

ANNEX

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN EL MARC DELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATS DELS BARRIS DURANT L'ANY 2018

Objecte de la convocatòria

Atorgament de subvencions destinades a les entitats de barri de la ciutat per al desenvolupament de determinats projectes de dinamització dels barris seleccionats pels veïns i veïnes en el marc de la consulta durant el procés dels pressupostos participats de 2018.

Bases reguladores

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria es varen aprovar per Junta de Govern Local en sessió del dia 16 de febrer de 2018 i varen ser publicades al Butlletí Oficial de la Província número 44, de 2 de març de 2018.

En tot allò no previst a les bases i en aquesta convocatòria, serà d'aplicació l'establert a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i ens que en depenen, publicada per edicte de data 26 de novembre de 2015, i a la resta de normativa aplicable.

Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions és el de concurrència competitiva d'acord amb el resultat de la consulta dels pressupostos participats entre totes les sol·licituds que compleixin els requisits corresponents. Les subvencions seran concedides d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, d'acord amb el que estableixen les bases i la convocatòria que la regulen.

Entitats destinatàries i requisits

Les entitats destinatàries seran entitats de barri sense afany de lucre que reuneixin els requisits següents:

- Estar legalment constituïdes, tenir la seu social i desenvolupar l'activitat en algun dels barris de la ciutat de Girona.
- Estar inscrites en el Registre General d'Entitats de l'Ajuntament i estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Girona, amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social. Les entitats podran autoritzar a l'Ajuntament de Girona a consultar i obtenir els certificats emesos per les administracions corresponents. En cas contrari, hauran de presentar elles aquests documents.
- No incórrer en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Despeses subvencionables i període d'execució dels projectes

Es consideren despeses subvencionables les que, de manera inequívoca, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i resultin estrictament necessàries per a la

seva realització. No s'admeten les despeses destinades a finançar l'activitat ordinària del beneficiari o les seves despeses generals.

Els projectes es poden finançar, a més de mitjançant la subvenció, amb fons propis de les entitats o amb recursos privats.

Es poden imputar despeses directes i despeses indirectes.

Es consideren despeses directes subvencionables les que figuren a les bases. D'altra banda, les despeses indirectes poden ser subvencionades sempre que estiguin basades en les despeses reals que s'han fet. S'han d'aportar documents justificatius de totes i cadascuna de les despeses imputades.

Les despeses indirectes no poden superar el 20% del pressupost que presenti l'entitat per al desenvolupament del projecte i sempre que aquests costos corresponguin al període en què es realitza l'activitat.

El termini màxim d'execució dels projectes és el 30 de novembre de 2019.

Dotació econòmica

L'import màxim que es destina a l'atorgament d'aquestes subvencions és de dos-cents tres mil quatre-cents cinquanta euros amb trenta-un cèntims (203.454,31 €) a imputar a la partida 2018 730 9240048000 – Pressupostos Participats – Subvencions.

Criteri per a la valoració

Que els veïns i veïnes hagin decidit que amb la partida assignada al barri es porti a terme el projecte subvencionable.

Quantia de les subvencions a atorgar:

L'import de les subvencions serà de dos-cents tres mil quatre-cents cinquanta euros amb trenta-un cèntims (203.454,31 €) a repartir entre els següents projectes:

| IMPORT | ENTITAT | PROJECTE |
|---------------|---|---|
| 9.000 € | Associació de Veïns del Barri Vell | Pla de dinamització per al barri |
| 29.370 € | Associació de Veïns Devesa-Güell | Pla de dinamització i la recuperació de la memòria del barri |
| 31.852,55 € | Associació de Veïns de l'Eixample | Continuar amb la dinamització del barri de l'Eixample |
| 9.362,20 € | Associació de Veïns del barri del Mercadal | Pla de dinamització per al barri |
| 4.597,96 € | Associació de Veïns de Montjuïc | Instal·lació d'una vela amb motiu de la Festa Major del barri |
| 45.860,40 € | Associació de Veïns Pla de Palau – Sant Pau | Continuar amb el projecte Espai infantil de lleure i cultura del barri de Sant Pau (Pauleca) |
| 12.530 € | Associació de Veïns de Sant Ponç | Pla de dinamització per al barri |
| 1.925 € | Associació Casal Infantil de Santa Eugènia | *Projecte de colònies dels casals infantils i juvenils de Santa Eugènia de Ter i Can Gibert del Pla |

