

## “BASES REGULADORES DELS AJUTS *AIXEQUEM PERSIANES* ”

### Base.1. Objecte

L'objecte de les presents bases és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la tramitació de la sol·licitud, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Girona en el marc del programa *Aixequem Persianes* contemplat en el vigent Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Girona, a favor de titulars d'activitats econòmiques que s'estableixin als barris, sectors i seccions censals dels districtes de la ciutat de Girona, tal i com es relacionen i s'enumeren a la **Base.4.** de les presents bases reguladores.

### Base.2. Finalitat

L'Ajuntament de Girona va crear el programa d'incentius *Aixequem Persianes* per fomentar la implantació d'activitats econòmiques en locals situats en els carrers i barris més afectats per la crisi en relació amb el nivell d'activitat econòmica i millorar així la cohesió social mitjançant aquest programa d'ajuts.

La finalitat del programa *Aixequem Persianes* és fomentar la implantació d'activitats econòmiques mitjançant ajuts i incentius, en aquells locals situats dins d'un àmbit territorial delimitat de la ciutat de Girona; Aquest àmbit territorial estarà constituït per uns barris i/o sectors concrets, com també, d'unes seccions censals específiques, perquè serveixi així, com a mecanisme de contribució a la millora de la cohesió social i econòmica.

### Base.3. Àmbit territorial dels ajuts *Aixequem Persianes*.

#### **3.1 Fonamentació de l'àmbit territorial dels ajuts *Aixequem Persianes*.**

L'àmbit territorial dels presents ajuts *Aixequem Persianes*, s'ha determinat atenent a dos taxes i/o índexs complementaris que es desprenen de dos informes tècnics oficials publicats al portal de Web de l'ajuntament de Girona <http://www.girona.cat>

1. Informe del Mercat de Treball de 2017
2. Informe EIXOS Girona 2019

L'Informe del Mercat de Treball de 2017, elaborat pel Servei Municipal d'Ocupació de l'ajuntament de Girona, és el darrer estudi efectuat sobre l'índex d'atur percentual de cada barri o sector de la ciutat, de la seva ocupabilitat i composició de la població activa i de la no activa.

L'Informe EIXOS Girona 2019, elaborat per l'empresa EIXOS *Economic Observatory*, és un estudi i diagnòstic de l'activitat comercial dels diferents districtes i seccions censals de la ciutat de Girona, on s'analitzen aspectes com l'Índex Atracció Comercial (IAC) sobre la salut comercial del municipi, l'Índex d'Aprofitament del Teixit comercial (IATC) de locals ocupats respecte el total de locals que admeten ús comercial, l'Índex de Dotació Comercial (IDC) de nombre d'establiments comercials per cada 100 habitants.

Dels resultats d'aquests dos Informes i Estudis tècnics, es desprèn i conclou de forma objectiva els següents resultats :

**3.1.1. De l'Informe del Mercat de Treball de 2017**, se n'extreu que existeixen uns determinats àmbits territorials administratius del municipi on existeix una elevada taxa d'atur; Concretament existeixen tres territoris amb **una taxa d'atur que supera el 20 %** que es relacionen en la següent taula de sectors i/o barris de la ciutat:

SECTOR O BARRI	Taxa d'atur >= 39,13%	Taxa d'atur >= 22,58%	Taxa d'atur >= 21,41%
	Font de La Pólvora	Gavarres	Can Gibert
	La Creueta	Campdorà	Hortes
	Pedrerres	Pedret	Mas Xirgu
	Torre Gironella	Pont Major	Sant Narcís
	Vila-roja		Santa Eugènia

3.1.2. De l'Informe EIXOS – Girona 2019, es conclou que la Salut Comercial de Girona es mostra feble pel que fa a l'ocupació de locals, així, en aquest Estudi es calcula districte per districte l'Índex d'Aprofitament del Teixit Comercial IATC, és a dir, la correlació entre locals ocupats i locals buits sobre el total de locals ocupables, d'aquests càlculs es desprèn que existeix en tota la ciutat un 23,83% de locals buits, percentatge aquest, que està clarament per sota del 80% d'ocupació que marca la línia vermella del principi de desertificació. Això és degut, en gran mesura, a l'estructura comercial de pal de paller de la ciutat de Girona amb un centre comercialment molt potent i un entramat perifèric força gran que va perdent tensió comercial a mesura que ens allunyem del centre de la ciutat.

