

TEXT COMPLET DEL REGLAMENT AMB LA INCORPORACIÓ DE LA MODIFICACIÓ I LA CORRESPONENT REVISIÓ DEL TEXT

REGLAMENT:

1.- OBJECTIUS

El Consell Escolar Municipal - Consell Municipal d'Educació de Girona es configura com un organisme d'assessorament, consulta, proposta i participació sobre qualsevol tema relacionat amb l'ensenyament no universitari dins l'àmbit territorial del municipi.

2.- FUNCIONS

El Consell Escolar Municipal-Consell Municipal d'Educació de Girona ha d'ésser consultat per les administracions educatives, el Departament d'Ensenyament de la Generalitat i l'Ajuntament, sobre les qüestions relacionades amb l'ensenyament no universitari en l'àmbit municipal, i els podrà requerir tota la informació i el suport tècnic que li calgui per a la seva activitat, d'acord amb allò que disposen els articles 18 i 20, respectivament, de la Llei 25/85 dels consells escolars.

L'acció del Consell Escolar Municipal-Consell Municipal d'Educació de Girona, atès el seu caràcter d'organisme eminentment participatiu de la comunitat educativa local i d'acord amb els objectius que s'estableixen al punt 1 d'aquest mateix Reglament, es desenvoluparà en les qüestions següents:

- a) La planificació de les places escolars del municipi, la determinació de les zones d'influència dels centres docents públics i privats concertats, i la distribució equitativa de les demandes d'escolarització, en tots els nivells d'ensenyament no universitari.
- b) Les actuacions que tendeixin a millorar el rendiment educatiu i l'escolarització real a la ciutat.
- c) El desenvolupament d'accions compensatòries per corregir les desigualtats provinents del context social, econòmic i cultural de l'alumnat.
- d) Els criteris d'integració a l'escola i a la societat dels nois i noies amb necessitats educatives especials.
- e) El foment de les activitats que tendeixin a millorar la qualitat educativa i la renovació pedagògica, en el marc d'una escola democràtica, activa, científica, crítica, lliure, no discriminatòria i adaptada al medi en el qual s'inscriu.
- f) Les actuacions en matèria d'activitats complementàries i extraescolars que puguin completar, enriquir i adaptar el currículum escolar dels diferents nivells educatius.
- g) Els convenis i acords de col·laboració entre l'Administració competent i les institucions i els organismes públics o privats que afecten l'ensenyament dins l'àmbit del municipi.
- h) Els criteris d'emplaçament, construcció, renovació i manteniment dels centres educatius públics de la ciutat.
- i) L'optimització dels recursos humans, pressupostaris i materials dels centres educatius de la ciutat als nivells no universitaris.

3.-COMPOSICIÓ

3.1. El Consell Escolar Municipal de Girona serà presidit per l'alcalde de la ciutat i constituït per 65 membres, d'acord amb la distribució següent:

a) 9 representants de la corporació municipal

b) 9 representants dels alumnes:

- 7 escollits entre els que representen els seus companys als consells escolars dels centres de secundària
- 2 representants de les associacions d'estudiants

c) 9 representants dels pares d'alumnes:

- 5 escollits entre els que ho són als consells escolars dels centres que han de ser:
 - 3 d'educació infantil i primària
 - 2 de secundària
- 3 en representació de les associacions de pares d'alumnes.
- 1 en representació d'una federació d'associacions de pares d'alumnes.

d) 9 representants dels professors i mestres:

- 5 escollits entre els representants als consells escolars dels centres:
 - 3 d'educació infantil i primària
 - 2 de secundària
- 3 representants dels sindicats de mestres i professors.
- 1 representant del Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats.

e) 4 representants del personal d'administració i serveis, dels quals:

- 2 escollits entre els representants als consells escolars dels centres d'educació infantil i primària.
- 2 escollits entre els que formen part dels consells escolars de centres de secundària.

f) 9 representants dels directors i titulars de centres públics i privats respectivament.

- 6 directors de centres públics que han de ser:
 - 4 d'educació infantil i primària
 - 2 d'educació secundària

- 3 titulars de centres privats.

