

CONVENI DE COL·LABORACIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL I L'AJUNTAMENT DE GIRONA PER A LA REALITZACIÓ DE PROGRAMES DE FORMACIÓ I INSERCIÓ ORGANITZATS EN LA MODALITAT PLA DE TRANSICIÓ AL TREBALL (PTT), PER A JOVES QUE HAN FINALITZAT L'ENSENYAMENT OBLIGATORI SENSE OBTENIR EL TÍTOL DE GRADUAT/DA EN EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA

REUNITS:

Pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, el senyor Ricard Coma Montoro, director general de Formació Professional, nomenat pel Decret 353/2024, de 25 de setembre (DOGC núm. 9255, de 26 de setembre de 2024), i actuant en virtut de la Resolució EDU/1355/2022, de 5 de maig, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Educació (DOGC núm. 8665, de 11 de maig de 2022).

Per l'Ajuntament de Girona, amb NIF P1708500B, la Sra. Raquel Robert i Rubio, en nom i representació de l'Ajuntament de Girona, com a regidora de Treball, fent ús de les facultats delegades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2025003843 de delegació de signatura, de data 07 de febrer de 2025, assistida pel secretari general, Sr. José Ignacio Araujo Gómez, que dona fe de l'acte, en la seva condició de fedatari públic municipal.

En ús de les seves atribucions, les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per formalitzar aquest acte i

EXPOSEN:

1. Que a la ciutat de Girona, i la seva àrea d'influència existeix un col·lectiu de joves que ha finalitzat l'ensenyament obligatori sense haver obtingut el títol de graduat/da en educació secundària obligatòria. Per tant, no poden continuar la seva formació en el sistema educatiu i no disposen d'una preparació professional que els permeti incorporar-se al món del treball amb perspectives de continuïtat.

Que aquest col·lectiu, per les seves característiques, requereix d'un recurs específic que permeti a cada jove millorar les seves competències i li faciliti l'inici d'un itinerari formatiu i professional.

2. Aquest recurs, a més de millorar les condicions d'accés dels joves al món laboral, també els ha de facilitar la continuïtat de la seva formació, especialment en els cicles formatius de grau mitjà de formació professional. Així mateix, ha de facilitar, als joves que ho desitgin, la realització de la formació complementària que requereixin per a l'obtenció del graduat en ESO.

Que, per aquest motiu, les parts implicades han acordat la realització de programes de formació i inserció en la modalitat Pla de Transició al Treball (PTT), amb la finalitat de millorar la formació d'aquest col·lectiu, proporcionar-li una qualificació professional de primer nivell i facilitar tant la seva continuïtat en la formació professional com l'aprenentatge al llarg de la vida.

3. Que aquests programes constitueixen programes de formació i inserció (PFI) regulats per la Resolució ENS/1102/2014, de 21 de maig, per la qual s'estableixen els programes de formació i inserció (DOGC núm. 6628 de 22 de maig de 2014), modificada per la Resolució ENS/241/2015, de 09 de febrer (DOGC núm. 6815 de 20 de febrer de 2015), que amplia la vigència dels programes de formació i inserció.
4. La Resolució EDU/377/2021, de 8 de febrer, estableix l'organització i la gestió de la modalitat de Plans de Transició al treball dels programes de formació i inserció i es deixa sense efecte, a partir del curs 2021-2022, l'apartat 8 de la Resolució ENS/1102/2014, de 21 de maig, per la qual s'estableixen els programes de formació i inserció.
5. Que d'acord amb el que estableix l'apartat 6 d'aquesta mateixa Resolució, el/s centre/s educatiu/s relacionat/s en l'annex 1 té/tenen implantat el/els PTT/s que es detallen en l'Annex 1

D'acord a aquests plantejaments i finalitats, les parts acorden la formalització del present conveni, de conformitat amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i Formació Professional i l'Ajuntament de Girona, per a la realització d'un Pla de Transició al Treball a la ciutat de Girona, en el marc dels programes de formació i inserció (PFI), adreçat a joves, de setze a vint-i-un anys, que han deixat l'educació secundària obligatòria sense haver obtingut la corresponent titulació, i que en el moment d'iniciar els programes no segueixen estudis en el sistema educatiu ni participen en altres accions de formació.

Constitueix l'objecte d'aquest Pla de Transició al Treball, d'acord als objectius dels PFI, millorar la formació dels joves per tal de facilitar-los tant l'accés a un lloc de treball en millors condicions, com la reincorporació al sistema educatiu i la seva continuïtat formativa, especialment en els cicles formatius de formació professional de grau mitjà.

Segona. Actuacions

Amb aquesta finalitat, s'adoptaran les mesures següents :



- a) L'organització de 5 PFI, en la modalitat PTT, dels perfils d'auxiliar de comerç i atenció al públic, d'auxiliar de muntatges d'instal·lacions electrotècniques en edificis, d'auxiliar de construcció, d'auxiliar de fabricació mecànica i d'auxiliar en centres sanitaris, d'acord a les Resolucions que estableixen els PFI i en regulen la seva estructura i continguts.

