

ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **8P5FA-AC4EC-8KZ81**
 Data d'emissió: **18 de novembre de 2020 a les 9:59:45**
 Pàgina 1 de 4

SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Tècnica de Contractació i Compres de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 07/10/2020 14:19
- 2.- Vicesecretària de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 09/10/2020 11:06
- 3.- Interventor de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 13/10/2020 14:19
- 4.- Cap de servei de Contractació i Compres de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 13/10/2020 14:21
- 5.- Regidora delegada de Mobilitat i Via Pública de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 14/10/2020 09:46

ESTAT

APROVAT

AC/xc

Exp.: 2020029072 - C. 06.115.003

ACTA DE REUNIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'ASSESSORAMENT PEL RECOLZAMENT DE LA CORRECTE EXECUCIÓ TÈCNICA I JUSTIFICACIÓ TÈCNICA-FINANCERA DEL PROJECTE EUROPEU CLÚSTER EDIFICAT EN EL MARC DEL PROGRAMA INTERREG V-A-ESPANYA-FRANÇA-ANDORRA (POCTEFA 2014-2020)

Lloc : Sala Miquel Diumé de l'Ajuntament de Girona i videoconferència

Data : 2 d'octubre de 2020

Hora : 13:19

- Vocals:
- Sra. Marta Sureda Xifre, regidora delegada de Mobilitat i Via Pública de la Corporació, que actua com a presidenta.
 - Sra. Berta Gratacós Cubarsí, cap de servei de Contractació i Compres de la Corporació.
 - Sr. Carlos Merino Pons, interventor de la Corporació.
 - Sra. Anna Ortega Ferrer, vicesecretària de la Corporació.
 - Sra. Agnès Clà Cubillas, funcionària de la Corporació, que actua com a secretària.

També hi són presents:

- La senyora Carme Nova Flores, tècnica del servei de Contractació i Compres.
- El senyor Biel de Montserrat Valls, tècnic del servei de Contractació i Compres.
- La senyora Núria Moradell Rabert, tècnica de gestió de l'àrea de Promoció Econòmica, Desenvolupament Local i Turisme de la Corporació
- Un representat de l'empresa Més Advocats Internacional SLP

Els assistents han estat presents a la Sala Miquel Diumé, excepte la Sra. Agnès Clà Cubillas, la Sra. Núria Moradell Rabert, la Sra. Carme Nova Flores i el representat de l'empresa Més Advocats Internacional, que han assistit per videoconferència.

L'objecte de la sessió és la Presentació de l'informe tècnic relatiu al contracte dels serveis d'assessorament pel recolzament de la correcta execució tècnica i justificació tècnica- financera del projecte europeu Clúster Edificat en el marc del Programa INTERREG V-A- Espanya-França-Andorra (POCTEFA 2014-2020).

La Presidència declara constituïda la Mesa, d'acord amb el decret d'Alcaldia Presidència de composició de la Mesa de Contractació de data 12 de juliol de 2019, i la Secretària llegeix les disposicions legals aplicables, especialment l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) ; el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP i l'article 21 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP.

Es fa constar que la Mesa va acordar, en sessió del dia 24 de setembre de 2020, sol·licitar un informe tècnic de valoració de les ofertes al servei de Promoció Econòmica que inclogui la informació necessària per poder avaluar els criteris no avaluables mitjançant fórmules, de conformitat amb el que estableix l'article 157.5 de la LCSP i l'article 25 del RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP.

S'ha emès informe tècnic en data 2 d'octubre de 2020, pel cap de Promoció Econòmica, el qual s'ha exposat a la Mesa de Contractació per part de la tècnica de l'àrea de promoció.



ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **8P5FA-AC4EC-8KZ81**
Data d'emissió: **18 de novembre de 2020 a les 9:59:45**
Pàgina 2 de 4

SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Tècnica de Contractació i Compres de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 07/10/2020 14:19
- 2.- Vicesecretària de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 09/10/2020 11:06
- 3.- Interventor de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 13/10/2020 14:19
- 4.- Cap de servei de Contractació i Compres de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 13/10/2020 14:21
- 5.- Regidora delegada de Mobilitat i Via Pública de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 14/10/2020 09:46

ESTAT

APROVAT

I arribat aquest punt, es dona per finalitzat l'acte públic.

La Mesa, però, continua reunida i procedeix a analitzar l'informe presentat, en el qual es proposa requerir l'acreditació documental dels criteris "experiència en gestió de projectes europeus i Experiència en gestió de projectes europeus en el marc del Programa POCTEFA adicional al mínim requerit per plec tècnic", a l'empresa MES ADVOCATS INTERNACIONAL, S.L.P, per no haver-la aportat.

