

ANNEX. CONVOCATÒRIA PER A LES SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A ASSOCIACIONS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE I ASSOCIACIONS JUVENILS PER A L'ANY 2024

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és l'atorgament de subvencions destinades a donar suport a projectes de lleure educatiu per a infants i adolescents i a projectes per a joves promoguts per entitats de la ciutat.

Són subvencionables les despeses vinculades a projectes d'actuació en aquests dos àmbits:

- Projectes de lleure educatiu per a infants i adolescents de 4 a 15 anys
- Projectes per a joves de 16 a 29 anys

2. Bases reguladores

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria es van aprovar inicialment per acord del Ple, en sessió ordinària del dia 14 de juny de 2021 i van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província núm. 131 en data 9 de juliol de 2021.

En finalitzar en data 9 d'agost de 2021, el període de 20 dies hàbils d'exposició pública de les bases sense que s'haguessin presentat al·legacions, el Ple municipal, en sessió ordinària del dia 13 de setembre de 2021, va aprovar definitivament les bases específiques reguladores de la convocatòria, que van ser publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número 184 i en data 23 de setembre de 2021.

3. Procediment de concessió

Les subvencions seran concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, d'acord amb el que estableixen aquesta convocatòria i les bases que la regulen.

4. Beneficiaris/beneficiàries, requisits i condicions

Pot acollir-se a les subvencions previstes en aquesta convocatòria qualsevol entitat sense afany de lucre que reuneixi els requisits que s'especifiquen al punt 7 de les bases específiques reguladores.

5. Termini d'execució dels projectes

El termini d'execució dels projectes s'estableix dins el període marcat des de l'1 de gener de 2024 fins al 31 de desembre de 2024.

6. Crèdit pressupostari assignat i quantia total màxima que s'hi destina

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es financen amb càrrec a l'assignació pressupostària 2024 311 33700 48000 Suport a entitats juvenils de l'exercici 2024 i s'hi destina fins a un màxim de 30.000,00 €.

L'Ajuntament de Girona es reserva el dret d'adjudicar la quantitat total o no de l'import establert en funció de la valoració de les propostes que es presentin a aquesta convocatòria i de la seva valoració.

7. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

El responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes serà el regidor/a competent en matèria de Joventut.

La resolució de la concessió o de denegació correspon a l'Alcaldia o òrgan municipal que tingui delegada aquesta atribució.

8. Composició de la comissió qualificadora

Les sol·licituds presentades seran estudiades i valorades per la comissió qualificadora d'aquesta subvenció, que tindrà la següent composició:

- Sr. Àdam Bertran i Martínez, regidor delegat de Joventut, que actuarà com a presidenta de la comissió
- Sr. Narcís Turon Pèlach, cap de la secció de Joventut, que actuarà com a vocal de la comissió per valorar els projectes presentats a partir del seu coneixement especialitzat en els següents àmbits:
 - Coneixement en l'àmbit de la Pedagogia, acreditat per la seva formació acadèmica, que permetrà valorar els projectes en relació als criteris de:
 - Presentar una redacció acurada dels objectius pedagògics
 - Incloure una anàlisi de la realitat
 - Preveure una metodologia d'intervenció educativa
 - Afavorir les òptimes condicions de participació de persones joves amb necessitats educatives especials en les activitats pròpies de l'entitat
 - Coneixement en l'àmbit de les polítiques de joventut, acreditat per la seva experiència laboral al llarg de més de 30 anys com a tècnic de joventut, que permetrà valorar els projectes en relació als criteris de:
 - Promoure serveis d'interès general i públic per a la població juvenil, en la línia establerta en els objectius operatius del Pla Local de Joventut
 - Afavorir la creació de noves propostes i nous àmbits d'actuació dins el marc dels projectes per a joves en relació als set reptes que es defineixen en el Pla Nacional de Joventut de Catalunya 2020
 - Coneixement en l'àmbit de l'avaluació de projectes, acreditat per la seva experiència com a professor universitari en aquesta matèria al llarg de més de 10 anys, que permetrà valorar els projectes en relació als criteris de:

- Facilitar un sistema d'avaluació de la intervenció educativa
- Incloure un sistema d'avaluació dels objectius del projecte
- Coneixement en l'àmbit de l'educació en el lleure, acreditat per la seva experiència com a responsable del programa municipal de casals d'estiu durant més de 30 anys i com a autor de la guia "Els casals d'estiu, una oportunitat 360, guia per a la implantació municipal", que permetrà valorar els projectes en relació als criteris de:
 - Promoure projectes innovadors que incloguin: la combinació de diverses àrees d'interès, l'educació emocional, l'educació 360, aprenentatges col·lectius, una mirada respectuosa vers la infància, o la promoció de les capacitats de cada infant en l'àmbit de l'educació en el lleure
 - Donar continuïtat a activitats que es desenvolupen durant el període d'estiu en el marc del Programa municipal de casals d'estiu
- Sr. Eduard Ortiz de Villacian, Tècnic de gestió de la secció de Joventut, que actuarà com a vocal i secretari de la comissió per valorar els projectes presentats a partir del seu coneixement especialitzat en els següents àmbits:
 - Coneixement en l'àmbit de les Ciències Socials, acreditat per la seva formació acadèmica, que permetrà valorar els projectes en relació als criteris de:
 - Incloure una anàlisi de la realitat
 - Potenciar la cohesió social a la ciutat de Girona
 - Afavorir la inclusió social dels infants centrada en el barri on es du a terme el projecte per tal de donar resposta a les necessitats específiques detectades a partir de l'anàlisi de la realitat
 - Coneixement en l'àmbit de les polítiques de joventut, acreditat per la seva experiència laboral al llarg de més de 15 anys com a tècnic de joventut, especialment en l'especialització en projectes culturals juvenils, que permetrà valorar els projectes en relació als criteris de:
 - Promoure serveis d'interès general i públic per a la població juvenil, en la línia establerta en els objectius operatius del Pla Local de Joventut
 - Afavorir la creació de noves propostes i nous àmbits d'actuació dins el marc dels projectes per a joves en relació als set reptes que es defineixen en el Pla Nacional de Joventut de Catalunya 2020
 - Afavorir els processos artístics i creatius dels propis infants a partir de les seves inquietuds i interessos
 - Potenciar la participació dels joves en els processos d'elaboració de l'oferta cultural de la ciutat
 - Coneixement en l'àmbit de l'educació en el lleure, acreditat per la seva participació en l'elaboració de la guia "Estratègies locals per impulsar la participació en activitats de lleure educatiu" que permetrà valorar els projectes en relació als criteris de:
 - Promoure projectes innovadors que incloguin: la combinació de diverses àrees d'interès, l'educació emocional, l'educació 360, aprenentatges col·lectius, una mirada respectuosa vers la infància, o la promoció de les capacitats de cada infant en l'àmbit de l'educació en el lleure

- Donar continuïtat a activitats que es desenvolupen durant el període d'estiu en el marc del Programa municipal de casals d'estiu
- Sra. Júlia Cubarsí Vila, Tècnica de gestió de la secció de Joventut, que actuarà com a vocal de la comissió per valorar els projectes presentats a partir del seu coneixement especialitzat en els següents àmbits:
 - Coneixement en l'àmbit de les Ciències Socials, acreditat per la seva formació acadèmica, que permetrà valorar els projectes en relació als criteris de:
 - Incloure una anàlisi de la realitat
 - Potenciar la cohesió social a la ciutat de Girona
 - Afavorir la inclusió social dels infants centrada en el barri on es du a terme el projecte per tal de donar resposta a les necessitats específiques detectades a partir de l'anàlisi de la realitat
 - Coneixement en l'àmbit de les polítiques de joventut, acreditat per la seva experiència laboral al llarg de més de 2 anys com a tècnica de joventut, que permetrà valorar els projectes en relació als criteris de:
 - Preveure la formació permanent de l'equip de dirigents
 - Preveure un sistema de coordinació de l'equip de dirigents
 - Promoure serveis d'interès general i públic per a la població juvenil, en la línia establerta en els objectius operatius del Pla Local de Joventut
 - Afavorir la creació de noves propostes i nous àmbits d'actuació dins el marc dels projectes per a joves en relació als set reptes que es defineixen en el Pla Nacional de Joventut de Catalunya 2020
 - Afavorir les òptimes condicions de participació de persones joves amb necessitats educatives especials en les activitats pròpies de l'entitat
 - Coneixement en l'àmbit de l'avaluació de projectes, acreditat per la seva experiència com a professora universitària en aquesta matèria al llarg de més de 2 anys, que permetrà valorar els projectes en relació als criteris de:
 - Facilitar un sistema d'avaluació de la intervenció educativa
 - Incloure un sistema d'avaluació dels objectius del projecte

9. Presentació de sol·licituds

9.1. Termini de presentació

El termini de presentació de les sol·licituds i de la documentació necessària serà de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

9.2. Forma de presentació

Les entitats hauran de presentar la sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament de Girona, segons el model normalitzat de subvenció i/o ajut que estarà a disposició dels sol·licitants a la pàgina web de l'Ajuntament de Girona <https://web.girona.cat/subvencions>. També es podran presentar per qualsevol dels

mitjans previstos per la normativa vigent en matèria de règim jurídic i procediment administratiu de les administracions públiques.