Els programes d'auxiliar de comerç i atenció al públic, d'auxiliar de muntatges d'instal·lacions electrotècniques en edificis, d'auxiliar de construcció i d'auxiliar de fabricació mecànica es realitzen mitjançant l'Institut Santa Eugènia, amb codi de centre 17006939.

El programa d'auxiliar en centres sanitaris, es realitza mitjançant l'Institut Narcís Xifra i Masmitjà amb codi de centre 17004499.

- b) El desenvolupament de la formació corresponent, d'acord als currículums establerts per als PFI, que inclouen mòduls de formació general i mòduls de formació professional (segons cada perfil) corresponents a qualificacions professionals de nivell 1, amb l'objectiu de millorar les possibilitats d'ocupació i/o de continuïtat formativa dels joves que hi participen. Així mateix, s'inclouran les accions d'orientació i seguiment individualitzats adreçades a definir i aplicar l'itinerari professional i formatiu de cada jove, així com l'acompanyament en el seu procés d'inserció laboral o formativa en finalitzar el programa.
- c) L'orientació i la derivació dels joves, sempre que les parts implicades ho considerin necessari, a altres accions formatives adequades existents a la ciutat o fora d'ella, si s'escau.

Tercera. Compromisos de les parts

Per tal de dur a terme les mesures enunciades, les parts implicades aportaran els recursos següents:

El Departament d'Educació i Formació Professional es compromet a:

- a) Aportar, per al desenvolupament de la formació corresponent dels programes d'auxiliar de comerç i atenció al públic:
1. Un/una professor/a amb la finalitat de dur a terme l'orientació, la formació bàsica i la tutoria del joves.
 2. Un/una professor/a per impartir la formació corresponent als mòduls de formació professional, inclosa l'estada en l'empresa.
 3. No aporta el material fungible necessari per a la formació corresponent als mòduls de formació general.
 4. No aporta el material necessari pel desenvolupament de la formació corresponent als mòduls de formació professional.
- b) Reconèixer la formació rebuda pels joves, mitjançant el certificat acadèmic i professional establert per als programes de formació i inserció.

- c) Posar a disposició del professorat que intervé en els programes objecte del present conveni, recursos pedagògics i metodològics, així com l'assessorament més directe de l'equip que realitza les funcions de coordinació general i territorial del Programa de Transició al Treball des del Departament d'Educació i Formació Professional.

El Departament d'Educació i Formació Professional es compromet a:

- a) Aportar, per al desenvolupament de la formació corresponent del programa d'auxiliar de construcció:
1. Un/una professor/a amb la finalitat de dur a terme l'orientació, la formació bàsica i la tutoria del joves.
 2. Un/una professor/a per impartir la formació corresponent als mòduls de formació professional, inclosa l'estada en l'empresa.
 3. No aporta el material fungible necessari per a la formació corresponent als mòduls de formació general.
 4. No aporta el material necessari pel desenvolupament de la formació corresponent als mòduls de formació professional.
- b) Reconèixer la formació rebuda pels joves, mitjançant el certificat acadèmic i professional establert per als programes de formació i inserció.
- c) Posar a disposició del professorat que intervé en els programes objecte del present conveni, recursos pedagògics i metodològics, així com l'assessorament més directe de l'equip que realitza les funcions de coordinació general i territorial del Programa de Transició al Treball des del Departament d'Educació i Formació Professional.

El Departament d'Educació i Formació Professional es compromet a:

- a) Aportar, per al desenvolupament de la formació corresponent del programa d'auxiliar de muntatges d'instal·lacions electrotècniques en edificis:
1. Un/una professor/a amb la finalitat de dur a terme l'orientació, la formació bàsica i la tutoria del joves.
 2. Un/una professor/a per impartir la formació corresponent als mòduls de formació professional, inclosa l'estada en l'empresa.
 3. No aporta el material fungible necessari per a la formació corresponent als mòduls de formació general.
 4. La totalitat del material necessari pel desenvolupament de la formació corresponent als mòduls de formació professional.
- b) Reconèixer la formació rebuda pels joves, mitjançant el certificat acadèmic i professional establert per als programes de formació i inserció.
- c) Posar a disposició del professorat que intervé en els programes objecte del present conveni, recursos pedagògics i metodològics, així com l'assessorament més directe

de l'equip que realitza les funcions de coordinació general i territorial del Programa de Transició al Treball des del Departament d'Educació i Formació Professional.

El Departament d'Educació i Formació Professional es compromet a:

- a) Aportar, per al desenvolupament de la formació corresponent del programa d'auxiliar de fabricació mecànica:
 - 1. Cap professor/a amb la finalitat de dur a terme l'orientació, la formació bàsica i la tutoria del joves.
 - 2. Un/una professor/a per impartir la formació corresponent als mòduls de formació professional, inclosa l'estada en l'empresa.
 - 3. No aporta el material fungible necessari per a la formació corresponent als mòduls de formació general.
 - 4. La totalitat del material necessari pel desenvolupament de la formació corresponent als mòduls de formació professional.
- b) Reconèixer la formació rebuda pels joves, mitjançant el certificat acadèmic i professional establert per als programes de formació i inserció.
- c) Posar a disposició del professorat que intervé en els programes objecte del present conveni, recursos pedagògics i metodològics, així com l'assessorament més directe de l'equip que realitza les funcions de coordinació general i territorial del Programa de Transició al Treball des del Departament d'Educació i Formació Professional.

