

REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'EMISSORA DE RÀDIO DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA

Capítol primer. Disposicions generals

Article 1. Objecte del reglament

1.1. El present reglament, en compliment d'allò establert per l'article 33.1 de la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya, té per objecte la regulació de l'organització i el funcionament de l'emissora de ràdio de l'Ajuntament de Girona.

1.2. Aquest servei públic és gestionat per l'Ajuntament de Girona de forma directa, de conformitat amb allò que disposen els articles 190 i 191 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, introduint les especialitats organitzatives pròpies del servei públic de comunicació audiovisual i d'acord amb les previsions de la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya. Aquesta determinació dóna compliment a l'obligació de concretar la forma organitzativa per a la gestió directa del servei, d'acord amb que estableix la legislació de règim local i articles 32.2 i 33.1 de la Llei 22/2005, de 29 de desembre.

Article 2. Principis i criteris d'actuació

2.1. L'emissora de ràdio de l'Ajuntament de Girona es presta amb subjecció als principis generals de comunicació inclosos dins del capítol II del Títol I de la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya. L'activitat de l'emissora de ràdio de l'Ajuntament de Girona s'inspira, de forma concreta, en els següents principis:

- a) L'objectivitat, veracitat i imparcialitat de les informacions
- b) La separació entre informacions i opinions, la identificació de qui sustenti aquestes opinions i la seva lliure expressió, amb subjecció als límits establerts per l'apartat 4 de l'article 20 de la Constitució
- c) El respecte al pluralisme polític, religiós, social, cultural i lingüístic
- d) El respecte a l'honor, la intimitat de les persones, la pròpia imatge i la resta de drets i llibertats reconeguts en la Constitució i en l'Estatut d'Autonomia
- e) La protecció de la joventut i la infància
- f) El respecte als valors d'igualtat recollits a l'article 14 de la Constitució.

2.2. L'emissora de ràdio de l'Ajuntament de Girona funciona amb subjecció als criteris d'independència, professionalitat i viabilitat econòmica.

2.3. El Ple de l'Ajuntament exercirà el control de les actuacions de la ràdio i vetllarà pel compliment i el respecte dels principis i criteris d'actuació enunciats en aquest article.

2.4. En compliment d'allò que disposa la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya, l'autonomia de la gestió directa i quotidiana del servei respecte dels òrgans de govern corresponents i la decisió de l'Ajuntament responsable del servei s'ha de garantir per mitjà d'un pla de programació o contracte-programa, el qual s'ha de proveir dels fons del servei.

Article 3. Garanties

3.1. El present reglament garanteix la participació del Ple municipal i, si escau, del Consell Audiovisual de Catalunya en l'elecció de qui ostenti la màxima responsabilitat de la gestió.

3.2. També garanteix la participació del Ple de l'Ajuntament i, si escau, del Consell de l'Audiovisual de Catalunya, en l'elecció de la direcció del servei públic de ràdio de titularitat municipal.

3.3. En compliment del que disposa la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya i del que estableixi en cada moment el corresponent pla de programació, el reglament també garanteix que el municipi ha d'assumir la definició, l'elaboració i la distribució dels continguts audiovisuals, sense perjudici de comptar amb el suport del sector privat d'acord amb els termes i els límits que determina la llei. Així mateix, garanteix la gestió directa del servei en el sentit de ser l'Ajuntament de Girona el titular que elaborarà els continguts, directrius i programació de l'emissora de ràdio de l'Ajuntament de Girona.

3.4. El reglament garanteix la participació dels grups socials i polítics amb representació dins el territori del municipi i també de les entitats sense ànim de lucre del mateix municipi.

3.5. Finalment, i en compliment dels preceptes de la Llei 22/2005, de 29 de desembre, es garanteix l'autonomia en la gestió directa i funcional dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Girona, tot materialitzant l'esmentada garantia en un pla de programació. La programació consistirà en un document elaborat per una persona funcionària municipal titular tècnica en qualitat de responsable del servei. El Ple aprovarà per majoria absoluta del seu nombre legal de membres l'esmentada programació, previ sotmetiment de la mateixa al període d'exposició pública que correspongui. Sense perjudicis dels criteris, la programació tindrà els objectius específics del servei públic que han de ser assumits en la gestió del servei.

