

# Cementiri de Girona, SA

Pl. del Vi, 1  
17004 GIRONA

Exp. 202104

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE MANTENIMENT I GESTIÓ DEL CEMENTIRI NOU DE GIRONA PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

Descripció del contracte	Serveis de manteniment i gestió del Cementiri nou de Girona
Pressupost base de licitació	68.570,48 €, IVA inclòs
Tipificació contracte de	Serveis
Tramitació	Ordinària
Procediment	Obert simplificat abreujat
Codi CPV	98370000-7 Serveis funeraris i serveis connexos
Poder adjudicador:	Cementiri de Girona SA (CEGISA)

### Índex

Clàusula 1. Poder adjudicador.....	1
Clàusula 2. Objecte i règim del contracte .....	1
Clàusula 3. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte .....	1
Clàusula 4. Durada del contracte .....	3
Clàusula 5. Òrgan de contractació. ....	3
Clàusula 6. Expedient de contractació, procediment d'adjudicació i termini de presentació de l'oferta.....	4
Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a presentar .....	4
Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes .....	5
Clàusula 9. Valoració de les ofertes i proposta d'adjudicació.....	5
Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte.....	5
Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments a l'empresa contractista .....	6
Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions de l'empresa contractista .....	7
Clàusula 13. Modificació del contracte .....	9
Clàusula 14. Cessió i subcontractació.....	9
Clàusula 15. Variants i millores .....	9
Clàusula 16. Revisió del preu .....	9
Clàusula 17. Responsabilitat en l'execució del contracte.....	9
Clàusula 18. Recepció del contracte .....	10
Clàusula 19. Condicions especials d'execució .....	10
Clàusula 20. Resolució del contracte .....	10
Clàusula 21. Prerrogatives, recursos i jurisdicció .....	10
Clàusula 22. Règim jurídic.....	11

# Cementiri de Girona, SA

Pl. del Vi, 1  
17004 GIRONA

---

## **Clàusula 1. Poder adjudicador**

Nom: Cementiri de Girona SA (CEGISA)  
Domicili social: Plaça del Vi, 1 17004 Girona  
www.girona.cat/cegisa

### Informació a les empreses licitadores:

Durant el període de licitació i en relació amb el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques: es podrà sol·licitar informació a la seu de CEGISA (Plaça del Vi, 1, 3r) a través dels contactes següents:

Adreça electrònica: [evila@ajgirona.cat](mailto:evila@ajgirona.cat)

Telèfon: 974 419 000 ext. 1119

## **Clàusula 2. Objecte i règim del contracte**

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis d'enterrament i tasques afins i la conservació i manteniment del Cementiri nou de Girona, d'acord amb el que disposa el Plec de clàusules administratives, i el Plec de prescripcions tècniques, i haurà d'executar-se amb estricta subjecció als plecs i a allò que disposa el Reglament dels Cementiris Municipals i la legislació i normativa aplicable en cada cas.

Les prestacions i treballs a desenvolupar es detallen al llarg de tot el Plec de prescripcions tècniques.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) queden acreditats a l'expedient i a l'informe emès per la responsable del contracte a aquests efectes.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, d'ara endavant LCSP, no procedeix la divisió en lots de l'objecte del contracte atès que el fraccionament en diferents parts i la realització independent de les prestacions dificultaria la correcta execució i coordinació del contracte. No dividir en lots l'objecte del contracte queda motivat i degudament justificat en l'informe de necessitats que es troba a l'expedient.

Aquest contracte té caràcter privat i es tipifica com a contracte de serveis de conformitat amb els articles 26 i 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

Atenent l'article 22.b de la LCSP, el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada.

La classificació del contracte segons la nomenclatura CPV de la Comissió Europea té el codi següent: 98370000-7 Serveis funeraris i serveis connexos.