No obstant l'exposat en l'informe de valoració del cap de promoció Econòmica de data 2 d'octubre de 2020, i per esguard al principi d'igualtat, la Mesa accedeix a la proposta tècnica presentada per l'empresa MULTICRITERI, SL, i s'ha observat que consta el currículum vitae tant del director com del tècnic, amb la seva experiència, i en els que es detallen tant els projectes europeus com els projectes en el marc del Programa POCTEFA adicional al mínim requerit per plec tècnic, en els que ha participat cadascun d'ells.

Es llegeix per part de la secretària de la Mesa els criteris de valoració experiència en gestió de projectes europeus i experiència en gestió de projectes europeus en el marc del Programa POCTEFA adicional al mínim requerit per plec tècnic.

D'acord amb la clàusula 22 del plec de clàusules administratives que estableix que si observa defectes esmenables en la documentació continguda en el SOBRE 1, la mesa concedirà un termini de 3 dies per la seva esmena.

De conformitat amb l'article 176 de la LCSP, en el procediment de diàleg competitiu, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar precisions o aclariments sobre les ofertes presentades o informació complementària relativa a elles, sempre que això no suposi una modificació dels seus elements fonamentals que impliqui una variació que pugui falsejar la competència o tenir un efecte discriminatori.

D'acord amb l'Informe 7/2013, de 9 de desembre, de la Junta de Contractació Administrativa del Govern de les Illes Balears, la possibilitat de sol·licitar aclariments de les ofertes també és aplicable a la resta de procediments de contractació, sempre que la dificultat o la impossibilitat de valorar les ofertes, o una part d'elles, en els termes que s'han presentat inicialment, derivi de l'ambigüitat dels termes en què estan formulades o del fet que l'oferta contingui errors o omissions de caràcter purament formal o material, i sempre que això no suposi una modificació dels termes de la oferta, ja sigui perquè es modifica el seu sentit inicial o perquè s'incorporen a les mateixes altres termes no previstos inicialment. Aquesta valoració, en tot cas, ha de tenir lloc abans de procedir a la valoració de les ofertes.

Si bé és cert que en els dos criteri esmentats: Experiència en gestió de projectes europeus i Experiència en gestió de projectes europeus en el marc del Programa POCTEFA adicional al mínim requerit per plec tècnic, es declarava la necessitat d'acreditació documental de la participació dels projectes esmentats, l'empresa MES ADVOCATS INTERNACIONAL, S.L.P, no l'ha aportat, i l'empresa MULTICRITERI, SL, només d'alguns.

Com sigui que aquesta acreditació és un requisit purament formal, doncs materialment les propostes de les empreses ja contenen els projectes en els que ha participat el director i el tècnic del projecte en la gestió de projectes europeus que no estiguin en el marc del Programa INTERREG V-A-Espanya-França-Andorra (POCTEFA 2014-2020) i en la gestió de projectes europeus en el marc del Programa INTERREG V-A Espanya-França-Andorra (POCTEFA 2014-2020) POCTEFA adicional al mínim requerit per plec tècnic, a efecte de valorar l'experiència dels mateixos, el que manca és l'acreditació documental, aspecte purament formal que d'acord amb el criteri de valoració cal aportar, si bé no s'indica com ni en quin moment.



- 1.- Tècnica de Contractació i Compres de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 07/10/2020 14:19
- 2.- Vicesecretària de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 09/10/2020 11:06
- 3.- Interventor de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 13/10/2020 14:19
- 4.- Cap de servei de Contractació i Compres de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 13/10/2020 14:21
- 5.- Regidora delegada de Mobilitat i Via Pública de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 14/10/2020 09:46

En aquest sentit, l'acord 77/2014 del Tribunal Administratiu de Contractes Públics d'Aragó, parla sobre la possibilitat d'esmenar errors, no només respecte a la documentació general, resultant possible l'esmena que conforma l'oferta, sempre que no es modifiqui el contingut de la mateixa. Així en la referida resolució es pot llegir:

“Pues bien, como ya quedo establecido en los Acuerdos 72 y 73/2014, aunque en principio pueda pensarse que la posibilidad de subsanación de errores tan solo afecta a la documentación general de acuerdo con el artículo 81.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Publicas, artículo 82 del TRLCSP y artículo 27.1 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley de Contratos del Sector Publico, lo cierto es, como ha puesto de manifiesto la Resolución 297/2012, de 21 de diciembre, del Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales, y comparte este Tribunal, que «una interpretación literal de las condiciones exigidas para tomar parte en los procedimientos administrativos de contratación, y un excesivo formalismo que conduzca a la no admisión de proposiciones por simples defectos formales, fácilmente subsanables, es contrario a los principios que deben regir la contratación pública enunciados en el artículo 1 TRLCSP, la libertad de concurrencia y la eficiente utilización de los fondos públicos, que exigen que en los procedimientos de adjudicación de los contratos deba tenderse a lograr la mayor concurrencia posible, siempre que los candidatos cumplan los requisitos establecidos».

