

## REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE GIRONA

---

### **Preàmbul**

El Consell Escolar Municipal - Consell Municipal d'Educació de Girona es va crear el 31 de març de 1989. Al llarg d'aquest temps ha tingut una actuació destacada en tots els àmbits on té atribucions, i ha procurat coordinar i dinamitzar la comunitat educativa de la ciutat en un espai comú de trobada de tots els sectors.

El canvi de les lleis, l'aparició de nous instruments per tractar els temes educatius locals i la voluntat de millorar, d'innovar i d'avançar han portat a una revisió del Reglament del Consell per actualitzar-lo i concretar més les seves funcions. Perquè el Reglament és, en essència, un document viu.

El bagatge i l'experiència que ha agafat el Consell en tots aquests anys s'han d'aprofitar per potenciar els objectius amb què es va crear. Per això, el Consell és i vol continuar essent un dinamitzador i un potenciador de l'acció educativa dels diferents agents i un fòrum de debat dins la comunitat educativa de la ciutat per fomentar i potenciar espais d'informació, estudi i discussió sobre les actuacions educatives que afecten la ciutadania.

El repte per als propers anys és aconseguir la màxima participació de tots els sectors, obrir més espais d'intervenció i col·laboració, millorar la visibilitat del Consell en tots els àmbits educatius de la ciutat i procurar que tothom se senti partícip de l'educació. En definitiva, cal continuar treballant per la transversalitat de l'educació amb l'objectiu que tota la ciutat la noti, la tingui i la senti ben a prop.

La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya, en l'article 159-1, estableix com a competència dels ens locals la participació en el govern dels centres educatius que presten el servei d'educació de Catalunya mitjançant la seva presència en els consells escolars i també en la programació general de l'ensenyament, i, en l'article 159-3, enumera les funcions que corresponen als municipis en relació amb el sistema educatiu. A la vegada, l'article 173 determina que els municipis poden constituir consells municipals com a òrgans i instruments de consulta i participació en l'exercici d'aquestes funcions.

L'Ajuntament de Girona, a l'empara de la Llei 25/1985, de 10 de desembre, dels consells escolars va constituir el Consell Escolar Municipal - Consell Municipal d'Educació de Girona com a òrgan de consulta, assessorament, proposta i participació en relació amb qualsevol tema relacionat amb l'ensenyament no universitari en l'àmbit territorial del municipi de Girona, i va regular en un text reglamentari la composició, funcions i normativa electoral del Consell que es constituïa i, posteriorment, en un altre text reglamentari, els seus òrgans interns i funcionament, de conformitat amb el Decret 404/1987 sobre les bases d'organització i funcionament, i així el va aprovar el Ple de la corporació en la sessió del 13 de maig de 1997.

En l'actualitat es considera que les funcions de caràcter no decisorí que té atribuïdes el Consell Escolar Municipal - Consell Municipal d'Educació de Girona són compatibles amb les competències que atribueix als municipis la Llei d'educació de Catalunya, per la qual es fa necessari refondre en un sol text reglamentari i de forma sistematitzada el contingut dels dos textos reglamentaris amb les consegüents modificacions o precisions.

D'aquesta manera s'introdueix la modificació en la denominació del Consell i s'adopta la més precisa i adequada a la llei, i a l'abast de les seves funcions, de Consell Municipal d'Educació, així com determinades precisions terminològiques en la composició del ple del Consell, derivades de l'evolució educativa i social, i s'incorpora l'ús de les noves tecnologies quant a les convocatòries de les reunions, enviament de documentació, notificació d'acords i remissió d'actes.

Finalment s'atribueix al Consell Municipal d'Educació la naturalesa d'òrgan de participació sectorial de l'Ajuntament de Girona, de conformitat amb l'article 62 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril) i els articles 131 i 132 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre).

En virtut d'això que s'ha exposat es proposa al Ple de l'Ajuntament l'aprovació del Reglament del Consell Municipal d'Educació de Girona, de conformitat amb el següent

## **TEXT**

### **Article 1. Constitució**

El Consell Municipal d'Educació es constitueix principalment com un òrgan de consulta i participació, i també d'assessorament i proposta, sobre qualsevol tema relacionat amb l'ensenyament no universitari dins l'àmbit territorial del municipi de Girona.

