

## **BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER ACCEDIR AL PROGRAMA D'INCUBACIÓ DE VIDEOJOCOS D'EL MODERN. CENTRE AUDIOVISUAL I DIGITAL DE GIRONA**

### **1. Objecte de la subvenció**

L'objecte d'aquestes bases és regular, en règim de concurrència competitiva, la selecció de projectes per accedir al programa, i la concessió d'ajuts, consistents en beques, per a un màxim de tres equips que estiguin en procés de disseny i desenvolupament d'un videojoc.

El procés d'assessorament o mentoria professional d'aquest programa es portarà a terme a El Modern. Centre Audiovisual i Digital de Girona (c. Nou del Teatre, 16).

### **2. Procediment de concessió**

El procediment per a l'atorgament de les subvencions es realitza en el marc del previst al títol II de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i ens que en depenen aprovada per acord de Ple de data 09 de desembre de 2025.

Les subvencions seran concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia i eficiència d'acord amb el que estableixen aquestes bases.

El procediment de concessió s'iniciarà d'ofici, mitjançant convocatòria pública aprovada per l'òrgan competent.

### **3. Despeses subvencionables**

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat objecte de l'ajut, resulti estrictament necessària, i es faci en el termini i les condicions que determinin. En cap cas el cost dels béns o serveis objecte de l'ajut no pot superar el seu valor de mercat.

Es considerarà despesa subvencionable la que hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació determinat.

El període en què s'executarà l'activitat durant els sis mesos del programa d'incubació de videojocs, que s'iniciarà en la data d'acceptació de la subvenció.

En cap cas el cost de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

Si l'import de la despesa subvencionable és igual o superior a l'import del contracte menor, la persona o entitat beneficiària ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de

diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables en el mercat no hi hagi un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i se n'ha de justificar l'elecció expressament en una memòria, si aquesta no recau en la proposta més econòmica.

Per la justificació de la beca s'acceptaran les despeses de factures o tiquets de despeses relacionades amb el projecte. També es podrà destinar l'ajut, parcialment o en la seva totalitat, a la manutenció pròpia de la persona beneficiària. Això s'acreditarà a través d'una declaració responsable de destinació de la beca a la manutenció pròpia i/o a despeses indirectes, i no requereix la presentació de justificants de despesa.

#### **4. Entitats o persones beneficiàries**

Podran acollir-se al Programa d'incubació de videojocs persones les quals hauran de complir amb els requisits següents:

4.1 Poden optar als ajuts les persones físiques o jurídiques, que presentin projectes de videojocs que compleixin amb els requisits exigits en aquestes bases.

4.2 També hi podran optar les agrupacions de persones físiques que, sense tenir personalitat jurídica, presentin projectes que compleixin amb els requisits exigits en aquestes bases.

En aquest cas, caldrà presentar la documentació de tots els membres de l'agrupació i el model d'acord per la presentació conjunta fent constar els compromisos assumits per cada membre de l'agrupació així com l'import de l'ajut aplicable a cadascuna de les persones, les quals nomenaran la persona que actuarà com a representant de l'agrupació durant tot el procés.

En el cas que es concedeixi l'ajut, cada membre tindrà condició de persona beneficiària i, com a tal, haurà d'acreditar, a títol individual, el compliment dels requisits establerts en aquestes bases i els que es puguin establir a les convocatòries. No podrà dissoldre's l'agrupació fins que hagi transcorregut el termini de prescripció previst a la LGS.

#### **5. Requisits de les persones sol·licitants**

5.1 Les persones sol·licitants hauran d'estar directament vinculades al projecte presentat i a la seva execució.

5.2 Es poden presentar equips de programadors/es, dissenyador/es i desenvolupador/es de videojocs, que presentin un Game Design Document (GDD) i la resta de documentació descrita a la convocatòria.

5.3. Les persones jurídiques hauran d'estar legalment constituïdes i actives, i hauran d'acreditar que el seus objectius estatuaris estan relacionats amb la finalitat de l'ajut.

5.4. En el supòsit que la sol·licitud la presenti una persona diferent a la persona beneficiària o es presenti en nom d'una persona jurídica, caldrà acreditar degudament la representació.

5.5. Cada persona o equip sol·licitant només podrà presentar i/o participar en una sola sol·licitud per convocatòria.

5.6. Les persones sol·licitants no poden haver obtingut un ajut del Programa d'incubació de videojocs d'El Modern. Centre Audiovisual i Digital en la convocatòria de l'any anterior.

