

CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A L'ORGANITZACIÓ DE FESTES MAJORS I CARNESTOLTES ALS DIFERENTS BARRIS I SECTORS DE LA CIUTAT DE GIRONA DURANT L'ANY 2018.

1. Objecte

Atorgament de subvencions destinades a:

1. Fomentar i promocionar les festes i les celebracions populars a la ciutat de Girona.
2. Donar suport a aquelles associacions i entitats ciutadanes que les organitzen.

2. Bases reguladores

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria es varen aprovar per Junta de Govern Local Junta de Govern Local en sessió del dia 10 de febrer de 2017 i publicades al Butlletí Oficial de la Província núm. Butlletí número 35 de 20 de febrer de 2017.

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és el següent:

- Es podran sol·licitar subvencions per els carnestoltes organitzats als diferents barris i sectors de la ciutat durant l'any 2018, des del dia 1 de gener de 2018 i fins el dia 30 d'abril de 2018.
- Es podran sol·licitar subvencions per les festes majors organitzats als diferents barris i sectors de la ciutat durant l'any 2018, des del dia 1 de gener de 2018 i fins el dia 31 d'octubre de 2018.

4. Procediment de concessió

Les subvencions seran concedides mitjançant procediment de concurrència no competitiva subjecte als principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, d'acord amb el que estableixen aquesta convocatòria i les bases que la regulen.

5. Beneficiaris i requisits

En relació a l'organització de les festes majors:

Associacions de veïns o comissions de festes organitzadores de les festes majors dels barris o sectors de la ciutat.

En relació a l'organització del carnestoltes

Associacions de veïns o entitats ciutadanes amb presència i arrelament al barri o sector de què es tracti.

Requisits dels beneficiaris:

1. Estar inscrits al Registre d'Entitats d'aquest Ajuntament.

2. Estar al corrent de les obligacions fiscals amb la Hisenda Local.

En cas de tractar-se de comissions integrades per més d'una entitat, aquests requisits seran exigibles a cada una d'elles.

Excepcionalment, i en el cas que cap entitat o grup d'entitats es faci càrrec de l'organització de la festa major d'algun barri o sector de la ciutat, es podran atendre les sol·licituds de subvenció presentades per col·lectius de ciutadans i ciutadanes que, de forma puntual, es constitueixin en promotors de la festa major del barri o sector on resideixin.

Actuacions subvencionables:

Aportació econòmica per a les despeses generals de la festa.

Activitats organitzades amb motiu de la celebració de les festes majors i carnestoltes dels diferents barris o sectors de la ciutat.

Tipus de subvenció

Aportació econòmica per a les despeses generals de la festa.

6. Dotació econòmica

L'import màxim que es destina a l'atorgament d'aquestes subvencions és de vint-i-sis mil euros (26.000,00 €) a imputar a la partida 2018 120 33813 48000 – Promoció Festes Majors.

7. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

La instrucció del procediment serà a càrrec de la Regidora delegada de Dinamització del Territori.

La resolució correspon a la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldeessa presidenta, mitjançant Decret núm. 2017021879, de data 31 d'octubre de 2017.

8. Presentació de sol·licituds

1. Les sol·licituds s'adreçaran a la Regidoria de Dinamització del Territori de l'Ajuntament de Girona.

2. Es presentaran al Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Girona en els impresos que estaran a disposició dels sol·licitants a la pàgina web de l'Ajuntament de Girona https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/e-registre/AaZ/1129.html.

9. Documentació que caldrà presentar

- Programa de l'activitat per a la qual sol·licita subvenció així com el pressupost d'ingressos i despeses.

En cas de comissions integrades per més d'una entitat:

- Document signat pels representants de les diferents entitats que integrin la comissió on es designi la persona que actuarà com a representant de la Comissió.

En cas de col·lectius de ciutadans i ciutadanes:

- Relació de les persones que integren el col·lectiu i document signat almenys pel 50% dels seus integrants on es designi la persona que actuarà com a representant del col·lectiu.

