

CONVENI REGULADOR DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA FUNDACIÓ FIRA DE GIRONA PER SUFRAGAR LES DESPESES DE FUNCIONAMENT DE L'ENTITAT, ANUALITAT 2022

REUNITS

D'una part, la Sra. Glòria Plana Yanes, regidora delegada de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Girona fent ús de les delegacions conferides per Decret d'Alcaldia 2021002927 de data 16 de febrer de 2021, en nom i representació de l'Ajuntament de Girona amb seu corporativa a la Plaça del Vi, 1 de Girona, amb NIF P1708500B, i assistida pel Secretari General de la Corporació, el Sr. José Ignacio Araujo Gómez.

I d'una altra part, el Sr. Jaume Fàbrega i Vilà, amb DNI [REDACTED], president del comitè executiu i representant de la Fundació Fira de Girona, amb NIF G17543083 i domicili a Passeig de la Devesa, 34-36 de Girona.

INTERVENEN

La Sra. Glòria Plana Yanes, regidora delegada de Promoció Econòmica, en nom i representació de l'Ajuntament de Girona, amb NIF P1708500B.

El Sr. Jaume Fàbrega i Vilà, actuant en nom i representació de la Fundació Fira de Girona, amb NIF G17543083, segons poder atorgat pel Ple de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Girona de data 7 de juny de 2019.

Es reconeixen mútuament capacitat legal per obligar-se i

MANIFESTEN

PRIMER.- Que d'acord amb l'art 25.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local i el punt n) de l'art. 66 del Decret Legislatiu 3/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, són competències pròpies dels ajuntaments les activitats i les instal·lacions culturals i esportives, l'ocupació del lleure, el turisme.

SEGON.- Que, dins d'aquest marc competencial, l'Ajuntament de Girona té l'interès i la voluntat de potenciar la promoció econòmica, turística i comercial de la ciutat a través de la seva dinamització i projecció exterior, impulsant i donant suport a entitats que, amb les seves activitats, generin ocupació i un impacte econòmic en el conjunt del teixit empresarial del territori. L'estratègia inclou la celebració d'esdeveniments, fires i congressos que, a més de contribuir als objectius proposats per l'Ajuntament, enforteixin l'economia de la ciutat i el seu entorn més immediat en sectors diversos, transversals i estratègics.

TERCER.- Que la Fundació Fira de Girona, constituïda l'any 1998, té com a finalitat programar, crear i organitzar amb caràcter decisor i executiu, i sense ànim de lucre, tot tipus de manifestacions firals admeses per la llei, ja siguin fires de mostres generals o bé fires i salons sectorials o monogràfics, destinades a la promoció i el foment del comerç, la indústria i els serveis que li estan encomanats, i l'expansió dels intercanvis comercials. Enfocant les seves actuacions cap al teixit empresarial i d'emprenedoria gironí, donant impuls al teixit productiu per afavorir-ne la internacionalització i l'obertura a nous mercats.

QUART- Que l'Ajuntament de Girona és, juntament amb la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Girona i la Cambra de Comerç de Girona, membre fundador i patró de la Fundació Fira de Girona.

CINQUÈ.- Que l'Ajuntament de Girona, la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Girona i la Cambra de Comerç de Girona, en la seva qualitat de patrons i membres fundadors de la institució firal, prenen l'acord, en el marc del Patronat de la Fundació Fira de Girona, de destinar una consignació pressupostària amb caràcter anual per sufragar les despeses de funcionament de l'entitat. Tot i que els estatuts de la Fundació Fira de Girona no imposen cap obligació als patrons al respecte de les aportacions econòmiques, l'Ajuntament de Girona té la voluntat de finançar el funcionament de l'entitat per al correcte desenvolupament de la seva activitat, considerant el conseqüent impacte econòmic que aquesta activitat genera a la ciutat.

SISÈ.- Que les activitats que desenvolupa la Fundació Fira de Girona responen al foment d'una activitat d'utilitat pública, promouen la dinamització econòmica i la generació d'ocupació, d'acord amb les línies estratègiques del pla de govern de l'Ajuntament de Girona 2019-2023.

SETÈ.- Que el pla "Estratègia Turística de Girona i el seu territori. Pla d'accions per un turisme sostenible i de qualitat 2022", presenta com un dels objectius prioritaris la millora de la competitivitat de Girona i del conjunt del seu teixit empresarial, per mitjà del foment de determinats productes estratègics com són la cultura, els esports, la gastronomia, el turisme MICE (fires i congressos) i la natura, essent la Fundació Fira de Girona un dels actors directament vinculats a la consecució d'aquests objectius.

