

## **BASES REGULADORES QUE REGIRAN L'ADJUDICACIÓ DE LICÈNCIA O AUTORITZACIÓ D'ÚS PRIVATIU PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN CIRC A GIRONA DURANT LES FIRES DE SANT NARCÍS 2024.**

### **I.- ADJUDICADOR**

Nom: Ajuntament de Girona

Adreça posta: Pl. del Vi, núm. 1, CP: 17004

Informació als sol·licitants:

En relació amb el contingut de les bases reguladores:

- Qüestions tècniques i administratives:

Àrea de Cultura, Esports i Educació. Adreça electrònica:

cultura@ajgirona.cat - Telèfon: 972 419 402

### **II.- OBJECTE**

És objecte de les presents bases la determinació de les condicions jurídiques i econòmiques i tècniques per a l'atorgament de llicència o autorització d'ús privatiu per a la instal·lació d'un circ a la ciutat de Girona durant les Fires de Sant Narcís 2024, així com el règim de la utilització autoritzada.

### **III.- NATURALESA JURÍDICA DE L'AUTORITZACIÓ**

1. La naturalesa jurídica de la relació entre l'Ajuntament de Girona i l'adjudicatari serà la pròpia d'una llicència d'ús privatiu consistent en l'ocupació directa i temporal de superfície per a la instal·lació de les estructures desmuntables d'un circ en un espai de domini públic.

2. En quan al contingut del contracte i tractant-se d'un ús privatiu en el que l'ocupació s'efectua únicament amb instal·lacions desmuntables o béns mobles i per termini no superior a 4 anys, el títol administratiu habilitant per a aquest ús és l'autorització administrativa o llicència, en aplicació de l'article 86.2 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques. També són d'aplicació els articles 201 i 218 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i de conformitat amb el que preveu l'article 57 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.

Per a l'atorgament de la llicència, s'han de tenir en compte els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència, d'acord amb l'article 57 RPEL i el 92 LPAP. En conseqüència, l'adjudicació seguirà els tràmits previstos en previstos a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per al procediment obert, atenent a una pluralitat de criteris de valoració.

La limitació del nombre d'autoritzacions està justificada per raó de l'interès general i el principi de proporcionalitat, de conformitat amb el que s'estableix als articles 3.11 i 5 de la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici.

3. En cap circumstància l'existència d'aquestes autoritzacions no comportarà una relació de dependència laboral entre l'Ajuntament i el personal de l'adjudicatari, de conformitat amb l'article 308.2 de la LCSP.

#### **IV.- ÒRGAN COMPETENT PER A L'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS I PROCEDIMENT**

1. De conformitat amb l'article 53.1.r) del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 60 del Decret 336/1998, de 17 d'octubre, del Reglament de Patrimoni dels ens locals de Catalunya l'òrgan competent per a l'atorgament d'aquestes llicències és 'Alcaldia-Presidència, o la Regidoria en la qual aquesta hagi delegat la competència.

2. De conformitat amb l'article 57.3 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, del Reglament de Patrimoni dels ens locals de Catalunya, per l'atorgament de la llicència s'han de tenir en compte els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència.

#### **V.- CAPACITAT I APTITUD PER CONTRACTAR**

Podran concórrer a la licitació les persones físiques o jurídiques que tinguin plena capacitat d'obrar en els termes del article 61 de la LCSP i que no es trobin afectades per cap dels supòsits de prohibició per a contractar amb les administracions públiques, establerts per l'article 60 del mateix text legal.

#### **VI.- CARACTERÍSTIQUES MÍNIMES DE L'ACTIVITAT, DE LA INSTAL·LACIÓ DEL CIRC**

La present llicència o autorització comporta l'ús privatiu per a la instal·lació i explotació d'un circ amb elements desmuntables, a emplaçar en l'espai d'aparcament públic que queda entre l'espai públic que queda entre la Pont de Fontajau, Pl. Assemblea de Catalunya, el Passeig de la Devesa, i el riu Ter (41.985338, 2.810236)

S'adjunta plànol de l'emplaçament

Aquest emplaçament pot variar per causes de força major.

#### **VII.- TERMINI DE L'AUTORITZACIÓ**

L'autorització s'atorga única i exclusivament per a les Fires de Sant Narcís de 2024, del 25 d'octubre 2024 al 3 de novembre de 2024, ambdós inclosos.

L'adjudicatari podrà començar a instal·lar les infraestructures del circ a partir del dia 21 d'octubre de 2024.

El dia 4 de novembre de 2024 a les 24 hores caldrà que el circ estigui desmuntat i que s'hagin retirat els estris i elements que s'hi haguessin instal·lat, deixant així lliure l'espai.

Un cop finalitzat el període d'ocupació autoritzat, l'adjudicatari cessarà automàticament en l'ús privatiu de l'espai.

L'establiment de l'autorització no va en detriment de considerar sempre implícita la facultat de l'ens local de resoldre la llicència d'autorització abans del seu venciment, si ho justifiquen circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.

### **VIII.- CÀNON**

Els sol·licitants hauran de realitzar la seva oferta econòmica respectant l'import mínim inicial de mil sis-cents vint-i-sis euros amb trenta-sis cèntims (1.626,36 €).

Els sol·licitants hauran de realitzar la seva oferta econòmica a l'alça sobre el mínim citat.

Conforme disposen els articles 20.1.a) i l'article 24.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, les prestacions patrimonials que satisfacin els particulars per l'aprofitament especial del domini públic local tenen la consideració de taxes. Quan s'utilitzin procediments de licitació pública, com en el present cas, l'import de la taxa vindrà determinat pel valor econòmic de la proposició sobre la qual recaigui l'autorització.

