

BASES REGULADORES DEL PROGRAMA D'ACOMPANYAMENT A PROJECTES AUDIOVISUALS I CINEMATogrÀFICS D'EL MODERN. CENTRE AUDIOVISUAL I DIGITAL DE GIRONA

1. Competència i motivació

El Programa d'acompanyament a projectes audiovisuals i cinematogràfics de El Modern té per objectiu afavorir la consolidació de trajectòries professionals emergents que es troben en vies de professionalització a través del suport a la formació, la creació, la producció i l'exhibició de projectes audiovisuals i cinematogràfics. Aquesta línia d'ajut forma part del Programa d'impuls al sector audiovisual i digital de El Modern, aprovat per Decret d'Alcaldia de 26 de setembre de 2022.

El Programa d'acompanyament a projectes audiovisuals i cinematogràfics de El Modern té relació directa amb les competències municipals fixades a l'article 25.m de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local (promoció de la cultura i equipaments culturals).

Aquesta subvenció s'inclou dins del Pla Estratègic de Subvencions 2024-2026 de l'Ajuntament de Girona aprovat per Decret d'Alcaldia d'1 de febrer de 2024, en la línia estratègica Àmbit 3: Cultura, esports i educació: "15. Acompanyament audiovisual i cinematogràfic d'El Modern. Centre Audiovisual i Digital" que respon a l'objectiu estratègic OE3. Potenciar la creativitat, els vincles i l'aprenentatge, fomentant l'enfortiment i la vertebració de l'activitat educativa, cultural i esportiva de la ciutat.

2. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular, en règim de concurrència competitiva, la selecció de projectes i la concessió d'ajuts consistents en beques i ajudes en espècie, per un màxim de dos creadors / creadores o productores emergents que vulguin desenvolupar un projecte, o una fase d'un projecte, amb finalitat artística dins del marc d'un acompanyament audiovisual i cinematogràfic.

El procés de treball, assessorament i mentoria professional d'aquest programa es portarà a terme a El Modern. Centre Audiovisual i Digital de Girona (c. Nou del Teatre, 16).

3. Descripció del Programa d'acompanyament a projectes audiovisuals i cinematogràfics d'El Modern

El Programa d'acompanyament a projectes audiovisuals i cinematogràfics d'El Modern està adreçat a persones, equips o productores audiovisuals emergents o en vies de professionalització que necessitin un acompanyament pel desenvolupament dels seus projectes.

Es pot sol·licitar l'ajut del programa d'acompanyament tant per desenvolupar la totalitat d'un projecte, si aquest s'ajusta als calendaris i pressupostos del programa, com per desenvolupar només una fase del projecte (desenvolupament, escriptura de guió, edició, postproducció, distribució, etc.).

Les persones, equips o productores hauran de disposar del temps i la flexibilitat horària suficient per poder atendre els assessoraments del programa i desenvolupar el projecte amb garanties.

El Programa d'acompanyament a projectes audiovisuals i cinematogràfics d'El Modern té una durada mínima de sis mesos i es concreta en els següents serveis i suports per les persones beneficiàries:

3.1. L'atorgament d'una beca de 5.000,00 € per la persona, productora o equip seleccionat.

3.2. Una ajuda en espècie per valor de 5.000,00 € destinada a la contractació de serveis d'assessorament o mentoria per la persona, productora o equip seleccionat amb les següents finalitats:

a. Assessorament professional pel desenvolupament del projecte:

- Guió literari
- Dossier/Bíblia
- Mapa de trames
- Tractament visual i *moodboard*
- Propietat Intel·lectual, adaptació d'obres literàries, venda dels drets d'autor, etc.
- Altres

b. Assessorament professional a la producció:

- Estratègia de finançament del projecte (cerca de finançament a cadenes de TV, a plataformes, a fires i mercats, etc.)

c. Assessorament professional per a l'edició i la postproducció de l'obra audiovisual.

d. Assessorament professional per a la distribució i la internacionalització (estratègia de distribució a plataformes, a festivals de cinema, etc.)