VUITÈ.- Que l'article 15. a) de l'Ordenança de Subvencions de l'Ajuntament de Girona, aprovada el 26 de novembre de 2015 (BOP Girona núm. 237 de 10/12/2015), preveu la possibilitat de que l'Ajuntament de Girona atorgui subvencions directament, sense concurrència competitiva ni publicitat prèvia quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament de Girona. Que l'article 22.2 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, preveu la concessió de forma directa de les subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, en els termes recollits en els convenis i en la normativa reguladora d'aquestes subvencions.

NOVÈ.- Que les raons a que es refereix la norma esmentada concorren en el present cas, ja que és la pròpia estructura de la Fundació Fira de Girona l'encarregada de garantir-ne l'òptim funcionament i l'acompliment de les funcions que té encomanades.

DESÈ.- Que el Pla Estratègic de Subvencions 2020-2023 contempla una subvenció nominativa a la Fundació Fira de Girona per al desenvolupament i finançament d'activitats i esdeveniments que afavoreixin la dinamització econòmica de la ciutat de Girona i la seva àrea d'influència, reverteixin en la projecció i la competitivitat del teixit empresarial gironí i en la generació d'ocupació.

A tenor dels antecedents exposats, ambdues parts declaren que comparteixen uns interessos comuns en quant al foment de la dinamització econòmica i la generació d'ocupació a la ciutat de Girona, per mitjà, entre d'altres, de la promoció de l'activitat firal i congressual que es realitza des de la Fundació Fira de Girona.

Per tot això, i amb l'objectiu de regular les condicions de concessió de la subvenció prevista en el pressupost municipal d'enguany a nom de la Fundació Fira de Girona, s'estableix aquest conveni que es regirà pels pactes següents:

PRIMER.- Objecte del conveni

- 1.1 L'objecte del present conveni és regular la concessió de la subvenció nominativa prevista en el pressupost municipal de l'Ajuntament de Girona d'enguany a la Fundació Fira de Girona per tal que aquesta sigui viable i sostenible econòmicament, i per tant sufragar part de les despeses de funcionament de l'entitat de l'any 2022.
- 1.2 La subvenció concedida té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de despeses ordinàries d'organització, promoció, funcionament, estructura i desplegament del programa d'activitats de la Fundació Fira de Girona de l'exercici 2022, el projecte i pressupost del qual figuren com annex al conveni, i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.
- 1.3 La pròpia estructura de la Fundació Fira de Girona és l'encarregada de garantir-ne l'òptim funcionament i l'acompliment de les funcions que té encomanades.
- 1.4 L'activitat per a la qual es demana subvenció guarda una relació directa amb les competències municipals fixades a l'article 25.2.h) de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local (les activitats i les instal·lacions culturals i esportives, l'ocupació del lleure, el turisme).

SEGON.- Naturalesa de la subvenció

Es tracta d'una subvenció a l'empara de l'art. 22.2.a) de la LGS, és a dir una subvenció prevista nominativament en els pressupostos de l'entitat local.

Aquesta subvenció no pot ser sotmesa a convocatòria pública perquè perdria la seva raó de ser ja que l'entitat a favor de la que s'atorga és l'encarregada de garantir l'òptim funcionament i l'acompliment de les funcions que té encomanades la Fira de Girona.

TERCER.- Beneficiari de la subvenció

El beneficiari de la subvenció és la Fundació Fira de Girona, amb NIF G17543083.

QUART.- Activitat subvencionada

Despeses de funcionament de la Fundació Fira de Girona corresponents a l'any 2022, per al correcte desenvolupament de l'activitat i el compliment de les finalitats que té encomanades l'entitat.

El pressupost de despeses estimat presentat per l'entitat és de 1.638.865,00 €.

