

CONVENI REGULADOR DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA ATORGADA PER L'AJUNTAMENT DE GIRONA AL GIRONA CLUB HOQUEI COM A SUPORT AL PROJECTE ESPORTIU DELS PRIMERS EQUIPS DE L'ENTITAT, PARTICIPACIÓ A LA COMPETICIÓ ESTATAL (OK Lliga i OK Lliga femenina) I PARTICIPACIÓ DE L'EQUIP MASCULÍ A COMPETICIÓ EUROPEA (wseurope cup)

Girona a 10 d'abril de 2020

D'una banda, la senyora Eva Palau Gil amb DNI [REDACTED] regidora delegada d'Educació, Esports i Seguretat en el Treball de l'Ajuntament de Girona amb CIF P1708500B, i domicili als efectes del present conveni a la Plaça del Vi número 1 de Girona, assistida per el secretari general de la corporació, el senyor José Ignacio Araujo Gómez.

I de l'altra, el senyor Marc Avellaneda Quintana, amb DNI [REDACTED], en representació del Girona Club Hoquei amb NIF G17151887,

INTERVENEN

La primera en representació de l'Ajuntament de Girona, amb NIF P1708500B. El segon en representació del Girona Club Hoquei amb NIF G17151887

PACTEN

Primer.- OBJECTE DEL CONVENI

L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions d'atorgament de la subvenció i de de col·laboració entre l'Ajuntament de Girona (en endavant Ajuntament) i el Girona Club Hoquei (en endavant l'Entitat), com a suport al projecte esportiu dels primers equips de l'entitat, participació a l'OK Lliga i a l'OK Lliga femenina, en l'àmbit estatal i per la participació de l'equip masculí a la competició europea WSeurope Cup. (temp 2019-20)

Segon.- COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA

En el marc d'aquest conveni, l'Ajuntament es compromet a:

2.1. Efectuar una aportació de quinze mil euros (15.000 €). Aquesta aportació es farà efectiva abans del 15 de juny del 2020.

Aquesta aportació està subjecte a la normativa vigent en matèria de subvencions concedides per les administracions públiques i, en particular, al que s'estableix la base 34a d'execució del pressupost d'enguany.

2.2. Autoritzar a l'Entitat, l'ús de les instal·lacions esportives municipals per a la temporada 2019-2020, segons els horaris aprovats per Decret d'Alcaldia i especificats a l'apèndix 1, com també de futures temporades prèvia sol·licitud i posterior aprovació.

2.3 D'acord l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació de serveis mitjançant la utilització d'instal·lacions municipals, i d'acord el capítol IV - beneficis fiscals i el seu article 4, s'eximirà el pagament de les taxes corresponents.

2.4. Cedir a l'Entitat els drets d'explotació del bar durant els partits.

2.5. Informar amb suficient antelació a l'Entitat de les incidències que es puguin produir i que puguin afectar el desplegament d'aquest conveni.

2.6. Publicar la subvenció concedida a les Bases de Dades Nacional de Subvencions, a la seu electrònica de l'Ajuntament, amb la finalitat de complir als requisits de publicitat exigits per la normativa general de subvencions.

Tercer. COMPROMISSOS DE CLUB D'HOQUEI GIRONA

Igualment en el marc d'aquest conveni, l'Entitat es compromet a:

3.1. Assumir les responsabilitats de les activitats que organitzi en els espais cedits per l'Ajuntament, disposant del personal necessari si s'escau (vigilància, personal sanitari, ...), d'acord amb la normativa vigent i el PAU que disposa el pavelló municipal de Palau -2, quan se celebrin partits, altres activitats o durant l'activitat ordinària, excepte en el relatiu a l'obertura i el tancament del pavelló i al control tècnic dels serveis generals, que s'assumeix amb personal municipal.

3.2. Subscriure una pòlissa d'assegurança, amb cobertura suficient, d'acord amb la normativa aplicable, per tal de cobrir el risc derivat dels danys o desperfectes que es puguin causar a tercers en l'exercici de les activitats. La pòlissa es presentarà en el moment de la signatura del conveni i ha de continuar vigent durant la durada d'aquest.

3.3. Presentar al Servei Municipal d'Esports, abans de l'inici de la temporada, el pla d'utilització (calendaris) i la seva operativa d'acord amb el pla d'autoprotecció de què disposa la instal·lació.

3.4. Col·laborar en l'expansió de la pràctica d'activitats esportives entre el jovent, mitjançant la presència dels jugadors i jugadores de les plantilles dels equips que participen a l'OK Lliga, i en un màxim de tres actes que es considerin d'interès per la ciutadania, sempre i quan siguin compatibles en horaris.

3.5. Fer constar en tot el material de difusió que editi el club el logotip de l'Ajuntament de Girona o que es disegni.

3.6. Reservar un espai en la llotja del pavelló, a part de la presència de l'alcalde i la regidora d'esports, per als regidors/regidores i els seus acompanyants. En aquest darrer cas, caldrà que es comuniqui amb 72 hores d'antelació a l'entitat.

3.7. Garantir la presència institucional del logotip de la "marca" que disegni l'Ajuntament en els següents llocs:

- En un lloc preferent de les samarretes o pantalons, d'acord amb el permès per la normativa de les competicions en les quals es participi.
- En un suport publicitari a peu de pista.
- Panell de publicitat de la sala de premsa.

- A la pàgina web del Club, amb el corresponent enllaç cap a l'adreça www.girona.cat

3.8. Informar a l'Ajuntament, amb la suficient antelació, de totes aquelles incidències i canvis que puguin afectar el desplegament d'aquest conveni.