En l'apartat de conclusions i recomanacions de l'Informe EIXOS-Girona 2019, s'adverteix que cal promoure l'ocupació dels locals tancats o buits, en aquelles seccions censals dels districtes del municipi de Girona on no s'arribi a la mitjana d'ocupació comercial de la ciutat del 76,17 de l'IATC (Índex d'Aprofitament del Teixit Comercial). Dels resultats que es desprenen de l'Informe EIXOS-Girona 2019, es pot concloure de forma objectiva que les seccions censals dels districtes del municipi de Girona on no s'arriba a la mitjana d'ocupació de locals comercials del conjunt de la ciutat són els que es relacionen a continuació en la taula següent:

Barri o Sector	Districte Censal	Secció Censal	Índex IATC Secció Censal	Mitjana Índex IATC Districtes
Can Gibert	3	9,10,13,17 i 18	69,38	76,17
Carme	1	2,3 i 4	75,77	76,17
Eixample Sud	2 i 3	D2 (7,8,10,11,17,19,21,22) D3 (7,10,12)	73,18	76,17
Hortes	3	8	62,03	76,17
Sant Narcís	3	6	71,43	76,17
Santa Eugènia	3	8,11 i 14	62,57	76,17

### 3.2. Delimitació dels sectors i/o barris, i seccions censals de districte beneficiaris dels ajuts *Aixequem Persianes*.

Dels resultats que es conclouen de la fonamentació descrita anteriorment en l'apartat 3.1. de l'àmbit territorial dels ajuts, els barris, sectors i seccions censals de districtes del municipi de Girona que conformaran l'àmbit territorial subjecte a ser beneficiaris dels ajuts *Aixequem Persianes*, es determinaran seguint els següents criteris objectius:

1. Barris i/o sectors del municipi de Girona que d'acord amb les conclusions de l'Informe del Mercat de Treball 2017 de l'ajuntament de Girona, on s'assenyalen de forma

especifica a uns determinats territoris de la ciutat que presenten una elevada taxa d'atur per sobre del 20%; En conseqüència, tindran la consideració de barris, sectors i seccions censals de districte beneficiaris dels ajuts *Aixequem Persianes*, atenent al criteri objectiu relatiu a que la seva taxa d'atur sigui igual o superior al 20%.

Enllaç Web : <http://www2.girona.cat/documents/11622/667500/InformeEnquestaMercatTrellallGirona-2017.pdf>

2. Les seccions censals dels districtes del municipi de Girona, que d'acord amb els resultats que es desprenen de l'estudi tècnic de l'Informe Eixos Girona-2019, el seu **Índex d'Aprofitament del Teixit Comercial (IATF)** sigui inferior al de la mitjana del conjunt de seccions censals dels districtes del municipi de Girona, és a dir, aquelles seccions censals que tinguin un **Índex IATF inferior al 76,17**.

Enllaç Web Informe EIXOS Girona-2009:

<https://web.girona.cat/documents/20147/63354/Informe-EIXOS-2019-Girona.pdf>

#### **Base.4. Barris, Sectors i Seccions Censals de Districtes beneficiaris dels ajuts *Aixequem Persianes*.**

D'acord amb la fonamentació, criteris i delimitació territorial exposades a la base.3. de les presents bases reguladores, els barris, sectors i seccions censals de districtes subjectes a ser beneficiaris dels ajuts *Aixequem Persianes*, hauran d'estar incloses en les zones territorials administratives concretes ( barris i/o sectors), i alhora, en els districtes i seccions censals específiques que es delimiten i relacionen a la taula annexa d'aquesta base.4. :

Barri o Sector	Districte	Secció Censal
Campdorà	5	5
Can Gibert	3	9,10,13,17 i 18
Carme	1	2,3 i 4
Eixample Sud	2 i 3	D2 (7,8,10,11,17,19,21,22) D3 (7,10,12)
Font de La Pólvora	1	5
Gavarres	5	4
Hortes	3	8
La Creueta	2	16
Mas Xirgu	3	10
Pedrerres	1 i 5	D1(2) i D5 (4)
Pedret	5	2
Pont Major	5	3
Sant Narcís	3	6
Santa Eugènia	3	8,11 i 14
Torre Gironella	4	2
Vila-roja	1	6

#### **Base.5. Dotació econòmica i determinació de la partida pressupostària**

La dotació econòmica i la partida pressupostària es determinaran en l'acord de convocatòria.

