

## **BASES REGULADORES DEL PROGRAMA D'INCUBACIÓ DE VIDEOJOCES DE EL MODERN. CENTRE AUDIOVISUAL I DIGITAL**

### **1. Competència i motivació**

El Programa d'incubació de videojocs de El Modern té per objectiu fomentar la creació d'empreses innovadores, digitals i tecnològiques en el marc de les indústries culturals, a través del suport a la formació, la creació, la producció i la publicació de videojocs. Aquesta línia d'ajut forma part del Programa d'impuls al sector audiovisual i digital de El Modern, aprovat per Decret d'Alcaldia de 26 de setembre de 2022.

El Programa d'incubació de videojocs de El Modern té relació directa amb les competències municipals fixades a l'article 25.m del a llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local (promoció de la cultura i equipaments culturals).

Aquesta subvenció s'inclou dins del Pla Estratègic de Subvencions 2020-2023 de l'Ajuntament de Girona, en la línia estratègica "Foment de la cultura", programa " Arts visuals i audiovisuals i cinema" de suport als projectes de creació i difusió artística i foment de les activitats culturals i creatives en l'àmbit de les arts plàstiques i cinematogràfiques, de l'Àrea de Drets de les Persones.

### **2. Objecte**

L'objecte d'aquestes bases és regular la selecció de projectes, en règim de concurrència competitiva, per accedir al programa, i la concessió d'ajuts, consistents en beques, per a un màxim de tres equips de disseny i desenvolupament de videojocs que accedeixin al Programa d'incubació de videojocs a El Modern.

El procés d'assessorament o mentoria professional d'aquest programa es portarà a terme a El Modern. Centre Audiovisual i Digital de Girona (c. Nou del Teatre, 16).

### **3. Descripció del Programa d'incubació de videojocs a el Modern**

El Programa d'incubació de videojocs de El Modern està adreçat a equips de recents graduats (grau universitari o cicle formatiu) en estudis relacionat amb el disseny i/o desenvolupament de videojocs, a equips emergents en vies de professionalització i a empreses del sector que necessitin un acompanyament en els seus projectes per iniciar-se en el sector dels videojocs. Les persones o equips sol·licitants han d'atendre a les formacions i assessoraments de la incubadora com a mínim de 4 a 6 hores per setmana, a més, cal disposat de temps i la flexibilitat horària suficient per poder desenvolupar el projecte amb garanties.

El Programa d'incubació de videojocs de El Modern té una durada de sis mesos i es concreta en els següents serveis i suports pels equips beneficiaris.

3.1. L'atorgament d'una beca de 4.000,00 € per a cada un dels equips seleccionats.

3.2. Accés al programa d'incubació durant sis mesos, aquest inclou: servei d'assessorament empresarial, sessions de formació i mentories a càrrec d'especialistes del sector dels videojocs, establiment de connexions amb l'ecosistema cultural i creatiu de la ciutat, i presentació del projecte desenvolupat en una *DEMO DAY* amb *publishers* i distribuïdores del sector.

3.3. La disponibilitat d'un espai físic de treball per a tres persones per equip a El Modern. Centre Audiovisual i Digital. En cas d'equips de més de tres persones, es valorarà la possibilitat de disposar de més espais de treball funció de l'espai disponible. L'espai de treball comptarà amb:

- Cadires d'oficina.
- Taules.
- Armari i bucs mòbils.
- Connexió a internet.
- Accés a l'espai de l'Office.

L'accés a l'espai quedarà limitat a l'horari d'obertura al públic de l'equipament. En cas de necessitat accedir als materials tècnics i/o altres espais de El Modern. Centre Audiovisual i Digital, s'haurà de comptar amb l'autorització de l'equip tècnic.

Els equips seleccionats pel Programa d'incubació de videojocs de El Modern hauran de portar el seu propi equipament informàtic per desenvolupar el seus projectes. L'Ajuntament de Girona no es responsabilitza del material o del seu contingut en cas de robatoris o desperfectes durant l'execució del programa.

