

**CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT DE LES SUBVENCIONS ADREÇADES A ENTITATS AMBIENTALS SENSE ÀNIM DE LUCRE QUE DESENVOLUPIN PROJECTES I ACTIVITATS D'EDUCACIÓ AMBIENTAL AL MUNICIPI DE GIRONA, PER A L'ANY 2024 i 2025.**

**1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

L'objecte d'aquesta convocatòria és l'atorgament de subvencions adreçades a entitats ambientals sense ànim de lucre i de referència a la ciutat, que desenvolupin actuacions d'educació ambiental al municipi, amb l'objectiu de potenciar i promoure projectes i activitats d'educació ambiental en matèria de prevenció de residus als barris de la ciutat a curt termini, que fomentin la sensibilització vers el canvi climàtic i el medi ambient.

**2. BASES REGULADORES I MODALITATS DE LA SUBVENCIO**

D'acord amb les bases aprovades en data 25 d'octubre de 2024 per Junta de Govern Local, i publicades al BOP de Girona núm. 219 de 14 de novembre de 2024, en el marc d'aquesta convocatòria, la subvenció es vehicularà en la modalitat de concurrència competitiva i es destinarà a projectes o activitats d'educació i sensibilització sobre la **prevenció de residus**, especialment de plàstics i altres envasos d'un sol ús, tant en l'àmbit domèstic com en el comercial. S'hi inclouen accions de sensibilització per reduir el consum d'envasos i embalatges d'un sol ús i sobre la problemàtica generada pels residus en general, i els plàstics, en particular, tant en el medi ambient com en la salut, amb l'objectiu d'avançar cap a una comunitat que afavoreixi el residu zero.

La finalitat d'aquestes subvencions és fomentar l'educació i la sensibilització ambiental i promoure el canvi social d'actituds, valors i hàbits de comportament, necessaris per avançar cap a la implicació social en la conservació del medi ambient i envers la lluita contra el canvi climàtic a la ciutat de Girona, a més de complementar les actuacions de l'Ajuntament en la competència de gestió de residus i més concretament, en treballar la prevenció de residus als barris de la ciutat.

**3. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ**

Les subvencions seran concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, d'acord amb el que estableixen aquesta convocatòria i les bases que la regulen. El procediment de concessió s'iniciarà d'ofici, mitjançant convocatòria pública aprovada per l'òrgan competent.

**4. PROJECTES EXCLOSOS**

No seran objecte de la convocatòria els projectes que es trobin en algun d'aquests supòsits:

4.1. Els projectes que no tinguin com a objectiu principal garantir la consciència i sensibilització vers la protecció del medi ambient mitjançant l'educació ambiental i concretament de l'àmbit objecte de la subvenció descrit en l'apartat 1. Objecte de les bases específiques.

4.2. S'exclouen les accions que consisteixin únicament en la producció d'elements per prevenir residus com bosses de reixeta, ampolles reutilitzables, carmanyoles o embolcalls d'entrepans; els projectes de reparació i de preparació per a la reutilització i reciclatge, i les activitats de sensibilització per a la recollida selectiva.

4.3. Els projectes que impliquin una duplicitat sobre accions que ja s'estan duent a terme.

4.4. Els projectes que fomentin la privatització de recursos bàsics com educació, salut o infraestructura, excepte situacions degudament justificades.

4.5. Els projectes que sol·licitin un import superior al permès al punt 6 de les bases específiques.

4.6. Els projectes que no compleixin amb els topalls descrits al punt 7 de les bases específiques.

4.7. Els projectes que, en el moment de la seva sol·licitud, no presentin tots els documents requerits a l'apartat 10 de les bases específiques. En aquests cas, l'esmena de defectes es requerirà a la relació provisional de sol·licituds admeses i excloses a la convocatòria, que s'haurà de fer en el màxim i improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de la relació provisional de projectes admesos i exclosos. En cap cas es podrà esmenar el formulari de sol·licitud.

## **5. ENTITATS BENEFICIÀRIES, REQUISITS MÍNIMS I CONDICIONS**

Poden acollir-se a les subvencions previstes en aquesta convocatòria qualsevol entitat sense afany de lucre que reuneixi els requisits que s'especifiquen al punt 5 de les bases específiques reguladores.

## **6. IMPORT DE LA SUBVENCIÓ**

6.1. La subvenció consistirà en aportacions econòmiques directes.

6.2. Aquesta subvenció està inclosa al Pla estratègic de subvencions 2024-2026, aprovat per Decret d'Alcaldia del dia 1 de febrer de 2024, per un import total corresponent a la línia de subvencions d'aplicació de 20.000 euros.

