

CONVOCATÒRIA 2023 DE LA BECA GIRONA PREMI D'EUROPA PER A PROJECTES I INICIATIVES D'INTERÈS SOCIAL, EDUCATIU I SOLIDARI QUE REFORCIN ELS LLIGAMS I EL SENTIMENT DE PERTINENÇA EUROPEA

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular el procediment per a la concessió de la Beca Girona Premi d'Europa, dotada per l'Ajuntament de Girona.

L'objectiu d'aquesta beca és promoure i incentivar el desenvolupament de projectes i iniciatives d'interès social, educatiu i solidari que reforcin els lligams i el sentiment de pertinença europea amb la voluntat de:

- Fomentar el coneixement de la realitat europea entre la joventut gironina.
- Fomentar la formació dels joves en l'enfortiment de la democràcia local com a base per afrontar els reptes de futur en l'assoliment dels ideals d'igualtat, tolerància, respecte i pau, així com promoure el pensament crític.
- Promoure el compromís dels joves gironins amb Europa.
- Incentivar la producció de materials educatius orientats al coneixement d'Europa i de les seves institucions.
- Treballar els valors de les llibertats democràtiques, defensa dels drets humans i cultura de la pau.
- Motivar el treball en equip.

Nota: Els projectes presentats poden fer referència a qualsevol país d'Europa membre del Consell d'Europa i a totes les institucions europees.

2. Bases reguladores

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria són les aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Girona de 14 de març de 2022 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de núm. 58 de 24 de març de 2022.

3. Destinataris, requisits mínims i acreditació

Els destinataris d'aquesta Beca, d'acord amb el punt 4 de les bases que regulen la convocatòria, són els centres educatius de la ciutat de Girona que imparteixen l'educació secundària obligatòria (ESO).

Els centres educatius que es presentin hauran de complir els requisits d'acord amb el punt 5 de les bases reguladores.

4. Compromisos dels beneficiaris de la beca

Els beneficiaris de la Beca Girona Premi d'Europa es comprometen:

- A realitzar el projecte durant el curs 2023-2024 i a finalitzar-lo com a màxim el **30 d'abril de 2024**. Aquest projecte ha d'incloure el viatge a Estrasburg per conèixer el Consell d'Europa i els seus diferents òrgans així com les altres institucions europees a Estrasburg, o en el cas que una situació extraordinària de caràcter sanitari i/o d'emergència pública impedeixi la realització del viatge a Estrasburg, es podrà modificar aquest punt, bé canviant la destinació del viatge, sempre i quan la nova destinació atengui als objectius de la beca, o bé substituint aquesta part del projecte per una acció educativa vinculada a l'objectiu de la beca, a determinar prèviament pels beneficiaris i l'Ajuntament de Girona d'acord amb el punt 6 de les bases reguladores.

- A presentar l'experiència del projecte en un acte públic que organitzi l'Ajuntament de Girona, si és el cas i de comú acord.

5. Dotació econòmica

La Beca Girona Premi d'Europa té la següent dotació:

- L'Ajuntament de Girona atorgarà 10.000 euros al projecte que el jurat determini que és el que millor s'ajusta a les bases, amb càrrec a la partida 100 92031 48000 TRANSF OFICINA ESTUDIS SOCIALS - PREMI EUROPA del Pressupost municipal de despeses.
- L'import de la Beca es destinarà per part del centre a contribuir en les despeses del viatge a Estrasburg de l'alumnat i professorat tutor implicats en el projecte per conèixer el Consell d'Europa i els seus diferents òrgans i les altres institucions europees a Estrasburg.

En el cas que una situació extraordinària de caràcter sanitari i/o d'emergència pública impedeixi la realització del viatge a Estrasburg, es podrà modificar aquest punt, bé canviant la destinació del viatge, sempre i quan la nova destinació atengui als objectius de la beca, o bé substituint aquesta part del projecte per una acció educativa vinculada a l'objectiu de la beca, a determinar prèviament pels beneficiaris i l'Ajuntament de Girona.

- Tots els centres participants a la convocatòria rebran un lot de llibres amb destinació a la biblioteca del centre educatiu.

6. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

La Regidoria d'Educació efectuarà la instrucció del procediment per a l'atorgament de la Beca.

La resolució correspon a la Junta de Govern Local, d'acord amb la delegació d'alcaldia efectuada per decret núm 2021000576 de data 13 de gener de 2021.

7. Procediment i Termini per a la presentació de sol·licituds

La presentació de sol·licituds i la documentació indicada a la convocatòria s'efectuarà a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Girona https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/e-registre/AaZ/1612.html

El termini per a la presentació de la sol·licitud i documentació serà el dia **31 de maig de 2023**.

8. Documentació que cal adjuntar

Per tal de formalitzar la sol·licitud de la Beca caldrà presentar:

- Sol·licitud d'acord amb el model disponible a la seu electrònica
- Certificat de l'acord del Consell Escolar de Centre (CEC) d'aprovació de la participació a la convocatòria.
- Document que contingui com a mínim els següents apartats:
 - a. **Dades del centre educatiu:**
 1. Nom del centre
 2. NIF
 3. Nom i cognoms de la persona responsable.
 4. Adreça
 5. Telèfon
 6. Adreça de correu electrònic
 7. Dades del professorat responsable del projecte: Noms i cognoms, telèfon i adreça electrònica de contacte.

b. Descripció detallada del projecte pel qual se sol·licita la beca, en la qual s'indicarà preceptivament:

1. Nom del projecte.
2. Justificació del projecte.
3. Contingut del projecte:
 - 3.1. Breu descripció del projecte. Objectius del projecte.
 - 3.2. Metodologia que es seguirà.
 - 3.3. Participants en el projecte i les seves funcions.
 - 3.4. Proposta de desenvolupament i temporalitat del projecte .
 - 3.5. Inclusió de la diversitat, inclosa la perspectiva d'equitat de gènere, en el projecte. En el cas que el viatge no el realitzin els grups classe complets, indicació del sistema de selecció de l'alumnat participant.
 - 3.6. Integració del projecte en el centre, en el currículum i en el seu PEC: especificar en quin/s aspectes.
 - 3.7. Pressupost orientatiu d'ingressos i de despeses previst, especificant, si és el cas, els ajuts per part d'altres agents que poden col·laborar en el projecte (AMPA, Departament d'Ensenyament, entitats, associacions, premis o altres).
 - 3.8. Avaluació i seguiment.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquesta convocatòria i a les bases, es requerirà l'esmena de defectes que s'haurà de fer en el termini màxim i improrrogable de deu dies hàbils, indicant que no fer-ho suposarà el tancament de l'expedient per desistiment, prèvia resolució que es dictarà en els termes previstos a l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9. Valoració i resolució de la convocatòria

La valoració i anàlisi de les sol·licituds la farà un jurat establert d'acord amb el punt 11 les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

El Jurat valorarà les sol·licituds d'acord amb els següents criteris fixats al punt 7 de les bases d'aquesta beca:

- Que els centres educatius presentats compleixin els requisits per ser-ne beneficiaris. (fins a 5 punts)
- L'ajustament del projecte als objectius de la convocatòria. (fins a 30 punts)
- La metodologia que s'utilitzarà en el projecte, la transversalitat de les accions que s'hi inclouen; la claredat de la proposta relativa al desplaçament a Estrasburg, o a la destinació o a l'acció educativa alternativa prevista. (fins a 30 punts)
- El component social, educatiu i solidari del projecte presentat. (fins a 15 punts)
- Inclusió de la diversitat, inclosa la perspectiva d'equitat de gènere, en el projecte. En el cas que el viatge no el realitzin els grups classe complets es valorarà el criteri de selecció de l'alumnat que realitzarà el viatge. (fins a 20 punts)

Un cop valorats s'emetrà una acta que contingui una proposta de resolució.

La resolució de la convocatòria es realitzarà en un termini màxim de 6 mesos a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i es publicarà al Tauler d'anuncis municipal i el WEB.

10. Mitjà de notificació o publicació de la resolució

La resolució posarà fi a la via administrativa i es publicarà en el tauler d'anuncis municipals i en el web <https://web.girona.cat/subvencions> assortint els mateixos efectes que la notificació individual.

Contra aquesta resolució es podrà presentar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació, sens perjudici que, si es considera convenient, s'interposin altres recursos que es creguin més oportuns.

11. Acceptació de la Beca

Una vegada comunicada la concessió de la Beca, caldrà l'acceptació expressa per part del beneficiari de la beca dins del termini de 10 dies hàbils, a comptar des de la data de fer-se pública la resolució, mitjançant l'imprès normalitzat que es trobarà a la web de l'Ajuntament de Girona https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/e-registre/AaZ/1558.html

12. Justificació

La Beca s'ha de justificar documentalment d'acord amb el model de justificació de subvencions disponible a la web de l'Ajuntament de Girona https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/e-registre/AaZ/1412.html

Les despeses justificades han de ser realitzades amb posterioritat a la concessió de la beca.

La manca de justificació produirà l'obligació de retornar les quantitats no justificades i, si escau, la inhabilitació per percebre altres ajuts o subvencions de l'Ajuntament de Girona, sense perjudici de satisfer l'interès legal, a partir de la data en què s'hauria d'haver rendit el compte i fins a la data en què es verifiqui el reintegrament.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que s'efectuïn, l'Ajuntament de Girona procedirà al darrer pagament. Cas que no s'ajusti el projecte becat es podrà reduir la quantia de l'ajut. En el cas que no es realitzi el viatge o bé l'acció educativa prevista caldrà retornar les quanties avançades

La justificació de la Beca Girona Premi d'Europa es presentarà a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Girona i inclourà el següent:

- La justificació econòmica, d'acord amb el model, especificant l'origen dels ingressos i la destinació de les despeses presentades. Caldrà la justificació de la totalitat de les despeses del projecte. Aquesta justificació s'ha d'acollir als criteris de l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. (BOE 276, de 18-11-2003 https://www.boe.es/boe_catalan/dias/2003/11/24/pdfs/A04404-04431.pdf), en particular en quant a acreditació de la despesa en el sentit que les despeses s'han d'acreditar mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, d'acord amb l'article 30.3 de l'esmentada Llei.
- Una memòria que inclogui el desenvolupament del projecte, que ha d'estar finalitzat com a màxim el **30 d'abril de 2024**.
- L'avaluació corresponent.

El termini per a la presentació d'aquesta documentació finalitzarà el **31 de maig de 2024**.

13. Pagament

L' import de la Beca es farà efectiu en dos terminis: el 80% una vegada resolta la convocatòria i prèvia acceptació expressa de la beca i el 20% restant es transferirà, previ informe del Servei Municipal d'Educació, una vegada valorades les justificacions corresponents.

14. Regulació Jurídica

La convocatòria i concessió d'aquesta Beca es regula per les bases reguladores de la Beca Girona Premi d'Europa per a projectes i iniciatives d'interès social, educatiu i solidari que reforcin els lligams i el sentiment de pertinença europea, les bases d'execució del pressupost municipal, el Reglament orgànic i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i ens que en depenen i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Girona i per la normativa vigent en matèria de subvencions atorgades per les administracions públiques.