

# **CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A DESPLAÇAMENTS A ACTIVITATS DEL PROGRAMA DE RECURSOS EDUCATIUS.**

## ***Curs 2017-2018***

### **1. Objecte**

Facilitar els desplaçaments per a la participació a activitats del Programa Municipal de Recursos Educatius als centres educatius de la ciutat de Girona.

### **2. Bases reguladores**

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria es varen aprovar per Junta de Govern Local de 23 de juny de 2017 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 127 de 4 de juliol de 2017.

### **3. Procediment de concessió**

Les subvencions seran concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, d'acord amb el que estableixen aquesta convocatòria i les bases que les regulen.

### **4. Beneficiaris i requisits**

Poden ser beneficiaris d'aquesta subvenció els centres d'Educació infantil i primària, secundària obligatòria i educació especial, sostinguts amb fons públics de la ciutat de Girona que compleixin els requisits establerts a les bases reguladores del programa de subvencions adreçades als centres educatius de la ciutat de Girona.

Només es podran rebre ajuts pel desplaçament a les activitats que compleixin el requisits següents:

- organitzades directament per un servei municipal.
- incloses en el Programa Municipal de Recursos Educatius.
- desplaçaments que no sigui possible fer-los mitjançant la xarxa de transport públic (caldrà exposar la justificació).

### **5. Dotació econòmica**

L'import màxim destinat a aquesta convocatòria és de 5.000 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2017 200 32600 48001 Ajuts i transferències educació del Pressupost Municipal de 2017.

Cap sol·licitud podrà superar el 20% de l'import total destinat a aquesta convocatòria.

### **6. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment**

La instrucció del procediment serà a càrrec de la regidora delegada d'Educació i Esports.

La resolució correspon a la Junta de Govern Local, d'acord amb la delegació de l'alcaldia efectuada per decret núm. 2016003978 de 18 de març de 2016.

La convocatòria de subvencions per a desplaçaments a les activitats del Programa Municipal de Recursos educatius inclou, en un únic acte, la sol·licitud i la justificació de la subvenció.

## **7. Procediment i termini per a la presentació de sol·licituds i justificació**

Els centres educatius interessats hauran de presentar la sol·licitud i la justificació d'aquesta subvenció, segons el model específic de sol·licitud d'aquesta convocatòria, així com la documentació que estableixen les bases reguladores d'aquesta subvenció i en aquesta mateixa convocatòria, a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Girona.

L'entrada en vigor de la nova Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, obliga a totes les persones jurídiques, entitats sense personalitat jurídica i òrgans col·legiats a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics i, per tant, els obliga a disposar necessàriament d'un certificat electrònic que representi l'organització.

Es pot accedir a la Seu electrònica través de la web:

[http://www2.girona.cat/ca/ciutat\\_subvencions\\_escoles\\_desplas](http://www2.girona.cat/ca/ciutat_subvencions_escoles_desplas)

A la mateixa plana de l'enllaç anterior es pot accedir la opció ENLLAÇ WEB "Tràmits de sol·licitud" que permet presentar la sol·licitud directament a la seu electrònica.

Cal adjuntar al model conjunt de sol·licitud i justificació, còpia de les factures corresponents.

Es podran presentar sol·licituds fins els divendres 29 de juny de 2018.

La presentació de sol·licituds implica la plena acceptació de les bases i dels requisits i obligacions que s'hi recullen.

## **8. Valoració i resolució de la convocatòria**

La valoració i l'anàlisi de les sol·licituds la farà, d'acord amb les bases reguladores d'aquesta convocatòria, una comissió avaluadora presidida per la Regidora d'Educació, o la persona en qui delegui, un/a representant de la Universitat de Girona membre del CEM, un/a representant dels Serveis Territorials d'Ensenyament, dos/dues tècnics/ques del Servei Municipal d'Educació i la cap del Servei Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Girona.

Les persones membres de la comissió seran designades per decret d'alcaldia abans que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.

La valoració tindrà en compte:

- Els desplaçaments que no es puguin realitzar mitjançant la xarxa pública de transport urbà de la ciutat (bus) ni a peu.
- Els desplaçaments que malgrat hi hagi xarxa pública de transport existeixin dificultats vinculades a:
  - L'edat dels infants.
  - El temps disponible per a realitzar el desplaçament.
  - Les distàncies del desplaçament.

- Els desplaçaments que per volum d'infants no es puguin efectuar, logísticament, malgrat l'existència de xarxa de transport públic, amb aquest mitjà.

La Comissió Avaluadora valorarà les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats a les bases reguladores del programa de subvencions adreçades als centres educatius de la ciutat de Girona i en aquesta convocatòria. I emetrà una acta que contingui una proposta dels imports a atorgar als centres sol·licitants aplicant un percentatge d'ajut a cada centre tenint en compte els criteris de valoració i l'import total destinat a la convocatòria per sotmetre-la a l'aprovació de la Junta de Govern Local.

La resolució de la convocatòria es realitzarà en un termini màxim de 3 mesos.

#### **9. Mitjà de notificació o publicació:**

La resolució posarà fi a la via administrativa i es publicarà en el tauler d'anuncis municipals i a la web [http://www2.girona.cat/ca/ciutat\\_subvencions\\_escoles\\_desplas](http://www2.girona.cat/ca/ciutat_subvencions_escoles_desplas) , generant els mateixos efectes que la notificació individual.

Contra aquesta resolució es podrà presentar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació, sens perjudici que, si es considera convenient, s'interposin altres recursos que es creguin més oportuns.

#### **10. Acceptació de les subvencions**

Una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el mínim d'un mes no es manifesta el contrari aquesta s'entendrà acceptada, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

#### **11. Reformulació**

Quan l'import de la subvenció concedida sigui inferior al que consti en la sol·licitud presentada, l'Ajuntament podrà demanar la reformulació de l'acció subvencionada per tal d'ajustar els compromisos i condicions a la subvenció finalment rebuda.

En qualsevol cas, la reformulació haurà de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, i haurà de comptar amb la conformitat de la comissió qualificadora i, si escau, mantenir el percentatge de finançament exigint en les bases o a la convocatòria.

#### **12. Justificació de la subvenció rebuda**

Per a la justificació es tindran en compte les factures presentades en el moment de la sol·licitud i els arguments exposats per a la justificació, si és el cas.

#### **13. Pagament**

El pagament de la subvenció es farà efectiu un cop resolta la convocatòria, atès que s'entén justificada amb les factures presentades a la sol·licitud.

#### **14. Regulació Jurídica**

La convocatòria i concessió d'aquesta subvenció es regula per les bases reguladores del subvencions adreçades als centres educatius de la ciutat de Girona per el curs 2017-2018, les bases d'execució del pressupost municipal, el Reglament orgànic de l'Ajuntament de Girona, l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i ens que en depenen, la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Girona i per la normativa vigent en matèria de subvencions atorgades per les administracions públiques.