6.3. La dotació pressupostària global d'aquesta convocatòria és de 10.000 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2025 412 17000 48000 – Subvencions acció climàtica, de l'exercici 2025, RC 220249001434.

6.4. L'import a concedir a cadascun dels projectes o activitats subvencionats serà de 5.000,00 euros, a atorgar als dos projectes presentats per les entitats que obtinguin una major puntuació en la valoració de sol·licituds d'acord als criteris definits en l'apartat 12 de les bases reguladores.

## **7. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS**

El termini de presentació de les sol·licituds i de la documentació necessària serà de 30 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

## **8. FORMA DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ**

La forma de presentació i documentació s'estableix als punts 9 i 10 de les bases específiques.

Pel que fa al contingut mínim de les sol·licituds de conformitat amb l'Article 18.2.d) de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, on s'estableix que s'ha d'aportar el pressupost total de les despeses totals previstes, aquesta convocatòria fixa que el contingut mínim d'aquest pressupost és aquell detallat en el formulari 'Pressupost i finançament del projecte' corresponent al contingut de l'apartat de pressupost de l'Annex 1 de les bases específiques. Aquest apartat és editable per tal que es puguin detallar correctament les subpartides i desglossar conceptes que seran puntuables segons el punt 12 respecte als criteris objectius d'atorgament de la subvenció. En cas que sigui necessari, les entitats podran presentar un document complementari amb un pressupost més detallat.

D'acord amb l'apartat 6 del mateix article 12 de l'Ordenança, el defecte o no aportació d'aquesta documentació podria ser objecte d'esmena previ requeriment, el qual en cas de no respondre's dins de termini comporta entendre que l'interessat ha desistit del procediment.

El formulari de sol·licitud s'ha d'omplir minuciosament i guardar-lo en format PDF.

## **9. TERMINI D'EXECUCIÓ DELS PROJECTES**

El període d'execució del projecte o actuació és de màxim 12 mesos a partir de la data de resolució d'atorgament de la subvenció. Les entitats beneficiàries no podran sol·licitar, en cap cas, una pròrroga del termini d'execució.

## **10. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT**

El/la responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes serà el/la regidor/a competent en matèria d'Acció climàtica. La resolució de la concessió o denegació correspon a l'Alcaldia o òrgan municipal que tingui delegada aquesta atribució.

## **11. COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ QUALIFICADORA**

L'òrgan col·legiat competent per a l'avaluació de les sol·licituds i emetre l'informe proposta de concessió de la subvenció, valorant els projectes presentats en relació als criteris de valoració publicats a les bases específiques i desglossats en la present convocatòria, serà una comissió de valoració formada per:

- Sr. Sergi Cot i Cantalosella, regidor delegada d'Acció climàtica.
- Sra. Saray Nicolás Sola, tècnica de qualitat ambiental i protecció de la salut, actuant com a secretaria i vocal. Llicenciada en Ciències ambientals (UdG) i Màster en Ciència i tecnologia de l'aigua (UdG), ha treballat en el camp de la qualitat i el medi ambient en l'àmbit privat durant més de 10 anys. Des de l'any 2021 és tècnica de la regidoria delegada d'Acció climàtica a l'Ajuntament de Girona col·laborant en projectes i estratègies relacionades amb l'emergència climàtica.

- Sr. Jordi Figueras Bosch, tècnic de serveis urbans. Llicenciat en Biologia (UB), Doctor en Ciències (UdG) i Màster en Direcció Pública (EAPC), ha esta vinculat a la divulgació i sensibilització ambiental des d'abans de l'any 1990, essent fundador i/o President d'entitats com Limnos, Associació de Naturalistes de Girona i Mou-te en Bici, ha treballat en l'administració pública en temes de medi ambient des de l'any 2001, en l'àmbit de la sostenibilitat i educació ambiental i va ser responsable del Consell Municipal de Sostenibilitat. Actualment és tècnic de Serveis Urbans a l'Ajuntament de Girona.
- Sr. Marc Rosdevall Biosca, cap de secció de Paisatge i Biodiversitat. Llicenciat en Ciències Ambientals (UdG) i Màster en Gestió del Paisatge (UAB). Ha treballat en la gestió de parcs naturals al Brasil i en l'àmbit de l'administració pública ha treballat a l'Agenda 21 per la Generalitat de Catalunya, amb el Conveni Europeu del Paisatge pel Consell d'Europa i des de l'any 2004 a l'Ajuntament de Girona, on ha liderat projectes com La Vora i el GiroNat, i actualment n'és el cap de secció de Paisatge i Biodiversitat.

