

## **ANNEX. BASES DEL CONCURS DE PROJECTES PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE CREACIÓ DE LA IMATGE DE LES FESTES DE PRIMAVERA DE 2026**

### **1. Objecte del contracte**

Serveis de creació artística de la imatge de les Festes de Primavera de 2026, per a la seva utilització com a cartell i en els elements de difusió i comunicació pública de les Festes.

### **2. Preu del contracte**

El preu del contracte s'estableix en 1.000 €, IVA exclòs, en cas que procedeixi la seva aplicació, i subjecte, si escau, a les retencions que pertocuin en concepte d'impost sobre la renda de persones físiques (IRPF) o sobre la renda de no residents (IRNR). El pagament es realitzarà un cop presentada la factura corresponent, i prèvia conformitat dels Serveis Tècnics municipals.

### **3. Procediment de selecció**

La selecció del contractista es realitzarà mitjançant concurs de projectes regulat per aquestes bases i d'acord amb el previst als articles del 183 al 187 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

### **4. Prohibició de contractar:**

No poden participar en el concurs les persones que es trobin en qualsevol de les situacions previstes a l'article 71 de la Llei de contractes del sector públic, ni les agrupacions de persones quan alguna d'elles es trobi en alguna d'aquestes situacions.

### **5. A qui està obert:**

El concurs està obert a artistes visuals i dissenyadors gràfics professionals, majors d'edat que vulguin participar de manera individual o col·lectiva presentant una única obra original i inèdita per persona i col·lectiu.

### **6. Característiques del projecte a presentar:**

El projecte consistirà en un cartell original d'autoria personal amb les característiques següents:

**6.1. Temàtica del cartell:** El cartell haurà d'estar inspirat en la figura del Tarlà i en l'univers simbòlic, festiu i cultural que l'envolta. La proposta podrà abordar la temàtica des d'una perspectiva lliure i creativa, mitjançant interpretacions gràfiques, conceptuals o narratives diverses, sempre que mantingui una vinculació reconeixible amb el personatge i amb el context de la festa. Les obres hauran de ser adequades a la finalitat comunicativa i promocional del cartell.

**6.2. Originalitat:** La idea ha de ser original. No pot ser, en cap cas, reproducció total o parcial d'altra o altres obres ja executades o en execució, ni una creació realitzada únicament amb Intel·ligència artificial.

L'excepció al paràgraf anterior només serà possible, aprofitant-se al dret de transformació previst per la llei de propietat intel·lectual i sempre que s'adjunti l'autorització de la persona titular dels drets d'explotació, o bé s'acrediti que l'obra original es troba en el domini públic.

**6.3. Format:** El cartell es presentarà en format digital i resolució de 300 DPI. S'ha de tenir en consideració que la seva realització física futura, és a dir, quan es produeixi el cartell en paper, serà vertical a mida 70 x 100 cm. Es pot tenir en compte que per a dur a terme la valoració el jurat realitzarà un visionat per pantalla.

**6.4. Adaptabilitat de la imatge:** La imatge ha de poder adaptar-se a la posterior edició i als altres materials de difusió de diferents mides i formats, que s'editaran prenent la idea original com a base (cartells, lones, torretes, programa de mà, banderoles, etc.).

L'adaptació als suports definitius anirà a càrrec de l'Ajuntament, d'acord amb el previst al punt 14 de les presents bases.

**6.5. Estil i tècnica:** lliure (pintura, dibuix, fotografia, il·lustració, disseny gràfic...), si bé requerirà la justificació de la seva adaptació a la posterior edició i als altres materials de difusió que s'editaran prenent la idea original com a base (cartells, lones, torretes, programa de mà, banderoles).

**6.6. Text:** El cartell haurà d'incloure el següent text :

“Festes de Primavera”

“Festa del Tarlà”

“Girona, del 17 al 26 d'abril de 2026”

(A la part inferior del cartell seleccionat hi anirà la franja corporativa amb el logotip de l'Ajuntament de Girona que s'incorporarà posteriorment des de l'Oficina de Comunicació seguint els criteris de la imatge corporativa institucional. En un cartell de 70x100 cm, la franja ocupa un espai a la zona inferior de 70x4,3 cm).