## **Clàusula 3. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte**

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és de seixanta-vuit mil cinc-cents setanta euros i quaranta-vuit cèntims (68.570,48 €), IVA inclòs, d'acord amb les diferents prestacions que es contracten, un cop comprovat que s'adequa als preus de mercat. Aquest pressupost és el sumatori del pressupost net de cinquanta-sis mil sis-cents seixanta-nou euros i vuitanta-dos cèntims (56.669,82 €) més

# Cementiri de Girona, SA

Pl. del Vi, 1  
17004 GIRONA

l'import de l'IVA d'onze mil nou-cents euros i seixanta-sis cèntims (11.900,66 €), al tipus del 21 %.

La quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

El pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució del contracte i anirà amb càrrec a la partida pressupostària del Cementiri de Girona SA de 2021. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots els conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

El resum del pressupost, segons costos directes (pressupost d'execució del contracte) i costos indirectes (seguretat i salut, legalitzacions, despeses generals i benefici industrial), és el següent:

CONCEPTE	COST (€)
<b>COSTOS DIRECTES (costos d'execució del contracte)</b>	
Personal	
Operari de coordinació i execució dels treballs de manteniment i sepulterer	26.904,37
12% Baixes, vacances...	3.228,52
Obertura i enterraments festius	416,64
Operaris de reforç enterraments	4.500,00
Operaris de reforç enterraments festius	833,28
Material	3.104,57
Treballs especialitzats: transport i gestió de residus, neteja, jardineria elevada, legionel·la, control de plagues, font ornamental...	8.633,48
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>	<b>47.620,86</b>

<b>COSTOS INDIRECTES</b>	
Despeses generals de gestió i d'estructura 13%	6.191,71
Benefici industrial 6%	2.857,25
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>	<b>9.048,96</b>
SUMA	56.669,82
IVA 21%	11.900,66
<b>TOTAL COST</b>	<b>68.570,48</b>

L'estimació dels costos salarials s'han calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector Pompes Fúnebres de la Província de Girona, per als anys 2017-2019 (codi conveni 17002405012008, publicat al BOPG 150 de 7 d'agost de 2017) - Data de modificació 30/08/2017. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

Per al càlcul de l'import corresponent al material, s'ha fet una estimació orientativa del volum total de serveis de sepultura i connexos i l'estimació de les necessitats de les

# Cementiri de Girona, SA

Pl. del Vi, 1  
17004 GIRONA

demés prestacions anuals, prenent de referència una anualitat actual i la totalitat de les prestacions a realitzar.

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el pressupost de CEGISA.

Any	Pressupost net	% IVA	Import IVA	Import total
2021	28.334,91 €	21%	5.950,33 €	34.285,24 €
2022	28.334,91 €	21%	5.950,33 €	34.285,24 €

Pressupost base	68.570,48 €
-----------------	-------------

El valor estimat del contracte és de cinquanta-nou mil cinc-cents tres euros i trenta-dos cèntims (59.503,32 €), sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que pot ser retribuït a l'empresa contractista.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes (màx. 5%)	VE altres conceptes	SUMA
2021	28.334,91 €		1.416,75 €		29.751,66 €
2022	28.334,91 €		1.416,75 €		29.751,66 €
<b>TOTAL</b>	<b>56.669,82 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>2.833,50 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>59.503,32 €</b>

#### Clàusula 4. Durada del contracte

La durada del contracte serà d'un any, comptador a partir del dia següent a la data de formalització del contracte i no admetrà pròrrogues.

La justificació de la durada consta motivada a l'expedient.

#### Clàusula 5. Òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació és el Consell d'Administració de CEGISA, a l'empara de l'article 18è de la Societat, d'acord amb el qual, al Consell d'Administració li correspon la representació de la Societat alhora que té els més amplis poders per a la gestió i administració de la Societat.

El Consell d'Administració, en aprovar l'inici de l'expedient de contractació i la despesa, podrà delegar la facultat de valorar les ofertes i adjudicar, prorrogar i modificar el contracte, així com tants tràmits se'n derivin. Es donarà compte al Consell d'administració de CEGISA de les resolucions adoptades en virtut de les facultats concedides, en la sessió següent que es convoqui posterior a cada resolució.