#### **Base.6. Règim de concessió de les subvencions**

El règim de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva mitjançant convocatòria oberta. S'establirà una prelación en funció dels criteris de puntuació establerts a

la **base.7.** entre totes les sol·licituds presentades dins els terminis establerts en les convocatòries corresponents i que compleixin tots el requisits mínims de contractació exigits en aquestes bases.

Les subvencions seran concedides d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat i no discriminació.

1. Aquestes subvencions tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions i no es poden al·legar com a precedent.
2. La resolució de dubtes interpretatius relatius a aquestes bases i a la gestió del Programa correspon a l'Ajuntament de Girona.
3. Aquestes subvencions resten sotmeses al règim de *mínimis* (Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de *mínimis*). El límit normatiu s'aplicarà a tots els ajuts de *mínimis* percebuts pel beneficiari/ària sigui quina sigui la seva procedència, la forma i l'objecte d'aquests ajuts.

#### **Base 7. Criteris objectius d'atorgament dels ajuts *Aixequem Persianes***

La concessió de la subvenció s'efectuarà mitjançant l'assignació d'una puntuació, d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases, i s'atorgarà a les empreses, professionals autònoms i entitats sol·licitants, seguint l'ordre de major a menor puntuació (sobre un total màxim de **10 punts**) fins a l'esgotament de la dotació pressupostària prevista.

Els criteris de valoració de les sol·licituds dels ajuts *Aixequem Persianes*, es divideixen en dos grups d'igual puntuació màxima de 5 punts cadascun,  **fins un total de puntuació màxima de 10 punts per projecte**; El primer grup de criteris s'establirà atenent a les particularitats i a la naturalesa del titular de l'activitat, conforme amb lo establert en la **TAULA.1.** que s'annexa en la present **Base.7.**, i un segon grup, de criteris objectius segons el tipus i la naturalesa específica del projecte empresarial pel qual es sol·liciten aquestes ajuts i d'acord amb el que s'especifica en la **TAULA.2.**, també annexada en aquesta **Base.7.**

TAULA.1.	TAULA DE CRITERIS SEGONS EL TITULAR DE L'ACTIVITAT	PUNTUACIÓ
	DESCRIPCIÓ DEL CRITERI	
Segons el titular de l'activitat: <u>Màxim 5 punts</u>	Persones emprenedores amb projectes d'autoocupació, constituïts com a empresaris o empresàries individuals i cotitzant dins del Règim Especial de Treballadors autònoms i per a compte pròpia de la Seguretat Social.	1.50 punts
	Empreses constituïdes en les formes jurídiques pròpies d'entitats de l'Economia Social: Cooperatives, Associacions, Fundacions, Centres Especials de Treball, Centres d'Inserció Laboral, Societats Anònimes Laborals.	1.50 punts
	Empreses constituïdes en formes associatives diferents de les d'Economia Social : Societats mercantils , Societats Civils, Comunitats de Béns i Entitats sense personalitat jurídica ( E.S.P.J ) .	1 punt
	Titular del projecte menor de 30 anys.	0.25 punts
	Titular del projecte major de 45 anys.	0.25 punts
	Titular del projecte dona.	0.25 punts
	Quan la titular del projecte sigui una Victima de Violència de Gènere. Es considerarà acreditada aquesta condició i criteri, quan s'aporti la documentació que demostrï de forma feaent aquesta condició de la persona sol·licitant.	0.25 punts

