

ALTRES DADES

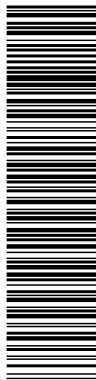
Codi de verificació CSV: **HQHYV-Y1TYW-S5H0N**
 Data d'emissió: **22 de Novembre de 2021 a les 15:35:18**
 Pàgina 1 de 4

SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretari de la Mesa de Contractació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA
Signat 16/11/2021 11:46
- 2.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA
Signat 17/11/2021 08:53
- 3.- Interventora de l'AJUNTAMENT DE GIRONA
Signat 17/11/2021 11:13
- 4.- Cap de la secció de Joventut de l'AJUNTAMENT DE GIRONA
Signat 18/11/2021 11:25
- 5.- Cap de servei de Contractació i Compres de l'AJUNTAMENT DE GIRONA
Signat 18/11/2021 12:41
- 6.- Tinenta d'alcalde regidora de l'Àrea d'Hisenda i Règim Interior de l'AJUNTAMENT DE GIRONA

ESTAT

APROVAT

BM/xc
 Exp.: 2021033630 - C. 06.115.003

ACTA DE REUNIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ RELATIVA A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT EDUCATIU DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA

Lloc : Sala de la Junta de Govern Local
 Data : 15 de novembre de 2021
 Hora : 13:14

- Vocals:
- Sra. M. Àngels Planas i Crous, tinenta d'alcalde regidora d'Hisenda i Règim Interior, que actua com a presidenta.
 - Sra. Berta Gratacós Cubarsí, cap de servei de Contractació i Compres de la Corporació.
 - Sr. José Ignacio Araujo Gómez, secretari general de la Corporació.
 - Sra. Gloria Rigau Solé, Interventora de la Corporació.
 - Sr. Narcís Turon Pèlach, cap de secció de Joventut de la Corporació.
 - Sr. Biel Montserrat Valls, tècnic de Contractació i Compres, que actua com a secretari

També hi és present:

- El senyor Eduard Ortiz de Villacian Rebollo, tècnic de la secció de Joventut.

L'objecte de la sessió és l'obertura del sobre número 2 que conté les proposicions relatives als criteris d'adjudicació econòmics, avaluables mitjançant xifres o percentatges de les proposicions presentades en la licitació convocada per adjudicar el contracte de serveis de suport educatiu de l'Ajuntament de Girona, trenta-set mil sis-cents seixanta euros amb seixanta-set cèntims (37.660,67 €) IVA inclòs.

Aquest import es desglossa en trenta-un mil cent vint-i-quatre euros amb cinquanta-dos cèntims (31.124,52 €) de pressupost net, més sis mil cinc-cents trenta-sis euros amb quinze cèntims (6.536,15 €), en concepte d'IVA calculat al tipus del 21%.

Es declara constituïda la Mesa, d'acord amb el decret d'Alcaldia Presidència de composició de la Mesa de Contractació de data 12 de juliol de 2019, i el secretari de la Mesa llegeix les disposicions legals aplicables, especialment l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) ; el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP i l'article 21 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP.

Amb data 5 de novembre de 2021, la Mesa de Contractació va procedir a l'obertura del sobre número 1 que conté la declaració responsable i oferta de criteris avaluables mitjançant judici de valor del contracte de servei de suport educatiu de l'Ajuntament de Girona, i es va acordar fer tramesa de les ofertes i de l'expedient administratiu als serveis tècnics de la secció de Joventut, per tal que s'emeti l'informe tècnic de valoració de les mateixes, que inclogui la informació necessària per poder avaluar els criteris no avaluables mitjançant fórmules, de conformitat amb el que estableix l'article 159.4.e de la LCSP.

S'ha emès informe tècnic en data 15 de novembre de 2021 pel cap de secció de Joventut, el qual el mateix ha exposat a la Mesa de Contractació.

ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **HQHYV-Y1TYW-S5H0N**
Data d'emissió: **22 de Novembre de 2021 a les 15:35:18**
Pàgina 2 de 4

SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretari de la Mesa de Contractació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA
Signat 16/11/2021 11:46
- 2.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA Signat 17/11/2021 08:53
- 3.- Interventora de l'AJUNTAMENT DE GIRONA Signat 17/11/2021 11:13
- 4.- Cap de la secció de Joventut de l'AJUNTAMENT DE GIRONA Signat 18/11/2021 11:25
- 5.- Cap de servei de Contractació i Compres de l'AJUNTAMENT DE GIRONA
Signat 18/11/2021 12:41
- 6.- Tinenta d'alcalde regidora de l'Àrea d'Hisenda i Règim Interior de l'AJUNTAMENT DE GIRONA

ESTAT

APROVAT

La Mesa procedeix a analitzar l'informe presentat, en el qual es proposa requerir a les empreses ACTIESCOLA SLU i DIVERSPORT SL perquè facin un aclariment de les ofertes inicialment presentades, en el sentit d'esmenar la documentació acreditativa inclosa al sobre 1 de la proposició en els termes següents:

- ACTIESCOLA SLU: Aportar nova documentació acreditativa de l'experiència del personal i de les titulacions superiors dels membre M.M (professional 2) i G.L. (professional 4) que s'han declarat a la memòria tècnica.

