

CONVOCATÒRIA DE LA SUBVENCIÓ ADREÇADA A ENTITATS AMBIENTALS SENSE ÀNIM DE LUCRE PER DESENVOLUPAR PROJECTES I ACTIVITATS D'EDUCACIÓ AMBIENTAL AL MUNICIPI DE GIRONA

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte de la convocatòria és l'adjudicació de la subvenció adreçada a entitats ambientals sense ànim de lucre que desenvolupin projectes i activitats d'educació ambiental al municipi de Girona en matèria de prevenció i sensibilització vers els residus, les quals es regulen a les bases aprovades per acord de Ple de data 9 de març de 2026, publicades definitivament al BOP núm. 123, en data 30 de juny de 2026.

El principal objectiu de l'atorgament de la present subvenció és el de potenciar i promoure projectes i activitats d'educació en matèria de protecció del medi ambient i específicament en matèria de prevenció i sensibilització dels residus **relacionats amb el malbaratament alimentari**.

S'hi inclouen accions de sensibilització per reduir el malbaratament d'aliments al municipi, així com per fomentar l'aprofitament alimentari, i ampliar la consciència ciutadana i/o els operadors alimentaris de la ciutat sobre la problemàtica i en el seu impacte sobre el medi ambient i la salut. També totes aquelles accions que parteixin d'un anàlisi crític de les causes i les conseqüències de la temàtica i les que promoguin solucions aplicables per part de la ciutadania o dels operadors de la ciutat amb un impacte positiu vers les comunitats veïnals i ciutadania en general relativa a la lluita contra al malbaratament alimentari.

Els beneficiaris finals del projecte subvencionat han de ser persones i comunitats dels barris de Girona i/o els operadors alimentaris, i podrà tractar-se tant d'una activitat nova i puntual com d'una activitat amb continuïtat.

L'activitat subvencionada ha de tenir en compte el context actual de la ciutat i ha de preveure accions de sensibilització destinades a informar la ciutadania de Girona del propi projecte. D'igual forma, no haurà de fomentar estils de vida, hàbits de consum, mètodes de producció i un ús dels recursos naturals que comprometin el benestar de les generacions actuals i futures.

El termini d'execució serà de màxim un any des del dia posterior a la concessió de la subvenció.

2. Procediment de concessió

El procediment per a l'atorgament de les subvencions es realitza en el marc previst pel títol II de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i ens que en depenen aprovada per acord de Ple de data 09 de desembre de 2025.

Les subvencions seran concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia i eficiència, d'acord amb el que estableixen aquesta convocatòria i les bases que la regulen.

El procediment de concessió s'inicia amb la publicació d'aquesta convocatòria un cop aprovada per l'òrgan competent.

3. Quantia de les subvencions

La subvenció compta amb un pressupost màxim de 10.000 euros per a la present convocatòria, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026 412 17000 48000 – Subvencions acció climàtica, de l'exercici 2026, RC 220260025086.

Donat que l'objecte de la subvenció són els projectes, els projectes de copartenariat o concertats entre dues o més entitats seran objecte d'una sola subvenció, en el seu cas.

4. Entitats beneficiàries

Poden acollir-se a les subvencions previstes en aquesta convocatòria les associacions, fundacions, cooperatives i altres entitats sense ànim de lucre legalment constituïdes, que compleixin amb els requisits següents:

- Les entitats sol·licitants hauran de ser entitats dedicades a la protecció del medi ambient i ho han de poder acreditar amb els seus objectius estatutaris.
- Cada entitat només podrà presentar una sola sol·licitud per convocatòria.
- Les entitats no poden haver rebut o tenir previst rebre subvencions de la subàrea d'Acció climàtica de l'Ajuntament de Girona amb la mateixa finalitat dins l'any en curs de la convocatòria.
- Les entitats sol·licitants han d'haver justificat en temps i forma qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Girona, i estar al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, amb la resta d'administracions i amb la Seguretat Social.
- Les entitats sol·licitants no poden trobar-se en qualsevol de les situacions previstes a l'article 13 de la Llei General de Subvencions.
- No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat practiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons Llei 17/2015 d'Igualtat efectiva de dones i homes.