#### **4. Publicació de les bases, convocatòria i resolució de l'atorgament**

4.1. Aquestes bases publicaran al BOP, al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Girona, al web municipal i al Portal de Transparència.

4.2 L'extracte de la convocatòria per a la concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es publicarà al BOP de Girona a través de la Base de Dades Nacionals de Subvencions. El text íntegre es podrà consular a la mateixa Base de Dades Nacional de Subvencions, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la web municipal.

4.3. La resolució d'atorgament es farà pública, igualment, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Girona, a través del web municipal i al Portal de Transparència.

## 5. Persones beneficiàries

5.1. Poden optar als ajuts persones físiques o jurídiques, que presentin projectes de videojocs que compleixin amb els requisits exigits en aquestes bases.

5.2. També hi podran optar les agrupacions de persones físiques que, sense tenir personalitat jurídica, presentin projectes que compleixin amb els requisits exigits en aquestes bases.

En aquest cas, caldrà presentar la documentació de tots els membres de l'agrupació i el model d'acord per la presentació conjunta fent constar els compromisos assumits per cada membre de l'agrupació així com l'import de l'ajut aplicable a cadascuna de les persones, les quals nomenaran la persona que actuarà com a representant de l'agrupació durant tot el procés.

En el cas que es concedeixi l'ajut, cada membre tindrà condició de persona beneficiària i, com a tal, haurà d'acreditar, a títol individual, el compliment dels requisits establerts en aquestes bases i els que es puguin establir a les convocatòries.

## 6. Requisits de les persones sol·licitants

6.1. Les persones sol·licitants hauran d'estar directament vinculades al projecte presentat i a la seva execució.

6.2. Es poden presentar equips de programadors/es, dissenyador/es i desenvolupador/es de videojocs, que presentin un Game Design Document (GDD) i la resta de documentació descrita a l'apartat 11.1. d'aquestes bases.

6.3. Les persones jurídiques hauran d'estar legalment constituïdes i actives, i hauran d'acreditar que el seus objectius estatuaris estan relacionats amb la finalitat de l'ajut.

6.4. En tots els casos, en el supòsit que la sol·licitud la presenti una persona diferent a la persona beneficiària, caldrà acreditar degudament la representació mitjançant el corresponent contracte o poder que en certifiqui el vincle i adjuntar el corresponent certificat de representació.

6.5. Cada persona o equip sol·licitant només podrà presentar una sola sol·licitud per convocatòria.

6.6. Les persones sol·licitants no poden haver obtingut un ajut del Programa d'incubació de videojocs de El Modern. Centre Audiovisual i Digital en la convocatòria de l'any anterior.

6.7. Les persones sol·licitants han d'haver justificat en temps i formar qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Girona, i estar al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, amb la resta d'administracions i amb la Seguretat Social.

6.8. El sol·licitants no poden trobar-se en cap de les situacions previstes a l'article 13 de la Llei General de Subvencions, ni les agrupacions de persones quan alguna d'elles es trobi en alguna d'aquestes situacions.

6.9. No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat practiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons la Llei 17/2015 d'Igualtat efectiva de dones i homes.

## **7. Requisits dels projectes**

7.1. Els videojocs presentats hauran de ser originals i no podran haver estat desenvolupats, total o parcialment, per cap persona aliena al projecte.

7.2. Els videojocs poden ser de qualsevol temàtica, tot i això, s'exclouran totes les propostes amb continguts il·legals, difamatoris, racistes, sexistes, xenòfobs, transfòbics, discriminatoris, pornogràfics o que degradin o infringeixen drets de tercers. L'Ajuntament de Girona es reserva el dret de no acceptar videojocs que continguin material inapropiat o il·legal.

7.3. No s'admetran projectes beneficiats amb un ajut (econòmic o en espècie) de l'Ajuntament de Girona o que tinguin conveni vigent amb l'Ajuntament pel mateix projecte que es vol dur a terme.

