

Sol·licitant

Nom:		NIF:	
------	--	------	--

Representant

Nom:		NIF:	
------	--	------	--

Dades per a notifikacions

Titular de l'adreça:			
Adreça:			
Municipi:		CP:	
Telèfon fix:		Fax:	
Telèfon mòbil:			
Adreça electrònica:			
Vull rebre notifikacions a través d'e-NOTUM: ¹			<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

Autorització

<input type="checkbox"/> Sí	Autoritzo l'Ajuntament de Girona a consultar i verificar, mitjançant les plataformes habilitades per les diferents administracions públiques, les dades disponibles en altres administracions públiques com a mitjà alternatiu a la presentació dels corresponents documents que les acrediten i que són imprescindibles per a la resolució d'aquesta tramitació.
<input type="checkbox"/> No	

Assumpte / demano

--

Explicació de motius

(Si cal, podeu utilitzar el revers o un full addicional)

--

Girona, ___ d _____ de 20 ___

Signatura,

ALCALDIA PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA

Les vostres dades personals s'incorporaran als fitxers automatitzats de l'Ajuntament de Girona únicament per a la resolució d'aquesta tramitació. En compliment de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, podreu exercir-ne el dret d'accés, modificació, cancel·lació i oposició mitjançant sol·licitud expressa adreçada al registre general de l'Ajuntament de Girona o al registre telemàtic habilitat al web www.girona.cat.

¹ El consentiment per rebre notifikacions per mitjans electrònics és vàlid a efectes jurídics per a totes les que fan referència a aquest procediment. L'accés a les notifikacions electròniques es podrà fer a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Girona mitjançant certificat electrònic reconegut per l'Agència Catalana de Certificació de la persona interessada. La notifikació estarà disponible durant 10 dies, passats els quals, si no s'hi ha accedit, es considerarà rebutjada, el tràmit es tindrà per efectuat i el procediment continuarà (Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, article 28).

Comunicació prèvia municipal d'establiments fixos oberts al públic d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries

Dades de l'establiment / activitat

Nom comercial:			
Referència cadastral: ¹			
Adreça:			
Telèfon:		Adreça electrònica:	
Activitat principal:			
Codi CCAE:			
Altres activitats/activitats secundàries: ²			
Apartat o apartats de l'annex I de l'Ordenança d'activitats recreatives i espectacles en el/s que es classifica l'activitat o establiment:			

Documentació que aporta la persona sol·licitant

<input type="checkbox"/>	Documentació tècnica, presentada en forma de memòria o estudi ambiental requerida per la normativa sobre sorolls, escalfament, contaminació acústica, residus i vibracions i, en tot cas, la que determini la normativa sobre prevenció i control ambiental segons correspongui en funció de les característiques de l'establiment i de les activitats a desenvolupar-hi.
<input type="checkbox"/>	Certificació ambiental específica relativa a les emissions de sorolls o vibracions, i lluminosa a l'exterior en horari nocturn o d'altres afectacions ambiental que concorrin en activitats.
<input type="checkbox"/>	Autorització d'abocaments d'aigües residuals a la llera pública quan procedeixi.
<input type="checkbox"/>	Document acreditatiu d'haver realitzat el control preventiu en matèria d'incendis i el certificat de l'acte de comprovació favorable en matèria d'incendis si es tracta d'activitats incloses als annexos 1 o 2 de la Llei 3/2010.
<input type="checkbox"/>	Certificat de l'acte de comprovació favorable en matèria d'incendis emès per una entitat col·laboradora de l'Administració o la seva referència si aquest ha estat emès pels serveis tècnics municipal si es tracta d'activitats, instal·lacions o establiments incloses a l'annex II d'activitats amb risc d'incendis de l'Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives.
<input type="checkbox"/>	Certificat del/de la tècnic/a responsable de la instal·lació que es compleixen els requisits i les condicions de prevenció i de seguretat en matèria d'incendis exigides per les normes reguladores de les activitats recreatives i els espectacles públics i per la resta de normes d'aplicació.
<input type="checkbox"/>	Declaració responsable en matèria de salut alimentària, si és un establiment afectat pel Real Decret Llei 191/2011, si escau.
<input type="checkbox"/>	Si l'activitat s'emplaça en un espai natural protegit, declaració d'impacte ambiental, sigui la seva resolució administrativa relativa a la no necessitat o, en el seu cas, la declaració d'impacte ambiental favorable o la indicació de la seva publicació, si escau amb la legislació, amb especificació de la Llei en la qual s'empara, si escau.
<input type="checkbox"/>	Declaració, si cal, de les dades contingudes en el projecte que gaudeixen de confidencialitat d'acord amb la legislació, amb especificació de la llei en la qual s'empara.