3.3. La cessió gratuïta, prèvia reserva, dels espais audiovisuals de l'equipament d'El Modern. Centre Audiovisual i Digital consistents en el plató cinematogràfic, la sala annexa al plató i sala de postproducció.

L'accés a l'espai quedarà limitat a l'horari d'obertura al públic de l'equipament. En cas de necessitat accedir als materials tècnics i/o altres espais d'El Modern. Centre Audiovisual i Digital, s'haurà de comptar amb l'autorització de l'equip tècnic.

4. Publicació de les bases, convocatòria i resolució de l'atorgament

4.1. Aquestes bases publicaran al BOP, al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Girona, al web municipal i al Portal de Transparència.

4.2 L'extracte de la convocatòria per a la concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es publicarà al BOP de Girona a través de la Base de Dades Nacionals de Subvencions. El text íntegre es podrà consultar a la mateixa Base de Dades Nacional de Subvencions, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la web municipal.

4.3. La resolució d'atorgament es farà pública, igualment, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Girona, a través del web municipal i al Portal de Transparència.

5. Persones beneficiàries

5.1. Poden optar als ajuts les persones físiques o jurídiques que presentin projectes que compleixin amb els requisits exigits en aquestes bases.

5.2. També hi podran optar les agrupacions de persones físiques que, sense tenir personalitat jurídica, presentin projectes que compleixin amb els requisits exigits en aquestes bases.

En aquest cas, caldrà presentar la documentació de tots els membres de l'agrupació i el model d'acord per la presentació conjunta fent constar els compromisos assumits per cada membre de l'agrupació així com l'import de l'ajut aplicable a cadascuna de les persones, les quals nomenaran la persona que actuarà com a representant de l'agrupació durant tot el procés.

En el cas que es concedeixi l'ajut, cada membre tindrà condició de persona beneficiària i, com a tal, haurà d'acreditar, a títol individual, el compliment dels requisits establerts en aquestes bases i els que es puguin establir a les convocatòries. No podrà dissoldre's l'agrupació fins que hagi transcorregut el termini de prescripció previst a la LGS.

6. Requisits de les persones beneficiàries

6.1. Les persones o productores sol·licitants hauran d'estar directament vinculades al projecte presentat i a la seva execució.

6.2. Les persones jurídiques hauran d'estar legalment constituïdes i actives, i hauran d'acreditar que el seus objectius estatuaris estan relacionats amb la finalitat de l'ajut.

6.3. En el supòsit que la sol·licitud la presenti una persona diferent a la persona beneficiària, caldrà acreditar degudament la representació mitjançant el corresponent contracte o poder que en certifiqui el vincle i adjuntar el corresponent certificat de representació.

6.4. Cada persona, equip o productora sol·licitant només podrà presentar una sola sol·licitud en tota la convocatòria.

6.5. Les persones sol·licitants no poden haver obtingut un ajut del Programa d'acompanyament a projectes audiovisuals i cinematogràfics d'El Modern en la convocatòria de l'any anterior.

6.6. Les persones sol·licitants han d'haver justificat en temps i formar qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Girona, i estar al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, amb la resta d'administracions i amb la Seguretat Social.

6.7. Les persones sol·licitants no poden trobar-se en cap de les situacions previstes a l'article 13 de la Llei General de Subvencions, ni les agrupacions de persones quan alguna d'elles es trobi en alguna d'aquestes situacions.

6.8. No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat practiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons la Llei 17/2015 d'Igualtat efectiva de dones i homes.

7. Requisits dels projectes

7.1. Els projectes que es presentin han de tenir un objectiu clarament cultural o artístic.

7.2. No s'admetran produccions de caire comercial o publicitari, vídeos corporatius, projectes educatius o acadèmics, videoclips, projectes de videocreació, videojocs, projectes de realitat augmentada o realitat virtual.

7.3. La tipologia de projectes podrà ser de: curtmetratges, llargmetratges i pilots de sèrie de ficció, de documental i/o d'animació. No s'admetran projectes en fase de producció que, per les seves característiques, no disposin del finançament previ necessari que els faci viables.

7.4. No s'admetran projectes beneficiats amb un ajut (econòmic o en espècie) de l'Ajuntament de Girona o que tinguin conveni vigent amb l'Ajuntament pel mateix projecte que es vol dur a terme.

