

Solicitante

Nombre:		NIF:	
---------	--	------	--

Representante

Nombre:		NIF:	
---------	--	------	--

Datos para notificaciones

Titular de la dirección:				
Dirección:				
Municipio:		CP:		
Teléfono fijo:		Fax:		
Teléfono móvil:				
Correo electrónico:				
Quiero recibir notificaciones a través de e-NOTUM: ¹	<input type="checkbox"/>	Sí	<input type="checkbox"/>	No

Autorització

<input type="checkbox"/> Sí	Autorizo al Ayuntamiento de Girona a consultar y verificar, mediante las plataformas habilitadas por las diferentes administraciones públicas, los datos disponibles en otras administraciones públicas como medio alternativo a la presentación de los correspondientes documentos que las acreditan y que son imprescindibles para la resolución de esta tramitación.
<input type="checkbox"/> No	

Asunto / solicito

--

Explicación de motivos

(Si es necesario puede utilizar el reverso o una hoja adicional)

--

Girona, ___ de _____ de 20__

Firma,

ALCALDIA PRESIDENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE GIRONA

Sus datos personales se incorporarán en los ficheros automatizados del Ayuntamiento de Girona únicamente para la resolución de esta tramitación. En cumplimiento de la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, podrá ejercer el derecho de acceso, modificación, cancelación y oposición mediante solicitud expresa dirigida al registro general del Ayuntamiento de Girona o en el registro telemático habilitado en el web www.girona.cat.

¹ El consentimiento para recibir notificaciones por medios electrónicos es válido a efectos jurídicos para todas las que hacen referencia a este procedimiento. El acceso a las notificaciones electrónicas se podrá hacer a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Girona mediante certificado electrónico reconocido por la Agencia Catalana de Certificación de la persona interesada. La notificación estará disponible durante 10 días, pasados los cuales, si no se ha accedido, se considerará rechazada, el trámite se tendrá por efectuado y el procedimiento continuará (Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos, artículo 28).

Solicitud de devolución por anulación de recibo o duplicado de pago

Concepto tributario

Concepto ¹	Objeto tributario ²	Ejercicio ³	Número recibo ⁴

Explicación de motivos

Cuenta corriente donde se desea que se realice la devolución

Sujeto pasivo:		NIF:	
Titular de la cuenta corriente: ⁵		NIF:	
Entidad:			
Oficina:			
Código IBAN: ⁶			
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Girona, ___ de _____ de 20__

Firma,

¹ Indicar si se trata de un impuesto (IBI, IAE..), de una tasa (tasa de basuras...), una multa o cualquier otro concepto que interese.

² Indicar el domicilio del inmueble, la actividad económica, la matrícula del vehículo o cualquier otro dato que sirva para identificar el pago a devolver.

³ Año del impuesto o tasa.

⁴ Indicar el número de recibo o liquidación en cas que se conozca.

⁵ En caso de que no coincida.

⁶ Rellenar comenzando por la izquierda.