5.7. Les persones sol·licitants han d'haver justificat en temps i formar qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Girona, i estar al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, amb la resta d'administracions i amb la Seguretat Social.

5.8. Les persones sol·licitants, les persones que formin part d'agrupacions de persones físiques que presentin sol·licitud en el programa, o les que formin part de persones jurídiques sol·licitants, no poden trobar-se en cap de les situacions previstes a l'article 13 de la Llei general de subvencions.

Tampoc poden haver estat objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere, d'acord amb la Llei 17/2015 d'igualtat efectiva de dones i homes.

## **6. Requisits dels projectes**

6.1. Els videojocs presentats hauran de ser originals i no podran haver estat desenvolupats, total o parcialment, per cap persona aliena al projecte.

6.2. Els videojocs poden ser de qualsevol temàtica, tot i això, s'exclouran totes les propostes amb continguts il·legals, difamatoris, racistes, sexistes, xenòfobs, transfòbics, discriminatoris, pornogràfics i que degradin o infringeixen drets de tercers. L'Ajuntament de Girona es reserva el dret de no acceptar videojocs que continguin material inapropiat o il·legal.

6.3. No s'admetran projectes beneficiats amb un ajut (econòmic o en espècie) de l'Ajuntament de Girona o que tinguin conveni vigent amb l'Ajuntament pel mateix projecte que es vol dur a terme.

## 7. Quantia de les subvencions

El Programa d'incubació de videojocs d'El Modern té una durada de sis mesos i es concreta en els següents serveis i suports pels equips beneficiaris:

7.1 L'atorgament d'una beca de 4.000,00 € per projecte seleccionat.

7.2 Accés al programa d'incubació durant sis mesos, aquest inclou: servei d'assessorament empresarial, sessions de formació i mentories a càrrec d'especialistes del sector dels videojocs, establiment de connexions amb l'ecosistema cultural i creatiu de la ciutat, i presentació del projecte desenvolupat en una DEMO DAY.

7.3 La disponibilitat d'un espai físic de treball per a quatre persones per equip a El Modern. Centre Audiovisual i Digital. En cas d'equips de més de quatre persones, es valorarà la possibilitat de disposar de més espais de treball en funció de l'espai disponible. L'espai de treball comptarà amb:

- Cadires d'oficina.
- Taules.
- Armaris i bucs mòbils.
- Connexió a internet.
- Accés a l'espai de l'Office.

L'accés a l'espai quedarà limitat a l'horari d'obertura al públic de l'equipament. En cas de necessitat accedir als materials tècnics i/o altres espais d'El Modern. Centre Audiovisual i Digital s'haurà de comptar amb l'autorització de l'equip tècnic.

## 8. Criteris de graduació dels possibles incompliments

D'acord amb la legislació vigent en matèria de subvencions, s'estableixen els criteris següents per a la graduació dels possibles incompliments de les condicions imposades amb motiu de l'atorgament de la subvenció, en cada cas, conforme al principi de proporcionalitat següent:

Supòsit	Possibles incompliments	Graduació sobre la subvenció atorgada
1	Participar almenys al 80% de les mentories, sessions de formació i auditories del programa d'incubació de videojocs	75%
2	Obtenció de la subvenció falsejant o ocultant condicions	100%
3	Incompliment de l'obligació de justificació	100%

4	Incompliment total de les finalitats i objecte de la subvenció	100%
5	Demora en la presentació de la justificació (fora de termini), sense contestar el requeriment del departament gestor	100%
6	Incompliment de les obligacions relatives a adoptar les mesures de difusió.	50 %
7	Justificació insuficient	50%

### 9. Import màxim individual de la subvenció

L'import individualitzat dels ajuts és de 4.000,00 € per projecte incubat. El nombre de persones que formin part dels equips no alterarà l'import de la beca destinat per cada projecte.

### 10. Procediment de presentació de les sol·licituds

Un cop publicada la convocatòria, les persones interessades hauran de presentar la sol·licitud en el termini fixat en la mateixa.

Les sol·licituds s'hauran de presentar en la forma i amb la documentació prevista a la convocatòria, de forma telemàtica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Girona.

