

## **CONVOCATORIA POR EL OTORGAMIENTO DE SUBVENCIONES EN MATERIA DEPORTIVA PARA EL AÑO 2024**

### **PROGRAMA C. CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES DESTINADAS A ORGANIZAR Y DESARROLLAR EVENTOS DEPORTIVOS EN LA CIUDAD, AÑO 2024**

**C.1.** Subvenciones para la organización de eventos deportivos con impacto económico, turístico o de promoción por la ciudad.

**C.2.** Subvenciones para la organización de eventos deportivos puntuales relacionados con las actividades físicas y del deporte.

---

### **1. OBJECOTE DE LA CONVOCATÒRIA**

Esta convocatoria tiene por objeto fijar los criterios para la concesión de subvenciones destinadas a organizar y desarrollar eventos deportivos de carácter puntual y/o extraordinario en la ciudad, desde el 1 de enero de 2024 hasta el 30 de noviembre de 2024, con el objetivo de promover, potenciar y diversificar la práctica de actividad deportiva, y en el caso de la línea programa C.1, que produzca un impacto social y económico o de promoción de Girona.

### **2. BASES REGULADORAS**

Las bases reguladoras de la presente convocatoria se aprobaron por el Pleno de fecha 11 de marzo 2024 y se publicaron al Boletín Oficial de la Provincia de Girona n.º 59 de 22 de marzo de 2024, por un período de exposición de 20 días. Se pueden encontrar también en la página web del Ayuntamiento de Girona [www.girona.cat/esports](http://www.girona.cat/esports).

En todo aquello no previsto en las bases y en esta convocatoria, será de aplicación lo establecido a la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Girona, sus organismos autónomos y entes que dependen, publicada por edicto de fecha 26 de noviembre de 2015, y al resto de normativa aplicable.

### **3. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN**

Las subvenciones serán concedidas mediante procedimiento de concurrencia competitiva y de acuerdo a los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, de acuerdo con lo que establecen las bases y la convocatoria que la regulan.

### **4. BENEFICIARIOS Y REQUISITOS**

Podrán ser beneficiarias de las subvenciones destinadas a organizar y desarrollar eventos deportivos en la ciudad, las entidades jurídicas (asociaciones, entidades, clubes...), personas físicas y, sociedades que deben cumplir las siguientes condiciones:

4.1. Estar legalmente constituidas.

4.2. Estar al corriente de sus obligaciones fiscales con el Ayuntamiento de Girona, con la Agencia Tributaria y con la Seguridad Social.

Acreditarán que están al corriente de pago de sus obligaciones fiscal y con la Seguridad Social de la siguiente manera:

Aportando los certificados emitidos por las administraciones correspondientes (Agencia Estatal de Administración Tributaria y Tesorería de la Seguridad Social), o en caso de no aportar los certificados, el Ayuntamiento podrá comprobarlo.

Deberán declarar no incurrir en ninguna incompatibilidad de las que se establece en el artículo 13.2 de la Ley General de Subvenciones de 17 de noviembre.

4.3 Cumplir con la obligatoriedad de inscripción al Registro Oficial de Profesionales del Deporte de Catalunya (ROPEC) para ejercer la profesión, salvo los casos de colegiación obligatoria (Ley 3/2008, de 23 de abril, del ejercicio de las profesiones del deporte).

4.4 Que la entidad cumple con la Ley de protección a la infancia y la adolescencia (Ley estatal 26/2015).

4.5 Entidades beneficiarios de las subvenciones:

4.5.1 Línea/programa C1: Entidades jurídicas (asociaciones, entidades, clubes...), personas físicas y sociedades que organicen acontecimientos deportivos en la ciudad y que reúnan los requisitos de la convocatoria.

4.5.2 Línea/programa C2: Asociaciones, entidades o clubes de la ciudad que estén inscritas en el Registro de Entidades Municipal.