10. Valoració i resolució de la convocatòria

La valoració i anàlisi de les sol·licituds la farà, d'acord amb les bases reguladores d'aquesta convocatòria, una comissió integrada. Estarà integrada pel Cap de Cultura i el Responsable de Gestió d'actes i festes populars.

Criteris per a la valoració de les sol·licituds i quantia de les subvencions a atorgar per a l'organització de les festes majors

S'estableix un sistema de puntuació amb els criteris següents:

Durada de la festa – 1 punt per dia (màxim 5 punts).

Diversitat d'activitats – infantils (xocolatada, grup d'animació, gimcana, etc.), ball, sardanes, havaneres, activitats culturals (exposicions, concursos, passi de pel·lícules, etc.), àpats populars (dinars, sopars, etc.), activitats esportives, etc. – 1 punt per tipus (màxim 5 punts).

Nombre d'activitats – 1 punt per activitat (màxim 5 punts).

Destinatari – infants, joves, adults, gent gran, activitats per a tots els públics – 1 punt per destinatari (màxim 5 punts).

Participació en l'organització, de diferents entitats del barri (en el cas que es tracti d'una Comissió de Festes) - 1 punt per entitat (màxim 5 punts).

S'aplicarà la quantitat de cinquanta-quatre euros (54,00 €) per punt obtingut, i això determinarà la quantia de la subvenció.

Quantia de les subvencions a atorgar per a l'organització del carnestoltes:

L'import de la subvenció serà de dos-cents vint-i-cinc euros (225,00 €) quan l'organització del carnestoltes sigui a càrrec d'una única entitat i de quatre-cents cinquanta euros (450,00 €) quan en l'organització del carnestoltes participi més d'una entitat del barri o sector.

La resolució de la convocatòria es realitzarà en un termini **màxim de 2 mesos** a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds

11. Mitjà de notificació o publicació:

La resolució posarà fi a la via administrativa i serà notificada als beneficiaris de conformitat amb el que disposen els articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Contra aquesta resolució es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al d'aquesta notificació. Potestativament es podrà interposar prèviament un recurs de reposició davant l'Alcaldia en el termini d'un mes, a comptar a partir del dia següent al d'aquesta notificació, sens perjudici que, si ho considereu convenient, interposeu altres recursos que cregueu més oportuns.

12. Acceptació de les subvencions

La declaració d'acceptació es farà amb l'imprès que es pot trobar a: https://seu.girona.cat/export/sites/default/dades/tramits/_descarrega_ca/1558_ca.pdf.

Els beneficiaris disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, des de l'endemà de fer-se pública la resolució definitiva, per presentar l'acceptació de la subvenció.

13. Justificació de l'ajut rebut

En el termini màxim de dos mesos mes des de la data de la seva finalització de l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, l'entitat es compromet a lliurar la següent documentació:

- Compte justificatiu que s'ajusti al model normalitzat aprovat per l'Ajuntament com a annex a l'Ordenança general de subvencions, que reculli el cost total de l'activitat, el detall de finançament i la relació de despeses realitzades per un import no inferior a la subvenció atorgada, que acreditin que aquesta ha estat invertida en la finalitat per la qual s'ha concedit - <https://seu.girona.cat/portal/dades/tramits/>
- Memòria de l'activitat realitzada, incloent un informe sobre les accions portades a terme parcialment o totalment amb la subvenció rebuda, indicant objectius assolits, participació de públic, etc... així com exemplars de tot el material gràfic (tríptics, cartells, etc.) que s'editi.

La manca de justificació produirà l'obligació de retornar les quantitats no justificades i, en el seu cas, la inhabilitació per percebre noves subvencions.

14. Pagament

Una vegada resolta la convocatòria i prèvia acceptació expressa de la subvenció, es transferirà l'import atorgat.

15. Regulació Jurídica

La concessió d'aquestes subvenció es regula per les bases reguladores de les mateixes aprovades per acord de la Junta de Govern Local en sessió del dia 10 de febrer de 2017, les bases d'execució del pressupost municipal, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i ens que en depenen i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Girona i per la normativa vigent en matèria de subvencions atorgades per les administracions públiques.