Quan la sol·licitud contingui algun defecte, omisió o es consideri necessari ampliar la informació, es concedirà un termini, que no podrà excedir de deu dies hàbils, a les persones sol·licitants, per tal d'esmenar els defectes o omissions o per ampliar la informació.

Aquest termini s'atorgarà amb la publicació del llistat provisional de persones o entitats admeses i excloses.

En cas que no es doni compliment a les esmenes, es considerarà que la persona o entitat ha desistit de la seva sol·licitud.

En la sol·licitud de subvenció el sol·licitant haurà d'autoritzar o no, en cas de ser beneficiari/ària, que l'Ajuntament de Girona obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. En cas que el/la sol·licitant no autoritzi aquesta obtenció, queda obligat a aportar les certificacions previstes a l'article 45 de la ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i els ens que en depenen.

## 11. Criteris de valoració de les sol·licituds

Es valorarà sobre 50 punts i s'haurà de superar una puntuació mínima de 25 punts per poder optar a l'ajut. Sense perjudici que al a convocatòria es concretin més, els criteris de valoració són els següents:

### **a. *Game design*: fase de desenvolupament, singularitat de les mecàniques, disseny artístic (*concept art*), jugabilitat (*gameplay i game controls*) i so i música. 20 punts**

a.1. *Gameplay* i temàtica del videojoc. S'avaluaran la jugabilitat i la implementació de les mecàniques, el disseny de nivells i els sistemes de recompensa vers l'experiència del jugador/a. Es valorarà molt positivament la presentació d'una demo, així com l'optimització i estabilitat del videojoc, independentment de la seva fase d'execució (fins a 10 punts).

Els punts es desglossen en:

- 0 punts (0%): El videojoc no presenta cap mena de jugabilitat coherent ni mecàniques implementades de manera funcional. Els nivells són inexistents o totalment desorganitzats, sense cap sistema de recompensa o optimització.
- 2,5 punts (25%): El videojoc té una jugabilitat bàsica però limitada, amb algunes mecàniques implementades de manera rudimentària. Els nivells són senzills i poc desenvolupats, amb sistemes de recompensa simples que aporten poc a l'experiència del jugador/a. La demo pot estar disponible però amb múltiples problemes d'estabilitat i optimització.
- 5 punts (50%): El videojoc presenta una jugabilitat funcional amb mecàniques ben establertes, encara que amb marge de millora. Els nivells són moderadament dissenyats i el sistema de recompensa comença a oferir una experiència més satisfactòria per al jugador/a. La demo és jugable però encara pot tenir alguns problemes tècnics.
- 7,5 punts (75%): El videojoc ofereix una jugabilitat sòlida i mecàniques ben implementades, amb un disseny de nivells que aporta diversitat i interès. Els sistemes de recompensa són ben pensats i milloren significativament l'experiència del jugador/a. La demo és fluïda, amb una bona optimització i pocs problemes d'estabilitat.
- 10 punts (100%): El videojoc presenta una jugabilitat excel·lent i mecàniques innovadores, amb nivells dissenyats de manera magistral que ofereixen una experiència immersiva i variada. Els sistemes de recompensa són creatius i ben equilibrats, aportant un gran valor a l'experiència del jugador/a. La demo és perfecta, sense problemes d'estabilitat i totalment optimitzada.

a.2. *Concept art*. Immersió de la proposta artística, potencial i originalitat de la proposta visual i sonora, implementació d'assets i producció sonora original (fins a 10 punts).

Els punts es desglossen en:

- 0 punts (0%): La proposta artística és inexistent o totalment incoherent, sense cap immersió visual o sonora. No hi ha implementació d'assets propis ni producció sonora original.
- 2,5 punts (25%): La proposta artística és molt bàsica, amb una immersió visual i sonora limitada. Els assets són escassos i poc desenvolupats, i la producció sonora original és mínima o inexistent.
- 5 punts (50%): La proposta artística té una immersió moderada, amb un potencial visual i sonor que comença a destacar. Els assets són funcionals i hi ha certa producció sonora original, tot i que encara necessita millorar.
- 7,5 punts (75%): La proposta artística ofereix una bona immersió, amb una proposta visual i sonora clara i original. Els assets estan ben implementats i la producció sonora original complementa l'experiència de manera efectiva.
- 10 punts (100%): La proposta artística és excel·lent i immersiva, amb una gran originalitat i un alt potencial visual i sonor. Els assets són de gran qualitat i estan perfectament implementats, mentre que la producció sonora original és impecable i enriqueix profundament l'experiència del jugador/a.

