

Sol·licitant

<input type="checkbox"/>	Sr.	Nom o		Doc. identificatiu:	
<input type="checkbox"/>	Sra.	Raó social:			

Representant

Nom:		Doc. identificatiu:	
------	--	---------------------	--

Dades per a notificacions

Adreça electrònica:					
Telèfon mòbil:		Telèfon fix:			
Titular de l'adreça:					
Adreça (en cas de ser persona física):					
Municipi:		CP:			
Vull rebre notificacions a través d'e-NOTUM:				<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No

Exposo

(Si cal, podeu utilitzar el revers o un full addicional)

--

Demano

--

Girona, ____ de/d' _____ de 20 ____

Signatura,

TRACTAMENT DE DADES PERSONALS:

Responsable del tractament: Ajuntament de Girona.

Finalitat: Exclusiva per aquesta tramitació. No se cediran a tercers sense el vostre consentiment excepte que una norma legal ho autoritzi.

Base legal: El tractament està legitimat per la Llei municipal i de règim local de Catalunya (DL 2/2003, art. 66) i la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques (L 39/2015, art. 28.1 i 66).

Drets ARSLOP: Podeu exercir els drets sobre les vostres dades mitjançant sol·licitud presentada al Registre General (plaça del Vi, 1, 17004-Girona) o a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Girona (<https://seu.girona.cat>). **Més informació** a www.girona.cat/dadespersonals.

ALCALDIA PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA

Declaració responsable d'habitatge d'ús turístic

Dades del/de la sol·licitant/interessat/da

Nom i cognoms:		NIF:	
----------------	--	------	--

Tipologia

<input type="checkbox"/>	Inici d'una nova activitat
<input type="checkbox"/>	Modificació d'una activitat existent
<input type="checkbox"/>	Canvi de titularitat de l'activitat

Dades de l'establiment

Adreça:			
Adreça d'accés: ¹			
Telèfon:		Adreça electrònica:	
Ref. Cadastral: ²			

Descripció de l'activitat

Paràmetres generals			
Superfície total construïda (m ²):		Alçada lliure mínima (m):	
Descripció del nombre de plantes ocupades per l'activitat: ³			
Horari del funcionament:		Ocupació màxima: ⁴	
Relació de maquinària			
Descripció, unitats, potència (kW):			

Dades de la persona gestora de l'habitatge (Només omplir quan el propietari hagi encomanat la gestió)

Nom i cognoms:		NIF:	
Adreça:			
Població:		CP:	
Telèfon:		Adreça electrònica:	
Web:			

Telèfon d'atenció per les comunicacions relatives a l'habitatge d'ús turístic

Telèfon 1:		Telèfon 2:	
------------	--	------------	--

¹ Accés principal al local per un vial diferent a l'anterior, concretar-ho.

² Més informació a: <http://www.sedecatastro.gob.es>

³ Soterrani, planta baixa, planta pis...

⁴ Capacitat màxima (segons la cèdula d'habitabilitat).

Identificació de l'empresa d'assistència i manteniment

Nom/Raó social:		NIF:	
Adreça:			
Població:		CP:	
Telèfon:		Adreça electrònica:	
Web:			

Documentació que es troba en poder de l'Ajuntament

<input type="checkbox"/>	Llicència o comunicació prèvia d'obres
	Referència acreditativa d'haver-la obtingut: _____
<input type="checkbox"/>	Llicències, autoritzacions o concessions relatives a utilització o aprofitament de béns del domini públic municipal (per exemple, guals, terrasses, etc.), si és el cas
	Referència acreditativa d'haver-la obtingut: _____

Declaro responsablement

- Que l'activitat compleix els requisits establerts per la normativa vigent per accedir al seu exercici, i que se'n mantindrà el compliment durant l'exercici de l'activitat.
- Que dispo de un certificat tècnic o cèdula d'habitabilitat acreditatiu del compliment de la normativa que regeix l'activitat, instal·lació o establiment, realitzat per:

Nom i cognoms del tècnic/a competent:			
Titulació:			
Núm. de col·legiat/ada:		Data certificat:	

- Que l'habitatge disposa de cèdula d'habitabilitat i de llicència de primera ocupació, si escau, i està al corrent de les obligacions tributàries amb el municipi.
- En cas de Declaració Responsable amb la modalitat de canvi de titularitat declaro que no s'han modificat les condicions de l'establiment establertes en el darrer certificat tècnic existent per l'activitat.
- Que l'activitat és compatible amb el planejament urbanístic.
- Que en cas d'actuar com a representant legal, dispo de tots els poders necessaris per tramitar aquesta sol·licitud i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.
- Que les dades consignades a la declaració són certes.

Autoritzo

- L'Ajuntament a verificar les meves dades a altres administracions o organismes per comprovar el compliment de les condicions requerides per a l'exercici de l'activitat, i que pugui verificar-les durant la seva vigència.

Efectes de la presentació de la declaració responsable

- Un cop efectuada la *Declaració*, l'exercici de l'activitat es pot iniciar sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que hagin realitzat certificacions, i alhora faculta a l'administració per a dur a terme qualsevol actuació de comprovació.
- La *Declaració* no atorga a la persona o empresa titular de l'activitat, facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dóna cobertura a efectes contraris a l'ordenament vigent.
- La inexactitud, la falsedat o l'omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada o document que acompanya o consta en una declaració responsable o en una comunicació prèvia comporten, amb l'audiència prèvia a la persona interessada, deixar sense efecte el tràmit corresponent i impedeixen l'exercici del dret o de l'activitat afectada des del moment en què es coneixen.
- L'Ajuntament podrà incorporar l'activitat en un pla d'inspecció per a verificar el compliment dels requisits i la normativa sectorial aplicable. En cas que es constati algun incompliment s'iniciarà un procediment d'esmena d'una durada màxima de dos mesos, que no comportaria la suspensió de l'activitat, tret que hi hagués risc per a les persones, els béns o el medi ambient.
- Aquest procediment d'esmena és independent i compatible amb un possible procediment sancionador, i supletori en els casos en què la normativa sectorial de l'activitat no estableixi un procediment específic.

Girona, ____ de/d' _____ de 20 ____

Signatura,

TRACTAMENT DE DADES PERSONALS:

Responsable del tractament: Ajuntament de Girona.

Finalitat: Exclusiva per aquesta tramitació. No se cediran a tercers sense el vostre consentiment excepte que una norma legal ho autoritzi.

Base legal: El tractament està legitimat per la Llei municipal i de règim local de Catalunya (DL 2/2003, art. 66) i la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques (L 39/2015, art. 28.1 i 66).

Drets ARSLOP: Podeu exercir els drets sobre les vostres dades mitjançant sol·licitud presentada al Registre General (plaça del Vi, 1, 17004-Girona) o a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Girona (<https://seu.girona.cat>). **Més informació** a www.girona.cat/dadespersonals.