CINQUÈ.- Compromisos de la Fundació Fira de Girona

- 5.1 Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció, d'acord amb el projecte i el pressupost presentat per l'entitat i, si s'escau, comunicar a l'Ajuntament de Girona els canvis que es produeixin en la seva execució.
- 5.2 Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'Ajuntament de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- 5.3 Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

- 5.4 Notificar a l'Ajuntament de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, en el moment de presentar la sol·licitud de la subvenció.
- 5.5 Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció de conformitat amb el que s'estableix en el pacte desè.
- 5.6 Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- 5.7 Complir amb totes les obligacions previstes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- 5.8 Complir amb el que es disposa en els títols I i V de la Llei 18/2017, d'1 d'agost, de Comerç, Serveis i Fires, relatiu a les condicions i modalitats de l'activitat comercial i de la prestació de serveis i activitats firals.
- 5.9 Complir les mesures de seguretat preventives pel contagi del COVID-19 en la celebració d'activitats amb públic a l'espai públic que es decretin per part del govern espanyol i/o la Generalitat de Catalunya i/o l'Ajuntament de Girona.
- 5.10 Comunicar a l'Ajuntament de Girona, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració. L'Ajuntament, un cop concedida la subvenció publicarà la informació en compliment del que estableix l'art. 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en relació a les subvencions d'import superior a 10.000 €, atès que la subvenció total concedida a l'entitat supera aquest import.
- 5.11 Cedir a l'Ajuntament de Girona diverses fotografies de les activitats que s'organitzin a Fira de Girona lliures de drets i sense restriccions d'ús per part de tercers.
- 5.12 Permetre que l'Ajuntament de Girona pugui utilitzar les imatges dels actes de presentació amb les personalitats presents per a qualsevol comunicació o promoció.
- 5.13 Fer difusió de l'aportació econòmica rebuda per part de l'Ajuntament de Girona, en qualsevol documentació escrita o gràfica del projecte subvencionat, de tal forma que es consignin la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Girona" i/o el logotip de l'Ajuntament de Girona, amb els models tipogràfics aprovats per la Corporació.
- 5.14 Considerar l'Ajuntament de Girona com a col·laborador en el desenvolupament de les activitats organitzades per la Fundació Fira de Girona, donant compliment als requisits de difusió i publicitat recollits al pacte quinzè.
- 5.15 Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil d'acord amb la normativa vigent, essent responsable de qualsevol defecte o danys sobre les persones, objectes o propietats que pugui ocórrer durant la celebració d'activitats o esdeveniments.
- 5.16 L'entitat declara no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe, gènere o orientació afectivo-sexual.
- 5.17 L'entitat es compromet a garantir la igualtat entre dones i homes, vetllar per la paritat i incloure la perspectiva de gènere en les seves activitats.
- 5.18 L'entitat es compromet a garantir la igualtat de les persones amb independència de la seva identitat de gènere o la seva orientació afectivo-sexual i incloure la perspectiva LGBTI+ en les seves activitats.

- 5.19 Sempre que sigui possible, l'entitat es compromet a entregar, en la memòria de l'activitat, les dades desagregades per identitat de gènere (dones, homes i persones amb identitats no binàries).
- 5.20 L'entitat es compromet a aplicar les mesures corresponents del protocol d'actuació davant agressions sexistes en espais d'oci de Girona.
- 5.21 Complir amb totes les obligacions previstes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

SISÈ.- Compromisos de l'Ajuntament de Girona

- 6.1 Efectuar una aportació econòmica de 95.000,00 € amb càrrec a la partida pressupostària 2022 601 43220 48002 Fira de Girona, en concepte de col·laboració econòmica per sufragar les despeses de funcionament de la Fundació Fira de Girona de l'annualitat 2022.
- 6.2 Facilitar els espais publicitaris i eines de comunicació dels quals disposa l'Ajuntament de Girona sempre que sigui possible i, d'acord amb la normativa patrimonial, per fer difusió de les activitats que s'organitzen a Fira de Girona.

SETÈ.- Import de la subvenció

D'acord amb el previst en el pressupost municipal d'enguany, l'import de la subvenció és de noranta cinc mil euros (95.000,00 €).

Aquesta subvenció es farà efectiva amb càrrec a la partida pressupostària 2022 601 43220 48002 – Fira de Girona del pressupost municipal.

VUITÈ.- Compatibilitat

Aquesta subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

La suma de les ajudes públiques o privades, concedides per a l'activitat subvencionada, més qualsevol altra tipus d'ingrés generat per la mateixa, no pot superar el cost total de l'activitat i en cas de produir-se aquest major finançament es reduirà en la part proporcional corresponent, i en els termes establerts en el pacte 10.9.

Caldrà comunicar les possibles ajudes públiques o privades que rebí el beneficiari per a l'activitat subvencionada, tal com indica l'art. 14 1.d. de la LGS, a efectes de comprovar si se supera el cost total de l'activitat.