3.2 També formaran part del Consell Escolar Municipal de Girona:

a) 9 representants d'altres àmbits educatius, conforme a la següent distribució:

- 3 representants d'ensenyaments de règim especial
- 2 representants dels ensenyaments no reglats presents a la ciutat
- 3 representants de la Universitat: un representant de la Facultat de Ciències de l'Educació i dos representants a proposta del Rectorat
- 1 tècnic de la Secció d'Educació de l'Ajuntament

b) 5 persones de reconegut prestigi ciutadà designades pel president a proposta dels altres membres del Consell, en representació del món artístic, professional, científic, intel·lectual, associatiu, esportiu i religiós.

3.3. A més, podran formar part del Consell Escolar Municipal, per pròpia opció, i sense perjudici del que disposa l'article 12 del Decret 404/1987, de 22 de desembre, regulador de les bases generals d'organització i funcionament dels consells escolars municipals:

- a) el cap dels Serveis Territorials d'Ensenyament.
- b) 1 representant de la Inspecció Tècnica d'Ensenyament.

Atesa l'actual distribució de l'alumnat en l'escola pública i privada a la ciutat de Girona, la representació del sector públic en els apartats b), c), d) i e) de la composició del Consell Escolar Municipal - Consell Municipal d'Educació de Girona no podrà ser inferior al 50 % del total dels seus membres.

4.- FUNCIONAMENT

El Consell Escolar Municipal - Consell Municipal d'Educació de Girona estarà constituït, per tal d'agilitar el seu funcionament, d'un plenari i una comissió permanent que es trobarà en sessions de treball més freqüents per preparar l'ordre del dia del plenari i documentar els temes que aquest acordi.

Així mateix podran constituir-se comissions de treball, sempre que la dinàmica de consell així ho recomani i ho aprovi el plenari corresponent.

El plenari del Consell Escolar Municipal - Consell Municipal d'Educació de Girona es reunirà en sessió ordinària un cop cada trimestre i extraordinàriament sempre que el president ho consideri oportú o que li ho demani un terç dels seus membres per escrit.

El Consell Escolar Municipal - Consell Municipal d'Educació de Girona podrà demanar, quan hagi de tractar temes específics o puntuals que això ho requereixin, l'assistència de persones de reconeguda vàlua i coneixements en la matèria.

El Consell Escolar Municipal - Consell Municipal d'Educació de Girona elaborarà una memòria anual d'actuació.

El secretari del Consell Escolar Municipal - Consell Municipal d'Educació de Girona serà el de l'Ajuntament o la persona en qui delegui, i actuarà amb veu però sense vot.

5.- NORMATIVA ELECTORAL

5.1. Els membres del Consell Escolar Municipal ho seran per dos cursos, i es renovarà la meitat de cada sector al final de cada curs. En cas d'un sol membre, es renovarà cada dos anys. Els representants dels sectors que de forma voluntària o imperativa produeixin vacants iguals o superiors al 50% de la seva representació, seran substituïts pels respectius suplents. Aquesta substitució es considerarà renovació i es respectarà la proporció entre pública i privada que es determini segons la configuració del mapa escolar. Tot això sense perjudici d'allò que reguli la normativa vigent.

5.2. Es perd la condició de membre per renúncia expressa, per pèrdua de la representació del sector, per cessament disposat per la presidència dels membres designats, o per canvi de persones en el càrrec. Es podrà continuar essent membre del Consell fins a la convocatòria d'eleccions quan es donin el segon o el quart supòsit, i amb el vist-i-plau de l'interessat.

5.3. Les vacants que es produeixin seran cobertes, respectivament, pel candidat següent que més vots hagi obtingut, per nova designació de la Presidència o, en el cas dels col·lectius tancats, per nova designació.

5.4. Calendari.- Cada curs i en els sectors que calgui, abans del 15 de maig es convocaran eleccions i el nomenament es farà efectiu al darrer Plenari del curs escolar perquè els nous membres inicien l'activitat en les primeres sessions de treball del curs següent.

