

Conveni marc de cooperació entre l'Ajuntament de Girona i l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut), per a la definició de necessitats per a la provisió de serveis necessaris en matèria de Salut Ambiental, Promoció de la Salut i Acció Social

INTERVENEN

D'una part, l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (en endavant, Dipsalut), amb CIF núm. Q1700565C, representat per la seva presidenta, la senyora Maria Puig Ferrer, nomenada d'acord amb la resolució de la Presidència de la Diputació de Girona de 27 de juliol de 2023, en virtut de les facultats atribuïdes per acord del Consell Rector de Dipsalut de data 26 de novembre de 2024 per a la signatura d'aquest Conveni, i assistida pel secretari de Dipsalut, el senyor Jordi Batllori i Nouvilas.

De l'altra part, l'Ajuntament de Girona (en endavant, l'Ajuntament), representat per la senyora Gemma Martínez i Villagrasa, regidora de Serveis Ambientals i Benestar Animal, de conformitat amb el Decret d'Alcaldia número 2024033021 de data 23 de desembre de 2024, en representació del Consistori, amb CIF P1708500B i domicili a la Plaça del Vi número 1 de Girona, en virtut de les facultats atribuïdes per Decret d'Alcaldia 2025003843 de data 7 de febrer de 2025, i assistida pel secretari general de l'Ajuntament, senyor José Ignacio Araujo i Gómez.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal per a formalitzar aquest Conveni i

MANIFESTEN

1. L'Ajuntament de Girona, pel seu volum de població i la seva estructura tècnica pròpia, pot executar i gestionar determinades accions en matèria de salut pública, coincidents amb les actuacions previstes als programes del Catàleg de serveis de Dipsalut, a través d'àrees especialitzades incloses dins la seva organització. Així mateix, l'Ajuntament també presta programes de salut pública que no es troben al Catàleg de serveis de Dipsalut, però que sí pot ser d'interès per a Dipsalut el seu seguiment tècnic i la seva avaluació.

Amb l'esmentada estructura pròpia, l'Ajuntament presta serveis de l'àmbit de la Salut Ambiental, com són el control de plagues urbanes, la seguretat alimentària i dels indrets habitats, la gestió i cens d'animals domèstics i el control de la contaminació acústica i atmosfèrica.

En l'àmbit de la Promoció de la Salut, l'Ajuntament ofereix recursos educatius i comunitaris per a fomentar hàbits saludables entre la ciutadania, els professionals i

altres col·lectius, proporcionant suport i orientacions a grups específics o entitats. Destaquen les seves iniciatives amb infants i adolescents, com els projectes de suport emocional per a joves, foment d'habilitats per a la vida, gestió de consums i atenció a famílies en situació de risc. També ofereix serveis en salut afectiva i sexual, salut emocional i addiccions, a través d'intervencions individuals i accions grupals del "Centre Jove de Salut". A més, recentment ha impulsat una estratègia de màrqueting social per a sensibilitzar sobre els riscos associats al consum de drogues en espais de lleure per a adolescents i joves, així com la promoció d'eines de cura i bon tracte cap a les persones sense llar, adreçades als professionals municipals que treballen a la via pública.

Finalment, en l'àmbit de l'Acció Social, l'Ajuntament ofereix, entre d'altres, el Servei de Teleassistència Domiciliària (en endavant, STD) que també executa Dipsalut a tota la resta del territori de la província, o la intervenció formativa amb agents socials i cossos de seguretat de la ciutat de Girona.

El STD de l'Ajuntament constitueix una modalitat de servei d'atenció ininterrompuda a les persones que, amb la tecnologia adequada, permet detectar situacions d'emergència, donar-hi una resposta ràpida i garantir la comunicació permanent amb l'exterior, efectuant-ne el seguiment fins a la seva resolució.

