



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

A la Ciutat de Girona, a vuit de juliol de dos mil vint-i-quatre.

A la ciutat de Girona, a les cinc de la tarda del dia 8 de juliol de 2024 es reuneix el Ple de l'Ajuntament de Girona sota la presidència de l'alcalde-president, Sr. Lluç Salellas Vilar, amb la participació dels regidors i regidores que figuren a continuació, a l'efecte de celebrar sessió Ordinària.

ASSISTENTS:

ALCALDE-PRESIDENT

Sr. Lluç Salellas Vilar (GUANYEM GIRONA)

REGIDORS I REGIDORES:

Sra. Cristina Andreu Displàs (GUANYEM GIRONA)

Sra. Amy Sabaly Balde (GUANYEM GIRONA)

Sr. Sergi Font Domènech (GUANYEM GIRONA)

Sra. Queralt Vila Vergés (GUANYEM GIRONA)

Sr. Sergi Cot Cantalosella (GUANYEM GIRONA)

Sra. Gemma Martínez Villagrasa (GUANYEM GIRONA)

Sra. Sílvia Aliu Gifre (GUANYEM GIRONA)

Sra. Gemma Geis Carreras (JUNTSXGIRONA)

Sr. Xavier Aldeguer Manté (JUNTSXGIRONA)

Sra. Núria Riquelme Zurita (JUNTSXGIRONA)

Sr. Lluís Martí Arderiu (JUNTSXGIRONA)

Sra. Ma. Àngels Planas Crous (JUNTSXGIRONA)

Sra. Sílvia Bosch Agustí (JUNTSXGIRONA)

Sr. Joaquim Ayats Bartrina (ERC-AM)

Sra. Raquel Robert Rubio (ERC-AM)

Sr. Àdam Bertran Martínez (ERC-AM)

Sra. Sílvia Paneque Sureda (PSC-CP)

Sra. Beatriz Esporrín Palacios (PSC-CP)

Sr. Maximiliano Fuentes Codera (PSC-CP)

Sra. Cristina Cots Serrano (PSC-CP)

Sr. Angel Martínez Cervera (PSC-CP)

Sra. Carla Aguilera Gil (PSC-CP)

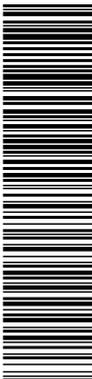
Sr. Josep Palouzie Vizcaya (PSC-CP)

Sra. Safiata Balde Balde (PSC-CP)

Sr. Jaume Veray Cama (PP)

Sr. Francisco Javier Domínguez García (VOX)

La Sra. Gemma Martínez Villagrasa s'incorpora a la sessió a les 17:02 hores, amb posterioritat a la votació de l'aprovació de les actes de les sessions anteriors.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

Dóna fe de l'acte el secretari general, José Ignacio Araujo Gómez. També hi participa la interventora Glòria Rigau Solé.

Constatada l'existència de quòrum legal, la Presidència declara oberta la sessió.

### 1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

El senyor alcalde president declara obert l'acte, i pregunta si s'aprova l'esborrany de les actes de les sessions anteriors, ple ordinari de data 10 de juny d'enguany (expedient núm. 2024022415), i ple extraordinari urgent de data 27 de juny d'enguany (expedient número 2024028275), de les quals s'ha tramès còpia a tots els membres del Consistori.

### VOTACIÓ

S'aproven, per unanimitat dels membres presents, les actes de les sessions del ple ordinari de data 10 de juny de 2024 i del ple extraordinari urgent de data 27 de juny de 2024

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=90](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=90)

### 2. INFORMES DE PRESIDÈNCIA

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=108](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=108)

### 3. DECRETS I ACORDS A DONAR COMPTE AL PLE

\* **Decret de l'Alcaldia de data 14 de juny de 2024 relatiu a constitució de la Junta de Govern Local i Delegació de Competències**

**Primer.- REVOCAR** el decret d'Alcaldia núm. 2024003829, de data 13 de febrer de 2024 relatiu a la constitució de la Junta de Govern Local i les delegacions a favor dels seus membres.

**Segon.- CONSTITUIR** la Junta de Govern Municipal, òrgan col·legiat municipal de caràcter resolutori, que quedarà integrada pels següents membres :

- Presidència : Alcalde Sr. Lluç Salellas i Vilar
- Vocals :



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Regidora Sra. Gemma Geis i Carreras

Regidor Sr. Joaquim Ayats Bartrina

Regidora Sra. Cristina Andreu Displàs

Regidor Sr. Xavier Aldeguer Manté

Regidor Sr. Sergi Font Domènech

Regidora Sra. Núria Riquelme Zurita

**Tercer.- DELEGAR**, en l'exercici de les atribucions pròpies d'aquesta Alcaldia, les següents competències :

**1.- En matèria d'urbanisme**

- Formulació i aprovació inicial dels instruments de planejament urbanístic derivat següents :

- a) Els Plans Parciais Urbanístics.
- b) Els Plans Especials Urbanístics.
- c) Els Plans de Millora Urbana

- Aprovació inicial i definitiva dels instruments de gestió urbanística i dels projectes d'urbanització ordinaris o complementaris.

- Admissió a tràmit i aprovació prèvia dels projectes en sol no urbanitzable regulats per l'art.47.4 i 49 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.

- Atorgament, denegació, modificació, prorroga o declaració de caducitat de les llicències urbanístiques d'obres regulades a l'annex 3 de l'Ordenança d'Edificació del municipi de Girona i l'aprovació dels convenis de cessió de terreny qualificats com a sistema viari o qualsevol altre sistema de comunicació necessària per a que els terrenys afectats per la llicència adquireixin la condició de solar.

- En general l'aprovació de qualsevol altre instrument de planejament o de gestió urbanística que desenvolupi el planejament general i no estigui atribuïda la seva competència al Ple de la Corporació.

**2.- En matèria de contractació i patrimoni**

- a) Aprovar els expedients de contractació d'obres, subministraments i serveis, quan el seu valor estimat sigui igual o superior a 80.000 euros en el cas d'expedients d'obres i en els de subministraments o serveis igual o superior

DOCUMENT Altres: Acta Ple Ordinari 08.07.24	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14333167	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: E3Q4R-GWD4F-2U3JT Data d'emissió: 22 de Juliol de 2024 a les 19:19:55 Pàgina 4 de 241	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/07/2024 13:40 2.- Alcalde de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 20/07/2024 09:36	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

a 60.000 euros i no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni, en qualsevol cas, la quantia de 6.000.000 d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva duració no sigui superior a quatre anys, eventuais prorrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Aquestes competències abastaran tots els actes de tràmit o definitius que s'hagin de dictar en relació amb tot l'expedient de contractació, des del seu inici fins a la seva definitiva finalització.

b) Aprovar els expedients de contractació dels contractes de concessions d'obres i concessions de serveis quan el seu valor estimat no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni, en qualsevol cas, la quantia de 6.000.000 d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva duració no sigui superior a quatre anys, eventuais prorrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Aquestes competències abastaran tots els actes de tràmit o definitius que s'hagin de dictar en relació amb tot l'expedient de contractació, des del seu inici fins a la seva definitiva finalització.

c) Aprovar els expedients de celebració de contractes privats sempre que el seu import sigui superior al previst per a la contractació menor en la LCSP i pel que fa als contractes que preveu l'art.25.1 a) de la LCSP quan el seu import sigui igual o superior a 60.000 euros, per a l'adjudicació de concessions sobre béns de la mateixa i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació o el valor del bé o del dret sigui superior a 100.000 euros, i no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i en cap cas no excedeixi de 3.000.000 euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor sigui superior a 100.000 euros i no superi ni el percentatge ni la quantia indicats.

Aquestes competències abastaran tots els actes de tràmit o definitius que s'hagin de dictar en relació amb tot l'expedient de contractació, des del seu inici fins a la seva definitiva finalització.

d) Aprovar els expedients de contractació que es tramitin pel procediment obert simplificat i que precisin de l'assistència de mesa de contractació.

e) Aprovació adhesió a acords marc i els contractes derivats de l'adhesió a l'acord marc.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- f) Aprovació dels projectes d'obres ordinàries quina contractació es objecte de delegació a la Junta de Govern Local.
- g) Aprovació dels Estudis de Seguretat i Salut, la conformitat als plans de seguretat i salut, i els nomenaments de Director Tècnic de les Obres i Coordinador de Seguretat i Salut en tots els expedients d'obres de competència d'aquesta Alcaldia i delegats a la Junta de Govern Local.
- h) Aprovar la modificació dels contractes, la interpretació i la resolució dels contractes objecte de delegació.
- i) Autoritzar la transmissió a tercers dels contractes objecte de delegació
- j) Resolució d'incidències en l'execució del contracte i en el termini de garantia.
- k) Aprovar les recepcions, liquidacions i devolucions de les garanties dels contractes objecte de delegació.
- l) Incoació, tramitació i resolució dels expedients de revisió d'ofici dels actes en matèria de contractació competència de l'Alcaldia i delegats a la Junta de Govern Local, així com la determinació de la responsabilitat contractual d'actes irregulars en matèria de contractació delegats a la Junta de Govern Local
- ll) Arrendament de béns i drets patrimonials de titularitat municipal quan el valor del bé sigui superior als 100.000 euros.
- m) Atorgament i constitució d'un dret de superfície sobre bens municipals quan el valor del bé sigui superior als 100.000 euros
- n) Cessió d'ús de béns i drets de tercers sobre béns immobles (a favor de l'Ajuntament) amb un valor superior a 100.000 euros.
- ny) Cessió d'ús de béns i drets sobre béns immobles municipals amb un valor superior a 100.000 euros
- o) Autoritzacions i concessions demaniales a favor de l'Ajuntament sobre béns immobles quan el seu valor sigui superior a 100.000 euros.
- p) Mutacions demaniales temporals i de propietat quan el valor del bé superi els 100.000 euros.
- q) La resolució dels recursos d'alçada que s'interposin contra els actes d'adjudicació dels contractes d'obres, concessió d'obres i serveis, serveis i



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

subministraments dels dependents de la Corporació municipal i que tinguin la consideració de poder adjudicar als efectes de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

### **3.- En matèria d'activitats**

- a) Atorgar, denegar i modificar les llicències de les activitats incloses a l'annex II de la Llei20/2.009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- b) Atorgar, denegar i modificar les llicències de les activitats regulades per la Llei11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives

### **4.- En matèria de personal**

- a) Aprovar l'oferta pública d'ocupació, d'acord amb el pressupost i la plantilla de personal aprovada pel Ple de la Corporació.
- b) Aprovar les Bases de les proves de selecció de personal funcionari, de carrera o interí, o laboral, fix o temporal, i pels concursos de provisió de llocs de treball, així com les seves convocatòries, sens perjudici del que disposa l'art.99.1 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local en la seva redacció actual.
- c) Aprovació de les bases per les que es regeixen la creació de borses de personal de les diferents categories i la convocatòria corresponent, als efectes de procedir a la substitució temporal de personal funcionari o laboral de la Corporació municipal.
- d)Imposar sancions al personal al servei de la Corporació, a excepció de les que comportin la separació del servei.
- e) L'aprovació dels programes, interns o externs, dels que se'n pugui derivar la contractació temporal de personal, ja sigui laboral d'obra o servei determinat o bé funcionari per programes.

### **5.- En matèria de subvencions**

- a) Aprovació de les bases que regularan l'atorgament de subvencions per part de la Corporació municipal a persones físiques o jurídiques per la realització d'activitats d'interès públic o social sempre que aquestes ( les bases ) esgotin la seva eficàcia en una única convocatòria o en una única aplicació, així com la corresponent convocatòria i atorgament de les mateixes, prèvia formulació de proposta per la comissió corresponent.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

b) Aprovar l'atorgament d'ajuts i subvencions directes a persones físiques o jurídiques per la realització d'activitats d'interès públic o social ( art.15 c) de l'Ordenança Municipal Subvencions ), així com la minuta del corresponent conveni regulador de l'ajut o subvenció, amb l'excepció de les ajudes d'emergència social.

c) Revocar l'atorgament d'ajuts i subvencions directes a persones físiques o jurídiques per la realització d'activitats d'interès públic o social (art.43 de l'Ordenança Municipal de Subvencions).

**6.- En matèria de responsabilitat patrimonial**

a) Incoació i resolució dels expedients de responsabilitat patrimonial.

**7.- En matèria d'hisenda**

a) Aprovació dels padrons dels diferents recursos de naturalesa tributària.

b) Aprovació de calendari de pagament de recursos de naturalesa tributària i d'altres ingressos públics.

c) Aprovar la prorroga de l'autorització a entitats de dipòsit perquè actuïn com a entitat col·laboradores de l'Ajuntament de Girona en la recaptació de tributs i preus públics en la modalitat de cobrament en finestra única.

**8.- En matèria de mobilitat i via pública**

a) Concessió, revocació i autorització de les transmissions de llicències de taxi.

b) Atorgament d'autoritzacions d'ocupació de conductes de titularitat municipal instal·lats en el domini públic.

**9.- En matèria de servei a les persones**

a) Aprovar les convocatòries i bases de premis i beques de treballs de recerca i altres.

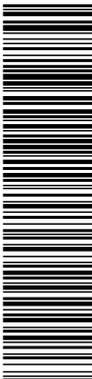
b) Aprovar la programació d'activitats de la Xarxa de Centres Cívics.

c) Aprovació dels plans d'autoprotecció i emergència dels edificis municipals.

**10.- En matèria de comerç**

a) Aprovar les concessions i traspessos de les parades de Mercat de Majoristes de Fruites i verdures de Girona ( MERCAGIRONA ) i del Mercat municipal d'abastaments de Girona ( MERCAT DEL LLEÓ )

b) Autoritzacions i traspessos de les parades dels mercats de marxants.



### **11.- En matèria de cooperació i col·laboració administrativa**

a) Aprovació de convenis de cooperació/col·laboració amb ens de naturalesa pública o bé amb associacions i fundacions privades o d'altres ens de naturalesa privada i en el seu cas l'autorització i disposició de la corresponent despesa, excepte els convenis de col·laboració derivats de l'aprovació de convenis marc de col·laboració per a la prestació de polítiques d'ocupació.

### **12.- En matèria de procediment administratiu**

- a) Resolució del recurs de reposició que s'interposin contra els actes que han estat objecte de delegació per l'Alcaldia a la Junta de Govern Local.
- b) La incoació, tramitació i resolució dels procediments de revisió d'ofici en matèria de contractació.

**Quart.-** Les competències delegades s'exerciran per la Junta de Govern Local en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades en cap altre òrgan.

En tot cas, en el text dels acords adoptats per la Junta de Govern Local en virtut d'aquesta delegació, es tindrà que fer constar de forma expressa aquesta circumstància, mitjançant la inclusió, en la seva part expositiva, del següent text :

*" L'adopció d'aquest acord es competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per l'Alcaldia mitjançant el decret núm..., que fou publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Girona de data XXXX".*

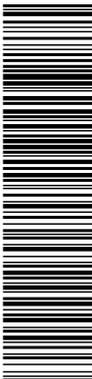
Els acords que s'adoptin per delegació, s'entendran dictats per aquesta Alcaldia com a titular de la competència originària, òrgan al que es tindrà informat en tot moment de l'exercici d'aquesta delegació.

**Cinquè.-** Aquestes delegacions tindran eficàcia des del dia següent a l'adopció del present acord, encara que no s'hagi produït la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província, i seran de caràcter definitiu, sens perjudici de la possibilitat d'advocació per l'Alcaldia de la Corporació.

**Sisè.- COMUNICAR** el present acord a tots els membres integrants de la Junta de Govern Local, a la resta de membres integrants de l'equip de govern municipal, a la Intervenció municipal, a la Tresoreria municipal i als diferents Caps d'Àrea i Subàrea de la Corporació per al seu coneixement i efectes.

**Setè.- PUBLICAR** aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el taulell d'anuncis de la Casa Consistorial de conformitat amb el disposat a l'art. 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels ens locals, i DIFONDRE el contingut d'aquesta resolució, de conformitat amb el principi de transparència, en la seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els arts. 5 i ss de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la informació i Bon Govern i 8 i ss de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la informació i Bon Govern de Catalunya.

Vuitè.- DONAR COMPTE d'aquesta resolució en la propera sessió de Ple que se celebri per donar compliment al que disposa l'art. 20 del ROM, en concordança amb l'art. 38 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels ens locals.

**Resolució 2024000292**

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395)

**\* Decret de l'Alcaldia de data 14 de juny de 2024 relatiu a delegació de Competències Genèriques i Específiques**

**Primer.- REVOCAR** el decret d'alcaldia núm. 2024003861, de data 13 de febrer de 2024, relatiu a la delegació de competències genèriques i específiques i la seva modificació.

**Segon.- ATORGAR** a favor dels membres que integren la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen una delegació general d'atribucions de gestió i resolució dels assumptes de les seves respectives Àrees i Subàrees d'actuació d'acord amb la definició funcional de cada àrea, sens perjudici de la concreció en el punt dispositiu segon de la present resolució dels camps d'actuació concreta amb efectes envers tercers :

<u>TINENT/A D'ALCALDE</u>	<u>ÀREA</u>
Sra. Gemma Geis i Carreras	ÀREA DE PROMOCIÓ ECONOMICA
Sr. Joaquim Ayats Bartrina	ÀREA DE CULTURA ESPORTS I EDUCACIÓ
Sra. Cristina Andreu Displàs	ÀREA DE TRANSICIÓ ECOLÒGICA I TRANSFORMACIÓ URBANA



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Sr. Xavier Aldeguer i Manté	ÀREA TALENT, INNOVACIÓ, SALUT I COMUNITAT
Sr. Sergi Font Domènech	ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS I ATENCIÓ A LA CIUTADANIA
Sra. Núria Riquelme Zurita	ÀREA DE SERVEI A LES PERSONES I CONVIVÈNCIA

**Tercer.-** Aquesta delegació general abastarà el conjunt de facultats que respecte els assumptes ( matèries ) inclosos a l'àrea correspongessin a l'Alcaldia de la Corporació, i per tant, la facultat de direcció de l'àrea corresponent, com la seva gestió, fins i tot la signatura de quants documents de tràmit o definitius, incloses les propostes de resolució i els decrets, que siguin necessaris per a l'execució de la delegació, i en especial, les que a continuació s'indiquen, sempre que no estiguin delegades de forma expressa a favor d'un regidor adscrit a l'àrea :

**PER TOTS ELS REGIDORS I REGIDORES DELEGATS D'ÀREA**

**En matèria de contractació**

1.- Aprovar els expedients de contractació de qualsevol naturalesa relacionats amb la seva àrea, en els següents termes :

a) Respecte els contractes administratius típics d'obres, de subministraments i de serveis quan el seu valor estimat sigui inferior a 80.000 euros pel que fa als contractes d'obres i quan sigui inferior als 60.000 euros pel que fa als contractes de serveis i

subministraments.

b) Respecte els contractes privats sempre que el seu import no sigui superior al previst per a la contractació menor en la LCSP i pel que fa als contractes que preveu l'art.25.1 a) de la LCSP quan el seu import sigui inferior a 60.000 euros (*Los contratos de servicios que tengan por objeto servicios financieros con número de referencia CPV de 66100000-1 a 66720000-3 y los que tengan por objeto la creación e interpretación artística y literaria y los de espectáculos con número de referencia CPV de 79995000-5 a 79995200-7, y de 92000000-1 a 92700000-8, excepto 92230000-2, 92231000-9 y 92232000-6*).

Aquestes competències abastaran tots els actes de tràmit o definitius que s'hagin de dictar en relació amb tot l'expedient de contractació, des del seu inici fins a la seva definitiva finalització

DOCUMENT Altres: Acta Ple Ordinari 08.07.24	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14333167	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: E3Q4R-GWD4F-2U3JT Data d'emissió: 22 de Juliol de 2024 a les 19:19:55 Pàgina 11 de 241	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/07/2024 13:40 2.- Alcalde de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 20/07/2024 09:36	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

2.-Aprovació dels projectes d'obres ordinàries quina contractació és objecte de delegació.

3.- Aprovació dels Estudis de Seguretat i Salut, la conformitat als plans de seguretat i

salut, i els nomenaments de Director Tècnic de les Obres i Coordinador de Seguretat i

Salut en tots els expedients d'obres de competència d'aquesta Alcaldia i que han estat

objecte de delegació.

4.- Aprovar la modificació, la interpretació i la resolució dels contractes objecte de delegació.

5.- Autoritzar la transmissió a tercers dels contractes objecte de delegació

6.- Resolució d'incidències en l'execució del contracte i en el termini de garantia dels contractes objecte delegació.

7.- Aprovar les recepcions, liquidacions i devolucions de les garanties dels contractes objecte de delegació.

#### **En matèria de patrimoni**

1.- Autorització dels usos privatis dels béns i equipaments adscrits a l'àrea per activitats relacionades amb els serveis propis, així com l'aprovació dels instruments que regulin les seves condicions.

2.- Contractes patrimonials adjudicats de manera directa a favor de l'Ajuntament de Girona per atendre necessitats del servei de caràcter temporal amb un pressupost base que no superi els 100.000 euros i el seu termini de vigència sigui inferior a 6 mesos.

#### **En matèria sancionadora**

1.- L'exercici de la potestat sancionadora en els assumptes que integren la seva àrea, comportant l'esmentat exercici la incoació del corresponent expedient i imposició de les corresponents sancions així com en el seu cas la resolució dels corresponents recursos interposats. Tot això sens perjudici de la corresponent instrucció de l'expedient pel funcionari de carrera que tingui atribuïda la responsabilitat de la unitat administrativa corresponent o d'altres unitats administratives.

#### **En matèria de subvencions**

DOCUMENT Altres: Acta Ple Ordinari 08.07.24	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14333167	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: E3Q4R-GWD4F-2U3JT Data d'emissió: 22 de Juliol de 2024 a les 19:19:55 Pàgina 12 de 241	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/07/2024 13:40 2.- Alcalde de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 20/07/2024 09:36	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

1.- Sol·licituds de subvencions en matèries relacionades amb cadascuna de les àrees i acceptació de les subvencions atorgades així com l'aprovació els convenis reguladors de les condicions de les subvencions atorgades, justificació de les mateixes, i si s'escau, la interposició de qualsevol recurs derivats dels procediments de reintegraments incoats per l'Administració atorgant de la subvenció.

#### **En matèria tributària**

1.- La gestió i resolució de l'aprovació de la liquidació de la taxa, i si s'escau, de les bonificacions per a l'ocupació dels espais públics dels edificis adscrits a la seva àrea així com per l'ocupació de la via pública en activitats relacionades amb l'àrea o subàrea.

#### **En matèria de transparència**

1.- Gestió i resolució d'expedients de transparència passiva de les matèries que afecten a l'àmbit funcional de cada àrea.

#### **En matèria de control econòmic financer**

1.- Resoldre els procediments d'omissió de la funció interventora en despeses de competència d'Alcaldia

#### **En matèria pressupostària**

1.- El reconeixement i liquidació de les obligacions derivades de compromisos de despeses legalment adquirits ( Fase " O " ) en matèries corresponents a la seva àrea.

#### **En matèria de procediment administratiu**

1.- La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes que posin fi a la via administrativa dictats en l'exercici de la delegació.

2.- La incoació, tramitació i resolució dels procediments de revisió d'ofici en matèria de contractació.

Sens perjudici d'això, i a efectes de delimitació de l'àmbit d'actuació de cadascuna de les àrees, i la competència dels regidors delegats, els hi correspondrà a aquests i dins de cadascuna de les àrees, **a títol merament enunciatiu i no exhaustiu** les següents atribucions per delegació de l'Alcaldia :

### **2.- ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA**

#### **Comerc**

DOCUMENT Altres: Acta Ple Ordinari 08.07.24	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14333167	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: E3Q4R-GWD4F-2U3JT Data d'emissió: 22 de Juliol de 2024 a les 19:19:55 Pàgina 13 de 241	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/07/2024 13:40 2.- Alcalde de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 20/07/2024 09:36	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Autoritzacions d'ocupació de la via pública.

Autoritzacions de fires i mercats a la via pública. Llicències d'ús comú especial

Inspecció i control del mercat de marxants

Inspecció i control del mercat municipal d'abastaments (Mercat del Lleó)

Inspecció i control de mercat de majoristes de fruites i verdures (Mercagirona)

### **Turisme**

Autoritzacions i denegacions d'esdeveniments turístics a la via pública

Programació i organització d'activitats

Gestió fons de foment del turisme (taxa turística)

Inscripció en registres públics oficials.

### **Oficina Municipal d'Informació al Consumidor**

Programació i organització d'activitats

Memòries, estadístiques i estats de situació.

Mediació en matèria de consum.

## **3.- ÀREA DE CULTURA ESPORTS I EDUCACIÓ**

### **Cultura**

Arts escèniques: Programació i organització d'activitats, quotes periòdiques a entitats i pagament de drets derivats de la propietat intel·lectual.

Arts musicals: Programació i organització d'activitats, Plans, programes i projectes i pagament de drets derivats de la propietat intel·lectual.

Patrimoni Cultural, Museus i Arts Visuals: Programació i organització d'activitats, Plans, programes i projectes, Reproducció i ús de documentació, objectes i obres d'art, llicències d'ús privat, quotes periòdiques a entitats i pagament de drets derivats de la propietat intel·lectual.

Lectura Pública i Humanitats: Programació i organització d'activitats, restitució de préstecs de biblioteca i quotes periòdiques a entitats.

Arts Audiovisuals: Programació i organització d'activitats, Plans, programes i projectes i pagament de drets derivats de la propietat intel·lectual.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Cultura Popular i Tradicional: Programació i organització d'activitats, Plans, programes i projectes i pagament de drets derivats de la propietat intel·lectual.

#### **4.- ÀREA DE TRANSICIÓ ECOLOGICA I TRANSFORMACIÓ URBANA**

##### **Oficina municipal de l'habitatge**

Contractes de lloguer i de cessió d'habitatges

Tràmit de sol·licituds d'habitatge protecció oficial en qualsevol règim (segons conveni amb AHC)

Tràmit de sol·licituds i tramesa EACAT documentació d'ajust de lloguer, registre de sol·licitants, ajust a la rehabilitació i cèdules d'habitabilitat Zona ocupació.

Mediació de casos amb tramesa de documentació a grans tenidors + en cas d'incompliment de l'obligació d'ofertament de lloguer social obligatori traspàs d'expedient a consum per procediment sancionador

##### **Mobilitat sostenible**

Autoritzacions i denegacions d'accessos i estacionament a zones d'accés restringit i zona verda

Adscripció de vehicles i atorgament de carnets de conducció.

Declaració de residus sòlids de vehicles i desballestament

Autoritzacions i denegacions de les targetes a persones amb mobilitat reduïda

Cessió de bicicletes i d'altres bens mobles relacionats amb l'àmbit funcional de la mobilitat

##### **Via pública**

Autoritzacions i denegacions d'ocupacions via pública

Aprovació dels expedients d'ordenació de la mobilitat que comportin canvis de sentit de circulació i regulacions del trànsit d'àmbit de barri o superior.

#### **5.- ÀREA DE TALENT, INNOVACIÓ, SALUT I COMUNITAT**

Matèries comunes



## **6.- ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS I ATENCIÓ A LA CIUTADANIA**

### **Estadística**

Exclusions padronals (resolucions de requeriment de documentació, desistiment, desestimació i iniciació d'ofici i resolució )

Caducitat del padró municipal d'habitants (resolucions de baixa)

Empadronament -- alta, canvi domicili, renovació, confirmació i d'altres -. (resolucions de requeriment de documentació, desistiment i desestimació ).

Inclusió indeguda (resolucions de baixa i iniciació d'ofici i resolució )

Registre de parelles de fet (resolucions de requeriment de documentació, desistiment i desestimació)

### **Recursos Humans**

Ordenar la incoació d'expedients disciplinaris en matèria de personal i advertir i suspendre preventivament tota classe de personal.

Distribuir les retribucions complementària (no fixes i no periòdiques), productivitats i gratificacions.

Reconeixement de triennis

Reconeixement de serveis prestats en altres administracions

Declaració de situacions administratives i de jubilació.

Atorgament i denegació de bestretes i avançaments de nòmina.

Aprovació de convenis d'alumnes en pràctiques.

Atorgament i denegació d'ajuts socials regulats a l'Acord/Conveni del personal al servei de l'Ajuntament.

Aprovació i denegació dels permisos, llicències, excedències i mesures de conciliació de les persones al servei de la corporació.

Nomenament de les persones funcionàries i contractació del personal laboral, així com el seu cessament o finalització.

Aprovació del Pla de formació.

Adscriure o traslladar provisionalment el personal per necessitats de servei.

### **Participació**

Dret de petició, suggeriments i queixes



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Programació i organització d'activitats  
Inscripció en registres públics oficials  
Manteniment del registre d'entitats  
Col·laboració amb les entitats  
Commutació de deutes municipals per treballs en benefici de la comunitat  
Expedients de mesures penals alternatives  
Pagament de drets derivats de la propietat intel·lectual  
Expedient d'acreditació i formació de persona voluntària  
**Seguretat en el treball**  
Controls i auditories

## **7.- ÀREA DE SERVEI A LES PERSONES I CONVIVÈNCIA**

### **Serveis bàsics d'atenció social**

#### **Equips Bàsics d'Atenció Social:**

- Aprovar els ajuts econòmics d'urgència en les seves tipologies. Gestió de les altes, modificacions i baixes dels serveis.

#### **Ajuts d'Urgència Social:**

- Aprovar els ajuts econòmics d'urgència en les seves tipologies.

#### **Sistema d'atenció i resposta integral per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles:**

- Aprovar els ajuts econòmics d'urgència.

#### **Centre de Distribució d'Aliments:**

- Aprovar els ajuts al CDA.

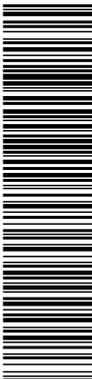
### **Centres oberts i espais joves**

#### **Serveis d'Intervenció socioeducativa per a infants i adolescents (SIS):**

- Gestió de les altes, modificacions i baixes dels serveis.

### **Planificació estratègica i innovació**





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

En matèria d'Atenció Primària -- Atenció a les persones sense llar: Gestió de les altes, modificacions i baixes dels serveis.

**Centres cívics**

Aprovació dels preus públics i de la programació de la Xarxa de Centres Cívics

Gestió de les altes, modificacions i baixes dels cursos.

**Quart.- EFECTUAR** a favor dels regidors que a continuació es relacionen una delegació específica d'atribucions sobre els assumptes que a continuació es relacionen:

REGIDOR/A	ASSUMPTE
Sra. Nuria Riquelme i Zurita	Llengua Catalana (Àrea d'Alcaldia/Presidència )
Sra. Raquel Robert i Rubio	Treball (Àrea de Promoció Econòmica )
Sr. Adam Bertran i Martínez	Esports i Joventut ( Àrea de Cultura Esports i Educació )
Sra. Queralt Vila i Vergés	Educació ( Àrea de Cultura Esports i Educació )
Sr. Sergi Cot i Cantalosella	Acció Climàtica ( Àrea de transició ecològica i transformació urbana )
Sr. Lluís Martí i Arderiu	Urbanisme de proximitat (Àrea de transició ecològica i transformació urbana )
Sra. Gemma Martínez i Villagrasa	Ciutat que cuida ( Àrea talent, innovació, salut i comunitat )
Sra. Silvia Bosch Agustí	Benestar emocional ( Àrea talent, innovació, salut i comunitat )
Sra. Silvia Aliu Gifre	Hisenda ( Àrea gestió recursos i atenció a la ciutadania )
Sra. Maria Àngels Planas Crous	Contractació i patrimoni (Àrea gestió recursos i atenció a la ciutadania )
Sra. Aminata Sabaly Balde	Igualtat i justícia social (Àrea de servei a les persones i convivència) Cooperació (Àrea d'Alcaldia/Presidència)



Sra. Silvia Aliu Gifre	Convivència i seguretat (Àrea de servei a les persones i convivència )
------------------------	--

Aquesta delegació específica abastarà el conjunt de facultats que respecte els assumptes corresponguessin a l'Alcaldia de la Corporació, i per tant, la facultat de direcció de l'àrea corresponent, com la seva gestió, fins i tot la signatura de quants documents de tràmit o definitius, incloses les propostes de resolució i els decrets, que siguin necessaris per a l'execució de la delegació, i en especial les que a continuació s'indiquen :

**PER TOTS ELS REGIDORS I REGIDORES DELEGATS D'ÀREA**

**En matèria de contractació**

1.- Aprovar els expedients de contractació de qualsevol naturalesa relacionats amb la seva àrea , en els següents termes :

a) Respecte els contractes administratius típics d'obres, de subministraments i de serveis quan el seu valor estimat sigui inferior a 80.000 euros pel que fa als contractes d'obres i quan sigui inferior als 60.000 euros pel que fa als contractes de serveis i

subministraments.

b) Respecte els contractes privats sempre que el seu import no sigui superior al previst per a la contractació menor en la LCSP i pel que fa als contractes que preveu l'art.25.1 a) de la LCSP quan el seu import sigui inferior a 60.000 euros (*Los contratos de servicios que tengan por objeto servicios financieros con número de referencia CPV de 66100000-1 a 66720000-3 y los que tengan por objeto la creación e interpretación artística y literaria y los de espectáculos con número de referencia CPV de 79995000-5 a 79995200-7, y de 92000000-1 a 92700000-8, excepto 92230000-2, 92231000-9 y 92232000-6* ).

Aquestes competències abastaran tots els actes de tràmit o definitius que s'hagin de dictar en relació amb tot l'expedient de contractació, des del seu inici fins a la seva definitiva finalització

2.-Aprovació dels projectes d'obres ordinàries quina contractació és objecte de delegació.

3.- Aprovació dels Estudis de Seguretat i Salut, la conformitat als plans de seguretat i salut, i els nomenaments de Director Tècnic de les Obres i Coordinador de Seguretat i



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Salut en tots els expedients d'obres de competència d'aquesta Alcaldia i que han estat objecte de delegació.

4.- Aprovar la modificació, la interpretació i la resolució dels contractes objecte de delegació.

5.- Autoritzar la transmissió a tercers dels contractes objecte de delegació

6.- Resolució d'incidències en l'execució del contracte i en el termini de garantia dels contractes objecte delegació.

7.- Aprovar les recepcions, liquidacions i devolucions de les garanties dels contractes objecte de delegació.

#### **En matèria de patrimoni**

1.- Autorització dels usos privatis dels béns i equipaments adscrits a l'àrea per activitats relacionades amb els serveis propis, així com l'aprovació dels instruments que regulin les seves condicions.

2.- Contractes patrimonials adjudicats de manera directa a favor de l'Ajuntament de Girona per atendre necessitats del servei de caràcter temporal amb un pressupost base que no superi els 100.000 euros i el seu termini de vigència sigui inferior a 6 mesos.

#### **En matèria sancionadora**

1.- L'exercici de la potestat sancionadora en els assumptes que integren la seva àrea, comportant l'esmentat exercici la incoació del corresponent expedient i imposició de les corresponents sancions així com en el seu cas la resolució dels corresponents recursos interposats. Tot això sen perjudici de la corresponent instrucció de l'expedient pel funcionari de carrera que tingui atribuïda la responsabilitat de la unitat administrativa corresponent o d'altres unitats administratives.

#### **En matèria de subvencions**

1.- Sol·licituds de subvencions en matèries relacionades amb cadascuna de les àrees i acceptació de les subvencions atorgades així com l'aprovació els convenis reguladors de les condicions de les subvencions atorgades, justificació de les mateixes, i si s'escau, la interposició de qualsevol recurs derivats dels procediments de reintegraments incoats per l'Administració atorgant de la subvenció.

#### **En matèria tributària**



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

1.- La gestió i resolució de l'aprovació de la liquidació de la taxa, i si s'escau, de les bonificacions per a l'ocupació dels espais públics dels edificis adscrits a la seva àrea així com per l'ocupació de la via pública en activitats relacionades amb l'àrea o subàrea.

#### **En matèria de transparència**

1.- Gestió i resolució d'expedients de transparència passiva de les matèries que afecten a l'àmbit funcional de cada àrea.

#### **En matèria de control econòmic financer**

1.- Resoldre els procediments d'omissió de la funció interventora en despeses de competència d'Alcaldia

#### **En matèria de procediment administratiu**

1.- La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes que posin fi a la via administrativa dictats en l'exercici de la delegació.

2.- La incoació, tramitació i resolució dels procediments de revisió d'ofici en matèria de contractació.

Sens perjudici d'això, i a efectes de delimitació de l'àmbit d'actuació de cadascun dels assumptes objecte de delegació, correspondran a aquestes, **a títol merament enunciatiu i no exhaustiu**, els camps d'actuació i matèries següents :

#### **Treball**

Atorgament de beques i ajuts

Aprovació de convenis de col·laboració derivats de convenis marc de polítiques d'ocupació

#### **Esports**

Programació i organització d'activitats

#### **Joventut**

Programació i organització d'activitats

Beques i ajuts

Plans, programes i projectes

Pagament de drets derivats de la propietat intel·lectual

#### **Educació**



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Programació i organització d'activitats

Premis i beques de recerca

Creació / integració en organismes d'interès públic

Plans, programes i projectes

Quotes periòdiques a entitats

**Acció Climàtica**

**Qualitat Ambiental :**

Convocatòria, nomenament de membres i aprovació d'actes de la Taula de Sostenibilitat

Aprovar la suspensió temporal dels objectius de qualitat acústica per festes populars o activitats puntuals extraordinàries

**Protecció de la salut :**

Autoritzacions sanitàries per a la pràctica de tatuatges, pírcings i micropigmentació.

**Paisatge i biodiversitat :**

Autoritzacions de pesca, anellament d'ocells, activitats divulgatives

Autoritzar les batudes de caça extraordinàries en l'àrea local de caça

**Serveis funeraris :**

Gestió de drets funeraris:

- Atorgament i caducitat de concessions
- Renovacions, reversions, traspessos de titularitat i duplicats
- Expedients personals i familiars d'atenció social: Gestió altes, baixes i modificacions.

Autoritzacions: d'inhumacions, exhumacions, col·locacions de làpides i/o elements decoratius i d'altres.

**Aigua :**

Atribució de recursos de sanejament per despeses directes i indirectes

Atribució de recursos de sanejament per reposició i millores

Autoritzacions connexió xarxa aigua potable



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Autoritzacions connexió xarxa de sanejament  
Cànon d'aigua d'ús municipal (equipaments municipals, fonts i regs, i incendis)  
Ordres d'execució per incompliment del reglament de sanejament

**Mobilitat i via pública**

**Mobilitat sostenible**

Autoritzacions i denegacions d'accessos i estacionament a zones d'accés restringit i zona verda  
Adscripció de vehicles i atorgament de carnets de conducció.  
Declaració de residus sòlids de vehicles i desballestament  
Autoritzacions i denegacions de les targetes a persones amb mobilitat reduïda  
Cessió de bicicletes i d'altres bens mobles relacionats amb l'àmbit funcional de la mobilitat

**Via pública**

Autoritzacions i denegacions d'ocupacions via pública  
Aprovació dels expedients d'ordenació de la mobilitat que comportin canvis de sentit de circulació i regulacions del trànsit d'àmbit de barri o superior.

**Urbanisme de proximitat**

**Intervenció en l'edificació i ús del sol i activitats :**

Tramitació expedients de llicència urbanística (desistiment a la sol·licitud, actes tràmit i advertiments de caducitat).  
Comunicació prèvies d'obres.  
Autorització administrativa per a ocupar temporalment terrenys de titularitat pública destinats a sistemes urbanístics, mitjançant instal·lacions desmuntables o mòbils per a desenvolupar-hi activitats d'interès social o per fer factible l'execució d'obres o la prestació de serveis públics.  
Declaració d'innecessarietat de llicència de parcel·lació.  
Declaració de ruïna.  
Ordres d'execució.  
Protecció de la Legalitat urbanística:



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Tramitació expedient de legalització
- Tramitació expedient de restauració
- Tramitació expedient sancionador en matèria urbanística

Requeriments de documentació en la tramitació de Declaracions Responsables i Comunicacions prèvies d'inici d'activitats.

Actes de tràmit de llicències municipals d'activitats (ambientals, recreatives i de culte):

Creació Ponència Ambiental i Modificació (ambiental)

Actes de tràmit expedient de llicència

Títols administratius habilitants per a l'ocupació de via pública extensiva a una activitat:

Llicència OVP terrasses

Llicència OVP rètols i rètols-banderola

Llicència OVP altres (tendals en planta baixa, marquesines...)

**Ciutat que cuida :**

**Atenció a la gent gran i dependències :**

Servei d'atenció en l'entorn domiciliari (SAED):

- Expedients d'atenció domiciliària: Gestió altes, baixes i modificacions.
- Expedients d'atenció a la dependència: Gestió altes, baixes i modificacions.

Transport adaptat:

- Expedients personals i familiars d'atenció social: Gestió de les altes, modificacions i baixes dels serveis.

Servei de Menjador Social:

- Expedients personals i familiars d'atenció social: Gestió de les altes, modificacions i baixes.

**Benestar animal :**

Registre d'altes i baixes dels cens d'animals de companyia

Atorgament i control de llicències per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

Autoritzar l'adopció d'animals del centre d'acollida i aprovar la liquidació dels preus públic

Inscripció en el registre de les persones voluntàries del programa de colònies de gats de carrer

**Benestar emocional**

Matèries comunes

**Hisenda**

- Aprovació matrícula IAE
- Aprovació de liquidacions de tributs
- Atorgament de beneficis fiscals
- Resolucions d'expedients de comprovació limitada
- Sol·licituds a l'Estat de compensacions

**Contractació i Patrimoni**

**Gestió Patrimonial :**

-Adquisició de béns i drets quan el pressupost base de licitació no superi els 100.000 euros.

-Alienació de béns immobles i drets patrimonials quan el pressupost base de licitació no superi els 100.000 euros.

-Autoritzacions i concessions administratives demaniales no subjectes a una regulació específica o reglament quan el pressupost base de licitació o el valor del bé o del dret no superi els 100.000 euros:

\*Concessions directes: Gestió de l'expedient d'adjudicació a càrrec del servei de patrimoni i la gestió i control de la concessió a càrrec del servei gestor.

\*Concessions per concurs: Gestió del concurs a càrrec del servei de patrimoni i gestió i control de la concessió a càrrec del servei gestor i el seu responsable.

-Expropiacions no urbanístiques quan la valoració municipal no superi els 100.000 euros. Corresponen a les que no es deriven del que disposen els articles 109 i següents del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

-Mutacions demaniales temporals i de propietat quan el valor del bé no superi els 100.000 euros.





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

-Cessió d'ús de béns immobles patrimonials municipals quan el valor del bé o dret no superi els 100.000 euros

-Arrendament de béns i drets patrimonials de titularitat municipal (només en el cas d'immobles que no estiguin adscrits a un servei concret) quan el valor del bé no superi els 100.000 euros.

-Arrendament de béns i drets privats quan el valor de l'arrendament no superi els 100.000 euros i el termini de vigència sigui igual o superior a 6 mesos:

\*Arrendaments directes: Tramitació de l'expedient d'adquisició a càrrec del servei de patrimoni i gestió i control a càrrec del servei gestor.

\*Arrendaments per concurs: Gestió del concurs a càrrec del servei de patrimoni i gestió i control del contracte a càrrec del servei gestor i el seu responsable.

-Dret de superfície quan el valor del bé no superi els 100.000 euros:

\*Adjudicacions directes: Tramitació de l'expedient de constitució per part del servei de patrimoni i gestió i control a càrrec del servei gestor.

\*Adjudicacions per concurs: Gestió del concurs a càrrec del servei de patrimoni i gestió i control de la concessió a càrrec del servei gestor i el seu responsable.

-Cessió d'ús de béns i drets de tercers sobre béns immobles (a favor de l'Ajuntament) fins a 100.000 euros:

\*Cessió d'ús onerosa: Tramitació de l'expedient a càrrec del servei de patrimoni i gestió i control a càrrec del servei gestor.

\*Cessió d'ús lucrativa sense condicions: Tramitació de l'expedient a càrrec del servei de patrimoni i gestió i control a càrrec del servei gestor.

-Autoritzacions i concessions demaniales a favor de l'Ajuntament sobre béns immobles quan el seu valor no sigui superior a 100.000 euros:

\*Oneroses: Tramitació de l'expedient a càrrec del servei de patrimoni i gestió i control a càrrec del servei gestor.

\*Lucratives sense condicions: Tramitació de l'expedient a càrrec del servei de patrimoni i gestió i control a càrrec del servei gestor.

**Igualtat i justícia social**

**Servei d'informació i Atenció a les Dones (SIAD):**

Expedients personals i familiars d'atenció social.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

## Convivència i Seguretat

### Policia municipal:

- Aprovació de vigilància especial de seguretat (acompanyament i protecció).
- Concessió/denegació de llicència per a la tinença i ús d'armes.

### Serveis administratius policia municipal

- Designació de cap accidental de la Policia Municipal per absència.
- Assignació d'arma de foc reglamentària a membres de la Policia Municipal
- Retirada i desassignació d'armament assignat a membres de la Policia Municipal
- Aprovació del calendari de pràctiques de tir del personal de la Policia Municipal
- Sol·licituds d'autorització a la Direcció General de Seguretat de la Generalitat de Catalunya per a la realització de serveis especials de protecció fora del terme municipal

**Cinquè.- DELEGAR** de forma indistinta a favor de tots els regidors del Consistori les competències que l'art. 51.1 del Codi Civil atorga a aquesta Alcaldia per a autoritzar els matrimonis civils que es celebrin en aquest municipi.

Aquesta delegació faculta a tots els regidors i regidores per autoritzar matrimonis civils, sense que en una mateixa cerimònia pugui intervenir més d'un d'ells.

**Sisè.-** Les atribucions delegades s'hauran d'exercir en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades pels seus titulars en un altre òrgan o regidor.

En el text de les resolucions adoptades pels Regidors i Regidores en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància, mitjançant la inclusió, en la part positiva, del text següent:

*"Per tot això, en exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. ...., de data ....."*



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

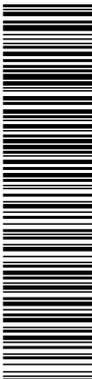
Les resolucions que s'adoptin per delegació, s'entendran dictades per aquesta Alcaldia com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació, sent per tant aquestes, executives i presumptament legítimes

**Setè.-** De conformitat amb el que disposa l'article 44 del ROF aquestes delegacions tindran efecte des del dia següent a la data de notificació d'aquest Decret als Regidors afectats, i seran de caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'advocació d'aquesta Alcaldia.

En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels Regidors delegats, aquesta Alcaldia assumirà, directament i automàticament, les competències delegades, com a titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'advocació en base a la present resolució, sense necessitat d'una nova resolució expressa en aquest sentit.

**Vuitè.-** ADSCRIURE els diferents ens depenents de la Corporació Municipal a les següents àrees/regidories atenent el seu àmbit funcional:

ÀREA/REGIDORIA	TITULAR	ENS ADSCRIT
Promoció Econòmica	Gemma Geis Carreras	Fundació Fira de Girona
Cultura	Joaquim Bartrina Ayats	Fundació Privada Auditori- Palau Congressos de Girona Fundació Rafael Masó Fundació Museu del Cinema Col·lecció Tomàs Mallo Patronat Call de Girona
Educació	Queralt Vila Vergés	Organisme Autònom Local d'Educació Musical de Girona (OALEMG)
Transició Ecològica i Transformació Urbana	Cristina Displàs Andreu	Transports Municipals del Gironès SAU (TMG) Iniciatives i Projectes Municipals SAU Vivendes de Girona SAU
Acció Climàtica	Sergi Cot Cantalosella	TRARGISA Consorci del Ter Cicle de l'Aigua del Ter SA (CATSA)



Igualtat	Aminata Sabaly Balde	Consorci Centre d'Acolliment i Serveis Socials La Sopa
Benestar Emocional	Sílvia Bosch Agustí	Fundació Joan Bruguera

**Novè.- NOTIFICAR** aquesta resolució als Regidors afectats i als Caps d'Àrea municipals, entenent-se acceptada aquesta delegació de forma tàcita si en el termini de 24 hores següents a la notificació no es manifesta res en sentit contrari.

**Desè. - DONAR COMPTE** al Ple d'aquesta resolució en els termes que disposa l'art. 20 del Reglament Orgànic Municipal, i **PUBLICAR** el seu text en el BOP de Girona i en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament, en compliment del que disposa l'article 44.2 del ROF.

**Onzè.- DIFONDRE** el contingut d'aquesta resolució, de conformitat amb el principi de transparència, en la seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els arts. 5 i ss de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la informació i Bon Govern i 8 i ss de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la informació i Bon Govern de Catalunya.