## **Article 2. Naturalesa jurídica**

El Consell Municipal d'Educació es configura com un òrgan de participació sectorial de l'Ajuntament de Girona, de conformitat amb l'article 62 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril) i els articles 131 i 132 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre).

## **Article 3. Funcions**

**3.1.** El Consell Municipal d'Educació haurà d'ésser consultat per les administracions educatives, el Departament d'Ensenyament de la Generalitat i l'Ajuntament, sobre les qüestions que s'indiquen a l'article 159 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya i totes aquelles que tinguin relació amb el compromís de la ciutat de Girona amb les finalitats de la Ciutat Educadora.

Pot demanar informació, prestar la funció assessora que li demani l'Administració corresponent i emetre informes i formular propostes d'acord amb l'àmbit de competències reconegudes en aquest Reglament.

**3.2.** L'acció del Consell Municipal d'Educació, atès el seu caràcter d'organisme eminentment participatiu de la comunitat educativa local i d'acord amb les finalitats de la seva constitució, es desenvolupa fonamentalment en relació amb les qüestions següents:

- a) La planificació de les places escolars del municipi, la determinació de les zones d'influència dels centres docents públics, concertats i privats, i la distribució equitativa de les demandes d'escolarització, en tots els nivells d'ensenyament no universitari.
- b) Les actuacions que tendeixin a millorar el rendiment educatiu i l'escolarització real a la ciutat.
- c) El desenvolupament d'accions compensatòries per corregir les desigualtats provinents del context social, econòmic i cultural de l'alumnat.

- d) Els criteris d'integració a l'escola i a la societat dels nois i noies amb necessitats educatives especials.
- e) El foment de les activitats que tendeixin a millorar la qualitat educativa i la renovació pedagògica, en el marc d'una escola democràtica, activa, científica, crítica, lliure, no discriminatòria i adaptada al medi en el qual s'inscriu.
- f) Les actuacions en matèria d'activitats complementàries i extraescolars que puguin completar, enriquir i adaptar el currículum escolar dels diferents nivells educatius.
- g) Els convenis i acords de col·laboració entre l'Administració competent i les institucions i els organismes públics o privats que afecten l'ensenyament dins l'àmbit del municipi.
- h) Els criteris d'emplaçament, construcció, renovació i manteniment dels centres educatius públics de la ciutat.
- i) L'optimització dels recursos humans, pressupostaris i materials dels centres educatius de la ciutat als nivells no universitaris.
- j) Totes aquelles que tinguin relació amb els principis de Ciutat Educadora. Així, fomentar la formació, l'entreteniment i el desenvolupament personal; promoure l'educació en la diversitat, la cooperació solidària i la pau; fomentar la llibertat d'expressió, la diversitat cultural i el diàleg intergeneracional; fomentar polítiques educatives transversals i innovadores en educació formal, no formal i informal; fomentar la participació ciutadana des d'una perspectiva crítica i corresponsable; vetllar per l'establiment d'equipaments, espais i serveis públics adients per al desenvolupament social, moral i cultural de tots els habitants amb especial atenció a la infància i la joventut; fomentar l'associacionisme com a forma de participació i corresponsabilitat.
- k) El desplegament de la coeducació d'acord amb el que disposa l'article 21 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, i el corresponent pla d'igualtat que preveu l'article 1.2 del Reglament de polítiques d'igualtat de gènere de l'Ajuntament de Girona.

