

Sol·licitant

Nom:		NIF:	
------	--	------	--

Representant

Nom:		NIF:	
------	--	------	--

Dades per a notificacions

Titular de l'adreça:			
Adreça:			
Municipi:		CP:	
Telèfon fix:		Fax:	
Telèfon mòbil:			
Adreça electrònica:			
Vull rebre notificacions a través d'e-NOTUM: ¹			<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

Autorització

<input type="checkbox"/> Sí	Autoritzo l'Ajuntament de Girona a consultar i verificar, mitjançant les plataformes habilitades per les diferents administracions públiques, les dades disponibles en altres administracions públiques com a mitjà alternatiu a la presentació dels corresponents documents que les acrediten i que són imprescindibles per a la resolució d'aquesta tramitació.
<input type="checkbox"/> No	

Assumpte / demano

--

Explicació de motius

(Si cal, podeu utilitzar el revers o un full addicional)

--

Girona, ___ d _____ de 20 ___

Signatura,

ALCALDIA PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA

Les vostres dades personals s'incorporaran als fitxers automatitzats de l'Ajuntament de Girona únicament per a la resolució d'aquesta tramitació. En compliment de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, podreu exercir-ne el dret d'accés, modificació, cancel·lació i oposició mitjançant sol·licitud expressa adreçada al registre general de l'Ajuntament de Girona o al registre telemàtic habilitat al web www.girona.cat.

¹ El consentiment per rebre notificacions per mitjans electrònics és vàlid a efectes jurídics per a totes les que fan referència a aquest procediment. L'accés a les notificacions electròniques es podrà fer a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Girona mitjançant certificat electrònic reconegut per l'Agència Catalana de Certificació de la persona interessada. La notificació estarà disponible durant 10 dies, passats els quals, si no s'hi ha accedit, es considerarà rebutjada, el tràmit es tindrà per efectuat i el procediment continuarà (Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, article 28).

Sol·licitud de reproducció i ús públic de documentació de l'Arxiu Municipal de Girona

Realització

<input type="checkbox"/>	Tècnic designat per l'Ajuntament / Tipus de reproducció:	
<input type="checkbox"/>	El sol·licitant / Tècnic designat pel sol·licitant:	
Tipus de reproducció:		
Dies i hores de les sessions:		
Mitjans tècnics a utilitzar:		

Ús privat de les imatges

<input type="checkbox"/>	Recerca	<input type="checkbox"/>	Docència	<input type="checkbox"/>	Còpia privada	<input type="checkbox"/>	Altres:
--------------------------	---------	--------------------------	----------	--------------------------	---------------	--------------------------	---------

Ús públic de les imatges

<input type="checkbox"/>	Ús comercial	<input type="checkbox"/>	Ús no comercial
Tipus de producte:			
Títol de l'edició:			
Descripció:			
Àmbit geogràfic de difusió:			
Tiratge / Públic potencial:			
Dia / dies de difusió:			

Material a reproduir

Registre / autor	Descripció

Girona, ___ d _____ de 20__

Signatura,

Material a reproduir

Registre / autor	Descripció

Girona, ___ d _____ de 20__

Signatura,