**b. Projecció del projecte: pla de desenvolupament i producció del projecte, pla de viabilitat econòmica, diversitat entre rols (tècnics, artístics, comunicació o segons necessitat del projecte.)** **15 punts**

b.1. Pla de desenvolupament del projecte i racionalització de les fases de producció (fins a 5 punts).

Els punts es desglossen en:

- 0 punts (0%): El pla de desenvolupament és inexistent o completament desorganitzat, sense cap estructura ni fases de producció definides. No hi ha cap racionalització ni seguiment del projecte.
- 1,25 punts (25%): El pla de desenvolupament és molt bàsic i falta claredat en les fases de producció. Hi ha una racionalització mínima i escassa coordinació entre les diferents etapes del projecte.
- 2,5 punts (50%): El pla de desenvolupament és funcional amb fases de producció definides però amb marge de millora. La racionalització és moderada i el seguiment del projecte és acceptable, tot i que pot tenir certes inconsistències.
- 3,75 punts (75%): El pla de desenvolupament és sòlid i ben estructurat, amb fases de producció clarament definides i una bona racionalització. El seguiment del projecte és efectiu i permet una coordinació fluïda entre les diferents etapes.

- 5 punts (100%): El pla de desenvolupament és excel·lent, amb una estructura detallada i ben organitzada de les fases de producció. La racionalització és òptima, amb un seguiment meticulós del projecte que assegura una coordinació perfecta i una execució eficient de totes les etapes.

b.2. Configuració dels rols i/o funcions assumides en la fase de producció (fins a 5 punts).

Els punts es desglossen en:

- 0 punts (0%): El projecte no està configurat adequadament, amb rols no definits i sense experiència demostrable conjunta. No hi ha cap estructura ni coordinació entre els membres.
- 1,25 punts (25%): El projecte té una configuració bàsica amb rols mínimament definits, però la fase de producció no està ben dissenyada ni adaptada. Hi ha una manca de coordinació efectiva entre els membres.
- 2,5 punts (50%): El projecte està configurat de manera funcional, amb rols clarament definits i una fase de producció adequada. La coordinació entre els membres és acceptable, tot i que hi ha marge per millorar.
- 3,75 punts (75%): El projecte està ben configurat, amb rols clarament assignats i una bona fase de producció ben definida. Hi ha una coordinació fluïda i efectiva entre els membres.
- 5 punts (100%): El projecte està excel·lentment configurat, amb rols perfectament definits i una fase de producció molt ben definida i adaptada a les necessitats del projecte. La coordinació entre els membres és òptima, amb una gran sinergia i eficiència en la col·laboració.

b.3. Pla econòmic i de viabilitat empresarial, proposta de memòria econòmica ben descrita i adequada als objectius de desenvolupament del projecte (fins a 5 punts).

Els punts es desglossen en:

- 0 punts (0%): No hi ha cap pla econòmic ni de viabilitat empresarial presentat. La memòria econòmica és inexistent o completament inadequada als objectius del projecte.
- 1,25 punts (25%): El pla econòmic és molt bàsic i incomplet, amb una viabilitat empresarial dubtosa. La memòria econòmica està poc desenvolupada i no està ben alineada amb els objectius de desenvolupament del projecte.
- 2,5 punts (50%): El pla econòmic és funcional però amb algunes llacunes, i la viabilitat empresarial és moderada. La memòria econòmica està descrita de manera acceptable i és adequada als objectius del projecte, tot i que necessita millores.

- 3,75 punts (75%): El pla econòmic és sòlid i ben desenvolupat, amb una bona viabilitat empresarial. La memòria econòmica està ben descrita i és coherent amb els objectius de desenvolupament del projecte, mostrant una planificació financera clara i detallada.
- 5 punts (100%): El pla econòmic és excel·lent, amb una viabilitat empresarial molt ben establerta. La memòria econòmica està molt ben descrita, detallada i totalment adequada als objectius de desenvolupament del projecte, demostrant una planificació financera exhaustiva i ben fonamentada.