#### **Article 4. Composició**

**4.1.** El Consell Municipal d'Educació, d'acord amb el Decret 404/1987, de 22 de desembre, que aprova les bases sobre l'organització i el funcionament dels consells

escolars municipals, i de la seva naturalesa d'òrgan complementari de l'organització municipal, esta integrat per 72 membres amb la distribució següent:

**a)** 10 representants de la corporació municipal

**b)** 10 representants dels alumnes:

- 8 escollits entre els que representen els seus companys als consells escolars dels centres de secundària.
- 1 dels centres reglats de formació d'adults.
- 1 representant d'associacions d'alumnes no universitaris

**c)** 10 representants de les famílies:

- 6 escollits entre els que ho són als consells escolars dels centres, que han de ser 4 d'educació infantil i primària, que n'hi hagi com a mínim 1 d'educació infantil, i 2 de secundària.
- 3 en representació de les associacions de famílies.
- 1 en representació d'una federació d'associacions de famílies d'alumnes.

**d)** 10 representants del personal docent:

- 7 escollits entre els representants als consells escolars dels centres: 4 d'educació infantil i primària, que n'hi hagi com a mínim 1 d'educació infantil, i 3 de secundària.
- 3 representants dels sindicats de mestres i professors.

**e)** 6 representants del personal d'administració i serveis i d'atenció educativa, dels quals:

- 2 representants del personal d'administració i serveis escollits entre els representants als consells escolars dels centres d'educació infantil i primària.
- 2 representants del personal d'administració i serveis escollits entre els que formen part dels consells escolars de centres de secundària.
- 2 representants de personal d'atenció educativa escollits entre els que formen part dels consells escolars de centres.

**f)** 10 representants dels directors i titulars de centres públics i de centres concertats i privats.

- 6 directors de centres públics, que han de ser 1 d'educació infantil, 3 d'educació primària, 2 d'educació secundària.
- 3 titulars de centres concertats o privats.
- 1 titular de centres reglats de formació d'adults.

**g)** 10 representants d'altres àmbits educatius, conforme a la distribució següent: -

- 1 representant dels ensenyaments de règim especial que vinguin determinats pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.
- 2 representants dels ensenyaments no reglats presents a la ciutat.
- 3 representants de la Universitat: 1 representant de la Facultat de Ciències de l'Educació i 2 representants a proposta del Rectorat.
- 1 representant del Col·legi de Treballadors Socials
- 1 representant del Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats.
- 1 representant del Moviment de Renovació Pedagògica.
- 1 representant de les entitats de lleure de la ciutat

**h)** 6 persones de reconegut prestigi ciutadà designades pel president a proposta dels altres membres del Consell, en representació del món cultural, professional, científic, intel·lectual, associatiu, esportiu, religiós i empresarial.

**4.2.** A més, poden formar part del Consell Municipal d'Educació, per pròpia opció:

**a)** El cap dels Serveis Territorials d'Ensenyament, o representant que designi.

**b)** 1 representant de la Inspecció Tècnica d'Ensenyament.

Es vetlla perquè la representació dels sectors públic i privat en els apartats b), c), d) i e) del punt 4.1 de la composició del Consell Municipal d'Educació sigui proporcional a la distribució de l'alumnat en l'escola pública i privada a la ciutat de Girona.

També es vetlla per la paritat entre dones i homes a tots els sectors de representació.

#### **Article 5. Estructura organitzativa**

El Consell Municipal d'Educació s'estructura en els òrgans següents:

**a)** La presidència, que correspon a l'alcalde/essa de la ciutat, que pot delegar el seu exercici en un regidor o regidora de l'Ajuntament.

**b)** El ple, que està integrat per la totalitat dels membres que componen el Consell Municipal d'Educació, amb la distribució enumerada a l'article 4 d'aquest Reglament.

Poden incorporar-se al ple, a proposta de la presidència, o de les diferents comissions de treball, persones que pels seus coneixements en la matèria poden informar i assessorar sobre temes específics o puntuals.

**c)** La comissió permanent, que està formada pels membres del ple que aquest designa, representants de cada un dels sectors, i que presideix l'alcalde o alcaldessa, com a president/a del Consell Municipal d'Educació, o el regidor o regidora en qui delegui.

**d)** Les comissions de treball que crea el ple a proposta de la comissió permanent i que integren els membres del ple que representen els diferents sectors. La seva composició és de caràcter estable per al seguiment dels temes d'interès general i amb la finalitat de recaptar informació i emetre dictàmens dins la matèria que tenen assignada i que se sotmet a decisió del ple. En el si de les comissions poden crear-se subcomissions per al tractament de temes específics i temporals relacionats amb l'àmbit de cada comissió.