El Departament d'Educació i Formació Professional es compromet a:

- a) Aportar, per al desenvolupament de la formació corresponent del programa d'auxiliar en centres sanitaris:
 - 1. Cap professor/a amb la finalitat de dur a terme l'orientació, la formació bàsica i la tutoria del joves.
 - 2. Un/una professor/a per impartir la formació corresponent als mòduls de formació professional, inclosa l'estada en l'empresa.
 - 3. No aporta el material fungible necessari per a la formació corresponent als mòduls de formació general.
 - 4. No aporta el material necessari pel desenvolupament de la formació corresponent als mòduls de formació professional.
- b) Reconèixer la formació rebuda pels joves, mitjançant el certificat acadèmic i professional establert per als programes de formació i inserció.
- c) Posar a disposició del professorat que intervé en els programes objecte del present conveni, recursos pedagògics i metodològics, així com l'assessorament més directe de l'equip que realitza les funcions de coordinació general i territorial del Programa de Transició al Treball des del Departament d'Educació i Formació Professional.

L'Ajuntament de Girona es compromet a:

- a) Aportar, per al desenvolupament de la formació corresponent dels programes d'auxiliar de comerç i atenció al públic:

1. Cap professor/a amb la finalitat de dur a terme l'orientació, la formació bàsica i la tutoria del joves.

En cap cas, aquesta aportació de personal, conforme l'article 43 del Reial decret legislatiu 2/2015 de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, representa cessió de treballadors, atès que es tracta d'una activitat puntual, i en cap cas es pot subsumir en una relació laboral amb el Departament d'Educació i Formació Professional.

2. Cap professional o professor/a per impartir la formació corresponent als mòduls de formació professional, inclosa l'estada en l'empresa.

En cap cas, aquesta aportació de personal, conforme l'article 43 del Reial decret legislatiu 2/2015 de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, representa cessió de treballadors, atès que es tracta d'una activitat puntual, i en cap cas es pot subsumir en una relació laboral amb el Departament d'Educació i Formació Professional.

3. La totalitat del material fungible necessari per a la formació corresponent als mòduls de formació general.

4. La totalitat del material necessari pel desenvolupament de la formació corresponent als mòduls de formació professional.

En cas que l'Ajuntament de Girona, aporti els professionals referits en els punts 1 i 2, aquests impartiran les hores de formació corresponents, i participaran tant en les reunions setmanals d'equip com en les periòdiques de xarxa territorial que convoca el Departament d'Educació i Formació Professional.

En cas que l'Ajuntament de Girona aporti els professionals referits en els punts 1 i 2, aquest fet no generarà més compromisos que els acordats en aquest conveni i en cap cas produirà obligacions pròpies d'un contracte laboral o nomenament administratiu entre aquest personal i el Departament d'Educació i Formació Professional.

- b) El suport tècnic i administratiu necessari per al desenvolupament dels programes objecte del present conveni.

L'Ajuntament de Girona es compromet a:

- a) Aportar, per al desenvolupament de la formació corresponent del programa d'auxiliar de construcció:

1. Cap professor/a amb la finalitat de dur a terme l'orientació, la formació bàsica i la tutoria del joves.

En cap cas, aquesta aportació de personal, conforme l'article 43 del Reial decret legislatiu 2/2015 de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut

dels Treballadors, representa cessió de treballadors, atès que es tracta d'una activitat puntual, i en cap cas es pot subsumir en una relació laboral amb el Departament d'Educació i Formació Professional.

2. Cap professional o professor/a per impartir la formació corresponent als mòduls de formació professional, inclosa l'estada en l'empresa.

En cap cas, aquesta aportació de personal, conforme l'article 43 del Reial decret legislatiu 2/2015 de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, representa cessió de treballadors, atès que es tracta d'una activitat puntual, i en cap cas es pot subsumir en una relació laboral amb el Departament d'Educació i Formació Professional.

3. La totalitat del material fungible necessari per a la formació corresponent als mòduls de formació general.
4. La totalitat del material necessari pel desenvolupament de la formació corresponent als mòduls de formació professional.
5. Els EPI's i la roba de treball dels alumnes.

En cas que l'Ajuntament de Girona, aporti els professionals referits en els punts 1 i 2, aquests impartiran les hores de formació corresponents, i participaran tant en les reunions setmanals d'equip com en les periòdiques de xarxa territorial que convoca el Departament d'Educació i Formació Professional.

En cas que l'Ajuntament de Girona aporti els professionals referits en els punts 1 i 2, aquest fet no generarà més compromisos que els acordats en aquest conveni i en cap cas produirà obligacions pròpies d'un contracte laboral o nomenament administratiu entre aquest personal i el Departament d'Educació i Formació Professional.