**6.7.** Les obres presentades en un format diferent als citats a les presents bases seran desqualificades.

## **7. Presentació de propostes:**

**7.1. Cartell:** Es presentarà sense signar i identificat amb un lema. La tècnica és lliure però el disseny es presentarà en format digital, obligatòriament vectoritzat (vectorial AI o PDF editable en capes) o mapa de bits PSD o TIFF en capes editable sense compressió) amb la tipografia traçada. Caldrà incloure també un fitxer de text indicant la tipografia utilitzada. En el cas de fer servir unes lletres pròpies, que no siguin de catàleg tipogràfic, això no serà necessari.

S'haurà d'acompanyar d'un document identificat amb el mateix lema amb els següents continguts:

- a. Motiu del cartell amb explicació del contingut i del criteri adoptat (màxim un foli)
- b. Descripció de la tipografia (font, pes i color)

La imatge requerirà la seva adaptació a la posterior edició i als altres materials de difusió de diferents mides i formats, que s'editaran prenent la idea original com a base (cartells, lones, torretes, programa de mà, banderoles, etc.).

L'adaptació als suports definitius anirà a càrrec de l'Ajuntament, d'acord amb el previst al punt 14 de les presents bases.

Qualsevol element que pugui identificar l'autoria de l'obra serà motiu d'exclusió.

## **7.2. Presentació de la proposta.**

Es presentarà obligatòriament per mitjans digitals i segons s'indica a continuació:

En primer lloc cal presentar una [instància genèrica per registre d'entrada a la Seu electrònica](#). Un cop obtingut el número de registre d'entrada, enviar els fitxers del cartell a l'adreça [cartellfestesdeprimavera@gmail.com](mailto:cartellfestesdeprimavera@gmail.com) a través d'un servei de transferència de fitxers (com ara WeTransfer, WeSendit o similars), indicant expressament aquest número per tal de garantir la correcta identificació de la proposta. És imprescindible que als fitxers enviats no hi consti cap dada que permeti la identificació de la persona autora del cartell.

**7.3. Protecció de dades personals limitada:** Es garantirà l'anonimat de les persones participants en la llista d'admesos (es realitzarà en base als números de seguiment), en la informació que es lliurarà al jurat i en la informació que es destini a la comunicació pública. En la gestió de la documentació administrativa es guardarà la confidencialitat que requereix aquesta modalitat de concurs i la llei de protecció de dades personals. Per això, qualsevol element present en el material presentat que pugui identificar

l'autoria, serà causa d'exclusió. Cap persona que tingui accés a les dades personals podrà formar part del jurat.

#### **8. Termini de presentació:**

El termini de presentació dels treballs serà des de les 8 del matí del 2 de març a les 12 del migdia del 13 de març de 2026.

Es recomana no esperar el darrer dia per fer la presentació per tal d'evitar problemàtiques de darrera hora que puguin ser irresolubles per falta de temps o que es col·lapsi el sistema.

#### **9. Suport en la presentació:**

Es posa a la disposició de les persones candidates un telèfon i un email de contacte com a canals a través dels qual es poden fer consultes sobre el sistema de presentació i resoldre les problemàtiques que puguin sorgir durant el procés.

Telèfon: 972419402

Email: cultura@ajgirona.cat

Horari: de 9 a 14 h. de dilluns a divendres

#### **10. Procediment de valoració:**

Abans del dia 18 de març es publicarà al web el llistat d'obres admeses segons el número de referència i es comunicarà a les mateixes a través de correu electrònic.

La valoració del projecte artístic serà a càrrec d'un jurat.

##### **10.1. Composició del jurat:**

El jurat estarà integrat per, les següents persones o suplents:

1. Personal tècnic municipal constitueix el jurat tècnic municipal

El/La Tècnic/a d'Imatge i Disseny de l'Ajuntament

Un/a tècnic/tècnica del Bòlit

Un/a tècnic/tècnica de l'EMA

Un/a tècnic/tècnica de l'Àmbit de la cultura tradicional i popular

2. Es podran incorporar fins a un màxim de tres assessors externs per col·laborar en la valoració de les propostes.

##### **10.2. Criteris de valoració:**

a) Valor artístic intrínsec (originalitat, incorporació d'aspectes innovadors...): fins a 5 punts.

b) Adaptabilitat i compatibilitat del projecte amb el material a editar: fins a 2,5 punts.

c) Coherència entre el treball i la finalitat del cartell: fins a 2,5 punts.

##### **10.3. Procediment de valoració:**

Els membres del jurat valoraran totes i cadascuna de les propostes presentades (cartell i motiu del cartell) d'acord amb els criteris de valoració i seleccionarà un màxim de 6 propostes finalistes prèviament a la reunió de selecció de la proposta guanyadora.

