

CONVENI REGULADOR DE LA SUBVENCIÓ DIRECTA ATORGADA PER L'AJUNTAMENT DE GIRONA A L'EMPRESA BIKE SHOW SPORT EVENTS SL PER A LA REALITZACIÓ DE LA 6a. EDICIÓ DE LA FIRA MERCAT "SEA OTTER EUROPE COSTA BRAVA - GIRONA"

INTERVENEN

D'UNA PART, la Sra. Glòria Plana i Yanes, regidora delegada de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Girona, amb seu corporativa a la Plaça del Vi, 1 de Girona en nom i representació de l'Ajuntament de Girona amb NIF P1708500B i en ús de la delegació de signatura conferida per Decret d'Alcaldia 2021002927 en data 16 de febrer de 2021, assistida pel Secretari General de la Corporació, el Sr. José Ignacio Araujo Gómez.

I D'UNA ALTRA PART, el Sr. Albert Balcells Padulles, amb NIF [REDACTED], en nom i representació de l'empresa Bike Show Sport Events SL, amb NIF B55283329, i domicili fiscal al Passeig de Sant Joan Bosco, 35 baixos de Girona.

Ambdues parts intervenen en virtut dels seus respectius càrrecs i en l'exercici de les facultats que tenen conferides per poder convenir i obligar-se en nom de l'Ajuntament de Girona i Bike Show Sport Events SL que representen, i en virtut de nomenament exprés, es reconeixen mútua i recíprocament, la capacitat legal necessària per la formalització d'aquest Conveni.

Dóna fe de l'acte el Secretari General de la Corporació, Sr. José Ignacio Araujo Gómez, en la seva condició de fedatari públic municipal.

MANIFESTEN

PRIMER.- Que d'acord amb l'art 25.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local i el punt n) de l'art. 66 del Decret Legislatiu 3/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, són competències pròpies dels ajuntaments les activitats i les instal·lacions culturals i esportives, l'ocupació del lleure, el turisme.

SEGON.- Que l'Ajuntament de Girona en el marc de les seves competències en l'àmbit de la promoció turística i esportiva, té la voluntat de potenciar la Destinació de Turisme Esportiu de Girona, i molt especialment el cicloturisme com a eina de diversificació i de desestacionalització turística, i té un gran interès en posicionar la ciutat com a destinació turística ciclista a nivell internacional.

TERCER.- Que el pla "Estratègia Turística de Girona i el seu territori. Pla d'accions per un turisme sostenible i de qualitat 2022", presenta com un dels objectius prioritaris la millora de la competitivitat de Girona i del conjunt del seu teixit empresarial, per mitjà del foment de determinats productes estratègics com són la cultura, els esports, la gastronomia, el turisme MICE (fires i congressos) i la natura.

QUART.- Que Bike Show Sport Events SL, és l'empresa responsable de l'organització de la 6a. edició de la Fira mercat "Sea Otter Europe Costa Brava - Girona". Aquesta



empresa disposa d'un conveni en exclusiva amb Sea Otter Classic, empresa propietària de la marca Sea Otter amb seu a Califòrnia (www.seaotterclassic.com), per organitzar l'esdeveniment de caràcter únic, la Sea Otter Europe.

CINQUÈ.- Ambdues parts declaren que comparteixen interessos comuns per promoure la celebració de la 6a edició de la Fira mercat "Sea Otter Europe Costa Brava - Girona".

A tenor dels antecedents, ambdues parts manifesten la seva voluntat de subscriure un CONVENI REGULADOR DE LA SUBVENCIÓ DIRECTA ATORGADA PER L'AJUNTAMENT DE GIRONA A L'EMPRESA BIKE SHOW SPORT EVENTS SL PER A LA REALITZACIÓ DE LA 6a. EDICIÓ DE LA FIRA MERCAT "SEA OTTER EUROPE COSTA BRAVA - GIRONA".

Per tot l'exposat, les parts, en la representació que ostenten, formalitzen aquest conveni d'acord amb les següents

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte i finalitat.