**c. Trajectòria: valoració acadèmica, participacions en esdeveniments (Game Jam, hacketons, publicacions a IO o altres plataformes), temps de dedicació i disponibilitat. 10 punts**

c. 1. Valoració acadèmica per sol·licitant:

c.1. 1 Formació especialitzada en l'àmbit dels videojocs: programació, art, so i game design. Es comptabilitzaran com a formació especialitzada la finalització d'un grau universitari, grau superior o grau mitjà relacionat amb el sector dels videojocs (fins a 3 punts)

Els punts es desglossen en:

- 0 punts: sense formació en l'àmbit del videojocs.
- 0,5 punts: menys del 50% de les persones que formen part del projecte tenen formació especialitzada.
- 1,5 punts: el 50% de les persones que formen part del projecte tenen formació especialitzada.
- 3 punts: el 100% de les persones que formen part del projecte tenen formació especialitzada.

c.1.2 Formació relacionada en l'àmbit de la gestió empresarial, producció, màrqueting o comunicació per sol·licitant. Es comptabilitzaran com a formació la finalització d'un grau universitari, grau superior o grau mitjà dels àmbits de l'economia, gestió empresarial, màrqueting i comunicació (fins a 1 punt).

- 0,5 punts per cada formació relacionada en els àmbits esmentats.

c. 2. Valoració de l'experiència per sol·licitant:

c.2.1 Participació en una GameJam o hackató. Adjuntar un enllaç del projecte desenvolupat a la GameJam (fins a 1 punt):

- 0,25 punts per videojoc realitzat en una GameJam.

En cas que dues o més persones que participen al mateix projecte hagin participat a la mateixa GameJam, aquesta només es valorarà un cop.

c.2.2 Videojoc publicat (IO, STEAM, etc.) (fins a 2 punts):

- 0,25 punts per joc Publicat a Itch.IO, PlayStore o altres plataformes amb accés al videojoc *freetoplay*.
- 0,5 punts per joc Publicat a STEAM, EPIC o altres plataformes que inclouin remuneració per l'adquisició del videojoc.

En cas que dues o més persones que participen al mateix projecte hagin publicat el mateix videojoc, aquest només es valorarà un cop.

c.2.3 Dedicació en l'execució del projecte (fins a 3 punts):

- 0,5 punts: dedicació de 10 hores a la setmana.
- 1,5 punts: dedicació de 20 hores a la setmana.
- 3 punts: dedicació de 40 hores a la setmana o més.

**d. Aplicació de la paritat de gènere en la configuració de l'equip, l'ús del català i inclusió d'objectius ODS en el contingut de la proposta. 5 punts**

d. 1. Aplicació de la paritat de gènere (fins a 1,5 punts).

- 1,5 punts: acreditar la paritat de gènere en la configuració de l'equip.

d. 2. Foment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) en el contingut de la proposta (fins a 1,5 punts).

- 0,5 punts per cada objectiu ODS que s'inclogui en el projecte fins a un màxim de 1,5 punts.

d. 3. Incloure el català en la comunicació i la fase de llançament del projecte (2 punts).

- El criteri és sumarà automàticament si queda palès explícitament en el projecte i si es marca la casella del model referent a la sol·licitud per accedir al programa d'incubació de videojocs.

En cas d'empat en la puntuació obtinguda, i per al supòsit que no es puguin atorgar totes les subvencions amb la mateixa puntuació, es fixa com a criteri de desempat l'entrada de la sol·licitud de la subvenció, de manera que s'atorgarà la subvenció a qui hagi entrat primer la sol·licitud per registre d'entrada.

**12. Òrgan competent per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment i composició de la comissió de valoració**

El/la responsable de l'ordenació i instrucció del procediment per a l'atorgament de la subvenció serà el/la Cap de Servei de Cultura i Joventut, que assumirà el rol d'instructor/a.

L'instructor/a verificarà el compliment de les condicions o els requisits que han de reunir els sol·licitants per adquirir la condició de persona o entitat beneficiària i efectuarà una avaluació que determinarà les sol·licituds que passen a la fase d'avaluació.

La resolució de la concessió o denegació de la subvenció li correspon a correspon a l'Alcaldia o òrgan municipal que tingui delegada aquesta atribució.

