

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE GIRONA I CELRÀ GESTIONS, S.L. PER A L'ADQUISICIÓ D'EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL EN EMPRESES EN EL MARC DEL PROGRAMA 30 PLUS REGULAT PER L'ORDRE TSF/132/2018, DE 30 DE JULIOL I MODIFICADA PER L'ORDRE EMT/128/2021, DE 14 DE JUNY.

Girona, a data de signatura digital

REUNITS:

D'una part, la senyora Raquel Robert Rubio, amb NIF [REDACTED] en qualitat de regidora de Treball, de l'Ajuntament de Girona i

D'altra part, el senyor Marc Calonge Andreu, amb NIF [REDACTED], en qualitat d'administrador de Celrà Gestions, S.L.

MANIFESTEN:

I. L'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, modificada per l'ORDRE EMT/128/2021, de 14 de juny, estableix les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa 30 Plus per a la inserció de persones desocupades de 30 i més anys.

II. La Resolució EMT/1795/2024, de 23 de maig, per la qual s'obre la convocatòria de subvencions per a l'any 2024 en relació amb les actuacions del programa de la Línia 1. Entitats promotores del Programa 30 Plus i la Resolució EMT/3533/2024, de 27 de setembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2025 per a la concessió de subvencions corresponents a la Línia 2, Entitats contractants del Programa 30 Plus.

III. Aquest Programa té com a finalitat la realització de projectes que desenvolupin actuacions ocupacionals per afavorir la inserció laboral de persones en situació d'atur de 30 anys i més, proporcionant-los, entre d'altres recursos, la formació i competències necessàries per ocupar un determinat lloc de treball.

III. En data 28/06/2024, l'Ajuntament de Girona ha presentat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya una sol·licitud de subvenció per al Programa 30 Plus i en data 02/08/2024, el/la director/a del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha dictat Resolució d'atorgament, per la qual se subvencionen les actuacions previstes en el Programa presentades per l'Ajuntament de Girona.

IV. Celrà Gestions, S.L. manifesta la seva voluntat de participar en el Programa 30 Plus, mitjançant la contractació de persones participants.

Les parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a l'eficàcia d'aquest conveni que subscriuen amb les següents,

CLÀUSULES:

Primera. Objecte

Aquest conveni entre l'Ajuntament de Girona i Celrà Gestions, S.L. té per objecte establir les condicions de la col·laboració entre ambdues parts per a la implementació de l'actuació d'Experiència professional mitjançant contracte laboral del Programa 30 Plus.

Original signat per:



MARC CALONGE ANDREU
CIF: P17085008
Signatura realitzada en data 02/04/2025 15:10:36+02:00

Raquel Robert Rubio
Ajuntament de Girona - CIF P17085008
Signatura realitzada en data 08/04/2025 21:44:51+02:00



Aquest conveni és d'aplicació per a totes les contractacions que subscrigui l'entitat contractant en el marc d'aquest Programa.

Segona. Compromisos de les parts

I. Entitat promotora, associada o vinculada.

L'Ajuntament de Girona atindrà a 30 persones desocupades de 30 i més anys, d'acord amb la resolució d'atorgament de data 02/08/2024.

L'Ajuntament de Girona té la consideració d'entitat col·laboradora del SOC pel que fa a la selecció d'empreses que duran a terme la contractació de participants en el Programa i a la subscripció de conveni amb les empreses seleccionades.