## **8. Quantia**

L'import individualitzat dels ajuts és de 4.000,00 € per equip incubat. El nombre de persones que formin part dels equips no alterarà ni l'import de la beca destinat per cada equip.

## **9. Compatibilitat dels ajuts**

Formar part del Programa d'incubació de videojocs de El Modern és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos i/o recursos destinats a la mateixa finalitat i procedents de particulars, d'altres administracions o entitats públiques o privades.

S'haurà de comunicar a l'Ajuntament de Girona l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos i/o recursos que completin el finançament de l'activitat subvencionada.

En qualsevol cas, l'ajut no podrà ser d'un import que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

## 10. Despeses subvencionables

10.1. Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat objecte de l'ajut, resulti estrictament necessària, i es faci en el termini i les condicions que determinin. En cap cas el cost dels béns o serveis objecte de l'ajut no pot superar el seu valor de mercat.

10.2. Per la justificació de la beca s'acceptaran les despeses de factures o tiquets de despeses relacionades amb el projecte. També es podrà destinar l'ajut, parcialment o en la seva totalitat, a la manutenció pròpia de la persona beneficiària. Això s'acreditarà a través d'una declaració responsable de destinació de la beca a la manutenció pròpia i/o a despeses indirectes, i no requereix la presentació de justificants de despesa.

## 11. Presentació de sol·licituds

11.1. Un cop publicada la convocatòria, les persones jurídiques hauran de presentar les sol·licituds, juntament amb la documentació requerida a les bases i la que es pugui indicar a les convocatòries, telemàticament a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Girona.

11.2. Les persones físiques podran presentar les sol·licituds, juntament amb la documentació requerida a les bases i la que es pugui indicar a les convocatòries, telemàticament o a través de qualsevol de les oficines municipals que disposen de registre d'entrada, les adreces de les quals es poden consultar a: [www.girona.cat/oamr](http://www.girona.cat/oamr)

11.3. Les persones físiques també podran presentar la documentació mitjançant el sistema de correu administratiu o a qualsevol dels altres llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment d'Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En aquest cas, i dins del termini establert en la convocatòria, cal comunicar la data i el lloc de presentació de la sol·licitud a través del correu electrònic a l'adreça electrònica: [elmodern@ajgirona.cat](mailto:elmodern@ajgirona.cat). Aquesta comunicació s'ha de fer efectiva dins del termini de presentació de sol·licituds que estableixi la convocatòria.

11.4. El termini de presentació serà el que s'estableixi a la convocatòria i no podrà ser inferior a quinze dies hàbils a comptar des del dia següent a la data de la seva publicació.

11.5. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquestes bases i a la convocatòria, es requerirà l'esmena de defectes que s'haurà de fer en el termini màxim i improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de la relació provisional d'admesos i de no admesos, d'acord amb allò establert a l'apartat 15 d'aquestes bases, indicant que no fer-ho suposarà el tancament de l'expedient per desistiment, prèvia resolució que es dictarà en els termes previstos a l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

## 12. Documentació a presentar

a. Formulari de sol·licitud degudament omplert.

b. Documentació de la persona física o jurídica sol·licitant: Còpia del DNI, NIE o passaport en cas de persones físiques. Les agrupacions de persones hauran de presentar la còpia del DNI, NIE o passaport de tots els seus membres i l'acord d'agrupació de persones designant una persona representant. Còpia del NIF o targeta fiscal, estatuts de l'entitat i acreditació de la persona representant en el cas de persones jurídiques.

c. Memòria detallada del projecte en format PDF Game Design Document (GDD). Es recomana incloure la següent informació:

- Nom estudi o equip.
- Enllaç web (si s'escau) del projecte, estudi o empresa.
- Informació i trajectòria de l'equip o empresa.
- Títol del videojoc.
- Gènere del videojoc.
- Descripció del videojoc.
- Referències (materials, suports, enllaços, etc.).
- *Game Engine* (motor gràfic) emprat.
- Plataforma de suport (PS, XBOX, PC, Mòbil, RV, etc.)
- Model de negoci (*Free-to-play*, subscripció, *Pay-to-play*, etc.).
- Estudi de mercat i planificació econòmica.
- Públic objectiu.
- Competidors principals dins del sector/gènere.
- Punts forts del videojoc; diferenciació amb competidors i videojocs del mateix gènere.
- Estat de desenvolupament del projecte (*alpha*, *beta*, etc.).
- Pla d'actuació i desenvolupament amb calendari.
- Objectius a assolir a través del programa d'incubació de videojocs.
- Demo jugable, prototip, enllaç de vídeo amb *gameplay* o altres documents i materials que es considerin necessaris per avaluar la candidatura.

d. Trajectòria acadèmica i professional (CV) de les persones sol·licitants (membres de l'equip) o empresa.

## 13. Criteris de valoració

Es valorarà sobre 50 punts i s'haurà de superar una puntuació mínima de 25 punts per poder optar a l'ajut. Els criteris de valoració són els següents:

a. *Game design*: disseny de nivells i ambientació, disseny artístic (*concept art*), jugabilitat (*gameplay i game controls*), so i música, etc. **15 punts**

b. Projecció de l'equip o empresa: pla de desenvolupament del projecte, pla econòmic, diversitat entre rols (tècnics, artístics, comunicació, project manager, etc.), experiència conjunta, etc. **15 punts**

c. Experiència del sol·licitant: valoració acadèmica i curricular, trajectòria professional, participacions en esdeveniments (*gamejam*, *hacketons*, publicacions IO., etc.), temps de dedicació i disponibilitat. **10 punts**

d. Caràcter innovador i originalitat: proposta artística, lúdica, interactiva, originalitat, temàtica, etc. **5 punts**

e. Aplicació de la paritat de gènere en la configuració de l'equip, la perspectiva de gènere i els objectius ODS en el contingut de la proposta. **5 punts**

## 14. Procediment de concessió

### 14.1. Convocatòria

La selecció dels projectes que formaran part del programa d'incubació de videojocs s'efectuarà en règim de concurrència competitiva i atenent als principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

El procediment de concessió s'iniciarà d'ofici, mitjançant convocatòria pública aprovada per l'òrgan competent.

### 14.2. Publicitat

La convocatòria per a la concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es publicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i per conducte seu, se'n publicarà un extracte al BOP. Així mateix, serà publicada al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web de El Modern. Centre Audiovisual i Digital.

### 14.3. Presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de sol·licituds serà d'un mínim de 15 dies hàbils a comptar des de la publicació en el BOP de la convocatòria.

## 15. Relació provisional d'admesos i no admesos

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es farà pública, en el tauler d'anuncis municipal i en el web [www.girona.cat/elmodern](http://www.girona.cat/elmodern) la relació provisional d'admesos i no admesos, amb indicació dels motius de la no admissió.

L'esmena dels defectes s'haurà de fer en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis municipal, i en cas que no es faci dins d'aquest termini, equivaldrà al desistiment dels interessats, en el termes previstos

a l'article 687 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

## **16. Instrucció i valoració**

16.1 La persona responsable de la instrucció del procediment per l'atorgament de les subvencions previstes serà el/la regidor/a competent en matèria de Cultura.

16.2 L'avaluació serà a càrrec d'una comissió de valoració formada per un/a president/a i dos tècnics i/o tècniques del Servei de Cultura de l'Ajuntament de Girona amb veu i vot. Les convocatòries determinaran la composició concreta d'aquestes comissions i podran preveure la participació de personal tècnic especialista en els àmbits valorables, amb veu i sense vot.

La comissió de valoració, un cop valorades les sol·licituds presentades, d'acord amb els criteris que es fixin a la convocatòria, emetrà un informe amb el resultat de l'avaluació i una relació ordenada de les sol·licituds segons la puntuació obtinguda.