Article 4. Llengua

La llengua emprada normalment per l'emissora de ràdio de l'Ajuntament de Girona serà el català, de conformitat amb allò previst per l'article 86.1 de la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya, i es donarà en tot cas compliment a les previsions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Article 5. Missions del servei públic de ràdio de l'Ajuntament de Girona

D'acord amb allò establert pels articles 23.1, 32 i 33 de la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya, i com a servei públic de comunicació audiovisual d'àmbit local, la funció de servei públic de l'emissora de ràdio de l'Ajuntament de Girona consisteix en l'oferta als ciutadans i ciutadanes del municipi d'un conjunt de continguts orientats a la satisfacció de les seves necessitats democràtiques, socials, educatives i culturals; a garantir el seu accés a una informació veraç, objectiva i equilibrada i a les diverses expressions socials i culturals; a proporcionar una oferta d'entreteniment de qualitat; a difondre i promocionar la llengua catalana, i a complir, en tot allò que es correspongui a l'àmbit local d'aquest servei, les següents missions de servei públic, relacionades a l'article 26 de la Llei 22/2005:

- a) L'impuls del coneixement i el respecte dels valors
- b) La transmissió d'una informació veraç, objectiva i equilibrada, respectuosa amb el pluralisme polític, social i cultural, i també amb l'equilibri territorial
- c) La difusió de l'activitat de l'Ajuntament, dels grups municipals i de les organitzacions i dels agents polítics i socials del municipi
- d) La garantia de la màxima continuïtat en la prestació del servei i de l'accés de tota la ciutadania al servei
- e) La promoció, el coneixement i la difusió de la llengua i la cultura catalanes
- f) La promoció activa de la convivència cívica, el desenvolupament plural i democràtic de la societat, el coneixement i el respecte a les diverses opcions i manifestacions polítiques, socials, lingüístiques, culturals i religioses presents al municipi
- g) La promoció activa de la igualtat entre dones i homes, que inclou la igualtat de tracte i d'oportunitats, el respecte a la diversitat i a la diferència, la integració de la perspectiva de gènere, el foment d'accions positives i l'ús d'un llenguatge no sexista
- h) El reforç de la identitat nacional com un procés integrador, en evolució constant i obert a la diversitat
- i) El subministrament de continguts i serveis dirigits als sectors més amplis i diversos de l'audiència, amb una atenció especial als col·lectius més vulnerables
- j) La definició, l'aplicació i l'impuls d'un model de comunicació basat en la qualitat, la diversitat en l'oferta, el foment de la innovació, el respecte dels drets dels consumidors i de les consumidores i l'exigència ètica i professional
- k) L'afavoriment de l'accés de la ciutadania a la formació, la difusió, el coneixement i la divulgació màxims dels principals esdeveniments polítics, socials, econòmics, científics i esportius d'interès local i les seves arrels històriques, preservant d'una manera especial la memòria històrica i el patrimoni dels seus testimonis, i la promoció de les expressions i manifestacions culturals més diverses, particularment de les vinculades a l'ús dels mitjans audiovisuals
- l) La contribució al desenvolupament de les indústries culturals catalanes
- m) La contribució al desenvolupament de la societat del coneixement, utilitzant les diverses tecnologies i vies de difusió i els serveis interactius, desplegant nous serveis i afavorint l'apropament de l'administració pública a la ciutadania.

Capítol segon. Organització específica per a la prestació del servei i forma de gestió

Article 6. Òrgans

Pel que fa al seu funcionament, la seva administració general i la seva direcció, l'emissora de ràdio de l'Ajuntament de Girona s'estructura en els següents òrgans:

- a) Consell Rector
- b) Direcció del servei
- c) Consell Assessor.

Article 7. Consell Rector

7.1. El Consell Rector estarà format per l'alcalde/essa de Girona, tres regidors/ores de l'equip de govern municipal i un/a representant de cada grup polític municipal. Les votacions seran ponderades en funció de la representació dels grups municipals en el Ple de l'Ajuntament de Girona.

7.2. El Consell Rector assumirà la direcció superior del servei públic municipal de comunicació audiovisual de l'emissora de ràdio de l'Ajuntament de Girona i exercirà les funcions que li atribueix aquest reglament, sense perjudici de les competències que, d'acord amb la legislació de règim local, corresponen al Ple i a l'Alcaldia, o a la Junta de Govern Local, de l'Ajuntament de Girona.

Article 8. Funcions del Consell Rector

El Consell Rector té les següents funcions:

- a) Aprovar les directrius bàsiques de l'organització i l'actuació de l'emissora de ràdio de l'Ajuntament de Girona i vetllar pel seu compliment
- b) Proposar al Ple de l'Ajuntament el nomenament de la direcció del servei de l'emissora de ràdio de l'Ajuntament de Girona
- c) Intervenir en l'elaboració del pla de programació o contracte-programa
- d) Aprovar les directrius pertinents per tal que la programació compleixi la missió de servei públic que té encomanada, d'acord amb allò que disposa aquest reglament i el que reculli el pla de programació
- e) Elevar al Ple de l'Ajuntament la proposta de les despeses i dels ingressos corresponents al servei a incloure en el pressupost general, així com formular la liquidació econòmica del servei
- f) Requerir a la direcció del servei, en qualsevol moment, informació sobre qualsevol aspecte de la seva gestió
- g) Aprovar les directrius sobre l'emissió de publicitat
- h) Resoldre els conflictes que es plantegin en relació amb l'exercici del dret de rectificació, d'acord amb el que estableixi, en el seu cas, el pla de programació vigent
- i) Aprovar el Pla de programació anual d'acord amb allò que estableixi el pla de programació vigent i a proposta de la direcció tècnica del servei
- j) Aprovar els informes de gestió del servei per ser elevats al Ple de l'Ajuntament

Article 9. Atribucions del president o presidenta del Consell Rector

El president o presidenta del Consell Rector serà l'alcalde o alcaldessa de Girona i té les següents atribucions:

- a) Representar a l'emissora de ràdio de l'Ajuntament de Girona en tot tipus d'actes públics i davant el Ple de l'Ajuntament
- b) Representar el Consell Rector i vetllar per l'execució de les decisions que prengui
- c) Respondre oralment o per escrit les preguntes que li formuli el Ple de l'Ajuntament en la seva funció de control de la prestació del servei de ràdio municipal
- d) Fer la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries i fixar-ne l'ordre del dia
- e) Presidir les sessions
- f) Moderar el desenvolupament dels debats, suspendre'ls per causes justificades i aixecar les sessions
- g) Proposar als òrgans competents municipals la contractació d'obres i serveis de l'emissora de ràdio de l'Ajuntament de Girona
- h) Totes aquelles funcions que no estiguin atribuïdes a cap altre òrgan

Article 10. Direcció del servei

10.1. La direcció del servei té la responsabilitat tècnica de la gestió del servei.

10.2. Assisteix a les sessions del Consell Rector amb veu i sense vot.

10.3. La direcció del servei és incompatible amb la condició de regidor o regidora de l'Ajuntament de Girona i amb l'exercici de funcions de direcció o executives en partits polítics, organitzacions sindicals o empresarials.

10.4. La direcció del servei no pot tenir interessos directes ni indirectes en empreses relacionades amb el subministrament, prestació o dotació de material tècnic, serveis o programació a l'emissora de ràdio de l'Ajuntament de Girona.

Article 11. Nomenament de la direcció del servei

11.1. La direcció del servei és nomenada pel Ple de l'Ajuntament, per majoria qualificada de dos terços del nombre legal de membres de la corporació, a partir de la proposta elaborada pel Consell Rector.

11.2. Els eventuais conflictes que es poguessin derivar de l'aplicació del present reglament pel que fa al nomenament de la direcció del servei poden ésser remesos al Consell de l'Audiovisual de Catalunya perquè hi exerceixi la mediació, tot respectant l'autonomia local i sens perjudici de les mesures administratives aplicables. En particular, si les persones candidates obtenen un vot majoritari però inferior als dos terços, s'ha de remetre l'expedient al Consell de l'Audiovisual de Catalunya i aquest ha de fer una proposta al Ple de l'Ajuntament respecte del conflicte suscitat.

11.3. En el cas que el càrrec quedi vacant, les seves funcions seran assumides de manera provisional per la presidència del Consell Rector.

Article 12. Funcions de la direcció del servei

- a) Complir i fer complir el present reglament, i els acords adoptats pel Ple de l'Ajuntament i pel Consell Rector en l'àmbit de les seves respectives competències
- b) Elaborar els plans d'actuació i activitats previstos en el pla de programació
- c) Proposar les directrius pertinents per tal que la programació de l'emissora de ràdio de l'Ajuntament de Girona compleixi la missió de servei públic que té encomanada, d'acord amb el que disposa aquest reglament i el pla de programació o contracte-programa aprovat, i vetllar pel seu compliment
- d) Impulsar, orientar, coordinar i inspeccionar el servei d'acord amb aquest reglament i les directrius bàsiques de l'organització i actuació fixades en el pla de programació o contracte-programa i acordades pel Consell Rector
- e) Dictar instruccions relatives al funcionament i a l'organització interna
- f) Efectuar la representació ordinària de l'emissora de ràdio de l'Ajuntament de Girona en tota mena d'actuacions que no corresponguin a la presidència del Consell Rector
- g) Sol·licitar, per mitjà del Consell Rector, els informes que consideri pertinent que emeti el Consell Assessor
- h) Donar compliment al que disposa la normativa reguladora del dret de rectificació

Article 13. Consell Assessor

13.1. El Consell Assessor assessora el Ple de l'Ajuntament i la resta d'òrgans de gestió previstos en aquest reglament en matèria de programació, continguts i en la definició i l'avaluació de les polítiques i les estratègies de programació i, d'acord amb

el pla de programació i d'acord amb allò previst per l'article 33.4 de la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya, garanteix la participació en la gestió del servei de representants dels grups socials i polítics més representatius del municipi així com també de les entitats sense ànim de lucre.

13.2. El Consell Assessor estarà format per sis membres proposats per la Demarcació de Girona del Col·legi de Periodistes de Catalunya.

13.3. Per a la seva aprovació, caldrà majoria simple del Ple de l'Ajuntament de Girona.

13.4. El Consell Assessor escollirà, entre els seus membres, per majoria simple, un president o presidenta i actuarà com a secretari/ària una persona designada a aquests efectes per l'Alcaldia de l'Ajuntament de Girona.

13.5. El Consell Assessor s'haurà de constituir en un termini no superior a sis mesos des de la constitució del Ple de l'Ajuntament resultant de cada procés electoral.

13.6. La vigència de la representativitat de les persones membres del Consell Assessor coincidirà amb la duració del mandat de l'Ajuntament existent en el moment de la seva elecció.

13.7. En el cas de vacant sobrevinguda d'un/a membre del Consell Assessor abans de dotze mesos de la finalització del mandat, s'ha de nomenar un/a nou/va membre. La vigència de la representativitat d'aquest/a nou/va membre fineix en la data en què hauria finit el mandat de la persona membre que substitueix.

13.8. Les persones membres del Consell Assessor cessen quan finalitza el mandat de l'Ajuntament que va aprovar la seva composició, però continuen exercint les funcions que els corresponen fins a la presa de possessió dels nous consellers i conselleres.

13.9. Les persones membres del Consell Assessor cessen per renúncia o traspàs, per incapacitat permanent per a l'exercici del càrrec, per inhabilitació per a l'exercici de càrrecs públics o per condemna ferma per delictes dolós.

13.10. El/la president/a del Consell Assessor pot ésser separat/ada del càrrec per acord del Consell Assessor adoptat per majoria simple.

13.11. El càrrec de membre del Consell Assessor no serà retribuït.

Article 14. Funcionament del Consell Assessor

14.1. El Consell Assessor es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, prèvia convocatòria del seu president o presidenta. També serà convocat quan ho sol·licitin la meitat dels seus membres. El Consell Assessor podrà establir un criteri particular de reunions de treball.

14.2. Els acords del Consell Assessor tenen la consideració de proposta o recomanació adreçada a l'òrgan corresponent i s'adopten per majoria simple.

14.3. De les reunions del Consell Assessor se n'estén la corresponent acta que conté les propostes o recomanacions resultants de les respectives intervencions i acords. L'acta serà elevada al Consell Rector i a l'Alcaldia per al seu coneixement i a l'efecte de donar compte del seu contingut als grups municipals a través de la Junta de Portaveus.

Article 15. Forma de gestió

El servei municipal de l'emissora de ràdio de l'Ajuntament de Girona es gestiona de forma directa per part de l'Ajuntament de Girona, amb fonament als articles 190 i 191 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, i donant compliment així a l'obligació de concreció sobre la forma de gestió que recullen els articles 23 i 33 de la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya.

Disposició final

Tot allò que no estigui previst en aquest reglament es regirà pel que estableix la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya; per la Llei 7/2010, de 31 de març, general de la comunicació audiovisual, i pel Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, així com per allò que estableixi la resta de legislació aplicable de règim local i per les disposicions reguladores del sector audiovisual.