El servei s'adreça a persones en situació de risc o fragilitat per factors d'edat, socials, sanitaris o funcionals, les 24 hores del dia i els 365 dies de l'any, mitjançant un terminal connectat al Centre d'Atenció atès per personal especialitzat, oferint, entre d'altres, atenció davant d'emergències socials, sanitàries i/o derivades d'intrusisme, intent de robatori, agressió, violència de gènere... amb la mobilització del recurs més adequat, informació per a prevenir riscos dins de la llar, atenció psicosocial i companyia, localització de persones usuàries amb Teleassistència Mòbil, trucades de seguiment a la persona usuària, en funció de la valoració del risc...

Dipsalut és un organisme autònom de salut pública de la Diputació de Girona que ostenta les competències d'assistència i cooperació als municipis de la demarcació de Girona en relació amb totes les competències que, en matèria de salut pública, els siguin atribuïdes per la legislació de règim local i sectorial, d'acord amb els articles 5 i 6 del Text refós dels Estatuts de Dipsalut, aprovats pel Ple de la Diputació de Girona el dia 15 de juny de 2021.

Pel que fa a aquesta legislació de règim local, d'acord amb l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 91 i 92 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, és competència de Dipsalut la coordinació dels serveis municipals per a la garantia d'una prestació integral i adequada, l'assistència i cooperació jurídica,

econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió i la coordinació de la prestació unificada de serveis dels municipis en el seu respecte àmbit territorial.

En relació amb la legislació sectorial en matèria de salut pública, Dipsalut dona suport a les competències atribuïdes als ajuntaments per la legislació de règim local i sectorial vigent. En concret, la Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública de Catalunya, disposa que tots els ajuntaments són competents per a prestar els serveis mínims en l'àmbit de la salut pública enumerats a l'article 52 de la Llei i totes les altres activitats de competència dels ajuntaments en matèria de salut pública d'acord amb la legislació vigent en aquesta matèria.

L'article 6 del Text refós dels Estatuts de Dipsalut disposa que l'Organisme té com a objectius, entre d'altres, protegir la salut, col·laborar amb diferents administracions i altres agents del territori per a promoure la millora de la salut i el benestar, així com participar en aliances, taules i grups de treball, impulsar, establir i/o participar en projectes d'innovació vinculats al seu àmbit d'actuació i impartir formació adreçada a la ciutadania, a altres administracions i a professionals i professorat, inclòs el no universitari.

D'acord amb els fonaments de la declaració d'Ottawa de l'Organització Mundial de la Salut (OMS) de l'any 1986, Dipsalut dona impuls, per mitjà del Servei de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a les persones, a estratègies que permetin contribuir en la generació d'entorns saludables, a desenvolupar les habilitats de les persones, a generar polítiques promotores de la salut i a reforçar l'acció comunitària.

S'emmarquen en aquest àmbit aquelles actuacions dirigides a fomentar la salut individual i col·lectiva que incideixen en les condicions i els estils de vida, en els entorns i en els coneixements, les habilitats i les actituds de les persones i les comunitats.

La Llei 33/2011, de 4 d'octubre, General de Salut Pública identifica les desigualtats en salut com un dels seus objectius principals. Aquesta Llei reconeix que les desigualtats socials, econòmiques i ambientals tenen un impacte directe en la salut de les persones i, per tant, estableix mesures per a reduir aquestes desigualtats. Les principals mesures per abordar les desigualtats en salut son també compartides pel Servei de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a les Persones de Dipsalut: dret a la igualtat, promoció de la salut i prevenció, coordinació intersectorial o participació comunitària.

Dipsalut reconeix que la salut i el benestar són drets humans fonamentals, imprescindibles per a construir una societat justa. Aquesta concepció es complementa amb una perspectiva salutogènica, que promou una visió positiva, basada en la

confiança en les capacitats de les persones i les comunitats per aprofitar els recursos disponibles i avançar cap a un estat òptim de salut i benestar.

En els darrers anys, s'han integrat noves dimensions i enfocaments en la comprensió de la salut i en els elements a considerar per a promoure-la. Els eixos de desigualtat social i la seva interseccionalitat, o la salut planetària, ofereixen una visió més global i interconnectada. Aquests elements són clau per a definir les línies estratègiques de promoció de la salut, tenint en compte la sostenibilitat, la cura de les persones, les comunitats i els ecosistemes del planeta.