8. Quantia dels ajuts

Es concediran dues beques de 5.000,00 € per les persones, equips o productores beneficiàries del Programa d'acompanyament a projectes audiovisuals i cinematogràfics d'El Modern en concepte de mantenció pel temps de desenvolupament del projecte creatiu.

Així mateix, les persones, equips o productores beneficiàries també disposaran d'una ajuda en espècie de 5.000,00 € que es destinarà a la contractació d'assessoraments o mentories professionals especialitzades pel projecte. Aquesta contractació es realitzarà a través de l'Ajuntament de Girona.

9. Compatibilitat dels ajuts

9.1. L'obtenció d'una ajuda del Programa d'acompanyament a projectes audiovisuals i cinematogràfics d'El Modern és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos i/o recursos destinats a la mateixa finalitat i procedents de particulars, d'altres administracions o entitats públiques o privades. Queden excloses les ajudes per part d'institucions o entitats que rebin subvenció de l'Ajuntament de Girona per la mateixa finalitat.

9.2. S'haurà de comunicar a l'Ajuntament de Girona l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que completin el finançament del projecte becat.

9.3. En qualsevol cas, l'ajut no podrà ser d'un import que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada

10. Despeses subvencionables

10.1. Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat objecte de l'ajut, resulti estrictament necessària, i es faci en el termini i les condicions que determinin. En cap cas el cost dels béns o serveis objecte de l'ajut no pot superar el seu valor de mercat.

10.2. Per la justificació de la beca s'acceptaran les despeses de factures o tiquets de despeses relacionades amb el projecte. També es podrà destinar l'ajut, parcialment o en la seva totalitat, a la manutenció pròpia de la persona beneficiària. Això s'acreditarà a través d'una declaració responsable de destinació de la beca a la manutenció pròpia i/o a despeses indirectes, i no requereix la presentació de justificants de despesa.

11. Presentació de sol·licituds

11.1. Un cop publicada la convocatòria, les persones jurídiques hauran de presentar les sol·licituds, juntament amb la documentació requerida a les bases i la que es pugui indicar a les convocatòries, telemàticament a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Girona.

11.2. Les persones físiques podran presentar les sol·licituds, juntament amb la documentació requerida a les bases i la que es pugui indicar a les convocatòries, telemàticament o a través de qualsevol de les oficines municipals que disposen de registre d'entrada, les adreces de les quals es poden consultar a: www.girona.cat/oamr

11.3. Les persones físiques també podran presentar la documentació mitjançant el sistema de correu administratiu o a qualsevol dels altres llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment d'Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

11.4. El termini de presentació serà el que s'estableixi a la convocatòria i no podrà ser inferior a quinze dies hàbils a comptar des del dia següent a la data de la seva publicació.

11.5. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquestes bases i a la convocatòria, es requerirà l'esmena de defectes que s'haurà de fer en el termini màxim i improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de la relació provisional de projectes admesos i de no admesos, d'acord amb allò establert a l'apartat 15 d'aquestes bases, indicant que no fer-ho suposarà el tancament de l'expedient per desistiment, prèvia resolució que es dictarà en els termes previstos a l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

12. Documentació que cal presentar

- a. Formulari de sol·licitud degudament omplert.
- b. Documentació de la persona física o jurídica sol·licitant: Còpia del DNI, NIE o passaport en cas de persones físiques. Les agrupacions de persones hauran de presentar la còpia del DNI, NIE o passaport de tots els seus membres i l'acord d'agrupació de persones designant una persona representant. Còpia del NIF o targeta fiscal, estatuts de l'entitat i acreditació de la persona representant en el cas de persones jurídiques.
- c. Declaració responsable d'originalitat de l'obra i garantia d'autoria o bé certificat d'inscripció al Registre de la Propietat Intel·lectual. En el cas que el projecte seleccionat sigui l'adaptació d'una obra preexistent, la persona o productora sol·licitant haurà d'acreditar que compta amb els drets necessaris per dur a terme l'adaptació i explotar-la comercialment.
- d. Projecte audiovisual o cinematogràfic per la qual es sol·licita l'ajut del Programa d'acompanyament a projectes audiovisuals i cinematogràfics d'El Modern, de màxim 10 pàgines, i que haurà d'incloure els següents apartats:
 - Tractament audiovisual.
 - Relació i interès del projecte per la ciutat de Girona.
 - Objectius a assolir a través de l'acompanyament artístic.
 - Estat de desenvolupament del projecte.
 - Calendari de treball d'acord amb els terminis de la convocatòria.
 - Recorregut futur de la proposta.
 - Currículum acadèmic i trajectòria artística de la persona, equip o productora sol·licitant.