4.6. Quedarán excluidas aquellas entidades jurídicas, personas físicas y, sociedades que han recibido o tengan que recibir una aportación económica consignada nominativamente en el presupuesto municipal, que reciban una subvención directa con carácter extraordinario o que dispongan de una concesión de una instalación municipal. Así mismo, también quedarán excluidas todas las actividades que se lleven a cabo en el marco del Festival Sea Otter.

## **5. LÍNEAS/PROGRAMAS. DETERMINACIÓN DE LA CUANTÍA DE LAS SUBVENCIONES.**

5.1. Pueden ser objeto de subvenciones las siguientes líneas/programas:

C.1. Subvenciones para la organización de eventos deportivos con impacto económico y turístico o de promoción por la ciudad.

C.2. Subvenciones para la organización de eventos deportivos puntuales relacionados con las actividades físicas y del deporte.

5.2. La dotación presupuestaria total para la convocatoria de las subvenciones para la organización de eventos deportivos es de treinta y cinco mil (35.000,00 €), que se aplicarán de acuerdo con el siguiente reparto:

En la línea/programa C1: 20.000,00 €

En la línea/programa C2: 15.000,00 €

5.3. Las asociaciones, entidades jurídicas, personas físicas y sociedades podrán presentarse sólo a una de las dos líneas/programa de esta convocatoria, y sólo podrán presentarse una propuesta a la convocatoria. Excepcionalmente se admitirán un máximo de dos solicitudes por entidad, siempre y cuando las propuestas presentadas sean de especialidades distintas certificadas de la DTE o que una de ellas esté restringida, exclusivamente, a la participación femenina.

5.4. Esta convocatoria de subvención irá con cargo a la aplicación presupuestaria 2024 310 34100 48000 Soporte a entidades deportivas del presupuesto municipal 2024 - 35.000 €).

## **6. DEFINICIÓN DE LAS ACTIVIDADES SUBVENCIONABLES:**

6.1 Línea/programa C1:

Para presentar la solicitud de subvención en esta línea/programa los eventos tendrán que cumplir unos requisitos mínimos:

- Disponer de un presupuesto mínimo de gastos de 15.000,00 €

- Tener garantizados unos ingresos mínimos del 50% del presupuesto de gastos.

- En caso de eventos que los organizadores hayan participado en anteriores convocatorias, que el evento haya movilizadado un mínimo de 500 deportistas que participen directamente en la actividad. (en casos

puntuales se admitirá menos participación, siempre que el evento disponga de una singularidad o por las características del mismo evento no sea posible).

- Que el solicitante disponga de experiencia previa en la organización de eventos similares.
- En caso de que el evento disponga de premios en metálico, los premios de la categoría masculina y femenina de los primeros/as clasificados/as serán los mismos. Excepcionalmente, la organización podrá condicionar el pago o rebajar los premios especificados en el reglamento, de acuerdo con la marca/tiempo conseguido tanto en la categoría masculina como en la categoría femenina.
- Que la web del evento disponga como mínimo de un idioma extranjero (preferentemente inglés), además del catalán y castellano. (Desde el momento en que se abren inscripciones a través de la web del evento).
- No serán subvencionables los eventos que no dispongan de autorización para realizar el evento, por parte del Servicio Municipal de Deportes del Ayuntamiento de Girona.

#### 6.2 Línea/programa C2:

- Se podrán presentar las propuestas de eventos que no cumplan los requisitos de la línea/programa C1.

