

LEC/mas
Exp. 2024019016 – Codi 01.019.004

CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE GIRONA I L'ASSOCIACIÓ DE PROFESSIONALS DE L'ARXIVÍSTICA I LA GESTIÓ DE DOCUMENTS DE CATALUNYA (AAC), PER A L'ORGANITZACIÓ DE LES 18es JORNADES IMATGE I RECERCA

Girona, data de la seva signatura electrònica

REUNITS

D'una part, el Sr. Lluç Salellas Vilar, alcalde de l'Ajuntament de Girona, per nomenament en sessió constitutiva de data 17 de juny de 2023, assistit pel secretari general, José Ignacio Araujo Gómez, que dona fe de l'acte, en la seva condició de fedatari públic municipal.

De l'altra, el Sr. Francesc Giménez Martín, amb NIF [REDACTED], president de l'Associació de Professionals de l'Arxivística i la Gestió de Documents de Catalunya (AAC).

INTERVENEN

L'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Girona amb NIF P1708500B.

El Sr. Francesc Giménez Martín, amb NIF [REDACTED] en representació de l'Associació de Professionals de l'Arxivística i la Gestió de Documents de Catalunya (AAC), amb NIF G58641952, segons inscripció 35961/2021 (CSG), de 22 de juny de 2021, de la Junta Directiva de l'esmentada Associació al registre d'Associacions de la Generalitat, d'acord amb l'art. 4.1 del Decret 206/1999, de 27 de juliol.

Es reconeixen mútuament capacitat legal per obligar-se i

MANIFESTEN

- I. Que l'Ajuntament de Girona mitjançant el Centre de Recerca i Difusió de la Imatge del Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions organitzarà les 18es Jornades Imatge i Recerca que tindran lloc a la ciutat de Girona del 20 al 23 de novembre de 2023.
- II. Que l'Associació de Professionals de l'Arxivística i la Gestió de Documents de Catalunya (AAC) és una associació professional que aplega institucions i persones que treballen en l'àmbit dels Arxius. Entre d'altres funcions, promou activitats impulsades pels diferents Arxius de Catalunya.

Per tot el que s'ha exposat, ambdues Parts acorden formalitzar el present conveni amb subjecció als següents,

PACTES

1. Objecte

- 1.1. L'objecte d'aquest Conveni és la col·laboració mútua per a l'organització de les 18es Jornades Imatge i Recerca, que tindran lloc a l'Auditori – Palau de Congressos de Girona, del dia 20 al dia 23 de novembre de 2024.
- 1.2. Les raons que justifiquen la formalització del present conveni son les següents:
 - a) Per Decret d'Alcaldia de 16 d'abril de 2024, l'Ajuntament de Girona va aprovar el projecte "Jornades Imatge i Recerca" en el qual es defineix quin és l'interès general i els objectius, es descriuen els antecedents i el programa i es preveu el pressupost i

- la seva tramitació (annex I).
- b) Que l'Associació de Professionals de l'Arxivística i la Gestió de Documents de Catalunya té la voluntat de col·laborar-hi mitjançant suport professional i una aportació econòmica.

- 1.3. En conseqüència, el present conveni fixa les condicions que han de regir la col·laboració entre l'Ajuntament de Girona i l'Associació de Professionals de l'Arxivística i la Gestió de Documents de Catalunya amb la finalitat d'organitzar les 18es Jornades Imatge i Recerca.

2. Competència

- 2.1. El present conveni s'engloba dins de l'àmbit competencial de l'Arxiu Municipal de Girona en virtut de l'article 25 m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local i de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents, article 32.2.c), segons el qual una de les funcions dels arxius municipals és potenciar l'organització d'activitats de divulgació i de foment de la recerca.

3. Compromisos de les Parts

Per a l'assoliment dels objectius del conveni, les Parts es comprometen a col·laborar, assumint els següents compromisos:

Compromisos del Centre de Recerca i Difusió de la Imatge (CRDI) de l'Ajuntament de Girona:
Sense perjudici d'altres compromisos i obligacions previstos en el cos del present Conveni, el CRDI assumeix els següents:

- 3.1. Assumir les tasques d'organització, coordinació i funcionament del desenvolupament de les ponències i comunicacions, que tindran lloc els dies 21 i 22 de novembre.
- 3.1.1. Definició dels continguts.
- 3.1.2. Distribució del programa.
- 3.1.3. Contractació de les ponències.
- 3.1.4. Planificació de la difusió.
- 3.1.5. Organització logística.
- 3.2. Assumir les tasques d'organització dels tallers que se celebraran el 20 i el 23 de novembre.
- 3.2.1. Definició dels objectius de cada taller segons necessitats detectades en el sector.
- 3.2.2. Contractació dels professors.
- 3.2.3. Organització logística.
- 3.3. Fer-se càrrec de totes les despeses que generin les Jornades d'acord amb el pressupost aprovat i de la tramitació necessària per executar-les.

