

## Decret de l'Alcaldia

2026026711

### ANTECEDENTS

Primer.- Amb data 23 de desembre de 2024 es va dictar Decret de l'Alcaldia número 2024033307 relatiu a la composició dels membres del Consistori municipal que integren la Junta de Govern Local i les matèries objecte de delegació, que es va modificar per Decret de l'Alcaldia número 2025015425 de data 21 de maig de 2025.

Segon.- Atès que és procedent establir la nova organització municipal als efectes de garantir el correcte funcionament de la Corporació.

### Fonament jurídic:

Primer.- Atès que és competència de l'Alcaldia de la Corporació la determinació de la composició de la Junta de Govern Local, tant pel que fa al nombre de regidors/ores que la integren, que no podrà excedir d'un terç del nombre legal de membres de la Corporació ni ser inferior a tres, com pel que fa als regidors/ores que integraran la mateixa, com bé es desprèn de l'art. 23.1 de la LBRL i en concordança amb el mateix pel disposat a l'art. 33 del ROM.

Segon.- Atès que de conformitat amb l'establert a l'art. 21.3 i 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local, l'Alcaldia de la Corporació pot delegar en la Junta de Govern Local competències que li corresponguin, i en aquest sentit, per aquesta Alcaldia es considera necessari a fi de dotar d'una major eficàcia a l'actuació municipal, procedir a la delegació de determinades competències en la Junta de Govern Local.

Vist els anteriors antecedents i fonaments jurídics,

### DECRETO:

**Primer.- REVOCAR** el decret d'Alcaldia núm. 2024033307, de data 23 de desembre de 2024, relatiu a la constitució de la Junta de Govern Local i les delegacions a favor dels seus membres, i el decret d'Alcaldia núm. 2025015425 de data 21 de maig de 2025 de modificació de l'anterior.

**Segon.- CONSTITUIR** la Junta de Govern Municipal, òrgan col·legiat municipal de caràcter resolutori, que quedarà integrada pels següents membres:

- Presidència: Alcalde Sr. Lluc Salellas i Vilar

- Vocals:

Regidor Sr. Joaquim Ayats Bartrina

Regidor Sr. Sergi Font Domènech

Regidora Sra. Sílvia Aliu Gifre

**Tercer.- DELEGAR**, en l'exercici de les atribucions pròpies d'aquesta Alcaldia, les següents

competències :

**1.- En matèria d'urbanisme**

- Formulació i aprovació inicial dels instruments de planejament urbanístic derivat següents :

- a) Els Plans Parciais Urbanístics.
- b) Els Plans Especials Urbanístics.
- c) Els Plans de Millora Urbana

- Aprovació inicial i definitiva dels instruments de gestió urbanística i dels projectes d'urbanització ordinaris o complementaris.

- Admissió a tràmit i aprovació prèvia dels projectes en sol no urbanitzable regulats per l'art.47.4 i 49 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.

- Atorgament, denegació, modificació, prorroga o declaració de caducitat de les llicències urbanístiques d'obres regulades a l'annex 3 de l'Ordenança d'Edificació del municipi de Girona i l'aprovació dels convenis de cessió de terreny qualificats com a sistema viari o qualsevol altre sistema de comunicació necessària per a que els terrenys afectats per la llicència adquireixin la condició de solar.

- En general l'aprovació de qualsevol altre instrument de planejament o de gestió urbanística que desenvolupi el planejament general i no estigui atribuïda la seva competència al Ple de la Corporació.

**2.- En matèria de contractació i patrimoni**

a) Aprovar els expedients de contractació d'obres, subministraments i serveis, quan el seu valor estimat sigui igual o superior a 80.000 euros en el cas d'expedients d'obres i en els de subministraments o serveis igual o superior a 60.000 euros i no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni, en qualsevol cas, la quantia de 6.000.000 d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva duració no sigui superior a quatre anys, eventuais prorrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Aquestes competències abastaran tots els actes de tràmit o definitius que s'hagin de dictar en relació amb tot l'expedient de contractació, des del seu inici fins a la seva definitiva finalització.

b) Aprovar els expedients de contractació dels contractes de concessions d'obres i concessions de serveis quan el seu valor estimat no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni, en qualsevol cas, la quantia de 6.000.000 d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva duració no sigui superior a quatre anys, eventuais prorrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Aquestes competències abastaran tots els actes de tràmit o definitius que s'hagin de dictar en relació amb tot l'expedient de contractació, des del seu inici fins a la seva definitiva finalització.

c) Aprovar els expedients de celebració de contractes privats sempre que el seu import sigui superior al previst per a la contractació menor en la LCSP i pel que fa als contractes que preveu l'art.25.1 a) de la LCSP quan el seu import sigui igual o superior a 60.000 euros, per a l'adjudicació de concessions sobre béns de la mateixa i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació o el valor del bé o del dret sigui superior a 100.000 euros, i no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i en cap cas no excedeixi de 3.000.000 euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor sigui superior a 100.000 euros i no superi ni el percentatge ni la quantia indicats.