### 7. IMPORTE MÁXIMO DE LA SUBVENCIÓN:

#### 7.1 Línea/programa C1:

Dada la calificación conseguida, el presupuesto presentado y la dotación establecida en la convocatoria, se concretará el importe de la subvención que se concederá. El importe máximo de cada subvención será el siguiente en función del nivel de competición:

Nivell de competició	Importe máximo subvención.
Campeonato del mundo	8.000 euros y 50% del presupuesto
Campeonato de Europa o prueba reconocida dentro del calendario de la federación internacional.	5.000 euros y 50% del presupuesto
Campeonato o evento singular	2.500 euros y 50% del presupuesto
Campeonato de España	1.500 euros y 50% del presupuesto
Campeonato de Cataluña	1.200 euros y 50% del presupuesto

#### 7.2 Línea/programa C2:

Dada la calificación conseguida, el presupuesto presentado y la dotación establecida en la convocatoria, se concretará el importe de la subvención que se concederá. El importe máximo de cada subvención será de 1500 euros o el 50% del presupuesto de la actividad.

### 8. PROCEDIMIENTO Y PLAZO PARA LA PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

8.1. El procedimiento de concesión se iniciará de oficio mediante convocatoria pública aprobada por el órgano competente. La presente convocatoria se hará pública a través del tablón de edictos y de la web municipal. El extracto de la convocatoria se trasladará a la BDNS para su publicación en el BOP de Gerona.

8.2. La presentación de las solicitudes implica la plena aceptación de estas bases y de los requisitos y obligaciones que se recogen en las mismas.

8.3. El plazo de presentación de solicitudes en el registro general de entrada del Ayuntamiento de Girona (a través de la Sede Electrónica) será de 30 días naturales, a contar desde la publicación en el BOP del extracto de la convocatoria.

8.4. De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento común de las administraciones públicas, se obliga a todas las entidades a relacionarse con las administraciones públicas por medios electrónicos y, por tanto, disponer necesariamente de un certificado digital de la entidad. Esto implica que todas las solicitudes y documentaciones que se dirijan al Ayuntamiento deben realizarse obligatoriamente a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Girona

8.5 La entidad deportiva deberá adjuntar a la solicitud, la siguiente documentación así como el documento anexo 2 debidamente cumplimentado y firmado: <https://seu.girona.cat/>

a) Identificación de quien suscribe la solicitud y del carácter con que lo hace, haciendo constar la dirección de correo electrónico a efectos de notificaciones.

b) Identificación de quien debe ser el beneficiario, si es distinto al anterior.

c) Documentación acreditativa de la representación, en caso de que el solicitante actúe en nombre de otra persona física o jurídica.

d) Declaraciones responsables que se relacionan y que se incluyen en el impreso de solicitud, (debe estar firmado):

- Declaración de las subvenciones obtenidas o solicitadas para la misma finalidad, y compromiso de comunicar al Ayuntamiento las que solicite u obtenga en el futuro. – Declaración de compromiso de cumplir las condiciones de la subvención.

- Declaración responsable de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social y autorización al órgano gestor de la subvención para obtenerla. En caso de que no se autorice a comprobar directamente esta circunstancia, será necesaria la aportación de los certificados correspondientes antes de la resolución de concesión

- Declaración de no incurrir en ninguna de las circunstancias que imposibilitan obtener la condición de beneficiario de subvenciones recogidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones.

- Declaración responsable que la entidad cumple con la obligatoriedad de inscripción al Registro Oficial de Profesionales del Deporte de Catalunya (ROPEC).

- Declaración responsable que la entidad cumple con la Ley de protección a la infancia y la adolescencia.

e) Memoria de la actividad a subvencionar. (En el caso de las actividades que se acojan al programa C1, debe incluir la descripción de los requisitos mínimos descritos en el apartado 6.1 de esta convocatoria).

f) En el caso de las actividades que se acojan al programa C1, es necesario presentar: Memoria de la justificación del impacto económico previsto, y también teniendo en cuenta la experiencia de ediciones anteriores: datos de la procedencia de los participantes, datos de la participación por género, datos de pernoctaciones en la ciudad (en su caso), número de acompañantes, etc...

g) Presupuesto total de ingresos y gastos previstos por la actividad a realizar.

