

ACTA DE REUNIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DE VALORACIÓ DE REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DE L'UTE UDG-JMR-ALS EN EL CONTRACTE DELS SERVEIS PER A LA REALITZACIÓ DE L'ESTUDI "ESTRATÈGIA TURÍSTICA DE GIRONA I EL SEU TERRITORI. PLA D'ACCIONS PER A UN TURISME SOSTENIBLE I DE QUALITAT"

Lloc : Sala Renart de l'Ajuntament de Girona.
Data : 31 de juliol de 2017
Hora : 13:20

Assistents: - Sr. Eduard Berloso i Ferrer, regidor delegat d'Associacions, Participació i Sostenibilitat, que actua com a president.
- Sr. Joan Alcalà i Quiñones, president de la Comissió Informativa d'Urbanisme, Activitats, Mobilitat i Via Pública de la Corporació.
- Sr. Josep Quer Carbonell, cap d'àrea de Promoció Econòmica, Desenvolupament Local i Turisme de la Corporació.
- Sr. José Ignacio Araujo Gómez, secretari general de la Corporació.
- Sra. Berta Gratacós Cubarsí, cap de servei de Contractació i Compres de la Corporació.
- Sr. Carlos Merino Pons, interventor de la Corporació.
- Sra. Elisabet Sureda Costa, funcionària de la Corporació, que actua com a secretària.
- Sra. Maria Mercè Roca Perich, portaveu del grup municipal ERC-MES-AM de la Corporació.
- Sr. Pere Alberti Serra, suplent del portaveu del grup municipal ERC-MES-AM de la Corporació.
- Sra. Glòria Plana i Yanes, regidora delegada de Promoció Econòmica, Desenvolupament Local i Turisme de la Corporació.

L'objecte de la sessió és la comprovació de la documentació presentada per la Universitat de Girona, per l'empresa Advanced Leisures Services, SL i pel Sr. Joan Manuel Ribera de Frias, que conformaran la UTE Estratègia Turística de Girona i el seu territori per la UdG-JMR-ALS, en relació al requeriment de documentació efectuat per decret de l'Alcaldia de 3 de juliol de 2017, d'acord amb l'article 151.2 del TRLCSP, i concretament en referència als requisits de capacitat i solvència, documentació substituïda en el seu dia per la declaració responsable (annex II), regulada a l'article 146.4 del TRLCSP.

La Presidència declara constituïda la Mesa, d'acord amb el decret d'Alcaldia Presidència de 30 de març de 2016 i el decret d'Alcaldia Presidència de substitució de la tinenta d'alcalde d'Hisenda i Règim Interior, del 20 de juliol del 2017 i la secretària llegeix les disposicions legals aplicables, especialment l'article 320 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP); l'article 21 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP.

Analitzada la documentació aportada, entre d'altres, cal tenir en compte que determinada documentació relativa a la capacitat s'hauria d'esmenar:

- La declaració responsable subscripta per la UDG, en la que expressen que no incorren en cap de les prohibicions per a contractar amb l'Administració de l'article 60 del TRLCSP

(Annex I del plec de clàusules administratives particulars, degudament completat i signat pel representant de l'entitat o bé els poders de representació corresponents).

A la vegada cal tenir en compte concretament els criteris de solvència tècnica establerts a la clàusula XI.2. del plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte, que literalment demanen:

" a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims 5 anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. Serà necessari que s'acrediti haver realitzat, com a mínim, dues activitats de similars característiques a les de l'objecte del contracte (plans estratègics de turisme), per un import de com a mínim 50.000 euros cadascun, acompanyant els corresponents certificats.

b) L'empresa licitadora haurà d'acreditar que: el seu personal directiu disposa de titulació superior i d'una experiència mínima de 5 anys en la realització de treballs similars i que l'equip d'experts concrets que portarà a terme el servei és pluridisciplinar i disposa de l'experiència professional adequada en la mateixa".

En aquest sentit, cal tenir en compte, prèviament, que d'acord amb l'article 24 del RGLCAP i la doctrina al respecte, en el cas de l'acreditació de la solvència per part de les Unions Temporals d'Empreses, opera la regla de l'acumulació de les característiques acreditades per cadascun dels integrants de la mateixa, però en tot cas s'exigeix l'acreditació per tots i cadascun dels integrants de la UTE d'algun tipus de solvència per tal que es pugui acumular la mateixa.

Així, el cap de l'Àrea de Promoció Econòmica, Desenvolupament Local i Turisme, el senyor Josep Quer i Carbonell, ha emès informe el 28 de juliol del 2017 en el qual considera que la relació dels serveis efectuats, així com l'acreditació que el personal disposa de titulació superior, experiència mínima de 5 anys i que es tracta d'un equip d'experts multidisciplinar s'ha justificat per part dels integrants de la UTE. Però per altra banda exposa els motius pels quals es considera que amb els certificats aportats pels tres membres, no es considera acreditada la solvència tècnica requerida en aquest plec, pel que fa als certificats aportats.

Per la qual cosa la Mesa assumeix aquest informe i d'acord amb la clàusula XVII.2 del plec de clàusules administratives particulars, i tractant-se en tot cas de defectes esmenables en l'acreditació de la possessió i validesa de determinats documents acreditatius del compliment dels requisits previs i que van ser substituïts per la declaració de l'annex II, proposa atorgar un termini màxim de 3 dies hàbils, concretament fins dijous dia 3 d'agost de 2017, a les 13:00 hores, per tal que esmeni la següent documentació a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Girona:

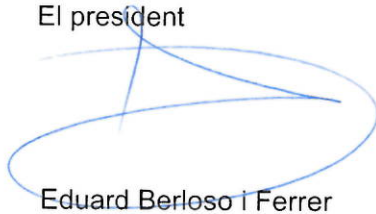
- "haver realitzat, com a mínim, dues activitats de similars característiques a les de l'objecte del contracte (plans estratègics de turisme), per un import de com a mínim 50.000 euros cadascun, acompanyant els corresponents certificats".

- La declaració responsable subscripta per la UDG, en la que expressen que no incorren en cap de les prohibicions per a contractar amb l'Administració de l'article 60 del TRLCSP (Annex I del plec de clàusules administratives particulars, degudament completat i signat pel representant de l'entitat o bé els poders de representació corresponents).

S'informa que si en el termini assenyalat no s'acomplís adequadament amb el requeriment, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se, en aquest cas, a declarar deserta la licitació ja que no existeix cap altra oferta que sigui admissible d'acord amb els criteris del plec, doncs dels 3 licitadors presentats, en l'acta de la Mesa de Contractació de 2 de maig de 2017 es va proposar l'exclusió de l'empresa HIGH REMARK per no haver aportat l'esmena de la documentació administrativa a través de la seu electrònica en temps i forma, i en l'acta de la Mesa de Contractació de 26 de juny de 2017, es va considerar que l'empresa BALDRICK Y MUNITZ va retirar la seva oferta ja que passat el termini de 10 dies hàbils per al requeriment de documentació previ a l'adjudicació i el de 3 dies hàbils concedit per a l'esmena de la documentació relativa a la capacitat i solvència, no es va complir adequadament el requeriment.

Finalitzat l'acte, la Presidència de la Mesa dóna per acabada la reunió a les 13:25h, de la qual cosa dono fe.

El president



Eduard Berlosó i Ferrer

La secretària



Elisabet Sureda Costa

