

CONDICIONS DE LA SUBVENCIÓ ATORGADA AL CLUB DE PATINATGE ARTÍSTIC GIRONA, COM A SUPORT PER LES DESPESES DE PARTICIPACIÓ AL CAMPIONAT DEL MÓN A BEIJING (XINA) 2025

Primer.- Aquesta subvenció té caràcter singular i exclusivament per a les despeses de participació al Campionat del món a Beijing (Xina) per l'any 2025, d'acord el projecte i el pressupost presentat pel Club Patinatge Artístic Girona, per registre d'entrada amb número 2025060581 de 3 de juny de 2025 i esmena numero 2025061701 de data 5 de juny de 2025 i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

Segon.- El beneficiari de la subvenció és el Club de Patinatge Artístic Girona, amb CIF G55094247.

Tercer.- Característiques de l'activitat subvencionada:

Despeses d'estància i desplaçament per assistir al Campionat del Món de Patinatge Artístic celebrat a Beijing (Xina).

Quart.- Obligacions del CPA-Girona:

1. Portar a terme el projecte esportiu de l'entitat.
2. Considerar l'Ajuntament de Girona que dona suport a l'activitat.
3. Presentar el projecte i el pressupost de l'entitat per aquesta actuació en l'any 2025.
4. Complir amb totes les obligacions previstes a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
5. Comunicar a aquest Ajuntament, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració. L'Ajuntament, un cop concedida la subvenció publicarà la informació en compliment del que estableix l'art. 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en relació a les subvencions d'import superior a 10.000 €, atès que la subvenció total concedida a l'entitat supera aquest import.
6. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que es puguin practicar des de l'Ajuntament de Girona en relació a la subvenció concedida.
7. Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
8. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan concedent, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
9. Comunicar a l'Ajuntament de Girona, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
10. Disposar dels documents comptables, d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona o entitat beneficiària en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
11. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics amb garanties d'autenticitat, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control, d'acord amb l'article 44 referit a la prescripció i per a possibles actuacions

de la Sindicatura de Comptes. Amb relació a les actuacions d'aquest òrgan de control extern, caldrà conservar la documentació per un termini de set anys, atenent la possibilitat d'actuar els sis anys següents a la remissió del compte general de l'Ajuntament de Girona. Això no obstant, les bases de la convocatòria poden establir terminis específics.

12. Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
13. Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció.
14. Complir amb el què disposa la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Per altra banda, el beneficiari es compromet a:

15. No exercir ni tolerar pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe, gènere o orientació afectivo-sexual.
16. Garantir la igualtat entre dones i homes, vetllar per la paritat i incloure la perspectiva de gènere en les seves activitats.
17. Garantir la igualtat de les persones amb independència de la seva identitat de gènere o la seva orientació afectivo-sexual i incloure la perspectiva LGBTI+ en les seves activitats.
18. Entregar en la memòria de l'activitat, les dades desagregades per identitat de gènere (dones, homes i persones amb identitats no binàries).
19. Aplicar les mesures corresponents del protocol d'actuació davant agressions sexistes en espais d'oci de Girona.

Cinquè. Import de la subvenció.

L'import de la subvenció és de deu mil euros (10.000,00 €).

L'import de la subvenció atorgada suposa el 40,00% del pressupost previst per l'activitat (25.000,00 €), percentatge que s'estableix com a cofinançament màxim en el cas de no execució de la totalitat de la despesa.

Aquesta subvenció es farà efectiva amb càrrec a la partida pressupostària 2025 310 34100 48000 Suport a entitats esportives.

Sisè. Acceptació de la subvenció.

L'entitat disposarà d'un termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, per acceptar la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la.

Setè. Compatibilitat.

Aquesta subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la unió Europea o d'organismes internacionals.

La suma de les aportacions públiques o privades, concedides per a l'activitat subvencionada no pot superar el cost total de l'activitat.

Vuitè. Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables, aquelles despeses directes i indirectes que de manera indubtable responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries, i es realitzin durant el desenvolupament el projecte esportiu de l'entitat i figurin en el pressupost de despeses del pressupost presentat per l'entitat. Aquestes despeses hauran de ser efectivament pagades amb anterioritat a la finalització del termini de justificació establert al pacte vuitè.

No són subvencionables les despeses d'amortització de béns inventariables.

2. Les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera i d'administració es consideren subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i siguin indispensables per l'adequada preparació o execució del projecte.

3. Les despeses indirectes s'imputaran a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui d'acord amb els principis i normes de comptabilitat generalment acceptades, i en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponen al període en que realitza l'activitat. Aquestes seran com a màxim el 15% del pressupost del projecte.

4. En cap cas el cost de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat. En el cas que l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per la contractació menor en la normativa vigent de contractació pública, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, excepte que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient nombre de proveïdors que el realitzin, o la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a l'aprovació d'aquesta resolució.

L'elecció entre les ofertes presentades, es realitzarà amb criteris d'eficiència i economia, havent de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

5. Subcontractació d'activitat subvencionables. No es podrà concertar l'execució total o parcial de les despeses subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'Ajuntament de Girona. Aquesta subcontractació no podrà ser superior al 50% del pressupost de l'activitat.