L'Ajuntament de Girona desenvoluparà, entre d'altres, l'actuació d'acompanyament en el procés de contractació i formació. Les tasques de la persona tutora, vinculades a l'experiència professional, seran les següents:

- Identificar les persones de l'àmbit territorial d'actuació més adequades per a les ofertes de treball definides en l'actuació de prospecció, d'acord els requisits de la normativa i els de l'oferta de treball, seguint el model de selecció per competències.
- Dotar a aquestes persones de les eines i estratègies adequades per afrontar el procés de selecció i la possible contractació laboral per part de l'entitat contractant.
- Dissenyar el pla formatiu adaptat a la persona seleccionada i al lloc de treball.
- Fer el seguiment de la formació i de la contractació laboral de la persona participant, mitjançant un pla d'acompanyament individualitzat per desenvolupar i mantenir el lloc de treball.
- Establir un protocol de comunicació amb el personal referent de l'entitat contractant per realitzar un seguiment conjunt de la contractació laboral de la persona participant i resoldre les possibles incidències que puguin sorgir.
- Assegurar-se que les persones participants **siguin donades d'alta a GALILEU des del primer dia que entren al programa**, ja sigui a través del contracte o de la formació (en el cas que aquesta es realitzi prèviament).

Les persones participants rebran, per part de l'Ajuntament de Girona una formació adequada a les característiques del lloc de treball a desenvolupar.

II. Entitat contractant seleccionada.

Celrà Gestions, S.L. declara que compleix amb els requisits que estableix l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, modificada per l'ORDRE EMT/128/2021, de 14 de juny, per ser beneficiària dels ajuts previstos per a la contractació de les persones participants.

Celrà Gestions, S.L. es compromet a designar una persona referent d'entre el seu personal treballador que s'encarregui d'informar, orientar, ensenyar i supervisar la persona contractada en relació a com ha de desenvolupar les tasques vinculades al lloc de treball. També haurà de comunicar a l'Ajuntament de Girona les dades i la qualificació professional de la persona designada com a referent.

Els contractes laborals subscrits en el marc d'aquest Programa han d'incloure els logotips del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, del Servicio Público de Empleo Estatal i del Ministeri de Treball, i Economia Social. Aquests contractes, a més, hauran d'incorporar la següent clàusula on es fa referència que es tracta d'un contracte subvencionat:

Original signat per:

MARC CALONGE ANDREU
CELRA GESTIONS SL - CIF B17947052

Signatura realitzada en data 02/04/2025 15:10:36+02:00



**Generalitat
de Catalunya**

Raquel Robert Rubio
Ajuntament de Girona - CIF P17085008

Signatura realitzada en data 08/04/2025 21:44:51+02:00



MINISTERIO
DE TRABAJO
Y ECONOMÍA SOCIAL



“Aquest projecte està subvencionat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i pel Servicio Público de Empleo Estatal – Ministerio de Trabajo y Economía Social en el marc del Programa 30 Plus, regulat per l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol modificada per l'ORDRE EMT/128/2021, de 14 de juny. Les persones participants han de desenvolupar obligatòriament les actuacions de formació, acompanyament i contracte de treball”.

III. Relacions entre l'entitat promotora, associada o vinculada i el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

L'Ajuntament de Girona serà l'única interlocutora amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, als efectes d'implementació, seguiment i control d'actuacions del Programa.

Al final del programa l'Ajuntament de Girona haurà de presentar, juntament amb els contractes subscrits, els convenis de col·laboració amb les entitats que han contractat les persones participants.

IV. Experiència professional en empreses.

L'experiència professional en empreses de les persones participants en el Programa s'instrumenta mitjançant la formalització d'un contracte de treball, d'acord amb el que disposa la base 5.2 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol.

Aquest conveni s'haurà de formalitzar entre l'Ajuntament de Girona i Celrà Gestions, S.L. quan l'entitat contractant contracti les persones participants del Programa.

L'entitat promotora serà la responsable de comprovar que les persones participants estiguin inscrites a l'Oficina de Treball i en situació de demandant d'ocupació no ocupat (DONO) en el moment d'entrar en el programa i, si escau, que compleixen el requisit de ser persona desocupada de llarga durada (DLL).

Les dades de les persones contractades, les modalitats contractuals utilitzades, la seva durada i el nombre de contractes subscrits que preveu realitzar Celrà Gestions, S.L. es relacionaran mitjançant l'annex o els annexos que s'adjuntaran a aquest conveni.