| | | |
|------------|--|---|
| 3.080 € | Salesians Sant Jordi-PES Girona | *Projecte de colònies dels casals infantils i juvenils de Santa Eugènia de Ter i Can Gibert del Pla |
| 1.750 € | Associació de Dansa, Ball i Esport | *Projecte de colònies dels casals infantils i juvenils de Santa Eugènia de Ter i Can Gibert del Pla |
| 20.680 € | Associació de mares i pares d'alumnes del CEIP Montfalgars | *Pla de foment de l'Esport, Art i Cultura pels barris de Santa Eugènia i Can Gibert. |
| 10.500 € | Associació de mares i pares d'alumnes de l'IES Santa Eugènia | *Programa d'educació socioeducativa i comunitària |
| 9.750 € | Club Esportiu Santa Eugènia de Ter | Projectes d'Integració i Formació des de l'Esport (bàsquet) amb infants i joves de Santa Eugènia de Ter i Can Gibert del Pla i de *colònies dels casals infantils i juvenils de Santa Eugènia de Ter i Can Gibert del Pla |
| 9.989,70 € | Associació de Gent Gran de Santa Eugènia de Ter | Pla de dinamització del Casal de la Gent Gran de Santa Eugènia |
| 3.206,50 € | Associació de Veïns de la Vall de Sant Daniel | Instal·lació d'una vela per a la pista del CREC amb motiu de la Festa Major del barri |

*Aquests projectes s'han presentat a votació conjuntament sota el títol "Projecte de futur: dinamització, oci i cultura per al jovent i la mainada de Santa Eugènia de Ter i Can Gibert del Pla"

Presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds al registre general d'entrada de l'Ajuntament de Girona (a través de la Seu Electrònica) serà de 15 dies hàbils a comptar des de la publicació d'un extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Girona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Les sol·licituds s'adreçaran al Servei de Participació de la Regidoria d'Associacions, Participació, Seguretat i Sostenibilitat de l'Ajuntament de Girona i es presentaran a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Girona en els impresos que estaran a disposició dels sol·licitants a la pàgina web de l'Ajuntament de Girona https://seu.girona.cat/export/sites/default/dades/tramits/ descarrega_ca/474_ca.pdf

La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació d'aquesta convocatòria i dels requisits i obligacions que s'hi recullen.

Documentació que caldrà presentar

Les entitats sol·licitants hauran d'adjuntar a la sol·licitud la següent documentació:

- Descripció del projecte per al qual l'entitat sol·licita la subvenció, que ha d'incloure també el pressupost detallat.
- En cas de no autoritzar a l'Ajuntament de Girona a consultar i obtenir els certificats emesos per l'Agència Tributària i la Seguretat Social d'estar al corrent de les obligacions fiscals, les entitats hauran de presentar aquests documents.

Avaluació, resolució i notificació de la convocatòria

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es farà pública, en el tauler d'anuncis municipal i a l'e-tauler del web municipal la relació provisional d'admesos i d'exclusos, amb indicació dels motius de la no admissió.

L'esmena dels defectes s'haurà de fer en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, i en cas que no es faci dins d'aquest termini, equivaldrà al desistiment dels interessats, en els termes previstos a l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorregut aquest termini, es dictarà resolució definitiva d'admesos i exclusos.

La instrucció del procediment serà a càrrec del Regidor delegat d'Associacions, Participació, Seguretat i Sostenibilitat.

La valoració de les sol·licituds la farà, d'acord amb les bases reguladores d'aquesta convocatòria, una comissió integrada pel Regidor delegat d'Associacions, Participació, Seguretat i Sostenibilitat, pel Cap de l'Àrea de Sostenibilitat, Medi Ambient, Participació i Cooperació i per la persona de la Unitat de Participació, Associacions i Voluntariat responsable del procés participatiu dels Pressupostos participats dels barris.