La secretaria del ple i de les comissions. La Secretaria del Consell serà exercida per la persona funcionària nomenada per l'Alcaldia Presidència de la Corporació. La secretaria de la comissió permanent i de les comissions de treball correspon al tècnic de l'àrea corresponent que designi la presidència.

#### **Article 6. Atribucions i funcionament dels òrgans**

## **6.1. La presidència**

Corresponen en tot cas al president o presidenta del Consell Municipal d'Educació, sense perjudici de la delegació prevista a l'apartat a) de l'article 5 d'aquest Reglament, les atribucions següents:

- a)** Representar el Consell Municipal d'Educació i presidir les sessions del ple i de les diferents comissions.
  
- b)** Convocar el ple i la comissió permanent i elaborar l'ordre del dia.
  
- c)** Disposar l'assistència al ple de les persones a què fa referència el punt 2 de l'article 5 b) d'aquest Reglament.
  
- d)** Executar els acords adoptats pel ple i la comissió permanent.
  
- e)** Resoldre allò que correspongui en assumptes de la competència del Consell no atribuïts ni al ple ni a la comissió permanent o que li siguin conferits per aquests òrgans.

## **6.2. El ple**

### **6.2.1. Atribucions**

- a)** Adopció d'acords en l'exercici de les funcions atribuïdes al Consell Municipal d'Educació en l'article 3r d'aquest Reglament.
  
- b)** Aprovació de la memòria anual d'activitats i de les actuacions realitzades pel Consell Municipal d'Educació.

### **6.2.2. Reunions**



a) El ple es reuneix en sessió ordinària una vegada al trimestre; de les quals una és a l'inici i una altra a l'acabament del curs escolar.

b) Amb caràcter extraordinari es pot reunir sempre que el president ho consideri oportú o quan ho demani per escrit, com a mínim, un terç dels membres del ple.

### **6.2.3. Convocatòries, acords i actes**

a) Les sessions del ple les convoca el president almenys amb set dies d'antelació. Juntament amb la convocatòria es tramet l'esborrany de l'acta de la sessió anterior i l'ordre del dia amb còpia de les propostes dels acords a tractar, tenint en compte les presentades per la comissió permanent i les de la seva pròpia iniciativa.

b) Els acords s'adopten per majoria absoluta de vots presents, i en cas d'empat decideix la votació el vot de qualitat del president. Cada membre té un vot que no és delegable.

c) De cada sessió, tant ordinària com extraordinària, es redacta l'acta, complint les formalitats que tingui establertes l'Ajuntament per al funcionament dels seus òrgans complementaris de participació.

## **6.3. La comissió permanent**

### **6.3.1. Atribucions**

a) Activar el funcionament del Consell Municipal d'Educació.

b) Portar a terme les decisions preses en les sessions plenàries que celebri el Consell Municipal d'Educació, un cop disposada l'execució per la presidència.

- c) Preparar i dirigir les activitats previstes, com impulsar i coordinar el treball de les comissions de treball i recollir-ne els resultats i les propostes per tal de sotmetre'ls a l'aprovació del ple. Així mateix, dur a terme la publicació d'estudis, acords i informes.
  
- d) Realitzar la gestió administrativa derivada de les activitats del Consell Municipal d'Educació.
  
- e) Preparar la confecció de la memòria anual d'activitats i actuacions del Consell Municipal d'Educació.
  
- f) Desenvolupar les activitats necessàries per al bon desenvolupament del Consell Municipal d'Educació.

### **6.3.2. Reunions**

La comissió permanent es reuneix, com a mínim, cada dos mesos i sempre que es consideri necessari.

Poden incorporar-se de forma puntual a les reunions de la comissió permanent i per a temes específics, les persones que proposi la presidència de la comissió a què fa referència l'apartat b) de l'article 5 d'aquest Reglament.