**Resolució 2024000293**

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395)

\* **Decret de l'Alcaldia de data 14 de juny de 2024 relatiu a nomenar Tinents/tes d'Alcaldia de la Corporació municipal**

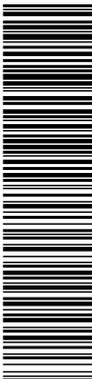
· **Primer.- REVOCAR** el decret d'Alcaldia núm.2024003840, de data 13 de febrer de 2024, relatiu al nomenament de Tinents/tes d'Alcaldia de la Corporació municipal.

**Segon.- NOMENAR** Tinents/tes d'Alcaldia d'aquesta Corporació municipal, amb efectes des de el dia de la signatura de la present resolució, als regidors/ores membres de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen, el primer dels quals substituirà a aquesta Alcaldia en els supòsits de vacant, absència, malaltia o qualsevol altre impossibilitat :

1era.- Sra. Gemma Geis i Carreras

2on.- Sr. Joaquim Ayats Bartrina

3era.- Sra. Cristina Andreu Displàs



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

4art.- Sr. Xavier Aldeguer i Manté

5è.- Sr. Sergi Font Domènech

6a.- Sra. Núria Riquelme Zurita

**Tercer.- ESTABLIR** que en cas de vacant, absència, malaltia o qualsevol altre impossibilitat d'aquesta Alcaldia, les atribucions i competències que em reconeix la legislació vigent, i en especial, l'ordenació de pagaments i l'autorització de talons bancaris, seran realitzades pels Tinents/tes d'Alcaldia, de conformitat amb el mateix ordre del seu nomenament i que consta en el punt dispositiu primer de la present resolució.

A aquestes efectes quan aquesta Alcaldia tingui que absentar-se del municipi, establirà mitjançant decret, la durada de la seva absència, designant el Tinent/a d'Alcaldia que hagi d'assumir les seves competències i respectant en tot cas l'ordre establert en el punt dispositiu primer, sense que en cap cas en un mateix dia pugui actuar com Alcalde accidental més d'un/a d'ells/es.

**Quart.- NOTIFICAR** la present resolució als regidors/ores afectades, fent constar que hauran de mantenir informada a aquesta Alcaldia de l'exercici de les seves atribucions com Alcalde/essa accidental, i que durant l'esmentat exercici no podrà modificar les delegacions efectuades per aquesta Alcaldia amb anterioritat ni atorgar-ne d'altres.

**Cinquè.- DIFONDRE** el contingut d'aquesta resolució, de conformitat amb el principi de transparència, en la seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els arts.5 i ss de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la informació i Bon Govern i 8 i ss de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la informació i Bon Govern de Catalunya.

**Sisè.- DONAR COMPTE** d'aquesta resolució en la propera sessió de Ple que se celebri per donar compliment al que disposa l'art. 20 del ROM, en concordança amb l'art. 38 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels ens locals.

### Resolució 202400294

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395)

#### \* Decret de l'Alcaldia de data 14 de juny de 2024 relatiu a organització d'àrees

• **Primer.- REVOCAR** el Decret d'Alcaldia núm. 2024003847, de data 13 de febrer de 2024, relatiu a l'organització política de la Corporació municipal.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

**Segon.- APROVAR** la nova organització política de la Corporació municipal quan a la determinació de les diferents àrees i regidories en les que s'estructura la Corporació municipal, àmbit funcional de la mateixes i tinents/tes d'Alcalde i regidors/ores adscrits a cadascuna de les mateixes:

**1.- AREA D'ALCALDIA/PRESIDÈNCIA**

**Presidència : Sr. Lluç Salellas i Vilar ( Alcalde-President )**

**ÀMBIT FUNCIONAL :**

**1) Gabinet d'Alcaldia**

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- Art. 66.2 Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya
- Llei 35/1994 de 23 de desembre, de modificació del Codi Civil en matèria d'autorització del matrimoni civil pels alcaldes

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

**B) Normativa reguladora**

- Reial Decret 2099/1983, de 4 agost, Ordenament General de Precedències de l'Estat.
- Llei 39/1981, de 28 octubre, per la que es regula l'ús de la bandera d'Espanya i el d'altres banderes i ensenyes
- Decret 139/2007, de 26 juny, regulador de la denominació, símbols i registres dels Ens Locals de Catalunya i la legislació concordant
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Reglament orgànic municipal (ROM)
- Codi Civil de 24 de juliol de 1889
- Decret 189/1981, de 2 juliol, normes de protocol i cerimonial en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Llei 35/1994 de 23 de desembre, de modificació del Codi Civil en matèria d'autorització del matrimoni civil pels alcaldes

**C) Matèries**

1. Gestió diària del gabinet (trucades, visites, actes, atenció mitjans)
2. Assistència dia a dia alcalde/alcaldeessa (seguiment firma i agenda)
3. Coordinació d'àrees:
  - Convocatòria, control assistència i actes reunions coordinació àrees.
  - Assistència al cap de gabinet en la coordinació d'àrees
4. Matrimonis civils: atenció presencial i telefònica contraents, preparació documentació, relacions interadministratives amb al Registre Civil, celebració dels actes de casaments els dissabtes
5. Gabinet d'Estudis Socials Europeus
  - Seguiment projectes i convocatòries de fons europeus
  - Suport a les àrees de l'Ajuntament per a la gestió dels projectes de cooperació en àmbit europeu
  - Promoció cooperació europea a la ciutat de Girona
  - Contacte amb les ciutats agermanades i amb la Xarxa Eurotowns
  - Relació amb les institucions europees a Catalunya (Consell Català del Moviment Europeu, Representació de la Comissió Europea a Barcelona, Diplocat, etc.)
6. Relacions amb el Síndic de Greuges i el Defensor del Pueblo:
  - Recepció escrits Síndic de Greuges i Defensor del Pueblo
  - Seguiment temes exposats i resolució de conflictes
  - Traslletat a les diferents àrees de l'ajuntament



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

7. Agenda Institucional:

- Elaboració agenda d'actes institucionals amb l'assistència dels membres de l'equip de govern, difusió i publicació al web municipal.
- Control d'assistència i participació amb els organitzadors

**2) Relacions institucionals i protocol**

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- Art. 66.2 Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

**B) Normativa reguladora**

- Reial Decret 2099/1983, de 4 agost, Ordenament General de Precedències de l'Estat.
- Decret 189/1981, de 2 juliol, normes de protocol i cerimonial en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya.
- Llei 39/1981, de 28 octubre, per la que es regula l'ús de la bandera d'Espanya i el d'altres banderes i ensenyes.
- Decret 139/2007, de 26 juny, regulador de la denominació, símbols i registres dels Ens Locals de Catalunya i la legislació concordant
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Reglament orgànic municipal (ROM)

**C) Matèries**

1. Organització d'actes municipals (inauguracions, commemoracions, recepcions, actes institucionals Fires de Sant Narcís, etc.)





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

2. Supervisió ordenament protocol·lari en la participació alcalde/alcaldeessa i regidors/es als actes organitzats per altres
3. Elaboració d'escrits protocol·laris (cartes, invitacions, programa d'actes)

**3) Oficina de Comunicació Documentació i Màrqueting**

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- Art. 52.1 EA Catalunya
- Art. 25 i 69 Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Art. 40 Llei 7/2010, de 31 de març, general de la comunicació audiovisual
- Articles 32, 33 i 34 Llei 22/2005, de la comunicació audiovisual de Catalunya.

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

**B) Normativa reguladora**

- Art. 20.1.d CE
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Llei 29/2005, de 29 de desembre, de publicitat i comunicació institucional
- Llei 18/2000, de 29 de desembre, per la qual es regula la publicitat institucional.
- Llei 7/2010, de 31 de març, general de la comunicació audiovisual
- Llei 22/2005, de la comunicació audiovisual de Catalunya.
- Llei 9/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern



- Reial decret 1112/2018, de 7 de setembre, sobre accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils del sector públic

**C) Matèries**

1. Comunicació i premsa
  - Gestionar de forma global, integral i transversal la comunicació institucional interna i externa
  - Crear el contingut de comunicació interna
  - Coordinar la comunicació interna a la corporació i elaboració dels materials que es puguin generar en seu si
  - Difondre les activitats i les campanyes informatives municipals
  - Crear i/o coordinar les campanyes informatives municipals
  - Aprovar el Pla de publicitat i comunicació institucional anual de l'Ajuntament de Girona
  - Gestionar i contractar la publicitat institucional
  - Coordinar la relació de l'Ajuntament de Girona (diferents àrees i regidories) amb els mitjans de comunicació
  - Donar suport i assistència als càrrecs de l'equip de govern en matèria de mitjans de comunicació
  - Coordinar els serveis de premsa dels diferents equipaments municipals
  - Redactar i transmetre notes de premsa i comunicats i preparar entrevistes, reportatges i rodes de premsa
  - Elaborar, planificar, coordinar i publicar contingut a través dels diferents perfils de les xarxes socials institucionals
  - Coordinar els diferents perfils de les xarxes socials dels serveis de l'Ajuntament
  - Gestionar la reserva de sales de l'edifici consistorial
  - Gestionar la reserva de vehicles de la flota municipal
  - Gestionar els espais de publicitat exterior del municipi (banderoles, opís i autobusos)
  - Coordinar la distribució als equipaments municipals i altres centres d'interès del material de difusió municipal
2. Comunicació web



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Gestionar i coordinar del web municipal (actualització de continguts informatius, d'agenda, d'incidències; creació de noves webs; etc)
- Crear el contingut del web de l'alcaldia
- Programar informàticament les diferents pàgines web que configuren el web municipal
- Gestionar i executar les diferents mesures d'accessibilitat web
- Gestionar de la transparència activa de l'Ajuntament de Girona a través del Portal de la Transparència
- Gestionar de l'apartat d'inici de la Porta del Treball i les ofertes de béns i serveis de la intranet
- Manteniment de les bases de dades de tràmits municipals i Seu electrònica
- 3. Girona App
  - Programar i gestionar l'app oficial de l'Ajuntament de Girona per a dispositius mòbils
- 4. Imatge i disseny
  - Crear campanyes informatives municipals
  - Elaborar els criteris relacionats amb la difusió de la imatge institucional de l'Ajuntament de Girona i vetllar per al seu compliment
  - Elaborar i gestionar l'aplicació dels criteris de senyalització i identificació visual de l'Ajuntament de Girona
  - Dissenyar el material de difusió i informació dels diferents serveis municipals
  - Dissenyar informàticament les diferents pàgines web que configuren el web municipal
- 5. Fotografia i vídeo
  - Gravar i editar en format audiovisual (vídeo) diferents activitats i campanyes municipals i/o coordinar-ne la gestió
  - Fer i/o coordinar els reportatges fotogràfics de les diferents activitats i campanyes municipals
- 6. Ràdio municipal
  - Gestionar la freqüència radiofònica municipal
  - Gestionar i coordinar l'emissora de ràdio municipal



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

7. Beca dels Premis Carles Rahola

- Convocatòria anual

**4) Impressió i Digitalització**

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- Art. 66.2 Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

**B) Normativa reguladora**

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local
- Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

**C) Matèries**

1. Exposició pública de documents i llibres de decrets municipals.
2. Tasques d'impressió, fotocopiats, enquadernació i digitalització de documents

**5) Oficina de la Defensora de la Ciutadania**

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- Art. 59.2 Decret Legislatiu 2/2003, de 20 d'abril, Llei Municipal i de règim local de Catalunya

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

**B) Normativa reguladora**

- Llei 24/2009, de 23 de desembre, del Síndic de Greuges
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Estatut d'Autonomia de Catalunya
- Reglament orgànic municipal (ROM)

**C) Matèries**

1. Resolució i seguiment recomanacions Defensora de la Ciutadania
2. Trasllat a les diferents àrees de l'ajuntament de les recomanacions

**6) Servei de Gestió Documental, Arxiu i Publicacions**

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- DECRET LEGISLATIU 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya:
  - Art. 66.2 sobre autoorganització.
  - Art. 66.3.e) patrimoni històric-artístic.
  - Art. 77.1.h) arxius.
    - LLEI 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català:
  - Art. 19, patrimoni documental.
    - LLEI 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents:
  - Art. 7, obligació de disposar d'un únic sistema de gestió documental.
  - Art. 30 i 31, entitats obligades a tenir arxius municipals..

Pròpia  [x]

Delegada  [ ]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)  [ ]

**B) Normativa reguladora**





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català.
- Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Reial decret 4/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat.
- Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents.
- Ordre CMC/311/2010, de 14 de maig, dels grups de treball de la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental.
- Ordre del conseller de Cultura de 8 de febrer de 1994, per la qual s'aproven normes per a l'aplicació de Taules d'Avaluació Documental.
- Reglament de l'Arxiu Municipal de Girona (AMGI).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

**c) Matèries**

1. Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions (SGDAP):
  - Tractament de normativa específica sobre gestió documental i arxius.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Assessorament en propietat intel·lectual
- Instrucció en procediments sancionadors per danys al patrimoni
- Adquisició de fons (donació, cessió, etc.)
- Certificació de documentació acreditativa (documentació de més de 30 anys)

2. Secció de Gestió Documental i Arxiu:

- Administració del Sistema de Gestió Documental
- Sistema de classificació de la documentació
- Anàlisis de processos de gestió administrativa
- Accés a la documentació i atenció ciutadana
- Preservació digital de la informació
- Eliminació regulada de la documentació
- Auditories de sistema i a unitats administratives
- Assessorament en gestió documental
- Formació el personal en gestió documental
- Cooperació interadministrativa en projectes internacionals (Grup de treball de la CNAATD)

3. Protecció de dades ( \* )

- Tractament de normativa específica sobre protecció de dades.
- Auditories de sistema i a unitats administratives
- Cooperació interadministrativa en projectes internacionals
- Assessorament en protecció de dades
- Formació de personal en protecció de dades
- Gestió de violacions de seguretat (internes i d'interlocució amb l'APDCAT)
- Comissió de Seguretat Corporativa (Administració de la comissió - actes, convocatòries, composició)

4. Arxiu històric:

- Tractament de documentació històrica
- Preservació de documentació històrica



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Accés a la documentació històrica
- Divulgació del patrimoni documental
- Cooperació interadministrativa en projectes internacionals
- 5. Centre de Recerca i Difusió de la Imatge (CRDI):
  - Tractament de documentació en imatge
  - Preservació de documentació en imatge
  - Accés a la documentació en imatge
  - Divulgació del patrimoni en imatge
  - Cooperació interadministrativa en projectes internacionals
- 6. Servei Municipal de Publicacions
  - Edició i coedició de publicacions
  - Col·laboració a l'edició
  - Gestió del Dipòsit Legal

**7) Unitat Municipal d'Anàlisi Territorial**

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- Real Decreto 1690/1986, de 11 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales
- Article 18.3 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística

Pròpia

Delegada  Cartografia corporativa - gestió de la cartografia cadastral competència delegada a l'Ajuntament de Girona per conveni signat en matèria de gestió cadastral entre la Secretari d'Estat d'Hisenda (Direcció general del Cadastre) i l'Ajuntament de Girona (exp. 2019020024)

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

**B) Normativa reguladora**

- Art 9. Llei 16/2005, de 27 de desembre, de la informació geogràfica i de l'Institut Cartogràfic de Catalunya
- Decret 398/2006, de 24 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 16/2005, de 27 de



desembre, de la informació geogràfica i de l'Institut Cartogràfic de Catalunya pel que fa a l'oficialitat i l'ús dels serveis cartogràfics i a les relacions interadministratives i la planificació.

- Ordenança general de convivència ciutadana i via pública
- Real Decreto 1690/1986, de 11 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales
- Resolución de 29 de abril de 2020, de la Subsecretaría, por la que se publica la Resolución de 17 de febrero de 2020, de la Presidencia del Instituto Nacional de Estadística y de la Dirección General de Cooperación Autonómica y Local, por la que se dictan instrucciones técnicas a los Ayuntamientos sobre la gestión del Padrón municipal
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Art 112 l'Ordenança de Convivència Ciutadana i Via Pública
- Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística
- Reglament: creació i funcionament de la comissió del nomenclàtor i del procediment per a l'assignació de denominacions de vies urbanes i espais públics del municipi de Girona

### c) Matèries

#### 1. Sistema d'informació territorial (SIT)

##### Servei municipal de cartografia i topografia

- Manteniment i ampliació de la Xarxa Geodèsica Municipal
- Topografia: realització de treballs topogràfics en l'àmbit municipal
- Producció, manteniment i publicació de la Base topogràfica Municipal 1:500 i 1:2000
- Registre i oficialització de la Base topogràfica Municipal
- Creació d'ortoimatges i imatge aèria del municipi
- Model d'elevacions i models 3D del territori
- Projectes 3D Làser: reconstrucció virtual tridimensional
- Tasques de manteniment i delimitació del terme municipal (fitació)





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

#### Base de referència territorial (Geocodificació)

- Manteniment del cens d'edificis i locals
- Manteniment de la base de topònims
- Manteniment de les bases SIG d'edificis, regions, hidrologia, façanes, obres, espais lliures i delimitacions administratives.
- Manteniment les adreces postals de la ciutat (números de policia)
- Nomenclàtor de carrers: gestió i manteniment de les denominacions d'espais i vies urbanes
- Comissió del nomenclàtor

#### Cartografia corporativa

- Gestió de la cartografia cadastral
- Cartografia temàtica derivada dels àmbits de la Gestió Municipal:
  - Integració al SIT i manteniment de cartografia de Planejament Urbanístic i Disciplina, Vialitat, Patrimoni Municipal, Infraestructures, Gestió ambiental, Sectorització de les diferents àrees de Gestió
  - Xarxes de Serveis (Agenda Territorial ,WC públics, Banderoles, Sensors, Càmeres, Punts Wi-fi)
  - Drets Socials i Salut
  - Cultura (Escultures i Equipaments)
  - Educació i Esports (Equipaments)
  - Activitat (Terrasses, Activitats Econòmiques)
  - Mobilitat i Via Pública (Aparcaments, jocs infantils, guals, Transport públic, Pilonos, Establiments de comerç amic,

#### Fonts Urbanes)

- Protecció Civil



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

## 2. Serveis d'estadística i anàlisi de dades

- Elaboració d'informes estadístics
- Producció de dades per a usuàries interns i externs
- Gestió de l'Observatori d'estadístic municipal
- Gestió del Portal Open Data corporatiu
- Gestió del portal d'anàlisi avançada corporativa (BI)

## 3. Agenda Urbana de Girona

- Secretaria i coordinació de les Comissions d'Agenda Urbana
- Seguiment i actualització de Projectes del Pla d'Acció Local
- Coordinació i comunicació amb les Àrees
- Gestió dels continguts i informació pública del projecte
- Creació d'Observatori per al seguiment d'indicadors de l'Agenda Urbana

## 4. Projecte Girona Ciutat Intel·ligent

- Planificació de l'estratègia corporativa en l'àmbit "smart-city"
- Sensorització de l'espai públic i equipaments municipals
- Plataforma de gestió de dispositius IoT
- Gestió de la xarxa de comunicacions municipal Lorawan
- Participació al projecte Àrea 5G de Girona (Generalitat de Catalunya)
- Control de desplegament de xarxa 5G en àmbit local (smallcells)
- Programa de videovigilància corporativa

## 8) Cooperació



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- Article 25.2 e) i o) i article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Article 66.3 k) i article 67 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Article 4 de la Llei 26/2001, de 31 de desembre, de Cooperació al Desenvolupament.

- Article 4 de la Llei 21/2003, de 4 de juliol, de foment de la pau.

**Tipus de competència**

Pròpia [x]

Delegada [ ]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

**B) Normativa reguladora**

- Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat (2000).
- Llei 14/2007, del 5 de desembre, de l'Institut Català Internacional per la Pau.
- Llei 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme.

**C) Matèries**

- Cooperació
  - o Promoció i suport a activitats de sensibilització en matèria de Cooperació Internacional, Justícia Global i Cultura de la Pau.
  - o Atenció i suport a entitats locals i ONGD de l'àmbit de la Cooperació Internacional i l'Educació per la Justícia Global.
  - o Actuacions d'agermanaments solidaris amb ens locals i municipis d'altres països
  - o Promoció de la participació al Consell Municipal de Solidaritat i Cooperació (CMSC) o Formulació i gestió de subvencions directes i



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

indirectes a entitats de l'àmbit de la cooperació internacional i l'educació pel Desenvolupament i la Justícia Global.

- o Regulació i gestió d'activitats i usos que es duen a terme a l'Espai de Solidaritat.

### 9) Llengua Catalana

#### A) Competència i norma de la qual deriva

- Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística
- Reglament municipal per l'ús de la llengua catalana

#### Tipus de competència

Pròpia [x]

Delegada [ ]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

#### B) Normativa reguladora

- Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística
- Reglament municipal per l'ús de la llengua catalana

#### C) Matèries

- promoció de la llengua, formació, campanyes de sensibilització, el català a les xarxes socials, als mitjans audiovisuals.

### 10) Girona Republicana

#### REGIDORIES :

<u>REGIDORIA</u>	<u>TITULAR</u>	<u>MATERIA</u>
Llengua Catalana	Núria Riquelme i Zurita	Promoció de la Llengua Catalana
Cooperació	Aminata Balde Sabaly	Cooperació

## 2.- ÀREA DE PROMOCIO ECONÒMICA



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançani el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

**Presidència : Sra. Gemma Geis i Carreras (Vicealcaldessa - 1era Tineta d'Alcaldia)**

**ÀMBIT FUNCIONAL:**

**1) Serveis Administratius Comuns**

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- Art. 84.2.i) Estatut Autonomia (els governs locals de Catalunya tenen en tot cas competències pròpies sobre les matèries següents, en els termes que determinin les lleis:

i) la regulació de l'establiment d'autoritacions econòmiques i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació).

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

**B) Normativa reguladora**

- Art. 68 de la Llei 13/2002 de 21 de juny, de turisme de Catalunya.

**C) Matèries**

- Planificació estratègica en l'àmbit de la promoció de l'activitat econòmica
- Programes de foment de l'activitat econòmica general i sectorial
- Programes de desenvolupament local
- Observatori de l'economia i el mercat del treball
- Foment de l'ecosistema innovador
- Foment de l'economia circular i neutra en carboni
- Programa de captació i retenció de talent
- Projectes europeus de promoció econòmica i desenvolupament local
- Mostra floral, Girona Temps de flors
- Gestió de la Taula de Reactivació Econòmica

**2) Innovació i Promoció Empresarial**



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- Art. 84.2.i) Estatut Autonomia (els governs locals de Catalunya tenen en tot cas competències pròpies sobre les matèries següents, en els termes que determinin les lleis:

i) la regulació de l'establiment d'autoritzacions econòmiques i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació)

- Art. 25.2.ny) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

Pròpia [x]

Delegada [ ]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

**B) Normativa reguladora**

- Art. 1.g) i 14 de la Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya
- Art. 7.3, 8.1, 23.2, 25, 32.5, de la Llei 3/2023, de 28 de febrer, de Empleo.

**C) Matèries**

- Foment de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC)
- Emprenedoria i promoció empresarial: assessorament per a la creació i consolidació d'empreses
- Foment del cooperativisme
- Foment de l'economia social i solidària
- Foment de l'economia de proximitat
- Foment dels valors vinculats a l'emprenedoria
- Coordinació per a la captació d'inversions

**3) Comerc**

**A) Competència i norma de la qual deriva**



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Art. 84.2.i) Estatut Autonomia (els governs locals de Catalunya tenen en tot cas competències pròpies sobre les matèries següents, en els termes que determinin les lleis:

i) la regulació de l'establiment d'autoritzacions econòmiques i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació)

- Art. 25.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

- Art. 66.3.g) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

**b) Normativa reguladora** - Llei 18/2017 de comerç.

- Decret Llei 1/2009, del 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials

- Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants

Normativa local pròpia:

Reglament de regim interior del mercat municipal d'abastaments

Reglament de fires i mercats al carrer de Girona

Ordenança reguladora del mercat de majoristes de fruites i verdures

Ordenança per la venda no sedentària en mercats de marxants de Girona

**c) Matèries**

a) Foment i dinamització comercial:

- Foment de l'activitat comercial
- Foment de l'associacionisme comercial
- Dinamització comercial
- Àrees de promoció econòmica urbana (APEU) a Girona
- Activitats de concertació sectorial

b) Fires-mercat.

- Fira Mercat de St. Jordi





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Atraccions de Fires de Sant Narcís i en altres festivitats o ubicacions.

c) Mercats i abastaments:

Mercat municipal d'abastaments - Mercat del lleó

- Mercat majorista de fruites i verdures de Girona -- Mercagirona.

d) Comerç ambulants:

- Mercats a la via pública

- Mercats de marxants

- Activitats de venda a la via pública, individuals i/o col·lectives, amb caràcter empresarial

#### 4) Turisme

##### A) Competència i norma de la qual deriva

- Art. 84.2.i) Estatut Autonomia (els governs locals de Catalunya tenen en tot cas competències pròpies sobre les matèries següents, en els termes que determinin les lleis:

i) la regulació de l'establiment d'autoritzacions econòmiques i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació).

- Art. 25.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

- Art. 66.3.n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Pròpia [x]

Delegada [ ]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

##### B) Normativa reguladora

- Art. 68 de la Llei 13/2002 de 21 de juny, de turisme de Catalunya.

##### C) Matèries

a) Gestió, promoció i dinamització de recursos turístics d'interès municipal:

- Planificació i foment de l'activitat turística sostenible - Programes de desenvolupament turístic.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Gestió de la destinació turística
- Gestió d'esdeveniments turístics
- Promoció, màrqueting i comunicació turística
- Foment del turisme accessible i universal
- Dinamització del sector turístic
- Concertació amb el sector turístic públic i privat
- Creació de producte turístic que promogui la desestacionalització i diversificació turística
- Gestió i promoció de la Taula de Turisme

b) Informació, difusió i atenció turística:

- Gestió dels equipaments Oficina de Turisme i Punt de Benvinguda Girona -- Gironès
- Servei d'atenció al visitant
- Creació i actualització de material d'informació turística
- Formació del personal d'atenció turística
- Comercialització de marxandatge turístic
- Concertació per a la realització del servei de informació, difusió i atenció turística

**5) Oficina Municipal d'Informació al Consumidor**

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- Art. 66.3.g) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal.

Pròpia [x]

Delegada [ ]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

**B) Normativa reguladora**



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

- Art. 126.10 , de la Llei 22/2010, de 20 de juliol del Codi de Consum de Catalunya.

**C) Matèries**

- a) Assessorament, informació i orientació al consumidor:
  - Assessorament, informació i orientació a les persones consumidores sobre els seus drets i obligacions
- b) Gestió de reclamacions, mediació i arbitratge:
  - Recepció i tramitació de queixes i reclamacions de les persones consumidores
  - Gestió de les reclamacions per mitjà de la mediació
  - Tramitació i trasllat de denúncies i sol·licituds d'arbitratge
- c) Campanyes institucionals i accions informatives:
  - Divulgació de campanyes i accions informatives de temes d'actualitat en matèria de consum

**6) Servei Municipal d'Ocupació**

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- Art. 84.2.i) Estatut Autonomia (els governs locals de Catalunya tenen en tot cas competències pròpies sobre les matèries següents, en els termes que determinin les lleis:
  - i) la regulació de l'establiment d'autoritacions econòmiques i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació).
- Art. 71.g) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

**B) Normativa reguladora**

- Art. 1.g) i 14 de la Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya
- Art. 7.3, 8.1, 23.2, 25, 32.5, de la Llei 3/2023, de 28 de febrer, de Empleo.

Normativa local pròpia:



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Reglament del Servei Municipal d'Ocupació de l'Ajuntament de Girona, creat i aprovat en sessió plenària en data 10 d'octubre de 2016.

**C) Matèries**

a) Orientació i inserció laboral:

- Foment de l'ocupació i l'autoocupació
- Programes i accions per pal·liar la situació d'atur de la població
- Gestió de programes de polítiques actives d'ocupació finançades per la Generalitat de Catalunya
- Desenvolupament i gestió de programes de polítiques actives d'ocupació finançats amb fons propis
- Assessorament i orientació ocupacional i elaboració d'itineraris d'inserció laboral
- Formació bàsica i transversal vinculada a la millora de competències per a l'ocupació.
- Elaboració i execució de projectes d'ocupació que promoguin un mercat de treball conciliador, compromès i inclusiu.

b) Formació professionalitzadora:

- Formació ocupacional
- Formació continuada
- Capacitació i acreditació de competències digitals
- Programes de Formació Professional Inicial, amb conveni amb el

Departament d'Educació de la  
Generalitat - Consell de la Formació  
Professional i Ocupacional

c) Intermediació laboral:

- Detecció de demandes ocupacionals a través de la prospecció del mercat de treball
- Borsa de treball i preselecció de candidatures

**7 ) Girona Empren**



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

- Impulsar polítiques d'emprenedoria relacionades amb el comerç, la digitalització, l'economia social i en tots aquells àmbits que incentivin l'activitat econòmica a Girona.

**8) Ciutat connectada**

- Casa de la tecnologia
- Promoure les polítiques digitals perquè Girona sigui una ciutat digital

**9) Noves tecnologies**

- Col·laboració amb Centre Blockchain de Catalunya
- Incentivar polítiques de promoció de l'economia digital
- Impulsar el centre de Recerca en Transparència i Democràcia Digital

**10) Economia social**

**11) Ciutat universitària**

- Promoure Girona com a ciutat Universitària, enfortint la col·laboració amb la Universitat de Girona

**REGIDORIES:**

<u>REGIDORIA</u>	<u>TITULAR</u>	<u>MATERIA</u>
Treball	Raquel Robert Rubio	Formació Continuada i Professional (Casa dels oficis) Observatoris de l'ocupació

**3.- AREA DE CULTURA, ESPORTS I EDUCACIÓ**

**Presidència : Sr. Joaquim Ayats Bartrina ( 2on Tinent d'Alcalde )**

**ÀMBIT FUNCIONAL :**

**1) Cultura**

**A) Competència i norma de la qual deriva**



- Promoció de la cultura i equipaments culturals, art. 25.2.m de la LBRL
- Els municipis amb població superior a 5.000 habitants hauran de prestar el servei de biblioteca pública, art. 26.1.b de la LBRL
- Les activitats i les instal·lacions culturals i esportives, l'ocupació en el lleure, el turisme, art. 66.3.n DL 2/2003

Pròpia [x]

Delegada [ ]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

**b) Normativa reguladora**

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus

**c) Matèries**

**Serveis Centrals de Cultura**

- a) Comunicació cultural: Girona Cultura, Plataforma Girona Cultura
- b) Oficina de Foment de les Arts (OFA)
- c) Participació cultural: Consell de les Arts i de la Cultura
- d) Pla de gènere de Cultura

**Àmbits Culturals:**

1. Arts escèniques
  - 1.1 Gestió de la Programació estable del teatre (temporada i estiu)
  - 1.2 Gestió dels equipaments vinculats a l'àmbit
  - 1.3 Relació amb els diferents agents de l'àmbit de les arts escèniques



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

1.4 Gestionar les autoritzacions d'ús de les activitats als diferents espais de la ciutat, tant les pròpies com les dels promotors externs

2. Arts musicals

2.1 Gestió de la Programació anual de l'Espai Marfà, i coordinació amb les programacions d'altres equipaments (Auditori de Girona)

2.2 Coordinar els equipaments vinculats a l'àmbit de les arts musicals (Espai Marfà, Auditori de Girona)

2.3 Relació amb els diferents agents de l'àmbit de les arts musicals

2.4 Gestionar les autoritzacions d'ús de les activitats als diferents espais de la ciutat, tant les pròpies com les dels promotors externs

3. Patrimoni Cultural, Museus i Arts Visuals

3.1 Gestió de la Programació anual dels equipaments culturals adscrits a l'àmbit (Museu d'Història de Girona, Museu d'Història del Jueus de Girona, Museu del Cinema, Casa Masó, Centre d'Art Contemporani Bòlit\_Girona, EMA)

3.2 Coordinar la gestió dels equipaments vinculats a l'àmbit (Museu d'Història de Girona, Museu d'Història del Jueus de Girona, Museu del Cinema, Casa Masó, Centre d'Art Contemporani Bòlit\_Girona)

3.3 Relació amb els diferents agents de l'àmbit del Patrimoni, els Museus i les arts visuals.

3.4 Gestionar les autoritzacions d'ús de les activitats als diferents espais de la ciutat, tant les pròpies com les dels promotors externs

3.5 Investigació, difusió i foment del patrimoni arquitectònic protegit

3.6 Inventari i conservació de les escultures públiques i elements patrimonials.

4. Lectura Pública i Humanitats



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- 4.1 Gestió de les biblioteques adscrites al servei (5 biblioteques municipals)
- 4.2 Coordinació amb altres equipaments bibliotecaris existents a la ciutat
- 4.3 Gestió de les programacions d'activitats d'extensió bibliotecària de promoció de la lectura pública
- 4.4 Coordinació del projecte de biblioteques escolars
- 4.5 Relació amb els diferents agents de l'àmbit de la Lectura pública i les Humanitats
- 5. Arts audiovisuals
  - 5.1 Gestió de la Programació anual dels equipaments adscrits a l'àmbit (Edifici El Modern, Cinema Truffaut)
  - 5.2 Girona Film Office
  - 5.3 Relació amb els diferents agents de l'àmbit de les arts audiovisuals
  - 5.4 Gestionar les autoritzacions de rodatges i fotografies, tant en l'interior d'equipaments municipals, com en l'espai públic
- 6. Cultura Popular i Tradicional
  - 6.1 Gestió de la programació anual de l'àmbit (Festes de Primavera, Fires de Sant Narcís)
  - 6.2 Gestió dels equipaments adscrits a l'àmbit (Mas Abella, Nau de Cultura popular i Tradicional)
  - 6.3 Relació amb els diferents agents de l'àmbit de la cultura popular i tradicional
- 7. Centre Cultural la Mercè:
  - 7.1 Gestió de l'equipament. Cessió d'espais
  - 7.2 Desenvolupament dels projectes de l'Escola Municipal d'Art, i de l'Escola Municipal d'Humanitats
  - 7.3 Relació amb agents culturals del sector





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

## 2) Esports

### A) Competència i norma de la qual deriva

- Promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure, art. 25.2.l de la LBRL
- Els municipis amb població superior a 20.000 habitants hauran de prestar el servei d'instal·lacions esportives d'ús públic, art. 26.1.c de la LBRL
- Les activitats i les instal·lacions culturals i esportives, l'ocupació en el lleure, el turisme, art. 66.3.n DL 2/2003

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

### B) Normativa reguladora

Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova la Llei de l'esport

### C) Matèries

1. Gestió i coordinació de projectes, programes i serveis, per la promoció de l'esport en els seus diferents àmbits i de l'activitat física
2. Gestió i coordinació dels equipaments esportius adscrits al servei i dels seus usos
3. Manteniment, millora i planificació de les instal·lacions esportives municipals i dels espais esportius oberts de lliure accés
4. Gestió del programa de subvencions del servei
5. Relacions amb les entitats esportives de la ciutat
6. Autorització dels esdeveniments esportius en equipaments i/o via pública
7. Gestió i coordinació del Consell Municipals d'Esports

## 3) Juventut

### A) Competència i norma de la qual deriva



- La Llei 33/2010 de polítiques de joventut preveu que els ajuntaments "poden dur a terme actuacions, que es defineixen com a complementàries, en matèria de joventut.", art. 13

Pròpia [ ]

Delegada [ ]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [x]

**B) Normativa reguladora**

- Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de polítiques de joventut
- Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i en l'adolescència
- Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure
- Pla Nacional de Joventut de Catalunya
- Pla Local de Joventut 2021-2025 de l'Ajuntament de Girona

**C) Matèries**

1. Impuls de polítiques municipals de joventut des d'una perspectiva de transversalitat
2. Redacció, aprovació, implementació i avaluació del Pla Local de Joventut
3. Gestió de l'Oficina Jove del Gironès en el marc de la Xarxa Nacional d'Emancipació Juvenil
4. Gestió de la xarxa municipal d'espais joves
5. Suport a les associacions juvenils del municipi
6. Programes de suport a l'accés de les persones joves a l'educació, l'ocupació, l'habitatge, la salut, la cultura o la mobilitat internacional

**4) Educació**

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- Participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria i cooperar amb les administracions educatives corresponents en l'obtenció dels solars necessaris per a la construcció de nous centres



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

docents. La conservació, el manteniment i la vigilància dels edificis de titularitat local destinats a centres públics d'educació infantil, d'educació primària o d'educació especial, art. 25.2.n de la LBRL

- La participació en la programació de l'ensenyament i la cooperació amb l'administració educativa en la creació, la construcció i el manteniment dels centres docents; la intervenció en els òrgans de gestió dels centres docents i la participació en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria, art. 66.3.o DL 2/2003
- Per a la gestió dels seus interessos, el municipi també pot exercir activitats complementàries de les pròpies d'altres administracions públiques i, en particular, les relatives a l'educació, art. 71.1.a DL 2/2003
- La planificació, l'ordenació i la gestió de l'educació infantil i la participació en el procés de matriculació en els centres públics i concertats del terme municipal, el manteniment i l'aprofitament fora de l'horari escolar, dels centres públics i el calendari escolar, art. 84.2.g de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

**B) Normativa reguladora**

- Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació
- Decret 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació d'ensenyaments de l'educació infantil
- Decret 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya
- Decret 267/2016, de 5 de juliol, del lleure educatiu
- Conveni Ajuntament -- Departament d'Educació, de 14 de maig de 2019, per al Pla Educatiu d'Entorn

**c) Matèries**

1. Edificis escolars: manteniment des de l'Àrea d'Urbanisme.
2. Serveis educatius: gestió, execució i seguiment del programa de recursos educatius, programa de casals d'estiu, projectes de lleure educatiu, educació 360, patis oberts, programa nexes i convocatòries de premis i beques
3. Gestió del programa de subvencions adreçades als centres educatius



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

4. Escolarització a través de l'Oficina Municipal d'Escolarització, la participació en les comissions de Garanties d'Admissió, la Taula Local de Planificació i el protocol d'Absentisme
5. Gestió i promoció de les Escoles bressol municipals i els serveis 0-6 anys
6. Impuls i coordinació de diferents projectes educatius i plans amb altres àrees i serveis municipals
7. Gestió i promoció de mecanismes i projectes de participació adscrits a la regidoria
8. Coordinació amb l'Organisme Autònom d'Educació Musical
9. Gestió i promoció dels Plans educatius d'entorn: Sant Narcís-Santa Eugènia, Pont Major i Girona Est
10. Gestió i promoció del Consell Municipal d'Educació a través de la secretaria
11. Gestió i promoció del Consell Municipal de la Formació Professional i Ocupacional a través de la secretaria compartida amb el Servei Municipal d'Ocupació
12. Gestió i promoció del Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència

**REGIDORIES:**

<b><u>REGIDORIA</u></b>	<b><u>TITULAR</u></b>	<b><u>MATERIA</u></b>
<b>Esports</b>	<b>Adam Bertran Martínez</b>	<b>Foment de l'Esport Base Suport Esport d'Èlit Creació i Gestió d'Equipaments Esportius Esdeveniments Esportius Cooperació amb Clubs</b>
<b>Joventut</b>	<b>Adam Bertran Martínez</b>	<b>Consell de Joventut Espais Joves</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

Educació	Queralt Vila Vergés	Educació 360 Equipaments Educatius Escoles Bressol Centre de Recursos Pedagògics (Caseta) Ciutat Educadora Planificació Escolar Reducció de Segregació, Abandonament Absentisme Escola de Música Programa Educació i Convivència Patis Oberts Entorns Escolars Segurs
----------	---------------------	---

**4.- AREA DE TRANSICIÓ ECOLÒGICA I TRANSFORMACIÓ URBANA**

**Presidència: Sra. Cristina Andreu Displàs**

**ÀMBIT FUNCIONAL:**

**1) Planejament i gestió urbanística**

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- L'ordenació, la gestió, l'execució i la disciplina urbanístiques; la promoció i la gestió d'habitatges; els parcs i els jardins, la pavimentació de vies públiques urbanes i la conservació de camins i vies rurals. (art 66.3.d DL 2/2003).
- Urbanisme: planejament, gestió, execució i disciplina urbanística. Protecció i gestió del patrimoni històric. Promoció i gestió de l'habitatge de protecció pública amb criteris de sostenibilitat financera. Conservació i rehabilitació de l'edificació (art. 25.1.a LBRL).

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

**B) Normativa reguladora**



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana. Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la Legalitat urbanístic
- Llei 6/2009, del 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes.
- Llei 21/2013, del 9 de desembre, d'avaluació ambiental.

### c) Matèries

- Planificació del territori: Redacció, informe i seguiment dels expedients. Representació tècnica de Ajuntament. Informació del planejament.
- Gestió urbanística i execució urbanística: Redacció, informe i seguiment dels expedients. Representació tècnica de Ajuntament. Informació dels instruments de gestió.
- Estudis per a l'avaluació prèvia i fonamentació de figures de planejament.
- Estudis temàtics d'avaluació i participació en plans transversals de la situació urbanística de la ciutat.
- Instruments de política de sòl i habitatge.
- Gestió i dinamització d'una Taula sectorial de l'Habitatge

## 2) Projectes i Obres

### A) Competència i norma de la qual deriva

- Art. 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Art. 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Pròpia [x]



Delegada [ ]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

**B) Normativa reguladora**

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme

**C) Matèries**

- Obres ordinàries.
- Enllumenat públic.
- Manteniment d'equipaments municipals.
- Projectes d'urbanització.

**3) Oficina Municipal de l'Habitatge**

**A) Competència i norma de la qual es deriva**

El Servei de l'Oficina Municipal d'Habitatge es presta en virtut de competències delegades i de competències pròpies.

- Addenda de pròrroga del conveni de col·laboració i encàrrec de gestions entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Girona relatiu a l'Oficina d'Habitatge per a l'any 2023.

**Tipus de competència**



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

Pròpia [ ]

Delegada [x]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

- Article 25.2 e) i o) i article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Article 66.3 k) i article 67 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Article 8 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.

#### Tipus de competència

Pròpia [x]

Delegada [ ]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

#### **B) Normativa reguladora**

- Llei 24/2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica.
- Llei 4/2016, de 23 de desembre, de mesures de protecció del dret a l'habitatge de les persones amb risc d'exclusió residencial.
- Llei 1/2022, de 3 de març, de modificació de la Llei 18/2007, la Llei 24/2015 i la Llei 4/2016, per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge.
- Llei 12/2023, de 24 de maig, pel dret a l'habitatge.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel que es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.
- Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgent per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària.





CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

**C) Matèries**

- Gestió de l'habitatge (en virtut de la competència delegada):
  - o Promoure actuacions per garantir l'eficiència energètica en habitatges de titularitat municipal i titularitat privada.
- Promoció, adquisició d'habitatges i gestió de parc públic (en virtut de la competència pròpia):
  - o Habitatges d'inclusió    o Planificació i promoció per construcció habitatge social    o Promoure el manteniment i la rehabilitació dels habitatges del parc.
- - Planificació i gestió dels programes i ajuts de la rehabilitació

**4) Mobilitat**

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- Trànsit, estacionament de vehicles i mobilitat. Transport col·lectiu urbà, art. 25.2.g de la LBRL
- Infraestructura viària, art. 25.2.d
- Infraestructures de mobilitat, art. 66.2 DL 2/2003
- L'ordenació del trànsit de vehicles i de persones en les vies urbanes, art. 66.3.b DL 2/2003
- El transport públic de viatgers, art. 63.3.m DL 2/2003

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

**B) Normativa reguladora**

- Llei 9/2003, de 13 de juny, de la mobilitat
- Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Decret 344/2006, 19 de setembre, de regulació dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada
- Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària
- Llei 7/2021, de 20 de maig, de canvi climàtic i transició energètica
- Reial Decret 102/2011, de 28 de gener, relatiu a la millora de la qualitat de l'aire
- Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat
- Llei 19/2003, de 4 de juliol, del taxi
- Decret Llei 9/2022, de 5 de juliol, de mesures urgents en matèria de lloguer de vehicles amb conductor

**C) Matèries**

1. Mobilitat

- Pla de Mobilitat: Redacció, aprovació, seguiment execució de l'execució
- Taules sectorials de mobilitat
- Estudis de mobilitat

2. Regulació, ordenació i gestió de la via pública en matèria de trànsit

- Regulació de la circulació
- Ordenació del trànsit: canvis de sentit, aparcaments, restriccions de trànsit, etc.
- Accés i estacionament
- Bases de dades de vehicles autoritzats a accedir a zones restringides i utilització d'espais regulats (zones de C/D, aparcaments amb horari limitat, estacionaments amb preferència per a veïns, etc.)
- Lliurament d'autoritzacions d'accés, acreditacions per a estacionaments, comandaments d'accionar pilones de restricció d'accés i rotllots de càrrega i descàrrega, etc.
- Zona de baixes emissions
- Estacionament en el domini públic (lliure i regulat). Regulat: de pagament o gratuït. En superfície o soterrani. Servei d'estacionament amb horari limitat. Servei públic d'aparcament



- Pla local de seguretat viària
  - Retirada de vehicles i dipòsit municipal. Declaració de residu sòlid de vehicles i desballestament
  - Promoció de la mobilitat sostenible
3. Accessibilitat a la via pública:
- Pla d'accessibilitat a la via pública
  - Targetes d'estacionament per a persones amb discapacitats
4. Transport col·lectiu urbà de viatgers
- Bus: Direcció a nivell estratègic, tàctic i operatiu. Establiment del servei. Aprovació ordenances de prestació patrimonial de caràcter no tributari.
  - Bicicleta pública: Direcció a nivell estratègic, tàctic i operatiu. Establiment del servei.
- Aprovació ordenances de prestació patrimonial de caràcter no tributari.
- Taxis: Adscripció de vehicles a llicències de taxis, transmissió de llicències, atorgament de carnets a conductors, aprovació de tarifes
  - VTC: Autoritzacions i aprovació de taxes
5. Infraestructures viàries:
- Manteniment correctiu del paviment de les calçades i voreres del domini públic urbanitzat
  - Mobiliari urbà no adscrit a altres unitats organitzatives o serveis del domini públic urbanitzat: bancs, papereres, baranes, fonts, marquesines de bus, etc.
  - Jocs infantils
  - Manteniment correctiu de l'enllumenat públic
  - Senyalització viària
  - Sistemes de control d'infraccions: cinemòmetres, foto-vermell
  - Regulació semafòrica i sistemes de restricció d'accés
6. Manteniment bàsic d'alguns equipaments municipals de manera transitòria segons disponibilitat
7. Assistència a altres competències pròpies de l'Ajuntament de Girona relacionades amb el domini públic mitjançant les brigades

### **5) Via Pública**



**A) Competència i norma de la qual deriva**

- Infraestructura viària i altres equipaments de la seva titularitat, art. 25.2.d

Pròpia [x]

Delegada [ ]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

**B) Normativa reguladora**

- Llei 33/20023, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques
- Real Decret 1372/1986, de 13 de juny, reglament de bens Entitats locals
- Decret 386/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament del patrimoni dels ens locals

**C) Matèries**

1. Usos comuns especials del domini públic urbà: Resolucions dels usos comuns especials del domini públic:
  - De caràcter permanent: Guals i entrades de vehicles
  - De caràcter temporal: Ocupacions vinculades a actes d'edificació i ús del sòl, vol i del subsòl per a la realització de les obres. Ocupacions derivades d'una activitat principal que requereixen ocupació de via pública temporal excepte les vinculades a ocupacions de comerços i publicitat en edificis
2. Usos privatis al sol, vol o subsòl de terrenys demaniais de titularitat municipal
  - Resolucions de rases per a infraestructures de serveis d'aigua potable, gas, electricitat, telecomunicacions i altres elements auxiliars de l la xarxa de serveis, excepte antenes de telefonia
3. Restauració de la legalitat dels dos punts anteriors

**6) Protecció de la Salut i Qualitat Ambiental**

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- Medi ambient urbà: en particular protecció contra la contaminació acústica, lumínica i atmosfèrica en les zones urbanes, art. 25.2.b LBRL
- Sostenibilitat ambiental, art. 66.2 DL 2/2003



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

- Protecció de la salubritat pública, art. 25.2.j LBRL
- Protecció de la salubritat pública, art. 66.3.h, DL 2/2003
- Protecció del medi, art. 66.3.f DL 2/2003

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

**b) Normativa reguladora**

- Llei 6/2001 d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn
- Llei 16/2002 i Decret 176/2009, per a la prevenció de la contaminació acústica
- DL 2/2008 llei de protecció dels animals
- Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i benestar dels animals
- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut Pública
- Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions de Girona
- Ordenança de prevenció de la contaminació lluminosa de la il·luminació exterior de Girona

**c) Matèries**

Soroll ambiental, contaminació atmosfèrica i la contaminació lluminosa:

- Redacció i aprovació dels mapes de soroll i de capacitat acústica
- Polítiques de protecció davant el soroll ambiental, la contaminació atmosfèrica i la contaminació lluminosa  
Protecció de la salut:
- Control de la seguretat alimentària en mercats i establiments de restauració i comerç alimentari al detall
- Control de plagues urbanes
- Salubritat pública de fonts, piscines d'ús públic, instal·lacions per risc de legionel·losi, i altres, incloses les insalubritats en habitatges



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

- Autoritzacions sanitàries (tatuatges, pírcings i micropigmentació)
- Campanyes d'educació i sensibilització ambiental

Polítiques de transició energètica a través de l'Oficina per la Sostenibilitat de Girona que promou i informa sobre els demés àmbits

Polítiques d'estalvi i eficiència energètica i de la lluita contra el canvi climàtic

**7) Paisatge i Biodiversitat**

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- Medi ambient urbà: en particular parcs i jardins públics, art. 25.2.b LBRL
- Parcs i els jardins, art. 66.3.d DL 2/2003
- Sostenibilitat ambiental, art. 66.2 DL 2/2003
- Protecció de la salubritat pública, art. 25.2.j LBRL
- Protecció de la salubritat pública, art. 66.3.h, DL 2/2003
- Protecció del medi, art. 66.3.f DL 2/2003

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

**B) Normativa reguladora**

- Llei 43/2003 de muntanyes
- Llei 1/1970 de caça i Decret 506/1971, de 25 de març, per qual s'aprova el Reglament per a l'execució de la Llei 1/1970 de Caça
- Llei 12/1985 d'espais naturals
- Decret 328/1992 Pla d'Espais d'Interès Natural (PEIN)
- Acord GOV/150/2014 de zones especials de conservació de la xarxa Natura 2000
- Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya, articles 37 i 40. I ORDRE de 6 d'octubre de 1986, sobre regulació de les Agrupacions de Defensa Forestal (ADF). (Correcció d'errades en el DOGC n. 791, p. 222, de 16.1.1987)



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana - Llei 10/2001, de 5 de juliol, del Pla hidrològic nacional

**c) Matèries**

1. Parcs i Jardins:

- Manteniment i gestió de parcs i jardins urbans de titularitat municipal
- Manteniment i gestió d'arbrat viari i de parcs i jardins de titularitat municipal
- Manteniment i gestió del reg

2. Medi Natural:

- Manteniment i gestió dels boscos i prats municipals en sòl rústic, senyalització i mobiliari
- Manteniment i gestió dels camins rurals de titularitat municipal i no asfaltats/pavimentats

3. Incendis:

- Assistir i donar suport a l'Agrupació de Defensa Forestal (ADF) de Girona
- Manteniment i gestió de les franges de seguretat de prevenció d'incendis

4. Espècies Invasores:

- Plans de gestió d'espècies de flora exòtica invasora dins el municipi

5. Rius:

- Manteniment i gestió de les lleres públiques situades en zones urbanes
- Administrar i mantenir el refugi de fauna salvatge de l'Illa del Ter

6. Caça:

- Pla tècnic de gestió cinegètica (PTGC)



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

- Control d'espècies cinegètiques problemàtiques
- 7. Hortes:
- Manteniment i gestió de l'espai públic de les Hortes de Sta. Eugènia

**8) Serveis Urbans**

**A) Competència i norma de la qual deriva**

**SERVEIS FUNERARIS**

- Cementiris i activitats funeràries, art. 25.2.k LBRL
- Els cementiris i els serveis funeraris, art.3.j DL 2/2003
- Serveis funeraris, art. 2.1 Llei 2/1997
- Servei de Cementiris, art. 38 del Decret 297/1997

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

**RESIDUS**

- Medi ambient urbà: en particular, gestió dels residus sòlids urbans, art. 25.2.b LBRL
- Neteja viària, de recollida i tractament de residus, art. 66.3.l DL 2/2003

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

**AIGUA**

- Proveïment d'aigua potable a domicili i evacuació i tractament d'aigües residuals, art. 25.2.c LBRL
- El subministrament d'aigua, les clavegueres i el tractament d'aigües residual, art. 66.3.l DL 2/2003

Pròpia

Delegada





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

**B) Normativa reguladora**

**SERVEIS FUNERARIS**

- Llei 49/1978 d'enterraments en cementiris municipals
- Llei 15/1990 d'ordenació sanitària de Catalunya i Decret 297/1997 Reglament de policia sanitària mortuòria de Catalunya
- Llei 2/1997 sobre serveis funeraris i Decret 209/1999 Reglament dels serveis funeraris municipals
- Decret 2263/1974 Reglament de policia sanitària mortuòria
- Ordenança general sobre la prestació dels serveis funeraris en el municipi de Girona
- Reglament dels Cementiris municipals

**RESIDUS**

- Directiva 2008/98/CE sobre els residus
- DL 1/2009 Text refós de la Llei reguladora dels residus
- Llei 7/2022 de residus i sòls contaminats per una economia circular
- Ordenança reguladora de la neteja pública de Girona
- Text refós de l'Ordenança de gestió dels residus municipals

**AIGUA**

- DL 3/2003 Text refós en matèria d'aigües
- Decret 130/2003 Reglament dels serveis públics de sanejament
- Reglament d'aigua potable (Girona, Salt i Sarrià)
- Reglament municipal de sanejament públic (Girona, Salt i Sarrià)

**C) Matèries**

**SERVEIS FUNERARIS**

1. Cementiris municipals:



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Manteniment i gestió dels cementiris municipals
- Concessió i denegació de nínxols i sepultures
- 2. Policia sanitària mortuòria
- 3. Serveis funeraris
  - Gestió dels serveis funeraris en els cementiris municipals

### RESIDUS

1. Recollida, tractament i gestió de residus
  - Planificació i gestió dels serveis i tipus de recollida de residus
  - Control de la gestió dels residus comercials i domèstics
  - Control de la gestió de les deixalleries municipals, fixes i mòbils
2. Neteja Viària: Planificació, direcció, gestió i control
  - Control de qualitat de l'estat de la neteja de la via pública
  - Transport i tractament dels residus: rebuig (incineradora), selectiva i voluminosos (TRARGISA)

### AIGUA

1. Abastament d'aigua potable:
  - En alta: potabilitzadora, xarxa canonades de transport supramunicipals i dipòsits municipals de Girona (CATSA)
  - En baixa: xarxa de distribució (CATSA)
  - Sèquia Monar (comportes i canal dins del municipi de Girona) (CATSA)
  - Fonts ornamentals (Parc del Migdia i Parc Central)
2. Sanejament
  - En baixa: clavegueram (CATSA)
  - En alta: xarxa de col·lectors supramunicipals i depuradora (TRARGISA)
3. Gestió de la sequera



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

4. Lavabos públics que es troben a la via publica: Planificació, direcció, gestió i control

5. Central hidroelèctrica del Moli

**9) Intervenció en l'Edificació i l'Ús del Sòl i Activitats**

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- L'ordenació, la gestió, l'execució i la disciplina urbanístiques; la promoció i la gestió d'habitatges; els parcs i els jardins, la pavimentació de vies públiques urbanes i la conservació de camins i vies rurals. (art 66.3.d DL 2/2003).
- Urbanisme: planejament, gestió, execució i disciplina urbanística. Protecció i gestió del patrimoni històric. Promoció i gestió de l'habitatge de protecció pública amb criteris de sostenibilitat financera. Conservació i rehabilitació de l'edificació (art. 25.1.a LBRL).

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

**B) Normativa reguladora**

- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana. Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme -Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Ordenances d'edificació del municipi aprovades definitivament per acord del Ple de l'Ajuntament el dia 13 d'abril de 2015 (BOP núm.82-29/04/15).
- Modificació del Títol I " De la intervenció administrativa en l'edificació i l'ús del sòl" de les ordenances d'edificació municipals, aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament el dia 8 d'octubre de 2018 (BOP núm.209, de 31/10/2018).



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives
- Llei 16/2009, del 22 de juliol, dels centres de culte.
- Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
- Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica
- Decret 131/2022, de 5 de juliol, del Reglament de la Llei de facilitació de l'activitat econòmica.
- Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires
- Ordenança reguladora de les condicions d'instal·lació, funcionament i intervenció de determinats establiments públics dedicats a la restauració, espectacles i/o activitats recreatives i les seves terrasses.

**c) Matèries**

- Intervenció en l'edificació i l'ús del sòl i del subsòl.
- Règim d'ús i obres de caràcter provisional.
- Actuacions en sòl no urbanitzable.
- Parcel·lacions urbanístiques i declaració d'innecessarietat.
- Cessions urbanístiques en execució del planejament vinculades a una llicència d'edificació.
- Expedients de declaració de ruïna.
- Protecció de la legalitat urbanística.
- Deures legals d'ús, conservació i rehabilitació i ordres d'execució (s'exclouen les tanques vegetals que envaeixen espai públic, arbres privats, plagues i/o qüestions entre propietats privades).
- Comunicacions prèvies ( amb projecte / amb certificat) i llicències en matèria d'activitats.
- Activitats extraordinàries i no permanents desmuntables.
- Ocupació de via pública extensiva a una activitat.
- Règim sancionador en matèria d'activitats.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Assessorament tècnic en matèria d'activitats per a projectes de promoció municipal que tramitin les àrees responsables d'una determinada matèria.
- Requeriments d'inspecció i control d'obres subjectes al règim de llicència i de comunicació prèvia
- Requeriments d'inspecció i control d'activitats i la ocupació de la via pública derivada de les mateixes, que inclou la imposició de les corresponents sancions.

**10) Unitat expedients sancionadors**

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases de Règim Local
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya
- Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú
- Normativa sectorial d'aplicació.

Pròpia [x]

**B) Normativa reguladora**

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases de Règim Local
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya
- Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú Normativa sectorial d'aplicació.

**C) Matèries**

1. La tramitació expedients sancionadors en matèria de trànsit
2. La tramitació d'expedients sancionadors en matèria de seguretat ciutadana
3. La instrucció d'expedients sancionadors en altres matèries excepte en matèria de personal, tributària i disciplina urbanística i activitats

**REGIDORIES :**

REGIDORIA	TITULAR	MATERIA
-----------	---------	---------



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

<b>Acció climàtica</b>	<b>Sergi Cot Cantalosella</b>	<b>Emergència climàtica Residus i incineradora Abastament (CATSA) Renaturalització Patrimoni natural Energies renovables Comunitats energètiques Alimentació i sobirania alimentària Riscos naturals</b>
<b>Urbanisme de proximitat</b>	<b>Lluís Martí Arderiu</b>	<b>Secció de gestió d'equipaments i obres Via pública (obra ordinària menor) Manteniment d'equipaments Llicències Inspecció</b>

**5.- ÀREA DE TALENT, INNOVACIÓ, SALUT I COMUNITAT**

**Presidència : Sr. Xavier Aldeguer Manté (3er Tinent d'Alcalde)**

**ÀMBIT FUNCIONAL :**

**1) Campus biomèdic**

- Impuls de la construcció del campus de salut i disseny del contingut dels centres associats vinculats a la recerca i la innovació, a partir de les línies estratègiques que s'estableixin.
- Cercar aliances amb centres europeus d'innovació per generar un impuls d'internacionalització, amb especial interès al centre Fraunhofer-Gesellschaft alemany.

**2) Innovació empresarial universitària i centres de recerca**

- Programa Aixequem Persianes

DOCUMENT Altres: Acta Ple Ordinari 08.07.24	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14333167	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: E3Q4R-GWD4F-2U3JT Data d'emissió: 22 de Juliol de 2024 a les 19:19:55 Pàgina 79 de 241	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/07/2024 13:40 2.- Alcalde de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 20/07/2024 09:36	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

- Incentivar la creació d'estructures de suport a la innovació i la transferència de coneixement i tecnologia, derivada dels centres de coneixement com les universitats i centres de recerca (ICRA, Centre Blockchain, Institut d'Investigació Biomèdica de Girona...)

### **3) Plans doctorats industrials i retenció de talent**

- Incorporar a l'Ajuntament doctorands del Programa de Doctorat Industrial, associat al Departament corresponent de la Universitat de Girona.
- Buscar programes que relacionin i posin en contacte els centres de coneixement gironins amb projectes i idees innovadores que sorgeixin de gironins/nes, amb la intenció que desenvolupin les seves propostes a la nostra ciutat.

### **4) Fons llavor i polítiques d'emprenedoria**

- L'Ajuntament, amb la col·laboració de l'ICF, liderarà la proposta d'un fons públicoprivat pre-llavor o llavor, ja sigui com a fons de fons o participatius, per a projectes de transferència incipients (TRL 2-3), que necessitin de capital per poder avançar en la transferència tecnològica i arribar a mercat. Paral·lelament, es pot desenvolupar un programa específic de subvencions per ajudes concretes en el desenvolupament de projectes de transferència.

### **5) Projectes europeus**

- Cerca i valoració de projectes europeus que interpel·lin l'àmbit local, amb especial focus a les propostes que donin suport a la creació d'ecosistemes municipals innovadors i d'alt valor afegit, amb aliança amb la Universitat de Girona

### **6) Atenció a la Gent Gran i a les Dependències (SAGGID) i promoció de l'autonomia**

#### **A) Competència i norma de la qual deriva**

- Article 25.2 e) i o) i article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Article 66.3 k) i article 67 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat.

Tipus de competència

Pròpia [x]



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Delegada [ ]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

**B) Normativa reguladora**

- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel que s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011. La seva vigència ha estat prorrogada fins el 31 de desembre de 2023 per la Disposició Addicional 16 de la Llei 2/2023, de 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023.
- Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament de Girona en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
- Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat
- Reial decret 1051/2013, de 27 de desembre, pel qual es regulen les prestacions del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, que estableix la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
- Ordre ASC/471/2010, de 28 de setembre, per la qual es regulen les prestacions i els professionals de l'assistència personal a Catalunya. Disposició addicional segona, modificació de l'Ordre ASC/55/2008, de 12 de febrer.
- Ordre ASC/55/2008, de 12 de febrer, per la qual s'estableixen els criteris per determinar les compatibilitats i les incompatibilitats entre les prestacions del Sistema Català d'Autonomia i Atenció a la Dependència (SCAAD) i les prestacions del Sistema Públic de Serveis Socials (SPSS) en l'àmbit territorial de Catalunya.
- Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència.
- Article 18 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

**C) Matèries**

**Pla municipal de la gent gran**





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Elaboració del Pla Municipal de la Gent Gran i avançar en el model de Ciutat Amiga de la gent Gran.
- Gestió i Promoció del Consell Municipal de la Gent Gran
- Estudi de necessitats i mapa de recursos i serveis necessaris per a la planificació de les polítiques de gent gran a Girona.
- Planificació i promoció del programa d'envelliment actiu i saludable.
- Coordinar la planificació de serveis amb la resta d'administracions que actuen al territori.
- Impuls i coordinació dels diferents programes de gent gran amb altres àrees i serveis municipals
- Relació amb els diferents agents de l'àmbit.
- Gestió dels equipament vinculats a l'àmbit de gent gran (planificació, manteniment, usos dels espais)
- Gestió del programa subvencions vinculats a l'àmbit de la gent gran i dependència, a entitats i associacions, programes, i serveis de gent gran,
- Processos de contractació pública de proveïdors de serveis vinculats a l'àmbit.

#### Serveis d'atenció a la gent gran i dependència

- Planificació, direcció, gestió, i coordinació del serveis SAGID
- Serveis d'ajuda a domicili atenció en l'entorn domiciliari SAED d'acord al nou model
  - SAED adreçat a persones amb necessitats socials o d'autonomia:
- SAD dependència
- SAD Social
- Servei Teleassistència, Teleassistència avançada.
- Desenvolupament del Servei d'informació integral a la gent gran i promoció de l'autonomia.
- Foment de programes, serveis de cura i tecnologies de suport aplicades a l'àmbit. Tecnologies avançades.
- Programes de Suport als cuidadors familiars i altres no professionals
- Oferir un Banc de productes de suport
- Coordinació de l'atenció integrada social i sanitària
- Expedients de contractació, subvencions i convenis de col·laboració amb entitats.
- Implementar sistemes d'Avaluació de qualitat de prestació de serveis
- Aprovar preus públics

#### Representació a l'Organisme empresa pública SUMAR



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Garantir una correcta prestació del servei per part de Empresa pública SUMAR proveïdora del SAD

### Servei de transport adaptat

- Planificació, direcció, gestió del servei
- Garantir la cobertura correcte del servei d'acord amb el model establert
- Garantir mecanismes de coordinació amb els serveis socials bàsics
- Coordinació amb les entitats prestadores
- Expedients ajuts individuals vinculats
- Programa de subvencions destinats a transport adaptat
- Bases de convocatòria, d'accés al servei i de copagament
- Coordinació del Servei de Taxis adaptats

### Serveis de menjador social

- Planificació, direcció, gestió , coordinació dels Serveis de menjador social per la gent gran
- Servei de menjador
- Servei de càtering
- Programa de subvencions destinats a Menjador social
- Expedients contractació.
- Expedients ajuts individuals
- Plans de millora, gestió dels equipaments vinculats a l' àmbit Regulació i Gestió de les activitats i usos dels espais dels menjadors
- Aprovar preus públics

### Dinamització entitats gent gran

- Suport a les associacions i entitats de Gent gran de Girona
- Promocionar taules i espais de treball col·laboratiu
- Gestió i promoció de mecanismes i projectes de participació adscrits a la regidoria
- Gestió del programa de subvencions adreçades a entitats i associacions.

### Casals de gent gran

- Planificació, direcció, gestió , coordinació dels casals de la gent gran



- Gestió de la programació estable /Programació anual d'activitats
- Gestió d'expedients de Subvencions, contractació..
- Regulació i Gestió de les activitats i usos dels espais dels Casals

### Envel·liment actiu

- Establir el programa envelliment qm 0
- Elaborar la diagnosi de la situació de les persones grans al municipi a partir de les ABS
- Elaborar el Pla local Envel·liment Quilòmetre Zero ( PLEQZ)
- Desenvolupar programes d'acció comunitària per a l'envelliment actiu i d'interrelació de xarxes de diferents àrees.
- Foment d'un entorn amigable de la gent gran:
- Programa Comerç amigable de la gent gran
- Programa Radar
- Programes de lluita contra la solitud no desitjada
- Programes que posin fi a la bretxa digital
- Programa de participació i cogestió d'espais Sènior
- Programes de foment del voluntariat
- Suport a les associacions i entitats de Gent gran de Girona
- Promocionar taules i espais de treball col·laboratiu
- Gestió i promoció de mecanismes i projectes de participació adscrits a la regidoria
- Gestió del programa de subvencions adreçades a entitats i associacions.

### Pla d'accessibilitat integral i atenció a les capacitats diverses

- Planificació, direcció, elaboració, aprovació i execució del Pla Municipal d'accessibilitat, dur a terme les revisions corresponents , així com les actuacions relatives a l'accessibilitat.
- Impulsar i coordinar un pla d'atenció a les capacitats diverses transversal amb la resta d'àrees de l'ajuntament i les entitats.
- Promoció d'estudis de necessitats per a la planificació de les diferents actuacions .
- Determinar cada any les actuacions que s'han de dur a terme amb el pressupost corresponents ( Pla d'acció anual) de cada àmbit d'actuació i dels diferents serveis (via pública, urbanisme, habitatge i residencial, edificis, parcs i zones verdes, serveis municipals, comunicació i aplicacions, cultura, esports, lleure, serveis socials, comerç, turisme, etc).



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Garantir en el Pla el dret a l'accessibilitat de forma integral: físic, cognitiva, sensorial, digital...
  - Coordinació i aprovació del pla d'actuació de cada àrea en matèria d'accessibilitat i atenció a les capacitats diverses tenint en compte les diferents reconeixements de discapacitat (física, sensorial, cognitiva, digital)
  - Impulsar el pla de formació en matèria de discapacitat i d'accessibilitat a tot el personal
  - Promoció i gestió de la Taula pel dret a l'accessibilitat integral
- Expedients de contractació, subvencions, convenis de col·laboració amb entitats vinculades al pla.

#### Planificació dels refugis climàtics accessibles a cada barri

- Planificar el mapa de refugis climàtics accessibles i inclusivament anual, pla de desenvolupament i millora anual .
- Establir un pla d'informació ciutadana
- Coordinació amb les àrees municipals implicades

#### Programa xarxa ciutat amiga dels infants

- Impulsa i coordinació del programa Ciutat amiga dels infants
- Elaborar el Pla Ciutat Amiga quadriennal.
- Promocionar i garantir els drets dels infants i la participació en els diferents àmbits d'actuació de l'Ajuntament.

### 7) Benestar animal

#### A) Competència i norma de la qual deriva

- DL 2/2008 llei de protecció dels animals
- Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i benestar dels animals

Pròpia [x]

Delegada [ ]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

#### B) Normativa reguladora

- DL 2/2008 llei de protecció dels animals
- Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i benestar dels animals



### c) Matèries

#### Programa benestar animal

- Planificació, direcció, gestió, implementació i coordinació del programa de benestar animals de companyia de Girona:
- Adequar els serveis i les actuacions municipals d'acord a la nova normativa i legislació de protecció animal.
- Cens d'animals de companyia
- Ordenança municipal de protecció, control i tinença d'animals, taxes i preus públics
- Inspecció i Control de venda i cria il·legal.
- Gestió del programa de subvencions del serveis i entitat vinculades
- Contractació pública
- Relació amb els diferents agents de l'àmbit.
- Programa de subvencions i convenis de col·laboració entitats, associacions, agents vinculades a l'àmbit

#### Acollida i protecció

- Centres d'acollida municipal i Servei Recollida d'animals
- Garantir la creació i posta en marxa del nou Centre d'Acollida Comarcal
- Programa de promoció d'acollida i adopció

#### Tinença responsable

- Impulsar el Servei d'Informació ciutadana especialitzada en la matèria
- Promoció de campanyes i pla de formació de foment de tinença responsable
- Programa de promoció de l'esterilització i prevenció de l'abandonament
- Coordinar les actuacions municipals contra el maltractament i l'abandó
- Règim sancionador

#### Zones esbarjo gossos

- Planificació, direcció, aprovació anual del pla d'inversió i l'ampliació, de las xarxa de zones d'esbarjo i itineraris de passeig lliures urbans a Girona.
- Manteniment i millora dels espais de la xarxa d'esbarjo de gossos



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Processos de contractació pública provisió de serveis  
Pla de senyalització i foment de civisme

**Programa de colònies de gats**

- Planificació, direcció i gestió del programa

**Control i vigilància de nuclis zoològics de la ciutat**

- Planificació, direcció i gestió del programa

**8) Salut**

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- Article 3, 5, 19 i 45 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials
- Article 25.2.j) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local (protecció salubritat pública)
- Art. 66.3.h) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i Règim local de Catalunya (protecció salubritat pública)
- Art. 52.a) i 52.i) de la Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública (educació sanitària)
- Article 68 c) de la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'Ordenació Sanitària de Catalunya.

Pròpia [x]

Delegada [ ]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

**B) Normativa reguladora**

- Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament de Girona en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de serveis socials 20102011.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Article 22 a 25 Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei General de Salut Pública 33/2011, del 4 d'octubre.
- Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'Ordenació Sanitària de Catalunya.

**C) Matèries**

- Adopció de polítiques preventives en matèria de salut
- Planificació, direcció i gestió de la promoció de la salut a nivell local
- Promoció dels hàbits saludables i benestar emocional de la ciutadania
- Reducció de l'adquisició de comportaments que afecten negativament a la salut en un futur.
- Potenciació del caràcter participatiu i d'implicació de la comunitat en temes de salut
- Fomentació del grau de compromís de la població amb la salut
- Coordinació i col·laboració amb institucions i entitats que treballen per la salut
- Coordinació de les polítiques municipals de salut pública a través del Pla Local de Salut
- Gestió i promoció de la Taula de Salut



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

**REGIDORIES:**

REGIDORIA	TITULAR	MATERIA
Ciutat que cuida	Gemma Martínez Villagrasa	Pla de ciutat amable amb la gent gran Consell municipal gent gran Sevei SAGGID (Servei de gent gran i dependència) Casals i menjadors per a la gent gran Dret a l'accessibilitat Benestar animal Refugis climàtics
Salut i benestar emocional	Silvia Bosch Agustí	Coordinació polítiques de salut amb la Generalitat (Trueta i altres) Salut pública Salut comunitària EMPSA (promoció de la salut) Centre jove de salut Taula de salut

**6.- AREA DE GESTIÓ DE RECURSOS I ATENCIÓ A LA CIUTADANIA**

Presidència : Sr. Sergi Font i Domènech (4art Tinent d'Alcalde)

**ÀMBIT FUNCIONAL :**

**1) Secretaria General i Assessoria Jurídica**

**1.1. Secretaria General**

**A) Competències i norma de la qual deriva**

- Article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, de règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

No es tracta d'una competència sinó d'una funció necessària i reservada en l'àmbit de l'administració local.

**B) Normativa reguladora**





- Article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, de règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

### **C) Matèries**

Fe pública i assessorament legal preceptiu.

#### **1.2 Assessoria Jurídica**

##### **A) Competències i norma de la qual deriva**

- Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.
- Decret 214/1990, de 30 juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals de Catalunya.

##### **B) Normativa reguladora**

- Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.
- Decret 214/1990, de 30 juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals de Catalunya.

### **c) Matèries**

Assessorament jurídic en el conjunt de matèries competència de la Corporació Municipal i assumpció de la defensa jurídica dels interessos municipals davant de qualsevol òrgan jurisdiccional.

#### **2) Atenció Ciutadana**

##### **A) Competència i norma de la qual deriva**

- Art. 66.2 Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

Pròpia [x]

Delegada [ ]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

##### **B) Normativa reguladora**



- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local
- Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret 76/2020, de 04 d'agost, d'Administració digital.

### c) Matèries

#### Atenció ciutadana

- a. Orientació i informació adreçada al ciutadà
- b. Recepció dels avisos i suggeriments per telèfon o presencialment.
- c. Tramitació del Padró Municipal d'Habitants.
- d. Tramitació del Cens d'Animals de Companyia.
- e. Entitat de Registre Col·laboradora de CATCert on es pot sol·licitar l'idCAT
- f. Manteniment de les bases de dades d'equipaments de la ciutat
- g. Registre General d'Entrada i Sortida
- h. Exposició pública de documents i llibres de decrets municipals.
- i. Edictes i anuncis de les administracions públiques.
- j. Difusió d'informació a través de les cartelleres de la ciutat i les bustiades de distribució d'informació municipal.
- k. Registre intern
- l. Gestió del correu postal

### 3) Ordenances

#### A) Competència i norma de la qual deriva

- Art. 66.2 Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

**B) Normativa reguladora**

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local
- Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

**C) Matèries**

1. Distribució de material i documentació entre els serveis i equipaments municipals
2. Lliurement documentació, comunicacions, notificacions a altres administracions

**4) Estadística**

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- Art. 60 Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals, aprovat pel RD 1690/1986, d'11 de Juliol, modificat pel RD 2612/1996, de 20 de desembre
- Llei 25/2010, de 29 de juliol, del Llibre segon del Codi Civil de Catalunya

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

**B) Normativa reguladora**

- Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals, aprovat pel RD 1690/1986, d'11 de Juliol, modificat pel RD 2612/1996, de 20 de desembre
- Resolución de 3 de febrero de 2023, de la Presidencia del Instituto Nacional de Estadística y de la Dirección General de Cooperación Autonómica y Local, por la que se modifica la de



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

17 de febrero de 2020, por la que se dictan instrucciones técnicas a los Ayuntamientos sobre gestión del Padrón municipal.

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas
- Llei 25/2010, de 29 de juliol, del Llibre segon del Codi Civil de Catalunya
- Acord plenari d'1 d'abril de 2003, modificat per acord de Ple de la Corporació, en sessió ordinària de 18 de novembre de 2013
- Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General
- Resolució de 29 d'abril de 2020, de la Subsecretaria, per la que es publica la Resolució de 17 de febrer, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Coordinació de Competències amb les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals, modificada per la Resolució de 3 de febrer de 2023

### c) **Matèries**

1. Padró Municipal d'habitants
  - Tramitar i validar les peticions d'empadronaments
  - Remetre mensualment a l'Institut Nacional d'Estadística els moviments que s'han produït a la ciutat
  - Recepció per part de l'INE d'altres comunicacions procedents del treball de coordinació que l'INE realitza amb altres municipis i administracions
  - Emissió de certificats i volants de dades que continguin el padró municipal d'habitants
  - Determinació de la xifra de població
  - Elaboració dels llibres padronals, que estan compostats pels fulls padronals.
2. Registre Municipal de Parelles de Fet
  - Tramitació d'altres i baixes al registre
  - Emissió de certificacions del RMPP



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Elaboració dels llibres de registre de parelles de fet, que estan compostats pels fulls padronals
- 3. Processos electorals
  - Col·laboració (inscripció de les persones residents a la ciutat) en la formació del cens electoral, competència de l'Oficina del Cens de l'Institut Nacional d'Estadística..
  - Exposició dels límits de les Seccions Electorals, dels locals i de les meses
  - Designació de locals electorals
  - Formació de les meses electorals
  - Actualització del cens d'estrangers (recollida de les intencions i manifestacions de vot)
  - Recollida de reclamacions al cens
  - Servei de consulta del cens
  - Reserva i gestió de locals i espais de campanya electoral
  - Reserva i gestió d'espais gratuïts a la via pública per a la col·locació de cartells i pancartes
  - Col·laboració en totes aquelles tasques per poder dur a terme els processos electorals: Selecció i gestió de representants de l'administració, porters d'escoles, coordinació amb els diferents serveis municipals: Polícies, brigades, secretaria. Coordinació amb les diferents administracions implicades: Junta Electoral de Zona, Subdelegació del Govern Estatal o Autònoma, Oficina del Cens.
  - Gestió de partides electorals, sol·licitud de subvencions i gestió dels pagaments al personal col·laborador.

## **5) Recursos Humans**

### **A) Competència i norma de la qual deriva**

- Art. 21 Llei reguladora de les bases del règim local

g) Aprovar l'oferta d'ocupació pública d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel ple, aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal i per als concursos de provisió de llocs de treball i distribuir les retribucions complementàries que no siguin fixes i periòdiques.

h) Exercir la direcció superior de tot el personal, acordar-ne el nomenament i les sancions, inclosa la separació del servei dels funcionaris de la corporació i l'acomiadament del personal laboral, i donar-ne compte al ple, en aquests



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

dos últims casos, en la primera sessió que faci. Aquesta atribució s'entén sense perjudici del que disposen els articles 99. 1 i 3 d'aquesta Llei.

- Art. 22 Llei reguladora de les bases del règim local

L'aprovació de la plantilla de personal i de la relació de llocs de treball, la fixació de la quantia de les retribucions complementàries fixes i periòdiques dels funcionaris i el nombre i règim del personal eventual.

- Art. 41 ROF (l'Alcalde ostenta les següents atribucions)

14. Desempeñar la jefatura superior de todo el personal de la Corporación y como Jefe directo del mismo ejercer todas las atribuciones en materia de personal que no sean de la competencia del Pleno ni de la Administración del Estado y, en particular, las siguientes:

- a) Efectuar las convocatorias derivadas de la oferta anual de empleo público, de conformidad con las bases aprobadas por el Pleno de la Corporación, y nombrar funcionarios de carrera de la Corporación, a propuesta del Tribunal, a los que superen las correspondientes pruebas.
- b) Resolver las convocatorias y concursos para la provisión de los puestos de trabajo de libre designación.
- c) Contratar y despedir al personal laboral de la Corporación y asignar al mismo a los distintos puestos de carácter laboral previstos en las correspondientes relaciones aprobadas por la Corporación, de acuerdo con la legislación laboral.
- d) Nombrar y cesar al personal interino y eventual en los términos previstos en la legislación vigente.
- e) Ordenar la instrucción de expedientes disciplinarios y apercibir y suspender preventivamente a toda clase de personal.
- f) Premiar y sancionar a todo el personal de la Corporación, salvo que la sanción consista en la separación del servicio o el despido del personal laboral. Para los funcionarios de habilitación nacional se estará a lo dispuesto en los artículos 99.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, y 151 del Real Decreto legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto refundido de las Disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.
- g) La declaración de situaciones administrativas, así como la jubilación de todo el personal.
- h) La asignación individualizada del complemento de productividad y de las gratificaciones, conforme a las normas estatales reguladoras de las retribuciones del personal al servicio de las Corporaciones Locales.

- Art. 50 ROF

9. La autorización o denegación de compatibilidad del personal al servicio de la entidad local para un segundo puesto o actividad en el sector público, así como la resolución motivada reconociendo la compatibilidad o declarando la incompatibilidad del citado personal para el ejercicio de actividades de la entidad local, a que se refieren los artículos 9 y 14 de la Ley 53/1984, de 26



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

Pròpia [x]

Delegada [ ]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

**B) Normativa reguladora**

Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de règim local

Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic

Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors

Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

Decret 214/90, pel qual s'aprova el reglament de personal dels ens locals.

**C) Matèries**

1. Planificació de plantilla
2. Creació, supressió, modificació de llocs de treball-Relació de llocs de treball
3. Oferta Pública Ocupació
4. Selecció - provisió interna llocs de treball
5. Altes/baixes/modificacions Seguretat Social
6. Contractació de personal laboral / Nomenament de personal funcionari.
7. Reconeixement de triennis.
8. Valoració de llocs de treball-retribucions (Comissió Valoració RLT)
9. Gestió pressupostària de les retribucions de tot el personal al servei de l'Ajuntament,. Confecció de nòmines. Certificat de retencions i ingressos IRPF.
10. Incorporació a nòmina de dietes i desplaçaments i serveis extraordinaris/hores extres autoritzades
11. Gestió IT. Gestió Mútua col·laboradora SS



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

12. Gestió horària. Manteniment calendaris de les persones empleats
13. Gestió vacances, dies personals, permisos, llicències.
14. Gestió i reconeixement de les situacions administratives
15. Reconeixement de serveis
16. Gestió de les mesures de conciliació amb la vida personal familiar i laboral
17. Gestió de les mesures d'acció social contemplades a l'Acord/Conveni ( ajudes familiars per naixements o adopció/matrimoni o formació de parella/mort/orfandat, ajudes mèdiques, ajudes per estudis, ajudes per familiars amb disminució.
18. Gestió de la pòlissa assegurança per mort, incapacitat ... (comunicació altes i baixes treballadors, de beneficiaris) gestió dels sinistres/incidències.
19. Tramitació de bestretes i avançaments de nòmina.
20. Gestió del Convenis administratius en pràctiques, en execució dels Convenis marc signats per l'Ajuntament.
21. Tramitació dels procediments administratius relatius als expedients disciplinaris de les persones al servei de l'Ajuntament (llevat que correspongui a una altre àrea)
22. Incompatibilitats
23. Elaboració i gestió del Pla de Formació.
24. Emissió d'informes tècnics propis de l'àmbit de RRHH
25. Presentar i proposar millores, instruccions ...
26. Gestió de les relacions laborals, interlocució amb les representants dels treballadors i sindicals (Negociació conveni-comissions paritàries interpretació conveni, suport en matèria d'eleccions sindicals...) 27. Assessorament jurídic (Assistència judicis)

6) **Participació**

A) **Competència i norma de la qual deriva**

- Deure d'informació de les entitats locals i foment de la participació ciutadana, articles 69 a 72 de la LBRL
- Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament





de Girona, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, de data 5 d'octubre de 2022

Pròpia [x]

Delegada [x]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

**B) Normativa reguladora**

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local
- DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Llei 25/2015, de 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme
- Reglament de la participança de Girona
- Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Girona

**C) Matèries**

1. Gestió de les competències municipals en matèria d'associacionisme, participació i voluntariat
2. Desenvolupament de programes de suport a l'associacionisme i el voluntariat de la ciutat i gestió de subvencions
3. Impuls, coordinació, execució i seguiment dels processos de participació ciutadana municipal
4. Gestió, execució i seguiment del projecte dels Pressupostos Participats
5. Gestió de la Bústia d'avisos i suggeriments
6. Coordinació i seguiment de les regidories de barri
7. Gestió dels mecanismes, mètodes i eines participatives adscrits a la regidoria
8. Autoritzacions d'ús de la via pública i de material i serveis municipals a les entitats sense ànim de lucre, i d'aquelles activitats esportives amb una participació màxima de 500 persones
9. Gestió del Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes
10. Gestió d'activitats cíviques, Festes Majors de barri i festivitats similars
11. Gestió activitats de cultura popular als barris: Carnestoltes, activitats de Nadal i altres similars



12. Gestió de les autoritzacions i coordinació del suport musical en la processó de Setmana Santa i la Cavalcada de Reis

7) **Seguretat i Salut Laboral**

A) **Competència i norma de la qual deriva**

Pròpia [x]

B) **Normativa reguladora**

- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals
- Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció i les posteriors actualitzacions
- Reial decret 843/2011, de 17 de juny, pel qual s'estableixen els criteris bàsics sobre l'organització de recursos a desenvolupar l'activitat sanitària dels serveis de prevenció

C) **Matèries**

1. Liderar l'elaboració, implantació, seguiment i actualitzacions del Pla de prevenció de l'Ajuntament.
2. Fer propostes d'estructura i organització preventiva de l'Ajuntament.
3. Elaborar, implantar i fer el seguiment i actualització dels procediments de gestió en matèria de prevenció a l'Ajuntament de Girona.
4. Impulsar i col·laborar en la integració de la cultura de prevenció de riscos laborals al conjunt de la corporació.
5. Desenvolupar, gestionar i fer el seguiment de les 4 disciplines tècniques que han de fer els serveis de prevenció en el marc de les competències que li atorga la normativa, com són les avaluacions de riscos, plans d'emergències, vigilància de la salut del personal treballador, i anàlisi dels accidents, entre d'altres.
6. Proposar programes de promoció de salut per a les persones treballadores.
7. Informar d'ofici a les diferents àrees/serveis de l'Ajuntament dels resultats de les avaluacions de riscos i de les mesures preventives/ correctores que és necessari apliquin.
8. Informar d'ofici a les diferents àrees/serveis dels punts febles en la realització de les tasques del personal municipal que detectin en el marc de les seves competències, amb la finalitat que puguin adoptar mesures per disminuir l'exposició als riscos



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

laborals del personal municipal que gestionen, i evitar accidents o malalties professionals.

9. Realitzar anualment l'anàlisi estadístic dels accidents/incidents del personal municipal, així com col·laborar en la investigació dels accidents/incidents.
10. Assessorar a les diferents àrees/serveis de l'Ajuntament en el disseny preventiu dels llocs de treball, l'aplicació de les mesures correctores que es deriven de les avaluacions de riscos, identificació de les tasques que requereixen una integració de mesures preventives en els seus procediments habituals de treball, en la integració de la PRL en els plecs tècnics que elaboren per a la contractació de diferents serveis, etc.
11. Assessorament tècnic al Comitè de Seguretat i Salut (CSS, en endavant) de l'Ajuntament de Girona, al personal treballador, i als seus òrgans de representació, en el marc de les competències del Servei de Prevenció.

8) **Responsabilitat patrimonial**

A) **Competència i norma de la qual deriva**

L'article 106.2 de la Constitució Espanyola.

L'article 54 de la Llei 7/1985, de 3 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

B) **Normativa reguladora**

Els articles 32 a 37 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP).

Els articles 13, 66, 67, 81, 82, 88, 91 i 96 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC).

Els articles 81 a 87 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

C) **Matèries**

Incoació, tramitació i resolució dels procediments derivats de reclamacions de responsabilitat patrimonial derivats dels funcionament normal o anormal dels serveis públics.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

**9) Intervenció i tresoreria**

**9. 1 INTERVENCIÓ**

**A) Competència i norma de la que deriva**

Funcions:

Control intern de gestió econòmica i financera i pressupostària de l'Ajuntament i ens dependents

**B) Normativa reguladora**

- o RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, capítol IV relatiu al control i fiscalització
- o RD 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del Sector Públic Local o Normes d'Auditoria del Sector Públic
- o Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF)
- o Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals
- o Ordre HAP 2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la LO 2/2012, modificada per l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre
- o RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals
- o Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals
- o Ordre ministerial, HAP/419/2014, de 14 de març del Ministeri d'Economia i Hisenda, que estableix l'estructura dels pressupostos de les entitats locals



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

- o Instrucció del model normal de Comptabilitat aprovada pel mateix Ministeri, HAP/1781/2013, de 20 de setembre
- o Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la facturació electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic
- o Ordre HAP/2075/2014, de 6 de novembre, per la que s'estableixen els criteris de càlcul del cost efectiu dels serveis prestats per les entitats locals
- o Ordre HAC/832/2021, de 9 de juliol, pel que s'aproven les normes per al formulació de comptes anuals consolidades en l'àmbit del sector públic local **C) Matèries**

Contingut:

A) El control intern de la gestió econòmica, financera i pressupostària, compren la funció interventora i el control financer, aquest segon en les modalitats de control permanent i auditoria pública :

a. Funció interventora: control sobre els actes de l'Entitat Local, organismes autònoms i consorcis adscrits que suposin reconeixement de drets o realització de despeses, així com els cobraments i pagaments que d'ells es derivin, i la inversió o aplicació en general dels fons públics, amb la finalitat d'assegurar que la seva gestió s'ajusta a les disposicions aplicables en cada cas.

b. Control financer: control amb l'objectiu de verificar el funcionament dels serveis en l'aspecte econòmic i financer, per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, que en general, la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera (eficàcia, eficiència, economia, qualitat i transparència ) i inspirada en el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

a. Control permanent: aplicable a l'Entitat Local, organismes autònoms i consorcis adscrits, inclou actuacions previstes al Pla Anual de Control Financer aprovat i actuacions atribuïdes a l'òrgan interventor

b. Auditoria pública: que inclou actuacions d'auditoria de comptes, de compliment i operatives. Aplicable a ens dependents.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

b) En la funció de comptabilitat correspon portar i desenvolupar la comptabilitat financera i la d'execució del pressupost, la gestió del registre comptable i controlar la morositat comercial, formar el Compte General, els estats comptables consolidats o coordinar les funcions comptables de l'entitat, o inspeccionar la comptabilitat d'ens dependents, entre d'altres. La remissió d'informació comptable al Ministeri d'Hisenda, Tribunal de comptes o OCEX, segons la normativa vigent així com donar compliment a les disposicions en matèria de transparència derivades d'aquesta funció.

## **9.2 TRESORERIA**

### **A) Competència i norma de la que deriva**

Funcions:

#### **Tresoreria i gestió financera**

### **B) Normativa reguladora**

- RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals
- Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials
- RD 635/2014, de 25 de juliol, modificat pel RD 1040/2017, de 27 de desembre, en relació a la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques
- Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals
- RD 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el regim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional

### **C) Matèries**

Contingut:

El maneig i custòdia de fons, valors i efectes de l'entitat local i, en particular, formació dels plans, calendaris i pressupostos de Tresoreria; organització de la custòdia de fons, valors i efectes; realització dels cobraments i els pagaments; subscripció de les actes d'arqueig. Elaboració dels informes que determini la normativa sobre morositat. Direcció dels serveis de gestió financera de l'Ajuntament i proposta de concertació o modificació d'operacions d'endeutament i la seva gestió. Elaboració i acreditació del període mitjà de pagament a proveïdors de l'Ajuntament i altres dades estadístiques i indicadors de gestió, així com donar compliment a les disposicions en matèria



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

de transparència derivades d'aquesta funció. Control ingressos de dret públic no tributaris.

A) Gestió tributaria

Gestió dels ingressos, procediments de gestió de liquidacions i padrons fiscals. Gestió i tramitació de beneficis fiscals. Assistència al contribuent. Revisió d'autoliquidacions, procediments de verificació i comprovació tributària. Assessorament tributari a l'Ajuntament, tramitació ordenances fiscals i resolució de recursos.

B) Recaptació voluntària i executiva

Procediments de recaptació d'ingressos en via voluntària i en via executiva. Expedició i execució de providències de constrenyiment, tramitació de la subhasta de béns embargats. Resolució de recursos i devolucions tributàries. Tramitació d'expedients de responsabilitat en la gestió recaptatòria.

C) Inspecció de tributs

Actuacions i procediments d'inspecció en relació a ingressos de dret públic.

D) Assessorament jurídic i procediments judicials en matèria d'ingressos de dret públic

- Defensa jurídica procediments judicials en matèria tributària
- Suport, col·laboració en temes d'inspecció tributària.
- Suport, col·laboració en expedients sancionadors tributaris.
- Col·laboració en expedients de responsabilitat derivats de la gestió recaptatòria, en particular els procediments tributaris de derivació de responsabilitat per deute.
- Col·laboració en el control i seguiment dels concursos de creditors, en l'àmbit de la gestió recaptatòria.
- Suport i col·laboració en matèria de control dels ingressos no tributaris.
- Suport i col·laboració en matèria de transparència dins l'àmbit de la Tresoreria Municipal

**10) Contractació Pública**

**A) Competència i norma de la que deriva**

Llei 7/2019, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals de Catalunya

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades  
(impròpia)

**B) Matèries**

- Expedients de contractació que els correspongui l'aplicació del procediment obert simplificat no sumari, procediment obert, restringit, negociat o qualsevol altre que no sigui el procediment obert simplificat abreujat o el contracte menor que correspongui tramitar a altres Àrees o serveis de l'Ajuntament.
- Incidències en l'execució de contractes quan l'expedient de contractació ha estat tramitat pel servei de contractació.

**11) Gestió Patrimonial**

**A) Competència de la qual deriva**

- Article 5 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
- Article 8 Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

**B) Normativa reguladora**

- Article 5 i articles 79 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
- Article 8 i articles 199 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals.
- Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals.
- Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

### **C) Matèries**

1. Inventari municipal.
2. Inventari del Patrimoni Municipal del Sòl i l'Habitatge.
3. Inventari del Patrimoni Històric-Artístic.
4. Inscripció de béns en el Registre de la Propietat, excepte les de naturalesa urbanística que deriven del Reial Decret 1093/1997, de 4 de juliol.
5. Alienació o gravamen de béns i drets.
6. Adquisició patrimonial de béns i drets.
7. Concessions administratives demaniales.
8. Alteració de la qualificació jurídica de béns.
9. Mutacions demaniales.
10. Autorització dels usos privatis dels béns.
11. Expropiacions no urbanístiques.
12. Atermenament de béns immobles.
13. Acció investigadora de béns i drets.
14. Recuperació d'ofici de béns.
15. Desnonament administratiu.

## **12) Sistemes i Tecnologies de la Informació**

### **A) Competència i norma de la qual deriva**



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Article 66.2 Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya

Pròpia [x]

Delegada [ ]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

**B) Normativa reguladora**

- Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

**C) Matèries**

Sistemes i Tecnologies de la informació

- Gestió de projectes tecnològics:

i. Gestionar els projectes relacionats amb la implementació de noves tecnologies o la millora dels sistemes existents. Inclou la definició, l'assignació de recursos, el seguiment del progrés, el control del pressupost i la coordinació amb altres departaments o proveïdors externs en referència amb la infraestructura informàtica.

- Planificació tecnològica i estratègica:

i. Establir una visió i una estratègia tecnològica a llarg termini per a l'Ajuntament. Això implica l'avaluació de les necessitats tecnològiques, la investigació de noves tendències tecnològiques i l'assessorament en la presa de decisions als responsables polítics de l'Ajuntament. Secció de Sistemes

- Gestió de la infraestructura tecnològica:

- Supervisió, manteniment i evolució de la infraestructura informàtica, el centre de processament de dades (CPD), servidors físics i virtuals, sistemes d'emmagatzematge de dades, xarxes, equips i altres components tecnològics essencials per al funcionament de l'Ajuntament.