Los gastos del coste de la actuación que se han informado en el presupuesto, serán los que se tendrán que justificar, en su TOTALIDAD en la cuenta justificativa de la subvención. (Información: En el presupuesto, el apartado de ingresos y gastos debe cuadrar.)

h) Datos bancarios donde, si es subvencionada la actividad propuesta, se podrá transferir el importe de la subvención, en caso de que estos datos hayan sufrido alguna modificación (trámite: Comunicación de datos bancarios de acreedores, que encontrará en la Sede electrónica ).

El plazo de presentación de solicitudes en el registro general de entrada del Ayuntamiento de Girona finalizará 30 días naturales después de la fecha de publicación del extracto de la convocatoria en el BOP de Girona.

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, las entidades dispondrán de diez días hábiles, a contar desde el momento de la notificación, para subsanar el error o carencia. En caso de que no se haga, se archivará el expediente sin ningún trámite posterior, por entenderse como renuncia de parte.

## **9. CRITERIOS PARA EL OTORGAMIENTO DE LA SUBVENCIÓN**

El otorgamiento de la subvención se efectuará en régimen de concurrencia competitiva y de acuerdo con los criterios y baremos establecidos en el ANEXO 1, que servirán para valorar las solicitudes presentadas.

## **10. EVALUACIÓN, RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIÓN DE LA CONVOCATORIA**

10.1. La propuesta de resolución que elabore la comisión evaluadora se someterá a consideración de la Junta de Gobierno Local, que es el órgano que resolverá la convocatoria.

La comisión evaluadora se atenderá al Reglamento de Políticas Municipales de Igualdad de género aprobado por Pleno Municipal de 11 de abril de 2016 y la ley 17/2015, de 21 de julio, de Igualdad Efectiva de mujeres y hombres, por con respecto a la paridad de miembros de la formación de la comisión evaluadora.

10.2. La instrucción del procedimiento se realizará por una comisión evaluadora integrada por el concejal/a de Deportes, el/la jefe/a de Servicio de Deportes y personal técnico del Servicio de Deportes según la base 11.2 de las Bases Regulatoras de Subvenciones en Materia Deportiva.

El personal técnico del Servicio de Deportes está formado por Cristina Blázquez Ruiz y Pau Montón Requena, licenciados/das en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte, con una amplia experiencia en el sector público en la gestión de actividades deportivas.

10.3. La resolución pondrá fin a la vía administrativa y se publicará en el tablón electrónico de anuncios municipales surtiendo los mismos efectos que la notificación electrónica individual.

Contra esta resolución se podrá presentar recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Girona en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación, sin perjuicio de que, si se considera conveniente, se interpongan otros recursos que se crean más oportunos.

10.4. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de cuatro meses a contar desde la fecha de publicación de la convocatoria.

## **11. ACEPTACIÓN DE LAS SUBVENCIONES**

Una vez comunicada la concesión de la subvención, si en el plazo de un mes no se manifiesta lo contrario, ésta se entenderá aceptada, así como las condiciones generales y específicas fijadas para su aplicación.

## **12. CONDICIONES**

12.1. Además de las obligaciones establecidas en las bases y las que establece la Ley con carácter general, son obligaciones específicas:

a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención, así como justificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

b) Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero del Ayuntamiento de Gerona y otras entidades de control competentes con el compromiso de aportar la documentación que sea requerida.

12.2. No se autorizarán cambios de destino en la subvención concedida. Los cambios de aspectos específicos en los programas tendrán que ser autorizados por el órgano que concede la subvención. En otro caso, la subvención podrá ser revocada por incumplimiento de los fines para los que fue otorgada.

**12.3. Cualquier subvención concedida por el Ayuntamiento de Girona llevará implícita la condición que en toda la documentación y material de difusión de la actividad subvencionada se consigne la leyenda "con el apoyo del Ayuntamiento de Girona" y el logotipo correspondiente.**

Los beneficiarios tienen que hacer constar expresamente el apoyo económico del Ayuntamiento de Girona en cualquier acto, publicidad o difusión de las actuaciones que sean objeto de subvención, aunque la actuación ya haya sido realizada.