f. Addicionalment també es pot adjuntar: l'esborrany del guió o el guió finalitzat, el guió tècnic, l'escaleta, un *moodboard*, un enllaç de *pitching* (màxim 5 minuts), el cv de l'equip tècnic, una proposta de càsting, un pressupost i pla de finançament detallat, un pla de comunicació i difusió, cartes de compromís o una carta de suport d'una productora, etc.

13. Criteris de valoració

Es valorarà sobre 50 punts i s'haurà de superar una puntuació mínima de 25 punts per poder optar a l'ajut. Els criteris de valoració són els següents, sens perjudici que es puguin concretar més a la convocatòria:

- a. Interès de la temàtica, valor artístic i cultural del projecte. (15 punts)
- b. Relació i interès del projecte audiovisual per la ciutat de Girona. (10 punts)
- c. El caràcter innovador, l'originalitat del plantejament i la recerca de nous llenguatges. (5 punts)
- d. Viabilitat del projecte. (5 punts)
- e. Recorregut futur de la proposta (5 punts)
- f. Valoració acadèmica o trajectòria artística i professional de la persona o empresa sol·licitant (5 punts)
- g. Impacte de la proposta en la trajectòria artística de la persona, equip i productora sol·licitant. (5 punts)

14. Procediment de concessió

14.1. Convocatòria

La selecció dels projectes que formaran part del Programa d'acompanyament a projectes audiovisuals i cinematogràfics d'El Modern s'efectuarà en règim de concurrència competitiva i atenent als principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

El procediment de concessió s'iniciarà d'ofici, mitjançant convocatòria pública aprovada per l'òrgan competent.

14.2. Publicitat

La convocatòria per a la concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es publicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i per conducte seu, se'n publicarà un extracte al BOP. Així mateix, serà publicada al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web de El Modern. Centre Audiovisual i Digital.

14.3. Presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de sol·licituds serà d'un mínim de 15 dies hàbils a comptar des de la publicació en el BOP de la convocatòria.

15. Relació provisional de sol·licituds admeses i no admeses

15.1. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es farà pública en el tauler d'anuncis municipal i en el web www.girona.cat/elmodern la relació provisional de sol·licituds admeses i no admeses, amb indicació dels motius de la no admissió.

15.2. L'esmena dels defectes s'haurà de fer en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis municipal i, en cas que no es faci dins d'aquest termini, equivaldrà al desistiment de les persones interessades, en el termes previstos a l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

16. Instrucció i valoració

16.1. La persona responsable de la instrucció del procediment per l'atorgament de les subvencions previstes serà el/la regidor/a competent en matèria de Cultura.

16.2. L'avaluació serà a càrrec d'una comissió de valoració formada per una presidència i dos vocals amb veu i vot, un dels quals exercirà també la secretaria. Les convocatòries determinaran la composició concreta d'aquestes comissions i podran preveure l'assessorament de persones externes referents dels àmbits de valoració, amb veu i sense vot.

16.3. La comissió de valoració, un cop valorades les sol·licituds presentades, d'acord amb els criteris que es fixin a la convocatòria, emetrà un informe amb el resultat de l'avaluació i una relació ordenada de les sol·licituds segons la puntuació obtinguda.

17. Resolució

17.1. La resolució de concessió o de denegació correspon a l'Alcaldia o òrgan municipal que tingui delegada aquesta atribució.