- Inventari d'actius:

- Gestió de l'inventari dels actius informàtics de l'Ajuntament.
- Identificació, classificació, etiquetatge, monitoratge i actualització dels actius.
- Control del cicle de vida dels actius.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Gestió de les peticions de sol·licituds de les diferents àrees per a l'adquisició de nous actius.
- Microinformàtica:
  - Instal·lació i configuració dels equips informàtics individuals dels usuaris de l'Ajuntament.
  - Manteniment i reparació dels equips.
  - Gestió de llicències del sistema operatiu i aplicacions d'ofimàtica, programari de protecció dels equips individuals.
- Gestió i manteniment del parc d'impressió:
  - Avaluar les necessitats de l'Ajuntament en termes de volum d'impressió, selecció i adquisició d'equips d'impressió individuals i/o departamentals.
  - Manteniment preventiu i correctiu, monitoratge i gestió de l'ús de les impressores, control de la quota d'impressió, manteniment i gestió dels servidors d'impressió.
- Còpies de seguretat:
  - Desenvolupar i implementar una estratègia de còpies de seguretat per garantir la protecció de les dades
  - Planificar i programar les còpies de seguretat per assegurar-se que s'efectuïn de manera regular i que s'ajustin a les necessitats de l'Ajuntament.
  - Supervisar i verificar les còpies, restauració i recuperació de dades.
- Comunicacions:
  - Supervisió, evolució i manteniment de la infraestructura de telecomunicacions de l'Ajuntament, centres perifèrics i organismes autònoms.
  - Gestió de la centraleta telefònica, equips de commutació, xarxes de telecomunicacions, configuració de línies telefòniques, gestió de terminals
  - Interconnexió de centres, accés a Internet, correu electrònic, gestió de dominis ICANN.
- Adquisició de programari:
  - Anàlisi de necessitats i requeriments en termes de programari.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Investigació i anàlisi de les diferents opcions que es troben en el mercat i de l'adequació en l'entorn informàtic de l'Ajuntament.
- Procés de contractació, implantació i integració del programari comercial amb la resta d'eines
- Usuaris, accessos, rols i permisos:
  - Gestió de les altes, baixes i modificacions d'empleats i usuaris d'organismes autònoms a l'entorn corporatiu informàtic, així com dels diferents accessos, rols i permisos dels que han de disposar a les aplicacions informàtiques de l'Ajuntament les quals estiguin administrades pel SSTI.
  - Gestió de certificats digitals:
    - Gestió dels certificats digitals proveïts per l'Administració Oberta de Catalunya i utilitzats per l'Ajuntament. Inclou l'emissió, renovació, revocació i gestió general del cicle de vida dels certificats digitals, tant de l'Ajuntament com dels diferents organismes autònoms, així com el seguiment en les auditories realitzades per les entitats de certificació.
    - Supervisió dels certificats emesos a ciutadans.
  - Suport tècnic i assistència als usuaris:
- i. Proporcionar suport tècnic als empleats de l'Ajuntament i dels diferents organismes autònoms, en temes relacionats amb els punts anteriors. Secció de Desenvolupament i Manteniment
  - Desenvolupament, manteniment de programari:
    - Desenvolupar, implementar i mantenir aplicacions i sistemes informàtics que satisfacin les necessitats de l'Ajuntament, ja sigui programari personalitzat com el gestor d'expedients, registre d'entrada, gestió de multes, serveis socials, inscripcions, manteniment d'empleats, aplicacions de base cartogràfica... com l'adaptació de solucions existents i la seva integració amb aplicacions del propi Ajuntament o aplicacions d'altres administracions, com per exemple la Generalitat de Catalunya, l'AEAT, la DGT, Seguretat Social...
  - Adquisició de programari:
    - Anàlisi de necessitats i requeriments en termes de programari.

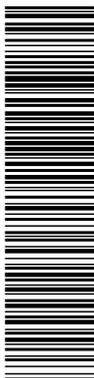


CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Investigació i anàlisi de les diferents opcions que es troben en el mercat i de l'adequació en l'entorn informàtic de l'Ajuntament.
- Procés de contractació, implantació i integració del programari comercial amb la resta d'eines
- Usuaris, accessos, rols i permisos:
  - Gestió de les altes, baixes i modificacions d'empleats i usuaris d'organismes autònoms a l'entorn corporatiu informàtic, així com dels diferents accessos, rols i permisos dels que han de disposar a les aplicacions informàtiques de l'Ajuntament les quals estiguin administrades pel SSTI.
  - Suport tècnic i assistència als usuaris:
    - Proporcionar suport tècnic als empleats de l'Ajuntament i dels diferents organismes autònoms, en temes relacionats amb els punts anteriors.

#### Secció de Seguretat

- Còpies de seguretat:
  - Desenvolupar i implementar una estratègia de còpies de seguretat per garantir la protecció de les dades
  - Planificar i programar les còpies de seguretat per assegurar-se que s'efectuïn de manera regular i que s'ajustin a les necessitats de l'Ajuntament.
  - Supervisar i verificar les còpies, restauració i recuperació de dades.
- Seguretat informàtica:
  - Implementació de polítiques de seguretat que protegeixin els sistemes informàtics davant d'atacs interns i externs
  - Seguretat perimetral, seguretat interna, polítiques de confiança zero, desplegament de l'esquema nacional de seguretat (ENS)
  - Realització d'auditories internes i externes, proves de penetració, monitorització contínua de comportaments
  - Formació usuaris, campanyes de conscienciació
  - Definició de polítiques per a restauració davant desastres.



**REGIDORIES:**

<u>REGIDORIA</u>	<u>TITULAR</u>	<u>MATERIA</u>
Hisenda	Silvia Aliu Gifre	Hisenda Intervenció Recaptació Tresoreria Execució pressupostària
Contractació patrimoni	i Maria Àngels Planas Crous	Contractació pública Gestió Patrimonial Serveis Informàtics i Sistemes Tecnològics

**7.- ÀREA DE SERVEI A LES PERSONES I CONVIVÈNCIA**

Presidència : Sra. Núria Riquelme i Zurita (5ena Tinenta d'Alcalde)

**ÀMBIT FUNCIONAL :**

**1) Serveis Bàsics d'Atenció Social (SBAS)**

**A) Competència i norma de la qual deriva**

- Article 25.2 e) i o) i article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Article 66.3 k) i article 67 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica.

**Tipus de competència**

Pròpia [x]

Delegada [ ]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

**B) Normativa reguladora**



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel que s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011. La seva vigència ha estat prorrogada fins el 31 de desembre de 2023 per la Disposició Addicional 16 de la Llei 2/2023, de 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023.
- Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament de Girona en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.
- Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i l'Ajuntament de Girona per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025.
- Llei 17/2020, de 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.
- Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'atenció social primària.
- Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades.
- Decret 150/2014, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya.

**c) Matèries**

- Equips Bàsics d'Atenció Social:

- o Atendre i informar sobre recursos i prestacions en relació als àmbits d'exclusió:

econòmic, residencial, ciutadà/administratiu, formatiu, relacional, salut i laboral.

- o Atendre i intervenir en clau socioeducativa: acollida, diagnòstic i tractament.

- o Disseny, dinamització i gestió d'accions i projectes grupals per a la millora de competències relacionals (parentals, autonomia...) o Gestionar i derivar a recursos i prestacions pròpies i d'altres administracions:



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Accés a l'Habitatge
- Tràmits d'estrangeria
- Escolarització i formació i lleure
- Alimentació
- Accés al món laboral

Ajuts d'urgència social:

o Prestació econòmica per atendre situacions individuals o familiars d'urgència social

per cobrir les necessitats bàsiques.

- Ajuts econòmics
- Ajuts d'urgència
- Ajuts d'urgència habitacional
- Ajuts de medicaments
- Ajuts de menjador

- Centre de Distribució d'Aliments o Facilitar l'accés a l'alimentació

bàsica de les persones en risc d'exclusió social.

**2) Equips d'Atenció Infància i Adolescència (EAI)**

A) **Competència de la qual deriva**

**Tipus de competència**

Pròpia [ ]

Delegada [x]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

B) **Normativa reguladora**

- Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament de Girona en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel que s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011. La seva vigència ha estat prorrogada fins el 31 de desembre de 2023 per la Disposició Addicional 16 de la Llei 2/2023, de 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023.





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i adolescència.

### C) Matèries

- Equip d'Atenció a la Infància i l'adolescència:
  - o Servei d'atenció a la infància i l'adolescència i a les seves famílies.
  - o Valoració, actuació i atenció d'infants en risc de desemparament o en situació de desemparament.
  - o Seguiment i el tractament de les seves famílies.

### 3) Centres Oberts i Espais Joves

#### A) Competència de la qual deriva

- Article 25.2 e) i o) i article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Article 66.3 k) i article 67 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats a la infància i l'adolescència.

#### Tipus de competència

Pròpia [x]

Delegada [ ]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

#### B) Normativa reguladora

- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel que s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011. La seva vigència ha estat prorrogada fins el 31 de desembre de 2023 per la Disposició Addicional 16 de la Llei 2/2023, de 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023.



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament de Girona en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- Estatut d'autonomia de Catalunya.
- Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació. Reial Decret 903/2021, de 19 d'octubre, pel qual es modifica el Reglament de la Llei orgànica 4/2000, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social.
- Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades.
- Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes de l'Ajuntament de Girona per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025.
- Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.
- Decret 150/2014, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya.

**c) Matèries**

- Serveis d'intervenció socioeducativa per a infants i adolescents (SIS):
  - o Atendre tots els infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies
  - o Servei de suport a les famílies amb infants de 0-3 anys en situació de risc
  - o Servei d'atenció diürna d'atenció socioeducativa (Centres Oberts) o Servei d'intervenció amb famílies, amb infants i adolescents que estan en una situació de risc (SIF).
  - o Servei d'acompanyament socioeducatiu per a adolescents que estan en una situació de risc o Servei d'atenció a joves (Espais joves) i Programa Educadors de Carrer.
- Joves en situació de vulnerabilitat:
  - o Oferir als joves extutelats els recursos de suport personal, d'habitatge, formatius i laborals necessaris a fi d'assessorar-los i acompanyar-los en l'exercici de la plena ciutadania en condicions d'igualtat, amb responsabilitat i amb el màxim grau d'integració en la societat en la qual viuen.



- Servei d'orientació i acompanyament a les famílies (SOAF):
  - o Servei de proximitat per afavorir entorns i relacions familiars saludables a fi de minimitzar els possibles factors de risc i prevenir situacions de risc social, potenciar capacitats parentals i acompanyar en la gestió emocional dels processos vitals de la família.

#### **4) Planificació Estratègica i Innovació**

##### **A) Competència de la qual deriva**

- Article 25.2 e) i o) i article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Article 66.3 k) i article 67 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Llei 11/2014, del 10 d'octubre per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.
- Article 42.7 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.
- Article 26 de la Llei 25/2015, de 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme.
- Article 26 del Decret 202/2009, de 22 de desembre, dels òrgans de participació i de coordinació del Sistema Català de Serveis Socials.
- Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat.

##### **Tipus de competència**

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

##### **B) Normativa reguladora**

- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel que s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011. La seva vigència ha estat prorrogada fins el 31 de desembre de 2023 per la Disposició Addicional 16 de la Llei 2/2023, de 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

- Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament de Girona en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i l'Ajuntament de Girona per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025.
- Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes

**c) Matèries**

- Servei de suport tècnic als EBAS (STE), Coordinació dels EBAS, Supervisió dels EBAS

o Enfortir els SBAS per donar resposta a les necessitats actuals, més nombroses i més complexes, i millorar la qualitat de l'atenció a les persones. Cal definir, desenvolupar i consolidar els Serveis Socials Bàsics, més enllà dels equips bàsics. Els serveis socials s'han de configurar com un conjunt de serveis i actuacions al voltant dels equips bàsics que ha de comprendre, coordinació, supervisió, i servei de suport tècnic.

- Òrgans de participació o
- Consell de cohesió i Serveis Socials
  - o Consells de Centres Cívics

**5) Centres Cívics**

A) **Competència de la qual deriva**

- Article 25.2 e) i o) i article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Article 66.3 k) i article 67 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

**Típus de competència**

- Pròpia
- Delegada
- Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

B) **Normativa reguladora**



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel que s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011. La seva vigència ha estat prorrogada fins el 31 de desembre de 2023 per la Disposició Addicional 16 de la Llei 2/2023, de 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023.

- Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament de Girona en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

- Llei 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme.

- **C) Matèries**

- **Centres Cívics:**

o Contribuir a la cohesió social i a la promoció de col·lectius i individus, mitjançant la participació, la cultura i el capital social o Dirigir i gestionar els centres cívics

o Desenvolupar programes, programacions, projectes i serveis d'interès col·lectiu i comunitari

o Dinamització i suport en equipaments veïnals (espais cívics i locals socials) o Suport a actes comunitaris als barris

o Donar suport a associacions i/o entitats que fomenten i organitzen activitats als barris.

o Fomentar, promocionar i recolzar la participació de la gent gran en programes d'activitats i serveis adreçats a gent gran dels barris.

**6) Igualtat i justícia social**

**IGUALTAT I FEMINISMES**

**Equip d'Intervenció en Violència de Gènere (SIAD)**

**A) Competència de la qual deriva**

- Article 25.2 e) i o) i article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

- Article 66.3 k) i article 67 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

- Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

- Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista

**Tipus de competència**

Pròpia [x]

Delegada [ ]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

**B) Normativa reguladora**

- Conveni de col·laboració entre l'Institut Català de les Dones i l'Ajuntament de Girona per a l'impuls de la prestació del servei d'informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d'igualtat de gènere (SIAD) pel període 2022-2025.

**C) Matèries**

**- Servei d'informació i Atenció a les Dones (SIAD):**

- o Informar i atendre, assessorar i acompanyar les dones, especialment les que pateixen situacions de violència masclista.
- o Atendre els fills i filles de les dones que pateixen violència masclista.
- o Equip d'intervenció en violència de gènere: Atenció psicològica a les dones per a superar les seqüeles de la violència masclista.

**- Igualtat de Gènere i**

Feminismes o

Polítiques Igualtat de gènere

- o Desplegament de la xarxa del servei d'atenció integral (SAI) en el marc LGTBI+
- o Mesures que afecten a totes les àrees de la vida social, a totes les etapes de la vida i a totes les contingències en el decurs de la vida. En concret, establiment de mesures de suport i de prevenció eficaces per a adolescents i joves en situació de vulnerabilitat i per a persones que puguin patir discriminacions múltiples.
- o Consell Municipal Igualtat Gènere o Consell Municipal LGTBI

**7. Serveis d'Atenció a la Immigració i Dret a la Ciutadania**

**A) Competència de la qual deriva**

**Tipus de competència**



- Pròpia [x]
  - Delegada [ ]
  - Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]
- B) **Normativa Reguladora** o Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- o Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel que s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011. La seva vigència ha estat prorrogada fins el 31 de desembre de 2023 per la Disposició Addicional 16 de la Llei 2/2023, de 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023.
  - o Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament de Girona en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
  - o Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic. o Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i l'Ajuntament de Girona per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025.
  - o Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades. o Decret 150/2014, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya.
  - o Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.
  - o Llei 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme.

C) **Matèries**

- Sistema d'atenció i resposta integral per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles.
- Servei d'Acollida, Immigració i Ciutadania:
  - o Oferir a les persones immigrades un servei social especialitzat de primera acollida per garantir la seva autonomia i inclusió social. o Sessions d'Acollida de persones nouvingudes o Servei de Primera Acollida: Mòduls



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

C i Mòduls A o Programa d'acollida a infants i adolescents reagrupats o Actuacions de sensibilització i inclusió.

- o Disseny i coordinació del Pla de Ciutadania
- o Programa/oficina de lluita contra la discriminació i per a la igualtat de tracte

- Plans, programes i projectes d'acció comunitària o Atenció al Poble Gitano o Promoció i reconeixement del voluntariat i associacionisme

**8) Serveis d'Atenció al Sensellarisme**

**A) Competència de la qual es deriva**

**Tipus de competència**

Pròpia [x]

Delegada [ ]

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia) [ ]

**B) Normativa reguladora**

- o Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials. o Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel que s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011. La seva vigència ha estat prorrogada fins el 31 de desembre de 2023 per la Disposició Addicional 16 de la Llei 2/2023, de 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023. o Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament de Girona en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- o Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

**C) Matèries**

- Atenció a les persones sense llar o Serveis residencials d'estada limitada o Pisos inclusió o Programa Housing First o Programa d'intervenció al carrer
- o Centre de Dia (servei bàsics: alimentació, dutxa, consigna i rentadora) o Serveis específics d'emergència

**9) Polítiques Socials d'Habitatge i Emergència Habitacional**

**A) Competència i norma de la qual deriva**





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Addenda de pròrroga del conveni de col·laboració i encàrrec de gestions entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Girona relatiu a l'Oficina d'Habitatge per a l'any 2023.
- Article 25.2 e) i o) i article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Article 66.3 k) i article 67 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Llei 24/2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica.
- Article 8 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge

#### Tipus de competència

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

#### B) Normativa reguladora

- Llei 4/2016, de 23 de desembre, de mesures de protecció del dret a l'habitatge de les persones amb risc d'exclusió residencial.
- Llei 1/2022, de 3 de març, de modificació de la Llei 18/2007, la Llei 24/2015 i la Llei 4/2016, per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge.
- Llei 12/2023, de 24 de maig, pel dret a l'habitatge.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel que es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.
- Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgent per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària.

#### C) Matèries

- o Promoure l'accés a l'habitatge de la població en general, i especialment per aquelles persones que es troben en risc d'exclusió residencial de pisos municipals



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

- o Prestacions socials pel pagament de lloguer. o Prestacions econòmiques d'especial urgència. o Gestió de diferents modalitats d'accés a l'habitatge.
- o Habitatge de protecció oficial.
- o Borsa de mediació per al lloguer social.
- o Habitatges de la mesa d'emergències.
- o Intermediació pel dret a l'habitatge.
- o Servei de mediació en habitatge

- Òrgans de participació

o Taula de coordinació en matèria de Dret a l'Habitatge

**10) Seguretat ciutadana i convivència**

**A) Competència de la qual deriva**

- Art. 25.2.f) de la Llei de bases 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de Règim local
- Disposició Addicional segona del Decret 134/1999, de 18 de maig, de regulació de la videovigilància per part de la policia de la Generalitat i de les Polícies locals de Catalunya
- Real Decret 137/1993, 29 de gener, Reglament d'Armes
- Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals

Pròpia

Delegada

Diferent de les pròpies i delegades (impròpia)

**B) Normativa reguladora**

- Art. 104 de la Constitució Espanyola
- Estatut d'autonomia de Catalunya
- Llei de Bases de Règim Local 7/1985
- Llei Orgànica 2/1986, de 13 de març, de Forces i Cossos de Seguretat
- Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals



- Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.
- Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana
- Llei 4/1997 de Protecció Civil
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Real Decret 137/1993, 29 de gener, Reglament d'Armes.
- Codi Civil de Catalunya. Llibre V
- Llei orgànica 4/1997, de 4 d'agost, per la qual es regula la utilització de videocàmeres per les forces i cossos de seguretat en llocs públics.
- Decret 134/1999, de 18 de maig, de regulació de la videovigilància per part de la policia de la Generalitat i de les policies locals de Catalunya

### C) Matèries

1. Policia administrativa:
  - Exercir de policia administrativa, a fi d'assegurar el compliment de reglaments, ordenances, bans, resolucions i altres disposició i actes municipals, d'acord amb la normativa vigent.
  - Vetllar pel compliment de la normativa vigent en matèria de medi ambient i de protecció de l'entorn.
2. Policia de circulació / trànsit:
  - Ordenar, senyalitzar i dirigir el tràfic dins el nucli urbà de Girona, d'acord amb l'establert a les normes de circulació
  - Instruir atestat per accident de circulació que hagin succeït dins el terme municipal de Girona.
  - Realitzar actuacions dirigides a garantir la seguretat vial en el municipi de Girona.
3. Policia de seguretat ciutadana:
  - Protegir a les autoritats de la corporació i vigilar i custodiar els edificis, instal·lacions i dependències de la corporació.
  - Vigilar els espais públics.
4. Policia assistencial:



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Cooperar en la resolució dels conflictes privats, quan siguin requerits per fer-ho.
- Prestar auxili en accidents, catàstrofes i calamitats públiques, participant, d'acord amb el que disposen les lleis, en l'execució dels plans de protecció civil.
- Registre, custòdia, lliurament, destrucció o donació d'objectes perduts.
- 5. Policia judicial:
  - Exercir com policia judicial d'acord amb el que estableix l'article 11.e i 12 de la llei 16/1991 de 10 de juliol, de policies locals:
- o Gestió, coordinació, tramitació i comunicació de citacions judicials
  - Realitzar diligències de prevenció i actuacions dirigides a evitar la comissió d'actes delictius.
- 6. Ordre públic:
  - Col·laborar amb les forces i cossos de seguretat de l'estat i amb la policia autonòmica del cos de mossos d'esquadra, en la protecció de les manifestacions i en el manteniment de l'ordre en grans concentracions humanes, quan siguin requerits per fer-ho.

**REGIDORIES:**

REGIDORIA	TITULAR	MATERIA
Igualtat i justícia social	Aminata Balde Sabaly	SIAD, SAI Ciutadania i immigració Sensellarisme i emergències socials Oficina contra la discriminació i atenció a la víctima Justícia Social Igualtat, Feminismes i LGTBI Consorci La Sopa



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

Convivència i Seguretat	Silvia Aliu Gifré	Policia Municipal Agents Cívics Comissaries Taula de Seguretat Serveis d'Emergències Protecció Civil
-------------------------	-------------------	--

**Tercer.- NOTIFICAR** aquesta resolució als Regidors afectats, als efectes de què manifestin la seva acceptació.

**Quart.- DONAR COMPTE** al Ple d'aquesta resolució en la propera sessió de Ple que se celebri per donar compliment al que disposa l'art. 20 del ROM, en concordança amb l'art. 38 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels ens locals.

**Cinquè.- DIFONDRE** el contingut d'aquesta resolució, de conformitat amb el principi de transparència, en la seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els arts. 5 i ss de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la informació i Bon Govern i 8 i ss de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la informació i Bon Govern de Catalunya.

**Resolució 202400295**

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395)

\* **Decret de l'Alcaldia de data 17 de juny de 2024 relatiu a delegació de Competències Genèriques i Específiques**

· **Primer.- REVOCAR** el decret d'alcaldia núm. 2024015913, de data 14 de juny de 2024, relatiu a la delegació de competències genèriques i específiques.

**Segon.- ATORGAR** a favor dels membres que integren la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen una delegació general d'atribucions de gestió i resolució dels assumptes de les seves respectives Àrees i Subàrees d'actuació d'acord amb la definició funcional de cada àrea, sens perjudici de la concreció en el punt dispositiu segon de la present resolució dels camps d'actuació concreta amb efectes envers tercers :

<u>TINENT/A D'ALCALDE</u>	<u>ÀREA</u>
---------------------------	-------------



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Sra. Gemma Geis i Carreras	ÀREA DE PROMOCIÓ ECONOMICA
Sr. Joaquim Ayats Bartrina	ÀREA DE CULTURA ESPORTS I EDUCACIÓ
Sra. Cristina Andreu Displàs	ÀREA DE TRANSICIÓ ECOLÒGICA I TRANSFORMACIÓ URBANA
Sr. Xavier Aldeguer i Manté	ÀREA TALENT, INNOVACIÓ, SALUT I COMUNITAT
Sr. Sergi Font Domènech	ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS I ATENCIÓ A LA CIUTADANIA
Sra. Núria Riquelme Zurita	ÀREA DE SERVEI A LES PERSONES I CONVIVÈNCIA

**Tercer.-** Aquesta delegació general abastarà el conjunt de facultats que respecte els assumptes ( matèries ) inclosos a l'àrea corresponguessin a l'Alcaldia de la Corporació, i per tant, la facultat de direcció de l'àrea corresponent, com la seva gestió, fins i tot la signatura de quants documents de tràmit o definitius, incloses les propostes de resolució i els decrets, que siguin necessaris per a l'execució de la delegació, i en especial, les que a continuació s'indiquen, sempre que no estiguin delegades de forma expressa a favor d'un regidor adscrit a l'àrea :

**PER TOTS ELS REGIDORS I REGIDORES DELEGATS D'ÀREA**

**En matèria de contractació**

1.- Aprovar els expedients de contractació de qualsevol naturalesa relacionats amb la seva àrea, en els següents termes :

a) Respecte els contractes administratius típics d'obres, de subministraments i de serveis quan el seu valor estimat sigui inferior a 80.000 euros pel que fa als contractes d'obres i quan sigui inferior als 60.000 euros pel que fa als contractes de serveis i

subministraments.

b) Respecte els contractes privats sempre que el seu import no sigui superior al previst per a la contractació menor en la LCSP i pel que fa als contractes que preveu l'art.25.1 a) de la LCSP quan el seu import sigui inferior



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

a 60.000 euros (Los contratos de servicios que tengan por objeto servicios financieros con número de referencia CPV de 66100000-1 a 66720000-3 y los que tengan por objeto la creación e interpretación artística y literaria y los de espectáculos con número de referencia CPV de 79995000-5 a 79995200-7, y de 92000000-1 a 92700000-8, excepto 92230000-2, 92231000-9 y 92232000-6 ).

Aquestes competències abastaran tots els actes de tràmit o definitius que s'hagin de dictar en relació amb tot l'expedient de contractació, des del seu inici fins a la seva definitiva finalització

2.-Aprovació dels projectes d'obres ordinàries quina contractació és objecte de delegació.

3.- Aprovació dels Estudis de Seguretat i Salut, la conformitat als plans de seguretat i salut, i els nomenaments de Director Tècnic de les Obres i Coordinador de Seguretat i

Salut en tots els expedients d'obres de competència d'aquesta Alcaldia i que han estat objecte de delegació.

4.- Aprovar la modificació, la interpretació i la resolució dels contractes objecte de delegació.

5.- Autoritzar la transmissió a tercers dels contractes objecte de delegació

6.- Resolució d'incidències en l'execució del contracte i en el termini de garantia dels contractes objecte delegació.

7.- Aprovar les recepcions, liquidacions i devolucions de les garanties dels contractes objecte de delegació.

#### **En matèria de patrimoni**

1.- Autorització dels usos privatis dels béns i equipaments adscrits a l'àrea per activitats relacionades amb els serveis propis, així com l'aprovació dels instruments que regulin les seves condicions.

2.- Contractes patrimonials adjudicats de manera directa a favor de l'Ajuntament de Girona per atendre necessitats del servei de caràcter temporal amb un pressupost base que no superi els 100.000 euros i el seu termini de vigència sigui inferior a 6 mesos.

#### **En matèria sancionadora**

1.- L'exercici de la potestat sancionadora en els assumptes que integren la seva àrea, comportant l'esmentat exercici la incoació del corresponent

DOCUMENT Altres: Acta Ple Ordinari 08.07.24	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14333167	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: E3Q4R-GWD4F-2U3JT Data d'emissió: 22 de Juliol de 2024 a les 19:19:55 Pàgina 128 de 241	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/07/2024 13:40 2.- Alcalde de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 20/07/2024 09:36	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

expedient i imposició de les corresponents sancions així com en el seu cas la resolució dels corresponents recursos interposats. Tot això sens perjudici de la corresponent instrucció de l'expedient pel funcionari de carrera que tingui atribuïda la responsabilitat de la unitat administrativa corresponent o d'altres unitats administratives.

#### **En matèria de subvencions**

1.- Sol·licituds de subvencions en matèries relacionades amb cadascuna de les àrees i acceptació de les subvencions atorgades així com l'aprovació els convenis reguladors de les condicions de les subvencions atorgades, justificació de les mateixes, i si s'escau, la interposició de qualsevol recurs derivats dels procediments de reintegraments incoats per l'Administració atorgant de la subvenció.

#### **En matèria tributària**

1.- La gestió i resolució de l'aprovació de la liquidació de la taxa, i si s'escau, de les bonificacions per a l'ocupació dels espais públics dels edificis adscrits a la seva àrea així com per l'ocupació de la via pública en activitats relacionades amb l'àrea o subàrea.

#### **En matèria de transparència**

1.- Gestió i resolució d'expedients de transparència passiva de les matèries que afecten a l'àmbit funcional de cada àrea.

#### **En matèria de control econòmic financer**

1.- Resoldre els procediments d'omissió de la funció interventora en despeses de competència d'Alcaldia

#### **En matèria pressupostària**

1.- El reconeixement i liquidació de les obligacions derivades de compromisos de despeses legalment adquirits ( Fase " O " ) en matèries corresponents a la seva àrea.

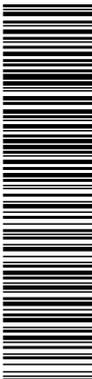
#### **En matèria de procediment administratiu**

1.- La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes que posin fi a la via administrativa dictats en l'exercici de la delegació.

2.- La incoació, tramitació i resolució dels procediments de revisió d'ofici en matèria de contractació.

Sens perjudici d'això, i a efectes de delimitació de l'àmbit d'actuació de cadascuna de les àrees, i la competència dels regidors delegats, els hi





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

correspondrà a aquests i dins de cadascuna de les àrees, **a títol merament enunciatiu i no exhaustiu** les següents atribucions per delegació de l'Alcaldia :

## **2.- ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA**

### **Comerc**

Autoritzacions d'ocupació de la via pública.

Autoritzacions de fires i mercats a la via pública. Llicències d'ús comú especial

Inspecció i control del mercat de marxants

Inspecció i control del mercat municipal d'abastaments (Mercat del Lleó)

Inspecció i control de mercat de majoristes de fruites i verdures (Mercagirona)

### **Turisme**

Autoritzacions i denegacions d'esdeveniments turístics a la via pública

Programació i organització d'activitats

Gestió fons de foment del turisme (taxa turística)

Inscripció en registres públics oficials.

### **Oficina Municipal d'Informació al Consumidor**

Programació i organització d'activitats

Memòries, estadístiques i estats de situació.

Mediació en matèria de consum.

## **3.- ÀREA DE CULTURA ESPORTS I EDUCACIÓ**

### **Cultura**

Arts escèniques: Programació i organització d'activitats, quotes periòdiques a entitats i pagament de drets derivats de la propietat intel·lectual.

Arts musicals: Programació i organització d'activitats, Plans, programes i projectes i pagament de drets derivats de la propietat intel·lectual.

Patrimoni Cultural, Museus i Arts Visuals: Programació i organització d'activitats, Plans, programes i projectes, Reproducció i ús de documentació,



objectes i obres d'art, llicències d'ús privatiu, quotes periòdiques a entitats i pagament de drets derivats de la propietat intel·lectual.

Lectura Pública i Humanitats: Programació i organització d'activitats, restitució de préstecs de biblioteca i quotes periòdiques a entitats.

Arts Audiovisuals: Programació i organització d'activitats, Plans, programes i projectes i pagament de drets derivats de la propietat intel·lectual.

Cultura Popular i Tradicional: Programació i organització d'activitats, Plans, programes i projectes i pagament de drets derivats de la propietat intel·lectual.

#### **4.- ÀREA DE TRANSICIÓ ECOLOGICA I TRANSFORMACIÓ URBANA**

##### **Oficina municipal de l'habitatge**

Contractes de lloguer i de cessió d'habitatges

Tràmit de sol·licituds d'habitatge protecció oficial en qualsevol règim (segons conveni amb AHC)

Tràmit de sol·licituds i tramesa EACAT documentació d'ajust de lloguer, registre de sol·licitants, ajust a la rehabilitació i cèdules d'habitabilitat Zona ocupació.

Mediació de casos amb tramesa de documentació a grans tenidors + en cas d'incompliment de l'obligació d'oferiment de lloguer social obligatori traspàs d'expedient a consum per procediment sancionador

##### **Mobilitat sostenible**

Autoritzacions i denegacions d'accessos i estacionament a zones d'accés restringit i zona verda

Adscripció de vehicles i atorgament de carnets de conducció.

Declaració de residus sòlids de vehicles i desballestament

Autoritzacions i denegacions de les targetes a persones amb mobilitat reduïda

Cessió de bicicletes i d'altres bens mobles relacionats amb l'àmbit funcional de la mobilitat

##### **Via pública**

Autoritzacions i denegacions d'ocupacions via pública



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Aprovació dels expedients d'ordenació de la mobilitat que comportin canvis de sentit de circulació i regulacions del trànsit d'àmbit de barri o superior.

## **5.- ÀREA DE TALENT, INNOVACIÓ, SALUT I COMUNITAT**

Matèries comunes

## **6.- ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS I ATENCIÓ A LA CIUTADANIA**

### **Estadística**

Exclusions padronals (resolucions de requeriment de documentació, desistiment, desestimació i iniciació d'ofici i resolució )

Caducitat del padró municipal d'habitants (resolucions de baixa)

Empadronament -- alta, canvi domicili, renovació, confirmació i d'altres -. (resolucions de requeriment de documentació, desistiment i desestimació ).

Inclusió indoguda (resolucions de baixa i iniciació d'ofici i resolució )

Registre de parelles de fet (resolucions de requeriment de documentació, desistiment i desestimació)

### **Recursos Humans**

Ordenar la incoació d'expedients disciplinaris en matèria de personal i advertir i suspendre preventivament tota classe de personal.

Distribuir les retribucions complementària (no fixes i no periòdiques), productivitats i gratificacions.

Reconeixement de triennis

Reconeixement de serveis prestats en altres administracions

Declaració de situacions administratives i de jubilació.

Atorgament i denegació de bestretes i avançaments de nòmina.

Aprovació de convenis d'alumnes en pràctiques.

Atorgament i denegació d'ajuts socials regulats a l'Acord/Conveni del personal al servei de l'Ajuntament.

Aprovació i denegació dels permisos, llicències, excedències i mesures de conciliació de les persones al servei de la corporació.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Nomenament de les persones funcionàries i contractació del personal laboral, així com el seu cessament o finalització.

Aprovació del Pla de formació.

Adscriure o traslladar provisionalment el personal per necessitats de servei.

**Participació**

Dret de petició, suggeriments i queixes

Programació i organització d'activitats

Inscripció en registres públics oficials

Manteniment del registre d'entitats

Col·laboració amb les entitats

Commutació de deutes municipals per treballs en benefici de la comunitat

Expedients de mesures penals alternatives

Pagament de drets derivats de la propietat intel·lectual

Expedient d'acreditació i formació de persona voluntària

**Seguretat en el treball**

Controls i auditories

**7.- ÀREA DE SERVEI A LES PERSONES I CONVIVÈNCIA**

**Serveis bàsics d'atenció social**

**Equips Bàsics d'Atenció Social:**

- Aprovar els ajuts econòmics d'urgència en les seves tipologies. Gestió de les altes, modificacions i baixes dels serveis.

**Ajuts d'Urgència Social:**

- Aprovar els ajuts econòmics d'urgència en les seves tipologies.

**Sistema d'atenció i resposta integral per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles:**

- Aprovar els ajuts econòmics d'urgència.



Centre de Distribució d'Aliments:

Aprovar els ajuts al CDA.

Centres oberts i espais joves

Serveis d'Intervenció socioeducativa per a infants i adolescents (SIS):

- Gestió de les altes, modificacions i baixes dels serveis.

Planificació estratègica i innovació

En matèria d'Atenció Primària -- Atenció a les persones sense llar: Gestió de les altes, modificacions i baixes dels serveis.

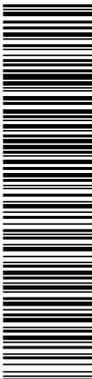
Centres cívics

Aprovació dels preus públics i de la programació de la Xarxa de Centres Cívics

Gestió de les altes, modificacions i baixes dels cursos.

Quart.- EFECTUAR a favor dels regidors que a continuació es relacionen una delegació específica d'atribucions sobre els assumptes que a continuació es relacionen:

<u>REGIDOR/A</u>	<u>ASSUMPTE</u>
Sra. Nuria Riquelme i Zurita	Llengua Catalana (Àrea d'Alcaldia/Presidència )
Sra. Raquel Robert i Rubio	Treball (Àrea de Promoció Econòmica )
Sr. Adam Bertran i Martínez	Esports i Joventut ( Àrea de Cultura Esports i Educació )
Sra. Queralt Vila i Vergés	Educació ( Àrea de Cultura Esports i Educació )
Sr. Sergi Cot i Cantalosella	Acció Climàtica ( Àrea de transició ecològica i transformació urbana )
Sr. Lluís Martí i Arderiu	Urbanisme de proximitat (Àrea de transició ecològica i transformació urbana )
Sra. Gemma Martínez i Villagrasa	Ciutat que cuida ( Àrea talent, innovació, salut i comunitat )
Sra. Silvia Bosch Agustí	Benestar emocional ( Àrea talent, innovació, salut i comunitat )



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Sra. Silvia Aliu Gifre	Hisenda ( Àrea gestió recursos i atenció a la ciutadania )
Sra. Maria Àngels Planas Crous	Contractació i patrimoni (Àrea gestió recursos i atenció a la ciutadania )
Sra. Aminata Sabaly Balde	Igualtat i justícia social (Àrea de servei a les persones i convivència) Cooperació (Àrea d'Alcaldia/Presidència)
Sra. Silvia Aliu Gifre	Convivència i seguretat (Àrea de servei a les persones i convivència )

Aquesta delegació específica abastarà el conjunt de facultats que respecte els assumptes corresponguessin a l'Alcaldia de la Corporació, i per tant, la facultat de direcció de l'àrea corresponent, com la seva gestió, fins i tot la signatura de quants documents de tràmit o definitius, incloses les propostes de resolució i els decrets, que siguin necessaris per a l'execució de la delegació, i en especial les que a continuació s'indiquen :

**PER TOTS ELS REGIDORS I REGIDORES DELEGATS D'ÀREA**

**En matèria de contractació**

1.- Aprovar els expedients de contractació de qualsevol naturalesa relacionats amb la seva àrea , en els següents termes :

a) Respecte els contractes administratius típics d'obres, de subministraments i de serveis quan el seu valor estimat sigui inferior a 80.000 euros pel que fa als contractes d'obres i quan sigui inferior als 60.000 euros pel que fa als contractes de serveis i

subministraments.

b) Respecte els contractes privats sempre que el seu import no sigui superior al previst per a la contractació menor en la LCSP i pel que fa als contractes que preveu l'art.25.1 a) de la LCSP quan el seu import sigui inferior a 60.000 euros (*Los contratos de servicios que tengan por objeto servicios financieros con número de referencia CPV de 66100000-1 a 66720000-3 y los que tengan por objeto la creación e interpretación artística y literaria y los de espectáculos con número de referencia CPV de 79995000-5 a 79995200-7, y de 92000000-1 a 92700000-8, excepto 92230000-2, 92231000-9 y 92232000-6*).



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Aquestes competències abastaran tots els actes de tràmit o definitius que s'hagin de dictar en relació amb tot l'expedient de contractació, des del seu inici fins a la seva definitiva finalització

2.- Aprovació dels projectes d'obres ordinàries quina contractació és objecte de delegació.

3.- Aprovació dels Estudis de Seguretat i Salut, la conformitat als plans de seguretat i salut, i els nomenaments de Director Tècnic de les Obres i Coordinador de Seguretat i

Salut en tots els expedients d'obres de competència d'aquesta Alcaldia i que han estat objecte de delegació.

4.- Aprovar la modificació, la interpretació i la resolució dels contractes objecte de delegació.

5.- Autoritzar la transmissió a tercers dels contractes objecte de delegació

6.- Resolució d'incidències en l'execució del contracte i en el termini de garantia dels contractes objecte delegació.

7.- Aprovar les recepcions, liquidacions i devolucions de les garanties dels contractes objecte de delegació.

#### **En matèria de patrimoni**

1.- Autorització dels usos privats dels béns i equipaments adscrits a l'àrea per activitats relacionades amb els serveis propis, així com l'aprovació dels instruments que regulin les seves condicions.

2.- Contractes patrimonials adjudicats de manera directa a favor de l'Ajuntament de Girona per atendre necessitats del servei de caràcter temporal amb un pressupost base que no superi els 100.000 euros i el seu termini de vigència sigui inferior a 6 mesos.

#### **En matèria sancionadora**

1.- L'exercici de la potestat sancionadora en els assumptes que integren la seva àrea, comportant l'esmentat exercici la incoació del corresponent expedient i imposició de les corresponents sancions així com en el seu cas la resolució dels corresponents recursos interposats. Tot això sen perjudici de la corresponent instrucció de l'expedient pel funcionari de carrera que tingui atribuïda la responsabilitat de la unitat administrativa corresponent o d'altres unitats administratives.

#### **En matèria de subvencions**



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

1.- Sol·licituds de subvencions en matèries relacionades amb cadascuna de les àrees i acceptació de les subvencions atorgades així com l'aprovació els convenis reguladors de les condicions de les subvencions atorgades, justificació de les mateixes, i si s'escau, la interposició de qualsevol recurs derivats dels procediments de reintegraments incoats per l'Administració atorgant de la subvenció.

#### **En matèria tributària**

1.- La gestió i resolució de l'aprovació de la liquidació de la taxa, i si s'escau, de les bonificacions per a l'ocupació dels espais públics dels edificis adscrits a la seva àrea així com per l'ocupació de la via pública en activitats relacionades amb l'àrea o subàrea.

#### **En matèria de transparència**

1.- Gestió i resolució d'expedients de transparència passiva de les matèries que afecten a l'àmbit funcional de cada àrea.

#### **En matèria de control econòmic financer**

1.- Resoldre els procediments d'omissió de la funció interventora en despeses de competència d'Alcaldia

#### **En matèria de procediment administratiu**

1.- La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes que posin fi a la via administrativa dictats en l'exercici de la delegació.

2.- La incoació, tramitació i resolució dels procediments de revisió d'ofici en matèria de contractació.

Sens perjudici d'això, i a efectes de delimitació de l'àmbit d'actuació de cadascun dels assumptes objecte de delegació, correspondran a aquestes, **a títol merament enunciatiu i no exhaustiu**, els camps d'actuació i matèries següents :

#### **Treball**

Atorgament de beques i ajuts

Aprovació de convenis de col·laboració derivats de convenis marc de polítiques d'ocupació

#### **Esports**

Programació i organització d'activitats

#### **Joventut**





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Programació i organització d'activitats

Beques i ajuts

Plans, programes i projectes

Pagament de drets derivats de la propietat intel·lectual

**Educació**

Programació i organització d'activitats

Premis i beques de recerca

Creació / integració en organismes d'interès públic

Plans, programes i projectes

Quotes periòdiques a entitats

**Acció Climàtica**

**Qualitat Ambiental :**

Convocatòria, nomenament de membres i aprovació d'actes de la Taula de Sostenibilitat

Aprovar la suspensió temporal dels objectius de qualitat acústica per festes populars o activitats puntuals extraordinàries

**Protecció de la salut :**

Autoritzacions sanitàries per a la pràctica de tatuatges, pírcings i micropigmentació.

**Paisatge i biodiversitat :**

Autoritzacions de pesca, anellament d'ocells, activitats divulgatives

Autoritzar les batudes de caça extraordinàries en l'àrea local de

caça

**Serveis funeraris :**

Gestió de drets funeraris:

- Atorgament i caducitat de concessions
- Renovacions, reversions, traspessos de titularitat i duplicats
  - Expedients personals i familiars d'atenció social: Gestió altes, baixes i modificacions.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

Autoritzacions: d'inhumacions, exhumacions, col·locacions de làpides i/o elements decoratius i d'altres.

Aigua :

Atribució de recursos de sanejament per despeses directes i indirectes

Atribució de recursos de sanejament per reposició i millores

Autoritzacions connexió xarxa aigua potable

Autoritzacions connexió xarxa de sanejament

Cànon d'aigua d'ús municipal (equipaments municipals, fonts i regs, i incendis)

Ordres d'execució per incompliment del reglament de sanejament

Urbanisme de proximitat

Intervenció en l'edificació i ús del sol i activitats :

Tramitació expedients de llicència urbanística (desistiment a la sol·licitud, actes tràmit i advertiments de caducitat).

Comunicació prèvies d'obres.

Autorització administrativa per a ocupar temporalment terrenys de titularitat pública destinats a sistemes urbanístics, mitjançant instal·lacions desmuntables o mòbils per a desenvolupar-hi activitats d'interès social o per fer factible l'execució d'obres o la prestació de serveis públics.

Declaració d'innecessarietat de llicència de parcel·lació.

Declaració de ruïna.

Ordres d'execució.

Protecció de la Legalitat urbanística:

- Tramitació expedient de legalització
- Tramitació expedient de restauració
- Tramitació expedient sancionador en matèria urbanística

Requeriments de documentació en la tramitació de Declaracions Responsables i Comunicacions prèvies d'inici d'activitats.

Actes de tràmit de llicències municipals d'activitats (ambientals, recreatives i de culte):

Creació Ponència Ambiental i Modificació (ambiental)



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Actes de tràmit expedient de llicència

Títols administratius habilitants per a l'ocupació de via pública extensiva a una activitat:

Llicència OVP terrasses

Llicència OVP rètols i rètols-banderola

Llicència OVP altres (tendals en planta baixa, marquesines...)

**Ciutat que cuida :**

**Atenció a la gent gran i dependències :**

Servei d'atenció en l'entorn domiciliari (SAED):

- Expedients d'atenció domiciliària: Gestió altes, baixes i modificacions.
- Expedients d'atenció a la dependència: Gestió altes, baixes i modificacions.

Transport adaptat:

- Expedients personals i familiars d'atenció social: Gestió de les altes, modificacions i baixes dels serveis.

Servei de Menjador Social:

- Expedients personals i familiars d'atenció social: Gestió de les altes, modificacions i baixes.

**Benestar animal :**

Registre d'altes i baixes dels cens d'animals de companyia

Atorgament i control de llicències per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos

Autoritzar l'adopció d'animals del centre d'acollida i aprovar la liquidació dels preus públics

Inscripció en el registre de les persones voluntàries del programa de colònies de gats de carrer

**Benestar emocional**

Matèries comunes

**Hisenda**

- Aprovació matrícula IAE



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Aprovació de liquidacions de tributs
- Atorgament de beneficis fiscals
- Resolucions d'expedients de comprovació limitada
- Sol·licituds a l'Estat de compensacions

### **Contractació i Patrimoni**

#### **Gestió Patrimonial :**

- Adquisició de béns i drets quan el pressupost base de licitació no superi els 100.000 euros.
- Alienació de béns immobles i drets patrimonials quan el pressupost base de licitació no superi els 100.000 euros.
- Autoritzacions i concessions administratives demanials no subjectes a una regulació específica o reglament quan el pressupost base de licitació o el valor del bé o del dret no superi els 100.000 euros:
  - \*Concessions directes: Gestió de l'expedient d'adjudicació a càrrec del servei de patrimoni i la gestió i control de la concessió a càrrec del servei gestor.
  - \*Concessions per concurs: Gestió del concurs a càrrec del servei de patrimoni i gestió i control de la concessió a càrrec del servei gestor i el seu responsable.
- Expropiacions no urbanístiques quan la valoració municipal no superi els 100.000 euros. Corresponen a les que no es deriven del que disposen els articles 109 i següents del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.
- Mutacions demanials temporals i de propietat quan el valor del bé no superi els 100.000 euros.
- Cessió d'ús de béns immobles patrimonials municipals quan el valor del bé o dret no superi els 100.000 euros
- Arrendament de béns i drets patrimonials de titularitat municipal (només en el cas d'immobles que no estiguin adscrits a un servei concret) quan el valor del bé no superi els 100.000 euros.
- Arrendament de béns i drets privats quan el valor de l'arrendament no superi els 100.000 euros i el termini de vigència sigui igual o superior a 6 mesos:
  - \*Arrendaments directes: Tramitació de l'expedient d'adquisició a càrrec del servei de patrimoni i gestió i control a càrrec del servei gestor.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

\*Arrendaments per concurs: Gestió del concurs a càrrec del servei de patrimoni i gestió i control del contracte a càrrec del servei gestor i el seu responsable.

-Dret de superfície quan el valor del bé no superi els 100.000 euros:

\*Adjudicacions directes: Tramitació de l'expedient de constitució per part del servei de patrimoni i gestió i control a càrrec del servei gestor.

\*Adjudicacions per concurs: Gestió del concurs a càrrec del servei de patrimoni i gestió i control de la concessió a càrrec del servei gestor i el seu responsable.

-Cessió d'ús de béns i drets de tercers sobre béns immobles (a favor de l'Ajuntament) fins a 100.000 euros:

\*Cessió d'ús onerosa: Tramitació de l'expedient a càrrec del servei de patrimoni i gestió i control a càrrec del servei gestor.

\*Cessió d'ús lucrativa sense condicions: Tramitació de l'expedient a càrrec del servei de patrimoni i gestió i control a càrrec del servei gestor.

-Autoritzacions i concessions demaniales a favor de l'Ajuntament sobre béns immobles quan el seu valor no sigui superior a 100.000 euros:

\*Oneroses: Tramitació de l'expedient a càrrec del servei de patrimoni i gestió i control a càrrec del servei gestor.

\*Lucratives sense condicions: Tramitació de l'expedient a càrrec del servei de patrimoni i gestió i control a càrrec del servei gestor.

### **Igualtat i justícia social**

#### **Servei d'informació i Atenció a les Dones (SIAD):**

Expedients personals i familiars d'atenció social.

### **Convivència i Seguretat**

#### **Polícia municipal:**

- Aprovació de vigilància especial de seguretat (acompanyament i protecció).
- Concessió/denegació de llicència per a la tinença i ús d'armes.

#### **Serveis administratius policia municipal**

- Designació de cap accidental de la Policia Municipal per absència.
- Assignació d'arma de foc reglamentària a membres de la Policia Municipal



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

- Retirada i desassignació d'armament assignat a membres de la Policia Municipal
- Aprovació del calendari de pràctiques de tir del personal de la Policia Municipal
- Sol·licituds d'autorització a la Direcció General de Seguretat de la Generalitat de Catalunya per a la realització de serveis especials de protecció fora del terme municipal

**Cinquè.- DELEGAR** de forma indistinta a favor de tots els regidors del Consistori les competències que l'art. 51.1 del Codi Civil atorga a aquesta Alcaldia per a autoritzar els matrimonis civils que es celebrin en aquest municipi.

Aquesta delegació faculta a tots els regidors i regidores per autoritzar matrimonis civils, sense que en una mateixa cerimònia pugui intervenir més d'un d'ells.

**Sisè.-** Les atribucions delegades s'hauran d'exercir en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades pels seus titulars en un altre òrgan o regidor.