3.9. Respectar la normativa vigent en el relatiu a la publicitat i a l'explotació de bar i assumir-ne la responsabilitat en cas d'incompliment.

3.10. Participar/col·laborar en la mesura de les possibilitats en aquells esdeveniments esportius o esportius-educatius de ciutat i també en els òrgans participatius, de consulta i assessorament proposats per l'Ajuntament.

3.11. Aportar personal vinculat al Club (com a mínim 3 persones) per realitzar tasques de voluntariat, en una de les activitats de ciutat que organitza el Servei Municipal d'Esports anualment. Les activitats i les seves dates són les següents: Jornada de Recreació i Esport (13 de juny 2020), i Cursa de Sant Silvestre (31 de desembre de 2020).

3.12. Vetllar per una pràctica saludable dels seus esportistes, recomanant la realització de revisions mèdiques i/o seguint el protocol de les entitats organitzadores de les competicions a les quals estan afiliades.

3.13. Promoure el joc net i de bones pràctiques entre els equips d'esport de base de l'entitat d'acord amb les línies i els objectius estratègics del servei municipal d'esports.

3.14. Portar a terme un treball amb els equips de base de l'entitat amb l'objectiu prioritari que els primer equips es nodreixin en un futur del màxim de jugadors /es d'aquests equips.

3.15. Presentar declaració responsable conforme l'Entitat no es troba compresa en cap supòsit de prohibició d'obtenir la condició de beneficiari de la subvenció, d'acord amb la legislació general de subvencions.

3.16. Comunicar l'obtenció d'altres subvencions o ajudes, ingressos o recursos públics o privats que financin les activitats subvencionades. Compatibilitat d'aquesta subvenció amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat. L'import de la subvenció concedida en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

3.17. Complir en tot moment amb les obligacions legals del beneficiari d'acord amb la legislació vigent de subvencions i especialment en el referent a disposar i conservar els llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable, així com quants estats comptables i registres específics siguin exigits amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

3.18. L'entitat beneficiària ha de comunicar a aquest Ajuntament, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració, que l'Ajuntament, un cop concedida la subvenció, publicarà la informació en compliment del que estableix l'art. 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en relació a les subvencions d'import superior a 10.000 €, atès que la subvenció total concedida a l'entitat supera aquest import.

Per la correcta justificació de la subvenció, s'haurà d'acreditar:

Complir l'objectiu, executar el projecte, efectuar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció. Justificar davant l'òrgan competent, en el seu cas, el compliment dels requisits i condicions, així com l'execució de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

3.19. El compte justificatiu es presentarà com a màxim dins del termini de dos mesos a partir de la finalització de la temporada 2019/2020 i contindrà la següent informació:

a) Una memòria de les activitats realitzades en el marc d'aquest conveni i justificar l'aplicació de l'aportació municipal, d'acord amb el contingut de les bases 34a. del pressupost municipal de les condicions imposades en la concessió de la subvenció i especialment, amb el relatiu a les normes generals i de justificació. (Segons models de l'ordenança de subvencions de l'Ajuntament de Girona).

b) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document (factura), el seu import, data d'emissió i, si s'escau, data de pagament. En cas que la subvenció s'atorgui conformement a un pressupost estimat, s'indicaran les desviacions esdevingudes.

c) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.

d) Si s'escau, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos derivats d'aquests.

Enllaç:

https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/e-registre/AaZ/1412.html

3.20. Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de la subvenció.

Quart. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es crearà una comissió de seguiment del conveni, composta per dos membres de l'Ajuntament (la regidora d'Esports i el cap del servei d'Esports) i dos membres de l'Entitat que es reuniran de forma ordinària una vegada cada temporada (15 de maig) i extraordinària sempre que alguna de les parts ho consideri adient.

Cinquè. ALTRES

L'entitat caldrà que presenti abans de final de temporada el pressupost final i la corresponent memòria.

Sisè. VIGÈNCIA DEL CONVENI

Aquest conveni té validesa per la temporada 2019/2020.

Setè. INCOMPLIMENT

L'incompliment d'alguna de les clàusules d'aquest conveni en serà causa de rescissió o denúncia de part.

apèndix 1 - HORARIS ÚS PAVELLÓ MUNICIPAL DE PALAU-2

Pista principal:

Dilluns de 15 a 17 h.

Dimarts i dijous de 15 a 23 h.

Divendres de 17.30 a 23 h

Horaris partits - dissabte 17 i 19 hores preferentment. (Aquests horaris es podran modificar a interès de les parts).

Pista auxiliar:

Dimarts i dijous de 15 a 23 h.

Divendres de 17.30 a 21 h

Per l'Ajuntament de Girona
Eva Palau Gil

TCAT P Eva
Maria Palau Gil
[Redacted]

Signat digitalment per
TCAT P Eva Maria
Palau Gil - DNI
35022446R
Data: 2020.05.07
16:49:13 +02'00'

Regidora d'Educació, Esports
I Seguretat en el Treball

Pel Club d'Hoquei Girona
Marc Avellaneda Quintana

[Redacted]
MARC
AVELLANEDA
(R: G17151887)

Firmado digitalmente
por 45540648G MARC
AVELLANEDA (R:
G17151887)
Fecha: 2020.05.07
12.17.03 +02'00'

Representant

Certifico,
El secretari general

TCAT P Jose 2020.05.27
Ignacio Araujo 11:35:49
Gomez - DNI
[Redacted] +02'00'

José Ignacio Araujo Gómez

Handwritten mark or signature

Handwritten mark or signature

Handwritten mark or signature