En el cas de subcontractació, no existirà cap vinculació entre l'Ajuntament de Girona i la empresa subcontractada, sens perjudici del deure de col·laboració de la empresa subcontractada en els termes que disposa l'art.46 de la LGS.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per subcontractar amb persones físiques o jurídiques vinculades amb l'entitat beneficiària (art.68.2 RGLS) serà requisit indispensable que la contractació es faci a preu de mercat i a més s'obtingui l'autorització prèvia de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Girona.

Novè. Justificació de les subvencions

Per la correcta justificació de la subvenció, s'haurà d'acreditar:

Complir l'objectiu, executar el projecte, efectuar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció. Justificar davant l'òrgan competent, en el seu cas, el compliment dels requisits i condicions, així com l'execució de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

El Beneficiari ha de justificar, en el termini màxim de 3 mesos des de l'acabament del termini

previst per a la realització de l'activitat objecte de la subvenció, vint-i-cinc mil euros (25.000,00 €) corresponent a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació al registre d'entrada de l'Ajuntament de Girona, dirigit al Servei d'Esports, un compte justificatiu normalitzat simplificat, que és a la web de l'ajuntament (https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/e-registre/AaZ/1412.html)

i contindrà:

1) Memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

2) Relació classificada de les despeses efectuades de l'activitat, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura.

La relació pot ser emesa amb mitjans electrònics i ha d'anar acompanyada de les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, si escau, la documentació acreditativa del pagament consistent en un extracte bancari.

3) Documentació acreditativa conforme s'han fet les accions necessàries per comunicar que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de l'Ajuntament de Girona (mitjançant: comunicació, plataformes socials, web de l'ajuntament o de l'entitat, fulletons o qualsevol altre mitjà que deixi constància fefaent)

En el cas de que hi hagin desviacions respecte al pressupost inicial, s'haurà de presentar una liquidació en què s'indiquin i es motivin aquestes desviacions.

La no presentació de la justificació en els termes i els terminis indicats podran donar lloc a la seva minoració, revocació o reintegrament, d'acord amb l'ordenança esmentada.

Seràn també causa de minoració, revocació o reintegrament les establertes als articles 40, 42, 43 i 44 de la mateixa ordenança.

Desè. Pagament i reintegrament

1. El pagament de la subvenció es farà a la finalització de l'actuació de l'esdeveniment un cop aquesta, estigui justificat.

2. El pagament es farà sense la constitució prèvia d'una fiança o garantia.

3. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total de la subvenció i del reintegrament de la part anticipada en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

4. En el cas de reducció de la subvenció a pagar, aquesta s'aplicarà de forma proporcional a la subvenció concedida per cada Administració.

Onzè. Causes de minoració, revocació o reintegrament de la subvenció.

A més de les previstes en aquesta addenda, les establertes als articles 40, 42, 43 i 44 de l'ordenança general de subvencions esmentada.

Dotzè. Control financer de les subvencions

1. La competència per l'exercici del control financer de les subvencions previstes en aquest acord correspondrà a la Intervenció General de l'Ajuntament de Girona, i s'efectuarà de conformitat amb el previst al títol III de la Llei 38/2003.
2. El control financer es podrà estendre a les persones físiques o jurídiques a les que es trobi associat al CPA-Girona, així com a qualsevol altra persona susceptible de presentar un interès en la realització de les activitats subvencionades.

Tretzè. Difusió i publicitat

En els materials informatius i de difusió així com en les accions de publicitat relatives a l'objecte d'aquest acord, s'haurà de fer esment explícit al suport de l'Ajuntament de Girona, s'haurà d'incorporar la imatge corporativa de l'Ajuntament, seguint els següents criteris d'aplicació:

1. Caldrà fer constar el suport de l'Ajuntament de Girona en tot el material de difusió -imprès i digital - mitjançant la incorporació dels logotips de l'Ajuntament de Girona.
2. El logotip de l'Ajuntament de Girona es col·locarà a l'apartat de "amb el suport de" i seguint uns criteris de proporcionalitat, adequant la seva visibilitat a la importància de l'ajut rebut per part de l'Ajuntament de Girona en relació a altres possibles ajuts dins el conjunt del projecte.

Catorzè. Infraccions i sancions administratives

El règim sancionador aplicable a aquesta subvenció és l'establert al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb les especificacions oportunes en matèria de règim local de conformitat amb el títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

La no comunicació, tan bon punt es coneguin o abans de la justificació de la subvenció rebuda de l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades es qualifica com a infracció greu per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, (art. 57.a) Les infraccions greus seran sancionades amb multes que poden arribar a ser per import equivalent al doble de l'import no declarat.

El procediment s'adequarà a les previsions establertes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Setzè. Vigència de l'acord.

La vigència d'aquest acord s'estén des de la data que el beneficiari notifica l'acceptació de la subvenció a l'Ajuntament fins al 31 de desembre de 2025.

Dissetè. Règim jurídic i normes supletòries.

En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, El Reglament orgànic de l'Ajuntament de Girona, les bases d'execució del pressupost i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Girona, i la resta de normes que hi siguin aplicables.