NOVÈ.- Despeses subvencionables i període d'execució

- 9.1 Es consideren despeses subvencionables, aquelles despeses directes i indirectes que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries per al funcionament, l'organització i el desenvolupament de les activitats de la Fundació Fira de Girona, i que figuren en el pressupost de despeses de l'entitat en la sol·licitud de subvenció.

Aquestes podran ser despeses ordinàries d'organització, promoció, funcionament, estructura i desplegament del programa d'activitats de la Fundació Fira de Girona de l'exercici 2022, el projecte i pressupost del qual figuren com annex al conveni, i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa

Aquestes despeses hauran de ser efectivament pagades amb anterioritat a la finalització del termini de justificació, que serà com a màxim tres mesos després de la finalització del període d'execució, i que figuren en el pressupost de despeses de l'entitat que s'annexa a aquest conveni.

No són subvencionables les despeses d'amortització de béns inventariables ni despeses d'amortització d'aquest tipus de béns

9.2 D'acord amb l'article 23.1 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, es consideren despeses subvencionables, als efectes que preveu aquesta ordenança general, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin en el termini que estableixen les bases reguladores, el conveni, acord o resolució.

9.3 Les despeses financeres, les d'assessoria jurídica o financera, les notariales i registrals, les despeses pericials per a l'execució del projecte subvencionat i les d'Administració específiques són subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a la seva preparació o execució adequada, i sempre que ho prevegin així les bases específiques. Amb caràcter excepcional, les despeses de garantia bancària poden ser subvencionades quan ho prevegi així la normativa reguladora de la subvenció.

En cap cas no són despeses subvencionables:

- a) Les despeses d'amortització
- b) Els interessos deutors dels comptes bancaris
- c) Els interessos, recàrrecs i sancions administratives o penals
- d) Les despeses de procediments judicials

9.4 Es podran justificar les despeses del personal vinculat directament al projecte/activitat. Amb la justificació s'haurà de presentar l'estructura organitzativa del projecte/activitat, amb la relació del personal, la seva vinculació al projecte (durada i dedicació).

9.5 En cap cas el cost de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat. En el cas que l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per la contractació menor en la normativa vigent de contractació pública, el beneficiari ha de justificar que ha sol·licitat com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors prèviament a la contractació, excepte que per les característiques especials de l'objecte del contracte no existeixi en el mercat suficient nombre de proveïdors que el realitzin, prestin o subministrin, o tret que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, es realitzarà amb criteris d'eficiència i economia, havent de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

9.6 Subcontractació d'activitat subvencionable. No es podrà concertar l'execució total o parcial de les despeses subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'Ajuntament de Girona. Aquesta subcontractació no podrà ser superior al 50% del pressupost de l'activitat.

En el cas de subcontractació, no existirà cap vinculació entre l'Ajuntament de Girona i la empresa subcontractada, sens perjudici del deure de col·laboració de la empresa subcontractada en els termes que disposa l'art.46 de la LGS.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per subcontractar amb persones físiques o jurídiques vinculades amb l'entitat beneficiària (art.68.2 RGLS) serà requisit indispensable que la contractació es faci a preu de mercat i a més s'obtingui l'autorització prèvia de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Girona.

9.7 El període d'execució de l'actuació subvencionada té com a data d'inici l'1 de gener de 2022 i finalitza el 31 de desembre de 2022.

