

Núm. 14265

## **AJUNTAMENT DE GIRONA**

*Edicte d'aprovació definitiva d'un reglament*

Exp. 2012013105

El dia 8 d'octubre de 2012, el Ple de la Corporació de l'Ajuntament de Girona va aprovar inicialment el Reglament de la Taula Municipal sobre Canvi Climàtic. L'expedient ha estat sotmès a informació pública durant el termini de trenta dies (30), d'acord amb els articles 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local i 178.1c del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Atès que durant aquest termini d'exposició no s'ha presentat cap al·legació es considera aprovat definitivament el referit reglament, que entrarà en vigor després d'haver transcorregut el termini de quinze dies (15) hàbils següents a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

El text íntegre del Reglament de la Taula Municipal sobre Canvi Climàtic és el següent:

### PREÀMBUL

L'Ajuntament de Girona va constituir el Consell Municipal de Sostenibilitat el 26 de juny de 2001 com a àmbit principal de participació ciutadana en el procés d'Agenda 21 Local de Girona. Un cop assolit l'objectiu de redactar i aprovar un Pla d'Acció Local cap a la Sostenibilitat, el Consell Municipal de Sostenibilitat s'ha centrat en la revisió i avaluació anual del Sistema d'Indicadors de Sostenibilitat.

Dins d'aquest procés de promoció d'un model de ciutat sostenible, l'any 2008 la ciutat de Girona va formalitzar el seu compromís en la lluita contra el canvi climàtic adherint-se a la iniciativa europea del Pacte d'Alcaldes i Alcaldesses, i finalment aprovant el Pla Local de Mitigació del Canvi Climàtic a Girona en la sessió de 8 de març de 2011 del plenari de la corporació. Ara cal intentar assolir els objectius marcats i aconseguir que les actuacions previstes per promoure l'estalvi energètic, les energies renovables, la rehabilitació i millora d'habitatges i activitats, els vehicles elèctrics o de baixes emissions, el reciclatge i revalorització de residus, ... i moltes altres siguin una oportunitat per transformar activament la ciutat.

L'Ajuntament de Girona creu que cal reactivar la implicació de la ciutadania i la societat gironina en aquest procés, per això es considera convenient transformar el Consell Municipal de Sostenibilitat en una Taula Municipal sobre el Canvi Climàtic, que doni un nou impuls a la participació ciutadana i faciliti la incorporació d'experts i representants dels sectors econòmics i d'altres administracions dins en un entorn urbà on les problemàtiques ambientals i energètiques sobrepassen sovint els límits municipals.

La Taula Municipal sobre Canvi Climàtic ha de ser l'òrgan de consulta i participació ciutadana principal de l'Ajuntament de Girona en relació a les polítiques energètiques i de sostenibilitat, però també, i recollint les recomanacions del Comitè Econòmic i Social Europeu, per facilitar la participació ciutadana en el procés de selecció dels indicadors de benestar i progrés de la ciutat, que han de permetre avaluar la qualitat ambiental i sostenible, la excel·lència de la ciutat.

Per tot això, l'Ajuntament de Girona crea la Taula Municipal sobre el Canvi Climàtic, i el seu funcionament es regularà pel següent Reglament:

#### Article 1r – Definició i funcions

1.1. La Taula Municipal sobre Canvi Climàtic de Girona és un òrgan de consulta i participació ciutadana en l'àmbit de la sostenibilitat de la ciutat de Girona, amb la finalitat de col·laborar amb l'activitat municipal en relació a les polítiques energètiques i de sostenibilitat, de mitigació i adaptació al canvi climàtic, la gestió forestal, del verd urbà i dels rius de la ciutat,

1.2. La Taula Municipal sobre Canvi Climàtic de Girona amplia i dona continuïtat als consells de participació ciutadana en l'àmbit de la sostenibilitat.

1.3. Les funcions de la Taula Municipal sobre el Canvi Climàtic seran consultives, d'estudi, proposta i assessorament, amb vista a col·laborar amb l'Ajuntament en l'exercici de les atribucions que la normativa reserva a les entitats locals, així com pel seguiment del PAES (Pla d'acció d'energia sostenible).

1.4. A la Taula Municipal sobre el Canvi Climàtic també hi participen els representats d'altres administracions l'activitat de les quals es troba afectada o condiciona els temes objecte de la Taula a causa de la seva índole supramunicipal.