Hará falta, como mínimo, hacer constar la subvención mediante una noticia inserta en la página web del beneficiario (o redes sociales) e instalar en un punto visible en el lugar de la actuación un cartel o panel informativo, donde se haga constar expresamente el apoyo del Ayuntamiento de Girona.

Si se incumple esta obligación, y sin perjuicio de las responsabilidades en que, por aplicación del régimen establecido en el título IV de la Ley general de subvenciones puedan corresponder, se aplican las reglas siguientes:

a) Si todavía es posible el cumplimiento de la obligación en los términos establecidos, el órgano concedente tiene que requerir el beneficiario para que adopte las medidas de difusión establecidas en un plazo no superior a quince días, y lo tiene que advertir de manera expresa que este incumplimiento puede comportar la revocación de la subvención.

b) Si por el hecho de haberse desarrollado las actividades afectadas por estas medidas no es posible el cumplimiento de la obligación en los términos establecidos, el órgano concedente puede establecer medidas alternativas, siempre que permitan hacer la difusión de la financiación pública recibida. En el requerimiento que el órgano concedente dirija al beneficiario, se tiene que fijar un plazo no superior a quince días para la adopción del acto correspondiente, y se lo tiene que advertir que el incumplimiento puede comportar la revocación de la subvención.

El incumplimiento del requerimiento definido en los apartados anteriores es causa de pérdida del derecho de cobro el importe de la subvención.

12.4. La subvención será compatible con otras subvenciones siempre que la suma de los importes recibidos por este concepto no supere el coste total del proyecto.

12.5. El cumplimiento de la normativa y disposiciones legales vigentes que sean de aplicación al acontecimiento.

12.6. La concesión de la subvención estará condicionada a la autorización del acontecimiento.

12.7. El incumplimiento de algún apartado por parte de la entidad solicitante de la convocatoria anterior, imposibilitará de presentarse a la presente convocatoria.

### **13. JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN**

13.1. La finalización del plazo de justificación de las actuaciones subvencionadas será el **15 de febrero de 2025**.

13.2. Los beneficiarios tendrán que presentar la justificación, en modelo normalizado, según la documentación establecida en la ordenanza de subvenciones del Ayuntamiento de Girona.

13.3. La entrada en vigor de la nueva Ley 39/2015 de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, obliga a todas las personas jurídicas, entidades sin personalidad jurídica y órganos colegiados a relacionarse con las administraciones públicas por medios electrónicos

y, por tanto, les obliga a disponer necesariamente de un certificado electrónico que represente a la organización.

Una vez examinada la documentación justificativa, con las comprobaciones que se efectúen, el Ayuntamiento de Girona podrá reducir la subvención en caso de que no se acrediten los elementos que se han tenido en cuenta en la concesión.

Si el coste de la actuación resulta finalmente superior al previsto en la solicitud, la subvención se mantendrá en la cuantía inicialmente otorgada.

En caso de que el gasto justificado sea inferior al otorgado, la subvención será igual al importe justificado.

13.4. Las subvenciones deben justificarse documentalmente de acuerdo con los requisitos de la base de ejecución del presupuesto municipal vigente y Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Girona.

13.5. Se considerarán gastos subvencionables los estrictamente relacionados con el desarrollo de la actividad deportiva.

13.6 Hay que acreditar la obligación de difusión y publicidad, tal y como se establece en el punto 12.3 de la convocatoria.

#### **14. PAGO DE LA SUBVENCIÓN**

Se efectuará el pago de la subvención otorgada una vez se haya justificado correctamente, después de llevar a cabo el evento deportivo.

