

José Ignacio Araujo Gómez, secretari general de l'Ajuntament de Girona,

## CERTIFICO

### **Que el Ple, en sessió ordinària del dia 20 d'abril de 2026, i a resultes de l'aprovació de l'acta de la sessió, ha aprovat per unanimitat dels membres presents el següent acord:**

Atesa la transcendència dels actes administratius que afecten el conjunt de la gestió de l'inventari municipal, l'Ajuntament de Girona va aprovar, en la sessió ordinària del Ple del 15 de desembre de 2014, el Manual de normes i procediments per a la gestió del patrimoni de la corporació local (programa GPA).

D'acord amb l'article 102 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (en endavant RPELC), l'inventari general s'ha d'actualitzar continuadament, sense perjudici de la seva rectificació i comprovació. Així, tot acte administratiu que generi l'adquisició, alienació, gravamen o qualsevol tipus d'alteració de béns o del planejament urbanístic que pugui repercutir en aquells s'ha d'annotar immediatament en l'inventari i correlativament en el llibre comptable d'inventaris i balanços.

L'inventari general de béns i drets de l'Ajuntament de Girona és un registre administratiu que recull les característiques físiques, jurídiques i econòmiques dels béns i drets de l'Ajuntament de Girona amb l'objectiu de servir a l'entitat com instrument per a la gestió i control dels seu Patrimoni. Aquest inventari es custodia i s'autoritza pel secretari general de l'Ajuntament de Girona d'acord amb l'article 105.3 del RPELC, l'article 3.2 k del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, a diferència del llibre d'inventari i balanços i del compte d'administració de patrimoni que els custodia i és a càrrec de la intervenció general de l'Ajuntament de Girona.

L'article 131 del RPELC regula el contingut i control de l'Inventari. No obstant això, pel que fa als aspectes comptables, les referències al llibre d'inventaris i balanços s'han d'entendre superades per la normativa comptable vigent: l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local i el Pla general de comptabilitat pública d'aplicació a l'ens local i PGCP annex a la mateixa.

D'acord amb els tres volums que configuren les normes i procediments, els diferents centres gestors de l'Ajuntament de Girona (Urbanisme, Mobilitat, Secretaria, Sostenibilitat, etc.), han proposat a través de l'aplicació informàtica GPA un total de 683 operacions durant tot l'any 2025. (Annex 4)

Amb caràcter previ a aquesta proposta d'acord, s'ha sol·licitat als responsables dels ens dependents, la relació dels béns i drets que conformen els seus respectius inventaris. I als responsables dels serveis que gestionen béns d'inversió general que informin dels mateixos per estar subjectes a un control individualitzat.

En resposta a les peticions fetes, s'ha presentat la informació següent:

- Registre d'Entrada núm. 2026010163 amb data 29 de gener de 2026 amb el certificat del Secretari del Consell d'Administració de l'entitat Transports Municipals del Gironès, S.A.U. de la rectificació de l'Inventari de TMG.
- Registre d'Entrada núm. 2026010417 amb data 30 de gener de 2026 amb el certificat de la

secretària Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol de la l'aprovació per part del Patronat de l'inventari de bens i drets de la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol.

- Informe núm. 2026005157 de data 30 de gener de 2026 del cap del Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions amb l'inventari de béns i drets del servei.

- Registre d'Entrada núm. 2026010471 amb data 30 de gener de 2026 amb l'inventari valorat de la Fundació Rafael Masó.

- Registre d'Entrada núm. 2026012911 amb data 5 de febrer de 2026 amb l'inventari del Consorci del Ter.

- Registre d'Entrada núm. 2026014947 amb data 11 de febrer de 2026 amb l'acord del Patronat de l'aprovació de l'inventari de béns i drets de la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona.

Per tant les dades actualitzades pel tipus i nombre de béns i drets de l'inventari de l'any 2025, d'acord amb les dades resultants dels sistema de classificació establert pel programa GPA estan reflectides en l'Annex 1 i en l'Annex 4. El valor per l'exercici 2025 del patrimoni de béns i drets fins a 31 de desembre de 2025 (informe anual de rectificació de l'inventari per llibre, epígraf, subepígraf, (Data obtenció: 23/03/2026 14:09) és de 234.833.368,48€.

Els arxius que s'annexen en aquest acord són:

Annex 1 - Altes, baixes i reclassificacions de l'exercici.

Annex 2 - Informes de rectificació anual.

Annex 3 - Llibres d'inventari.

Annex 4 - Operacions patrimonials de l'exercici.

L'article 32.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques

L'article 79.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local

L'article 86 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local

L'article 222 apartats 1 i 2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Els articles 100 a 105 Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

Manuais del programa GPA aprovats per acord plenari del 15 de desembre de 2014.

"

#### **ACORDA:**

**PRIMER.** Aprovar la rectificació de l'Inventari general de béns i drets de l'Ajuntament de Girona a data 31 de desembre de 2025.

**SEGON.** Trametre còpia de l'inventari al Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya i a la Subdelegació del Govern de l'Estat a Girona.

**TERCER.** Notificar a l'Àrea de l'Alcaldia i Presidència a través de l'Oficina de Comunicació, Documentació i Màrqueting perquè es publiqui en el portal de transparència de l'Ajuntament de Girona la present resolució en els termes que estipula la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern i el seu Reglament aprovat per Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

**QUART.** Notificar la present resolució als interessats.

Documents incorporats a l'expedient:

Annex 1

Hash b2d0156679bd27d9cdb2c5f1473b920160a02bdfa38827e1931dc9b5fa1d3e57b1424cfe48a05d8b876a257359906c1bda79f1fc7982830641a03ee0a7268f6a

Annex 2

Hash 06310c5a7c406e12535624ff464aa462f3d60ab82c65ec9777d535fd60372008136308150895e8bca109083ca7daa0e0355af9b0b62547ac3c563129a28e4f8b

Annex 3

Hash b6ac5c6859caffcb3538cd809b89afaf29b260b58a1ee1d01b8247ef6a20c7c11bcb17074483315e85b9ea9d5da217fa41d7f51b8483985c8a500de590759231

Annex 4

Hash ca7e7b8fbd58f7a1f2087a8d9dabd107d6c338110c97cf6f06e9d844ed31fda8059f854aa95ed82946358abd572570beb06fc098fc02257a34302fbc0b9bd49e

I perquè així consti i assorteixi els efectes oportuns, expedeixo aquest certificat d'ordre i amb el vistiplau de l'alcalde.

L'alcalde

Lluc Salellas Vilar