La durada del contracte serà, com a mínim, de sis mesos mitjançant qualsevol modalitat contractual que, d'acord amb la normativa laboral vigent i que s'ajusti a les condicions del programa. La jornada laboral podrà ser a temps complet o parcial, no inferior 20 hores setmanals. El contracte haurà de ser obligatòriament a temps parcial si la formació es realitza simultàniament al contracte, per poder combinar-la amb el temps de treball efectiu.

La jornada diària entre la formació i el contracte no podrà ser superior a 8 hores i, com a màxim, les hores dedicades diàriament a la formació seran 6. Si el contracte subscrit és de formació i aprenentatge, la jornada serà completa.

Al contracte de treball subscrit entre l'empresa i la persona participant s'haurà de fer constar la obligatorietat per part de la participant de realitzar les accions formatives, i en el cas de realitzar la formació simultàniament al contracte laboral, en aquest també hi haurà d'incloure la distribució i horari del temps de treball efectiu i el temps dedicat a formació.

La jornada ordinària de treball no podrà ser superior a les 40 hores setmanals ni superior a les 8 hores diàries, llevat que, en aquest cas, el conveni d'aplicació o l'acord entre l'empresa i les persones representants de les treballadores estableixin una distribució irregular d'aquesta jornada. En qualsevol cas, s'hauran de respectar els descansos diaris i setmanals previstos a la normativa laboral vigent.

Segons la base 5.2 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, les persones contractades rebran el salari corresponent al contracte realitzat, en base al que estableixi el conveni de sector o d'empresa d'aplicació, o en absència de conveni, la retribució salarial legalment establerta, en la part proporcional que correspongui. En el supòsit que el salari a percebre per la persona contractada sigui superior a la subvenció atorgada, l'entitat contractant li abonarà la diferència.

Original signat per:

MARC CALONGE ANDREU
CELRA GESTIONS SL - CIF B17947052

Signatura realitzada en data 02/04/2025 15:10:36+02:00



**Generalitat
de Catalunya**

Raquel Robert Rubio
Ajuntament de Girona - CIF P17085008

Signatura realitzada en data 08/04/2025 21:44:51+02:00



D'acord amb la base 3.3 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, la realització d'aquest conveni no implicarà l'atorgament de la subvenció a les empreses contractants.

Sempre que Celrà Gestions, S.L. ho sol·liciti, el SOC subvencionarà els contractes de treball subscrits amb les persones participants amb una quantia equivalent al salari mínim interprofessional (SMI) mensual per jornada completa o la parta proporcional en funció de la jornada parcial prevista, pels mesos de durada del contracte fins a un màxim de 9 mesos. En tot cas, els contractes subvencionables hauran de tenir una durada mínima de 6 mesos continuats.

En el moment de subscriure el corresponent contracte, Celrà Gestions, S.L. haurà de preveure la durada total del contracte. No seran subvencionables les seves pròrrogues.

Celrà Gestions, S.L., un cop finalitzat el període subvencionat, emetrà un certificat en el qual es farà constar el treball desenvolupat per la persona contractada i l'haurà de lliurar a aquesta i a l'entitat promotora, associada o vinculada.

V. Relacions entre l'entitat promotora, associada o vinculada i l'entitat contractant vers l'experiència professional en empreses.

L'Ajuntament de Girona i Celrà Gestions, S.L. mantindran un contacte periòdic per tal de garantir que el lloc de treball s'adequa al pla formatiu previst per la tutora de l'entitat promotora, associada o vinculada per a cadascuna de les persones participants contractades.

L'Ajuntament de Girona i Celrà Gestions, S.L. garantiran que el treball efectiu que presti la persona participant contractada està relacionat amb les tasques pròpies del nivell ocupacional, ocupació o lloc de treball objecte del contracte i amb la formació prevista.

L'entitat promotora, associada o vinculada haurà d'assessorar les entitats contractants sobre els requisits que han de complir per rebre la subvenció a la contractació, tal i com consta a la base 5.1 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol.

VI. Seguiment, verificació, control i avaluació de les actuacions per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya establirà els mecanismes de seguiment, verificació, control i avaluació del Programa 30 Plus.