DESÈ.- Justificació de la subvenció

- 10.1 La Fundació Fira de Girona es compromet a presentar en el termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini d'execució (31 de març de 2023) la documentació relativa a la justificació de la subvenció rebuda, en base al que estableix el títol III de l'Ordenança general de Subvencions de l'Ajuntament de Girona.
- 10.2 La Fundació Fira de Girona haurà de justificar, en la seva totalitat, el cost íntegre de l'actuació (no només l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Girona), d'acord amb el pressupost que consta a la sol·licitud de la subvenció presentada per l'entitat.
- 10.3 La justificació de la subvenció es realitzarà mitjançant la presentació, en el registre electrònic de l'Ajuntament, d'un compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor o auditors de comptes inscrits com a exercents en el Registre oficial d'auditors de comptes.
- 10.4 El compte justificatiu es presentarà segons el model normalitzat que es pot obtenir a la seu electrònica municipal i contindrà, com a mínim, la informació següent:
 - a) Memòria justificativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts. També s'hi haurà de fer constar les desviacions que s'hagin pogut produir respecte a la memòria d'activitats i el pressupost presentats en la sol·licitud de subvenció.
 - b) Memòria de la liquidació del pressupost 2022.
 - c) Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número d'identificació fiscal, import, concepte, data d'emissió de la factura i data de pagament.
 - d) Detall del finançament final de les despeses de l'activitat subvencionada, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.
 - e) En el cas que part d'aquest finançament provingui de la venda d'entrades, s'hauran d'acreditar les entrades venudes mitjançant l'informe del sistema de vendes contrastat amb la seva aplicació a la comptabilitat.
 - f) Acreditació d'haver sol·licitat tres pressupostos en els casos previstos en el pacte relatiu a les despeses subvencionables.
 - g) En cas de subcontractació d'empreses vinculades, justificació preu ajustat a mercat
 - h) Declaració responsable sobre les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'empresa, a l'efecte que l'Ajuntament de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - i) Elements de difusió i publicitat. Aquest material s'ha de presentar digitalment.
- 10.5 Un informe de revisió del compte justificatiu subscrit per un auditor de comptes inscrit com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, que garanteixi, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe ha d'exposar de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a encarregar l'auditoria dels comptes anuals a un auditor sotmès a la Llei 22/2015 de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, serà aquest mateix auditor qui revisarà la memòria d'actuació i el compte justificatiu.

Els auditors de comptes, en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, han d'actuar de conformitat amb el que estableix l'Ordre EHA/1434/2007 de 17 de maig per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditoria es consideren despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000 €.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al que consta en el pressupost presentat, generant un saldo pressupostari positiu, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació, i en els termes establerts en el pacte 10.9.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni o bé que presentí les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que si no ho fes, es consideraria incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona.

- 10.6 Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per la legislació vigent de contractació pública en relació amb el contracte menor, l'entitat o persona beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim 3 ofertes a diferents proveïdors amb caràcter previ a la contractació del compromís per l'obra, la prestació o el lliurament del bé, tret que per les característiques especials del contracte no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el realitzin, prestin o subministrin, o tret que la despesa s'hagi realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció.
- 10.7 La no presentació de la justificació en els termes i els terminis indicats podran donar lloc a la seva minoració, revocació o reintegrament, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona.
- 10.8 La Fundació Fira de Girona posarà a disposició de l'Ajuntament de Girona la documentació que li sigui requerida per a la comprovació i control de l'activitat i de la seva gestió econòmica.
Així mateix, també informará l'Ajuntament de les aportacions rebudes a través de subvencions directes, col·laboracions d'entitats i empreses col·laboradores i de les condicions en què es concreten aquestes col·laboracions.
- 10.9 Sempre que s'hagi acomplert la finalitat de la subvenció, no comportarà la reducció de la subvenció atorgada una desviació pressupostària inferior al 10% entre el pressupost acceptat que va servir de base per valorar-ne la concessió i el realment executat i sempre que aquesta variació sobre pressupost es destini íntegrament a reducció del saldo negatiu de resultats d'exercicis anteriors pendents d'aplicar. A partir d'aquest límit es minorarà proporcionalment la subvenció aplicant sobre la quantitat concedida el mateix % de desviació.

10.10 L'entitat podrà sol·licitar una pròrroga del termini de justificació que no pot excedir la meitat del termini inicial, sempre que no es perjudiquin drets de tercers. La sol·licitud s'haurà de fer mitjançant el model normalitzat de pròrroga de subvencions.

ONZÈ.- Pagament i reintegrament

11.1 Un cop signat aquest conveni, l'Ajuntament de Girona abonarà el 100% de la subvenció. El pagament es farà sense necessitat de constitució de fiança o garantia.

11.2 Es produirà el reintegrament en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

11.3 En el cas de reducció de la subvenció a pagar, aquesta s'aplicarà de forma proporcional a la subvenció concedida per cada administració.

DOTZÈ.- Causes de minoració, revocació o reintegrament de la subvenció

A més de les previstes en aquest conveni, les establertes als articles 40, 42, 43 i 44 de l'Ordenança General de Subvencions esmentada.

TRETZÈ.- Mesures de flexibilització

13.1. L'Ajuntament en virtut de l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, podrà adoptar les mesures de flexibilització que consideri adients amb la finalitat de donar la viabilitat màxima a les actuacions objecte de subvenció o ajut que s'han vist afectades pel context generat per la COVID-19 o per les mesures preses per combatre-la.

13.2. De conformitat amb l'article 54 del Reial decret llei 11/2020 i l'article 5 del Decret llei 8/2020 i la resta de normativa d'aplicació, els òrgans concedents poden adoptar alguna o totes les mesures següents:

- a) Ampliació de terminis per a l'execució de l'activitat o projecte objecte de subvenció o ajut, i també ampliació del termini de justificació i comprovació d'aquesta execució.
- b) Modificació i nova formulació dels projectes.
- c) Altres que ajudin a l'acompliment de la finalitat i de l'objecte del projecte.

Les mesures de flexibilització previstes al punt 11.2 també es poden adoptar a instància de les persones sol·licitants o beneficiàries de les subvencions o ajuts. L'aprovació s'ha de realitzar per l'òrgan competent, mitjançant resolució motivada.

13.3. En el cas de subvencions, que un cop modificades, no s'hagi acomplert l'objecte i la finalitat com a conseqüència de la COVID-19 o de les mesures preses per combatre-la, l'Ajuntament, en funció de les circumstàncies de cada expedient, pot aplicar les mesures següents:

- a) Considerar despeses elegibles les despeses realitzades per les persones beneficiàries per la posada en marxa de les activitats destinades directament a l'objecte de la subvenció, encara que no s'hagi assolit, total o parcialment, l'objecte i finalitat de la subvenció o ajut, sempre que dites despeses estiguessin previstes com a despesa subvencionable i formessin part del pressupost del projecte modificat.

Aquestes despeses s'hauran d'acreditar d'acord al que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En cap cas es compensaran despeses per sobre de la quantitat explicitada en el pressupost, multiplicada pel percentatge de finançament previst al conveni.

- b) Establir altres actuacions per evitar perjudicis als beneficiaris derivats del compliment de les seves obligacions envers del procediment subvencional, i per tal d'afavorir el desenvolupament de les activitats subvencionades.

CATORZÈ.- Control financer de les subvencions

14.1 La competència per l'exercici del control financer de les subvencions previstes en aquest conveni correspondrà a la Intervenció General de l'Ajuntament de Girona, i s'efectuarà de conformitat amb el previst al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i la normativa d'aplicació en relació al control intern de les entitats locals. Als efectes, es podran establir convenis de cooperació i col·laboració entre les diferents administracions aportants per tal de procedir al control financer del projecte.

14.2 El control financer es podrà estendre a les persones físiques o jurídiques a les que es trobi associat l'entitat beneficiària de la subvenció, així com a qualsevol altra persona susceptible de presentar un interès en la relació de les activitats subvencionades.

QUINZÈ.- Difusió i publicitat

En els materials informatius i de difusió així com en les accions de publicitat relatives a l'objecte d'aquest conveni, s'haurà de fer esment explícit a la col·laboració de l'Ajuntament de Girona i s'haurà d'incorporar la imatge corporativa de les administracions, seguint els següents criteris d'aplicació:

- Caldrà fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Girona en tot el material de difusió, imprès i digital, mitjançant la incorporació del logotip de l'Ajuntament de Girona.
- El logotip de l'Ajuntament de Girona es col·locarà a l'apartat de "amb el suport de" i seguint uns criteris de proporcionalitat, adequant la seva visibilitat a la importància de l'ajut rebut per part de l'Ajuntament de Girona en relació a altres possibles ajuts dins el conjunt del projecte.

SETZÈ.- Infraccions i sancions administratives

El règim sancionador aplicable a aquesta subvenció és l'establert al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb les especificacions oportunes en matèria de règim local de conformitat amb el títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

El procediment s'adequarà a les previsions establertes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP).

DISSETÈ.- Naturalesa del conveni

Aquest conveni té naturalesa jurídica administrativa, i, en tot allò que no preveu, serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP), el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Subvencions, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Girona, publicada al BOP de Girona núm. 237, de 10 de desembre de 2015, les Bases d'Execució del Pressupost de l'any 2022, i les restants normes de dret administratiu que, si s'escau, seran aplicables, i en el seu defecte, les restants normes de Dret Privat.

DIVUITÈ.- Vigència del conveni

Aquest conveni serà vigent des del dia de la seva signatura fins al 31 de desembre de 2022, sens perjudici que perdurin les obligacions de cadascuna de les parts nascudes en aplicació de les seves previsions.

DINOVÈ.- Modificació del conveni

Qualsevol modificació que es pugui produir sobre el projecte presentat i objecte de la subvenció, s'haurà de notificar a l'Ajuntament, que en virtut d'òrgan concedent podrà sotmetre a revisió l'import de l'ajut, el percentatge de finançament i els compromisos adquirits. Les possibles modificacions es formalitzaran mitjançant la signatura de l'acord de modificació.

VINTÈ.- Regim jurídic del conveni

20.1 Article 22.2 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, preveu la concessió de forma directa de les subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, en els termes recollits en els convenis i en la normativa reguladora d'aquestes subvencions.

20.2 Article 28 de la mateixa llei general de subvencions estableix, respecte del procediment de concessió directa, que la resolució de concessió i, si s'escau, els convenis a través dels quals es canalitzin han d'establir les condicions i els compromisos aplicables a la subvenció, de conformitat amb el que es disposa a la llei, i que els convenis són l'instrument habitual per canalitzar les subvencions.

20.3 Excepcionalitat i singularitat de la Fundació Fira de Girona, essent la pròpia estructura de la Fundació l'encarregada de garantir-ne l'òptim funcionament i l'acompliment de les funcions que té encomanades. El Pla Estratègic de Subvencions 2020-2023 contempla una subvenció nominativa a la Fundació Fira de Girona per al desenvolupament i finançament d'activitats i esdeveniments que afavoreixin la dinamització econòmica de la ciutat de Girona i la seva àrea d'influència, reverteixin en la projecció i la competitivitat del teixit empresarial gironí i en la generació d'ocupació.

VINT-I-UNÈ.- Extinció del conveni

21.1 El present conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en alguna de les següents causes de resolució:

- El transcurs del termini de vigència del conveni
- L'acord dels signants, en el cas i en funció de la fase d'execució en què es produeixi la resolució, les parts pactaran la forma d'acabar les actuacions en curs que menys perjudiqui els interessos municipals.
- L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions o compromisos que es consideren incomplets. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a l'altra part signant.
Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persisteix l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.
La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels danys i perjudicis causats a la part complidora.
- Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

- 21.2 Els efectes de la resolució del conveni es regiran pel que disposa l'article 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.
- 21.3 No obstant l'anterior, si quan concorri qualsevol de les causes de resolució del conveni hi ha actuacions en curs d'execució, les parts, a proposta de l'òrgan responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control del conveni, podran acordar la continuació i finalització de les actuacions en curs que considerin oportunes, establint un termini improrrogable per a la seva finalització, transcorregut el qual s'ha de fer la liquidació de les mateixes en els termes que estableix l'apartat anterior.

VINT-I-DOSÈ.- Seguiment, vigilància i control

- 22.1 D'acord amb el que disposa l'article 49 f) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, per a la materialització, seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants, així com per resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar respecte del mateix, es constitueix una comissió de seguiment formada per tres membres, dos en representació de l'Ajuntament de Girona i un en representació del beneficiari, adoptant-se els acords per majoria.
- 22.2 El funcionament d'aquesta comissió es regirà per les normes contingudes en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.
- 22.3 El coneixement i resolució de totes les qüestions que es poguessin plantejar amb vista al compliment, interpretació, resolució i efectes d'aquest conveni, a falta d'acord entre les parts, se sotmetran a la jurisdicció dels Jutjats del Contenciós Administratiu de Girona.
- 22.4 Ambdues parts han de garantir el caràcter confidencial de tota informació a la qual tinguin accés amb ocasió de la realització de l'objecte del conveni, excepte per les comunicacions que s'acordin al respecte per part de la comissió de seguiment, vigilància i control.

Així mateix s'haurà de complir al que estableix el Reglament de la Unió Europea 2016/679 de el Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

I en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a Girona, a la data de la signatura electrònica.

Per l'Ajuntament de Girona

Per la Fundació Fira de Girona

Firmado por ***8141** JAUME
FÀBREGA (R: ****4308*) el
día 01/07/2022 con un
certificado emitido por AC
CAMERFIRMA FOR NATURAL
PERSONS - 2016

Glòria Plana Yanes
Regidora delegada de Promoció
Econòmica

Jaume Fàbrega i Vilà
President

El secretari general

José Ignacio Araujo Gómez