TAULA.2.	TAULA DE CRITERIS SEGONS EL PROJECTE EMPRESARIAL	PUNTUACIÓ
	DESCRIPCIÓ DEL CRITERI	
Segons el projecte empresarial: <u>Màxim 5 punts</u>	<p><b>Projectes Innovadors</b> dins de l'àmbit empresarial, professional, comercial, social, de les TIC, tecnològiques, industrials o de qualsevol altra tipus en el seu sector de negoci.</p> <p>Aquest criteri, s'haurà d'acreditar segons consti en el contingut de la Memòria Descriptiva del projecte que s'haurà d'acompanyar de forma preceptiva juntament amb la sol·licitud dels presents ajuts <i>Aixequem Persianes</i>.</p>	1.25 punts
	<p><b>Viabilitat tècnica, econòmica i financera de l'activitat empresarial:</b></p> <p>Per a poder complir aquest criteri, s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació d'un Pla d'empresa i d'un certificat de viabilitat emès per una entitat de la <i>Xarxa Emprèn</i> de la Generalitat de Catalunya, aquests dos documents s'hauran d'acompanyar de forma preceptiva juntament amb la sol·licitud dels presents ajuts <i>Aixequem Persianes</i>.</p>	1.25 punts
	<ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>Experiències Singulares</b> que contribueixin a dinamitzar zones emblemàtiques del barri o sector, o incentivar zones en risc.</li> <li>· <b>Projectes que suposin una aportació positiva a la complementarietat del 'mix comercial'</b> de la zona.</li> <li>· o bé, que <b>promocionin el talent, la creativitat o l'artesanía</b> del sector on estigui radicat el local i l'activitat.</li> </ul> <p>Aquest criteri, s'haurà d'acreditar segons consti en el contingut de la Memòria Descriptiva del projecte que s'haurà d'acompanyar de forma preceptiva juntament amb la sol·licitud dels presents ajuts <i>Aixequem Persianes</i>.</p>	1.25 punts
	<p><b>Projectes basats en principis d'Economia Social (1):</b> Que aportin i contribueixin a una millora de la qualitat de vida de les persones amb especials vulnerabilitats i amb risc d'exclusió social a la ciutat de Girona.</p> <p>Aquest criteri, s'haurà d'acreditar segons consti en el contingut de la Memòria Descriptiva del projecte que s'haurà d'acompanyar de forma preceptiva juntament amb la sol·licitud dels presents ajuts <i>Aixequem Persianes</i>, i també, segons el dictamen de la Comissió de Valoració seguint criteris objectius i ponderables.</p>	1.25 punts

(1) **Nota de la Taula.2.:** El criteri objectiu per a establir si el projecte empresarial està basat en principis de l'Economia Social, es determinarà d'acord amb allò que s'estipula en la Llei 5/2011, de 29 de març, d'Economia Social (B.O.E. N° 76 de 30 de març de 2011).

En cas d'empat, el criteri que s'utilitzarà per determinar l'ordre de prelación de major a menor puntuació, prevaldran aquelles iniciatives que promoguin un model d'Economia Social i Solidària, aquesta naturalesa, es determinarà d'acord amb allò que s'estipula en la Llei 5/2011, de 29 de març, d'Economia Social (B.O.E. N° 76 de 30 de març de 2011).

**Base.8. Limitacions pressupostàries i control**

8.1. L'atorgament de les subvencions està supeditat a la possibilitat de reducció parcial o total de la subvenció, abans que es dicti la resolució definitiva d'atorgament, com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

8.2. Les subvencions es concediran amb càrrec als crèdits pressupostaris que s'estableixin a la corresponent convocatòria, en la qual s'especificarà la quantia total màxima destinada a cada línia de subvenció.

**Base.9. Finançament i règim de compatibilitat**

9.1. Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altre finançament concedit per altres administracions o ens públics o privats, sempre que l'import dels ajuts rebuts pel mateix objecte del contracte no superi la quantia total de les despeses subvencionables.

9.2. També seran compatibles amb les subvencions municipals atorgades per a altres finalitats.

**Base.10. Persones beneficiàries i locals**

Titulars d'activitats empresarials que estableixin la seva activitat econòmica, en locals comercials que estiguin ubicats en els barris, sectors i seccions censals que es detallen a la **base.4.** de les presents bases reguladores, i que a més a més, compleixin íntegrament tota la resta dels requisits exigits en les mateixes.

**10.1. Els i les titulars de l'activitat :**

- a. Poden ser projectes cooperativistes; persones físiques o jurídiques amb projectes d'emprenedoria o experiències singulars que contribueixin a dinamitzar zones emblemàtiques o incentivar sectors en risc.
- b. Han d'estar al dia de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Girona, amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i amb l'Agència Tributària de l'Administració Estatal.

**10.2. Requisits dels locals:**

- a. Han d'estar situats en els barris, sectors i seccions censals dels districtes de la ciutat de Girona que es relacionen a la Taula de la **base.4.** de les presents bases reguladores.
- b. Ha de fer com a **mínim 3 mesos** que estan tancats i sense activitat econòmica.
- c. Han de ser locals **oberts de cara al públic.**

**10.3. Requisits de les activitats:**

- a. L'activitat ha d'estar donada d'alta.
- b. Han de complir com a mínim **UN** dels següents requisits:
  - o Tractar-se d'activitats **cooperativistes.**
  - o Tractar-se d'activitats que promocionin el **talent, la creativitat i/o l'artesania.**
  - o Que representin una **complementarietat amb l'oferta del barri.**
  - o Que reportin una aportació de **valor afegit al mix comercial** de la zona.
  - o Que no es tracti de concessions de llicències administratives.
  - o **Experiències singulars** que contribueixin a dinamitzar zones emblemàtiques del barri o incentivar sectors en risc.

No podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones afectades per les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS).

### **Base.11.Tipus d'ajuts i quantia**

**Ajuts econòmics directes, a fons perdut i fins a esgotar partida, per a l'establiment i inici de l'activitat econòmica amb un import màxim de 3.500 € :**

#### **11.1. Despeses Subvencionables:**

**11.1.1.** Es consideraran despeses subvencionables fins a un **100%** del cost de la inversió inicial i **amb un límit de 2.500 €**:

- a) Adquisició de maquinària associada a l'activitat
- b) Adquisició d'utilitatge associada a l'activitat
- c) Adquisició en equipament de noves tecnologies necessaris per a l'activitat (TPV, caixa registrador, equip de processament d'informació, llicències de gestió, etcètera)
- d) Adquisició de mobiliari per a l'establiment (aparador, estants, cadires, etc.)
- e) Per inversió inicial en circulat/existències inicials , amb un **màxim del 875 euros** (35% sobre el límit màxim subvencionable de 2.500 euros)
- f) Despeses efectuades per la reparació i/o adequació del local: serveis i materials de paletaeria, lampisteria, electricitat, pintura, seguretats (alarma, videovigilància), etcètera.

En cap cas , el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

**11.1.2.** Es consideraran despeses subvencionables i amb un límit de fins a **1.000€** , aquelles necessàries per fer front al cost de:

- a) La taxa d'inici d'activitat
- b) Certificació tècnica d'inici d'activitat
- c) La taxa de l'ICIO
- d) L'assegurança de Responsabilitat Civil General de l'activitat empresarial.

#### **11.2. Despeses No Subvencionables:**

- a) Despeses d'amortització.
- b) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- c) Els interessos, recàrrecs i sancions administratives o penals.
- d) Les despeses de procediments judicials.
- e) Despeses de gestoria de l'entitat.
- f) Impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

### **Base.12.Termini d'execució**

Les despeses subvencionables, d'acord amb la **base número 11.1**, per les quals s'hagi obtingut un ajut econòmic han de correspondre a despeses realitzades com a màxim **12 mesos** abans de la publicació de la convocatòria.

### **Base.13.Nombre de sol·licituds**

Només es pot presentar una sol·licitud per activitat econòmica establerta.

Les persones que sol·licitin i obtinguin l'ajut amb l'acceptació de la subvenció accepten que l'Ajuntament de Girona es posi en contacte amb la persona beneficiària per tal de realitzar un seguiment i conèixer l'evolució de l'activitat i posar a disposició de les mateixes els serveis de suport i foment a la creació d'empreses del servei municipal *Girona Emprèn*. El seguiment es pot dur a terme via telèfon, via correu electrònic i/o mitjançant visites presencials a l'establiment.

### **Base.14.Presentació de sol·licituds**

Les sol·licituds es podran anar presentant al llarg de l'any, dins de cadascun dels períodes de selecció fixats a la convocatòria, i fins a esgotar la partida pressupostària corresponent a cada convocatòria, sense perjudici de les possibles ampliacions de la dotació que es puguin acordar durant la vigència de l'exercici pressupostari, d'acord amb l'art. 58.2 del Reglament 887/2006, de 21 de juliol, de desenvolupament de la Llei General de Subvencions i l'article 18.2 de l'Ordenança General de Subvencions de l'ajuntament de Girona.

Un cop publicada la convocatòria, les persones interessades hauran de presentar el model de sol·licitud específic, així com la documentació que s'indica en aquestes bases i la que es pugui indicar en la mateixa convocatòria, de manera telemàtica a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Girona <https://seu.girona.cat>, mitjançant el model normalitzat disponible, de conformitat amb l'article 14.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i s'hauran d'acompanyar de la següent documentació:

1. **Fotocopia del DNI del sol·licitant.**
2. **Fotocòpia del/s DNI del/s representant/s** en cas de que sol·licitant sigui una entitat.
3. Per a entitats amb o sense personalitat jurídica: **Fotocòpia del CIF de l'empresa.**
4. Per a entitats amb o sense personalitat jurídica: **Fotocòpia de l'escriptura de constitució de l'entitat** i posteriors modificacions realitzades als estatuts fundacionals.
5. **Alta censal de l'Agència Tributària Hisenda A.E.A.T.** (model 036 o 037).
6. Per a les persones físiques: **Alta al Règim Especial de Treballadors Autònoms** o per Compte Pròpia de la Seguretat Social (RETA) i comprovant pagament dels últims 3 rebuts a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGS).
7. **Declaració Responsable** (activitats innòcues) o Comunicació d'inici d'activitat (activitats de baix risc), annexant-hi la documentació/justificació addicional:
  - 7.1 Almenys **1 fotografia** de l'interior i exterior de l'establiment.
  - 7.2 **Acreditació/justificació** que es compleix com a mínim **UN** dels requisits establerts a la **base número 10.3**.
  - 7.3 **Memòria descriptiva del projecte empresarial** amb explicació detallada de l'acompliment d'algun, alguns o tots els criteris de valoració especificats a la **base número 7** d'aquets bases reguladores.
8. **Còpia del contracte de lloguer.**
9. Si s'escau, **declaració signada per la propietat del local** conforme aquest ha estat desocupat i sense activitat com a mínim els tres mesos anteriors a la presentació de la sol·licitud.
10. **Declaració dels ajuts rebuts pel mateix concepte** (consta al formulari de sol·licitud).
11. **Declaració d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries** amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Ajuntament de Girona, així com de les obligacions amb la Seguretat Social (consta al formulari de sol·licitud).
12. Referència de l'acord/resolució de l'òrgan competent que autoritza la presentació de la sol·licitud.(consta al formulari de la sol·licitud)
13. Compromís de complir les condicions de la subvenció (consta al formulari de la sol·licitud)



14. Declaració del peticionari, de no trobar-se incurs en cap incompatibilitat de les que s'estableixen en l'article 13 de la Llei general de subvencions. (consta al formulari de la sol·licitud)
15. **L'autorització a l'Ajuntament de Girona** per poder sol·licitar, per mitjans telemàtics, les certificacions d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Girona (consta al formulari de sol·licitud).

#### **Base.15.Termini de sol·licitud de les subvencions**

Els terminis per sol·licitar les subvencions es determinaran a la convocatòria corresponent.

Un cop presentada la sol·licitud de la subvenció, l'entitat sol·licitant rebrà un acusament de rebut de la sol·licitud per mitjans electrònics.

Aquest acusament de rebut acreditarà la presentació de la sol·licitud, sense perjudici dels requeriments per a l'esmena d'errors prevista a la **base 16**.

#### **Base.16.Esmenes a la documentació de sol·licitud de la subvenció**

**16.1.** Si s'haguessin detectat defectes o errors esmenables en la documentació presentada per a la sol·licitud de subvenció, l'Òrgan instructor requerirà l'entitat sol·licitant a fi que en el termini de deu dies els esmeni. Si l'interessat/da no respon al requeriment es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**16.2.** Això no obstant, el termini per a esmenar la sol·licitud de la subvenció podrà ser ampliat fins a cinc dies més, o bé a petició de l'entitat sol·licitant o bé a iniciativa de l'òrgan instructor, sempre i quan afecti a persones interessades residents fora d'Espanya o quan s'hagi de fer algun tràmit a l'estranger.

**16.3.** Transcorregut el termini, es comunicarà l'arxiu de la sol·licitud no esmenada i la inadmissió en els casos en què correspongui.

#### **Base.17.Ordenació i instrucció del procediment**

L'ordenació i instrucció del procediment de concessió de subvencions correspondrà a la l'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Girona, d'acord amb la delegació de competències efectuades per Decret núm. 2019016005 de 18 de juliol de 2019, podrà dur a terme d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de formular la corresponent proposta de resolució.

D'acord amb l'article 71.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la instrucció de les sol·licituds s'efectuarà seguint l'ordre correlatiu d'entrada en el registre de l'òrgan competent per a la seva tramitació.

#### **Base.18.Procediment d'atorgament**

L'òrgan competent per a resoldre és la Junta de Govern Local, d'acord amb la delegació de l'alcaldia efectuada per Decret d'Alcaldia.

Rebudes les sol·licituds de subvenció dins de cada període selectiu, seran examinades i comprovades, i s'aprovarà una relació provisional d' admesos i exclosos, requerint, en el segon cas al/a la sol·licitant perquè en el termini de 10 dies esmeni la falta de requisits o acompanyi els documents preceptius, advertint que en cas de no fer-ho se'l tindria per desistit de la petició en els termes de l'art.68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú. En tal cas, s'haurà de resoldre l'arxiu per desistiment, mitjançant una resolució de l'òrgan instructor, a través de la resolució definitiva d' admesos i exclosos.