D'altra banda, la missió de la Unitat d'Acció Social és fomentar el benestar de totes les persones, especialment les que es troben en situacions de més vulnerabilitat per motius socioeconòmics, a través d'accions que contribueixen a reduir les desigualtats. Els seus eixos fonamentals són:

- Fomentar l'autonomia i la seguretat de les persones, a través del Servei Local de Teleassistència.
- Promoure la realització de projectes a la demarcació en l'àmbit de la igualtat de gènere i la diversitat sexual, a través del programa d'assessorament.
- Oferir suport econòmic a través de diferents línies de subvenció a Ajuntaments, Consells Comarcals i entitats en desenvolupament de diferents serveis i projectes d'atenció a les necessitats de diferents col·lectius i oferir accions formatives adreçades a professionals de serveis socials de les administracions locals i d'entitats per tal d'afavorir l'adquisició de competències i l'actualització de coneixements.

El Consell Rector de Dipsalut aprova anualment el Catàleg de serveis, el qual recull l'oferta dels programes específics destinats als municipis de la demarcació de Girona en matèria de salut pública, polítiques de promoció i de protecció de la salut i acció social, per tal de donar cobertura a les seves competències.

Dipsalut desenvolupa de forma majoritària el seu Catàleg de serveis a partir dels proveïdors qualificats seleccionats en els diferents processos de contractació necessaris per a cada tipus de servei.

Així mateix es considera clau la integració en la implantació al territori, les estructures tècniques suficientment qualificades existents a la demarcació, com és el cas de les àrees de Salut Pública de l'Ajuntament de Girona.

2. Dipsalut i l'Ajuntament tenen com a objectiu coincident el correcte desenvolupament de les competències en salut pública dels seus respectius àmbits d'actuació territorial. En el moment de la creació de Dipsalut, l'Ajuntament comptava amb una estructura i capacitat tècnica per al desenvolupament de part de les competències en Salut que li són atribuïdes.
3. Tots aquests anys, Dipsalut i l'Ajuntament han mantingut amb èxit una estreta cooperació per tal d'assolir els objectius de Salut Pública de competència local.

En relació amb els serveis que Dipsalut ofereix en l'àmbit de la Salut Ambiental, l'Ajuntament sol·licita aquells programes de servei que considera per motius d'eficiència econòmica o de gestió.

En l'àmbit de la promoció de la salut, s'han implementat en la població de Girona, entre d'altres, programes com el 'Sigues tu', el Programa d'Activitat Física, el Programa 'Famílies', el Programa 'Benestar i Comunitat' o el Programa "*Girona, territori cardioprotegit*", i també s'ha contribuït tècnicament en les iniciatives sorgides de taules i grups de treball organitzats per l'Ajuntament.

Com a coneixedor de la realitat del municipi, l'Ajuntament esdevé clau per a la detecció de necessitats en matèria de promoció de la salut. A través dels seus programes es duen a terme accions per a millorar la salut i promoure el benestar físic i emocional d'infants, joves, famílies o gent gran del municipi. També es dona cobertura per atendre persones en situació de vulnerabilitat, duent a terme amb el suport de Dipsalut una intervenció amb eficàcia i eficiència. La cooperació en l'àmbit de promoció de la salut dels dos organismes és clau per atendre els reptes que suposen per a la salut les desigualtats o el canvi climàtic.

Així mateix, en relació amb els programes dels esmentats àmbits que l'Ajuntament té implementats i que no formen part de l'oferta de serveis de Dipsalut, la cooperació es concreta en l'aportació econòmica de Dipsalut i l'intercanvi d'informació del desenvolupament i dels resultats dels programes entre les dues administracions.