Les entitats i empreses beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació administrativa i sobre el terreny que realitzi el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Segons la base 24 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, també s'hauran de sotmetre a les actuacions de control que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'administració autonòmica, estatal i comunitària.

A més, les entitats i empreses beneficiàries tenen l'obligació de proposar a l'òrgan concedent qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció que, si s'escau, ha d'ésser expressament autoritzat pel Servei de Foment de l'Ocupació en els termes de l'article 95 e) del Decret legislatiu 3/2002 de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

VII. Prevenció de riscos laborals i igualtat d'oportunitats.

Ambdues parts compliran la normativa de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, el reial decret 39/1997, d'1 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció, així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

Original signat per:

MARC CALONGE ANDREU
CELRA GESTIONS SL - CIF B17947052

Signatura realitzada en data 02/04/2025 15:10:36+02:00

Raquel Robert Rubio
Ajuntament de Girona - CIF P17085008

Signatura realitzada en data 08/04/2025 21:44:51+02:00



**Generalitat
de Catalunya**

Així mateix, ambdues parts compliran amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptaran mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones.

VIII. Protecció de dades de caràcter personal.

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i en aquest sentit, exclusivament es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present Conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades.

IX. Resolució i interpretació.

Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment de les obligacions que es derivin d'aquest Conveni seran resoltes de mutu acord entre les parts, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

X. Extinció.

Seràn causes d'extinció d'aquest Conveni el mutu acord entre les parts, la impossibilitat sobrevinguda per desenvolupar les activitats previstes en aquest Conveni, per denúncia o incompliment d'alguna de les clàusules d'aquest Conveni de qualsevol de les parts i que haurà de ser comunicada de forma fefaent.

XI. Vigència del conveni.

El present conveni produirà efectes a partir de l'endemà de la seva signatura fins a la finalització del període d'execució del Programa.

Les parts accepten les estipulacions precedents i en prova de conformitat signen aquest document, en el lloc i data inicialment esmentats a l'encapçalament.

En representació de

L'Ajuntament de Girona

Sra. Raquel Robert Rubio

En representació de

Celrà Gestions, S.L.

Sr. Marc Calonge Andreu

Signatura

Signatura

Original signat per:

MARC CALONGE ANDREU
CELRA GESTIONS SL - CIF B17947052

Signatura realitzada en data 02/04/2025 15:10:36+02:00

Raquel Robert Rubio
Ajuntament de Girona - CIF P17085008

Signatura realitzada en data 08/04/2025 21:44:51+02:00



**Generalitat
de Catalunya**

Annex al conveni - Persones participants contractades
Actuació d'experiència professional mitjançant contracte laboral
30 Plus

Nom de l'entitat promotora, associada o vinculada	Ajuntament de Girona	Núm. expedient	SOC046/24/000047
Nom de l'entitat contractant	Celrà Gestions, S.L.	NIF	B17947052

Nom i cognom de la participant	NIF/NIE	Lloc de treball a desenvolupar	Tipus de contracte	Data inici	Durada prevista del contracte	Horari a realitzar i dies de la setmana (previsió)	Adreça del centre de treball	Observacions
Alexandra Perez Ruiz		Auxiliar administ.	Indefinit	13/03/2025	Indefinit	De dilluns a divendres de 9:00 ha 14:00 h	Ctra. De Palamòs, 52 Celrà	

Signatura i segell de l'entitat promotora, associada o vinculada

Signatura i segell de l'entitat contractant

La signatura d'aquest formulari implica que heu llegit la informació bàsica de protecció de dades.

Informació bàsica sobre protecció de dades del tractament: Base de dades de subvencions i ajuts.