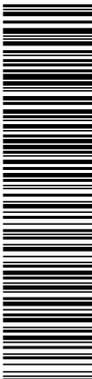
En el text de les resolucions adoptades pels Regidors i Regidores en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància, mitjançant la inclusió, en la part expositiva, del text següent:

*"Per tot això, en exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. ...., de data ....."*

Les resolucions que s'adoptin per delegació, s'entendran dictades per aquesta Alcaldia com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació, sent per tant aquestes, executives i presumptament legítimes

**Setè.-** De conformitat amb el que disposa l'article 44 del ROF aquestes delegacions tindran efecte des del dia següent a la data de notificació d'aquest Decret als Regidors afectats, i seran de caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'advocació d'aquesta Alcaldia.

En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels Regidors delegats, aquesta Alcaldia assumirà, directament i automàticament, les



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

competències delegades, com a titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'advocació en base a la present resolució, sense necessitat d'una nova resolució expressa en aquest sentit.

**Vuitè.-** ADSCRIURE els diferents ens dependents de la Corporació Municipal a les següents àrees/regidories atenent el seu àmbit funcional:

ÀREA/REGIDORIA	TITULAR	ENS ADSCRIT
Promoció Econòmica	Gemma Geis Carreras	Fundació Fira de Girona
Cultura	Joaquim Bartrina Ayats	Fundació Privada Auditori- Palau Congressos de Girona Fundació Rafael Masó Fundació Museu del Cinema Col·lecció Tomàs Mallof Patronat Call de Girona
Educació	Queralt Vila Vergés	Organisme Autònom Local d'Educació Musical de Girona (OALEMG)
Transició Ecològica i Transformació Urbana	Cristina Displàs Andreu	Transports Municipals del Gironès SAU (TMG) Iniciatives i Projectes Municipals SAU Vivendes de Girona SAU
Acció Climàtica	Sergi Cot Cantalosella	TRARGISA Consorci del Ter Cicle de l'Aigua del Ter SA (CATSA)
Igualtat	Aminata Balde Sabaly	Consorci Centre d'Acolliment i Serveis Socials La Sopa
Benestar Emocional	Sílvia Bosch Agustí	Fundació Joan Bruguera

**Novè.-** NOTIFICAR aquesta resolució als Regidors afectats i als Caps d'Àrea municipals, entenent-se acceptada aquesta delegació de forma tàcita si en el termini de 24 hores següents a la notificació no es manifesta res en sentit contrari.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

**Desè.** - DONAR COMPTE al Ple d'aquesta resolució en els termes que disposa l'art. 20 del Reglament Orgànic Municipal, i PUBLICAR el seu text en el BOP de Girona i en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament, en compliment del que disposa l'article 44.2 del ROF.

**Onzè.** - DIFONDRE el contingut d'aquesta resolució, de conformitat amb el principi de transparència, en la seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els arts. 5 i ss de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la informació i Bon Govern i 8 i ss de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la informació i Bon Govern de Catalunya.

**Resolució 2024000296**

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395)

- \* **El règim de control intern establert en el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (RD 424/2017) es regula sobre la base de l'experiència en l'exercici d'aquesta funció per part de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) configurant, per tant, un model consistent amb l'establert per al sector públic estatal.** Amb aquest efectes, s'incorporen regles, tècniques i procediments d'auditoria amb la finalitat d'aconseguir millores substancials en l'exercici del control intern en les entitats locals. El control intern de l'activitat economicofinancera del sector públic local l'ha d'exercir l'òrgan interventor mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer. El control financer comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del RDL 2/2004.

En relació al control financer, l'article 31 del RD 424/2017 estableix que anualment la Intervenció elaborarà un Pla anual de control financer (PACF) que recollirà les actuacions de control permanent i d'auditoria pública a realitzar durant l'exercici.

D'acord amb els articles 29, 31, 32 i 40 del RD 424/2017, el control permanent es classifica en:

- Control permanent no planificable:

Actuacions que l'ordenament jurídic atribueix a l'òrgan interventor, que es realitzen amb caràcter previ a l'adopció dels actes administratius, i que s'han d'efectuar en el moment i en les condicions que estableixi la norma, per tant, no són susceptibles de planificació i no s'han d'incloure en el PACF.

- Control permanent planificable:





**Obligatori:** Actuacions que l'ordenament jurídic atribueix a l'òrgan interventor sense determinar el moment concret de realització, i que per tant, són susceptibles de planificació i s'hauran d'incloure en el PACF.

**Seleccionable:** Actuacions que l'òrgan interventor seleccionarà anualment sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es vulguin aconseguir, les prioritats establertes per a cada exercici i els mitjans disponibles, i que s'hauran d'incloure en el PACF.

En compliment del requerit per l'article 31 del RD 424/2017, la Intervenció general en data 19 de juny de 2024 ha aprovat el Pla Anual de Control Financer de l'exercici 2024, que recull les actuacions de control permanent planificables i de cadascuna de les auditories, així com de control financer de subvencions a realitzar, si s'escau, durant l'esmentat exercici, sense perjudici de les modificacions que sigui procedent realitzar al llarg del mateix. Aquest Pla anual de control financer s'ha de remetre al ple a efectes informatius.

Per tot l'exposat, i a proposta de la Intervenció, es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent ACORD:

Únic.- Donar-se per assabentat del Pla Anual de Control Financer de l'exercici 2024, adjuntat com a Annex a aquesta proposta.

**Resolució 2024000297**

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395)

- \* **Als efectes de donar compliment a l'obligació de la Intervenció municipal de remissió d'informació periòdica al Ple de conformitat amb el que estableixen les diferents normes referides en la part expositiva , s'annexen els següents estats informatius referits a la data 31 de març de 2024 :**

- 1.- Estat d'execució del pressupost de despeses i ingressos corrent per capítols
- 2.- Estat de moviments i situació de la Tresoreria
- 3.- Evolució de l'endeutament

**Resolució 2024000298**

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395)

- \* **Sentència número 113, de 8 de març de 2024 dictada pel Jutjat d'instrucció número 2 de Girona, en el Judici sobre delictes lleus número 2/2024 L1 en virtut de la qual s'absol a l'inclpat i es declaren les costes d'ofici.**

**Resolució 2024000299**



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395)

- \* Sentència número 58, de 2 d'abril de 2024 dictada pel Jutjat contenciós administratiu número 1 de Girona en el procediment ordinari número 336/2023 C en virtut de la qual es desestima el recurs contra la finalització de l'expedient de comprovació limitada en concepte d'ICIO d'un edifici plurifamiliar amb aparcament.

Resolució 2024000300

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395)

- \* Sentència número 83, de 4 d'abril de 2024 dictada pel Jutjat contenciós administratiu número 2 de Girona en el procediment abreujat número 7/2024 B en virtut de la qual s'estima el recurs interposat contra la desestimació de la rectificació d'autoliquidació en concepte d'IIVTNU.

Resolució 2024000301

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395)

- \* Sentència número 105, de 9 de maig de 2024, dictada pel Jutjat contenciós administratiu número 3 de Girona en el procediment abreujat 130/2022 D, en virtut de la qual s'estima parcialment la reclamació de responsabilitat patrimonial.

Resolució 2024000302

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395)

- \* Sentència número 113, de 10 de maig de 2024, dictada pel Jutjat contenciós administratiu número 2 de Girona en el procediment abreujat 389/2022 A, en virtut de la qual es desestima la reclamació de responsabilitat patrimonial.

Resolució 2024000303

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395)

- \* Sentència número 1666, de 17 de maig de 2024, dictada per la Secció Quarta de la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el marc del recurs d'apel·lació número 467/2023, en virtut de la qual es desestima el recurs d'apel·lació presentant de contrari i es confirma la sentència dictada en data 26 de juny de 2023 pel Jutjat Contenciós Administratiu número 2 de Girona.

Resolució 2024000304



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395)

- \* Sentència número 76, de 13 de maig de 2024 dictada pel Jutjat contenciós administratiu número 1 de Girona en el procediment abreujat número 338/2023 B en virtut de la qual es desestima el recurs interposat contra la desestimació de la rectificació de 27 liquidacions en concepte d'IIVTNU.

**Resolució 2024000305**

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395)

- \* Sentència número 77, de 13 de maig de 2024 dictada pel Jutjat contenciós administratiu número 1 de Girona en el procediment abreujat número 387/2023 D en virtut de la qual s'estima el recurs interposat contra la desestimació de la rectificació de 40 liquidacions concepte d'IIVTNU.

**Resolució 2024000306**

L'Alcalde assenyala en aquest punt que s'ha comès un error material en el text de la part dispositiva, atès que on hi diu "s'estima" hi hauria de dir "es desestima"

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395)

- \* Sentència número 2725, de 10 de maig de 2024 dictada per la sala social del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el recurs de suplicació número 554/2024, en virtut de la qual es desestima el recurs de súplica interposat per l'Ajuntament de Girona contra la sentència de 19 d'octubre de 2023 relativa a la reclamació de desigualtat retributiva.

**Resolució 2024000307**

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395)

- \* Sentència número 110, de 20 de maig de 2024 dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu número 3 de Girona, en el procediment ordinari número 91/2022 A, en virtut de la qual s'estima parcialment el recurs interposat contra l'acord de Junta de Govern Local de 18 de febrer de 2022 relatiu a la resolució d'un contracte d'obres d'urbanització.

**Resolució 2024000308**

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395)

- \* Sentència número 83, de 21 de maig de 2024 dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu número 1 de Girona, en el procediment



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

abreujat número 303/2023 D, en virtut de la qual es desestima el recurs contenciós administratiu presentat contra la desestimació del recurs de reposició contra la imposició d'una sanció per la comissió d'una infracció molt greu prevista al RDL 6/2015.

**Resolució 2024000309**

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395)

- \* Sentència número 85, de 28 de maig de 2024 dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu número 1 de Girona, en el procediment abreujat número 306/2023 C, en virtut de la qual es desestima el recurs presentat contra la desestimació d'un recurs de reposició contra una sanció per la comissió d'una infracció molt greu.

**Resolució 2024000310**

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395)

- \* Sentència 121, de 29 de maig de 2024, dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu número 3 de Girona, en el procediment abreujat número 302/2023 A, en virtut de la qual es desestima el recurs presentat contra l'acord de Junta de Govern Local de 14 de juliol de 2023 que estimava parcialment la reclamació de responsabilitat patrimonial efectuada.

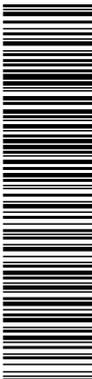
**Resolució 2024000311**

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=395)

#### COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA

#### 4. Aprovació definitiva de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per finançar activitats realitzades per les Associacions de Comerciants de Girona

- PRIMER.- Per provisió de la regidora delegada de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Girona de data 8 de febrer de 2024, es va disposar l'inici del procediment de modificació de l'acord de Ple ordinari número 2022000106 de data 14 de març de 2022 en relació a l'aprovació de les Bases Reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per finançar activitats realitzades per les Associacions de Comerciants de Girona.
- SEGON.- En data 11 de març de 2024, el Ple de l'Ajuntament de Girona (número 2024000144) va acordar aprovar inicialment la modificació de les



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

clàusules 4, 5, 6, 10 i 14 de les Bases reguladores de les subvencions, en règim de concurrència competitiva, per finançar activitats realitzades per les Associacions de Comerciants de Girona i sotmetre a informació pública aquest acord per un termini de vint dies hàbils mitjançant la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Girona i una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

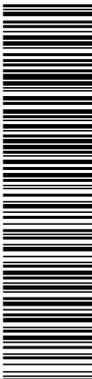
TERCER.- Que, dins del referit termini, mitjançant registre d'entrada número 2024037652 de data 16 d'abril de 2024, la Sra. Sílvia Paneque Sureda, amb NIF 43678277N, actuant com a representant del Partit Socialista de Catalunya, interposa la següent al·legació contra la resolució del Ple de l'Ajuntament de Girona número 2024000144 de data 11 de març de 2024, mitjançant la qual es va aprovar inicialment la modificació de les Bases Reguladores per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per finançar activitats realitzades per les Associacions de Comerciants de Girona aprovades per acord de Ple de data 14 de març de 2022:

"Tot i ser subvencions per concurrència competitiva són recurrents i a més financen projectes plurianuals, és per això, que per tal millorar les activitats caldria fer o bé subvencions nominatives o millor encara fer un conveni plurianual. És la forma de dotar de seguretat jurídica i econòmica a les entitats. La nova llei de foment de l'associacionisme ho permet i el mateix Ajuntament de Girona ja ho havia fet en altres ocasions."

QUART.- Vist l'informe emès pels serveis tècnics de l'àrea de Promoció Econòmica de data 7 de maig de 2024 pel que fa a la resolució de les reclamacions i al·legacions de caràcter tècnic en el que es desestima l'al·legació presentada per la Sra. Sílvia Paneque Sureda, fonamentant dita desestimació en el fet que:

1. El procediment ordinari per l'atorgament de subvencions és la concurrència competitiva tal i com determina la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Girona.
2. El Pla Estratègic de Subvencions vigent de l'Ajuntament de Girona estableix que la forma d'atorgament de subvencions a les associacions d'hostaleria i restauració de Girona és la concurrència competitiva.

CINQUÈ.- Vist l'informe jurídic número 2024/148 emès per la Secretaria d'aquesta Corporació en data 23 de maig de 2024 pel que fa a la resolució de les reclamacions i al·legacions de caràcter jurídic el qual avala l'informe emès pels serveis tècnics de l'Àrea de Promoció Econòmica.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

En base als antecedents anteriorment exposats,

Primer: D'acord amb l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Segon: D'acord amb l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 52 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Tercer: D'acord amb els articles 65.2 i 70 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Quart: D'acord amb el Títol 2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

Cinquè: D'acord amb l'article 7 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Sisè: D'acord amb el Títol VI de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

PRIMER.- Desestimar, de conformitat amb l'informe emès en data 7 de maig de 2024 pels serveis tècnics de l'Àrea de Promoció Econòmica i l'informe jurídic número 2024/148 emès per la Secretaria d'aquesta Corporació en data 23 de maig de 2024, les reclamacions i/o al·legacions següents:

"Tot i ser subvencions per concurrència competitiva són recurrents i a més financen projectes plurianuals, és per això, que per tal millorar les activitats caldria fer o bé subvencions nominatives o millor encara fer un conveni plurianual. És la forma de dotar de seguretat jurídica i econòmica a les entitats. La nova llei de foment de l'associacionisme ho permet i el mateix Ajuntament de Girona ja ho havia fet en altres ocasions."

SEGON.- Aprovar definitivament les Bases reguladores per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per finançar activitats realitzades per les Associacions de Comerciants de Girona.

TERCER.- Publicar el text íntegre de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per finançar activitats realitzades per les Associacions de Comerciants de Girona al Butlletí Oficial de la Província de conformitat amb l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Igualment, es publicarà al Tauler



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

d'edictes de la Corporació i s'anunciarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del Butlletí Oficial de la Província en què s'hagi publicat íntegrament el text.

QUART.- Remetre a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya, en el termini de 15 dies hàbils, l'acord d'aprovació definitiva de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per finançar activitats realitzades per les Associacions de Comerciants de Girona i la còpia íntegra i fefaent de la mateixa.

CINQUÈ.- Notificar la present resolució a la Sra. Sílvia Paneque Sureda, amb NIF 43678277N, actuant com a representant del Partit Socialista de Catalunya.

**Resolució 2024000312**

#### VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per unanimitat dels membres de dret:

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilar, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosa, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Sílvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=598](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=598)

**5. Aprovació definitiva de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per finançar activitats realitzades per les Associacions d'Hostaleria i Restauració de Girona**



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

• PRIMER.- Per provisió de la regidora delegada de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Girona de data 8 de febrer de 2024, es va disposar l'inici del procediment de modificació de l'acord de Ple número 2022000105 de data 14 de març de 2022 en relació a l'aprovació de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per finançar activitats realitzades per les Associacions d'Hostaleria i Restauració de Girona.

SEGON.- En data 11 de març de 2024, el Ple de l'Ajuntament de Girona (número 2024000143) va acordar aprovar inicialment la modificació de les clàusules 4, 5, 6, 10 i 14 de les Bases reguladores de les subvencions, en règim de concurrència competitiva, per finançar activitats realitzades per les Associacions d'Hostaleria i Restauració de Girona i sotmetre a informació pública aquest acord per un termini de vint dies hàbils mitjançant la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Girona i una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

TERCER.- Que, dins del referit termini, mitjançant registre d'entrada número 2024037660 de data 16 d'abril de 2024, la Sra. Sílvia Paneque Sureda, amb NIF 43678277N, actuant com a representant del Partit Socialista de Catalunya, interposa la següent al·legació contra la resolució del Ple de l'Ajuntament de Girona número 2024000143 de data 11 de març de 2024, mitjançant la qual es va aprovar inicialment la modificació de les Bases Reguladores per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per finançar activitats realitzades per les Associacions d'Hostaleria i Restauració de Girona aprovades per acord de Ple de data 14 de març de 2022:

'Tot i ser subvencions per concurrència competitiva són recurrents i a més financen projectes plurianuals, és per això, que per tal millorar les activitats caldria fer o bé subvencions nominatives o millor encara fer un conveni plurianual. És la forma de dotar de seguretat jurídica i econòmica a les entitats. La nova llei de foment de l'associacionisme ho permet i el mateix Ajuntament de Girona ja ho havia fet en altres ocasions.'

QUART.- Vist l'informe emès pels serveis tècnics de l'àrea de Promoció Econòmica de data 7 de maig de 2024 pel que fa a la resolució de les reclamacions i al·legacions de caràcter tècnic en el que es desestima l'al·legació presentada per la Sra. Sílvia Paneque Sureda, fonamentant dita desestimació en el fet que:

1. El procediment ordinari per l'atorgament de subvencions és la concurrència competitiva tal i com determina la Llei 38/2003, de 17 de





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

novembre, General de Subvencions i l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Girona.

2. El Pla Estratègic de Subvencions vigent de l'Ajuntament de Girona estableix que la forma d'atorgament de subvencions a les associacions d'hostalera i restauració de Girona és la concurrència competitiva.

CINQUÈ.- Vist l'informe jurídic número 2024/151 emès per la Secretaria d'aquesta Corporació en data 23 de maig de 2024 pel que fa a la resolució de les reclamacions i al·legacions de caràcter jurídic el qual avala l'informe emès pels serveis tècnics de l'Àrea de Promoció Econòmica.

En base als antecedents anteriorment exposats,

Primer: D'acord amb l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Segon: D'acord amb l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 52 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Tercer: D'acord amb els articles 65.2 i 70 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Quart: D'acord amb el Títol 2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

Cinquè: D'acord amb l'article 7 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Sisè: D'acord amb el Títol VI de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

PRIMER.- Desestimar, de conformitat amb l'informe emès en data 7 de maig de 2024 pels serveis tècnics de l'Àrea de Promoció Econòmica i l'informe jurídic número 2024/151 emès per la Secretaria d'aquesta Corporació en data 23 de maig de 2024, les reclamacions i/o al·legacions següents:

"Tot i ser subvencions per concurrència competitiva són recurrents i a més financen projectes plurianuals, és per això, que per tal millorar les activitats caldria fer o bé subvencions nominatives o millor encara fer un conveni plurianual. És la forma de dotar de seguretat jurídica i econòmica a les entitats. La nova llei de foment de l'associacionisme ho permet i el mateix Ajuntament de Girona ja ho havia fet en altres ocasions".



SEGON.- Aprovar definitivament les Bases reguladores per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per finançar activitats realitzades per les Associacions d'Hostaleria i Restauració de Girona.

TERCER.- Publicar el text íntegre de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per finançar activitats realitzades per les Associacions d'Hostaleria i Restauració de Girona al Butlletí Oficial de la Província de conformitat amb l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Igualment, es publicarà al Tauler d'edictes de la Corporació i s'anunciarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del Butlletí Oficial de la Província en què s'hagi publicat íntegrament el text.

QUART.- Remetre a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya, en el termini de 15 dies hàbils, l'acord d'aprovació definitiva de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per finançar activitats realitzades per les Associacions d'Hostaleria i Restauració de Girona i la còpia íntegra i fefaent de la mateixa.

CINQUÈ.- Notificar la present resolució a la Sra. Sílvia Paneque Sureda, amb NIF 43678277N, actuant com a representant del Partit Socialista de Catalunya.

**Resolució 2024000313**

### VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per unanimitat dels membres de dret:

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilar, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosella, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Sílvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.



**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=1270](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=1270)

## COMISSIÓ INFORMATIVA DE CULTURA, ESPORTS I EDUCACIÓ

### 6. Aprovar els preus públics de la programació 2024-2025 de l'Aula d'escriptura.

- Els articles 25.2.m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 66.3.n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableixen com a competències pròpies dels municipis la promoció de la cultura, la promoció de l'esport i l'ocupació del lleure.

El Centre Cultural La Mercè manté una programació d'activitats i serveis de formació, creació i reflexió en els àmbits de les humanitats i les arts.

Per l'establiment dels diferents preus públics s'ha efectuat un estudi de costos que s'adjunta en el document Annex 2 (memòria econòmica i estudi de costos).

L'estudi de costos s'ha fet a partir del preu normal sense cap reducció. Però en les activitats de la programació de l'Aula d'escriptura està previst que es puguin aplicar els preus reduïts del 15% de descompte als titulars de la targeta Girona Cultura, així com a les famílies nombroses, monoparentals, persones en situació d'atur, estudiants i pensionistes.

Aquesta programació d'activitats va adreçada a tota la ciutadania amb l'objectiu de fomentar i formar en l'expressió escrita com a eina de creixement cultural i personal, per la qual cosa els preus públics proposats s'han d'adreçar i ajustar a les finalitats i als col·lectius a qui s'adreça.

Les raons per les quals s'estableixen preus públics inferiors al cost de les activitats tenen a veure amb l'objectiu de promoure i facilitar l'accés a la formació literària, el foment de la lectura i l'expressió escrita, que encaixa plenament en l'estratègia actual del Servei de Cultura, segons Decret d'alcaldia número 2023031711 de 21 de desembre de 2023, d'aprovació dels àmbits funcionals i la missió i les línies estratègiques del Servei de Cultura 2023-2027.

La programació correspon a les següents Línies Estratègiques de Cultura:



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- 1.7 Oferir serveis de qualitat a la ciutadania i millorar-ne la gestió
- 3.3 Desenvolupar programes i projectes que posin especial atenció en els joves creadors i en el talent local
- 3.1 Desplegar programes de suport artístic

Per aquests motius la cobertura dels costos per part dels usuaris no és del 100% de la despesa donat que l'Aula d'escriptura, com a activitat i servei que l'Ajuntament de Girona, pretén fomentar l'accés a la formació cultural i literària de la població de Girona. D'aquí la importància que un tant per cent de la despesa que suposa aquesta programació de l'Aula d'escriptura curs 2024-2025, sigui assumida per l'administració.

També s'ofereix un descompte del 15% als titulars de la targeta Girona Cultura i a les persones i famílies en situació de més vulnerabilitat o en formació (famílies nombroses i monoparentals, persones en situació d'atur, estudiants i pensionistes), amb l'objectiu de facilitar l'accés a la cultura a tothom, promoure un producte propi del Servei de Cultura entre la població, fomentar la participació i creació de nous públics en l'àmbit cultural i artístic i ajudar a l'accés als serveis culturals i artístics a persones i famílies amb menys recursos econòmics.

Els descomptes no seran acumulables i caldrà presentar una fotocòpia del document que acrediti aquesta circumstància a la secretaria del Centre.

Les inscripcions es realitzen a través de la plana web de l'Aula d'escriptura ([www.girona.cat/aulaescritura](http://www.girona.cat/aulaescritura))

El període de matriculació per al mòdul 1 i 3 de l'Aula d'escriptura curs 2024-2025 i les trobades d'escriptura per a exalumnes serà de 15 de juliol al 20 de setembre de 2024.

El període de matriculació per al mòdul 2 i 4 de l'Aula d'escriptura curs 2024-2025 serà durant el gener de 2025.

El període de matriculació per als monogràfics serà 15 dies abans de l'inici de l'activitat.

**PROPOSTA DE PREUS PÚBLICS DE L'AULA D'ESCRITURA 2024-2025:**

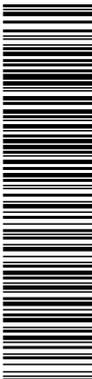
**MÒDULS (1, 2, 3, 4):**

Proposta de preu públic: 214,20 €

Proposta de preu públic amb reducció del 15% : 182,07 €

**MONOGRÀFICS DE 8**

**HORES** Proposta de preu públic: 58,14 €



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

### MONOGRÀFICS DE 10 HORES

Proposta de preu públic: 72,67 €

### TROBADES D'ESCRITURA PER A EXALUMNES

Proposta de preu públic: 60,00 €

El grau de cobertura dels participants serà el que tot seguit es detalla i sempre calculat en funció del preu normal sense cap reducció i comptant amb la participació mínima de 278 alumnes: 59,77%

Per tant, el finançament per part de l'Ajuntament serà d'un 40,23%.

Per tot això, i vist l'informe emès pel Servei de Cultura, la Comissió Informativa de Cultura, Esports i Educació sotmet a la consideració de l'Ajuntament en Ple l'adopció del següent acord.

#### Fonament jurídic:

D'acord amb allò establert a l'article 47 del TRLRHL i a l'article 22.2.e) de la LRBRL l'òrgan competent per a l'establiment o modificació dels preus públics és el Ple.

L'article 6.2 de l'Ordenança general de preus públics estableix que per raons culturals i d'interès públic, l'Ajuntament podrà fixar preus públics per sota del seu cost, però consignant les dotacions oportunes per a la cobertura de la diferència resultant.

Primer - APROVAR els preus públics corresponents a l'Aula d'escriptura 2024-2025, d'acord amb el que s'estableix en el document Annex 1.

Segon.- PUBLICAR el present acord al BOP i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Girona

**Resolució 2024000314**

### VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per majoria absoluta dels membres de la corporació:

#### **Vots a favor:**

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilar, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosella, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.



**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

**Abstencions:**

**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Sílvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=1346](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=1346)

**COMISSIÓ INFORMATIVA DE TRANSICIÓ ECOLÒGICA I TRANSFORMACIÓ URBANA**

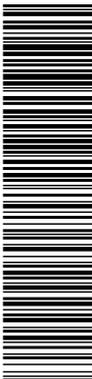
**7. Aprovació definitiva del Pla Especial Urbanístic per a l'ampliació del Centre d'Atenció Primària de Can Gibert del Pla**

1. El 30 de gener de 2023, el Sr. Martí Ballart Torras, en representació del Servei Català de Salut, presentà el Pla Especial Urbanístic per a l'ampliació del Centre d'Atenció Primària de Can Gibert del Pla.
2. El 3 de febrer de 2023, el Cap del Servei de Planejament i Gestió Urbanística de l'Ajuntament de Girona emeté informe tècnic proposant requerir la presentació de la documentació d'acord amb la instrucció de presentació de projectes de l'Ajuntament de Girona.
3. El 10 de febrer de 2023, la Junta de Govern Local de Girona acordà requerir l'esmena de la documentació presentada.
4. El 20 de febrer de 2023, el Sr. Martí Ballart Torras, en representació del Servei Català de Salut, presentà nova documentació responent el requeriment.
5. El 22 de març de 2023, el Servei de Planejament i Gestió Urbanística de l'Ajuntament de Girona emeté informe tècnic de caràcter desfavorable.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

6. El 6 d'abril de 2023, la Junta de Govern Local de Girona acordà requerir l'esmena de la documentació presentada, d'acord amb l'informe tècnic emès.
7. El 15 de maig de 2023, el Sr. Martí Ballart Torras, en representació del Servei Català de Salut, presentà nova documentació responent el requeriment.
8. El 19 de juny de 2023, el Sr. Martí Ballart Torras, en representació del Servei Català de Salut, presentà nova documentació addicional.
9. El 3 de juliol de 2023, el Sr. Martí Ballart Torras, en representació del Servei Català de Salut, presentà nova documentació esmenada.
10. El 2 d'agost de 2023, el Servei de Planejament i Gestió Urbanística de l'Ajuntament de Girona emeté informe tècnic favorable.
11. El 28 de novembre de 2023, la Subdirecció General d'Aeroports i Navegació Aèria del Ministeri de Transports i Mobilitat Sostenible emeté informe favorable.
12. El 12 de febrer de 2024, l'assessor jurídic municipal emeté informe jurídic favorable. El 14 de febrer de 2024, el secretari de l'Ajuntament de Girona donà la seva conformitat al contingut de l'informe jurídic.
13. El 23 de febrer de 2024, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Girona aprovà inicialment el Pla Especial Urbanístic per a l'ampliació del Centre d'Atenció Primària de Can Gibert del Pla.
14. El Pla Especial ha estat sotmès a informació pública durant el termini d'un mes.  
  
Tal com consta a l'informe emès pel tècnic de gestió del Servei de Planejament i Gestió Urbanística, el 10 de maig de 2024, el corresponent edicte d'exposició pública fou publicat al BOP núm. 47, de 6 de març de 2024, i al Punt Avui del 7 de març de 2024. Alhora, també ha estat exposat al Tauler d'Edictes de l'Ajuntament (seu electrònica) des del 12 de març al 12 d'abril de 2024, ambdós inclosos. Durant aquest termini no consta que s'hagin presentat al·legacions.  
  
Paral·lelament també fou notificat a les persones interessades.
15. El 3 de maig de 2024, l'Agència Catalana de l'Aigua emeté informe favorable.
16. El 8 de maig de 2024, la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona emeté informe favorable.



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

17. Per altra banda, a l'acord d'aprovació inicial d'aquest pla especial urbanístic hi constava que "d'acord amb l'informe emès per l'assessor jurídic municipal, el Servei Català de la Salut té un dret de superfície a la parcel·la on s'ubica el Centre d'Atenció Primària, que no s'ajusta a dret al tractar-se d'un bé demanial. Per tant, atenent als principis de cooperació, col·laboració i coordinació entre administracions públiques, la regularització d'aquest negoci jurídic patrimonial existent seria a través de la renúncia formulada per part del Servei Català de la Salut, tramitant-se, tot seguit, el títol jurídic corresponent. D'acord amb l'informe jurídic, en cas que no es realitzi una renúncia expressa per part del Servei Català de la Salut caldrà, com s'ha manifestat, iniciar un procediment de revisió d'ofici". En aquest sentit, el Ple de l'Ajuntament de Girona, el 15 d'abril de 2024, va acordar "posar en coneixement del Servei Català de la Salut de la Generalitat de Catalunya la irregularitat que afecta el dret de superfície constituït en escriptura pública del 12 d'abril de 2002 sobre la finca en la qual es troba ubicat el CAP de Can Gibert del Pla, i atorgar-li el termini d'un mes des de la notificació de l'acord per tal de que presenti la seva renúncia al referit dret de superfície"

18. El 27 de maig de 2024, la Subàrea de Transformació Urbana de l'Ajuntament de Girona ha emès informe que proposa l'adopció d'aquest acord.

#### FONAMENTS JURÍDICS:

##### 1. Objecte del pla especial urbanístic

L'objecte de la proposta de pla especial urbanístic és la regulació de la reforma i ampliació del Centre d'Atenció Primària de Can Gibert del Pla, ubicat al C/ Taga, 7-9, del barri de Santa Eugènia, per tal de definir les condicions d'edificació que garanteixin la funcionalitat de la intervenció i la seva òptima integració a l'entorn immediat.

D'acord amb l'informe tècnic emès, es pot considerar justificada la proposta de pla especial urbanístic. Així mateix també ho considera l'informe jurídic emès per l'assessor jurídic municipal, que considera 'ajustat a la normativa del PGOU la tramitació del Pla Especial per a l'ampliació i reforma del CAP, atenint-nos a que es produeix una redistribució de l'edificabilitat en un àmbit definit en el propi pla respecte les dues parcel·les i s'ajusta a l'establert al citat article 182.2 del PGOU'.

Aquest pla especial urbanístic ha estat informat favorablement per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona.



DOCUMENT Altres: Acta Ple Ordinari 08.07.24	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14333167	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: E3Q4R-GWD4F-2U3JT Data d'emissió: 22 de Juliol de 2024 a les 19:19:55 Pàgina 161 de 241	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/07/2024 13:40 2.- Alcalde de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 20/07/2024 09:36	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

## 2. Tramitació dels plans especials urbanístics

La tramitació del planejament derivat està regulada als articles 82 i següents del TRLUC i 101 i següents del RLUC.

Per tant, una vegada formulat el pla especial urbanístic i informat pels serveis tècnics municipals, correspondrà aprovar-lo inicialment, si s'escau.

L'article 73 del TRLUC determina que l'aprovació inicial dels instruments de planejament urbanístic obliguen a l'administració competent a suspendre tramitació de plans urbanístics derivats concrets i de projectes de gestió urbanística i d'urbanització, com també de suspendre l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, en els àmbits en què les noves determinacions comportin una modificació del règim urbanístic. Sobre aquest aspecte, l'informe jurídic emès per l'assessor jurídic municipal conclou que 'tenint en compte la naturalesa i finalitat del pla especial, no és necessària la suspensió de llicències per garantir l'execució de les seves determinacions (art.73.1 i 2 del TRLUC) atès que actualment l'edificabilitat està esgotada, es tracta d'una ampliació i aquesta no es podrà produir fins que no s'aprovi l'instrument de planejament i s'esmeni el negoci jurídic patrimonial que consta constituït respecte al mateix i que s'aprofundirà amb posterioritat', per tant, no correspon acordar la suspensió esmentada.

Alhora, una vegada provat inicialment, el pla especial urbanístic se sotmetrà a informació pública pel termini d'un mes, mitjançant edicte publicat al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, al Butlletí Oficial de la Província i a un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal.

Paral·lelament al tràmit d'informació pública, correspondrà sol·licitar informes sectorials als organismes afectats per raó de les seves competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini d'un mes.

En qualsevol cas, caldrà sol·licitar informe a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona.

Cal indicar que atès que és un instrument de planejament urbanístic derivat que només es refereix a sòl urbà i no té efectes significatius pel medi ambient no cal realitzar l'avaluació ambiental estratègica, d'acord amb la Llei 6/2009, del 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes, en relació amb la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de

DOCUMENT Altres: Acta Ple Ordinari 08.07.24	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14333167	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: E3Q4R-GWD4F-2U3JT Data d'emissió: 22 de Juliol de 2024 a les 19:19:55 Pàgina 162 de 241	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/07/2024 13:40 2.- Alcalde de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 20/07/2024 09:36	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

Rebut els informes caldrà considerar les prescripcions que s'hi continguin, així com informar tècnicament les al·legacions que hi puguin haver. D'acord amb l'article 112 del RLUC, s'haurà de realitzar una segona informació pública en cas que s'introdueixin canvis substancials d'ofici o per estimació d'al·legacions o de conformitat amb els informes sectorials i l'avaluació ambiental, si correspon. En aquest cas, els informes han estat favorables i no s'han presentat al·legacions, per tant, no s'ha d'emetre informe en aquest sentit.

Finalment, si s'escau, s'aprovarà definitivament el pla especial urbanístic, que serà competència de l'Ajuntament, al tractar-se d'un pla especial urbanístic que versa sobre allò disposat a l'article 67.1.d del TRLUC.

### 3. Òrgan competent

L'article 22.2.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local i l'article 52.2.c del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya determinen que l'òrgan competent per a l'aprovació definitiva del planejament derivat és el Ple de l'Ajuntament.

Primer. APROVAR DEFINITIVAMENT el Pla Especial Urbanístic per a l'ampliació del Centre d'Atenció Primària de Can Gibert del Pla.

Segon. PUBLICAR aquest acord al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament amb el contingut íntegre de les normes urbanístiques que formen part del Pla Especial Urbanístic per a l'ampliació del Centre d'Atenció Primària de Can Gibert del Pla.

Tercer. POSAR A DISPOSICIÓ de qualsevol interessat el document del Pla Especial Urbanístic per a l'ampliació del Centre d'Atenció Primària de Can Gibert del Pla presencialment, a les oficines de l'Ajuntament, i a través de la pàgina web de l'Ajuntament, per tal de garantir la consulta telemàtica del planejament urbanístic vigent.

Quart. TRASLLADAR aquest acord i la documentació tècnica i administrativa completa a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona i a la Direcció General d'Aviació Civil del Ministeri de Transports i Mobilitat Sostenible.

Cinquè. NOTIFICAR aquesta resolució a les persones interessades.

**Resolució 2024000315**



## VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per unanimitat dels membres de dret:

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilar, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosella, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Sílvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=1590](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=1590)

### 8. Requerir a la societat MIFASCET SL, concessionària de l'aparcament municipal de l'Hospital Josep Trueta, per incompliment de les obligacions de la concessió.

- Primer. En data 1 de juny de 2004 el Ple va adjudicar el concurs per a la construcció i ulterior explotació, en règim de concessió administrativa, d'un aparcament en superfície al sector de l'hospital de Girona Dr. Josep Trueta, a TADIFI SL (ara MIFASCET SL) per un període de 24 anys, finalitzant la concessió administrativa el 1 de juny de 2028.

Segon. L'apartat 5 del plec de clàusules administratives que regeix el contracte, entre altres, preveu les següents obligacions:

- a) Preu màxim: 1 €/hora.
- b) Preu especial horari nocturn: entre les 22 i 8 hores.
- c) 8% del total d'aparcaments, destinats a bicicletes, gratuït. Tercer. La oferta

de l'adjudicatari, preveu les següents millores:

- a) Preu hora: 0,9 euros



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

b) Tarifes especials per estades: Fins a 3 hores: 0,9 €/h

De la 3era hora fins 24 h: 0,6 €/h

Per dia sencer: 10 €/dia

Tarifa nocturna, de les 22h fins a les 8h: 3 €/nit

c) Cessió de 20 places d'aparcament, destinades a dipòsit de la grua municipal.

Quart. Per acord de Junta de Govern Local número 2007000952 de data 26 de juliol de 2007 (expedient 2007006746), en compliment del previst a la Llei 44/2006, de 29 de novembre, de protecció de consumidors i usuaris que va modificar l'article 1 de la Llei 40/2002, de 14 de novembre, reguladora del contracte d'aparcament de vehicles, de forma que les tarifes vigents a cada concessió es fraccionessin per minuts, contemplant sis decimals, i arrodonint a dos decimals el preu total a pagar en funció dels minuts estacionats, va aprovar una tarifa per l'aparcament Josep Trueta de 0,02 €/minut (amb IVA 16%) que equival a 0,020862 €/minut (amb IVA 21%) que equival a 1,251724 €/hora.

Cinquè. La cessió de les 20 places d'aparcament com a dipòsit de la grua municipal no s'ha dut a terme durant aquests anys. Aquests places tampoc han estat requerides per l'Ajuntament, ja que el dipòsit municipal està ubicat en el sector sud de la ciutat de Girona i no és econòmicament eficient invertir en la infraestructura i personal necessaris per fer funcionar un segon dipòsit municipal de només 20 places.

Sisè. L'article 7.d del plec de clàusules administratives especifica, com a dret de l'ajuntament de Girona, informar sobre les tarifes pròpies de l'aparcament i les seves futures revisions a efectes de la seva aprovació per part de l'organisme competent.

Setè. El plec de clàusules administratives no especifica cap penalització per incompliments.

Vuitè. D'acord amb l'article 5.h. del plec de clàusules administratives, el concessionari és obligat a indemnitzar qualsevol perjudici que es causi a l'Ajuntament per deixar de complir amb alguna de les obligacions establertes.

Novè. D'acord amb l'article 17 del plec de clàusules administratives, és motiu de rescissió de contracte, la infracció reincident de les condicions establertes en el Present Plec o de les disposicions legals o reglamentàries i l'aplicació de les tarifes per import superior al màxim establert, falta de diligència i cura de conservació de les instal·lacions, previ requeriment formulat al concessionari en aquest sentit.



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Desè. En data 15 de desembre de 2020 per decret d'Alcaldia es va nomenar com a responsable del contracte de la concessió al cap de gestió de transport públic i projectes de mobilitat sostenible.

Onzè. En inspecció visual del responsable del contracte de la concessió en data 16 de novembre de 2021 es va comprovar que la tarifa que aplicava l'aparcament era de 0,027 euros/minut, que equival a 1,62 euros/hora.

Dotzè. En data 30 de novembre de 2021 el responsable del contracte, mitjançant comunicat extern, va donar Instrucció a l'adjudicatari perquè aportés l'acord de l'Ajuntament de Girona aprovant el preu de la tarifa que s'està aplicant de 0,027 €/minut. En el comunicat es va traslladar al concessionari que la última tarifa aprovada que es tenia constància era de 0,02 €/minut i aprovada el 26 de juliol de 2017.

Tretzè. En data 9 de desembre de 2021, amb número d'instància 2021096908, TADIFI va contestar la Instrucció amb el següent text:

"Atenent el seu requeriment dintre el termini conferit, indicar-li que TADIFI SLU va comunicar a l'Ajuntament de Girona, que va actuar seguint la seva funció inspectora, el dia 23 de maig de 2017 (1,4 €/h) i el dia 24 de setembre de 2020 (0,027 €/min), les tarifes que estava aplicant. Els requeriments com ja saben venien del departament de Tributs de l'Ajuntament de Girona segons els termes que són de veure en els documents que els hi acompanyem (annex A i annex B) En cap moment l'Ajuntament de Girona va oposar res a l'aplicació de les tarifes, a l'igual que és de tenir en compte que des del 2013 es va ampliar el pàrquing Vila Perpinyà segons les tarifes proposades per TADIFI amb un import de 1.40€/hora, que era el que s'aplicava."

Catorzè. En inspecció visual del responsable del contracte de la concessió en data 26 d'agost de 2022 es va comprovar que la tarifa que aplicava l'aparcament era de 0,027 euros/minut, que equival a 1,62 euros/hora.

Quinzè. En data 24 d'octubre de 2022, el responsable del contracte va emetre informe dels incompliments de TADIFI. En el Ple de data 14 de novembre de 2022 es va proposar requerir a TADIFI el compliment del Plec de clàusules administratives. Finalment no es va votar la proposta d'acord.

Setzè. En data 2 de febrer de 2023, TADIFI va presentar instància amb registre d'entrada número 2023011212, con comunicava el canvi de nom de TADIFI per MIFASCEL SL, mantenint el mateix CIF.

Primer. Requerir a la societat MIFASCET SL, amb NIF B17089699, per tal que, amb relació a la concessió administrativa de l'aparcament de l'Hospital Josep Trueta, i en el termini màxim de 15 dies a comptar de la notificació de l'acord,

DOCUMENT Altres: Acta Ple Ordinari 08.07.24	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14333167	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: E3Q4R-GWD4F-2U3JT Data d'emissió: 22 de Juliol de 2024 a les 19:19:55 Pàgina 166 de 241	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/07/2024 13:40 2.- Alcalde de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 20/07/2024 09:36	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

porti a terme les actuacions que a continuació es defineixen, per tal de complir amb allò establert en el Plec de clàusules administratives regulador de la licitació i la l'última tarifa del servei aprovada per l'Ajuntament de Girona:

- Aplicar el preu màxim del servei aprovat per l'Ajuntament de Girona de 0,020862 euros/minut, que equival a 1,251724 euros/hora.
- Aplicar les tarifes especials presentades a la oferta per l'adjudicatària:

De la 3era hora fins 24 h: 0,6 €/h

Per dia sencer: 10 €/dia

Tarifa nocturna, de les 22h fins a les 8h: 3 €/nit

Segon. Advertir a la societat MIFASCET SL que l'aplicació de les tarifes per import superior al màxim establert, previ requeriment formulat al concessionari en aquest sentit, és motiu de rescissió de contracte, d'acord amb l'article 17 del plec de clàusules administratives.

Tercer. Notificar la resolució a la societat MIFASCET SL.

**Resolució 2024000316**

### VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per majoria absoluta dels membres de la corporació:

#### Vots a favor:

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilar, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosa, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

#### Abstencions:



**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Silvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=2017](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=2017)

**9. Aprovar l'increment de tarifes de l'aparcament amb concessió de la plaça Pompeu Fabra de Girona d'acord amb la sol·licitud de data 12 de juny de 2023 i la sol·licitud de data 17 d'abril de 2024.**

- Primer. L'article 29.2 del plec de clàusules administratives estableix que "les tarifes seran revisades anualment a partir del segon any d'explotació. Dita revisió no podrà ésser en cap cas superior a l'IPC estatal de l'any anterior."

Segon. L'oferta econòmica de l'adjudicatària estableix que "La revisió de la tarifa tindrà lloc automàticament cada primer de gener en base a l'IPC dels darrers 12 mesos..."

Tercer. L'oferta econòmica de l'adjudicatària preveu una rendibilitat anual del projecte (TIR) abans de l'impost de societats del 6,96%. S'adjunten els càlculs en Annex 1.

Quart. L'Ajuntament va encarregar l'elaboració d'un estudi econòmic per tal de conèixer la rendibilitat esperada de la concessió en el moment d'inici del contracte, expedient 2021030023. En data 13 de maig de 2022 l'empresa Consultoria en Gestión Innovadora, SL. va entrar amb número de registre 2022043933 l'estudi econòmic-financer de l'explotació de la concessió de l'aparcament subterrani de les places Pompeu Fabra i Hospital de Girona. Aquest estudi, que s'adjunta en Annex 2, especifica que la rendibilitat anual del projecte (TIR) esperada a inici del contracte era del 5.61% sobre el projecte d'inversió de 13,68 milions d'euros.

Cinquè. En data 12 de juny de 2023 amb número de registre d'entrada 2023060206 i en data 16 de juny de 2023 amb número de registre d'entrada 2023061808, SABA APARCAMENTS SANTA CATERINA SL va sol·licitar un increment de tarifes de rotació i abonaments de l'aparcament amb concessió de la plaça Pompeu Fabra de Girona a partir del 1 de juny de 2023.

L'increment sol·licitat és del 7,3% d'acord amb la variació de l'IPC nacional entre l'octubre de 2021 i l'octubre de 2022.

Tarifa de rotació: 0,037774 €/minut sense IVA. 0,045706 €/minut amb IVA.



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Abonaments mensual Automòbil (24 hores): 136,10 € sense IVA. 164,68 € amb IVA.

Abonaments mensual Motocicleta (24 hores): 62,39 € sense IVA. 75,49 € amb IVA.

Abonaments mensual Bicicleta: 27,22 € sense IVA. 32,93 € amb IVA.

Abonaments mensual Automòbil (diürn): 90,72 € sense IVA, 109,77 € amb IVA.

Abonaments mensual Automòbil (diürn ampliat): 107,76 € sense IVA. 130,39 € amb IVA. Abonaments mensual Automòbil (nocturn): 51,03 € sense IVA. 61,75 € amb IVA.

Abonaments mensual Automòbil (ampliat nocturn): 68,04 € sense IVA. 82,33 € amb IVA.

L'anterior increment de tarifes del 5,4% aprovat a partir del 1 de juny de 2022, va ser justificat per la variació de l'IPC nacional entre l'octubre de 2020 i l'octubre de 2021.

Sisè. En data 23 d'agost de 2023, el responsable del contracte va comprovar que l'aparcament ja estava aplicant la tarifa sol·licitada a partir del 1 de juny de 2023.

Setè. En data 17 d'abril de 2024, amb registre d'entrada 2024038419 , SABA APARCAMENTS SANTA CATERINA SL va sol·licitar un increment de tarifes de rotació i abonaments de l'aparcament amb concessió de la plaça Pompeu Fabra de Girona per l'any 2024.

L'increment sol·licitat és del 3,1% d'acord amb la variació de l'IPC nacional entre el desembre 2022 i el desembre 2023.

Tarifa de rotació: 0,038945 €/minut sense IVA. 0,047123 €/minut amb IVA.

Abonaments mensual Automòbil (24 hores): 140,32 € sense IVA. 169,78 € amb IVA.

Abonaments mensual Motocicleta (24 hores): 64,32 € sense IVA. 77,83 € amb IVA.

Abonaments mensual Bicicleta: 28,06 € sense IVA. 33,95 € amb IVA.

Abonaments mensual Automòbil (diürn): 93,53 € sense IVA, 113,17 € amb IVA.

Abonaments mensual Automòbil (diürn ampliat): 111,10 € sense IVA. 134,43 € amb IVA. Abonaments mensual Automòbil (nocturn): 52,62 € sense IVA. 63,67 € amb IVA.

Abonaments mensual Automòbil (ampliat nocturn): 70,15 € sense IVA. 84,88 € amb IVA.

Vuitè. En data 6 de juny de 2024, el responsable del contracte va comprovar que l'aparcament ja estava aplicant la tarifa sol·licitada per l'any 2023 (0,045076 €/minut).





CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Novè. D'acord amb l'informe jurídic 2024/004 de 14 de febrer de 2024:

- La revisió de les tarifes seran fixades i revisades per l'Ajuntament i no operarà de forma automàtica.
- Per a la revisió de la tarifa s'haurà de tenir en compte l'IPC de l'any anterior.