Amb la sol·licitud, firmada per la persona interessada, cal acompanyar la documentació següent:

- Respecte a l'entitat:
 - Targeta fiscal i estatuts de l'entitat o empresa.
 - Si escau, acreditació de la persona representant de l'entitat.
 - Acreditació d'estar al corrent del compliment d'obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la Hisenda Municipal. En el cas de que no es presenti aquest document, cal que s'autoritzi expressament a l'Ajuntament de Girona a la consulta de les dades previstes als articles 18 i 19 del Reglament de la Llei de subvencions, a l'apartat corresponent del formulari de sol·licituds.

- Fitxa de creditors, només en el cas de no haver rebut mai cap pagament d'aquest Ajuntament o haver modificat les dades bancàries.
- Per tal de donar compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors:
 - a. Presentar una declaració responsable en què es manifesti disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participin en el projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, i que en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es compromet a aportar una nova declaració responsable. El contingut d'aquesta declaració responsable aportada i les certificacions negatives de què disposi serà vigent durant un any. Així mateix, si té coneixement d'algun cas de condemna per sentència ferma pels delictes esmentats, està obligat a comunicar aquesta circumstància de manera immediata.
 - b. En el cas que el projecte no impliqui contacte amb menors presentar una declaració manifestant-ho. Es pot utilitzar el model normalitzat següent:
<https://seu.girona.cat/cdn/dades/tramits/ descarrega ca/1416 declaracio ca.pdf>
- Respecte al projecte:
 - Formulari de sol·licitud de subvenció per a projectes i activitats d'educació ambiental al municipi de Girona, disponible en el següent enllaç:
<https://seu.girona.cat/portal/girona ca/serveis/e-registre/AaZ/1735.html>
 - Full de càlcul del pressupost del projecte. Disponible en el següent enllaç:
<https://seu.girona.cat/cdn/dades/tramits/pressupost-ambientals.xls>

5. Termini de presentació de les sol·licituds

La sol·licitud, juntament amb la documentació prevista en l'apartat quart, s'ha de presentar en el termini de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

6. Forma de presentació de les sol·licituds

La sol·licitud, juntament amb la documentació prevista en l'apartat quart, s'ha de presentar de forma telemàtica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Girona.

Quan la sol·licitud contingui algun defecte, omissió o es consideri necessari ampliar la informació, es concedirà un termini, que no podrà excedir de deu dies hàbils, a les persones sol·licitants, per tal d'esmenar els defectes o omissions o per ampliar la informació.

Aquest termini s'atorgarà amb la publicació del llistat provisional de persones o entitats admeses i excloses.

En cas que no es doni compliment a les esmenes, es considerarà que la persona o entitat ha desistit de la seva sol·licitud.

7. Criteris de valoració

La comissió de valoració formularà una proposta de resolució en base als criteris següents amb una valoració màxima de 100 punts. Per obtenir la subvenció el projecte haurà d'haver obtingut un mínim de 50 punts.

S'atorgarà la subvenció a un únic projecte el qual hagi obtingut la major puntuació d'acord amb el desglossament dels criteris que es detallen a continuació.

Per l'avaluació de cadascun dels criteris només es tindrà en compte la informació aportada en el formulari de sol·licitud de la subvenció, en el qual s'hauran de descriure cadascun dels punts de forma concisa i aportant la informació necessària per poder avaluar cada criteri.

Es detallen a continuació els criteris de valoració previstos a les bases i la puntuació atorgada:

BLOC 1 – Coincidència amb l'àmbit temàtic de la convocatòria

(En cas de no coincidir ni totalment ni parcialment, quedaria exclòs de la convocatòria).

CRITERI	Puntuació criteri	Puntuació màxima
L'àmbit temàtic del projecte coincideix amb el requerit a la convocatòria parcialment, però una part de l'actuació presentada no està centrada en la prevenció i sensibilització dels residus que s'especifiquen en la mateixa.	7,5 punt <i>(s'atorgaran 7,5 punts si l'àmbit temàtic principal del projecte correspon al del criteri)</i>	15,0 punts
L'àmbit temàtic de la totalitat del projecte coincideix amb el requerit a la convocatòria.	15,0 punts <i>(s'atorgaran 15,0 punts si l'àmbit temàtic principal del projecte correspon al del criteri)</i>	
Total BLOC 1:		15,0 punts

BLOC 2 - Descripció tècnica del projecte

CRITERI	Puntuació criteri	Puntuació màxima
2.1. Justificació de la necessitat del projecte o activitat		
No s'explica en la justificació la necessitat del projecte ni tampoc el context en el que es volen dur a terme les activitats per tal de contribuir en la prevenció de residus a la ciutat.	0 punts <i>(s'atorgaran 0 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció</i>	5,0 punts