17.2. La resolució inclourà la relació dels projectes admesos i no admesos al Programa d'acompanyament a projectes audiovisuals i cinematogràfics d'El Modern segons les puntuacions obtingudes d'acord amb els criteris de valoració de les sol·licituds.

17.3 També podrà incloure una relació ordenada per puntuació de les sol·licituds que, tot i complir amb les condicions establertes en aquestes bases i a la convocatòria, no hagin pogut accedir al Programa. En cas que alguna de les persones o equip beneficiari renunciés a l'ajuda, es podrà resoldre, sense necessitat de noves convocatòries, l'acceptació del següent, en ordre de puntuació.

17.4. La resolució posarà fi a la via administrativa i es publicarà en el tauler d'anuncis municipal i en el web www.girona.cat/elmodern, assortint els mateixos efectes que la notificació individual. Contra aquesta resolució es podrà presentar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació, sens perjudici que, si es considera convenient, s'interposin altres recursos que es creguin més oportuns.

18. Termini de resolució i publicació

18.1. El termini màxim per a resoldre i publicar la resolució serà de sis mesos a comptar des de la data de publicació de la convocatòria.

18.2. El venciment del termini sense que s'hagi publicat la resolució, legitima les persones interessades per entendre desestimada, per silenci administratiu, la seva sol·licitud.

19. Acceptació de l'ajut

19.1. Les persones, equips o productores beneficiàries disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, a partir de l'endemà de fer-se pública la resolució, per comunicar per escrit la seva acceptació al Programa d'acompanyament a projectes audiovisuals i cinematogràfics d'El Modern i les condicions en què s'ha atorgat.

19.2. En cas de no complir amb aquest requisit, l'Ajuntament considerarà que s'ha renunciat a l'ajut.

20. Modificacions del projecte

El projecte subvencionat podrà ser modificat per les persones, equips o productores beneficiàries si es produeix una alteració no substancial de les condicions en què s'ha concedit l'ajut. Serà necessari que la persona interessada presenti una sol·licitud amb les modificacions proposades abans que acabi el termini per a la realització del projecte. L'òrgan instructor decidirà l'aprovació d'aquestes modificacions.

21. Pèrdua del dret a rebre l'ajut atorgat i causes de reintegrament

D'acord amb els articles 34 i 37 de la Llei general de subvencions, es produirà la pèrdua del dret a rebre l'ajut atorgat i/o a reintegrar l'ajut percebut, amb exigència de l'interès de demora que correspongui, en els casos previstos a l'article 37.

S'estableixen els següents criteris per a la graduació d'altres possibles incompliments de les condicions imposades amb motiu de l'atorgament de la subvenció, en cada cas, conforme al principi de proporcionalitat següent:

Supòsit	Possibles incompliments	Percentatge de reintegrament de la subvenció atorgada.
1	Obtenció de la subvenció falsejant o ocultant condicions	100%
2	Incompliment de l'obligació de justificació	100%
3	Incompliment total de les finalitats i objecte de la subvenció	100%
4	Demora en la presentació de la justificació (fora de termini), sense contestar el requeriment del departament gestor	100%
5	Incompliment de les obligacions relatives a adoptar les mesures de difusió.	50 %
6	Incompliment parcial de la finalitat i objecte de la subvenció	Proporcional a les finalitats i/o accions no realitzades en relació al total del projecte
7	Incompliment parcial de les obligacions dels beneficiaris	Proporcional al grau d'incompliment
8	Justificació insuficient	La part no justificada adequadament

A més de les previstes en aquestes bases, seran causes de minoració, revocació o reintegrament de la subvenció, les establertes als articles 40, 42, 43 i 44 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Girona.

22. Pagament dels ajuts

22.1. El pagament de les beques es farà efectiu mitjançant pagament anticipat del 75% prèvia acceptació de l'ajut. El 25% restant es farà efectiu un cop acreditada la realització de l'objecte de l'ajut i presentada i verificada mitjançant la corresponent forma de justificació establerta en l'apartat 25.4. d'aquestes bases.

22.2. La percepció dels ajuts està subjecta a l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF). La seva percepció, doncs, pot comportar l'obligació de presentar la declaració anual d'aquest impost.