La comissió avaluadora elaborarà una proposta de resolució que se sotmetrà a consideració de la Junta de Govern Local, que és l'òrgan que resoldrà la convocatòria en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldeessa presidenta, mitjançant Decret núm. 2018010751, de data 4 de juny de 2018.

La resolució de la convocatòria es realitzarà en un termini màxim de 2 mesos a partir de la finalització del termini de la presentació de sol·licituds.

Mitjà de notificació o publicació:

La resolució posarà fi a la via administrativa i es publicarà en el tauler electrònic d'anuncis municipals i també es notificarà de forma electrònica als interessats.

Contra aquesta resolució es podrà presentar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació, sens perjudici que, si es considera convenient, s'interposin altres recursos que es creguin més oportuns.

Acceptació de les subvencions

Una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari aquesta s'entendrà acceptada, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

Condicions

A més de les obligacions establertes en les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions i de les que estableix la Llei amb caràcter general, són obligacions específiques:

- Complir l'objectiu, executar el projecte i fer l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, durant el període objecte de la subvenció, així com justificar el compliment dels requisits i condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de l'Ajuntament de Girona i altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.

No s'autoritzaran canvis de destinació en la subvenció concedida. Els canvis d'aspectes específics en els projectes hauran de ser autoritzats per l'òrgan que

concedeix la subvenció. Si passa altrament, la subvenció podrà ser revocada per incompliment dels fins per als quals va ser atorgada.

Qualsevol subvenció concedida per l'Ajuntament de Girona portarà implícita la condició que en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada es consignin la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Girona" i el logotip corresponent.

La subvenció serà compatible amb altres subvencions sempre que la suma dels imports rebuts per aquest concepte no superi el cost total del projecte.

L'incompliment d'algun apartat per part de l'entitat sol·licitant impossibilitarà de presentar-se a la següent convocatòria.

Justificació de la subvenció rebuda

El termini màxim per justificar la subvenció rebuda serà el dia 15 de desembre de 2019.

L'entitat es compromet a lliurar la següent documentació:

- Compte justificatiu d'acord al model normalitzat de justificació de subvencions que es troba a la Seu Electrònica del web de l'Ajuntament de Girona, que reculli el cost total de l'activitat, el detall del finançament i la relació de justificants de les despeses realitzades:

https://seu.girona.cat/export/sites/default/dades/tramits/_descarrega_ca/1412_ca.pdf

- Memòria de l'activitat realitzada, incloent un informe sobre les accions portades a terme parcialment o totalment amb la subvenció rebuda, indicant objectius assolits, participació de públic, etc... així com exemplars de tot el material gràfic (tríptics, cartells, etc.) que s'editi.

La manca de justificació produirà l'obligació de retornar les quantitats no justificades i, en el seu cas, la inhabilitació per percebre noves subvencions.

Pagament

A compte de la subvenció atorgada, l'Ajuntament efectuarà el pagament del 75% de la seva quantia un cop hagi estat aprovada la resolució de la convocatòria de subvencions. En tot cas la quantia abonada tindrà caràcter de bestreta i haurà de ser objecte de reintegrament a l'Ajuntament en cas que no es justifiqui adequadament o per les causes previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. El pagament del 25% restant de la subvenció es realitzarà quan l'entitat hagi presentat la documentació requerida a la justificació.

Regulació Jurídica

La concessió d'aquestes subvencions es regula per les bases reguladores de les mateixes aprovades per acord de la Junta de Govern Local en sessió del dia 16 de febrer de 2018, per l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i ens que en depenen, aprovada pel Ple de data 14 de setembre de 2015 i publicada en el BOP de Girona núm. 237 de 10 de desembre de 2015, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament.

Informació i assessorament

Us podeu adreçar a la unitat de Participació, Associacions i Voluntariat a través de l'adreça de correu electrònic participacio@ajgirona.cat o bé al telèfon 972 010 275.