	<i>d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.1)</i>	
La justificació es fa de forma parcial i manca l'explicació de la necessitat del projecte o el context en el que es volen dur a terme les activitats, o d'altra banda s'hi inclou, però de forma genèrica i no queda clara la contribució en la prevenció i/o sensibilització vers els residus especificats en la convocatòria.	2,5 punts <i>(s'atorgaran 2,5 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.1)</i>	
S'explica en la justificació, de forma clara, específica i adequada, la necessitat del projecte i el context en el que es volen dur a terme les activitats, detallant la contribució en la prevenció i/o sensibilització vers els residus especificats en la convocatòria.	5,0 punts <i>(s'atorgaran 5,0 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.1)</i>	
2.2 Objectius i resultats detallats del projecte o activitat que es pretenen aconseguir		
No es detallen ni els objectius ni els resultats del projecte.	0 punts <i>(s'atorgaran 0 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.2)</i>	
Es descriuen de forma molt genèrica i poc detallada els objectius i els resultats del projecte.	5,0 punts <i>(s'atorgaran 5,0 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.2)</i>	10,0 punts
Es descriuen detalladament els objectius o els resultats del projecte.	10,0 punts <i>(s'atorgaran 10,0 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.2)</i>	
2.3 Descripció detallada de les activitats		
No es realitza la descripció de les activitats que es duran a terme amb l'execució del projecte.	0 punts <i>(s'atorgaran 0 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.3)</i>	
Es fa una descripció molt genèrica i poc detallada de les activitats que es duran a terme amb l'execució del projecte.	5,0 punts <i>(s'atorgaran 5,0 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.3)</i>	25,0 punts
Es descriuen clarament les diferents activitats que es duran a terme en la fase d'execució del projecte.	15,0 punts <i>(s'atorgaran 15,0 punts si es dona compliment al criteri.)</i>	

	<i>L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.3)</i>	
Es descriuen clarament les diferents activitats que es duran a terme en la fase d'execució i s'inclouen també activitats d'avaluació i seguiment del projecte.	20,0 punts <i>(s'atorgaran 20,0 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.3)</i>	
A més d'algun dels punts anteriors, es concreten aspectes logístics (recursos humans, recursos materials, lloc on es duran a terme les activitats, etc.)	5,0 punts <i>(s'afegiran 5,0 punts a les puntuacions anteriors, fins a un màxim de 25,0 punts)</i>	
2.4 Calendari d'execució de les activitats previstes		
No es descriu el calendari d'execució de les activitats i/o no s'emmarca en el període d'execució determinat.	0 punts <i>(s'atorgaran 0 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.4)</i>	
El calendari d'execució és molt general, poc detallat, tot i que s'emmarca en el període d'execució determinat.	2,5 punts <i>(s'atorgaran 2,5 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.4)</i>	5,0 punts
Es detalla el calendari d'execució de les activitats.	5,0 punts <i>(s'atorgarà la màxima puntuació de 5,0 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 2.4)</i>	
Total BLOC 2:		45,0 punts

BLOC 3 – Públic objectiu i impacte social del projecte

CRITERI	Puntuació criteri	Puntuació màxima
Hi ha diversitat de públic destinatari d'acord amb la realitat de la ciutat i no només públic escolar.	5,0 punts <i>(s'atorgaran 5,0 punts si es dona compliment al criteri)</i>	
S'han previst mecanismes perquè el projecte o activitat a desenvolupar sigui inclusiu, pel que fa a diversitat funcional, gènere i altres.	2,5 punts <i>(s'atorgaran 2,5 punts si es dona compliment al criteri)</i>	10,0 punts
Es concreten els mitjans externs que s'empraran per difondre el projecte o activitat i promoure'n la participació	2,5 punts <i>(s'atorgaran 2,5 punts si es dona compliment al criteri)</i>	