23. Obligacions de les persones beneficiàries

- a. Seguir el Programa d'acompanyament a projectes audiovisuals i cinematogràfics de El Modern i assistir a les reunions de seguiment i als assessoraments pactats.

- b. Comunicar, dins del termini d'execució del projecte, qualsevol canvi que pugui afectar les condicions en què s'ha concedit l'ajut i que pugui ser objecte de modificació de l'ajut en els termes indicats en aquestes bases
- c. Destinar l'ajut a la finalitat que es va expressar en la sol·licitud. No s'acceptarà en cap cas que es destinin els recursos econòmics a cap altra finalitat.
- d. Fer constar el suport i els logotips següents als crèdits de la producció, així com els materials de promoció i comunicació:
 - Ajuntament de Girona.
 - El Modern. Centre Audiovisual i Digital.
- e. Les persones beneficiàries autoritzen a l'Ajuntament de Girona a fer la comunicació pública de totes les activitats, materials i suports generats en el marc d'aquesta convocatòria.
- f. Comunicar amb antelació a l'Ajuntament de Girona les estrenes, actes públics o presentacions que tinguin relació amb el projecte.

L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions constitueix d'infracció segons la tipificació establerta als arts. 56, 57 i 58 de la Llei General de Subvencions, donarà lloc a la tramitació del corresponent expedient sancionador i establiment de les sancions corresponents o bé el reintegrament en els casos legalment establerts, d'acord amb la Llei General de Subvencions.

24. Seguiment i difusió

L'Ajuntament de Girona farà seguiment dels projectes que formin part del Programa d'acompanyament a projectes audiovisuals i cinematogràfics d'El Modern. Podrà demanar la documentació i/o informació que convingui en relació al desenvolupament del projecte. Podrà publicar, comunicar o fer els actes de presentació que cregui convenient del resultat de la resolució i de la memòria final de la realització dels projectes subvencionats.

25. Justificació

25.1. Termini de justificació

La presentació de la justificació serà d'un termini màxim i improrrogable de tres mesos a partir de la finalització del període previst de l'execució de projectes establert a la convocatòria.

25.2. Manca de justificació

La manca de justificació comportarà la pèrdua del dret de cobrament, i, en el cas que aquest ja s'hagi produït, implicarà la tramitació del procediment de reintegrament

respecte de les quantitats no justificades, i els corresponents interessos de demora, d'acord amb l'establert a l'art. 37 i següent de la Llei General de Subvencions.

25.3. Canvi de destinació dels ajuts

No s'autoritzaran canvis de destinació de les ajudes concedides. Es perdrà el dret de cobrament de les ajudes, o en cas que ja s'hagin produït, aquestes seran objecte de reintegrament en cas d'incompliment dels fins pels quals van ser atorgades.

25.4. Forma de justificació

La justificació es formalitzarà mitjançant la presentació en el registre d'entrada de l'Ajuntament del compte justificatiu simplificat, en compliment de l'article 34 de l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, que contingui com a mínim la següent informació:

- a. Comunicació de la justificació de subvencions, beques i/o ajuts de l'Ajuntament de Girona i, si s'escau, declaració responsable de destinació de la beca a la manutenció pròpia i/o a despeses indirectes.
- b. Memòria explicativa de l'impacte del Programa d'acompanyament a projectes audiovisuals i cinematogràfics de El Modern vers el projecte desenvolupat.
- c. Resultat assolit a través del Programa d'acompanyament a projectes audiovisuals i cinematogràfics d'El Modern.
- d. Material de difusió i comunicació del projecte on hi ha de constar la col·laboració municipal en els termes indicats en aquestes bases.

26. Règim jurídic i sancions

- Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i ens que en depenen, aprovada pel Ple de data 14 de setembre de 2015 i publicada en el BOP de Girona núm. 237 de 10 de desembre de 2015.

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament.

- En cas d'incompliment de les obligacions que preveuen les bases reguladores, resultarà d'aplicació el règim sancionador previst a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i al Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, si aquest incompliment és constitutiu d'infracció d'acord amb la legislació esmentada, amb independència del reintegrament total o parcial de la subvenció.