La documentació a presentar és la que s'estableix al punt 10 d'aquesta convocatòria.

10. Documentació a presentar

La documentació cal presentar-la mitjançant la Seu Electrònica de l'Ajuntament https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/e-registre/Sol.licitud/

10.1. Període de sol·licitud

- a) Document "Sol·licitud de la subvenció a projectes d'entitats juvenils".
https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/e-registre/AaZ/1473.html
- b) Document "Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de seguretat social".
https://seu.girona.cat/export/sites/default/dades/tramits/ descarrega_ca/1558_declaracio_ca.pdf
- c) Document "Declaració responsable del compliment dels requisits de la Llei 38/2003 General de Subvencions".
https://seu.girona.cat/export/sites/default/dades/tramits/ descarrega_ca/1558_declaracioLleiSubv_ca.pdf
- d) Fotocòpia del DNI de la persona que subscriu la sol·licitud.
- e) El certificat de Delictes de Naturalesa Sexual de totes les persones que tinguin contacte amb els infants o joves destinataris del projecte (referit per a cada persona física que presta el servei: directors, monitors, coordinadors, personal de pràctiques, voluntaris, etc.) conforme no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte dels establerts a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors. L'acreditació s'ha de materialitzar mitjançant certificació negativa (nominal) en fonament al RD 1110/2015, d'11 de desembre (Registre Central de delinqüents sexuals) amb data de l'any en curs.
- f) Memòria acreditativa de la significativa presència de l'entitat a la ciutat i d'haver realitzat activitats a la ciutat de Girona durant l'últim any.
- g) Pòlissa de responsabilitat civil i assegurança d'accidents amb els corresponents rebuts bancaris de pagament, que cobreixi la totalitat del període d'execució del projecte fins a data 31 de desembre de 2024. En cas que la modalitat de pagament de la pòlissa de responsabilitat civil o de l'assegurança d'accidents sigui diferent a l'annual, és a dir, semestral, trimestral o altre, cal adjuntar amb el rebut del pagament una declaració responsable on l'entitat es compromet a fer arribar a la secció de Joventut el/s rebut/s bancari de pagament pendents fins a la cobertura de pòlissa i de l'assegurança en data 31 de desembre de 2024, tan aviat com aquest/s sigui pagats per l'entitat.

- h) Programa d'actuació per a l'any vigent que ha d'incloure:
 - Número de membres de l'entitat
 - Els principals projectes i activitats que de forma habitual l'entitat fa durant l'any
 - Les activitats anuals previstes i el seu cost
 - El pressupost d'ingressos i despeses de l'any en curs

- i) Respecte al projecte, aquest tindrà una extensió màxima de 6 pàgines i inclourà com a mínim:
 - Breu definició de com serà l'activitat
 - Àmbit territorial i lloc previst de realització de l'activitat
 - Dates i horaris de l'activitat
 - Previsió de persones beneficiàries
 - Pressupost global
 - Aportació pròpia i altres recursos previstos
 - Aportació sol·licitada
 - Persones responsables de la gestió del projecte

En cas que la documentació de la sol·licitud sigui incorrecta o incompleta l'Ajuntament ho notificarà a l'entitat per tal que l'esmeni o amplii. Si en el termini de 10 dies hàbils després de la notificació no s'ha esmenat l'errada o mancança, s'arxivarà l'expedient sense cap tràmit posterior.

10.2. Període d'acceptació

Un cop notificat que s'és beneficiari de la subvenció s'ha de presentar el document "declaració d'acceptació de subvenció" en un termini màxim de 10 dies.

Veure el que s'estableix en el punt 14 d'aquesta convocatòria.

10.3. Període de justificació

- a) Memòria de l'entitat o del projecte subvencionat amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts. El redactat ha de ser coherent i concret, i inclourà a més:
 - Calendarització de les activitats (lloc, hora i dates de realització)
 - Nombre i franja d'edat dels participants

- b) Document "Comunicació de la justificació de subvencions, beques i/o ajuts". El document es pot descarregar a https://seu.girona.cat/export/sites/default/dades/tramits/descarrega_ca/141_2_ca.pdf

- c) Acreditació dels pagaments realitzats per import, com a mínim, equivalent al cost total de l'activitat subvencionada per l'Ajuntament.