Responsable del tractament: Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
Finalitat: Gestionar els expedients de subvencions i ajuts del SOC.
Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent i l'oposició. Procediment per exercir els vostres drets a [https://serveiocupacio.gencat.cat/ca/soc/proteccio-de-dades/](https://serveiocupacio.gencat.cat/ca/soc/proteccio-de-dades/dret-de-les-persones-interessades/)
Informació addicional: <http://serveiocupacio.gencat.cat/ca/soc/proteccio-de-dades/>

Original signat per:

MARC CALONGE ANDREU
CELRA GESTIONS SL - CIF B17947052
Signatura realitzada en data 02/04/2025 15:06:37+02:00

Raquel Robert Rubio
Ajuntament de Girona - CIF P17085008
Signatura realitzada en data 08/04/2025 21:45:04+02:00

ANNEX DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE GIRONA I CELRÀ GESTIONS, S.L., PER A L'ADQUISICIÓ D'EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL EN EMPRESES EN EL MARC DEL PROGRAMA 30 PLUS REGULAT PER L'ORDRE TSF/132/2018, DE 30 DE JULIOL I MODIFICADA PER L'ORDRE EMT/128/2021, DE 14 DE JUNY.

Atès que en data 2 d'octubre de 2019 va extingir-se el termini per a l'adaptació dels convenis administratius al contingut de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP), d'acord amb allò establert a la Disposició Addicional 8a. del mateix cos legal.

Atès que, d'acord amb l'informe jurídic 2024/244, el conveni de referència, facilitat per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, per a la contractació de persones participants del Programa 30 Plus per a l'adquisició d'experiència professional en empreses, presenta algunes mancances en relació amb la normativa que li és d'aplicació.

El present annex estableix els continguts següents:

1. Competència en la que es fonamenta l'actuació de l'Administració Pública, dels organismes públics i les entitats de dret públic vinculats o dependents d'ella o de les Universitats Públiques

El Servei Municipal d'Ocupació és un servei municipalitzat de gestió directa, creat i aprovat en sessió plenària de data 10 d'octubre de 2016, que té com a objectiu principal dissenyar i desenvolupar actuacions en matèria de formació per a l'ocupació, inserció i intermediació laboral, per facilitar l'accés al mercat de treball al conjunt de la població gironina.

La Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, estableix al seu article 14 que les entitats que formen el sistema d'ocupació de Catalunya són, per llur naturalesa, les administracions locals, entre d'altres. En aquest sentit, la llei defineix el sistema d'ocupació de Catalunya com "[...]el conjunt d'entitats, serveis i programes necessaris per a promoure i desenvolupar la política pública d'ocupació i per a garantir uns serveis ocupacionals de qualitat a les persones i empreses de Catalunya dins d'una estratègia global de desenvolupament econòmic, orientada a la consecució de l'objectiu de la plena ocupació i el benestar social."

L'Ajuntament de Girona, com a Administració local competent en matèria d'ocupació, d'acord amb la Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, té la competència, tal i com estableix l'article 4 del seu reglament, de participar en l'elaboració i la gestió de plans i programes en matèria d'ocupació, entre d'altres.

Original signat per:

MARC CALONGE ANDREU
CELRA GESTIONS SL - CIF B17947052
Signatura realitzada en data 02/04/2025 15:05:34+02:00

Raquel Robert Rubio
Ajuntament de Girona - CIF P 12000001
Signatura realitzada en data 09/04/2025 21:25:23+02:00



D'acord amb la base 3.2 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa 30 Plus per a la inserció de persones desocupades de 30 anys i més, podran ser beneficiàries de les subvencions previstes per a la línia 1 per a entitats promotores, entre altres, els ajuntaments o els seus organismes autònoms o les entitats amb competència en matèria de polítiques actives d'ocupació, desenvolupament local i de promoció de l'ocupació, dependents o vinculades a aquells, corresponents als municipis de més de 25.000 habitants en el cas de la demarcació de Girona.

Pel que fa a la línia 2 de subvencions dirigides a les entitats que contracten persones participants d'aquest programa, segons el que estableix la base 3.3 de l'Ordre esmentada poden ser-ne beneficiàries les empreses així definides en el dret mercantil, els autònoms/es, les societats civils privades i les entitats i institucions sense afany de lucre, sempre que hagin estat seleccionades per les entitats promotores; exceptuant les empreses de treball temporal, els centres especials de treball i les empreses d'inserció.

