

Sol·licitant

| | | | | | |
|--------------------------|------|-------------|--|---------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Sr. | Nom o | | Doc. identificatiu: | |
| <input type="checkbox"/> | Sra. | Raó social: | | | |

Representant

| | | | |
|------|--|---------------------|--|
| Nom: | | Doc. identificatiu: | |
|------|--|---------------------|--|

Dades per a notificacions

| | | | |
|--|--|--------------|---|
| Adreça electrònica: | | | |
| Telèfon mòbil: | | Telèfon fix: | |
| Titular de l'adreça: | | | |
| Adreça (en cas de ser persona física): | | | |
| Municipi: | | CP: | |
| Vull rebre notificacions a través d'e-NOTUM: | | | <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No |

Exposo

(Si cal, podeu utilitzar el revers o un full addicional)

| |
|--|
| |
|--|

Demano

| |
|--|
| |
|--|

Girona, ___ de/d' _____ de 20__

Signatura,

TRACTAMENT DE DADES PERSONALS:

Responsable del tractament: Ajuntament de Girona.

Finalitat: Exclusiva per aquesta tramitació. No se cediran a tercers sense el vostre consentiment excepte que una norma legal ho autoritzi.

Base legal: El tractament està legitimat per la Llei municipal i de règim local de Catalunya (DL 2/2003, art. 66) i la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques (L 39/2015, art. 28.1 i 66).

Drets ARSLOP: Podeu exercir els drets sobre les vostres dades mitjançant sol·licitud presentada al Registre General (plaça del Vi, 1, 17004-Girona) o a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Girona (<https://seu.girona.cat>). **Més informació** a www.girona.cat/dadespersonals.

ALCALDIA PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA

Comunicació Prèvia tipus 2 per a la tala d'arbres¹

Dades de la persona sol·licitant

| | |
|----------------------------|--|
| Nom: | |
| Representant: ² | |

Dades de l'obra

| | |
|----------------------|--|
| Emplaçament: | |
| Ref. Cadastral: | |
| Descripció actuació: | |

Documentació que cal adjuntar

| | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Fotografia de/dels l'arbre/s objecte a la tala |
| <input type="checkbox"/> | Plànol d'emplaçament amb la ubicació de/dels arbre/s dins de la parcel·la |

Condicions per la realització d'obres en règim de comunicació:

Condicions jurídiques:

La persona interessada està habilitada per a iniciar els treballs objecte de la comunicació si transcorregut d'un mes des de la seva presentació, l'administració no ha manifestat la seva disconformitat.

L'anterior termini restarà suspès durant el temps atorgat a la persona interessada per a l'esmena de la sol·licitud i/o de les deficiències detectades en la documentació presentada.

En el supòsit que es presenti una comunicació prèvia tipus 2 per a una actuació subjecta al règim de llicència urbanística, la persona interessada no estarà habilitada per a executar l'objecte de la comunicació.

La present comunicació s'entén presentada salvat el dret de propietat i sense perjudici del de tercers persones, i no cal acreditar la titularitat de l'immoble davant l'Administració, tret que es pugui afectar la protecció i la garantia de béns de titularitat pública.

La persona sol·licitant i/o representant que subscriuen aquesta comunicació es responsabilitzen de la veracitat de les dades assenyalades, el compliment de les condicions per a l'execució de les obres i el compliment de la normativa sectorial i municipal d'aplicació.

Les actuacions comunicades estan sotmeses a la funció inspectora de l'Administració municipal amb l'objecte de garantir llur adequació a les seves previsions i a la normativa urbanística d'aplicació.

Terminis:

Les actuacions sotmeses a comunicació prèvia tipus 2 s'iniciaran en el termini màxim de 2 mesos, a comptar des de la data en què s'està habilitat per a iniciar-les i es disposa d'un termini de dotze mesos per a finalitzar-les a comptar des l'anterior data.

¹ Màxim tres

² Cal adjuntar document acreditatiu de la representació

Els terminis fixats per a iniciar o acabar les obres prorroguen per la meitat si la persona interessada ho comunica abans que hagin transcorregut aquests.

Transcorreguts els anteriors terminis o el de les pròrrogues corresponents sense que els treballs s'hagin iniciat o acabat, respectivament, es considerarà caducat el dret; per tal de continuar els treballs caldrà formalitzar una nova comunicació prèvia.

Horaris:

Els horaris de treball, límits sonors i demés conceptes de respecte als altres, s'ajustaran als establertes en la vigent Ordenança de Convivència Ciutadana i Via Pública, que disposa: que l'horari de treball estarà comprès entre les 8.00 i les 20.00 hores, de dilluns a dissabte, excepte festius (art. 31.1).

Seguretat a l'obra:

Tots els treballs es realitzaran de conformitat amb les mesures de seguretat i salut per a les obres de construcció en general que defineix el R.D. 1627/97, de 24 d'octubre.

Ocupació de la via pública:

Aquesta sol·licitud de comunicació de les obres no pressuposa l'autorització per ocupar la via pública, la qual s'haurà de sol·licitar de manera expressa i obtenir prèviament la corresponent autorització municipal.

Qualsevol desperfecte que amb motiu de les obres, directa o indirectament, s'ocasioni a la via pública, instal·lacions, xarxes de serveis o mobiliari urbà, serà reparat per la persona titular de la comunicació, o subsidiàriament per l'Ajuntament amb càrrec a l'esmentat/da titular.

Restes vegetals

Les restes vegetals de la tala de l'arbre s'hauran de dipositar en un abocador autoritzat.

La persona sol·licitant i/o representant que subscriuen aquesta comunicació es responsabilitzen de la veracitat de les dades assenyalades, el compliment de les condicions per a l'execució de les obres i el compliment de la normativa sectorial i municipal d'aplicació.

Girona, ____ de/d' _____ de 20 ____

Signatura,