Durant el període de licitació i en relació amb el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques: es podrà sol·licitar informació a la seu de CEGISA (Plaça del Vi, 1, 3r) a través dels contactes següents:

Adreça electrònica: [evila@ajgirona.cat](mailto:evila@ajgirona.cat)

Telèfon: 974 419 000 ext. 1119

# Cementiri de Girona, SA

Pl. del Vi, 1  
17004 GIRONA

---

## **Clàusula 6. Expedient de contractació, procediment d'adjudicació i termini de presentació de l'oferta**

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, d'acord amb l'article 131 de la LCSP.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert simplificat abreujat previst a l'article 159.6 de la LCSP.

El termini per a la presentació d'ofertes serà de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el perfil de contractant.

Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

Les proposicions es presentaran electrònicament a través de la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Girona utilitzant l'enllaç: <https://contractacio.girona.cat/site/449130>, tal i com s'especifica en l'annex 5 d'aquest plec: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.

6. Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament **no seran admeses**.

## **Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a presentar**

Tenen aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades a l'article 71 de la LCSP.

L'activitat de les empreses licitadores ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Aquest contracte pot ser adjudicat a una unió d'empresaris (UTE) que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

De conformitat amb el previst a l'article 159.4.a) i 159.6 de la LCSP, les empreses licitadores que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat abreujat han d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat.

Per participar en la licitació d'aquest contracte s'ha de presentar, a través de la plataforma de licitació electrònica de CEGISA, la documentació següent:

1. La declaració responsable de l'annex 1 degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa o professional.
2. L'oferta d'acord amb el model de l'annex 2. En cas d'existir diferències entre les quantitats expressades en lletres i les expressades mitjançant nombres, prevaldran en tot cas les primeres sobre les segones.
3. Documentació tècnica, d'acord amb la clàusula 6 del PPT

# Cementiri de Girona, SA

Pl. del Vi, 1  
17004 GIRONA

---

Cada licitador/a no podrà presentar més d'una proposició i no s'acceptaran variants. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal d'empresaris/es si ho ha fet individualment. La contradicció d'aquest principi donarà lloc a la desestimació de totes les proposicions que hagi presentat segons el que preveu l'article 139.3 de la LCSP.

Les proposicions que no es presentin pels mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

## **Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes**

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicarà els criteris de valoració, avaluable automàticament:

- Oferta econòmica: fins a 90 punts.

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà un màxim de 90 punts. Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = 90 \times \frac{\text{Preu oferta més baixa}}{\text{Preu oferta que es puntua}}$$

En el cas que l'empresa o professional que liciti no ofereixi baixa respecte del preu de licitació, se li atorgaran 0 punts.

Es comprovarà si hi ha baixa desproporcionada.

- Presentació de l'esbós del Pla de manteniment i funcionament: fins a 10 punts.

L'oferta que presenti l'esbós del Pla de manteniment i funcionament amb la totalitat dels extrems mínim indicats a la clàusula 6.1 del PPT obtindrà 10 punts addicionals.

No presentar l'esbós o fer-ho sense algun dels extrems mínims indicats a la clàusula 6.1 del PPT obtindrà 0 punts.

## **Clàusula 9. Valoració de les ofertes i proposta d'adjudicació**

La valoració de les ofertes la realitzarà la responsable del contracte, Empar Vilà Coch, cap de la subàrea de Medi Ambient de l'Ajuntament de Girona.

En cas que es produeixi un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran els criteris recollits a l'article 147.2 de la LCSP.