5.5 Candidatures:

a) Quan es facin eleccions s'haurà de procurar que quedin candidats en reserva que es puguin incorporar per baixa del titular. S'han de fer les candidatures amb el doble de membres que les places vacants a cobrir i cada sector votarà el nombre que correspon a les vacants a cobrir sense ordre determinat. Els més votats ocuparan les places de titular i els següents formalitzaran una llista de reserva.

b) Quan no hi hagi candidatures d'un sector no se celebraran eleccions i es podrà fer una segona convocatòria dintre del mateix curs. Si no es presenten candidats, el sector quedarà sense representació en el Consell Escolar Municipal fins a les properes eleccions.

c) Els membres del CEM ho són en representació d'un sector. No obstant això, a efectes electorals i de renovació, es poden agrupar segons quin sigui el sistema de ser elegits:

1) Membres que ho són com a representants d'associacions: afecta el sector de pares i alumnes.

Cada associació proposarà una llista de 5 membres, el president i quatre membres més. El conjunt de les llistes configurarà el cos d' electors i a la vegada d'elegibles, del qual hauran de sortir les candidatures.

Les associacions haurien de fer arribar durant el primer trimestre de cada curs aquestes llistes al Consell Escolar Municipal.

2) Membres que ho són per designació: afecta els sectors dels regidors, sindicats de mestres, representants de la Universitat, representants de federacions d'associacions de pares d'alumnes,

el representant del Col·legi de Doctors i Llicenciats a Girona, el tècnic de l'Ajuntament i les persones de reconegut prestigi ciutadà. Aquests es renovaran quan l'entitat que els designa ho consideri oportú.

3) Membres que ho són com a representants dels consells escolars de centre: afecta els sectors de pares, alumnes, mestres i professors i personal d'administració i serveis. Cada curs i durant el primer trimestre (o després de les eleccions a Consell Escolar de centre), el Departament d'Ensenyament proporcionarà al Consell Escolar Municipal un cens dels membres dels consells que configuraran el cos d'electors de cada sector. Tindrà la condició d'elegible qualsevol membre del cens que accepti la candidatura.

4) Membres que ho són amb representació tancada: És el cas de directors i titulars, ensenyaments no reglats i ensenyaments de règim especial. En aquest cas es renovaran per consens del seu sector prèvia reunió dels representants. El seu nomenament es farà efectiu en el primer plenari després de coneguda la designació en cada sector.

5.6. Procés electoral.

La Comissió permanent serà l'encarregada de portar a terme el procés electoral pel que fa a:

- Calendari, horari i designació del lloc
- Publicació i establiment dels censos
- Composició de la mesa

6.-RÈGIM INTERIOR

El Consell Escolar Municipal - Consell Municipal d'Educació de Girona elaborarà un Reglament de règim interior que reguli entre altres que consideri oportuns, els següents extrems:

- a) Periodicitat de les reunions
- b) Règim per a la convocatòria de les sessions
- c) Règim per a l'adopció d'acords
- d) Funcionament intern: Comissió Permanent i comissions de treball
- e) Sistema de publicació dels acords
- f) Sistema de renovació i substitució de membres.

Disposició transitòria

En la primera convocatòria d'eleccions per a la renovació dels membres electius de cada representació s'inclouran els llocs a cobrir per a dos cursos de mandat i els que estiguin afectats per l'augment de representants disposats en l'article 3 del Reglament.

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL - CONSELL MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE GIRONA

Article 1r - Fonamentació jurídica

El Consell Escolar Municipal-Consell Municipal d'Educació de Girona es dota del present Reglament de règim intern, fent ús de les atribucions que li confereix la base 2a (capítol 2) del Decret 404/1987, de 22 de desembre, regulador de les bases generals d'organització i funcionament dels consells escolars municipals.

Article 2n - Abast d'aquest Reglament

El present Reglament té per objecte la regulació del règim d'organització i estructuració operativa dels òrgans del Consell Escolar Municipal, considerant: sessió plenària, comissió permanent, comissions de treball, etc. i establir la composició, les funcions i el procediment per a la renovació dels seus components i per a la realització de les convocatòries de les seves reunions ordinàries i extraordinàries.

