

REGLAMENT DEL CONSELL PARTICIPATIU PER A LA LLENGUA

Preàmbul

Atès que la llengua catalana és la llengua pròpia del nostre país i un element important de la seva identitat.

Atès que la Llei de política lingüística estipula que el català és la llengua de les institucions de Catalunya i de l'Administració local i, per tant, ha de ser la llengua d'ús normal i general en les seves activitats.

Atès que la llengua catalana es troba encara en clara situació d'inferioritat en la majoria d'àmbits i espais de la nostra societat i és voluntat d'aquest Ajuntament l'impuls de la seva normalització.

Atès que és voluntat d'aquest Ajuntament realitzar la tasca normalitzadora de forma participada amb la societat civil i de manera coordinada amb els organismes i entitats que defensen o promouen la llengua catalana.

Per tot plegat, l'Ajuntament de Girona crea el Consell Participatiu per a la Llengua, el funcionament del qual es regirà pel següent Reglament.

Article 1. Objectius

El Consell Participatiu per a la Llengua és un organisme consultiu i de participació social en la política de normalització lingüística que porta a terme l'Ajuntament de Girona, membre fundador del Consorci per a la Normalització Lingüística.

El Consell Participatiu per a la Llengua de Girona té com a objectius més importants:

- a) Promoure la participació de les entitats i organismes relacionats amb la llengua catalana a les polítiques de normalització lingüística que es portin a terme a la ciutat de Girona.

- b) Estudiar la situació sociolingüística de la ciutat i proposar estratègies, actuacions i directrius per tal de vetllar per l'augment i la qualitat de l'ús social de la llengua catalana en tots els àmbits.
- c) En general, promoure accions per tal que la nostra llengua, en tant que vehicle d'expressió comú i principal element de la identitat catalana com a poble, afavoreixi la cohesió social.

Article 2. Funcions

Les funcions del Consell Participatiu per a la Llengua són:

- a) Participatives: debatre la situació i les necessitats de la llengua catalana a la ciutat.
- b) Consultives: emetre informes, proposar programes i activitats relacionades amb l'impuls de la nostra llengua.
- c) Promocionals: proposar serveis i planificar campanyes que afavoreixin la promoció del català.
- d) Supervisores: realitzar seguiments dels programes i de les activitats programades.
- e) Cooperatives: treballar conjuntament amb el Consorci per a la Normalització Lingüística de Girona en l'aprovació i realització de les accions que es programin.

Article 3. Composició

El Consell tindrà la composició següent:

- a) Presidència.
- b) Vicepresidència.
- c) Un membre en representació de cada grup municipal.
- d) Un/a representant del Consorci de Normalització Lingüística de Girona.
- e) Tres persones de reconegut prestigi en el món del periodisme, de l'àmbit docent o literari.
- f) Tres representants de les entitats i organismes que treballen per l'impuls de la llengua a la ciutat.
- g) Dos representants de les entitats que treballen per la integració del col·lectiu de persones nouvingudes, els quals seran renovats per rotació.
- h) Un representant del Centre de Formació d'Adults Girona.
- i) Set agents dels sectors econòmics, socials, col·legials i sindicals, els quals seran renovats per rotació.

- j) Un/a tècnic/a municipal que tingui delegades les funcions referents al Consorci per a la Normalització Lingüística, que actuarà com a secretari/secretària.

Article 4. Designació de representants

Els membres del Consell Participatiu per a la Llengua seran proposats per la institució o entitat (o conjunt d'entitats) a la qual pertanyen o per la Presidència del Consell, i nomenats mitjançant un decret d'Alcaldia.

Article 5. Organització

El Consell Participatiu per a la Llengua de Girona s'estructurarà de la forma següent:

- a) Presidència
- b) Vicepresidència
- c) Secretaria
- d) Plenari
- e) Comissió Permanent
- f) Comissions de treball

Article 6. De la Presidència

La Presidència del Consell serà exercida per l'alcalde/essa, que la podrà delegar en la Vicepresidència sempre que ho consideri oportú.