### **6.3.3. Convocatòries, acords i actes**

- a) Les convocatòries les efectua el president, o el regidor o regidora que tingui assumida la delegació de la presidència, almenys amb quaranta-vuit hores d'antelació amb les formalitats establertes pel ple a l'apartat a) del punt 6.2.3 d'aquest Reglament.
  
- b) Els acords s'adopten per majoria simple dels vots presents.
  
- c) De cada sessió, tant ordinària com extraordinària, se n'estén una acta en forma similar a la corresponent al ple.

#### **6.4. Les comissions de treball**

**a)** Les comissions de treball estan constituïdes per membres representants dels diferents sectors del Consell Municipal d'Educació i la seva composició, denominació i contingut l'acorda el ple a proposta de la comissió permanent.

Cada comissió designa el president entre els membres que la componen.

**b)** La creació de les noves comissions de treball i la modificació del contingut o denominació, així com la variació dels seus components es porta a terme tot seguint el mateix procediment establert per a la seva constitució.

**c)** La comissió permanent i les comissions de treball poden incorporar l'assistència a les seves reunions de forma puntual i per temes específics i amb les mateixes formalitats, les persones a què fa referència el punt 6.3.2 d'aquest Reglament.

#### **Article 7. Les funcions administratives del Consell Municipal d'Educació**

**7.1.** Les funcions de secretaria del ple del Consell Municipal d'Educació, de la comissió permanent i de les comissions de treball les desenvolupen les persones designades d'acord amb l'article 5 e) d'aquest Reglament.

**7.2.** Una de les funcions de secretaria comprèn l'assessorament a l'òrgan del Consell Municipal d'Educació al qual estigui adscrita. Assisteix a les reunions amb veu i sense vot i aixeca acta de tots els actes i acords, i remet còpia de cada reunió a la presidència del Consell Municipal d'Educació.

**7.3.** Correspon a l'àrea a la qual s'adscriu el Consell Municipal d'Educació la dotació de mitjans personals, econòmics i funcionals per al desenvolupament de les seves activitats així com la designació pel procediment reglamentari del tècnic responsable de la gestió i coordinació. Correspon a aquest tècnic preparar l'ordre del dia de les reunions del ple, comissió permanent i comissions de treball, d'acord amb les propostes i temes rebuts de les comissions, i sotmetre l'ordre del dia a la presidència

de l'òrgan a convocar per a la seva aprovació i tramesa als interessats, i trametre també còpia de l'acta de l'última reunió.

Per a aquestes convocatòries, remissió de documents i actes, es fan servir els procediments i mitjans telemàtics que té establerts l'Ajuntament.

## **Article 8. Normativa electoral**

**8.1.** Els membres del Consell Municipal d'Educació ho són per dos cursos, i es renova la meitat de cada sector al final de cada curs. En cas d'un sol membre, es renovarà cada dos anys. Els representants dels sectors que de forma voluntària o imperativa produeixin vacants iguals o superiors al 50% de la seva representació, seran substituïts pels respectius suplents. Aquesta substitució es considerarà renovació i es respectarà la proporció entre pública i privada que es determini segons la configuració del mapa escolar. Tot això sense perjudici d'allò que reguli la normativa vigent.

**8.2.** Es perd la condició de membre per renúncia expressa, per pèrdua de la representació del sector, per cessament disposat per la presidència dels membres designats o per canvi de persones en el càrrec. Es pot continuar essent membre del Consell fins a la convocatòria d'eleccions quan es donin el segon o el quart supòsit, i amb el vistiplau de la persona interessada.

**8.3.** Les vacants que es produeixin seran cobertes, respectivament, pel candidat o candidata següent que més vots hagi obtingut, per nova designació de la presidència o, en el cas dels col·lectius tancats, per nova designació.

**8.4.** Calendari. Cada curs i en els sectors que calgui, abans del 15 de maig s'han de convocar eleccions i el nomenament es fa efectiu al darrer ple del curs escolar perquè els nous membres iniciïn l'activitat en les primeres sessions de treball del curs següent.