Desè. Per conèixer la rendibilitat anual prevista de la concessió en el moment actual i amb dades reals, s'ha realitzat un estudi econòmic amb les dades disponibles que provenen de:

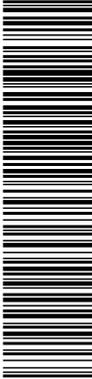
- 1.- La informació proporcionada per l'estudi econòmic-financer de l'explotació de la concessió el-laborat per Consultoria en Gestió Innovadora, SL.
- 2.- La informació disponible en el registre mercantil, de la societat SABA APARCAMENTS SANTA CATERINA SL, la qual només gestiona aquesta concessió.
- 3.- La informació proporcionada per la societat en els registres d'entrada número 2022086034, 2022019987 i 2024053849.

Amb les dades reals disponibles, s'ha elaborat un estudi econòmic financer de la concessió, que s'adjunta en Annex 3, amb un resultat de rendibilitat anual prevista (TIR) del 4,64% aplicant l'increment de tarifes sol·licitat per la societat en els anys 2023 i 2024.

Aquests resultats de rendibilitat anual (TIR) prevista estan per sota dels esperats en l'estudi econòmic-financer de l'explotació de la concessió el-laborat per Consultoria en Gestió Innovadora, SL., que és del 5,61% i en l'estudi econòmic-financer de l'oferta de l'adjudicatària que és del 6,96%.

Primer. Aprovar l'increment de tarifes sol·licitat per la societat SABA APARCAMENTS SANTA CATERINA SL amb NIF B64359573 a partir del 1 de juny de 2023:

- Tarifa de rotació: 0,037774 €/minut sense IVA. 0,045706 €/minut amb IVA.
- Abonaments mensual Automòbil (24 hores): 136,10 € sense IVA. 164,68 € amb IVA.
- Abonaments mensual Motocicleta (24 hores): 62,39 € sense IVA. 75,49 € amb IVA.
- Abonaments mensual Bicicleta: 27,22 € sense IVA. 32,93 € amb IVA.
- Abonaments mensual Automòbil (diürn): 90,72 € sense IVA, 109,77 € amb IVA.
- Abonaments mensual Automòbil (diürn ampliat): 107,76 € sense IVA. 130,39 € amb IVA.
- Abonaments mensual Automòbil (nocturn): 51,03 € sense IVA. 61,75 € amb IVA.
- Abonaments mensual Automòbil (ampliat nocturn): 68,04 € sense IVA. 82,33 € amb IVA.



Segon. La revisió de les tarifes seran fixades i revisades per l'Ajuntament i no podrà aplicar-se de forma automàtica. Per a la revisió de la tarifa s'haurà de tenir en compte l'IPC nacional de l'any anterior.

Tercer. Notificar la resolució a la societat SABA APARCAMENT SANTA CATERINA S.L.

**Resolució 2024000317**

### VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per majoria absoluta dels membres de la corporació:

#### Vots a favor:

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilar, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosella, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Sílvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

#### Vots en contra:

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=2676](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=2676)

10. Estimar parcialment el recurs de reposició a l'acord de Ple de data 17 d'abril de 2023 on s'establí l'import de la garantia definitiva i requerir a la societat Guimerà Nou SL, en la seva qualitat de titular de la concessió administrativa per a l'explotació de l'aparcament soterrani al sector del Parc de Vista Alegre,



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

**la garantia definitiva per assegurar el bon compliment de les obligacions derivades de l'explotació de la concessió.**

· Primer. En data 7 de juliol de 1998 el Ple municipal va adjudicar la concessió de l'aparcament soterrani al sector del Parc de Vista Alegre a Guimerà Nou S.L. amb NIF B17470881.

Segon. L'article 16 del plec de clàusules administratives de l'aparcament soterrani al

sector del Parc de Vista Alegre, determina el càlcul de la garantia definitiva de la concessió:

"...

La garantia definitiva per assegurar el bon compliment de les obligacions derivades de l'explotació de la concessió, s'estableix en el 3% del valor del domini públic objecte de la concessió, de conformitat amb el que preveu l'article 68 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre. Aquest import serà actualitzat quinquenalment a partir del desè any de la concessió, d'acord amb les variacions percentuals experimentades pel Sistema d'Índex de Preus al Consum (conjunt Nacional), que elabora a l'efecte l'Institut Nacional d'Estadística.

..."

Tercer. En data 27 de juliol de 2020 el ple municipal va aprovar, entre d'altres:

"PRIMER - Requerir a la societat Guimerà Nou S.L., CIF B17470881, perquè en el termini de deu dies hàbils des que li sigui notificada la present resolució, i en la seva qualitat de titular de la concessió administrativa per l'explotació de l'aparcament subterrani del Parc de Vista Alegre, adjudicada per Acord de Ple de 7 de juliol de 1988, presenti els següents documents, amb advertiment que en cas de no complir el present requeriment es procedirà, si s'escau, a resoldre la concessió sense dret a percebre indemnització:

1. Constitució de la garantia definitiva corresponent al 3% del valor del domini públic objecte de la concessió.

SEGON - Disposar que els serveis tècnics d'urbanisme de l'Ajuntament de Girona informin sobre el valor del domini públic (com si fos de propietat privada ) ocupat per la concessionària de l'aparcament soterrani al l'aparcament subterrani del Parc de Vista Alegre, per requerir-los la garantia definitiva de l'ocupació privativa, de conformitat amb el que preveu els articles 65 i 68 del Decret 336/1998, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

DOCUMENT Altres: Acta Ple Ordinari 08.07.24	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14333167	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: E3Q4R-GWD4F-2U3JT Data d'emissió: 22 de Juliol de 2024 a les 19:19:55 Pàgina 172 de 241	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/07/2024 13:40 2.- Alcalde de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 20/07/2024 09:36	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

TERCER. -Suspendre el termini màxim per resoldre de conformitat amb l'art. 22.1 d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el procediment de requeriment de la garantia definitiva establert en el punt primer d'aquesta resolució pel temps que transcorri entre la petició i la recepció de l'informe preceptiu del serveis tècnics d'urbanisme de l'Ajuntament de Girona sobre el valor del domini públic ocupat (com si fos de propietat privada). Aquest termini de suspensió no podrà excedir en cap cas de tres mesos".

Quart. Per decret d'Alcaldia de data 10 de desembre de 2021 es va adjudicar la contractació del servei per a l'elaboració dels projectes d'explotació de 9 concessions d'aparcaments subterranis amb el corresponent estudi econòmic financer i amb la valoració del domini públic o el pressupost de les obres de construcció als efectes de la constitució de la garantia definitiva, a favor de l'empresa Consultoria Gestión Innovadora SL, amb NIF B64610298.

Cinquè. En data 2 de juny de 2022 i amb número de registre 2022050877 l'empresa Consultoria Gestión Innovadora SL va presentar el projecte d'explotació de l'aparcament soterrani al sector del Parc de Vista Alegre. En la pàgina 27 del document, en l'apartat 9, la valoració del domini públic de la concessió, es determina el valor de la garantia definitiva a constituir. Textualment consta:

"El plec de condicions estableix que la garantia definitiva consistirà en el 3% del valor del domini públic i serà objecte d'actualització quinquennal a partir del desè any. No consta en l'expedient de patrimoni cap document corresponent a la constitució de la garantia definitiva. No obstant, es documenta que el 26 de gener de 2018 es constitueix una garantia provisional per un import de 2.404,05 euros.

Als efectes del càlcul de la garantia equivalent al 3% del valor del domini públic la referència inicial és el valor del sòl on s'edifiquen els aparcaments. Segons la valoració cadastral aquesta es xifra en un total de 551.727,99 euros. No obstant, es considera que aquesta valoració es veu reduïda per l'aplicació del coeficient del 0,5 sobre el que seria el valor de mercat. Descomptant doncs aquest efecte el valor de mercat seria de 1.103.455,98 euros.

Quant a l'elecció del tipus, taxa o rendiment que permeti avaluar l'aprofitament del domini públic es tindrà en compte el que preveu el Decret legislatiu 3/2008, de 25 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya estableix que per l'ocupació i aprofitament de terrenys de domini públic, el tipus de gravamen anual serà el 5 per 100 que, serà la taxa de rendiment que es proposa entenent aquesta com la més ajustada a criteris mínims de resultats per activitats. D'aquesta ràtio sobre el



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltijanyant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

valor de mercat s'obté la quantitat anual de 55.172,80 euros que per una concessió de 49 anys sumaria 2.703.467,15 euros.

El 3% d'aquest valor del domini públic pujaria a 81.104,01 euros. Atès que les dades cadastrals corresponen a la ponència de l'any 1990 i que han transcorregut dos quinquennis des del deu primers anys de la concessió i que les dades cadastrals aquesta quantitat s'actualitzarà d'acord amb l'evolució d l'IPC entre 1998 i el 2021 que ha estat d'un 63,9%. D'aquesta manera la quantitat de la garantia a 31 de desembre de 2021 seria de 132.929,48 euros.

Sisè. En data 17 d'abril de 2023, el ple municipal va REQUERIR a la societat Guimerà Nou SL, amb NIF B17470881, perquè en el termini de deu dies hàbils des que li fos notificada la present resolució, i en la seva qualitat de titular de la concessió administrativa per a l'explotació de l'aparcament soterrani al sector del Parc de Vista Alegre, constitueixi la garantia definitiva de cent trenta-dos mil nou-cents vint-i-nou euros amb quaranta-vuit cèntims d'euro (132.929,48€) per assegurar el bon compliment de les obligacions derivades de l'explotació de la concessió.

Setè. En data 27 d'abril de 2023, la societat Guimerà Nou va entrar per registre d'entrada nº 2023042884, una instància on explica que diposita 3.575,21.-€, que correspon al 3% del valor del domini públic del moment d'atorgar-se la concessió, calculat per aquesta part amb les seves corresponents actualitzacions, en l'import de cinc mil nou-cents setanta-nou euros, amb vint-i-sis cèntims (5.979,26.-€). A aquesta xifra se li ha descomptat l'import de dos mil quatre-cents quatre euros amb cinc cèntims (2.404,05.-€) que corresponen a l'import de la garantia provisional dipositada que l'Ajuntament no ha retornat.

Vuitè. En data 9 de maig de 2023, la societat Guimerà Nou va entrar per registre nº 2023047253, un RECURS POTESTATIU DE REPOSICIO, front a l'acord del Ple de la Corporació de 17 d'abril de 2023, a que es refereix el cos d'aquest escrit, pel que s'acorda requerir a GUIMERA NOU, SL, per la seva condició de titular de la concessió administrativa de l'aparcament soterrani del Parc de Vista Alegre, la constitució de la garantia definitiva per import de 132.929,48.-€, i prèvia la tramitació legal que correspongui, sigui dictada resolució per la que s'acordi com a ajustada a dret, la valoració del domini públic al moment d'atorgar-se la concessió feta per aquesta part, i per constituïda la garantia definitiva per l'import aportat de 5.979,26.-€.

En el recurs potestatiu de reposició, es detallen les argumentacions tècniques i econòmiques que segons el criteri de GUIMERA NOU, SL estableixen el valor de la garantia definitiva per l'import de 5.979,26.-€.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

GUIMERA NOU, SL, en data 26 d'abril de 2023 diposita 3.575,21 euros a l'Ajuntament com a garantia definitiva.

Novè. En data 29 de juliol 2004 l'Ajuntament de Girona va liquidar la garantia provisional via compensació. Actualment no consta a l'Ajuntament de Girona cap garantia provisional dipositada.

Desè. En data 13 de febrer de 2024, l'assessoria jurídica emet informe sobre el Recurs de reposició presentat a l'import de la garantia definitiva amb les següents conclusions:

- Que resulta procedent la incorporació del corresponent informe tècnic donant resposta a les al·legacions efectuades per la part recurrent en relació a la valoració del terreny. - Que és única i exclusivament obligació del contractista la constitució de la garantia definitiva en temps i forma.
- Que la manca de constitució de la garantia definitiva, en cas de desestimar les al·legacions formulades, comportarà la resolució del contracte concessional.

Onzè. Per tal de donar resposta a les al·legacions efectuades en el recurs de reposició, en data 2 d'abril de 2024, s'encarrega a la societat Consultoria Gestión Innovadora SL el contracte del servei d'assistència tècnica per al càlcul del valor del domini públic de la concessió de l'aparcament soterrani del sector del parc de Vista Alegre.

Dotzè. En data 7 de maig de 2024, Consultoria Gestión Innovadora SL amb registre d'entrada nº 2024046822, va presentar l'estudi econòmic pel càlcul del valor del domini públic de la concessió de l'aparcament soterrani del sector del parc de Vista Alegre, per tal de donar resposta tècnica i econòmica a les al·legacions presentades en el recurs de reposició. S'adjunta estudi en annex 1.

L'estudi presenta dos possibles valors de domini públic actualitzats segons si el valor cadastral és a 1 de gener de 1999 o a 31 de desembre de 2023. El valor de domini públic actualitzat agafant el valor cadastral de 1 de gener de 1999 és de 105.178,73 euros. El valor de domini públic actualitzat agafant el valor cadastral de 31 de desembre de 2023 és de 146.717,16.

Tretzè. La concessió va començar l'any 1999, moment en que s'hauria d'haver dipositat la garantia definitiva, d'acord amb el valor de domini públic calculat en aquell any. Per aquest motiu s'utilitza el valor de domini públic calculat a l'informe de Consultoria Gestión Innovadora SL, que utilitza el valor cadastral de 1 de gener de 1999 i amb import de 105.178,73 euros.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Primer. Estimar parcialment el Recurs de Reposició a l'acord de Ple de data 17 d'abril de 2023 on s'establia la garantia definitiva de la concessió administrativa per a l'explotació de l'aparcament soterrani al sector del Parc de Vista Alegre, per valor de 132.929,48 euros.

Segon. REQUERIR a la societat Guimerà Nou SL, amb NIF B17470881, perquè en el termini de deu dies hàbils des que li sigui notificat el present acord, i en la seva qualitat de titular de la concessió administrativa per a l'explotació de l'aparcament soterrani al sector del Parc de Vista Alegre, constitueixi la garantia definitiva de cent cinc mil cent setanta-vuit euros amb setanta-tres cèntims d'euro (105.178,73 €) per assegurar el bon compliment de les obligacions derivades de l'explotació de la concessió. En cas de no complir el requeriment es procedirà, si s'escau, a resoldre la concessió sense dret a percebre indemnització.

Actualment consta a l'Ajuntament, que Guimerà Nou SL té dipositada una garantia definitiva per valor de 3.575,21 euros.

Tercer. NOTIFICAR els anteriors acords a la societat Guimerà Nou SL.

**Resolució 2024000318**

### VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per unanimitat dels membres de dret:

#### Vots a favor:

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilar, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosella, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Sílvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

DOCUMENT Altres: Acta Ple Ordinari 08.07.24	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14333167	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: E3Q4R-GWD4F-2U3JT Data d'emissió: 22 de Juliol de 2024 a les 19:19:55 Pàgina 176 de 241	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/07/2024 13:40 2.- Alcalde de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 20/07/2024 09:36	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.  
**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=3268](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=3268)

**COMISSIÓ INFORMATIVA DE TALENT, INNOVACIÓ, SALUT I COMUNITAT**

**11. Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit fruit de de l'obligació de l'Ajuntament de Girona d'abonar a Jorge Ametller Batlle, el cost de les despeses derivades de la prestació del servei de recollida i manteniment dels animals de companyia del municipi de Girona, durant els mesos de juny a octubre de 2023.**

· RIMER.- D'acord amb els antecedents que consten a l'expedient 2023053749, per Acord de Junta de Govern Local número 2024000703, de data 07 de juny de 2024, es va adoptar el següent acord:

"Primer.- LIQUIDAR DEFINITIVAMENT a favor de JORGE AMETLLER BATLLE amb DNI 40316397L, el cost efectiu de les prestacions realitzades durant els mesos de juny a octubre de 2023, ambdós inclosos, atès el deure de restitució recíproca de les prestacions derivades de la declaració de nul·litat de l'encàrrec verbal en els termes que consten en el Dictamen 378/2022, emès per la Comissió Jurídica Assessora per un import total de quaranta-un mil cent noranta-dos euros amb setanta-cinc cèntims (41.192,75 €), IVA inclòs.

Aquest import es desglossa en 34.043,60 €, corresponents a la base imposable i els 7.149,15 € restants, en concepte del 21% d'IVA.

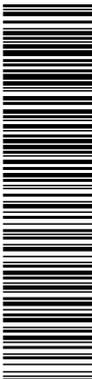
Segon.- DISPOSAR l'import de 41.192,75 €, pel servei prestat de recollida i manteniment dels animals de companyia, durant els mesos de juny a octubre, ambdós inclosos, amb càrrec a la partida 2024 510 17000 22714 - Servei acollida 24h + Centre acollida gossos (AR 220240026847).

Tercer.- NOTIFICAR aquesta resolució a JORGE AMETLLER BATLLE amb DNI 40316397L."

SEGON.- D'acord amb els dictàmens 378/2022 i 174/2023, emesos per la Comissió Jurídica Assessora, obrant als expedients 2022024119 i 2022045145, respectivament.

TERCER.- D'acord amb la factura F/2024/6485 - 24.017, presentada per JORGE AMETLLER BATLLE amb DNI 40316397L.





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

QUART.- En conseqüència, correspon la tramitació del Reconeixement Extrajudicial de Crèdit (REC) que en cap cas esmena els defectes de l'expedient. La seva finalitat és únicament la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament, sense perjudici de que s'hagin d'exigir les responsabilitats corresponents per haver-se realitzat despeses sense consignació pressupostària i/o sense cobertura contractual.

Primer.- APROVAR el reconeixement extrajudicial de crèdit de les següents obligacions a JORGE AMETLLER BATLLE amb DNI 40316397L, a conseqüència de les prestacions realitzades pel servei prestat de recollida i manteniment dels animals de companyia del municipi de Girona, durant els mesos juny a octubre de 2023, per un import total de quaranta-un mil cent noranta-dos euros amb setanta-cinc cèntims (41.192,75 €), IVA inclòs.

Aquest import es desglossa en 34.043,60 €, corresponents a la base imposable i els 7.149,15 € restants, en concepte del 21% d'IVA, amb càrrec a la partida 2024 510 17000 22714 - Servei acollida 24h + Centre acollida gossos (D 220240029555).

Tercer.- NOTIFICAR aquesta resolució a JORGE AMETLLER BATLLE amb DNI 40316397L.

**Resolució 2024000319**

**VOTACIÓ**

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per majoria absoluta dels membres de la corporació:

**Vots a favor:**

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluc Salellas Vilar, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralta Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosella, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

DOCUMENT Altres: Acta Ple Ordinari 08.07.24	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14333167	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: E3Q4R-GWD4F-2U3JT Data d'emissió: 22 de Juliol de 2024 a les 19:19:55 Pàgina 178 de 241	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/07/2024 13:40 2.- Alcalde de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 20/07/2024 09:36	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

**Vots en contra:**

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

**Abstencions:**

**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Silvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=3392](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=3392)

**COMISSIÓ INFORMATIVA DE GESTIÓ DE RECURSOS I ATENCIÓ A LA CIUTADANIA**

**12. Aprovar la denominació d'espais públics**

- Atès l'informe de la Comissió Tècnica del Nomenclàtor del 8 de maig de 2024.

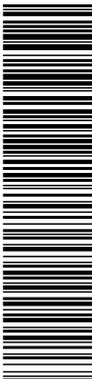
Vistos els acords de 21 de maig de 2024 de la Comissió del Nomenclàtor de Girona.

Atesa la necessitat de donar nom als espais públics de la ciutat i recuperar la denominació d'un element històric, aquesta Alcaldia-Presidència, sotmet al Ple de la Corporació l'adopció d'acord en els següents termes:

Primer.- ATORGAR les següents denominacions, de conformitat amb l'apartat 14 de la Resolució de 17 de febrer de 2020, de la Subsecretaria, modificada per la Resolució de 3 de febrer de 2023, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Coordinació de Competències amb les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals, als espais públics que figuren en els plànols que s'acompanyen a la proposta:

PLAÇA DE FRANCESC TORRES I MONSÓ. Escultor. Girona, 7 de novembre de 1922 Girona, 30 de gener de 2015. Espai lliure rectangular situat a la cantonada del carrer de Santa Eugènia amb els carrer dels Marfà.

PLAÇA DEL GRUP EXCURSIONISTA I ESPORTIU GIRONÍ (GEiEG) 1919. Entitat esportiva i cultural gironina, fundada el 7 de novembre de 1919. Espai lliure triangular situat entre el carrer de Joaquim Vayreda, la rotonda amb el mateix nom i el passeig de la Devesa.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

PLAÇA DELS TIL·LERS. Espai lliure situat entre els carrers de Narcís Xifra i Masmitjà, Mare de Déu del Mont i Avinguda de la Hispanitat.

JARDINS D'ISIDRE VICENS CUBARSÍ. Pintor. Montfullà (Bescanó), 2 de febrer de 1918 Girona, 17 de gener de 2016. Jardins situats a la part oest dels jardins dels Alemanys, delimitats pel carrer dels Alemanys a l'oest, el mur exterior al sud i la bassa a l'est.

Segon.- ACORDAR la modificació de la PUJADA DE LA TORRE D'ALFONS XII del Nomenclàtor Municipal, establint que el nom es modifica per PUJADA DE LA TORRE DE LA CIUTAT.

Tercer.- NOTIFICAR el present acord a la Delegació Provincial de l'Institut Nacional d'Estadística de Girona i al Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya a Girona.

**Resolució 2024000320**

**VOTACIÓ**

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per majoria absoluta dels membres de la corporació:

**Vots a favor:**

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilar, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosa, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Sílvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

**Abstencions:**

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632376 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=3581](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=3581)

### 13. Aprovació de les festes locals per l'any 2025

- Atès que l'article 37 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, indica que de les catorze festes laborals, dues tindran caràcter local, i que el Decret 177/1980, de 3 d'octubre, estableix que les dates de les festes locals han de ser proposades pel Ple de l'Ajuntament perquè, posteriorment, siguin fixades per Ordre de la Consellera de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.

- Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
- Decret 177/1980, de 3 d'octubre modificat pel Decret 146/1998, de 23 de juny.

PRIMER.- Proposar al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya que per l'any 2025 siguin incorporades al calendari laboral, com a festes de caràcter local, els dies 25 de juliol (divendres) i 29 d'octubre (dimecres), de conformitat amb el que disposa l'article 37.2 del Text Refós de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel RDL 2/2015, de 23 d'octubre.

SEGON.- Notificar aquest acord al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya.

**Resolució 2024000321**

#### VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per unanimitat dels membres de dret:

#### Vots a favor:

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilar, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosella, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

DOCUMENT Altres: Acta Ple Ordinari 08.07.24	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14333167	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: E3Q4R-GWD4F-2U3JT Data d'emissió: 22 de Juliol de 2024 a les 19:19:55 Pàgina 181 de 241	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/07/2024 13:40 2.- Alcalde de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 20/07/2024 09:36	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Silvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=4213](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=4213)

**14. Declarar la nul·litat de ple dret de l'article 68 de l'acord conveni de condicions de treball relatiu a les mobilitzacions dels agents i comandaments de la policia municipal de conformitat amb el Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora 233/2024.**

- Vist el contingut dels informes jurídics número 2023/11, on s'analitza, entre altres qüestions l'article 68 de l'Acord/Conveni de Condicions de Treball; i número 2023/68 en el que s'informa de la concurrència d'un vici de nul·litat a l'art 68 de l'Acord/Conveni per vulneració de l'article 23.3.d) de la Llei 30/1984 i els preceptes de la normativa bàsica i catalana de desenvolupament que regulen els diferents permisos retribuïts dels funcionaris públics, i en conseqüència, determina que 'haurà d'iniciar-se el corresponent procediment per part de la Corporació municipal per a la revisió d'ofici de l'esmentat precepte.' Atès que l'esmentat precepte resta viciat de nul·litat a l'emparament del disposat a l'article 47.2 de la LPACAP atenent al principi de jerarquia normativa i la manca de disponibilitat via negociació col·lectiva dels conceptes que integren l'estructura retributiva dels funcionaris públics i els diferents permisos retribuïts.

Atès que el Ple de la corporació, en data 22 de gener de 2024 va adoptar el següent acord:

Primer.- Iniciar expedient de revisió d'ofici destinat a declarar, si procedeix, la nul·litat de l'article 68 de l'Acord/Conveni aprovat pel Ple de la Corporació en data 12 de novembre de 2018 d'acord amb l'informe 2023/68 del Secretari General de la Corporació.

Segon.- Suspendre l'eficàcia de l'article 68 de l'Acord/Conveni en considerar que es compleixen els requisits de l'article 108 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu de les Administracions Públiques (PACAP) en tant els actes emesos en aplicació del mateix comporten un perjudici greu als interessos municipals.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Tercer.- Notificar l'acord que s'adopti a les persones que puguin resultar interessades en el procediment, i seccions sindicals amb representació a l'Ajuntament de Girona indicant que disposen d'un termini de deu dies per a presentar les al·legacions, documents i justificacions que considerin pertinents.

Quart.- Transcorreguts els dies per a presentar al·legacions, documents i justificacions, i en el seu cas, presentades aquestes, i formulades les corresponents propostes de resolució, facultar a l'Alcaldia per a sol·licitar el Dictamen preceptiu a la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos a l'article 106 de la Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, acordant la suspensió del procediment des de la sol·licitud fins l'emissió del Dictamen.

Atès el Ple de la corporació, en data 11 de març de 2024 va acordar suspendre el termini de resolució del procediment de revisió d'ofici de l'article 68 de l'acord/conveni fins que la Comissió Jurídica Assessora emeti el dictamen o fins que hagi transcorregut el termini per a emetre'l.

Atès que 18 de març de 2024 l'alcalde de la corporació va sol·licitar l'emissió del dictamen preceptiu de la Comissió Jurídica Assessora.

Atès que en la sessió d'11 d'abril de 2024 el Ple de la Comissió Jurídica Assessora va admetre a tràmit la petició de dictamen essent el seu objecte la revisió d'ofici instruïda per l'Ajuntament de Girona per tal de declarar la nul·litat de ple dret de l'article 68 de l'Acord/Conveni regulador de les condicions de treball a l'empara de l'article 106 de la LPAC en relació als supòsits previstos a l'article 47.2 de la LPAC, i els articles 53 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases del règim local, i 173 del text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 29 d'abril, que atorguen la potestat d'ofici als ens locals.

Vist el contingut del Dictamen amb número de referència 233/2024, de la Comissió Jurídica Assessora, que informa favorablement sobre la revisió d'ofici instruïda per l'Ajuntament de Girona per a declarar la nul·litat de ple dret de l'article 68 d l'Acord de condicions de treball relatiu a les mobilitzacions dels agents i comandaments de la policia municipal.

PRIMER.- Declarar la nul·litat de ple dret de l'article 68 de l'Acord Conveni de condicions de treball del personal al servei de l'Ajuntament de Girona, relatiu a les mobilitzacions dels agents i comandaments de la Policia Municipal.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

SEGON.- Notificar el present acord a la Comissió Jurídic Assessora, al Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, i als representants del treballadors i al Cap de la Policia Municipal de Girona.

**Resolució 2024000322**

### VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per unanimitat dels membres de dret:

#### **Vots a favor:**

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilar, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosella, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Sílvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=4325](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=4325)

**15. Modificació de la Relació de Llocs de Treball i Valoració de Llocs de Treball**  
**L'Alcalde, de conformitat amb l'article 82 del ROM, assenjala la retirada de la proposta per considerar que requereix un major estudi de la documentació.**

- El Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic estableix a l'article 69 que la planificació dels recursos humans en les Administracions Públiques tindrà com a objectiu contribuir a la consecució de l'eficàcia en la prestació dels serveis i de l'eficiència en la utilització dels recursos econòmics disponibles mitjançant

DOCUMENT Altres: Acta Ple Ordinari 08.07.24	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14333167	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: E3Q4R-GWD4F-2U3JT Data d'emissió: 22 de Juliol de 2024 a les 19:19:55 Pàgina 184 de 241	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/07/2024 13:40 2.- Alcalde de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 20/07/2024 09:36	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

la dimensió adequada dels seus efectius, la seva millor distribució, formació, promoció professional i mobilitat. Les relacions de llocs de treball són l'instrument tècnic a través del qual es realitza l'ordenació del personal, d'acord amb les necessitats dels serveis i es precisen els requisits per a l'acompliment de cada lloc de treball d'acord amb el que disposa l'article 74, que estableix que les Administracions Públiques estructuraran la seva organització mitjançant la relació de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que contindran, com a mínim, la denominació de llocs de treball, els grups de classificació professional, els cossos o escales, en el seu cas, a què estan adscrits, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries.

Aquests instruments seran públics, i en l'àmbit autonòmic els articles 29 i següents del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, preveu el contingut mínim de la relació de llocs de treball, i l'article 32 i com a objectiu de la relació de llocs de treball estableix que la creació, la modificació, la refosa i la supressió de llocs de treball s'han de fer en tot cas mitjançant la Relació de Llocs de Treball.

En aquest sentit, en data 11 de febrer de 2013 el Ple de l'Ajuntament de Girona va acordar l'aprovació inicial de la Relació de Llocs de Treball (RLT) amb l'objectiu de donar compliment a l'obligatorietat que tenen les administracions de disposar d'un instrument que permeti l'ordenació del personal d'acord amb les necessitats dels serveis i establir els requisits necessaris per a desenvolupar els llocs de treball.

En data 3 de maig de 2019 el Ple de l'Ajuntament de Girona va acordar l'actualització de la RLT i va aprovar la Valoració econòmica d'aquesta (VLT), i en data de 10 de juny de 2024 es va aprovar l'última actualització de la RLT i VLT.

La Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Girona, comprèn els llocs de treball reservats a personal funcionari, laboral i eventual de la corporació a través del qual es realitza l'ordenació de tots els llocs de treball classificats per nivells i recull de forma sintètica la informació bàsica sobre les funcions, les característiques i requisits, la forma de provisió, el nivell de complement de destinació, les quanties del complement específic fruit del procés de valoració dels llocs de treball.

Des de la data de l'última aprovació de la RLT s'han pres acords en el sí de la Mesa General de Negociació que comporten una modificació de la Relació de Llocs de Treball i de la Valoració dels Llocs de Treball vigent.



DOCUMENT Altres: Acta Ple Ordinari 08.07.24	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14333167	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: E3Q4R-GWD4F-2U3JT Data d'emissió: 22 de Juliol de 2024 a les 19:19:55 Pàgina 185 de 241	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/07/2024 13:40 2.- Alcalde de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 20/07/2024 09:36	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Les modificacions de la RLT i VLT que ara se sotmeten a aprovació són les acordades per la comissió tècnica de valoració de llocs de treball en les sessions de 28 de maig de 2024, i 4 i 13 de juny de 2024, i que han estat ratificades en Mesa General de Negociació de 7 i 14 de juny de 2024.

La proposta incorpora les següents modificacions de la RLT i VLT:

**PRIMER.- Modificació de la Relació de llocs de treball i Valoració de llocs de treball amb incidència pressupostària.**

1.1. **Modificació del lloc A2011 CAP DE SECCIÓ DE DESENVOLUPAMENT I MANTENIMENT**, que passa a denominar-se **A1136 CAP DE SECCIÓ DE DESENVOLUPAMENT, MANTENIMENT I INNOVACIÓ D'APLICACIONS**

Vist l'informe 2023017757 emès pel cap de Serveis de Sistemes i Tecnologies de la Informació, en el que manifesta la necessitat de disposar d'un lloc de treball **CAP DE SECCIÓ DE DESENVOLUPAMENT, MANTENIMENT I INNOVACIÓ D'APLICACIONS** amb les funcions que es determinen en el mateix informe, i atès que el lloc A2011 CAP DE SECCIÓ DE DESENVOLUPAMENT I MANTENIMENT ha quedat vacant per jubilació del funcionari que l'ocupava.

Atès que es justifica aquesta necessitat com a conseqüència de l'evolució tecnològica de les tecnologies de la informació i es proposa una adaptació de les funcions del lloc de Cap de Secció de Desenvolupament i Manteniment, consistent en l'addició de dues noves funcions i la supressió d'una funció, així com la necessitat de modificació de la titulació d'accés, es considera procedent la modificació del lloc de treball A2011 CAP DE SECCIÓ DE DESENVOLUPAMENT I MANTENIMENT en tant que resta vacant per adaptar-lo a les necessitats de la corporació, i en conseqüència, es proposa:

- **Modificar el codi i la denominació** del lloc de treball A2011 CAP DE SECCIÓ DE DESENVOLUPAMENT I MANTENIMENT que passa a denominar-se **A1136 CAP DE SECCIÓ DE DESENVOLUPAMENT, MANTENIMENT I INNOVACIÓ D'APLICACIONS**
- **Modificar les funcions** en el següent sentit:
  - Eliminar la funció: Dirigir la Unitat de Reprografia
  - Afegir dues funcions:
    - Analitzar, dissenyar i coordinar la interoperabilitat amb aplicacions internes i externes

- Analitzar les tendències actuals i futures en l'àmbit de les aplicacions informàtiques.

- Modificar el requisit d'accés de la titulació universitària que passa de grau o diplomatura a Grau o Llicenciatura
- Modificació del Complement de Destí: El lloc de treball A2011 tenia assignat un CD 24.

Es tracta d'un lloc de comandament de caràcter intermedi, pertanyent al grup A, subgrup A1, que s'adscriu orgànicament al Servei de Sistemes i Tecnologies de la Informació. D'acord amb l'enquadrament funcional orgànic i jerarquia de comandament del lloc de treball i atès que no consta cap circumstància especial que motivi un CD superior o inferior, d'acord amb informe emès per la Cap de Recursos Humans de l'Ajuntament de Girona relatiu a la motivació en la determinació dels Complement de destinació dels llocs de treball (expedient 2024004286), se li assigna un **CD 26**.

- Aprovar la **valoració** del lloc de treball A1136 en un total de 740 punts

D'acord amb l'Acta de la CVLT de 25 de gener de 2024 i 28 de maig de 2024 i posterior ratificació en la Mesa General de Negociació de Matèries Comunes de data 7 de juny de 2024

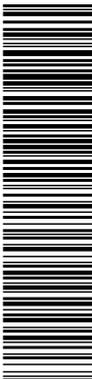
## 1.2. Modificació del lloc A2009 CAP DE SECCIÓ DE COMERÇ

Vist l'informe número 2023031719 emès pel cap d'Àrea de Promoció Econòmica, referent a la sol·licitud de modificació del lloc de treball A2009 Cap de Secció de comerç, vacant per jubilació del treballador que proveïa aquest lloc, en el que informa de la necessitat d'introduir noves funcions i, d'acord amb aquestes funcions del lloc de treball, la necessitat de modificació de la titulació d'accés.

Per tot això procedeix,

- Modificar el codi del lloc de treball A2009 CAP DE SECCIÓ DE COMERÇ per codi **A1137**.
- Afegir dues noves funcions:
  - Analitzar i proposar sistemes de gestió de la secció
  - Redactar reglaments i ordenances de l'àmbit competencial
- Modificar el requisit d'accés de la titulació universitària que passa de grau o diplomatura a Grau o Llicenciatura





Modificació del Complement de Destí: El lloc de treball A2009 tenia assignat un CD 24.

Es tracta d'un lloc de comandament de caràcter intermedi, pertanyent al grup A, subgrup A1, que s'adsciu orgànicament a l'Àrea de Promoció Econòmica, depenent jeràrquicament del cap d'àrea. D'acord amb l'enquadrament funcional orgànic i jerarquia de comandament del lloc de treball i atès que no consta cap circumstància especial que motivi un CD superior o inferior, d'acord amb informe emès per la Cap de Recursos Humans de l'Ajuntament de Girona relatiu a la motivació en la determinació dels Complement de destinació dels llocs de treball (expedient 2024004286), se li assigna un **CD 26**.

- Aprovar la **valoració** del lloc de treball A1137 en un total de 640 punts

D'acord amb l'Acta de la CVLT de 25 de gener de 2024 i 28 de maig de 2024 i posterior ratificació en la Mesa General de Negociació de Matèries Comunes de data 7 de juny de 2024

### 1.3. Amortització dels llocs de treball A2045 TÈCNIC/A DE COMERÇ.

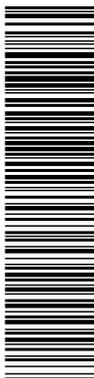
Vist l'informe número 2024025901 emès pel cap d'Àrea de Promoció Econòmica en el que exposa la necessitat de l'àrea de redefinir llocs de treball motivat per les funcions pròpies a realitzar conseqüència de les polítiques actives que desenvolupa, així com per assolir un ús més racional dels fons públics, d'aquesta manera trasllada la necessitat de satisfer les necessitats estructurals amb la cobertura de llocs tècnics transversals i generalistes i no tant orientats a una especialització concreta de funcions, primant la realització de funcions més genèriques.

Atès que informa de les necessitats a cobrir, les funcions a realitzar i analitza les tasques que desenvolupen com les pròpies que realitzen els tècnics de gestió-1 (A2040) es considera necessari

- **AMORTITZAR** el lloc **A2045 Tècnic/a de Comerç**: 2 dotacions
- **DOTAR** el lloc **A2040 Tècnic/a de Gestió-1** adscrit a l'àrea de Promoció Econòmica, **amb 2 dotacions més**, corresponents a les dotacions del lloc amortitzat.

D'acord amb l'Acta de la CVLT 28 de maig de 2024 i posterior ratificació en la Mesa General de Negociació de Matèries Comunes de data 7 de juny de 2024.

### 1.4. Crear del lloc de treball A1139 CAP DE SERVEI DE CULTURA I JOVENTUT, A1, CD 28.



Vist l'informe número 2024025901 emès pel cap d'Àrea de Cultura, Educació i Esports en el que exposa la necessitat de crear el lloc de Cap de Servei de Cultura i joventut, motivat per la necessitat d'adequar l'estructura orgànica a les necessitats de servei i potenciar el pla transversal entre els diferents àmbits que integren el servei de cultura i joventut, d'aquesta manera l'àrea pot realitzar una millor gestió en tant que oferirà un millor servei i suport als serveis municipals.

Les funcions i requisits del lloc consten en incorporades a l'acta de la CVLT.

- **COMPLEMENT DE DESTÍ:** Es tracta d'un lloc de comandament de caràcter intermedi, pertanyent al grup A, subgrup A1, que s'adscriu orgànicament a l'Àrea de Cultura, depenent jeràrquicament del cap d'àrea. D'acord amb l'enquadrament funcional orgànic i jerarquia de comandament del lloc de treball i atès que no consta cap circumstància especial que motivi un CD superior o inferior, d'acord amb informe emès per la Cap de Recursos Humans de l'Ajuntament de Girona relatiu a la motivació en la determinació dels Complement de destinació dels llocs de treball (expedient 2024004286), se li assigna un **CD 28**.
- Aprovar la **valoració** del lloc de treball A1139 en un total de 760 punts.

D'acord amb l'Acta de la CVLT 28 de maig de 2024, i posterior ratificació en la Mesa General de Negociació de Matèries Comunes de data 7 de juny de 2024.

#### 1.5. **CREAR el lloc de treball A1140 TÈCNIC/A DE CONTROL FINANCER A1, CD 24.**

Vist l'informe de la Interventora municipal, 2024022737 pel qual trasllada que la Intervenció municipal no compta amb els mitjans necessaris per donar compliment a les funcions compreses dins l'àmbit d'actuació que li és pròpia, i informa entre altres qüestions que cal habilitar un nou lloc de treball "tècnic de control financer" fent proposta de les funcions a desenvolupar, i de la valoració del lloc, informe que complementa amb el amb el núm. 2024023470, en el qual fa un anàlisi de les necessitats estructurals de la creació del lloc.

Les funcions i requisits del lloc consten com annex a l'acta de la CVLT

- **COMPLEMENT DE DESTÍ:** Es tracta d'un lloc base, pertanyent al grup A, subgrup A1, que s'adscriu orgànicament a l'Àrea d'Hisenda, depenent jeràrquicament d'un/a Cap de secció. D'acord amb l'enquadrament funcional orgànic i jerarquia de comandament del lloc de treball i atès que no consta cap circumstància especial que motivi un CD superior o inferior, d'acord amb informe emès per la Cap de Recursos Humans de l'Ajuntament de Girona relatiu a la motivació en la determinació dels



Complement de destinació dels llocs de treball (expedient 2024004286), se li assigna un **CD 24**.

- Aprovar la **valoració** del lloc de treball A1140 en un total de 540 punts.

D'acord amb l'Acta de la CVLT 28 de maig de 2024, i posterior ratificació en la Mesa General de Negociació de Matèries Comunes de data 7 de juny de 2024.

1.6. **CREAR el lloc de treball C2082 SOTSENCARREGAT D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES C2, CD 17,**

Vist els informes 2024013257 i 2024013321 del Cap d'Àrea de Cultura, Esports i Educació, en el que esposa la necessitat de crear el lloc de sotsencarregat d'instal·lacions esportives, per donar suport a l'encarregat i millorar l'organització del servei.

Les funcions i requisits del lloc consten com annex a l'acta de la CVLT

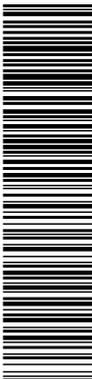
- **COMPLEMENT DE DESTÍ:** Es tracta d'un lloc de comandament pertanyent al grup C, subgrup C2, que s'adscriu orgànicament al Servei d'Esports, depenent jeràrquicament del cap de Servei i d'un Responsable i un Encarregat. D'acord amb l'enquadrament funcional orgànic i jerarquia de comandament del lloc de treball i atès que no consta cap circumstància especial que motivï un CD superior o inferior, d'acord amb informe emès per la Cap de Recursos Humans de l'Ajuntament de Girona relatiu a la motivació en la determinació dels Complement de destinació dels llocs de treball (expedient 2024004286), se li assigna un **CD 17**.
- Aprovar la **valoració** del lloc de treball C2082 en un total de 430 punts.

D'acord amb l'Acta de la CVLT 4 de juny de 2024, i posterior ratificació en la Mesa General de Negociació de Matèries Comunes de data 7 de juny de 2024.

1.7. **LLOCS RESERVATS A FUNCIONARIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL AMB HABILITACIÓ DE CARÀCTER NACIONAL**

1.7.1 **CREAR el lloc de treball A1130 OFICIALIA MAJOR, reservat per a FALHCN, grup A1, CD 30, forma de provisió lliure designació**

Vist l'informe jurídic 2024/38 del Secretari de la Corporació que conté un anàlisi de les funcions que la Secretaria desenvolupa a la Corporació, les necessàries de la Secretaria pel que fa les funcions d'assessorament legal preceptiu que es porten a terme així com aquelles que seria necessari realitzar per l'assessorament integral que comporta les funcions reservades en el marc del RD 128/2018 que regula el règim jurídic del FALHCN, conloent que es



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

necessari una reorganització de les funcions de col·laboració pel que presenta una proposta de reclassificació del lloc de treball de "Vicesecretari/a" de la Corporació actualment classificada de classe tercera adscrit a la subescala de secretària intervenció que actualment es troba vacant, a l'efecte de passar a classe segona adscrit a la subescala de Secretaria categoria Entrada, reclassificació que es tramitarà a la Direcció General d'Administració Local del departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya; i la creació d'un nou lloc de col·laboració de la Secretaria General reservat a funcionaris de l'Administració Local amb Habilitacions de Caràcter Nacional, anomenat "Oficialia Major".

D'acord amb aquesta proposta,

- **CREAR** el lloc de treball **A1130 OFICIALIA MAJOR**, reservat per a FALHCN, Classe tercera, subescala Secretaria-Intervenció, grup A1, CD 30, forma de provisió lliure designació.

Les funcions i requisits del lloc consten com annex a l'acta de la CVLT

- Vist l'informe número 2024029591, amb la proposta del complement de destí i l'import del complement específic del lloc Oficialia Major, i la corresponent justificació d'aquestes propostes. El complement de destí 30 és el que tenen la resta de llocs de treball d'Habilitats nacionals.

1.7.2. **RECLASSIFICAR** el lloc de treball **A1088 VICESECRETARI/A DE LA CORPORACIÓ**, reservat per a FALHCN, actualment de classe tercera subescala de Secretaria-Intervenció que passarà a classe a **classe segona adscrit a la subescala de Secretaria categoria Entrada**

L'Ajuntament de Girona disposa d'un lloc de treball identificat amb el codi A1088, "Vicesecretari/a de la corporació", classe tercera, que correspon d'acord amb la relació de llocs de treball a un lloc de col·laboració, en els termes de l'art. 15 del RD 128/2018, amb atribució de funcions de col·laboració immediata i auxili a la Secretaria, reservat a funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Orgànica i funcionalment, a l'organigrama de la corporació està sota la dependència funcional i jeràrquica del titular de la Secretaria. Les funcions que corresponen a aquest lloc de treball, estan detallades a la fitxa de funcions núm. A1088. Actualment es troba vacant.

Vist l'informe jurídic 2024/38 del Secretari de la Corporació, abans referenciat, en relació a la reorganització de les funcions de col·laboració en el que justifica



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

la reclassificació del lloc de treball de "Vicesecretari/a" de la Corporació actualment classificada de classe tercera adscrit a la subescala de secretària-intervenció (Resolució PRE/2159/2020, de 7 de setembre de 2020) que actualment es troba vacant, a l'efecte de passar a classe segona adscrit a la subescala de Secretaria categoria Entrada.

1.7.3. **Establir l'import del complement d'incompatibilitat** del lloc de col·laboració **A1088 VICESECRETARI/A DE LA CORPORACIÓ.**

La Relació de llocs de treball preveu, pel lloc A1088 VICESECRETARI/A DE LA CORPORACIÓ, " L'exercici del càrrec serà incompatible amb l'exercici de qualsevol professió retribuïda, d'acord amb el règim d'incompatibilitats establert a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitat del personal al servei de les administracions públiques, i amb les normes estatals o autonòmiques aplicables".

D'acord amb aquesta previsió, i vist l'informe número 2024029591, amb la proposta del complement de destí i l'import del complement específic del lloc Oficialia Major, i la corresponent justificació d'aquestes propostes, es determina l'aplicació, al lloc de col·laboració de Vicesecretari/a de l'Ajuntament de Girona, del complement d'incompatibilitat previst per a llocs de col·laboració.

D'acord amb l'Acta de la CVLT 13 de juny de 2024, i posterior ratificació en la Mesa General de Negociació de Matèries Comunes de data 14 de juny de 2024.

1.8. **Incorporació del factor de JORNADA PARTIDA i FESTIUS** als llocs de treball

- A2022 Director/a Equip d'Atenció Primària
- A2085/A2085-FE: Treballador/a Social
- A2024/A2024-FE: Educador/a Social
- A2102 Coordinador/a Centres Oberts
- A2103 Coordinador/a Espais Joves
- A2020 Director/a Centre Cívic
- A2040/A2040-FE Tècnic Gestió-1



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

C1061-FE Integrador/a social

1.9. **Incorporació del factor de JORNADA PARTIDA** als llocs de treball

- A1065 Pedagoga
- A1066 Psicòleg/a EAIA
- A1067/A1067-FE Psicòleg/a EIVG
- A1082 Tècnic/a Promoció de la Salut
- A1085 Tècnic/a Superior
- A1111 Coordinador/a EAIA
- A1112 Coordinador/a SIAD
- A2104 Coordinador/a SAGGiD
- A2059 Tècnic/a gestió SIAD
- A2005 Arquitecte/a Tècnic
- A2065 Tècnic/a Igualtat i gènere
- A2043 Infermer/a

1.10. **Incorporació del factor de FESTIUS** al lloc de treball

C1061 Integrador/a social

Els apartats 1.8, 1.9 i 1.10 d'acord amb informe número 2024027315 emès pel Cap àrea de Serveis a les Persones i Convivència, i el Decret d'Alcaldia 2023009522 d'establiment dels horaris dels serveis.

D'acord amb l'Acta de la CVLT 13 de juny de 2024, i posterior ratificació en la Mesa General de Negociació de Matèries Comunes de data 14 de juny de 2024.

**S'incorpora com a document annex la valoració dels llocs de treball que incorpora les diferències respecte a les modificacions que es proposen.**

- Els articles 28 i següents de la Refosa en un text únic de la Llei de la Funció Pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya aprovada per Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre.
- L'article 283 del text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

- Els articles 25 i següents del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol.
- Els articles 31 i següents i 69 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.
- Els articles 22.2.i), 90.2, 92 i 92 bis de la Llei de 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.
- Els articles 126.4, 127 i 129.3.a) del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- L'article 15 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública.
- Els articles 61 a 64 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre.
- El Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris d'Administració Local.