## **17. Resolució**

17.1 La resolució de concessió o de denegació correspon a l'Alcaldia o òrgan municipal que tingui delegada aquesta atribució.

17.2 La resolució inclourà la relació dels projectes admesos i no admesos al Programa d'incubació de videojocs segons les puntuacions obtingudes d'acord amb els criteris de valoració de les sol·licituds.

17.3 També podrà incloure una relació ordenada per puntuació de les sol·licituds que, tot i complir amb les condicions establertes en aquestes bases i a la convocatòria, no hagin pogut accedir al Programa. En cas que alguna de les persones o equip beneficiari renunciés a l'ajuda, es podrà resoldre, sense necessitat de noves convocatòries, l'acceptació del següent, en ordre de puntuació.

17.4. La resolució posarà fi a la via administrativa i es publicarà en el tauler d'anuncis municipal i en el web [www.girona.cat/elmodern](http://www.girona.cat/elmodern), assortint els mateixos efectes que la notificació individual. Contra aquesta resolució es podrà presentar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva publicació, sens perjudici que, si es considera convenient, s'interposin altres recursos que es creguin més oportuns.

## **18. Termini de resolució i notificació**

18.1 El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar des de la data de publicació de la convocatòria.



18.2 El venciment del termini sense que s'hagi notificat la resolució, legitima les persones interessades per entendre desestimada, per silenci administratiu, la seva sol·licitud.

## 19. Acceptació

Les persones beneficiàries disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, a partir de l'endemà de fer-se pública la resolució definitiva, per comunicar per escrit la seva acceptació al Programa d'incubació de videojocs i les condicions en què s'ha atorgat.

En cas de no complir amb aquest requisit, l'Ajuntament podrà optar, discrecionalment, entre concedir un nou termini o considerar que s'ha renunciat.

## 20. Modificacions del projecte

La resolució d'atorgament dels ajuts podrà ser modificada per l'equip o persona beneficiària si es produeix una alteració no substancial en les condicions en que es va concedir. Per tal de modificar la concessió, és necessari que la persona interessada presenti una sol·licitud a tal efecte abans que acabi el termini per a la realització del projecte. L'òrgan instructor n'haurà de proposar la seva aprovació a l'òrgan competent per a resoldre l'adjudicació, qui haurà d'aprovar l'acord de modificació.

## 21. Pèrdua del dret a rebre l'ajut atorgat i causes de reintegrament

D'acord amb els articles 34 i 37 de la Llei general de subvencions, es produirà la pèrdua del dret a rebre l'ajut atorgat i/o a reintegrar l'ajut percebut, amb exigència de l'interès de demora que correspongui, en els casos previstos a l'article 37.

En aquest sentit, seran causa de la pèrdua del dret i/o del reintegrament, entre d'altres:

- a. Haver falsejat les condicions requerides per a obtenir l'ajut o haver omès les que haguessin impedit la concessió.
- b. Incomplir totalment o parcialment l'objectiu, l'activitat o el projecte.
- c. Incomplir les obligacions imposades per l'Ajuntament així com els compromisos assumits amb motiu de la concessió de l'ajut quan afectin a la forma d'assolir els objectius, realitzar l'activitat o executar el projecte.
- d. Incomplir l'obligació d'adoptar les mesures de difusió de la col·laboració municipal.
- e. Incomplir l'obligació de justificació o justificar insuficientment l'ajut concedit.

## 22. Pagament dels ajuts

22.1 L'ajut concedit es farà efectiu mitjançant pagament anticipat i prèvia acceptació de l'ajut, per un import màxim del 75% de l'import concedit. El 25% restant es farà efectiu un cop acreditada la realització de l'objecte de l'ajut i presentada i verificada mitjançant la corresponent forma de justificació establerta a l'apartat 25.4 d'aquestes bases.

22.2 La percepció dels ajuts està subjecta a l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF). La seva percepció, doncs, pot comportar l'obligació de presentar la declaració anual d'aquest impost.