L'òrgan col·legiat competent per a la valoració de les sol·licituds serà la comissió de valoració la qual estarà formada per:

- Presidència: Xavier Busquets Masuet, tècnic de gestió cultural del Modern. Centre Audiovisual i Digital, que actuarà com a president i vocal a partir del seu coneixement especialitzat en l'àmbit de la cultura digital, acreditat per la seva experiència laboral com a coordinador del programa d'incubació de videojocs, impulsor del programa d'activitats de cultura digital d'El Modern i com a participant a la Taula d'Experts per a la concreció del Pla de Cultura Digital del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

- Secretaria: Laura Merino Compte, tècnica de cultura del Modern. Centre Audiovisual i Digital, que actuarà com a secretària i vocal de la comissió per valorar els projectes presentats en relació als criteris de valoració de la convocatòria a partir del seu coneixement especialitzat en l'àmbit de les arts i la cultura acreditat per la seva formació acadèmica en Història de l'Art i Màster en Comunicació i Crítica de l'Art, i pel seu coneixement en l'àmbit audiovisual, acreditat per la seva experiència laboral al llarg de més de 15 anys com a tècnica de cultura gestionant la Girona Film Office.

- Vocals: David Darnés Mallolas, com a expert en el sector dels videojocs amb més de 30 anys d'experiència al sector. Ha treballat a empreses com UBISOFT i, des del 2003 imparteix classes en producció i indústria dels videojocs a centres de formació com CIFOG, UPC i ENTI-UB, també ha participat com a conferenciant a les trobades DeviCat, Gamelab, etc. Actualment és director executiu del Programa de videojocs GameGi de la mà de Game Consulting SL, mentor al programa d'incubació GameBCN i director executiu del programa Game.eus (programa d'acceleració de videojocs) a Vitòria-Gasteiz.

La comissió estarà formada per 3 persones qualificades d'acord amb la temàtica de cada convocatòria. Correspondrà a la comissió de valoració examinar els projectes i efectuar la valoració d'acord amb els criteris establerts.

Correspondrà a la comissió de valoració examinar els projectes i efectuar la valoració d'acord amb els criteris establerts.

### **13. Procediment de resolució i notificació**

13.1. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'instructor/a efectuarà una anàlisi de les sol·licituds presentades a fi i efecte de comprovar que es compleixi amb els requisits establerts a la convocatòria. Efectuarà una llista provisional de persones o entitats admeses, excloses o sol·licituds subjectes a esmenes.

13.2. La llista provisional de persones admeses, excloses i sol·licituds a esmenar es publicarà al tauler d'anuncis i en el web municipal. S'obrirà un termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació per tal de formular al·legacions o esmenes.

13.3. Transcorregut el termini, es publicarà la llista definitiva d'admesos i exclosos i sol·licituds que es tenen per desistides.

13.4. L'examen i la valoració de les sol·licituds correspondrà a la comissió de valoració d'acord amb els criteris de valoració fixats per a l'atorgament de la subvenció. A aquests efectes s'aixecarà acta en la qual es contingui el resultat i motivació de l'avaluació i puntuació atorgada, establint una relació ordenada de les sol·licituds segons la puntuació obtinguda.

13.5. L'instructor/a, amb base a l'acta de valoració, emetrà un informe de resolució provisional, amb les puntuacions dels projectes i motivacions corresponents, que es publicarà al tauler d'anuncis municipal, concedint un termini de deu dies hàbils per poder formular al·legacions. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

13.6. Un cop resoltes les al·legacions es dictarà resolució definitiva. La resolució estarà motivada, d'acord amb els criteris de valoració i contindrà una relació de persones o entitats beneficiàries, l'activitat subvencionada, l'import concedit, així com les sol·licituds desestimades, indicant el motiu de desestimació.

13.7. No s'atorgaran subvencions per una quantia superior a la determinada a la convocatòria.

13.8. La convocatòria es declararà deserta o no s'esgotarà l'import total previst, si els sol·licitants no compleixen les condicions previstes a les bases i la convocatòria.

13.9. La resolució definitiva es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Girona i al web municipal, produint els mateixos efectes que la notificació individual.

13.10. El termini màxim per resoldre serà de 6 mesos, a comptar des de la publicació de la convocatòria.

#### **14. Forma d'acceptació de la subvenció**

S'entén que la persona o entitat beneficiària accepta la subvenció un cop transcorreguts quinze dies des de l'endemà de la publicació de l'acord de la resolució, excepte que manifesti expressament el contrari.