- d) Extractes bancaris dels pagaments acreditats en l'anterior punt.

NOTA IMPORTANT: per tenir en compte a l'hora d'omplir el compte justificatiu (Model 1412):

- A l'apartat del requadre "Certificat de finançament", l'import del "cost de l'actuació" i l'import "total finançament" ha de quadrar. I és molt important quedi reflectit l'import de la subvenció de l'Ajuntament de Girona.
- A l'apartat "Relació de despeses", la suma dels imports de la columna "import imputat" ha de ser igual a l'import del cost de l'actuació.

La graella ha d'estar correctament omplerta sense deixar cap columna sense omplir i sense deixar cap línia en blanc.

A cada línia li correspon una despesa, no es poden aglutinar despeses sota un concepte genèric.

Cada despesa ha d'estar correctament classificada, amb número de document, data del document, identificació del proveïdor o receptor, Nif, descripció de la despesa, cost total de la despesa, % imputat i import imputat:

- a) "cost total despesa" fa referència a l'import de la despesa que s'indica en el document acreditatiu presentat.
- b) "% imputat" fa referència al % d'import de la despesa que s'imputa directament a l'activitat subvencionada.
- c) "import imputat", la part de l'import de la despesa que s'imputa a l'activitat subvencionada

Només s'accepten com a comprovants acreditatius dels pagaments: factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. No s'admetran en cap cas factures proformes, albarans, pressupostos...

Només s'accepten rebuts de caixa de qualsevol superfície comercial, sempre i quan, hi constin les dades fiscals de l'entitat subvencionada, o bé el centre ha de fer una factura.

Les factures, les nòmines i els altres documents acreditatius de l'activitat duta a terme han de tenir una data compresa entre l'1 de gener del 2024 i el 31 de desembre de 2024, d'acord amb la sol·licitud presentada, amb excepció de les corresponents a aigua, telèfon, electricitat i gas, que s'acceptaran amb data posterior, sempre i quant les despeses reflectides a la factura corresponguin a l'any 2024.

Pel que fa a la correcta justificació de les nòmines, aquesta es podrà fer de dues formes:

1. Reflectir en el compte justificatiu les quantitats netes o líquides de les nòmines de tots els treballadors inclosos en el projecte i a part reflectir els justificants de les cotitzacions de la Seguretat Social i els justificants dels models 111 d'ingrés d'IRPF trimestrals.
2. Reflectir les quantitats brutes de les nòmines dels treballadors inclosos en el projecte i a part reflectir els justificants de les cotitzacions de la Seguretat Social (imputant només la part corresponent al cost de l'empresa).

Són despeses subvencionables les que de manera inequívoca responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries; i s'efectuïn en el termini del període d'execució o amb les condicions fixades en les bases i convocatòria. Totes les despeses han d'haver estat pagades abans d'acabar el termini de justificació (amb excepció de les corresponents a aigua, telèfon, electricitat i gas, que s'acceptaran amb data posterior, sempre i quant les despeses reflectides a la factura corresponguin a l'any 2024).

L'incompliment de la justificació queda detallat en el punt 17 d'aquesta convocatòria.

11. Criteris objectius d'atorgament de subvenció

Els criteris d'atorgament de la subvenció que es tindran en compte seran els següents:

Criteris a valorar dels projectes de lleure educatiu per a infants i adolescents de 4 a 15 anys

Presentar una redacció acurada dels objectius pedagògics

- No, el projecte no presenta una redacció acurada dels objectius pedagògics.....0 punts
- Sí, el projecte presenta una redacció força acurada dels objectius pedagògics en relació a la finalitat del projecte presentat..... 4 punts
- Sí, el projecte presenta una redacció molt acurada dels objectius pedagògics en relació a la finalitat del projecte: inclou la definició, identifica la finalitat, defineix el propòsit, identifica els components (recursos necessaris), planifica les activitats i estableix un sistema d'indicadors de control i seguiment dels objectius8 punts

Incloure una anàlisi de la realitat

- No, el projecte no presenta una anàlisi de la realitat0 punts
- Sí, el projecte presenta una anàlisi de la realitat generalitzada2 punts
- Sí, el projecte presenta una anàlisi de la realitat detallada: contempla la realitat de l'entorn, la realitat social, la realitat de l'entitat, presenta diagnosi de necessitats detectades i detalla la metodologia emprada per l'anàlisi.....5 punts