## 23. Obligacions de les persones beneficiàries

- a. Seguir el programa d'incubació de videojocs; participant presencialment i/o telemàticament a totes les sessions d'assessorament, mentories, jornades, *Demo Day* i totes les activitats impulsades per l'empresa adjudicatària del servei del Programa d'incubació de videojocs.
- b. Comunicar, qualsevol canvi que pugui afectar les condicions en què s'ha concedit l'acceptació al Programa d'incubació de videojocs.
- c. Fer constar el suport i els logotips següents als crèdits del videojoc, així com els materials de promoció i comunicació:
  - Ajuntament de Girona.
  - Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, amb l'expressió "amb el suport del Departament de Cultura".
  - Modern. Centre Audiovisual i Digital, amb l'expressió impulsat en el marc del Programa d'incubació de El Modern.
- d. Els grups seleccionats autoritzen l'Ajuntament de Girona i a l'empresa adjudicatària del servei del programa d'incubació a fer la comunicació pública de totes les activitats, materials i suports generats en el marc d'aquesta convocatòria.

L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions, així com de les establertes a la Llei general de subvencions, serà constitutiu d'infracció segons la tipificació establerta als arts. 56, 57 i 58 de la Llei General de Subvencions, donarà lloc a la tramitació del corresponent expedient sancionador i establiment de les sancions corresponents o bé al reintegrament de les quantitats percebudes, amb l'interès de demora corresponent, en els casos previstos a l'article 37 de la mateixa llei.

## 24. Seguiment i difusió

L'Ajuntament de Girona farà seguiment dels equips seleccionats pel Programa d'incubació de videojocs El Modern. Podrà demanar la documentació i/o informació que convingui en relació al seguiment del programa d'incubació. Podrà publicar, comunicar

o fer els actes de presentació que cregui convenients del resultat de la resolució i de la memòria final dels equips seleccionats.

## **25. Justificació**

### **25.1 Termini**

La presentació de la justificació serà d'un termini màxim i improrrogable de tres mesos a partir de la finalització del període previst de l'execució de projectes establert a la convocatòria.

### **25.2 Manca de justificació**

La manca de justificació comportarà la pèrdua del dret de cobrament, i, en el cas que aquest ja s'hagi produït, implicarà la tramitació del procediment de reintegrament respecte de les quantitats no justificades, i els corresponents interessos de demora, d'acord amb l'establert a l'art. 37 i següent de la Llei General de Subvencions.

### **25.3 Canvi de destinació dels ajuts**

No s'autoritzaran canvis de destinació de les ajudes concedides. Es perdrà el dret de cobrament de les ajudes, o en cas que ja s'hagin produït, aquestes seran objecte de reintegrament en cas d'incompliment dels fins pels quals van ser atorgades.

### **25.4 Forma de justificació**

La justificació es formalitzarà mitjançant la presentació en el registre d'entrada de l'Ajuntament del compte justificatiu simplificat, en compliment de l'article 34 de l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, que contingui com a mínim la següent informació:

- a. Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura, i detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions, segons el model normalitzat del formulari de comunicació de la justificació de subvencions, beques i/o ajuts de l'Ajuntament de Girona.
- b. Memòria explicativa de l'impacte del Programa d'incubació de videojocs de El Modern vers el projecte desenvolupat.
- c. Material final del projecte (portafoli, teaser, videojoc en fase alpha, beta, final o qualsevol altra suport) on hi ha de constar la col·laboració municipal i suports institucionals en els termes indicats en l'apartat 23.c. d'aquestes bases.

## 26. Règim jurídic

- Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i ens que en depenen, aprovada pel Ple de data 14 de setembre de 2015 i publicada en el BOP de Girona núm. 237 de 10 de desembre de 2015.

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament.

En cas d'incompliment de les obligacions que preveuen les bases reguladores, resultarà d'aplicació el règim sancionador previst a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i al Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, si aquest incompliment és constitutiu d'infracció d'acord amb la legislació esmentada, amb independència del reintegrament total o parcial de la subvenció.