## **Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte**

L'adjudicació del contracte s'acordarà pel Consell d'Administració o en qui hagi delegat la facultat, en proposta motiva en el termini màxim de deu dies a comptar del dia següent a la finalització del termini de presentació d'ofertes. Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

L'adjudicació es notificarà a totes les empreses licitadores, es publicarà al perfil de CEGISA <https://contractacio.girona.cat/site/449130> i, simultàniament, a la pàgina web de CEGISA juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.

# Cementiri de Girona, SA

Pl. del Vi, 1  
17004 GIRONA

---

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini màxim de 3 dies hàbils des de la seva notificació, utilitzant el model que consta com annex 3 d'aquest plec i es publicarà en la pàgina web de CEGISA. La formalització s'enviarà per correu electrònic a [cegisa@ajgirona.cat](mailto:cegisa@ajgirona.cat).

En cas que s'hagi notificat com adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i CEGISA farà una nova proposta d'adjudicació a l'empresa licitadora següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes i podrà reclamar, si escau, a qui ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

## **Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments a l'empresa contractista**

La persona responsable del contracte és Empar Vilà Coch, cap de la subàrea de Medi Ambient de l'Ajuntament de Girona.

Corresponen a la persona responsable del contracte les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre informe en el qual es determini si el retard en el lliurament dels subministraments és imputable o no a l'empresa contractista.

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent a la data de formalització del contracte.

D'acord amb l'article 102 de la LCSP el preu retribueix la prestació realitzada. El preu es determinarà en euros.

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu fixat per a la realització dels treballs, amb exclusió de les possibles sancions que es poguessin imposar, de conformitat amb el preu establert en l'adjudicació del contracte, i el de les modificacions, si n'hi hagués, mitjançant la presentació de les factures corresponents, que s'hauran de presentar a CEGISA, amb una periodicitat mensual.

El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada per CEGISA.

El pagament de les factures es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació d'aquestes, d'acord amb el que s'estableix a l'article 198.4 de la LCSP.

De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les mencions següents:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Consell d'administració de CEGISA

Òrgan de contractació: Presidenta del Consell d'Administració de CEGISA

Destinatari: Empar Vilà Coch, responsable del contracte.

# Cementiri de Girona, SA

Pl. del Vi, 1  
17004 GIRONA

---

## **Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions de l'empresa contractista**

L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

1. Complir el contracte dins el termini fixat per a la seva realització, amb estricta subjecció a les clàusules estipulades al contracte, als plecs tècnic i administratiu, l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària acceptada per CEGISA i a les instruccions que li pugui donar la persona responsable del contracte.

2. L'empresa contractista està obligada a prestar el servei objecte del contracte en el lloc i terminis que s'indiquen en el Plec de prescripcions tècniques

3. Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa o professional. L'empresa adjudicatària serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables.

4. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5. Complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

6. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de seguretat social, així com amb l'aplicació dels principis de l'acció preventiva previstos a l'article 15 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, modificada per la Llei 54/2003, de 13 de desembre, de prevenció de riscos laborals incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de les obligacions que li siguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral.

L'empresa adjudicatària ha de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seu personal.

7. Presentar la relació de mitjans personals i materials que adscriurà l'empresa a l'execució d'aquest contracte, especificant el nom, cognom, titulacions i categoria professional de la persona que adscriurà a l'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a la correcta execució del contracte, i com a mínim el personal descrit al Plec de prescripcions tècniques.



# Cementiri de Girona, SA

Pl. del Vi, 1  
17004 GIRONA

---

8. Designar una persona de coordinació que vetlli per la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb CEGISA i la persona responsable del contracte.

9. Disposar de tots els permisos i autoritzacions necessàries, abonant aquells impostos, taxes, arbitris o gravàmens que afectin a l'activitat objecte del contracte.

10. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notori i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la celebració del mateix. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i les normes que la desenvolupin. En qualsevol cas, l'empresa contractista tindrà l'obligació d'encarregar-se del tractament de les dades i es compromet a signar el protocol de compromís de confidencialitat de dades de caràcter personal establert per CEGISA. Així mateix, se sotmetrà en cada moment a les instruccions en matèria de seguretat.