4. Tenint en compte les previsions legals i reglamentàries exposades, Dipsalut i l'Ajuntament estimen d'interès mutu l'establiment de línies de cooperació, a través dels seus respectius recursos humans i materials, per a la consecució del fi comú de donar resposta a les necessitats de Salut Pública de competència local, en els àmbits de la salut ambiental, la promoció de la salut i l'acció social, en virtut dels principis de cooperació i col·laboració que han de presidir les relacions entre administracions públiques, d'acord amb el que disposa l'article 3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic (en endavant Llei 40/2015) i els articles 6 i 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

5. La signatura d'aquest Conveni per a regular la cooperació en la gestió, execució i control dels programes de salut té l'objectiu que els serveis es puguin prestar de manera que es millori l'eficiència de la gestió pública i faciliti la utilització conjunta de mitjans i recursos públics.

Aquesta cooperació estarà centrada a desplegar els programes i serveis de salut pública que Dipsalut posa a l'abast dels municipis de Girona en el seu Catàleg de serveis, així com a col·laborar en altres àmbits i programes d'interès mutu en relació amb la Salut Pública que es puguin desenvolupar per part de l'Ajuntament de Girona.

Així mateix, per a una major eficiència en la gestió dels recursos públics, les dues administracions veuen convenient compartir-ne l'ús, en compliment del que preveu l'article 140.1.f) de la Llei 40/2015.

En aquest mateix sentit, l'article 144 de la Llei 40/2015 regula, com a una de les tècniques per a donar compliment al principi de cooperació interadministrativa, la prestació de mitjans materials, econòmics o personals a altres administracions públiques.

6. Per a la consecució d'aquests objectius, les parts veuen convenient la signatura d'un Conveni, instrument previst per a la formalització de les relacions de cooperació entre administracions públiques, d'acord amb el que disposen els articles 6 i 31 de la Llei 9/2017, 47 i 143.2 de la Llei 40/2015 i els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

Per tot l'exposat i, d'acord amb el que estableixen els articles 3, 47 a 53, 140.1.f), 143 i 144.1.d) de la Llei 40/2015, els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya i els articles 6 i 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, ambdues parts creuen convenient establir una relació interadministrativa de cooperació entre si, amb subjecció als següents

PACTES:

Primer. Objecte del Conveni

L'objecte del Conveni és col·laborar en la definició de les necessitats i requeriments tècnics necessaris dels serveis que ofereixen ambdues administracions per tal d'assolir diferents competències en Salut Pública Ambiental, Promoció de la Salut i Acció Social, que es determinaran en plans biennals d'actuació, i acordar, en funció de la realitat territorial que suposa la capitalitat del municipi de Girona, aspectes d'implantació i provisió dels serveis.

Així mateix es vetllarà per establir les estratègies més eficients i de major eficàcia que assegurin una acció equitativa a tot el territori i es prendran com a referència base de les actuacions aquells programes que es troben al Catàleg de serveis de Dipsalut, així com la col·laboració conjunta en programes de Salut Pública que l'Ajuntament i Dipsalut proposin i en els quals, malgrat no trobar-se al Catàleg de serveis, el suport econòmic o tècnic, el seguiment i l'avaluació puguin ser d'interès per a ambdues parts.

Així mateix, als plans biennals que s'aprovin, es prendran els acords necessaris per a definir els aspectes tècnics, administratius i econòmics que calguin per a la prestació per part de l'Ajuntament dels programes de serveis de Salut Ambiental, Promoció de la Salut i Acció Social.

Els programes i serveis de salut pública del Catàleg de serveis de Dipsalut podran ser prestats per qualsevol de les dues administracions signants del Conveni de cooperació.

Segon. Plans biennals d'actuació

El **Pla Biennal d'Actuació** (en endavant, PBA) serà el document que detallarà els programes objecte de cooperació per a cada anualitat, així com les despeses associades. Aquest pla serà aprovat per la Presidència de Dipsalut i per l'Ajuntament, i s'inclourà com a Addenda a aquest conveni.

Les despeses associades es determinaran en funció dels costos efectius dels serveis o programes declarats per l'Ajuntament i el percentatge de participació econòmica que estableixi Dipsalut a cadascun d'ells. Aquesta informació haurà de constar a la **memòria econòmica** que acompanyarà cada PBA tal com es descriu al pacte quart.

