

Sol·licitant

| | | | | | |
|--------------------------|------|-----------------|--|---------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Sr. | Nom/Raó social: | | Doc. identificatiu: | |
| <input type="checkbox"/> | Sra. | | | | |

Representant

| | | | |
|------|--|---------------------|--|
| Nom: | | Doc. identificatiu: | |
|------|--|---------------------|--|

Dades per a notificacions

| | | | |
|--------------------------------------|--|-----|--|
| Adreça electrònica: | | | |
| Telèfon mòbil: | | | |
| Titular de l'adreça: | | | |
| Adreça (en cas de ser pers. física): | | | |
| Municipi: | | CP: | |
| Telèfon fix: | | | |

Exposo

(Si cal, podeu utilitzar el revers o un full addicional)

| |
|--|
| |
|--|

Demano

| |
|--|
| |
|--|

Girona, ___ de/d' _____ de 20__

Signatura,

ALCALDIA PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA

Ajuntament de Girona – Pl. del Vi, 1 – 17004 Girona – Tel. (+34) 972 419 000 – www.girona.cat – CIF: P1708500B

Codi d'identificació: L01170792

Pagament de la taxa

Si aquest tràmit està subjecte al pagament de la taxa corresponent mitjançant el document d'autoliquidació que se us lliurarà amb el justificant del Registre General, disposeu de 10 dies hàbils per fer el pagament a comptar de la data de presentació de la sol·licitud.

Veracitat de la documentació aportada

La persona interessada o qui la representi es responsabilitza de la veracitat dels documents aportats, d'acord amb l'article 28.7 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Documentació pendent de digitalitzar

La documentació aportada pendent de digitalitzar estarà a disposició de la persona sol·licitant a partir del tercer dia hàbil des de la data de presentació, i es podrà recollir fins al cap de 10 dies naturals a comptar de la mateixa data.

| | |
|--|-----------------------------|
| Recollirà la documentació pendent de digitalitzar: | <input type="checkbox"/> Sí |
| | <input type="checkbox"/> No |

Autoritzo

L'Ajuntament a destruir la documentació no recollida, segons el que s'estableix en l'Acord 1/2010 de la Comissió Nacional, d'Accés, Avaluació i Tria Documental sobre les condicions de substitució de documents en suports físics per còpies electròniques de documents amb validesa d'originals i, el procediment de la Secció de Gestió Documental i Arxiu de l'Ajuntament de Girona.

Girona, ____ de/d' _____ de 20 ____

Signatura

En el supòsit de no autoritzar l'Ajuntament de Girona a consultar i verificar les dades, mitjançant les plataformes habilitades per les diferents administracions públiques, la persona interessada haurà de comunicar la seva oposició expressa.

Les vostres dades personals s'incorporaran als fitxers automatitzats de l'Ajuntament de Girona únicament per a la resolució d'aquesta tramitació. En compliment de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, podreu exercir-ne el dret d'accés, modificació, cancel·lació i oposició mitjançant sol·licitud expressa adreçada al registre general de l'Ajuntament de Girona o al registre telemàtic habilitat al web www.girona.cat.

Inscripció en el Registre Municipal de Licitadors

| | |
|---|---|
| L'empresa forma part d'un grup empresarial? | <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No |
| Quin? | |

Documentació que s'adjunta

| |
|---|
| PROHIBICIONS PER CONTRACTAR Prova de no incórrer en causa de prohibició de contractar amb l'Administració, mitjançant: <input type="checkbox"/> Testimoni judicial o certificació administrativa. <input type="checkbox"/> Declaració responsable de capacitat per contractar, segons model de l'Ajuntament de Girona. |
| TRACTAMENT INFORMÀTIC <input type="checkbox"/> Autorització de tractament informàtic de les seves dades, segons model a l'Ajuntament de Girona. |
| PERSONES FÍSQUES <input type="checkbox"/> Còpia del NIF o passaport, compulsada per l'Ajuntament de Girona o un notari. |
| PERSONES JURÍDIQUES <input type="checkbox"/> Còpia del CIF compulsada per l'Ajuntament de Girona o un notari. <input type="checkbox"/> Còpia de la darrera escriptura actualitzada o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits en el registre corresponent, compulsada per l'Ajuntament de Girona o un notari. |
| REPRESENTANTS <input type="checkbox"/> Còpia de l'escriptura d'apoderament compulsada per l'Ajuntament de Girona o un notari. <input type="checkbox"/> Còpia del NIF o passaport dels apoderats compulsada per l'Ajuntament de Girona o un notari. |
| OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES <input type="checkbox"/> Alta en l'IAE de l'exercici actual, o últim rebut adjuntant una declaració de no haver-se donat de baixa. <input type="checkbox"/> Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària. <input type="checkbox"/> Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social. |
| EMPRESARIS CLASSIFICATS <input type="checkbox"/> Certificació de classificació del contractista expedida per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya. |

EMPRESSES ESTRANGERES

La documentació s'ha de presentar traduïda de forma oficial, preferiblement al català.

- Declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels tribunals i jutjats espanyols, de qualsevol ordre.

Empreses d'estats de la Unió Europea o Signataris

- Inscripció en els registres o presentació de certificacions en funció dels diferents contractes.

Empreses estrangeres de països signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organisme Mundial del Comerç

- Informe de la representació diplomàtica espanyola sobre aquesta condició, sempre que es tractin de contractes subjectes a regulació harmonitzada, conforme al RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, o l'informe de reciprocitat a què es refereix l'art. 55 de l'esmentada normativa.

Resta d'empreses estrangeres

- Certificació o informes expedits per la respectiva representació diplomàtica espanyola.
- Si és contractista d'obres, acreditació de tenir sucursal a Espanya i la seva inscripció en el Registre Mercantil.

Sol·licitud

D'acord amb el que disposa el Reglament regulador del Registre Municipal de Llicitadors de l'Ajuntament de Girona, publicat en el BOP núm. 190, de 4 d'octubre de 2005, SOL-LICITA la inscripció d'aquesta empresa en el RML, amb efectes en la contractació de:

- Execució d'obres
- Subministraments
- Serveis
- Concessió d'obres públiques

Així com l'expedició del corresponent Certificat d'inscripció per presentar-lo davant de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms, empreses municipals o aquelles altres empreses de capital mixt que, de forma voluntària, s'hagin adherit a aquest Registre Municipal de Llicitadors.

Lloc i data

Segell de l'empresa i signatura autoritzada,

Declaracions i autoritzacions prèvies a la inscripció

Dades del sol·licitant

| | | | |
|--------------------------|--|------|--|
| Cognoms i nom: | | NIF: | |
| Representat a l'empresa: | | | |
| En qualitat de: | | | |

Amb l'objectiu de sol·licitar la inscripció de l'empresa que representa en el Registre Municipal de Licitadors, i de conformitat amb el seu Reglament regulador, l'empresa a dalt esmentada,

DECLARA

1. Capacitat de contractar

- Tenir plena capacitat d'obrar i no estar en cap supòsit de prohibició per a contractar, segons disposen els articles 43 al 50 de la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Estar al corrent de pagament de les obligacions fiscals amb l'Agència Tributària, amb l'Ajuntament de Girona, si escau, així com de les obligacions amb la Seguretat Social, tal com acredita amb els certificats que s'adjunten al formulari d'inscripció.

I, perquè així consti, signa aquesta declaració,

Lloc i data

Segell de l'empresa i signatura autoritzada,

2. Classificació administrativa

- La vigència de la classificació administrativa que s'acredita mitjançant el certificat de classificació del contractista expedit per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, adjunt al formulari d'inscripció al registre, així com de les circumstàncies que varen servir per al seu atorgament.

I, perquè així consti, signa aquesta declaració,

Lloc i data

Segell de l'empresa i signatura autoritzada,

3. Obligacions del licitador

- Assumir el compromís de comunicar al Registre Municipal de Licitadors qualsevol modificació que es produeixi en les dades que consten en el Registre mitjançant la presentació del formulari i la documentació acreditativa corresponent. En particular haurà de comunicar la modificació dels punts següents:
- La que afecti la personalitat jurídica, capacitat d'obrar i representació dels licitadors.
 - La concurrència en el licitador inscrit de qualsevol circumstància que pugui donar lloc a una prohibició de contractar segons disposa l'article 49 de la LCSP.
 - La modificació de la classificació administrativa que, en el seu cas, tingui.

I, perquè així consti, signa aquesta declaració,

Lloc i data

Segell de l'empresa i signatura autoritzada,

4. Tractament informàtic de les dades

- Que la informació facilitada és exacta i completa, i que de conformitat amb el que disposen els articles 23 i 24 del Reglament regulador del Registre Municipal de Licitadors, autoritza l'Ajuntament de Girona per al tractament automatitzat de les dades aportades, així com per a la utilització o cessió d'aquestes dades als organismes autònoms, empreses municipals o aquelles altres empreses de capital mixt que, de forma voluntària, s'hagin adherit a aquest Registre.