#### **15. INVALIDEZ, REVOCACIÓN Y REINTEGRO DE LA SUBVENCIÓN**

15.1. La declaración de nulidad o anulabilidad del acto de concesión o la existencia de alguna de las causas de reintegro previstas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones podrá dar lugar al reintegro de la subvención.

15.2. El procedimiento de reintegro de la subvención concebida y, en su caso, el cobro de los intereses de demora, se regirá por lo que disponen los artículos 41 a 43 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

#### **16. RESPONSABILIDAD Y RÉGIMEN SANCIONADOR**

16.1. Los beneficiarios de la subvención que regulan las bases y la presente convocatoria quedarán sometidos a las responsabilidades y régimen sancionador que se establece en título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

16.2. La no presentación de la documentación justificativa en tiempo y/o forma, el falseamiento de los datos aportados o la modificación de los fines para los que se ha concedido la ayuda, darán lugar al reintegro de las cantidades recibidas y la posible inhabilitación de la entidad a efectos de no poder solicitar al Servicio Municipal de Deportes, durante el tiempo que se determine, ninguna otra subvención económica para esta misma convocatoria.

## **17. REGULACIÓN JURÍDICA**

Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Girona, sus organismos autónomos y entes que dependen, aprobada por el Pleno de fecha 14 de septiembre de 2015 y publicada en el BOP de Girona núm. 237 de 10 de diciembre de 2015.

Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su reglamento.

- Artículo 5, capítulo II del DL 8/2020, de 24 de marzo, de modificación parcial del DL 7/2020, de 17 de marzo, de medidas urgentes en materia de contratación pública, de salud y de gestión de residuos sanitarios.

Protocolos dictados por las autoridades competentes con motivo de la COVID-19, especialmente en materia de salud pública, así como aquellas Órdenes ministeriales que puedan regir en cada caso según las diferentes fases que se vayan produciendo.

## **18. PUBLICIDAD**

Esta convocatoria para la concesión de subvenciones se publicará en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento de Girona, y en la web municipal; y su extracto en el BOP.

## **19. INFORMACIÓN Y ASESORAMIENTO**

Puede dirigirse al servicio municipal de Deportes en la dirección de correo electrónico [administracio.esports@ajgirona.cat](mailto:administracio.esports@ajgirona.cat) o bien en las oficinas del servicio municipal de Deportes, ubicadas en el pabellón municipal Girona – Fontajau, teléfono 972 226 136.



**ANNEX 1.  
BAREMS PER A DETERMINAR LA QUANTIA DE L'APORTACIÓ ECONÒMICA DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ DESTINADES A ORGANITZAR I DESENVOLUPAR ESDEVENIMENTS ESPORTIUS A LA CIUTAT, ANY 2024**

**C.1. Subvencions per a l'organització d'esdeveniments esportius amb impacte econòmic i turístic per la ciutat.**

L'esdeveniment està inclòs en alguna de les especialitats esportives certificades de la DTE que disposa la ciutat de Girona: running, atletisme, ciclisme, tennis, natació i duatló/triatló	Sí	10 punts
	No	0 punts

Idiomes del web i elements de difusió. Com a mínim hi ha d'haver el català.	Menys de 3 idiomes	0 punts
	3 idiomes	5 punts
	4 idiomes o més	10 punts

Presència a mitjans de comunicació – xarxes socials Justificants visitants web, seguidors instagram, facebook, twitter i l'impacte als mitjans de comunicació.	Baixa (només mitjans de comunicació)	5 punts
	Mitjana (mitjans i 1 xarxa social)	10 punts
	Alta (mitjans, xarxes socials i seguidors)	15 punts
	Molt alta (mitjans, seguidors web i xarxes socials +1 i seguidors)	20 punts

Número d'edicions celebrades - Antiguitat de l'esdeveniment esportiu	Més de 15 anys	20 punts
	De 10 a 15 anys	15 punts
	De 5 a 10 anys	10 punts
	De 2 a 5 anys	5 punts
	Primera edició	0 punts

