girona App.

Compromisos de l'organitzador/a i/o promotor/a

1. Complir amb el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives (Decret 112/2010 de 31 d'agost).
2. Complir amb l'Ordenança Municipal de Civilitat de Girona 22/10/2012.
3. Complir amb les mesures de salut i seguretat per a les persones que es detallen a la Resolució de la Generalitat de Catalunya vigent de mesures en matèria salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya o al Pla sectorial específic, i les que determini l'autoritat competent en cada moment.¹³

Girona, ____ de/d' _____ de 20 ____

Signatura,

¹³ Caldrà presentar la Declaració responsable del compliment de mesures de protecció i organitzatives davant de la COVID-19 en els esdeveniments i activitats de caràcter extraordinari en espais públics:

https://seu.girona.cat/export/sites/default/dades/tramits/_descarrega_ca/COVID19-declaracio_ca.pdf