L'aprovació d'aquest conveni correspon a la Regidora delegada de Treball de l'Ajuntament de Girona, en virtut del Decret d'Alcaldia núm. Decret d'Alcaldia 2024016566 de 14 de juny de 2024.

2. Impacte econòmic

La subscripció d'aquest conveni no implica l'atorgament de la subvenció regulada a la línia 2 per a entitats contractants que, d'acord amb la base 14.2 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, correspon al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. Per tant aquest conveni entre l'Ajuntament de Girona i les entitats contractants no comporta un impacte econòmic en els pressupostos de la corporació.

3. Conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cada una de les parts i, en el seu cas, els criteris per determinar la possible indemnització per incompliment

Si l'òrgan concedent, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'alguna causa de revocació de la subvenció concedida hauran d'instar l'inici del corresponent procediment, d'acord amb el que preveu la secció quarta del capítol IX de la Llei de finances públiques de Catalunya; o si aprecien algun motiu d'infracció hauran d'instar l'inici del procediment sancionador, d'acord amb el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Així mateix, si la Intervenció General durant els controls que dugui a terme es troba amb una conducta per part del subjecte controlat tendent a entorpir, dilatar o impedir la seva actuació, proposarà a l'òrgan competent l'inici del procediment de revocació i sancionador.

Els incompliments parcials dels requisits o les obligacions de les entitats beneficiàries, l'execució incorrecta de les accions que es posin de manifest en la verificació administrativa o in situ de les accions subvencionades per part del

Original signat per:

MARC CALONGE ANDREU
CELRA GESTIONS SL - CIF B17947052
Signatura realitzada en data 02/04/2025 15:05:34+02:00

Raquel Robert Rubio
Ajuntament de Girona - CIF P 10000000
Signatura realitzada en data 09/04/2025 21:25:23+02:00



Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, així com també la justificació d'una quantia inferior a l'atorgada inicialment, implicaran l'inici d'un procediment de revocació parcial o total de les subvencions concedides, que pot comportar la minoració de l'import pendent de pagament i/o el reintegrament parcial o total, per part de l'entitat beneficiària, de les quantitats pagades (bestretes) amb els interessos de demora corresponents.

4. Resolució, interpretació i règim de modificació del conveni

Seràn causes de resolució d'aquest conveni el mutu acord entre les parts, per finalització de les actuacions previstes, quan qualsevol de les parts incompleixi les obligacions establertes en aquests conveni, amb acreditació prèvia de la part denunciant per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista, o per l'expiració del temps de vigència.

L'eficàcia del conveni queda supeditada al fet que la persona participant no causi baixa voluntària abans de la data d'inici de la contractació laboral per part de l'entitat contractant.

Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment d'aquest conveni seran resoltes de mutu acord entre les parts, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

La modificació del contingut d'aquest conveni requerirà acord unànim de totes les parts signatàries.

5. Termini de vigència del conveni

El present conveni produirà efectes a partir de l'endemà de la seva signatura fins a la finalització del període d'execució del Programa. La Resolució EMT/1795/2024, de 23 de maig, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2024 per a la concessió de subvencions corresponents a la Línia 1. Entitats promotores del Programa 30 Plus per a la inserció de persones desocupades de 30 i més anys, estableix en el seu article 13 el termini d'execució del programa. Determina que aquest haurà de finalitzar el 30 de setembre de 2025.

En representació de
l'Ajuntament de Girona

Signatura

En representació de
Celrà Gestions, S.L.

Signatura

Original signat per:

MARC CALONGE ANDREU
CEL RÀ GESTIONS S.L. - CIF B17947052
Signatura realitzada en data 02/04/2025 15:05:34+02:00

Raquel Robert Rubio
Ajuntament de Girona - CIF P1200001
Signatura realitzada en data 09/04/2025 21:25:23+02:00