11. L'empresa contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal referides en els plecs són d'exclusiva propietat de CEGISA, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del contracte, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats en l'encàrrec.

12. L'empresa contractista s'obliga a trametre a CEGISA, un cop finalitzat l'encàrrec, i en un termini no superior a vuit dies, un document de reconeixement explícit de l'eliminació de les dades cedides en qualsevol format i suport.

13. Fer una correcta gestió ambiental dels treballs, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquestes pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

14. Presentar els documents acreditatius de les condicions laborals del personal quan li sigui requerit per la persona responsable del contracte.

15. La selecció, formació necessària, aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'empresa adjudicatària, sense que s'afecti en cap cas la prestació del servei.

16. Per a la qual cosa, malgrat els objectius i requisits mínims tècnics que s'han de complir, així com la necessitat de coordinació necessària amb CEGISA per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte, no forma part de l'àmbit organitzatiu de CEGISA ni tindrà cap relació laboral amb CEGISA.

17. Comptar amb una assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 €.

18. El servei contractat estarà sotmès al control i vigilància de CEGISA mitjançant la persona responsable del contracte.

# Cementiri de Girona, SA

Pl. del Vi, 1  
17004 GIRONA

---

## **Clàusula 13. Modificació del contracte**

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació, o en qui delegui la facultat, podrà modificar el contracte, quan, dintre de la vigència del contracte, les necessitats reals del contracte siguin superiors a les estimades inicialment, fins a un màxim del 5 % sobre el preu del contracte.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ons seran obligatòries per a l'empresa contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, de qui hagi redactat el projecte o les especificacions tècniques, i la seva formalització en document signat per les parts.

## **Clàusula 14. Cessió i subcontractació**

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, no poden ser cedits a un tercer.

L'empresa contractista podrà subcontractar amb tercers les prestacions que no pugui executar directament en motiu de la seva especificitat o complexitat, com el transport i gestió de residus, neteja, jardineria elevada, legionel·la, control de plagues, font ornamental, etc. Els requeriments a les empreses que subcontracti hauran de ser, com a mínim, els que es descriuen en el present plec per a l'empresa adjudicatària.

La persona responsable del contracte podrà requerir la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractades.

## **Clàusula 15. Variants i millores**

En el present contracte no es podran proposar variants ni millores.

## **Clàusula 16. Revisió del preu**

No es preveu la revisió del preu durant el contracte.

## **Clàusula 17. Responsabilitat en l'execució del contracte**

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites a l'article 201 quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.

D'acord amb l'article 192 i 193 de la LCSP, en els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós en l'execució del contracte per part de l'empresa contractista, serà d'aplicació les penalitats establertes a la clàusula 9 del PPT

Per imposar les penalitats indicades anteriorment serà necessari que els incompliments que puguin donar lloc a les mateixes quedin certificats per la persona responsable del contracte.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular alegacions dins un termini de deu dies hàbils. De tota la documentació se'n donarà trasllat a l'òrgan de contractació, o en qui delegui la facultat, que resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents, sobre la imposició de la penalitat.

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el document comptable de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

# Cementiri de Girona, SA

Pl. del Vi, 1  
17004 GIRONA

---

El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

La imposició d'aquestes penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis, ni la possible resolució del contracte.

S'estableixen com a causes de resolució contractual les regulades als articles 211 i 313 de la LCSP.

En tot cas, davant la resolució del contracte per causa imputable a l'empresa contractista s'estarà al que disposa l'article 213 de la LCSP, en quant a la indemnització de danys i perjudicis a favor de CEGISA.

## **Clàusula 18. Recepció del contracte**

Executada la prestació es procedirà, dins del mes següent a la finalització del servei, a la recepció del contracte.