## 12. CRITERIS OBJECTIUS D'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

La concessió de les subvencions s'efectuarà mitjançant l'assignació d'una puntuació del projecte d'acord amb els criteris de caràcter objectiu establerts, i que s'avaluaran a partir de la informació que l'entitat hagi aportat en el document de sol·licitud de la subvenció.

La puntuació total màxima serà de 10 punts, distribuïts en cinc blocs de la següent manera:

Blocs de criteris objectius	Puntuació màxima
1 - Interès estratègic de l'activitat en funció de l'àmbit temàtic seleccionat	1,5 punts
2 - Descripció tècnica del projecte	4,5 punts
3 – Públic objectiu i impacte social del projecte	1 punt
4 - Tipologia, qualitat i caràcter innovador de l'actuació	2 punts
5 - Vinculació amb els plans i estratègies municipals de medi ambient	1 punt
<b>Puntuació total màxima:</b>	<b>10 punts</b>

S'atorgarà la subvenció als dos projectes que hagin obtingut una major puntuació d'acord amb el desglossament dels criteris que es detallen a continuació:

### BLOC 1 - Interès estratègic de l'activitat en funció de l'àmbit temàtic seleccionat

(S'avaluarà a partir de l'apartat 'Àmbit temàtic del projecte o activitat' de l'Annex 1)

CRITERI	Puntuació criteri	Puntuació màxima
L'àmbit principal del projecte es centra en la prevenció de residus d'un sol ús i els seus efectes sobre els ecosistemes de forma íntegra, no només sobre la salut.	1,5 punts <i>(s'atorgaran 1,5 punts si l'àmbit temàtic principal del projecte correspon al del criteri)</i>	1,5 punts
L'àmbit principal del projecte es centra en la prevenció de residus d'un sol ús i els seus efectes sobre la salut	1,0 punt	

CRITERI	Puntuació criteri	Puntuació màxima
humana i animal, però no contempla els ecosistemes de forma íntegra.	<i>(s'atorgaran 1 punt si l'àmbit temàtic principal del projecte correspon al del criteri)</i>	
L'àmbit principal del projecte s'emmarca en la prevenció de residus, però no concretament sobre els plàstics d'un sol ús, i a més inclou la temàtica del malbaratament alimentari.	0,5 punts <i>(s'atorgaran 0,5 punt si l'àmbit temàtic principal del projecte correspon al del criteri)</i>	
L'àmbit principal del projecte s'emmarca en la prevenció de residus, però no concretament sobre els plàstics d'un sol ús, i no inclou la temàtica del malbaratament alimentari.	0,2 punts <i>(s'atorgaran 0,2 punt si l'àmbit temàtic principal del projecte correspon al del criteri)</i>	
<b>Total BLOC 1:</b>		<b>1,5 punts</b>

<b>2.1. Justificació de la necessitat del projecte o activitat</b> <i>(S'avaluarà a partir de l'apartat 'Justificació de la necessitat del projecte o activitat' de l'Annex 1)</i>		
No s'explica en la justificació la necessitat del projecte ni tampoc el context en el que es volen dur a terme les activitats per tal de contribuir en la prevenció de residus a la ciutat.	0 punts <i>(s'atorgaran 0 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.1)</i>	0,5 punts
La justificació es fa de forma parcial i manca l'explicació de la necessitat del projecte o el context en el que es volen dur a terme les activitats, o d'altra banda s'hi inclou, però de forma genèrica i no queda clara la contribució en la prevenció de residus a la ciutat.	0,25 punts <i>(s'atorgaran 0,25 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.1)</i>	
S'explica en la justificació, de forma clara i específica, la necessitat del projecte i el context en el que es volen dur a terme les activitats, detallant la contribució en la prevenció de residus a la ciutat.	0,5 punts <i>(s'atorgaran 0,5 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.1)</i>	
<b>2.2 Objectius i resultats detallats del projecte o activitat que es pretenen aconseguir</b> <i>(S'avaluarà a partir de l'apartat 'Objectius i resultats que es pretén aconseguir' de l'Annex 1)</i>		
No es detallen ni els objectius ni els resultats que es pretenen aconseguir amb el projecte.	0 punts <i>(s'atorgaran 0 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.2)</i>	1,0 punt
Es descriuen de forma molt genèrica i poc detallada els objectius i els resultats que es pretenen aconseguir amb el projecte.	0,5 punts <i>(s'atorgaran 0,5 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.2)</i>	
Es descriuen detalladament els objectius o els resultats que es pretenen aconseguir amb el projecte.	1,0 punt	