La Comissió de Valoració estarà formada pels membres següents:

- Cap de l'Àrea de Promoció Econòmica.
- Cap de secció de Promoció Empresarial de l'Àrea de Promoció Econòmica
- Un/a tècnic/a municipal de l'Àrea de Promoció Econòmica.

En cas d'absència per impossibilitat d'algun o alguns dels membres de la Comissió de Valoració, aquests podran ser substituïts per personal tècnic municipal.

La Comissió de Valoració, un cop comparades i valorades les sol·licituds presentades, d'acord amb els criteris objectius i ponderables que es fixin a la convocatòria, emetrà un informe amb el resultat de l'avaluació i una relació ordenada de les sol·licituds segons la puntuació obtinguda.

No obstant, no serà necessari fixar un ordre de prelación entre les sol·licituds presentades que reuneixin els requisits establerts quan el crèdit consignat sigui suficient per a cada període selectiu.

Si al finalitzar l'últim període selectiu de cada convocatòria, un cop concedides les subvencions corresponents, resultés crèdit sobrant en les aplicacions pressupostàries destinades a aquest període, es podrà atorgar subvenció a les sol·licituds avaluades per la Comissió de Valoració en els procediments anteriors dins de la mateixa convocatòria, a les quals no s'hagués pogut atorgar la subvenció per esgotament de la dotació pressupostària, de tal manera que conformaran una llista única ordenada per ordre de puntuació.

L'informe de valoració de la Comissió de Valoració s'eleva a l'òrgan instructor, que formularà la proposta d'atorgament. La resolució provisional d'atorgament correspon a la Junta de Govern Local, i serà publicada a la web i al tauler d'anuncis municipals, atorgant un període d'audiència de 10 dies per a al·legacions dels interessats/des.

En cas que no es presentin al·legacions, la resolució provisional s'entendrà definitiva. En cas que se'n presentin, un cop examinades s'emetrà resolució definitiva, amb un pronunciament exprés sobre l'estimació o desestimació de les al·legacions presentades de forma justificada.

El termini màxim per resoldre i notificar el procediment serà de sis mesos, comptats a partir del dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Si en el termini de 6 mesos a comptar des de l'endemà de la presentació de la sol·licitud de subvenció no s'ha notificat la resolució, aquesta s'entendrà desestimada per silenci administratiu. La notificació individual de tots els actes de tràmit i definitius que es produeixin en el marc de cada convocatòria, serà substituïda per la publicació dels mateixos en el tauler d'anuncis municipal i a la web municipal, en els termes de l'art. 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú.

#### **Base.19.Acceptació de la subvenció**

La presentació de la sol·licitud de l'ajut pressuposa la seva acceptació. En cas contrari, una vegada notificada la resolució d'atorgament, el beneficiari/ària pot renunciar al mateix.

#### **Base.20.Termini i forma de justificació de la subvenció**

Aquesta justificació es presentarà per l'entitat o persona beneficiària, mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a <https://seu.girona.cat> i revestirà la forma de compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- a) La memòria descriptiva de les activitats realitzades, en compliment de les condicions de la subvenció concedida.
- b) Memòria econòmica, justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 RLGS. En la seva confecció s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

b.1 ) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació. S'acceptaran factures emeses amb mitjans electrònics però no factures proforma i la documentació acreditativa del pagament.

b.2 ) L'IVA quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari se'l pot deduir.

b.3 ) Les despeses subvencionables, d'acord amb l'apartat 9, per les quals s'hagi obtingut un ajut econòmic han de correspondre a despeses realitzades com a màxim 12 mesos abans de presentar la sol·licitud.

b.4 ) Ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat i la seva procedència. Les entitats beneficiàries hauran de comunicar l'obtenció de qualsevol subvenció pública o aportació privada concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

#### **Base.21.Lloc de presentació de la justificació**

Les empreses i/o entitats beneficiàries, hauran de presentar la justificació de subvenció de manera telemàtica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Girona <https://seu.girona.cat> mitjançant el tràmit específic habilitat a aquest efecte, de conformitat amb l'article 14.1 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

#### **Base.22.Pagament de la subvenció**

El pagament de la subvenció s'efectuarà una vegada justificada, no es realitzaran pagaments anticipats, bestretes o abonaments a compte.

El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte titularitat de la persona física o jurídica.

