

CONVOCATÒRIA DEL PREMI D'EMPREDORIA DE L'FP A LA CIUTAT DE GIRONA PER A L'ANY 2025, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió del Premi d'emprenedoria de la Formació professional a la ciutat de Girona, corresponent a l'any 2025.

S'estableixen dues categories de participació:

- Projectes realitzats per alumnat de cicles formatius de grau mitjà.
- Projectes realitzats per alumnat de cicles formatius de grau superior.

Per a cadascuna de les categories es concediran tres premis, corresponents al primer, segon i tercer classificat.

2. Finalitat del Premi d'emprenedoria

Aquest Premi té com a objectiu reconèixer i promoure l'esperit emprenedor, creatiu i innovador de l'alumnat dels cicles formatius de la ciutat, així com impulsar la generació de futurs projectes emprenedors que contribueixin al desenvolupament socioeconòmic del territori.

És una iniciativa de l'Àrea de promoció econòmica, en col·laboració amb el Consell municipal de la Formació professional i ocupacional de Girona.

3. Bases reguladores

Les bases reguladores aplicables a aquesta convocatòria són les aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Girona en data 12 d'abril de 2021, i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP) núm. 82, de 30 d'abril de 2021.

4. Persones destinatàries

4.1. Hi pot participar l'alumnat dels cicles formatius de grau mitjà o de grau superior dels centres de formació professional de la ciutat de Girona, mitjançant la presentació d'un pla d'empresa en què constin els membres promotors del projecte i el centre de formació professional al qual pertanyen.

4.2. Queden exclosos de la convocatòria els projectes que hagin estat presentats en edicions anteriors, així com els projectes que hagin estat guanyadors del concurs d'emprenedoria de la Formació professional de les comarques gironines.

5. Condicions de participació i presentació dels projectes

5.1. La participació en aquesta convocatòria és voluntària i implica l'acceptació de les bases reguladores del premi, publicades al BOP núm. 82, de 30 d'abril de 2021.

5.2. Els projectes presentats han d'estar tutoritzats des dels centres educatius corresponents.

5.3. Cada centre pot presentar un màxim de cinc projectes entre ambdues categories (grau mitjà i grau superior).

5.4. Els projectes s'hauran de lliurar en format digital obligatòriament. Cada projecte, individualment, no podrà superar els 20MB, i la suma de projectes presentats per centre no podrà superar els 100MB. En cas que es vulgui aportar material audiovisual

(fotografies, imatges i/o vídeos) com a documentació complementària del projecte, aquest s'haurà de presentar mitjançant un enllaç a una plataforma d'emmagatzematge al núvol que en permeti l'accés, la visualització i, si escau, la descàrrega.

6. Crèdit pressupostari i quantia màxima que s'hi destina

6.1. La dotació del Premi d'Emprenedoria d'FP és de mil cinc-cents euros (1.500€), que es distribuirà equitativament entre les dues categories de participació, d'acord amb la classificació següent:

- Projectes classificats en 1r lloc: 350€ per a cadascun dels projectes
- Projectes classificats en 2n lloc: 250€ per a cadascun dels projectes
- Projectes classificats en 3r lloc: 150€ per a cadascun dels projectes

6.2. L'import econòmic del premi s'atorgarà als centres de formació professional dels equips guanyadors, amb la finalitat que es destini a iniciatives o recursos vinculats a l'impuls de l'emprenedoria, que promoguin els departaments o àrees d'emprenedoria dels centres educatius de la ciutat.

6.3. La despesa s'imputarà a la partida pressupostària **2025 201 43300 48001 – Foment Noves Tecnologies**, per un import màxim de 1.500 euros.

7. Règim de concessió

El règim de concessió dels Premis d'Emprenedoria de l'FP és el de concurrència competitiva, mitjançant convocatòria oberta.

Les sol·licituds presentades dins dels terminis establerts seran valorades d'acord amb els criteris de valoració definits a l'apartat 8 d'aquesta convocatòria, i se'n determinarà una prelación en funció de la puntuació obtinguda.

8. Criteris de valoració i ponderació de les sol·licituds

8.1. La concessió del Premi d'emprenedoria de l'FP es realitzarà mitjançant la valoració del pla d'empresa presentat amb la sol·licitud, d'acord amb els criteris establerts en les bases reguladores.

Els projectes seran puntuats fins a una puntuació màxim de 100 punts. El premi s'atorgarà als projectes que obtinguin les puntuacions més elevades, segons la classificació establerta per categories.