- b) El suport tècnic i administratiu necessari per al desenvolupament dels programes objecte del present conveni.

L'Ajuntament de Girona es compromet a:

- a) Aportar, per al desenvolupament de la formació corresponent del programa d'auxiliar de muntatges d'instal·lacions electrotècniques en edificis:

1. Cap professor/a amb la finalitat de dur a terme l'orientació, la formació bàsica i la tutoria del joves.

En cap cas, aquesta aportació de personal, conforme l'article 43 del Reial decret legislatiu 2/2015 de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, representa cessió de treballadors, atès que es tracta d'una activitat puntual, i en cap cas es pot subsumir en una relació laboral amb el Departament d'Educació i Formació Professional.

2. Cap professional o professor/a per impartir la formació corresponent als mòduls de formació professional, inclosa l'estada en l'empresa.

En cap cas, aquesta aportació de personal, conforme l'article 43 del Reial decret legislatiu 2/2015 de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, representa cessió de treballadors, atès que es tracta d'una activitat puntual, i en cap cas es pot subsumir en una relació laboral amb el Departament d'Educació i Formació Professional.

3. La totalitat del material fungible necessari per a la formació corresponent als mòduls de formació general.
4. No aporta el material necessari pel desenvolupament de la formació corresponent als mòduls de formació professional.
5. Els EPI's i la roba de treball dels alumnes.

En cas que l'Ajuntament de Girona, aporti els professionals referits en els punts 1 i 2, aquests impartiran les hores de formació corresponents, i participaran tant en les reunions setmanals d'equip com en les periòdiques de xarxa territorial que convoca el Departament d'Educació i Formació Professional.

En cas que l'Ajuntament de Girona aporti els professionals referits en els punts 1 i 2, aquest fet no generarà més compromisos que els acordats en aquest conveni i en cap cas produirà obligacions pròpies d'un contracte laboral o nomenament administratiu entre aquest personal i el Departament d'Educació i Formació Professional.

- b) El suport tècnic i administratiu necessari per al desenvolupament dels programes objecte del present conveni.

L'Ajuntament de Girona es compromet a:

- a) Aportar, per al desenvolupament de la formació corresponent del programa d'auxiliar de fabricació mecànica:

1. Un/una professor/a amb la finalitat de dur a terme l'orientació, la formació bàsica i la tutoria del joves.

En cap cas, aquesta aportació de personal, conforme l'article 43 del Reial decret legislatiu 2/2015 de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, representa cessió de treballadors, atès que es tracta d'una activitat puntual, i en cap cas es pot subsumir en una relació laboral amb el Departament d'Educació i Formació Professional.

2. Cap professional o professor/a per impartir la formació corresponent als mòduls de formació professional, inclosa l'estada en l'empresa.

En cap cas, aquesta aportació de personal, conforme l'article 43 del Reial decret legislatiu 2/2015 de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, representa cessió de treballadors, atès que es tracta d'una activitat puntual, i en cap cas es pot subsumir en una relació laboral amb el Departament d'Educació i Formació Professional.

3. La totalitat del material fungible necessari per a la formació corresponent als mòduls de formació general.

4. No aporta el material necessari pel desenvolupament de la formació corresponent als mòduls de formació professional.
5. Els EPI's i la roba de treball dels alumnes.

En cas que l'Ajuntament de Girona, aporti els professionals referits en els punts 1 i 2, aquests impartiran les hores de formació corresponents, i participaran tant en les reunions setmanals d'equip com en les periòdiques de xarxa territorial que convoca el Departament d'Educació i Formació Professional.

En cas que l'Ajuntament de Girona aporti els professionals referits en els punts 1 i 2, aquest fet no generarà més compromisos que els acordats en aquest conveni i en cap cas produirà obligacions pròpies d'un contracte laboral o nomenament administratiu entre aquest personal i el Departament d'Educació i Formació Professional.

- b) El suport tècnic i administratiu necessari per al desenvolupament dels programes objecte del present conveni.

L'Ajuntament de Girona es compromet a:

- a) Aportar, per al desenvolupament de la formació corresponent del programa d'auxiliar en centres sanitaris:

1. Un/una professor/a amb la finalitat de dur a terme l'orientació, la formació bàsica i la tutoria del joves.

En cap cas, aquesta aportació de personal, conforme l'article 43 del Reial decret legislatiu 2/2015 de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, representa cessió de treballadors, atès que es tracta d'una activitat puntual, i en cap cas es pot subsumir en una relació laboral amb el Departament d'Educació i Formació Professional.

2. Cap professional o professor/a per impartir la formació corresponent als mòduls de formació professional, inclosa l'estada en l'empresa.

En cap cas, aquesta aportació de personal, conforme l'article 43 del Reial decret legislatiu 2/2015 de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, representa cessió de treballadors, atès que es tracta d'una activitat puntual, i en cap cas es pot subsumir en una relació laboral amb el Departament d'Educació i Formació Professional.

