

CONDICIONS DE LA SUBVENCIÓ ATORGADA A LA COLLA CASTELLERA MARRECS DE SALT, PER A LA REALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS DE DIFUSIÓ DEL MÓN CASTELLER A LA CIUTAT DE GIRONA DURANT L'ANY 2024

Primer.- Aquesta subvenció té caràcter singular i exclusivament a l'execució de despeses ordinàries d'organització, promoció, funcionament i desplegament del projecte de fer difusió del món casteller a la ciutat de Girona durant l'any 2024, d'acord el projecte i el pressupost presentat per la Colla Casteller Marreccs de Salt per Registre d'entrada amb núm 2024022226 i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

Segon.- El beneficiari de la subvenció és la Colla Casteller marreccs de Salt amb NIF G17462771

Tercer.- Característiques de l'activitat subvencionada:

Activitat: Difusió del món casteller a la ciutat de Girona durant l'any 2024

Dates de realització: de l'1 de gener al 31 de desembre de 2024

Programa: segons programa presentat per l'entitat.

Quart.- Obligacions de la Colla Casteller marreccs de Salt

1. Assumir l'organització i realització d'activitats de difusió del món casteller a la ciutat de Girona durant l'any 2024 segons projecte presentat.
2. Fer constar el suport de l'Ajuntament de Girona a la difusió de les seves activitats objecte de subvenció.
3. Complir amb totes les obligacions previstes a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions.
4. Comunicar a aquest Ajuntament, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració. L'Ajuntament, un cop concedida la subvenció publicarà la informació en compliment del que estableix l'art. 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en relació a les subvencions d'import superior a 10.000 €, atès que la subvenció total concedida a l'entitat supera aquest import.
5. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que es puguin practicar des de l'Ajuntament de Girona en relació a la subvenció concedida.
6. Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
7. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan concedent, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

8. Comunicar a l'Ajuntament de Girona, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

9. Disposar dels documents comptables, degudament auditats, d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona o entitat beneficiària en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.

10. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics amb garanties d'autenticitat, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control, d'acord amb l'article 44 referit a la prescripció i per a possibles actuacions de la Sindicatura de Comptes. Amb relació a les actuacions d'aquest òrgan de control extern, caldrà conservar la documentació per un termini de set anys, atenent la possibilitat d'actuar els sis anys següents a la remissió del compte general de l'Ajuntament de Girona. Això no obstant, les bases de la convocatòria poden establir terminis específics.

11. Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

12. Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció.

13. Complir amb el què disposa la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Per altra banda, el beneficiari es compromet a:

14. No ser objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe, gènere o orientació afectivo-sexual.

15. Garantir la igualtat entre dones i homes, vetllar per la paritat i incloure la perspectiva de gènere en les seves activitats.

16. Garantir la igualtat de les persones amb independència de la seva identitat de gènere o la seva orientació afectivo-sexual i incloure la perspectiva LGBTI+ en les seves activitats.

17. Entregar en la memòria de l'activitat, les dades desagregades per identitat de gènere (dones, homes i persones amb identitats no binàries).

18. Aplicar les mesures corresponents del protocol d'actuació davant agressions sexistes en espais d'oci de Girona.

Que consten a <https://web.girona.cat/igualtat/prevencio/protocolagressionssexistes>

Cinquè. Import de la subvenció.

D'acord amb el previst en el pressupost municipal d'enguany, l'import de la subvenció és de tretze mil sis-cents cinquanta euros (13.650€).

L'import de la subvenció atorgada suposa el 76,9 % del pressupost total de l'activitat (17.750,00€), percentatge que s'estableix com a cofinançament màxim en el cas de no execució de la totalitat de la despesa.

Aquesta subvenció es farà efectiva amb càrrec a la partida pressupostària 2024 307 33800 48004 del pressupost municipal.

Sisè. Acceptació de la subvenció.

L'entitat disposarà d'un termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, per acceptar la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la.

Setè. Compatibilitat

Aquesta subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la unió Europea o d'organismes internacionals.

La suma de les aportacions públiques o privades, concedides per a l'activitat subvencionada no pot superar el cost total de l'activitat.

Vuitè. Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables, aquelles despeses directes i indirectes que de manera indubtable responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries, i es realitzin durant l'organització i celebració de les activitats que consten al projecte d'activitats de difusió del món casteller a la ciutat de Girona durant l'any i figurin en el pressupost de despeses del projecte presentats per l'entitat. Aquestes despeses hauran de ser efectivament pagades amb anterioritat a la finalització del termini de justificació establert al pacte novè.

No són subvencionables les despeses d'amortització de béns inventariables.

2. Les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera i d'administració es consideren subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i siguin indispensables per l'adequada preparació o execució del projecte.

3. Les despeses indirectes s'imputaran a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui d'acord amb els principis i normes de comptabilitat generalment acceptades, i en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponen al període en que realitza l'activitat. Aquestes seran com a màxim el 15% del pressupost del projecte.

4. En cap cas el cost de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat. En el cas que l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per la contractació menor en la normativa vigent de contractació pública, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, excepte que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient nombre de proveïdors que el realitzin, o la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a l'aprovació d'aquesta resolució.

L'elecció entre les ofertes presentades, es realitzarà amb criteris d'eficiència i economia, havent de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

5. Subcontractació d'activitat subvencionables. No es podrà concertar l'execució total o parcial de les despeses subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'Ajuntament de Girona. Aquesta subcontractació no podrà ser superior al 50% del pressupost de l'activitat.