#### Article 2n - Objecte

2.1. El present Reglament té per objecte la regulació del règim d'organització i estructuració operativa dels òrgans de la Taula Municipal sobre Canvi Climàtic, considerant: Presidència, Plenari, Comissió Permanent, comissions de treball, etc. i establir la composició, les funcions i el procediment per a la renovació dels seus components i per a la realització de les convocatòries de les seves reunions ordinàries i extraordinàries.

#### Article 3r - Òrgans de la Taula Municipal sobre Canvi Climàtic

3.1. La Taula Municipal sobre Canvi Climàtic estarà compostat pels següents òrgans de constitució obligatòria:

- a) Presidència
- b) Plenari

3.2. A més podrà dotar-se dels següents òrgans de constitució facultativa:

- a) Vice-presidències
- b) Comissió permanent
- c) Comissions de treball

#### Article 4t - De la presidència de la Taula Municipal sobre Canvi Climàtic

4.1. Correspon la presidència de la Taula Municipal sobre Canvi Climàtic, i tots els seus òrgans, a qui ostenti l'alcaldia presidència de l'Ajuntament de Girona, i podrà delegar-la al regidor o regidora que determini.

4.2. Corresponen a la presidència les funcions següents:

- a) Presidir i representar la Taula.
- b) Fer executar els acords de la Taula.
- c) Convocar el plenari i la comissió permanent de la Taula i elaborar-ne l'ordre del dia.
- d) Resoldre allò que correspongui en assumptes de la competència de la Taula no atribuïts ni al Plenari ni a la Comissió Permanent, o que li siguin conferits per aquests òrgans.

4.3. la Taula podrà nomenar les vice-presidències que consideri oportunes entre els membres de la Comissió Permanent i atorgar-lis funcions específiques que facilitin el funcionament de la Taula. Les vice-presidències, per delegació del President o Presidenta, podran presidir o representar la Taula o qualsevol dels seus grups de treball.

#### Article 5è - El plenari

5.1. El Plenari és l'òrgan superior de decisió de la Taula Municipal sobre Canvi Climàtic, serà presidit per qui ostenti l'alcaldia presidència de l'Ajuntament de Girona, o la persona en qui delegui, i estarà integrat per les següents persones i entitats:

- a) El regidor o regidora de sostenibilitat.
- b) Un representant de cada grup municipal, proposat pel respectiu portaveu.
- c) Els representants dels consells sectorials de participació ciutadana i de les entitats i associacions ciutadanes inscrites en el registre d'entitats de l'Ajuntament que ho hagin sol·licitat formalment.
- d) 4 Persones de la ciutat de prestigi reconegut, relacionades amb el món econòmic, social, acadèmic, territorial i ambiental, designades per la presidència.
- e) 1 representant de la Universitat de Girona, a proposta del rector/a de la Universitat de Girona.
- f) 1 representant de l'àrea de medi ambient de la Diputació de Girona
- g) 1 representant del Consell Comarcal del Gironès

5.2. Cada entitat o col·lectiu proposa i remou els seus membres del Plenari, designant un titular i un suplent. Les entitats hauran de procurar fer els nomenaments atenent també a la paritat de gènere.

5.3. Es perd la condició de membre per renúncia expressa, per la manca d'assistència injustificada a dos convocatòries consecutives, per pèrdua de la representació del sector, per cessament disposat per la presidència dels membres designats, o per canvi de persones en el càrrec.

5.4. La substitució dels representants al Plenari de la Taula Municipal sobre Canvi Climàtic serà degudament comunicada a l'Ajuntament de Girona per les respectives organitzacions i institucions.

5.5. Els membres de la Taula en representació del consistori ho seran pel període que coincidirà amb el mandat de l'Ajuntament. Els portaveus de cada grup municipal proposaran un representant cada un d'ells i els restants seran designats per l'Alcaldia.

#### Article 6è - Funcionament del plenari

6.1. El Plenari es reunirà en sessió ordinària un mínim de dos cops a l'any i extraordinàriament sempre que la presidència ho consideri oportú.

6.2. Les sessions del Plenari seran convocades per la presidència almenys amb quinze dies d'antelació, excepte en els supòsits d'urgència, que serà apreciada pel president i haurà de constar a la convocatòria.

6.3. La convocatòria del Plenari es farà preferentment per mitjans electrònics i s'anunciarà a la pàgina web i a través dels canals habituals de l'Ajuntament de Girona.

6.4. La taula podrà decidir regular l'assistència de públic a les seves sessions o obrir els debats a través de mitjans telemàtics.