3. La totalitat del material fungible necessari per a la formació corresponent als mòduls de formació general.
4. La totalitat del material necessari pel desenvolupament de la formació corresponent als mòduls de formació professional.
5. Els EPI's i la roba de treball dels alumnes.

En cas que l'Ajuntament de Girona, aporti els professionals referits en els punts 1 i 2, aquests impartiran les hores de formació corresponents, i participaran tant en les

reunions setmanals d'equip com en les periòdiques de xarxa territorial que convoca el Departament d'Educació i Formació Professional.

En cas que l'Ajuntament de Girona aporti els professionals referits en els punts 1 i 2, aquest fet no generarà més compromisos que els acordats en aquest conveni i en cap cas produirà obligacions pròpies d'un contracte laboral o nomenament administratiu entre aquest personal i el Departament d'Educació i Formació Professional.

- b) El suport tècnic i administratiu necessari per al desenvolupament dels programes objecte del present conveni.

Quarta. Assegurances

1. El Departament d'Educació i Formació Professional disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat patrimonial i civil que cobreix els danys causats a terceres persones pels seus empleats i dependents en l'exercici de les seves funcions o de la seva activitat professional per compte d'aquells, per acció o omissió durant l'exercici de la seva activitat, així com la responsabilitat civil professional. Disposa també d'una pòlissa d'assegurança de danys materials que cobreix el contingut dels bens immobles que utilitza, amb independència del títol que ostenti (propietat, cessió d'ús, arrendament, etc.) a fi de desenvolupar les funcions que li corresponen.
2. També disposa d'una pòlissa d'assegurances de mort o invalidesa per accidents personals que la Generalitat de Catalunya té subscrita per tal de cobrir aquests riscos.
3. L'Ajuntament de Girona disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreix els danys que es puguin causar durant l'exercici de l'activitat objecte d'aquest conveni, com a conseqüència de l'estat de conservació i manteniment de les instal·lacions i mitjans materials o de l'acció o omissió dels seus empleats i dependents.

Cinquena. Espais i equipaments

El Pla de Transició al Treball disposarà dels espais i equipaments següents, i relacionats a l'annex 2:

- a) El Departament d'Educació i Formació Professional, per al desenvolupament dels mòduls de formació general dels programes d'auxiliar de comerç i atenció al públic, d'auxiliar de muntatges d'instal·lacions electrotècniques en edificis, d'auxiliar de construcció, d'auxiliar de fabricació mecànica i d'auxiliar en centres sanitaris:
 1. No facilitarà les instal·lacions ni equipament/s necessari/s i adients per desenvolupar les accions formatives objecte d'aquest conveni, en conseqüència,
 2. No garantirà que les instal·lacions facilitades compleixen els requisits per al seu ús com a espai docent.
 3. No vetllarà pel correcte manteniment dels espais i equipaments cedits, d'acord amb la normativa vigent, amb els permisos legals pertinents, i les inspeccions reglamentàries, i amb les condicions de salubritat, solidesa i seguretat adequades.

- b) El Departament d'Educació i Formació Professional per al desenvolupament dels mòduls de formació professional dels programes d'auxiliar de comerç i atenció al públic, d'auxiliar de muntatges d'instal·lacions electrotècniques en edificis, d'auxiliar de construcció i d'auxiliar en centres sanitaris:
1. No facilitarà les instal·lacions ni equipament/s necessari/s i adients per desenvolupar les accions formatives objecte d'aquest conveni, en conseqüència,
 2. No garantirà que les instal·lacions posades a disposició compleixen els requisits per al seu ús com a espai docent.
 3. No vetllarà pel correcte manteniment dels espais i equipaments cedits, d'acord amb la normativa vigent, amb els permisos legals pertinents, i les inspeccions reglamentàries, i amb les condicions de salubritat, solidesa i seguretat adequades.
- c) El Departament d'Educació i Formació Professional per al desenvolupament dels mòduls de formació professional del programa d'auxiliar de fabricació mecànica:
1. Facilitarà una instal·lació i equipament/s necessari/s i adients per desenvolupar les accions formatives objecte d'aquest conveni,
 2. Garantirà que la instal·lació posada a disposició compleix els requisits per al seu ús com a espai docent.
 3. Vetllarà pel correcte manteniment dels espais i equipaments cedits, d'acord amb la normativa vigent, amb els permisos legals pertinents, i les inspeccions reglamentàries, i amb les condicions de salubritat, solidesa i seguretat adequades.
- d) L'Ajuntament de Girona, per al desenvolupament dels mòduls de formació general del programa d'auxiliar de fabricació mecànica, i dels mòduls de formació general i formació professional dels programes d'auxiliar de muntatges d'instal·lacions electrotècniques en edificis i d'auxiliar en centres sanitaris:
1. Facilitarà una instal·lació (la mateixa per als tres programes) i equipament/s necessari/s i adients per desenvolupar les accions formatives objecte d'aquest conveni,
 2. Garantirà que la instal·lació posada a disposició compleix els requisits per al seu ús com a espai docent.
 3. Vetllarà pel correcte manteniment dels espais i equipaments cedits, d'acord amb la normativa vigent, amb els permisos legals pertinents, i les inspeccions reglamentàries, i amb les condicions de salubritat, solidesa i seguretat adequades.
- e) L'Ajuntament de Girona, per al desenvolupament dels mòduls de formació general i dels mòduls de formació professional del programa d'auxiliar de construcció:

1. Facilitarà una instal·lació i equipament/s necessari/s i adients per desenvolupar les accions formatives objecte d'aquest conveni,
 2. Garantirà que la instal·lació posada a disposició compleix els requisits per al seu ús com a espai docent.
 3. Vetllarà pel correcte manteniment dels espais i equipaments cedits, d'acord amb la normativa vigent, amb els permisos legals pertinents, i les inspeccions reglamentàries, i amb les condicions de salubritat, solidesa i seguretat adequades.
- f) L'Ajuntament de Girona, per al desenvolupament dels mòduls de formació general i dels mòduls de formació professional del programa d'auxiliar de vendes, oficina i atenció al públic:
1. Facilitarà una instal·lació i equipament/s necessari/s i adients per desenvolupar les accions formatives objecte d'aquest conveni,
 2. Garantirà que les instal·lacions posades a disposició compleixen els requisits per al seu ús com a espai docent.
 3. Vetllarà pel correcte manteniment dels espais i equipaments cedits, d'acord amb la normativa vigent, amb els permisos legals pertinents, i les inspeccions reglamentàries, i amb les condicions de salubritat, solidesa i seguretat adequades.
- g) L'Ajuntament de Girona per al desenvolupament dels mòduls de formació professional del programa d'auxiliar de fabricació mecànica:
1. No facilitarà les instal·lacions ni equipament/s necessari/s i adients per desenvolupar les accions formatives objecte d'aquest conveni, en conseqüència,
 2. No garantirà que les instal·lacions compleixen els requisits per al seu ús com a espai docent.
 3. No vetllarà pel correcte manteniment dels espais i equipaments cedits, d'acord amb la normativa vigent, amb els permisos legals pertinents, i les inspeccions reglamentàries, i amb les condicions de salubritat, solidesa i seguretat adequades.

Sisena. Protecció de dades

Les parts es comprometen a:

1. Complir el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades); en tot allò que no contradigui al Reglament (UE) 2016/679, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com a aquella altra

normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni.

2. Complir la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, així com la normativa que la pugui modificar o substituir.
3. El Departament d'Educació i Formació Professional, mitjançant l'Institut, expressament manifesta i garanteix a l'Ajuntament, que ha informat i obtingut el consentiment corresponent dels alumnes per a poder comunicar les seves dades a l'Ajuntament amb les finalitats previstes en aquest Conveni. Per la seva banda, l'Ajuntament es compromet a tractar les dades objecte de la comunicació únicament amb aquesta finalitat, si bé podrà tractar les dades amb fins addicionals si recapta el consentiment dels afectats a l'efecte.

Setena. Protecció dels menors

Les parts es comprometen a que el personal, sigui propi o extern, que intervingui en l'execució d'aquest conveni, compleix el que disposa l'article 57.1 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència, concretament amb el requisit de no haver estat condemnat per sentència ferma per qualsevol delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals tipificats al títol VIII de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal, així com per qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans tipificat al títol VII bis del Codi Penal. Aquesta circumstància s'haurà d'acreditar mitjançant la certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals.

Vuitena. Comissió de seguiment

1. Per al seguiment i coordinació de les accions previstes en aquest conveni es constitueix una comissió, integrada per:
 - La cap del Servei de Programes de Qualificació i Iniciació Professional de la Direcció General de Formació Professional del Departament d'Educació i Formació Professional o persona en qui delegui, i
 - El representant de l'Ajuntament de Girona, que exerciran la presidència conjunta.
 - El coordinador/a territorial de PFI, dels serveis territorials d'Educació i Formació Professional als que pertany l'Institut/s i un/una representant de la direcció del/s centre/s.
 - La persona designada per l'Ajuntament de Girona, per al seguiment del conveni, que actuaran com a vocals.
2. Funcions de la Comissió de seguiment
 - a) El seguiment, vigilància i control de les actuacions previstes en el conveni, amb els objectius de donar compliment de l'objecte del conveni.

- b) Fer l'anàlisi i valoració del desplegament dels acords i els seus resultats.
 - c) Resoldre les qüestions sobre la interpretació i desplegament dels acords.
 - d) Determinar les conseqüències aplicables en el cas de que les parts incompleixin els compromisos.
 - e) Promoure la col·laboració entre les dues parts.
 - f) Promoure i controlar les activitats dins del marc d'aquest conveni i mantenir els seus estàndards de qualitat i resultats.
 - g) Resoldre dubtes sobre la interpretació o la modificació d'aquest conveni i controlar el seu desenvolupament amb regularitat.
3. Reunions de la Comissió de seguiment
- a) La comissió es reuneix almenys un cop cada curs escolar per coordinar les actuacions i fer-ne el seguiment.
 - b) Els acords presos en la reunió de la Comissió de seguiment, i aquelles observacions que es considerin, s'han de registrar en acta, que és lliurada als membres de la Comissió de seguiment.