En el moment de la recepció del servei es comprovarà, en particular, el compliment per l'empresa contractista de les obligacions següents:

- a) La realització de la totalitat de la prestació en els termes previstos en el contracte.
- b) El compliment no defectuós del contracte.
- c) El compliment dels criteris d'adjudicació.
- d) El compliment de les condicions d'execució.

El compliment de les prestacions objecte d'aquest contracte s'entenen a risc i ventura de l'empresa adjudicatària.

Si el servei no està en estat de ser rebut es farà constar així a l'acta de recepció i es donarà les instruccions precises a l'empresa contractista perquè esmeni els defectes observats de conformitat amb allò pactat.

## **Clàusula 19. Condicions especials d'execució**

Atès que el Cementiri està envoltat, majoritàriament, per bosc, per prevenir incendis, protegir el medi natural i no generar emissions de CO<sub>2</sub>, l'empresa contractista resta obligada a compostar les restes vegetals, o transportar-les i gestionar-les com a residu de fracció orgànica, quedant expressament prohibit fer foc o/i cremar residus dins el Cementiri. L'adob resultant del compostatge es podrà fer servir en l'adob de les plantes del Cementiri o transportar i gestionar com qualsevol altre residu.

## **Clàusula 20. Resolució del contracte**

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 de la LCSP. Quan, per causes sobrevingudes, no sigui possible executar el contracte per la persona inicialment adscrita a la seva execució, i no es donin les causes descrites a la clàusula 4.5 del PPT per al seu canvi.

## **Clàusula 21. Prerogatives, recursos i jurisdicció**

Els actes relatius a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, la impugnació de les quals es basi en l'incompliment del que s'estableix als articles 204 i 205 de la LCSP, són susceptibles de recurs d'alçada davant la Junta General d'accionistes, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es

# Cementiri de Girona, SA

Pl. del Vi, 1  
17004 GIRONA

---

pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs d'alçada, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

La resta d'actes i tràmits que es puguin recórrer seran objecte de recurs en via civil.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

## **Clàusula 22. Règim jurídic**

De conformitat amb l'article 26.1.b) LCSP el contracte tindrà la consideració de contracte privat celebrat per una entitat de el sector públic que sent poder adjudicador no reuneix la condició d'Administració Pública, i que es regirà en la seva preparació i adjudicació pel que disposa el títol I de el Llibre Tercer de la LCSP, i en els seus efectes i extinció pel dret privat amb les excepcions que preveu la mateixa norma.

Aquest contracte NO està subjecte a regulació harmonitzada de conformitat amb l'article 21.1.b) de la LCSP.

El contracte es regirà pel Plec de clàusules administratives particulars, pel Plec de prescripcions tècniques particulars l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària acceptada per CEGISA, les instruccions que li pugui donar la persona responsable del contracte i, a més:

1) Pel que fa a la preparació i a l'adjudicació del contracte:

- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelació que sigui aplicable.
- Supletòriament, per la resta de normes de Dret Administratiu.
- En el seu defecte, per les normes de Dret Privat.

# **Cementiri de Girona, SA**

Pl. del Vi, 1  
17004 GIRONA

---

2) Pel que fa als efectes i l'extinció del contracte:

- En tot allò en què la Llei 9/2017 no sigui d'obligat compliment, per les normes de Dret Privat.

La responsable del contracte,

La cap de la subàrea de Medi Ambient de l'Ajuntament de Girona

Empar Vilà Coch

Girona, a la data de la signatura electrònica

# Cementiri de Girona, SA

Pl. del Vi, 1  
17004 GIRONA

## ANNEX 1

### MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE QUAN L'EMPRESA ESTÀ INSCRITA EN UN REGISTRE PÚBLIC DE LICITADORS

En/na \_\_\_\_\_ amb domicili a \_\_\_\_\_, i amb DNI \_\_\_\_\_, en nom propi / en qualitat de representant legal de \_\_\_\_\_, amb NIF \_\_\_\_\_, amb correu electrònic \_\_\_\_\_ i als efectes de licitar en el contracte amb objecte \_\_\_\_\_

#### DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que està inscrit/a en el Registre electrònic de licitadors de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat i que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

Que no incorre amb cap de les prohibicions per contractar recollides a l'article 71 LCSP.

