

### Sol·licitant

<input type="checkbox"/>	Sr.	Nom o		Doc. identificatiu:	
<input type="checkbox"/>	Sra.	Raó social:			

### Representant

Nom:		Doc. identificatiu:	
------	--	---------------------	--

### Dades per a notificacions

Adreça electrònica:			
Telèfon mòbil:		Telèfon fix:	
Titular de l'adreça:			
Adreça (en cas de ser persona física):			
Municipi:		CP:	
Vull rebre notificacions a través d'e-NOTUM:			<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

### Exposo

(Si cal, podeu utilitzar el revers o un full addicional)

--

### Demano

--

Girona, \_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Signatura,

### TRACTAMENT DE DADES PERSONALS:

**Responsable del tractament:** Ajuntament de Girona.

**Finalitat:** Exclusiva per aquesta tramitació. No se cediran a tercers sense el vostre consentiment excepte que una norma legal ho autoritzi.

**Base legal:** El tractament està legitimat per la Llei municipal i de règim local de Catalunya (DL 2/2003, art. 66) i la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques (L 39/2015, art. 28.1 i 66).

**Drets ARSLOP:** Podeu exercir els drets sobre les vostres dades mitjançant sol·licitud presentada al Registre General (plaça del Vi, 1, 17004-Girona) o a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Girona (<https://seu.girona.cat>). **Més informació** a [www.girona.cat/dadespersonals](http://www.girona.cat/dadespersonals).

## ALCALDIA PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA

## Sol·licitud de llicència ambiental Annex II

### Dades del/de la sol·licitant/interessat/da

Nom i cognoms:		NIF:	
----------------	--	------	--

### Dades de l'establiment/activitat

Nom comercial:			
Referència cadastral: <sup>1</sup>			
Adreça:			
Telèfon:		Adreça electrònica:	
Activitat principal:			
Codi CCAE:			
Altres activitats/activitats secundàries: <sup>2</sup>			
Apartat o apartats de l'annex II de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, en el que es classifica l'activitat:			

### Documentació que aporta la persona sol·licitant

<input type="checkbox"/>	Projecte bàsic amb estudi ambiental, signat pel personal tècnic competent.
<input type="checkbox"/>	Si l'interessat/da no ha sol·licitat informe urbanístic abans de sol·licitar la llicència ambiental, el projecte haurà de contenir, de manera diferenciada, la informació següent:
<input type="checkbox"/>	Plànol d'emplaçament de l'activitat projectada que permeti la identificació de la finca.
<input type="checkbox"/>	Explicació sintètica de l'activitat projectada que detalli la seva naturalesa i característiques principals.
<input type="checkbox"/>	Necessitats d'ús i aprofitament del sòl i del subsòl.
<input type="checkbox"/>	Requeriments respecte la disponibilitat i la suficiència dels serveis públics municipals que exigeixi l'activitat.
<input type="checkbox"/>	En els casos d'activitats que, tot i que no estan incloses en la legislació d'accidents greus projecten tenir alguna de les substàncies químiques o categoria de substàncies tòxiques o molt tòxiques, de conformitat amb els llindars que s'estableixen a la normativa de seguretat industrial, s'ha d'aportar la normativa que determina aquesta legislació.
<input type="checkbox"/>	Estudi geològic de les característiques del sòl en el qual s'emplaça l'activitat projectada, sempre que la normativa específica aplicable defineixi aquesta activitat com a potencialment contaminant del sòl.
<input type="checkbox"/>	Estudi d'impacte ambiental, si és necessari.
<input type="checkbox"/>	Document acreditatiu de la designació de la persona que assumirà la responsabilitat tècnica de l'execució del projecte i que expedirà la certificació acreditativa de l'adequació de l'activitat i de les instal·lacions a la llicència atorgada.

<sup>1</sup> Més informació a: <http://www.sedecatastro.gob.es>

<sup>2</sup> Descripció

<input type="checkbox"/>	El sistema i procediment per a la verificació del funcionament dels autocontrols de l'activitat proposats per la persona sol·licitant, amb indicació del tècnic o de la tècnica amb qualificació adequada responsable de la seva aplicació. (És voluntari aportar aquest document).
<input type="checkbox"/>	Documentació preceptiva en matèria d'incendis d'acord a la Llei 3/2010, del 18 de febrer, i la normativa sectorial aplicable.
<input type="checkbox"/>	Pla de gestió de les dejeccions ramaderes, si és el cas.
<input type="checkbox"/>	Declaració, si cal, de les dades contingudes en el projecte que gaudeixen de confidencialitat d'acord amb la legislació, amb especificació de la Llei en la qual s'empara.
<input type="checkbox"/>	Declaració responsable en matèria de salut alimentària, si és el cas.
<input type="checkbox"/>	Qualsevol altra documentació que sigui exigible per la legislació ambiental aplicable a l'activitat.
<input type="checkbox"/>	Altra documentació:

#### Documentació que es troba en poder de l'Ajuntament

<input type="checkbox"/>	Informe urbanístic quan s'ha presentat prèviament. Núm. expedient:	
<input type="checkbox"/>	Resolució de la Ponència Ambiental sobre la no necessitat de declaració d'impacte ambiental Referència:	
<input type="checkbox"/>	Altra documentació: <sup>3</sup>	

#### Declaro responsablement

- Que, en cas d'actuar com a representant legal, disposo de tots els poders necessaris per a tramitar aquesta sol·licitud i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.
- Que disposo de la pòlissa o el contracte d'assegurances o altres garanties que donen cobertura a la responsabilitat de l'activitat, si escau.
- Que tinc la disponibilitat de la finca o local.

#### Autoritzo

- L'Ajuntament a verificar les meves dades a altres administracions o organismes.

<sup>3</sup> Llicències d'obres, aprofitament de béns del domini públic municipal,...

### **Termini de resolució i efectes de la falta de resolució dins el termini**

---

- El termini per resoldre aquesta sol·licitud és de sis mesos comptats des de la data de la seva entrada al registre general de l'Ajuntament.
- Aquest termini restarà interromput si s'ha de requerir a la persona titular perquè esmeni la sol·licitud o perquè aporti documentació addicional, entre la data de rebuda del requeriment i la data de presentació de l'esmena o documentació complementària, d'acord amb allò que estableix l'article 42.5 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Si un cop transcorregut el termini de sis mesos l'Ajuntament no ha notificat la resolució, la persona sol·licitant podrà entendre desestimada la sol·licitud.

Girona, \_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

Signatura,