El PBA haurà de incloure com a mínim, de forma genèrica:

- a) Previsió biennal del contingut general del PBA .
- b) Nombre i identificació dels programes i serveis que formaran part del PBA i les accions programades.
- c) Cost de cada un dels programes i la participació econòmica de Dipsalut a la despesa de cada programa o servei.
- d) Memòria econòmica i import global del PBA
- e) Règim de modificació del PBA: podrà consistir en la modificació de costos en cas de nous preus de licitacions, en la modificació de freqüències d'accions, o altres que s'estimin necessàries per les parts.
- f) Model de justificació.

El contingut exacte d'aquests documents s'acordarà per la Comissió Tècnica del Conveni. Aquest haurà de ser un document en un format digital que afavoreixi l'anàlisi econòmic i de previsió d'execució de les accions que hi contingui.

Tercer. Compromisos de les parts

Dipsalut

Col·laboració en l'execució de prestacions de salut pública:

1. Participar biennalment en la Comissió Tècnica que determina el contingut del PBA.
2. Posar a disposició de l'Ajuntament coneixement i informació relacionats amb les accions objecte del Conveni i, en concret, amb les licitacions i procediments establerts en l'execució de programes propis de Dipsalut.
3. Facilitar aquella documentació, protocols i notes tècniques desenvolupades amb l'objectiu de millorar i homogeneïtzar els processos i promoure el coneixement col·laboratiu.
4. Oferir a l'Ajuntament la possibilitat d'integrar-se en les licitacions que tramiti Dipsalut en nom d'altres ens locals de la demarcació, com és el cas de la teleassistència.

Col·laboració en el control i seguiment de les prestacions

1. Designar una les persones interlocutores amb l'Ajuntament per a les qüestions tècniques del Conveni.
2. Participar a la Comissió Tècnica de seguiment per a l'avaluació de la implementació de les accions contingudes als PBA.

Aportació de mitjans materials i humans

1. Aportar els recursos humans i tècnics necessaris per a la coordinació de l'execució dels PBA i totes aquelles accions necessàries per al correcte desenvolupament de la cooperació.
2. Aportar els recursos econòmics per al desenvolupament del Conveni de conformitat amb el pacte quart.
3. Compartir l'autoria dels continguts que es generin fruit de la cooperació i regular-la als PBA, en el seu cas.

Ajuntament de Girona

1. Participar biennalment en la comissió tècnica que determina el contingut del PBA.
2. Executar les accions incloses al PBA.
3. Designar les persones interlocutores amb Dipsalut per a les qüestions tècniques del Conveni.
4. Participar a la Comissió Tècnica de seguiment per a l'avaluació de la implementació de les accions contingudes als PBA, per tal de garantir una equivalència amb les del Catàleg de serveis de Dipsalut i una homogeneïtat entre l'acció de l'Ajuntament i l'acció de Dipsalut.
5. Participar en les reunions i col·laborar en la identificació i definició dels aspectes tècnics que calgui aplicar per a la homogeneïtzació i la millora contínua dels programes de serveis o la gestió de noves situacions emergents durant la vigència del PBA.
6. Gestionar les dades que es generin de l'activitat del Conveni, d'acord amb la normativa d'aplicació i el pacte novè.
7. Compartir de manera periòdica informació relacionada amb el Servei Local de Teleassistència de l'Ajuntament (dades estadístiques anonimitzades, implementació de nous programes, protocols i prestacions i altres informacions que siguin rellevants en el desenvolupament del servei).
8. Elaborar la memòria econòmica corresponent a cada PBA informant dels costos individuals de cadascuna de les accions incloses als diferents programes conveniats i justificar degudament la manca de lucre i acreditar la despesa efectuada de conformitat amb el pacte cinquè.
9. Informar puntualment de les modificacions que hi pugui haver en els diferents costos propis del Conveni.
10. Informar Dipsalut de qualsevol episodi o situació que es conegui al llarg del desenvolupament del Conveni que suposi un risc per a la salut pública i/o la seguretat de les persones.

Aportació de mitjans materials i humans

1. Disposar dels recursos necessaris per la prestació de serveis, ja siguin propis o subcontractats i dotar-los dels medis tècnics i materials i formació adients.