En el cas de subcontractació, no existirà cap vinculació entre l'Ajuntament de Girona i la empresa subcontractada, sens perjudici del deure de col·laboració de la empresa subcontractada en els termes que disposa l'art.46 de la LGS.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per subcontractar amb persones físiques o jurídiques vinculades amb l'entitat beneficiària (art.68.2 RGLS) serà requisit indispensable que la contractació es faci a preu de mercat i a més s'obtingui l'autorització prèvia de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Girona.

Novè. Justificació de les subvencions

La justificació de la subvenció es realitzarà mitjançant la presentació, en el registre electrònic de l'Ajuntament, del compte justificatiu:

D'acord amb l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona aprovada pel Ple municipal de data 14 de setembre de 2015 (publicada en el BOP núm. 237, de 10 de desembre de 2015) l'entitat presentarà pel registre d'entrada d'aquest Ajuntament, en el termini màxim de 3 mesos des de la finalització de l'activitat, la documentació especificada en l'article 34 de l'ordenança, que es presentarà segons el model normalitzat que es pot obtenir a la seu electrònica municipal i que contindrà, com a mínim, la informació següent:

- a) Memòria justificativa de l'activitat subvencionada i imprès d'indicadors
- b) Liquidació del pressupost
- c) Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número d'identificació fiscal, import, concepte i data d'emissió de la factura
- d) Detall del finançament final de les despeses de l'activitat subvencionada, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions
- e) Elements de difusió

D'acord amb el calendari de l'activitat, el termini per a la presentació de la justificació finalitza el 31 de març de 2025.

La no presentació de la justificació en els termes i els terminis indicats podran donar lloc a la seva minoració, revocació o reintegrament, d'acord amb l'ordenança esmentada.

Seràn també causa de minoració, revocació o reintegrament les establertes als articles 40, 42, 43 i 44 de la mateixa ordenança.

Desè. Pagament i reintegrament

1. El pagament de la subvenció es farà en concepte de bestreta en el termini d'1 mes a partir de l' acceptació expressa de la subvenció.

2. L'import de la bestreta serà del 75 % de l'import de la subvenció. El pagament es farà sense la constitució prèvia d'una fiança o garantia.

El 25% restant, un cop s'hagi justificat, pel beneficiari la realització de l'activitat en els terminis previstos a la clàusula novè del present acord.

3. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total de la subvenció i del reintegrament de la part anticipada en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

4. En el cas de reducció de la subvenció a pagar, aquesta s'aplicarà de forma proporcional a la subvenció concedida per cada administració.

Onzè. Modificació de la resolució

Qualsevol modificació que es pugui produir sobre el projecte presentat i objecte de la subvenció, s'haurà de notificar a l'Ajuntament, que en virtut d'òrgan concedent podrà sotmetre a revisió l'import de l'ajut, el percentatge de finançament i els compromisos adquirits. Les possibles modificacions es formalitzaran mitjançant l'aprovació de l'acord de modificació.

Dotzè. Causes de minoració, revocació o reintegrament de la subvenció

A més de les previstes en aquest acord, les establertes als articles 40, 42, 43 i 44 de l'ordenança general de subvencions esmentada.

Tretzè. Control financer de les subvencions

1. La competència per l'exercici del control financer de les subvencions previstes en aquest acord correspondrà a la Intervenció General de l'Ajuntament de Girona, i s'efectuarà de conformitat amb el previst al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

2. El control financer es podrà estendre a les persones físiques o jurídiques a les que es trobi associat a la Colla Castellera Marrecs de Salt així com a qualsevol altra persona susceptible de presentar un interès en la realització de les activitats subvencionades.

Catorzè. Difusió i publicitat

En els materials informatius i de difusió així com en les accions de publicitat relatives a l'objecte d'aquest acord, s'haurà de fer esment explícit al suport de l'Ajuntament de Girona, s'haurà d'incorporar la imatge corporativa de les administracions i la de GironaCultura, seguint els següents criteris d'aplicació:

1. Caldrà fer constar el suport de l'Ajuntament de Girona en tot el material de difusió -imprès i digital- mitjançant la incorporació dels logotips de l'Ajuntament de Girona i el de GironaCultura.

2. El logotip de l'Ajuntament de Girona es col·locarà a l'apartat de "amb el suport de" i seguint uns criteris de proporcionalitat, adequant la seva visibilitat a la importància de l'ajut rebut per part de l'Ajuntament de Girona en relació a altres possibles ajuts dins el conjunt del projecte.

3. Pel que fa al logotip de GironaCultura, es col·locarà en un lloc visible, fora de l'espai dels logotips de suport, col·laboradors..., i amb l'objectiu d'identificar clarament el festival com a activitat que forma part de la marca GironaCultura.

Quinzè. Infraccions i sancions administratives

El règim sancionador aplicable a aquesta subvenció és l'establert al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb les especificacions oportunes en matèria de règim local de conformitat amb el títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

La no comunicació, tan bon punt es coneguin o abans de la justificació de la subvenció rebuda de l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades es qualifica com a infracció greu per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, (art. 57.a) Les infraccions greus seran sancionades amb multes que poden arribar a ser per import equivalent al doble de l'import no declarat.

El procediment s'adequarà a les previsions establertes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Setzè. Règim jurídic i normes supletòries.

En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, El Reglament orgànic de l'Ajuntament de Girona, les bases d'execució

del pressupost i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Girona, i la resta de normes que hi siguin aplicables.