#### **15. Principis ètics i de conducta que hauran de complir les entitats beneficiàries de les subvencions**

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, les persones beneficiàries de subvencions han d'adequar la seva activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

- a) Les persones beneficiàries de subvencions han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure

qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència

b) Amb caràcter general, les persones beneficiàries de subvencions en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries

c) En particular, les persones beneficiàries de subvencions assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat/ada públic/a influeixi en la concessió de la subvenció
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats/ades públics/iques avantatges personals o materials, ni per a ells/es mateixos/es ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment de concessió de subvenció o ajut
- Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa a les persones o entitats beneficiàries en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei 19/2014

En cas d'incompliment d'aquests principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, i les sancions que preveu el seu article 84 pel que fa a les persones o entitats beneficiàries de subvencions, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

## **16. Termini i forma de justificació**

16.1. Les persones o entitats beneficiàries estan obligades a justificar la realització de l'activitat per a la qual li sigui concedida la subvenció, així com el compliment de la seva finalitat, les condicions imposades i els objectius previstos.

16.2 La presentació de la justificació serà d'un termini màxim i improrrogable de tres mesos a partir de la finalització del període previst de l'execució de projectes establert a la convocatòria.

16.3 La justificació s'haurà d'efectuar mitjançant compte justificatiu simplificat amb la informació següent:

- a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les bases o la convocatòria de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- b) Una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si s'escau, la data de pagament.
- c) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
- d) Si escau, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos derivats dels mateixos.

16.4 Transcorregut el termini establert, si la persona o entitat beneficiària no ha presentat la documentació justificativa, se la requerirà per tal que la presenti en el termini improrrogable de quinze dies hàbils.

Si transcorregut aquest termini no la presenta, es pot revocar la subvenció amb reintegrament de les quantitats percebudes, si escau.

La presentació de la justificació en aquest termini addicional no eximeix a la persona o entitat beneficiària de les sancions que puguin correspondre.

## **17. Forma de pagament**

L'ajut concedit es farà efectiu mitjançant pagament anticipat i prèvia acceptació de l'ajut, per un import màxim del 75% de l'import concedit. Aquesta fórmula de pagament respon a la naturalesa dels destinataris de l'ajut, que són persones emergents, no professionals, en fase de desenvolupament de projectes. Atès que no poden obtenir beneficis del projecte en aquesta etapa inicial, l'ajut també serveix per garantir una mínima disponibilitat econòmica que els permeti dedicar temps al treball en el projecte i assistir al programa d'incubació.

El 25% restant es farà efectiu un cop acreditada la realització de l'objecte de l'ajut en un termini de 3 mesos i, presentada i verificada mitjançant la corresponent forma de justificació establerta al punt 15 d'aquestes bases.

No s'efectuarà el pagament de la subvenció si el beneficiari no es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

### **18. Compatibilitat amb altres subvencions o ingressos**

La subvenció és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

La suma de les ajudes públiques o privades, concedides per a l'activitat subvencionada, més qualsevol altra tipus d'ingrés generat per la mateixa, no pot superar el cost total de l'activitat i en cas de produir-se aquest major finançament es reduirà en la part proporcional corresponent.

Caldrà comunicar les possibles ajudes públiques o privades que rebí el beneficiari per a l'activitat subvencionada, tal com indica l'article 14.1.d) de la LGS, a efectes de comprovar si se supera el cost total de l'activitat.

### **19. Subcontractació de l'activitat subvencionada**

La persona o entitat beneficiària de subvencions pot subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció, de conformitat amb el que preveuen els articles 29 de la LGS i 68 del RLGS.

Queda fora del concepte de subcontractació la contractació d'aquelles despeses en què hagi d'incórrer la persona o entitat beneficiària per a la realització, per si mateixa, de l'activitat subvencionada.

La persona o entitat beneficiària no pot concertar l'execució de les activitats subvencionades amb les persones o entitats previstes a l'article 29.7 de la LGS.

Respecte a la impossibilitat de concertar activitats amb persones o entitats vinculades amb la persona o entitat beneficiària, cal atènyer-se a la definició continguda a l'article 68.2 del RLGS.

Únicament és possible aquesta concertació si la contractació s'efectua d'acord amb les condicions normals de mercat i s'obté l'autorització prèvia de l'òrgan concedent.

A aquest efecte, la persona o entitat beneficiària ha de sol·licitar aquesta autorització per escrit amb caràcter previ a la celebració del contracte, la qual s'ha de resoldre en el termini màxim de dos mesos. La manca de resolució, dins d'aquest termini, té caràcter de desestimació.