- DIVERSPORT SL: Aportar nova documentació acreditativa de les titulacions superiors dels membres de l'equip de treball que s'han declarat a la memòria tècnica.

En l'informe del cap de secció de Joventut també s'exposa el següent:

"En el cas de les empreses ACTIESCOLA SLU i DIVERSPORT SL les ofertes presentades contenen documentació i informació suficient per poder dur a terme la valoració en termes de contingut, però formalment contenen les mancances ja assenyalades pel que a la documentació acreditativa.

S'entén, doncs, que el contingut de l'oferta presentada per ACTIESCOLA SLU i DIVERSPORT SL consta detallat a les memòries presentades per ambdues empreses, de manera que qualsevol documentació justificativa que es pugui aportar addicionalment operaria únicament com a suport documental per a justificar o acreditar aquest contingut de l'oferta ja presentada. En aquest sentit, la possible esmena d'aquesta documentació acreditativa per la via d'un aclariment en cap cas podria modificar el sentit de l'oferta inicialment presentada."

A continuació es llegeix per part del secretari de la Mesa els criteris de valoració de l'experiència en tasques de similar naturalesa i de formació acadèmica, ambdós referits al personal que s'adscriurà al contracte.

Si bé és cert que en els dos criteris esmentats es declarava la necessitat d'acreditació documental de la participació dels projectes esmentats, la Mesa interpreta que aquesta acreditació és un requisit purament formal, ja que materialment les propostes de les empreses ja contenen els projectes en què ha participat el personal i les titulacions superiors de què disposen, a efecte de valorar l'experiència i la formació dels mateixos, de manera que únicament manca el suport documental que permeti justificar o contrastar aquesta informació.

De conformitat amb l'article 176 de la LCSP, en el procediment de diàleg competitiu, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar precisions o aclariments sobre les ofertes presentades o informació complementària relativa a elles, sempre que això no suposi una modificació dels seus elements fonamentals que impliqui una variació que pugui falsejar la competència o tenir un efecte discriminatori.

Igualment el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, estableix, en l'article 81.2, la possibilitat d'esmenar els defectes o les omissions de la documentació que hagin presentat els licitadors, però aquesta possibilitat es preveu només en relació amb la documentació administrativa.

D'acord amb l'Informe 7/2013, de 9 de desembre, de la Junta de Contractació Administrativa del Govern de les Illes Balears, la possibilitat de sol·licitar aclariments de les ofertes també és aplicable a la resta de procediments de contractació, sempre que la dificultat o la impossibilitat de valorar les ofertes, o una part d'elles, en els termes que s'han



ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **HQHYV-Y1TYW-S5H0N**
 Data d'emissió: **22 de Novembre de 2021 a les 15:35:18**
 Pàgina 3 de 4

SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- Secretari de la Mesa de Contractació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA

Signat 16/11/2021 11:46

2.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA Signat 17/11/2021 08:53

3.- Interventora de l'AJUNTAMENT DE GIRONA Signat 17/11/2021 11:13

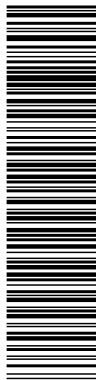
4.- Cap de la secció de Joventut de l'AJUNTAMENT DE GIRONA Signat 18/11/2021 11:25

5.- Cap de servei de Contractació i Compres de l'AJUNTAMENT DE GIRONA

Signat 18/11/2021 12:41

6.- Tinenta d'alcalde regidora de l'Àrea d'Hisenda i Règim Interior de l'AJUNTAMENT DE GIRONA

ESTAT

APROVAT

presentat inicialment, derivi de l'ambigüitat dels termes en què estan formulades o del fet que l'oferta contingui errors o omissions de caràcter purament formal o material, i sempre que això no suposi una modificació dels termes de la oferta, ja sigui perquè es modifica el seu sentit inicial o perquè s'incorporen a les mateixes altres termes no previstos inicialment. Aquesta valoració, en tot cas, ha de tenir lloc abans de procedir a la valoració de les ofertes.