Total BLOC 3:	10,0 punts
---------------	------------

BLOC 4 – Tipologia i caràcter innovador de l'actuació

BLOC 4: Tipologia i caràcter innovador de l'actuació		
CRITERI	Puntuació criteri	Puntuació màxima
4.1 Tipologia del projecte o activitat		
El projecte presentat es tracta d'un projecte d'aprenentatge servei (integra el servei a la comunitat i l'aprenentatge acadèmic en un sol projecte) o un projecte de ciència ciutadana (el públic objectiu participa en les activitats científiques proposades).	10,0 punts <i>(s'atorgarà la puntuació màxima d'10,0 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 4.1)</i>	10,0 punts
El projecte presentat inclou l'educació ambiental i/o de voluntariat ambiental amb continuïtat després de la durada del projecte, que preveu un impacte educatiu més enllà d'activitats puntuals.	10,0 punts <i>(s'atorgarà la puntuació màxima d'10,0 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 4.1)</i>	
El projecte presentat es tracta de campanyes de sensibilització, jornades, cicles de conferències, actes i esdeveniments ambientals o similars.	5,0 punts <i>(s'atorgaran 5,0 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou els demés del punt 4.1)</i>	
4.2 Les activitats plantejades destaquen per l'originalitat i innovació		
El projecte no té un caràcter original ni innovador i/o es tracta d'una activitat ja realitzada al municipi amb anterioritat en els mateixos termes.	0 punts <i>(s'atorgaran 0 punts si es dona compliment al criteri)</i>	10,0 punts
El projecte destaca per l'originalitat i el caràcter innovador de les actuacions proposades, ja que no es té coneixement d'activitats similars o se'n coneixen poques.	10,0 punts <i>(s'atorgaran 10,0 punts si es dona compliment al criteri)</i>	
	Total BLOC 4:	20,0 punts

BLOC 5 - Vinculació amb els plans i estratègies municipals de medi ambient

CRITERI	Puntuació criteri	Puntuació màxima
Es relaciona el projecte presentat amb plans i estratègies municipal, però no es detalla què hi aporta el projecte.	2,0 punts <i>(s'atorgaran 2,0 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou el posterior)</i>	10,0 punts

Es descriu la vinculació del projecte amb plans i estratègies municipals i es detalla en quins aspectes hi col·labora.	7,0 punts <i>(s'atorgaran 7,0 punts si es dona compliment al criteri. L'elecció d'aquest criteri exclou l'anterior)</i>	
Si es compleixen els punts anteriors i, a més, el projecte involucra altres entitats i se n'acredita el suport per mitjà una carta de col·laboració o altra documentació acreditativa signada per les entitats que hi col·laboren.	3,0 punts <i>(s'afegiran 3,0 punts a les puntuacions anteriors, fins a un màxim d'10,0 punt)</i>	
Total BLOC 5:		10,0 punts

En cas d'empat en la puntuació obtinguda, es fixa com a criteri de desempat l'entrada de la sol·licitud de la subvenció, de manera que s'atorgarà la subvenció a qui hagi entrat primer la sol·licitud per registre d'entrada.

8. Quantia individual de la subvenció

L'import individual de la subvenció serà de màxim 10.000 euros per a un únic projecte, i no excedirà el 75 % del cost total del pressupost del projecte o activitat presentat.

Es concedeix fins al 75 % del cost total del pressupost, atès que les subvencions van destinades a entitats sense ànim de lucre, les quals estan integrades majoritàriament per voluntariat, disposen en general d'una estructura i un finançament reduït, i, per tant, les aportacions externes són essencials per poder desenvolupar el projecte o activitat.

9. Òrgan competent per a la instrucció i resolució del procediment

L'instructor/a del procediment per a l'atorgament de la subvenció és Sra. Saray Nicolás Sola, tècnica de la subàrea d'Acció climàtica.

La resolució de la concessió o denegació de la subvenció li correspon a l'Alcaldia o a l'òrgan municipal que tingui delegada aquesta atribució.

10. Composició de la comissió de valoració

L'òrgan col·legiat competent per a la valoració de les sol·licituds és la comissió de valoració la qual està formada per:

- Presidència: Adrià Sanz i Fulladosa, tècnic superior de Serveis Urbans de la subàrea d'Acció climàtica de l'Ajuntament de Girona.
- Vocals: Enric Cassú i Camps, Doctorant del projecte 'Menys malbaratament, Més sobirania', i del Màster en Ciència i Tecnologia de l'Aigua de la UdG.
- Secretari: Richard Pointelin, tècnic de Parcs, jardins, rius i paisatge de l'Ajuntament de Girona.

11. Termini i forma de justificació

11.1. Les entitats beneficiàries estan obligades a justificar la realització de l'activitat per a la qual els siguin concedida la subvenció, així com el compliment de la seva finalitat, les condicions imposades i els objectius previstos.