Les activitats que se subcontracten amb persones o entitats vinculades amb la persona o entitat beneficiària i que no compten amb la preceptiva autorització no es consideren despeses subvencionables.

## **20. Reformulació de sol·licituds**

Quan el sol·licitant no aconsegueixi el conjunt del finançament previst per al seu projecte, s'haurà d'adreçar a l'Ajuntament per proposar una reformulació del projecte.

La reformulació s'ha de comunicar per escrit a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Girona i ha de contenir la data d'inici i finalització del projecte i la seva reformulació amb les activitats, pressupost i cronograma actualitzats.

Si l'entitat interessada no comunica la reformulació, s'entendrà que el projecte inicial presentat no ha sofert variacions i se'l prendrà com a referència a efectes de justificacions i comprovacions posteriors.

## **21. Règim de modificació i nul·litat de les subvencions**

L'entitat està obligada a comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació que es faci en l'execució del projecte respecte de la sol·licitud presentada. Totes les modificacions s'hauran de comunicar per escrit i hauran de ser aprovades per l'Ajuntament. Les sol·licituds de modificació hauran d'ésser motivades i s'hauran de presentar immediatament des que apareixin les circumstàncies que les hagin originat i s'hauran d'especificar les repercussions pressupostàries i de cronograma que comportin.

La invalidesa de les subvencions s'ajustarà al previst al títol V de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i els ens que en depenen i al que disposa la LGS.

## **22. Verificació i control**

La competència per a l'exercici del control financer de les subvencions correspon a la Intervenció General de l'Ajuntament de Girona, i s'efectuarà d'acord amb el previst al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida. No obstant això, els beneficiaris estaran obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que pugui efectuar l'Ajuntament i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

La persona o entitat beneficiària tindrà l'obligació de conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

Si a conseqüència de les comprovacions, s'estima que les justificacions són correctes, l'òrgan d'instrucció donarà per justificat el pagament ja efectuat. En cas que es produeixi

una desviació entre el cost final de l'activitat i el pressupost inicial, es proposarà la reducció o revocació de la subvenció.

### **23. Revocació, renúncia i reintegrament de les subvencions**

La revocació, renúncia i reintegrament de les subvencions s'ajustarà al previst al títol V de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i els ens que en depenen i al que disposa la LGS.

### **24. Difusió i publicitat**

Qualsevol subvenció concedida per l'Ajuntament de Girona portarà implícita la condició que en tota la documentació i material de difusió de l'activitat subvencionada es consignin la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Girona" i el logotip corresponent.

Les persones o entitats beneficiàries han de fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada.

Les persones o entitats beneficiàries hauran de fer constar durant els sis mesos de durada del programa d'incubació de videojocs el suport i els logotips següents al crèdits del videojoc, materials de promoció i comunicació a xarxes socials:

- Ajuntament de Girona.
- Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, amb l'expressió "amb el suport del Departament de Cultura".
- Diputació de Girona.
- El Modern. Centre Audiovisual i Digital.
- Logotip del programa d'incubació de videojocs.

L'incompliment de les mesures de difusió i publicitat previstes seran motiu d'imposició de penalitats, d'acord amb l'establert a la base 8.

### **25. Criteris d'ús de la llengua catalana que hauran de complir les entitats beneficiàries de les subvencions**

Les persones o entitats beneficiàries hauran d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Girona.

Així mateix, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'activitat subvencionada.

Les persones o entitats beneficiàries han de lliurar els treballs objecte de l'activitat subvencionada, almenys, en català. Específicament, han de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i documentació tècnica annexa, tant en paper com

en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions de les bases reguladores de la subvenció del programa d'incubació de videojocs.

També assumeixen l'obligació de destinar a l'execució de l'activitat subvencionada els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte de l'activitat en català, adoptant, si s'escau mesures de formació necessàries per garantir que es tingui el coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar tasques d'informació, atenció i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, les persones o entitats beneficiàries queden subjectes en el desenvolupament de l'activitat subvencionada a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

L'incompliment de les mesures lingüístiques previstes seran motiu d'imposició de penalitats, d'acord amb l'establert a la base 8.

## **26. Règim jurídic**

En tot allò que no prevegin aquestes bases, s'aplicarà l'establert a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i ens que en depenen, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## **27. Vigència**

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de la publicació de la seva aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província (BOP) i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.