2. Exercir de mode real, efectiu i continu el **poder de direcció i supervisió sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució** i vetllar per tal que desenvolupi la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada com a objecte del Conveni.

Assegurar que el personal propi o extern disposa de la formació acreditada i solvència tècnica requerida per a les diferents accions, i que es disposa de les acreditacions normatives necessàries per als processos i les accions incloses al Conveni.

Respecte del personal propi, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions del personal, si escau, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com la resta de drets i obligacions que es derivin de la relació contractual entre empleat i empleador, sense que de l'eventual incompliment de les seves obligacions legals o contractuals es pugui derivar cap responsabilitat per part de Dipsalut.

En cap cas el personal que executi el Conveni restarà sotmès a cap relació de dependència ni facultat de direcció per part de Dipsalut.

3. Compartir l'autoria dels continguts que es generin fruit de la cooperació i regular-la als PBA, en el seu cas.

Quart. Règim econòmic

1. Les obligacions econòmiques s'establiran sempre sense que hi hagi cap mena de lucre per cap de les parts amb l'únic objectiu de cobrir els costos efectius dels recursos dedicats i es concretaran anualment amb l'aprovació del PBA.

2. Aquestes obligacions es basaran en diferents costos:

Pel que fa a Salut Pública:

- a) Els costos salarials del personal de l'Ajuntament adscrit a la realització de les tasques de cadascun dels programes inclosos al Conveni.
- b) L'Ajuntament haurà de declarar el personal adscrit, el percentatge de dedicació de la seva jornada laboral i el cost salarial imputable per a cadascuna de les persones a les diferents actuacions.
- c) Els costos de contractació de proveïdors de serveis, en el cas de requerir la participació d'empreses externes per a la realització de les tasques de cadascun dels programes inclosos al Conveni.

- d) Els costos en l'adquisició de productes i fungibles, i qualsevol altra adquisició necessària, que no entri en la categoria de inversió, per a la realització de les accions de cadascun dels programes inclosos al Conveni.

Pel que fa al servei de teleassistència:

- a) Els costos de prestació del servei en el marc de la contractació del servei local de teleassistència, i que es concreten en les factures emeses pel proveïdor.

Cinquè. Acreditació de despeses vinculades al conveni

La justificació durant la vigència del Conveni es farà en aquests períodes:

Pel que fa a Salut Pública i la Promoció de la Salut:

2025:

- La despesa efectuada d'1 de gener de 2025 a 30 de setembre de 2025 es podrà acreditar fins al 21 d'octubre de 2025.
- La despesa efectuada de 1 d'octubre de 2025 a 31 de desembre de 2025 es podrà acreditar fins al 17 de febrer de 2026.

2026 i 2027:

- La despesa efectuada d'1 de gener a 31 de desembre de cadascuna de les anualitats es podrà acreditar fins al 15 de febrer de l'any següent (o dia laborable següent en cas que caigui en dia inhàbil).

2028:

- La despesa efectuada d'1 de gener a 30 de setembre de 2028 es podrà acreditar fins al 21 d'octubre de 2028, excepte que s'acordi la pròrroga del Conveni i es fixi un termini diferent tant respecte de la despesa efectuada com de la seva acreditació.

Pel que fa al servei de Teleassistència:

2025:

- La despesa efectuada d'1 de octubre de 2024 a 30 de setembre de 2025 es podrà acreditar fins al 21 d'octubre de 2025.

- La despesa efectuada de 1 d'octubre de 2025 a 31 de desembre de 2025 es podrà acreditar fins al 17 de febrer de 2026.

2026 i 2027:

- La despesa efectuada d'1 de gener a 31 de desembre de cadascuna de les anualitats es podrà acreditar fins al 15 de febrer de l'any següent (o dia laborable següent en cas que caigui en dia inhàbil).

2028:

- La despesa efectuada d'1 de gener a 30 de setembre de 2028 es podrà justificar fins al 21 d'octubre de 2028, excepte que s'acordi la pròrroga del Conveni i es fixi un termini diferent tant respecte de la despesa efectuada com de la seva acreditació.