Preveure una metodologia d'intervenció educativa

- No, el projecte no preveu una metodologia d'intervenció educativa0 punts
- Sí, el projecte preveu una metodologia d'intervenció educativa generalitzada..... 4 punts
- Sí, el projecte preveu un pla detallat de la metodologia d'intervenció educativa8 punts

Facilitar un sistema d'avaluació de la intervenció educativa

- No, el projecte no preveu un sistema d'avaluació de la intervenció educativa0 punts
- Sí, el projecte preveu un sistema d'avaluació de la intervenció educativa generalitzat..... 4 punts
- Sí, el projecte preveu un sistema d'avaluació de la intervenció educativa detallat a partir d'un sistema d'indicadors d'avaluació8 punts

Preveure la formació permanent de l'equip de dirigents

- No.....0 punts
Sí, el projecte preveu de forma puntual accions formatives..... 2 punts
Sí, el projecte preveu formacions permanents mitjançant un pla de formació.....5 punts

Preveure un sistema de coordinació de l'equip de dirigents

- No.....0 punts
Sí, el projecte preveu un sistema genèric de coordinació de l'equip de dirigents.....1 punt
Sí, el projecte presenta un sistema detallat de coordinació i traspàs d'informació entre els propis dirigents3 punts
Sí, el projecte presenta un sistema detallat de coordinació i traspàs d'informació entre els propis dirigents i preveu la coordinació amb altres agents.....5 punts

Promoure l'adquisició de competències per a la vida a partir dels criteris establerts en el document *Competències per a la vida en el lleure educatiu d'Aliança Educació 360º*

- No.....0 punts
Sí, el projecte cita algunes competències per a la vida en el lleure educatiu d'Aliança Educació 360º però no preveu cap mecanisme de planificació, seguiment o avaluació2 punts
Sí, el projecte cita algunes competències per a la vida en el lleure educatiu d'Aliança Educació 360º i preveu de forma genèrica un mecanisme de planificació, seguiment o avaluació4 punts
Sí, el projecte cita algunes competències per a la vida en el lleure educatiu d'Aliança Educació 360º i preveu un mecanisme detallat de planificació, seguiment i avaluació8 punts

Promoure projectes innovadors que incloguin: la combinació de diverses àrees d'interès, l'educació emocional, l'educació 360, aprenentatges col·lectius, una mirada respectuosa vers la infància, o la promoció de les capacitats de cada infant) en l'àmbit de l'educació en el lleure

- No.....0 punts
Sí, el projecte inclou accions en àmbits considerats innovadors a partir d'una planificació limitada3 punts
Sí, el projecte inclou accions en àmbits considerats innovadors a partir d'un pla detallat8 punts

Facilitar l'esperit crític dels infants a partir del coneixement de la realitat del barri o la ciutat i la reflexió individual i/o grupal

- No.....0 punts
Sí, el projecte incorpora una planificació limitada per facilitar l'esperit crític.....3 punts
Sí, el projecte incorpora un pla detallat per facilitar l'esperit crític.....5 punts

Potenciar la cohesió social a la ciutat de Girona

- No.....0 punts
Sí, tot i que no és l'eix principal del projecte1 punt
Sí, és un dels eixos principals del projecte però no especifica la metodologia emprada per aconseguir-ho.....3 punts
Sí, és un dels eixos principals del projecte i detalla la metodologia emprada per aconseguir-ho8 punts

Afavorir la inclusió social dels infants centrada en el barri on es du a terme el projecte per tal de donar resposta a les necessitats específiques detectades a partir de l'anàlisi de la realitat

No.....0 punts
Sí.....5 punts

Afavorir la inclusió de la dimensió de gènere en les activitats proposades a partir de la promoció dels valors de la coeducació

No.....0 punts
Sí, el projecte presenta un mecanisme per afavorir la inclusió de la dimensió de gènere en les activitats proposades de forma generalitzada 3 punts
Sí, el projecte presenta un pla de gènere per afavorir la inclusió de la dimensió de gènere en les activitats proposades5 punts

Afavorir els processos artístics i creatius dels propis infants a partir de les seves inquietuds i interessos

No.....0 punts
Sí, és un dels eixos principals del projecte però no especifica la metodologia emprada per afavorir els processos artístics i creatius.....3 punts
Sí, és un dels eixos principals del projecte i detalla la metodologia emprada per afavorir els processos artístics i creatius5 punts

Potenciar activitats i projectes que promoguin l'arrelament territorial i el treball en xarxa amb altres agents de la zona