**PRIMER.-** Aprovar l'actualització de la Relació de Llocs de Treball i de la Valoració de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Girona amb la incorporació de les següents modificacions:

1.1 Modificar el codi i la denominació del lloc de treball A2011 CAP DE SECCIÓ DE DESENVOLUPAMENT I MANTENIMENT que passa a denominar-se **A1136** CAP DE SECCIÓ DE DESENVOLUPAMENT, MANTENIMENT I INNOVACIÓ D'APLICACIONS, A1, CD 26.

Aprovar la **valoració** del lloc de treball A1136 en un total de 740 punts

1.2. Modificar el codi del lloc de treball A2009 CAP DE SECCIÓ DE COMERÇ per codi **A1137**, A1, CD 26. Aprovar la **valoració** del lloc de treball A1137 en un total de 640 punts

1.3. Amortitzar el lloc de treball A2045 TÈCNIC/A DE COMERÇ: 2 dotacions i DOTAR el lloc A2040 Tècnic/a de Gestió-1 adscrit a l'àrea de Promoció Econòmica, **amb 2 dotacions més**, corresponents a les dotacions del lloc amortitzat.

1.4. Crear el lloc de treball **A1139** CAP DE SERVEI DE CULTURA I JOVENTUT, A1, CD 28. Aprovar la **valoració** del lloc de treball A1139 en un total de 760 punts.

1.5. Crear el lloc de treball **A1140** TÈCNIC/A DE CONTROL FINANCER A1, CD 24. Aprovar la **valoració** del lloc de treball A1140 en un total de 540 punts.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

1.6. Crear el lloc de treball **C2082** SOTSENCARREGAT D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES C2, CD 17. Aprovar la **valoració** del lloc de treball C2082 en un total de 430 punts.

1.7. Crear el lloc de treball **A1130** OFICIALIA MAJOR, reservat per a FALHCN, Classe tercera, subescala Secretaria-Intervenció, grup A1, CD 30, forma de provisió lliure designació.

1.8. RECLASSIFICAR el lloc de treball **A1088** VICESECRETARI/A DE LA CORPORACIÓ, reservat per a FALHCN, actualment de classe tercera subescala de Secretaria-Intervenció que passarà a classe a **classe segona adscrit a la subescala de Secretaria categoria Entrada.**

1.9 Establir l'import del complement d'incompatibilitat del lloc de col·laboració **A1088** VICESECRETARI/A DE LA CORPORACIÓ.

1.10. Incorporar el factor de JORNADA PARTIDA i FESTIUS als següents llocs de treball:

- A2022 Director/a Equip d'Atenció Primària
- A2085/A2085-FE: Treballador/a Social
- A2024/A2024-FE: Educador/a Social
- A2102 Coordinador/a Centres Oberts
- A2103 Coordinador/a Espais Joves
- A2020 Director/a Centre Cívic
- A2040/A2040-FE Tècnic Gestió-1
- C1061-FE Integrador/a social

1.11. Incorporar el factor de JORNADA PARTIDA als llocs de treball:

- A1065 Pedagoga/a
- A1066 Psicòleg/a EAIA
- A1067/A1067-FE Psicòleg/a EIVG
- A1082 Tècnic/a Promoció de la Salut
- A1085 Tècnic/a Superior
- A1111 Coordinador/a EAIA
- A1112 Coordinador/a SIAD



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

- A2104 Coordinador/a SAGGiD
- A2059 Tècnic/a gestió SIAD
- A2005 Arquitecte/a Tècnic
- A2065 Tècnic/a Igualtat i gènere
- A2043 Infermer/a

1.12. **Incorporar el factor de FESTIUS** al lloc de treball: C1061 Integrador/a social

**SEGON-** Disposar la publicació de la relació de Llocs de Treball actualitzada en el Butlletí de la Província de Girona.

**Resolució 2024000323**

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=4533](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=4533)

**16. Ratificació dels convenis transaccionals d'execució de sentència i de resolució extrajudicial relatius a les reclamacions cont-adm i demandes socials en reclamació de diferències retributives (complement específic).**

- El Ple de l'Ajuntament de Girona va aprovar, en sessió de data 3 de maig de 2019 la valoració econòmica de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament (VLT), essent la primera vegada que es fixava, d'una forma objectiva i negociada els elements que s'havien de avaluar per a conformar la retribució complementària que conforma el complement específic que integra cada un dels llocs de treball de la corporació, d'acord amb el contingut funcional dels mateixos. Conseqüència d'aquesta aprovació, es va comprovar que un 80 % del llocs de treball estaven percebent una retribució menor que la que els corresponia d'acord amb la nova VLT aprovada.

La normativa pressupostària estatal ha establert en els darrers anys un límit global a l'increment de les retribucions complementàries del personal funcionari i massa salarial del personal laboral que va impedir l'aplicació generalitzada i per un sol cop del complement específic resultant de la VLT, perquè suposava la vulneració dels límits pressupostaris, tal com recull la jurisprudència de forma clara, entre altres la Sentència del TS de 13 d'octubre de 2014, 'c) Que aunque sea cierto que la nueva RPT fué la causa de los incrementos retributivos por encima de lo permitido, «la mera aprobación de tal instrumento de ordenación no puede considerarse circunstancia singular y excepcional, como señala la Sentencia de instancia, para excluir la aplicación del párrafo 2 del art. 22 de la LPGGE, pues derrotaría y haría inane su tenor: bastaría aprobar formalmente este instrumento, para que la limitación



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

impuesta por la Ley de PPGGE (cuya legitimidad ha sido reiteradamente consagrada por la Jurisprudencia de nuestro TS, como citábamos en nuestra demanda) quedará sin efecto» .; y que «una mejora retributiva generalizada, como la realizada por el Ayuntamiento aprobando la RPT referida en nuestro escrito de interposición, así como en la pág. 6 de nuestra demanda y en la Sentencia citada, nunca puede ser razonablemente considerada como "singular", puesto que se trata de una verdadera contradicción en los términos» . Per això en data 19 de març de 2019 es va assolir un acord amb els diferents sindicats amb representació municipal a l'efecte d'establir els criteris per a l'aplicació progressiva d'aquesta valoració de llocs de treball. Aquest acord es va recollir en el marc de la tramitació de l'expedient per a l'aprovació de la valoració econòmica de la relació de llocs de treball, en la Mesa General de Negociació es va establir: "Els resultats econòmics de la valoració de llocs de treball (VLT) s'aplicaran en un termini mínim de cinc anys i màxim de vuit, amb un percentatge mínim d'aplicació per any del 10%, excepte els subfactors que es descriuen al paràgraf següent. Al finalitzar els vuit anys s'haurà d'haver aplicat íntegrament. Això no obstant, es condiciona a la disponibilitat pressupostària del pressupost de la corporació i al compliment dels principis de sostenibilitat financera, regla de la despesa i aquells que puguin resultar d'aplicació (...)'

La VLT va posar de manifest que es venien produint situacions de discriminació en relació la percepció del complement específic resultant de la VLT en evidenciar que dins d'un mateix lloc de treball es produïen desigualtats retributives respecte d'empleats i empleades que, ocupant un mateix lloc de treball i realitzant les mateixes funcions percebien retribucions diferents. Aquesta situació, tot i que ja es produïa abans de l'aprovació de la VLT es va fer més evident, en disposar el personal municipal d'un instrument objectiu que en termes de comparació a igualtat de funcions comportava una diferent retribució. En data 1 de desembre de 2021, a petició de la Regidora d'Hisenda i Règim interior, el Secretari General de la Corporació va emetre l'informe 2021/115 sobre la possibilitat d'aplicació efectiva de l'acord pres pel Ple de la Corporació en sessió de data 3 de maig de 2019 atès les limitacions pressupostàries que la normativa pressupostària ha establert. Aquest informe jurídic, en relació dies situacions jurídiques concretes, desigualtats retributives dels empleats públics quan aquests desenvolupen funcions idèntiques imposades per la corresponent relació de llocs de treball i perceben retribucions diferents, conseqüència del principi constitucional d'igualtat retributiva i adequacions singulars en els termes establerts en les lleis pressupostàries, permetien un increment en el complement específic de les persones que es troben en aquestes situacions.



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

En data 14 de novembre de 2022 el Ple de la Corporació va acordar destinar un màxim de 751.381,36 euros a l'aplicació de la VLT a les persones adscrites als llocs de treball referenciats en l'informe jurídic 2021/115 amb efectes retroactius des d'1 d'abril de 2022 i en el supòsit de desigualtat retributiva, en el que correspongui fins a l'equiparació de la retribució, el que va suposar aplicar un 24 % amb efectes d'abril de 2023 limitat a aquests supòsits de desigualtat retributiva en els termes previstos a l'informe 2021/115.

En data 26 d'octubre de 2023 el Ple de la Corporació va acordar, en relació els llocs en que es produïa aquesta desigualtat, l'abonament de l'import del CE fins a l'equiparació dels empleats en situació de desigualtat, el que va comportar la supressió de les desigualtats en la percepció del CE d'aquelles persones treballadores que ocupaven un mateix lloc de treball i desenvolupaven idèntiques funcions.

Això no obstant, en relació aquestes desigualtats, amb l'objecte del seu reconeixement i retribució dels endarreriments, un gran nombre de treballadors van interposat demandes judicials, davant la jurisdicció contenciosa administrativa i social en reclamació de diferències retributives respecte de la persona o persones que ocupant el mateix lloc de treball percebien una retribució superior.

Atès que han recaigut de forma majoritària en totes les seus judicials, sentències estimant les demandes o parcialment estimatòries, que suposen un reconeixement de quantitat a favor dels treballadors i treballadores, amb els interessos i recàrrecs que puguin correspondre, algunes de les quals han estat recorregudes per l'Ajuntament de Girona, s'ha iniciat una via extrajudicial que posi fi a aquestes reclamacions amb la finalitat d'assolir un acord que posi fi a aquestes controvèrsia judicial.

L'acord transaccional es possible, per tractar-se de reclamacions de quantitat i ser aquesta una matèria sobre la qual es possible la transacció extrajudicial.

L'article 77.3 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa estableix:

'Artículo 77.3. Si las partes llegaran a un acuerdo que implique la desaparición de la controversia, el Juez o Tribunal dictará auto declarando terminado el procedimiento, siempre que lo acordado no fuera manifiestamente contrario al ordenamiento jurídico ni lesivo del interés público o de terceros. .

Pel que fa la conciliació en la jurisdicció social, està expressament contemplada a l'article 63 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social, com a tràmit previ que s'autoritza per part del secretari judicial o en el seu cas pel jutge o tribunal.



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Atesa la competència del Ple, de conformitat amb l'article 230 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que estableix: "Els ens locals no es poden avenir a les demandes judicials, fer transaccions sobre llurs béns o drets, ni sotmetre a arbitratge les conteses que se suscitin sobre aquests si no és mitjançant acord del ple adoptat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació."

- L'article 230 Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Regim Local de Catalunya.

- L'article 86 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu de les Administracions públiques estableix: estableix que les administracions públiques podran celebrar acords, pactes, convenis o contractes amb persones tant de dret públic com privat, sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic ni versin sobre matèries no susceptibles de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat, amb l'abast, efectes i règim jurídic específic que en cada cas prevegi la disposició que ho reguli.

- L'art. 77.3 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa estableix que si les parts arribessin a un acord que impliqués la desaparició de la controvèrsia, el Jutge o tribunal dictarà interlocutòria declarant acabat el procediment, sempre que allò acordat no fos manifestament contrari a l'ordenament jurídic ni lesiu de l'interès públic o de tercers

- L'art. 19.3 de la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjudiciament civil, estableix que els actes relatius al poder de disposició per part dels litigants sobre el procés, tals com l'acord o acabament transaccional, podran realitzar-se, segons la seva naturalesa, en qualsevol moment de la primera instància o dels recursos o de l'execució de la sentència.

PRIMER.- Aprovar els convenis transaccionals per a la determinació dels termes d'execució de sentència relatius als recursos contenciosos administratius i demandes socials interposats per diferents treballadors i treballadores municipals contra l'Ajuntament de Girona pel concepte de reclamació de diferències en el complement específic, en els procediments que seguidament es relacionen per a la seva posterior homologació per l'òrgan judicial.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

JUJTAT PROCEDIMENT DNI DEMANDANT  
Jutjat CA 1 Girona 157/2023 \*\*\*3059\*\* BAA  
Jutjat CA 1 Girona 156/2023 \*\*\*7786\*\* LRG  
Jutjat CA 1 Girona 158/2023 \*\*\*1753\*\* MRG  
Jutjat CA 1 Girona 159/2023 \*\*\*5489\*\* LDS  
Jutjat CA 1 Girona 161/2023 \*\*\*1738\*\* MRV  
Jutjat CA 1 Girona 162/2023 \*\*\*3327\*\* GNR  
Jutjat CA 1 Girona 163/2023 \*\*\*1328\*\* MMB  
Jutjat CA 1 Girona 164/2023 \*\*\*3072\*\* CCV  
Jutjat CA 1 Girona 165/2023 \*\*\*2293\*\* FAS  
Jutjat CA 1 Girona 166/2023 \*\*\*6221\*\* NLB  
Jutjat CA 1 Girona 207/2023 \*\*\*6038\*\* AVG  
Jutjat CA 1 Girona 280/2023 \*\*\*6602\*\* RRF  
Jutjat CA 1 Girona 243/2023 \*\*\*0869\*\* MMMF  
Jutjat CA 1 Girona 244/2023 \*\*\*4150\*\* FAG  
Jutjat CA 1 Girona 240/2023 \*\*\*3934\*\* JRS  
Jutjat CA 1 Girona 236/2023 \*\*\*0867\*\* EPB  
Jutjat CA 1 Girona 271/2023 \*\*\*0678\*\* LBG  
Jutjat CA 1 Girona 249/2023 \*\*\*3344\*\* ACS  
Jutjat CA 1 Girona 251/2023 \*\*\*2162\*\* LBP  
Jutjat CA 1 Girona 252/2023 \*\*\*1467\*\* MAOP  
Jutjat CA 1 Girona 272/2023 \*\*\*2937\*\* MCV  
Jutjat CA 1 Girona 283/2023 \*\*\*6056\*\* MRA  
Jutjat CA 1 Girona 266/2023 \*\*\*8285\*\* SMK  
Jutjat CA 1 Girona 282/2023 \*\*\*9032\*\* MMA  
Jutjat CA 1 Girona 289/2023 \*\*\*3651\*\* EJBU  
Jutjat CA 2 Girona 163/2023 \*\*\*6177\*\* HBD  
Jutjat CA 2 Girona 164/2023 \*\*\*2973\*\* MGT  
Jutjat CA 2 Girona 165/2023 \*\*\*4056\*\* GML  
Jutjat CA 2 Girona 166/2023 \*\*\*6400\*\* JFC  
Jutjat CA 2 Girona 167/2023 \*\*\*4911\*\* MRC  
Jutjat CA 2 Girona 168/2023 \*\*\*1557\*\* DGR  
Jutjat CA 2 Girona 171/2023 \*\*\*7649\*\* RRA  
  
Jutjat CA 2 Girona 172/2023 \*\*\*9049\*\* AMPP  
Jutjat CA 2 Girona 205/2023 \*\*\*3841\*\* EFL  
Jutjat CA 3 Girona 157/2023 \*\*\*4602\*\* SFB  
Jutjat CA 3 Girona 158/2023 \*\*\*8927\*\* MEMM  
Jutjat CA 3 Girona 155/2023 \*\*\*4817\*\* LSS  
Jutjat CA 3 Girona 159/2023 \*\*\*4068\*\* MIGL  
Jutjat CA 3 Girona 166/2023 \*\*\*1787\*\* ARV



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Jutjat CA 3 Girona 164/2023 \*\*\*4493\*\* MAQ  
Jutjat CA 3 Girona 206/2023 \*\*\*2458\*\* BSA  
Jutjat CA 3 Girona 248/2023 \*\*\*4735\*\* AMMS  
Jutjat CA 3 Girona 246/2023 \*\*\*9575\*\* SPS  
Jutjat CA 3 Girona 162/2023 \*\*\*1245\*\* RML  
Jutjat CA 3 Girona 160/2023 \*\*\*4860\*\* GSA  
Jutjat CA 3 Girona 161/2023 \*\*\*5156\*\* PST  
Jutjat CA 3 Girona 245/2023 \*\*\*1681\*\* JMD  
Jutjat CA 3 Girona 285/2023 \*\*\*7025\*\* JFH  
Jutjat CA 2 Girona 238/2023 \*\*\*3401\*\* IAS  
Jutjat CA 2 Girona 240/2023 \*\*\*4655\*\* SNA  
Jutjat CA 2 Girona 241/2023 \*\*\*2990\*\* ESS  
Jutjat CA 2 Girona 249/2023 \*\*\*4926\*\* FEV  
Jutjat CA 2 Girona 279/2023 \*\*\*3066\*\* DJE  
Jutjat CA 2 Girona 251/2023 \*\*\*3176\*\* COC  
Jutjat CA 2 Girona 276/2023 \*\*\*0230\*\* GSC  
Jutjat CA 2 Girona 294/2023 \*\*\*7761\*\* MSE  
Jutjat CA 2 Girona 277/2023 \*\*\*1244\*\* DLM  
Jutjat CA 2 Girona 250/2023 \*\*\*2290\*\* LMC  
Jutjat CA 3 Girona 286/2023 \*\*\*5158\*\* GAS  
Jutjat CA 3 Girona 271/2023 \*\*\*4111\*\* GPG  
Jutjat CA 3 Girona 272/2023 \*\*\*3158\*\* GRM  
Jutjat CA 3 Girona 316/2023 \*\*\*3598\*\* DXL  
Jutjat CA 3 Girona 247/2023 \*\*\*5238\*\* PFC  
Jutjat CA 3 Girona 417/2023 \*\*\*2503\*\* CDC  
Jutjat CA 2 Girona 97/2023 \*\*\*4190\*\* VLG  
Jutjat CA 2 Girona 97/2023 \*\*\*1266\*\* NGH  
Jutjat Social 3 339/2023 \*\*\*3280\*\* CMP  
Jutjat Social 3 348/2023 \*\*\*9825\*\* PCS  
Jutjat Social 3 346/2023 \*\*\*6391\*\* ENI  
Jutjat Social 3 363/2023 \*\*\*7649\*\* RRA  
Jutjat Social 3 363/2023 \*\*\*4587\*\* ESS  
Jutjat Social 3 363/2023 \*\*\*7786\*\* LRG  
Jutjat Social 3 362/2023 \*\*\*3047\*\* MRP  
Jutjat Social 3 362/2023 \*\*\*1447\*\* STT  
Jutjat Social 3 364/2023 \*\*\*4240\*\* ATR  
Jutjat Social 2 377/2023 \*\*\*5490\*\* MBS  
Jutjat Social 3 338/2023 \*\*\*2258\*\* JBR  
Jutjat Social 2 390/2023 \*\*\*4817\*\* LSS  
Jutjat Social 2 390/2023 \*\*\*0517\*\* LCM  
Jutjat Social 2 390/2023 \*\*\*2909\*\* MAT





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Jutjat Social 2 349/2023 \*\*\*0799\*\* EBP  
Jutjat Social 2 349/2023 \*\*\*1791\*\* AFM  
Jutjat Social 2 349/2023 \*\*\*7697\*\* EMAM  
Jutjat Social 2 349/2023 \*\*\*1904\*\* KJR  
Jutjat Social 2 349/2023 \*\*\*2937\*\* MCV  
Jutjat Social 2 369/2023 \*\*\*0430\*\* MMMM  
Jutjat Social 1 586/2023 \*\*\*2707\*\* PAC  
Jutjat Social 2 367/2023 \*\*\*3285\*\* CTES  
Jutjat Social 2 381/2023 \*\*\*6749\*\* SEC  
Jutjat Social 1 365/2023 \*\*\*4292\*\* MSU

SEGON.- Aprovar els convenis transaccionals per a la resolució convencional i extrajudicial relatius als recursos contenciosos administratius i demandes socials interposats per diferents treballadors i treballadores municipals contra l'Ajuntament de Girona pel concepte de reclamació de diferències en el complement específic, en els procediments que seguidament es relacionen per a la seva posterior homologació per l'òrgan judicial.

JUJTAT PROCEDIMENT DNI DEMANDANT

Jutjat CA 1 Girona 167/2023 \*\*\*0331\*\* OSF  
Jutjat CA 2 Girona 363/2023 \*\*\*8285\*\* SMK  
Jutjat CA 2 Girona 173/2023 \*\*\*9287\*\* JFR  
Jutjat CA 2 Girona 162/2023 \*\*\*2727\*\* XCN  
Jutjat CA 2 Girona 162/2023 \*\*\*2096\*\* CBC  
Jutjat CA 2 Girona 162/2023 \*\*\*4766\*\* NBS  
Jutjat CA 2 Girona 162/2023 \*\*\*5271\*\* EGF  
Jutjat CA 2 Girona 162/2023 \*\*\*3245\*\* JFP  
Jutjat CA 2 Girona 162/2023 \*\*\*5994\*\* MDGP  
Jutjat CA 2 Girona 162/2023 \*\*\*8959\*\* AMJ  
Jutjat CA 2 Girona 162/2023 \*\*\*9325\*\* EFGA  
Jutjat CA 2 Girona 162/2023 \*\*\*5515\*\* RCN  
Jutjat CA 1 Girona 313/2023 \*\*\*5640\*\* CPP  
Jutjat CA 3 Girona 238/2023 \*\*\*9069\*\* AEA  
Jutjat CA 3 Girona 361/2023 \*\*\*4405\*\* SAC  
Jutjat CA 3 Girona 237/2023 \*\*\*4495\*\* AFR  
Jutjat CA 3 Girona 232/2023 \*\*\*1575\*\* RNM  
Jutjat CA 3 Girona 233/2023 \*\*\*3784\*\* BPM  
Jutjat CA 3 Girona 281/2023 \*\*\*1967\*\* LMC  
Jutjat CA 3 Girona 363/2023 \*\*\*4565\*\* MGV  
Jutjat CA 3 Girona 283/2023 \*\*\*7096\*\* FRB  
Jutjat CA 3 Girona 368/2023 \*\*\*4143\*\* MQC



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Jutjat CA 3 Girona 266/2023 \*\*\*3909\*\* BFC
- Jutjat CA 1 Girona 368/2023 \*\*\*1279\*\* STP
- Jutjat CA 1 Girona 361/2023 \*\*\*1691\*\* CMF
- Jutjat CA 1 Girona 329/2023 \*\*\*5245\*\* SPG
- Jutjat CA 1 Girona 362/2023 \*\*\*1679\*\* MPVP
- Jutjat CA 2 Girona 278/2023 \*\*\*2184\*\* CRG
- Jutjat CA 2 Girona 324/2023 \*\*\*7902\*\* MTSM
- Jutjat CA 1 Girona 386/2023 \*\*\*0118\*\* MMSC
- Jutjat CA 2 Girona 369/2024 \*\*\*1800\*\* LJS
- Jutjat CA 2 Girona 365/2023 \*\*\*2039\*\* AMCO
- Jutjat CA 2 Girona 293/2023 \*\*\*1816\*\* MAS
  
- Jutjat CA 2 Girona 391/2023 \*\*\*4170\*\* EFF
- Jutjat CA 2 Girona 425/2023 \*\*\*4542\*\* MAAT
- Jutjat CA 2 Girona 71/2024 \*\*\*5369\*\* ACC
- Jutjat CA 2 Girona 117/2024 \*\*\*6229\*\* MACE
- Jutjat CA 3 Girona 115/2024 \*\*\*2239\*\* MTPS
- Jutjat Social 1 386/2023 \*\*\*4590\*\* MRP
- Jutjat Social 1 381/2023 \*\*\*3603\*\* EJM
- Jutjat Social 3 598/2023 \*\*\*1826\*\* TJPC
- Jutjat Social 2 618/2023 \*\*\*4277\*\* NFM
- Jutjat Social 2 391/2023 \*\*\*3626\*\* AEF
- Jutjat Social 2 398/2023 \*\*\*5337\*\* ETL
- Jutjat Social 2 398/2023 \*\*\*6201\*\* MOS
- Jutjat Social 2 635/2023 \*\*\*0651\*\* MCOV
- Jutjat Social 2 679/2023 \*\*\*3237\*\* RUM
- Jutjat Social 2 679/2023 \*\*\*2053\*\* YMC
- Jutjat Social 1 622/2023 \*\*\*4636\*\* SVB
- Jutjat Social 2 830/2023 \*\*\*6418\*\* MSF
- Jutjat Social 2 859/2023 \*\*\*2511\*\* JOS
- Jutjat Social 1 976/2023 \*\*\*9640\*\* MTBC
- Jutjat Social 2 877/2023 \*\*\*4625\*\* EMM
- Jutjat Social 3 238/2024 \*\*\*0378\*\* BSV
- Jutjat Social 1 354/2024 \*\*\*2055\*\* RCR
- Jutjat Social 3 361/2023 \*\*\*5713\*\* ASF
- Jutjat Social 1 773/2023 \*\*\*7761\*\* MSE

TERCER.- Facultar a l'alcalde per signar els documents necessaris per dur a terme el conveni transaccional esmentat així com per esmenar o rectificar qualsevol error material o aritmètic.



QUART.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

CINQUÈ.- Notificar aquest acord a la direcció lletrada dels procediments judicials detallats als efectes de sol·licitar als Jutjats contenciós-administratiu núm. 1, 2 i 3 i als Jutjats Social núm. 1, 2 i 3 de Girona la seva homologació judicial.

**Resolució 202400324**

### VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per majoria absoluta dels membres de la corporació:

#### Vots a favor:

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilar, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosa, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

#### Abstencions:

**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Sílvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=4538](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=4538)

### 17. Correcció de dues operacions de modificació de crèdit duplicades

- PRIMER-. Per Decret d'Alcaldia número 2024006634 s'aprova la incorporació de romanents de crèdit incorporables resultants de l'execució del pressupost 2023.

A posteriori, i per Acord de Ple de data 15 d'abril de 2024, s'aprova una nova modificació del pressupost 2024, amb càrrec al Romanent de Tresoreria per



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

despeses generals positiu resultant de la liquidació de l'exercici 2023 per finançar operacions meritades en l'exercici anterior pendents d'aplicar, les 413, mitjançant suplementos de crèdit i crèdits extraordinaris ( s'annexa a l'expedient document del detall de les operacions 413 ).

Es detecta duplicitat en dues operacions d'aquestes dues modificacions de crèdit, s'han incorporat crèdits via incorporació de romanents alhora que , segons informes emesos pels serveis corresponents, s'han suplementat amb càrrec al Romanent de Tresoreria per finançar operacions meritades pendents d'aplicar per les mateixes finalitats.

Amb tot això, es fa necessari tramitar la seva correcció i deixar sense efectes les operacions tramitades amb l' Acord de Ple de data 15 d'abril de 2024 i que corresponen a suplementos de crèdit finançats amb RTDG.

Atès el que estableix l'article 109.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques relatiu a la rectificació d'errors materials, de fet o aritmètics existents i que aquestes podran rectificar d'ofici.

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre ,de procediment administratiu comú de les administracions públiques , article 109.2 .
- RDL 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

PRIMER-. Deixar sense efectes i de forma parcial la modificació del pressupost aprovada per Acord de Ple de data 15 d'abril de 2024 en les modalitats de crèdit extraordinari i suplement de crèdit a finançar amb Romanent líquid de Tresoreria 2023 per finançar operacions de despesa meritades pendents d'aplicar a pressupost del 2023 atesa la duplicitat detectada exposada al punt PRIMER dels antecedents segons es detalla :

a) 2024 400 87001 Romanent de Tresoreria per despeses Generals ...(-)  
57.786,11 euros b) Suplement de crèdit

2024 302 33310 22612 Exposició temporal MHG...(-) 25.000 euros  
2024 302 33320 22612 Altres inversions Bòlit ....(-) 32.786,11 euros

SEGON-.Disposar la publicació de l'Acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

**Resolució 2024000325**



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

### VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per unanimitat dels membres de dret:

#### Vots a favor:

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilar, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosella, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Sílvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=5724](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=5724)

### 18. Modificació de pressupost per suplementar l'aplicació de la subvenció nominativa a la Fira SEA OTTER a finançar amb baixa de crèdit d'altres aplicacions pressupostàries.

- PRIMER-. Amb data 31 de maig de 2024 , el cap d'àrea de Promoció Econòmica emet informe ( que consta annex a l'expedient ), mitjançant el qual proposa incrementar el crèdit pressupostari previst a l'aplicació 2024 201 43300 48002 BIKE SHOW SPORT EVENTS SL- SEA OTTER en 20.000 euros .

Es tracta d'una subvenció nominativa prevista al pressupost inicial per l'exercici 2024 per la 8a edició de la Fira Mercat " Sea Otter Europe Costa Brava - Girona ", i dotada en 65.000 € en total en les aplicacions 2024 310 34100 48105 BIKE SHOW SPPORT EVENTS SL-SEA OTTER ( 20.000 €) i 2024 201 43300 48002 BIKE SHOW SPORT EVENTS SL- SEA OTTER ( 45.000 €) per la que, l'empresa que la porta a terme, amb data 26 de maig, presenta una



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

actualització de la memòria del projecte i pressupost en la que preveuen una major necessitat de crèdit per tal de desenvolupar la Sea Otter Europe Salut.

Des del Servei de Promoció, consideren necessari suplementar l'activitat amb el crèdit que sol·liciten atès l'impacte positiu per la ciutat que la proposta pot generar i proposen finançar-lo amb la baixa de crèdit de l'aplicació 2024 200 43300 22710 FOMENT DE L'ECONOMIA SOCIAL I LA DIVERSIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT que consideren reduïble.

SEGON-. Atès que es tracta d'una despesa prevista al pressupost inicial però per la que el crèdit consignat resulta insuficient, es considera oportú tramitar un suplement de crèdit i finançar-lo amb baixa per anul·lació de crèdits d'altres aplicacions que el servei considera que es poden reduir sense pertorbar la correcta prestació del servei d'acord amb el que estableix l'article 177 del RDL 2/2004 i els articles 35, 36 i 37 del RD 500/1990.

Fonament jurídic :

-RDL 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

-RD 500/1990 de 20 d'abril pel que es desenvolupa el capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988 de 28 de desembre , reguladora de les Hisendes Locals en matèria de pressupostos.

-Bases d'execució del pressupost municipal.

PRIMER-. Aprovar inicialment la modificació del pressupost 2024 en la modalitat de suplement de crèdit a finançar amb la baixa per anul·lació de crèdit d'una altra aplicació pressupostària per portar a terme la 8a edició de la Fira Mercat " Sea Otter Europe Costa Brava- Girona " atesa la modificació del projecte i pressupost presentada per l'empresa que ho organitza :

A) Baixa per anul·lació de crèdit :

Partida 2024 200 43300 22710 FOMENT DE L'ECONOMIA SOCIAL I LA DIVERSIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT : (-) 20.000,00 euros

B) Suplement de crèdit :

Partida 2024 201 43300 48002 BIKE SHOW SPORT EVENTS SL- SEA OTTER : 20.000,00 euros

SEGON-. Procedir a l'exposició pública de la present resolució per un termini de 15 dies hàbils des de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, segons estableix l'article 169 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals , i considerar-lo definitivament aprovat si en aquest període no es presenten al·legacions. El pressupost de l'entitat resultant de la modificació de crèdit definitivament

aprovada s'haurà de publicar al Butlletí oficial de la província, resumit per capítols. (Art. 169.3 i 4 TRLHL Art.20.3 RD 500/1990 ) , així com que s'haurà de remetre còpia de la modificació de crèdit definitivament aprovada a l'Administració de l'Estat i a la Comunitat Autònoma ( Art. 169.4 i 177.2 TRLHL , Art. 38 RD 500/1990 ).

**Resolució 2024000326**

### VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per unanimitat dels membres de dret:

#### Vots a favor:

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilar, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosella, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Sílvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

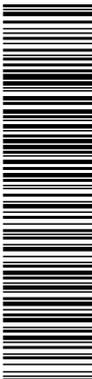
**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=5863](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=5863)

### 19. Modificació pressupostària de l'Organisme Autònom Patronat Call de Girona en la modalitat de suplement de crèdit a finançar amb Romanent líquid de Tresoreria resultant de la liquidació del pressupost 2023

- PRIMER-. L'Organisme Autònom Patronat Call de Girona, ha aprovat inicialment per acord del Consell Rector de data 14 de maig de 2024, una proposta de modificació del pressupost 2024 que consta annexada a l'expedient.





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

La proposta fa referència a majors necessitats de crèdit al pressupost de despeses en relació amb el Museu d'Història dels Jueus de Girona per a les finalitats :

- La reforma de les sales dedicades a explicar la societat conversa i la Inquisició : 40.000 euros
- La realització de l'exposició temporal que tindrà per títol Això és Hollywood : la contribució jueva al naixement del cinema comercial, que projectem per Fires 2024, amb la col·laboració del Museu del Cinema : 15.000 euros

Atès que l'Organisme va liquidar l'exercici 2023 amb un Romanent de Tresoreria positiu i que el crèdit del pressupost 2024 per aquestes finalitats resulta insuficient, proposen una modificació de pressupost en la modalitat de suplement de crèdit a finançar amb càrrec a aquest Romanent de Tresoreria .

Atès el que disposen els articles 177 del RDL 2/2004 i els articles 37/38 del RD 500/1990, la proposta aprovada inicialment pel Consell Rector , s'eleva al Ple per la seva aprovació.

- RDL 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- RD 500/1990 de 20 d'abril pel que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988 de 28 de desembre reguladora de les Hisendes Locals en matèria de pressupostos.

PRIMER-. Aprovar inicialment la modificació del pressupost proposada inicialment pel Consell Rector de l'Organisme Autònom Patronat Call de Girona en la modalitat de suplement de crèdit a finançar amb el Romanent de Tresoreria resultant de la liquidació de l'exercici 2023 per fer front a les despeses exposades i segons detall :

A-. Modificació al pressupost de despesa :

Suplement de crèdit

3331 226 Museu, exposicions i activitats culturals.....55.000,00 euros

B-. Modificació al pressupost d'Ingressos

87001 Romanent de Tresoreria per despeses generals.....35.999,00 euros

87010 Romanent afectat.....19.001,00 euros

SEGON-. Procedir a l'exposició pública de la present resolució per un termini de 15 dies hàbils des de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, segons estableix l'article 169 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i considerar-lo definitivament aprovat si en aquest període no es presenten al·legacions. El pressupost de l'entitat resultant de la modificació de crèdit definitivament





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632376 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

aprovada s'haurà de publicar en el butlletí oficial de la província, resumit per capítols. ( Art. 169.3 i 4 TRLHL Art 20.3 RD 500/1990 ), així com s'haurà de remetre còpia de la modificació de crèdit definitivament aprovada a l'Administració de l'Estat i a la Comunitat Autònoma (Art. 169.4 i 177.2 TRLHL Art.38 RD 500/1990 ).

**Resolució 2024000327**

### VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per unanimitat dels membres de dret:

#### Vots a favor:

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilari, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalossella, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Sílvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=6470](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=6470)

### 20. Disposició del Fons de Contingència per dotar de crèdit extraordinari el pressupost 2024 per interessos de sentències judicials i interlocutòria emesa pel Jutjat del Social número 2 de Girona

- PRIMER-. Consta a l'expedient informe emès pel Servei de Recursos Humans número 2024029251 en el que exposen la necessitat d'habilitar una aplicació pressupostària i dotar-la de crèdit per atendre el pagament dels interessos que incorporen les sentències de procediments judicials o que deriven de reclamacions administratives interposades per personal municipal.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

La partida que proposen habilitar és 2024 601 92000 35200 Interessos judicials i dotar-la de 20.000 euros

SEGON-. Atès l'exposat a l'article 50 de la Llei 47/2003 LGP i el 31 de la Llei 2/2012 LOEPSF, al pressupost municipal consta l'aplicació Fons de Contingència 2024 100 92900 50000 amb crèdit per fer front a despeses no discrecionals, no previstes al pressupost inicial i no ajornables, es considera convenient disposar del Fons de Contingència per dotar de crèdit extraordinari el pressupost a l'aplicació que proposen habilitar al capítol 3.

TERCER-. Segons informe jurídic 2024/44, amb data 10 de juny de 2024 la Jutgessa titular del Jutjat del Social núm.2 de Girona emet Interlocutòria que es notifica a la Corporació amb data 12 de juny de 2024 segons la qual, ordena a la Corporació municipal a l'abonament a un treballador de la quantitat de 10.224,59 euros de principal més interès moratori del 10% més la quantitat de 2.044,90 euros per assegurar-ne el pagament dels interessos que poguessin meritarse durant l'execució més les costes i sens perjudici de l'ulterior liquidació.

És per això, que, en tractar-se de despeses no discrecionals, no previstes al pressupost i de caràcter inajornable, es considera convenient habilitar la partida per l'abonament d'aquesta sentència i dotar-la de crèdit, tramitar un crèdit extraordinari pel principal (els interessos s'entenen englobats dins la proposta de l'apartat PRIMER d'aquesta proposta), disposant l'import del Fons de Contingència previst al pressupost municipal, de conformitat amb el RDL 2/2004, art 177, RD 500/1990 art. 35 a 37, la LGP 47/2003, article 31 de la LOEPSF 2/2012 i la base d'execució del pressupost.

L'aplicació que s'habilitarà per aquesta finalitat és la 2024 702 23100 13199 Indemnitzacions personal laboral de Planificació Estratègica i Innovació per import de 9.295,08 euros.

- RDL 2/2004 de 5 de març per el que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, art. 169, 177
- RD 500/1990 de 20 d'abril per el que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988 de 28 de desembre reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos, art.35 a 37
- Llei 47/2003 de 26 de novembre General Pressupostària, art 50
- Llei 2/2012 d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, art.31
- Bases d'execució del pressupost municipal 2024, base 45a. i 11a

PRIMER-. Aprovar inicialment la modificació del pressupost en la modalitat de crèdit extraordinari per fer front als interessos que incorporen les sentències



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

que recauen per reclamacions administratives i procediments judicials del personal municipal i a la interlocutòria emesa pel Jutjat del Social número 2 de Girona disposant el crèdit del Fons de Contingència :

A) Habilitar les aplicacions pressupostàries :  
2024 601 92000 35200 INTERESSOS JUDICIALS  
2024 702 23100 13199 INDEMNITZACIONS PERSONAL LABORAL  
PLANIF.ESTR.I INNOVACIÓ

B) CRÈDIT EXTRAORDINARI  
2024 601 92000 35200 INTERESSOS JUDICIALS : 20.000,00 euros  
2024 702 23100 13199 INDEMNITZ. PERSONAL LABORAL PLANIF.ESTR.I  
INN.: 9.295,08 euros

D) BAIXA PER ANUL·LACIÓ  
2024 100 92900 50000 FONS DE CONTINGÈNCIA : 29.295,08 euros

SEGON-. Procedir a l'exposició pública de la present resolució per un termini de 15 dies hàbils des de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, segons estableix l'article 169 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, considerar-lo definitivament aprovat si en aquest període no es presenten al·legacions. El pressupost de l'entitat resultant de la modificació de crèdit definitivament aprovada s'haurà de publicar al butlletí oficial de la província, resumit per capítols. (Art. 169.3 i 4 TRLHL Art. 20.3 RD 500/1990), així com s'haurà de remetre còpia de la modificació de crèdit definitivament aprovada a l'Administració de l'Estat i a la comunitat autònoma. (Art. 169.4 i 177.2 TRLHL Art.38 RD 500/1990).

**Resolució 2024000328**

**VOTACIÓ**

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per majoria absoluta dels membres de la corporació:

**Vots a favor:**

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilà, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosella, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

**Vots en contra:**

**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

**Abstencions:**

**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Sílvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=6470](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=6470)

**21. Modificacions del pressupost 2024 per majors necessitats de crèdit al Capítol 1 derivades de modificacions de la Relació de Llocs de Treball i el sobrecost de les jubilacions parcials.**

- PRIMER-. Consten annexats a l'expedient informes emesos pel Servei de Recursos Humans en relació amb la necessitat de crèdit pressupostari per modificacions de la Relació de Llocs de Treball aprovades en diferents sessions plenàries en el següent sentit:
  - a) Per Acord del Ple de 13 de maig de 2024 es modifica la Relació de llocs de treball en el sentit que s'actualitza el subgrup de classificació dels agents i caporals de C2 a C1. En el seu informe valoren aquesta modificació en una major necessitat de crèdit per import de 8.181,90 euros a l'aplicació pressupostària 2024 720 13200 12101 Complement específic Seguretat Ciutadana.
  - b) Per Acord de Ple de 10 de juny de 2024 es modifica la Relació de llocs de treball en el sentit que al Manual de valoració de llocs de treball s'incorporen els Factors de Disponibilitat Potencial i Disponibilitat Efectiva de la Policia Municipal.
- b.1- Pel Factor Disponibilitat Potencial informen una major necessitat de crèdit pressupostari de 335.456,20 euros distribuït :



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

87.233,00 euros a l'aplicació 2024 720 13200 16000 Quotes Seguretat Social Seguretat

248.223,20 euros a l'aplicació 2024 720 13200 12101 Complement específic Seguretat

b.2 Pel Factor Disponibilitat Efectiva , per 123.768,08 euros, modificació per la que no es proposa una major necessitat de crèdit sinó la necessitat de transferir crèdit entre aplicacions, es tramitarà per Decret d'Alcaldia.

c) Per Acord de Ple de data 13 de maig de 2024 s'aproven diverses modificacions de la Relació de llocs de treball que a banda de l'exposada en l'apartat a, comporten una necessitat de major crèdit pressupostari per l'exercici per import de 47.527,41 euros a distribuir:

2024 101 92000 12101 C ESPECIFIC F COMUNICACIO 10087,76 euros

2024 101 92000 16000 QUOTES SOCIALS COMUNICACIO 3328,961 euros

2024 210 24100 13000 RETRIBUCIONS PLABORAL SMO 2466,23 euros

2024 210 24100 16000 QUOTES SOCIALS SMO 813,86 euros

2024 202 43100 15300 COMPLEMENT DE DEDICACIÓ ESPECIAL. 1530,9 euros

2024 202 43100 16000 QUOTES SOCIALS COMERÇ 505,197 euros

2024 303 33500 15300 DEDIC ESPECIAL ARTS ESCÈNIQUES 3061,8 euros

2024 303 33500 16000 QUOTES SOCIALS ARTS ESCÈNIQUES 1010,394 euros

2024 402 15300 13000 RETRIB P LABORAL MOBILITAT I VIA PÚBLICA,UNITAT OPERATIVA DE 1644,15 euros

2024 402 15300 16000 QUOTES SOCIALS MOBILITAT I VIA PÚBLICA,UNITAT OPERATIVA DE S 542,57 euros

2024 402 15310 13000 RETRIB P LABORAL MOBILITAT I VIA PÚBLICA,EQUIP D'OBRES 7514,56 euros

2024 402 15310 16000 QUOTES SOCIALS MOBILITAT I VIA PÚBLICA,EQUIP D'OBRES 2479,81 euros

2024 410 31100 13000 RETRIB P LABORAL PROTECCIÓ SALUT I QUALITAT AMBIENTAL 822,08 euros



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

2024 410 31100 16000 QUOTES SOCIALS PROTECCIÓ SALUT I QUALITAT AMBIENTAL 271,29 euros

2024 411 17100 13000 RETRIB P LABORAL PAISATGE I BIODIVERSITAT, JARDINERIA 5841,44 euros

2024 411 17100 16000 QUOTES SOCIALS PAISATGE I BIODIVERSITAT, JARDINERIA 1927,68 euros

2024 411 17200 12101 C ESPECIFIC F PAISATGE I BIODIVERSITAT, BRIGADA MEDI AMBIENT 822,08 euros

2024 411 17200 13000 RETRIB P LABORAL PAISATGE I BIODIVERSITAT, BRIGADA MEDI AMBIENT 822,08 euros

2024 411 17200 16000 QUOTES SOCIALS PAISATGE I BIODIVERSITAT, BRIGADA MEDI AMBIENT 542,55 euros

2024 621 93300 13000 RETRIB P LABORAL PATRIMONI 1492,02 euros

SEGON-. Consta també annexat a l'expedient, informe emès pel Servei de Recursos Humans en el que exposen la necessitat de major crèdit pressupostari atès el sobrecost de retribucions i cotitzacions que suposen les jubilacions parcials i els seus relleus, que valoren , entre les que ja s'han concedit i les que es preveuen fins l'octubre de 2024 per un import total de 41.527,92 euros a distribuir en les aplicacions que es detallen:

2024 310 34200 16000 QUOTES SOCIALS ESPORTS, UNITAT INSTAL·LACIONS 3.428,99 euros

2024 320 32010 13000 RETRIB.PLABORAL EDUCACIÓ, SECCIÓ EDIF ESCOLARS 549,03 euros

2024 320 32010 16000 QUOTES SOCIALS EDUCACIÓ, SECCIÓ EDIF.ESCOLARS 6.040,15 euros

2024 402 15310 16000 QUOTES SOCIALS MOBILITAT I VIA PÚBLICA EQUIP OBRES 1.063,53 euros

2024 411 17100 13000 RET.PLABORAL PAISATGE I BIODIV., JARDINERIA 5.575,58 euros

2024 601 92000 13000 RETRIBUCIONS PLABORAL RH 3.090,35 euros

2024 601 92000 16000 QUOTES SOCIALS RH 2.711,5 euros



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

2024 604 92000 16000 QUOTES SOCIALS PARTIC.ATCIUTADÀ,REGISTRE  
745,13 euros

2024 622 92000 13000 RET.PLABORAL INFORMÀTICA-SSTI 5.575,58 euros

2024 720 13200 13000 RET.PLABORAL SEGURETAT 11.836,73 euros

2024 720 13200 16000 QUOTES SOCIALS SEGURETAT 911,35 euros

TERCER -. Atès el disposat a l'article 177 del RDL 2/2004 i els articles 35, 36 i 37 del RD 500/1990 , i vistes les necessitats de crèdit exposades en l'apartat PRIMER a, b1, c i SEGON d'aquesta proposta, es considera adequada una modificació del pressupost en la modalitat de suplement de crèdit, doncs es tracta de despeses retributives per les que el crèdit previst o consignat al pressupost resulta insuficient i no es poden posposar a l'exercici següent. La font de finançament que es proposa per aquest suplement és el Romanent líquid de Tresoreria positiu resultant de la liquidació del pressupost 2023 .

- RDL 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals

- RD 500/1990 de 20 d'abril pel que es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988 de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

- Bases d'execució del pressupost 2024

PRIMER-. Aprovar inicialment les modificacions del pressupost 2024 en la modalitat de suplement de crèdit a finançar amb Romanent líquid de Tresoreria resultant de la liquidació 2023 per fer front a les majors necessitats de crèdit al Capítol 1 resultants de les modificacions de la Relació de Llocs de Treball exposades als antecedents d'aquesta proposta i als majors costos derivats de les jubilacions parcials en el següent sentit :

SUPLEMENT DE CRÈDIT :



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

PARTIDA	DESCRIPCIÓ	IMPORT
2024 101 92000 12101	C ESPECIFIC F COMUNICACIO	10.087,76
2024 101 92000 16000	QUOTES SOCIALS COMUNICACIO	3.328,96
2024 202 43100 15300	COMPLEMENT DE DEDICACIÓ ESPECIAL.	1.530,90
2024 202 43100 16000	QUOTES SOCIALS COMERÇ	505,20
2024 210 24100 13000	RETRIBUCIONS PLABORAL SMO	2.466,23
2024 210 24100 16000	QUOTES SOCIALS SMO	813,86
2024 303 33500 15300	DEDIC ESPECIAL ARTS ESCÈNIQUES	3.061,80
2024 303 33500 16000	QUOTES SOCIALS ARTS ESCÈNIQUES	1.010,39
2024 310 34200 16000	QUOTES SOCIALS ESPORTS, UNITAT INSTAL·LACIONS	3.428,99
2024 320 32010 13000	RETRIB.PLABORAL EDUCACIÓ, SECCIÓ EDIF ESCOLARS	549,03
2024 320 32010 16000	QUOTES SOCIALS EDUCACIÓ, SECCIÓ EDIF ESCOLARS	6.040,15
2024 402 15300 13000	RETR. PLABORAL MOBILIT. I VIA PÚBLICA,UNITAT OPER. DE	1.644,15
2024 402 15300 16000	QUOTES SOC. MOBIL I VIA PÚBLICA,UNITAT OPERATIVA DE S	542,57
2024 402 15310 13000	RETRIB PLABORAL MOB I VIA PÚBLICA,EQUIP D'OBRES	7.514,56
2024 402 15310 16000	QUOTES SOCIALS MOBILITAT I VIA PÚBLICA,EQUIP D'OBRES	3.543,34
2024 410 31100 13000	RETRIB P LABORAL PROTECCIÓ SALUT I QUALITAT AMBIENTAL	822,08
2024 410 31100 16000	QUOTES SOCIALS PROTECCIÓ SALUT I QUALITAT AMBIENTAL	271,29
2024 411 17100 13000	RETRIB P LABORAL PAISATGE I BIODIVERSITAT, JARDINERIA	11.417,02
2024 411 17100 16000	QUOTES SOCIALS PAISATGE I BIODIVERSITAT, JARDINERIA	1.927,68
2024 411 17200 12101	C ESPECIFIC F PAISATGE I BIOD,BRIGADA MEDI AMBIENT	822,08
2024 411 17200 13000	RETRIB P LABORAL PAISATGE I BIOD,BRIGADA MEDI AMBIE	822,08
2024 411 17200 16000	QUOTES SOCIALS PAISATGE I BIOD,BRIGADA MEDI AMBIENT	542,55
2024 601 92000 13000	RETRIBUCIONS PLABORAL RH	3.090,35
2024 601 92000 16000	QUOTES SOCIALS RH	2.711,50
2024 604 92000 16000	QUOTES SOCIALS PARTIC.ATCIUTADÀ,REGISTRE	745,13
2024 621 93300 13000	RETRIB P LABORAL PATRIMONI	1.492,02
2024 622 92000 13000	RET.PLABORAL INFORMÀTICA-SSTI	5.575,58
2024 720 13200 12101	COMPLEMENT ESPECÍFIC SEGURETAT	256.405,10
2024 720 13200 13000	RET.PLABORAL SEGURETAT	11.836,73
2024 720 13200 16000	QUOTES SOCIALS SEGURETAT	88.144,35
TOTAL SUPLEMENT DE CRÈDIT		432.693,43

ROMANENT DE TRESORERIA PER DESPESES GENERALS :

2024 610 87001 ROMANENT DE TRESORERIA PER DESPESES  
GENERALS ...432.693,43 euros

SEGON-. Procedir a l'exposició pública de la present resolució per un termini de 15 dies hàbils des de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, segons estableix l'article 169 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, considerar-lo definitivament aprovat si en aquest període no es presenten al·legacions. El pressupost de l'entitat resultant de la modificació de crèdit definitivament aprovada s'haurà de publicar al butlletí oficial de la província, resumit per capítols. (Art. 169.3 i 4 TRLHL Art. 20.3 RD 500/1990), així com s'haurà de remetre còpia de la modificació de crèdit definitivament aprovada a l'Administració de l'Estat i a la comunitat autònoma. (Art. 169.4 i 177.2 TRLHL Art.38 RD 500/1990).