#### ***Per a empreses que conformen grup empresarial***

Que l'empresa \_\_\_\_\_ forma part del grup empresarial \_\_\_\_\_ i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) \_\_\_\_\_ es presenta/en també a la present licitació.

#### ***Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol***

Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

# Cementiri de Girona, SA

Pl. del Vi, 1  
17004 GIRONA

---

## ANNEX 2

### MODEL DE PROPOSICIÓ DE L'OFERTA

***"Proposició per prendre part en la licitació convocada per adjudicar la contractació del serveis de manteniment i gestió del Cementiri nou de Girona"***

En/na \_\_\_\_\_ amb domicili a \_\_\_\_\_, i amb DNI \_\_\_\_\_, en nom propi (o en representació de \_\_\_\_\_ com ho acredito per \_\_\_\_\_), assabentat de la convocatòria de licitació publicada en el perfil del contractant del serveis de manteniment i gestió del Cementiri nou de Girona, pren part en la licitació i es compromet a realitzar els treballs, pels imports següents (en lletres i xifres):

#### **Preu:**

El preu total del contracte és \_\_\_\_\_ € (en lletres i xifres).

\_\_\_\_\_ € (en lletres i xifres) es corresponen amb l'import net i \_\_\_\_\_ € (en lletres i xifres) es corresponen a l'IVA calculat al \_\_%.

Tot això de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques particulars i que s'accepten en la seva integritat."

(Lloc, data i firma del licitador/a)

# Cementiri de Girona, SA

Pl. del Vi, 1  
17004 GIRONA

---

## ANNEX 3 MODEL D'ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

En/na \_\_\_\_\_ amb domicili a \_\_\_\_\_, i amb DNI \_\_\_\_\_, en nom propi (o en representació de \_\_\_\_\_ com ho acredito per \_\_\_\_\_), assabentat de l'adjudicació a favor meu / a favor de l'empresa que represento del contracte del servei de manteniment i gestió del Cementiri nou de Girona, de data \_\_\_\_\_, accepto plenament l'adjudicació als efectes d'allò previst a l'article 159.6.g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Indicar nom, data i segell de l'empresa o professional que licita



# Cementiri de Girona, SA

Pl. del Vi, 1  
17004 GIRONA

## ANNEX 4

### MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

En/na \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_, en representació de l'empresa \_\_\_\_\_,  
amb NIF \_\_\_\_\_; en/na \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_, en representació de  
l'empresa \_\_\_\_\_, amb NIF \_\_\_\_\_

#### DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per participar en el procés de licitació de la contractació del serveis de manteniment i gestió del Cementiri nou de Girona, amb el percentatge de participació següent en l'execució del contracte:

\_\_\_\_\_% l'empresa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_% l'empresa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_% l'empresa \_\_\_\_\_

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/a la senyor/a \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_.

d) Que la denominació de la UTE a constituir és \_\_\_\_\_ i el domicili per a les notificacions és \_\_\_\_\_, telèfon \_\_\_\_\_, correu electrònic \_\_\_\_\_.

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració a \_\_\_\_\_ (lloc i data)

(nom de l'empresa que es representa, signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses).

# Cementiri de Girona, SA

Pl. del Vi, 1  
17004 GIRONA

---

## ANNEX 5

### FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Per a poder licitar electrònicament les empreses licitadores hauran de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes: <https://contractacio.girona.cat/>

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina <http://www.java.com/es/>. En cas de dubtes consultar la pàgina següent amb continguts multimèdia (vídeos i tutorials) <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadoresconfiguracion-equipo/> o bé utilitzar el suport telefònic posat a disposició per PIXELWARE de dilluns a divendres de 08:00 a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91 803 66 27.

El registre d'Empreses, és opcional però recomanable, ja que permet la comunicació directa amb les empreses donades d'alta, que rebran informació de totes les licitacions publicades al portal: <https://contractacio.girona.cat/>

Les proposicions es presentaran electrònicament a través de la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Girona utilitzant l'enllaç: <https://contractacio.girona.cat/site/449130>

Per a accedir a la Plataforma de Licitació Electrònica és necessari que les empreses licitadores disposin d'un certificat electrònic reconegut o qualificat admès per la Plataforma i que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, d'acord amb el disposat a la llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

Els certificats digitals acceptats per la plataforma PIXELWARE són els admesos pel Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme, entre els que es troben a nivell nacional, com els més estesos: Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre Camerfirma, Firma Professional i DNI electrònic

La grandària màxima permesa de cada fitxer individual que s'annexa en una oferta electrònica està establert en 30 MB.

La plataforma no estableix cap límit en el nombre d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

L'únic format admès per als documents que s'annexen en la presentació d'una oferta és el PDF: Format documental nadiu d'Adobe Acrobat

El format de document electrònic admissible és PDF. Excepcionalment, es podran presentar documents en altres formats, de la manera i segons les indicacions expressades en el plec de la corresponent licitació.

En qualsevol cas, els documents en format PDF prevaldran sobre aquells que es presentin en qualsevol altre format.

Com a mesura alternativa per a adjuntar arxius d'altres formats, es poden presentar en un arxiu comprimit (ZIP).

#### **Termini de presentació de proposicions:**

La presentació d'ofertes podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de l'oferta seran aquelles que consten en el resguard acreditatiu emès pel Registre Electrònic de l'Ajuntament de Girona i coincidirà amb el moment en el qual finalitza la recepció de l'oferta.

# Cementiri de Girona, SA

Pl. del Vi, 1  
17004 GIRONA

---

En compliment del previst a la disposició addicional 16.1 lletra h de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se o bé de forma completa en un sol moment o bé en dues fases, transmetent primer la signatura electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores; de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha sigut retirada.

En aquells casos en els quals les empreses licitadores optin per l'enviament de l'oferta en dues fases, per exemple perquè es preveuen dificultats en la transmissió de l'oferta derivades de la grandària d'aquesta, problemes de connexions de la xarxa, etc. hauran d'enviar en tot cas abans del final del termini de presentació d'ofertes l'empremta digital de la seva oferta "empremta hash", no obstant això disposaran d'un termini de 24 hores per a completar l'enviament de l'oferta.

Les empreses licitadores podran enviar l'empremta digital de la seva oferta "hash" al correu electrònic [cegisa@ajgirona.cat](mailto:cegisa@ajgirona.cat) amb indicació del número d'expedient al qual es refereix juntament amb les dades identificatives de l'empresa licitadora amb la finalitat que la Mesa de Contractació pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada una vegada es produeixi l'enviament d'aquesta.

L'empremta digital "hash" (signada per la licitadora) de cada oferta permet comprovar que el seu contingut no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de la licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital de l'oferta coincideix amb el que consta a poder de l'òrgan de contractació.

En cas de no poder accedir a l'oferta per estar protegida contra la seva obertura amb una clau d'accés, la mesa atorgarà a l'empresa licitadora un termini de 3 dies naturals perquè aportï les contrasenyes per la seva obertura.

És responsabilitat de les persones licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. No obstant això, la mera presència de virus no determina l'exclusió de l'oferta, sempre que es pugui accedir al seu contingut.

Ateses les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decidirà sobre aquest tema.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se als serveis dependents de l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'adreça de correu electrònic [contractaciocompres@ajgirona.cat](mailto:contractaciocompres@ajgirona.cat). Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de Girona.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del Plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

**Es recomana a les empreses licitadores que, per evitar problemes tècnics d'últim moment, la presentació de l'oferta es realitzi amb la suficient antelació.**