CRITERI	Puntuació criteri	Puntuació màxima
	<i>(s'atorgaran 1,0 punt si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.2)</i>	
<b>2.3 Descripció detallada de les activitats</b> <i>(S'avaluarà a partir de l'apartat 'Descripció detallada de les activitats previstes' de l'Annex 1)</i>		
No es fa una descripció detallada de les activitats que es duran a terme amb l'execució del projecte.	0 punts <i>(s'atorgaran 0 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.3 excepte l'últim)</i>	2,5 punts
Es fa una descripció molt genèrica i poc detallada de les activitats de les activitats que es duran a terme amb l'execució del projecte.	0,5 punts <i>(s'atorgaran 0,5 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.3 excepte l'últim)</i>	
Es descriuen clarament les diferents activitats que es duran a terme en la fase d'execució del projecte.	1,5 punts <i>(s'atorgaran 1,5 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.3 excepte l'últim)</i>	
Es descriuen clarament les diferents activitats que es duran a terme en la fase d'execució i s'inclouen també activitats d'avaluació i seguiment del projecte.	2,0 punts <i>(s'atorgaran 2,0 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.3 excepte l'últim)</i>	
A més d'algun dels punts anteriors, es concreten aspectes logístics (recursos humans, recursos materials, lloc on es duran a terme les activitats, etc.)	0,5 punts <i>(s'afegiran 0,5 punts a les puntuacions anteriors, fins a un màxim de 2,5 punts)</i>	
<b>2.4 Calendari d'execució de les activitats previstes</b> <i>(S'avaluarà a partir de l'apartat 'Calendari d'execució de les activitats previstes' de l'Annex 1)</i>		
No es detalla el calendari d'execució de les activitats.	0 punts <i>(s'atorgaran 0 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.4)</i>	0,5 punts
El calendari d'execució és molt general, poc detallat.	0,25 punts <i>(s'atorgaran 0,25 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.4)</i>	
Es detalla el calendari d'execució de les activitats.	0,5 punts <i>(s'atorgarà la màxima puntuació de 0,5 punts si es dona compliment al criteri.)</i>	

CRITERI	Puntuació criteri	Puntuació màxima
	<i>L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.4)</i>	
	<b>Total BLOC 2:</b>	<b>4,5 punts</b>

### BLOC 3 – Públic objectiu i impacte social del projecte

*(S'avaluarà a partir de l'apartat 'Impacte social del projecte' de l'Annex 1)*

CRITERI	Puntuació criteri	Puntuació màxima
Hi ha diversitat de públic destinatari d'acord amb la realitat de la ciutat i no només públic escolar.	0,5 punts <i>(s'atorgaran 0,5 punts si es dona compliment al criteri)</i>	1,0 punt
S'han previst mecanismes perquè el projecte o activitat a desenvolupar sigui inclusiu, pel que fa a diversitat funcional, gènere i altres.	0,25 punts <i>(s'atorgaran 0,25 punts si es dona compliment al criteri)</i>	
Es concreten els mitjans externs que s'empraran per difondre el projecte o activitat i promoure'n la participació	0,25 punts <i>(s'atorgaran 0,25 punts si es dona compliment al criteri)</i>	
	<b>Total BLOC 3:</b>	<b>1,0 punt</b>

### BLOC 4 - Tipologia, qualitat i caràcter innovador de l'actuació

CRITERI	Desglossament criteri	Puntuació criteri	Puntuació màxima
<b>4.1 Tipologia del projecte o activitat</b> <i>(S'avaluarà a partir de l'apartat 'Tipologia, qualitat i caràcter innovador de l'actuació' de l'Annex 1)</i>			
		1,0 punt <i>(s'atorgarà la puntuació màxima d'1,0 punt si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 4.1)</i>	1,0 punt
El projecte presentat es tracta d'un d'aprenentatge servei o ciència ciutadana.			
El projecte presentat inclou l'educació ambiental i/o de voluntariat ambiental que preveu un impacte educatiu més enllà d'activitats puntuals.		1,0 punt <i>(s'atorgarà la puntuació màxima d'1,0 punt si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 4.1)</i>	
El projecte presentat es tracta de campanyes de sensibilització, jornades, cicles de conferències, actes i esdeveniments ambientals o similars.		0,5 punts <i>(s'atorgaran 0,5 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 4.1)</i>	
<b>4.2 Les activitats plantejades destaquen per la qualitat, originalitat i innovació</b> <i>(S'avaluarà a partir de l'apartat 'Tipologia, qualitat i caràcter innovador de l'actuació' de l'Annex 1)</i>			

