

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS “ACTIVA EL TEU PATI”.

Curs 2017-2018

1. Objecte de la convocatòria

Promoure i donar suport a projectes educatius de pati de les escoles que incorporin algun/s dels aspectes següents:

- Treball de la inclusió i la cohesió social en els espais d'esbarjo.
- Adequació i millora de la funcionalitat pedagògica dels equipaments del pati i dels recursos
- Potenciar la reflexió del pati com a element educatiu.
- Aquells que afavoreixin la relació amb l'entorn i que el pati de l'escola esdevingui un agent integrador dins del barri.
- Possibilitar la diversificació de les activitats a l'espai d'esbarjo en igualtat per a nens i nenes.
- Participació de la comunitat educativa en la definició del projecte

2. Bases reguladores

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria es varen aprovar a la Junta de Govern Local del 23 de juny de 2017 i van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 127 de 4 de juliol de 2017.

3. Procediment de concessió

Les subvencions seran concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, d'acord amb el que estableixen aquesta convocatòria i les bases que les regulen.

4. Beneficiaris i requisits

Poden ser beneficiaris d'aquesta subvenció els centres públics d'educació infantil i primària i d'educació especial de la ciutat de Girona que complexin els requisits establerts a les bases reguladores del programa de subvencions adreçades als centres educatius de la ciutat de Girona.

El projectes presentats hauran de complir les característiques i requisits exigits a les bases reguladores del programa de subvencions adreçades als centres educatius de la ciutat de Girona i a aquesta convocatòria.

Els projectes podran ser nous o replantejaments de projectes existents que es proposa adaptar a noves necessitats

Presentació del projecte escrit ha de concretar els apartats següents:

- Dades del centre
- Justificació del projecte
- Contingut del projecte
 - Breu descripció del projecte.
 - Objectius.
 - Integració en el centre i el seu PEC (especificar en quin/s aspectes)
 - Detall i justificació de les diferents accions a desenvolupar especificant i acreditant degudament el compliment de la normativa vigent especificada en aquesta convocatòria.
 - Suport al currículum.
 - Designació del/s responsable/s del projecte.
 - Participants en el projecte i les seves funcions.
 - Proposta de desenvolupament de les accions i previsió de temporalitat de la seva execució.
 - Possibilitat d'ajuts per part d'agents que han col·laborat, col·laboren o poden col·laborar (AMPA, Departament d'Ensenyament, altres administracions, Associacions, entitats, premis..)
- Pressupost (ingressos previstos i despeses)
- Avaluació i seguiment

Els projectes sobre el qual es sol·liciti subvenció hauran d'haver estat aprovats pel Consell Escolar de Centre (CEC) prèviament a la presentació de la sol·licitud.

Les instal·lacions o altres actuacions que es plantegin en el projecte hauran de complir la normativa vigent i els requisits següents:

1. Adjuntar un informe del Consell Escolar que reculli que la proposta és adequada al Projecte Educatiu del centre, i que no hi ha cap inconvenient en la seva ubicació dins del pati, respecte al desenvolupament de l'activitat lúdica en horari lectiu, així com de la vigilància per part del personal del centre durant l'horari esmentat.
2. Els elements que es vulguin col·locar hauran d'estar, obligatòriament, homologats per a la seva instal·lació en un espai públic i identificats amb el marcatge CE de conformitat.
3. És complirà amb les indicacions que reculli el "Document d'organització i gestió dels centres", a l'apartat Seguretat i Salut, i que es troba al Portal de centres del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya:
 - *"Tots els materials emprats en els centres educatius han de reunir els criteris de qualitat i seguretat que estableix la normativa vigent. En particular, els recursos lúdics, les joguines i el material d'ús fungible han d'estar identificats amb el marcatge CE de conformitat. S'han de mantenir arranats en un espai per a l'emmagatzematge i en bon estat de netedat i seguretat per evitar riscos d'infecció, malaltia i contaminació i garantir les condicions higièniques i sanitàries.*
 - *Tant l'equipament com el mobiliari han de complir amb els criteris de normalització (UNE, ISO i d'altres), han d'estar adaptats a les edats i característiques dels usuaris i s'han d'evitar cantoneres i materials de risc o que es puguin estellar."*
4. Es presentarà un projecte on s'incorporin totes les condicions tècniques, així

com tots els aspectes de seguretat per al muntatge i la seva utilització, incorporant les aspectes a tenir en compte en el seu manteniment. S'adjuntarà el certificat de muntatge de les estructures per l'empresa muntadora. En aquest sentit, caldrà:

- Fixació d'elements: Cal fer memòria valorada per un tècnic competent, fent una descripció/plànol de la fixació entre elements, per tal de garantir la seva fixació de l'element i el terreny. El sistema de fixació no ha de tenir cap aresta, cargol, etc. que sobre surti del terra o de l'element d'ancoratge i pugui representar un perill.
 - En el cas que s'instal·li un element lúdic amb una alçada de caiguda superior als 55 cm, caldrà que el terra sigui d'un material amortidor fix, amb un gruix suficient adequat a les mesures de seguretat. Caldrà un informe de l'empresa subministradora de l'estructura lúdica, on consti el gruix mínim per a la seva col·locació.
 - Una vegada s'hagi muntat l'estructura, cal que l'empresa instal·ladora presenti un certificat conforme s'ha muntat donant compliment a les instruccions del subministrador i a la normativa vigent d'aplicació.
5. Caldrà justificar que es disposa d'un contracte de manteniment de l'estructura lúdica.
 6. Els tractaments dels "troncs" dels sorrals no hauran de ser agressius o tòxics.
 7. Les pintures usades no hauran de ser tòxiques.
 8. Rocòdroms: No es considera adequada la instal·lació de rocòdroms dins del recinte de l'escola.
 9. Arbres i plantes: Els arbres o plantes no han de ser al·lèrgiques ni tòxiques.
 10. Accés de vehicles: Qualsevol instal·lació d'equipament, jocs i/o materials que es s'hagin de col·locar dins del recinte escolar, no podran ocupar les zones del pati necessàries per a l'accés de vehicles de bombers i/o manteniment.

La presentació de sol·licituds implica la plena acceptació de les bases i dels requisits i obligacions que s'hi recullen.

5. Dotació econòmica

L'import màxim destinat a aquesta convocatòria és de 9.000 €.

L'import màxim que es concedirà per a un projecte serà de 1.500 €.

La despesa anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2017 200 32600 48001 Ajuts i transferències Educació del pressupost municipal de 2017.

6. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

La instrucció del procediment serà a càrrec de la regidora delegada d'Educació i Esports.

La resolució correspon a la Junta de Govern Local, d'acord amb la delegació de l'alcaldia efectuada per decret núm. 2016003978 de 18 de març de 2016.

7. Procediment i termini per a la presentació de les sol·licituds

Els centres educatius interessats hauran de presentar la sol·licitud, en model normalitzat, així com la documentació que estableixen les bases reguladores d'aquesta subvenció i aquesta mateixa convocatòria, a la **Seu Electrònica** de l'Ajuntament de Girona.

L'entrada en vigor de la nova Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, obliga a totes les persones jurídiques, entitats sense personalitat jurídica i òrgans col·legiats a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics i, per tant, els obliga a disposar necessàriament d'un certificat electrònic que representi l'organització.

El model de sol·licitud i les bases de la convocatòria es poden consultar a la pàgina web del Servei Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Girona http://www2.girona.cat/ca/ciutat_subvencions_activa-pati

A la mateixa plana de l'enllaç anterior es pot accedir la opció ENLLAÇ WEB "Tràmits de sol·licitud" que permet presentar la sol·licitud directament a la seu electrònica.

La presentació de sol·licituds implica la plena acceptació de les bases i dels requisits i obligacions que s'hi recullen.

El termini de presentació de sol·licituds finalitza el dimarts 31 d'octubre de 2017.

8. Documentació que caldrà presentar

- Instància general
- Certificat de l'acord d'aprovació de la sol·licitud de la convocatòria pel Consell Escolar de Centre (CEC)
- Projecte escrit, d'acord amb el punt 4 d'aquesta convocatòria.

9. Valoració i resolució de la convocatòria

La valoració i anàlisi de les sol·licituds la farà, d'acord amb les bases reguladores d'aquesta convocatòria, una comissió avaluadora presidida per la Regidora d'Educació, o la persona en qui delegui, un/a representant de la Universitat de Girona membre del Consell Municipal d'Educació, un/a representant dels Serveis Territorials d'Ensenyament, una tècnica del Servei Municipal d'Educació, un/a tècnic/a de l'àrea d'Urbanisme i la cap del Servei Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Girona.

Les persones membres de la comissió seran designades per decret d'alcaldia abans que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.

La Comissió Avaluadora valorarà les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats a les bases reguladores d'aquesta subvenció i a aquesta convocatòria i emetrà una acta que contingui una proposta de resolució de concessió o/i denegació per sotmetre-la a l'aprovació de la Junta de Govern Local.

La comissió avaluadora farà una proposta de resolució que tindrà en compte els criteris següents:

- La participació dels diferents sectors de la comunitat educativa implicats en la definició i execució del projecte.
- La vinculació amb el projecte educatiu de centre.
- Es prioritzarà la diversificació dels ajuts per respondre als diferents aspectes descrits a l'objecte de la convocatòria.
- L'adequació del projecte a les necessitats de l'escola i de l'entorn.
- Possibilitats del centre de disposar d'altres ajuts relacionats amb aquest projecte.
- Complir els criteris de seguretat i requisits previstos en aquesta convocatòria.
- Participació en convocatòries anteriors "Activa el teu pati".
- Característiques particulars del centre (composició de l'alumnat, tipologia de famílies,...)

Els tècnics dels respectius serveis municipals relacionats amb aquesta convocatòria faran el seguiment de les subvencions atorgades.

La resolució de la convocatòria es realitzarà en un termini màxim de 3 mesos a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

10. Mitjà de notificació o publicació:

La resolució posarà fi a la via administrativa i es publicarà en el tauler d'anuncis municipals i en el web http://www2.girona.cat/ca/ciutat_subvencions_activa-pati, generant els mateixos efectes que la notificació individual.

Contra aquesta resolució es podrà presentar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació, sens perjudici que, si es considera convenient, s'interposin altres recursos que es creuin més oportuns.

11. Acceptació de les subvencions

Atès que la convocatòria de la subvenció preveu efectuar pagaments anticipats cal l'acceptació expressa de la subvenció per part de cada interessat.

La declaració d'acceptació es farà amb l'imprès que es pot trobar a: http://www2.girona.cat/ca/ciutat_subvencions_activa-pati.

Els beneficiaris disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, des de l'endemà de fer-se pública la resolució definitiva, per presentar l'acceptació de la subvenció.

12. Reformulació

Quan l'import de la subvenció concedida sigui inferior al que consti en la sol·licitud presentada, l'Ajuntament podrà demanar la reformulació de l'acció subvencionada per tal d'ajustar els compromisos i condicions a la subvenció finalment rebuda.

En qualsevol cas, la reformulació haurà de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, i haurà de comptar amb la conformitat de la comissió

avaluadora i, si escau, mantenir el percentatge de finançament exigint en les bases o a la convocatòria.

13. Justificació de la subvenció rebuda

Les subvencions s'han de justificar documentalment d'acord amb el model de justificació de subvencions que es pot trobar a la web de l'Ajuntament de Girona http://www2.girona.cat/ca/ciutat_subvencions_activa-pati

Les despeses justificades han de ser realitzades amb posterioritat al dia 1 de setembre de 2017.

La manca de justificació produirà l'obligació de retornar les quantitats no justificades i, si escau, la inhabilitació per percebre altres ajuts o subvencions, sense perjudici de satisfer l'interès legal, a partir de la data en què s'hauria d'haver rendit el compte i fins a la data en què es verifiqui el reintegrament.

La justificació de la subvenció **Activa el teu pati** es presentarà a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Girona i inclourà els següents documents:

- La justificació econòmica, especificant l'origen dels ingressos i la destinació de les despeses presentades. Caldrà la justificació de la totalitat de les despeses del projecte.
- Una memòria que inclogui el desenvolupament del projecte i l'avaluació corresponent.

El termini per a la presentació d'aquesta documentació finalitzarà el divendres **28 de setembre de 2018**.

14. Pagament

Una vegada resolta la convocatòria i prèvia acceptació expressa de la subvenció, es transferirà el 60% de l'import atorgat. La resta es transferirà, previ informe del Servei Municipal d'Educació, una vegada valorades les justificacions corresponents.

15. Regulació Jurídica

La convocatòria i concessió d'aquesta subvenció es regula per les bases reguladores del subvencions adreçades als centres educatius de la ciutat de Girona per el curs 2017-2018, les bases d'execució del pressupost municipal, el Reglament orgànic de l'Ajuntament de Girona, l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i ens que en depenen, la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Girona, i la normativa vigent en matèria de subvencions atorgades per les administracions públiques.