Així, anualment, l'Ajuntament presentarà davant del Registre d'entrada de Dipsalut la **memòria econòmica** detallant les activitats i despeses realitzades. Aquesta memòria contindrà el detall de les accions executades identificades per programa i els costos associats als programes. El contingut exacte d'aquest document i de la justificació de les despeses s'acordarà a la Comissió Tècnica.

Dipsalut abonarà a l'Ajuntament l'import correctament justificat, un cop presentada la memòria esmentada, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

- 1.23100.2500000
Convenis col·laboració admin. públiques (acció social) (Servei de Teleassistència)
- 4.31100.2500000
Treballs real. per admin. públiques. Convenis amb admin. (PAA Promoció salut)
- 5.31100.2500000
Treballs real. per admin. públiques Salut Ambiental. (PAA Protecció salut)

Sisè. Durada

Aquest Conveni entra en vigor en la data de la seva signatura (essent aplicable a efectes de vigència l'última signatura electrònica) i tindrà una vigència de 4 anys. No obstant això, desplegarà els seus efectes a data **1 d'octubre de 2024**, de conformitat amb el que disposa l'article 39.3 de la Llei 39/2015, d'1 octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix les parts podran acordar, de manera expressa, en qualsevol moment abans de la finalització del termini de vigència, la pròrroga del Conveni per un període màxim de 4

anys addicionals. La pròrroga es formalitzarà mitjançant una addenda que podrà ser aprovada amb el PBA de l'any corresponent.

Setè. Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni

1. Es constituirà una "Comissió Tècnica" formada per:

- Per part de l'Ajuntament:
Cap de la Subàrea d'Acció Climàtica, cap de secció de Promoció de la Salut i cap de secció del Servei d'atenció a la gent gran i a les dependències.
- Per part de Dipsalut:
Gerent, cap del Servei de Salut Ambiental i cap del Servei de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a les Persones.
- Actuarà com a secretari/ària:
- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut o Responsable adjunt/a d'aquest Servei.

Podran assistir a les reunions altres tècnics i tècniques d'ambdues entitats, i es designaran les persones interlocutores per a la correcta coordinació durant l'execució del Conveni.

2. La Comissió Tècnica durà a terme les següents actuacions de seguiment, vigilància i control de l'execució del Conveni i dels compromisos assumits per cadascuna de les parts:

- a) Conèixer la proposta de Pla Biennal d'Actuació presentada per l'Ajuntament i elaborar la proposta conjunta de PBA.
- b) Fer el seguiment i avaluar al llarg del període de vigència del Conveni el nivell de desenvolupament dels Plans d'actuació.
- c) Promoure el disseny i l'avaluació qualitativa i quantitativa de les actuacions lligades als programes inclosos al PBA.
- d) Avaluar la informació que es generi al llarg del desenvolupament dels programes i elaborar propostes de millora.
- e) Resoldre qualsevol qüestió o dubte tècnic que sorgeixi al llarg de la vigència del Conveni.

3. Dipsalut es reserva la facultat de verificar, pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment del Conveni.

Vuitè. Difusió

En tot acte de publicitat, informació o difusió en general de l'Ajuntament relatiu a l'objecte d'aquest Conveni, es farà constar la col·laboració de Dipsalut a través dels mitjans que es determinin (web, xarxes socials...).

Novè. Protecció de dades

S'informa les **persones intervinents** en el Conveni que les seves dades seran tractades per cadascuna de les parts, com a responsables del tractament, amb l'única finalitat de permetre el desenvolupament, compliment i control del Conveni, essent la seva execució la base legitimadora del tractament d'acord amb l'article 6.1.b) del RGPD.

Les dades dels intervinents es conservaran 5 anys des que el Conveni perdi la seva vigència, moment en el qual se'n procedirà al bloqueig fins a la prescripció de les eventuais responsabilitats derivades del tractament. Les dades de les parts podran ser comunicades a tercers únicament si esdevé necessari per complir les seves respectives obligacions contractuals o legals de conformitat amb la normativa vigent, com ara la publicació al Registre de convenis de la Generalitat de Catalunya o al Portal de Transparència. Les dades identificatives de les persones intervinents són necessàries per a la subscripció del conveni i la negativa a facilitar-les podria suposar la impossibilitat de la seva subscripció.