Compromisos de l'Associació de Professionals de l'Arxivística i la Gestió de Documents de Catalunya (AAC)

Sense perjudici d'altres compromisos i obligacions previstos en el cos del present Conveni, l'Associació assumeix els següents:

- 3.4. Oferir suport professional en la definició dels continguts.
- 3.5. Aportar contactes professionals o institucionals en cas que li sigui requerit.
- 3.6. Col·laborar amb un ajut de 2.000,00 € amb la finalitat d'ajudar a cobrir despeses d'organització logística.

L'Associació ingressarà a l'Ajuntament de Girona la quantitat de DOS MIL EUROS (2.000,00 €) amb la finalitat d'atendre despeses derivades de l'organització de les Jornades. L'ingrés es durà a terme un cop s'hagi formalitzat el Conveni.

Aquesta quantitat representa un 3,12% del pressupost total de l'organització de les Jornades el qual, d'acord amb el projecte aprovat, és de 64.100,00 €. Cal remarcar, que l'aportació essencial de l'AAC és la especificada en els punts 3.4 i 3.5.

Compromisos comuns:

Sense perjudici d'altres compromisos i obligacions previstos en el cos del present Conveni, ambdues parts es comprometen a:

- 3.7. Ambdues parts constaran com a coorganitzadors en tot el material de difusió de les Jornades i en la publicació de les actes.
- 3.8. Respectar els drets morals, quant a identificació d'autoria, en qualsevol ús que es faci de les actes i vetllar perquè en tots els usos públics per part de tercers es respectin els drets morals d'autoria.

4. Seguiment

Amb la finalitat de realitzar el seguiment, la coordinació i la direcció tècnica de les tasques objecte d'aquest Conveni, es constitueix una comissió de seguiment integrada per dos representants de cadascuna de les entitats signatàries.

- a) Per part de l'Associació de Professionals de l'Arxivística i la Gestió de Documents de Catalunya es designa el seu president, Sr. Francesc Giménez Martín, i la seva vicepresidenta, Sra. Almudena Gutiérrez García-Muñoz.
- b) Per part de l'Ajuntament de Girona es designa al cap del Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions i el cap de la secció de Documentació fotogràfica i Audiovisual.

5. Vigència del Conveni

- 5.1. El present Conveni tindrà una durada màxima d'un any a comptar des del dia de la seva signatura o, en tot cas, en el moment que s'hagin tancat totes les actuacions referides a l'esdeveniment.
- 5.2. En qualsevol moment anterior a la finalització del termini previst a l'apartat anterior, els signataris del present Conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga pel període necessari, amb un màxim de 4 anys.

6. Causes de resolució

- 6.1. Son causes d'extinció del present Conveni:
 - a) El transcurs del termini de vigència del Conveni sense que s'hagi acordat la pròrroga del mateix.
 - b) L'acord unànim de les Parts.
 - c) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les Parts. En aquest cas, la Part complidora podrà notificar a la Part incomplidora un requeriment amb la finalitat que compleixi en un determinat termini les obligacions o compromisos que es considerin incomplets. Aquest requeriment serà comunicat també a la comissió de seguiment. Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la Part que el va dirigir notificarà la causa de resolució a l'altra Part i a la comissió de seguiment i s'entendrà resolt el Conveni, sens perjudici de la procedència de la indemnització pels danys i perjudicis que s'haguessin pogut causar a la Part complidora.
 - d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del Conveni.
- 6.2. Pel que fa als efectes de la resolució del Conveni, serà d'aplicació allò previst a l'article 52

de la LRJSP.

7. Règim de modificació del conveni

La modificació del present conveni requerirà l'acord unànim de les Parts.

8. Miscel·lània

La signatura del present Conveni comporta la revocació de qualsevol Conveni que, en relació amb la mateixa matèria, hagin firmat les Parts amb anterioritat.

9. Protecció de dades

Les Parts es comprometen a tractar les dades de caràcter personal que li siguin cedides en el marc del present conveni d'acord amb el Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE i la Llei orgànica, 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

10. Regulació jurídica

- a) Constitució espanyola de 1978.
- b) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en particular els articles 34 a 36 i 70 i següents.
- c) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques, els articles 47 i següents.
- d) Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local.
- e) Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.
- f) Reial decret llei 2/2018, de 13 d'abril, pel qual es modifica el text refós de la Llei de la propietat intel·lectual aprovada per Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, al qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol la Directiva 2014/26/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, i la Directiva (UE) 2017/1564, del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de setembre de 2017.
- g) Resta de normativa administrativa i privada objecte d'aplicació.

I en prova de conformitat i acceptació les Parts signen aquest document, a un sol efecte, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament.

Per l'Ajuntament de Girona

Per l'Associació de professionals de l'Arxivística i la Gestió de Documents de Catalunya (AAC)

Lluc Salellas i Vilar
Alcalde

Francesc Giménez Martín
President

José Ignacio Araujo Gómez
Secretari general