Article 3r - Òrgans del Consell Escolar Municipal

El Consell Escolar Municipal estarà estructurat pels òrgans següents: Plenari, Comissió Permanent, Comissions de Treball i Presidència.

Article 4t - El Plenari

El Plenari és l'òrgan superior de decisió del Consell Escolar Municipal i estarà integrat pels següents membres, de conformitat amb l'article 3 del Reglament:

- President: l'Alcalde-president de l'Ajuntament de Girona o la persona en qui delegui
- Nou representants de la corporació
- Nou representants dels alumnes
- Nou representants dels pares d'alumnes
- Nou representants dels professors i mestres
- Quatre representants del personal d'administració i serveis
- Nou representants dels directors i titulars de centres públics i privats respectivament
- Nou membres en representació d'altres àmbits educatius.
- Cinc persones de reconegut prestigi ciutadà designades pel president a proposta dels altres membres del Consell
- Podran formar-ne part el cap dels Serveis Territorials d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya a Girona, i un representant de la Inspecció Tècnica d'Ensenyament.
- Actuarà de secretari el de la corporació municipal o persona en qui delegui.

Article 5è - Funcions del Plenari

5.1. Són funcions del Plenari les establertes en l'article segon del Reglament del Consell Escolar Municipal - Consell Municipal d'Educació de Girona, dintre dels conceptes generals d'assessorament, consulta, proposta i participació sobre qualsevol tema relacionat amb l'ensenyament no universitari.

5.2. L'aprovació de la memòria anual d'activitats i de les actuacions realitzades pel Consell Escolar Municipal.

5.3. Sol·licitar l'assistència a les reunions de persones de reconeguda vàlua i coneixements, amb veu però sense vot, a proposta d'almenys dos sectors dels que componen el Consell Escolar Municipal.

Article 6è - Reunions del Plenari

6.1. El Plenari es reunirà en sessió ordinària una vegada al trimestre; la resta de sessions

seran una a l'inici i l'altra a l'acabament del curs escolar.

6.2. Amb caràcter extraordinari, es podrà reunir sempre que el president ho consideri oportú o quan li ho demani, com a mínim, un terç dels membres per escrit.

Article 7è - Convocatòries, acords i actes del Plenari

7.1. Les sessions del Plenari seran convocades pel president almenys amb set dies d'antelació. Juntament amb la convocatòria es trametrà l'esborrany de l'acta de la sessió anterior i l'ordre del dia que serà elaborat pel president, tenint en compte les propostes de la Comissió Permanent i les de la seva pròpia iniciativa.

7.2. Els acords s'adoptaran per majoria absoluta de vots presents, i en cas d'empat decidirà la votació el vot de qualitat del president. Cada membre té un vot que no és delegable.

7.3. De cada sessió, tant ordinària com extraordinària, es redactarà l'acta, que serà transcrita en el llibre corresponent, segellat pel Consell Escolar Municipal, i amb la signatura del president.

Article 8è - La Comissió Permanent

La Comissió Permanent estarà formada pels membres designats pel Plenari en representació de cadascun dels sectors, més el president o regidor membre del Consell en qui delegui, i un secretari de la Comissió Permanent d'acord amb l'article 16 d'aquest reglament.

Article 9è - Funcions de la Comissió Permanent

Són funcions de la Comissió Permanent:

- a) Activar el funcionament del Consell Escolar Municipal
- b) Portar a terme les decisions preses en les sessions plenàries que celebri el Consell.
- c) Preparar i dirigir les activitats previstes, això com impulsar i coordinar el treball de les comissions de treball i recollir-ne els resultats i les propostes per tal de sotmetre'ls a l'aprovació del Plenari. Això mateix, dur a terme la publicació d'estudis, acords i informes.
- d) Realitzar la gestió administrativa derivada de les actuacions del Consell.
- e) Preveure la confecció de la memòria anual d'activitats.
- f) I les que siguin necessàries per al bon desenvolupament del Consell Escolar Municipal, mentre estiguin dintre de les seves competències o corresponguin a les seves finalitats.

