

ANNEX 2

ACTIVITATS AMB BAIXA INCIDÈNCIA AMBIENTAL SOTMESES A RÈGIM DE COMUNICACIÓ (annex III-2)

Relació d'activitats:

1.- Quan no es limita la superfície, aquesta s'entendrà fins a 400 m2.

2.- Les limitacions seran les que determina el PGOU de Girona, les que fixen les Lleis, Reglaments, i Ordenances vigents, en especial les que defineix la normativa de protecció contra incendis vigent.

1. Activitats industrials

1.1.- Tallers artesanals excepte els de reparació de vehicles, fusteries, fusteries metàl·liques i tallers de mecànica industrial, amb una superfície total màxima de fins a 100 m2 i fins a tres màquines amb una potència mecànica unitària màxima d' 1,33 cv

Exemple: Bicicletes, Electrònica, Informàtica, Joguines, Enquadernació, Confecció, Òptica, Rellotgeria, Reproducció de claus, Vidrier, etc.

2. Activitats comercials: En general sense tallers i alimentaries sense obradors

2.1.- Alimentació: Venda de productes alimentaris, amb una superfície total de venda de fins a 200 m2.

2.2.- Botiga amb degustació, només s'admet amb venda de pa i bolleria

2.3.- Drogueries: fins a 100 m2 totals, amb justificació tècnica de la càrrega de foc, segons normativa vigent de protecció contra incendis.

2.4.- Botiga d'animals, amb memòria tècnica de funcionament, especificant si els animals es guarden durant la nit, cal justificar les ventilacions.

3. Ensenyament / Cultura

3.1.- Acadèmies i centres culturals, excepte centres de música, dansa, gimnàs o similars.

3.2.- Sales d'exposicions: Amb una superfície total de fins a 400 m2.

3.3.- Biblioteca / Ludoteca: 200 m2 totals.

4. Serveis

4.1.- Oficines (Assegurances, tècnics, advocats etc.)

Excepció: Quan es tracta d'edificis exclusius es qualifica com un annex III-1

4.2.- Sanitaris: Haurà d'aportar una memòria descriptiva de processos, residus i maquinària.

- a) Ambulatoris, consultoris, excepte odontòlegs, sense equips de RX, amb laboratori fins a 20 m²..
- b) Odontòlegs: Equips de RX específics d'odontòlegs.
- c) Tatuatges.
- d) Laboratoris: En general fins a 20 m²

4.3.- Garatges: De pupil·latge amb un màxim 5 de vehicles. Complint les característiques de l'ordenança d'aparcaments.

4.4.- Instal·ladors / Construcció. Inclou zona per vehicles, magatzem, etc. sense taller.

4.5.- Estètica / Salons de bellesa, perruqueries, sense ensenyament.

4.6.- Missatgers – paqueteria.

4.7.- Agències de viatges

4.8.- Oficina bancària.

4.9.- Farmàcies

4.10.-Telecomunicacions: centres de distribució amb una superfície màxima de fins a 100 m².

4.11.-Estancs

4.12.-Perruqueria canina.

4.13.-Lloguer de vehicles, fins a 400 m².

4.14.-Habitatges d'acollida.

4.15.-Recollida de roba sense bugaderia.

4.16.- Fotografia: Laboratori de revelat de, manual o amb màquina automàtica, tipus 60 minuts, no industrial, fins a 20 m².

4.17.- Reprografia.

4.18.- Altres activitats que no estiguin relacionades en aquest annex III-2 ni en l'annex III-1, ni en els annexos I i II de la Llei 20/2009. Aquestes activitats s'inclouran per analogia en l'annex corresponent en funció de la seva incidència ambiental.

2. Documentació:

Juntament amb l'escrit de comunicació, caldrà presentar la següent documentació:

- Declaració responsable de la persona titular, que l'establiment compleix la normativa vigent d'aplicació a l'activitat desenvolupada i es compromet a mantenir-la mentre estigui en funcionament.
- Memòria descriptiva de l'activitat a realitzar en l'establiment la qual contindrà tots els aspectes i informació derivada de la normativa sectorial d'aplicació a l'activitat. Fitxa tècnica.
- Plànol de planta de distribució a escala 1:50, o 1:100, amb concreció dels usos, superfícies, alçats, llums d'emergència, extintors i maquinària.

3. Canvi de titularitat

Juntament amb l'escrit de comunicació, caldrà presentar la següent documentació:

- Memòria descriptiva de l'activitat a realitzar en l'establiment la qual contindrà tots els aspectes i informació derivada de la normativa sectorial d'aplicació a l'activitat. Fitxa tècnica.

4. Cessament definitiu o temporal de l'activitat:

Juntament amb l'escrit de comunicació, caldrà presentar la següent documentació:

- Declaració responsable de la persona titular, que ha adoptat les mesures necessàries per evitar qualsevol incidència ambiental i risc de contaminació de l'activitat.

El President de la Comissió Informativa de
Medi Ambient i Sostenibilitat

Enric Pardo Cifuentes
Girona, 6 de setembre de 2010