Tindran la consideració de despeses efectuades, les que s'hagin meritat durant el termini previst, i que aquestes, s'hagin pagat efectivament abans de l'acabament del període de justificació.

L'activitat subvencionada, només podrà contemplar els supòsits de subcontractació total o parcial, sempre que es realitzi en conformitat amb el que es disposa en l'article 29 de subcontractació de les activitats subvencionades pels beneficiaris, de la Llei 38/2003, General de Subvencions de 17 de novembre.

Les sol·licituds presentades no podran ser reformulades fora del termini establert de presentació de cada convocatòria, d'acord amb el que es disposa a la Base.22.1. de les presents Bases Reguladores.

En cap cas l'entitat o persona beneficiària podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones vinculades a aquesta tal i com estableix l'article 29.7 de la Llei 38/200, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La competència per l'exercici del control financer de les subvencions previstes en aquest conveni correspondrà a la Intervenció General de l'Ajuntament de Girona, i s'efectuarà de conformitat amb el previst al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i la normativa d'aplicació en relació al control intern de les entitats locals.

#### **Base.23. Incompliment i reintegrament**

L'incompliment de les obligacions imposades per aquestes bases a les entitats beneficiàries, si són constitutives d'infracció segons la tipificació establerta als arts. 56, 57 i 58 de la Llei General de Subvencions, donarà lloc a la tramitació del corresponent expedient sancionador i establiment de les sancions corresponents, o bé el reintegrament en els casos legalment establerts, d'acord amb la Llei General de Subvencions.

#### **Base.24.Règim de revocació, modificació, renúncia, nul·litat de les subvencions i reintegrament**

24.1. La naturalesa i objecte del projecte subvencionat no pot patir modificacions substancials.

24.2.L'entitat està obligada a comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació que faci en

l'execució del projecte respecte a la sol·licitud presentada.

**24.3.** L'incompliment de les obligacions per part de l'entitat beneficiària pot comportar la revocació de la subvenció concedida, i, en el seu cas, la inhabilitació per percebre noves subvencions.

**24.4.** La declaració de nul·litat o anul·labilitat de l'acte de concessió o l'existència d'alguna de les causes de reintegrament previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions podrà donar lloc al reintegrament de l'ajut.

**24.5.** El procediment de reintegrament de la subvenció concedida i, si s'escau, el cobrament dels interessos de demora, es regirà pel que disposen els articles 41 a 43 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### **Base.25.Competències**

L'Ajuntament de Girona s'atribueix les competències per promulgar les presents Bases Reguladores, d'acord amb el que s'estipula en l'article 25.1 Capítol III de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règims Locals, i conforme al que es disposa en l'article 23 del Decret de 17 de juny de 1955, del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals.

#### **Base.26.Criteris d'interpretació de les bases**

En cas de dubte sobre la interpretació de les presents bases, prevaldrà el criteri de la Comissió de Valoració i en el seu defecte el de l'Ajuntament de Girona.

#### **Base.27.Vigència**

Aquestes bases seran vigents mentre no es modifiquin o es deroguin expressament.

#### **Base.28.Efectivitat d'aquestes bases reguladores**

L'efectivitat d'aquestes bases serà des de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

#### **Base.29.Publicitat de les subvencions**

La convocatòria per a la concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es publicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i per conducte seu, se'n publicarà un extracte al BOP. Així mateix, serà publicada al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la web municipal.

#### **Base.30.Protecció de dades**

En compliment del previst a la Llei Orgànica 15/1999, es fa constar que les dades personals derivades del compliment de les obligacions previstes a la Llei 38/2003 General de Subvencions, per al control i justificació de la destinació de la quantia de les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Girona, seran incorporades als fitxers de gestió administrativa de l'Ajuntament de Girona amb la finalitat abans exposada. Tanmateix, aquestes dades seran comunicades, en compliment del previst a l'art. 20 de la Llei General de Subvencions, a l'Administració General de l'Estat i a aquelles administracions públiques competents en el control del lliurament de les justificacions presentades per als beneficiaris. En qualsevol cas, es podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant escrit a l'Alcaldia de l'Ajuntament de Girona.

#### **Base.31.Règim jurídic**

- Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i ens que en depenen

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC, arts. 240 i ss)
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals (ROAS, arts. 118 i ss)
- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS)
- Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (RLGS)
- Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Llei 19/2014 de transparència, de 29 de desembre, d'accés a la informació pública i bon govern.
- La resta de normativa vigent aplicable.