No, el projecte no promou l'arrelament territorial ni el treball en xarxa0 punts
Sí, el projecte promou l'arrelament territorial i treball en xarxa de forma puntual.....1 punt
Sí, el projecte promou l'arrelament territorial i el treball en xarxa de forma estable sense un plantejament estratègic3 punts
Sí, el projecte promou l'arrelament territorial i el treball en xarxa de forma estable i amb un plantejament estratègic.....5 punts

Potenciar la implicació de les famílies en les activitats i fomentar espais d'aprenentatges educatius destinats a les famílies

No.....0 punts
Sí, el projecte potencia la implicació a les famílies estrictament en l'organització d'activitats.....3 punts
Sí, el projecte potencia la implicació a les famílies en l'elaboració, el disseny, la implementació, l'avaluació de les activitats que preveu i alhora proporciona un seguit d'aprenentatges com a famílies.....7 punts

Donar continuïtat a activitats que es desenvolupen durant el període d'estiu en el marc del Programa municipal de casals d'estiu

No, el projecte no dona continuïtat a l'activitat realitzada durant el mes de juliol o agost del Programa municipal de casals d'estiu0 punts

Sí, el projecte dona continuïtat a l'activitat realitzada durant el mes de juliol o agost del Programa municipal de casals d'estiu5 punts

criteris a valorar dels projectes per a joves de 16 a 29 anys

Presentar una redacció acurada dels objectius que es volen aconseguir

- No, el projecte no presenta una redacció acurada dels objectius que es volen aconseguir0 punts
- Sí, el projecte presenta una redacció acurada dels objectius que es volen aconseguir.....3 punts
- Sí, el projecte presenta una redacció molt acurada dels objectius que es volen aconseguir: inclou la definició, identifica la finalitat, defineix el propòsit, identifica els components (recursos necessaris), planifica les activitats i estableix un sistema d'indicadors de control i seguiment dels objectius8 punts

Incloure una anàlisi de la realitat

- No, el projecte no presenta una anàlisi de la realitat0 punts
- Sí, el projecte presenta una anàlisi de la realitat generalitzada3 punts
- Sí, el projecte presenta una anàlisi de la realitat detallada: contempla la realitat de l'entorn, la realitat social, la realitat de l'entitat, presenta diagnòstic de necessitats detectades i detalla la metodologia emprada per l'anàlisi.....8 punts

Incloure un sistema d'avaluació dels objectius del projecte

- No, el projecte no preveu un sistema d'avaluació dels objectius del projecte.....0 punts
- Sí, el projecte preveu un sistema genèric d'avaluació dels objectius del projecte.....3 punts
- Sí, el projecte preveu un sistema detallat d'avaluació dels objectius del projecte a partir d'un sistema d'indicadors d'avaluació8 punts

Fomentar la participació dels joves, recollint les seves inquietuds i iniciatives, facilitant eines per a què puguin expressar-les

- No0 punts
- Sí, el projecte fomenta la participació dels joves i recull les seves inquietuds i iniciatives, alhora que facilita eines per a què puguin expressar-les de forma genèrica.....3 punts
- Sí, el projecte presenta un pla de participació detallat on es concreten les accions, la metodologia i la temporització de les accions per fomentar la participació juvenil, alhora que recull les inquietuds i facilita eines per a què puguin expressar-les8 punts

Es presenten conjuntament projectes per més d'una entitat a la convocatòria o s'agrupen esforços d'entitats

- No0 punts
- Sí, el projecte presenta accions o col·laboracions puntuals amb altres entitats.....3 punts
- Sí, el projecte es presenta conjuntament amb altres entitats8 punts

Potenciar la cohesió social a la ciutat de Girona

- No.....0 punts
- Sí, tot i que no és l'eix principal del projecte1 punt
- Sí, és un dels eixos principals del projecte però no especifica la metodologia emprada per aconseguir-ho.....3 punts
- Sí, és un dels eixos principals del projecte i detalla la metodologia emprada per aconseguir-ho8 punts

Afavorir les òptimes condicions de participació de persones joves amb necessitats educatives especials en les activitats pròpies de l'entitat

- No0 punts
Sí, malgrat no presenta cap mecanisme detallat per a l'afavoriment de la participació de joves amb necessitats educatives especials.....3 punts
Sí, presenta un mecanisme genèric per afavorir la participació de joves amb necessitats educatives especials5 punts
Sí, presenta un pla detallat per afavorir la participació de joves amb necessitats educatives especials8 punts

Afavorir l'acollida de les persones joves immigrades, millorant-ne la informació sobre la realitat lingüística i cultural de la ciutat, l'aprenentatge del català i la incorporació progressiva a les activitats socials, culturals, esportives i lúdiques de la ciutat