- 1.1 L'objecte d'aquest conveni és regular la concessió de la subvenció directa prevista en el pressupost municipal d'enguany a l'empresa Bike Show Sport Events SL, per tal que la ciutat de Girona sigui seu de la 6a. edició de la Fira mercat "Sea Otter Europe Costa Brava - Girona", a partir de l'interès de les dues parts en l'enfortiment de l'activitat econòmica, turística i esportiva i especialment de la ciutat com a destinació de turisme esportiu, així com de la dinamització econòmica del sector de la bicicleta.
- 1.2 La subvenció concedida té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de despeses ordinàries d'organització, promoció, funcionament i desplegament del programa de la fira mercat, el projecte i el pressupost que figuren com annex al conveni, i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.
- 1.3 La fira mercat "Sea Otter Europe Costa Brava - Girona", és un esdeveniment únic i exclusiu adreçada a tot tipus de públic (professionals, ciclistes, amateurs del ciclisme, famílies, etc.), que permet promocionar el turisme esportiu de la ciutat i el turisme de natura, dos productes turístics essencials per diversificar i desestacionalitzar la destinació, tal com marca el Pla Estratègic de Turisme adoptat per la ciutat. Així mateix, la fira mercat permet fomentar el sector econòmic de la bicicleta, un dels sectors emergents que la ciutat té la voluntat d'impulsar a fi de crear més ocupació i de qualitat. Finalment, la promoció d'aquest sector incita a l'ús responsable de la bicicleta i a tots els públics, que és també una directriu per aconseguir una millor mobilitat, una ciutat més sostenible i respectuosa amb el medi ambient.
- 1.4 Que aquesta subvenció ha estat aprovada al Pla Estratègic de Subvencions 2020-2023 de l'Ajuntament de Girona.



SEGONA.- Naturalesa de la subvenció.

Es tracta d'una subvenció a l'empara de l'art. 22.2.c de la LGS, és a dir una subvenció excepcional en la qual s'acrediten raons d'interès públic, social, econòmic o humanitària, o unes altres degudament justificades que dificulten la seva convocatòria pública.

Aquesta subvenció no pot ser sotmesa a convocatòria pública perquè perdria la seva raó de ser ja que la institució a favor de la que s'atorga és l'organitzadora única de l'esdeveniment. D'altra banda l'Ajuntament de Girona considera acreditat en els termes de l'apartat anterior (1.3) que l'esdeveniment comporta interès públic, social i econòmic.

TERCERA.- Beneficiari de la subvenció

El beneficiari de la subvenció és l'empresa Bike Show Sport Events SL, amb NIF B55283329.

QUARTA.- Activitat subvencionada

- 6a edició del Sea Otter Europe Costa Brava - Girona.
 - Dates: del 23 al 25 de setembre de 2022.
 - Lloc: Pavelló Municipal Girona - Fontajau i espais annexes exteriors, incloent el Parc de les Ribes del Ter.
- El programa de la fira mercat és el següent:

DISSABTE 24 DE SETEMBRE DE 2022

06:00h SORTIDA CANYON PIRINEXUS CHALLENGE
09:00h OBERTURA DEL FESTIVAL
09:15h SORTIDA SCOTT MARATHON I XCM PRO
09:25h SORTIDA SCOTT MARATHON I XCP PRO
09:30h SORTIDA SCOTT MARATHON I OPEN
13:30h ENTREGA DE PREMIS SCOTT MARATHON
15:30h SORTIDA MTB CLASSIC
17:00h SORTIDA SUPER CUP MASSI I FÉMINAS
18:30h ENTREGA DE PREMIS SUPER CUP MASSI I FÉMINAS
20:00h TANCAMENT DEL FESTIVAL

DIUMENGE 25 DE SETEMBRE DE 2022

07:45h SORTIDA CONTINENTAL CICLOBRAVA
09:00h OBERTURA DEL FESTIVAL
09:00h SORTIDA CANYON EMTB EXPERIENCE
09:15h SORTIDA ORBEA GRAVEL RIDE TOUR
09:15h SORTIDA SUPER CUP MASSI I CADETE-M40-M50-M60
10:45h SORTIDA SUPER CUP MASSI I JUNIOR-M30
12:45h SORTIDA SUPER CUP MASSI I ÉLITE-SUB23
14:30h ENTREGA DE PREMIS SUPER CUP MASSI
15:00h TANCAMENT DEL FESTIVAL

- El programa de les World Ebike Series és el següent:

DIVENDRES 23 DE SETEMBRE DE 2022: De 8:30 a 19:30h

DISSABTE 24 DE SETEMBRE DE 2022: De 8:00 a 20:00h

DIUMENGE 25 DE SETEMBRE DE 2022: De 8:00 a 19:00h

- El pressupost estimat del total de l'actuació segons documentació presentada per l'empresa, per registre d'entrada número 2022040504 de data 5 de maig de 2022, correspon a un total de 425.000 €.

CINQUENA.- Compromisos de Bike Show Sports Events, S.L.

En el marc d'aquest conveni, Bike Show Sports Events SL es compromet a:

- 5.1. Establir la ciutat de Girona com a seu de la 6a. edició de la Fira mercat Sea Otter Europe Costa Brava - Girona, del 23 al 25 de setembre de 2022.
- 5.2. Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'Ajuntament de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- 5.3. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- 5.4. Complir amb totes les obligacions previstes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), en particular, en els articles 14 i 15 i en la resta de normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- 5.5. Presentar la justificació econòmica de la subvenció de conformitat amb el que s'estableix el present conveni.
- 5.6. Complir amb el que es disposa en els títols I i V de la Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, relatiu a les condicions i modalitats de l'activitat comercial i de la prestació de serveis i activitat firals.
- 5.7. Complir les mesures de seguretat preventives pel contagi del COVID-19 en la celebració d'activitats amb públic a l'espai públic que es decretin per part del govern espanyol i/o la Generalitat de Catalunya i/o l'Ajuntament de Girona.

Incloure en la memòria tècnica de l'activitat les mesures extraordinàries adoptades per l'organització en relació al COVID-19 pel correcte desenvolupament de l'esdeveniment, a través de protocols adaptats, plànols de la distribució de l'espai, gestió de l'aforament, control i entrades, neteges extraordinàries, entre d'altres.

- 5.8. Comunicar a l'Ajuntament, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració. L'Ajuntament, un cop concedida la subvenció publicarà la informació en compliment del que estableix l'art. 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació

pública i bon govern, en relació a les subvencions d'import superior a 10.000 €, atès que la subvenció total concedida a l'empresa supera aquest import.

- 5.9. Considerar l'Ajuntament de Girona com a col·laborador de l'activitat subvencionada, donant compliment als requisits de difusió i publicitat recollits a el present conveni.
- 5.10. Fer difusió de l'aportació econòmica rebuda per part de l'Ajuntament de Girona, en qualsevol documentació escrita o gràfica del projecte subvencionat, de tal forma que es consignin la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Girona" i/o el logotip de l'Ajuntament de Girona, amb els models tipogràfics aprovats per la Corporació.

Als efectes de la difusió caldrà presentar una maqueta prèvia als serveis tècnics corresponents de l'Ajuntament de qualsevol adaptació o ús que es faci de la imatge corporativa de les diferents entitats, als efectes que en donin la conformitat.

El Gabinet de Premsa de Bike Show Sport Events SL es coordinarà amb el de l'Ajuntament de Girona en relació a la difusió en premsa, tant dels actes de presentació com de la notícia de la signatura del conveni.

- 5.11. Permetre que l'Ajuntament de Girona pugui utilitzar les imatges dels actes de presentació amb les personalitats presents per a qualsevol comunicació o promoció.
- 5.12. Organitzar la copa del món de bicicleta elèctrica "UCI World EBIke Series", sigui de gestió directa o a través de la subcontractació d'una empresa, justificada degudament. En el suposat cas que la celebració de les proves de la Copa del Món de EBIke no es poguessin celebrar en el marc de la 6a edició de la Fira mercat Sea Otter Europe Costa Brava - Girona, l'increment dels 15.000€ de suplement no es transferiran.
- 5.13. Presentar la programació i pressupost definitius de l'activitat abans de la seva presentació pública.
- 5.14. Portar a terme el disseny, promoció, difusió, organització, direcció, producció i execució integrals de la 6a edició de la Fira mercat Sea Otter Europe Costa Brava - Girona, d'acord amb la memòria i pressupost presentat per Bike Show Sport Events SL, i que consten a l'annex d'aquest conveni, tot assumint-ne els costos, fent-se càrrec de:
- a) Dotar l'esdeveniment de tots els recursos humans i materials per al seu bon desenvolupament i assumir els costos estructurals i econòmics que se'n deriven (personal, subministrament, serveis...).
 - b) Complir la legalitat vigent, respectant la normativa aplicable i totes les ordenances de desenvolupament vigents, i, en especial, la normativa sectorial en matèria de personal, seguretat social, tributària, i d'activitats.
 - c) Disposar de la corresponent autorització de l'Ajuntament per a fer ús dels espais i equipaments afectats i que són de la seva titularitat, i aportar qualsevol altra documentació que sigui requerida per l'Ajuntament en virtut de la normativa aplicable.

- d) Disposar de l'autorització del Servei d'Esports Municipals per portar a terme el conjunt de curses previstes al programa, i el compliment de tota la normativa aplicable a l'efecte.
 - e) Responsabilitzar-se del manteniment de l'ordre públic dins del recinte firal, garantint el compliment de la normativa aplicable en matèria de seguretat de les persones, els productes, les instal·lacions i el medi ambient, sense perjudici de les competències que la legislació atorga a les forces i els cossos de seguretat.
 - f) Responsabilitzar-se de la restauració de l'espai després de l'esdeveniment.
- 5.15. Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi l'esdeveniment d'acord amb la normativa vigent, essent responsable de qualsevol desperfecte o danys sobre les persones, objectes o propietats que pugui ocórrer durant l'organització de l'esdeveniment. Així mateix, s'haurà de fer càrrec d'indemnitzar l'Ajuntament de Girona de qualsevol incident derivat de l'ús dels diferents espais.
- 5.16. Disposar d'un Pla d'Autoprotecció, d'acord amb la normativa aplicable.
- 5.17. Abonar les taxes corresponents segons les ordenances fiscals vigents.
- 5.18. Vetllar perquè els participants utilitzin els contenidors de rebuig i de recollida selectiva que l'Ajuntament instal·larà pel recinte de la Fira mercat.
- 5.19. L'empresa declara no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe, gènere o orientació afectivo-sexual.
- 5.20. L'empresa es compromet a garantir la igualtat entre dones i homes, vetllar per la paritat i incloure la perspectiva de gènere en les seves activitats.
- 5.21. L'empresa es compromet a garantir la igualtat de les persones amb independència de la seva identitat de gènere o la seva orientació afectivo-sexual i incloure la perspectiva LGBTI+ en les seves activitats.
- 5.22. L'empresa es compromet a entregar, en la memòria de l'activitat, les dades desagregades per identitat de gènere (dones, homes i persones amb identitats no binàries), i del personal a contractar.
- 5.23. L'empresa es compromet a aplicar les mesures corresponents del protocol d'actuació davant agressions sexistes en espais d'oci de Girona.

SISENA.- Compromisos de l'Ajuntament de Girona

- 6.1. Facilitar els espais publicitaris i eines de difusió dels quals disposa l'Ajuntament de Girona sempre que sigui possible, d'acord amb la normativa patrimonial.
- 6.2. Aportar el servei de la Policia Municipal per desenvolupar les tasques de seguretat ciutadana i vigilància, en especial als aparcaments i per la gestió del trànsit durant la fira mercat, amb atenció especial a les sortides i arribades de les proves ciclistes, fet que motivarà, en tot cas, l'exacció de les corresponents taxes per a la prestació de serveis de seguretat, i que seran abonades pel promotor.

- 6.3. L'abonament de les despeses derivades dels costos de preparació, organització, planificació, promoció, captació de clients o del desplegament de l'activitat prèvies a la celebració de la 6a edició de la Fira mercat Sea Otter Europe Costa Brava - Girona incorregudes per l'organitzador, es realitzarà amb la presentació dels documents justificatius i les factures de les despeses realment incorregudes. Les despeses subvencionables queden exposades en el present conveni.

En cap cas s'entendrà com a justificable una despesa que s'hagi presentat per justificar una altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs per a la mateixa finalitat, procedent d'altres administracions o ens públics.

SETENA.- Import de la subvenció

- 7.1. L'import de la subvenció per a la celebració de la 6a edició del Sea Otter Europe Costa Brava - Girona és de seixanta-cinc mil euros (65.000 €).

El pressupost total per aquest 2022, és la suma de l'import de 50.000€, tal i com consta al Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Girona, més 15.000€ com a suplement, que s'incrementa de manera excepcional, amb l'objectiu de gestionar l'estructura organitzativa de les proves de la Copa del Món de EBike.

En el suposat cas que la celebració de les proves de la Copa del Món de EBike no es poguessin celebrar en el marc de la 6a edició de la Fira mercat Sea Otter Europe Costa Brava - Girona, l'increment dels 15.000€ de suplement no es transferiran.

Durant l'annualitat 2022, l'import de la subvenció atorgada suposa el 15,29% del pressupost total de l'activitat (425.000,00 €), percentatge que s'estableix com a cofinançament màxim en el cas de no execució de la totalitat de la despesa.

Aquesta subvenció es farà efectiva amb càrrec a les partides pressupostàries següents del pressupost municipal:

- 2022 511 34100 48105 Ajuts projecte Sea Otter – entitat Bike Show Events SL (Esports):
Vint mil euros (20.000€).
- 2022 602 43300 48002 Ajuts projecte Bike Show Events SL – Sea Otter (Promoció):
Quaranta-cinc mil euros (45.000€).

- 7.2. L'Àrea de Promoció Econòmica assumeix de les despeses corresponents a la neteja extraordinària dels espais exteriors a ocupar per la Fira. Aquest import no es transfereix a l'empresa organitzadora de l'esdeveniment, sinó que l'Àrea de Promoció Econòmica el transfereix a la partida pressupostària d'ingressos "2022 322 38 900 – Sostenibilitat", que és qui dur a terme el servei.

VUITENA.- Compatibilitat



Aquesta subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organisme internacionals.

La suma de les ajudes públiques o privades, concedides per a l'activitat subvencionada, més qualsevol altre tipus d'interès generat per la mateixa, no pot superar el cost total de l'activitat i en cas de produir-se aquest major finançament es reduirà en la part proporcional corresponent.

Caldrà comunicar les possibles ajudes públiques o privades que rebí el beneficiari per a l'activitat subvencionada, tal com indica l'art. 14 1.d. de la LGS, a efectes de comprovar si se supera el cost total de l'activitat.

NOVENA.- Despeses subvencionables

- 9.1. Es consideren despeses subvencionables, aquelles despeses directes i indirectes que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i es realitzin per l'organització i celebració de la 6a edició de la Fira mercat Sea Otter Europe Costa Brava - Girona 2022.

Aquestes podran ser despeses ordinàries d'organització, promoció, funcionament i desplegament del programa de la fira mercat, projecte i el pressupost annex al conveni.

Seran justificables aquelles despeses que s'hagin executat, com a màxim, sis mesos abans de l'inici de l'activitat/projecte (23 de març de 2022), i fins a tres mesos posteriors a la seva celebració (26 de desembre de 2022), que estiguin directament relacionades amb l'activitat i amb la consideració d'elegibles.

Aquestes despeses hauran de ser efectivament pagades amb anterioritat a la finalització del termini de justificació, que serà com a màxim 3 mesos després de la finalització de l'activitat, i que figuren en el pressupost de despeses de la fira mercat que s'annexa a aquest conveni.

No són subvencionables les següents despeses:

- Adquisició de béns inventariables ni despeses d'amortització d'aquest tipus de béns.
- Interessos comptes bancaris.
- Interessos de demora, recàrrecs i sancions.
- Despeses de procediments legals i judicials.
- Despeses per comissions manteniment de comptes corrents.
- Despeses de personal en situació de baixa laboral.

- 9.2. Les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera i d'administració es consideren subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i només les que siguin indispensables per l'adequada preparació o execució de la fira mercat.

- 9.3. Es podran justificar les despeses del personal vinculat directament al projecte/activitat. Amb la justificació s'haurà de presentar l'estructura organitzativa del projecte/activitat, amb la relació del personal, la seva vinculació al projecte (durada i dedicació).

- 9.4. En cap cas el cost de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat. En el cas que l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per la contractació menor en la normativa vigent de contractació pública, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, excepte que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient nombre de proveïdors que el realitzin.

L'elecció entre les ofertes presentades, es realitzarà amb criteris d'eficiència i economia, havent de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

- 9.5. Subcontractació d'activitat subvencionable. No es podrà concertar l'execució total o parcial de les despeses subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'Ajuntament de Girona. Aquesta subcontractació no podrà ser superior al 50% del pressupost de l'activitat.

En el cas de subcontractació, no existirà cap vinculació entre l'Ajuntament de Girona i la empresa subcontractada, sens perjudici del deure de col·laboració de l'empresa subcontractada en els termes que disposa l'art.46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS).

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per subcontractar amb persones físiques o jurídiques vinculades amb l'empresa beneficiària (art.68.2 RGLS) serà requisit indispensable que la contractació es faci a preu de mercat i a més s'obtingui l'autorització prèvia de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Girona.

DESENA.- Justificació de la subvenció

- 10.1. L'empresa Bike Show Sport Events SL es compromet a presentar en el termini de 3 mesos des de la finalització de l'activitat (26 de desembre de 2022) la documentació relativa a la justificació de la subvenció rebuda, en base al que estableix el títol III de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Girona.
- 10.2. L'empresa Bike Show Sport Events SL haurà de justificar, en la seva totalitat, el cost íntegre de l'actuació (no només l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Girona), d'acord amb el pressupost que consta a la sol·licitud de la subvenció presentada per l'empresa.
- 10.3. La justificació de la subvenció es realitzarà mitjançant la presentació, en el registre electrònic de l'Ajuntament, d'un compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor o auditors de comptes inscrits com a exerceents en el en el Registre oficial d'auditors de comptes.
- 10.4. El compte justificatiu es presentarà segons el model normalitzat que es pot obtenir a la seu electrònica municipal i contindrà, com a mínim la informació següent:

- a) Memòria justificativa de l'activitat subvencionada, del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
 - b) Memòria de la liquidació del pressupost vigent sobre el cost de les activitats realitzades.
 - c) Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número d'identificació fiscal, import, concepte, data d'emissió de la factura i data de pagament.
 - d) Detall del finançament final de les despeses de l'activitat subvencionada, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.
 - e) En el cas que part d'aquest finançament provingui de la venda d'entrades, s'hauran d'acreditar les entrades venudes mitjançant l'informe del sistema de vendes contrastat amb la seva aplicació a la comptabilitat.
 - f) Acreditació d'haver sol·licitat 3 pressupostos en els casos previstos en el pacte relatiu a les despeses subvencionables.
 - g) Memòria de difusió i publicitat que inclourà el press clipping, l'impacte mediàtic, una galeria d'imatges i vídeos de l'esdeveniment, el recull de presència d'imatge de l'Ajuntament de Girona, el dossier de comunicació internacional, la ubicació de fotografies i vídeos al web, el llistat d'entitats gironines exposant a la fira mercat i el dossier de resultats final. Aquest material s'ha de presentar digitalment.
 - h) En cas de subcontractació d'empreses vinculades, justificació preu ajustat a mercat.
 - i) Declaració responsable sobre les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'empresa, a l'efecte que l'Ajuntament de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- 10.5. Un informe de revisió del compte justificatiu subscrit per un auditor de comptes inscrit com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, que garanteixi, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe ha d'exposar de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a encarregar l'auditoria dels comptes anuals a un auditor sotmès a la Llei 22/2015 de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, serà aquest mateix auditor qui revisarà la memòria d'actuació i el compte justificatiu.

Els auditors de comptes, en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, han d'actuar de conformitat amb el que estableix l'Ordre EHA/1434/2007 de 17 de maig per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditoria es consideren despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000 €.

Quan l'import de la despesa subvencionable sigui superior a les quanties establertes per la legislació vigent de contractació pública en relació amb el contracte menor, el beneficiari ha de justificar que ha sol·licitat com a mínim 3 ofertes a diferents proveïdors prèviament a la contractació del compromís excepte que per les característiques especials de l'objecte del contracte no hi hagi en el mercat suficient nombre d'empreses que el realitzin, prestin o subministrin, o tret que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al que consta en el pressupost presentat, generant un saldo pressupostari positiu, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 10 dies hàbils els esmeni o bé que presentí les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que si no ho fes, es consideraria incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona.

10.6. La no presentació de la justificació en els termes i els terminis indicats podran donar lloc a la seva minoració, revocació o reintegrament, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona.

10.7. L'empresa Bike Show Sport Events SL posarà a disposició de l'Ajuntament la documentació que li sigui requerida per a la comprovació i control de l'activitat i de la seva gestió econòmica.

Així mateix, també informará de les aportacions rebudes a través de subvencions directes, col·laboracions d'entitats i empreses col·laboradores i de les condicions en què es concreten aquestes col·laboracions.

10.8. L'empresa podrà sol·licitar una pròrroga del termini de justificació, que no podrà excedir de la meitat del termini inicial, sempre que no es perjudiquin drets de tercers. La sol·licitud s'haurà de fer mitjançant el model normalitzat de pròrroga de subvencions.

10.9. Sempre que s'hagi acomplert la finalitat de la subvenció, no comportarà la reducció de la subvenció atorgada una desviació pressupostària inferior al 10% entre el pressupost acceptat que va servir de base per valorar-ne la concessió i el realment executat. A partir d'aquest límit es minorarà proporcionalment la subvenció aplicant sobre la quantitat concedida el mateix % de desviació.

ONZENA.- Pagament i reintegrament.

11.1. Un cop signat aquest conveni, l'Ajuntament de Girona abonarà el 100% de la subvenció. El pagament es farà sense necessitat de constitució de fiança o garantia.

Així doncs, tenint en compte que el pagament de l'import íntegre de la subvenció s'ha de realitzar dins la mateixa anualitat de l'aprovació del conveni i que l'empresa



beneficiària ha de presentar la justificació de la subvenció abans del dia 26 de desembre de 2022, d'acord amb la clàusula desena del present conveni, el pagament de la totalitat de la mateixa es fa en un únic pagament prèviament a la presentació de la justificació.

- 11.2. Es produirà el reintegrament en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
- 11.3. En el cas de reducció de la subvenció a pagar, aquesta s'aplicarà de forma proporcional a la subvenció concedida per cada administració.

DOTZENA.- Causes de minoració, revocació o reintegrament de la subvenció

A més de les previstes en aquest conveni, les establertes als articles 40, 42, 43 i 44 de l'Ordenança General de Subvencions esmentada.

TRETZENA.- Mesures de flexibilització

- 13.1. L'Ajuntament en virtut de l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, podrà adoptar les mesures de flexibilització que consideri adients amb la finalitat de donar la viabilitat màxima a les actuacions objecte de subvenció o ajut que s'han vist afectades pel context generat per la COVID-19 o per les mesures preses per combatre-la.
- 13.2. De conformitat amb l'article 54 del Reial decret llei 11/2020 i l'article 5 del Decret llei 8/2020 i la resta de normativa d'aplicació, els òrgans concedents poden adoptar alguna o totes les mesures següents:
- a) Ampliació de terminis per a l'execució de l'activitat o projecte objecte de subvenció o ajut, i també ampliació del termini de justificació i comprovació d'aquesta execució.
 - b) Modificació i nova formulació dels projectes.
 - c) Altres que ajudin a l'acompliment de la finalitat i de l'objecte del projecte.
- Les mesures de flexibilització previstes al punt 11.2 també es poden adoptar a instància de les persones sol·licitants o beneficiàries de les subvencions o ajuts. L'aprovació s'ha de realitzar per l'òrgan competent, mitjançant resolució motivada.
- 13.3. En el cas de subvencions, que un cop modificades, no s'hagi acomplert l'objecte i la finalitat com a conseqüència de la COVID-19 o de les mesures preses per combatre-la, l'Ajuntament, en funció de les circumstàncies de cada expedient, pot aplicar les mesures següents:
- a) Considerar despeses elegibles les despeses realitzades per les persones beneficiàries per la posada en marxa de les activitats destinades directament a l'objecte de la subvenció, encara que no s'hagi assolit, total o parcialment, l'objecte i finalitat de la subvenció o ajut, sempre que dites despeses estiguessin previstes com a despesa subvencionable i formessin part del pressupost del projecte modificat.
Aquestes despeses s'hauran d'acreditar d'acord al que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



En cap cas es compensaran despeses per sobre de la quantitat explicitada en el pressupost, multiplicada pel percentatge de finançament previst al conveni.

- b) Establir altres actuacions per evitar perjudicis als beneficiaris derivats del compliment de les seves obligacions envers del procediment subvencional, i per tal d'afavorir el desenvolupament de les activitats subvencionades.

CATORZENA.- Control financer de les subvencions.

14.1. La competència per l'exercici del control financer de les subvencions previstes en aquest conveni correspondrà a la Intervenció General de l'Ajuntament de Girona, i s'efectuarà de conformitat amb el previst al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS) i la normativa d'aplicació en relació al control intern de les entitats locals. Als efectes, es podran establir convenis de cooperació i col·laboració entre les diferents administracions aportants per tal de procedir al control financer del projecte.

14.2. El control financer es podrà estendre a les persones físiques o jurídiques a les que es trobi associada l'empresa beneficiària de la subvenció, així com a qualsevol altra persona susceptible de presentar un interès en la realització de les activitats subvencionades.

QUINZENA.- Difusió i publicitat.

En els materials informatius i de difusió així com en les accions de publicitat relatives a l'objecte d'aquest conveni, s'haurà de fer esment explícit a la col·laboració de l'Ajuntament de Girona i s'haurà d'incorporar la imatge corporativa de l'administració, seguint els següents criteris d'aplicació:

- Caldrà fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Girona en tot el material de difusió, imprès i digital, mitjançant la incorporació del logotip de l'Ajuntament de Girona.
- El logotip de l'Ajuntament de Girona es col·locarà a l'apartat de "amb el suport de" i seguint uns criteris de proporcionalitat, adequant la seva visibilitat a la importància de l'ajut rebut per part de l'Ajuntament de Girona en relació a altres possibles ajuts dins el conjunt del projecte.

SETZENA.- Infraccions i sancions administratives

El règim sancionador aplicable a aquesta subvenció és l'establert al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), amb les especificacions oportunes en matèria de règim local de conformitat amb el títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

El procediment s'adequarà a les previsions establertes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP).



DISSETENA.- Naturalesa del conveni

Aquest conveni té naturalesa jurídica administrativa, i, en tot allò que no preveu, serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP), el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Subvencions, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Girona, publicada al BOP de Girona núm. 237, de 10 de desembre de 2015, les Bases d'Execució del Pressupost de l'any 2020, i les restants normes de dret administratiu que, si s'escau, seran aplicables, i en el seu defecte, les restants normes de Dret Privat.

DIVUITENA.- Vigència del conveni

Aquest conveni serà vigent des del dia de la seva signatura fins al 31 de desembre de 2022, i estarà sotmès a disponibilitat pressupostària.

En qualsevol moment abans de la finalització del conveni, per acord unànim dels signants es podrà pactar la seva pròrroga. Les pròrrogues tindran caràcter anual i la despesa estarà sotmesa a disponibilitat pressupostària. Es podrà pactar fins a un total de 4 pròrrogues anuals addicionals. D'aquesta manera, el conveni es podrà prorrogar fins màxim el 31 de desembre de l'any 2026.

L'addenda serà l'instrument que serveixi per prorrogar, modificar i actualitzar el conveni i les condicions del mateix (per exemple: quantia de la subvenció, període subvencionable, etc.) segons les especialitats de l'edició. Tota addenda requerirà l'acord unànim de les parts signants.

DINOVENA.- Modificació del conveni

Qualsevol modificació que es pugui produir sobre el projecte presentat i objecte de la subvenció, s'haurà de notificar a l'Ajuntament, que en virtut d'òrgan concedent podrà sotmetre a revisió l'import de l'ajut, el percentatge de finançament i els compromisos adquirits. Les possibles modificacions es formalitzaran mitjançant la signatura de l'acord de modificació.

VINTENA.- Extinció del conveni

20.1. El present conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en alguna de les següents causes de resolució:

- El transcurs del termini de vigència del conveni
- L'acord dels signants, en el cas i en funció de la fase d'execució en què es produeixi la resolució, les parts pactaran la forma d'acabar les actuacions en curs que menys perjudiqui els interessos municipals.
- L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions o compromisos que es consideren incomplets. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a l'altra part signant.

Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persisteix l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.

La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels danys i perjudicis causats a la part complidora.

- Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

20.2. Els efectes de la resolució del conveni es regiran pel que disposa l'article 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.

20.3. No obstant l'anterior, si quan concorri qualsevol de les causes de resolució del conveni hi ha actuacions en curs d'execució, les parts, a proposta de l'òrgan responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control del conveni, podran acordar la continuació i finalització de les actuacions en curs que considerin oportunes, establint un termini improrrogable per a la seva finalització, transcorregut el qual s'ha de fer la liquidació de les mateixes en els termes que estableix l'apartat anterior".

VINT-I-UNENA.- Seguiment, vigilància i control

21.1. D'acord amb el que disposa l'article 49 f) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, per a la materialització, seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants, així com per resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar respecte del mateix, es constitueix una comissió de seguiment formada per tres membres, dos en representació de l'Ajuntament de Girona i un en representació del beneficiari, adoptant-se els acords per majoria.

21.2. El funcionament d'aquesta comissió es regirà per les normes contingudes en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.

21.3. El coneixement i resolució de totes les qüestions que es poguessin plantejar amb vista al compliment, interpretació, resolució i efectes d'aquest conveni, a falta d'acord entre les parts, se sotmetran a la jurisdicció dels Jutjats del Contenciós Administratiu de Girona".

21.4. Ambdues parts han de garantir el caràcter confidencial de tota informació a la qual tinguin accés amb ocasió de la realització de l'objecte del conveni, excepte per les comunicacions que s'acordin al respecte per part de la comissió de seguiment, vigilància i control.

Així mateix s'haurà de complir al que estableix el Reglament de la Unió Europea 2016/679 de el Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.



I en prova de conformitat, ambdues parts signen el present document, en duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i data assenyalats en l'encapçalament.

Per l'Ajuntament de Girona
La regidora delegada
de Promoció Econòmica

2022.06.

03

14:52:52

+02'00'

Glòria Plana i Yanes

Glòria Plana Yanes
Regidora delegada de Promoció Econòmica

Per l'empresa
Bike Show Sport Events SL
President

 Firmado digitalmente por

ALBERT

BALCELLS (R: ALBERT BALCELLS


B55283329) (R: B55283329)


Fecha: 2022.06.01

13:38:08 +02'00'

Albert Balcells Padulles

Certifico,
El secretari general

Jose Ignacio
Araujo Gomez -
DNI 
(TCAT)

Signat digitalment per
Jose Ignacio Araujo
Gomez - DNI 
(TCAT)
Data: 2022.06.14
09:26:30 +02'00'

José Ignacio Araujo Gómez