Número de persones participants a l'esdeveniment esportiu en l'edició anterior (En cas que sigui la primera edició es valorarà en funció de la previsió de participants i/o inscripcions ofertes i en aquest cas caldrà que sigui degudament justificada)	Més de 3.000	25 punts
	De 2.000 a 3.000	20 punts
	De 1.500 a 2.000	15 punts
	De 1.000 a 1.500	10 punts
	De 500 a 1.000	5 punts
En cas d'esdeveniments singulars	Amb menys de 500	15 punts

Dies que dura l'esdeveniment esportiu	3 o més	15 punts
	2	10 punts
	1	5 punts

L'esdeveniment disposa de competició de les categories d'esport base		20 punts
L'esdeveniment disposa d'algunes categories que inclogui diversitat funcional (esport adaptat), i que ho contempli el reglament de l'esdeveniment.		15 punts
Participació femenina	76% - 100%	25 punts
	31% - 75%	15 punts

	11% - 30%	5 punts
	0% - 10%	0 punts

Nivell de competició  (1) Caldrà que sigui reconeguda i que consti en el calendari de la federació internacional corresponent.	Campionat del Món	25 punts
	Campionat d'Europa o internacional (1)	20 punts
	Esdeveniment singular	15 punts
	Campionat d'Espanya	10 punts
	Campionat de Catalunya i altres	5 punts

El nom de l'esdeveniment porta el nom de Girona	5 punts
-------------------------------------------------	---------

**Altres criteris a valorar:**

**- Qualitat del projecte/esdeveniment esportiu presentat (memòria). Fins a 30 punts**

Descripció de l'activitat (10 punts)

- Es descriu l'activitat fent esment dels objectius estratègics en els quals s'emmarca la subvenció (10 punts).
- Es descriu l'activitat (5 punts).
- No es descriu ni l'activitat ni els objectius estratègics (0 punts).

Pressupost igual o superior a 15.000€ (5 punts)

Finançament garantit igual o superior al 50% del pressupost de despeses presentat (5 punts)

Experiència prèvia esdeveniments similars (5 punts)

Premis idèntics tant en categoria masculina com femenina (5 punts).

**- Presentació d'un estudi/memòria justificativa de l'impacte econòmic i turístic que ha generat l'esdeveniment en edicions anteriors o la previsió que es generaria a la ciutat. Fins a 20 punts**

Presentació estudi impacte econòmic (10 punts)

Quantificació de l'impacte econòmic (5 punts)

Comparativa respecte anys anteriors (5 punts)

C.2. Subvencions per a l'organització d'esdeveniments esportius puntuals relacionats amb les activitats físiques i de l'esport.

Número de persones participants a l'esdeveniment esportiu en l'edició anterior (En cas que sigui la primera edició es valorarà en funció de la previsió de participants i/o inscripcions ofertes i en aquest cas caldrà que sigui degudament justificada)	Més de 500	25 punts
	De 300 a 499	20 punts
	De 200 a 299	15 punts
	De 100 a 199	10 punts
	De 0 a 99	5 punts

L'esdeveniment disposa de participació de categories d'esport base	20 punts	
L'esdeveniment disposa d'alguna categoria que inclogui diversitat funcional (esport adaptat), i que ho contempli el reglament de l'esdeveniment.	15 punts	
Solidaritat: si una part de la inscripció (mínim 10%) es destina alguna causa benèfica/solidària.	5 punts	
Participació femenina	76% - 100%	25 punts
	31% - 75%	15 punts
	11% - 30%	5 punts
	0% - 10%	0 punts

Designació federativa – nivell de competició - àmbit	Campionat d'Espanya	25 punts
	Campionat de Catalunya	20 punts
	Campionat Provincial	15 punts
	Comarcal	10 punts
	Local	5 punts

**Altres criteris a valorar:**

**- Qualitat del projecte/esdeveniment esportiu presentat (memòria). Fins a 25 punts**

Descripció de l'activitat (5 punts)

Pressupost igual o superior a 15.000€ (5 punts)

Finançament garantit igual o superior al 50% del pressupost de despeses presentat (5 punts)

Experiència prèvia esdeveniments similars (5 punts)

Premis idèntics tant en categoria masculina com femenina (5 punts).