No s'estimaran aquelles ofertes que siguin inferiors al preu tipus de licitació.

### **IX.- PAGAMENT DEL CÀNON**

L'adjudicatari farà efectiu el cànon una vegada adjudicada l'autorització en el termini establert en la Clàusula XV.2. En cap cas es permetrà la instal·lació del Circ sense acreditar prèviament l'abonament del cànon.

L'ingrés es farà pel 100% del cànon ofert, sense que s'acceptin pròrrogues ni ajornaments, i s'efectuarà mitjançant transferència bancària al número de compte **ES83 2100 0002 5402 0066 5087** corresponent a l'entitat bancària "CaixaBank".

En cas de no procedir a l'abonament del cànon en la forma i temps exposats, es procedirà a l'adjudicació de la llicència al següent licitador per ordre d'ofertes.

### **X. CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I SELECCIÓ D'EMPRESA ADJUDICATÀRIA**

Totes les sol·licituds presentades es valoraran a través d'un concurs pels criteris de valoració que es relacionen a continuació, poden ser atorgats a cada sol·licitud el màxim de punts que s'indica en cadascun dels apartats, amb un màxim de 100 punts.

A. Criteris de valoració avaluables mitjançant fórmules: fins a 30 punts

Cànon ofert:

La puntuació es farà d'acord amb la següent fórmula:

Puntuació de cada oferta =

30 punts X cànon ofert pel licitador

-----

Cànon més elevat dels oferts

B) Característiques Tècniques i de funcionament empresarial: Fins a 15 punts.

En aquest apartat es valoraran les característiques del Circ: el tipus de circ, la seva estètica i estat de conservació, la comoditat per a l'espectador, la visibilitat de l'espectacle des de qualsevol punt, l'existència de serveis addicionals per a l'espectador, sistema de venda de les entrades, climatització del recinte, serveis sanitaris, aforament, detalls de l'organització de la empresa, número de treballadors, quantia de l'assegurança de RC, sistemes de control, mesures d'eficiència energètica, mesures de prevenció de la contaminació acústica, el projecte d'ambientació musical i la altres mesures tendents a minimitzar l'impacte mediambiental.

C) Memòria de seguretat del circ: Fins a 20 punts.

En aquest apartat es valoraran tots els sistemes de seguretat del CIRC tant les dirigides a la pròpia instal·lació, com dels requisits utilitzats en matèria de seguretat per al muntatge de la mateixa, funcionament i desmuntatge, així com dels utilitzats en matèria de seguretat per als usuaris del mateix i de la zona d'ocupació: Memòries o manuals de funcionament de les diferents parts o estructures del Circ, memòria de seguretat de la instal·lació, compliment del reglaments de baixa tensió i d'espectacles públics, enllumenat d'emergència i senyalització, mesures contra incendis, pla d'operacions de muntatge i desmuntatge així com el manteniment.

D) Programació artística: Fins a 25 punts.

1. Enriqueix, complementa o suposa alguna millora de l'oferta cultural existent a la ciutat
2. Ajuda a projectar Girona com a ciutat de circ
3. Qualitat de la programació artística
4. Nombre de d'artistes que participen en la programació
5. Resulta innovador tècnicament o artísticament en relació al que s'està produint
6. Es tracta d'un projecte competitiu a nivell professional del seu sector
7. Aporta aspectes que permeten la millora professional o perfeccionament dels artistes .  
valoraria les condicions de treball dels artistes

E) Proposta preu de venda al Públic: Fins a 5 punts.

En aquest apartat es valorarà amb un màxim de 5 punts, el preu de venda al públic de las diferents localitats de l'aforament del circ, així com el número de sessions i la durada de les mateixes

F) Entrades de caràcter social. Fins a 5 punts.

En aquest apartat es valorarà el lliurament d'entrades amb finalitats socials. En concret el número total d'entrades que el titular lliurarà a l'Ajuntament de Girona per tal que siguin distribuïdes entre aquells col·lectius desfavorits o en risc d'exclusió que l'Àrea de Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Girona estimi oportú, de conformitat amb el següent escalat:

Fins a 100 entrades: 1 punts

De 101 a 150 entrades: 2 punts

De 151 a 200 entrades: 3 punts

De 201 250 entrades: 4 punts

De 251 a 300 entrades: 5 punts

## XI.- PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ A ACOMPANYAR

1. La presentació de proposicions presumeix per part de l'adjudicatari l'acceptació incondicionada de les presents bases sense cap excepció o reserva.

2. Es presentaran les proposicions en tres sobres amb la documentació que en cadascuna s'enumera. El sobre número 1 es presentarà tancat i en la part exterior figurarà el següent text: "documentació administrativa relativa a la llicència o ús privatiu per a la instal·lació d'una parada o atracció de fires al Parc Municipal de la Devesa i explotació d'un circ amb elements desmuntables a emplaçar en espai de domini públic a l'espai d'aparcament públic que queda entre Pont de Fontajau; pl. Assemblea de Catalunya; Passeig de la Devesa i el riu Ter ( 41.985338, 2.810236 ) durant les Fires de Sant Narcís 2024.

Aquest emplaçament pot variar per causes de força major.

Documentació a presentar:

1. Acreditació de la personalitat del sol·licitant, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el sol·licitant no actuï en nom propi o es tracti d'una societat o persona jurídica, a part del seu DNI haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució de la societat o entitat. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre, quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

2. Declaració responsable, signada pel sol·licitant en què asseguri que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració, previstes a l'articles 85 i 140.3 de la LCSP, que està al corrent en les seves obligacions fiscals i socials, que no té deutes exigibles amb aquest Ajuntament, i que faculta, per la verificació municipal d'aquesta declaració, a l'Ajuntament de Girona, per la realització de les oportunes gestions, així com manifestació expressa del sol·licitant de la submissió a totes i cadascuna de les exigències tècniques, econòmiques i administratives de les bases que regeixen aquest concurs.

3. El sobre número 2 es presentarà també tancat, figurant en la part exterior el següent text "proposició relativa als criteris d'adjudicació tècnics que depenen d'un judici de valor per participar a la llicència o ús privatiu per a la instal·lació i explotació d'un circ en l'espai de domini públic a la .. a la zona d'aparcament comprès entre Pont de Fontajau; pl Assemblea de Catalunya; Passeig de la Devesa i el riu Ter durant les Fires de Sant Narcís 2024", presentada per.....:

La proposició contindrà la documentació o l'oferta relativa als criteris tècnics d'adjudicació no avaluable mitjançant xifres o percentatges, relacionats amb els criteris d'adjudicació dels apartats B, C, D, E i G de la clàusula X. En cap cas s'haurà d'incloure en aquest sobre documents propis del sobre número 3.

4. El sobre número 3 es presentarà també tancat, figurant en la part exterior el següent text "proposició relativa als criteris d'adjudicació econòmics i aquells avaluable mitjançant xifres o percentatges, per participar a l'autorització d'ús privatiu d'un espai per a la instal·lació d'un circ a la zona d'aparcament comprès entre Pont de Fontajau; pl Assemblea de Catalunya; Passeig de la Devesa i el riu Ter presentada per.....:

La proposició contindrà l'oferta econòmica indicant l'oferta relativa als criteris avaluables mitjançant xifres o percentatges, relacionats amb els criteris d'adjudicació dels apartats A i F de la clàusula X.

## **XII.- PRESENTACIO DE LES SOL-LICITUDS.**

1. Les sol·licituds es formularan per qualsevol dels mitjans admesos per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, acompanyades de la documentació enumerada en la clàusula anterior.

2. El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la data de publicació

## **XIII.- COMISSIÓ DE VALORACIÓ. EXAMEN DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I VALORACIÓ DE LES SOL-LICITUDS PRESENTADES**

Per tal de valorar la documentació que presentin els sol·licitants es crea una Comissió de Valoració que estarà formada per les persones que es detallen tot seguit:

- El tinent d'alcalde de l'àrea de Cultura, Educació i Esports
- El Cap de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports
- L'Ajudant Assentador Mercats
- La directora d'arts escèniques de l'Ajuntament de Girona
- Un/a tècnic/a de l'Àmbit de la Cultura Popular de la regidoria de Cultura

Tots els membres de la comissió tenen veu i vot .

1. El dia assenyalat per a l'examen de la documentació de caràcter general, es constituirà la Comissió de Valoració que estarà presidida pel Regidor de Cultura.

2. La Comissió de Valoració procedirà a examinar la documentació administrativa. Si observés defectes materials o omissions esmenables ho comunicarà verbalment als interessats, per telèfon o, en el seu defecte, per fax o correu electrònic a través dels mitjans que els sol·licitants hagin indicat en la documentació presentada, concedint-los-hi el termini no superior a 3 dies hàbils per a corregir-ho. En el mateix acte, o en el seu cas, una vegada transcorregut el termini esmentat, es determinarà els sol·licitants que hagin estat admesos així com aquells que hagin de quedar exclosos del procediment per no acreditar el compliment dels requisits establerts en aquestes bases reguladores, indicant les causes de la seva exclusió.

3. En acte públic posterior, que es podrà celebrar de forma successiva a l'anterior o en hora i/o dia diferent, es procedirà a la valoració dels criteris objectius i dels criteris subjectes a un judici de valor.

4. La Comissió de Valoració sol·licitarà els informes tècnics que consideri pertinents per a valorar i ponderar les sol·licituds.

5. La Comissió de Valoració proposarà l'adjudicació de l'autorització a la sol·licitud que hagi obtingut una major puntuació.

#### **XIV.- GARANTIA PROVISIONAL**

No s'exigeix garantia provisional.

#### **XV. GARANTIA DEFINITIVA**

El subjecte autoritzat haurà de prestar fiança per import de mil euros 1000 euros. La citada fiança respondrà tant de les sancions que puguin imposar-se per la comissió dels incompliments de les obligacions recollides en les presents bases com dels possibles danys, desperfectes o deterioraments que puguin ocasionar-se als béns de domini públic, de l'incompliment de la normativa reguladora de l'activitat autoritzada i de l'obligació de retirar tota la publicitat del circ que hagi estat col·locada arreu de la ciutat.

La devolució de la garantia tindrà lloc un cop s'informi per part de la Policia Municipal i per part dels serveis tècnics municipals que ha tingut lloc el perfecte compliment de les obligacions establertes a l'adjudicatari, que el domini públic ocupat s'ha deixat en l'estat de neteja i conservació que presentava abans de ser ocupat, l'absència de danys, desperfectes o deterioraments en el domini públic i que ha estat retirada tota la publicitat del circ que hagi estat col·locada arreu de la ciutat.

L'ingrés de la fiança es farà al número de compte que a aquests efectes faciliti l'Ajuntament, i les devolucions de les fiances es realitzaran per transferència bancària al número de compte que a aquests efectes facilitarà el titular mitjançant la presentació del full de creditor que facilitarà l'Ajuntament, degudament omplert i signat per titular.

En cap cas es permetrà la instal·lació del Circ sense acreditar prèviament l'ingrés de la fiança.

#### **XVI.- ADJUDICACIÓ DE LES AUTORITZACIONS**

1. L'adjudicació de l'autorització s'acordarà per l'Alcaldia-Presidència. L'adjudicació es notificarà a tots els sol·licitants i, simultàniament, es publicarà a la plana web de l'Ajuntament de Girona.

2. Amb caràcter previ a l'atorgament d'autorització els sol·licitants que hagin resultat adjudicatari d'una parcel·la, vindran obligats a presentar la següent documentació:

- Certificat original emès per l'entitat asseguradora de la responsabilitat civil, en la que s'identifiqui clarament el titular de l'assegurança de responsabilitat civil, la instal·lació/activitat assegurada, el risc cobert i el seu import, així com la cobertura durant les Fires de Sant Narcís de l'any de què es tracti. El capital mínims a assegurar serà de 1.200.000 euros.

- Certificació acreditativa d'estar al corrent d'obligacions tributàries i de la Seguretat Social incloent l'acreditació d'estar al corrent en el pagament de l'impost sobre activitats econòmiques.

- Certificat acreditatiu de la revisió anual dels extintors i/o instal·lació de protecció contra incendis de la parada o atracció.

- Justificant d'haver ingressat el cànon ofert.

- Justificant d'haver ingressat la fiança que es contempla a la clàusula XIV.

De no complementar-se adequadament el requeriment en el termini de 10 dies a comptar del requeriment efectuat a l'efecte s'entendrà que el sol·licitant ha retirat la seva sol·licitud,

procedint-ne en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al sol·licitant següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les sol·licituds.

Una vegada comprovada la documentació presentada, si s'observés defectes materials o omissions esmenables, es comunicarà verbalment als interessats, per telèfon o, en el seu defecte, per fax o correu electrònic a través dels mitjans que els sol·licitants hagin indicat en la documentació presentada, concedint-los-hi com a màxim el termini de 10 dies hàbils per a corregir-ho.

Una vegada transcorregut el termini esmentat, en el cas que el sol·licitant no compleixi el tràmit, se l'exclourà indicant les causes de la seva exclusió, i es procedirà a fer el mateix tràmit amb el sol·licitant següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les sol·licituds, i així successivament.

## **XVII. INSPECCIÓ I RETIRADA DE L'AUTORITZACIÓ**

Els serveis municipals podran realitzar inspeccions periòdiques a fi de comprovar el compliment de les condicions de la llicència atorgada, les condicions tècniques de les instal·lacions, la neteja i higiene de les mateixes i, en general, el compliment de la normativa d'aplicació.

L'Ajuntament podrà deixar sense efecte l'autorització atorgada en cas d'incompliment de les condicions de l'autorització o de la normativa aplicable a l'establiment autoritzat.

## **XVIII.- FIRA SOLIDÀRIA**

Per Decret de l'Alcaldia s'establirà el dia i la sessió de la Fira Solidària en què el titular de l'autorització haurà de posar les entrades al preu de tres euros (3 €) .

## **XIX.- DRETS, OBLIGACIONS I PROHIBICIONS DELS ADJUDICATARIS**

A) Les obligacions del titular de l'autorització són les següents:

- a. Respectar l'objecte de l'autorització i gestionar l'activitat al seu risc i ventura.
- b. Pagar el cànon ofert en el termini establert a la clàusula VIII.
- c. Ingressar la fiança establerta a la clàusula XIV.
- d. Complir amb els horaris i les sessions autoritzades.
- e. La publicitat del circ només es podrà col·locar en els llocs expressament autoritzats per l'Ajuntament de Girona, prèvia petició formal de l'adjudicatari a través del registre d'entrada. L'adjudicatari haurà de complir el que estableix l'Ordenança de Publicitat i Instal·lacions Publicitàries, així com el que estableix l'article 19 de l'Ordenança Municipal de Civilitat. I vindrà obligat a retirar-la en la seva integritat en el termini de tres dies a comptar de la data de finalització de l'activitat autoritzada. En el supòsit que l'adjudicatari no procedeixi a la seva retirada de la publicitat ho farà l'Ajuntament a costa de l'Adjudicatari. Del cost de la retirada en respondrà el titular de l'autorització amb la garantia que es regula a la clàusula XIV, amb independència de la sanció que per l'incompliment d'aquesta obligació es pugui imposar a l'adjudicatari.



- f. No tenir cap classe de deute amb l'Ajuntament de Girona.
- g. A donar compliment a la normativa sectorial en matèria de legislació laboral, prevenció de riscos i a totes aquelles determinacions que sota les particularitats i obligacions de l'activitat siguin necessàries
- h. Subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causin a tercers i al domini públic, per l'import que s'estableix a la clàusula XV.
- i. Presentar a l'Ajuntament de Girona el certificat d'instal·lació i muntatge de les infraestructures del circ abans de l'inici de l'activitat.
- j. Obtenir el certificat favorable del control inicial per part d'una entitat col·laboradora de l'administració sobre el muntatge, funcionament, instal·lació elèctrica i seguretat exterior i global, incendis i ambiental de les instal·lacions de la parada o atracció, un cop emplaçades. Caldrà disposar en el moment del control inicial de còpia dels manuals d'instruccions i certificats de muntatge i elèctrics corresponents.
- k. certificat d'instal·lació i muntatge de les infraestructures del circ abans de l'inici de l'activitat.
- l. La persona adjudicatària de l'autorització serà la responsable de totes les actuacions i activitats que es desenvolupin en el circ, així com de les persones (professionals, personal tècnic, personal ajudant...) que aquesta contracti o intervinguin en aquestes actuacions sota les seves ordres.
- m. Permetre l'ús de les instal·lacions a tot usuari de compleixi els requisits establerts per al seu ús, sense discriminació de cap tipus.
- n. Tenir en perfectes condicions de neteja i higiene les instal·lacions. Els residus i les escombraries seran dipositats diàriament, mitjançant bosses reglamentàries en el cas dels residus orgànics, en els llocs expressament habilitats a aquests efectes. I complir els requisits i condicions tècniques, que amb vista a garantir la seguretat del públic assistent així com per evitar molèsties a tercers, estableixi la normativa vigent.
- o. Acatar i respectar aquelles indicacions que realitzin els tècnics municipals i la Policia municipal, així com el personal contractat per l'Ajuntament. Facilitar, tota la documentació que els sigui requerida pel personal municipal i permetre i facilitar les inspeccions que efectuïn els agents o funcionaris habilitats, als efectes de comprovació de la correcta observança i manteniment de les condicions tècniques i legals en virtut de les quals es concedeix l'autorització.
- p. Si es disposa d'instal·lació de gas es presentarà certificat de la instal·lació i de revisió de la mateixa, firmats per tècnics competents.
- q. Exercir l'explotació per si mateix, no podent cedir, ni traspasar l'autorització que se li atorgui, sense conformitat de l'Ajuntament.
- r. Disposar de la llista de preus i del llibre de reclamacions. La llista de preus haurà de ser exposada de forma ben visible a la instal·lació.
- s. Disposar de fulls oficials de reclamació a disposició dels clients i usuaris, que es podran obtenir a l'Agència Catalana del Consum.
- t. Contractar, al seu càrrec, el proveïment del grup o grups electrògens que siguin necessaris per a proveir a les instal·lacions de subministrament elèctric.

u. Complir el que disposa la Llei 1/1998, de 8 de gener, de política lingüística, pel que fa a la retolació i oferta de productes de l'establiment, en llengua catalana.

v. Complir en tot moment les resolucions dictades pel departament de Salut de la Generalitat de Catalunya

B) Es prohibeix expressament:

a. Dipositar residus o escombraries fora dels espais i recipients habilitats per a tal funció.

b. Cedir, per qualsevol títol, oneros o gratuït, traspasar o sotsarrendar l'autorització atorgada.

c. Ultrapassar la superfície adjudicada.

d. Iniciar l'activitat abans del dia d'Inauguració Oficial de la Fira, sense autorització expressa de l'Ajuntament.

e. Col·locar publicitat del circ fora dels llocs expressament autoritzats.

## **XX.- RÈGIM SANCIONADOR I RESOLUCIÓ DE LES AUTORITZACIONS.**

Es considera infracció tota acció o omissió per part dels titulars autoritzats que suposi la vulneració de les prescripcions establertes en les presents bases, sigui a títol de dol, culpa o negligència, incloent la simple inobservança.

Les infraccions a aquestes bases es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Infraccions lleus

- No presentar la documentació requerida per les autoritats competents o els seus agents o personal funcionari en el compliment de les seves funcions, de forma completa i correcte, així com el subministrament d'informació inexacte.

- La manca de tracta correcte respecte als usuaris del circ.

- No acatar o respectar aquelles indicacions que realitzin els tècnics municipals i la Policia municipal, així com el personal contractat per l'Ajuntament quan el seu incompliment suposi la comissió d'una infracció lleu.

- L'incompliment dels horaris o les sessions autoritzades.

- La falta de col·locació del cartell o cartells que hagin de ser exposats en cadascun dels negocis, quan així s'hagi exigint en les presents bases.

- No realitzar una Jornada Econòmica al preu de 3€.

- En general tot tipus d'incompliment de les condicions, obligacions i prohibicions establertes en les presents bases, que no tinguin la consideració de greu o molt greu.

Greus

- No mantenir, tant la instal·lació com l'espai públic utilitzat, en les degudes condicions de neteja durant el desenvolupament de l'activitat i a la finalització de la mateixa.

- Abandonar residus, sòlids i líquids, producte de l'activitat fora dels espais expressament habilitats a aquests efectes.

- La manca de respecte o consideració envers el personal municipal al servei del recinte de la fira.
- No acatar o respectar aquelles indicacions que realitzin els tècnics municipals i la Policia municipal, així com el personal contractat per l'Ajuntament quan el seu incompliment suposi la comissió d'una infracció greu.
- Ultrapassar la superfície adjudicada.
- Col·locar publicitat del circ fora dels llocs expressament autoritzats.
- La reincidència en la comissió d'una infracció lleu.

#### Molt greus

- Sotsarrendar, traspassar o cedir per qualsevol títol l'autorització atorgada.
- No respectar l'objecte de l'autorització.
- La instal·lació de màquines escurabutxaques en les instal·lacions.
- No permetre l'accés del personal tècnic i/o inspectors i/o agents de l'autoritat en l'exercici de les seves funcions de verificació, inspecció i control.
- El subministrament de documentació manipulada o falsa.
- El trencament dels precintes o incompliment de les prohibicions fixades com a mesures provisionals, mentre en duri la vigència.
- Accedir o restar en l'espai adjudicat, abans i/o després dels dies indicats en els terminis de muntatge i desmuntatge.
- No acatar o respectar aquelles indicacions que realitzin els tècnics municipals i la Policia municipal, així com el personal contractat per l'Ajuntament quan el seu incompliment suposi la comissió d'una infracció molt greu.
- Posar en funcionament l'activitat sense disposar del certificat d'assentament i muntatge o de certificat favorable de control inicial.
- La reincidència en la comissió d'una infracció greu.

S'entendrà coma resistència, obstrucció, excusa o negativa a l'actuació inspectora, la conducta de l'infractor que tendeixi a dilatar, entorpir o impedir les actuacions del personal encarregat de dur-la a terme o la utilització de mitjans fraudulents.

#### Sancions

Les infraccions de caràcter lleu poden ser sancionades amb un advertiment o amb multa de fins a 750 euros.

Les infraccions de caràcter greu seran sancionades amb multa de fins a 1.500 euros.

Les infraccions molt greus seran sancionades amb multa de fins a 3.000 euros.

#### Mesura cautelar de tancament de l'atracció/parada

La comissió d'una infracció molt greu habilitarà a l'Ajuntament per al tancament i precinte cautelar de la instal·lació fins que es resolgui al respecte. La mesura de tancament i precinte es

practicarà a través dels serveis de la Policia Municipal, els quals resten facultats per a la signatura de la corresponent acta.

Les imposicions de les sancions que corresponguin per incompliment d'aquestes bases no eximeix al sancionat de l'obligació de sufragar l'import dels danys que es derivin de la comissió de les infraccions, import que, en tot cas, serà objecte de la corresponent valoració tècnica municipal, bé directament, bé, si és necessari a través d'una empresa especialitzada.

L'Ajuntament, subsidiàriament, pot reparar els danys o perjudicis causats per les infraccions, amb càrrec a la persona o persones responsables, sense perjudici de la imposició de les sancions corresponents i rescaballant-se, en tot cas, de les despeses que comporti aquesta reparació.

Les infraccions d'aquestes bases poden ser sancionades, alternativament a la sanció pecuniària o conjuntament amb aquesta, amb la retirada temporal o definitiva de l'autorització municipal de l'any en curs, així com amb la prohibició de participar en les licitacions que es convoquin en les dos pròximes temporades, si es tracta d'una falta greu, o tres si es tracta d'una falta molt greu.

L'impagament de multes imposades per incompliment de les obligacions o la realització d'alguna de les actuacions prohibides recollides en les presents bases comportarà la impossibilitat de participar en futures edicions de la fira fins que aquestes no hagin estat degudament satisfetes en la seva integritat, incloent, si és el cas, recàrrecs i interessos de demora.

#### Graduació de les sancions

La imposició de les sancions previstes en les presents bases es guiarà per l'aplicació del principi de proporcionalitat i, en tot cas, han de tenir en compte els següents criteris de graduació, que poden ser valorats separadament o conjuntament:

es graduarà tenint en compte com a circumstàncies agreujants els següents criteris:

- La intensitat de la pertorbació o dels danys causats.
- Els antecedents de l'infractor.
- La negligència o la intencionalitat en la comissió de la infracció.
- La reincidència en la comissió d'infraccions tipificades en aquestes bases.
- El benefici derivat de l'activitat infractora

Els aparells o instal·lacions que durant les fires hagin produït accidents als usuaris sense que adoptin les mesures correctores dictades pels serveis municipals, seran objecte d'immediat tancament i precinte.

Són responsables de les infraccions establertes en aquest reglament les persones físiques o jurídiques que siguin titulars de l'autorització.

El procediment per a la imposició de les sancions previstes en aquestes bases serà l'establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La prescripció i caducitat es regeix per la legislació administrativa general.

La potestat sancionadora per a les infraccions tipificades en aquesta ordenança correspon al Tinent d'alcalde de l'àrea de Cultura, Esports i Educació, en exercici de les competències que li

han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2024003861 de 13 de febrer de 2024.

## **XXI.- OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA**

En compliment de la Llei 1/1998, de Política lingüística i de la Llei 3/1993, de 5 de març, de l'Estatut del Consumidor, el titular de l'autorització haurà de lliurar a l'Ajuntament de Girona, juntament amb la resta de documentació exigida, una declaració responsable conforme a les instal·lacions del circ on desenvolupen la seva activitat, compleixen amb els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36 de la citada llei, i del Reglament d'ús del català a l'Ajuntament de Girona.

Concretament la declaració responsable de les persones físiques o jurídiques adjudicades que desenvolupen activitats obertes al públic consistents en la venda de productes o prestació de serveis ha de correspondre a :

× Disposar de la capacitat i condicions necessàries per atendre als consumidors i consumidoras en qualsevol de les dues llengües oficials a Catalunya (el català i el castellà) indistintament. (art. 27 de la Llei 3/1993).

× Disposar de senyalització i cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta al públic redactats almenys en català. Amb excepció de les marques, noms comercials i rètols emparats per la legislació de propietat industrial. (art. 26 de la Llei 3/1993).

Per tal de fomentar i normalitzar l'ús de la llengua catalana en les Fires de Sant Narcís i facilitar el compliment de tot l'esmentat en el present article, l'Ajuntament de Girona posa a disposició de les persones físiques o jurídiques adjudicades els serveis de normalització lingüística, mitjançant el Consorci per a la Normalització Lingüística, en matèria de traducció i normalització dels següents elements: Senyalització, Cartells, Rètols, Megafonia, Tiquets, Vals, Butlletes, Envasats, Llistes de preus, Instruccions d'ús, Publicitat, Fulletons, etc. Així com la resta d'elements publicitaris i promocionals i la resta de documentació relacionada amb l'atenció al públic.

## **XXII.- EXTINCIÓ DE LES LLICÈNCIES**

Son causes d'extinció de l'ús privatiu atorgat sobre la porció (superfície) utilitzada:

- a) El transcurs del termini establert en aquestes bases.
- b) La renúncia del titular.
- c) La imposició d'una sanció que comporti la pèrdua de la llicència.
- d) La revocació unilateral de l'autorització.
- e) El mutu acord.
- f) La falta de pagament de La taxa corresponent, en els termes que es preveuen a la clàusula XIV d'aquestes bases.
- g) La mort o incapacitat sobrevinguda de l'adjudicatari individual o extinció de la personalitat jurídica.

### **XXIII.- DRET DE REVERSIÓ**

Les superfícies de domini públic utilitzades revertiran, a favor de l'Ajuntament, en perfecte estat de conservació en el moment que s'extingeixi la llicència, amb les instal·lacions desmuntades i retirades i amb el sòl en la situació anterior a l'inici de la llicència o autorització.

### **XXIV. REVOCACIÓ**

L'Ajuntament es reserva el dret de revocar unilateralment la llicència i deixar-la sense efecte abans del seu venciment si ho justifiquen circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, sense generar dret a indemnització, en els supòsits previstos en l'apartat 4 de l'article 92 de la LPAP.

### **XXV. DESNONAMENT**

A l'extinció de la llicència per qualsevol de les causes anteriorment indicades, l'Ajuntament assumeix les facultats de desnonament per via administrativa previstes en la normativa de règim local, a l'efecte de recuperació de la superfície posada a disposició de l'adjudicatari.

### **XXVI. RESPONSABILITAT**

L'Ajuntament no es farà responsable de la falta de pagament per part dels titulars de les llicències a llurs proveïdors, dels robatoris o deteriorament que es puguin produir en les instal·lacions, ni dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers com a conseqüència de la instal·lació i de l'exercici de l'activitat.

### **XXVII. PUBLICITAT:**

Aquestes bases es publicaran al taulell d'anuncis i al web de l'Ajuntament de Girona. I un anunci de la seva aprovació s'inserirà al Butlletí Oficial de la Província.

### **XXVIII. INFORMACIÓ ALS SOL·LICITANTS.**

Els interessats podran sol·licitar informació en relació amb les condicions jurídiques, econòmiques i tècniques de l'autorització i sobre la documentació a presentar a la Regidoria de Cultura. Podrà sol·licitar-se també la remissió dels plecs a la direcció electrònica que indiqui el sol·licitant sempre que aquesta remissió es sol·liciti amb una antelació mínima de 6 dies a la data límit de presentació de sol·licituds.

### **XXIX. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, RECURSOS I JURISDICCIÓ.**

1. L'Ajuntament ostenta, la prerrogativa d'interpretar el conjunt de clàusules que conformen el present plec de condicions així com de les autoritzacions que en la seva virtut s'atorguin.
2. Els acords que dicti l'Ajuntament en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació modificació i resolució, seran immediatament executius. Els mateixos posaran fi a la via

administrativa i contra ells es podrà interposar recurs contenciós administratiu, conforme a allò previst a la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa, i sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

### **XXX. REGULACIÓ JURÍDICA**

En allò no previst en aquest Plec regirà el Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre; Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic; el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació d'espectacles, públics i activitats recreatives; les condicions imposades per l'autoritat governativa, i altres disposicions que en resultin d'aplicació.

## **ANNEXOS**

Annex 1: plànols de l'espai on s'ha d'ubicar el circ

Annex 2: model sol·licitud

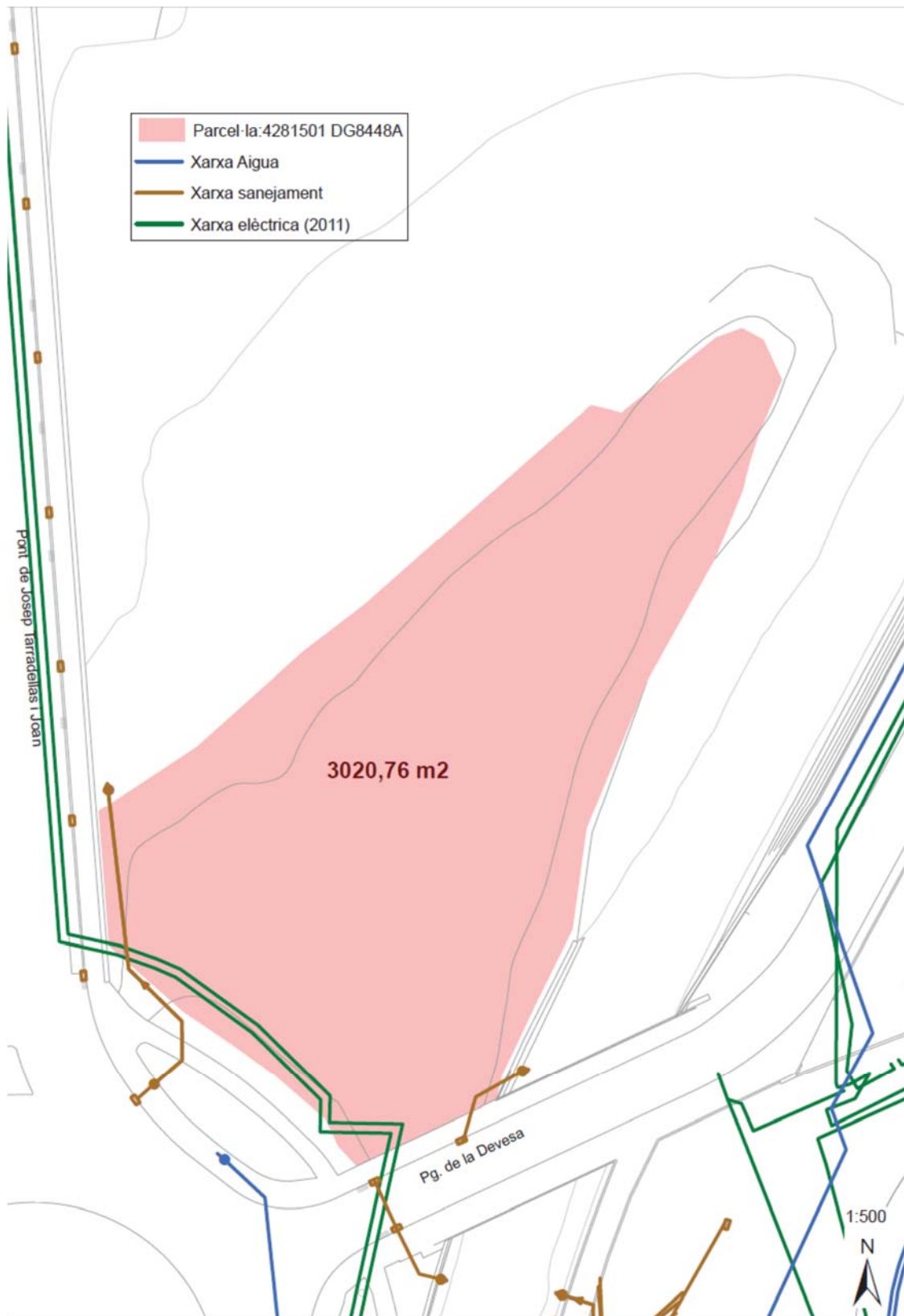
Annex 3: model declaració responsable

Annex 4: model oferta econòmica



## ANNEX 1 – PLÀNOLS DE L'ESPAI ON S'HA D'UBICAR EL CIRC





**ANNEX 2 – MODEL SOL·LICITUD**

"En/Na.....  
domiciliat/da a .....  
carrer....., número .....  
porta..... pis.....  
amb DNI número ..... major d'edat, en nom  
propi (o en representació de l'empresa .....  
.....  
amb domicili a .....  
carrer.....número.....  
porta..... pis.....  
assabentat de la convocatòria per a l'adjudicació de llicència per a la instal·lació d'un circ  
a la ciutat de Girona durant les Fires de Sant Narcís 2024, segons les bases publicades  
en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Girona en data.....

**MANIFESTO:**

Que accepto el plec regulador i totes les obligacions que se'n derivin, amb el compromís  
de complir-les estrictament, i opto a l'atorgament de llicència per a la instal·lació del circ  
.....  
.....  
a la ciutat de Girona, durant les fires de Sant Narcís 2024.

Lloc, data i signatura del sol·licitant

### ANNEX 3 – MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

"En/Na.....  
domiciliat/da a .....  
carrer....., número .....  
porta..... pis.....  
amb DNI número ..... major d'edat, en nom  
propi (o en representació de l'empresa .....  
.....  
amb domicili a .....  
carrer.....número.....  
porta..... pis.....

#### DECLARO

1. Que ni el declarant, ni la societat representada, ni cap de les persones que la integren es troben compreses ni els afecten les circumstàncies i prohibicions a què es refereix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
2. Que el sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions legals vigents, i faculta, per a la verificació municipal d'aquesta declaració, a l'Ajuntament de Girona per a la realització de les oportunes gestions de comprovació davant les Administracions i òrgans administratius i tributaris competents.
3. Que el sol·licitant no té deutes amb l'Ajuntament de Girona,

4. Que disposa de la capacitat i condicions necessàries per atendre als consumidors i consumidores en qualsevol de les dues llengües oficials a Catalunya (el català i el castellà) indistintament. (art. 27 de la Llei 3/1993).

5. Que disposarà de senyalització i cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta al públic redactats almenys en català. Amb excepció de les marques, noms comercials i rètols emparats per la legislació de propietat industrial. (art. 26 de la Llei 3/1993).

Lloc, data i signatura del sol·licitant

**ANNEX 4 – MODEL OFERTA ECONÒMICA**

"En/Na.....

domiciliat/da a .....

carrer....., número .....

porta..... pis.....

amb DNI número ..... major d'edat, en nom

propri (o en representació de l'empresa .....

.....

amb domicili a .....

carrer.....número.....

porta..... pis.....

assabentat de la convocatòria per a l'adjudicació de llicència per a la instal·lació d'un circ a la ciutat de Girona durant les Fires de Sant Narcís 2024, segons les bases publicades en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Girona en data.....

**MANIFESTO:**

1. Que accepto les bases reguladores i totes les obligacions que se'n derivin, amb el compromís de complir-les estrictament, i opto a l'atorgament de llicència per a la instal·lació del circ .....

.....

a la ciutat de Girona, durant les fires de Sant Narcís 2024.

2. Que presento oferta econòmica en la total quantitat de .....

.....

de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula VIII de les bases reguladores

Lloc, data i signatura del sol·licitant