8.2. Els criteris de valoració seran els següents:

Criteris de valoració	Punts
Presentació (fins 10 punts)	
Aspectes formals: Títols, paginació, índex, etc	5
Estil llenguatge: ortografia i gramàtica	5
Idea de negoci (fins 50 punts)	
Resposta a una necessitat: El projecte identifica i explica de manera concreta la necessitat que satisfà	10
Innovació i valor afegit: El projecte descriu o fa evident que incorpora innovació i valor afegit al seu producte/servei	10
Mercat: El projecte defineix amb claredat el model de negoci, públic objectiu i màrqueting mix	10
Anàlisi de riscos i condicions normatives: El projecte inclou els riscos laborals i recull la normativa d'aplicació	10

Impacte social: el projecte incorpora elements per avaluar el seu impacte social i aplica criteris de responsabilitat social	10
Viabilitat (fins 40 punts)	
Pla econòmic i financer: El projecte té ben definides les inversions necessàries per portar-lo a terme i el finançament necessari.	20
Estudi econòmic: el projecte inclou l'anàlisi de costos, l'estudi de preus, la previsió d'ingressos i despeses corrents i de tresoreria i el balanç de situació.	20

8.3. Els membres del jurat es reuniran per posar en comú les puntuacions atorgades a cadascun dels projectes, tenint en compte que la puntuació màxima possible per projecte és de 100 punts.

En cas d'empat en la puntuació final, el jurat resoldrà el desempat aplicant els criteris següents, per ordre de prelación:

Criteri 1- Impacte social del projecte.

Criteri 2- Grau de viabilitat del projecte

Els acords del jurat s'hauran d'adoptar, com a mínim, per majoria simple dels seus membres.

9. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment.

L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient és l'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Girona.

La resolució del procediment correspon a la Junta de Govern Local, prèvia emissió de l'informe per part de l'òrgan instructor.

10. Sol·licitud i termini de presentació

10.1. Els centres educatius de l'alumnat interessat a participar-hi hauran de presentar la sol·licitud a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Girona <https://seu.girona.cat> mitjançant el tràmit específic habilitat a aquest efecte, i adjuntant-hi el corresponent pla d'empresa.

https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/e-registre/AaZ/1696.html

10.2. El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Girona i finalitzarà el dia 20 de juny de 2025.

11. Resolució, publicació i lliurament del premi

11.1. Un cop rebudes i comprovades les sol·licituds del premi dins del període selectiu, s'aprovarà una relació provisional d'admesos i exclosos, requerint en el segon cas al sol·licitant que en el termini de 10 dies faci les esmenes necessàries, advertint que en cas de no fer-ho se'l tindria per desistit de la petició en els termes de l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.

11.2. L'òrgan instructor competent per a l'avaluació de les sol·licituds i per a l'elaboració de la proposta de concessió serà la Comissió Avaluadora, que actuarà com a jurat, d'acord amb el que preveu el punt 7 de les bases reguladores.

11.3. La Comissió Avaluadora valorarà les sol·licituds, d'acord amb els criteris establerts al punt 8 d'aquesta convocatòria i elaborarà l'informe de valoració corresponent. Aquesta informe serà elevat per l'òrgan instructor a la Junta de Govern Local, que adoptarà la resolució provisional d'atorgament. Aquesta resolució es farà pública a través de la seu electrònica i del tauler d'anuncis municipal, i s'establirà un termini d'audiència de 10 dies hàbils perquè les persones interessades puguin presentar al·legacions.

Un cop finalitzat aquest termini, si no s'han presentat al·legacions, la resolució provisional esdevindrà definitiva. En cas que se'n presentin, un cop analitzades, es dictarà la resolució definitiva, que inclourà un pronunciament motivat sobre l'acceptació o desestimació de cadascuna de les al·legacions formulades.

11.4. El termini màxim per resoldre i notificar el procediment serà de 3 mesos, comptats a partir del dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Aquesta resolució posarà fi a la via administrativa i només es podrà interposar el recurs de reposició.

11.5. En tot allò no previst en aquesta convocatòria, serà d'aplicació el que estableix la base 7 de les bases reguladores per a la concessió de subvencions a la contractació Girona Actua.

11.6. El lliurament del premi es farà en un acte institucional, la data el qual es comunicarà amb antelació. Totes les persones premiades rebran un diploma de reconeixement per la seva implicació i esforç, així com la possibilitat d'accedir a assessorament i acompanyament gratuït per al desenvolupament del projecte emprenedor, a través del servei d'emprenedoria de l'SMO.