11.2. La justificació s'ha d'efectuar mitjançant compte justificatiu simplificat amb la informació següent:

- a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les bases o la convocatòria de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- b) Una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si s'escau, la data de pagament.
- c) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
- d) Si escau, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos derivats dels mateixos.

11.3. En tot cas s'haurà de justificar el cost total de l'activitat amb la indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per l'Ajuntament de Girona, amb fons propis de la persona o entitat beneficiària o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat.

11.4. La justificació s'ha de presentar en el termini de tres mesos a comptar des de la data de finalització del termini per a la realització de l'activitat.

11.5. Transcorregut el termini establert, si la persona o entitat beneficiària no ha presentat la documentació justificativa, se la requerirà per tal que la presenti en el termini improrrogable de quinze dies hàbils.

Si transcorregut aquest termini no la presenta, s'imposaran les penalitats previstes a la base 6a sobre els criteris de graduació de possibles incompliments de les bases reguladores de la subvenció adreçada a entitats ambientals sense ànim de lucre per desenvolupar projectes i activitats d'educació ambiental al municipi de Girona.

La presentació de la justificació en aquest termini addicional no eximeix a l'entitat beneficiària de les sancions que puguin correspondre.

12. Forma de pagament

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant el pagament d'una bestreta del 50% de l'import total aprovat en el termini màxim de 60 dies hàbils a partir de la data de resolució d'atorgament.

En el moment en què s'hagi verificat la correcta justificació econòmica de la totalitat de les despeses subvencionades per part de les entitats beneficiàries, s'efectuarà el pagament de l'import del 50% pendent en el termini màxim de 60 dies hàbils, a partir de la data d'aprovació de la justificació.

No s'efectuarà el pagament de la subvenció si el beneficiari no es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

13. Compatibilitat amb altres subvencions o ingressos

La subvenció és compatible amb altres subvencions o ingressos que tinguin la mateixa finalitat.

14. Termini de resolució

El termini màxim per resoldre és de 6 mesos, a comptar des de la publicació d'aquesta convocatòria.

15. Mitjans de publicació, o de notificació

La resolució definitiva es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Girona i al web municipal (www.girona.cat/subvencions), produint els mateixos efectes que la notificació individual.

16. Reformulació de sol·licituds

Quan la persona o entitat beneficiària no aconsegueixi el conjunt del finançament previst per al seu projecte, es pot adreçar a l'Ajuntament per proposar una reformulació del projecte.

La reformulació s'ha de comunicar per escrit a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Girona, o per qualsevol altre procediment reconegut per la llei, i ha de contenir la data d'inici i finalització del projecte i la seva reformulació amb les activitats, pressupost i cronograma actualitzats.

Si l'entitat interessada no comunica la reformulació, s'entén que el projecte inicial presentat no ha sofert variacions i se'l prendrà com a referència a efectes de justificacions i comprovacions posteriors.

17. Recursos contra la resolució

Contra la resolució de la convocatòria, que és definitiva i posa fi a la via administrativa, es pot presentar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació.

Potestativament es pot interposar prèviament un recurs de reposició davant l'òrgan que hagi dictat la resolució, en el termini d'un mes, a comptar a partir del dia següent a la publicació, sense perjudici que, si es considera convenient, es puguin interposar altres recursos que es creguin més oportuns.

18. Mesures de difusió

Qualsevol subvenció concedida per l'Ajuntament de Girona porta implícita la condició que en tota la documentació i material de difusió de l'activitat subvencionada es consignï la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Girona" i el logotip corresponent.

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada.

L'incompliment de les mesures de difusió i publicitat previstes és motiu d'imposició de penalitats, d'acord amb l'establert a la base 6a bases reguladores de la subvenció adreçada a entitats ambientals sense ànim de lucre per desenvolupar projectes i activitats d'educació ambiental al municipi de Girona.

19. Ús de la llengua catalana

Les persones o entitats beneficiàries han de complir els criteris d'ús de la llengua catalana recollits a la base 24a de les bases reguladores de la subvenció adreçada a entitats ambientals sense ànim de lucre per desenvolupar projectes i activitats d'educació ambiental al municipi de Girona.

L'incompliment dels criteris d'ús de la llengua catalana previstos és motiu d'imposició de penalitats, d'acord amb l'establert a la base 6a de les bases reguladores de la subvenció adreçada a entitats ambientals sense ànim de lucre per desenvolupar projectes i activitats d'educació ambiental al municipi de Girona.