Novena. Compromisos comuns a les parts

- a) En totes les accions relacionades amb les actuacions objecte d'aquest conveni, les parts impulsaran la difusió i promoció del programa deixant palesa la mútua col·laboració d'ambdues Administracions.
- b) Cadascuna de les administracions nomenarà una persona que realitzarà la coordinació i que serà la responsable del funcionament d'aquests programes.

Desena. Resolució i extinció del conveni

El conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni.
- b) L'acord unànim de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable de la Comissió de seguiment prevista en la clàusula vuitena del conveni.

Si un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de

resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.

- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) La no impartició del programa formatiu objecte del conveni.
- f) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en altres lleis.

L'extinció o resolució del conveni determinarà la distribució de l'equipament i material d'acord amb el que cada part hagi aportat, segons les contribucions efectuades.

Onzena. Publicitat de l'acord, transparència i bon govern

El Departament d'Educació i Formació Professional i l'Ajuntament, d'acord amb els principis de transparència i informació públiques, fan públic els acords d'aquest conveni i actuen d'acord amb els principis ètics i regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

El Departament d'Educació i Formació Professional, d'acord amb el que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, publica els convenis que subscriu, al web del Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació, accessible des del Portal de la Transparència, i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Dotzena. Règim de modificació del conveni

1. Les parts signatàries, per unanimitat, poden, mitjançant addenda:
 - modificar o ampliar els acords d'aquest conveni
 - incorporar nous programes de formació i inserció
 - incorporar nous centres educatius
2. La modificació i/o ampliació de la cooperació, en cap cas, pot suposar una modificació de l'objecte del conveni de caràcter substancial ja que si aquest fos el cas caldria tramitar un nou conveni.

Tretzena. Vigència

1. Aquest conveni entra en vigor a partir de la data de la darrera signatura i serà vigent durant 4 anys.
2. Abans de la finalització prevista a l'apartat anterior, les parts signants poden acordar la pròrroga del conveni per un període total màxim de quatre anys. La pròrroga quedarà formalitzada mitjançant una addenda i es produirà amb notificació prèvia a la finalització de la vigència del conveni i per acord de totes les parts.

Catorzena. Naturalesa del conveni

- a) Aquest conveni té naturalesa administrativa, i li és d'aplicació el que s'estableix en el capítol II de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el capítol VI de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació.
- b) Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni, que no puguin ser resoltes de mutu acord en el si de la Comissió de seguiment, seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa

Perquè així consti, i com a prova de conformitat, les parts signen aquest conveni.

Per part de l'Administració de la Generalitat,
mitjançant el Departament d'Educació i
Formació Professional

Per l'Ajuntament de Girona
La regidora de Treball

El director general de Formació Professional per
delegació del conseller per Resolució
EDU/1355/2022, de 5 de maig

Sr. Ricard Coma Montoro

Sra. Raquel Robert Rubio

El secretari general
de l'Ajuntament de Girona

Sr. José Ignacio Araujo Gómez



Annex 1. Relació de programes de formació i inserció (PFI) i centres educatius objecte d'aquest conveni

Centre educatiu	Població	Codi de centre	Programa formatiu	Codi programa
Institut Santa Eugènia	Girona	17006939	Auxiliar de comerç i atenció al públic	PFI CM02
Institut Santa Eugènia	Girona	17006939	Auxiliar de muntatges d'instal·lacions electrotècniques en edificis	PFI EE01
Institut Santa Eugènia	Girona	17006939	Auxiliar de construcció	PFI EO03
Institut Santa Eugènia	Girona	17006939	Auxiliar de fabricació mecànica	PFI FM05
Institut Narcís Xifra i Masmitjà	Girona	17004499	Auxiliar en centres sanitaris	PFI SA01

Annex 2. Relació del espais i instal·lacions

Aportacions per part de l'Ajuntament de Girona per impartir formació general

Nom espai o instal·lació	Adreça	Població	Programa a impartir	Codi programa
Local Pla de Barris	Carrer de les Agudes,26	Girona	Auxiliar de comerç i atenció al públic	PFI CM02
Servei Municipal d'Ocupació (SMO)	Carrer Narcís Xifra i Masmitjà, 43	Girona	Auxiliar de muntatges d'instal·lacions electrotècniques en edificis	PFI EE01
Masia Can Po Vell	Disseminat de les Hortes,6	Girona	Auxiliar de construcció	PFI EO03
Servei Municipal d'Ocupació (SMO)	Carrer Narcís Xifra i Masmitjà, 43	Girona	Auxiliar de fabricació mecànica	PFI FM05
Servei Municipal d'Ocupació (SMO)	Carrer Narcís Xifra i Masmitjà, 43	Girona	Auxiliar en centres sanitaris	PFI SA01

Aportacions per part del Departament d'Educació i Formació Professional per impartir formació general