**8.5** Candidatures:

**a)** Quan es facin eleccions s'ha de procurar que quedin candidats en reserva que es puguin incorporar per baixa del titular. S'han de fer les candidatures amb el doble de membres que les places vacants a cobrir i cada sector vota el nombre que correspon a les vacants a cobrir sense ordre determinat. Els més votats ocuparan les places de titulars i els següents formalitzaran una llista d'espera.

**b)** Quan no hi hagi candidatures d'un sector no se celebraran eleccions i es podrà fer una segona convocatòria dintre del mateix curs. Si no es presenten candidats, el sector quedarà sense representació en el Consell Municipal d'Educació fins a les properes eleccions.

**c)** Els membres del Consell Municipal d'Educació ho són en representació d'un sector. No obstant això, a efectes electorals i de renovació, es poden agrupar segons quin sigui el sistema de ser elegits:

**1)** Membres que ho són com a representants d'associacions: afecta el sector de famílies i alumnes. Cada associació proposa una llista de 5 membres, el president i 4 membres més. El conjunt de les llistes configura el cos d'electors i a la vegada d'elegibles, del qual han de sortir les candidatures. Les associacions haurien de fer arribar durant el primer trimestre de cada curs aquestes llistes al Consell Municipal d'Educació.

**2)** Membres que ho són per designació: afecta els sectors dels regidors, sindicats de mestres, representants de la Universitat, representants de federacions d'associacions de famílies, representant del Col·legi de Doctors i Llicenciats a Girona, representant del Moviment de Renovació Pedagògica, representant del col·legi de Treballadors Socials i les persones de reconegut prestigi ciutadà.

Aquests membres es renoven quan l'entitat que els designa ho considera oportú..

**3)** Membres que ho són com a representants dels consells escolars de centre: afecta els sectors de famílies, alumnes, mestres i professors, personal d'administració i serveis i personal d'atenció educativa. Cada curs i durant el primer trimestre (o després de les eleccions a consell escolar de centre), el Departament d'Ensenyament proporciona al Consell Municipal d'Educació un cens dels membres dels consells que configuraran el cos d'electors de cada sector. Té la condició d'elegible qualsevol membre del cens que accepti la candidatura.

**4)** Membres que ho són amb representació tancada: és el cas de directors i titulars, entitats de lleure de la ciutat, ensenyaments no reglats i ensenyaments de règim especial. En aquest cas es renoven per consens del seu sector prèvia reunió dels

representants El seu nomenament es fa efectiu en el primer ple després de coneguda la designació en cada sector.

## 8.6. Igualtat de gènere

En tots els casos, en l'elecció i renovació dels membres del Consell, s'ha de procurar mantenir la paritat entre homes i dones.

## 8.7. Procés electoral

La comissió permanent és l'encarregada de portar a terme el procés electoral pel que fa a:

- Calendari, horari i designació del lloc
- Publicació i establiment dels censos
- Composició de la mesa

## Article 9. Interpretació del Reglament

El ple pot dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquest Reglament.

## Article 10 - Vigència del Reglament

El present Reglament una vegada aprovat pel ple del Consell Municipal d'Educació serà sotmès a l'aprovació del ple de l'Ajuntament i la seva informació pública, publicació i entrada en vigor seguirà els tràmits determinats en la normativa de règim local aplicable a Catalunya i, si escau, en el Reglament orgànic municipal de l'Ajuntament.

## Article 11 - Prelació de fonts

Per a tot el que no s'ha previst en aquest Reglament és d'aplicació la normativa següent:

- a) De caràcter general, integrada per la normativa de règim de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- b) El Reglament orgànic municipal aprovat per l'Ajuntament.
- c) De caràcter supletori específic integrada per:
  1. La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya.

2. El Decret 404/1987, de 22 de desembre, d'aprovació de les bases generals sobre l'organització i el funcionament dels consells escolars municipals.

**Article 12. Disposició derogatòria**

A partir de la data d'entrada en vigor d'aquest reglament, resta derogat el reglaments del Consell Municipal d'Educació de Girona aprovat per l'Ajuntament en sessió plenària de 10 de novembre de 2014.