**- Quan l'esdeveniment sigui organitzat per una entitat vinculada al mateix barri. Fins a 15 punts**

Entitat vinculada al mateix barri	Punts
Sí	15
No	0

ANNEX 2.

Sol·licitud de subvenció per a l'organització d'esdeveniments esportius a la ciutat de Girona

**C.1.** Subvencions per a l'organització d'esdeveniments esportius amb impacte econòmic i turístic per la ciutat.

**C.2.** Subvencions per a l'organització d'esdeveniments esportius puntuals relacionats amb les activitats físiques i de l'esport.

Nom de l'esdeveniment esportiu.....

Nom de l'organitzador de l'esdeveniment.....

Web de l'esdeveniment.....

	ÍTEMS DE BAREM	Respostes
<b>C1</b>	L'esdeveniment està inclòs en alguna de les especialitats esportives certificades de la DTE – Girona (Destinació de Turisme Esportiu)?	(SÍ NO)
<b>C1</b>	Número d'idiomes en el web de difusió de l'esdeveniment	
<b>C1</b>	Presència a mitjans de comunicació	(baixa – mitjana – alta – molt alta)
<b>C1</b>	Número d'edicions celebrades- antiguitat de l'esdeveniment esportiu	
<b>C1</b> <b>C2</b>	Número de persones participants a l'esdeveniment esportiu en l'anterior edició	
<b>C1</b>	Dies de durada de l'esdeveniment esportiu	
<b>C1</b> <b>C2</b>	L'esdeveniment contempla categories d'esport base?	(SÍ NO)
<b>C1</b> <b>C2</b>	L'esdeveniment disposa d'alguna categoria que inclogui diversitat funcional?	(SÍ NO)
<b>C1</b> <b>C2</b>	Participació femenina	(% de participació)
<b>C1</b>	Nivell de competició	(campionat del món – campionat d'europa o internacional – esdeveniment singular – campionat d'Espanya – campionat de Catalunya)
<b>C2</b>	Designació federativa – nivell de competició - àmbit	(campionat d'Espanya – campionat de Catalunya – campionat provincial – Comarcal – Local)
<b>C2</b>	Solidaritat: es destina com a mínim (10%) de la inscripció a una causa/entitat benèfica.	(SÍ NO)

Declaro:

---

1. Que les dades contingudes en aquest document corresponen a la realitat.
2. Que estic al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Ajuntament de Girona, així com les obligacions amb la Seguretat Social.
3. Que no he estat sancionat mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons la Llei general de subvencions (38/2003, de 17 de novembre), o la Llei general tributària.
4. Que no he estat condemnat/da mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.
5. Que estic al cas i que accepto les condicions de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per finançar activitats realitzades pels clubs i entitats esportives de Girona, per a poder ser beneficiari/ària de la mencionada subvenció.
6. Autorització a l'Ajuntament de Girona per poder sol·licitar, per mitjans telemàtics, les certificacions d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries, de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Girona.
7. Que la nostra entitat (si és el cas de presentació de sol·licitud per una entitat) està correctament registrada en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Girona.
8. Que l'entitat compleix amb l'obligatorietat d'inscripció al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) per a exercir la professió, llevat dels casos de col·legiació obligatòria (Llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport).
9. Que l'entitat compleix amb la Llei de protecció a la infància i l'adolescència (Llei estatal 26/2015).
9. Declaro que he sol·licitat i/o rebut els següents ajuts pel mateix concepte:

Ajut	Import	Entitat atorgant	Data

Girona, \_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Signatura,