Nom Institut	Codi de centre	Població	Programa a impartir	Codi programa
No es fan aportacions			Auxiliar de comerç i atenció al públic	PFI CM02
No es fan aportacions			Auxiliar de muntatges d'instal·lacions electrotècniques en edificis	PFI EE01
No es fan aportacions			Auxiliar de construcció	PFI EO03
No es fan aportacions			Auxiliar de fabricació mecànica	PFI FM05
No es fan aportacions			Auxiliar en centres sanitaris	PFI SA01



Aportacions per part de l'Ajuntament de Girona per impartir formació professional

Nom espai o instal·lació	Adreça	Població	Programa a impartir	Codi programa
Local Pla de Barris	Carrer de les Agudes,26	Girona	Auxiliar de comerç i atenció al públic	PFI CM02
Servei Municipal d'Ocupació (SMO)	Carrer Narcís Xifra i Masmitjà, 43	Girona	Auxiliar de muntatges d'instal·lacions electrotècniques en edificis	PFI EE01
Masia Can Po Vell	Disseminat de les Hortes,6	Girona	Auxiliar de construcció	PFI EO03
No es fan aportacions			Auxiliar de fabricació mecànica	PFI FM05
Servei Municipal d'Ocupació (SMO)	Carrer Narcís Xifra i Masmitjà, 43	Girona	Auxiliar en centres sanitaris	PFI SA01

Aportacions per part del Departament d'Educació i Formació Professional per impartir formació professional

Nom Institut	Codi de centre	Població	Programa a impartir	Codi programa
No es fan aportacions			Auxiliar de comerç i atenció al públic	PFI CM02
No es fan aportacions			Auxiliar de muntatges d'instal·lacions electrotècniques en edificis	PFI EE01
No es fan aportacions			Auxiliar de construcció	PFI EO03
Institut Sant Eugènia (Carrer d'Enric Marquès i Ribalta, 3)	17006939	Girona	Auxiliar de fabricació mecànica	PFI FM05
No es fan aportacions			Auxiliar en centres sanitaris	PFI SA01



ANNEX DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL I L'AJUNTAMENT DE GIRONA PER A LA REALITZACIÓ DE PROGRAMES DE FORMACIÓ I INSERCIÓ ORGANITZATS EN LA MODALITAT PLA DE TRANSICIÓ AL TREBALL (PTT), PER A JOVES QUE HAN FINALITZAT L'ENSENYAMENT OBLIGATORI SENSE OBTENIR EL TÍTOL DE GRADUAT/DA EN EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA

Atès que en data 2 d'octubre de 2019 va extingir-se el termini per a l'adaptació dels convenis administratius al contingut de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP), d'acord amb allò establert a la Disposició Addicional 8a. del mateix cos legal.

Atès que, d'acord amb l'informe jurídic 2023/283 el conveni de referència, facilitat per part del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, per a la realització de programes de formació i inserció organitzats en la modalitat Pla de Transició al Treball (PTT), per a joves que han finalitzat l'ensenyament obligatori sense obtenir el títol de graduat/da en educació secundària obligatòria, presenta algunes mancances en relació amb la normativa que li és d'aplicació.

El present annex estableix els continguts següents:

1. Competència en la que es fonamenta l'actuació de l'Administració Pública, dels organismes públics i les entitats de dret públic vinculats o dependents d'ella o de les Universitats Públiques

El Servei Municipal d'Ocupació és un servei municipalitzat de gestió directe, creat i aprovat en sessió plenària de data 10 d'octubre de 2016, que té com a objectiu principal dissenyar i desenvolupar actuacions en matèria de formació per a l'ocupació, inserció i intermediació laboral, per facilitar l'accés al mercat de treball al conjunt de la població gironina.

La Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, estableix al seu article 14 que les entitats que formen el sistema d'ocupació de Catalunya són, per llur naturalesa, les administracions locals, entre d'altres. En aquest sentit, la llei defineix el sistema d'ocupació de Catalunya com "[...]el conjunt d'entitats, serveis i programes necessaris per a promoure i desenvolupar la política pública d'ocupació i per a garantir uns serveis ocupacionals de qualitat a les persones i empreses de Catalunya dins d'una estratègia global de desenvolupament econòmic, orientada a la consecució de l'objectiu de la plena ocupació i el benestar social."

L'Ajuntament de Girona, com a Administració local competent en matèria d'ocupació, d'acord amb la Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, té la competència, tal i

com estableix l'article 4 del seu reglament, de participar en l'elaboració i la gestió de plans i programes en matèria d'ocupació, entre d'altres.

L'aprovació d'aquest conveni correspon a la Regidoria de Treball, de l'àrea de Promoció Econòmica i Serveis Jurídics de l'Ajuntament de Girona, en virtut del Decret d'Alcaldia núm. 2025003843 de data 07/02/2025.

Per part de l'Administració de la Generalitat,
mitjançant el Departament d'Educació i
Formació Professional

El director general de Formació Professional per
delegació del conseller per Resolució
EDU/1355/2022, de 5 de maig

Per l'Ajuntament de Girona
La regidora de Treball

Sr. Ricard Coma Montoro

Sra. Raquel Robert Rubio