El jurat farà constar en un informe, signat per tots els seus membres la llista de projectes finalistes indicant quina d'elles és seleccionada com a guanyadora. En aquest informe hi podrà fer constar les seves observacions i qualsevol altre aspecte que consideri oportú. Així mateix, a l'informe, el jurat podrà incloure, si ho creu oportú, propostes de modificacions de tonalitats i/o de tipografia.

El jurat podrà proposar declarar desert el concurs en el cas que els cartells presentats no tinguin la suficient qualitat. En aquest cas, el mateix jurat podrà proposar l'adjudicació del contracte a un/a artista o estudi gràfic de prestigi.

#### **11. Adjudicació del contracte**

Un cop emès el dictamen del jurat i tenint en compte la classificació dels projectes, l'òrgan de contractació procedirà a:

1) Identificació de l'autoria de cada cartell i comprovació del compliment dels requisits establerts.

El no compliment dels requisits serà motiu d'exclusió.

2) Adjudicació del contracte que haurà de ser motivada en el cas que no s'ajusti a la proposta emesa pel jurat.

## **12. Contractació**

L'autor del cartell signarà una declaració responsable acceptant les condicions d'adjudicació que consten a aquestes bases així com la regulació dels drets d'autor, i l'Ajuntament de Girona adjudicarà a l'autor un contracte de serveis per l'import previst al punt segon de les bases. Aquestes condicions d'adjudicació seran preceptives per a l'adjudicació.

## **13. Acceptació de les condicions:**

El fet de participar en el concurs suposa la plena acceptació d'aquestes bases.

## **14. Condicions d'adjudicació del contracte**

L'acceptació del contracte inclou l'autorització d'ús a l'Ajuntament de Girona sota les següents condicions:

a) L'Ajuntament de Girona estarà facultat per a la reproducció, distribució i comunicació pública de la imatge en qualsevol modalitat d'explotació, distribució, suport, format i mitjà (audiovisuals, informàtics, multimèdia, telemàtics, etc.). Aquesta facultat és intransferible a tercers.

b) L'abast d'aquesta autorització sobre els resultats finals d'edició per a les festes d'enguany serà mundial i el seu termini indefinit. L'autorització per a l'adaptació a materials de difusió es limita a les festes de l'any en curs.

c) La present autorització exclou la venda de productes en els quals la imatge sigui l'element únic o principal.

d) A proposta del jurat de valoració del concurs de projectes per a l'adjudicació d'aquest contracte, es podran introduir modificacions de tonalitats i/o de tipografia, previ acord i conformitat de l'autor.

e) La transformació de part de la imatge o la reutilització d'elements que hi siguin presents requerirà sempre l'autorització expressa de l'artista. En el cas que l'artista hagi de participar en l'elaboració de la modificació, es pagaran els honoraris que corresponguin en concepte de disseny i explotació de drets d'autoria.

L'autor/a de la imatge es compromet a fer seguiment de l'aplicació de la imatge en els diferents productes que s'editin i a participar en els actes de comunicació pública de l'esdeveniment.

f) El cartell s'integrarà al fons de l'Ajuntament de Girona, preservat i gestionat per l'Arxiu Municipal de Girona, d'acord amb les seves polítiques de difusió del patrimoni documental municipal i de respecte a l'autoria del cartell.

g) L'Ajuntament de Girona queda facultat per a la seva utilització i posada a disposició pública a l'Arxiu Municipal sempre que aquests usos no tinguin finalitat comercial lucrativa per part de tercers o del mateix Ajuntament.

## **15. Dret de l'autor/a respecte de l'explotació comercial de la imatge:**

L'autor/a de la imatge es reserva el dret a la seva possible explotació comercial sota les següents condicions:

a) L'ús comercial de la imatge durant les festes de l'any en curs.

b) L'ús de la imatge o de parts d'ella per part de tercers amb finalitat comercial lucrativa requerirà l'autorització prèvia de l'autor/a, qui podrà exigir el pagament de drets i honoraris, si ho considera escaient.

#### **16. Tractament dels projectes no seleccionats**

Els treballs no seleccionats seran eliminats un cop finalitzat el procés d'adjudicació.

#### **17. Informació**

Servei de Cultura, Àrea de Cultura, Esports i Educació de l'Ajuntament de Girona

Telèfon: 972 419 402

c/e: cultura@ajgirona.cat