Es decir, no solo es «subsanable» la documentación administrativa, sino también la documentación que se refiere a la propia oferta, proposición económica o documentación técnica. Vuelve a recordarse, en este punto, la posibilidad de solicitar una aclaración al licitador, en los términos establecidos en el artículo 9 de la Ley 3/2011, de medidas de Contratos del sector publico de Aragón; y que el limite a la subsanación y aclaración en la documentación que integra una oferta es el de que no se modifique el contenido de la misma, como ha señalado este Tribunal en numerosos Acuerdos (entre otros, Acuerdos 4/2011, 47/2012, 6/2013, 57/2014, 72/2014 y 73/2014). De manera que la Mesa de contratación, si considera que se ha producido un error o defecto en la presentación de las ofertas, debe dar plazo de subsanación o de aclaración.

En el present cas la proposta de les empreses MULTICRITERIS, SL, I MES ADVOCATS INTERNACIONAL, S.L.P., contenen els projectes en els que ha participat el director i el tècnic tant en gestió de projectes europeus com en gestió de projectes europeus en el marc del Programa POCTEFA adicional al mínim requerit per plec tècnic, mancant únicament l'acreditació documental de la seva participació. essent aquest un defecte formal esmenable, amb el límit que en cap cas es pot modificar l'oferta.

Aquest requisit es recull, entre d'altres, en la Resolució nº 661/2017 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, de 21 de Julio de 2017, C.A. Castilla La Mancha “la subsanación de errores u omisiones en la documentación relativa a la oferta, sólo es posible cuando no implique la posibilidad de que se modifique la proposición después de haber sido presentada. En la citada Resolución, se hacía referencia a la sentencia de 29 de marzo de 2012 del Tribunal de Justicia de la Unión Europea que, entre otras cuestiones, admitía que "excepcionalmente, los datos relativos a la oferta puedan corregirse o completarse de manera puntual, principalmente porque sea evidente que requieren una mera aclaración o para subsanar errores materiales manifiestos, a condición de que esa modificación no equivalga a proponer, en realidad, una nueva oferta.”

Siguiendo lo declarado en la Resolución 876/2014, cabe señalar que: " subsanación se refiere a la justificación de un requisito que ya se ha cumplido y no a una nueva oportunidad para hacerlo (Resoluciones 128/2011, 184/2011, 277/2012 y 74/2013, entre otras), en el sentido de que diera lugar a que aquél, después de conocer el contenido de las otras ofertas, pudiera alterar la proposición inicialmente formulada.



ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **8P5FA-AC4EC-8KZ81**
Data d'emissió: 18 de novembre de 2020 a les 9:59:45
Pàgina 4 de 4

SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Tècnica de Contractació i Compres de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 07/10/2020 14:19
- 2.- Vicesecretària de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 09/10/2020 11:06
- 3.- Interventor de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 13/10/2020 14:19
- 4.- Cap de servei de Contractació i Compres de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 13/10/2020 14:21
- 5.- Regidora delegada de Mobilitat i Via Pública de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 14/10/2020 09:46

ESTAT

APROVAT

En conseqüència, La Mesa acorda concedir un termini de 3 dies, a partir del dia següent a l'acceptació de la notificació electrònica, a les empreses MES ADVOCATS INTERNACIONAL, S.L.P, i MULTICRITERI,SL, perquè esmenin l'acreditació documental dels projectes en què ha participat el director i el tècnic tant en gestió de projectes europeus com en gestió de projectes europeus en el marc del Programa POCTEFA additional al mínim requerit per plec tècnic, i que consten a la proposta presentada.

Així Mateix, la Mesa acorda posposar l'obertura del sobre 2 de les proposicions presentades fins que s'hagi complert aquest tràmit, publicant-se prèviament la data concreta al Perfil del Contractant.

Finalitzat l'acte, la Presidència de la Mesa dona per acabada la reunió, a les 14:08 hores i signa aquesta acta juntament amb la secretària, que en dona fe.

La presidenta

La secretària

Marta Sureda

Agnès Clà Cubillas