El projecte destaca per la qualitat: tot el projecte està molt ben plantejat i destaca perquè, a més de descriure bé cada apartat de la memòria, el projecte és molt adequat i té molt de sentit en el context i àmbit temàtic escollit.	0,5 punts <i>(s'atorgaran 0,5 punts si es dona compliment al criteri)</i>	1,0 punt
El projecte destaca per l'originalitat i el caràcter innovador de les actuacions proposades, ja que no es té coneixement d'activitats similars o se'n coneixen poques	0,5 punts <i>(s'atorgaran 0,5 punts si es dona compliment al criteri)</i>	
<b>Total BLOC 4:</b>		<b>2,0 punts</b>

### BLOC 5 - Vinculació amb els plans i estratègies municipals de medi ambient

*(S'avaluarà a partir de l'apartat 'Tipologia, qualitat i caràcter innovador de l'actuació' de l'Annex 1)*

CRITERI	Puntuació criteri	Puntuació màxima
Es descriu la coherència del projecte amb plans i estratègies municipals concrets en matèria de medi ambient, però no es detallen els aspectes amb els que es col·labora.	0,2 punts <i>(s'atorgaran 0,2 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou el posterior)</i>	1,0 punt
Es descriu la coherència del projecte amb plans i estratègies municipals concrets en matèria de medi ambient i es detalla en quins aspectes es col·labora.	0,7 punts <i>(s'atorgaran 0,7 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou l'anterior)</i>	
Si es compleixen els punts anteriors i, a més, el projecte involucra altres entitats i se n'acredita el suport per mitjà una carta de col·laboració o altra documentació acreditativa signada per les entitats que hi col·laboren.	0,3 punts <i>(s'afegiran 0,3 punts a les puntuacions anteriors, fins a un màxim d'1,0 punt)</i>	
<b>Total BLOC 5:</b>		<b>1,0 punt</b>

### 13. TERMINI I FORMA DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

13.1. Presentades les sol·licituds, es farà una avaluació prèvia en la qual es verificarà el compliment de les condicions imposades per adquirir la condició d'entitat beneficiària de la subvenció. Tenint en compte el contingut de les bases 4 i 5, l'avaluació prèvia determinarà els projectes exclosos o inadmesos.

13.2. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts a les bases i a la convocatòria, es requerirà l'esmena de defectes a la relació provisional de sol·licituds admeses i excloses a la convocatòria, que s'haurà de fer en el màxim i improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de la relació provisional de projectes admesos i exclosos. El formulari de sol·licitud només es podrà esmenar en el cas que presenti errors materials o aritmètics en el pressupost i finançament del projecte.



- 13.3. La relació provisional de sol·licituds admeses i excloses a la convocatòria es publicarà en el tauler d'anuncis municipal i a la web de la convocatòria, amb indicació dels motius de la no admissió: <https://web.girona.cat/subvencions>.
- 13.4. Les entitats podran presentar al·legacions a la relació de sol·licituds admeses i excloses en el termini màxim i improrrogable de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis municipals, i en el cas que no es faci dins d'aquest termini, equivaldrà al desistiment de les persones interessades, en els termes previstos a l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- 13.5. Un cop resoltes les al·legacions que eventualment s'hagin pogut formular, la relació definitiva de sol·licituds admeses i excloses a la convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis municipal i a la web de la convocatòria. En el cas que la relació provisional no rebi al·legacions, aquesta es considerarà definitiva.
- 13.6. A continuació es procedirà a la fase d'avaluació segons allò establert als punts 8, 12, 13, 14 i 15 de les bases.
- 13.7. La proposta provisional de resolució es publicarà en el tauler d'anuncis municipal i en el web municipal, tal com es detalla al punt 14.3, 14.4 i 14.5 de les bases. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i tindrà els mateixos efectes. Aquesta proposta de resolució provisional no crea cap dret a favor de la proposta de persona o entitat beneficiària mentre no es notifiqui la resolució de concessió, tal com s'indica en l'article 24. 6. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. El termini per presentar al·legacions a la proposta provisional de resolució serà de 10 dies hàbils a partir de fer-se pública.
- 13.8. Un cop resoltes les al·legacions que eventualment s'hagin pogut formular, la resolució definitiva de la convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis municipal i a la web de la convocatòria. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i tindrà els mateixos efectes.
- 13.9. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució definitiva serà de sis mesos a comptar des de la data de publicació de la convocatòria.
- 13.10. El venciment del termini sense que s'hagi notificat la resolució, legitima les persones interessades per entendre desestimada, per silenci administratiu, la seva sol·licitud.