Les seves funcions són:

- a) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions, moderar els debats i dirimir els empats amb el vot de qualitat.
- b) Fixar l'ordre del dia de les sessions.
- c) Vetllar per l'execució dels acords que s'hagin pres.
- d) Proposar els membres del Consell que li corresponguin.
- e) Autoritzar l'assistència de les persones de la ciutat que consideri convenient al Plenari i a les comissions de treball, quan el tractament d'un tema així ho aconselli.
- f) Actuar d'enllaç entre el Consell i la resta d'òrgans municipals.
- g) Proposar la creació, els objectius i les finalitats de les comissions de treball.

Article 7. De la Vicepresidència

La Vicepresidència del Consell serà exercida pel regidor/a que tingui delegada la relació amb el Consorci per a la Normalització Lingüística.

Article 8. Del Plenari

El Plenari és l'òrgan de màxima representació del Consell i l'integren la totalitat de persones designades per a formar-ne part.

Les seves funcions són:

- a) Demanar informació i documentació sobre qualsevol matèria o intervenció que afecti el seu camp d'actuació.
- b) Elaborar propostes relatives a l'àmbit de la normalització lingüística, amb capacitat perquè siguin sotmeses a debat a la Junta de Govern Local.
- c) Debatre i aprovar aportacions relacionades amb la situació de la llengua catalana a la ciutat i aprovar propostes d'actuació.
- d) Debatre i aprovar els afers que l'Ajuntament li proposi.

Article 9. De la Comissió Permanent

La seva creació correspon al Plenari del Consell i la seva composició serà aprovada també pel Plenari. Serà presidida per la Presidència del Consell o per la persona en qui delegui.

La seva funció principal serà la de coordinar les accions del Consell.

La composició d'aquesta comissió serà paritària entre la part institucional i les entitats.

Article 10. De la Secretaria

Les funcions de la secretaria són:

- a) Assistir, amb veu i sense vot, a les reunions del Plenari i de la Comissió Permanent.
- b) Trametre les convocatòries de les sessions per ordre de la Presidència.
- c) Custodiar la documentació del Consell.
- d) Redactar i autoritzar les actes de les sessions.
- e) Certificar els acords, amb el vistiplau de la Presidència.
- f) Notificar els acords als seus destinataris/destinatàries.

Article 11. De les Comissions de treball

Les comissions de treball tindran caràcter temporal, es constituiran sempre que es cregui convenient i tindran com a funció elaborar informes per elevar-los al Plenari. La seva creació serà decidida pel Plenari, que també en decidirà la seva composició.

Article 12. Funcionament

- a) El Plenari del Consell es reunirà amb caràcter ordinari una vegada l'any i amb caràcter extraordinari sempre que la Comissió Permanent ho consideri oportú.
- b) El Plenari del Consell es constitueix vàlidament, en primera convocatòria, amb l'assistència d'un terç del seu nombre legal de membres i, en segona convocatòria, amb un mínim de tres persones, sempre i quan una de les quals sigui la presidència.
- c) A les sessions del Plenari hi podran assistir altres persones que es consideri convenient (amb veu i sense vot), pels seus coneixements específics o per l'interès del tema a tractar, ja sigui a proposta de qualsevol membre del Plenari o prèvia sol·licitud d'aquestes persones. L'eventual denegació, per part de la Presidència, de la sol·licitud o de la proposta, haurà de ser motivada.
- d) Les reunions de la Comissió Permanent tindran un caràcter trimestral.
- e) Sempre que sigui possible les resolucions es prendran per consens i, si cal una votació, les resolucions hauran de ser aprovades per majoria absoluta.

Article 13. Règim intern

El Consell elaborarà un Reglament de règim intern que regularà els aspectes concrets del seu funcionament.

Article 14. Prelació de fonts

Per a tot el que no s'ha previst en aquest Reglament, i sempre que no el contradigui, hi serà d'aplicació com a normativa supletòria la continguda en el Reglament orgànic municipal, en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, sobre règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú, en el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la

Llei municipal i de règim local de Catalunya i en la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Aprovat pel Ple del dia 13 de desembre de 2005