- No0 punts
Sí, el projecte incorpora un mecanisme genèric per afavorir l'acollida de persones joves nouvingudes3 punts
Sí, el projecte incorpora un pla detallat per afavorir l'acollida de persones joves nouvingudes.....6 punts

Afavorir la inclusió de la dimensió de gènere en les activitats proposades així com la major incidència a la ciutat a partir de la promoció dels valors de la coeducació

- No0 punts
Sí, el projecte presenta un mecanisme per afavorir la inclusió de la dimensió de gènere en les activitats proposades de forma generalitzada.....3 punts
Sí, el projecte presenta un pla de gènere per afavorir la inclusió de la dimensió de gènere en les activitats proposades6 punts

Promoure serveis d'interès general i públic per a la població juvenil, en la línia establerta en els objectius operatius del Pla Local de Joventut

- No0 punts
Sí, el projecte estableix un mecanisme genèric per promoure serveis d'interès general sobre algun dels objectius operatius3 punts
Sí, el projecte estableix un pla detallat per promoure serveis d'interès general sobre algun dels objectius operatius del PLJ6 punts

Afavorir la creació de noves propostes i nous àmbits d'actuació dins el marc dels projectes per a joves en relació als set reptes que es defineixen en el Pla Nacional de Joventut de Catalunya 2020

- No0 punts
Sí, afavoreix la creació de noves propostes a partir d'un repte del PNJ.....3 punts
Sí, afavoreix la creació de noves propostes a partir de dos reptes del PNJ5 punts
Sí, afavoreix la creació de noves propostes a partir de tres reptes del PNJ.....8 punts

Potenciar la participació dels joves en els processos d'elaboració de l'oferta cultural de la ciutat

- No0 punts
Sí, el projecte presenta un mecanisme genèric per potenciar la participació dels joves en els processos d'elaboració de l'oferta cultural a la ciutat.....3 punts

Sí, el projecte presenta un mecanisme detallat per potenciar la participació dels joves en els processos d'elaboració de l'oferta cultural a la ciutat6 punts

Promoure activitats per a joves amb contingut solidari i de cooperació

No0 punts

Sí, el projecte presenta un mecanisme genèric per promoure activitats amb contingut solidari i de cooperació3 punts

Sí, el projecte presenta un mecanisme detallat per promoure activitats amb contingut solidari i de cooperació6 punts

Promoure activitats per a joves amb contingut mediambiental

No0 punts

Sí, el projecte presenta un mecanisme genèric per promoure activitats amb contingut mediambiental3 punts

Sí, el projecte presenta un mecanisme detallat per promoure activitats amb contingut mediambiental6 punts

12. Fórmula per calcular la quantia individualitzada que s'atorgarà a cadascun dels beneficiaris

$$\text{Quantia individualitzada} = \frac{\text{Puntuació obtinguda del projecte al quadrat} \times \text{import total convocatòria}}{\text{Suma puntuació (al quadrat) dels projectes}}$$

Es tindran en compte aquells projectes que obtinguin com a mínim 50 punts (a partir dels criteris de valoració). Així doncs, una entitat que hagi obtingut 63 punts, d'un total de 36.106 punts (suma de la puntuació al quadrat de tots els projectes que han superat els 50 punts), i amb un import total de subvenció de 30.000€ seria:

$$\frac{3969 (63 \times 63) \times 30.000}{36.106} \quad \mathbf{3.297,79 \text{ €}}$$

L'import de la subvenció estarà condicionat pel nombre total de projectes a subvencionar.

L'import subvencionable serà proporcional a la puntuació obtinguda segons els criteris d'atorgament de subvenció establerts en la convocatòria. En cap cas, la subvenció serà superior al 80% de l'import del projecte, ni superior a l'import sol·licitat.

13. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar des de la data de publicació de la convocatòria.

El venciment del termini sense que s'hagi notificat la resolució, legitima les persones interessades per entendre desestimada, per silenci administratiu, la seva sol·licitud.

La notificació de la resolució a les entitats es farà per notificació electrònica e-notum a totes les sol·licituds presentades independentment de si són o no subvencionades, sempre segon el què preveu la llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Contra la resolució, que és definitiva i posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent de la notificació. Potestativament es podrà interposar prèviament un recurs de reposició davant l'Alcaldia en el termini d'un mes, a comptar a partir del dia següent a la publicació, sens perjudici que, si es considera convenient, es pugin interposar altres recursos que creguin més oportuns.