Aquestes competències abastaran tots els actes de tràmit o definitius que s'hagin de dictar en relació amb tot l'expedient de contractació, des del seu inici fins a la seva definitiva finalització.

d) Aprovar els expedients de contractació que es tramitin pel procediment obert simplificat i que precisin de l'assistència de mesa de contractació.

e) Aprovació adhesió a acords marc i els contractes derivats de l'adhesió a l'acord marc.

f) Aprovació dels projectes d'obres ordinàries quina contractació es objecte de delegació a la Junta de Govern Local.

g) Aprovació dels Estudis de Seguretat i Salut, la conformitat als plans de seguretat i salut, i els nomenaments de Director Tècnic de les Obres i Coordinador de Seguretat i Salut en tots els expedients d'obres de competència d'aquesta Alcaldia i delegats a la Junta de Govern Local.

h) Aprovar la modificació dels contractes, la interpretació i la resolució dels contractes objecte de delegació.

i) Autoritzar la transmissió a tercers dels contractes objecte de delegació

j) Resolució d'incidències en l'execució del contracte i en el termini de garantia.

k) Aprovar les recepcions, liquidacions i devolucions de les garanties dels contractes objecte de delegació.

l) Incoació, tramitació i resolució dels expedients de revisió d'ofici dels actes en matèria de contractació competència de l'Alcaldia i delegats a la Junta de Govern Local, així com la determinació de la responsabilitat contractual d'actes irregulars en matèria de contractació delegats a la Junta de Govern Local

ll) Arrendament de béns i drets patrimonials de titularitat municipal quan el valor del bé sigui superior als 100.000 euros.

m) Atorgament i constitució d'un dret de superfície sobre bens municipals quan el valor del bé sigui superior als 100.000 euros

n) Cessió d'ús de béns i drets de tercers sobre béns immobles (a favor de l'Ajuntament) amb un valor superior a 100.000 euros.

ny) Cessió d'ús de béns i drets sobre béns immobles municipals amb un valor superior a 100.000 euros

o) Autoritzacions i concessions demanials a favor de l'Ajuntament sobre béns immobles quan el seu

valor sigui superior a 100.000 euros.

p) Mutacions demaniales temporals i de propietat quan el valor del bé superi els 100.000 euros.

q) La resolució dels recursos d'alçada que s'interposin contra els actes d'adjudicació dels contractes d'obres, concessió d'obres i serveis, serveis i subministraments dels dependents de la Corporació municipal i que tinguin la consideració de poder adjudicar als efectes de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

### **3.- En matèria d'activitats**

a) Atorgar, denegar i modificar les llicències de les activitats incloses a l'annex II de la Llei 20/2.009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

b) Atorgar, denegar i modificar les llicències de les activitats regulades per la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives

### **4.- En matèria de personal**

a) Aprovar l'oferta pública d'ocupació, d'acord amb el pressupost i la plantilla de personal aprovada pel Ple de la Corporació.

b) Aprovar les Bases de les proves de selecció de personal funcionari, de carrera o interi, o laboral, fix o temporal, i pels concursos de provisió de llocs de treball, així com les seves convocatòries, sens perjudici del que disposa l'art.99.1 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local en la seva redacció actual.

c) Aprovació de les bases per les que es regeixen la creació de borses de personal de les diferents categories i la convocatòria corresponent, als efectes de procedir a la substitució temporal de personal funcionari o laboral de la Corporació municipal.

d) Imposar sancions al personal al servei de la Corporació, a excepció de les que comportin la separació del servei.

e) L'aprovació dels programes, interns o externs, dels que se'n pugui derivar la contractació temporal de personal, ja sigui laboral d'obra o servei determinat o bé funcionari per programes.

### **5.- En matèria de subvencions**

a) Aprovació de les bases que regularan l'atorgament de subvencions per part de la Corporació municipal a persones físiques o jurídiques per la realització d'activitats d'interès públic o social sempre que aquestes ( les bases ) esgotin la seva eficàcia en una única convocatòria o en una única aplicació, així com la corresponent convocatòria i atorgament de les mateixes, prèvia formulació de proposta per la comissió corresponent.

b) Aprovar l'atorgament d'ajuts i subvencions directes a persones físiques o jurídiques per la realització d'activitats d'interès públic o social ( art.15 c) de l'Ordenança Municipal Subvencions ), així com la minuta del corresponent conveni regulador de l'ajut o subvenció, amb l'excepció de les ajudes d'emergència social.

c) Revocar l'atorgament d'ajuts i subvencions directes a persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats d'interès públic o social (art.43 de l'Ordenança Municipal de Subvencions).

#### **6.- En matèria de responsabilitat patrimonial**

- a) Incoació i resolució dels expedients de responsabilitat patrimonial.
- b) El reconeixement i liquidació de les obligacions derivades de la resolució dels expedients de responsabilitat patrimonial (fase "O").

#### **7.- En matèria d'hisenda**

- a) Aprovació dels padrons dels diferents recursos de naturalesa tributària.
- b) Aprovació de calendari de pagament de recursos de naturalesa tributària i d'altres ingressos públics.
- c) Aprovar la prorroga de l'autorització a entitats de dipòsit perquè actuïn com a entitat col·laboradores de l'Ajuntament de Girona en la recaptació de tributs i preus públics en la modalitat de cobrament en finestra única.

#### **8.- En matèria de mobilitat i via pública**

- a) Concessió, revocació i autorització de les transmissions de llicències de taxi.
- b) Atorgament d'autoritzacions d'ocupació de conductes de titularitat municipal instal·lats en el domini públic.

#### **9.- En matèria de servei a les persones**

- a) Aprovar les convocatòries i bases de premis i beques de treballs de recerca i altres.
- b) Aprovar la programació d'activitats de la Xarxa de Centres Cívics.
- c) Aprovació dels plans d'autoprotecció i emergència dels edificis municipals.

#### **10.- En matèria de comerç**

- a) Aprovar les concessions i traspassos de les parades de Mercat de Majoristes de Fruites i verdures de Girona (MERCAGIRONA) i del Mercat municipal d'abastaments de Girona (MERCAT DEL LLEÓ)
- b) Autoritzacions i traspassos de les parades dels mercats de marxants.

#### **11.- En matèria de cooperació i col·laboració administrativa**

- a) Aprovació de convenis de cooperació/col·laboració amb ens de naturalesa pública o bé amb associacions i fundacions privades o d'altres ens de naturalesa privada i en el seu cas l'autorització i disposició de la corresponent despesa, excepte els convenis de col·laboració derivats de l'aprovació de convenis marc de col·laboració per a la prestació de polítiques d'ocupació i per a la prestació de polítiques educatives d'atenció a la diversitat.

#### **12.- En matèria de procediment administratiu**

- a) Resolució del recurs de reposició que s'interposin contra els actes que han estat objecte de delegació per l'Alcaldia a la Junta de Govern Local.
- b) La incoació, tramitació i resolució dels procediments de revisió d'ofici en matèria de contractació.

**Quart.-** Les competències delegades s'exerciran per la Junta de Govern Local en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades en cap altre òrgan.

En tot cas, en el text dels acords adoptats per la Junta de Govern Local en virtut d'aquesta delegació, es tindrà que fer constar de forma expressa aquesta circumstància, mitjançant la inclusió, en la seva part expositiva, del següent text :

*"L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de la delegació efectuada per l'alcalde president, mitjançant Decret núm. XXXX, de data XXXX."*

Els acords que s'adoptin per delegació, s'entendran dictats per aquesta Alcaldia com a titular de la competència originària, òrgan al que es tindrà informat en tot moment de l'exercici d'aquesta delegació.

**Cinquè.-** Aquestes delegacions tindran eficàcia des del dia següent a l'adopció de la present resolució, encara que no s'hagi produït la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província, i seran de caràcter definitiu, sens perjudici de la possibilitat d'advocació per l'Alcaldia de la Corporació.

**Sisè.- COMUNICAR** el present acord a tots els membres integrants de la Junta de Govern Local, a la resta de membres integrants de l'equip de govern municipal, a la Intervenció municipal, a la Tresoreria municipal i als diferents Caps d'Àrea i Subàrea de la Corporació per al seu coneixement i efectes.

**Setè.- PUBLICAR** aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el taulell d'anuncis de la Casa Consistorial de conformitat amb el disposat a l'art. 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels ens locals, i **DIFONDRE** el contingut d'aquesta resolució, de conformitat amb el principi de transparència, en la seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els arts. 5 i ss de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la informació i Bon Govern i 8 i ss de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la informació i Bon Govern de Catalunya.

**Vuitè.- DONAR COMPTE** d'aquesta resolució en la propera sessió de Ple que se celebri per donar compliment al que disposa l'art. 20 del ROM, en concordança amb l'art. 38 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels ens locals.

L'alcalde

Lluc Salellas Vilar

Girona, amb data de la signatura digital.

La validació d'aquest document es realitza mitjançant signatura digital d'acord amb la Política Operativa sobre la gestió de resolucions digitals dels diferents òrgans de govern, aprovada per la Junta de Govern Local de 16 de juliol de 2021.