6.5 Els acords s'adoptaran preferentment per consens o, en cas de votació, per majoria simple.

6.6. De cada sessió, tant ordinària com extraordinària, se'n redactarà l'acta. Es garantirà que els vocals puguin accedir a les actes en format electrònic per a consultar el contingut dels acords adoptats.

#### Article 7è - La Comissió Permanent

7.1. El Plenari pot acordar crear una Comissió Permanent per tal d'agilitar el seu funcionament.

7.2. El Plenari de la Taula renovarà o ratificarà anualment els membres de la Comissió Permanent.

7.3. En la composició de la Comissió Permanent hi estaran representats tots els grups municipals.

#### Article 8è - Funcions de la Comissió Permanent

8.1. Són funcions de la Comissió Permanent:

- a) Activar el funcionament de la Taula Municipal sobre Canvi Climàtic, i proposar els temes a tractar en el Plenari.
- b) Preparar i dirigir les activitats previstes, això com impulsar i coordinar el treball de les comissions de treball i recollir-ne els resultats i les propostes per tal de sotmetre'ls a l'aprovació del Plenari.
- c) Vetllar per la gestió administrativa derivada de les actuacions de la Taula.
- d) I les que siguin necessàries per al bon desenvolupament de la Taula Municipal sobre Canvi Climàtic, mentre estiguin dintre de les seves competències o corresponguin a les seves finalitats.

#### Article 9è - Reunions de la Comissió Permanent

9.1. La Comissió Permanent es reunirà sempre que es consideri necessari, a iniciativa del president o a proposta d'una quarta part dels seus membres

#### Article 10è - Convocatòries, acords i actes de la Comissió Permanent

10.1. Les convocatòries les efectuarà el president almenys amb quaranta-vuit hores d'antelació; els acords s'adoptaran preferentment per consens o, en cas de votació, per majoria simple.

10.2 La convocatòria es farà preferentment per mitjans electrònics.

10.3. Els acords i les decisions seran tramesos a tots els membres de la Taula, perquè en tinguin coneixement.

10.4. De cada sessió, tant ordinària com extraordinària, se n'estendrà una acta.

#### Article 11è. Les comissions de treball

11.1. Les comissions de treball les crearà el Plenari a proposta de la presidència, amb caràcter temporal, amb l'objectiu de recaptar informació i emetre el corresponent dictamen. Les propostes que les comissions de treball emetin se sotmetran a la decisió del Plenari.

#### Article 12è - De la Secretaria Administrativa del Consell Municipal de Sostenibilitat

12.1. El secretari o secretària del Plenari de la Taula Municipal sobre Canvi Climàtic serà el de l'Ajuntament o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot.

12.2. La funció del secretari o secretària comprèn l'assessorament legal de la Taula Municipal sobre Canvi Climàtic i la fe pública de tots els actes i acords.

#### Article 13è - De la dotació tècnica i administrativa de la Taula Municipal sobre Canvi Climàtic

13.1. Constituiran la dotació tècnica i administrativa de la Taula Municipal sobre Canvi Climàtic els mateixos serveis municipals, especialment de l'Àrea de Ciutadania. Es designarà un tècnic per encapçalat la Secretaria Tècnica del Plenari i de la Comissió Permanent.

13.2. El Plenari, la comissió permanent i les comissions de treball podran sol·licitar l'assistència a les seves reunions de tècnics específics o de persones de reconeguda vàlua i coneixements, amb veu però sense vot.

#### Article 14è - Interpretació del Reglament

14.1. El Plenari podrà dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquest Reglament.

#### Article 15è - Vigència del Reglament

15.1. El present Reglament una vegada aprovat definitivament entrarà en vigor després d'haver transcorregut el termini de quinze dies hàbils a partir de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i continuarà vigent mentre no se n'acordi la derogació o modificació.

#### Article 16è - Prelació de fonts

16.1. Per a tot el que no s'ha previst en aquest Reglament, i sempre que no el contradigui, hi serà d'aplicació com a normativa supletòria:

- a) La continguda en el Reglament Orgànic Municipal per als òrgans de participació ciutadana.
- b) La Llei de procediment administratiu i de règim jurídic de les administracions públiques sobre òrgans col·legiats, i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

#### DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Resten derogades totes les disposicions municipals d'igual o inferior rang en tot allò que contradigui o sigui incompatible amb el present Reglament.

#### DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor quinze dies després de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província.

Girona, 3 de desembre de 2012

Carles Puigdemont i Casamajó  
Alcalde