I, perquè així consti, signa aquesta declaració,

Lloc i data

Segell de l'empresa i signatura autoritzada,

D'acord amb el que es disposa l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, s'informa del següent:

- Les dades sol·licitades al licitador són necessàries per perfeccionar la sol·licitud d'inscripció en el Registre Municipal de Licitadors.
- Els contractistes inscrits en el Registre facilitaran a l'Ajuntament de Girona el tractament de les dades aportades i la possible cessió d'aquestes dades a altres entitats per a la seva utilització en expedients i procediments de contractació administrativa.
- Les dades seran tractades de forma confidencial i incloses en un fitxer automatitzat de l'Ajuntament de Girona. Els afectats podran, en qualsevol moment, exercir els seus drets d'accés, cancel·lació, rectificació i oposició en relació amb aquestes dades, amb sol·licitud expressa adreçada al Registre General de l'Ajuntament de Girona o al Registre Telemàtic habilitat al web www.girona.cat.

Declaració responsable de vigència de dades

Dades del sol·licitant

| | | | |
|---------------------------|--|------|--|
| Cognoms i nom: | | NIF: | |
| Representat a l'empresa: | | | |
| En qualitat de: | | | |
| Núm. d'inscripció al RML: | | | |

D'acord amb el que disposa l'article 18 del Reglament pel qual es crea el Registre Municipal de Licitadors de l'Ajuntament de Girona, publicat en el BOP de núm. 190, de 4 d'octubre de 2005, l'empresa a dalt indicada, sota la seva responsabilitat,

DECLARA

- Que són plenament vigents totes les dades i la declaració contingudes en el Certificat d'Inscripció en el Registre Municipal de Licitadors emès pel Servei de Contractació i compres d'aquesta corporació en data _____, el qual s'adjunta a aquest document, per participar en la licitació amb número d'expedient _____.
- Que són parcialment vigents les dades i la declaració contingudes en el Certificat d'Inscripció en el Registre Municipal de Licitadors emès pel Servei de contractació i compres d'aquesta corporació en data _____, el qual s'adjunta a aquest document, per participar en la licitació amb número d'expedient _____.

Respecte al certificat esmentat les dades que precisen ser actualitzades són les següents:

| | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Escriptura o document de constitució o modificació, estatuts o acta fundacional. |
| <input type="checkbox"/> | Designació de noves persones amb facultats per licitar i/o signar contractes. |
| <input type="checkbox"/> | Baixa de les persones facultades per licitar i/o signar contractes. |
| <input type="checkbox"/> | Forma jurídica, i/o denominació, objecte o domicili social. |
| <input type="checkbox"/> | Acreditació d'alta en l'IAE de l'exercici fiscal en curs. |
| <input type="checkbox"/> | Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària. |
| <input type="checkbox"/> | Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Girona. |
| <input type="checkbox"/> | Acreditació d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social. |
| <input type="checkbox"/> | Actualització de les dades registrals referides a la classificació administrativa. |
| <input type="checkbox"/> | Actualització de les dades registrals referides a la solvència econòmica, financera i tècnica o professional. |

Altres dades del RML

| |
|--|
| |
|--|

La resta de dades incloses en el Certificat d'inscripció del Registre es mantenen sense cap alteració.

I, perquè així consti i als efectes de la present licitació, signo aquesta declaració,

Lloc i data

Segell de l'empresa i signatura autoritzada,

Modificació o actualització de dades en el RML

Dades del sol·licitant

| | | | |
|---------------------------|--|------|--|
| Cognoms i nom: | | NIF: | |
| Representat a l'empresa: | | | |
| En qualitat de: | | | |
| Núm. d'inscripció al RML: | | | |

D'acord amb el que disposa el Reglament pel qual es crea el Registre Municipal de Licitadors de l'Ajuntament de Girona, publicat en el BOP de núm. 190, de 4 d'octubre de 2005, l'empresa a dalt indicada,

SOL·LICITA

La modificació o actualització de les dades del RML següents, d'acord amb la documentació que s'acompanya:

| | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Espectura o document de constitució o modificació, estatuts o acta fundacional. |
| <input type="checkbox"/> | Designació de noves persones amb facultats per licitar i/o signar contractes. |
| <input type="checkbox"/> | Baixa de les persones facultades per licitar i/o signar contractes. |
| <input type="checkbox"/> | Forma jurídica, i/o denominació, objecte o domicili social. |
| <input type="checkbox"/> | Acreditació d'alta en l'IAE de l'exercici fiscal en curs. |
| <input type="checkbox"/> | Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària. |
| <input type="checkbox"/> | Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Girona. |
| <input type="checkbox"/> | Acreditació d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social. |
| <input type="checkbox"/> | Actualització de les dades registrals referides a la classificació administrativa. |
| <input type="checkbox"/> | Actualització de les dades registrals referides a la solvència econòmica, financera i tècnica o professional. |

Altres dades del RML

| |
|--|
| |
|--|

I, perquè així consti i als efectes de la present licitació, signo aquesta declaració,

Lloc i data

Segell de l'empresa i signatura autoritzada,