¹ Més informació a: <http://www.sedecatastro.gob.es>

² Descripció

<input type="checkbox"/>	Certificacions o llicències específiques que, si és el cas, puguin exigir les normes sectorials per a l'exercici de l'activitat.
<input type="checkbox"/>	Còpia del rebut vigent de l'assegurança de responsabilitat civil per les quanties mínimes que s'indiquen al Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 11/2009, de 6 de juliol.
<input type="checkbox"/>	Altra documentació: <input type="text"/>

Documentació que obra en poder de l'Ajuntament

<input type="checkbox"/>	Certificat de l'acte de comprovació favorable en matèria d'incendis, quan es tracti d'activitats de l'annex d'activitats amb risc d'incendi de l'Ordenança d'espectacles públics i activitats recreatives en el cas que s'hagi emès pels serveis tècnics municipals.
	Referència a la seva sol·licitud: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Llicència o comunicació prèvia d'obres
	Referència acreditativa d'haver-la obtingut: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Informe urbanístic favorable, si escau
	Referència acreditativa d'haver-lo obtingut o demanat: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Llicències, autoritzacions o concessions relatives a utilització o aprofitament de béns del domini públic municipal, si escau.
	Referència a la seva sol·licitud: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Justificació acreditativa que s'ha realitzat el pagament de la corresponent taxa.
	Identificada amb la liquidació núm.: <input type="text"/>

Declaro responsablement

- Que l'esmentada activitat es troba subjectada al tràmit de comunicació prèvia d'establiments fixos oberts al públic d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries, d'acord amb l'Ordenança d'intervenció municipal, i per al seu exercici compleixo els requisits establerts per la normativa vigent, dispo de la documentació acreditativa corresponent i em comprometo a mantenir-ne el compliment durant el seu exercici.
- Que les dades consignades en aquesta comunicació són certes, així com tota la documentació que s'adjunta, i que estic obligat/da a comunicar qualsevol variació que pugui produir-se d'ara en endavant.
- Que en cas d'actuar com a representant legal, dispo de tots els poders necessaris per a tramitar aquesta sol·licitud i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.
- Que dispo d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per les quanties mínimes que s'indiquen al Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 11/2009, de 6 de juliol.
- Que tinc la disponibilitat de la finca o local.

Autoritzo

- L'Ajuntament a verificar les meves dades a altres administracions o organismes per comprovar el compliment de les condicions requerides per a l'exercici de l'activitat, i que pugui verificar-les durant la seva vigència.

Efectes de la presentació de la comunicació prèvia recreativa o d'espectacles

- La presentació d'aquesta comunicació prèvia d'activitat recreativa o d'espectacles amb alguna inexactitud, falsedat o omisió de caràcter essencial, o en qualsevol dels documents que l'acompanyen no es jurídicament eficaç i comporta l'obligació de paralitzar l'activitat sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives de les quals s'hagués de respondre.
- Un cop efectuada la comunicació prèvia, l'exercici de l'activitat es pot iniciar sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que hagin lliurat les certificacions i les comprovacions favorables, sense perjudici que per iniciar l'activitat s'hagi de disposar dels títols administratius habilitats o controls inicials que, d'acord amb la normativa sectorial, són preceptius.
- La comunicació prèvia recreativa o d'espectacles no atorga a la persona o empresa titular de l'activitat, facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dóna cobertura e efectes contraris a l'ordenament vigent.

Girona, ____ de/d' _____ de 20 ____

Signatura,

Les vostres dades personals s'incorporaran als fitxers de l'Ajuntament de Girona únicament per al compliment legal objecte d'aquest document i d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. Podeu exercir-ne els drets d'accés, modificació, cancel·lació i oposició mitjançant sol·licitud expressa adreçada al Registre General de l'Ajuntament de Girona (Ajuntament de Girona, plaça del Vi, 1, 17004, Girona), o al Registre Telemàtic habilitat al web www.girona.cat.