Específicament sobre la possibilitat d'aplicar per analogia l'article 81.2 del RGLCAP respecte de les ofertes tècniques o econòmiques, de manera que s'accepti possible l'esmena que conforma l'oferta, sempre que no es modifiqui el contingut de la mateixa, l'acord 77/2014 del Tribunal Administratiu de Contractes Públics d'Aragó s'expressa en els termes següents:

"Pues bien, como ya quedo establecido en los Acuerdos 72 y 73/2014, aunque en principio pueda pensarse que la posibilidad de subsanación de errores tan solo afecta a la documentación general de acuerdo con el artículo 81.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Publicas, artículo 82 del TRLCSP y artículo 27.1 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley de Contratos del Sector Publico, lo cierto es, como ha puesto de manifiesto la Resolución 297/2012, de 21 de diciembre, del Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales, y comparte este Tribunal, que "una interpretación literal de las condiciones exigidas para tomar parte en los procedimientos administrativos de contratación, y un excesivo formalismo que conduzca a la no admisión de proposiciones por simples defectos formales, fácilmente subsanables, es contrario a los principios que deben regir la contratación pública enunciados en el artículo 1 TRLCSP, la libertad de concurrencia y la eficiente utilización de los fondos públicos, que exigen que en los procedimientos de adjudicación de los contratos deba tenderse a lograr la mayor concurrencia posible, siempre que los candidatos cumplan los requisitos establecidos>>".

Es decir, no solo es <<subsanable>> la documentación administrativa, sino también la documentación que se refiere a la propia oferta, proposición económica o documentación técnica. Vuelve a recordarse, en este punto, [...] que el limite a la subsanación y aclaración en la documentación que integra una oferta es el de que no se modifique el contenido de la misma, como ha señalado este Tribunal en numerosos Acuerdos (entre otros, Acuerdos 4/2011, 47/2012, 6/2013, 57/2014, 72/2014 y 73/2014). De manera que la Mesa de contratación, si considera que se ha producido un error o defecto en la presentación de las ofertas, debe dar plazo de subsanación o de aclaración."

Finalment, en relació amb el fet de condicionar els aclariments o esmenes de l'oferta a la no modificació del seu sentit inicial, destaca el pronunciament del Tribunal de Justícia de la Unió Europea, que en la seva sentència de 29 de març de 2012 (assumpte C 599/10), entre altres qüestions, admet la possibilitat que "[...] excepcionalmente, los datos relativos a la oferta puedan corregirse o completarse de manera puntual, principalmente porque sea evidente que requieren una mera aclaración o para subsanar errores materiales manifiestos, a condición de que esa modificación no equivalga a proponer, en realidad, una nueva oferta".

En el present cas, doncs, la proposta de les empreses ACTIESCOLA SLU i DIVERSPORT SL, conté informació dels projectes en els que ha participat el personal que s'adscriurà al contracte, així com de les titulacions superiors de què disposen, de manera que únicament manca completar l'acreditació documental d'aquests extrems, la qual cosa es considera un defecte formal esmenable, amb el límit que en cap cas es pot modificar l'oferta.

En conseqüència, La Mesa acorda concedir un termini de 3 dies, a partir del dia següent a l'acceptació de la notificació electrònica, a les empreses ACTIESCOLA SLU i

ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **HQHYV-Y1TYW-S5H0N**
Data d'emissió: **22 de Novembre de 2021 a les 15:35:18**
Pàgina 4 de 4

SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- Secretari de la Mesa de Contractació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA

.Signat 16/11/2021 11:46

2.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA .Signat 17/11/2021 08:53

3.- Interventora de l'AJUNTAMENT DE GIRONA .Signat 17/11/2021 11:13

4.- Cap de la secció de Joventut de l'AJUNTAMENT DE GIRONA .Signat 18/11/2021 11:25

5.- Cap de servei de Contractació i Compres de l'AJUNTAMENT DE GIRONA

.Signat 18/11/2021 12:41

6.- Tinenta d'alcalde regidora de l'Àrea d'Hisenda i Règim Interior de l'AJUNTAMENT DE GIRONA

ESTAT

APROVAT

DIVERSPORT SL, perquè esmenin els següents aspectes:

- En el cas d'ACTIESCOLA SLU, l'acreditació documental de l'experiència del personal i de les titulacions superiors dels membres M.M (professional 2) i G.L. (professional 4) que s'han declarat a la memòria tècnica.

- En el cas de DIVERSPORT SL, l'acreditació documental de les titulacions superiors dels membres de l'equip de treball que s'han declarat a la memòria tècnica.

Així mateix, la Mesa acorda ajornar l'obertura del sobre 2 de les proposicions presentades fins que s'hagi complert aquest tràmit, prèvia publicació de la nova data al Perfil del Contractant.

Finalitzat l'acte, la Presidència de la Mesa dona per acabada la reunió, a les 13:17 hores i signa aquesta acta juntament amb el secretari, que en dona fe.

La presidenta

El secretari

M. Àngels Planas i Crous

Biel Montserrat Valls