L'adreça electrònica de contacte de Dipsalut és secretaria@dipsalut.cat i la de l'Ajuntament és convenidipsalut@ajirona.cat.

Les persones afectades poden contactar amb la persona delegada de protecció de dades de l'altra part, a través de l'adreça electrònica dpd@dipsalut.cat, en el cas de Dipsalut, o de l'adreça electrònica dpd@ajirona.cat, en el cas de l'Ajuntament.

Així mateix, les persones intervinents poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat mitjançant una comunicació a la persona delegada de protecció de dades a l'adreça electrònica corresponent.

Si consideren que el tractament de les seves dades vulnera la normativa sobre protecció de dades, poden presentar una reclamació prèvia davant la persona delegada de protecció de dades, o bé poden presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Si, a conseqüència de les actuacions que es derivin de l'aprovació de cada PBA, s'haguessin de tractar dades de caràcter personal, l'Addenda que reguli el corresponent PBA haurà de preveure la necessària formalització d'un acord de coresponsabilitat o d'encàrrec de tractament entre les parts, segons cada cas.

Desè. Conseqüències de l'incompliment

Qualsevol de les Parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment per tal que compleixi, en un determinat termini, les obligacions o compromisos que es considerin incomplets.

Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la Part que va realitzar el requeriment notificarà a la Part incomplidora la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el Conveni, si escau.

Si aquest incompliment originés algun dany i perjudici a l'altra Part, aquesta podrà reclamar una indemnització per rescabalar dels danys soferts.

Onzè. Modificació

Aquest Conveni només es pot modificar per acord exprés de les Parts durant la seva vigència o la de les successives pròrrogues. Qualsevol modificació es formalitzarà mitjançant la corresponent addenda al Conveni.

Dotzè. Extinció

Aquest Conveni s'extingeix pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte, o per incórrer en causa de resolució. Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del Conveni sense haver-se'n acordat la pròrroga.
- b) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants.
- c) Denúncia expressa d'una de les parts en un termini mínim de 2 mesos des de la data en què se'n pretengui la finalització.
- d) El mutu acord de les Parts.
- e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- f) Per qualsevol altra causa prevista a les lleis.

La denúncia del Conveni podrà formular-se per qualsevol de les Parts, prèvia comunicació a l'altra amb l'antelació mínima esmentada de 2 mesos, transcorregut el qual es produirà l'extinció de la relació convencional, sempre que existeixi mutu acord de les parts.

S'entendrà que existeix conformitat amb la resolució del Conveni si en aquest període de 2 mesos no es manifesta oposició expressa.

Tretzè. Règim jurídic i jurisdicció aplicable

Aquest conveni es celebra d'acord amb els articles 3, 47.2.a), 140, 143 i 144 de la Llei 40/2015, d' 1 d' octubre, de règim jurídic del sector públic, els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i els articles 6 i 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, execució, modificació, efectes o resolució del contingut del conveni que no hagin estat resoltes per la Comissió de Seguiment prevista, seran resoltes, una vegada esgotada la via administrativa prèvia, d'acord amb el que preveu la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Catorzè. Publicitat

Aquest conveni serà objecte de publicació d'acord amb el que disposa l'article 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. En aquest sentit, les parts presten expressament el seu consentiment per tal que es doni al present conveni la publicitat legalment exigida.

I, com a prova de conformitat i per la deguda constància en tot el que s'ha convingut, les parts subscriuen aquest conveni, en les dates corresponent a les respectives signatures electròniques, essent aplicable a efectes de vigència el dia de la data de l'última signatura.

Per l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona

La presidenta

El secretari

Sra. Maria Puig Ferrer

Sr. Jordi Batllori i Nouvilas

Per l'Ajuntament de Girona

La regidora delegada de Serveis Ambientals i Benestar Animal

Sra. Gemma Martínez i Villagrasa

El secretari

Sr. José Ignacio Araujo Gómez