#### **14. ACCEPTACIÓ I PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ**

El termini per a acceptar la subvenció serà de 5 dies hàbils a partir de fer-se pública. Per a comunicar per escrit l'acceptació de la subvenció i de les condicions en què s'ha atorgat, s'haurà de fer segons document model "declaració d'acceptació de la subvenció" que estarà a disposició dels/les sol·licitants a la pàgina web de l'Ajuntament de Girona a: [https://seu-girona.cat/portal/girona\\_cat/tramits/subvencions/](https://seu-girona.cat/portal/girona_cat/tramits/subvencions/)

Si l'entitat beneficiària no presentés la seva acceptació en l'esmentat termini o formulés reserves respecte a l'acceptació, l'Ajuntament de Girona podrà optar, discrecionalment, entre concedir un nou termini per a l'acceptació o considerar que l'entitat ha renunciat a la subvenció.

#### **15. REFORMULACIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

Quan el sol·licitant no aconsegueixi el conjunt del finançament previst per al seu projecte, s'haurà d'adreçar a l'Ajuntament per proposar una reformulació del projecte o la seva suspensió. La reformulació s'ha de comunicar per escrit, i ha de contenir la data d'inici i finalització del projecte i la seva reformulació amb les activitats, pressupost i cronograma actualitzats. Si l'entitat interessada no comunica la reformulació, s'entendrà que el projecte inicial presentat no ha sofert variacions i se'l prendrà com a referència a efectes de justificacions i comprovacions posteriors.

Quan l'entitat sol·licitant no aconsegueixi el conjunt del finançament previst per al seu projecte, i decideixi suspendre'l, haurà de renunciar explícitament a la subvenció, i, en el seu cas, la retornarà si ja l'ha rebuda.

## 16. CRITERIS DE GRADUACIÓ DE POSSIBLES INCOMPLIMENTS

D'acord amb a la legislació vigent en matèria de subvencions, s'estableixen els següents criteris per a la graduació dels possibles incompliments de les condicions imposades amb motiu de l'atorgament de la subvenció, en cada cas, conforme al principi de proporcionalitat següent:

Supòsit	Possibles incompliments	Graus sobre la subvenció atorgada
1	Obtenció de la subvenció falsejant o ocultant condicions	100%
2	Incompliment de l'obligació de justificació	100%
3	Incompliment total de les finalitats	100%
4	Demora en la presentació de la justificació (fora de termini), sense contestar el requeriment del departament gestor	100%
5	Incompliment parcial de les activitats i/o accions	Proporcional a les finalitats i/o accions no realitzades en relació al total del projecte
6	Justificació insuficient	La part no justificada adequadament
7	Excés de finançament	Suposarà un reintegrament en la mateixa proporció (%) de la subvenció concedida per l'Ajuntament de Girona

## 17. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCió

La justificació es realitzarà d'acord amb el que estableixen les bases específiques.

## 18. FORMES DE SEGUIMENT I DE CONTROL

El seguiment i control del compliment de les condicions que en el seu moment van determinar la concessió de la subvenció, es podran dur a terme a través dels diferents mecanismes establerts en les Bases Reguladores d'aquesta convocatòria.

## 19. MITJÀ DE NOTIFICACIÓ O PUBLICACIÓ

19.1. Aquesta convocatòria es publicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i per conducte seu, se'n publicarà un extracte al BOP. Així mateix, serà publicada al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web municipal.

19.2. La resolució d'atorgament es farà pública, igualment, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Girona, a través del web municipal i al Portal de Transparència.

19.3. Als efectes de l'establert a l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú, es designa com a mitjà de publicació el tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Girona.

## 20. RÈGIM JURÍDIC

En allò no previst en aquesta convocatòria o a les bases específiques reguladores de les subvencions, seran d'aplicació la següent normativa:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona aprovada per Ple de 14 de setembre de 2015.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.