11.7. Els equips guanyadors de cada categoria podran ser seleccionats per participar a la Mostra de projectes emprenedors de l'FP a Catalunya, organitzada pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

12. Acceptació del premi

Un cop comunicada la concessió del premi, aquest s'entendrà acceptat en les condicions generals i específiques establertes per a la seva aplicació si, en un termini màxim d'un mes des de la notificació, no es manifesta el contrari. En cas de renúncia, aquesta haurà de ser expressa i formal i haurà de ser comunicada dins del mateix termini.

13. Obligacions dels centres beneficiaris del premi

Els centres guanyadors del premi hauran de complir amb les següents obligacions:

- Executar la despesa del premi en iniciatives o recursos d'impuls de l'emprenedoria dins del termini comprès entre l'atorgament del premi i, com a màxim, fins al 19 de juny de 2026.
- Justificar l'import del premi en el termini màxim de tres mesos des de la finalització de les iniciatives o recursos d'impuls de l'emprenedoria. Aquesta justificació inclourà la presentació de documentació visual que acrediti l'execució de la despesa. La documentació podrà ser aportada mitjançant un enllaç a una plataforma d'emmagatzematge al núvol, que s'haurà de detallar en el model de justificació que es facilitarà a la comunicació de justificació.
- Fer publicitat de l'atorgament del premi a través dels seus mitjans de comunicació habituals.

- En cas de trobar-se en alguna causa de reintegrament, procedir al retorn de la quantitat rebuda.

14. Justificació i acreditació

14.1. El termini per presentar la justificació serà de tres mesos, a comptar des de la finalització de les iniciatives o recursos d'impuls de l'emprenedoria que s'hagin dut a terme.

14.2. La justificació de la subvenció s'haurà de presentar mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament de Girona (<https://seu.girona.cat>), a través del tràmit habilitat a aquest efecte.

https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/e-registre/AaZ/1412.html

15. Forma de pagament i bestreta

15.1. Un cop verificada la correcta justificació econòmica de les despeses subvencionades, l'Ajuntament de Girona efectuarà el pagament de l'import concedit en el termini màxim de 60 dies hàbils a partir de la data d'aprovació de la justificació.

15.2. Els centres educatiu podran sol·licitar el pagament anticipat de la subvenció mitjançant una bestreta del 100% de l'import atorgat, en un termini màxim de dos mesos a partir de la concessió, per a la qual no s'exigeixen garanties.

15.3. Previ al reconeixement de l'obligació de pagament, l'òrgan instructor realitzarà, d'ofici, les comprovacions pertinents per verificar que el centre beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La signatura de la sol·licitud implica l'autorització del centre educatiu per dur a terme aquestes comprovacions.

16. Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra subvenció concedida per altres administracions o ens públics i/o privats.

Els centres beneficiaris de la subvenció hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública o aportació privada concurrent que no hagi estat declarada en el moment de la sol·licitud.

17. Incompliment i reintegrament

17.1. La falsedat de les dades facilitades en la sol·licitud i/o en la documentació exigida serà motiu de revocació del premi atorgat.

17.2. En cas d'incompliment de les condicions establertes o en situacions que impliquin un reintegrament, el procediment per a la devolució de l'import econòmic concedit s'ajustarà als termes establerts en l'Ordenança municipal de subvencions de l'Ajuntament de Girona.

18. Propietat intel·lectual dels projectes presentats

18.1. La propietat intel·lectual dels projectes presentats romandrà en mans de les persones participants. No obstant això, el Servei Municipal d'Ocupació tindrà el dret d'explotació dels treballs, incloent-hi les facultats de reproducció, difusió i comunicació pública, prèvia autorització dels autors/ores.

18.2 Els projectes presentats han de ser originals. En cas que el Jurat detecti plagis, el projecte serà exclòs del concurs. En tot cas, la responsabilitat recaurà sobre les persones que hagin presentat el projecte.

19. Règim jurídic

Aquesta convocatòria es regeix pel contingut de les bases reguladores, i en allò que no estigui previst, serà d'aplicació la Llei General de subvencions 38/2003, de 17 de novembre, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei abans indicada, i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i ens que en depenen, aprovada pel Ple de data 14 de setembre de 2015 i publicada en el BOP de Girona núm. 237 de 10 de desembre de 2015.

20. Publicitat

Aquesta convocatòria serà publicarà al Butlletí Oficial de la Província (BOP) de Girona, al Tauler d'Edictes de l'Ajuntament de Girona, al web municipal i a la Base de Dades Nacional de Subvencions.