**Resolució 2024000329**





### VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per majoria absoluta dels membres de la corporació:

#### Vots a favor:

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilar, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosella, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

#### Vots en contra:

**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

#### Abstencions:

**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Sílvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=6470](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=6470)

### 22.Declaració d'obres d'especial interès o utilitat municipal (Formació d'un nou cancell a la Sala Magna de la Casa de Cultura situada a la plaça Hospital 6.).

Article 4.1.b de l'ordenança reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

Primer.- DECLARAR, d'acord amb l'article 103.2.a del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals, als efectes de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, que les obres de la plaça Hospital 6, són d'especial interès o utilitat municipal, segons el previst en la pròpia ordenança fiscal.

DOCUMENT Altres: Acta Ple Ordinari 08.07.24	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14333167	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: E3Q4R-GWD4F-2U3JT Data d'emissió: 22 de Juliol de 2024 a les 19:19:55 Pàgina 218 de 241	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/07/2024 13:40 2.- Alcalde de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 20/07/2024 09:36	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Això comportarà aplicar la bonificació del 95% de l'ICIO corresponent a la llicència amb id 20240192 al tractar-se d'un edifici catalogat amb la categoria "R/BCIN", per les obres de formació d'un nou cancell a la Sala Magna de la Casa de Cultura situada a la plaça Hospital 6, a DIPUTACIO PROVINCIAL DE GIRONA (P1700000A), quedant un ICIO a pagar de 36'43€.

Segon.- NOTIFICAR la present resolució als qui resulten interessats en l'expedient.

**Resolució 2024000330**

### VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per unanimitat dels membres de dret:

#### Vots a favor:

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilar, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosa, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Sílvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=7404](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=7404)

DOCUMENT Altres: Acta Ple Ordinari 08.07.24	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14333167	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: E3Q4R-GWD4F-2U3JT Data d'emissió: 22 de Juliol de 2024 a les 19:19:55 Pàgina 219 de 241	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/07/2024 13:40 2.- Alcalde de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 20/07/2024 09:36	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

### 23. Declaració d'obres d'especial interès o utilitat municipal (rehabilitació de la façana posterior i la coberta de l'edifici plurifamiliar situat al carrer Josep Maluquer i Salvador 2).

Article 4.1.c de l'ordenança reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

Primer.- DECLARAR, d'acord amb l'article 103.2.a del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals, als efectes de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, que les obres del carrer Josep Maluquer i Salvador 2, són d'especial interès o utilitat municipal, segons el previst en la pròpia ordenança fiscal.

Això comportarà aplicar la bonificació parcial del 95% de l'ICIO corresponent a l'obra de comunicació prèvia CP2 amb id 20231945, al tractar-se d'una rehabilitació integral de façana, per les obres de rehabilitació de la façana posterior i la coberta de l'edifici plurifamiliar situat al carrer Josep Maluquer i Salvador 2, a la COM PROPIETARIS MALUQUER SALVADOR 2 A 8 (H17221292), amb un pressupost total de 149.960'01€, dels quals són bonificables 87.389'89€ i quedant un ICIO a pagar de 2.677'59€.

Segon.- NOTIFICAR la present resolució als qui resulten interessats en l'expedient.

**Resolució 2024000331**

#### VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per unanimitat dels membres de dret:

#### Vots a favor:

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilà, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosella, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.



**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Sílvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=7404](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=7404)

**24. Revocar els acords plenaris de 13 d'abril i 13 de juliol de 2010, respectivament, que disposen la cessió gratuïta a favor de la Generalitat de Catalunya de la titularitat de la finca municipal de 7.840,20m2 situada al Barri de Palau per destinar-la a la construcció i posada en funcionament d'una Escola al barri de Palau, al no haver estat destinada a les finalitats disposades en el anteriors acords plenaris.**

- **VIST** el Decret de l'Alcaldia 2024009832 de data 22/04/2024 mitjançant el qual:

*"Antecedents, fets i consideracions*

*VIST l'acord plenari de 13 d'abril de 2010 mitjançant el qual es disposa:*

*"PRIMER.- Cedir gratuïtament a favor de la Generalitat de Catalunya, el domini de la següent finca de 8.001,39m2 per destinar-la a la construcció i posada en funcionament d'una Escola al barri de Palau:*

*Terreny situat en el terme municipal de Girona, barri de Palau, de superfície 8.001,39m2, que limita: Nord, amb parcel·la núm. 5161101DG8456A (resta d'equipament); Est, mitjançant resta de finca municipal amb c/ Aguilera Martí; Oest, part amb espais lliures, part amb resta d'equipament i part amb els núm. 18, 20 i 22 del c/ Lluís Borrassà; i Sud mitjançant resta de finca municipal amb Pavelló Municipal de Palau.*

*Es forma amb les finques registrals núm. 10.185, volum 4.004, llibre 284, foli 14; núm. 167 volum 3.904, llibre 257, foli 4; i núm. 4.306 volum 28.540, llibre 76, foli 157, totes elles de la secció 4a del Registre de la Propietat núm. 1 de Girona.*

*Títol: Pertany la finca descrita a l'Ajuntament de Girona a títol d'expropiació segons escriptures d'11 d'octubre de 1991 i 8 de febrer de 1995.*

*Lliure de càrregues, gravàmens i ocupants.*



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

*Està classificat patrimonialment de domini públic i servei públic, i urbanísticament com a sòl urbà destinat a equipament públic. Aquests 8.001,39m2 es completaran amb la resta de terrenys del sector qualificats d'equipament, un cop l'Ajuntament de Girona n'hagi obtingut la propietat. Pel que fa a la finca objecte de cessió, l'Ajuntament de Girona es reserva els drets reparcel·latoris en execució del Pla Parcial de Torre Rafaela I.*

...

*QUART.- Si la finca cedida no es destina a la finalitat esmentada en el termini 5 anys o deixa de destinar-se a dita finalitat dins dels 30 anys següents, el bé objecte de cessió revertirà automàticament de ple dret a favor de l'Ajuntament cedent, en els termes que resulten de l'article 50 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni de les Entitats Locals de Catalunya.*

*En tot cas operarà la reversió tant del be objecte de cessió com de les instal·lacions i construccions existents sobre la finca i a favor de l'Ajuntament de Girona transcorregut el termini de 30 anys a comptar de la data d'inscripció en Registre de la Propietat de la cessió acordada.*

*La reversió de les construccions a favor de l'Ajuntament ho serà en les condicions que faci possible continuar oferint el servei educatiu, d'acord amb la normativa vigent.*

..."

*VIST l'acord plenari de 13 de juliol de 2010 mitjançant el qual es disposa:*

*"Rectificar la superfície de terreny objecte de desafectació i posterior cessió a favor de la Generalitat de Catalunya per destinar-la a la construcció i posada en funcionament d'una Escola al barri de Palau disposada per acord plenari de 13 d'abril de 2010, en el sentit que es tracta d'una superfície de terreny de 7.840,20m2 i no de 8.001,39m2."*

*VIST l'escrit presentat el 12/01/2011 (RE201100123) mitjançant el qual el serveis territorials de Girona del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya comunica que el Govern de la Generalitat no ha acceptat la cessió i que el propietari continua essent l'Ajuntament de Girona.*

*VISTA la condició imposada el punt quart de l'anterior acord plenari de 13 d'abril de 2010.*

*ATÈS que la finca objecte de cessió no s'ha destinat a equipament escolar mitjançant la seva construcció i/o ús per a tal finalitat en el termini de 5 anys per part de la Generalitat de Catalunya.*



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

*ATÈS que consta en el Pla de Govern 2023-2027 la construcció en el terrenys descrits, el pavelló Palau 3 per donar resposta a les entitats i clubs esportius de la ciutat, creant un nou complex esportiu i millorant i ordenant la distribució d'equipaments esportius entre els clubs, amb especial atenció als menys habituals, als terrenys cedits.*

*VIST el comunicat de 15 de març de 2024 mitjançant el qual es proposa als Serveis d'Educació i Urbanisme de l'Ajuntament de Girona incoar i donar tràmit d'audiència a expedient de reversió a l'Ajuntament de Girona de la titularitat de la finca de 7.840,20m2 situada al Barri de palau la qual es va cedir a la Generalitat de Catalunya segons acord plenari de 13 d'abril de 2010 per destinar-la a la construcció i posada en funcionament d'una Escola al barri de Palau, al no haver estat destinada a les finalitats disposades en l'anterior acord plenari.*

*Art. 50 del Decret 335/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de patrimoni de les entitats locals de Catalunya.*

*Per tot això, en exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2024003861, de data 13 de febrer de 2024,*

**DECRETO:**

*Primer -- INCOAR EXPEDIENT DE REVERSIÓ a l'Ajuntament de Girona de la titularitat de la finca de 7.840,20m2 situada al Barri de palau la qual es va cedir a la Generalitat de Catalunya segons acord plenari de 13 d'abril de 2010 per destinar-la a la construcció i posada en funcionament d'una Escola al barri de Palau, al no haver estat destinada a les finalitats disposades en l'anterior acord plenari.*

*Segon -- DONAR TRÀMIT D'AUDIÈNCIA als interessats en un termini de deu dies perquè efectuïn les al·legacions o justificacions que estimin pertinents."*

**ATÈS** que el 25/04/2024 es va notificar al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya l'anterior Decret de l'Alcaldia 2024009832 de data 22/04/2024 i no consta a l'expedient cap al·legació presentada al respecte.

**ATÈS** que és necessari que l'Àrea de Transició Ecològica i Transformació Urbana i l'Àrea d'Alcaldia i Presidència a través dels serveis tècnics d'Urbanisme i de la Unitat Municipal d'Anàlisi Territorial, disposin les actuacions necessàries per tramitar una reparcel·lació dels terrenys on s'han de construir els nous equipaments i espais públics per ordenar-los i actualitzar-los als efectes registrals i cadastrals.

Acords plenaris de 13 d'abril i 13 de juliol de 2010, respectivament.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Escrit presentat el 12/01/2011 (RE2011001237) mitjançant el qual el serveis territorials de Girona del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya comunica que el Govern de la Generalitat no ha acceptat la cessió i que el propietari continua essent l'Ajuntament de Girona.

Decret de l'Alcaldia 2024009832 de data 22/04/2024

Art. 50 del Decret 335/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de patrimoni de les entitats locals de Catalunya.

**Primer.-** REVOCAR els acords plenaris de 13 d'abril i 13 de juliol de 2010, respectivament, que disposen la cessió gratuïta a favor de la Generalitat de Catalunya de la titularitat de la finca municipal de 7.840,20m2 situada al Barri de Palau per destinar-la a la construcció i posada en funcionament d'una Escola al barri de Palau, al no haver estat destinada a les finalitats disposades en el anteriors acords plenaris.

**Segon.-** NOTIFICAR a la Generalitat de Catalunya aquesta resolució

**Tercer.-** NOTIFICAR a l'Àrea de Transició Ecològica i Transformació Urbana i a l'Àrea d'Alcaldia i Presidència aquesta resolució perquè a través dels serveis tècnics d'Urbanisme i de la Unitat Municipal d'Anàlisi Territorial, disposin les actuacions necessàries per tramitar una reparcel·lació dels terrenys on s'han de construir els nous equipaments i espais públics per ordenar-los i actualitzar-los als efectes registrals i cadastrals.

**Quart.-**NOTIFICAR a l'Àrea d'Alcaldia a través de l'oficina de Comunicació, Documentació i Màrqueting perquè es publiqui en el portal de transparència de l'Ajuntament de Girona la present proposta en els termes que estipula la LLEI 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Cinquè.-**ACTUALITZAR l'inventari general de béns i drets de l'Ajuntament de Girona.

**Sisè.-** FACULTAR àmpliament a l'Alcalde-President, per a totes les actuacions derivades de l'execució del present acord.

**Resolució 2024000332**



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

## VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per majoria absoluta dels membres de la corporació:

### Vots a favor:

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilar, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalossella, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

### Vots en contra:

**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Sílvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=7554](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=7554)

**25. Revocar l'acord plenari de 15 de desembre de 2009 que disposa la cessió gratuïta a favor de la Generalitat de Catalunya de la titularitat de la finca situada al Barri de Palau per destinar-la a la construcció i posada en funcionament d'un Institut d'Educació Secundària.**

**VIST** el Decret de l'Alcaldia 2024009833 de data 22/04/2024 mitjançant el qual: *"Antecedents, fets i consideracions*

*VIST l'acord plenari de 15 de desembre de 2009 mitjançant el qual es disposa:*

*"PRIMER.-Cedir gratuïtament a favor de la Generalitat de Catalunya, el domini de la següent finca de 14.256m2 per destinar-la a la construcció i posada en funcionament d'un Institut d'Educació Secundària: Terreny situat en el terme municipal de Girona, barri de Palau, de superfície 14.256m2, que limita: Nord, amb c/ Riu Cardener; Est, amb c/ Mas Aragai; Oest, Consell Comarcal del*





*Gironès; i Sud, amb espais lliures. Títol: Pertany la finca descrita a l'Ajuntament de Girona a títol de cessió urbanística de 24 de desembre de 1982 Es segrega de la registral núm. 1.481, volum 2.250, llibre 21, foli 144, secció 4a del Registre de la Propietat núm. 1 de Girona.*

...

*QUART.- La finca objecte de cessió s'ha de destinar a equipament escolar mitjançant la seva construcció i/o ús per a tal finalitat. Si la finca cedida no es destina a la finalitat esmentada en el termini 5 anys o deixa de destinar-se a dita finalitat dins dels 30 anys següents, el bé objecte de cessió revertirà automàticament de ple dret a favor de l'Ajuntament cedent, en els termes que resulten de l'article 50 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni de les Entitats Locals de Catalunya.*

..."

*VISTA l'informe de delegada de l'àrea d'urbanisme de 15 de maç de 2010 referent a la Modificació puntual del text refós del PGOU núm. 25. Delimitació Sector PMU Avellaneda, mitjançant el qual s'informa que l'expedient segueix suspès fins la seva resolució definitiva.*

*VISTA la Resolució del Conseller de Territori i Sostenibilitat de febrer de 2015 mitjançant el qual es modifica el Pla director urbanístic de les Àrees Residencials Estratègiques de les comarques Gironines i deixa sense efecte l'àrea residència estratègica ARE Avellaneda Aragó i determina que el planejament urbanístic d'aplicació a l'àmbit territorial que ha deixat de ser ARE Avellaneda-Aragó, és el Pla General d'ordenació urbana de Girona aprovat definitivament el 28 de febrer de 2002 i publicat l'acord al DOGC d'11 de juny de 2002.*

*VISTA la condició imposada el punt quart de l'anterior acord plenari de 15 de desembre de 2009*

*ATÈS que no consta cap acceptació formal de la Generalitat de Catalunya de l'anterior cessió disposta el 15 de desembre de 2009.*

*ATÈS que la finca objecte de cessió no s'ha destinat a equipament escolar mitjançant la seva construcció i/o ús per a tal finalitat en el termini de 5 anys per part de la Generalitat de Catalunya*

*VIST el comunicat d'11 de març de 2024 mitjançant el qual es proposa als Serveis d'Educació i Urbanisme de l'Ajuntament de Girona incoar i donar tràmit d'audiència a expedient de reversió a l'Ajuntament de Girona de la titularitat de la finca de 14.256m2 situada al Barri de palau la qual es va cedir a la Generalitat de Catalunya segons acord plenari de 15 de desembre de 2009 per destinar-la a la construcció i posada en funcionament d'un Institut d'Educació*



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

*Secundària, al no haver estat destinada a les finalitats disposades en l'anterior acord plenari.*

*Per tot això, en exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2024003861, de data 13 de febrer de 2024, DECRETO:*

*Primer -- INCOAR EXPEDIENT DE REVERSIÓ a l'Ajuntament de Girona de la titularitat de la finca de 14.256m2 situada al Barri de palau la qual es va cedir a la Generalitat de Catalunya segons acord plenari de 15 de desembre de 2009 per destinar-la a la construcció i posada en funcionament d'un Institut d'Educació Secundària, al no haver estat destinada a les finalitats disposades en l'anterior acord plenari.*

*Segon - DONAR TRÀMIT D'AUDIÈNCIA als interessats per un termini de deu dies perquè efectuïn les al·legacions o justificacions que estimin pertinents. "*

**ATÈS** que el 25/04/2024 es va notificar al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya l'anterior Decret de l'Alcaldia 2024009833 de data 22/04/2024 i no consta a l'expedient cap al·legació presentada al respecte. Acord plenari de 15 de desembre de 2009

Decret de l'Alcaldia 2024009833 de data 22/04/2024

Art. 50 del Decret 335/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de patrimoni de les entitats locals de Catalunya.

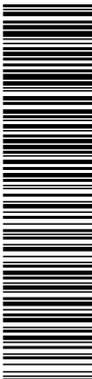
**Primer.-** REVOCAR l'acord plenari de 15 de desembre de 2009 que disposa la cessió gratuïta a favor de la Generalitat de Catalunya de la titularitat de la finca municipal de 14.256m2 situada al Barri de Palau per destinar-la a la construcció i posada en funcionament d'un Institut d'Educació Secundària, al no haver estat destinada a les finalitats disposades en l'anterior acord plenari

**Segon.-** NOTIFICAR a la Generalitat de Catalunya aquesta resolució

**Tercer.-** NOTIFICAR a l'Àrea d'Alcaldia a través de l'oficina de Comunicació, Documentació i Màrqueting perquè es publiqui en el portal de transparència de l'Ajuntament de Girona la present proposta en els termes que estipula la LLEI 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Quart.-**ACTUALITZAR l'inventari general de béns i drets de l'Ajuntament de Girona.

**Cinquè.-**FACULTAR àmpliament a l'Alcalde-President, per a totes les actuacions derivades de l'execució del present acord.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

## Resolució 2024000333

### VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per majoria absoluta dels membres de la corporació:

#### Vots a favor:

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilar, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosella, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

#### Vots en contra:

**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Sílvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=8065](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=8065)

**26. Revocar l'acord plenari núm. 2007000049 de 10/04/2007, que disposa la cessió modal a favor de la societat municipal Vivendes de Girona, SA del domini del l'habitatge municipal situat al carrer Ronda Pedret, núm. 6 2n 2a de Girona, al no haver estat destinada a la finalitat disposada en l'anterior acord plenari.**

· **VIST** el Decret de l'Alcaldia núm 2024013798 de data 28/05/2024 mitjançant el qual:

*"Antecedents, fets i consideracions*

*VIST l'acord plenari núm. 2007000049 de 10/04/2007 mitjançant el qual:*



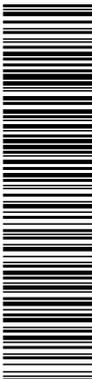
*Primer.- DISPOSAR la cessió modal a la societat "Vivendes de Girona, SA" del domini de la següent finca: Departament número cinquanta-set de l'escriptura de divisió en propietat horitzontal. Habitatge porta segona del pis segon amb accés per l'escala núm. 6 del carrer Ronda Pedret. És del tipus E. Té una superfície de cinquanta-cinc metres quadrats amb quaranta-sis decímetres quadrats. Confronta: front, porta d'accés, amb replà de l'escala i vol de pati de llums mancomunat d'aquesta escala amb l'escala 8 del mateix edifici; per la dreta entrant, amb habitatge porta primera de la mateixa planta, escala 8 de l'edifici; fons, vol Ronda Pedret, i per l'esquerre entrant amb habitatge porta primera d'aquesta mateixa planta i escala. La seva quota de participació és de 1,14%. Registral núm. 22.463, volum 2.574, llibre 388, foli 94 del Registre de la Propietat núm. 1 Pertany a l'Ajuntament de Girona a títol de declaració d'obra nova i divisió horitzontal, segons escriptura pública de 24 de febrer de 1989 atorgada davant el Notari senyor Eduardo Peña Belsa, núm. 493 de protocol. Aquesta cessió, de caràcter modal, resulta sotmesa vinculadament a l'efectiva condició expressa de reformar-lo i habilitar-lo per tal de ser destinat a la modalitat de HPO en règim de lloguer durant 30 anys i la seva adscripció a favor de l'Ajuntament de Girona per la seva gestió a través de l'Oficina Municipal d'Habitatge. Tanmateix, la finca cedida si no es destina a la finalitat esmentada en el termini de 5 anys o deixa de destinar-se a dita finalitat dins dels 30 anys següents, el bé objecte de cessió revertirà automàtica de ple dret a favor de l'Ajuntament cedent, en els termes que resulten de l'article 50 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni de les Entitats Locals de Catalunya.*

*Segon.- Sotmetre a informació pública, per un període de 30 dies, l'expedient de cessió gratuïta modal dels béns patrimonials municipals a "Vivendes de Girona SA" i donar-ne compte al Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya. Aquesta informació es farà pública mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i al Butlletí Oficial de la Província, com també al tauler d'edictes de l'Ajuntament.*

*Tercer.- Facultar l'Alcaldessa Presidenta, Sra. Anna Pagans i Gruartmoner, i subsidiàriament el Tinent d'Alcalde o Tinenta d'Alcalde o Regidor delegat o Regidora delegada en qui delegui o el que exerceixi les seves funcions, per a totes les actuacions derivades de l'execució del present acord.*

*Fonament jurídic*

*VIST l'informe núm. 2024024227 de data 16/05/24 de la Cap del Servei d'Habitatge mitjançant el qual s'exposa que no existeix cap inconvenient per la*



*reversió de l'habitatge perquè ja s'està gestionant l'habitatge per l'Oficina Municipal d'Habitatge de l'Ajuntament de Girona segons adscripció efectuada per Decret de l'Alcaldia de 23 de maig de 2012.*

*VISTA la nota simple registral obtinguda el 02/05/24 mitjançant la qual l'habitatge situat a Ronda Ronda Pedret, 6 2n 2a consta a nom de l'Ajuntament de Girona.*

*ATÈS que no figura a l'arxiu del Serveis de Patrimoni cap escriptura pública de cessió de la titularitat a favor de Vivendes de Girona SAU de la finca registral núm. 22.463 corresponent a l'habitatge situat al carrer Ronda Pedret, 6 2n 2a de Girona.*

*VISTA la condició imposada el punt primer de l'anterior acord plenari núm. 2007000049 de 10/04/2007.*

**DECRETO:**

*Primer.- INCOAR EXPEDIENT DE REVERSIÓ a l'Ajuntament de Girona de la titularitat de l'habitatge situat al carrer Ronda Pedret, 6 2n 2a de Girona que es va cedir a Vivendes de Girona SAU segons acord plenari núm. 2007000049 de 10/04/2007 per reformar-lo i habilitar-lo per tal de ser destinat a la modalitat de HPO en règim de lloguer durant 30 anys, al no haver estat destinada a les finalitats disposades en l'anterior acord plenari.*

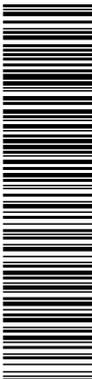
*Segon - DONAR TRÀMIT D'AUDIÈNCIA als interessats en un termini de deu dies perquè efectuïn les al·legacions o justificacions que estimin pertinents. "*

**ATÈS** que el 29/05/2024 es va notificar a Vivendes de Girona, SA l'anterior Decret de l'Alcaldia núm. 2024013798 de data 28/05/2024 i no consta a l'expedient cap al·legació presentada al respecte.

Acord plenari núm. 2007000049 de 10/04/2007

Decret de l'Alcaldia núm. 2024013798 de data 28/05/2024

Art. 50 del Decret 335/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de patrimoni de les entitats locals de Catalunya.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

Informe núm. 2024024227 de data 16/05/24 de la Cap del Servei d'Habitatge mitjançant el qual s'exposa que no existeix cap inconvenient per la reversió de l'habitatge perquè ja s'està gestionant l'habitatge per l'Oficina Municipal d'Habitatge de l'Ajuntament de Girona segons adscripció efectuada per Decret de l'Alcaldia de 23 de maig de 2012.

Nota simple registral obtinguda el 02/05/24 mitjançant la qual l'habitatge situat a Ronda Ronda Pedret, 6 2n 2a consta a nom de l'Ajuntament de Girona.

No figura a l'arxiu del Serveis de Patrimoni cap escriptura pública de cessió de la titularitat a favor de Vivendes de Girona SAU de la finca registral núm. 22.463 corresponent a l'habitatge situat al carrer Ronda Pedret, 6 2n 2a de Girona.

**Primer.-** REVOCAR l'acord plenari núm. 2007000049 de 10/04/2007, que disposa la cessió modal a favor de la societat municipal Vivendes de Girona, SA del domini del l'habitatge municipal situat al carrer Ronda Pedret, núm. 6 2n 2a de Girona, al no haver estat destinada a la finalitat disposada en l'anterior acord plenari.

**Segon.-** NOTIFICAR a Vivendes de Girona SAU

**Tercer.-** NOTIFICAR a l'Àrea d'Alcaldia a través de l'oficina de Comunicació, Documentació i Màrqueting perquè es publiqui en el portal de transparència de l'Ajuntament de Girona la present proposta en els termes que estipula la LLEI 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Quart.-** ACTUALITZAR l'inventari general de béns i drets de l'Ajuntament de Girona.

**Cinquè.-** FACULTAR àmpliament a l'Alcalde-President, per a totes les actuacions derivades de l'execució del present acord.

**Resolució 2024000334**

### VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per unanimitat dels membres de dret:

#### **Vots a favor:**

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilar, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosella, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

- Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.
- Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.
- Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Sílvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.
- Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.
- Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=8376](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=8376)

**27. Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit a conseqüència de les prestacions realitzades pel servei de manteniment del programari de gestió de Recursos Humans un cop finalitzada la vigència del contracte, durant el període comprès entre el 7 de setembre de 2022 i el 22 de novembre de 2022.**

Vist que per Decret de l'Alcaldia número 2024009160 de 17 d'abril de 2024 es va aprovar:

"Primer.- CONVALIDAR l'omissió de la funció interventora.

Segon.- RECONÈIXER la responsabilitat contractual de la corporació a favor de l'empresa META4 SPAIN SA, amb NIF A80125065, per la prestació del servei de manteniment del programari de gestió de recursos humans del fabricant Meta4 durant el període comprès entre el 7 de setembre de 2022 i el 22 de novembre de 2022.

Tercer.- FIXAR el preu de compensació per la prestació executada per l'empresa META4 SPAIN SA, amb NIF A80125065, en l'import de tres mil cinc-cents setanta-tres euros amb seixanta-quatre cèntims (3.573,64 €) IVA inclòs, import que es desglossa en dos mil nou-cents cinquanta-tres euros amb quaranta-dos cèntims (2.953,42 €), de pressupost net, més sis-cents vint euros amb vint-i-dos cèntims (620,22 €), d'IVA, calculat al 21%.

Quart.- AUTORITZAR I DISPOSAR l'import de tres mil cinc-cents setanta-tres euros amb seixanta-quatre cèntims (3.573,64 €) IVA inclòs, amb càrrec a la partida 2024 622 92000 21600 (RC220240007782).



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Cinquè.- NOTIFICAR aquesta resolució als interessats."

Atès que l'empresa META4 SPAIN S.A. amb NIF A80125065, va comunicar a data 21 de desembre de 2022, el canvi de denominació social amb l'actualització de les següents dades:

Cegid Spain S.A.U.  
CIF: A80125065  
C/Rozabella, 8  
Edificio Roma Centro Europa Empresarial 28290  
LAS ROZAS, MADRID, ESPAÑA

informant que totes les seves factures a partir d'aquesta data serien emeses amb la nova denominació social, CEGID Spain S.A.U.

Atès que l'empresa CEGID Spain S.A.U., amb NIF A80125065 ha presentat la factura corresponent registrada amb el número F/2023/10513, que consta a l'expedient, tràmit  
2.

L'aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit en cap cas esmena els defectes de l'expedient. La seva finalitat és únicament la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament, sense perjudici de que s'hagin d'exigir les responsabilitats corresponents per haver-se realitzat despeses sense consignació pressupostària i/o sense cobertura contractual.

La despesa serà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2024 622 92000 21600 MANTENIMENT SISTEMA INFORMÀTIC del pressupost vigent.

Fonament jurídic

Base 44a de les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Girona de l'exercici 2024.

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret indicats, es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent:

Primer.-APROVAR el reconeixement extrajudicial de crèdit de l'obligació del pagament per import de tres mil cinc-cents setanta-tres euros amb seixanta-quatre cèntims (3.573,64 €) IVA inclòs, a favor de l'empresa Cegid Spain S.A.U., amb NIF A80125065, a conseqüència de la resolució de reconeixement de responsabilitat contractual amb relació a la despesa pel servei de manteniment del programari de gestió de Recursos Humans realitzada un cop finalitzada la vigència del contracte, durant el període comprès entre el 7 de setembre de 2022 i el 22 de novembre de 2022.





Aquest import es desglossa en dos mil nou-cents cinquanta-tres euros amb quaranta-dos cèntims (2.953,42 €), de pressupost net, més sis-cents vint euros amb vint-i-dos cèntims (620,22 €), d'IVA, calculat al 21%.

Amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2024 622 92000 21600 - MANTENIMENT EQUIPAMENT INFORMÀTIC del pressupost vigent, número d'operació comptable DR 220240017993.

Segon.- NOTIFICAR aquesta resolució a l'empresa Cegid Spain S.A.U., amb NIF A80125065.

**Resolució 2024000335**

#### VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la proposta és aprovada per majoria absoluta dels membres de la corporació:

#### Vots a favor:

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilar, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralta Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosella, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

#### Vots en contra:

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

#### Abstencions:

**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Sílvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=8718](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=8718)

DOCUMENT Altres: Acta Ple Ordinari 08.07.24	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14333167	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: E3Q4R-GWD4F-2U3JT Data d'emissió: 22 de Juliol de 2024 a les 19:19:55 Pàgina 234 de 241	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/07/2024 13:40 2.- Alcalde de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 20/07/2024 09:36	ESTAT <b>SIGNAT</b>



## 28. PROPOSTES URGENTS

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=8901](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=8901)

## MOCIONS ENTITATS CIUTADANES

### 29. Aquesta moció es retira de l'ordre del dia a petició de l'entitat que la presenta:

**Moció que presenta l'Associació de Veïns Puig-Vistós de Girona contra el canvi d'ús i la mutació demanial de la parcel·la de Puigsacalm 9-19 i consolidació de l'ús de zona verda**

- El barri residencial de Montilivi pateix una greu situació d'estres motivada per la massificació i creixement desmesurat d'equipaments de caràcter general que s'han implantat en la zona i que comporten una pèrdua de condicions de vida en el barri.

L'Ajuntament de Girona i la Diputació de Girona en l'anterior mandat van executar un acord per la realització d'una mutació demanial de l'edifici de l'antiga UNED propietat de la Diputació de Girona, per una parcel·la d'equipament municipal destinat al barri situada dins d'una zona residencial ubicada al carrer Puigsacalm 9-19 del barri de Montilivi.

#### EXPOSEM QUE:

La Diputació de Girona vol implantar a la parcel·la unes oficines que són nou equipament de tipus general.

L'anterior equip de govern de l'Ajuntament de Girona no va escoltar les queixes formulades per els veïns i es va negar a fer cap rectificació-modificació de l'acord signat.

Des de l'AAVV i els veïns s'han mantingut converses amb les diferents parts.

Davant l'argument exposat pel Sr. Alcalde que les 2 propostes presentades a la Diputació de Girona no eren de la seva satisfacció, els veïns hem entrat al registre l'Ajuntament (RE 2024012522) un document amb 26 propostes. Posteriorment motivat per una requalificació de l'ús d'uns terrenys ubicats al costat de l'accés a l'autopista al sector de Domeny s'ha ampliat a 27 propostes.

També s'ha entrat per registre d'entrada una recollida de més de 600 firmes (RE 2024012512), fet que demostra un ampli suport per part dels veïns.

Els partits a la oposició PSC i PP s'han fet ressò de les reivindicacions dels veïns, les troben plenament justificades i donen suport als veïns.

DOCUMENT Altres: Acta Ple Ordinari 08.07.24	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14333167	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: E3Q4R-GWD4F-2U3JT Data d'emissió: 22 de Juliol de 2024 a les 19:19:55 Pàgina 235 de 241	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/07/2024 13:40 2.- Alcalde de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 20/07/2024 09:36	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118FEC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Vist el perjudici provocat, els veïns hem fet els passos per exposar la problemàtica que produeix la mutació demanial davant l'Ajuntament de Girona i la Diputació de Girona, proposant alternatives per tal de trobar una solució satisfactòria per a totes les parts.

L'Ajuntament de Girona des del primer dia, signant un acord per la realització d'una mutació demanial amb la Diputació de Girona fins a la data de la presentació de la moció, no ha tingut en compte els greus perjudicis provocats als veïns per les conseqüències de la mutació demanial, ni tampoc ha tingut en consideració els arguments, reivindicacions i propostes aportades, mostrant una manca de total d'empatia envers els veïns del barri de Montilivi.

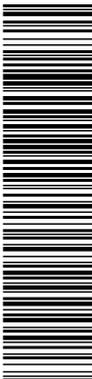
Tal i com mostra l'estudi aportat, es disposa de parcel·les i edificis, actualment sense ús, o fins i tot abandonats, que reuneixen millors condicions de comunicació, més disponibilitat d'aparcament de vehicles, i millor espai per la implantació i funcionament de l'edifici d'oficines que necessita la Diputació de Girona. Només manca una avaluació tècnica responsable per part de les 2 parts (Ajuntament de Girona i Diputació de Girona) i la voluntat política d'arribar a un acord per a trobar una ubicació alternativa amb condicions adients.

Sr. Lluç Salellas, ens dirigim a vostè per recordar que durant la visita a la parcel·la, i posteriorment al Ple abans de les eleccions, es va posicionar de part dels veïns i va generar unes expectatives que l'hi van reportar molts vots. Ara l'hi correspon respondre de forma adient a les expectatives generades i ha de correspondre a la confiança dipositada per part dels veïns.

Fem menció que fins a la data d'avui, tot i les reunions i preguntes al Ple, la seva resposta no ha estat la esperada per part dels veïns, ja que en cap moment ha assumit les peticions formulades i les explicacions donades son vagues, no es sustenten en estudis detallats sobre les opcions presentades, i només van encaminades a imposar la seva opció que és implantar les oficines de la Diputació a la parcel·la de Puigsacalm 9-19 que va en detriment de les condicions de vida de barri de Montilivi.

Rectificar és de savis, i és per això que l'emplacem a fer un exercici d'empatia envers els veïns de Montilivi, i també per el be de la ciutat de Girona, el demanem a vostè i al seu grup que voti a favor de la moció presentada i a partir de les propostes formulades per part dels veïns busqui solucions al problema generat des de aquest Ajuntament.

Sra. Gemma Geis, esperem que vist el greuge existent, d'acord amb la responsabilitat i bona gestió que guien les seves actuacions, esperem que el



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

seu grup assumirà donar suport a la justa i bona petició formulada per part dels veïns de Montilivi.

Sr. Quim Ayats, el seu vot per els veïns de Montilivi també és important, esperem que en un exercici de sentit comú el vostre grup voti i es pronunciï a favor de les propostes presentades per part dels veïns de Montilivi.

Sra. Silvia Paneque, en primer lloc moltes gràcies per tot el suport rebut per part del vostre grup durant tot aquest temps que portem lluitant per trobar una millor ubicació per les oficines de la Diputació. Esperem que les propostes presentades en aquesta moció les trobeu justes i ponderades i voteu donant suport a la moció.

Sr. Jaume Veray , en els diferents plens que hem assistit a partir de les aportacions fetes hem observat que valora molt l'ordre i la bona convivència dels veïns de Girona. És per això que l'hi demanem el seu vot a favor a aquesta moció atès que la opció actual només complica la convivència en un barri residencial actualment greument estressat.

Per tant, Regidores i Regidors de la nostra ciutat de Girona esperem el vostre vot favorable.

Reiterem doncs, que per alleugerir i compensar l'estrès provocat per la massificació i creixement desmesurat d'equipaments de caràcter general urgeix retornar la parcel·la de Puigsacalm 9-19 a l'ús de zona verda que ha tingut en els darrers 30 anys.

Per tots els motius exposats anteriorment, es proposa que l'Ajuntament de Girona, faci un exercici d'empatia posant-se en lloc dels veïns afectats per la mutació demanial, assumeixi la problemàtica generada, tingui en compte les reivindicacions i propostes plantejades pels veïns del barri de Montilivi i adopti els següents acords:

1. Assumir que la mutació demanial en els termes que s'ha realitzat perjudica greument als veïns de Montilivi i per tant és de justícia retornar la parcel·la de Puigsacalm 9-19 a l'ús de zona verda que tenia abans de la mutació demanial.
2. Que l'Ajuntament de Girona fa seves les reivindicacions presentades per l'AAVV i els veïns i no donarà suport a la tramitació i construcció d'un edifici d'oficines de la Diputació ubicada a la parcel·la de Puigsacalm 9-19 atès que és un equipament de tipus general a ubicar en una zona residencial que no aporta cap benefici al barri i perjudica als veïns.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

3. Que l'Ajuntament de Girona adquireix el compromís de:

3.1. Estudiar amb detall les ubicacions existents i redactar una proposta detallada de parcel·les i edificacions disponibles on és factible realitzar una nova mutació demanial. Aquesta proposta tindrà com a mínim totes les parcel·les contemplades en la proposta presentada per els veïns propietat de l'Ajuntament actualment sense ús ordenades segons el criteri d'idoneïtat avaluat per l'Ajuntament. També es valorarà la idoneïtat d'altres parcel·les i edificis que, no figurant a la proposta dels veïns, siguin de titularitat municipal i no s'utilitzin actualment.

3.2. Traslladar la proposta a la Diputació de Girona per tal que pugui avaluar i escollir les parcel·les o edificis que consideri més adients.

3.3. A partir dels corresponents anàlisis de les ubicacions alternatives arribar a un acord per escollir la nova ubicació més idònia i posteriorment realitzar la tramitació per traspasar la titularitat de la nova parcel·la o edificació a la Diputació de Girona i recuperar per part de l'Ajuntament de Girona la titularitat de la parcel·la de Puigsacalm 9-19.

4. Que una vegada recuperada la titularitat de la parcel·la per part de l'Ajuntament de Girona, per a compensar l'estrès de la zona degut a la massificació d'equipaments de caràcter general, s'iniciaran els tràmits per re classificar la parcel·la com a zona verda clau C1. En el moment que es tramiti un nou PGOU de Girona, si el tràmit no està acabat, s'aprofitarà per transformar la parcel·la de Puigsacalm 9-19 com a zona verda amb clau C1.

5. Que l'Ajuntament mantindrà en tot moment informats als veïns traslladant també les propostes fetes i els resultats de les diligències practicades.

**Resolució 2024000336**

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=8905](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=8905)

## MOCIONS

### 30. Moció que presenta el grup municipal PSC-CP motivada per la preocupació per l'augment del sensellarisme a la ciutat de Girona

- En el marc d'un sostingut procés de cronificació de la pobresa, advertit recentment per Càritas, les persones sense llar han crescut a la nostra ciutat. El darrer recompte realitzat va indicar que 111 persones sense llar viuen a la ciutat de Girona. Aquesta xifra representa un creixement del 29%, si la comparem amb les dades que teniem fa dos anys, que ja havien suposat un creixement semblant respecte a l'any 2020.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Davant d'aquesta situació, Som Sostre tornava a plantejar a l'Ajuntament la necessitat de treballar conjuntament per articular un nou model de gestió. En aquest àmbit, necessitem un nou model, perquè l'actual ja no funciona, ni tampoc no ho fa posar-hi apòsits. En aquest marc, i tal com han dit entitats del territori expertes en aquest àmbit, resulta pertinent preguntar-nos sobre la relació i dimensió entre el problema del sensellarisme a Girona i els recursos destinats a aquest tema.

L'Ajuntament de Girona ha de treballar per preveure la inserció plena en la societat d'aquelles persones que es troben en situació de pobresa i d'exclusió social, o en risc de patir-la. Això és especialment important pel que fa a les persones sense llar. El nostre compromís ha de ser de contribuir a l'atenció de les persones més vulnerables, amb tots els recursos al nostre abast, per això creiem que s'ha de crear una Estratègia d'Atenció Integral en relació amb aquest col·lectiu. Des del nostre punt de vista, aquesta situació hauria d'enfrontar-se a través de dos aspectes: les polítiques socials, necessàries per assolir aquest objectiu, mitjançant polítiques d'habitatge, salut, ocupació i educació; i, en segon lloc, un ampli programa d'accions d'atenció personalitzada, professional i respectuosa vers les persones sense llar que tingui com a objectiu superar les seves dificultats i afermar els seus canvis vitals perquè aquests siguin duradors.

En aquest context, les entitats i institucions de la nostra ciutat realitzen un treball fonamental. Reconeixem i valorem la feina de les entitats socials professionalitzades i voluntàries gironines i de l'Ajuntament de Girona que, des del Centre d'Acolliment i Serveis Socials 'La Sopa' i altres recursos, com els dispositius residencials, fan un bon treball, també les campanyes d'hivern i les setmanes de sensibilització, que intenten donar resposta a aquesta situació.

Som conscients dels problemes de la nostra xarxa d'atenció a les persones sense llar i de la limitació dels nostres recursos econòmics. Sabem també que la nostra ciutat és un pol d'atracció per a les persones sense llar de la comarca del Gironès i d'altres comarques veïnes.

Davant d'una problemàtica tan complexa i diversa, calen estratègies també diverses. L'abordatge de la situació no pot recaure exclusivament en l'Ajuntament de Girona, sinó que ha de comptar amb una col·laboració més important d'altres institucions que ja formen part del consorci del Centre d'Acolliment i Serveis Socials 'La Sopa', com la Diputació de Girona i la Generalitat de Catalunya. També s'hauria treballar també en l'establiment de nous vincles amb altres ajuntaments de les comarques gironines i altres entitats.

DOCUMENT Altres: Acta Ple Ordinari 08.07.24	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14333167	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: E3Q4R-GWD4F-2U3JT Data d'emissió: 22 de Juliol de 2024 a les 19:19:55 Pàgina 239 de 241	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/07/2024 13:40 2.- Alcalde de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 20/07/2024 09:36	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 73893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mltjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

Tot això permetria impulsar noves polítiques que tindrien un impacte directe a la nostra ciutat. Tal com van recollir als seus programes electorals per a les darreres eleccions municipals, diversos partits d'aquest consistori consideren que és necessari ampliar els equipaments al territori per atendre les persones sense llar. En aquest sentit, s'ha plantejat en repetides ocasions, la urgència de tenir a la nostra ciutat un nou equipament de baixa intensitat que ajudi a descongestionar el Centre d'Acolliment i Serveis Socials 'La Sopa' i que li permeti orientar-lo cap a la seva feina principal. També, s'ha plantejat en diverses oportunitats la necessitat de potenciar el projecte de recuperació Housing First, orientar a persones en situació crònica.

Tenint en compte tots aquests elements, es proposen els següents punts d'acord:

Primer- Demanar una ampliació dels recursos aportats per la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona a l'atenció de les persones sense llar.

Segon- Iniciar un procés de converses amb ajuntaments i entitats de les comarques gironines per establir vincles de coordinació per a l'atenció de les persones sense llar.

Tercer- Impulsar immediatament la creació d'un nou equipament de baixa intensitat i tenir el projecte d'aquest nou equipament acabat abans de finals de 2026.

Quart- Potenciar el projecte Housing First amb l'objectiu d'arribar a les 10 places abans de gener de 2026.

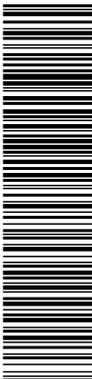
Cinquè- Impulsar una major coordinació entre els equipaments relacionats amb l'atenció de les persones sense llar i totes les àrees del nostre ajuntament, especialment en les vinculades a habitatge, convivència i seguretat.

Sisè- Exigir que el govern de la Generalitat tingui un Pla Estratègic de país per abordar el problema del sensellarisme en el marc territorial adequat per fer-ho.

**Resolució 202400337**

### VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la moció és aprovada per majoria absoluta dels membres de la corporació:



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

**Vots a favor:**

**Grup Municipal GUANYEM GIRONA:** senyors/es Lluç Salellas Vilar, Cristina Andreu Displàs, Aminata Sabaly Balde, Sergi Font Domènech, Queralt Vila Vergés, Sergi Cot Cantalosella, Gemma Martínez Villagrasa i Sílvia Aliu Gifre.

**Grup Municipal JuntsxCat:** senyors/es Gemma Geis Carreras, Xavier Aldeguer Manté, Núria Riquelme Zurita, Lluís Martí Arderiu, M. Àngels Planas Crous i Sílvia Bosch Agustí.

**Grup Municipal ERC-AM:** senyors/es Joaquim Ayats Bartrina, Raquel Robert Rubio i Àdam Bertran Martínez.

**Grup Municipal PSC-CP:** senyors/es Sílvia Paneque Sureda, Beatriz Esporrín Palacios, Maximiliano Fuentes Codera, Cristina Cots Serrano, Angel Martínez Cervera, Carla Aguilera Gil, Josep Palouzié Vizcaya i Safiata Balde Balde.

**Grup Municipal PP:** senyor Jaume Veray Cama.

**Abstencions:**

**Grup Municipal VOX:** senyor Francisco Javier Domínguez García.

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=9016](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=9016)

**PART DE CONTROL**

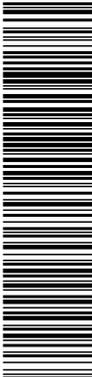
DACIÓ DE COMPTE de les resolucions emeses per l'Alcaldia de la corporació, de conformitat amb el que disposa l'article 42 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals, des de la resolució número 2024002867 a la número 2024017893, des de 1 de juny de 2024 fins a 30 de juny de 2024.

DACIÓ DE COMPTE dels acords adoptats per la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcalde president de la Corporació de conformitat amb el que disposa l'article 42 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals, de data 7 de juny de 2024 (ordinària), 14 de juny de 2024 (ordinària), 21 de juny de 2024 (ordinària), i 28 de juny de 2024 (ordinària).

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=10036](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=10036)



DOCUMENT Altres: Acta Ple Ordinari 08.07.24	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14333167	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: E3Q4R-GWD4F-2U3JT Data d'emissió: 22 de Juliol de 2024 a les 19:19:55 Pàgina 241 de 241	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/07/2024 13:40 2.- Alcalde de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 20/07/2024 09:36	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9632276 E3Q4R-GWD4F-2U3JT 739893CDEA1B118BFC9EA12D15208AF8BCAEC30BB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

### 31. PRECS I PREGUNTES

[https://sessions.girona.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=10460](https://sessions.girona.cat/sesiones/SP_CAT_GIRP1708500B0.PLENOS.2024070801?ts=10460)

I no havent-hi cap més assumpte per tractar, es dona per acabat l'acte. Són les vuit i vint-i-un minuts del vespre.