14. Acceptació de la subvenció

Els beneficiaris de la subvenció disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, a comptar des de la data de fer-se pública la resolució, per comunicar per escrit l'acceptació de la subvenció i de les condicions en què s'ha atorgat, segons document model "declaració d'acceptació de la subvenció" que estarà a disposició dels/de les sol·licitants a la pàgina web de l'Ajuntament de Girona a https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/tramits/subvencions/

En cas de no presentar la "declaració d'acceptació de la subvenció" en el termini corresponent s'entendrà com a renúncia de la subvenció.

15. Reformulació de la sol·licitud i modificació de la subvenció

L'Ajuntament podrà demanar la reformulació de l'acció subvencionada, quan l'ajut concedit sigui inferior al sol·licitat.

La reformulació de la sol·licitud ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts respecte a les sol·licituds o peticions.

16. Justificació de la subvenció concedida

L'entitat haurà de presentar la documentació de justificació abans del dia 31 de gener de 2025 i haurà de justificar el 100% de l'import total del projecte. Aquesta documentació es detalla en el punt 10.3 d'aquesta convocatòria.

17. Incompliment de la justificació

L'Ajuntament emetrà un requeriment en els següents casos:

17.1. Quan l'entitat no presenti justificació en el període establert.

17.2. Quan l'entitat no presenti tota la documentació justificativa en el període establert.

17.3. Quan l'entitat presenti documentació no correcte en el període establert.

L'Ajuntament es reserva el dret de no abonar el 25% restant o de sol·licitar a l'entitat que retorni el 100% de la subvenció cobrada en algun dels següents casos:

- a) Manca de documentació (ja sigui memòria, compte justificatiu, balanç econòmic i/o acreditació de pagaments)
- b) Documentació incompleta o insuficient que no acrediti la realització de les activitats previstes en un inici i per a les quals es va concedir la subvenció.

L'entitat subvencionada té l'obligació de retornar el 100% dels diners ja cobrats de la subvenció, en els casos següents:

17.4. En finalitzar el termini de justificació que estableixen aquestes bases, sense haver presentat tota la documentació justificativa corresponent, sempre que no s'hagi sol·licitat un ajornament degudament motivat i l'hagi aprovat l'òrgan competent.

17.5. Per incomplir o contravenir algun punt d'aquesta convocatòria.

17.6. Per destinar els fons subvencionats a altres finalitats diferents de les que van motivar-ne la concessió.

En el cas que l'entitat tingui l'obligació de retornar una part o la totalitat de la subvenció, i aquest abonament no es realitzi, l'entitat quedarà inhabilitada per percebre noves subvencions, sense perjudici de satisfer l'interès legal, a partir de la data en què s'haurien d'haver rendit els comptes i fins la data en què es verifiqui el reintegrament.

18. Pagament de la subvenció

Un cop aprovades les subvencions i presentada la declaració d'acceptació de la subvenció per part de l'entitat, es realitzarà el pagament del 75% de la subvenció. El pagament del 25% restant es realitzarà un cop justificada i comprovada que la documentació sigui la corresponent.

19. Criteris de graduació de possibles incompliments

D'acord amb a la legislació vigent en matèria de subvencions, s'estableixen els següents criteris per a la graduació dels possibles incompliments de les condicions imposades amb motiu de l'atorgament de la subvenció, en cada cas, conforme al principi de proporcionalitat següent:

Supòsit	Possibles incompliments	Graus sobre la subvenció atorgada
1	Obtenció de la subvenció falsejant o ocultant condicions	100%
2	Incompliment total de l'obligació de justificació	100%
3	Incompliment total de les finalitats	100%
4	Demora en la presentació de la justificació (fora de termini), sense contestar el requeriment del departament gestor	100%
5	Incompliment parcial de les activitats i/o accions	Proporcional a les finalitats i/o accions no realitzades en relació al total del projecte
6	Justificació insuficient	La part no justificada adequadament
7	Excés de finançament	Suposarà un reintegrament en la mateixa proporció (%) de la subvenció concedida per l'Ajuntament de Girona

20. Règim jurídic

Aquesta convocatòria es regula per les bases reguladores de subvencions en règim de concurrència competitiva destinades a associacions d'educació en el lleure i associacions juvenils, per les bases d'execució del pressupost municipal, el Reglament orgànic de l'Ajuntament de Girona, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i els que en depenen i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Girona i per la normativa vigent en matèria de subvencions atorgades per les administracions públiques i la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

21. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província (BOP) de Girona, al Tauler d'Edictes de l'Ajuntament de Girona i al web municipal.

La convocatòria es remetrà a la base de dades nacional de subvencions segons el què preveu l'article 18 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions.