

CONVOCATÒRIA 2018 ADREÇADA A LES ESCOLES BRESSOL PRIVADES DE LA CIUTAT DE GIRONA, PER A L'ESTABLIMENT DE CONVENIS DE COL-LABORACIÓ PER A L'ESCOLARITZACIÓ D'INFANTS DE 0-3 ANYS DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA

1- Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és establir convenis de col·laboració per als cursos 2018-2019 i 2019-2020 amb les escoles bressol privades que participin en l'escolarització d'infants de 0 a 3 anys de l'Ajuntament de Girona, mitjançant l'oferta de places subvencionades parcialment per l'Ajuntament i adreçades a infants nascuts l'any 2017 empadronats a Girona.

2- Bases reguladores

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria són les aprovades per Junta de Govern Local de 10 de febrer de 2017 de i publicades al Butlletí Oficial de la Província núm. 37 de 22 de febrer de 2017.

3- Procediment de concessió

Les subvencions seran concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, d'acord amb el que estableixen aquesta convocatòria i les bases que la regulen.

4- Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables les que responguin a l'objecte de la subvenció regulada a les *bases generals per a l'establiment de convenis de col·laboració en el projecte d'escolarització d'infants de 0 a 3 anys de l'Ajuntament adreçada a les escoles bressol privades de la ciutat de Girona*:

- Escolarització durant 5 hores diàries, de dilluns a divendres, i per al període de 10 mesos anuals, seguint el curs escolar de setembre a juny. Els mesos de juliol i agost no estan inclosos.
- Activitats educatives pròpies del cicle, segons el Decret 101/2010, de 3 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments del primer cicle de l'educació infantil.
- Material didàctic bàsic per dur a terme les activitats educatives.

Els serveis opcionals que pot prestar l'entitat seran d'ús voluntari per a les famílies, que n'hauran d'assumir el seu cost.

5- Destinataris

La convocatòria s'adreça a les escoles bressol privades del municipi de Girona que compleixin els requisits establerts per la legislació vigent en matèria d'educació infantil i els previstos al punt 5 de les *bases que regulen aquesta subvenció*. L'acreditació dels requisits es farà d'acord amb el punt 6 de les esmentades bases.

6- Dotació

El nombre de places a adjudicar per conveni en aquesta convocatòria es fixa en un màxim de dues per escola, destinades a infants nascuts l'any 2017, per els cursos 2018-2019 i 2019-2020

La subvenció es concretarà mitjançant un conveni amb cada centre (model Annex 1.1)
L'import màxim destinat a aquesta convocatòria es de 108.000,00€ pel desplegament dels convenis que s'estableixin pels cursos 2018-2019 i 2019-2020 dels quals, 75.600,00€ , amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2018 200 32600 48001 del pressupost municipal de 2018 i 32.400,00€ a càrrec del pressupost de 2019.

7- Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

La instrucció del procediment serà a càrrec de la regidora delegada d'Educació i Esports.
La resolució correspon a la Junta de Govern Local, d'acord amb la delegació de l'alcaldia efectuada per decret núm. 2017021879 de 31 d'octubre de 2017.

8- Procediment i termini de presentació de sol·licituds

8.1- Els centres interessats hauran de presentar la sol·licitud, en model normalitzat, així com la documentació que estableixen les bases reguladores d'aquesta subvenció i aquesta mateixa convocatòria, a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Girona.

8.2 - El termini de presentació de sol·licituds per a l'obtenció d'aquestes subvenció començarà l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Girona i finalitzarà el dia 6 d'abril de 2018

9- Documentació que caldrà presentar

- a) Instància de sol·licitud d'acord amb el model disponible a la [Seu electrònica](#).
- b) Declaració responsable, de complir els requisits indicats al punt 5 de les bases reguladores
- c) Projecte educatiu de centre, d'acord amb el Decret 101/2010, de 3 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments del primer cicle de l'educació infantil.
- d) Organigrama en què s'indiquin els diferents serveis de l'escola, els responsables, el personal, les seves funcions i la dependència organitzativa, d'acord amb el Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres.
- e) document que acrediti la contractació de la pòlissa d'assegurança en vigor
- f) indicació de la documentació de què disposa el centre i que es posa a disposició de l'ajuntament per a possibles consultes
- g) característiques del servei tal com preveu la instància de sol·licitud

10- Valoració i resolució de la convocatòria

Tal com estableixen les bases que regulen aquesta subvenció, l'examen i valoració de les sol·licituds correspondrà a la comissió de valoració que ha d'examinar les sol·licituds presentades i emetre un acta que contingui una proposta de resolució de concessió o/i denegació.

En cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta de resolució, la comissió de valoració podrà demanar documentació addicional, concretar entrevistes amb els sol·licitants.

La comissió avaluadora estarà integrada per:

- a) La regidora d'Educació o persona en qui delegi que exerceix la presidència i a qui correspon la direcció de tot el procés
- b) La cap del servei municipal d'Educació
- c) La cap de secció d'educació 0-6

Les persones que formin part de la comissió d'avaluació no poden estar vinculades directament a cap projecte que s'hagi d'avaluar

La proposta de resolució que elabori la comissió de valoració se sotmetrà a consideració de la Junta de Govern Local, que és l'òrgan que resoldrà la convocatòria.

La proposta de resolució ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció, així com la llista de sol·licituds denegades i excloses, amb indicació de la causa de denegació o d'exclusió.

Les dues places dels centres acceptats seran incloses en el procés de preinscripció del curs 2018-2019, aquesta inclusió **compromet els centres** a l'oferta d'aquestes places al preu indicat per l'Ajuntament de Girona.

Un cop passat el termini de preinscripció i matrícula es procedirà a la signatura dels convenis amb cadascun dels centres i es comprometrà l'import corresponent a les places ofertades i amb matrícula efectiva.

Posteriorment a la signatura dels convenis, els centres formalitzaran, amb cadascuna de les famílies i amb l'assabentat de l'Ajuntament, un contracte del servei (model annex 1.2)

La convocatòria es pot declarar deserta o no esgotar l'import total previst a la convocatòria si els sol·licitants no compleixen les condicions previstes en aquestes bases i en els criteris de cada convocatòria

El termini de resolució s'estableix com a màxim abans de l'inici del procés de preinscripció del curs 2018-2019, per tal de poder incloure aquestes places dins de l'oferta pública

11- Mitjà de notificació o publicació:

La resolució posarà fi a la via administrativa i es publicarà en el tauler d'anuncis municipals i en el web <http://www.girona.cat>, assortint els mateixos efectes que la notificació individual.

Contra aquesta resolució es podrà presentar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació, sens perjudici que, si es considera convenient, s'interposin altres recursos que es creguin més oportuns.

12- Acceptació de la subvenció

Una vegada comunicada la concessió de la subvenció, tal com preveu el punt 13 de les bases reguladores, caldrà l'acceptació expressa per part dels centres interessats

13- Justificació

Els centres beneficiaris d'aquesta subvenció es comprometran a lliurar trimestralment una còpia de les factures mensuals emeses als pares, mares o tutors/ores.

Aquesta justificació es presentarà per la [Seu Electrònica](#) de l'Ajuntament de Girona en tres terminis (gener pels rebuts de setembre a desembre, abril pels rebuts de gener a març i juliol pels rebuts de abril a juny)

14- Pagament

L'Ajuntament de Girona abonarà mensualment, en el compte bancari indicat, els imports aprovats en el conveni de col·laboració signat anualment amb cada centre. Trimestralment els centres presentaran còpia dels rebuts emesos a les famílies d'acord amb el model que els proporcionarà l'Ajuntament.

15- Regulació Jurídica

La convocatòria i concessió d'aquesta subvenció es regula per les *bases generals per a l'establiment de convenis de col·laboració en el projecte d'escolarització d'infants de 0 a 3 anys de l'Ajuntament adreçada a les escoles bressol privades de la ciutat de Girona*, bases d'execució del pressupost municipal, el Reglament orgànic de l'Ajuntament de Girona, Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i ens que en depenen i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Girona i per la normativa vigent en matèria de subvencions atorgades per les administracions públiques.

ANNEX 1.1

MODEL DE PACTES DEL CONVENI A SUBSCRIURE ENTRE L'AJUNTAMENT DE GIRONA I LES ESCOLES BRESSOL PRIVADES QUE PARTICIPIN EN EL PROGRAMA D'ESCOLARITZACIÓ D'INFANTS DE 0 A 3 ANYS DE L'AJUNTAMENT

PACTES

Primer. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració entre l'Ajuntament de Girona (en endavant l'Ajuntament) i l'escola bressol _____ (en endavant l'Escola) en l'escolarització d'infants de 0 a 3 anys de la ciutat de Girona, d'acord amb els termes expressats a les bases de la convocatòria aprovada per l'Ajuntament i adreçada a l'escoles bressol privades de la ciutat de Girona.

La col·laboració regulada en aquest conveni es concreta en l'escolarització d'infants a l'Escola bressol, com a resultat del procés de preinscripció i matriculació de les escoles bressol i llars d'infants públiques de Girona.

Segon: Procediment d'admissió de l'alumnat

L'accés dels infants a les places amb conveni es regularà d'acord amb el procediment fixat pel Decret 75/2007, de 27 de març, pel qual s'estableix el procediment d'admissió de l'alumnat als centres en els ensenyaments sufragats amb fons públics, la resolució del Departament d'Ensenyament de la Generalitat, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, i la Normativa del procés de preinscripció i matriculació de les escoles bressol i llars d'infants públiques aprovat per l'Ajuntament de Girona.

En el cas que les persones beneficiàries del programa no ocupin les places disponibles en un termini de set dies des de la data que l'Ajuntament els en comuniqui la disponibilitat, s'entendrà que causen baixa i la plaça la podrà ocupar un altre alumne en llista d'espera.

Un cop resolt el procés de preinscripció, les condicions d'escolarització es concretaran en el contracte que l'escola subscriurà amb els pares, mares o tutors/ores de l'infant adjudicatari de la plaça. L'Ajuntament, com a part interessada, signarà l'assabenta't del contracte i en disposarà d'una còpia.

Tercer. Serveis inclosos en l'escolarització fruit del conveni.

En el marc d'aquest conveni i d'acord amb les bases de la convocatòria per a la participació de les escoles bressol privades en el programa d'escolarització d'infants de 0 a 3 anys a la ciutat de Girona, els serveis inclosos en l'escolarització fruit del conveni entre l'Ajuntament i l'Escola són:

1. escolarització durant 5 hores diàries, de dilluns a divendres, i per al període de dos cursos escolars, des de setembre a juny del següent any.
2. activitats educatives pròpies del cicle, segons Decret 101/2010, de 3 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments del primer cicle de l'educació infantil

3. material didàctic bàsic per dur a terme les activitats educatives

sens perjudici del que estableix la normativa reguladora dels centres d'educació infantil i de l'ordenació dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil.

Els serveis opcionals que pot prestar l'entitat seran d'ús voluntari per les famílies, que n'hauran d'assumir íntegrament el cost.

D'aquest conveni no es deriva, per a l'Ajuntament de Girona, cap tipus d'obligació respecte de possibles contingències associades a l'activitat en la mesura que la corporació no proveeix, ni gestiona ni és titular directe de l'activitat.

Quart. Condicions econòmiques

1. La tarifa aplicable als serveis amb conveni per a cada curs inclourà la matrícula i la quantitat a percebre per l'Escola per la prestació del servei d'escolarització seran aprovades anualment.

2. L'import fixat es farà efectiu a l'Escola de la forma següent:

2.1 La família aportarà directament a l'Escola un import mensual equivalent al preu públic màxim establert a les escoles bressol municipals. S'actualitzarà l'import a assumir per la família d'acord amb el preu públic que s'estableixi anualment per a les escoles bressol municipals

Aquesta aportació es farà efectiva mitjançant rebuts mensuals i d'acord amb les condicions habituals de l'Escola.

2.2 L'Ajuntament assumeix, l'import de _____ euros (import equivalent a la diferència entre l'aportació familiar i la quota del centre, fins a un màxim de 1.500 € anuals per infant) per cadascun dels infants escolaritzats en el marc d'aquest conveni. Aquest import equival a la diferència entre la quantitat aportada pels pares, mares o tutors i la quantitat total a percebre, per part de l'Escola, per la prestació del servei conveniat.

L'import assumit per l'Ajuntament es farà efectiu mensualment i sempre en funció de les places efectivament ocupades.

4. L'escola no podrà percebre cap import en concepte de dipòsit de garantia, reserva de plaça o matrícula.

5. Tots els imports indicats en aquest pacte es refereixen als serveis mínims d'escolarització especificats a la base segona. No inclouen ni servei de menjador ni altres serveis complementaris que, en cas que es donin, van a càrrec íntegrament de la família.

Cinquè.- Compromisos de l'Escola

En el marc d'aquest conveni, i d'acord amb la normativa reguladora del primer cicle de l'educació infantil i amb les bases de la convocatòria de participació de les escoles bressol privades en el programa d'escolarització per a infants de 0 a 3 anys de l'Ajuntament de Girona, l'Escola es compromet a:

1. Garantir l'escolarització de l'infant durant 5 hores diàries, de dilluns a divendres, de setembre a juny (10 mesos). Aquest servei inclou el material bàsic per dur a terme les activitats educatives.

Els serveis opcionals que pot prestar l'entitat seran d'ús voluntari per les famílies, que n'hauran d'assumir el cost.

2. Exposar en un lloc visible els preus mensuals màxims dels serveis, mínims i opcionals, que es presten a l'escola i tenir a disposició de les famílies els fulls normalitzats de reclamacions.

3. Formalitzar, amb cadascuna de les famílies i amb l'assabentat de l'Ajuntament, un contracte del servei.

4. Posar a disposició de l'Ajuntament de Girona la informació que li sigui sol·licitada per al seguiment del programa d'escolarització d'infants de 0 a 3 anys.

5. Disposar dels registres actualitzats d'altres i baixes, amb les corresponents dates i observacions, així com del cens d'infants atesos i comunicar a l'Ajuntament els canvis i incidències que es produeixin respecte dels infants escolaritzats a l'empara d'aquest conveni. Les baixes i renúncies s'hauran de comunicar de forma immediata.

6. Lliurar trimestralment als pares, mares o tutors/ores les factures mensuals per l'import total i desglossat d'acord amb les diferents aportacions econòmiques i serveis prestats i lliurar-ne una còpia a l'Ajuntament.

7. Tenir contractada i vigent una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil i la del personal al seu servei, així com les contingències derivades del servei.

Sisè. Compromisos de l'Ajuntament

Igualment, i en el marc d'aquest conveni, l'Ajuntament es compromet a:

1. Destinar al desplegament d'aquest conveni l'import de ____ euros per al curs_____, corresponent a l'import assumit per l'Ajuntament de _____ euros anuals per cadascun dels infants escolaritzats a l'Escola en el marc del conveni.

2. Comprometre l'import necessari per a cada curs, d'acord amb una previsió d'ocupació de places.

3. Efectuar els pagaments a l'Escola, d'acord amb l'establert al pacte tercer relatiu a les condicions econòmiques.

4. Fer els tràmits oportuns per a l'ocupació de les vacants que es puguin produir a causa de baixes i renúncies durant el desplegament d'aquest conveni, fins a la data límit i en les condicions previstes a la normativa de preinscripció i matriculació de les escoles bressol i llars d'infants públiques de Girona.

5. Col·laborar amb l'Escola mitjançant assessorament i suport tècnic al desenvolupament del procés.

Setè. Seguiment i interpretació del conveni

Per al seguiment del conveni, i a proposta de qualsevol de les dues parts, es podrà establir una comissió tècnica de seguiment integrada per dues persones designades per cadascuna de les parts.

En cas de dubtes en la interpretació o de conflictes en el desplegament del conveni, es constituirà una comissió paritària, formada per tres representants de cadascuna de les parts per tal de resoldre'ls. En el cas d'impossibilitat d'acord, ambdues parts se sotmetran a la jurisdicció dels tribunals i jutjats competents de la ciutat de Girona.

Vuitè. Vigència del conveni

El conveni serà vigent des de l'1 de setembre de 2018 i fins al 30 de juny de 2019 i per a les places que es mantinguin ocupades el curs 2019-2020 les condicions del conveni s'entendran vigents durant el període d'1 de setembre de 2019 a 30 de juny de 2020.

Novè. Resolució del conveni

El conveni es podrà resoldre:

- de mutu acord
- per finalització del temps de vigència
- per incompliment de les condicions d' una o ambdues parts.

Desè. Regulació jurídica

- Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres
- Decret 101/2010, de 3 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments del primer cicle de l'educació infantil
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- Decret legislatiu 9/1994, de 13 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
- Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Girona, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en data 14 de setembre de 2015

ANNEX 1.2

MODEL DE CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLARITZACIÓ D'INFANTS DE 0 A 3 ANYS

Girona, ____ d _____ de 201__

Reunits:

D'una part, _____, com a titular de l'escola bressol privada _____, amb NIF _____, amb domicili a Girona, _____.

D'una altra part _____, amb DNI _____, domiciliat a _____, com a pare, mare o tutor/tutora de l'infant _____, nascut l ____ d ____ de ____.

Exposen:

1. Que l'escola bressol privada _____, és un equipament destinat a l'atenció dels infants de 0 a 3 anys que els acull de manera regular, és a dir, continuada i sistemàtica, i ofereix un servei educatiu segons les condicions i requisits que estableix el Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el 1r cicle d'educació infantil i els requisits dels centres.
2. Que l'escola bressol fonamenta el seu projecte educatiu en els principis, objectius i competències que determina el Decret 101/2010, de 3 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments del primer cicle de l'educació infantil.
3. Que L'escola bressol compta amb l'autorització de l'Administració Educativa de la Generalitat de Catalunya i disposa del codi de centre número _____.
4. Que L'Escola bressol ha signat un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Girona per a la seva participació en el programa d'escolarització d'infants de 0 a 3 anys.
5. Que els pares, mares o tutors/tutores de l'infant _____ coneixen les instal·lacions de l'escola bressol i el seu projecte educatiu, així com les normes de funcionament, horaris, serveis complementaris i que els consideren adequats, i que estan interessats en que el seu fill/a gaudeixi d'aquest servei.
6. Que els pares, mares o tutors/tutores coneixen el reglament de règim interior del centre i el projecte educatiu, un exemplar del qual reben en aquest acte.

CLÀUSULES:

Primera: El present contracte entra en vigor el dia ____ d ____ de _____ i serà vàlid fins al dia ____ d ____ de _____.

Segona: El preu total del servei que rebrà l'infant és de ____ euros mensuals, en concepte de prestació dels serveis bàsics que es defineixen a la clàusula quarta.

Del total de ____ mensuals, els pares, mares o tutors/tutores abonaran directament a l'escola bressol la quantitat de ____ €.

D'acord amb el conveni signat per l'Escola amb l'Ajuntament de Girona, l'Ajuntament abonarà directament a l'Escola l'import mensual de ____ euros (*import equivalent a la diferència entre l'aportació familiar i el preu total del servei, fins a un màxim de ____ € mensuals*).

Tercera: Els pares, mares o tutors/tutores abonaran a l'escola bressol, (*incloure les condicions habituals de l'escola*), l'import corresponent als serveis prestats per l'Escola, tant els bàsics que es determinen a la clàusula segona com els complementaris que hagin sol·licitat. El preu dels serveis complementaris es determinarà d'acord amb les tarifes vigents en cada moment, que hauran d'estar exposades al tauler d'anuncis del centre i que seran comunicades als pares, mares o tutors/tutores.

Quarta: Durant la seva assistència a l'Escola bressol l'infant rebrà la PRESTACIÓ DE SERVEIS BÀSICS que s'indiquen a continuació:

a) escolarització durant 5 hores diàries, de dilluns a divendres, i pel període des de setembre de ____ a de juny de ____, ambdós inclosos, i de setembre de ____ a de juny de ____.

b) activitats educatives pròpies del cicle, segons Decret 101/2010, de 3 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments del primer cicle de l'educació infantil.

c) material didàctic bàsic per dur a terme les activitats educatives.

Els serveis opcionals que pot prestar l'entitat seran d'ús voluntari per les famílies, que n'hauran d'assumir el cost.

El servei d'escolarització es realitzarà d'acord amb la normativa vigent i amb el funcionament habitual del centre.

Cinquena: Aquest contracte té vigència des de la data de la seva signatura i fins al 30 de juny de _____

En cas que l'infant causi baixa, els pares, mares o tutors/tutores ho hauran de comunicar a l'escola per escrit entre el dia 1 i el 15 de mes anterior en què es faci efectiva la baixa. En cas contrari, continuaran obligats a pagar la quota mensual que els correspongui.

Sisena: En tot allò no regulat en aquest contracte, hi serà d'aplicació el que estableixi el reglament de règim intern del centre i la normativa vigent reguladora del primer cicle d'educació infantil.

I en prova de conformitat, les parts signen per triplicat el present contracte en el lloc i la data indicats en el seu encapçalament.

Els pares, mares o tutors/tutores,

El/La titular de l'escola bressol

Girona,

Sol·licitud de participació en la convocatòria adreçada a les escoles bressol privades de la ciutat de Girona per a l'establiment de convenis de col·laboració per l'escolarització d'infants de 0 a 3 anys de l'Ajuntament de Girona

Dades de la persona titular de l'escola bressol privada

Nom i cognoms: ¹		NIF:	
Adreça:			
Població:		Telèfon:	
Adreça electrònica:			

Dades de l'escola bressol privada

Nom:		NIF:	
Adreça:		Població:	
Telèfon:		Fax:	
Adreça electrònica:		Web:	

Autorització

En la situació d'autorització per part del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya següent:	<input type="checkbox"/>	Sí	<input type="checkbox"/>	No
Número del codi del centre:				

Manifesta

1. Que coneix la convocatòria per a l'establiment de convenis de col·laboració amb escoles bressol privades de la ciutat de Girona per a la participació en el programa d'escolarització d'infants de 0 a 3 anys de l'Ajuntament de Girona.
2. Que compleix els requisits fixats a la convocatòria i que ho acredita mitjançant declaració responsable respecte del compliment de les seves obligacions (inclosa en aquesta sol·licitud), així com amb la documentació que es relaciona en document adjunt.
3. Que coneix i accepta els criteris i condicions establerts a les bases de la convocatòria per participar en el programa.

¹ Actua com a propietari/ària representant legal de l'escola bressol privada.

Declaro

1. No estar sotmès/a a cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. No trobar-se en cap de les situacions per no poder ser titular de llars d'infants privades, previstes a l'article 8.3 del Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres.
3. Que el centre del qual és titular compleix les disposicions aplicables en matèria d'educació i, específicament, les relatives als centres escolars d'educació infantil, regulades pel Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle d'educació infantil i els requisits dels centres, i pel Decret 101/2010, de 3 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments del primer cicle de l'educació infantil.
4. Haver justificat en forma qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Girona, excepte que encara no hagi transcorregut el corresponent termini de justificació.
5. Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, resta d'administracions i amb la seguretat social, així com de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament.
6. Que el centre no té actualment cap expedient sancionador en tràmit ni sancions pendents de liquidació.
7. Que el centre disposa d'acreditació que totes les persones que s'adscriuen o s'adscriuran a l'execució del servei no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes dels establerts a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, publicada al BOE en data 29 de juliol de 2015, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

Autoritzo

1. A l'Ajuntament a consultar i verificar les dades mitjançant les plataformes habilitades per les administracions públiques o a requerir els documents necessaris per a la seva comprovació.

Indiqueu la documentació de què disposa el centre i que es posa a disposició de l'Ajuntament per a possibles consultes

<input type="checkbox"/>	Protocol de neteja
<input type="checkbox"/>	Protocol d'alimentació
<input type="checkbox"/>	Pla d'emergència i evacuació de l'edifici
<input type="checkbox"/>	Protocol d'actuació en cas d'emergència sanitària
<input type="checkbox"/>	Programa preventiu accidents infantils a l'escola bressol
<input type="checkbox"/>	Pla anual (prioritats educatives del curs)
<input type="checkbox"/>	Memòria del centre de l'any anterior
<input type="checkbox"/>	Reglament de règim intern
<input type="checkbox"/>	Acreditació que totes les persones adscrites a l'execució del servei no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes dels establerts a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, publicada al BOE en data 29 de juliol de 2015, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

Girona, ____ de/d' _____ de 20 ____
Signatura,

Característiques del servei

Nom escola bressol:		NIF:	
---------------------	--	------	--

Calendari de funcionament del servei proper curs

Obertura: ²		NIF:	
Horari: ³			
Vacances i festius del servei			
Nadal:			
Setmana Santa:			
Vacances d'estiu			
Altres:			

Preus aplicats el curs actual

Matrícula:	
Preu escola: ⁴	
Preu dinar:	
Preu berenar:	
Preu hores extres:	

Preus aplicats el proper curs

Matrícula: ⁵	
Preu escola: ⁶	
Preu dinar:	
Preu berenar:	
Preu hores extres:	
Indicació dels horaris extres:	

Girona, ____ de/d' _____ de 20 ____
Signatura,

² Especificar l'obertura del centre de setembre a juny del proper curs

³ Especificar l'horari màxim de contractació del servei

⁴ Preu per 5 hores diàries sense serveis de menjador (posar aquí el preu sense el preu de la matrícula)

⁵ El preu de la matrícula es prorratejarà amb el preu de les 5 hores diàries

⁶ Preu per 5 hores diàries sense serveis de menjador (posar aquí el preu sense el preu de la matrícula)