Article 10è - Reunions de la Comissió Permanent

La Comissió Permanent es reunirà com a mínim cada dos mesos i sempre que es consideri necessari.

Article 11è - Convocatòries, acords i actes de la Comissió Permanent

11.1. Les convocatòries les efectuarà el president almenys amb quaranta-vuit hores d'antelació; els acords s'adoptaran per majoria simple.

11.2. Els acords i les decisions seran tramesos a tots els membres del Consell, perquè en

tinguin coneixement.

11.3. De cada sessió, tant ordinària com extraordinària, se n'estendrà una acta.

Article 12è - Les comissions de treball

12.1. Les comissions de treball les crearà el Plenari a proposta de la Comissió Permanent, amb caràcter estable, per al seguiment dels temes d'interès general recollits en l'article segon del Reglament del Consell Escolar Municipal; l'objectiu serà recaptar informació i emetre el corresponent dictamen que se sotmetrà a decisió del Plenari.

12.2. En el si de les comissions podran crear-se subcomissions per al tractament de temes específics i temporals relacionats amb l'àmbit de cada comissió.

Article 13è - Composició de les comissions de treball

13.1. Les comissions de treball estaran constituïdes per membres representants dels diferents sectors si la seva composició serà acordada pel mateix Plenari. Cada comissió designarà el president entre els membres que la componen.

13.2 La modificació de la competència de les comissions de treball, així com la variació dels seus components es portarà a terme tot seguint el mateix procediment establert per a la seva determinació.

13.3 La Comissió permanent i les comissions de treball podran sol·licitar l'assistència a les seves reunions de persones de reconeguda vàlua i coneixements, amb veu però sense vot.

Article 14è - De la presidència del Consell Escolar Municipal

Corresponen, en tot cas, al president les següent funcions:

- a) Presidir i representar el Consell.
- b) Fer executar els acords del Consell.
- c) Convocar el Plenari i la Comissió Permanent del Consell i elaborar-ne l'ordre del dia.
- d) Resoldre allò que correspongui en assumptes de la competència del Consell no atribuïts ni al Plenari ni a la Comissió Permanent, o que li siguin conferits per aquests òrgans.

Article 15è - De la Secretaria Administrativa del Consell Escolar Municipal

15.1. El secretari del Plenari del Consell Escolar Municipal serà el de l'Ajuntament o el funcionari municipal en qui delegui, amb veu però sense vot.

15.2. La funció del secretari compren l'assessorament legal del Consell Escolar Municipal i la fe pública de tots els actes i acords.

Article 16è - De la dotació tècnica i administrativa del Consell Escolar Municipal

Constituiran la dotació tècnica i administrativa del Consell Escolar Municipal els mateixos serveis municipals, especialment de l'Àrea de Cultura i Educació. Es designarà un tècnic per encapçalar la Secretaria Tècnica de la Comissió Permanent.

Article 17è - Interpretació del Reglament

El Plenari podrà dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquest Reglament.

Article 18è - Vigència del Reglament

El present Reglament una vegada aprovat pel Plenari entrarà en vigor després d'haver transcorregut el termini de quinze dies hàbils a partir de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i continuarà vigent mentre no se n'acordi la derogació o modificació.

Article 19è - Prelació de fonts

Per a tot el que no s'ha previst en aquest Reglament, i sempre que no el contradigui, hi serà d'aplicació la següent normativa supletòria:

- a) El Reglament del Consell Escolar Municipal-Consell Municipal d'Educació de Girona, aprovat per l'Ajuntament en sessió plenària de 10 d'octubre de 1989.
- b) El Decret 404/1987, de 22 de desembre, d'aprovació de les bases generals sobre l'organització i el funcionament dels consells escolars municipals.
- c) La Llei 25/1985, de 10 de desembre, de creació dels consells escolars municipals.
- d) La Llei de procediment administratiu i de règim jurídic de les administracions públiques sobre òrgans col·legiats.